



Registro Nacional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores (RNCPTT)

Guía de Usuario con rol
Administrador



Menú tabla de contenido

Tabla de Contenido

<u>Portada</u>	1
<u>Tabla de Contenido</u>	2
<u>Objetivo de la Guía, Función e Ingresar al Módulo</u>	3
 RNCPTT	
<u>Registrar Entidades de Trabajo</u>	4
<u>Actualizar Entidades de Trabajo</u>	8
 CONSULTAS	
<u>R.I.F / C.I. del Vocero</u>	11
Archivos en Excel	
<u>General</u>	12
<u>Vencidos</u>	13
<u>Histórico</u>	14
<u>Períodos Vencidos</u>	15
 MANTENIMIENTO	
Catálogos	
<u>Cargos</u>	16
<u>Condición Actual</u>	17
<u>Condición Laboral</u>	18
<u>Motor</u>	19
<u>Registrar Ciudadano (SAIME)</u>	20
<u>Registrar R.I.F</u>	21
<u>Usuarios</u>	22
 AYUDA	
<u>Guía de Usuario</u>	23
 <u>SALIR</u>	24



Menú tabla de contenido

Objetivo de la Guía, Función e Ingresar al Módulo

Objetivo de la Guía: La Guía de Usuario con Rol Administrador, tiene como objetivo principal explicar el paso a paso, el uso y manejo del módulo de Registro Nacional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores (RNCPTT), para el buen y correcto funcionamiento del mismo, en el Sistema de Información de Gestión Laboral (SIGLA).

Función del Módulo: El Módulo del Registro Nacional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores (RNCPTT), tiene como función registrar los cambios de las voceras y voceros derivados del proceso de elecciones o actualizaciones conforme a lo establecido en la Ley Constitucional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores, publicada en la Gaceta Oficial N° 41.336 de fecha 06 de febrero de 2018, así como recopilar los datos y elaborar estadísticas correspondientes a los CPTT para el informe anual del MPPPST y las demás que le asignen la Constitución, Leyes y el Ministerio del Poder Popular con competencia en materia de Trabajo y Seguridad Social.

1

Ingresar al Módulo: Una vez en el Sistema de Información de Gestión Laboral (SIGLA), haga clic en el icono de Registro Nacional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores (RNCPTT).



2

Seleccione de la barra del menú, la opción que requiera del Módulo de RNCPTT

MENU PRINCIPAL RNCPTT ▼ CONSULTAS ▼ MANTENIMIENTO ▼ AYUDA ▼

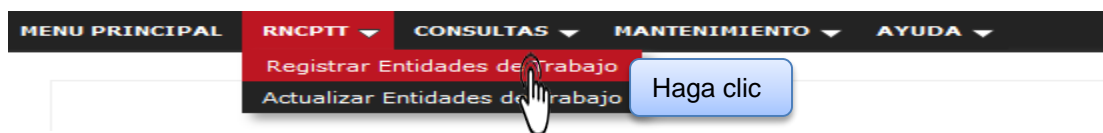


Menú tabla de contenido

RNCPTT – Registrar Entidades de Trabajo

1

Haga clic en el menú de RNCPTT, opción Registrar Entidades de Trabajo.



2

El módulo mostrará la pantalla de los CPTT que no han culminado su registro y la opción para registrar un nuevo CPTT, haga clic en el botón Registrar Nuevo CPTT.



3

Para Registrar Entidades de Trabajo, seleccione de la lista desplegable, la letra del Registro de Información Fiscal, e ingrese el número, luego haga clic en el botón Buscar. Si el registro existe, visualizará los datos de la Entidad de Trabajo y deberá completar ingresando la información en especial con un asterisco (obligatorio), haga clic en el botón Registrar Voceros.





Menú tabla de contenido

RNCPTT – Registrar Entidades de Trabajo

4

Debe asegurarse de haber ingresado todos los datos solicitados, de lo contrario el módulo enviará una pantalla de todos los campos requeridos, haga clic en el botón Aceptar para continuar.

10.46.1.91

ESTIMADO USUARIO DEBE VERIFICAR LAS SIGUIENTES CONDICIONES:

- DEBE LLENAR LOS CAMPOS REQUERIDOS (*).

Aceptar

Haga clic

5

Si esta seguro de haber ingresado todos los datos solicitados, el módulo enviará el siguiente mensaje por pantalla indicando que los datos se registraron exitosamente, haga clic en el botón Aceptar.

10.46.1.91

- LOS DATOS DE LA ENTIDAD DE TRABAJO SE REGISTRARON
EXITOSAMENTE

Aceptar

Haga clic

6

En esta pantalla ingrese los datos solicitados de las secciones Datos de Constitución del CPTT, Voceros del RNCPTT y representantes, haga clic en el botón Agregar para guardar la información.

The screenshot displays the 'Registrar Entidades de Trabajo' form. It includes sections for 'DATOS DE CONSTITUCIÓN DEL CPTT' (with fields for election date, votes, total workers, and expiration date) and 'DATOS DE VOCEROS DEL RNCPTT' (with fields for identity card, name, birth date, age, sex, personal and residence phone numbers, email, and address). There are also dropdown menus for 'Condición Actual' and 'Cargo'. At the bottom, there is a table for 'Voceros del CPTT' and a list of 'Registros'. A hand icon points to the 'Agregar' button, with a 'Haga clic' label.



Menú tabla de contenido

RNCPTT – Registrar Entidades de Trabajo (Registrar Voceros)

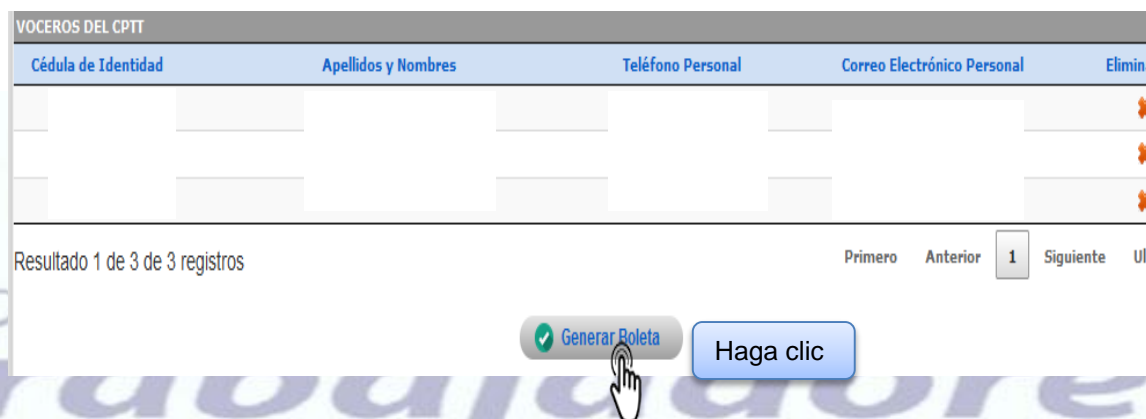
7

Si se realizó correctamente el Registro el módulo le indicará la siguiente ventana, haga clic en el botón Aceptar para continuar con otro registro de vocero.



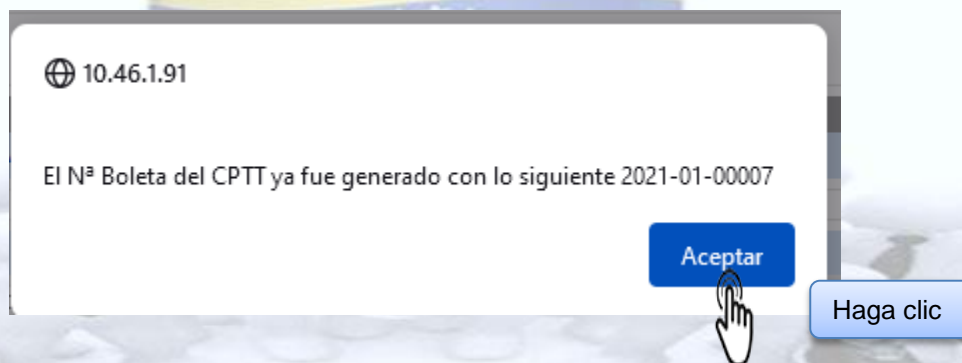
8

Si registró mínimo tres (3) voceros, el módulo le permitirá Generar Boleta, haga clic en el botón Generar Boleta.



9

El módulo mostrará un mensaje, indicando que el número de la Boleta fue generada, haga clic en el botón Aceptar.





Menú tabla de contenido

RNCPTT – Registrar Entidades de Trabajo (Boleta de Registro)

10

Vista previa de la Boleta de Registro generada por el módulo de Registro Nacional de los Consejos Productivos de Trabajadoras y Trabajadores (RNCPTT).



Ministerio del Poder Popular
para el Proceso Social de Trabajo



BOLETA DE REGISTRO N° 2021-05-00003

Quien suscribe, Ministro del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo, conforme a las atribuciones consagradas en la Ley Orgánica del Trabajo, las Trabajadoras y los Trabajadores (LOTTT) y lo establecido en el artículo 6 de la Ley Constitucional de los Consejos Productivos de Trabajadores y siendo que esta nueva forma de organización de la clase obrera, ha sido concebida como instrumento para el impulso de la Participación Protagónica de las Trabajadoras y los Trabajadores en la actividad productiva nacional desde las entidades de trabajo; previa constatación de que se han cumplido los requisitos legales que deben concurrir al efecto, **DECLARO** legalmente constituido a los ciudadanos:

N° _____ titulares de la cédula de identidad _____

, respectivamente, como voceros y voceras del Consejo Productivo de Trabajadores de la entidad de trabajo **SUPERMERCADOS UNICASA CA (DFSASFSD)**, por un período de dos (02) años, contados a partir de la fecha de su elección. En consiguiente los mismos, no podrán ser despedidos, trasladados o desmejorados de su puesto de trabajo, sin justa causa previamente calificada por el Inspector o Inspectora del Trabajo. En tal sentido el Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo, como Órgano Rector **ORDENO** el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en la norma *ut supra* señalada.

Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo

Decreto Presidencial N° 4.607 de fecha 04 de Mayo de 2021

Decreto Oficial Nro. 42.119 de fecha 04 de Mayo de 2021



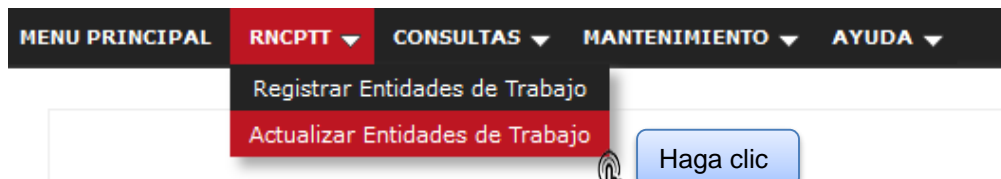


Menú tabla de contenido

RNCPTT - Actualizar Entidades de Trabajo

1

Haga clic en el menú RNCPTT, opción Actualizar Entidades de Trabajo

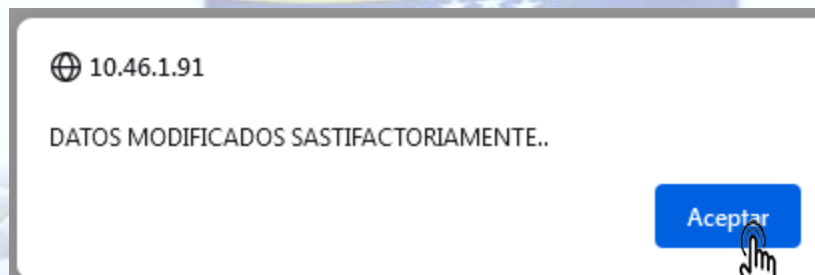


2

Ingrese el número de la boleta de la Entidad de Trabajo que desea actualizar, si existe el módulo le mostrará la información para su actualización, haga clic en el botón Buscar.

3

Una vez ingresado la búsqueda, haga clic en botón Actualizar Voceros, mostrará el siguiente mensaje.





Menú tabla de contenido

RNCPTT - Actualizar Entidades de Trabajo

4

Una vez actualizado los datos en las secciones de Constitución CPTT y Vocero, haga clic en el botón Agregar.

Haga clic

5

Si el vocero se encuentra registrado, mostrará el siguiente mensaje, haga clic en el botón Aceptar.

Haga clic

6

Si el vocero no está registrado, mostrará el siguiente mensaje, haga clic en el botón Aceptar.

Haga clic



Menú tabla de contenido

RNCPTT - Actualizar Entidades de Trabajo

Visualizará los voceros registrados en la lista, haga clic en el botón Imprimir Boleta.

VOCEROS DEL CPTT

Cédula de Identidad	Apellidos y Nombres	Teléfono Personal	Correo Electrónico Personal	Eliminar

Haga clic para editar el registro

danny@gmail.com

Resultado 1 de 4 de 4 registros

Primero Anterior 1 Siguiente

Imprimir Boleta

Haga clic

Haga clic para eliminar el registro

Visualizará la Boleta de Registro.

Gobierno Bolivariano de Venezuela | Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo

BOLETA DE REGISTRO N° 2021-05-00003

Quien suscribe, , Ministro del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo, conforme a las atribuciones consagradas en la Ley Orgánica del Trabajo, las Trabajadoras y los Trabajadores (LOTTT) y lo establecido en el artículo 6 de la Ley Constitucional de los Consejos Productivos de Trabajadores y siendo que esta nueva forma de organización de la clase obrera, ha sido concebida como instrumento para el impulso de la Participación Protagónica de las Trabajadoras y los Trabajadores en la actividad productiva nacional desde las entidades de trabajo; previa constatación de que se han cumplido los requisitos legales que deben concurrir al efecto, **DECLARO** legalmente constituido a los ciudadana

N° RP, titular de la cédula de identidad

V- respectivamente, como voceros y voceras del Consejo Productivo de Trabajadores de la entidad de trabajo **SUPERMERCADOS UNICASA CA (DFSASFSD)**, por un período de dos (02) años, contados a partir de la fecha de su elección. En consiguiente los mismos, no podrán ser despedidos, trasladados o desmejorados de su puesto de trabajo, sin justa causa previamente calificada por el Inspector o Inspectora del Trabajo. En tal sentido el Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo, como Órgano Rector **ORDENO** el Registro correspondiente, conforme a lo dispuesto en la norma *ut supra* señalada.

Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo
Decreto Presidencial N° 4.607 de fecha 04 de Mayo de 2021
Decreto Oficial Nro. 42.119 de fecha 04 de Mayo de 2021



Menú tabla de contenido

CONSULTAS – R.I.F / C.I. del Vocero

1

Haga clic en el menú CONSULTAS, opción R.I.F / C.I. del Vocero.



2

Esta consulta sólo genera información de CPTT activos, y podrá solicitarlo haciendo uso de una de las siguientes opciones: **1.-** Número del Registro de Información Fiscal (R.I.F). **2.-** C.I. del Vocero. **3.-** Número del Registro de Información Fiscal (R.I.F) y C.I. del Vocero. Haga clic en el botón Aceptar.

CONSULTAS -> R.I.F / C.I. del Vocero

NOTA: Esta consulta sólo genera información de CPTT activos, y podrá solicitarlo haciendo uso de una de las siguientes opciones: **1.-** Número del Registro de Información Fiscal (R.I.F). **2.-** C.I. del Vocero. **3.-** Número del Registro de Información Fiscal (R.I.F) y C.I. del Vocero.

Campos obligatorios (*)

R.I.F	C.I. del Vocero
Ej. J123456789 *	*

Datos Básicos de la Entidad de Trabajo

R.I.F	Nro. de Boleta	Razón Social	Denominación Comercial	Dirección Fiscal	Sector	Motor
3000703825	2021-15-00001	CA VENEZOLANA DE ASCENSORES CAVENAS	CA VENEZOLANA DE ASCENSORES CAVENAS	CALLE VARGAS URBANIZACION BOLEITA NORTE EDIFICIO CENTRO BERIMER PISO PB LOCAL PB-TO-1 UNA CUADRA DESPUES DE TELESUR	PUBLICO	AGROALIMENTARIO

Datos de los Voceros del CPTT

C.I.	Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo	Edad	Condición Actual	Condición Laboral
15.265.896	Silvia Del Carmen Colmenares Rodriguez		41	JOVEN	ACTIVO

Total Voceros del CPTT 1

3

Mostrará los datos de búsqueda, REPORTE DE LOS CONSEJOS PRODUCTIVOS DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES ACTIVOS a la fecha de la consulta.

REPORTE DE LOS CONSEJOS PRODUCTIVOS DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES ACTIVOS

Datos Básicos de la Entidad de Trabajo						
R.I.F	Nro. de Boleta	Razón Social	Denominación Comercial	Dirección Fiscal	Sector	Motor
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	AVENIDA BARALT URBANIZACION SANTA TERESA EDIFICIO SUR CENTRO SIMN BOLIVAR PISO 5 OFICINA DIRECCIN DE ADMINISTRACIN FRENTE AL TEATRO MUNICIPAL	MIXTO	CONSTRUCCION
Datos de los Voceros del CPTT						
C.I.	Nombre(s) y Apellido(s)		Sexo	Edad	Condición Actual	Condición Laboral
			Femenino		Joven	Activo
Total Voceros del CPTT						1
Fecha de Impresión: 07/09/2021						



Menú tabla de contenido

CONSULTAS – Archivos en Excel - General

1

Haga clic en el menú CONSULTA, submenú Archivos de Excel, opción General.



2

El módulo mostrará la siguiente pantalla, en donde, visualizará un recuadro indicando si desea abrir o guardar el archivo .XLS. Seleccione la opción y haga clic en el botón Aceptar. (NOTA: este paso dependerá de la configuración de su equipo y Sistema Operativo).



3

Visualizará el Archivo abierto desde el programa Excel.XLS, el cual contiene información de todos los CPTT registrados en el respectivo módulo al día en que fue generado.

CONSULTA GENERAL DE CONSEJOS PRODUCTIVOS DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES REGISTRADOS (ACTIVOS/INACTIVOS) EN EL RNCPTT									
RIF	NRO. BOLETA	RAZON SOCIAL	DENOMINACION COMERCIAL	ESTADO	MOTOR	SECTOR	FECHA DE REGISTRO	FECHA DE ACTUALIZ	
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	DISTRITO CAPITAL	CONSTRUCCION	MIXTO	7-9-2021 18:07		
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	DISTRITO CAPITAL	CONSTRUCCION	MIXTO	7-9-2021 18:07		
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	DISTRITO CAPITAL	CONSTRUCCION	MIXTO	7-9-2021 18:07		
J001675523	2021-15-00005	SUPERMERCADOS UNICASA CA	SUPERMERCADOS UNICASA CA	MIRANDA	AGROALIMENTARIO	PRIVADO	7-9-2021 18:13		
J001675523	2021-15-00005	SUPERMERCADOS UNICASA CA	SUPERMERCADOS UNICASA CA	MIRANDA	AGROALIMENTARIO	PRIVADO	7-9-2021 18:13		
J001675523	2021-15-00005	SUPERMERCADOS UNICASA CA	SUPERMERCADOS UNICASA CA	MIRANDA	AGROALIMENTARIO	PRIVADO	7-9-2021 18:13		

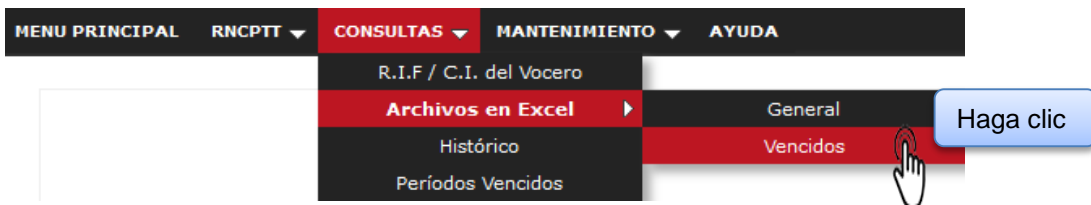


Menú tabla de contenido

CONSULTAS – Archivos en Excel - Vencidos

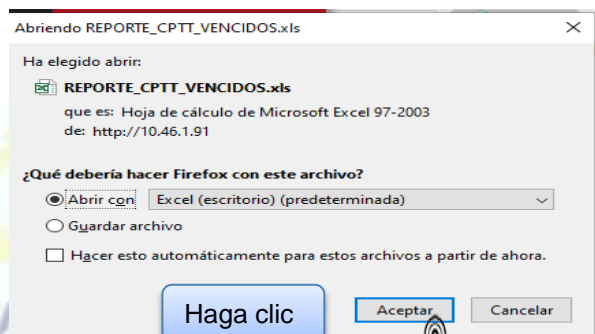
1

Haga clic en el menú CONSULTA, submenú Archivos de Excel, opción Vencidos.



2

El módulo mostrará la siguiente pantalla, en donde, visualizará un recuadro indicando si desea abrir o guardar el archivo .XLS. Seleccione la opción y haga clic en el botón Aceptar. (NOTA: este paso dependerá de la configuración de su equipo y Sistema Operativo).



3

Una vez haciendo clic en la opción Vencidos, mostrará el Archivo desde el programa Excel.XLS, el cual contiene información de todos los CPTT vencidos a nivel nacional en el respectivo módulo al día en que fue generado.

Razon Social	Denominación Comercial	Sucursales	Estado	Municipio	Fecha Constitución	Fecha Vencimiento	Estatus
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION INN	INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICION INN	URB. FRANCISCO ZAMBRANO, FRENTE A LA SEDE DEL PARTIDO PSUV (AMAZONAS)	Amazonas	AuáPromo Alures	28/08/2018	28/08/2020	Vencido
MERCADOS DE ALIMENTOS CA	MERCADOS DE ALIMENTOS CA	AV. LA RAZA A 50 METROS DE PROTECCION CIVIL AMAZONAS	Amazonas	AuáPromo Alures	23/07/2018	23/07/2020	Vencido
FONDO PARA EL DESARROLLO AGROARIO SOCIALISTA	FONDO PARA EL DESARROLLO AGROARIO SOCIALISTA	BARRIO MARIO BRICEÑO IRAGORY	Amazonas	AuáPromo Alures	07/03/2017	07/03/2019	Vencido
INSTITUTO NACIONAL DE CAPACITACION Y EDUCACION SOCIALISTA	INSTITUTO NACIONAL DE CAPACITACION Y EDUCACION SOCIALISTA	URB MONSIEÑOR SEGUNDO GARCIA, FRENTE AL IPADAE	Amazonas	AuáPromo Alures	26/06/2019	26/06/2021	Vencido
PRODUCTORA Y DISTRIBUIDORA VENEZOLANA DE ALIMENTOS SA	PRODUCTORA Y DISTRIBUIDORA VENEZOLANA DE ALIMENTOS SA	AV ORINOCO ANTIGUA PLANTA DE CADAFE	Amazonas	AuáPromo Alures	13/08/2019	13/08/2021	Vencido
SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE GESTION AGROALIMENTARIA SUNAGRO	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE GESTION AGROALIMENTARIA SUNAGRO	BARRIO MARIO BRICEÑO IRAGORY (AMAZONAS)	Amazonas	AuáPromo Alures	30/10/2018	30/10/2020	Vencido
CA VENEZOLANA DE AGROINDUSTRIAS CAENAS	CA VENEZOLANA DE AGROINDUSTRIAS CAENAS	CHALLALHE	Amazonas	AuáPromo Alures	27/08/2019	27/08/2021	Vencido
SUPERMERCADOS UNICASA CA	SUPERMERCADOS UNICASA CA	SOPDS	Amazonas	AuáPromo Alures	23/02/2019	23/02/2021	Vencido
POV MARINA SA	POV MARINA SA	MUELLE DE PUERTO AYACUCHO	Amazonas	AuáPromo Alures	27/11/2019	27/11/2021	Vencido
ANDI AMAZONAS CA	ANDI AMAZONAS CA	SEDE PRINCIPAL	Amazonas	AuáPromo Alures	04/10/2021	15/11/2020	Vencido
ANDI AMAZONAS CA	ANDI AMAZONAS CA	SEDE PRINCIPAL	Amazonas	AuáPromo Alures	04/10/2021	04/10/2023	Vencido



Menú tabla de contenido

CONSULTAS – Histórico

1

Haga clic en el menú CONSULTAS, opción Histórico.



2

Mediante esta consulta puede ingresar el Nro. de Boleta, y ver el movimiento de voceros que han registrado en el RNCPTT, haga clic en el botón Aceptar. Si desea ver de manera impresa la información consultada, haga clic en el botón Reporte.

CONSULTAS -> Histórico

NOTA: Esta consulta muestra el movimiento de los voceros que han registrado en un Consejo Productivo de Trabajadoras y Trabajadores en el RNCPTT

Campos obligatorios (*)

Nro. de Boleta del CPTT
Ej. 2021-01-00001 *

Haga clic

R.I.F.	Nro. de Boleta	Razón Social	Denominación Comercial	Dirección Fiscal	Sector	Motor	Fecha de Vcto.
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	AVENIDA BARALT URBANIZACION SANTA TERESA EDIFICIO SUR CENTRO SIMN BOLIVAR PISO 5 OFICINA DIRECCION DE ADMINISTRACION FRENTE AL TEATRO MUNICIPAL	MIXTO	CONSTRUCCION	2023-09-01

Datos de los Voceros del CPTT

C.I.	Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo	Edad	Condición Actual	Condición Laboral	Fecha de Actualización
	Keyvi Del Valle Vasquez Lugo	Femenino		Joven	Activo	
	Gabriel Antonio Sanchez Chirinos	Masculino		Joven	Activo	
	Ingrid Vicenta Salazar Manzanares	Femenino		Joven	Activo	

Total de Movimientos de los Voceros del CPTT 3

Haga clic

3

Visualizará el siguiente REPORTE DE MOVIMIENTO DE LOS VOCEROS QUE HAN REGISTRADO EN UN CONSEJO PRODUCTIVO DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES EN EL RNCPTT.

GOBIERNO BOLIVARIANO DE VENEZUELA | **Ministerio del Poder Popular para el Proceso Social de Trabajo** | **200 CARABOBO**

REPORTE DE MOVIMIENTO DE LOS VOCEROS QUE HAN REGISTRADOS EN UN CONSEJO PRODUCTIVO DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES EN EL RNCPTT

R.I.F.	Nro. de Boleta	Razón Social	Denominación Comercial	Dirección Fiscal	Sector	Motor	Fecha de Vcto.
G200000120	2021-01-00003	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA EL PROCESO SOCIAL DE TRABAJO	AVENIDA BARALT URBANIZACION SANTA TERESA EDIFICIO SUR CENTRO SIMN BOLIVAR PISO 5 OFICINA DIRECCION DE ADMINISTRACION FRENTE AL TEATRO MUNICIPAL	MIXTO	CONSTRUCCION	

C.I.	Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo	Edad	Condición Actual	Condición Laboral	Fecha de Actualización
14.525.987	Keyvi Del Valle Vasquez Lugo	Femenino		Joven	Activo	
	Gabriel Antonio Sanchez Chirinos			Joven	Activo	
	Ingrid Vicenta Salazar Manzanares			Joven	Activo	

Total de Movimientos de los Voceros del CPTT 3

Fecha de Impresión: 07/09/2021

Menú tabla de contenido

CONSULTAS – Períodos Vencidos

1

Haga clic en el menú CONSULTAS, opción Periodos Vencidos.



2

Esta consulta muestra el registro de todos los CPTT vencidos a la fecha de la consulta a nivel nacional, si desea ver de manera impresa la información consultada, haga clic en el botón Reporte.

CONSULTAS --> Periodos Vencidos								
NOTA: Está consulta sólo genera información de CPTT Vencidos a la fecha de consulta.								
Datos Básicos de la Entidad de Trabajo								
R.I.F	Nro. de Boleta	Razón Social	Denominación Comercial	Dirección Fiscal		Sector	Motor	Fecha de Vencimiento
G200090480	2021-05-00001	NO INDICA	CORPORACIÓN SOCIALISTA DEL CEMENTO SA	LAS MERCEDES LONDRES ENTRE CALLES NUEVA YORK Y TRINIDAD TORRE VENEZOLANA DE CEMENTOS PISO 5		Privado	CONSTRUCCION	2021-11-08
G200082801	2021-02-00001	FONDO PARA EL DESARROLLO AGRARIO SOCIALISTA	FONDO PARA EL DESARROLLO AGRARIO SOCIALISTA	ESQUINA SALVADOR DE LEN A SOCARRAS SECTOR LA HOYADA EDIFICIO FOMAS PISO PB OFICINA DEPARTAMENTO DE CORRESPONDENCIA GERENCIA DE ADMINISTRACIN Y SERVICIOS NO INDICA		Privado	AGROALIMENTARIO	2019-03-07
G200035919	2021-02-00002	MERCADOS DE ALIMENTOS CA	MERCADOS DE ALIMENTOS CA	AVENIDA FUERZAS ARMADAS SECTOR LA CADELARIA EDIFICIO CVAL PISO 3 OFICINA OFICINA 3 BECO		Privado	AGROALIMENTARIO	2020-07-23

3

Visualizará el siguiente REPORTE DE LOS CONSEJOS PRODUCTIVOS DE TRABAJADORES Y TRABAJADORAS VENCIDOS.

[illegible]



Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Catálogos – Cargos

1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, submenú Catálogos, opción Cargos.



2

A través de esta opción Cargos, podrá Agregar, Editar o Inhabilitar un registro. Haga clic en el botón Guardar.



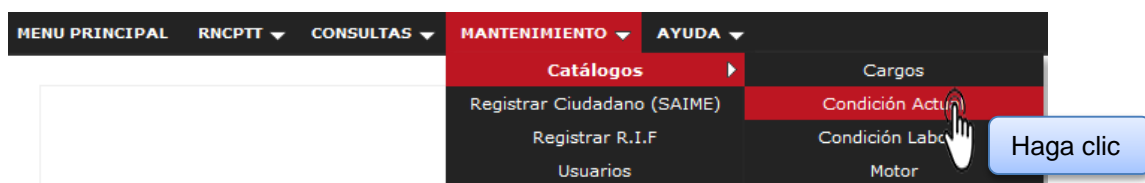


Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Catálogos – Condición Actual

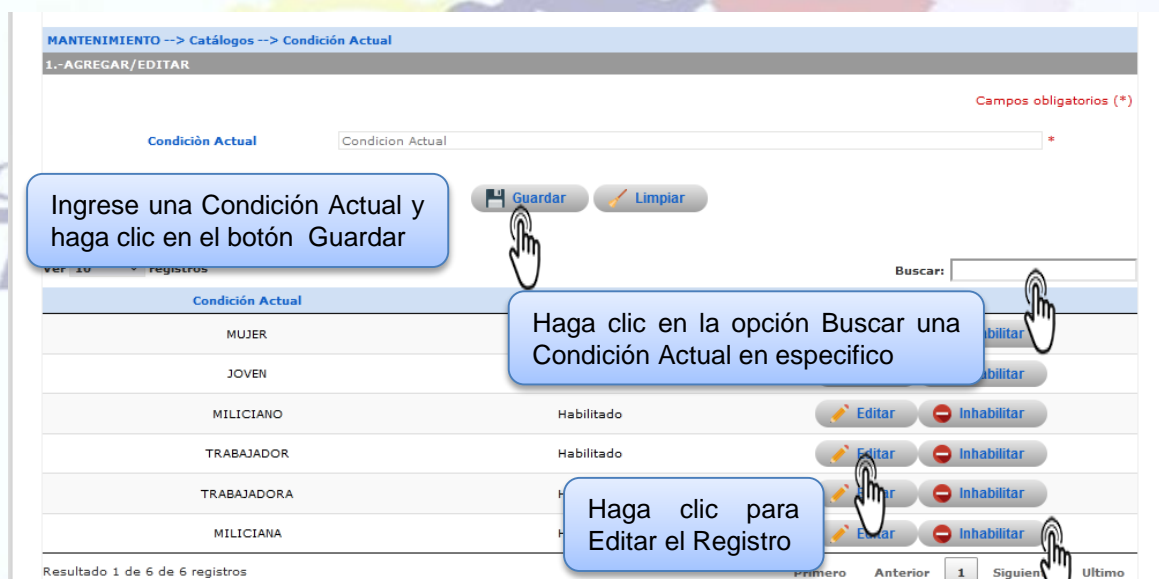
1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, submenú Catálogos, opción Condición Actual.



2

A través de esta opción Condición Actual, podrá Agregar, Editar o Inhabilitar un registro. Haga clic en el botón Guardar.



Haga clic para
Inhabilitar el Registro



Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Catálogos – Condición Laboral

1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, submenú Catálogos, opción Condición Laboral.



2

A través de esta opción Condición laboral, podrá Agregar, Editar o Inhabilitar un registro. Haga clic en el botón Guardar.

MANTENIMIENTO --> Catálogos --> Condición Laboral

1.-AGREGAR/EDITAR

Campos obligatorios (*)

Condición Laboral

Condición Laboral *

Guardar Limpiar

Ver 10 registros

Condición Laboral			Acciones
ACTIVO			Editar Inhabilitar
DESPEDIDO	Habilitado		Editar Inhabilitar
VENCIMIENTO	Habilitado		Editar Inhabilitar
RENUNCIA	Habilitado		Editar Inhabilitar
MUERTE	Habilitado		Editar Inhabilitar

Resultado 1 de 5 de 5 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

Haga clic en la opción Buscar una Condición laboral en específico

Haga clic para Editar el Registro

Haga clic para Inhabilitar el Registro

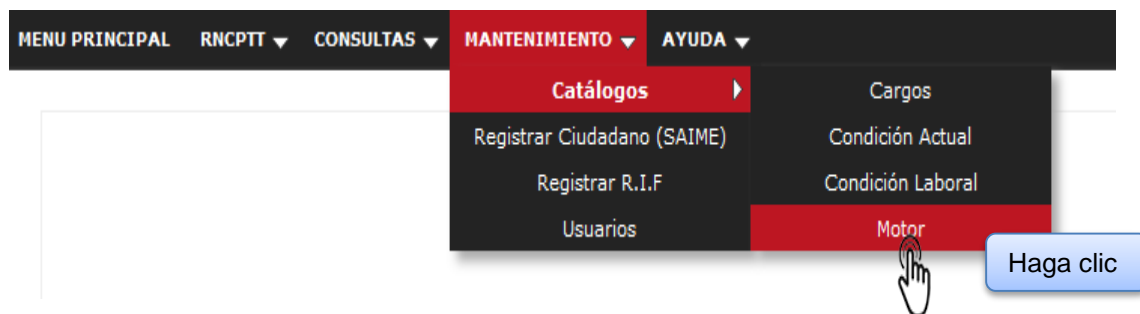


Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Catálogos – Motor

1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, submenú Catálogos, opción Motor



2

A través de esta opción Motor, podrá Agregar, Editar o Inhabilitar un registro, haga clic en el botón Guardar.

MANTENIMIENTO --> Catálogos --> Motor

1.-AGREGAR/EDITAR

Campos obligatorios (*)

Motor *

Ver 10 registros

Motor	Acciones
AGROALIMENTARIO	
INDUSTRIAL	Habilitado
HIDROCARBUROS	
PETROQUIMICOS	
MINERIA	Habilitado

Buscar:

Ingrese un Motor y haga clic en el botón Guardar

Haga clic en la opción Buscar un Motor en específico

Haga clic para Editar el Registro

Haga clic para Inhabilitar el Registro

Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Registrar Ciudadano (SAIME)

1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, opción Registrar Ciudadano (SAIME).



2

Esta opción es para los casos en los cuales el ciudadano no está registrado en nuestra Base de Datos SAIME, ingrese el número de cédula de identidad del ciudadano y haga clic en el botón Buscar. Si el usuario existe complete la información en el caso que lo requiera, sino se encuentra registrado ingrese todos los datos requeridos, luego haga clic en el botón Guardar.

MANTENIMIENTO --> Registrar Ciudadano(SAIME)

Cédula de Identidad Ej. V30012345 Campos obligatorios (*) Buscar

Primer Nombre	Segundo Nombre	Segundo Apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Sexo	Fecha de Nacimiento	Nacionalidad	País de Origen
Seleccionar *	<input type="text"/> 19 *	Seleccionar *	Seleccionar *

Guardar

Haga clic

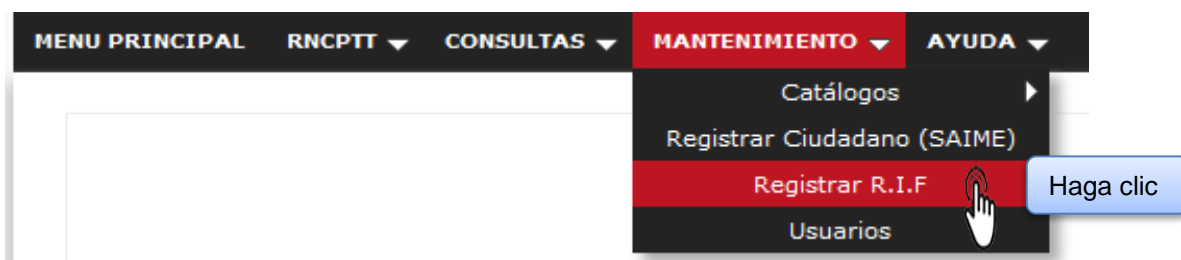


Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Registrar R.I.F

1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, opción Registrar RIF.



2

Esta opción es para los casos en donde el Número de Registro de Información Fiscal (R.I.F.) de las Entidades de Trabajo no se encuentra registrada en nuestra Base de Datos SENIAT. Ingrese el Número de Registro de Información Fiscal (R.I.F), en la casilla donde se solicita y presione clic en cualquier lado de la pantalla y de manera automática realizará la búsqueda, de lo contrario ingrese la información solicitada, y haga clic en el botón Guardar.

MANTENIMIENTO --> Registrar R.I.F

Registro de Información Fiscal (R.I.F) Ej. 3000012345 Ingrese el número de R.I.F

Nombre o Razón Social Ingrese la Denominación Comercial

Ingrese el Nombre o Razón Social Ingrese la Dirección Fiscal

Estado Ingrese el Estado, Municipio, Parroquia y Correo Electrónico Municipio

Parroquia Correo Electrónico de la Entidad de Trabajo Ej: miempresa@gmail.com, miempresa@hotmail.com

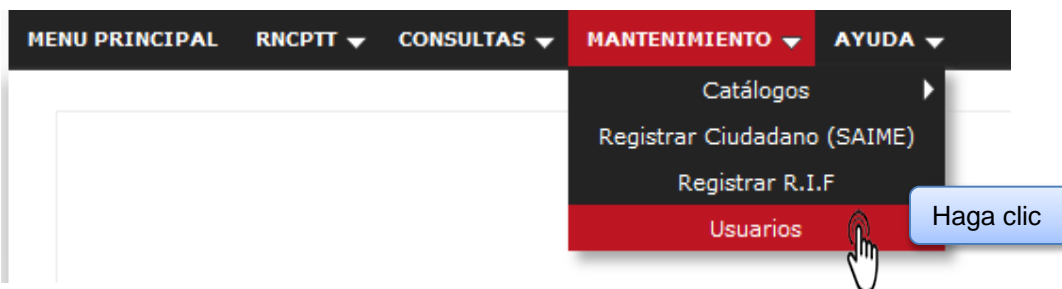
Haga clic

Menú tabla de contenido

MANTENIMIENTO – Usuarios

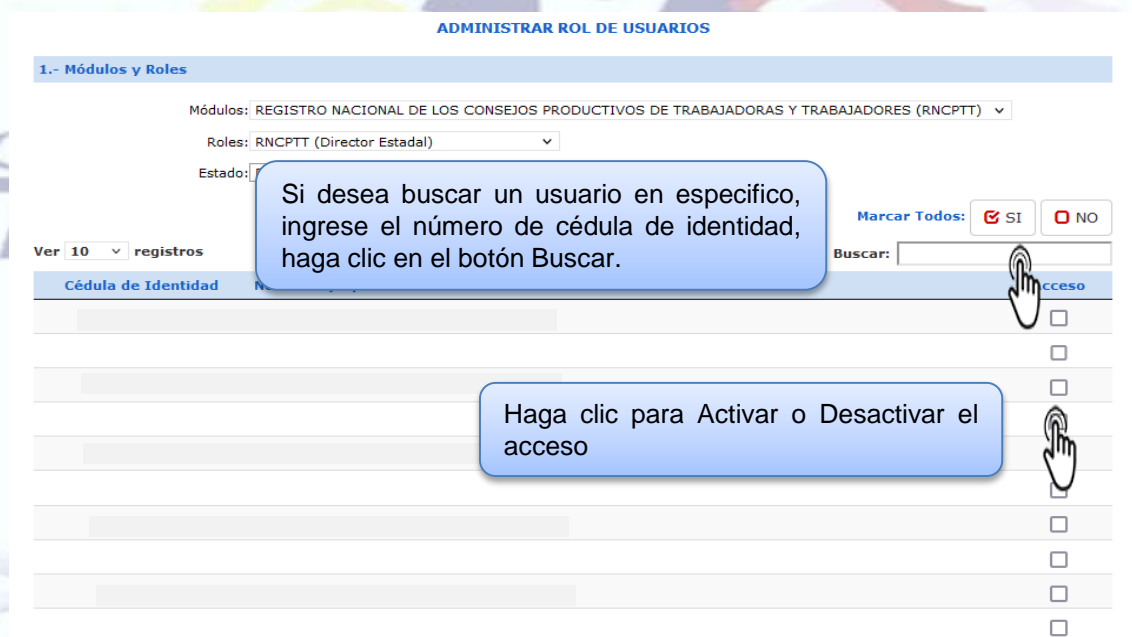
1

Haga clic en el menú MANTENIMIENTO, opción Usuarios.



2

Esta opción permite a los usuarios activar o desactivar el rol que le corresponde para el uso del módulo del RNCPTT.



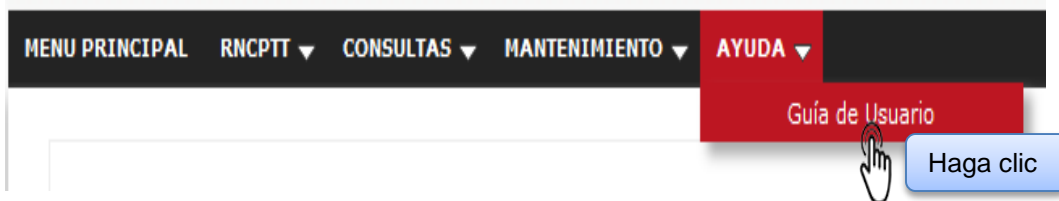


Menú tabla de contenido

AYUDA – Guía de Usuario

1

Haga clic en el menú AYUDA, opción Guía de Usuario



2

Visualizará la Guía de Usuario con rol Administrador.





Menú tabla de contenido

SALIR

Haga clic en MENÚ PRINCIPAL en la barra de menú .



Visualizará la siguiente pantalla, haga clic en SALIR



Visualizará la pantalla de ingreso al Sistema de Gestión Laboral (SIGLA).

Bienvenidos
Sistema de Información de Gestión Laboral
(SIGLA)

V. Cédula de Identidad

Contraseña

Cód. Verificación

¿Olvidó su Contraseña? [Guía de Usuario](#)

Sugerimos utilizar el navegador Mozilla Firefox