

# توجيه خاص بالقطاعات في ظل كوفيد-19 (COVID-19): الفنادق وأماكن الإقامة والإيجار قصير المدى

29 يوليو 2020

ينبغي تنفيذ جميع التوجيهات فقط بموافقة مسؤول الصحة  
بالمقاطعة بعد مراجعة البيانات الوبائية المحلية بما في ذلك  
الحالات لكل 100,000 من السكان ومعدل نتائج الفحص  
الإيجابية والتأهب المحلي لدعم زيادة الرعاية الصحية والفئات  
المعرضة للخطر وتتبع الاتصال والفحص.

## نظرة عامة

في 19 مارس عام 2020، أصدر مسؤول الصحة العامة في الولاية ومدير وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا أمرًا طالبًا فيه معظم سكان كاليفورنيا بالبقاء في المنزل، لكبح انتشار كوفيد-19 بين السكان.

إن أثر كوفيد-19 على صحة سكان كاليفورنيا غير معروف بالكامل حتى الآن. إذ تتراوح شدة المرض المُبلغ عنه بين خفيف جدًا (لا تظهر أي أعراض على بعض الأشخاص) إلى شديد جدًا قد يؤدي إلى الوفاة. تعد مجموعات محددة أكثر عرضة لخطر الاحتجاز في المستشفيات والإصابة بمضاعفات خطيرة، من بينهم الأشخاص الذين تبلغ أعمارهم 65 عامًا أو أكبر، والمصابون بحالات طبية خطيرة مسبقًا مثل أمراض القلب أو الرئة أو داء السكري. يزداد احتمال انتقال العدوى بين الأشخاص المخالطين المباشرين أو الموجودين في أماكن سيئة التهوية مع شخص مصاب، حتى إذا لم يكن هذا الشخص يعاني من أي أعراض أو لم تظهر عليه أعراض حتى هذا الوقت.

لا تتوفر حتى وقتنا الحالي معلومات دقيقة عن أعداد المصابين بكوفيد-19 ومعدلات الإصابة به، بحسب كل قطاع أو بحسب المجموعات المهنية، بما في ذلك بين عمال البنية التحتية الأساسيين. لقد شهد عدد من أماكن العمل حالات تفشي متعددة، وهو ما يشير إلى أن العاملين معرضون لخطر الإصابة بعدوى كوفيد-19 أو نقلها. تشمل أمثلة أماكن العمل هذه المستشفيات ومرافق الرعاية طويلة الأجل والسجون ومصانع إنتاج الأغذية والمستودعات ومصانع تجهيز اللحوم ومحلات بيع الأغذية.

نظرًا لتعديل أوامر البقاء في المنزل، من الضروري اتخاذ جميع الخطوات الممكنة، للتأكد من سلامة العاملين والجمهور.

تتضمن ممارسات الوقاية الأساسية ما يلي:

- ✓ التباعد البدني إلى أقصى حد ممكن،
- ✓ استخدام أغطية الوجه من قبل العاملين (حيثما لا يلزم حماية الجهاز التنفسي) والزبائن،
- ✓ الغسل المتكرر لليدين والتنظيف والتطهير المنتظمين،
- ✓ تدريب العاملين على هذه الممارسات، والعناصر الأخرى المذكورة في خطة الوقاية من كوفيد-19.

علاوة على ذلك، سيكون من الضروري تطبيق عمليات ملائمة لتحديد حالات الإصابة الجديدة في أماكن العمل، والاستجابة بسرعة بمجرد تحديدّها، والعمل مع سلطات الصحة العامة لوقف انتشار الفيروس.

## الغرض

تقدّم هذه الوثيقة توجيهًا يتعلق بالفنادق وأماكن الإقامة والإيجار قصير المدى بهدف دعم بيئة آمنة ونظيفة للعاملين والزبائن.

**ملاحظة:** ينبغي على الفنادق وأماكن الإقامة والإيجار قصير المدى التي تحتوي على قاعات اجتماعات كبير أو صالات ولائم أو مراكز مؤتمرات الاستمرار في غلق هذه الأماكن حتى يتم السماح لكل نوع من هذه المنشآت باستئناف العمل المعدّل أو الكامل. يجب على مديري العقارات ومشغلي الملكيات المشتركة ومالكي ومشغلي وحدات الإيجار الآخرين تأجير الوحدات الشاغرة فقط ولا يمكنهم تأجير غرف أو مساحات داخل محل إقامة مأهول حتى يتم إخطارهم بغير ذلك. إن المسكن أو الوحدة التي يتم تأجيرها في ظل الغياب الفعلي للمشغل، أو التي تحتوي على مدخل ومخرج خارجيين منفصلين بما لا يتطلب استخدام المرافق المشتركة، وغير المأهولة بطريقة أخرى، ينبغي اعتبارها وحدة شاغرة. عند السماح بإعادة الفتح لاستئناف العمل المعدّل أو الكامل، ينبغي على المشغلين الرجوع إلى التوجيه الخاص بهذه القطاعات عندما يصبح متوفرًا على [الموقع الإلكتروني لخارطة الطريق للقدرة على التكيف مع مرض COVID-19 \(كوفيد-19\)](#). تتوفر توجيهات إضافية لأماكن الإقامة والفنادق بما في ذلك مطاعم تناول العشاء والحانات ومراكز اللياقة والمراكز الترفيهية العائلية وصالونات تصفيف الشعر ووحدات البيع بالتجزئة على [الموقع الإلكتروني لخارطة الطريق للقدرة على التكيف مع مرض COVID-19 \(كوفيد-19\)](#).

لا يهدف هذا التوجيه إلى إلغاء أو إبطال أي حقوق للعاملين سواء القانونية أو التنظيمية أو المتفاوض عليها جماعيًا، وهي ليست شاملة نظرًا لعدم اشتغالها على أوامر الصحة المُطبقة في المقاطعة، وهي لا تحل محل أي متطلبات تنظيمية حالية تتعلق بالصحة والسلامة مثل تلك الصادرة عن قسم الصحة والسلامة المهنية في كاليفورنيا <sup>1</sup> (Cal/OSHA). ابقَ على اطلاع دائم بالتغييرات في توجيه الصحة العامة والأوامر المحلية أو في الولاية، طالما يظل الوضع الخاص بكوفيد-19 مستمرًا. ينشر [قسم الصحة والسلامة المهنية في كاليفورنيا توجيهًا أوسع عن الصحة والسلامة في الدليل الخاص بهم على صفحة الموقع الإلكتروني الخاصة بمتطلبات حماية العاملين من فيروس كورونا](#). لدى مراكز السيطرة على الأمراض توجيهًا إضافيًا يخص الشركات وأصحاب العمل.

## الاستخدام الإلزامي لأغطية الوجه

في 18 يونيو، أصدرت وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا (CDPH) [توجيهًا لاستخدام أغطية الوجه](#)، والتي تتطلب بشكل عام استخدام أغطية الوجه لكل من أفراد الجمهور والعاملين في جميع الأماكن العامة وأماكن العمل حيثما توجد مخاطر عالية للتعرض للمرض.

يجب على مواطني كاليفورنيا ارتداء أغطية الوجه أثناء أدائهم للعمل، سواء أثناء وجودهم في مكان العمل أو أثناء تأديتهم لعمل خارج الموقع، في الحالات التالية:

- عندما يتم التعامل بشكل شخصي مع أي فرد من الجمهور؛
- العمل في أي مكان يزوره أفراد الجمهور، بغض النظر عما إذا كان أي شخص من الجمهور حاضرًا في ذلك الوقت؛
- العمل في أي مكان يتم فيه تحضير الطعام أو تعبئته للبيع أو توزيعه على الآخرين؛
- العمل في الأماكن العامة أو المشي فيها، مثل الممرات والسلالم والمصاعد ومواقف السيارات؛
- في أي غرفة أو منطقة مغلقة حيث يوجد أشخاص آخرون (باستثناء أفراد الأسرة المعيشية أو محل إقامة الشخص) عندما يتعذر القيام بممارسة التباعد البدني؛ أو
- قيادة أو تشغيل أي مركبة نقل عام أو مركبة نقل جماعي أو سيارة أجرة أو خدمة سيارة خاصة أو سيارة مشاركة ركوب عند وجود ركاب آخرين. يوصى بشدة ارتداء أغطية الوجه حتى عندما لا يوجد ركاب.

يمكن الاطلاع على التفاصيل الكاملة المتضمنة لجميع المتطلبات والاستثناءات من هذه القواعد عن طريق [التوجيه](#). نشجع بشدة على ارتداء أغطية الوجه في الحالات الأخرى، ويجوز لأصحاب العمل تطبيق متطلبات إضافية تتعلق بأغطية الوجه، تحقيقًا للالتزام الذي يفرض عليهم توفير مكان عمل آمن وصحي للعاملين. يجب على أصحاب العمل توفير أغطية الوجه للعاملين أو سداد تكلفة معقولة تمكنهم من الحصول عليها.

ينبغي على أصحاب العمل وضع سياسة تكميلية لأي عامل ينطبق عليه واحدًا من استثناءات ارتداء أغطية الوجه. في حالة العاملين الملزمين بارتداء أغطية الوجه بسبب اختلاطهم المتكرر مع الآخرين وعدم قدرة العامل على ارتداء غطاء الوجه بسبب حالة طبية، ينبغي إمداد العامل بخيار بديل غير مُقيد مثل واقٍ للوجه مزود بغطاء متصل بالحافة السفلية، إذا كان ممكناً، وإذا سمحت الحالة الطبية بذلك.

ينبغي أن تكون المؤسسات التجارية المفتوحة أمام الجمهور على دراية باستثناءات ارتداء أغطية الوجه المذكورة في [توجيه وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا الخاص باستخدام أغطية الوجه](#)، ولا يجوز استبعاد أي فرد من الجمهور لعدم ارتداء غطاء الوجه، في حالة امتثال ذلك الشخص [للتوجيه](#). يتعين على المؤسسات التجارية وضع سياسات للتعامل مع هذه الاستثناءات على مستوى الزبائن والزبائن والزوار والعاملين.



## خطة محددة لأماكن العمل

- وضع خطة مكتوبة للوقاية من كوفيد-19 خاصة بالمنشأة في كل موقع، وإجراء تقييم شامل للمخاطر لجميع مجالات العمل وجميع مهام العمل، مع تخصيص شخص في كل منشأة لتطبيق الخطة.
- دمج توجيه وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا الخاص باستخدام أغطية الوجه في الخطة الخاصة بمكان العمل، مع تضمين سياسة للتعامل مع الاستثناءات.
- تحديد معلومات الاتصال بإدارة الصحة المحلية في المنطقة التي يقع بها مكان العمل، للإبلاغ بالمعلومات عن تفشي مرض كوفيد-19 بين العاملين أو الزبائن.
- إبلاغ العاملين وممثلي العاملين بالخطة وتدريبهم عليها، وإتاحة الخطة للعاملين وممثليهم.
- التقييم المنتظم لمكان العمل للتعرف على مدى الامتثال للخطة، وتوثيق أوجه القصور المحددة، وتصحيحها.
- التحقيق في أي حالة إصابة بكوفيد-19، وتحديد ما إذا قد أسهمت أي عوامل ذات صلة بالعمل في خطر العدوى. تحديث الخطة حسب الحاجة، لمنع المزيد من الإصابات.
- تطبيق العمليات والبروتوكولات اللازمة وفقاً لتوجيهات وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا، إذا شهد مكان العمل تفشيًا.
- تحديد المخالطين المباشرين (في حدود ستة أقدام لمدة 15 دقيقة أو أكثر) مع أي عامل مُصاب، واتخاذ خطوات لعزل العامل (العاملين) المؤكدة إصابتهم بكوفيد-19 والمخالطين المباشرين.
- يرجى الالتزام بالتوجيهات الواردة أدناه. إن عدم الالتزام بذلك قد ينتج عنه وجود حالات إصابة في مكان العمل، وهو ما قد يؤدي إلى إغلاق العمليات أو تقييدها لفترة مؤقتة.



## مواضيع خاصة بتدريب العاملين

- معلومات عن **كوفيد-19**، وكيفية منع انتشاره، وما هي الحالات الصحية المسبقة التي قد تجعل الأفراد أكثر عرضة للإصابة بالفيروس.
- الفحص الذاتي في المنزل، بما في ذلك التحقق من درجة الحرارة و/أو الأعراض، باستخدام **توجيهات مراكز السيطرة على الأمراض**.
- أهمية عدم الحضور إلى العمل:
  - إذا ظهرت على أي عامل أعراض كوفيد-19 وفقاً لما تحدده **مراكز السيطرة على الأمراض**، مثل الحمى، أو القشعريرة، أو السعال، أو ضيق النفس أو صعوبة التنفس، أو التعب، أو ألم في العضلات أو الجسم، أو صداع، أو فقدان حديث لحاسة التذوق أو الشم، أو التهاب الحلق، أو احتقان أو سيلان الأنف، أو غثيان، أو قيء، أو إسهال، أو
  - إذا تم تشخيص أي عامل بكوفيد-19، ولم تنتهِ مدة عزله، أو
  - إذا اتصل أي عامل خلال 14 يوماً الماضية بشخص تم تشخيصه بكوفيد-19، واعتبر العامل ضمن المصابين المحتملين بالعدوى (أي لا يزال في فترة العزل).
- لا يجوز عودة أي عامل إلى العمل بعد تشخيصه بالإصابة بكوفيد-19، إلا بعد مرور 10 أيام على أول ظهور للأعراض لديه، وبعد تحسن الأعراض، وبعد عدم وجود أي ارتفاع في درجة الحرارة لدى العامل (من دون استخدام أدوية خافضة للحرارة) خلال 72 ساعة الماضية. لا يجوز لأي عامل تم تشخيصه بكوفيد-19 ولا يعاني من أي

أعراض العودة إلى العمل إلا في حالة مرور 10 أيام من تاريخ أول فحص يؤكد الإصابة بكوفيد-19.

- طلب العناية الطبية في حال تفاقم حدة الأعراض، التي تشمل ألم أو ضغط مستمرين في الصدر أو اضطراب أو زرقة الشفتين أو الوجه. تتوفر تحديثات وتفاصيل إضافية على [الصفحة الإلكترونية الخاصة بمراكز السيطرة على الأمراض](#).
- أهمية غسل اليدين المتكرر بالماء والصابون، بما في ذلك الغسل بالصابون لمدة 20 ثانية (أو استخدام معقم اليدين يحتوي على 60% على الأقل من الإيثانول (مفضل) أو 70% من الأيزوبروبانول (إذا كان يصعب الوصول للمنتج للأطفال غير الخاضعين للرقابة) عندما لا يستطيع العاملون الوصول إلى حوض أو محطة غسيل يدين، وفقًا [لتوجيهات مراكز السيطرة على الأمراض](#)).
- أهمية التباعد البدني في العمل وخارج العمل على حد سواء (انظر قسم التباعد البدني أدناه).
- الاستخدام الملائم لأغطية الوجه، وتشمل:
  - أغطية الوجه لا تحمي مرتديها ولا تدرج ضمن معدات الوقاية الشخصية (PPE).
  - يمكن أن تساعد أغطية الوجه في حماية الأشخاص الموجودين بالقرب من مرتدي الغطاء، لكنها لا تُستخدم بديلاً عن الحاجة إلى التباعد البدني والغسل المتكرر لليدين.
  - يجب أن تغطي أغطية الوجه الأنف والفم.
  - ينبغي على العاملين غسل أيديهم أو تعقيمها قبل وبعد استخدام أغطية الوجه أو تعديل وضعها.
  - تجنب لمس عينيك وأنفك وفمك.
  - يجب ألا تتم مشاركة أغطية الوجه، وينبغي غسلها أو التخلص منها بعد كل مناوبة عمل.
- المعلومات الواردة في [توجيه وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا الخاص باستخدام أغطية الوجه](#)، الذي يحدد الحالات التي يجب ارتداء أغطية الوجه فيها واستثناءاتها، بالإضافة إلى أي سياسات وقواعد عمل وممارسات اعتمدها صاحب العمل لضمان استخدام أغطية الوجه. ينبغي أن يتضمن التدريب أيضاً سياسات صاحب العمل حول كيفية التعامل مع الأشخاص المستنثين من ارتداء أغطية الوجه.
- ضمان أي تدريب المتعاقدين المستقلين أو العاملين المتعاقدين أو المؤقتين في المرفق بشكل صحيح أيضاً على سياسات الوقاية من مرض كوفيد-19 وتوفير الإمدادات اللازمة ومعدات الوقاية الشخصية. مناقشة هذه المسؤوليات مسبقاً مع مؤسسات استقدام العاملين المؤقتين و/أو المتعاقدين.
- معلومات عن مخصصات الإجازة مدفوعة الأجر التي قد يحق للعامل الحصول عليها، والتي من شأنها أن تيسر ماليًا بقاءه في المنزل. اطلع على معلومات إضافية عن [البرامج الحكومية الداعمة للإجازة المرضية وتعويض العاملين في ظل كوفيد-19](#)، بما في ذلك حقوق العاملين في الحصول على إجازة مرضية بموجب [قانون الأسر أولاً للاستجابة لفيروس كورونا \(Families First Coronavirus Response Act\)](#) [والأمر التنفيذي للحاكم N-51-20](#)، وحقوق العاملين في الحصول على مخصصات تعويض العاملين، والحقوق المفترضة ذات الصلة بالعمل في ظل كوفيد-19، [وفقاً للأمر التنفيذي للحاكم N-62-20](#)، طالما يظل الأمر سارياً.

## تدابير السيطرة الشخصية وإجراء الفحص



- توفير فحوصات لدرجة الحرارة و/أو الأعراض لجميع العاملين في بداية مناوبات عملهم وأي بائعين أو مقاولين يدخلون المؤسسة. التأكد من أن القائم على فحص درجة الحرارة أو الأعراض يتجنب المخالطة المباشرة مع العاملين إلى أقصى حد ممكن.
- في حالة الإلزام بإجراء فحص ذاتي في المنزل، وهو يُعد خياراً ملائماً وبدلياً لتوفيره في المنشأة، تأكد من أنه تم إجراء الفحص قبل ترك العامل للمنزل والتوجه إلى المناوبة، واتباع [توجيهات مراكز السيطرة على الأمراض](#)، وفقاً لما هو منصوص عليه تحت قسم موضوعات تُستخدم في تدريب العاملين أعلاه.

- تشجيع العاملين المرضى أو الذين يعانون من أعراض مرض كوفيد-19 على البقاء في المنزل.
- يجب على أصحاب العمل توفير جميع معدات الوقاية اللازمة للعاملين، حيثما يلزم، والتي تشمل واقى العينين والقفازات، والتأكد من استخدامهم لها.
- ينبغي على أصحاب العمل التفكير في الحالات حيث قد يكون استخدام القفازات التي يمكن التخلص منها مفيداً لتكملة غسل اليدين المتكرر أو استخدام معقم اليدين؛ مثل الحالات حيث يقوم العاملون بفحص الآخرين بحثاً عن الأعراض أو يتعاملون مع الأشياء التي يتم لمسها بشكل شائع.
- إجراء خدمة تنظيف الغرف فقط في فترات غياب النزيل. توجيه العاملين في خدمة الغرف لضرورة الحدّ ما أمكن من لمس المقتنيات الشخصية للنزلاء عند التنظيف. ينبغي توجيه مسؤولي الخدمة والتنظيف إلى تشغيل أنظمة تهوية و/أو فتح النوافذ كلما أمكن لزيادة تدوير الهواء.
- ينبغي على أصحاب العمل تشجيع غسل اليدين بالماء والصابون و/أو استخدام مطهر اليد المناسب من قبل العاملين بعد التعامل مع النزلاء وتنظيف الغرف وفتح البريد، أو التعامل خلاف ذلك مع العناصر الأخرى التي عادة ما يتم لمسها. يلتزم سائقو خدمة صف السيارات والعاملون المسؤولون عن مناولة الأمتعة والعاملون في تنظيف الغرف بغسل أيديهم بانتظام و/أو استخدام معقم اليدين المناسب أثناء مناورات العمل.
- ينبغي تسليم الأمتعة عندما لا يكون النزلاء في غرفهم، إن أمكن.
- ينبغي على الفنادق وأماكن الإقامة والإيجار قصير المدى اتخاذ الخطوات اللازمة لضمان دراية النزلاء التامة بسياسات المنشأة وإجراءاتها الجديدة قبل وصولهم. تتضمن السياسات والإجراءات حق مشغل الفندق أو أماكن الإقامة في إلغاء الحجوزات للحفلات التي تشمل أشخاص تظهر عليهم أعراض وفي وضع إجراءات تسجيل وصول جديدة ومتطلبات التباعد البدني وجدول تنظيف وتطهير لأماكن الإقامة والمرافق والمساحات المشتركة مثل ساحة تسجيل الوصول/التسجيل.
- ينبغي أن يخضع النزلاء والزائرون لفحص قياس درجة حرارة و/أو فحص الأعراض عند الوصول، ويطلب منهم استخدام معقم اليدين وارتداء غطاء الوجه. ينبغي توفير أغطية الوجه للضيوف الذين يصلون بدونها، إذا كان ذلك ممكناً. ينبغي وضع اللافتات المناسبة بشكل بارز وواضح يحدد غطاء الوجه المناسب الذي يغطي الاستخدام وممارسات التباعد البدني الحالية المتبعة في جميع أنحاء المنشأة.
- تذكير الزبائن مقدماً بإحضار غطاء الوجه وتوفيره لأي فرد يصل بدونه، إن أمكن.

## بروتوكولات التنظيف والتطهير



- إجراء تنظيف شامل في المناطق التي تكثر بها الحركة؛ مثل ردهات الفندق، ومناضد تسجيل الوصول في مكتب الاستقبال، ومكاتب الجرس، وغرف الاستراحة ومناطق الغداء، ومناطق التغيير، وأرصفت التحميل، والمطابخ ومناطق الدخول والخروج، بما في ذلك السلالم والدراج والدرابزين ولوحات مفاتيح المصاعد.
- تطهير الأسطح شائعة الاستخدام على مدار اليوم والليل بما في ذلك مقابض الأبواب وآلات البيع وماكينات صنع الثلج ومفاتيح الإضاءة والهواتف وأبواب الغسالة والمجفف ومفاتيح التحكم بهما، وعربات الأمتعة ومقابض أبواب المركبات الموكية والمراحيض ومرافق غسيل الأيدي. تطهير الأسطح أثناء التنظيف اليومي للغرف. تنظيف المواد المتسخة قبل إجراء التعقيم.
- إتاحة وقت للعاملين لتنفيذ ممارسات التنظيف خلال مناوراتهم. ينبغي التأكيد بمهام التنظيف خلال ساعات العمل، بحيث تكون جزءاً من مهام العمل الموكلة إلى العاملين.
- تجهيز أماكن العمل والمكاتب ومكاتب المساعدة بمنتجات التعقيم المناسبة، بما في ذلك مطهر اليدين والمناديل المعقمة، وتوفير مطهرات اليد الشخصية للعاملين الذين يقدمون المساعدة مباشرة للزبائن.
- التأكد من أن المرافق الصحية جاهزة للعمل ومزودة بالتجهيزات في جميع الأوقات، مع توفير صابون إضافي

ومناشف ورقية ومعقم لليدين، عند الحاجة.

- عند اختيار مواد كيميائية مطهرة، ينبغي على أصحاب العمل استخدام منتجات معتمدة للاستخدام ضد كوفيد-19، مُدرجة على القائمة [المعتمدة الصادرة عن وكالة حماية البيئة \(EPA\)](#)، واتباع تعليمات استخدام المنتج. استخدام مطهرات تحمل ملصق يفيد أنها فعالة ضد مسببات الأمراض الفيروسية الناشئة، أو محاليل التبييض المنزلية المخففة (5 ملاعق كبيرة لكل جالون ماء) أو محاليل تحتوي على الكحول بنسبة 70% على الأقل، المناسبة للاستخدام على السطح. تقديم تدريب للعاملين على المخاطر الكيميائية، وتعليمات الجهات المصنعة، ومتطلبات التهوية، ومتطلبات قسم الصحة والسلامة المهنية في كاليفورنيا المتعلقة بالاستخدام الآمن. ينبغي على العاملين الذين يستخدمون المنظفات أو المطهرات ارتداء القفازات ومعدات الحماية الأخرى حسب متطلبات المنتج. اتباع [طرق التنظيف الأكثر أمانًا لمصابي الربو التي أوصت بها وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا](#) وتأكد من التهوية المناسبة.
- عدم تنظيف الأرضيات، حيثما أمكن، باستخدام المكانس أو وسائل أخرى يمكن أن تنتشر مسببات الأمراض في الهواء. استخدام مكنسة كهربائية مزودة بمرشح HEPA، حيثما أمكن.
- للحد من خطر الإصابة [بداء الفيالقة](#) والأمراض الأخرى المرتبطة بالمياه، [اتباع الإجراءات](#) للتأكد من أن جميع أنظمة المياه ومكوناتها (مثل صنابير الشرب ونوافير الزينة) آمنة للاستخدام بعد إغلاق المنشأة لفترة طويلة.
- تجنب مشاركة الهواتف أو الأجهزة اللوحية أو أجهزة الحاسوب المحمولة أو المكاتب أو الأقلام أو لوازم العمل خلاف ذلك أو الغرف المكتبية ما أمكن. لا تشارك معدات الوقاية الشخصية نهائيًا. ينبغي تنظيف أي أدوات ومعدات متبادلة، وتطهيرها قبل كل نوبة وأثنائها وبعدها، أو كلما تم نقل المعدات إلى عامل جديد. يشمل ذلك الهواتف وأجهزة الراديو وأجهزة الحاسوب وأجهزة الاتصال الأخرى ومحطات الدفع وأدوات المطبخ والأدوات الهندسية وأزرار الأمان والأوراق المطبوعة وعربات أدوات تنظيف الغرف ومعدات التنظيف والمفاتيح والساعات وجميع عناصر الاتصال المباشر خلاف ذلك.
- التوقف عن استخدام معدات الأطعمة والمشروبات المشتركة في خزائن المكاتب (بما في ذلك آلات صنع القهوة المشتركة). إغلاق ماكينات الثلج التي تعمل يدويًا أو استخدم الماكينات غير اليدوية.
- التفكير في تركيب منظفات الهواء المحمولة عالية الكفاءة، وتحديث مرشحات الهواء في المبنى إلى أعلى كفاءة ممكنة، وإجراء أي تعديلات أخرى لزيادة كمية الهواء الخارجي والتهوية في المكاتب وغرف النزلاء والمساحات الأخرى.



## بروتوكولات التنظيف والتطهير الإضافية للفنادق

- ينبغي إزالة جميع العناصر الإضافية القابلة لإعادة الاستخدام من غرف النزلاء؛ مثل المجلات وقوائم الأطعمة والمشروبات وتفصيل الجذب المحلية والقسائم وما إلى ذلك. توفير المعلومات المهمة في شكل مواد تستخدم لمرة واحدة و/أو نشرها إلكترونياً.
- يجب تنظيف أغراض المطبخ كالقصور والمقالي والأواني بين كل إقامة للنزلاء. يجب غسل جميع الصحون بما في ذلك الصحون الموجودة في الخزائن وغيرها من الصحون التي قد تكون متروكة في غرف مختلفة. توفير صابون ملائم لغسل الصحون وإسفنج جديد غير مستخدم لكل نزيل عند وصوله. مراعاة استبدال الأواني بأدوات مائدة مخصصة للاستخدام مرة واحدة، إن أمكن.
- تنظيف جميع الأجهزة والمطابخ بصورة ملائمة، بما في ذلك أرفف الثلاجة وموقد الفرن وآلات صنع القهوة والمحامص وأرفف خزانة المون وغيرها من الأماكن.
- إزالة البياضات المتسخة ونقلها من غرف النزلاء في أكياس مغلقة معدة للاستخدام لمرة واحدة. إزالة وتنظيف جميع المناشف والبياضات في نهاية كل إقامة للنزلاء، بغض النظر عما إذا كانت قد تم استخدامها أم لا. ينبغي وضع تلك الأشياء في غرفة الضيوف للتخلص من الاتصال الزائد أثناء النقل. ينبغي غسل جميع أغطية الفراش وغسلها عند درجة حرارة عالية وتنظيفها وفقاً [لتوجيهات مراكز السيطرة على الأمراض](#).
- مراعاة ترك الغرف شاغرة لمدة 24 إلى 72 ساعة بعد مغادرة النزيل، إن أمكن.
- في حالة الاشتباه بإصابة أحد النزلاء بفيروس كوفيد-19، ينبغي عزل غرفة النزيل ووضعها قيد الحجر الصحي. ولا يجوز إعادة غرفة ذلك النزيل إلى الخدمة حتى يتم تأكيد الحالة أو نفيها. إذا كانت الإصابة مؤكدة، لا يجوز إعادة الغرفة التي استخدمها النزيل للخدمة إلا بعد إخضاعها لبروتوكول تطهير معزز وفقاً [لتوجيهات مراكز السيطرة على الأمراض](#).
- تركيب موزعات المطهر اليدوي التي لا تتطلب للمس، ما أمكن، في المداخل الرئيسية للنزلاء والعاملين ومناطق الاتصال؛ مثل الممرات، ومناطق الاستقبال، وردهات الفندق، ومداخل المطاعم، وأماكن الاجتماعات والمؤتمرات، وإنزال المصاعد، وحمامات السباحة، والصالونات، ومناطق التمرين.



## توجيهات التباعد البدني



- تطبيق تدابير لضمان التباعد البدني بما لا يقل عن ستة أقدام بين العاملين والزلاء والجمهور. قد يشمل ذلك على استخدام الفواصل المادية أو الإشارات البصرية (على سبيل المثال: علامات الأرضيات أو اللافتات للإشارة إلى المكان الذي ينبغي أن يقف فيه العامل و/أو النزيل). ينبغي وضع علامة واضحة على أي منطقة يصطف فيها النزلاء أو العاملون لتحقيق التباعد البدني المناسب. يشمل ذلك على تسجيل الوصول وتسجيل المغادرة وردحات المصاعد والمقاهي والمطاعم وخطوط سيارات الأجرة ومشاركة المركبات.
- ينبغي استخدام بروتوكولات التباعد الجسدي في مناطق استراحة العاملين، ومناطق التحكم الموحدة، وقاعات التدريب، والمساحات المكتبية المشتركة، ونوافذ خدمات العاملين (عبر نافذة بنمط الصراف)، وأي مناطق أخرى عالية الكثافة، بغية ضمان التباعد البدني المناسب بين العاملين.
- ينبغي إجراء اجتماعات ما قبل المناوبة افتراضياً أو في المناطق التي تسمح بالتباعد البدني المناسب بين العاملين. تحدّد الأقسام الأكبر حجماً أوقات الوصول لخفض الحركة في الممرات الخلفية ومصاعد الخدمة.
- توزيع مواعيد استراحة العاملين على فترات متعاقبة وفقاً للوائح الأجور والعمل بنظام الساعة بهدف الحفاظ على بروتوكولات التباعد البدني.
- النظر في تقديم خيارات تقلل من التعامل مع الزبائن والعاملين الآخرين للعاملين الذين يطلبون واجبات معدلة (على سبيل المثال، إدارة المخزون بدلاً من العمل في مكتب مسؤول خدمات النزلاء أو إدارة الاحتياجات الإدارية من خلال العمل عن بعد).
- إغلاق غرف الاستراحة أو استخدام الحواجز أو زيادة المسافة بين الطاولات/ الكراسي لفصل العاملين ومنع التجمعات أثناء فترات الراحة. إنشاء مناطق استراحة في الهواء الطلق مع أغطية ومقاعد للظل تضمن التباعد البدني حيثما أمكن.
- إعادة تصميم مساحات المكاتب، والمقصورات، والردحات، وأماكن تسجيل الوصول في مكتب الاستقبال، ومراكز الأعمال، ومناطق خدمات النزلاء، وغيرها من المساحات لضمان أن أماكن العمل وأماكن إقامة النزلاء تسمح بالتباعد مسافة ستة أقدام على الأقل.
- تشجيع العاملين على عدم التجمع في المناطق ذات الحركة المرورية العالية؛ مثل الحمامات والممرات، وإنشاء ممرات اتجاهية وممرات لحركة السير على الأقدام - إن أمكن - للحد من مرور الأشخاص بجانب بعضهم البعض.
- تحديد عدد الأفراد المستقلين للمصعد. استخدم اللافتات للتعريف بهذه المتطلبات.
- مطالبة العاملين بتجنب المصافحة بالأيدي والتحيات المماثلة التي تنتهك مسافة التباعد البدني المطلوبة.
- الحول دون ملامسة الأشخاص بعضهم ببعض عند تسليم البضائع إلى المكاتب الفعلية. تجنب لمس أقلام وألواح الكتابة الخاصة بالآخرين.

## توجيهات إضافية للتباعد البدني لعمليات الفنادق



- ينبغي على النزلاء الدخول عبر الأبواب التي تكون إما مفتوحة ومسنودة، إن أمكن وبما يتوافق مع بروتوكولات الأمان، أو أوتوماتيكية أو تعمل يدوياً من قبل عامل يغسل يديه مراراً وتكراراً و/أو يستخدم معقم يدين مناسب.
- تنفيذ إجراءات طابور الانتظار في فترة الذروة، بما في ذلك تخصيص فرد للتحية في الردهة والعمل على انتظار النزلاء في الطابور بالخارج للحفاظ على مسافة لا تقل عن ستة أقدام فعلية بين الأشخاص.
- ينبغي على العاملين عدم فتح أبواب السيارات أو سيارات الأجرة (التاكسي).
- ينبغي أداء خدمة غرف النزلاء وخدمات غسيل الملابس والتنظيف الجاف وتقديم خدمات وسائل الراحة، بالتباعد

بروتوكولات لا تتطلب للمس في الاستلام والتسليم، ما أمكن.

- تلتزم الفنادق أماكن الإقامة التي تحتوي على ملاعب غولف بالسماح للاعب واحد فقط لكل عربة، باستثناء أفراد العائلة المباشرين والأشخاص الذين يتعايشون معاً، مع زيادة التباعد في فترات انتظار اللاعبين، مع الالتزام بالفتح فقط بمجرد السماح بإعادة فتح ملاعب الغولف. يتوفر توجيه إضافي عن الترفيه الخارجي على [الموقع الإلكتروني لخارطة الطريق للقدرة على التكيف مع مرض COVID-19 \(كوفيد-19\)](#).



## اعتبارات إضافية لوحات الإيجار قصير المدى

- يجب على مديري العقارات ومشغلي الملكيات المشتركة ومالكي ومشغلي وحدات الإيجار الآخرين تأجير الوحدات الشاغرة فقط ولا يمكنهم تأجير غرف أو مساحات داخل محل إقامة مأهول حتى يتم إخطارهم بغير ذلك. إن المسكن أو الوحدة التي يتم تأجيرها في ظل الغياب الفعلي للمشغل، أو التي تحتوي على مدخل ومخرج خارجيين منفصلين بما لا يتطلب استخدام المرافق المشتركة، وغير المأهولة بطريقة أخرى، ينبغي اعتبارها وحدة شاغرة. قد يصعب للغاية الالتزام ببروتوكولات التنظيف والتطهير المناسبة عندما يتشارك مقيمون ومستأجرون ونزلاء من أسر معيشية مختلفة عناصر مشتركة مثل أجهزة المطبخ ومرافق الغسيل وما إلى ذلك. ينطوي السكن المشترك المؤقت على تحديات فيما يتعلق بالتباعد الاجتماعي لمنع انتشار مرض كوفيد-19.
- ينبغي على مديري الملكيات ومشغلي الملكيات المشتركة ومالكي ومشغلي وحدات الإيجار الآخرين إتاحة إمكانية تسجيل الوصول والمغادرة ذاتياً أو عن بعد، حيثما أمكن. مراعاة تركيب صندوق أمانات رئيسي أو قفل ذكي بلوحة مفاتيح، وتزويد المستأجرين بتعليمات تسجيل الوصول الذاتي المناسبة.
- تطبيق أوقات معيارية لتسجيل الوصول وتسجيل المغادرة وتجنب الوصول المبكر أو المغادرة المتأخرة لتقليل احتمالية تعطيل عملية التنظيف المحسنة التي تُجرى بين إقامات النزلاء.
- ينبغي عرض لافتات مناسبة في مكان بارز عند مدخل الملكية والمواقع الاستراتيجية الأخرى في الملكية بحيث تحدد استخدام أغشية الوجه المناسبة وممارسات التباعد البدني الحالية المُتبعة في جميع أرجاء الملكية.
- اتخاذ الخطوات المناسبة لتنظيف وحدة الإيجار وتطهيرها بالكامل بعد كل إقامة للنزلاء. يتضمن ذلك مسح جميع المناطق عالية التلامس وتنظيفها وتطهيرها بما في ذلك قضبان الأسرة والطاولات وأجهزة التحكم في التلفاز عن بعد والألواح الأمامية وأسطح الطاولات وأجهزة المطبخ ومقابض الثلاجة ومقابض الأفران والمرايا وغيرها.
- إزالة جميع بقايا المهملات والنفايات والقاذورات من وحدة الإيجار. صف جميع علب القمامة مما يسهل التخلص من الأنسجة والنفايات الأخرى. تفرغ أي مواد غذائية قد يكون النزيل السابق تركها في الثلاجة أو المجمد أو خزانة المؤن.
- يجب إزالة جميع البياضات والمفارش وغسلها بين كل إقامة للنزلاء بما في ذلك تلك التي تبدو وكأنها لم تُستخدم. عند تنظيف المفارش أو المناشف أو غيرها من الأشياء التي يتم غسلها في وحدات الإيجار، ارتد القفازات التي تُستخدم لمرة واحدة عند مناوله غسيل متسخ وتخلص منها بعد كل استخدام. غسل الأيدي بالصابون أو استخدام معقم الأيدي فور إزالة القفازات. تجنب تخزين بياضات زائدة في وحدة الإيجار. توفير مثل هذه الأشياء فقط عند الطلب.
- تجنب هزّ الغسيل المتسخ. سيؤدي هذا إلى الحد من احتمالية انتشار الفيروس عبر الهواء. غسل الأشياء على النحو المناسب وفقاً لتعليمات الشركة المصنّعة. غسل الأشياء باستخدام الإعداد المناسب لدرجة حرارة المياه الأكثر دفئاً، وتجفيفها تماماً. تنظيف سلال الغسيل وتطهيرها وفقاً للتوجيه الخاص بالأسطح الموضح أعلاه. مراعاة وضع كيس بطانة بحيث يكون إما ذلك الذي يُستخدم لمرة واحدة ويتم التخلص منه بعد كل استخدام أو الذي يمكن غسله بعد كل استخدام، إن أمكن.
- تنظيف جميع الأسطح الناعمة وفقاً لتعليمات الشركة المصنّعة حسب الاقتضاء. إزالة السخام والأوساخ المرئية، ثم تنظيفها باستخدام منظف مناسب للمادة. غسل الأشياء في الغسالة وفقاً لتوجيهات الشركة المصنّعة، إن أمكن.
- يجب تنظيف أغراض المطبخ كالقدور والمقالي والأواني بين كل إقامة للنزلاء. يجب غسل جميع الصحون بما في ذلك الصحون الموجودة في الخزانة وغيرها من الصحون التي قد تكون متروكة في غرف مختلفة. توفير صابون ملائم

لغسيل الصحون وإسفنج جديد غير مستخدم لكل نزيل عند وصوله. مراعاة استبدال الأواني بأدوات مائدة مخصصة للاستخدام مرة واحدة، إن أمكن.

- تنظيف جميع الأجهزة والمطابخ بصورة ملائمة، بما في ذلك أرفف الثلاجة وموقد الفرن وآلات صنع القهوة والمحامص وأرفف خزانة المون وغيرها من الأماكن، وذلك بعد كل زيارة للنزلاء.
- عدم تنظيف الأرضيات، حيثما أمكن، باستخدام المكانس أو وسائل أخرى يمكن أن تنتشر مسببات الأمراض في الهواء. استخدام مكينة كهربائية مزودة بمرشح HEPA، حيثما أمكن.
- ينبغي تطهير مراحيض دورات المياه والدش وأحواض الاستحمام والأحواض والخزائن والأرفف باستخدام منظف أسطح متعدد الاستخدامات ومعتمد من وكالة حماية البيئة (EPA) للاستخدام ضد كوفيد-19. ينبغي مسح المرايا والزجاج بصورة ملائمة. ينبغي أيضاً كنس أرضية الحمام، أو تنظيفها بالمكنسة الكهربائية.
- تزويد وحدة الإيجار بصابون إضافي لغسيل الأيدي ومناشف ورقية وورق مراحيض وبخاخ مطهر أو مسحات مطهرة ومعقم أيدي.
- في حالة تعيين شركة نظافة خارجية أو مختصة، ينبغي إبلاغهم بالتوقعات والخطط الخاصة بمعايير التنظيف والتطهير والحصول على تأكيد دوري من الشركة المتعاقدة بالامتثال لها.
- إبلاغ النزلاء بتدابير التنظيف والسلامة المطبقة قبل الإقامة وأثناءها، عبر كتيب معلومات الملكية والمحتويات المطبوع. التأكد من إدراك النزلاء لجميع بروتوكولات تسجيل الوصول والمغادرة وأي سياسات محدثة تتعلق بالمباني أو المرافق (مثل التغييرات التي تطرأ على الخدمات في المباني السكنية).
- ينبغي النظر في طلبات الخدمة فيما يتعلق بسلامة مقدمي خدمات الصيانة والنزلاء. للحد من التعرض، تأجيل عمليات الصيانة غير الأساسية إذا كانت وحدة الإيجار مأهولة، والتعامل فقط مع حالات الطوارئ أو المشكلات العاجلة على النحو الذي يسمح به القانون المعمول به، حيثما أمكن.
- التأكد من استبدال أي فلاتر خاصة بنظام التدفئة والتهوية والتكييف/الهواء وفقاً لتوجيهات الشركة المصنعة. النظر فيما إذا دعت الضرورة إلى استبدال الفلاتر على نحو أكثر انتظاماً. استخدام فلاتر عالية الكفاءة للترشيح. تجنب لمس سطح فلاتر الهواء المستخدمة وإزالتها والتخلص منها بأقل قدر من الخلل باستخدام القفازات التي تُستخدم لمرة واحدة.
- مراعاة ترك الوحدة المستأجرة شاغرة لمدة 24 إلى 72 ساعة بعد مغادرة النزلاء، إن أمكن.
- ينبغي عدم فتح أي وحدة تأجير مخصصة للتجمعات الكبيرة بما في ذلك المؤتمرات أو الاجتماعات حتى يتم استئناف مثل هذه العمليات.



## اعتبارات إضافية لبرك السباحة والأماكن المائية

- ينبغي على الفنادق وأماكن الإقامة والتأجير قصير المدى التي تحتوي على حمامات سباحة ومنصات رش اتخاذ خطوات إضافية للتأكد من تنظيف هذه المرافق وتطهيرها بصورة صحيحة لاستخدام الزوار وفقاً [لتوجيهات مراكز السيطرة على الأمراض](#).
- يجب على مشغلي الفنادق وأماكن الإقامة التي تحتوي على حمامات سباحة تتضمن زلاقات مائية أو ألعاب مائية أو غيرها من معالم الجذب المائية الاستمرار في غلق هذه الأماكن إلى أن يتم استئناف مثل هذه الأنشطة. برك السباحة بعد ذاتها، يمكن أن تظل مفتوحة.
- يرجى ملاحظة أن الساونا وغرف البخار وأحواض الاستحمام الساخنة يجب أن تظل مغلقة إلى أن يمكن متابعة تشغيل هذه المرافق.
- أما بالنسبة لبرك السباحة الداخلية، يجب ارتداء أغطية الوجه عند الخروج من الماء أو مناطق الاستحمام، ما لم تُستثنى من توجيهات وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا. قد يكون من الصعب التنفس عبر أغطية الوجه القماشية عندما تكون مبللة. ينبغي التخلص من أغطية الوجه عندما لا تكون قيد الاستخدام حتى لا يلمسها الآخرون أو يلتقطونها عن طريق الخطأ.
- أما بالنسبة لبرك السباحة الخارجية يجب ارتداء أغطية الوجه عند الخروج من الماء متى كان من غير الممكن تحقيق تباعد بدني يقدر بستة أقدام، ما لم تُستثنى من توجيهات وزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا.
- الحفاظ على مستويات تطهير مناسبة (1-10 أجزاء لكل مليون من الكلور الحر أو 3-8 جزء في المليون من البروم) ودرجة الحموضة الملائمة (7.2-8).
- استشارة الشركة أو المهندس الذي صمم المكان المائي لتحديد [قائمة المطهرات المعتمدة N من وكالة EPA](#) الأفضل للأماكن المائية. التأكد من [الاستخدام الآمن والصحيح](#) وتخزين المطهرات بما في ذلك تخزين المنتجات بأمان بعيداً عن متناول الأطفال.
- إعداد نظام بحيث يتم فصل الأثاث والمعدات (على سبيل المثال، كراسي الاستراحة) التي تحتاج إلى تنظيف وتطهير بشكل منفصل عن الأثاث الذي تم تنظيفه وتطهيره بالفعل. تحديد حاويات للمعدات المستعملة التي لم يتم تنظيفها وتطهيرها بعد، وحاويات للمعدات التي تم تنظيفها وتطهيرها.
- غسل المناشف والملابس وفقاً لتعليمات الجهة المصنعة. استخدام ماء بدرجات حرارة أكثر دفئاً وملائمةً وتجفيف الأشياء تماماً. التعامل مع المناشف بالقفازات التي تُستخدم لمرة واحدة وبأقل قدر من التأثير، أي عدم هزها.
- تشجيع الأشخاص على عدم مشاركة الأشياء، خاصةً تلك التي يصعب تنظيفها وتطهيرها أو تلك التي من المفترض أن تلامس الوجه (على سبيل المثال، النظارات الواقية ومشابك الأنف وملحقات الغطس).
- التأكد من أن المرفق لديه معدات مناسبة للزبائن، مثل ألواح الركول وألعاب برك السباحة وأجهزة الطفو الأخرى، لتقليل المشاركة حيثما أمكن. تنظيف وتطهير الأشياء بعد كل استخدام.
- بالنسبة للأماكن المائية الداخلية، يلزم إدخال الهواء من الخارج وتدويره قدر الإمكان عن طريق فتح النوافذ والأبواب أو استخدام المراوح أو طرق أخرى. ومع ذلك، ينبغي عدم فتح النوافذ والأبواب إذا كان القيام بذلك يشكل خطراً على السلامة للعاملين أو الزائرين أو السباحين.
- تغيير تصميم السطح والمناطق الأخرى المحيطة بالمسبح لضمان أن مناطق الوقوف والجلوس يمكن أن تدعم متطلبات التباعد البدني. يمكن أن يشمل ذلك إزالة كراسي الاستلقاء أو قفل بعض المناطق لمنع استخدامها.
- توفير إشارات أو أدلة مادية (مثل خطوط الممرات في الماء أو الكراسي والطاولات على السطح) وإشارات مرئية (على سبيل المثال، شريط على الطوابق أو الأرضيات أو الأرصفة) وإشارات لضمان بقاء العاملين والزوار والسباحين على مسافة ستة أقدام على الأقل عن بعضها البعض، داخل وخارج الماء.
- حيثما كان ذلك ممكناً، يلزم تثبيت حواجز مادية غير منفذة مثل الزجاج الواقي حيث يجب على العاملين والزبائن أن

يتفاعلوا ويكون من الصعب التباعد البدني.

- النظر في إجراء حجوزات لاستخدام حمام السباحة أو تنفيذ آليات أخرى لدعم التباعد البدني بمسافة لا تقل عن ستة أقدام. يمكن أن يشمل ذلك حجز ممرات كاملة للسباحة في لفات فردية ونصف ممرات للاستخدام الفردي من نفس أفراد الأسرة المعيشية.
- التأكد من أن مسؤولي الإنفاذ الذين يقومون بإنفاذ الحياة بشكل فعال لا يتوقع منهم أيضًا مراقبة غسل اليدين أو استخدام أغطية الوجه القماشية أو التباعد البدني. وتعيين مسؤولية المراقبة هذه لعامل آخر.
- ينبغي أن تتجنب الأماكن المائية الأنشطة التي تعزز التجمعات الكبيرة وينبغي الوعي بالسياسات المحلية بشأن متطلبات التجميع لتحديد إذا ما كان يمكن عقد دروس اللياقة البدنية المائية أو دروس السباحة أو ممارسات فريق السباحة أو لقاءات السباحة أو حفلات برك السباحة.
- تحتوي [مدونة الصحة المائية النموذجية](#) من مراكز السيطرة على الأمراض على المزيد من التوصيات لمنع المرض والإصابات في برك السباحة العامة.

<sup>1</sup> يجب مراعاة متطلبات إضافية للفئات الأكثر عرضة للإصابة. يجب أن تستوفي قطاعات الفنادق وأماكن الإقامة والتأجير قصير المدى جميع معايير قسم الصحة والسلامة المهنية في كاليفورنيا وأن تكون على استعداد للالتزام بالتوجيه الصادر عنها وكذلك توجيه مراكز السيطرة على الأمراض والوقاية منها (CDC) ووزارة الصحة العامة لولاية كاليفورنيا (CDPH). بالإضافة إلى ذلك، ينبغي على أصحاب العمل الاستعداد لتعديل عملياتهم وفقًا لتغيير تلك التوجيهات.