

# HƯỚNG DẪN PHÒNG CHỐNG COVID-19 CHO TỪNG NGÀNH NGHỀ: Sự kiện thể thao tại Sân vận động ngoài trời và đường đua

Ngày 20 tháng 10 năm 2020

*Hướng dẫn này được thiết kế để giải quyết các lĩnh vực và hoạt động mở cửa trên toàn tiểu bang. Tuy nhiên, các viên chức y tế địa phương có thể thực hiện các quy tắc nghiêm ngặt hơn được thiết kế phù hợp với điều kiện dịch tễ học địa phương, vì vậy người sử dụng lao động cũng cần xác nhận các chính sách mở cửa địa phương có liên quan.*

# TỔNG QUAN

Vào ngày 19 tháng 3 năm 2020, Nhân viên y tế cộng đồng của tiểu bang và Giám đốc sở y tế cộng đồng California (CDPH) đã ban hành lệnh yêu cầu hầu hết người dân California phải ở nhà để ngăn chặn sự lây lan của dịch COVID-19.

Tác động của COVID-19 đến sức khỏe của người dân California vẫn chưa được biết đến đầy đủ. Bệnh được báo cáo dao động từ rất nhẹ (một số người không có triệu chứng) đến bệnh nặng có thể dẫn đến tử vong. Một số nhóm nhất định, bao gồm những người từ 65 tuổi trở lên và những người mắc các bệnh nền nghiêm trọng, chẳng hạn như bệnh tim, bệnh phổi hoặc tiểu đường, có nguy cơ nhập viện và biến chứng nghiêm trọng cao hơn. Sự lây truyền rất có thể xảy ra khi người đó tiếp xúc gần hoặc ở khu vực thông khí kém với người bị nhiễm bệnh, ngay cả khi người đó không có bất kỳ triệu chứng nào hoặc chưa phát triển triệu chứng.

Thông tin chính xác về số lượng và tỷ lệ mắc COVID-19 theo nhóm ngành hoặc nghề nghiệp, bao gồm cả các nhân viên cơ sở hạ tầng quan trọng, hiện không có mặt. Đã có nhiều đợt bùng phát ở nhiều nơi làm việc, cho thấy rằng nhân viên có nguy cơ mắc hoặc lây nhiễm COVID-19. Ví dụ về những nơi làm việc này bao gồm bệnh viện, cơ sở chăm sóc dài hạn, nhà tù, cơ sở sản xuất thực phẩm, nhà kho, nhà máy chế biến thịt, nhà hàng và cửa hàng tạp hóa.

Khi điều chỉnh lệnh lưu trú tại nhà, điều cần thiết là cần thực hiện tất cả các bước có thể để đảm bảo an toàn cho nhân viên và công chúng.

Các thực hành phòng ngừa chính bao gồm:

- ✓ giãn cách ở mức tối đa có thể,
- ✓ sử dụng khẩu trang của nhân viên (khi không cần bảo vệ đường hô hấp) và khách hàng,
- ✓ rửa tay thường xuyên và vệ sinh và khử trùng thường xuyên,
- ✓ đào tạo nhân viên về những yếu tố này và các yếu tố khác của kế hoạch phòng ngừa COVID-19.

Ngoài ra, điều quan trọng là phải có các quy trình thích hợp để xác định các trường hợp mắc bệnh mới tại nơi làm việc, và sau khi xác định được, cần can thiệp nhanh chóng và làm việc với các cơ quan y tế công cộng để ngăn chặn sự lây lan của vi-rút.

# MỤC ĐÍCH

Các môn thể thao chuyên nghiệp có thể tiếp tục đào tạo và thi đấu mà không có khán giả xem trực tiếp, tùy thuộc vào sự chấp thuận của các viên chức y tế cộng đồng của quận. Tài liệu này cung cấp hướng dẫn cho các hoạt động ngoài trời của sân vận động và đường đua trong các sự kiện thể thao trực tiếp, chuyên nghiệp để hỗ trợ một môi trường an toàn, sạch sẽ cho nhân viên và khách. Các doanh nghiệp phải xác định và giám sát cấp rủi ro của quận đối với doanh nghiệp đang hoạt động và thực hiện các điều chỉnh cần thiết đối với hoạt động của họ:

- **Tím – Lan rộng – Cấp 1:** Không được phép có khán giả trực tiếp.
- **Đỏ – Phần lớn – Cấp 2:** Không được phép có khán giả trực tiếp.
- **Cam – Trung bình – Cấp 3:** Chỉ được phép vận hành ngoài trời tại các địa điểm cố định và dài hạn (xem lưu ý dưới đây về các địa điểm ngoài trời được phép), ngoài các sửa đổi sau:
  - Sức chứa phải giới hạn ở 20% và chỉ được bán vé đối với chỗ ngồi đã đặt trước. Việc bán vé phải được giới hạn đối với khách hàng đi trong bán kính 120 dặm.
  - Việc bán vé phải bao gồm một chỗ đỗ xe được chỉ định cho mỗi nhóm chủ vé.
  - Các địa điểm không được phép cung cấp vé sẽ gọi điện hoặc bán vé vào ngày diễn ra sự kiện để có thể lập kế hoạch đầy đủ cho việc giãn cách trong địa điểm.
  - Chỉ được phép ăn và uống ở ghế được chỉ định. Khu vực nhượng bộ phòng chờ công cộng phải được đóng cửa và tất cả đồ ăn và đồ uống phải được giao trực tiếp cho khách tới ghế của họ.
  - Người vận hành phải tuân theo các sửa đổi trong hướng dẫn này.
- **Vàng – Tối thiểu – Cấp 4:** Chỉ được phép vận hành ngoài trời tại các địa điểm cố định và dài hạn (xem lưu ý dưới đây về các địa điểm ngoài trời được phép), ngoài các sửa đổi sau:
  - Sức chứa phải giới hạn ở 25% và chỉ được bán vé cho chỗ ngồi đã đặt trước. Việc bán vé phải được giới hạn đối với khách hàng đi trong bán kính 120 dặm.
  - Việc bán vé phải bao gồm một chỗ đỗ xe được chỉ định cho mỗi nhóm chủ vé.
  - Các địa điểm không được phép cung cấp vé sẽ gọi điện hoặc bán vé vào ngày diễn ra sự kiện để có thể lập kế hoạch đầy đủ cho việc giãn cách trong địa điểm.
  - Chỉ được phép ăn và uống ở ghế được chỉ định. Khu vực mua đồ ăn uống phòng chờ công cộng phải được đóng cửa và tất cả đồ ăn và đồ uống phải được giao trực tiếp cho khách tới ghế của họ.
  - Người vận hành phải tuân theo các sửa đổi trong hướng dẫn này.

**Địa điểm hoạt động ngoài trời được cho phép:** Theo mục đích của hướng dẫn này, một địa điểm ngoài trời được phép cho các sự kiện thể thao chuyên nghiệp cho khán giả xem trực tiếp sẽ yêu cầu:

- Cơ sở cố định và dài hạn, tập trung quanh một khu vui chơi, được thiết kế chủ yếu để khán giả/người xem xem các môn thể thao.
- Cơ sở phải mở cửa thoáng cho khí trời mà không có mái nhà hoặc có ít nhất 50% tổng chu vi mở ra, có nghĩa là không có tường, cửa ra vào, cửa sổ, vách ngăn hoặc

các rào cản hữu hình khác hạn chế luồng không khí, dù mở hay đóng. Phải có đủ hệ thống thông gió tự nhiên và tuần hoàn không khí để làm loãng và phân tán các bình xịt hiệu quả mà không cần sự hỗ trợ của các hệ thống cơ khí.

- Cơ sở phải được thiết kế theo cách cung cấp cho người vận hành khả năng kiểm soát hoàn toàn lượng người, hoạt động đi ra và đi vào của tất cả khách thăm, và để tách các vận động viên và nhân viên khỏi khán giả nói chung.
- Phải có các hàng rào vĩnh viễn hoặc bổ sung để tạo ra ít nhất khoảng cách 25' giữa không gian mà khán giả/người xem chiếm và tiêu điểm (sân chơi).
- Chỗ ngồi dành cho khán giả sẽ được cố định, và dễ dàng nhận dạng tất cả khách theo từng khu vực, hàng và chỗ ngồi.

Để biết thông tin cập nhật nhất về tình hình cấp quận, hãy truy cập [Kế hoạch chi tiết cho một Nền kinh tế An toàn hơn](#). Xin lưu ý rằng sở y tế địa phương có thể có nhiều tiêu chí hạn chế hơn và giờ đóng cửa khác nhau. Tìm [thông tin địa phương tại quận của quý vị](#).

**LƯU Ý:** Hướng dẫn này chỉ áp dụng cho các môn thể thao chuyên nghiệp và không áp dụng cho các cuộc thi giải trí, nghiệp dư, bán chuyên nghiệp hoặc thể thao đại học. Những lĩnh vực này chỉ được phép hoạt động trong phạm vi mà chúng được đề cập trong các tài liệu hướng dẫn khác. Để giảm nguy cơ lây truyền COVID-19, các vận động viên, nhân viên huấn luyện, nhân viên y tế, nhân viên phát sóng và những người khác tại các cơ sở hoặc sự kiện thể thao nên tham khảo các quy trình COVID-19 được các viên chức y tế cộng đồng của quận đồng ý tăng cường. Nhân viên và ban quản lý văn phòng cần tuân thủ [hướng dẫn về không gian làm việc](#). Các địa điểm thể thao có một số khía cạnh hoạt động và cung cấp dịch vụ đã được đề cập trong hướng dẫn trước và có sẵn trên trang web [Hướng dẫn cho ngành để giảm thiểu rủi ro](#), bao gồm:

- Dịch vụ ăn uống và nhượng bộ (Hướng dẫn nhà hàng)
- Quán bar (Hướng dẫn về quán bar, cơ sở sản xuất bia và cơ sở chưng cất)
- Cửa hàng quà tặng và hoạt động bán lẻ (Hướng dẫn về hoạt động bán lẻ)
- Khách sạn và chỗ ở (Hướng dẫn Khách sạn, Nhà nghỉ và Cho thuê ngắn hạn)
- Trường Cao đẳng, Không chuyên nghiệp và Thể thao nghiệp dư (Hướng dẫn giáo dục cao hơn)
- Thể thao thanh thiếu niên (Hướng dẫn Thể thao cho thanh thiếu niên)
- Giải trí ngoài trời (Hướng dẫn về khu cắm trại, công viên RV và giải trí ngoài trời)
- Xe điện, xe đưa đón và các phương tiện quá cảnh khác (hướng dẫn về xe chở hành khách công cộng và tư nhân, phương tiện quá cảnh và tàu hỏa liên tỉnh)
  - Hạn chế dịch vụ xe buýt đưa đón bất cứ khi nào có thể và phù hợp với nghĩa vụ đối với người khuyết tật.
- Dịch vụ bảo trì và chăm sóc (xem Hướng dẫn Dịch vụ hạn chế)

Hướng dẫn này không nhằm mục đích thu hồi hoặc bãi bỏ bất kỳ quyền nào của người lao động cho dù là theo luật định, quy định hoặc thương lượng tập thể, và cũng không đầy đủ, vì nó không bao gồm các lệnh y tế của quận, hạt cũng như không thay thế cho bất kỳ yêu cầu quy định hiện hành nào liên quan đến sức khỏe và an toàn, ví dụ như của Cal/OSHA. Hãy

luôn cập nhật những thay đổi về hướng dẫn y tế công cộng và lệnh của tiểu bang/địa phương, vì tình hình dịch bệnh COVID-19 vẫn còn tiếp diễn. [1](#)Cal/OSHA cung cấp hướng dẫn toàn diện hơn về [bảo vệ nhân viên trên trang web Hướng dẫn chung về bảo vệ nhân viên tránh nhiễm COVID-19](#). CDC có thêm [các cân nhắc cho các sự kiện và tụ tập](#).

## Bắt buộc sử dụng khẩu trang

Vào ngày 18 tháng 6, CDPH đã ban hành [Hướng dẫn sử dụng khẩu trang](#), trong đó quy định các thành viên của cộng đồng và nhân viên bắt buộc phải sử dụng khẩu trang trong môi trường công cộng và ở nơi làm việc có nguy cơ phơi nhiễm cao. Bạn có thể xem thông tin đầy đủ, bao gồm tất cả các yêu cầu và trường hợp ngoại lệ đối với những quy tắc này, trong [hướng dẫn](#).

[Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#) có thể được cập nhật bổ sung dựa trên hiểu biết khoa học hiện tại về việc lây truyền vi-rút gây ra COVID-19. Vui lòng kiểm tra trang web CDPH để biết bất kỳ sửa đổi nào.



## Kế hoạch cụ thể về nơi làm việc

- Mỗi cơ sở cần lập một kế hoạch phòng ngừa COVID-19 riêng bằng văn bản, thực hiện đánh giá rủi ro toàn diện đối với tất cả các khu vực và nhiệm vụ công việc, mỗi cơ sở cần chỉ định một người phụ trách triển khai kế hoạch.
- Bổ sung [Hướng dẫn sử dụng khẩu trang](#) của CDPH vào Kế hoạch cụ thể cho nơi làm việc, bao gồm chính sách xử lý các trường hợp ngoại lệ.
- Xác định thông tin liên hệ của sở y tế địa phương nơi đặt cơ sở kinh doanh để báo thông tin về các đợt bùng phát COVID-19 trong nhân viên hoặc khách hàng.
- Đào tạo và trao đổi với nhân viên, đại diện của nhân viên và vận động viên về kế hoạch và cung cấp kế hoạch cho nhân viên và đại diện của họ.
- Thường xuyên đánh giá nơi làm việc xem có tuân thủ kế hoạch không, nếu phát hiện thấy có thiếu sót thì ghi lại và khắc phục.
- Điều tra bất kỳ ca nhiễm COVID-19 nào và xác định xem có yếu tố nào có thể đã góp phần tạo nên rủi ro lây nhiễm hay không. Cập nhật kế hoạch để phòng ngừa xảy ra các ca bệnh sau này, nếu cần.
- Triển khai các quy trình và cách thức khi xảy ra bùng phát ở nơi làm việc theo đúng [Hướng dẫn của CDPH](#) và lệnh hoặc hướng dẫn của sở y tế địa phương.
- Xác định những người tiếp xúc gần (trong phạm vi 6 feet trong 15 phút hoặc lâu hơn) với nhân viên bị nhiễm và thực hiện các biện pháp để cách ly nhân viên dương tính với COVID-19 và những người tiếp xúc gần.
- Thông báo cho tất cả nhân viên bằng văn bản và chủ lao động về nhân viên được ký hợp đồng phụ, những người có thể đã tiếp xúc với COVID-19 và báo cáo các đợt bùng phát dịch tại nơi làm việc cho sở y tế địa phương. Để biết thêm thông tin về trách nhiệm của chủ lao động theo [AB 685](#) (Chương 84, Điều lệ năm 2020), hãy tham khảo [Các yêu cầu về thực thi nâng cao và Báo cáo của chủ lao động](#) từ Cal/OSHA và [câu hỏi của chủ lao động về AB 685](#) từ CDPH.
- **Đối với các hoạt động ngoài trời:** Thiết lập một kế hoạch phòng ngừa bệnh nhiệt hiệu quả với các quy trình bằng văn bản bằng cả tiếng Anh và ngôn ngữ mà đa số nhân viên hiểu được. Phải có kế hoạch cho nhân viên tại nơi làm việc. Xem trang [phòng chống bệnh nhiệt Cal/OSHA](#) để biết các nguồn lực, bao gồm câu hỏi thường gặp, hội thảo trên web và một kế hoạch bằng văn bản. Các yếu tố ngăn ngừa bệnh nhiệt phải bao gồm:
  - Tiếp cận với nước uống có thể uống được
  - Tiếp cận với bóng mát
  - Thời gian nghỉ giải lao
  - Quy trình khẩn cấp đối với các trường hợp mắc bệnh do nhiệt



- Các quy trình nhiệt độ cao khi nhiệt độ vượt quá 95 độ
- Giám sát nhân viên đang thích nghi trong một đợt nóng
- Đào tạo về phòng ngừa và các triệu chứng bệnh nhiệt
- Tuân thủ các hướng dẫn dưới đây. Việc không tuân thủ có thể dẫn đến bị mắc bệnh ở nơi làm việc, khiến cơ sở có thể phải bị tạm thời đóng cửa hoặc hạn chế.



## Các Chủ Đề Huấn Luyện Nhân Viên

- Để giảm nguy cơ lây truyền COVID-19, vận động viên, nhân viên huấn luyện, nhân viên y tế, nhân viên phát sóng và những người khác tại các cơ sở hoặc sự kiện thể thao cũng nên tham khảo các giao thức COVID-19 được người lao động và quản lý đồng ý, có thể được địa phương nâng cao hơn nữa bởi nhân viên y tế cộng đồng. Nhân viên và ban quản lý văn phòng cần tuân thủ [hướng dẫn về không gian làm việc](#).
- Thông tin về [COVID-19](#), cách phòng ngừa lây lan, và [những người có nguy cơ mắc bệnh nặng](#) hoặc tử vong cao hơn.
- Tự khám sàng lọc tại nhà, bao gồm đo nhiệt độ và/hoặc kiểm tra triệu chứng theo [Hướng Dẫn của CDC](#).
- Tầm quan trọng của việc không tới làm việc:
  - Nếu một nhân viên có các triệu chứng của COVID-19 như [được CDC mô tả](#), chẳng hạn như sốt hoặc ớn lạnh, ho, thở gấp hoặc khó thở, mệt mỏi, đau nhức cơ hoặc cơ thể, nhức đầu, mất vị giác hoặc khứu giác mới, đau cổ họng, nghẹt mũi hoặc chảy nước mũi, buồn nôn, nôn mửa hoặc tiêu chảy, HOẶC
  - Nếu một nhân viên được chẩn đoán mắc COVID-19 và chưa hết cách ly, HOẶC
  - Nếu trong vòng 14 ngày qua, một nhân viên đã tiếp xúc với người đã được chẩn đoán mắc COVID-19 và được coi là có khả năng lây nhiễm (tức là vẫn đang bị cách ly).
- Để trở lại làm việc sau khi nhận được chẩn đoán mắc COVID-19 sau khi hợp [Hướng dẫn của CDPH về trở lại nơi làm việc hoặc trường học sau khi được chẩn đoán mắc COVID-19](#).
- Tìm sự chăm sóc y tế nếu các triệu chứng trở nặng, bao gồm đau dai dẳng hay tức ngực, lú lẫn, môi hoặc mặt xanh xao. Bạn có thể xem cập nhật và chi tiết thêm trên [trang web của CDC](#).
- Tầm quan trọng của việc rửa tay thường xuyên bằng xà phòng và nước, bao gồm chà bằng xà phòng trong 20 giây (hoặc sử dụng nước khử trùng tay với ít nhất 60% ethanol (ưu tiên sử dụng) hoặc 70% isopropanol (nếu sản phẩm không thể tiếp cận được với trẻ em không có người giám sát) khi nhân viên

không thể đến bồn rửa tay hoặc trạm rửa tay, theo [hướng dẫn của CDC](#)). Tuyệt đối không sử dụng chất sát trùng tay có chứa [methanol](#) do chất này có độc tính cao với cả trẻ em và người lớn.

- Tầm quan trọng của việc giãn cách xã hội, cả cả lúc làm việc và nghỉ ngơi (xem phần Giãn cách bên dưới).
- Đeo khẩu trang đúng cách, bao gồm:
  - Khẩu trang không phải là thiết bị bảo hộ cá nhân (PPE).
  - Khẩu trang không thay thế nhu cầu giãn cách và việc rửa tay thường xuyên.
  - Khẩu trang phải che kín mũi và miệng.
  - Nhân viên nên rửa hoặc sát trùng tay trước và sau khi sử dụng hoặc chỉnh khẩu trang.
  - Tránh chạm vào mắt, mũi và miệng.
  - Không được chia sẻ khẩu trang và phải giặt hoặc vứt bỏ sau mỗi ca trực.
- Thông tin trong [Hướng dẫn sử dụng khẩu trang của CDPH](#) quy định các trường hợp phải đeo khẩu trang và các trường hợp miễn đeo, cũng như các chính sách, quy tắc làm việc và biện pháp thực hành mà nhà tuyển dụng đã áp dụng để đảm bảo sử dụng khẩu trang. Việc đào tạo cũng nên bao gồm các chính sách của người sử dụng lao động về cách xử lý những người được miễn đeo khẩu trang.
- Các triệu chứng và phòng ngừa bệnh do nhiệt, tuân theo [các yêu cầu của Cal/OSHA](#).
- Đảm bảo mọi nhà thầu độc lập, nhân viên thời vụ hoặc hợp đồng cũng phải được đào tạo thích hợp về các chính sách phòng ngừa COVID-19 trong cơ sở và có các vật tư và PPE cần thiết. Thảo luận trước về các trách nhiệm này với các tổ chức cung cấp lao động tạm thời và/hoặc hợp đồng.
- Thông tin về các quyền lợi nghỉ phép có lương mà người lao động có thể được hưởng để giúp việc ở nhà dễ dàng hơn về mặt tài chính. Xem thêm thông tin về [chương trình của chính phủ hỗ trợ nghỉ ốm và bồi thường cho người lao động về COVID-19](#), bao gồm quyền nghỉ ốm của người lao động theo [Đạo luật Ứng phó với vi-rút Corona đầu tiên dành cho gia đình](#).



## Các biện pháp kiểm soát và tầm soát cá nhân

- Việc sử dụng khẩu trang là bắt buộc trong toàn bộ sân vận động hoặc đường đua ở tất cả các môi trường, trừ khi chủ động ăn hoặc uống ở chỗ ngồi được chỉ định hoặc được miễn theo [Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#). Khách hàng không tuân thủ cần được đưa ra khỏi cơ sở ngay lập tức.



- Các nhà vận hành sân vận động và đường đua phải phát triển một chiến lược để xác minh thông tin liên hệ với các chủ vé. [Truy tìm người tiếp xúc](#) là một bước quan trọng trong việc làm chậm sự lây lan của COVID-19.
- Thực hiện sàng lọc nhiệt độ và/hoặc triệu chứng cho tất cả nhân viên khi bắt đầu ca làm việc và bất kỳ nhà cung cấp hoặc nhà thầu nào vào cơ sở. Đảm bảo người khám sàng lọc nhiệt độ/triệu chứng phải tránh tiếp xúc gần với nhân viên trong chừng mực có thể.
- Nếu yêu cầu tự tầm soát ở nhà, đây là giải pháp thích hợp thay cho việc tầm soát tại cơ sở, hãy đảm bảo rằng việc tầm soát đã được thực hiện trước khi nhân viên ra khỏi nhà để đến ca làm và tuân thủ [Hướng dẫn của CDC](#), như được mô tả trong phần Chủ đề đào tạo nhân viên ở trên.
- Khuyến khích nhân viên ở nhà khi bị ốm bệnh hoặc có biểu hiện các triệu chứng của COVID-19.
- Người sử dụng lao động phải cung cấp và đảm bảo người lao động sử dụng tất cả các thiết bị bảo hộ cần thiết, bao gồm bảo vệ mắt và găng tay khi cần thiết.
- Chủ lao động nên cân nhắc xem sử dụng găng tay dùng một lần có thể hữu ích để bổ sung cho việc rửa tay thường xuyên hoặc sử dụng chất khử trùng tay; ví dụ như cho những nhân viên đang sàng lọc những người khác về các triệu chứng hoặc xử lý các vật dụng thường chạm vào. Nhân viên nên đeo găng tay khi xử lý các vật dụng bị nhiễm dịch cơ thể.
- Nhân viên luôn phải ở trong vòng 6 feet với khách hàng hoặc đồng nghiệp (ví dụ: lắp và bảo vệ khách bằng thiết bị an toàn) phải đeo rào chắn thứ cấp (ví dụ: tấm che mặt hoặc kính bảo hộ) ngoài khẩu trang. Tất cả nhân viên cần giảm thiểu thời gian dành cho khách trong vòng sáu feet.
- Chủ lao động phải thực hiện các biện pháp hợp lý, bao gồm dán biển báo tại lối vào, tại các địa điểm chiến lược và có thể nhìn thấy rõ, và trong xác nhận đặt trước, để nhắc nhở công chúng rằng họ phải sử dụng khẩu trang và thực hành giãn cách, và họ nên thường xuyên rửa tay bằng xà phòng và nước trong ít nhất 20 giây, sử dụng nước sát khuẩn tay và không chạm vào mặt mình.
- Phải có rào cản vĩnh viễn hoặc bổ sung để tạo ra ít nhất 25 feet giữa không gian được khán giả/người xem và tiêu điểm (trường chơi).
- Tất cả các vận động viên không tham gia, huấn luyện, nhân viên và các nhân viên hỗ trợ khác phải luôn đeo khẩu trang trừ khi ăn hoặc uống.
- Tất cả khán giả và những người tham dự sân vận động phải luôn đeo khẩu trang trừ khi ăn hoặc uống. Các nhà điều hành sân vận động và đường đua phải thiết lập một chính sách yêu cầu khách đeo khẩu trang hoặc bị từ chối cho vào địa điểm nếu không được miễn theo [Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#). Là một phần của chính sách, hãy nhắc nhở khách nên mang khẩu trang; nếu không, họ không được phép vào cơ sở. Cân nhắc việc cung cấp khẩu trang cho những khách có thể đến mà không có khẩu trang.

- Khách nên đo thân nhiệt và/hoặc kiểm tra triệu chứng khi đến, yêu cầu sử dụng chất khử trùng tay và hướng dẫn mang và đeo khẩu trang khi không ăn hoặc uống nếu không được miễn theo [Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#). Các nhà điều hành sân vận động và đường đua có quyền hủy đặt chỗ cho các cá nhân/đối tác có triệu chứng và từ chối cho khách vào.
- Treo một bộ quy tắc rõ ràng cho khách và nhân viên tại (các) lối vào là điều kiện lối vào. Các quy tắc có thể bao gồm hướng dẫn luôn đeo khẩu trang, trừ khi ăn hoặc uống trong chỗ ngồi được chỉ định, nếu không được miễn theo [Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#); sử dụng chất khử trùng tay; duy trì khoảng cách với các khách và nhân viên khác; tránh chạm vào bề mặt không cần thiết; và thay đổi dịch vụ. Bất cứ khi nào có thể, các quy tắc cần được cung cấp dưới dạng kỹ thuật số, ví dụ như thông qua các ứng dụng, văn bản hoặc email.



## Các quy trình thông gió, vệ sinh và khử trùng

- Cân nhắc việc lắp đặt máy lọc khí di động có hiệu suất cao, nâng cấp bộ lọc khí của tòa nhà thành loại hiệu suất cao nhất nếu có thể, và chỉnh sửa các chi tiết khác để tăng lượng không khí và thông gió bên ngoài ở tất cả các khu vực làm việc.
- Kiểm tra định kỳ [trang web của CDPH](#) để biết thông tin cập nhật về chất lượng không khí trong nhà và hướng dẫn thông gió đối với các bệnh lây qua không khí trong môi trường trong nhà.
- Thực hiện vệ sinh kỹ lưỡng tại các khu vực có nhiều người qua lại như sảnh, khu vực nghỉ giải lao và nghỉ ngơi, bàn trưng bày và gian hàng, v.v., và các khu vực lối vào và lối ra, bao gồm cầu thang, hành lang, cửa ra vào và thang máy. Thường xuyên khử trùng các bề mặt thường được sử dụng, bao gồm quầy, máy thẻ tín dụng, màn hình cảm ứng, tay nắm cửa, chìa khóa, tay vịn, nhà vệ sinh, cơ sở rửa tay, v.v.
- Thường xuyên vệ sinh và khử trùng các bề mặt mà nhân viên dùng chung giữa các ca làm việc hoặc giữa những người dùng, tùy theo điều kiện nào thường xuyên hơn, bao gồm nhưng không giới hạn ở các bề mặt làm việc, đồng hồ thời gian, máy sao chép, chìa khóa, thiết bị vệ sinh, đèn pin, v.v. Tránh dùng chung thiết bị như điện thoại, máy tính bảng, máy móc văn phòng và dụng cụ khi có thể. Không bao giờ dùng chung PPE.
- Khử trùng microphone và thiết bị tương tự sau mỗi lần sử dụng. Tham khảo ý kiến của nhà sản xuất thiết bị để xác định các bước khử trùng thích hợp, nhất là với các bề mặt mềm, xốp như bọt tai bằng bọt xốp.
- Khử khuẩn thiết bị cho mượn hoặc cho thuê cho khách thuê trong thời gian sử dụng. Nếu điều này là không thể, trong phạm vi phù hợp với nghĩa vụ của cơ sở đối với người khuyết tật, hãy ngừng sử dụng thiết bị cho khách thuê.

- Vệ sinh và khử trùng kỹ lưỡng các cơ sở và thiết bị sau mỗi sự kiện. Điều này có thể bao gồm bàn khử trùng, ghế, quầy, màn hình cảm ứng, v.v. Dành đủ thời gian để khử trùng đúng cách, làm theo hướng dẫn của sản phẩm. Các chất khử trùng được Cơ quan Bảo vệ Môi trường phê duyệt yêu cầu thời gian tiếp xúc tối thiểu (giây đến phút) để có hiệu quả chống lại vi-rút corona ở người.
- Trang bị các thiết bị đầu cuối, bàn làm việc và quầy trợ giúp với các sản phẩm vệ sinh thích hợp, bao gồm nước khử trùng tay và khăn lau khử trùng, và cung cấp nước khử trùng tay cá nhân cho tất cả các nhân viên trực tiếp hỗ trợ khách.
- Đảm bảo các tiện nghi vệ sinh luôn hoạt động và luôn có đủ dự phòng, cung cấp thêm xà phòng, khăn giấy và nước khử trùng tay khi cần.
- Cung cấp các nguồn lực để thúc đẩy vệ sinh cá nhân của người lao động. Điều này bao gồm khăn giấy, thùng rác không chạm, xà phòng rửa tay, đủ thời gian để rửa tay, chất khử trùng tay có cồn, khăn lau khử trùng và khăn lau dùng một lần.
- Bố trí thời gian để nhân viên triển khai các biện pháp vệ sinh trong ca làm của mình. Nên giao cho nhân viên nhiệm vụ vệ sinh trong giờ làm việc và coi đó là một phần của công việc.
- Điều chỉnh hoặc sửa đổi giờ làm việc của cơ sở để có đủ thời gian vệ sinh kỹ lưỡng thường xuyên.
- Cung cấp hộp nhả nước rửa tay trong toàn bộ các cơ sở bao gồm cả khu vực phía trước và phía sau nhà để khách và nhân viên sử dụng. Cân nhắc việc triển khai các trạm rửa tay để khách sử dụng. Khuyến khích mọi người rửa tay và/hoặc sử dụng nước khử trùng tay thường xuyên khi ở trong cơ sở. Tuyệt đối không sử dụng chất sát trùng tay có chứa methanol do chất này có độc tính cao với trẻ em và người lớn.
- Lắp đặt và khuyến khích sử dụng thẻ tín dụng và thiết bị không chạm tay, nếu có thể, bao gồm đèn cảm biến chuyển động, hệ thống thanh toán không tiếp xúc, hộp nhả xà phòng và khăn giấy tự động và hệ thống thẻ chấm công.
- Để hạn chế tối thiểu rủi ro [Bệnh Legionnaire](#) và các bệnh khác liên quan đến nước, [thực hiện các bước thích hợp](#) để đảm bảo rằng tất cả các hệ thống nước và tiện ích (ví dụ: đài phun nước uống và đài phun nước trang trí) đều được đảm bảo an toàn sử dụng sau khi cơ sở bị ngừng hoạt động trong thời gian dài.
- Khi chọn hóa chất khử trùng, nên sử dụng các sản phẩm được phê duyệt sử dụng chống COVID-19 theo danh sách [được Cơ quan Bảo vệ Môi trường \(Environmental Protection Agency, EPA\) phê duyệt](#) là tuân theo hướng dẫn sử dụng sản phẩm. Sử dụng chất khử trùng có gắn nhãn ghi là có hiệu quả đối với các loại mầm bệnh do vi-rút mới, dung dịch thuốc tẩy gia dụng pha loãng (5 thìa canh pha với 1 gallon nước) hoặc dung dịch cồn có nồng độ

còn ít nhất là 70%, loại thích hợp với bề mặt. Tổ chức đào tạo cho nhân viên về nhận thức các nguy cơ từ hóa chất, chỉ dẫn của nhà sản xuất, yêu cầu thông gió và theo yêu cầu về sử dụng an toàn của Cal/OSHA. Nhân viên sử dụng nước vệ sinh hoặc chất tẩy rửa nên đeo găng tay và các thiết bị bảo hộ khác được yêu cầu theo hướng dẫn sử dụng sản phẩm. Tuân thủ [các phương pháp vệ sinh an toàn cho người bị bệnh hen suyễn](#) được Sở y tế cộng đồng California khuyến nghị.



## Hướng Dẫn Về Giãn Cách Xã Hội

- **CẢNH BÁO:** chỉ riêng giãn cách không đủ để ngăn ngừa lây truyền COVID-19.
- Giới hạn nhóm khách ở một hộ gia đình. Những người trong cùng một gia đình không cần phải cách nhau sáu feet.
- Thực hiện các biện pháp để đảm bảo giãn cách ít nhất sáu feet giữa mọi người/hộ gia đình. Có thể bao gồm việc sử dụng các vách ngăn hoặc tín hiệu thị giác (ví dụ: ký hiệu hoặc dấu hiệu sàn/đất để cho biết nơi mọi người nên ngồi và đứng) và nên được sử dụng ở nơi mọi người tạo thành các hàng hoặc tụ tập bao gồm tại quầy kiểm tra, nhà ga, phòng vệ sinh, sảnh thang máy, khu vực chờ, quầy phục vụ, v.v.
- Sắp xếp lại, đóng hoặc loại bỏ ghế ngồi không sử dụng để đảm bảo giãn cách ít nhất sáu feet giữa những người tham dự từ các hộ gia đình khác nhau. Có thể yêu cầu chỗ ngồi ở mỗi hàng khác hoặc chặn hoặc tháo bỏ chỗ ngồi theo kiểu “bàn cờ” (sử dụng từng hàng nhưng đảm bảo không có ai trực tiếp đứng sau những khách khác) để khoảng cách được duy trì theo mọi hướng. Các địa điểm không có chỗ ngồi được chỉ định cố định (như khu vực ngắm cảnh ngồi trên cỏ) hiện không được phép.
- Dành nhân viên để giúp mọi người duy trì khoảng cách trong các hoạt động. Điều này có thể bao gồm hướng dẫn vào ghế ngồi, ngăn chặn tụ tập ở các khu vực chật hẹp và bỏ qua khách một cách có trật tự để giảm lượng người qua lại. Quản lý lối ra bằng cách mời những vị khách gần với lối thoát hiểm nhất rời khỏi khu vực chỗ ngồi trước.
- Không cho phép khách tham gia vào các hoạt động quảng bá mọi người từ các hộ gia đình khác nhau chạm vào, chẳng hạn như high fiving (giơ tay chào), crowd surfing (hành động phấn khích nâng từng khán giả lên và chuyền tay nhau trên biển người), v.v.
- Không khuyến khích khách tham gia vào la hét, ca hát, tụng kinh, la ó và các hoạt động khác có thể làm tăng khả năng lây truyền từ các giọt nước thở ra và bình xịt bị lây nhiễm, đồng thời đảm bảo tất cả mọi người đều luôn đeo khẩu trang trừ khi ăn hoặc uống.
- Cấm sử dụng máy tạo tiếng ồn yêu cầu người dùng thở ra không khí, chẳng hạn như vuvuzelas và các thiết bị tương tự.
- Cung cấp cho các nhà cung cấp bán hàng cho khách ngồi trong khu vực

quan sát găng tay và chất khử trùng tay cá nhân. Đảm bảo các thực phẩm và đồ uống được bán được đóng gói trong hộp kín. Thực hiện các phương thức thanh toán giảm thiểu đưa giao thẻ hoặc tiền mặt (sử dụng chính xác tiền mặt, không sử dụng các hệ thống thanh toán yêu cầu chữ ký, v.v.)

- Lắp đặt rào chắn hoặc vách ngăn vật lý, không thấm nước giữa nhân viên và khách nếu có thể, chẳng hạn như tại cửa sổ bán vé, v.v., để giảm thiểu tiếp xúc giữa nhân viên và khách.
- Sử dụng các tùy chọn làm việc từ xa và lịch làm việc được sửa đổi. Khi khả thi và cần thiết, giới hạn số lượng nhân viên tại địa điểm cùng một lúc. Điều này có thể bao gồm lập kế hoạch (ví dụ: thời gian chuẩn bị bất ngờ), thiết lập các ngày luân phiên để báo cáo tại chỗ, quay trở lại không gian làm việc theo giai đoạn hoặc tiếp tục sử dụng công việc từ xa khi có thể.
- Cân nhắc cung cấp cho nhân viên yêu cầu các tùy chọn nhiệm vụ được điều chỉnh để giảm thiểu tiếp xúc với khách và nhân viên khác (ví dụ: quản lý hàng tồn kho thay vì làm thu ngân hoặc quản lý nhu cầu hành chính thông qua công việc từ xa).
- Xếp lịch giờ nghỉ cho nhân viên theo quy định về tiền lương và giờ làm, để duy trì giãn cách xã hội.
- Cấu hình lại không gian làm việc, nếu có thể, để cho phép sáu feet giữa các nhân viên. Tổ chức các cuộc họp nhỏ hơn tại các cơ sở để duy trì các hướng dẫn giãn cách và cân nhắc tổ chức các cuộc họp và diễn tập bên ngoài, trong các phòng lớn hơn hoặc qua các nền tảng trực tuyến hoặc điện thoại.
- Đảm bảo nhân viên có thể duy trì khoảng cách trong phòng nghỉ, sử dụng rào chắn, tăng khoảng cách giữa các bàn/ghế để tách nhân viên, v.v. Bố trí các khu vực nghỉ ngơi ngoài trời có mái che và chỗ ngồi đảm bảo giãn cách khi có thể. Không khuyến khích nhân viên tụ tập trong giờ nghỉ và đảm bảo họ không ăn hoặc uống mà không đeo khẩu trang trong vòng sáu feet với nhau.
- Đặt giới hạn bổ sung về số lượng nhân viên trong các khu vực kín, chẳng hạn như phòng tiếp tế và khu vực quầy, để đảm bảo cách biệt ít nhất sáu feet.
- Yêu cầu nhân viên không bắt tay, nắm tay hoặc khuỷu tay, ôm và lời chào hỏi tương tự hoặc các hành vi khác phá vỡ khoảng cách cơ thể.
- Không cho phép mọi người tụ tập tại các khu vực có nhiều người qua lại như phòng tắm, hành lang, khu vực quầy bar, cửa sổ đặt chỗ và nhà ga thẻ tín dụng, v.v.
- Ngừng “gặp và chào hỏi”, ký tặng, thẻ VIP cho phép khách ra vào các khu vực phía sau, v.v. Cân nhắc kỹ lưỡng các khu vực đóng cửa để khách có thể chụp ảnh, chẳng hạn như biển báo sự kiện gần đó hoặc các tấm bìa các-tông.
- Thiết kế lại các bãi đỗ xe để hạn chế các điểm tập hợp và đảm bảo tách biệt đúng cách (ví dụ: mọi không gian khác, thanh toán không tiếp xúc, v.v.). Nghiêm cấm việc tụ họp nối tiếp và các hoạt động tương tự như khuyến khích trộn lẫn các hộ gia đình khác nhau trong bãi đậu xe và các khu vực địa điểm



khác. Đảm bảo có đủ nhân viên để giám sát khu vực đỗ xe để tuân thủ quy định về giãn cách.



## Những cân nhắc bổ sung



### Lối vào và Bảo mật

- Đảm bảo các khu vực đỗ xe, lối vào và lối ra được đánh dấu, giám sát và sắp xếp để cho phép giãn cách và không tụ tập hoặc tập trung.
- Việc sử dụng khẩu trang là bắt buộc trong toàn bộ công viên trong tất cả các môi trường trong nhà và ngoài trời, trừ khi chủ động ăn và/hoặc uống. Các khách hàng không tuân thủ cần được đưa ra khỏi cơ sở ngay lập tức. Cho phép miễn trừ được xác định trong [Hướng dẫn về khẩu trang của CDPH](#).
- Bên ngoài khu vực địa điểm, tiến hành sàng lọc nhiệt độ và/hoặc triệu chứng cho tất cả những người tham dự, khách và khách thăm. Đảm bảo người khám sàng lọc nhiệt độ/triệu chứng phải tránh tiếp xúc gần với nhân viên trong chừng mực có thể.
- Xác định những người trải qua quá trình sàng lọc bằng dây đeo tay màu hoặc các cách khác có thể nhìn thấy được để biểu thị khách hàng đã được sàng lọc. Yêu cầu mọi người đeo dây đeo tay có màu vào cổ tay, quần áo, hoặc một số vị trí dễ thấy khác. Chỉ những người có dây đeo tay màu phù hợp mới được phép vào khu vực chỗ ngồi.
- Xem xét các cách lên lịch khách vào so le để giảm thiểu các đường dây cần cầu, kiểm tra túi và quét vé. Ví dụ, xếp hàng trực tuyến có thể cung cấp đường tiếp cận vào đầu hàng.
- Bảo vệ các văn phòng bán vé có rào chắn không thấm nước, như tấm chắn mica. Hướng dẫn khách xếp hàng để duy trì khoảng cách tối thiểu là 6 feet.
- Chỉ định các lối ra vào riêng biệt để vào các cơ sở, khu vực tiếp khách, khu vực làm việc, v.v., nếu có thể, để giúp duy trì giãn cách và giảm bớt các trường hợp có người đi qua nhau. Thiết lập hành lang và lối đi một chiều cho người đi bộ, nếu có thể, để tránh người lao động và khách đi ngang qua nhau.
- Bố trí chéo lối vào và lối ra theo hàng ghế và khu vực để ngăn chặn mật độ người trên phòng chờ công cộng và lối đi. Cần đặc biệt chú ý đến việc ra khỏi các địa điểm khi kết thúc một sự kiện. Thiết lập lối vào theo hướng và lối ra vào các địa điểm bất cứ khi nào có thể.
- Nhân viên kiểm tra túi xách nên sửa đổi các hoạt động để giảm thiểu tiếp xúc trực tiếp với đồ của khách. Điều này có thể bao gồm sử dụng bút cảm ứng hoặc các dụng cụ khác để tìm túi, yêu cầu khách mở túi và di chuyển đồ đạc, v.v. Trong trường hợp thực hành có thể gây tiếp xúc trực tiếp với khách hàng hoặc các vật dụng của họ, nhân viên phải sát trùng tay ngay lập tức hoặc đeo găng tay dùng một lần và thay đổi giữa mỗi lần tìm kiếm khách.



- Để tránh chạm vào vật dụng cá nhân của người tham dự, người vận hành nên xem xét thực thi chính sách về túi đựng trong suốt nhỏ và yêu cầu khách tự mở túi để kiểm tra. Xem xét các trường hợp ngoại lệ cần thiết đối với chính sách túi sạch đối với các sản phẩm vệ sinh cá nhân và y tế.
- Triển khai các công cụ an ninh cho phép nhân viên duy trì khoảng cách ít nhất sáu feet với khách. Việc này có thể bao gồm việc sử dụng các thiết bị dò kim loại thay vì dùng thiết bị phát hiện kim loại cầm tay.
- Máy dò kim loại đi bộ có hiệu quả trong việc phát hiện các vật thể kim loại trong khi vẫn cho phép nhân viên an ninh duy trì khoảng cách xã hội. Thiết bị cầm tay là một giải pháp thay thế ít tốn kém hơn mà vẫn cho phép phát hiện kim loại mà không cần tiếp xúc, nhưng đòi hỏi nhân viên an ninh phải ở gần khách hơn sáu feet. Bất kỳ nhân viên nào tiến hành kiểm tra vỏ nhẹ phải đeo găng tay dùng một lần được vứt bỏ ngay sau khi tương tác với khách, sau đó là rửa tay hoặc dùng nước khử trùng tay trước khi đeo đôi găng tay mới.
- Lắp đặt và sử dụng máy quét thẻ không tiếp xúc bất cứ khi nào có thể. Yêu cầu khách tự quét vé thay vì chuyển các thiết bị điện tử kỹ thuật số hoặc vé giấy qua lại giữa nhân viên và khách. Khi nhân viên phải hỗ trợ khách và tiếp xúc là cần thiết, nhân viên phải đeo khẩu trang và rửa tay và/hoặc sử dụng nước khử trùng tay như được mô tả trong hướng dẫn này. Khách phải đeo khẩu trang trong khi trao đổi và được khuyến khích rửa tay và/hoặc sử dụng nước khử trùng tay sau khi trao đổi hàng hóa.
- Ngừng kiểm tra áo khoác và các tiện nghi khác yêu cầu nhân viên chạm vào đồ của khách một cách không cần thiết và tăng nguy cơ tiếp xúc với các đồ vật bị nhiễm bẩn từ các hộ gia đình khác nhau.
- Dành nhân viên trong giờ nghỉ để đảm bảo lối vào và ra có trật tự từ và vào khu vực địa điểm. Sử dụng nhân viên để bảo quản không gian thích hợp trong các khu vực xếp hàng đợi và giúp khách hàng hiểu vị trí bắt đầu khi không gian bổ sung có thể gây khó khăn cho việc tìm vị trí đứng.
- Sắp xếp lại các quầy hàng và quầy bán lẻ khác để tạo ra khoảng cách giữa người lao động và khách hàng. Khuyến khích đặt hàng trước, thanh toán không tiếp xúc và các hệ thống khác giảm thiểu thời gian khách hàng quen thuộc sử dụng trong khu vực bán lẻ. Người sử dụng lao động phải thực hiện xếp hàng (ký, ghi chú, v.v.) để cho phép khách hàng duy trì khoảng cách ít nhất sáu feet trong khi chờ đợi để nhận hoặc mua hàng hóa.



### **Hoạt động hỗ trợ địa điểm: Âm thanh, ánh sáng, v.v.**

- Vệ sinh các bề mặt có thể chạm vào giữa các ca làm việc hoặc giữa người dùng, tùy theo điều kiện nào thường xuyên hơn, bao gồm nhưng không giới hạn ở các bề mặt làm việc, dụng cụ, tay cầm và chốt, và các nút điều khiển trên thiết bị di động và cố định, bao gồm các bề mặt trong buồng lái của tất cả các phương tiện.
- Yêu cầu nhân viên rửa tay hoặc sử dụng chất khử trùng giữa các lần sử dụng chung thiết bị, chẳng hạn như dụng cụ trạm làm việc, radio, xe đẩy di động và

các vật dụng khác, và cho phép thời gian làm việc có lương.

- Yêu cầu PPE và thiết bị do chủ lao động sở hữu và kiểm soát, chẳng hạn như mũ cứng, phải được khử trùng vào cuối mỗi ca làm việc. Vệ sinh và khử trùng bên trong thiết bị, sau đó rửa tay bên ngoài.
- Xác định “điểm tắc nghẽn” và các khu vực có nguy cơ cao nơi nhân viên buộc phải đứng cùng nhau, chẳng hạn như hành lang, tời, thang máy và cung cấp biển báo để nhắc nhở nhân viên thực hiện các biện pháp phòng ngừa trong khi di chuyển qua các khu vực này.
- Xem xét các lựa chọn để giới hạn số lượng nhân viên cần thiết ở các phòng sản xuất phía sau nhà máy và/hoặc xác định cách họ có thể hoàn thành các nhiệm vụ riêng biệt với nhau.
- Đánh giá rủi ro ngày càng tăng từ các quy trình làm việc tiêu chuẩn liên quan đến tiếp xúc gần (nâng nặng, làm việc trong không gian hạn chế, v.v.) và sửa đổi các quy trình làm việc đó, nếu có thể.
- Hạn chế sử dụng chung các vật phẩm sản xuất cho một nhân viên hoặc một nhóm chức năng (ví dụ: thiết bị âm thanh phải được xử lý bởi một người hoặc nhóm được chỉ định). Tất cả các đồ vật phải được vệ sinh kỹ lưỡng sau mỗi lần sử dụng.
- Khử trùng tất cả các công nghệ truyền thông trước và sau mỗi lần sử dụng và dán nhãn các công cụ liên quan với tên của người dùng để tránh chia sẻ các dụng cụ.
- Đối với nhân viên giao chìa khóa, cửa xe hơi mở hoặc chạm vào đồ vật của khách, hãy dành thời gian rửa tay và/hoặc sử dụng nước khử trùng tay.

---

<sup>1</sup>Các yêu cầu bổ sung phải được xem xét đối với những người dễ bị mắc bệnh. Chủ lao động phải tuân thủ tất cả các tiêu chuẩn của [Cal/OSHA](https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/Immunization/Pages/CalOSHA.aspx) và chuẩn bị tuân thủ hướng dẫn của họ cũng như hướng dẫn của [Trung tâm kiểm soát và phòng ngừa dịch bệnh \(Centers for Disease Control and Prevention, CDC\)](https://www.cdc.gov/) và [Sở Y tế công đồng California \(California Department of Public Health, CDPH\)](https://www.cdph.ca.gov/Programs/CID/DCDC/Pages/Immunization/Pages/CalOSHA.aspx). Ngoài ra, người sử dụng lao động phải chuẩn bị để thay đổi hoạt động của mình khi những hướng dẫn đó thay đổi.

