


**Aplicación móvil para registrar,
calificar y llevar un control del
feedback que realizan los trabajadores
sobre su desempeño en las actividades
de una empresa.**


Firma
Alexander Fernández


Firma
Alexander Ramírez

2020-08-03



Pasantía Presencial: ☐

ó

Pasantía Virtual: ☒

Datos del Estudiante:

Apellidos, Nombres: Fernández Morales, Alexander José

Cédula de Identidad: V-26.530.106

Teléfonos:

Celular: 0426-6134648

Hab: 0212-5524950

Correo electrónico: alexfer131@gmail.com

Datos de la Empresa:

Nombre de la empresa: Synergy Vision

Dirección de la empresa: Centro San Ignacio, Torre Kepler, Oficina 603, Chacao

RIF: J-40359909-2

Teléfonos: 0414-2769752

Datos del Tutor Empresarial:

Apellidos, Nombres Tutor Empresarial: Alexander Ramírez

Cédula de Identidad: V-10.488.134

Teléfono Tutor Empresarial: 0414-2769752

Correo Electrónico Tutor Empresarial: ar@synergy.vision

Tutor Empresarial es Prof. UCAB: ☐

Tutor Empresarial es (fue) tutor TEG ó TIG: ☐

Fecha de Inicio y Fin de la Pasantía: 24/ 08 / 2020 al 09/ 10/2020

(Verifique que su pasantía tenga una duración de 6 semanas. En caso de requerir extensión, podrá tener un máximo de 8 semanas, previa autorización del tutor académico)



Planteamiento del problema

En muchas empresas se realizan evaluaciones al personal sobre el desempeño en algún período de tiempo, a través de las cuales se realizan análisis para determinar la calidad del trabajo que se desarrolla dentro de la organización.

Existen diversas maneras para obtener información acerca del desempeño realizado por algún trabajador, como lo son los comentarios que realizan los demás empleados sobre los resultados obtenidos dentro de la empresa. Generalmente, los encargados de gestionar o llevar la evaluación de desempeño de los trabajadores son los supervisores de la empresa, donde cada supervisor posee una cantidad específica de trabajadores a su cargo.

Los problemas surgen al momento de tratarse de empresas muy grandes o supervisores con una gran cantidad de trabajadores a su cargo. La principal consecuencia se puede observar en que los supervisores no pueden recordar el historial completo de desempeño de todos los trabajadores a su cargo, y solamente suelen recordar lo más reciente que sucede, generando un sesgo en la evaluación de cada uno de los trabajadores.

La inestabilidad en los resultados del desempeño de los trabajadores, produce un descontento general en la empresa. Además de que los datos que resultan de las evaluaciones no son los esperados, los supervisores se ven con la tarea de llevar una carga adicional de trabajo, al llevar un registro de todo lo que sucede en la empresa referente a los trabajadores a su cargo, durante los ciclos de tiempo establecidos.

La solución propuesta es proporcionar a las empresas una herramienta que tenga las funcionalidades de registrar los *feedbacks* o comentarios que hace un



Objetivo General

Desarrollar una aplicación móvil que permita registrar, calificar y llevar un control del *feedback* que realizan los trabajadores sobre su desempeño en las actividades de una empresa.

Objetivos específicos

1. Desarrollar el registro y gestión de credenciales integrado con Firebase.
2. Desarrollar la pantalla de envío de un mensaje a un trabajador con control sobre si el mensaje es público.
3. Desarrollar la pantalla que le permite a un supervisor consultar los mensajes que ha recibido y enviado un trabajador.
4. Desarrollar la pantalla de perfil de un usuario donde se pueden visualizar los mensajes recibidos que son públicos.
5. Desarrollar la visión de un administrador general que asigna supervisores a los trabajadores y puede visualizar todos los mensajes enviados y recibidos entre los trabajadores y supervisores.
6. Desarrollar un módulo que contabiliza el número de mensajes enviados, el número de mensajes recibidos y los mensajes calificados como positivos.
7. Desarrollar el ranking de trabajadores basados en el feedback que dan y el feedback que reciben los trabajadores.



Alcance

1. Desarrollar el registro y gestión de credenciales integrado con Firebase.

Se implementará el módulo de registro del trabajador, como el inicio de sesión. En este módulo se implementará la lógica correspondiente al manejo de credenciales de los trabajadores, utilizando el método de registro no federado, a través del correo y datos del trabajador.

El correo será validado con expresiones regulares y todos aquellos que se registren serán trabajadores. Existirá una cuenta administrativa única, designada directamente en la base de datos. El usuario administrativo estará encargado de asignar supervisores dentro de la aplicación.

2. Desarrollar la pantalla de envío de un mensaje a un trabajador con control sobre si el mensaje es público.

Esta vista será la encargada de cumplir con la lógica de envío de mensajes o feedback entre trabajadores. Cualquier usuario registrado podrá enviar mensajes. Estos mensajes estarán compuestos bajo un formato *markdown*, comprendidos por la identificación del emisor, fecha, título y contenido.

El emisor del mensaje podrá seleccionar si es publicable o no en el perfil del receptor. El receptor también deberá validar el mensaje como público para que pueda aparecer en su perfil.

3. Desarrollar la pantalla que le permite a un supervisor consultar los mensajes que ha recibido y enviado un trabajador.

Un usuario con cargo de supervisor, podrá ver a través de esta pantalla los mensajes recibidos y enviados de los trabajadores que tiene a su cargo, tanto públicos que envía y recibe el trabajador como los privados que envía y recibe.

4. Desarrollar la pantalla de perfil de un usuario donde se pueden visualizar los mensajes recibidos que son públicos.

Los mensajes recibidos se mostrarán en el perfil del usuario, en adición a la información de perfil. Estos mensajes aplicarán a trabajadores y supervisores, pero no a la cuenta administrativa.

Se publicarán los mensajes los cuales el emisor y el receptor hayan marcado como publicables.

5. Desarrollar la visión de un administrador general que asigna supervisores a los trabajadores y puede visualizar todos los mensajes enviados y recibidos entre los trabajadores y supervisores.

El administrador general será una cuenta asignada a partir de la base de datos, donde podrá utilizar la aplicación para gestionar los usuarios, asignar roles de supervisor y asignar trabajadores a los supervisores. El administrador no enviará mensajes, solo se utilizará con fines de gestión sobre la aplicación.

6. Desarrollar un módulo que contabiliza el número de mensajes enviados, el número de mensajes recibidos y los mensajes calificados como positivos.

Este módulo estará en el perfil de cada trabajador. Los trabajadores y supervisores podrán calificar como positivo o negativo los mensajes públicos. Los mensajes privados podrán ser calificados por el trabajador que los recibe. A través de esta calificación se podrá contabilizar el número de mensajes enviados, recibidos y positivos por cada trabajador.

7. Desarrollar el ranking de trabajadores basados en el feedback que dan y el feedback que reciben los trabajadores.

Se implementará una vista donde se puedan observar un *ranking* de todos los trabajadores. Este *ranking* estará basado en una métrica que se establecerá mediante un cálculo entre la cantidad de mensajes enviados, mensajes recibidos, mensajes calificados como positivos y mensajes calificados como negativos.



Limitaciones

- El sistema será desarrollado utilizando NodeJs 12.16
- Se utilizará Angular 10.0 para el desarrollo de la lógica de la aplicación.
- Se utilizará Ionic 5 para implementar las vistas, páginas y componentes visuales de la aplicación móvil.
- La gestión de credenciales estará implementada a través de la plataforma de Firebase.
- Se utilizará la plataforma de Firebase como sistema de persistencia de Datos.
- La aplicación se desarrollará utilizando Typescript 7.3.
- La aplicación podrá ser probada físicamente a través de dispositivos Android, modelo Xiaomi Redmi 8 y iPhone SE.
- Se utilizará la plataforma de Git como repositorio.



Cronograma de trabajo

Sprint	Actividad	Fecha inicio	Fecha final	Agosto				Septiembre	
				S1	S2	S3	S4	S5	S6
1	Levantamiento de información	24-08-2020	24-08-2020						
	Definición de historias de usuario	25-08-2020	25-08-2020						
	Definición de estructura de base de datos no relacional	26-08-2020	26-08-2020						
	Estructura inicial del proyecto - Asignación de datos de prueba en BD	27-08-2020	28-08-2020						
	Integración con Firebase	31-08-2020	31-08-2020						
	Implementación de Registro de Usuarios	1-09-2020	2-09-2020						
	Implementación de Inicio de Sesión	3-09-2020	3-09-2020						
2	Implementación de Barra de Navegación	4-09-2020	4-09-2020						
	Implementación de la vista de perfil de usuario	7-09-2020	8-09-2020						
	Implementar módulo de contabilización de mensajes enviados, recibidos y calificados como positivos del trabajador	9-09-2020	10-09-2020						
	Implementación de la vista de actualización del perfil de usuario	11-09-2020	14-09-2020						
	Implementación de vista de Mensajes enviados	15-09-2020	16-09-2020						
	Implementación de vista de Mensajes recibidos	17-09-2020	17-09-2020						
3	Implementar la pantalla de envío de mensaje a un trabajador	18-09-2020	21-09-2020						
	Implementación del Buscador de usuarios	22-09-2020	22-09-2020						
	Implementación de vistas de otros perfiles de usuario	23-09-2020	23-09-2020						
	Desarrollar módulo de Ranking de Trabajadores	24-09-2020	25-09-2020						
	Implementación de vista de trabajadores asignados al supervisor	28-09-2020	28-09-2020						
	Implementación de vista de mensajes recibidos y enviados de un trabajador asignado a un supervisor	29-09-2020	30-09-2020						
	Desarrollo de vista de administrador general (mensajes enviados y recibidos entre trabajadores y supervisores)	1-10-2020	2-10-2020						

Copia del título universitario del tutor empresarial

REPUBLICA DE VENEZUELA

20

20

20

20

1000

Nº 19111



El Rector de la Universidad Simón Bolívar

hace constar
que el ciudadano

Alexander Alirio Ramírez Morales

Cédula de Identidad Nº 10.488.134

ha cumplido con los requisitos académicos y legales correspondientes a los estudios de

Ingeniería de Computación

por lo cual, en nombre de la República y por autoridad de la Ley, le confiere el título de

Ingeniero en Computación

Colegio de Ingenieros de Venezuela
INSCRITO EL: 20-11-2007
BOQUEL Nº: 176472
PRESIDENTE: Ing. ENZO DETANICOURT
SECRETARIO: Ing. VICTORIANO RAMIRO

Reconócese en toda la República los Derechos que le otorgan las leyes y tómese razón de este Diploma en los archivos de la Institución.

Dado, firmado y sellado en la sede de la Universidad Simón Bolívar, Valle de Sartenejas, Baruta, Estado Miranda, Venezuela, a los veinticinco días del mes de septiembre de mil novecientos noventa y siete.

OFICINA PRINCIPAL DE REGISTRO PUBLICO
DEL DISTRITO FEDERAL

Caracas, 7 de Mayo de 1997, Año 27 = *

Con este dicho y bajo el Nº 269 al folio 269 del Protocolo Unico y Principal, Tomo 2, ha sido registrado este Título.

Director: Edgardo B. = FF. B. = Título B. =

Total B. = 11.832. - Hoja Nº 53183. -

El Registrador Principal



FREDDY MALPICA PEREZ
Rector

Refrendado,



GERMAN GONZALEZ
Secretario

Quedó inscrito en el tomo Nº 2069 del libro registro.





Carta de Aceptación del Tutor Empresarial

Caracas, 3 de Agosto de 2020

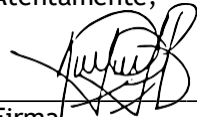
Señores
Consejo de Escuela de Ingeniería Informática
Facultad de Ingeniería
Universidad Católica Andrés Bello
Presente.-

Por medio de la presente hago constar que estoy dispuesto a supervisar, en calidad de Tutor Empresarial, la pasantía propuesta por: Alexander J Fernández M C.I. V-26.530.106, para lo cual solicito la aprobación de ese Consejo de Escuela.

Así mismo hago constar que estoy conforme con las responsabilidades que me corresponde asumir, las cuales se indican a continuación:

- Darle una inducción al pasante para adaptarlo a la organización.
- Dirigir y asesorar al pasante durante su permanencia en la empresa.
- Brindarle al pasante todas las facilidades relacionadas con: ubicación, materiales, obtención de información de otras unidades organizativas, etc.
- Evaluar el informe final de la pasantía, el estudiante debe entregármelo a más tardar una semana posterior a la fecha de finalización de la pasantía y el tutor se compromete a devolvérselo firmado junto con la Planilla de Evaluación Individual del Tutor Empresarial a más tardar una semana después.

Atentamente,



Firma
Nombre Tutor Empresarial
SELLO DE LA EMPRESA

