

# Общий контрольный список действий по противодействию COVID-19 для работодателей-предприятий розничной торговли

2 июля 2020 г.

Этот контрольный список предназначен для того, чтобы помочь работодателям-предприятиям розничной торговли реализовать свой план по предотвращению распространения COVID-19 на рабочем месте и является дополнением к [Руководству для работодателей-предприятий розничной торговли](#). Этот контрольный список представляет собой краткий обзор и содержит краткие сведения из руководства; ознакомьтесь с руководством перед использованием этого контрольного списка.



## Содержание письменного плана для конкретного рабочего места

- ☐ Лицо (-а), ответственное (-ые) за реализацию плана.
- ☐ Оценка риска и меры, которые будут приняты для предотвращения распространения вируса.
- ☐ Использование защитных масок в соответствии с [Руководством CDPH](#).
- ☐ Обучение работников и общение с работниками и их представителями по вопросам плана.
- ☐ Процесс проверки соблюдения нормативных требований, документирования и устранения недостатков.
- ☐ Процесс расследования случаев заболевания COVID, оповещения местного департамента здравоохранения, выявления и изоляции близких контактов на рабочем месте и инфицированных работников.
- ☐ Протоколы на случай вспышки заболевания на рабочем месте в соответствии с [Рекомендациями CDPH](#).
- ☐ Обновляйте план по мере необходимости, чтобы предотвратить дальнейшие случаи заболевания.



## Темы для обучения сотрудников

- ☐ Информация о предотвращении распространения [COVID-19](#) и уязвимых категориях населения.
- ☐ Самостоятельный контроль на дому, в том числе измерение температуры и проверка на наличие симптомов согласно [Руководству Центра по контролю за заболеваниями](#).
- ☐ Работник не должен приходить на работу, если у него/нее есть такие симптомы, как кашель, повышенная температура, затрудненное дыхание,

озноб, мышечная боль, головная боль, боль в горле, недавняя потеря вкуса или запаха, заложенность или насморк, тошнота рвота или диарея, или если он контактировал с лицом, у которого был диагностирован COVID-19.

- ☐ В случае выявления COVID-19 вернуться к работе можно только через 10 дней после проявления симптомов и через 72 часа после последнего случая повышения температуры тела.
- ☐ Когда обращаться за медицинской помощью.
- ☐ Важность мытья рук.
- ☐ Важность соблюдения физической дистанции на работе и в нерабочее время.
- ☐ Надлежащее использование защитных масок, включая информацию, содержащуюся в [Руководстве CDPH](#).
- ☐ Информация о пособиях по оплачиваемому отпуску, включая [Закон о первоочередной поддержке семей в условиях коронавируса](#), а также о компенсационных выплатах работникам в соответствии с действующим [Приказом губернатора N-62-20](#).
- ☐ Проведите подготовку независимых подрядчиков, временных работников, подрядчиков и волонтеров, ознакомив их с этими правилами, и убедитесь в наличии у них необходимых СИЗ.



## Меры индивидуального контроля и скрининг

- ☐ Скрининговые обследования и/или измерение температуры.
- ☐ Настоятельно советуйте работникам и клиентов, которые больны или имеют симптомы COVID-19, оставаться дома.
- ☐ Поощряйте частое мытье рук и использование дезинфицирующего средства для рук.
- ☐ Обеспечьте использование работниками необходимых СИЗ.
- ☐ Обеспечьте работников перчатками в качестве дополнения к частому мытью рук при выполнении таких задач, как обращение с предметами, которых часто касаются, или проведение скрининга симптомов.
- ☐ Размещайте вывески с напоминанием клиентам о необходимости носить лицевые маски и соблюдать физическую дистанцию.



## Протоколы уборки и дезинфекции

- ☐ Тщательно выполняйте уборку в зонах с высокой посещаемостью.
- ☐ Часто дезинфицируйте часто используемые поверхности.
- ☐ Очищайте и дезинфицируйте совместно используемое оборудование перед каждым использованием.
- ☐ Выполняйте очистку поверхностей между сменами или перед каждым использованием в зависимости от того, что происходит чаще.
- ☐ Предлагайте клиентам и установите на входах и выходах, кассах, в комнатах для переодевания клиентов надлежащие средства санитарной обработки, включая антисептики для рук и дезинфицирующие салфетки, и предоставьте

индивидуальные антисептики для рук всем работникам первой линии (например, кассиру).

- Обеспечьте рабочее состояние и наличие санитарно-технических средств.
- Разместите дезинфицирующие средства для рук и другие предметы гигиены в местах, легко доступных для работников.
- Убедитесь в том, что все системы водоснабжения безопасны для использования после длительного простоя, чтобы свести к минимуму риск заболевания болезнью легионеров.
- Используйте продукты, одобренные для использования против COVID-19 по утвержденному [Агентством по охране окружающей среды \(EPA\)](#) списку и проводите обучение работников по вопросам химической опасности, инструкциям по продукту, требованиям к вентиляции и требованиям Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния. Соблюдайте предусмотренные CDPH [методы очистки, безопасные для людей с астмой](#).
- Измените часы работы магазина, чтобы обеспечить достаточное время для уборки и пополнения запасов с соблюдением физической дистанции.
- Предоставляйте работникам время на уборку во время смены. При необходимости нанимайте сторонние клининговые компании.
- По возможности установите бесконтактные устройства, включая системы бесконтактных платежей и диспенсеры бумажных полотенец.
- Поощряйте клиентов использовать дебетовые и кредитные карты.
- Рассмотрите возможность модернизации системы для улучшения фильтрации и вентиляции воздуха.



## Руководства по соблюдению физической дистанции

- Четко отметьте места выдачи через окно или вне помещения для соблюдения физической дистанции.
- Обеспечьте расстояние между людьми не менее двух метров с помощью физических перегородок или визуальных меток (например, разметка пола, цветные ленты или знаки, указывающие на место, где должны стоять работники).
- Сведите к минимуму контакты кассиров и клиентов с помощью барьеров из оргстекла.
- Проводите личные встречи, если они необходимы для соблюдения физической дистанции.
- Установите дополнительные ограничения на количество работников в закрытых зонах, чтобы обеспечить расстояние не менее двух метров между персоналом.
- Отрегулируйте перерывы сотрудников в соответствии с их заработной платой и часами работы, чтобы выполнить протоколы физической дистанции.
- Перепланируйте, ограничьте доступ или закройте комнаты отдыха и создайте альтернативное пространство для перерывов, где возможно соблюдение физического дистанцирования.

- ❑ Закройте в магазине бары, не допускайте перевозку товаров навалом, закройте зоны общего пользования с сиденьями и не раздавайте образцы продукции.
- ❑ Выделите особые часы для совершения покупок пожилыми людьми и другими уязвимыми группами населения.
- ❑ Расширьте возможности доставки и получения товаров, такие как онлайн-заказы и получение через окно.
- ❑ Обеспечьте отдельные, обозначенные входы и выходы.
- ❑ Ограничьте количество клиентов в магазине в зависимости от размера объекта.
- ❑ Будьте готовы поставить клиентов в очередь снаружи, соблюдая при этом физическую дистанцию.
- ❑ Поощряйте и обучайте сотрудников правилам соблюдения физической дистанции во время погрузки и доставки.
- ❑ По возможности отведите некоторые места только для получения или доставки для минимизации физического контакта.
- ❑ Используйте вспомогательные материалы для передачи товаров, такие как стеллажи и информационные табло, чтобы уменьшить по возможности количество передачи из рук в руки. Используйте по возможности во время доставки бесконтактную подпись.
- ❑ Увеличьте часы работы службы прямой доставки из магазина, чтобы увеличить интервал доставки и предотвратить благодаря этому наплыв покупателей в магазинах.

