|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会议名称  时间 | 复习上课内容  **会议记录**  地点 | | |
| 主持人 | 2021年10月18号 | 记录人 | 慈星大楼D栋7楼 |
| 参会人员 | 娄鹏程 |  | 唐海龙 |
|  | 娄鹏程、朱杰鑫、于佳斌、王文军、陆奕伶、唐海龙  会议内容 | | |
|  | | | |
| 1.回顾上次会议的任务分配结果，并对每个人的任务完成情况进行了汇报总结，并针对任务内容进行了深层次的分析。  2.讨论了组员在完成任务时遇到的问题，并给出合适的解决方案。  3.讨论总结了上课内容，总结上课讲到的出现的问题。每个人的工作量统计、负责人只能一个、提交信息规范化、上周任务计划用表头呈现等。  4.针对上课提出的gitee仓库名称问题进行了讨论，对项目文件名称的命名进行了小组内的讨论和修改调整。 | | | |
|  |  | | |