

민원사무처리를 위한

서식민원 확인 및 처리방법 등 안내

살고싶은 도시
함께 만드는 인천

2020. 3.

 인천광역시

시민봉사과

서식민원 확인 및 처리방법 등 안내

2020. 03.

시민봉사과

목 차

I. 접수확인 : 민원처리의 시작	1
II. 민원처리	4
III. 보완보정	6
IV. 기간연장	12
V. 취하원 처리	16
VI. 반려, 종결, 서류반환 규정 등	18
붙임 1. 시도행정프로그램별 연락처	19
붙임 2. 취하원 양식	20

〈서식민원 필독사항〉

1. 접수확인

- ① 업무포탈 메인화면 좌측 “서식민원” 부분에 “접수민원” 또는 “처리할민원”에 1이 있는지 항상 확인
- ② 모든 민원처리는 “접수확인처리”를 해야만 진행 할 수 있음
- ③ 민원서류는 종이문서가 원본(보존기간 10년)으로 온나라에 비전자문서 등록 (일반적인 경우 : 1인결재, 중요문서 : 민원문서에 결재선 수기결재)
--> 이후 기록물 관리규정에 따라 관리

2. 민원처리

- ① 민원처리구분은 “해결”, “이송” 등 실제 처리와 동일하게 입력
- ② 민원처리내용 입력 시 반드시 공문에 기재한 내용을 그대로 입력
- ③ 처리결과는 민원인에게 별도 통지해야함 (자동통지X)

3. 보완보정 등

- ① 민원서류의 보완보정이 필요한 경우 문서 또는 구술로 보완사항을 통지할 수 있으며, 해당내용을 전자민원시스템에 등록
- ② 보완보정 등을 통지 및 입력한 경우 해당 기간(통지일~보완완료일)만큼 처리기한이 자동 연장됨

4. 취하원 처리

- ① 취하원을 처리하면 대상민원이 자동으로 “취하”처리 되므로, 대상민원에 대해 별도의 처리가 필요 없음

5. 기타 문의

- ① 프로그램에 관한 문의 : [붙임1] 시도행정프로그램별 연락처 참고
- ② 민원접수사항에 대한 문의 : 시민봉사과(☎2468, 2469)

1. 접수확인 : 서식민원 처리의 시작

※ 민원서류원본은 온나라에 비전자문서 등록(민원서류원본에 “처리과 기록물 등록번호”기재)

1. 업무정책포털 서식민원부분 상시 확인 (꼭 부탁드립니다.)

2. 접수민원 or 처리 할 민원이 있으면 : 행정업무 => 전자민원 으로 이동 (민원서류원본은 시민봉사과 “민원문서함”에서 수령)

인천광역시 업무정책포털

공직자통합메일 | ln2ln | 온나라1.0

통합검색

사용자검색

조직원

이중화면

로그아웃

개인설정

온라인보고	온·나라	메일	정책관리	업무활동	게시판	업무편의	춘 TALK	대시보드	행정업무	연계업무	≡	빅데이터 플랫폼
-------	------	----	------	------	-----	------	--------	------	------	------	---	----------

행정업무는 한국지역정보개발원에 위탁하여 운영을 하고 있습니다.
문의처 : 한국지역정보개발원 02-2076-5800
문의방법 : "포탈에 접속하여 행정업무메뉴에서 oo업무를 클릭하여 접속했는데 oo과 같은 문제가 발생하고 있습니다."라고 질문해주시면 됩니다.

전자민원

click
 자치행정

기획관리

 경제통상

공보관리

 인사행정

감사관리

 지방재정

의회

법제

복무관리

차량관리

행정업무는 한국지역정보개발원에 위탁하여 운영을 하고 있습니다.
문의처 : 한국지역정보개발원 02-2076-5800
문의방법 : "포탈에 접속하여 행정업무메뉴에서 oo업무를 클릭하여 접속했는데 oo과 같은 문제가 발생하고 있습니다."라고 질문해주시면 됩니다.

QUICK MENU

- 근무상황부
- 출강신청
- 신청서
- 온·나라2.1
- 포털 HelpDesk

TOP

Copyright © 2019 Incheon All rights reserved.

서비스포탈

서식민원 | 상담민원 | 자격면허 | 증명

민원안내 | [서식민원처리] | 서식민원관리 | 서식민원통계 | 민원행정인출

이종화 님 안녕하세요? **서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리**

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

민원신청접수 **서식민원** **서식민원처리** **서식민원처리로 이동**

서식민원처리

민원신청접수
서식민원처리
 후견인발령상황관리
 이의신청대장

시도·서울행정정보시스템
 이용자협의회 바로가기

FAQ 자주묻는질문

5800 새울광장

순번	접수번호	민원명
1	2019-6280000 ~0018108	안전진단전문기관 등록사항 변경신고

4. 접수번호 등으로 처리할 민원 검색 및 접수확인 처리 클릭

서비스포털

민원안내 | 서식민원 | 상달민원 | 자격면허 | 증명

민원안내 | [서식민원처리] | 서식민원관리 | 서식민원통계 | 민원행정지침

이종화 님 안녕하세요? > 서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리

민원신청접수

서식민원처리

후견인활동상황관리

이의신청대장

시도서울행정정보시스템
이용자참여비로그

FAQ 자주묻는질문

5800 서울광장

나의 마이리자:535

자격면허 민원처리 | 접수확인처리 | 접수확인취소처리 | 역설저장 | 민원처리부 | 불가/반려/청하현황

접수기간: 2019-12-16 ~ 2019-12-30

처리기간: 2020-12-30

접수기관: 전체

처리기관: 본청

처리부서: 부서검색

처리자:

접수확인: 전체

처리구분: 전체

접수번호: 18108

민원명:

연내사항:

다수인구분: 전체

민원사: 전체

민원구분: 전체

검색

① 처리할 민원 검색

③ 접수확인처리 Click

순번	접수번호	민원명	민원구분	신청인	처리구분	처리기간	접수확인	부서/처리자	
<input type="checkbox"/>	1	2019-6280000-0018108	안전진단전문기관 등록사항 변경신고	단순민원	(주)비타그룹건축사사무소	처리중	2020-01-13 18:00:00	확인	사회재난과/정광훈

001100

② 해당민원에 체크

5. 접수확인(처리담당자 입력)

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

나의 마이리자:223

자격면허 민원처리 | 접수확인처리 | 접수확인취소처리 | 역설저장 | 민원처리부 | 불가/반려/청하현황

접수기간: 2019-10-30 ~ 2019-11-13

처리기간: 2020-11-13

접수기관: 전체

처리기관: 본청

처리부서: 부서검색

처리자:

접수확인: 전체

처리구분: 전체

접수번호: 20196280000000135

민원명:

연내사항:

다수인구분: 전체

민원사: 전체

민원구분: 전체

검색

순번	접수번호	민원명	민원구분
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2019-6280000-0013589	[건의]B3블록 회오리 유치 관련

001100

민원접수및처리내역관리_접수확인처리

※ 선택된 민원정보 1 건에 대해 접수확인처리 합니다. 수행처리된 민원만 접수확인처리를 할 수 있습니다.

접수확인민원자

역할	성명	ID	부서명
접수확인자	이종화	D01105*****	시민봉사과
처리담당자	이종화	D01105*****	행정관리국 시민봉사과
처리책임자			

담당자일람: ☐ 통보만발 ☒ SMS

※ 처리책임자를 지정하시면 독촉 SMS 발송 시 처리책임자에게도 같이 발송됩니다.

확인 취소 탈기

처리담당자 입력

사용자검색

사용자명: 이종화 (예:홍길동)

부서명: (예:상당소)

삭제사용자: ☐ 삭제된사용자검색

검색

사용자명	사용자ID	부서명	직위	직급	전화번호
이종화	**1951*****	재정기획관 회계담당관			032-440-2686
이종화	**2018*****	서부소방서 청라119안전센터			032-563-5026
이종화	**1105*****	행정관리국 시민봉사과			032-440-2469

1/1 (총 3건)

001100

탈기

II. 민원처리

※단, 자치행정 등 다른 시도행정프로그램과 연계되는 민원은 전자민원에서 “접수확인처리” 후 해당 프로그램에서 처리

1. 접수확인 후 해당민원의 “민원명” 클릭

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

나의 마일리지: 223

접수기간	2019-10-30 ~ 2019-11-13	처리기한	
접수기관	전체	처리기관	
처리부서	부서검색	처리자	
접수확인	전체	처리구분	전체
접수번호	2019628000000135	민원명	
안내사항		민원요지	

<input type="checkbox"/>	순번	접수번호	민원명	민원구분	신청인
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2019-6280000-0013589	[건의]B3블럭 회오리 유치 관련	단순민원	올댓송도

Click

2. 결과처리 탭으로 이동하여 결과등록(접수확인처리를 안하면 결과처리버튼이 비활성화 됨)

서식민원처리 - 결과처리조회

민원번호: 2019-6280000-0013589

민원명: 건의

접수구분: 직결방문

다수인구분: 비다수인

민원인: 올댓송도

도 의 (명): 1

도청주소: 인천광역시 연수구

지번주소: 인천광역시 연수구

전화번호: 010-1234-5678

전자우편주소: 1234@naver.com

수령자: 이종화

통보방법: 통보안함

접수일자: 2019-11-12

후견인: 이종화

처리담당자: 이종화

처리기한: 2019-11-29 18:00:00

처리부서: 인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신원내역 | 보안보장 | 유관기관협조 | 처리기간연장 | 현재조사 | 민원실무심의회 | 민원조정위원회 | 기타처리결과 | **결과처리**

①Click

단기별 결정 사항

단기별 결정 사항이 없습니다.

민원 결과

처리결정내용	처리중	완료일자
처리담당자	이종화	
처리책임자		
최종처리내역		
최종처리근거		
취하원결수		
불기반영 시 처리대안		

②온나라 기안 작성 및 결재

③결과등록

결과등록 | 기안문작성 | 처리목록

3. 결과등록 : 결과등록을 하지 않으면 **독촉장**이 발부될 수 있으니 처리 후 반드시 결과등록을 하시기 바랍니다.

서비스포탈

사서민원 | 상담민원 | 자격면허 | 증명
 민원안내 | [사서민원처리] | 서식만들기 | 서식만들기 | 서식만들기 | 민원발령조회

이동화 앱 안내하네요? **사서민원 > 서식만들기 > 서식만들기**

사서민원처리

- 민원신청접수
- 서식민원처리
- 추진인원통상물관리
- 이의신청대결

시도·서울행정정보시스템
 이용지침(영어 버전)

FAQ 자주묻는질문

580 서울광장

서식만들기 - 결과처리등록

민원접수번호	2019-6280000-0013569	민원명	건희
접수구분	직접발문	다수인구분	비다수인
도로명주소	인천광역시 연수구	민원인	출 도 외 명
지번주소	인천광역시 연수구		
전화번호		휴대폰	전자우편주소
수령자	이종화	통보방법	통보안함
접수자	이종화	접수일자	2019-11-12
처리담당자	이종화	처리기한	2019-11-29 18:00:00
		추견인	처리부서
			인천광역시 행정관리국 시민봉사과

[상황내역] [보관보장] [유권기관협조] [처리기간연장] [현직조사] [민원조정위원회] [민원조정위원회] [가처분절차] **[결과처리]**

단계별 결정 사항

단계별 결정사항이 없습니다.

민원 결과

① 처리구분 선택

② 처리담당자 입력

(처리책임자는 필수 아님)

③ 최종처리내역 : 공문내용(혹은 처리 내용)을 입력

④ 최종처리근거 : 일반적으로 공문번호(날짜) 기재

등록 **취소** **처리목록**

⑤ 등록 click

- ※ 처리구분은 “해결”, “이송” 등 사실 그대로 입력
- ※ 최종처리내역은 공문내용을 그대로 복사(Ctrl + c, Ctrl + v)해서 넣어주세요^^
- ※ 민원처리 후 그 결과를 민원인에게 별도 통지해야함 (자동통지 X)

III. 보완보정

[관련 규정]

: 민원 처리에 관한 법률 제22조(민원문서의 보완·취하 등)

- ① 보완이 필요한 경우에는 **상당한 기간**을 정하여 지체 없이 민원인에게 **보완을 요구**
- ② 민원인은 해당 민원의 처리가 종결되기 전에는 그 신청의 내용을 보완하거나 변경 또는 취하 가능(다만, 다른 법률에 특별한 규정이 있거나 그 **민원의 성질상 보완·변경 또는 취하할 수 없는 경우에는 불가**)

: 민원 처리에 관한 법률 시행령 제24조(민원문서의 보완 절차 및 방법 등)

- ① 민원문서 보완 요구 방법 : **문서 또는 구술 등**(단, 민원인이 특별히 요구하는 경우 문서로)
- ② 제1항에 따라 보완 요구를 받은 민원인이 보완 요구를 받은 기간 내에 보완을 할 수 없음을 이유로 보완에 필요한 기간을 분명하게 밝혀 기간 연장을 요청하는 경우
--> 이를 고려하여 다시 보완기간을 정하여야 함(연장 요청은 2회 가능)
- ③ 민원인이 보완기간 내에 민원문서를 보완하지 아니한 경우 --> **10일 이내의 기간**을 정하여 다시 보완을 요구할 수 있음

[처리 방법]

1. 접수확인 처리 후 해당민원의 “민원명” 클릭

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

나의 마일리지: 223

접수기간	2019-10-30 ~ 2019-11-13	처리기한	
접수기관	전체	처리기관	
처리부서	부서검색	처리자	
접수확인	전체	처리구분	전체
접수번호	2019628000000135	민원명	
안내사항		민원인	
		민원요지	

<input type="checkbox"/>	순번	접수번호	민원명	민원구분	신청인
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2019-62800000-0013589	[건의]B3블록 화오리 유치 관련	단순민원	올댓송도

1 | 1

Click

2. 보완보정 메뉴 클릭

서비스포털

서식민원 | 상담민원 | 자격연계 | 증명

민원안내 | [서식민원처리] | 서식민원관리 | 서식민원통계 | 민원발생통계

이종화님 안녕하세요? > 서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 신청내역조회.

[민원내역조회] [접수종류별] [전행상황별] [처리목록]

민원접수번호	2019-6280000-0013589	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도료명주소	인천광역시 연수구 컨벤시아대로 55 (송도동, 송도이안)		
지번주소	인천광역시 연수구 송도동 2-3 송도이안 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	010-4339-7458
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2019-11-12
처리담당자		처리기한	2019-11-29 12:00:00

신청내역 보완보정 유관기관별조 처리기간연장 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

신청인(단체)정보

신청인구분	개인	사업자(법인)명	
사업자(법인)주소		사업자(법인)등록번호	

대리신청인 정보

성명		관계	
주소		전화번호	

민원사무 정보

분류번호	00000000000201		
민원요지	93분력 최오리 유치 관련		
등록일자	2019-11-12 14:50:14	접수일자	2019-11-12
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과	발정일자	14일
후견인		처리일자	14일
신청건수	1건	건별수수료	0 원
접수안내사항		수수료	0 원

[민원내역조회] [접수종류별] [전행상황별] [처리목록]

3. 보완보정 추가 클릭

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 보완보정

[민원내역조회] [접수종류별] [전행상황별] [처리목록]

보완보정 추가 등록

민원접수번호	2020-6280000-0002581	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도료명주소	인천광역시 계양구 호서로 201, (호성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 233-3 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-03 18:00:00

신청내역 보완보정 유관기관별조 처리기간연장 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

처수	요구일자	보완요구사유	보완보정방법	요구내용	회신기한	완료일자
해당민원의 보완보정 내역이 존재하지 않습니다.						

4. 보완보정 등록

② 서식민원처리 - 보완보정 등록

등록 취소 처리목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도로명주소	인천광역시 계양구 호서로 201, (호성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 293-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	전자우편주소
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-03 18:00:00
		처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역 보완보정 유관기관협조 처리기간연장 현지조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

민원접수번호 20206280000002681 요구차수 1

① 보완보정 사유 입력

보완보정 사유 구비서류미비

② 요구방법(문서, 구두 등) 입력

요구방법 서류보완

③ 통보일자 및 완료희망일자 입력

통보일자 2020-03-17 완료희망일자 2020-03-17

④ 요구내용을 명확하게 작성 (예시 : 000서류 추가 제출, 000내용 보완)

요구내용

⑤ 기타 파일추가 및 보완서류명 작성

증빙서류 파일추가 삭제 전체선택

보완서류명

등록 취소 처리목록

Click

4-1. 보완보정 등록 후 화면

② 서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

② 서식민원처리 - 보완보정

보완보정 추가 목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도로명주소	인천광역시 계양구 호서로 201, (호성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 293-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	전자우편주소
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
		처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역 보완보정 유관기관협조 처리기간연장 현지조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

차수	요구일자	보완요구사유	보완보정방법	요구내용	회신기한	완료일자
1	2020-03-17	구비서류미비	서류보완	테스트	2020-03-18	

※2회 연장의 경우에도 동일하게 입력

5. 보완보정 요구서 출력 및 기안문 작성

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 보완보정

보완보정 추가

목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도로명주소	인천광역시 계양구 효서로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-3 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
		처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역

보완보정

유관기관협조

처리기간연장

현지조사

민원실무심의회

민원조정위원회

기타처리절차

결과처리

차수	요구일자	보완보정사유	보완보정방법	요구내용	회신기한	완료일자
1	2020-03-17	구비서류미비	서류보완	테스트	2020-03-18	

Click

자력연하 | 증명

민원 | 서식민원통계 | 민원행정인용

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 보완보정조회

출력

기안문작성

수정

삭제

취소

처리목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
도로명주소	인천광역시 계양구 효서로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-3 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
		처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역

보완보정

유관기관협조

처리기간연장

현지조사

민원실무심의회

민원조정위원회

기타처리절차

결과처리

민원접수번호	2020-6280000-0002681	요구차수	1
보완보정사유	구비서류미비		
요구방법	서류보완		
요구통보일자	2020-03-17	완료회망일자	2020-03-18
요구내용	테스트		
보완서류명		완료보정일자	

①온나라실행

(그냥 별도로 결재 받아도 됨)

①보완보정 요구서 출력(저장 가능)

출력

기안문작성

수정

삭제

취소

처리목록

※ 예시) 보완보정을 문서로 하는 경우 : 보완보정 요구서 저장 후 온나라 문서에 첨부 및 결재 받아 민원인에게 송부

- 9 -

6. 민원인이 보완보정 완료시

① 보완보정 탭의 “보완요구사유”를 클릭하여 들어 간 후 “수정”버튼 클릭

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 보완보정

보완보정 추가 목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 효성로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-3 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
전자우편주소			
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보완보정 유관기관협조 처리기간연장 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

차수	요구일자	보완요구사유	보완보정방법	요구내용	회신기한	완료일자
1	2020-03-17	구비서류미비	서류보완	테스트	2020-03-18	

Click

자격면허 | 증명

관리 | 서식민원통제 | 민원행정인증

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 보완보정조회

출력 기안문작성 수정 삭제 취소 처리목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 효성로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-3 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
전자우편주소			
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보완보정 유관기관협조 처리기간연장 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

민원접수번호	2020-6280000-0002681	요구차수	1
보완보정사유	구비서류미비		
요구방법	서류보완		
요구통보일자	2020-03-17	완료회망일자	2020-03-18
요구내용	테스트		
보완서류명	완료보정일자		

Click

출력 기안문작성 수정 삭제 취소 처리목록

② 보완보정 완료일자 및 보완서류명 등 입력 후 저장

※보완보정 요구 일자부터 완료일자까지 처리기간이 자동 연장됨

서비스포탈

민원안내 | 서식민원처리 | 서식민원처리 | 서식민원처리 | 민원발령민원

이동화면 안내하세요? 서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리

민원신청 접수
서식민원처리
후견인활동상황관리
이의신청대장

시도·서울행정정보시스템
이용자참여의 변화기

FAQ 자주묻는질문

580 서울경찰

서식민원처리 - 보완보정수정

민원접수번호 2020-6290000-0002581 민원명 건의

접수구분 직접발문 다수인구분 비다수인 민원인 테스트 외 0명

도청주소 인천광역시 계양구 오서동 201, (호성동, 현대아파트)

지번주소 인천광역시 계양구 오서동 233-3 현대아파트 (주민등록지)

전화번호

수령자 이종화 휴대전화 전자우편주소

접수자 이종화 접수일자 2020-03-17 후견인

처리담당자 이종화 처리기간 2020-04-07 18:00:00 처리부서 인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역 보완보정 유관기관접촉 처리기간연장 현재조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리결과 결과처리

민원접수번호 202062900000002581 요구착수 1

보완보정서류 구비서류미비

요구방법 서류보완

통보일자 2020-03-17 완료확정일자 2020-03-18

요구내용 테스트

완료보정일자 2020-03-17

증빙서류첨부 파일추가 삭제 ☐ 전체선택

보완서류명

① 보완보정 완료일자 및 보완서류명 입력
(필요시 증빙서류 파일 추가 가능)

② 저장

저장 취소 처리목록

IV. 기간연장

[관련 규정]

: 민원 처리에 관한 법률 시행령 제21조(처리기간의 연장 등)

① 부득이한 사유로 처리기간 내에 민원을 처리하기 어렵다고 인정되는 경우

예시) 1. 기관(부서)회신지연(복합민원 경우), 2. 안보, 외교상필요조치 3. 관련청문실시
4. 선행사무완결조건, 5. 기술검토 등 추가, 6. 서류의 보완 또는 보정, 7. 5인이
상 민원의 경우 대표자 선정, 8. 접수·경유·협의 및 처리기간이 길 때 등

--> 그 민원의 **처리기간의 범위에서** 처리기간 1회 연장 가능

(연장된 처리기간 내에도 처리하기 어려운 경우 : 민원인의 동의를 얻은 후 2회 연장 가능)

② 처리기간의 **연장 사유와 처리완료 예정일을 지체 없이 민원인에게 문서로 통지**

③ 다만, 인터넷 홈페이지 등에 민원의 처리진행상황 등이 공개될 것임을 사전에 안내 한
경우에는 통지 생략 가능

[처리 방법]

1. 접수확인 처리 후 해당민원의 민원명 클릭

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

나의 마일리지: 223

접수기간	2019-10-30 ~ 2019-11-13	처리기한	
접수기관	전체	처리기관	
처리부서	부서검색	처리자	
접수확인	전체	처리구분	전체
접수번호	2019628000000135	민원명	
안내사항		민원인	
		민원요지	

<input type="checkbox"/>	순번	접수번호	민원명	민원구분	신청인
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2019-62800000-0013589	[건의]83블럭 회오리 유치 관련	단순민원	를뎃송도

Click

2. 처리기간연장 메뉴 클릭

민원 | 서식민원조회 | 민원발령명단

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 신청내역조회

민원내역조회 | 접수종류 | 진행상황 | 처리목록

민원접수번호	2019-6280000-0013589	민원명	건의	민원인	출도 외 0명
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인		
도청주소	인천광역시 연수구				
지번주소	인천광역시 연수구				
전화번호		휴대폰	010-	전자우편주소	
수령자	이종화	통보방법	통보인합		
접수자	이종화	접수일자	2019-11-12	후견인	
처리담당자		처리기한	2019-11-29 18:00:00	처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역 | 보완보정 | 유관기관협조 | **처리기간연장** | 현지조사 | 민원실무심의회 | 민원조정위원회 | 기타처리절차 | 결과처리

Click

신청인(단체)정보

신청인구분	개인	사업자(법인)명		사업자(법인)등록번호	
사업자(법인)주소					

대리신청인 정보

성명		관계	
주소		전화번호	

민원사무 정보

분류번호	0000000000201						
민원요지	89불러 회오리 유치 관련		구분	단순민원	유형	건의	
등록일시	2019-11-12 14:50:14	접수일시	2019-11-12	법정일수	14일	법정완료일	2019-11-29
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		처리일수	14일	처리예정일	2019-11-29	
후견인							
신청건수	1건	건별수수료	0 원	수수료	0 원		
접수안내사항							

민원내역조회 | 접수종류 | 진행상황 | 처리목록

3. 처리기간연장 추가 버튼 클릭

민원 | 서식민원조회 | 민원발령명단

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 처리기간연장

처리기간연장 추가 | 목록

Click

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의	민원인	테스트 외 0명
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인		
도청주소	인천광역시 계양구 호서로 201 (호성동, 현대아파트)				
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 233-9 현대아파트 (주민등록지)				
전화번호		휴대폰		전자우편주소	
수령자	이종화	통보방법	통보인합		
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17	후견인	
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00	처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신청내역 | 보완보정 | 유관기관협조 | **처리기간연장** | 현지조사 | 민원실무심의회 | 민원조정위원회 | 기타처리절차 | 결과처리

차수	요구일자	요구부서	연장요구사유	연장요구상세내용
				해당민원의 처리기한 연장 내역이 존재하지 않습니다.

4. 처리기간연장 사유 등 입력 및 등록

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 처리기간연장등록

등록 취소 처리목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 호서로 201, (호성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 233-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
전자우편주소			
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-07 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보완보정 유관기관협조 **처리기간연장** 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

민원접수번호	2020-6280000-0002681	연장차수	1
연장요구부서	강화군	부서검색	
연장요구사유	기관(부서)회신지연	연장일수	14 일
통보일자	2020-03-17	연장일수	14 일
연장요구 상세내용	연장요구 상세내용 기재		
증빙서류	파일추가 삭제 전체선택		

① 연장요구부서 입력
② 연장요구사유 입력
③ 통보일자(해당사유인지일자) 입력
④ 연장요구 내용 상세 입력
⑤ 연장일수 입력
(해당 민원의 법정처리기간 내)
⑥ 등록 Click

등록 취소 처리목록

4-1. 처리기간연장 등록 후 화면

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리 - 처리기간연장

처리기간연장 추가 목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접방문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 호서로 201, (호성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 호성동 233-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	
전자우편주소			
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-28 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보완보정 유관기관협조 **처리기간연장** 현직조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

차수	요구일자	요구부서	연장요구사유	연장요구상세내용
1	2020-03-17	인천광역시 강화군	기관(부서)회신지연	연장요구 상세내용 기재

5. 처리기간연장 통지서 출력 및 기안문 작성

리 | 서식민원통계 | 민원발령인종

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리-처리기간연장

처리기간연장 추가 목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접발문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 효서로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	전자우편주소
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-28 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보관보정 유관기관협조 처리기간연장 현지조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

Click

차수	요구일자	요구구분	연장요구사유	연장요구상세내용
1	2020-03-17	인천광역시 강화군	기관(부서)회신지연	연장요구 상세내용 기재

리 | 서식민원통계 | 민원발령인종

서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리

서식민원처리-처리기간연장등록

출력 기안문작성 삭제 수정 취소 처리목록

민원접수번호	2020-6280000-0002681	민원명	건의
접수구분	직접발문	다수인구분	비다수인
민원인	테스트 외 0명		
도로명주소	인천광역시 계양구 효서로 201, (효성동, 현대아파트)		
지번주소	인천광역시 계양구 효성동 293-9 현대아파트 (주민등록지)		
전화번호		휴대폰	전자우편주소
수령자	이종화	통보방법	통보인합
접수자	이종화	접수일자	2020-03-17
후견인			
처리담당자	이종화	처리기한	2020-04-28 18:00:00
처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과		

신청내역 보관보정 유관기관협조 처리기간연장 현지조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 결과처리

①기간연장 통지서 출력 (저장가능)

②온나라 실행 (그냥 별도로 결재 받아도 됨)

민원접수번호	2020-6280000-0002681	연장차수	1
연장요구부서	인천광역시 강화군		
연장요구사유	기관(부서)회신지연		
통보일자	2020-03-17	연장일수	14
연장요구 상세내용	연장요구 상세내용 기재		

출력 기안문작성 삭제 수정 취소 처리목록

V. 취하원 처리

※취하원을 “해결”로 처리하면 취하대상도 “취하”로 자동 처리됨

1. 취하원 접수확인 처리 후 해당 취하원 클릭

[서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리](#)

서식민원처리 - 민원접수및처리내역조회

나의 마이리자:335

자격면허 민원처리 접수확인처리 접수확인취소처리 액셀저장 민원처리부 불가/반려/취하현황

접수기간	2020-03-04 ~ 2020-03-18	처리기간	2021-03-18
접수기관	전체	처리기관	본청
처리부서	부서검색	처리자	
접수확인	전체	다수인구분	전체
접수번호		민원심사	전체
안내사항		민원명	테스트
		민원구분	전체
		민원요지	

1/1 (총 2건)

순번	접수번호	민원명	민원구분	신청인	처리구분	처리기간	접수확인	부서/처리자
1	2020-6280000-0002704	취하대상 [건의]테스트	단순민원	테스트	처리중	2020-04-28 18:00:00	확인	시민봉사과/ 이종화
2	2020-6280000-0002704	취하원	즉결기타	테스트	처리중	2020-03-18 14:00:00	미확인	시민봉사과/

2. 결과처리

서식민원 | 상담민원 | 자력연혁 | 증명

민원안내 | [서식민원처리] | 서식민원관리 | 서식민원통계 | 민원행정업무

이종화님 안녕하십니까? **서식민원 > 서식민원처리 > 서식민원처리**

서식민원처리

- 민원신청접수
- 서식민원처리
- 후견인활동상황관리
- 이의신청대장

서식민원처리 - 결과처리조회

결과등록 기안문작성 처리목록

민원접수번호	2019-6200000-0013689	민원명	건의		
접수구분	직접발문	다수인구분	비다수인	민원인	을 도 외 0명
도료명주소	인천광역시 연수구				
지번주소	인천광역시 연수구				
전화번호		휴대폰	010-	전자우편주소	
수령자	이종화	통보방법	통보안함		
결수자	이종화	결수일자	2019-11-12	후견인	
처리담당자	이종화	처리기한	2019-11-29 18:00:00	처리부서	인천광역시 행정관리국 시민봉사과

신항내역 보완보증 유권기관합조 처리기간연장 현회조사 민원실무심의회 민원조정위원회 기타처리절차 **결과처리**

단계를별 결정사항

단계별 결정사항이 없습니다.

민원 결과

처리결정내용	처리종	완료일자
처리담당자	***** 이종화	
처리책임자		
최종처리내역		
최종처리근거		
취하청결수		
불가반례시 처리대안		

결과등록 기안문작성 처리목록

VI. 민원문서 반려, 종결, 민원서류 반환 등 관련 규정

: 민원처리에 관한 법률 시행령 제25조(민원문서의 반려 등)

- ① 보완요청 따른 기간 내에 민원문서를 보완하지 아니한 경우
--> 그 이유를 분명히 밝혀 반려 가능
- ② 민원인의 소재지 불명으로 인하여 보완요구가 2회에 걸쳐 반송된 경우
--> 민원인이 민원을 취하(取下)한 것으로 보아 종결처리가 가능
- ③ 민원인이 민원을 취하하여 민원문서의 반환을 요청한 경우
--> 다른 법령에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고 민원인에게 반환해야 함
- ④ 민원인에게 직접 교부할 필요가 있는 허가서·신고필증·증명서 등의 문서(「전자정부법」 제2조제7호에 따른 전자문서 및 같은 조 제8호에 따른 전자화문서는 제외한다)를 정당한 사유 없이 처리완료 예정일(제21조제1항에 따라 처리기간을 연장한 경우에는 같은 조 제2항에 따라 민원인에게 문서로 통지된 처리완료 예정일)부터 15일이 지날 때까지 민원인 또는 그 위임을 받은 자가 수령하지 아니한 경우
--> 폐기하고 해당 민원을 종결처리가 가능

: 민원처리에 관한 법률 제23조(반복 및 중복 민원의 처리)

- ① 민원인이 동일한 내용의 민원(법정민원을 제외한다. 이하 이 조에서 같다)을 정당한 사유 없이 3회 이상 반복하여 제출한 경우
--> 2회 이상 그 처리결과를 통지하고, 그 후에 접수되는 민원에 대하여는 종결처리가 가능
- ② 민원인이 2개 이상의 행정기관에 제출한 동일한 내용의 민원을 다른 행정기관으로부터 이송받은 경우에도 제1항을 준용하여 처리가능
- ③ 행정기관의 장은 제1항 및 제2항에 따른 동일한 내용의 민원인지 여부 판단기준
--> 해당 민원의 성격, 종전 민원과의 내용적 유사성·관련성 및 종전 민원과 동일한 답변을 할 수 밖에 없는 사정 등을 종합적으로 고려하여 결정

: 제26조(반복 또는 중복되는 다수인관련민원의 처리)

- 다수인관련민원을 법 제23조제1항 또는 제2항에 따라 종결처리하려는 경우에는 법 제34조에 따른 민원조정위원회의 심의를 거쳐야 한다.

※기타 문의사항은 시민봉사과 서식민원담당자(☎2468, 2469)로 문의 바랍니다. 감사합니다.

[붙임1] 시도행정프로그램 관련 연락처

팀명	구분	담당자명	연락처
지방행정통합정보시스템 대표번호			02-2076-5800
시도	자치행정	강정택	02-2195-1025
	법제, 기획	이승용	02-2195-1022
	감사, 의회	설양훈	02-2195-1024
	공보	강정택	02-2195-1025
	보건위생, 문화체육관광, 복지여성	이은빈	02-2195-1037
	물품관리	조원강	02-2195-1039
	공유재산	어윤정	02-2195-1041
	차량관리	신동원	02-2195-1045
	건축주택, 경제통상	정재호	02-2195-1048
	축산	한두한	02-2195-1053
	수산	조동수	02-2195-1056
	산림	최지만	02-2195-1050
	농업	이경원	02-2195-1058
	환경, 교통, 도로/도시계획	조영훈	02-2195-1061
	상담민원	권오경	02-2195-1080
	공통지원, 성과관리	박명희	02-2195-1089
		김지용	02-2195-1093
	복무관리(시도)	이미란	02-2195-1023
		나현일	02-2195-1019

취 하 원

○ 성 명 :

○ 생년월일 :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

○ 취하대상 민원신청 분류번호 : 취하대상 접수번호 기재

○ 취하사유

⇒

서 명 :

서식민원 확인 및 처리방법 등 안내

편 집	주무관 이종화
발 행 처	행정관리국 시민봉사과
발 행 일	2020년 3월 27일
연 락 처	032-440-2469