|  |  |
| --- | --- |
| **Coat_of_Arms_of_Sidoarjo_Regency.png** | **PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO**  **DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  **SD NEGERI KALITENGAH 2**  NIS : 388 NSS : 101050207020 NPSN : 20502281  Jl. Lapangan Desa Kalitengah RT 03 RW 02  Kec. Tanggulangin Kab. Sidoarjo, 61272  Email : sdnkalitengah2@gmail.com Telp: 031-8054774 |

**TATA TERTIB DAN SANKSI SEKOLAH**

1. **TATA TERTIB BAGI SISWA**
2. Setiap hari pelajaran dimulai pukul 07.00 WIB.
3. Lima belas menit sebelum pelajaran dimulai, semua siswa harus sudah ada di sekolah.
4. Siswa yang terlambat datang harus melapor kepada sekolah atau guru piket/guru kelas.
5. Pada waktu pelajaran berlangsung siswa tidak diperkenankan keluar masuk ruangan kelas, kecuali telah mendapat izin dari guru kelas.
6. Siswa yang berhalangan mengikuti pelajaran, apapun alasannya, orang tua/walinya harus memberitahukan secara tertulis atau lisan ke sekolah.
7. Setiap siswa wajib berpakaian seragam sekolah sesuai dengan ketentuan yang berlaku, yaitu:
   1. Hari senin dan selasa berpakaian seragam putih merah.
   2. Hari rabu dan kamis berpakaian batik.
   3. Hari jumat dan sabtu berpakaian pramuka.
8. Siswa tidak boleh memakai perhiasan yang berlebihan di sekolah untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan.
9. Siswa harus selalu berpakaian sopan dan rapi, baik di sekolah maupun di luar sekolah.
10. Setiap siswa wajib bersikap hormat kepada Kepala Sekolah, semua Guru serta penjaga sekolah lainnya.
11. Setiap siswa wajib mengikuti salah satu kegiatan sekolah, seperti upacara bendera, senam kesegaran jasmani, kepramukaan, praktik olah raga.
12. **TATA TERTIB BAGI GURU/KARYAWAN**
13. Setiap hari pelajaran dimulai pukul 07.00 WIB.
14. Lima belas meneti sebelum pelajaran dimulai, semua guru harus sudah ada di sekolah.
15. Guru/Karyawan yang berhalangan hadir wajib memberitahu baik lisan maupun tulisan kepada Kepala Sekolah.
16. Tata tertib berpakaian untuk guru/karyawan:
    1. Hari senin berpakaian PSH PEMDA Kab. Sidoarjo
    2. Hari selasa berpakaian batik.
    3. Hari rabu berpakaian hitam putih.
    4. Hari kamis dan Jumat berpakaian Batik atau yang telah ditentukan sekolah.
    5. Hari sabtu berpakaian PGRI/Pramuka.
    6. Setiap tanggal 17 berpakaian seragam KORPRI.
    7. Pada peringatan hari-hari tertentu dapat menyesuaikan dengan anjuran/instruksi dari atasan dinas.
17. Setiap guru/karyawan menjaga nama baik sekolah berkenaan dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai tenaga pendidik.
18. **SANKSI**

Sekolah dapat memberikan sanksi kepada warga (siswa/guru/karyawan) yang melanggar Tata Tertib ini dengan alternatif sanksi sebagai berikut ini:

1. Peringatan lisan
2. Peringatan tertulis

Kepala Sekolah

**Drs. SULAIMAN**

NIP. 19600815 198201 1 013

|  |  |
| --- | --- |
| **Coat_of_Arms_of_Sidoarjo_Regency.png** | **PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO**  **DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  **SD NEGERI KALITENGAH 2**  NIS : 388 NSS : 101050207020 NPSN : 20502281  Jl. Lapangan Desa Kalitengah RT 03 RW 02  Kec. Tanggulangin Kab. Sidoarjo, 61272  Email : sdnkalitengah2@gmail.com Telp: 031-8054774 |

**TATA TERTIB DAN SANKSI SEKOLAH**

|  |
| --- |
| **TATA TERTIB BAGI SISWA** |

1. Setiap hari pelajaran dimulai pukul 07.00 WIB.
2. Lima belas menit sebelum pelajaran dimulai, semua siswa harus sudah ada di sekolah.
3. Siswa yang terlambat datang harus melapor kepada sekolah atau guru piket/guru kelas.
4. Pada waktu pelajaran berlangsung siswa tidak diperkenankan keluar masuk ruangan kelas, kecuali telah mendapat izin dari guru kelas.
5. Siswa yang berhalangan mengikuti pelajaran, apapun alasannya, orang tua/walinya harus memberitahukan secara tertulis atau lisan ke sekolah.
6. Setiap siswa wajib berpakaian seragam sekolah sesuai dengan ketentuan yang berlaku, yaitu:
   1. Hari senin dan selasa berpakaian seragam putih merah.
   2. Hari rabu dan kamis berpakaian batik.
   3. Hari jumat dan sabtu berpakaian pramuka.
7. Siswa tidak boleh memakai perhiasan yang berlebihan di sekolah untuk menghindari hal-hal yang tidak diinginkan.
8. Siswa harus selalu berpakaian sopan dan rapi, baik di sekolah maupun di luar sekolah.
9. Setiap siswa wajib bersikap hormat kepada Kepala Sekolah, semua Guru serta penjaga sekolah lainnya.
10. Setiap siswa wajib mengikuti salah satu kegiatan sekolah, seperti upacara bendera, senam kesegaran jasmani, kepramukaan, praktik olah raga.

Kepala Sekolah

**Drs. SULAIMAN**

NIP. 19600815 198201 1 013

|  |  |
| --- | --- |
| **Coat_of_Arms_of_Sidoarjo_Regency.png** | **PEMERINTAH KABUPATEN SIDOARJO**  **DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  **SD NEGERI KALITENGAH 2**  NIS : 388 NSS : 101050207020 NPSN : 20502281  Jl. Lapangan Desa Kalitengah RT 03 RW 02  Kec. Tanggulangin Kab. Sidoarjo, 61272  Email : sdnkalitengah2@gmail.com Telp: 031-8054774 |

**TATA TERTIB DAN SANKSI SEKOLAH**

|  |
| --- |
| **TATA TERTIB BAGI GURU/KARYAWAN** |

1. Setiap hari pelajaran dimulai pukul 07.00 WIB.
2. Lima belas meneti sebelum pelajaran dimulai, semua guru harus sudah ada di sekolah.
3. Guru/Karyawan yang berhalangan hadir wajib memberitahu baik lisan maupun tulisan kepada Kepala Sekolah.
4. Tata tertib berpakaian untuk guru/karyawan:
   1. Hari senin berpakaian PSH PEMDA Kab. Sidoarjo
   2. Hari selasa berpakaian batik.
   3. Hari rabu berpakaian hitam putih.
   4. Hari kamis dan Jumat berpakaian Batik atau yang telah ditentukan sekolah.
   5. Hari sabtu berpakaian PGRI/Pramuka.
   6. Setiap tanggal 17 berpakaian seragam KORPRI.
   7. Pada peringatan hari-hari tertentu dapat menyesuaikan dengan anjuran/instruksi dari atasan dinas.
5. Setiap guru/karyawan menjaga nama baik sekolah berkenaan dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai tenaga pendidik.

Kepala Sekolah

**Drs. SULAIMAN**

NIP. 19600815 198201 1 013