# 闪优客后台使用文档

# 一、首页

登录页面登录进入后台首页,首页如下图。最上面的为头部横栏,左边可以点击选择菜单栏收缩与展开,右边点击用户名可以弹出退出窗口。左侧为菜单栏,点击下拉按钮可以展开子目录;右边为四个个性化按钮,分别为返回、全屏、刷新、扩宽按钮;中间主页面则是当前年的销售折线图,左下方为设备在线的统计,以及支付方式的统计图,右下方为当前年的销售统计数。



### 二、设备管理

#### 2.1 设备查看

点击菜单栏设备查看目录进入该页面。如果该机构人员账号没有查看设备的权限,将不能进入,如需进入请联系权限管理人员。该页面可以查看机构所属下的所有设备的信息,点击列表右边的查看设备详细信息可以查看该设备的详细信息。



#### 2.1.1 设备详细信息

点击设备查看中的查看设备详细信息按键进入该页面。该页面可以查看设备的模板、雷达图等信息。



### 2.2 补货查看

点击菜单栏中的补货管理标签进入该页面。如果该机构人员账号没有查看补货的权限,将不能进入,如需进入请联系权限管理人员。该页面可以查看在该机构管理下的所有设备的补货记录,点击详情按键可以查看补货的详细记录。



#### 2.2.1 补货详情

点击补货管理列表中的详情进入该页面。该页面可以看到当次的补货详细情况,包括补货的商品名称、添加数量、货道容量以及补货后的商品剩余量。

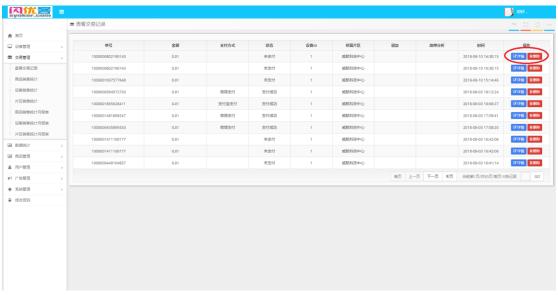


# 三、交易管理

查看该目录下的所有菜单都需要查看交易数据的权限,如果没有权限,将不能访问该目录下的所有菜 单数据。

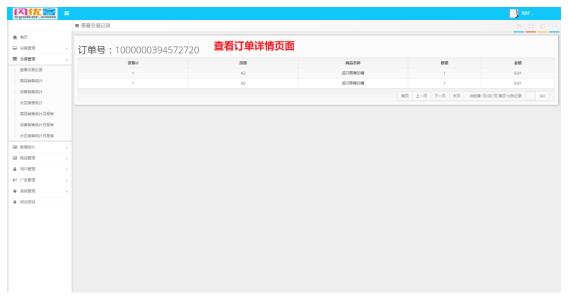
### 3.1 交易记录

点击菜单栏中的交易记录进入该页面。主要为一个交易流水的列表,列表的右边为详情和删除按键, 点击详情进入到对应订单的详细售卖页面,删除则是删除该条交易记录。



# 3.1.1 交易记录详情

点击交易记录列表中的详情进入该页面。可以看待该订单下的商品销售种类、数量、金额等记录。



#### 3.2 设备销售统计报表

点击菜单栏中的设备销售统计进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择拉条、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以选择到小时以及半小时的区间,下拉选择为片区查询和设备查询,其中片区查询和设备查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,只要商品名字包含有搜索框中的全部搜索词就能查询出来,片区查询为片区名称查询,设备查询为设备 ID 查询。



### 3.3 片区销售统计报表

点击菜单栏中的片区销售统计进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择拉条、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以精确选择到小时以及半小时的区间,下拉选择为片区查询,片区查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,片区查询为片区名称查询。



#### 3.4 商品销售统计报表

点击菜单栏中的商品销售统计进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择类型框、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以选择到小时以及半小时的区间,下拉选择为片区查询、设备查询以及商品查询,其中片区查询和设备查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,商品查询是模糊查询,只要商品名字包含有搜索框中的搜索词就能查询出来,片区查询为片区名称查询,设备查询为设备 ID 查询,商品查询为商品名字查询。



### 3.5 商品销售统计月报表

点击菜单栏中的商品销售统计月报表进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择拉条、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以精确到天,初始时间选择为当前年的月份数,选择多少个月份之后查询下边的报表月份也会随着选择的月份更新。下拉选择为片区查询、设备查询以及商品查询,其中片区查询和设备查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,商品查询是模糊查询,只要商品名字包含有搜索框中的搜索词就能查询出来,片区查询为片区名称,设备查询为设备 ID 查询,商品查询为商品名字查询。如果查询出来的数据是空白的,请确认查询搜索的数据是否输入准确。



#### 3.6 设备销售月统计报表

点击菜单栏中的设备销售统计月报表进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择拉条、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以精确到天,初始时间选择为当前年的月份数,选择多少个月份之后查询下边的报表月份也会随着选择的月份更新。下拉选择为片区查询和设备查询,其中片区查询和设备查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,片区查询为片区名称,设备查询为设备 ID 查询,如若搜索设备,查询数据之后只显示出搜索的设备的数据。如果查询出来的数据是空白的,请确认查询搜索的数据是否输入准确。



#### 3.7 片区销售统计月报表

点击菜单栏中的片区销售统计月报表进入该页面。该页面上方主要有时间区间、下拉选择拉条、搜索框、查询以及导出 Excel 文件按键。时间选择为一个区间,可以精确到天,初始时间选择为当前年的月份数,选择多少个月份之后查询下边的报表月份也会随着选择的月份更新。下拉选择为片区查询,片区查询是精确查询,一定要是在搜索框中的查询字段才能查询出来,片区查询为片区名称,如若搜索片区,查询数据之后只显示出搜索的片区的数据。如果查询出来的数据是空白的,请确认查询搜索的数据是否输入准确。

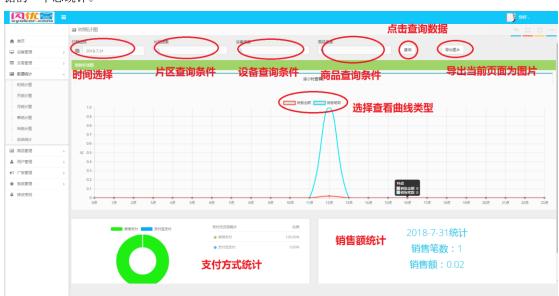


### 四、数据统计

查看该目录下的所有菜单都需要查看交易数据的权限,如果没有权限,将不能访问该目录下的所有菜单数据。如需访问,请联系机构管理人员。

#### 4.1 时统计图

点击菜单栏中的时统计进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。



### 4.2 天统计图

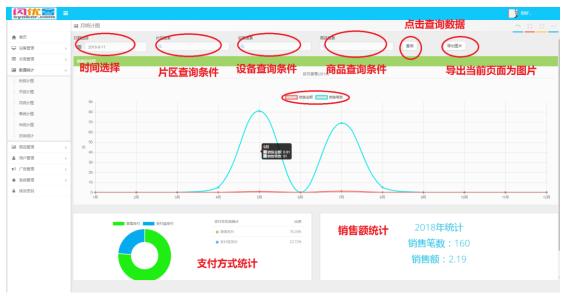
点击菜单栏中的天统计图进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时

查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。



#### 4.3 月统计图

点击菜单栏中的月统计图进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。



#### 4.4 季统计图

点击菜单栏中的季统计图进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。



### 4.5 年统计图

点击菜单栏中的月统计图进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条

件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。其中横坐标是根据年份显示的。



#### 4.6 总体统计

点击菜单栏中的月统计图进入该页面。页面中的上方为时间选择框、片区搜索框、设备查询框、商品查询框、查询按钮以及导出图片按钮。时间选择框可以根据需要选择,片区、设备以及商品搜索可以同时查询,片区查询需输入片区名称,设备查询需输入设备 ID,商品查询需输入商品名称,需要注意的是三者都是精确查询,每一个都需要输入准确的查询条件才能查询出数据。选择时间和输入查询条件之后点击查询按钮可以查询数据,如果查询出来的数据是空的,该情况下要么是当前时间没有销售额,要么是查询条件输入错误。导出图片按键可以导出当前页面的图表为 png 图片。中间部分为销售折线图,鼠标移动到上面可以看出当前点的销售数据情况,点击图表中间的红、蓝框可以选择开启和关闭金额、笔数的线条。左下方为支付方式的统计情况,该统计关于片区、设备、商品的查询条件,右下方是当前折线图的销售情况数据的一个总统计。

该页面中的折线图有 5 种,分别为时、天、月、季、年折线图,点击中间对应的选择横条可以选择查看这 5 种中的折线图。查询时,时折线图对应选择的时间中的日,天折线图对应时间中的月,月折线图和季度折线图对应时间中的年,年折线图则是对销售以来所有数据的统计。



# 五、商品管理

### 5.1 商品管理

点击菜单栏中的商品管理进入该页面。进入该页面需要账号拥有商品管理的权限,如需进入该页面又没有权限,请联系机构管理人员。机构下的管理人员所添加的商品都是来自于机构添加的商品。在页面的左上方可以添加新的商品,商品列表的右边可以编辑修改商品和删除商品。

		圖 商品管理								
		<b>国</b> 网络巨坦								5 11 0
mm e		(Stopsa)								
2 设备管理		0								
文易管理	- 3	商品号	图片	名字	分类	保護期(月)	建议等售价 (元)	进投价 (元)	描述	操作
<b>取居统计</b>	- 3		37 ME 24	華華和部署	學会	12	1.0	0.01	物式数据	7/60
日 中国管理	~									2 E50
RANK										
<b>用户管理</b>				成只粹青的精	0264	12	2,0	0.01	例式取提	
d 广告管理	- 5	2	Value of the second							C7 9850 91859
- 系統管理	i i									-
A PAREN			THE STATE OF THE S							
		3	CALLES THE STATE OF THE STATE O	好朋友原味器片	饮料	12	7.5	0.01	Rozasa	CZ MISQ REEDS
			No. of the last of							Booksoodell
		4		滋護曲奇	學會	12	50.0	0.01	原法政策	0 MS0
										Bolondell
			700							
		5	100	珠珠	零食	9	0.5	0.01	<b>原试数要</b>	CF SQUE
			Calle							6450
		6		数点口を確	零食	8	3.0	0.01	別が数据	C7 1216 8 850
			A STATE OF THE PARTY OF THE PAR							8 190
			200							C7 968

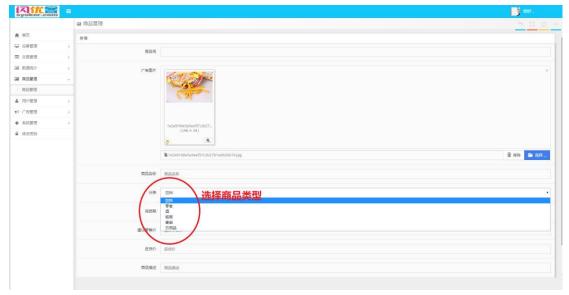
# 5.1.1 添加商品

点击商品管理中的添加商品按键进入该页面。广告图片需要选择本地的图片上传,上传的图片应与商品名一致,商品分类是下拉选择框,应选择与商品对应的类型。



# 5.1.2 商品分类

商品分类分为六类: 饮料、零食、酒、香烟、槟榔、日用品。



### 5.1.3 编辑商品

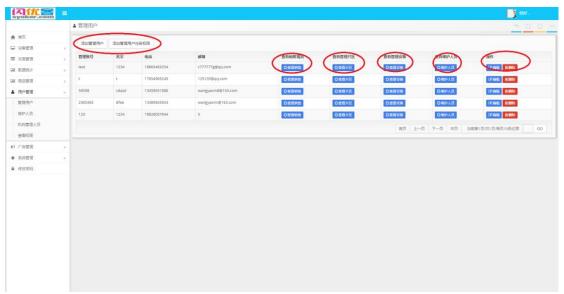
点击商品管理中编辑可以修改该商品。在输入框中点击,编辑修改,提交保存。



# 六、用户管理

# 6.1 管理用户

点击管理用户进入该页面。进入该目录下的页面需要管理人员的权限,如果账号没有该权限,将不能访问该页面。左上角为添加管理用户和管理用户注册权限,列表右边有五个按键:查看销售、查看片区、查看设备、维护人员、编辑和删除,查看销售是可以查看该管理用户下的销售数据,查看片区是查看该管理用户管理下的片区列表,查看设备可以查看该管理用户下的设备情况,编辑是修改该管理用户的基本信息,删除则是删除该管理用户。



#### 6.1.1 添加管理人员

点击管理用户页面的添加管理用户进入该页面。左边为管理用户属性,在右边的输入框中输入信息, 点击提交保存管理用户。



### 6.1.2 添加管理人员注册权限

点击管理用户页面的添加管理用户注册权限按键进入该页面。电话号码与邮箱将会作为验证号码和邮箱,邮箱也用于发送验证邮件,注册权限的有效期为三天。



### 6.1.3 查看销售

点击管理用户页面列表后面的查看销售按键进入该页面,该页面对应点击的管理用户,页面的折线图 有五种类型,时统计图、天统计图、月统计图、季统计图和年统计图,该页面下的数据与管理人员是绑定 数据的,左下角为设备情况和支付方式统计,支付方式统计只与片区和设备有关,时间默认是所有的时间, 右下角为销售额统计。



### 6.1.4 查看片区

点击管理用户页面列表后面的查看片区按键进入该页面,该页面下显示的是该管理用户管理的所有片区列表。



# 6.1.5 查看维护人员

点击管理用户页面列表后面的查看维护人员按键进入该页面,显示该管理用户下所有的维护人员,维护人员列表右边的按键也可以查看维护人员管理被分配下的管理片区。



#### 6.1.6 编辑管理用户

点击编辑管理用户进入该页面。输入框中显示的是现保存的信息,点击修改后,提交按键保存修改。



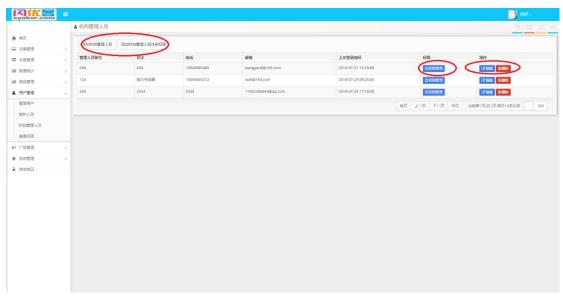
### 6.2 维护人员

点击菜单列表中的维护人员进入该页面。进入该目录下的页面需要管理人员的权限,如果账号没有该权限,将不能访问该页面。列表中显示的是该机构下所有维护人员的信息,点击右边的查看管理片区,可以查看该维护人员被分配的片区。



#### 6.3 机构管理人员

点击菜单栏中机构管理人员进入该页面。进入该目录下的页面需要管理人员的权限,如果账号没有该权限,将不能访问该页面。左上角为添加管理用户和管理用户注册权限,权限管理则是为该账号分配机构管理的权限,编辑是修改该机构用户的基本信息,删除则是删除该机构用户。



### 6.3.1 添加管理人员账号

点击机构管理人员页面的添加机构管理人员按键弹出弹窗。该弹窗上半部分为账号信息,下半部分为 权限分配表,在对应的权限前面的复选框打钩就表示为该账号分配该权限。所有的信息填写完毕之后,点 击提交按键保存账号信息。



### 6.3.2 添加管理人员注册权限

点击机构管理人员页面中的添加机构管理人员注册权限按键弹出弹窗。电话号码和邮箱用于注册时的验证,邮箱还将用于发送验证邮箱,注册的权限有效期为三天。



# 6.3.3 权限管理

点击机构管理人员页面中的权限管理按键进入该页面。打钩表示已拥有该权限,修改复选框能够重新选择权限,修改好之后点击保存按键便可修改该账号的权限。



### 6.3.4 编辑机构人员账号

点击机构管理人员列表中的编辑按键进入该页面。修改信息点击提交即可保存。



#### 6.4 查看权限

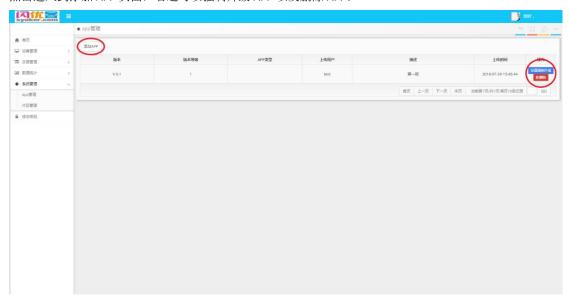
点击菜单栏中的查看权限进入该页面。该页面中可以查看当前登录的账号的权限,打钩代表该账号拥有该权限。



# 七、系统管理

# 7.1 APP 管理

点击菜单栏中的 APP 管理进入该页面。该页面主要用于管理设备中的 APP。左上方是添加 APP 按键,点击进入到添加 APP 页面,右边可以强制升级 APP 以及删除 APP。



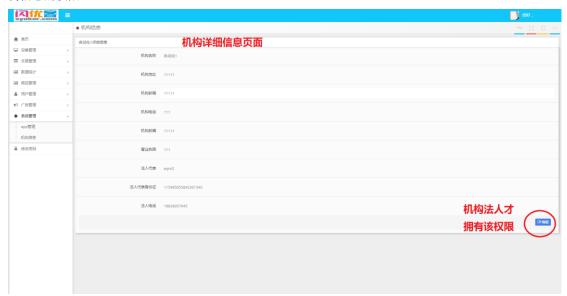
# 7.1.1 添加 APP

点击 APP 管理中的添加 APP 按键进入该页面。在第一个表格中点击选择按键,在本地选择好 APP 安装包,在下面输入信息点击提交,可以上传 APP 保存。



### 7.2 机构信息

点击菜单栏中机构信息进入该页面。该页面可以查看机构的详细信息,只有机构法人才能拥有修改机构信息的权限。



# 7.1.1 修改机构信息

机构法人点击编辑按键弹出该弹窗。只有机构法人才能点出该页面,编辑信息之后保存即可。

