

Stand

Besprechungsprotokoll vom 27.04.2018

Kunde

Projektbezeichnung

FH Dortmund

- agoraB2B

Datum:	27.04.2018		
Beginn:	14:30		
Ende:	17:00		
Teilnehmer:	Alle Teilnehmer waren die ganze Zeit anwesend.		
	Name, Vorname	Rolle (Fachgruppe, Abteilung)	E=Eingeladen G=Gast
	Wenzel, Andreas	Entwickler	
	Peeters, Marco	Projektleiter	
	Focken, Tobbe	Qualitätsmanagement	
Tagesordnung:	Top 1 WeeklyTalk – welche Fehler sind aufgetreten?		
	Top 2 Wie können diese Fehler behoben werden?		
	Top 3 Was soll bis zum nächsten WeeklyTalk geschafft sein?		
	Top 4 Kaffee trinken		
Protokollführer:	Tobbe Focken		

Autor:

Vorlage: SWT2-Besprechungsprotokoll_20180419.doc
Speicherdatum: 2018-04-19

--	--

THEMEN

lfd. Nr.	Kategorie	Thema	Termin	Verantwortlicher
	Aufgabe (A) Beschluss (B) Information (I)	Was ?	Bis wann?	Wer?
1	B	OOD-Klassendiagramm wird nochmal überarbeitet	06.05.2018	Peeters, Wenzel, Focken
2	A	Projektdefinition anfertigen	06.05.2018	Peeters
3	A	OOD-Klassendiagramm entwickeln	06.05.2018	Peeters, Wenzel, Focken
4	A	Besprechungsprotokoll 2 anfertigen	27.04.2018	Focken
5	A	Projektstrukturplan anfertigen	06.05.2018	Peeters, Wenzel, Focken
6	A	Entscheidungsdokumentation	laufend	Focken
7	A	Risikoprotokoll anfertigen	06.05.2018	Peeters
8	A	Projektabschlussbericht	Laufend – Zwischenstand bis zum 16.05.2018	Peeters, Wenzel, Focken
9	A	GUI entwickeln	06.05.2018	Wenzel
10	I	Informationen über das Backend herausarbeiten	10.05.2018	Focken

Anlagen:

Entsprechende Dokumente

Nächster Termin:	Datum	Uhrzeit	Dauer
Teilnehmer-kreis:	Name, Vorname		Rolle (Fachgruppe, Abteilung)

Das Protokoll wurde von allen Teilnehmenden geprüft und akzeptiert.

Protokollführende(r):