**Protokoll**

der erweiterten Ausschuss-Sitzung

des AWO Ortsvereins Waldenbuch

vom 05.02.2025 im AWO Häusle

Farberklärung: grün erledigt (wird für das nächste Mal entfernt),

blau aktuell besprochen,

schwarz Kommentare aus vorherigen Besprechungen

**Anlagen zum Protokoll:** keine

**Teilnehmer:** Roland Heißwolf, Wolfgang Schwarz, Bernd Wildner, Franz Steibing, Karin Heißwolf, Tina und Stefan Tully, August Kleinhans

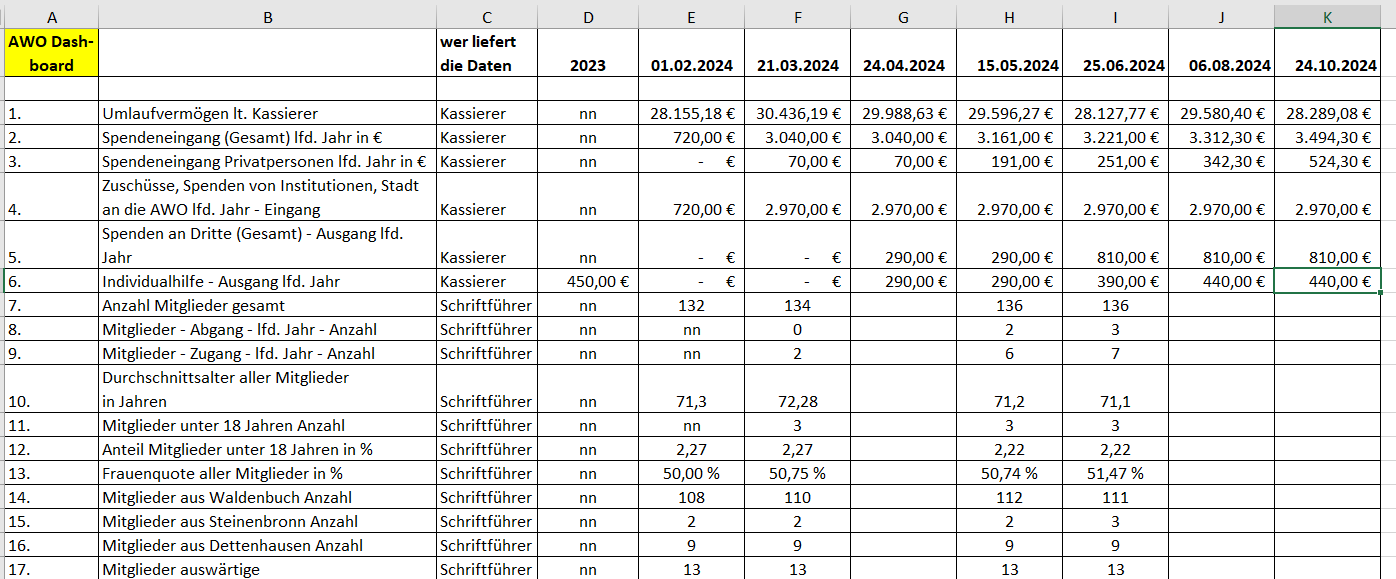
Die Einladung zur Sitzung erfolgte schriftlich. Den Vorsitz führte Roland Heißwolf.

Beginn der Vorstandssitzung: xx Uhr, Ende xxUhr

1. **Protokoll der letzten Sitzung**

Protokoll der vorherigen Sitzung ohne Änderungen bestätigt.

1. **Bekanntgaben**
   1. **Dashboard**



1. **Veranstaltungen**
   1. **Weihnachtsfeier am 15.12.2024**

Im Musikerheim

Aufbau am 14.12. von 11 bis 13h

24.10.2024:

Alle Mitglieder werden schriftlich eingeladen und gleichzeitig wird die Festschrift der 75-Jahr Feier mitgeschickt. Auch die Fraktionen, Bürgermeister und AWO Kreis werden eingeladen.

Desweiteren werden auch wieder die 10 Bedürftigen Senioren über die Sozialstation im Rathaus eingeladen. -> **Bernd**

**Wolfgang** wird den Brief verfassen

**Tina** macht die Adresse auf den Brief (Word Serienbrief, **Roland** schickt Tina die Adressen)

**Karin und Roland** werden einkuvertieren

Austragen über den Verteilerschlüssel von Wolfgang

100 Stoffbeutel für Päckle -> **Roland**

Bettelbrief Tombola macht **Wolfgang,** Abholung der Spenden **Roland** (sollteRoland keine Zeit haben zur Abholung wird in der Whatsapp Gruppe Ersatz gesucht**),** Spendenquittungen macht dann **Bernd**

Ziel Tombola 150 Lose je 2,50€

Aufbau am **Samstag 14.12.2024**, nicht erst um 11h sondern schon um 10h!

**Alle Vorstandsmitglieder** sind eingeplant, bitte Absagen wenn es nicht geht. Zusätzlich kommen: Renate, Angelika, Sybille

ToDo: Tombola Aufbau, Päckle packen (Inhalt wie letztes Jahr, 80 Erw., 10 Kinder), Tischdeko, Fahnen aufhängen

**Durchführung Feier am 15.12.2024:**

**Helfertreffen 13:00h**, Saalöffnung 14:00h, Beginn 14:30h

Kuchen: Sogar Fr. Odendahl wird einen Kuchen spenden, Liste bei Karin ca. 10 Kuchen in Planung

Kaffee, Kuchen und alle(!) Getränke kostenlos!

Ablauf:

Begrüßung Roland, musikalische Begleitung G.Rauhöft (Gitarre), Liedtexte von Vorjahr, G.Lang Weihnachtsgeschichte -> **Roland,** Lose Verkauf, Tombola Ausgabe, Kuchen Ausgabe, zum Schluß Päckle Ausgabe

5.2.2025 Review: xxx

* 1. **Awo Häusle am Weihnachtsmarkt am 14.12.2024**

14h bis 19h, abgestimmt: wird gemacht

24.10.2024:

Aufbau 14h **Bernd (Emil auch fragen), Roland, August, Stefan, Tina, Karin**

Awo Häusle Außen:

**Bernd und Tina** bringen Feuerschalen. **Bernd** fragt Fr.Jacob nach der Erlaubnis. Begleitung durch Jugendfeuerwehr (Spenden100€), Alternativ LED Fake Feuer (Kosten 200€), Holz holt **Bernd** von Franz

Awo Zelt außen, Glühwein und Waffeln (3 Garnituren Dachboden, 3 Tische Zelt, Bänke vors Feuer)

4-6 Stehtische vom Liederkranz (Lager) -> **Bernd** fragt Irions

Marshmallows für Kinder, Stöcke aus dem Inet oder von Haselnusssträuchern -> **Bernd**

Glühwein **Roland** (vorher mit August sprechen), Waffelteig macht **Tina und Karin** (Rezept von Karin)

Waffelmaker Bernd und Familie, Glühweinausgabe Stefan, Marshmallows besorgt **Bernd**

**Roland** bringt Aussenlicht für Zelt

Waffel 2€, Glühwein 3€

Awo Häusle Innen:

**Karin, Roland, Renate, Tina**

Kaffee, Stollen (2,50€) **Roland**, Früchtebrot (2,50€) **Roland**, Gulaschsuppe **(Karin)** mit Brot(3,50€)

Abbau 19h **Bernd (Emil auch fragen), Roland, August, Stefan, Tina, Karin**

Zusätzliche Helfer zur Entlastung werden gefragt:

**Karin** -> Fam Nitzpon und Fam. Dan, Fam. Göpfert

**Bernd** -> Fam. Köppke, und Antonia Seiwert

**Bernd** -> Einladung mit Gutschein an die 10 Senioren (Essen und Trinken frei)

5.2.2025 Review:

* 1. Weltkindertag am 20.9.25

Vor dem Awo Häusle

24.10.2024 Diskutieren wir im Frühjahr erneut, ist reizvoll. Aber ob wir das machen hängt von den Helfern ab. (Karin&Roland nicht da)

* 1. Midsommer

Teilnahme überlegen

* 1. Sommerfest 2025

Sonntag 6.7.2025, 11-18h

Diesmal zusätzlich mit Kinderflohmarkt

* 1. Idee Muttertagsbasteln Vater&Kind in KW17/18
  2. Deligiertenkonferenz am 26.10.2024

Einplanen, Wolfgang: bitte Teilnehmer anschreiben, Fahrgemeinschaften bilden

* 1. Helferfest Anfang 2025

Samstag 22.2.2025 Spätnachmittag

17h Beginn, Vesperbrettle Catering

24.10.2024

Helfertreffen muss 2 geteilt werden, da nicht alle ins Häusle passen

Termin für Festleshelfer ist der 22.2.2024

Termin für Veranstaltung für Küchenbäckerinnen noch zu finden

1. **Sonstiges**
   1. **24.10.2024 Individualhilfe**

Wird wie in den Vorjahren an Bedürftige ausgegeben.

* 1. **26.6.2024 Radservice Termin 2025ff**

Termin kurz vor Pfingsten wäre gut

mit dem Cyclestore einen festen Termin (der jedes Jahr gleich ist) ausmachen. Früher mit dem Cyclestore sprechen.

6.8.24 Termin festlegen um weitere Aktionen planen zu können. Evtl. können

Fester Termin 24.5.2025 2 Wochen vor Pfingsten.

Wir könnten eine Aktion rund ums Rad auf dem Hakaparkplatz veranstalten. Kettcar, Grillen, Radflohmarkt.

24.10.2024 da wir nun mit den Herren Köppke, Steinbrücker, Göpfert, Wildner, Steibung, Fritz, Tully, Klein genügend Schrauber haben, trauen wir uns zu, dies auch ohne CycleStore zu machen.

Termin Festlegung jetzt immer 2 Wochen vor Pfingsten, d.h. nächstes Jahr am 24.5.2025

CylceStore wird aber natürlich beteiligt.

* 1. **23.4.24 Neue Satzung**

Arbeit mit AWO Kreis BB, Zeit bis 2025

26.6.2024 weitere OV sind in demselben Thema dran

Starten wir im Herbst

* 1. **Busreisen**

2025 in Planung, 1 pro Halbjahr für Senioren

* 1. **Weitere Nutzung des Awo Häusle**

Tina, weitere Nutzung des Häusle (Intern. Kochkurs, etc.)

15.5.24 Islamfest Ideen holen (**Tina, Stefan**)

26.6.2024 Stefan Kartenspieltreff, Bernd Internationales Essen (Wieser-Kick)

6.8.24 Frauensprachkurs: Bernd hatte Kontakt zu Awo-BB, dort gibt es Geld (kommt eigentlich aus dem Bundeshaushalt) für eine Lehrerin und eine Kinderbetreuung. Fr.Wieser-Kick hätte Frauen die aus Waldenbuch dies nutzen würden. Bernd kann das aber nicht weiter organisieren, Tina schaut sich die bestehenden Info mal an.

* 1. **23.4.24 Cloud**

Cloud Meeting mit **Stefan, Roland und Bernd** (Crossposting)

26.6.2024 Stefan hat eine Microsoft Cloud für die Awo eingerichtet. Bernd probiert das aus.

* 1. **23.4.24 Facebook**

Facebook Awo **Stefan**

15.5.24 Anfrage bei Facebook erfolgt, keine Vereinsgruppe möglich,

26.6.2024 Awo Waldenbuch Seite ist angelegt

* 1. **24.10.2024 AWO JHV 2025**

Termin 23.3.2025 im Hdb

Ziel neue Satzung, neue Wahlordnung

15.1.2025 Nachwahlen Schriftführer, Beisitzer, Deligierte

* 1. **5.2.2025 100Jahre Gerhard Kowalczyk**
  2. **5.2.2025 Sonstige Themen**

**Nächste Sitzung xxxx**