

รายการตรวจสอบทั่วไปของโควิด-19 ของ Cal/OSHA สำหรับร้านค้าผมและร้านตัดผมชาย

วันที่ 2 กรกฎาคม 2020

รายการตรวจสอบนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยร้านค้าผมและร้านตัดผมชาย ในการนำแผนงานมาใช้เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของโควิด-19 ในสถานที่ทำงานและเป็นส่วนเสริมไปยัง [แนวทางสำหรับร้านค้าผมและร้านตัดผมชาย](#) รายการตรวจสอบนี้เป็นบทสรุปและมีการเขียนย่อสำหรับบางส่วนของแนวทาง ทำความคุ้นเคยกับคำแนะนำก่อนใช้รายการตรวจสอบนี้

เนื้อหาของแผนเฉพาะสำหรับสถานที่ทำงาน



- ☐ ผู้รับผิดชอบในการนำแผนดังกล่าวไปใช้
- ☐ การประเมินความเสี่ยงและมาตรการที่จะนำมาเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของไวรัส
- ☐ การใช้หน้ากากอนามัยตาม [แนวทางของ CDPH](#)
- ☐ การฝึกอบรมและการสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานและตัวแทนผู้ปฏิบัติงานตามแผน
- ☐ กระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเอกสารและแก้ไขข้อบกพร่อง
- ☐ กระบวนการเพื่อตรวจสอบเคสผู้ติดเชื้อโควิด การแจ้งเตือนหน่วยงานสุขภาพท้องถิ่น และการระบุและแยกผู้ติดต่อที่ทำงานอย่างใกล้ชิดของผู้ปฏิบัติงานที่ติดเชื้อ
- ☐ มาตรการเมื่อสถานที่ทำงานมีการระบาดของโรคตาม [แนวทางของ CDPH](#)



หัวข้อการฝึกอบรมพนักงาน

- ☐ ข้อมูลเกี่ยวกับ [โควิด-19](#) การป้องกันการแพร่กระจายและผู้ที่มีความเสี่ยงเป็นพิเศษ
- ☐ การตรวจคัดกรองตนเองที่บ้าน รวมถึงการตรวจสอบอุณหภูมิและ/หรืออาการตาม [แนวทางของ CDC](#)
- ☐ ความสำคัญของการไม่มาทำงาน ถ้าผู้ปฏิบัติงานมีอาการของโควิด-19 ตามที่อธิบายโดย CDC เช่น ไอบ่อย ๆ มีไข้ หายใจลำบาก หนาวสั่น ปวดกล้ามเนื้อ ปวดศีรษะ เจ็บคอ การสูญเสียรสชาติหรือกลิ่นที่เพิ่งสัมผัสไม่นาน คัดจมูกหรือน้ำมูกไหล คลื่นไส้หรืออาเจียน หรือท้องเสีย หรือถ้าผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลที่พวกเขาติดต่อด้วยได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคโควิด-19
- ☐ เพื่อกลับไปทำงานหลังจากได้รับการวินิจฉัยโควิด-19 ก็ต่อเมื่อหลังจาก 10 วันตั้งแต่เริ่มมีอาการและไม่มีไอนาน 72 ชั่วโมง
- ☐ เมื่อต้องพบแพทย์
- ☐ ความสำคัญของการล้างมือ
- ☐ ความสำคัญของการเว้นระยะห่างทางกายภาพทั้งที่ทำงานและนอกเวลาทำงาน
- ☐ การใช้ผ้าที่เหมาะสมครอบคลุมใบหน้า รวมทั้งข้อมูลใน [แนวทางของ CDPH](#)
- ☐ ข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์การลาแบบไม่รับค่าจ้าง รวมถึง [Families First Coronavirus Response Act](#) และผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานภายใต้คำสั่ง [Executive Order N-62-20](#) ของผู้ว่าราชการในขณะที่ยังไม่มีผล
- ☐ ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานอิสระ ชั่วคราว หรือผู้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างตามข้อกำหนดที่กล่าวนี้ และให้แน่ใจว่ามีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น



มาตรการควบคุมและการคัดกรอง

- ☐ การตรวจคัดกรองอาการและ/หรือการตรวจสอบอุณหภูมิ
- ☐ สนับสนุนให้คนงานที่ป่วยหรือแสดงอาการของโควิด-19 อยู่บ้าน
- ☐ คัดกรองลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ และกำหนดตารางให้บริการใหม่สำหรับผู้ที่มีสัญญาณของอาการเจ็บป่วย
- ☐ ส่งเสริมการล้างมือบ่อย ๆ และใช้น้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับมือ
- ☐ จัดให้มีและให้พนักงานใช้อุปกรณ์ป้องกันที่จำเป็นทั้งหมด รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันดวงตา เฟซชีลด์ และถุงมือป้องกัน
- ☐ จัดเตรียมถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งให้แก่พนักงานสำหรับบริการที่จำเป็นต้องใช้ เช่น การใช้สารเคมีในการทำผม พิจารณาการจัดหาถุงมือเพื่อเป็นส่วนเสริมกับการล้างมือบ่อย ๆ นอกเหนือจากการทำความสะอาดอื่น ๆ สำหรับงาน เช่น การขนถ่ายสินค้าที่มีการสัมผัสร่วมกัน หรือการดำเนินการคัดกรองอาการ
- ☐ จัดเตรียมและบังคับให้มีอุปกรณ์ปิดครอบใบหน้าสำหรับผู้ปฏิบัติงานและลูกค้า ขณะทำการตัดผมและให้บริการอื่น ๆ เกี่ยวกับผมที่มีการติดต่อสัมผัสอย่างใกล้ชิด
- ☐ พิจารณาการใส่แว่นตา แว่นตากันลม หรือเฟซชีลด์ นอกเหนือจากอุปกรณ์ปิดครอบใบหน้าในระหว่างการให้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระหว่างการเผชิญหน้า
- ☐ ติดต่อลูกค้าก่อนเข้าพบ และสอบถามว่า พวกเขาหรือบุคคลในครอบครัวมีอาการของโรคโควิด-19 หรือไม่ และหากเป็นเช่นนั้น ให้กำหนดตารางเข้าพบใหม่ ขอให้ลูกค้าใส่หน้ากากอนามัยของตนเอง และมาพร้อมกับเส้นผมที่เพิ่งทำความสะอาดเสร็จ ขอให้ลูกค้าไม่พาเด็ก ๆ หรือผู้อื่นมาด้วย
- ☐ แสดงแนวทางสำหรับลูกค้าที่จะสวมใส่หน้ากากอนามัย ใช้น้ำยาทำความสะอาดมือ และรักษาระยะห่างทางกายภาพ รวมทั้งประกาศแนวทางดังกล่าวทางระบบดิจิทัลด้วย



ระเบียบการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

- ☐ ประสานงานกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อนผู้เช่าพื้นที่ และผู้เช่าบูธเพื่อดำเนินการทำความสะอาดอย่างละเอียดในพื้นที่ที่มีการจราจรสูง
- ☐ ฆ่าเชื้อพื้นผิวที่ใช้บ่อย
- ☐ ส่งเสริมการใช้บัตรเครดิตและชำระเงินแบบไร้สัมผัส หรือให้ลูกค้าจ่ายเงินสดหรือเช็คด้วยยอดพอดี
- ☐ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าระบบน้ำทั้งหมดมีความปลอดภัยสำหรับการใช้เพื่อลดความเสี่ยงของโรคลีเจียนแนร์
- ☐ นำสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น นิตยสาร ออกจากพื้นที่แผนกต้อนรับ
- ☐ ทำความสะอาดพื้นที่ที่จัดแสดงให้สะอาดหมดจด เก็บและทิ้งผลิตภัณฑ์ "ทดสอบ" ทั้งหมด
- ☐ จัดพื้นที่ต้อนรับและสถานที่ทำงานด้วยผลิตภัณฑ์อ่อนนุ่มที่เหมาะสม รวมทั้งน้ำยาทำความสะอาดมือและผ้าเช็ดทำความสะอาด และเตรียมไว้ให้มีพร้อมเสมอ
- ☐ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสถานที่เก็บวัสดุขนานมัยยังคงใช้งานได้และมีเพียงพอตลอดเวลา
- ☐ ทำความสะอาดเวิร์กสเตชัน อุปกรณ์ และเครื่องมือระหว่างการนัดหมายของลูกค้าแต่ละราย
- ☐ ใช้ห่อกระดาษ แผ่นปู หรือทำความสะอาดผ้าขนหนู และทิ้งหรือทำความสะอาดระหว่างการใช้งานของลูกค้าแต่ละราย
- ☐ หังรายการที่ใช้ครั้งเดียวทันที เช่น แก้วแบบใช้แล้วทิ้ง อย่าใช้ตัวอย่างผลิตภัณฑ์
- ☐ ใส่ผ้าปูที่นอนที่สกปรกในภาชนะที่ปิดสนิทหลังจากลูกค้าแต่ละราย เพื่อการซักทำความสะอาดอย่างเหมาะสม
- ☐ ทำความสะอาดพื้นที่โดยใช้เครื่องดูดฝุ่นที่มีตัวกรอง HEPA หรือวิธีการอื่น ๆ ที่ไม่กระจายเชื้อโรคไปในอากาศ
- ☐ ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติเพื่อกำจัดโควิด-19 ที่อยู่ในรายการอนุมัติจาก [หน่วยงานคุ้มครองสิ่งแวดล้อม \(EPA\)](#) และฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับอันตรายทางเคมี คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ ข้อกำหนดการระบายอากาศ และข้อกำหนดของ Cal/OSHA และ [วิธีการทำความสะอาดเพื่อความปลอดภัยจากโรคหอบหืด](#) ของ CDPH

- เตรียมเวลาให้ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดระหว่างการเปลี่ยนกะทำงานของพวกเขา ให้เป็นส่วนหนึ่งของงาน
- ติดตั้งอุปกรณ์แฮนด์ฟรีถ้าเป็นไปได้
- พิจารณาการอัปเดตเพื่อปรับปรุงการกรองอากาศและการระบายอากาศ



แนวทางการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล

- ใช้มาตรการกับผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เว้นระยะห่างทางร่างกายอย่างน้อยหกฟุต เช่น ใช้แผ่นกั้นหรือตัวชี้นำภาพ (เช่นเครื่องหมายบนพื้น เทปสีหรือสัญญาณเพื่อระบุจุดที่ผู้ปฏิบัติงานควรรยืน)
- ในกรณีที่ไม่สามารถรักษาระยะห่างทางกายภาพ ให้ใช้ เพลิกซิกลาส (Plexiglas) หรือเครื่องกีดขวางอื่น ๆ
- นัดหมายแต่ละคนให้เหลื่อมกันและหยุดการรับลูกค้าวอล์กอิน
- พิจารณาเสนอให้พนักงานที่ร้องขอตัวเลือกหน้าอื่น ๆ เพื่อลดการติดต่อกับลูกค้าและพนักงานคนอื่น ๆ
- ใช้เทคโนโลยีการเช็คอินเสมือน และให้ลูกค้ารออยู่ข้างนอก
- จัดการให้ประตูเปิดค้างไว้ หากระบบไม่สามารถเปิดและปิดแบบอัตโนมัติ
- หลีกเลี่ยงการจับมือ กอด หรือการทักทายที่คล้าย ๆ กันที่จะทำลายระยะห่างทางกายภาพ
- ปิดห้องพักเบรก และจัดหาทางเลือกอื่นในกรณีที่สามารถดำเนินการรักษาระยะห่างทางกายภาพได้ เช่น พื้นที่พักเบรกภายนอกอาคาร
- ปรับการประชุมพนักงานเพื่อให้มั่นใจได้ถึงการเว้นระยะห่างทางกายภาพและใช้โทรศัพท์หรือการสนทนาผ่านเว็บ

