

Guia para autores

PREPARAÇÃO DO TEXTO

O texto pode ser escrito em português ou inglês. Deve ser digitado no programa Microsoft® Word ou compatível, gravado em formato doc. ou docx.

Padrão A4 (210X297mm), orientação "Retrato", margem de 2,5 cm em cada um dos quatro lados, alinhamento justificado, fonte Verdana 10 (com exceção do título), espaçamento entre linhas de 1,5.

As páginas não devem ser numeradas, não deve haver espaçamento antes e depois (0 pt), nem recuo de parágrafos e notas de rodapé.

O texto deve conter no máximo 8 (oito) mil palavras, contabilizadas do título à última referência bibliográfica listada.

Para assegurarmos o processo de "avaliação às cegas" (*blind review*), o artigo não deverá conter nenhuma informação que possa indicar a autoria do trabalho, inclusive nas propriedades do arquivo.

TÍTULO

Deverá ser o mais objetivo possível e sem abreviações ou jargões. Deverá estar em negrito, e fonte Verdana tamanho 12. Deverá estar no idioma em que foi escrito o artigo submetido, com letra maiúscula somente na primeira palavra, salvo quando houver substantivos próprios.

RESUMO

O resumo deve ser estruturado nas seguintes seções:

- **Destaques:** devem ser apresentadas quatro frases curtas com pontos de destaque do artigo
- **Objetivo:** deve ser apresentado no verbo do infinitivo
- **Desenho/Metodologia/Abordagem:** apresentar as técnicas, instrumentos e o período de coleta de dados, os sujeitos (quando houver) e os tipos de análise empregadas
- **Resultados:** principais resultados advindos da coleta de dados
- **Limitações da investigação:** os principais limites da pesquisa quanto ao método e resultados
- **Implicações práticas:** a principal contribuição prática dos achados do estudo
- **Originalidade/valor:** destacar o que o artigo apresenta de original frente a outros de mesmo tema

PALAVRAS-CHAVE

Ao final do resumo, incluir de 3 a 5 palavras-chave, com a primeira letra maiúscula e separadas por ponto e vírgula. Devem ser simples e indicar o conteúdo do artigo, abrangendo desde sua área temática até as singularidades da abordagem do tema.

SEÇÕES

Respeita-se o estilo e a criatividade dos autores para a composição do texto, no entanto, deve contemplar elementos convencionais, como:

- a) Introdução, com definição clara do problema investigado e objetivo(s);
- b) Métodos descritos de forma objetiva;
- c) Resultados e discussão podem ser apresentados juntos ou em itens separados;
- d) Conclusão;
- e) Referências

Os títulos das seções não devem ser numerados, mas devem ser grafadas em negrito e letras maiúsculas. Evitar o uso de subtítulos (seções secundárias), mas, caso sejam necessários, devem ser grafados em negrito e com apenas a primeira letra maiúscula.

Exemplo:

INTRODUÇÃO (seção primária)

MÉTODO

RESULTADOS

Perfil dos respondentes (seção secundária)

CONCLUSÃO

REFERÊNCIAS

ILUSTRAÇÕES

É considerado ilustração todo tipo de representação visual não textual, tais como fotografia, gráficos, fluxogramas, mapas, quadros e tabelas. Devem ser numeradas e conter título e fonte. Caso a fonte seja o próprio autor, deve-se escrever "Fonte: O(s) próprio(s) autor(es)". Se os dados foram organizados pelo autor, mas retirados de uma outra fonte, deve-se mencionar: "Fonte: Elaborado a partir de fonte (ano)".

As ilustrações deveram ser enviadas no corpo do texto, no local de sua inserção, e também como documentos separados anexadas como documentos suplementares **editáveis** (isto é, manipuláveis para revisão e processo de tradução) nos respectivos formatos de acordo com a tipologia:

- Gráficos e tabelas: Microsoft Excel
- Diagramas\Fluxogramas: Microsoft Powerpoint
- Mapas e outras ilustrações que precisam de programas especiais, enviar como arquivo do programa utilizado e em formato de imagem .jpeg ou .png, em alta resolução.

Tabelas

As tabelas devem ser usadas apenas quando os dados expostos forem quantitativos; devem ser abertas nas laterais.

Ver Tabela 1.

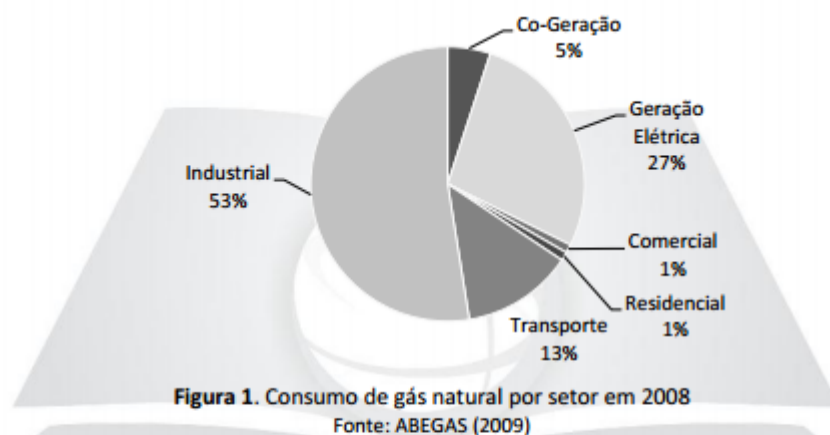
Tabela 1. Estratificação das companhias do ISE Bovespa 2011 por subsetor econômico

Subsetor	Total	Participação %
Energia Elétrica	11	28,95
Intermediários Financeiros	6	15,79
Madeira e Papel	3	7,89
Siderurgia e Metalurgia	2	5,26
Telefonia Móvel	2	5,26
Água e Saneamento	2	5,26
Outros	12	31,58

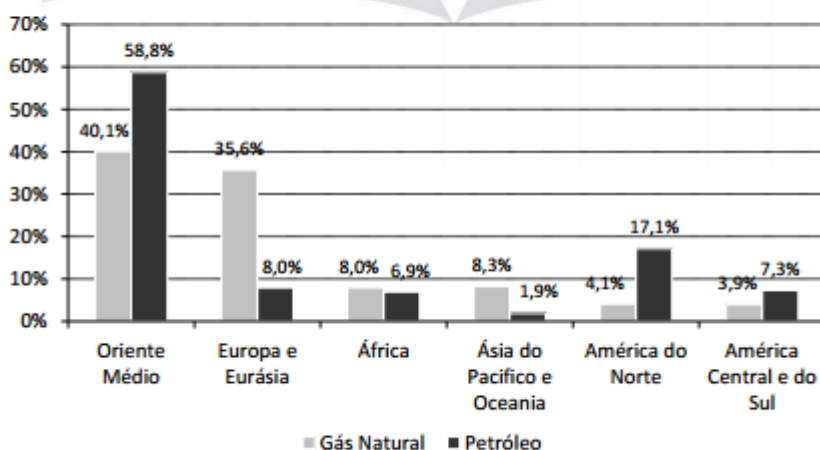
Fonte: Aded et al. (2012)

Figuras

São consideradas figuras: modelos esquemáticos, fluxogramas, gráficos, quadros etc. Procure utilizar tons de cinza ou hachuras para ajudar a distinguir as legendas. Dependendo da informação, o autor deve escolher o tipo mais adequado de organização/disposição gráfica (linhas, colunas, circular etc.). Ver Figura 1 e 2.



Outro exemplo de figura pode ser visto na Figura 2.



Equações e unidades de medida

Deve-se usar o recurso Equation (Microsoft Word®) ou equivalente. As equações devem estar mencionadas no texto, enumeradas sequencialmente, conforme Equação 1. A equação deve estar centralizada, e sua legenda justificada, conforme exemplo abaixo.

$$E = m * c^2$$

Em que,

E: energia [J]

m: massa [Kg]

c: velocidade da luz no vácuo [m\s]

As unidades de medida deverão seguir o Sistema Internacional (SI), a menos que o uso de outro sistema seja mais adequado para o artigo.

CITAÇÕES E REFERÊNCIAS

As citações e referências devem adotar o padrão **autor-data** do **sistema Harvard**. Este estilo preconiza que as referências devem conter detalhes bibliográficos completos e os títulos de periódicos não devem ser abreviados.

Os autores são responsáveis pela exatidão das citações utilizadas.

Citações

- No **corpo do texto**, as citações devem ser feitas pelo sobrenome do autor (com apenas a primeira letra maiúscula) e ano de publicação.

Exemplo: Martins (2010) ou (Martins, 2010).

- Para as **citações literais** também deve ser apresentada a página correspondente.

Exemplo: Martins (2010, p. 12).

- Quando houver **dois autores**, os sobrenomes devem ser separados por "e".

Exemplo: Martins e Silva (2010) ou (Martins e Silva, 2010)

- Quando houver **mais de dois autores**, deve ser citado o primeiro, seguido de "*et al.*".

Exemplo: Martins *et al.* (2014) ou (Martins *et al.*, 2014).

- Para **múltiplas citações de mesma autoria e publicados no mesmo ano**, use a, b, c... imediatamente após o ano da publicação.

Exemplo: Martins *et al.* (2014a); (Martins *et al.*, 2014b).

- As **citações de autoria organizacional** seguem as mesmas regras. Em caso de organizações com siglas reconhecidas, no corpo do texto elas devem ser utilizadas, mas na lista de referências, o nome deve ser apresentado por extenso seguido da sigla.

Exemplo:

... to unlock greater growth and competitiveness (European Commission, 1998);

... so that local organizations can help new and growing businesses (DTI, 2002).

- **Citações literais curtas** (até 40 palavras) devem aparecer no decorrer do texto, entre aspas, com indicação de autoria posicionada imediatamente após as aspas e **antes** do ponto final.

Exemplo: National culture is "perhaps the broadest social context within which negotiation can occur" (Carnevale, 1995, p. 310).

- **Citações literais longas** (mais de 40 palavras), bem como proveniente de dados empíricos (entrevistas, grupos focais etc.), devem ser apresentadas em bloco único, em recuo de 2 cm da margem esquerda, entre aspas, com indicação de autoria posicionada no final da citação, **depois** do ponto final.

Exemplos:

"Holistic approaches rely on experience-based knowledge rather than on abstract knowledge and a search for the 'middle way' between opposing propositions". (Nisbett *et al.*, 2001)

“Em todas as fases do processo de gestão são tomadas decisões que consistem na escolha de diretrizes e alternativas que guiarão as organizações rumo aos seus objetivos”. (Entrevistado 4)

Referências

Devem ser apresentadas ao final do trabalho, na íntegra, e ordenadas alfabeticamente pelo sobrenome do primeiro autor.

- Artigos publicados em mais de um idioma devem ser referenciados segundo a versão em inglês
- Deve-se evitar fontes não científicas
- Utilize preferencialmente artigos científicos em detrimento de teses e dissertações

Livro

- A estrutura básica de apresentação deve conter:

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), *Título*, edição, editora, local de publicação.

Exemplo: Kaplan, R. (2004), *Mapas estratégicos: convertendo ativos intangíveis em resultados tangíveis*, 2nd ed., Elsevier, Rio de Janeiro.

Capítulo de livro

- A estrutura básica de apresentação deve conter:

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), “Título”, in Sobrenome, iniciais (Ed. Ou Org.), *Título*, edição, editora, local de publicação, página inicial-página final.

Exemplo: Bourdieu, P. (1977), “The forms of capital”, in Richardson, J.G. (Ed.), *Handbook of Theory and Research for the Sociology of Education*, Greenwood Press, New York, NY, pp. 311-56.

Artigo de periódico impresso

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), “Título”, *nome do periódico na íntegra*, número do volume, número da edição (se houver), página inicial-página final.

Exemplos: Baron, R.M.; Kenny, D.A. (1986), “The moderator-mediator variable distinction in social psychological research”, *Journal of Personality and Social Psychology*, Vol. 51, No. 4, pp. 1173-82.

Artigo de periódico online

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), “Título”, *nome do periódico na íntegra*, número do volume, número da edição (se houver), disponível em: endereço eletrônico completo (URL) (data de acesso).

Exemplos: Búrigo, R. G.; Amboni, N. (2016), "Innovation and continuous improvement in the Búrigo clinical analysis laboratory", *Sistemas & Gestão*, Vol. 11, No. 2, disponível em: <http://www.revistasg.uff.br/index.php/sg/article/view/723/484> (acesso em 16 dez. 2016).

Teses e dissertações

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), Título, tipo de documento e área de estudo, instituição, local.

Exemplo: Côrtes, R. (2011), Análise da viabilidade econômica da ecoeficiência em construções: o caso da construção civil no Estado do Rio de Janeiro, Tese de Doutorado em Engenharia Civil, Universidade Federal Fluminense, Niterói, RJ.

Simpósios e congressos

Sobrenome, iniciais, (ano de publicação), "Título", nome do evento, local, data de realização do evento.

Exemplo: Cruz, A., Benzecry, J., Almeida, M., Rezende, M. (2012), "Avaliação de empresas em condições de incerteza", artigo apresentado no CNEG 2012: Congresso Nacional de Excelência em Gestão, Rio de Janeiro, RJ, 8-9 de jun. 2012

Para outros exemplos, consulte: <http://www.emeraldgrouppublishing.com/portal/pt-br/authors/harvard/1.htm>