

**PETUNJUK TEKNIS PENGGUNAAN APLIKASI  
ADMINISTRASI**

**BADAN USAHA MILIK DESA  
“BANGUN MULYO”**



*disusun oleh:*  
**KELOMPOK 126 - KKN UNS 2024**

**KARANGBANGUN  
2024**

## **Kata Pengantar**

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan nikmat berupa sehat dan sempat, aplikasi dan panduan ini dapat selesai dibuat. Terimakasih penulis sampaikan kepada para staf Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) “Bangun Mulyo” Desa Karangbangun, yakni Pak Eko Budiyanto (Ketua BUMDes), Ibu Suparni (Bendahara BUMDes) dan Mbak Ari (Sekretaris BUMDes) yang atas informasi dan bantuannya, aplikasi dan panduan ini dapat diselesaikan sesuai kebutuhan dalam skala MVP (Minimum Viable Product). Terimakasih penulis ucapkan pula pada rekan-rekan Kelompok 126 - KKN UNS 2024, yang atas dukungannya, aplikasi dan panduan ini dapat diselesaikan tanpa ada halangan. Aplikasi yang dibuat, diberi nama “Bangun Mulyo”, merupakan aplikasi berbasis web yang dibangun menggunakan framework Laravel, yang bertujuan untuk memodernisasi aktivitas pendataan, administrasi, perpendaharaan, dan inventaris pada kegiatan simpan-pinjam di BUMDes Bangun Mulyo dari yang sebelumnya dilakukan secara manual dan tertulis. Dengan adanya aplikasi tersebut, diharapkan seluruh kegiatan tersebut dapat terotomasi, sehingga lebih mudah dan cepat. Untuk memfasilitasi penggunaan aplikasi tersebut, dibuatlah panduan ini yang berisi segala petunjuk yang diperlukan untuk instalasi dan pengoperasian aplikasi “Bangun Mulyo”.

Penulis  
@bytadit

## Daftar Isi

<b>Kata Pengantar.....</b>	<b>1</b>
<b>Daftar Isi.....</b>	<b>2</b>
<b>A. Tampilan Halaman dan Fitur.....</b>	<b>6</b>
a. Halaman Utama.....	6
b. Menu Admin.....	6
i. Referensi Jabatan.....	6
ii. Pejabat BUMDes.....	6
iii. Database.....	7
c. Data Peminjam.....	7
i. Kelompok.....	7
1. Daftar Peminjam Kelompok.....	7
2. Detail Peminjam Kelompok.....	7
a. Informasi Kelompok.....	7
b. Daftar Anggota Kelompok.....	8
d. Cetak Berita Acara Pencairan.....	8
3. Detail Pinjaman Kelompok.....	9
a. Detail Informasi Pinjaman Kelompok.....	9
b. Rencana Angsuran Anggota.....	9
ii. Perorangan.....	9
1. Daftar Peminjam Perorangan.....	9
2. Detail Peminjam Perorangan.....	10
a. Informasi Peminjam.....	10
b. Riwayat Pinjaman Kelompok.....	10
c. Cetak Surat Keterangan Pinjaman Perorangan.....	10
3. Detail Pinjaman Perorangan.....	10
a. Detail Informasi Pinjaman Kelompok.....	10
d. Angsuran.....	11
i. Kelompok.....	11
1. Daftar Peminjam Kelompok & Informasi Kelompok.....	11
2. Daftar Pinjaman Kelompok, Informasi Pinjaman, dan Cetak Kwitansi Lunas.....	11
3. Riwayat Angsuran Kelompok.....	12
a. Progress Pinjaman Kelompok.....	12
b. Riwayat Angsuran Kelompok Per Periode.....	12

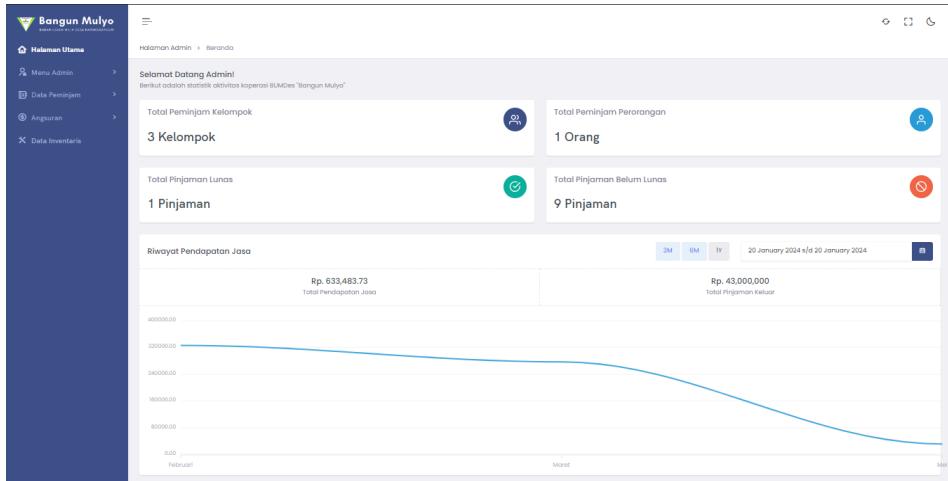
c. Cetak Kwitansi Angsuran.....	12
ii. Perorangan.....	13
1. Daftar Peminjam Perorangan & Informasi Peminjam.....	13
2. Daftar Pinjaman Perorangan, Informasi Pinjaman, dan Cetak Kwitansi Lunas.....	13
3. Riwayat Angsuran Perorangan.....	14
a. Progress Pinjaman Perorangan.....	14
b. Riwayat Angsuran Anggota Per Periode.....	14
c. Cetak Kwitansi Angsuran.....	14
e. Inventaris.....	15
<b>B. Tahapan Instalasi.....</b>	<b>15</b>
a. Instalasi Aplikasi secara Online (dengan internet).....	15
b. Instalasi Aplikasi secara Offline (tanpa internet).....	18
<b>C. Penggunaan.....</b>	<b>20</b>
a. Persiapan.....	20
b. Halaman Utama.....	21
c. Menu Admin.....	22
i. Referensi Jabatan.....	22
1. Lihat Data.....	22
2. Tambah Data.....	22
3. Ubah Data.....	22
4. Hapus Data.....	23
ii. Pejabat BUMDes.....	23
1. Lihat Data.....	24
2. Tambah Data.....	24
3. Ubah Data.....	24
4. Hapus Data.....	25
iii. Database.....	25
d. Data Peminjam.....	26
i. Kelompok.....	26
1. Data Peminjam.....	26
a. Lihat Data.....	26
b. Tambah Data.....	26
c. Ubah Data.....	26
d. Hapus Data.....	27
2. Detail Kelompok.....	28
a. Informasi Kelompok.....	28
b. Daftar Anggota Kelompok.....	28
c. Riwayat Pinjaman Kelompok.....	30

3. Detail Pinjaman Kelompok.....	31
a. Detail Pinjaman.....	31
b. Rencana Angsuran Kelompok.....	31
ii. Perorangan.....	32
1. Data Peminjam.....	32
a. Lihat Data.....	32
b. Tambah Data.....	32
c. Ubah Data.....	33
d. Hapus Data.....	33
e. Detail Kelompok.....	34
2. Detail Peminjam.....	34
a. Informasi Peminjam.....	34
b. Riwayat Pinjaman Perorangan.....	34
3. Detail Pinjaman Perorangan.....	35
a. Detail Pinjaman.....	35
e. Angsuran.....	36
i. Kelompok.....	36
1. Data Peminjam.....	36
a. Lihat Data.....	36
b. Informasi Kelompok.....	36
c. Riwayat Pinjaman.....	36
2. Riwayat Pinjaman.....	37
a. Lihat Data Riwayat Pinjaman.....	37
b. Informasi Pinjaman.....	37
c. Riwayat Angsuran.....	38
d. Cetak Kwitansi Lunas.....	38
3. Riwayat Angsuran.....	38
a. Progress Pinjaman.....	38
b. Data Riwayat Angsuran.....	38
ii. Perorangan.....	39
1. Data Peminjam.....	39
a. Lihat Data.....	39
b. Informasi Peminjam.....	39
c. Riwayat Pinjaman.....	40
2. Riwayat Pinjaman.....	40
a. Lihat Data Riwayat Pinjaman.....	40
b. Informasi Pinjaman.....	40
c. Riwayat Angsuran.....	40

d. Cetak Kwitansi Lunas.....	41
3. Riwayat Angsuran.....	41
a. Progress Pinjaman.....	41
b. Data Riwayat Angsuran.....	41
f. Inventaris.....	42
1. Lihat Data.....	42
2. Tambah Data.....	42
3. Ubah Data.....	43
4. Hapus Data.....	44
5. Ekspor Data.....	44
<b>D. Informasi Kendala.....</b>	<b>44</b>
1. Export dan Import Database.....	44
2. Export Data.....	44
3. Hosting Database.....	45
4. Multiplatform App.....	45

## A. Tampilan Halaman dan Fitur

### a. Halaman Utama



### b. Menu Admin

#### i. Referensi Jabatan

The screenshot shows the 'Daftar Referensi Jabatan' table. The columns are:

No.	Nama Jabatan	Aksi
1	Ketua	[Ubah] [Hapus]
2	Bendahara	[Ubah] [Hapus]
3	Sekretaris	[Ubah] [Hapus]
4	Anggota	[Ubah] [Hapus]
5	Kepala Desa	[Ubah] [Hapus]

#### ii. Pejabat BUMDes

The screenshot shows the 'Daftar Pejabat' table. The columns are:

No.	Nama Staff	Nama Pejabat	Aksi
1	Suparmi	Bendahara	[Ubah] [Hapus]
2	Ari	Sekretaris	[Ubah] [Hapus]
3	Aditya	Anggota	[Ubah] [Hapus]
4	Karmo	Kepala Desa	[Ubah] [Hapus]
5	Eko Budiyanto	Ketua	[Ubah] [Hapus]

### iii. Database

The screenshot shows a database management interface titled 'Riwayat Pencadangan Database'. At the top, there are two buttons: 'Import Database' and 'Export Database Saat Ini'. Below the title, there is a search bar and a table header with columns: No., Terakhir Pencadangan, Terakhir Digunakan, Nama, Ukuran, and Aksi. The main area displays the message 'No data available in table'. At the bottom, it says 'Showing 0 to 0 of 0 entries' and includes 'Previous' and 'Next' buttons.

## c. Data Peminjam

### i. Kelompok

#### 1. Daftar Peminjam Kelompok

The screenshot shows a list of group borrowers. The title is 'Peminjam Kelompok'. On the right, there is a 'Tambah Data' button. The table has columns: No., Nama Kelompok, Alamat, Nomor HP, Nama Dusun, and Aksi. One entry is listed: '1 Karangbangun Karangrejo 0857463456 Karangrejo'. Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and includes 'Previous' and 'Next' buttons.

#### 2. Detail Peminjam Kelompok

##### a. Informasi Kelompok

The screenshot shows detailed information for a group. The title is 'Informasi Kelompok Karangbangun'. On the right, there is a 'Ubah Data' button. The table lists four items: Nama Kelompok (Karangbangun), Nomor HandPhone (0857463456), Nama Dusun (Karangrejo), and Alamat (Karangrejo).

## b. Daftar Anggota Kelompok

Daftar Anggota Kelompok Karangbangun										
<a href="#">Export Data</a> <a href="#">Tambah Anggota</a>										
Show 10 entries Search:										
No.	NIK	Nama Anggota	Jabatan	Jenis Kelamin	Usia	No HP	Pekerjaan	Alamat	Aksi	
1	3311111111	Aditya Bagus Pratama	Ketua	Laki-laki	18 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	<a href="#">Ubah</a>	<a href="#">Hapus</a>
2	3311111111	Rendiana	Bendahara	Perempuan	19 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	<a href="#">Ubah</a>	<a href="#">Hapus</a>
3	3311111111	Farida	Sekretaris	Laki-laki	23 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	<a href="#">Ubah</a>	<a href="#">Hapus</a>
4	3311111111	Anzilla	Anggota	Perempuan	25 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	<a href="#">Ubah</a>	<a href="#">Hapus</a>

Showing 1 to 4 of 4 entries

First Previous **1** Next Last

## c. Riwayat Pinjaman Kelompok

Riwayat Pinjaman Kelompok Karangbangun										
<a href="#">Tambah Data</a>										
Show 10 entries Search:										
No.	Periode	Tanggal Pinjaman	Tanggal Pencairan	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	Aksi	
1	1	16 Maret 2024	23 Maret 2024	23 Maret 2025	Rp. 0	Membangun	<a href="#">Belum Lunas</a>	<a href="#">Cetak BA Pencairan</a>	<a href="#">Detail Pinjaman</a>	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
2	2	29 Maret 2024	30 Maret 2024	30 Maret 2025	Rp. 0	dasdas	<a href="#">Belum Lunas</a>	<a href="#">Cetak BA Pencairan</a>	<a href="#">Detail Pinjaman</a>	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous **1** Next [Hapus](#)

## d. Cetak Berita Acara Pencairan

Riwayat Pinjaman Kelompok Karangbangun				
Show 10 entries				
Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	
)	Membangun	<a href="#">Belum Lunas</a>	<a href="#">Cetak BA Pencairan</a>	
)	dasdas	<a href="#">Belum Lunas</a>	<a href="#">Cetak BA Pencairan</a>	

### 3. Detail Pinjaman Kelompok

#### a. Detail Informasi Pinjaman Kelompok

Detail Pinjaman Kelompok Karangbangun Periode Ke - 1		<a href="#">Ubah Data</a>
Keterangan	:	Belum Lunas
Nilai Peminjaman	:	Rp. 0
Nilai Angsuran	:	Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	:	Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	:	Rp. 0
Jangka Waktu	:	12 Bulan
Tanggal Peminjaman	:	16 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	:	23 Maret 2025
Tanggal Pencairan	:	23 Maret 2024

#### b. Rencana Angsuran Anggota

Rencana Angsuran Kelompok Karangbangun Periode Ke - 1									<a href="#">Tambah Pinjaman Anggota (Terseleksi 2 Orang)</a>
Show 10 entries									Search:
No.	Nama Anggota	Jumlah Pinjaman	Nilai Angsuran	Pokok	Iuran	Jaminan	Nilai Jaminan	Keterangan	Aksi
1	Aditya Bagus Pratama	Rp. 3.000.000	Rp. 300.000	Rp. 261.000	Rp. 39.000	Sepeda Motor	Rp. 0	Mantab	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>
2	Rendiana	Rp. 5.000.000	Rp. 500.000	Rp. 435.000	Rp. 65.000		Rp. 0	fdsfs	<a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>

#### ii. Perorangan

##### 1. Daftar Peminjam Perorangan

Peminjam Perorangan							<a href="#">Tambah Data</a>
Show 10 entries							Search:
No.	Nama Peminjam	Alamat	Nomor HP	Nama Dusun	Aksi		
1	Aditya Bagus Pratama	dasdas	0898787	Gondang	<a href="#">Detail Peminjam</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>		
2	Rendiana	dsadasd	098978867	Mayang	<a href="#">Detail Peminjam</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>		
3	Pratama	dsasd	987987	Kentingan	<a href="#">Detail Peminjam</a> <a href="#">Ubah</a> <a href="#">Hapus</a>		

## 2. Detail Peminjam Perorangan

### a. Informasi Peminjam

Informasi Peminjam Aditya Bagus Pratama

Ubah Data

Nama Peminjam	:	Aditya Bagus Pratama
Nomor HandPhone	:	0898787
Nama Dusun	:	Gondang
Alamat	:	dasdas

### b. Riwayat Pinjaman Kelompok

Riwayat Pinjaman Aditya Bagus Pratama

Tambah Data

No.	Periode	Tanggal Pinjaman	Tanggal Pengcairan	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	Aksi
1	1	29 Maret 2024	30 Maret 2024	30 September 2025	Rp. 0	fsdf	Belum Lunas	<button>Cetak Surat Pinjaman</button>	<button>Detail Pinjaman</button> <button>Uraian</button> <button>Hapus</button>

Show 10 entries

Search:

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous | Next

### c. Cetak Surat Keterangan Pinjaman Perorangan

Riwayat Pinjaman Aditya Bagus Pratama

Show 10 entries

Periode	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen
29 Maret 2025	Rp. 0	fsdf	Belum Lunas	<button>Cetak Surat Pinjaman</button>

## 3. Detail Pinjaman Perorangan

### a. Detail Informasi Pinjaman Kelompok

Detail Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode Ke - 1

Ubah Data

Keterangan	:	Belum Lunas
Nilai Pinjaman	:	Rp. 0
Nilai Angsuran	:	Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	:	Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	:	Rp. 0
Jangka Waktu	:	18 Bulan
Tanggal Peminjaman	:	29 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	:	30 September 2025
Tanggal Pengcairan	:	30 Maret 2024

## d. Angsuran

### i. Kelompok

#### 1. Daftar Peminjam Kelompok & Informasi Kelompok

The screenshot shows a table titled 'Peminjam Kelompok' with one row of data. The columns are: No., Nama Kelompok, No HP, Dusun, Alamat, and Aksi. The data row is: 1, Karangbangun, 0857463456, Karangrejo, Karangrejo, and two buttons: 'Riwayat Pinjaman' and 'Informasi Kelompok'. Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'.

The modal window displays the following information for 'Karangbangun':  
Nama Kelompok : Karangbangun  
Nomor HandPhone : 0857463456  
Nama Dusun : Karangrejo  
Alamat : Karangrejo  
Ketua Kelompok : Aditya Bagus Pratama  
Jumlah Anggota : 4  
Total Pinjaman : 2

#### 2. Daftar Pinjaman Kelompok, Informasi Pinjaman, dan Cetak Kwitansi Lunas

The screenshot shows a table titled 'Pinjaman Kelompok Karangbangun' with two entries. The columns are: No., Periode, Tanggal Pinjaman, Jatuh Tempo, Jumlah Pinjaman, Keperluan, Keterangan, Dokumen, and Aksi. The data rows are:  
1, 1, 16 Maret 2024, 23 Maret 2025, Rp. 8.000.000, Membangun, Belum Lunas, Belum Lunas, Riwayat Angsuran, Informasi Pinjaman  
2, 2, 29 Maret 2024, 30 Maret 2025, Rp. 0, dasdas, Belum Lunas, Belum Lunas, Riwayat Angsuran, Informasi Pinjaman

The modal window displays the following details for Period 1:  
Keterangan : Belum Lunas  
Nilai Peminjaman : Rp. 8.000.000  
Nilai Angsuran : Rp. 800.000  
Nilai Pokok Yang Dibayarkan : Rp. 696.000  
Nilai Iuran/Jasa : Rp. 104.000  
Jangka Waktu : 12 Bulan  
Tanggal Peminjaman : 16 Maret 2024  
Tanggal Jatuh Tempo : 23 Maret 2025  
Tanggal Pengcairan : 23 Maret 2024  
Tanggal Pelunasan : Belum Diketahui  
Keperluan : Membangun

Pinjaman Kelompok Karangbangun					
Show	10	entries	Search:		
Tanggal Pinjaman	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen
Maret 2024	23 Maret 2025	Rp. 8.000.000	Membangun	<span>Belum Lunas</span>	<span>Cetak Kwitansi</span> Lunas
3 Maret 2024	30 Maret 2025	Rp. 0	dasdas	<span>Belum Lunas</span>	<span>Cetak Kwitansi</span> Lunas

### 3. Riwayat Angsuran Kelompok

#### a. Progress Pinjaman Kelompok

Progress Pinjaman Kelompok Karangbangun Periode ke - 1	
Tanggal Peminjaman	: 16 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	: Belum Diatur
Jumlah Pinjaman	: Rp. 8.000.000
Nilai Angsuran	: Rp. 800.000
Nilai Pokok	: Rp. 696.000
Nilai Iuran	: Rp. 104.000
Total Pokok Dibayarkan	: Rp. 0
Total Iuran Dibayarkan	: Rp. 0
Tunggakan Pokok	: Rp. 8.000.000

#### b. Riwayat Angsuran Kelompok Per Periode

Riwayat Angsuran Kelompok Karangbangun Periode ke - 1										
Show	10	entries	Search:							
No.	Angsuran Ke-	Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Simpanan	Keterangan	Dokumen	Aksi	
1	1	22 Maret 2024	Rp. 104.000	Rp. 696.000	Rp. 800.000	Rp. 0	dffsd	<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	
2	2	26 April 2024	Rp. 104.000	Rp. 696.000	Rp. 1.000.000	Rp. 200.000	sfs	<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	
3	3	22 Juni 2024	Rp. 208.000	Rp. 392.000	Rp. 600.000	Rp. 0		<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	

#### c. Cetak Kwitansi Angsuran

Riwayat Angsuran Kelompok Karangbangun Periode ke - 1								
Show	10	entries	Search:					
Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Simpanan	Keterangan	Dokumen	Aksi	
22 Maret 2024	Rp. 104.000	Rp. 696.000	Rp. 800.000	Rp. 0	dffsd	<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	
26 April 2024	Rp. 104.000	Rp. 696.000	Rp. 1.000.000	Rp. 200.000	sfs	<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	
22 Juni 2024	Rp. 208.000	Rp. 392.000	Rp. 600.000	Rp. 0		<span>Cetak Kwitansi</span>	<span>Ubah</span> <span>Hapus</span>	

## ii. Perorangan

### 1. Daftar Peminjam Perorangan & Informasi Peminjam

The screenshot shows the main dashboard of the SI BUMDes Bangun Mulyo. On the left, there is a sidebar with a logo and navigation links: Halaman Utama, Menu Admin, Data Peminjam, Angsuran, Kelompok, Perorangan, and Data Inventaris. The main content area displays a message: "Selamat Datang di SI BUMDes Bangun Mulyo! Berikut adalah daftar peminjam perorangan di BUMDes Bangun Mulyo". Below this is a table titled "Peminjam Perorangan" with three entries:

No.	Nama Peminjam	No HP	Dusun	Alamat	Aksi
1	Aditya Bagus Pratama	0898787	Gondang	dasdas	<a href="#">Riwayat Pinjaman</a> <a href="#">Informasi Peminjam</a>
2	Rendiana	098978867	Mayang	dsadasd	<a href="#">Riwayat Pinjaman</a> <a href="#">Informasi Peminjam</a>
3	Pratama	987987	Kentingan	dsasd	<a href="#">Riwayat Pinjaman</a> <a href="#">Informasi Peminjam</a>

At the bottom, there are copyright and license information: "2024 © BUMDes Bangun Mulyo Desa Karangbangun" and "KKN I2B UNS 2024 - by @bytadi".

A modal window titled "Detail Informasi Kelompok Aditya Bagus Pratama" displays the following details:

Nama Peminjam	: Aditya Bagus Pratama
Nomor HandPhone	: 0898787
Nama Dusun	: Gondang
Alamat	: dasdas
Total Pinjaman	: 1

### 2. Daftar Pinjaman Perorangan, Informasi Pinjaman, dan Cetak Kwitansi Lunas

The screenshot shows a table titled "Pinjaman Aditya Bagus Pratama" with one entry:

No.	Periode	Tanggal Pinjaman	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	Aksi
1	1	29 Maret 2024	30 September 2025	Rp. 0	fsdf	<a href="#">Belum Lunas</a>	<a href="#">Kutus Lunas</a>	<a href="#">Riwayat Angsuran</a> <a href="#">Informasi Pinjaman</a>

At the bottom, there are copyright and license information: "2024 © BUMDes Bangun Mulyo Desa Karangbangun" and "KKN I2B UNS 2024 - by @bytadi".

A modal window titled "Detail Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode Ke - 1" displays the following details:

Keterangan	: Belum Lunas
Nilai Peminjaman	: Rp. 0
Nilai Angsuran	: Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	: Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	: Rp. 0
Jangka Waktu	: 18 Bulan
Tanggal Peminjaman	: 29 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 30 September 2025
Tanggal Pencairan	: 30 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	: Belum Diatur
Keperluan	: fsdf

Pinjaman Aditya Bagus Pratama					
Show 10 entries		Search:			
Pinjaman	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen
1	30 September 2025	Rp. 0	fsdf	<button>Belum Lunas</button>	<button>Kuitansi Lunas</button>
Showing 1 to 1 of 1 entries					

### 3. Riwayat Angsuran Perorangan

#### a. Progress Pinjaman Perorangan

Progress Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1		
Tanggal Peminjaman	:	29 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	:	Belum Diatur
Jumlah Pinjaman	:	Rp. 3.000.000
Nilai Angsuran	:	Rp. 300.000
Nilai Pokok	:	Rp. 261.000
Nilai Iuran	:	Rp. 39.000
Total Pokok Dibayarkan	:	Rp. 1.065.852
Total Iuran Dibayarkan	:	Rp. 134.148
Tunggakan Pokok	:	Rp. 1.934.148

#### b. Riwayat Angsuran Anggota Per Periode

Riwayat Angsuran Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1								
Show 10 entries		Search:						
No.	Angsuran Ke-	Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Keterangan	Dokumen	Aksi
1	1	2 Maret 2024	Rp. 39.000	Rp. 261.000	Rp. 300.000	dfsda	<button>Cetak Kuitansi</button>	<button>Ubah</button> <button>Hapus</button>
2	2	3 Maret 2024	Rp. 35.607	Rp. 364.393	Rp. 400.000		<button>Cetak Kuitansi</button>	<button>Ubah</button> <button>Hapus</button>
3	3	4 Maret 2024	Rp. 30.870	Rp. 169.130	Rp. 200.000		<button>Cetak Kuitansi</button>	<button>Ubah</button> <button>Hapus</button>
4	4	5 Maret 2024	Rp. 28.671	Rp. 271.329	Rp. 300.000		<button>Cetak Kuitansi</button>	<button>Ubah</button> <button>Hapus</button>
Showing 1 to 4 of 4 entries								

#### c. Cetak Kwitansi Angsuran

Riwayat Angsuran Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1						
Show 10 entries		Search:				
Ran Ke-	Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Keterangan	Dokumen
	2 Maret 2024	Rp. 39.000	Rp. 261.000	Rp. 300.000	dfsda	<button>Cetak Kuitansi</button>
	3 Maret 2024	Rp. 35.607	Rp. 364.393	Rp. 400.000		<button>Cetak Kuitansi</button>
	4 Maret 2024	Rp. 30.870	Rp. 169.130	Rp. 200.000		<button>Cetak Kuitansi</button>
	5 Maret 2024	Rp. 28.671	Rp. 271.329	Rp. 300.000		<button>Cetak Kuitansi</button>

## e. Inventaris

Selamat Datang di SI BUMDes Bangun Mulyo!  
Berikut adalah daftar inventaris di BUMDes Bangun Mulyo!

Tambah Data Export Data

Daftar Inventaris

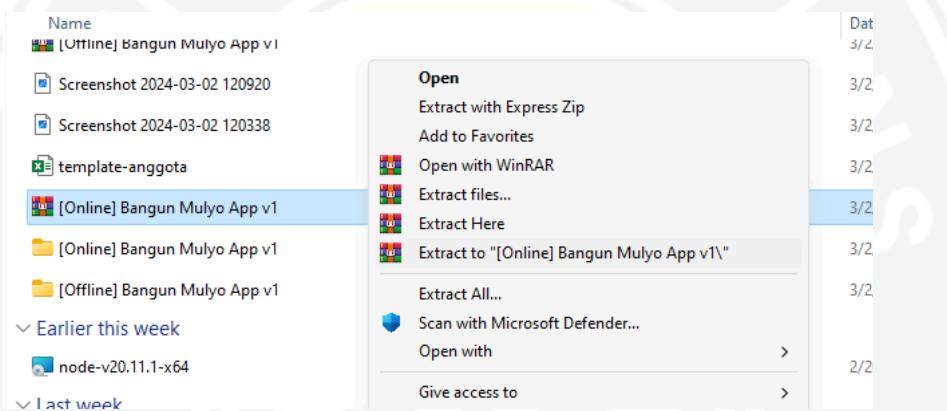
No.	Tanggal Pembukuan	Kode	Nama	Jumlah	Harga Satuan	Harga Total	Kondisi	Deskripsi	Aksi
1	1 Maret 2024	65elc891793a8	Sapu	3	Rp. 15.000	Rp. 45.000	Baik	fsdf	
2	1 Maret 2024	65elc8a4c0089	Projektor	1	Rp. 1500.000	Rp. 1500.000	Baik	asd	

Show 10 entries Search: Previous Next

## B. Tahapan Instalasi

### a. Instalasi Aplikasi secara Online (dengan internet)

- Ekstrak file arsip “[Online] Bangun Mulyo App v1”.



- Setelah file terekstrak, akan ada 2 folder, **apl** dan **lib**.



- Buka folder **lib**, install semua aplikasi di folder tersebut.

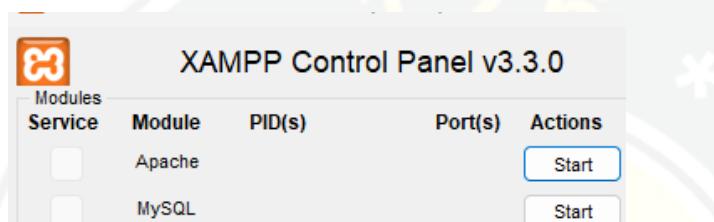
Name	Date modified	Type	Size
▼ Today			
Composer-Setup	3/2/2024 11:39 AM	Application	1,762 KB
▼ Earlier this week			
Git-2.44.0-64-bit	2/28/2024 9:16 AM	Application	63,820 KB
node-v20.11.1-x64	2/27/2024 11:52 AM	Windows Installer ...	26,012 KB
xampp-windows-x64-8.2.12-0-VS16-inst...	2/26/2024 6:28 PM	Application	153,891 KB

- iv. **Koneksikan ke internet (penting!!)**
- v. Buka aplikasi xampp yang telah diinstall di desktop,

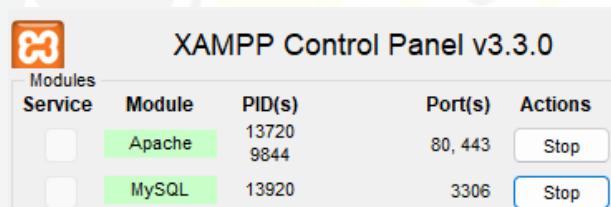


start mysql dan apache.

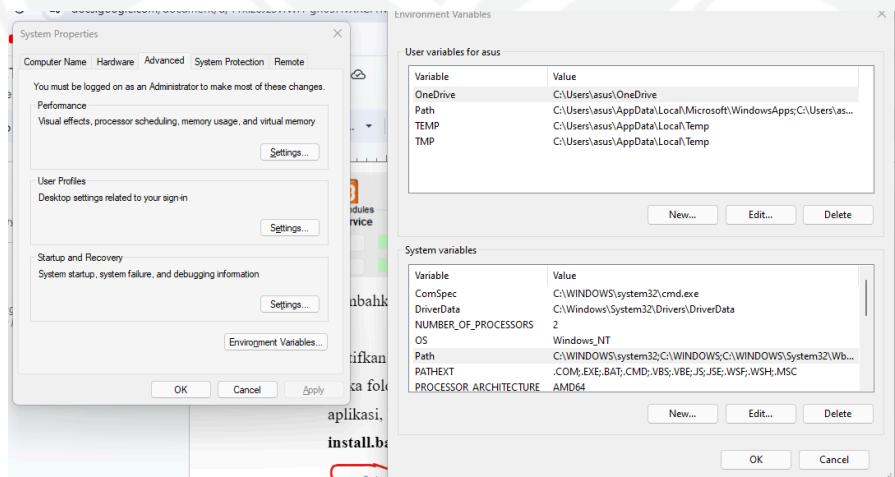
(sebelum di start)

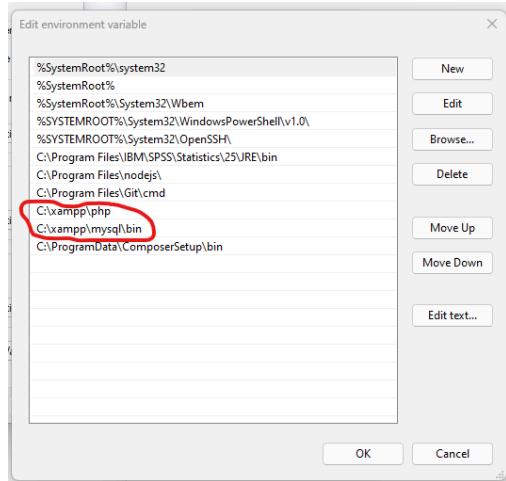


(setelah di start)



- vi. Tambahkan php, mysql, dan xampp, di env variable



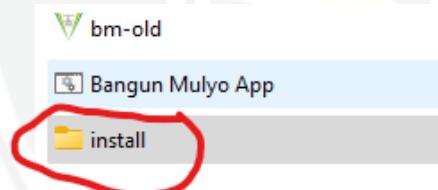


- vii. Aktifkan ekstensi zip, dan gd di php.ini, dengan menghilangkan simbol ; (titik koma), sebelum extension, menjadi:

```
extension=gd
```

```
extension=zip
```

- viii. Buka folder apl, terdapat folder **install** yang berisi file instalasi, **Bangun Mulyo App.bat**, dan icon **bm-old.ico**. Buka folder install untuk membuka semua file instalasi.



Dalam folder install tersebut, tersedia semua file instalasi .bat, buka masing-masing file secara berurutan, yakni **1create-db**, **2clone-npm-install**, **3composer-install**, lalu **4migration**.

- 
- 1create-db**
  - 2clone-npm-install**
  - 3composer-install**
  - 4migration**

- ix. Kembali ke folder apl, Klik 2x/buka file “**Bangun Mulyo App.bat**”.

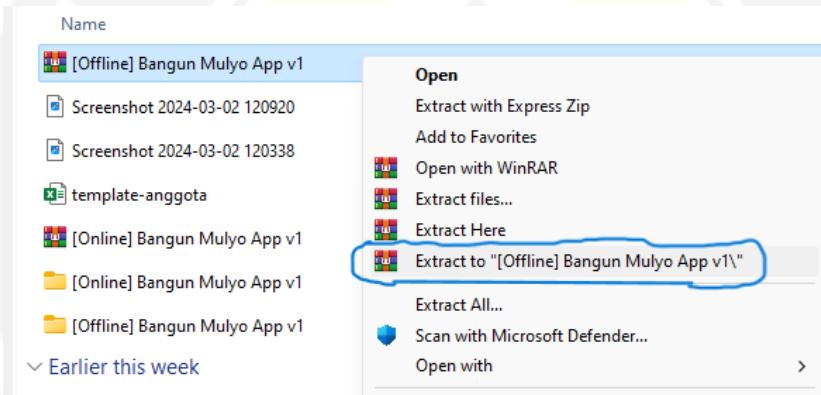


- x. Aplikasi telah terbuka.



**b. Instalasi Aplikasi secara Offline (tanpa internet)**

- i. Ekstrak file arsip “[Offline] Bangun Mulyo App v1”.



- ii. Setelah file terekstrak, akan ada 2 folder, **apl** dan **lib**.

lib	3/2/2024 11:39 AM	File folder
apl	3/2/2024 11:34 AM	File folder

- iii. Buka folder **lib**, install semua aplikasi di folder tersebut.

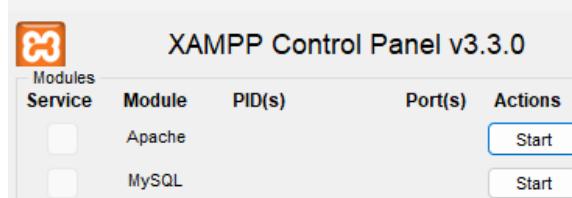
Name	Date modified	Type	Size
▼ Today			
Composer-Setup	3/2/2024 11:39 AM	Application	1,762 KB
▼ Earlier this week			
Git-2.44.0-64-bit	2/28/2024 9:16 AM	Application	63,820 KB
node-v20.11.1-x64	2/27/2024 11:52 AM	Windows Installer ...	26,012 KB
xampp-windows-x64-8.2.12-0-VS16-inst...	2/26/2024 6:28 PM	Application	153,891 KB

- iv. Buka aplikasi xampp yang telah diinstall di desktop,

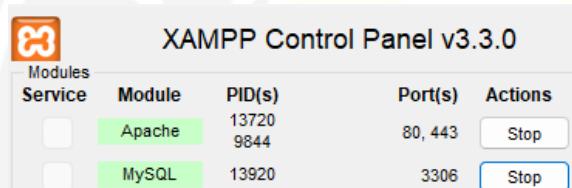


**start mysql dan apache.**

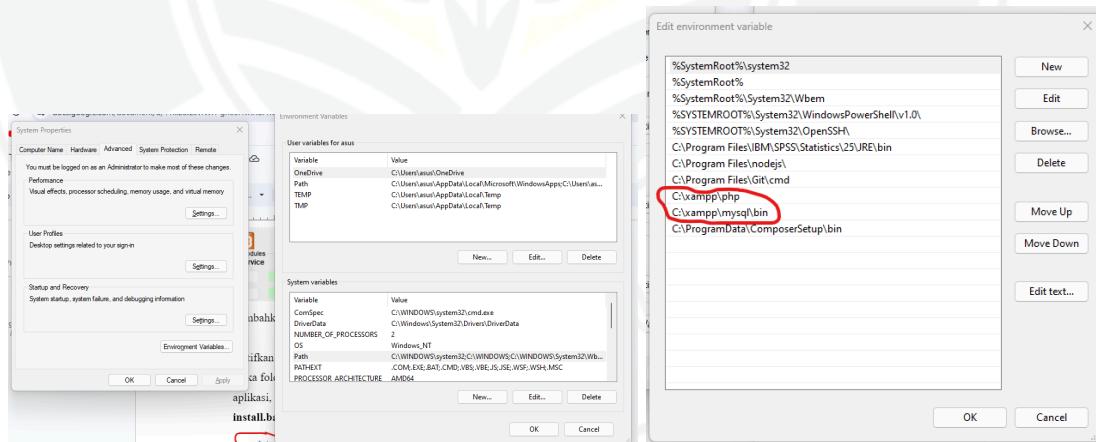
(sebelum di start)



(setelah di start)



- v. Tambahkan php, mysql, dan xampp, di env variable

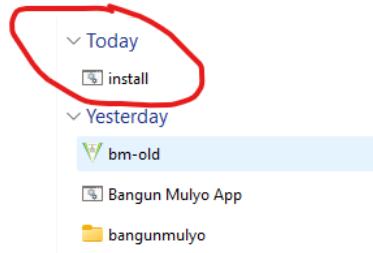


- vi. Aktifkan ekstensi zip, dan gd di php.ini, dengan menghilangkan simbol ; (titik koma), sebelum extension, menjadi:

**extension=gd**

**extension=zip**

- vii. Buka folder apl, terdapat folder **bangunmulyo** yang berisi file aplikasi, **Bangun Mulyo App.bat**, dan **install.bat**. Buka/install file **install.bat** untuk menginstall aplikasi.



- Terminal akan terbuka, klik tombol enter di keyboard ketika selesai
- viii. Klik 2x/buka file “**Bangun Mulyo App.bat**”.



- ix. Aplikasi telah terbuka.

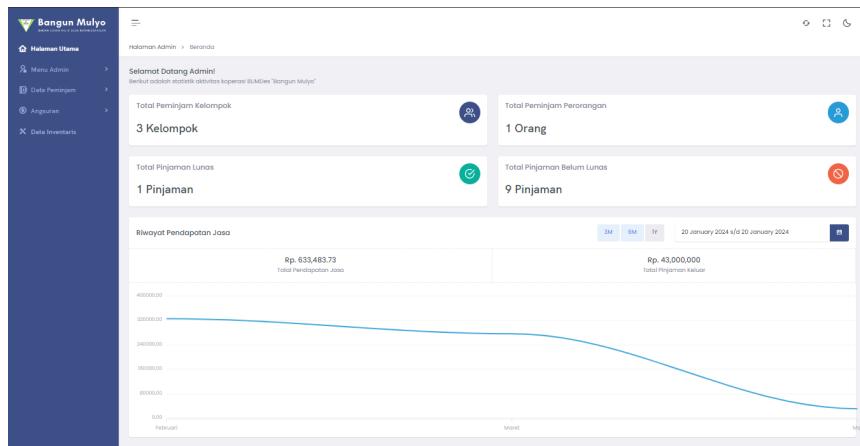


## C. Penggunaan

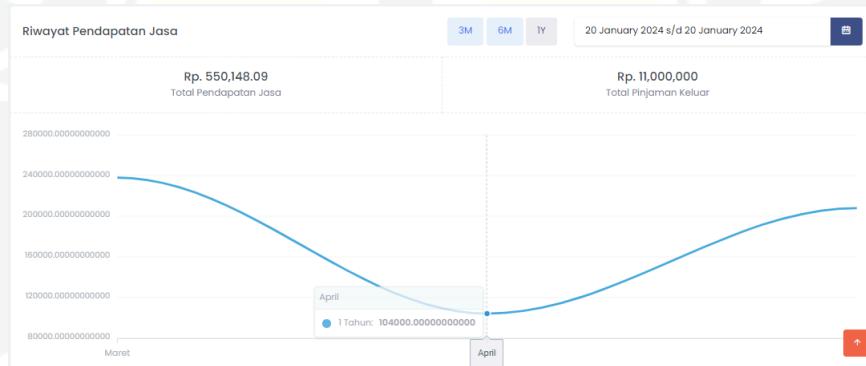
### a. Persiapan

- i. Setelah aplikasi dan library terinstall.
- ii. Buka aplikasi xampp yang sudah terinstall, start apache dan mysql
- iii. Klik 2x/buka file “**Bangun Mulyo App.bat**”.

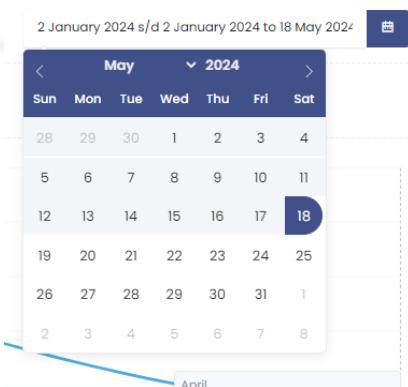
## b. Halaman Utama



Halaman utama termuat informasi tentang jumlah peminjam dari kelompok dan perorangan, serta jumlah pinjaman yang lunas dan belum lunas. Selain itu terdapat pula informasi tentang nilai pendapatan iuran dan jumlah pinjaman yang dikeluarkan dalam waktu tertentu.



Untuk menampilkan informasi jumlah pendapatan iuran dalam waktu tertentu, silakan pilih tombol “3M” untuk menampilkan riwayat 3 bulan terakhir, “6M” untuk 6 bulan terakhir, dan “1Y” untuk 1 tahun terakhir.



Selain itu, grafik pendapatan iuran juga dapat dilihat dengan memilih tanggal pada jangka waktu tertentu.

### c. Menu Admin

#### i. Referensi Jabatan

Referensi jabatan dapat diakses pada menu admin di menu samping.



Referensi jabatan digunakan untuk mengatur jenis jabatan yang dapat dimiliki pejabat, dengan beberapa jenis operasi yang bisa dilakukan, yakni **Lihat Data**, **Tambah Data**, **Ubah Data**, dan **Hapus Data**.

#### 1. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data referensi jabatan.

#### 2. Tambah Data

Tambah data digunakan untuk menambah data baru untuk referensi jabatan.

Untuk menambah data, silakan klik tombol tambah data,



lalu isi formulir,

A screenshot of a modal dialog box titled 'Tambah Data Referensi Jabatan'. It has a close button 'X' in the top right corner. Inside, there is a label 'Nama Jabatan' and a text input field containing 'Wakil Presiden'. At the bottom are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Simpan' (Save).

jika selesai klik simpan.



#### 3. Ubah Data

Untuk mengubah data, silakan pilih data yang mau diubah, lalu klik tombol “ubah” yang berwarna kuning.

1	Ketua	Ubah
---	-------	------

Isi form untuk mengubah data

Ubah Data Jabatan

Nama Jabatan

Ketua

Batal Simpan

jika selesai klik simpan.

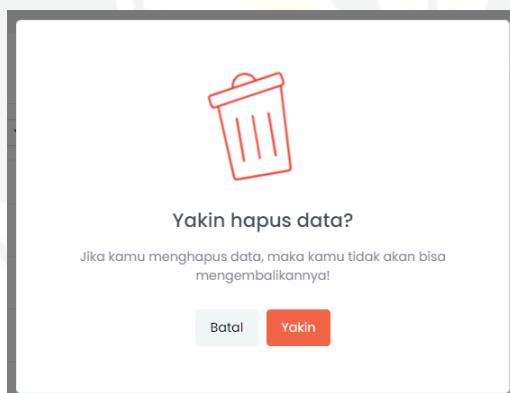
Simpan

#### 4. Hapus Data

Untuk menghapus data, silakan pilih data yang mau dihapus, lalu klik tombol “hapus” yang berwarna merah.

Hapus

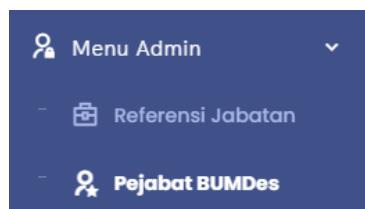
Konfirmasi penghapusan



jika klik yakin maka data akan terhapus, jika batal maka konfirmasi akan ditutup.

##### ii. Pejabat BUMDes

Referensi jabatan dapat diakses pada menu admin di menu samping.



Pejabat BUMDes digunakan untuk mengatur pejabat pada BUMDes, dengan beberapa jenis operasi yang bisa dilakukan, yakni **Lihat Data, Tambah Data, Ubah Data, dan Hapus Data.**

### 1. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data referensi jabatan.

### 2. Tambah Data

Tambah data digunakan untuk menambah data baru untuk pejabat. Untuk menambah data, silakan klik tombol tambah data,

 Tambah Data

lalu isi formulir, untuk memilih staff dan jabatan



The screenshot shows a modal dialog titled "Tambah Data Pejabat". It contains two dropdown menus: "Pilih Staff" and "Pilih Jabatan", both with placeholder text "Pilih Staff" and "Pilih Jabatan" respectively. At the bottom right are "Batal" and "Simpan" buttons.

jika selesai klik simpan.

 Simpan

### 3. Ubah Data

Untuk mengubah data, silakan pilih data yang mau diubah, lalu klik tombol “ubah” yang berwarna kuning.

1	Eko Budiyanto	Ketua	 Ubah
---	---------------	-------	--

Isi form untuk mengubah data

Ubah Data Pejabat Suparni

Pilih Jabatan \*

Bendahara

Batal Simpan

jika selesai klik simpan.

**Simpan**

#### 4. Hapus Data

Untuk menghapus data, silakan pilih data yang mau dihapus, lalu klik tombol “hapus” yang berwarna merah.

**Hapus**

Konfirmasi penghapusan



jika klik yakin maka data akan terhapus, jika batal maka konfirmasi akan ditutup.

#### iii. Database

SI BUMDes Bangun Mulyo > Pencadangan Data

Import Database Export Database Saat Ini

Riwayat Pencadangan Database

No.	Terakhir Pencadangan	Terakhir Digunakan	Nama	Ukuran	Aksi
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries

## d. Data Peminjam

### i. Kelompok

#### 1. Data Peminjam

##### a. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data peminjam.

##### b. Tambah Data

Tambah data digunakan untuk menambah data baru untuk data peminjam kelompok. Untuk menambah data, silakan klik tombol tambah data,



lalu isi formulir,

1	Karangbangun	Karangrejo	0857463456	Karangrejo	<a href="#">Detail Kelompok</a>	<a href="#">Ubah</a>
---	--------------	------------	------------	------------	---------------------------------	----------------------

jika selesai klik simpan.

**Simpan**

##### c. Ubah Data

Untuk mengubah data, silakan pilih data yang mau diubah, lalu klik tombol “ubah” yang berwarna kuning.

1	Karangbangun	Karangrejo	0857463456	Karangrejo	<a href="#">Detail Kelompok</a>	<a href="#">Ubah</a>
---	--------------	------------	------------	------------	---------------------------------	----------------------

Isi form untuk mengubah data

Ubah Data Peminjam Kelompok

Nama Kelompok  
Karangbangun

Nomor HandPhone Kelompok  
0857463456

Nama Dusun Kelompok  
Karangrejo

Alamat Kelompok Peminjam\*  
Karangrejo

Batal Simpan

jika selesai klik simpan.

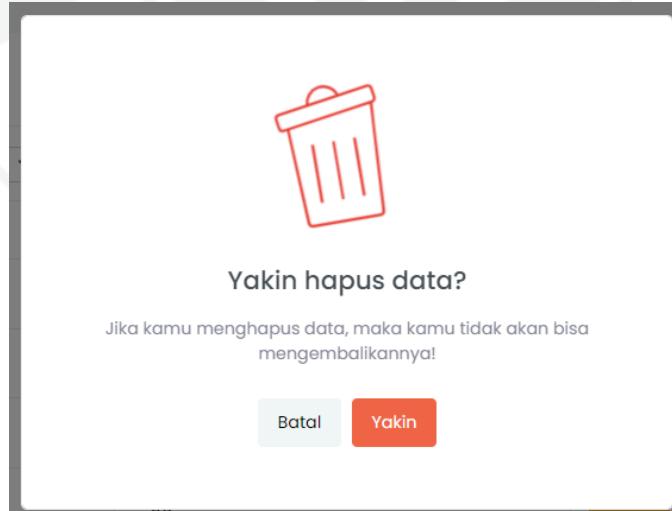
Simpan

#### d. Hapus Data

Untuk menghapus data, silakan pilih data yang mau dihapus, lalu klik tombol “hapus” yang berwarna merah.

Hapus

Konfirmasi penghapusan



jika klik yakin maka data akan terhapus, jika batal maka konfirmasi akan ditutup.

### e. Detail Kelompok

Untuk melihat informasi tentang kelompok peminjam, klik tombol Detail Kelompok

 Detail Kelompok

Maka akan diarahkan ke halaman detail kelompok.

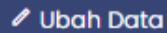
## 2. Detail Kelompok

### a. Informasi Kelompok

Pada informasi kelompok akan ditampilkan informasi dari kelompok seperti yang telah diinputkan sebelumnya.

Informasi Kelompok Karangbangun		 Ubah Data
Nama Kelompok	:	Karangbangun
Nomor HandPhone	:	0857463456
Nama Dusun	:	Karangrejo
Alamat	:	Karangrejo

Informasi tersebut dapat diubah melalui tombol

 Ubah Data

### b. Daftar Anggota Kelompok

Berisi data seluruh anggota kelompok, yang dapat di navigasi.

Daftar Anggota Kelompok Karangbangun										 Export Data	 Tambah Anggota
No.	NIK	Nama Anggota	Jabatan	Jenis Kelamin	Usia	No HP	Pekerjaan	Alamat	Aksi	Search:	
1	3311111111	Aditya Bagus Pratama	Ketua	Laki-laki	18 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	 		
2	3311111111	Rendiana	Bendahara	Perempuan	19 Tahun	85677546778	Presiden	Gondang	 		

Data anggota tersebut bisa ditambah melalui tombol tambah anggota (

 Tambah Anggota

). Terdapat dua jenis metode penambahan data anggota, yakni melalui input manual dengan memasukkan data atribut tiap anggota

secara manual satu per satu. Lalu klik tombol simpan (  Simpan ) jika selesai.

 Simpan

Tambah Anggota Kelompok

NIK  
Masukkan nik anggota...

Nama Anggota Kelompok  
Masukkan nama anggota...

Pilih Jenis Kelamin\*  
Pilih Jenis Kelamin

Pilih Jabatan\*  
Pilih Jabatan

Metode tersebut cocok jika data anggota yang ditambahkan **sedikit**. Namun, jika data anggota yang akan ditambahkan cukup banyak, maka disarankan menggunakan metode **Import Excel**.

Tambah Anggota Kelompok

Download Template Sheet Anggota: [Template Anggota](#)

Choose Excel File  No file chosen

Anda cukup mengunduh file “Template Anggota” [Template Anggota](#). Setelah template diunduh, silakan mengisi file excel template dengan data sesuai kebutuhan.

NIK	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin	Nomor HF	Alamat	Usia	Pekerjaan
3.31E+09	Aditya Bagus	1	1	8.57E+10	Gondang	18	Presiden

Perlu diperhatikan bahwa pada kolom Jabatan dan Jenis Kelamin, terdapat aturan pengisian.

Isian dari kolom “Jabatan” melambangkan id dari referensi jabatan, dengan persebaran sebagai berikut:

{1: Ketua, 2: Bendahara, 3: Sekretaris, 4: Anggota;  
5: Kepala Desa}

Isian dari kolom “Jenis Kelamin” melambangkan id dari jenis kelamin, dengan persebaran sebagai berikut:

{1: Laki-laki, 2: Perempuan}.

Jika file template\_anggota telah diisi sesuai kebutuhan, silakan klik tombol choose file, lalu pilih file tersebut.

Choose Excel File  No file chosen

Klik simpan untuk mengunggah data.



Seperti fitur lainnya, terdapat tombol **ubah** dan **hapus** untuk mengubah dan menghapus data anggota. Data anggota juga dapat diekspor dalam file excel, untuk keperluan lain, yakni dengan mengklik tombol export

data ().

### c. Riwayat Pinjaman Kelompok

Berisi data riwayat pinjaman kelompok di seluruh periode.

Terdapat tombol tambah data () untuk menambahkan data riwayat pinjaman kelompok, dengan isian berupa tanggal pinjaman, tanggal pencairan, dan keperluan.

Tambah Data Pinjaman Kelompok ×

Tanggal Pinjaman  
 □

Tanggal Pencairan  
 □

Keperluan\*

Jangka waktu akan secara otomatis diatur 12 bulan, sejak tanggal pencairan yang telah diatur.

Terdapat tombol **ubah** dan **hapus** untuk mengubah dan menghapus data riwayat pinjaman. Terdapat tombol **Cetak Berita Acara Pencairan** untuk mencetak berita acara pencairan pinjaman, ketika tanggal pencairan sudah ditetapkan. Untuk melihat detail pinjaman, silakan klik tombol Detail Pinjaman

(), untuk kemudian diarahkan ke halaman detail pinjaman.

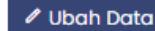
### 3. Detail Pinjaman Kelompok

#### a. Detail Pinjaman

Pada detail pinjaman kelompok akan ditampilkan informasi pinjaman kelompok seperti yang telah diinputkan sebelumnya.

Detail Pinjaman Kelompok Karangbangun Periode Ke - 1		
Keterangan	:	Belum Lunas
Nilai Peminjaman	:	Rp. 0
Nilai Angsuran	:	Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	:	Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	:	Rp. 0
Jangka Waktu	:	12 Bulan
Tanggal Peminjaman	:	16 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	:	16 Maret 2025
Tanggal Pencairan	:	16 Maret 2024

Informasi tersebut dapat diubah melalui tombol



#### b. Rencana Angsuran Kelompok

Berisi data rencana angsuran seluruh anggota kelompok. Rencana angsuran dapat ditambahkan sebanyak anggota kelompok, diubah, dan dihapus sesuai kebutuhan.

Rencana Angsuran Kelompok Karangbangun Periode Ke - 1									
Show 10 entries									Search:
No.	Nama Anggota	Jumlah Pinjaman	Nilai Angsuran	Pokok	Iuran	Jaminan	Nilai Jaminan	Keterangan	
1	Aditya Bagus Pratama	Rp. 4.000.000	Rp. 400.000	Rp. 348.000	Rp. 52.000	Sepeda Motor	Rp. 14.000.000	fsdf	
Previous   Next									Up

Data dari rencana pinjaman kelompok ini akan digunakan pada jumlah pinjaman, angsuran, dan nilai iuran dari kelompok.

Tambah Pinjaman Anggota

Jangka Waktu : 12 Bulan

Pilih Anggota\*

Pilih Anggota Kelompok

Jumlah Pinjaman

Masukkan jumlah pinjaman...

Nilai Angsuran

Masukkan nilai angsuran...

Jaminan

Masukkan jaminan...

Nilai Jaminan

Masukkan nilai jaminan...

Keterangan (opsional)\*

Formulir input untuk tambah pinjaman anggota dengan berbagai field seperti pilihan anggota, jumlah pinjaman, nilai angsuran, jaminan, dan keterangan opsional.

## ii. Perorangan

### 1. Data Peminjam

#### a. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data peminjam perorangan.

#### b. Tambah Data

Tambah data digunakan untuk menambah data baru untuk data peminjam peminjam perorangan. Untuk menambah data, silakan klik tombol tambah data,

Tambah Data

lalu isi formulir,

Tambah Data Peminjam Perorangan

Nama Peminjam

Masukkan nama peminjam...

Nomor HandPhone Peminjam

Masukkan nomor HP peminjam...

Nama Dusun Peminjam

Masukkan nama dusun peminjam...

Alamat Peminjam\*

Formulir input untuk tambah data peminjam perorangan dengan field untuk nama, nomor handphone, nama dusun, dan alamat peminjam. Tombol Simpan terdapat di bagian bawah kanan.

jika selesai klik simpan.

Simpan

### c. Ubah Data

Untuk mengubah data, silakan pilih data yang mau diubah, lalu klik tombol “ubah” yang berwarna kuning.

1	Aditya Bagus Pratama	asda	089089787	Karangrejo		
---	----------------------	------	-----------	------------	--	--

Isi form untuk mengubah data

Ubah Data Peminjam Kelompok

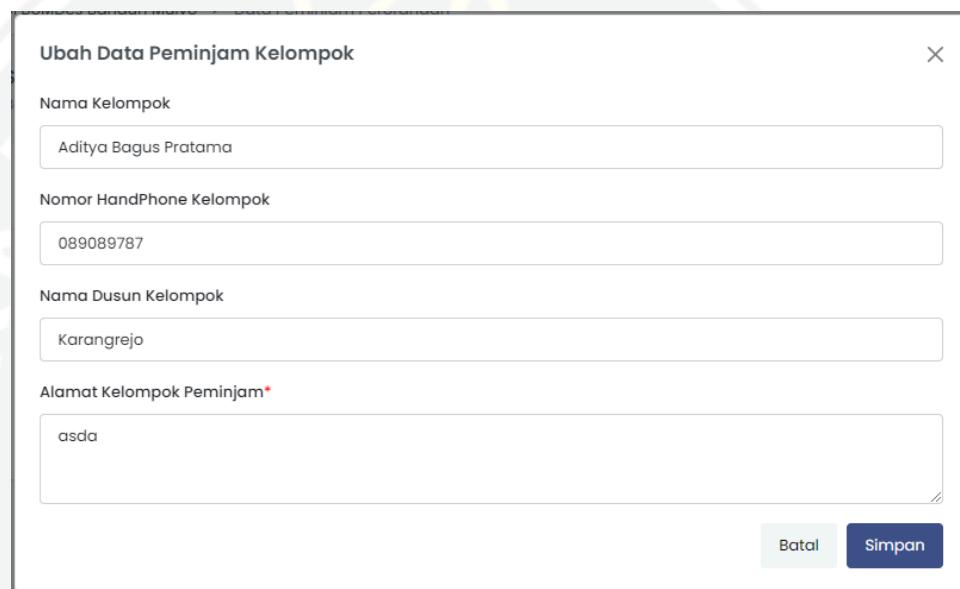
Nama Kelompok  
Aditya Bagus Pratama

Nomor HandPhone Kelompok  
089089787

Nama Dusun Kelompok  
Karangrejo

Alamat Kelompok Peminjam\*  
asda

Batal Simpan



jika selesai klik simpan.

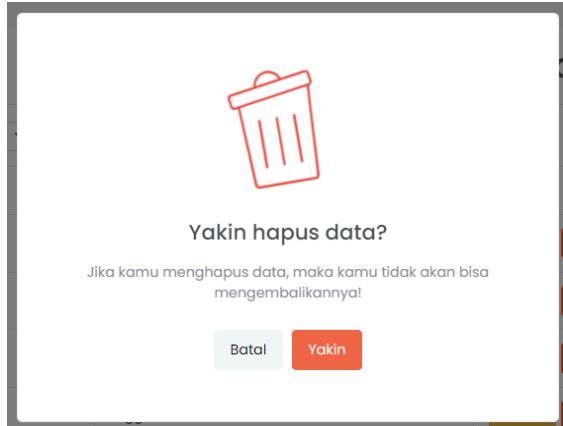
Simpan

### d. Hapus Data

Untuk menghapus data, silakan pilih data yang mau dihapus, lalu klik tombol “hapus” yang berwarna merah.

Hapus

Konfirmasi penghapusan



jika klik yakin maka data akan terhapus, jika batal maka konfirmasi akan ditutup.

#### e. Detail Kelompok

Untuk melihat informasi tentang kelompok peminjam, klik tombol Detail Peminjam

[① Detail Peminjam](#)

Maka akan diarahkan ke halaman detail peminjam.

### 2. Detail Peminjam

#### a. Informasi Peminjam

Pada informasi peminjam akan ditampilkan informasi dari peminjam seperti yang telah diinputkan sebelumnya.

Informasi Peminjam Aditya Bagus Pratama		<a href="#">Ubah Data</a>
Nama Peminjam	:	Aditya Bagus Pratama
Nomor HandPhone	:	089089787
Nama Dusun	:	Karangrejo
Alamat	:	asda

Informasi tersebut dapat diubah melalui tombol

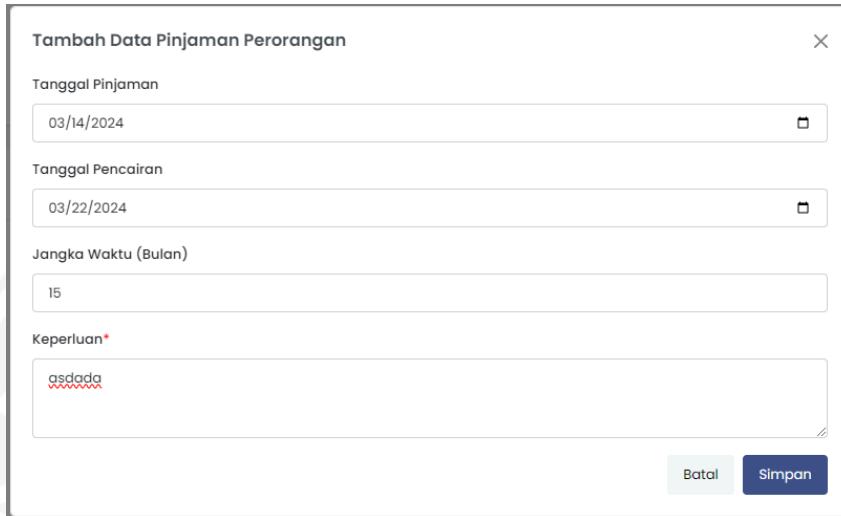
[Ubah Data](#)

#### b. Riwayat Pinjaman Perorangan

Berisi data riwayat pinjaman perorangan di seluruh periode.

 Tambah Data

Terdapat tombol tambah data () untuk menambahkan data riwayat pinjaman perorangan, dengan isian berupa tanggal Tanggal Peminjaman, Tanggal Pencairan, Jangka Waktu, dan Keperluan.



The screenshot shows a modal window titled "Tambah Data Pinjaman Perorangan". It contains four input fields: "Tanggal Pinjaman" with the value "03/14/2024", "Tanggal Pencairan" with the value "03/22/2024", "Jangka Waktu (Bulan)" with the value "15", and "Keperluan\*" with the value "asdada". At the bottom right are two buttons: "Batal" (Cancel) and "Simpan" (Save).

Jatuh tempo dihitung dari jangka waktu sejak tanggal pencairan yang telah diatur.

Terdapat tombol **ubah** dan **hapus**   untuk mengubah dan menghapus data riwayat pinjaman. Terdapat tombol **Cetak Surat Pinjaman** (

 Cetak Surat Pinjaman

) untuk mencetak surat pinjaman, ketika tanggal pencairan sudah ditetapkan. Untuk melihat detail pinjaman, silakan klik

tombol Detail Pinjaman

( Detail Pinjaman

), untuk

kemudian diarahkan ke halaman detail pinjaman.

### 3. Detail Pinjaman Perorangan

#### a. Detail Pinjaman

Pada detail pinjaman perorangan akan ditampilkan informasi pinjaman perorangan seperti yang telah diinputkan sebelumnya.

Detail Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode Ke - 1		Ubah Data
Keterangan	:	Belum Lunas
Nilai Pinjaman	:	Rp. 0
Nilai Angsuran	:	Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	:	Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	:	Rp. 0
Jangka Waktu	:	15 Bulan
Tanggal Peminjaman	:	14 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	:	22 Juni 2025
Tanggal Pengcairan	:	22 Maret 2024

Anda dapat menambahkan informasi jumlah pinjaman dan nilai angsuran

Ubah Data

dengan mengklik tombol

#### e. Angsuran

##### i. Kelompok

###### 1. Data Peminjam

###### a. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data peminjam kelompok.

###### b. Informasi Kelompok

Untuk melihat informasi tentang kelompok peminjam, klik tombol Informasi

Informasi Kelompok

Kelompok

Detail Informasi Kelompok Karangbangun		X
Nama Kelompok	:	Karangbangun
Nomor HandPhone	:	086764674646
Nama Dusun	:	Gondangsari
Alamat	:	wsfsfdf
Ketua Kelompok	:	Aditya Bagus Pratama
Jumlah Anggota	:	6
Total Pinjaman	:	1

###### c. Riwayat Pinjaman

Untuk melihat informasi tentang riwayat pinjaman kelompok, klik tombol

Riwayat Pinjaman

## Riwayat Pinjaman

Maka akan diarahkan ke halaman riwayat pinjaman kelompok.

### 2. Riwayat Pinjaman

#### a. Lihat Data Riwayat Pinjaman

Anda dapat melihat seluruh riwayat pinjaman kelompok di seluruh periode

Pinjaman Kelompok Karangbangun								
No.	Periode	Tanggal Pinjaman	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	Aksi
1	1	16 Maret 2024	16 Maret 2025	Rp. 4.000.000	sdf	<span>Belum Lunas</span>	<span> Kuitansi Lunas</span>	<span> Riwayat</span>

#### b. Informasi Pinjaman

Pada informasi pinjaman akan ditampilkan informasi dari pinjaman di periode tertentu.

Detail Pinjaman Kelompok Karangbangun Periode Ke - 1	
Keterangan	: Belum Lunas
Nilai Peminjaman	: Rp. 4.000.000
Nilai Angsuran	: Rp. 400.000
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	: Rp. 348.000
Nilai Iuran/Jasa	: Rp. 52.000
Jangka Waktu	: 12 Bulan
Tanggal Peminjaman	: 16 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 16 Maret 2025
Tanggal Pengcairan	: 16 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	: Belum Diatur
Keperluan	: sdf

Informasi tersebut dapat diubah melalui tombol

## Informasi Pinjaman

### c. Riwayat Angsuran

Berisi data riwayat angsuran pada pinjaman di periode tertentu. Untuk melihat

riwayat angsuran, klik tombol Riwayat Angsuran (  ), maka anda akan diarahkan ke halaman riwayat angsuran.

### d. Cetak Kwitansi Lunas

Jika pinjaman telah lunas, maka kuitansi lunas dapat dicetak melalui tombol

Kwitansi Lunas (  ), namun jika pinjaman belum lunas maka tombol tidak bisa dipencet.

## 3. Riwayat Angsuran

### a. Progress Pinjaman

Berisi informasi mengenai progress pinjaman, terutama tentang jumlah iuran dibayarkan, pokok tuggakan, simpanan, dll.

Progress Pinjaman Kelompok Karangbangun Periode ke - 1		
Nilai Angsuran	:	Rp. 400.000
Nilai Pokok	:	Rp. 348.000
Nilai Iuran	:	Rp. 52.000
Total Pokok Dibayarkan	:	Rp. 0
Total Iuran Dibayarkan	:	Rp. 0
Tuggakan Pokok	:	Rp. 4.000.000
Total Simpanan	:	Rp. 0
Keterangan	:	Belum Lunas

### b. Data Riwayat Angsuran

Anda dapat melihat data riwayat angsuran yang telah dibayarkan.

Riwayat Angsuran Kelompok Karangbangun Periode ke - 1											
Show 10 entries											Search:
No.	Angsuran Ke-	Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Simpanan	Keterangan	Dokumen	Aksi		
1	1	21 Maret 2024	Rp. 52.000	Rp. 348.000	Rp. 500.000	Rp. 100.000	sdfsef				
Showing 1 to 1 of 1 entries											

Data riwayat angsuran tersebut dapat ditambahkan melalui tombol tambah

data (  ), diubah, atau dihapus. Menambahkan data angsuran

cukup mudah, yakni tinggal memasukkan nominal angsuran yang dibayarkan, maka nilai iuran, tunggakan, simpanan, pokok, dll akan dihitung **otomatis** oleh sistem.

Tambah Riwayat Angsuran Kelompok Karangbangun Periode ke - 1

Tanggal Angsuran  
03/22/2024

Angsuran Dibayarkan  
Masukkan angsuran dibayarkan...

Keterangan\*

Batal Simpan

Tiap data yang dimasukkan akan mengubah data progress pinjaman. Tiap data angsuran yang telah dibuat dapat dicetak kwitansinya, melalui tombol

Cetak Kwitansi

## ii. Perorangan

### 1. Data Peminjam

#### a. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data peminjam perorangan.

#### b. Informasi Peminjam

Untuk melihat informasi tentang peminjam, klik tombol Informasi Peminjam

Informasi Peminjam

Detail Informasi Kelompok Aditya Bagus Pratama

Nama Peminjam : Aditya Bagus Pratama

Nomor HandPhone : 089089787

Nama Dusun : Karangrejo

Alamat : asda

Total Pinjaman : 1

### c. Riwayat Pinjaman

Untuk melihat informasi tentang riwayat pinjaman perorangan, klik tombol Riwayat Pinjaman

 Riwayat Pinjaman

Maka akan diarahkan ke halaman riwayat pinjaman perorangan.

## 2. Riwayat Pinjaman

### a. Lihat Data Riwayat Pinjaman

Anda dapat melihat seluruh riwayat pinjaman periode di seluruh periode

Pinjaman Aditya Bagus Pratama									
Show 10 entries Search:									
No.	Periode	Tanggal Pinjaman	Jatuh Tempo	Jumlah Pinjaman	Keperluan	Keterangan	Dokumen	Aksi	
1	1	14 Maret 2024	22 Juni 2025	Rp. 0	asdada	<span>Belum Lunas</span>	<span>B Kultansi Lunas</span>	<span>Riwayat Angsuran</span>	<span>Informasi Pinjaman</span>
Showing 1 to 1 of 1 entries									

### b. Informasi Pinjaman

Pada informasi pinjaman akan ditampilkan informasi dari pinjaman di periode tertentu.

Detail Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode Ke - 1	
Keterangan	: Belum Lunas
Nilai Peminjaman	: Rp. 0
Nilai Angsuran	: Rp. 0
Nilai Pokok Yang Dibayarkan	: Rp. 0
Nilai Iuran/Jasa	: Rp. 0
Jangka Waktu	: 15 Bulan
Tanggal Peminjaman	: 14 Maret 2024
Tanggal Jatuh Tempo	: 22 Juni 2025
Tanggal Pencairan	: 22 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	: Belum Diatur
Keperluan	: asdada

Informasi tersebut dapat diubah melalui tombol

 Informasi Pinjaman

### c. Riwayat Angsuran

Berisi data riwayat angsuran pada pinjaman di periode tertentu. Untuk melihat

riwayat angsuran, klik tombol Riwayat Angsuran (  ), maka anda akan diarahkan ke halaman riwayat angsuran.

#### d. Cetak Kwitansi Lunas

Jika pinjaman telah lunas, maka kuitansi lunas dapat dicetak melalui tombol

Kwitansi Lunas (), namun jika pinjaman belum lunas maka tombol tidak bisa dipencet.

### 3. Riwayat Angsuran

#### a. Progress Pinjaman

Berisi informasi mengenai progress pinjaman, terutama tentang jumlah iuran dibayarkan, pokok tuggakan, simpanan, dll.

Progress Pinjaman Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1		
Tanggal Peminjaman	:	14 Maret 2024
Tanggal Pelunasan	:	2 Maret 2024
Jumlah Pinjaman	:	Rp. 5.000.000
Nilai Angsuran	:	Rp. 500.000
Nilai Pokok	:	Rp. 435.000
Nilai iuran	:	Rp. 65.000
Total Pokok Dibayarkan	:	Rp. 0
Total iuran Dibayarkan	:	Rp. 0
Tunggakan Pokok	:	Rp. 5.000.000

#### b. Data Riwayat Angsuran

Anda dapat melihat data riwayat angsuran yang telah dibayarkan.

Riwayat Angsuran Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1										
Show: 10 entries										Search:
No.	Angsuran Ke-	Tanggal Angsuran	Iuran	Pokok	Angsuran	Keterangan	Dokumen	Aksi		
1	1	3 Maret 2024	Rp. 65.000	Rp. 435.000	Rp. 500.000					
Showing 1 to 1 of 1 entries										
<a href="#">Previous</a> <a href="#">Next</a> <a href="#">Up</a>										

Data riwayat angsuran tersebut dapat ditambahkan melalui tombol tambah

data () , diubah, atau dihapus. Menambahkan data angsuran cukup mudah, yakni tinggal memasukkan nominal angsuran yang dibayarkan, maka nilai iuran, tuggakan, simpanan, pokok, dll akan dihitung **otomatis** oleh sistem.

Tambah Riwayat Angsuran Perorangan Aditya Bagus Pratama Periode ke - 1

Tanggal Angsuran  
03/04/2024

Angsuran Dibayarkan  
Masukkan angsuran dibayarkan...

Keterangan\*

Batal Simpan

Tiap data yang dimasukkan akan mengubah data progress pinjaman. Tiap data angsuran yang telah dibuat dapat dicetak kwitansinya, melalui tombol

Cetak Kwitansi

#### f. Inventaris

Fitur Inventaris dapat diakses pada menu admin di menu samping.

Data Inventaris

Menu Inventaris digunakan untuk mengatur barang inventaris yang dimiliki BUMDes, dengan beberapa jenis operasi yang bisa dilakukan, yakni **Lihat Data, Tambah Data, Ubah Data, Hapus Data, Eksport Data**.

##### 1. Lihat Data

Lihat data adalah dimana anda dapat melihat semua data inventaris.

##### 2. Tambah Data

Tambah data digunakan untuk menambah data baru untuk inventaris. Untuk menambah data, silakan klik tombol tambah data,

Tambah Data

lalu isi formulir,

Tambah Data Inventaris

Nama Barang	<input type="text"/>
Jumlah Barang	<input type="text"/>
Harga Satuan	<input type="text"/>
Pilih Kondisi Barang *	<input type="text"/>
Deskripsi Barang*	<input type="text"/>

Batal Simpan

jika selesai klik simpan.

Simpan

### 3. Ubah Data

Untuk mengubah data, silakan pilih data yang mau diubah, lalu klik tombol “ubah” yang berwarna kuning.

1	2 Maret 2024	65e2d317c02f0	Sapu	5	Rp. 15.000	Rp. 75.000	Baik	dfsafsa	
---	--------------	---------------	------	---	------------	------------	------	---------	---

Isi form untuk mengubah data

Ubah Data Inventaris

Nama Barang	<input type="text"/> Sapu
Jumlah Barang	<input type="text"/> 5
Harga Satuan	<input type="text"/> 15000
Pilih Kondisi Barang *	<input type="text"/> Baik
Deskripsi Barang*	<input type="text"/> dfsafsa

Batal Simpan

jika selesai klik simpan.

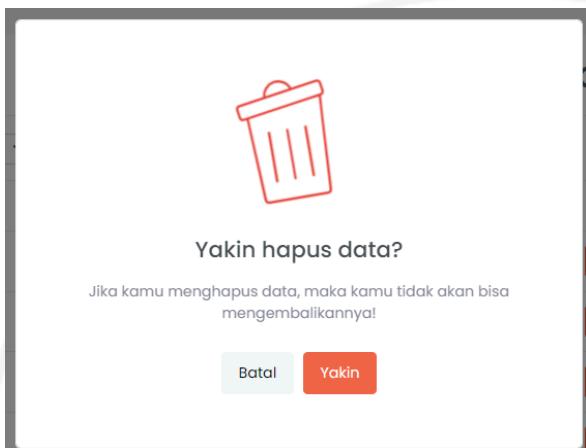
Simpan

#### **4. Hapus Data**

Untuk menghapus data, silakan pilih data yang mau dihapus, lalu klik tombol “hapus” yang berwarna merah.

 **Hapus**

Konfirmasi penghapusan



jika klik yakin maka data akan terhapus, jika batal maka konfirmasi akan ditutup.

#### **5. Eksport Data**

Untuk menyimpan data inventaris dalam file excel, silakan klik tombol Export Data.

Maka seluruh data inventaris akan tersimpan dalam file excel

 **Export Data**

### **D. Informasi Kendala**

Berikut adalah informasi kekurangan dan kendala dari aplikasi yang telah dibangun saat ini, dengan harapan dapat menjadi bahan peningkatan di versi selanjutnya.

#### **1. Export dan Import Database**

Fitur export dan import database dirasa masih kurang berjalan normal, sehingga dari sisi backend perlu diperbaiki lagi.

#### **2. Export Data**

Export data dalam excel masih cukup sederhana, harapannya dapat ditingkatkan lagi agar file yang dihasilkan lebih informatif. Selain itu export data dalam bentuk format lain juga sangat memungkinkan dapat membantu.

### **3. Hosting Database**

Hosting database dan aplikasi agar dapat diakses secara public sebenarnya menjadi fitur yang sangat krusial, karena hosting dapat memungkinkan aplikasi dapat diakses dimanapun, kapanpun, serta membuat integrasi lebih mudah. Namun karena keterbatasan waktu dan dana saat ini, maka hosting aplikasi belum dapat dilakukan (masih secara lokal).

### **4. Multiplatform App**

Multiplatform memungkinkan aplikasi dapat diakses di berbagai device, sehingga menambah fleksibilitas akses.