

แนวทางปฏิบัติ อุตสาหกรรม ในภาวะโควิด-19: บริการอนามัยส่วนบุคคล คลส่วนขยาย

22 กันยายน 2020

แนวทางนี้ได้รับการจัดทำขึ้นเพื่อจัดการเรื่องการเปิดธุรกิจภาคส่วนต่าง ๆ และกิจกรรมต่าง ๆ ทั่วทั้งรัฐ
อย่างไรก็ตาม
เจ้าหน้าที่สาธารณสุขในท้องถิ่นอาจใช้กฎเกณฑ์ที่เข้มงวดกว่า
ซึ่งเหมาะสมกับสภาพการระบาดภายในท้องถิ่นนั้น ๆ
ดังนั้น
ผู้ว่าจ้างควรตรวจสอบยืนยันนโยบายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการเปิดธุรกิจภายในท้องถิ่น

ภาพรวม

ในวันที่ 19 มีนาคม ค.ศ. 2020

กรรมการสาธารณสุขของรัฐและผู้อำนวยการกรมการสาธารณสุขแคลิฟอร์เนียได้ออกคำสั่งให้ชาวแคลิฟอร์เนียส่วนใหญ่อยู่บ้านเพื่อรับการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในหมู่ประชาชน

ผลกระทบของโควิด-19 ต่อสุขภาพของชาวแคลิฟอร์เนียนั้นยังไม่เป็นที่แน่ชัด

อาการป่วยที่ได้รับรายงานมีตั้งแต่อาการเล็กน้อย (บางคนไม่มีอาการเลย) ไปจนถึงอาการรุนแรงถึงขั้นเสียชีวิต

คนบางกลุ่มรวมถึงผู้มีอายุ 65 ปีขึ้นไปและผู้มีปัญหาทางสุขภาพขั้นรุนแรง เช่น ปัญหาหัวใจ

ปอดหรือเบาหวานเป็นกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงกว่าคนทั่วไปในการป่วยถึงขั้นต้องเข้ารับการรักษาตัวในโรงพยาบาลและมีอาการแทรกซ้อนร้ายแรง

การติดเชื้อเกิดขึ้นได้สูงเมื่อคนอยู่ใกล้ชิดผู้ติดเชื้อหรืออยู่ร่วมกับผู้ติดเชื้อในบริเวณที่มีอากาศถ่ายเทไม่ดี แม้ว่าผู้ติดเชื้อจะไม่มีอาการเลยหรือยังไม่แสดงอาการก็ตาม

ข้อมูลที่ชัดเจนด้านตัวเลขและอัตราโควิด-19 แบ่งตามภาคอุตสาหกรรมหรือกลุ่มวิชาชีพ

รวมถึงคนงานด้านสาธารณสุขป็นสำคัญนั้นยังไม่มีในขณะนี้

มีการระบาดของโรคเกิดขึ้นในสถานประกอบการหลากหลายที่ซึ่งบ่งชี้ว่าคนงานมีความเสี่ยงในการติดเชื้อหรือแพร่เชื้อโควิด-19 ตัวอย่างสถานประกอบการเหล่านั้นได้แก่โรงพยาบาล สถานดูแลผู้ป่วยระยะยาว เรือสินค้า โรงงานผลิตอาหาร โกดังสินค้า โรงงานแปรรูปเนื้อสัตว์และร้านขายของชำ

เมื่อมีการปรับเปลี่ยนคำสั่งให้อยู่บ้าน

จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องระมัดระวังในทุกขั้นตอนที่กระทำได้เพื่อความปลอดภัยของคนงานและประชาชนทั่วไป

การปฏิบัติหลักๆ เพื่อการป้องกันได้แก่:

- ✓ เว้นระยะห่างระหว่างกันเป็นระยะสูงสุดเท่าที่ทำได้
- ✓ ให้คนงาน (หากไม่ต้องใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยจากการหายใจ) และลูกค้าสวมใส่หน้ากาก
- ✓ ล้างมือบ่อยๆ และทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคเป็นประจำ
- ✓ ฝึกอบรมคนงานในด้านเหล่านี้และเรื่องอื่นๆ เกี่ยวกับแผนป้องกันโควิด -19

ยิ่งไปกว่านั้น เป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องกำหนดขั้นตอนเพื่อจำแนกผู้ติดเชื้อรายใหม่ในสถานประกอบการ

และเมื่อพบแล้วต้องแยกตัวบุคคลดังกล่าวโดยทันทีและร่วมมือกับหน่วยงานสาธารณสุขเพื่อหยุดการแพร่ระบาดของไวรัส

วัตถุประสงค์

เอกสารนี้ให้แนวทางปฏิบัติแก่ธุรกิจบริการอนามัยส่วนบุคคลส่วนขยาย ซึ่งรวมถึงการดูแลอนามัยส่วนบุคคลที่ต้องจับต้องใบหน้าของลูกค้า เช่น การดูแลผิวหน้า การกำจัดขนถาวรด้วยไฟฟ้า และการแว็กซ์ขน แนวทางปฏิบัตินี้ครอบคลุมถึงธุรกิจความงาม การดูแลผิวพรรณ การกำจัดขนถาวรด้วยไฟฟ้า การทำเล็บ งานศิลปะบนเรือนร่าง ร้านสัก ร้านเจาะร่างกาย และธุรกิจนวด (ที่ไม่ได้กระทำในสถานพยาบาล) ธุรกิจต้องทราบว่าเกณฑ์ที่ตนดำเนินธุรกิจอยู่นั้นมีระดับความเสี่ยงของเกณฑ์ที่ระดับใด และปรับการดำเนินธุรกิจของตนตามข้อกำหนดของเกณฑ์นั้น

- **สีม่วง – แพร่กระจาย – ระดับ 1:** อนุญาตให้ร้านทำเล็บเปิดทำการภายในอาคารได้ อนุญาตให้ดำเนินการกำจัดขนถาวรภายในอาคารได้เฉพาะเมื่อเป็นเหตุการณ์ที่แพทย์สั่งเท่านั้น อนุญาตให้ดำเนินธุรกิจภายนอกอาคารได้สำหรับบริการอื่น ๆ ที่ไม่มีการรูก้าวเข้าไปในร่างกาย และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในแนวปฏิบัตินี้ต่อไป ต้องไม่ให้บริการกำจัดขนถาวรด้วยไฟฟ้า การสัก และการเจาะร่างกาย ในพื้นที่ภายนอกอาคาร เนื่องจากบริการเหล่านั้นเป็นเหตุการณ์ที่รูก้าวเข้าไปในร่างกาย ซึ่งจำเป็นต้องกระทำในสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย จึงจะกระทำได้อย่างปลอดภัย
 - การดำเนินธุรกิจภายนอกอาคารสามารถทำได้ในเต็นท์ กระโจม หรือที่กำบังแสงแดดแบบอื่น ๆ ตราบเท่าที่ไม่เกินหนึ่งด้านของเต็นท์เท่านั้นที่ปิดอยู่ เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้อย่างเพียงพอ
 - ผู้ให้บริการอนามัยส่วนบุคคลไม่ควรให้บริการประเภทที่ลูกค้าจำเป็นต้องเข้ามายังสถานที่ทำการของตน
- **แดง – มาก – ระดับ 2:** อนุญาตให้ดำเนินธุรกิจภายในอาคารได้ และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในแนวปฏิบัตินี้ต่อไป
- **ส้ม – ปานกลาง – ระดับ 3:** อนุญาตให้ดำเนินธุรกิจภายในอาคารได้ และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในแนวปฏิบัตินี้ต่อไป
- **เหลือง – น้อย – ระดับ 4:** อนุญาตให้ดำเนินธุรกิจภายในอาคารได้ และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในแนวปฏิบัตินี้ต่อไป

สำหรับข้อมูลล่าสุดเกี่ยวกับสถานะระดับของเกณฑ์ โปรดไปที่ [พิมพ์เขียวสำหรับเศรษฐกิจที่ปลอดภัยกว่า](#) โปรดทราบว่าเกณฑ์ต่าง ๆ อาจมีเกณฑ์ที่เข้มงวดกว่าและการปิดธุรกิจที่ไม่เหมือนกัน อ่าน [ข้อมูลเฉพาะสำหรับเกณฑ์ของคุณ](#)

แนวทางปฏิบัตินี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อมที่สะอาดปลอดภัยแก่คนงานและลูกค้า ผู้ถือใบอนุญาตสถานประกอบการต้องตระหนักว่าผู้เช่าจะกลับมาดำเนินธุรกิจต่อได้ก็ต่อเมื่อพร้อมที่จะหรือสามารถปฏิบัติตามมาตรการป้องกันที่จำเป็นเพื่อความปลอดภัยของตนเองและลูกค้าเท่านั้น

แนวทางปฏิบัติไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิกถอนหรือยกเลิกสิทธิคนงานใด ๆ กฎหมาย ระเบียบหรือสิทธิต่อรองกลุ่มใดๆ และไม่ได้รวมทุกสิ่งทุกอย่าง เนื่องจากไม่ได้รวมถึงคำสั่งสาธารณสุขของเกณฑ์ และไม่ได้ใช้แทนที่ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยและสุขภาพที่มีอยู่แล้ว เช่น Cal/OSHA

หรือคณะกรรมการการตัดผมชายและการเสริมสวยแห่งรัฐแคลิฟอร์เนีย¹

ควรติดตามการเปลี่ยนแปลงในแนวทางปฏิบัติทางสาธารณสุขและคำสั่งของรัฐ/ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องเมื่อสถานการณ์โควิด-19 ดำเนินต่อไป Cal/OSHA มีแนวทางปฏิบัติโดยละเอียดที่ [หน้าเว็บเพจแนวทางปฏิบัติทั่วไปของ Cal/OSHA เพื่อปกป้องคนงานจากโควิด -19](#) CDC มีข้อกำหนดเพิ่มเติมขององค์กรเองใน [แนวทางปฏิบัติสำหรับธุรกิจและนายจ้าง](#)

การกำหนดให้ใช้หน้ากาก

เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน CDPH ได้ออก [แนวทางปฏิบัติด้านการใส่หน้ากาก](#) ซึ่งกำหนดให้ประชาชนและคนงานในวงกว้างต้องสวมหน้ากากในสถานที่สาธารณะและสถานประกอบการทั้งหมดที่มีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ

ประชาชนในรัฐแคลิฟอร์เนียต้องสวมหน้ากากเพื่อทำงานไม่ว่าในหรือนอกสถานประกอบการ เมื่อ

- มีปฏิสัมพันธ์ตัวต่อตัวกับประชาชน
- ทำงานในที่ใดก็ตามที่ประชาชนเข้าเยี่ยมชม ไม่ว่าในขณะนั้นมีผู้เข้าชมหรือไม่
- ทำงานในที่ใดก็ตามที่มีการเตรียมอาหารหรือบรรจุห่ออาหารเพื่อจำหน่ายหรือแจกจ่ายไปยังผู้อื่น
- ทำงานในหรือเดินผ่านบริเวณรวม เช่น ทางเดิน บันได ลิฟท์และที่จอดรถ
- ในห้องหรือที่อับอากาศที่มีคนอื่น (เว้นแต่สมาชิกในบ้านหรือครัวเรือนเดียวกัน) อยู่ด้วยเมื่อไม่สามารถเว้นระยะห่างกันได้ หรือ
- ขับขี่หรือควบคุมพาหนะขนส่งสาธารณะหรือพาหนะขนส่งผู้พิการ แท็กซี่หรือบริการรถส่วนตัวหรือรถแชร์ร่วมเมื่อมีผู้โดยสารอยู่ด้วย แม้เมื่อไม่มีผู้โดยสารก็ยังแนะนำให้ใส่หน้ากากด้วย

อ่านรายละเอียดที่ครบถ้วน รวมทั้งข้อกำหนดและข้อยกเว้นทั้งหมดของกฎเกณฑ์เหล่านี้ได้ใน [คำแนะนำ](#) ขอแนะนำให้ใช้สิ่งปกคลุมใบหน้าในสภาพการณ์อื่น ๆ และผู้ว่าจ้างสามารถใช้ข้อกำหนดเพิ่มเติมว่าด้วยการใช้สิ่งปกคลุมใบหน้า เพื่อให้เป็นไปตามหน้าที่ของผู้ว่าจ้างในการจัดหาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะแก่ลูกจ้าง ผู้ว่าจ้างต้องจัดหาสิ่งปกคลุมใบหน้าให้แก่พนักงาน หรือชดเชยเงินค่าสิ่งปกคลุมใบหน้าที่พนักงานซื้อมาใช้คืนให้แก่พนักงานเป็นจำนวนที่เหมาะสม

นายจ้างควรมีนโยบายผ่อนปรนไม่ต้องสวมหน้ากากสำหรับคนงานที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อยกเว้นข้อใดข้อหนึ่ง หากคนงานที่จะต้องสวมหน้ากากเนื่องจากติดต่อกับผู้อื่นบ่อยครั้งไม่สามารถสวมหน้ากากได้เนื่องจากเหตุผลทางการแพทย์ พวกเขาควรมีทางเลือกที่ผ่อนปรน เช่น ใช้เฟซชิลด์ที่มีผ้าปิดจากขอบด้านล่าง ถ้าทำได้และไม่ขัดต่อเหตุผลทางการแพทย์

ธุรกิจที่ให้บริการประชาชนควรตระหนักถึงข้อยกเว้นในการสวมหน้ากากใน [แนวทางปฏิบัติของ CDPH ในการสวมหน้ากาก](#) และอาจอนุญาตให้ประชาชนบางรายไม่ต้องสวมหน้ากากได้หากผู้นั้นปฏิบัติตาม [แนวทางปฏิบัติ](#) ธุรกิจต้องจัดทำนโยบายในการจัดการข้อยกเว้นเหล่านี้สำหรับลูกค้า ผู้เข้าชมและคนงาน



แผนเฉพาะสถานประกอบการ

- จัดทำแผนป้องกันโควิด-19 เป็นลายลักษณ์อักษรเฉพาะสถานประกอบการในทุกสถานที่ตั้ง ดำเนินการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ทำงานและในงานทั้งหมดและกำหนดบุคคลในแต่ละสถานประกอบการเพื่อดำเนินการตามแผน
- รวม [แนวทางปฏิบัติของ CDPH ในการสวมหน้ากาก](#) เข้าไว้ในแผนเฉพาะสถานประกอบการ รวมถึงมีนโยบายจัดการช็อกกเว้นด้วย
- ระบุข้อมูลติดต่อสำหรับหน่วยงานสาธารณสุขในท้องถิ่นซึ่งสถานประกอบการตั้งอยู่เพื่อสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับการระบาดของโควิด-19 ในกลุ่มคนงานหรือลูกค้า
- ฝึกอบรมและสื่อสารกับคนงานและตัวแทนคนงานถึงแผนและให้แผนแก่คนงานและตัวแทนของพวกเขา
- ประเมินสถานประกอบการเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องตามแผนและทำบันทึกและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ
- ตรวจสอบการติดเชื้อโควิด-19 และพิจารณาว่าปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานใดบ้างที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการติดเชื้อ ปรับปรุงแผนตามที่เป็นเพื่อป้องกันการติดเชื้อรายใหม่
- เมื่อเกิดการระบาดของโรคขึ้นในสถานประกอบการ นำกระบวนการและเกณฑ์วิธีที่จำเป็นไปปฏิบัติตาม[แนวทางปฏิบัติของ CDPH](#) และตามคำแนะนำและคำสั่งของหน่วยงานสาธารณสุขในท้องถิ่น
- ระบุตัวผู้ติดต่อใกล้ชิด (ภายในระยะหกฟุตเป็นเวลา 15 นาทีขึ้นไป) ของคนงานที่ติดเชื้อและดำเนินการกักตัวคนงานที่ติดเชื้อโควิด-19 และผู้ติดต่อใกล้ชิด
- **สำหรับการดำเนินธุรกิจภายนอกอาคาร:**
จัดทำแผนที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันความเจ็บป่วยจากความร้อน โดยให้มีระเบียบการเป็นลายลักษณ์อักษรทั้งในภาษาอังกฤษและภาษาที่พนักงานส่วนใหญ่เข้าใจ ต้องมีแผนดังกล่าวให้แก่พนักงาน ณ สถานที่ทำงาน อ่านข้อมูลต่าง ๆ รวมทั้งคำถามที่พบบ่อย สัมมนาออนไลน์ และตัวอย่างแผนที่เป็นลายลักษณ์อักษรได้ที่[หน้าการป้องกันความเจ็บป่วยจากความร้อนของ Cal/OSHA](#) แผนป้องกันความเจ็บป่วยจากความร้อนต้องมีข้อมูลเหล่านี้ด้วย:
 - การเข้าถึงน้ำดื่มที่เคลื่อนย้ายได้
 - การเข้าถึงที่ร่ม
 - การหยุดพักเพื่อให้ร่างกายเย็นลง
 - ระเบียบการฉุกเฉินในการจัดการกับความเจ็บป่วยจากความร้อน
 - ระเบียบการกรณีความร้อนสูง เมื่ออุณหภูมิสูงกว่า 95 องศา
 - การเฝ้าสังเกตพนักงานผู้ที่กำลังปรับตัวให้ชินในระหว่างที่เกิดคลื่นความร้อน
 - การอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและอาการของความเจ็บป่วยจากความร้อน
- ปฏิบัติตามแนวทางด้านล่าง
การไม่ปฏิบัติตามอาจส่งผลให้เกิดการเจ็บป่วยในสถานประกอบการซึ่งอาจทำให้ต้องปิดกิจการลงชั่วคราวหรือถูกจำกัด



หัวข้อในการฝึกอบรมคนงาน

- ข้อมูลเรื่อง [COVID-19](#) วิธีป้องกันการแพร่ระบาดของโรค และผู้ที่มีความเสี่ยงสูงกว่าที่จะเกิดความเจ็บป่วยอย่างรุนแรงหรือเสียชีวิต
- การคัดกรองด้วยตนเองที่บ้านรวมถึงการวัดอุณหภูมิและ/หรือตรวจสอบอาการโดยใช้แนวทางปฏิบัติของ CDPH
- ความสำคัญของการไม่มาทำงาน
 - ถ้าคนงานมีอาการของโควิด-19 ตามที่ [CDC อธิบาย](#) เช่น มีไข้ หนาวสั่น ไอ หายใจถี่หรือหายใจลำบาก ปวดตามเนื้อตัว ปวดหัว เพ่งสูญเสียการรับรสหรือการรับกลิ่น เจ็บคอ คัดจมูกหรือน้ำมูกไหล คลื่นไส้ อาเจียนหรือท้องร่วง หรือ
 - ถ้าคนงานได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโควิด-19 และยังอยู่ในระยะกักตัว หรือ
 - ถ้าใน 14 วันที่ผ่านมาคนงานติดต่อกับคนที่ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโควิด-19 และอาจเป็นผู้ที่แพร่เชื้อได้ (เช่นยังอยู่ในระยะกักตัว)
- สามารถกลับไปทำงานหลังจากคนงานได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโควิด-19 เฉพาะเมื่อเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของ CDPH ว่าด้วยการกลับไปทำงานหรือกลับไปเรียน หลังได้รับวินิจฉัยว่าเป็นโควิด-19
- ควรไปพบแพทย์หากอาการรุนแรงรวมถึงอาการเจ็บหรือรู้สึกกดดันที่หน้าอกต่อเนื่อง รู้สึกสับสนหรือริมฝีปากหรือใบหน้าเป็นสีคล้ำ หากข้อมูลล่าสุดและรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [เว็บไซต์ของ CDC](#)
- ความสำคัญของการล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ รวมถึงการถูสบู่เป็นเวลา 20 วินาที (หรือใช้เจลทำความสะอาดมือที่มีเอทานอลอย่างน้อย 60% (แนะนำ) หรือไอโซโพรพานอล 70% (หากเก็บผลิตภัณฑ์ให้พื้นมือเด็กที่ไม่มีผู้ใหญ่ดูแล) เมื่อคนงานไม่สามารถใช้อ่างล้างมือหรือจุดล้างมือได้ตาม [แนวทางปฏิบัติของ CDC](#)) ห้ามใช้เจลทำความสะอาดมือที่มีส่วนผสมของเมทานอล เนื่องจากมีความเป็นพิษสูงแก่ทั้งเด็กและผู้ใหญ่
- ความสำคัญของการเว้นระยะห่างทั้งที่ทำงานและนอกเวลาทำงาน (ดูที่ส่วนการเว้นระยะห่างด้านล่าง)
- การใช้หน้ากากอย่างถูกต้อง รวมถึง:
 - หน้ากากไม่ได้ปกป้องผู้สวมใส่และไม่ใช่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
 - หน้ากากช่วยป้องกันคนรอบข้างผู้สวมใส่ แต่ยังคงต้องปฏิบัติร่วมกับการเว้นระยะห่างและการล้างมือบ่อยๆ
 - หน้ากากต้องคลุมจมูกและปาก
 - คนงานควรล้างมือหรือทำความสะอาดมือก่อนและหลังใช้หรือปรับหน้ากาก
 - หลีกเลี่ยงการสัมผัสตา จมูกและปาก
 - ต้องไม่ใช้หน้ากากร่วมกับผู้อื่นและควรซักหรือทิ้งหน้ากากหลังการใช้งานทุกครั้ง
- ข้อมูลที่มีอยู่ใน [แนวทางปฏิบัติของ CDPH ในการสวมหน้ากาก](#) กำหนดถึงสถานการณ์ที่ต้องสวมหน้ากากและสถานการณ์ยกเว้น รวมถึงนโยบาย กฎระเบียบการทำงานที่นายจ้างยอมรับเพื่อกำกับการใช้หน้ากาก การฝึกอบรมควรรวมถึงนโยบายของนายจ้างเรื่องวิธีการจัดการผู้ที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสวมหน้ากาก

- อาการต่าง ๆ ของความเจ็บป่วยจากความร้อนและการป้องกันความเจ็บป่วยดังกล่าวตาม [ข้อกำหนดของ Cal/OSHA](#)
- กำกับให้แน่ใจว่าลูกจ้างตามสัญญาอิสระ
คนงานชั่วคราวหรือคนงานตามสัญญาที่ทำงานในสถานประกอบการได้รับการฝึกอบรมอย่างถูกต้องใน
ด้านนโยบายป้องกันโควิด-19 และมีอุปกรณ์ที่จำเป็นและอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE)
ควรพูดคุยถึงความรับผิดชอบเหล่านี้เป็นการล่วงหน้ากับองค์กรที่จัดหาคนงานชั่วคราวและ/หรือคน
งานตามสัญญาให้
- ข้อมูลสวัสดิการด้านการลางานโดยได้รับเงินค่าจ้างที่คนงานอาจมีสิทธิได้รับ
ซึ่งทำให้การหยุดงานอยู่บ้านกระทำได้ง่ายขึ้นโดยไม่ต้องกังวลด้านการเงิน
ดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ [โปรแกรมรัฐบาลสนับสนุนการลาป่วยและเงินชดเชยคนงานในกรณีโควิด-19](#)
รวมถึงสิทธิคนงานลาป่วยภายใต้ [บัญญัติกฎหมายว่าด้วยความช่วยเหลือด้านไวรัสโคโรนาโดยครอบคลุม
ครัวมาก่อน](#)



มาตรการควบคุมและการคัดกรองรายบุคคล

- จัดให้มีการคัดกรองอุณหภูมิและ/หรืออาการให้แก่คนงานทุกคนตอนเริ่มเข้ากะงานและผู้ขายหรือคู่ส
ัญญาที่เข้ามาในสถานประกอบการ
ควรกำกับให้แน่ใจว่าผู้ทำการคัดกรองอุณหภูมิ/อาการหลีกเลี่ยงการใกล้ชิดกับคนงานมากที่สุดเท่าที่
จะทำได้
- หากมีการคัดกรองด้วยตนเองที่บ้าน
ซึ่งเป็นวิธีทางเลือกที่เหมาะสมแทนที่จะกระทำที่สถานประกอบการ
ควรกำกับให้แน่ใจว่าทำการคัดกรองก่อนที่คนงานจะออกจากบ้านมาทำงานและปฏิบัติตาม
[แนวทางปฏิบัติของ CDC](#) ซึ่งอธิบายไว้ในหัวข้อการฝึกอบรมคนงานด้านบน
- แนะนำให้คนงานและลูกค้าที่ป่วยหรือมีอาการของโควิด-19 อยู่บ้าน
- นายจ้างต้องจัดหาและกำกับดูแลให้คนงานใช้อุปกรณ์ป้องกันที่จำเป็นทั้งหมด
รวมถึงอุปกรณ์ป้องกันดวงตา ถุงมือ เฟซชิลด์หากจำเป็นต้องสวมใส่
- นายจ้างควรพิจารณาการใช้ถุงมือใช้แล้วทิ้งเพื่อช่วยเสริมการล้างมือบ่อยๆ
หรือการใช้เจลทำความสะอาดมือตัวอย่างเช่น
สำหรับคนงานที่ทำการคัดกรองอาการหรือคนงานที่สัมผัสสิ่งของที่คนงานต้องบ่อยๆ
คนงานควรสวมถุงมือหากสัมผัสสิ่งของที่ปนเปื้อนของเหลวจากร่างกาย
- ควรสวมใส่ถุงมือใช้แล้วทิ้งในงานที่จำเป็นต้องสวมถุงมือ
การสวมถุงมือควรกระทำร่วมกับการล้างมือบ่อยๆและไม่ได้ใช้แทนการล้างมือบ่อยครั้ง
- ติดต่อลูกค้าก่อนวันนัดเพื่อยืนยันนัดหมายและถามว่ามีใครในครัวเรือนที่มีอาการโควิด-19 หรือไม่
ถ้าลูกค้าตอบว่ามีก็ให้เลื่อนการนัดหมายออกไป การติดต่อสามารถกระทำได้ทางโทรศัพท์ แอป
อีเมลหรือข้อความ текซ์ เพื่อย้ำกับลูกค้าว่าพวกเขามาที่ร้านตามนัดหมายได้หากไม่ได้ก่อให้เกิดความ
เสี่ยงทางสุขภาพแก่ลูกค้ารายอื่นๆ หรือคนงาน
เพื่อดำเนินการคัดกรองเบื้องต้นและกำกับให้แน่ใจว่ามีการเว้นระยะห่างทางสังคม
ทางร้านควรพิจารณาระงับการรับลูกค้าที่ไม่ได้นัดหมาย (วอล์คอิน)
- แจ้งแก่ลูกค้าว่าทางร้านไม่อนุญาตให้นำเพื่อนหรือครอบครัวมาด้วย
ยกเว้นพ่อ/แม่หรือผู้ปกครองที่มากับผู้เยาว์

- ควรทำการคัดกรองด้วยอุณหภูมิและ/หรืออาการเมื่อลูกค้ามาถึง เตรียมพร้อมที่จะยกเลิกหรือเลื่อนนัดหมายหากลูกค้าแสดงสัญญาณถึงความป่วย
- ปิดประกาศแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้าซึ่งเป็นเงื่อนไขการเข้ารับบริการ แนวทางปฏิบัติต้องรวมถึงคำแนะนำในการสวมหน้ากาก การใช้เจลทำความสะอาดมือ การเว้นระยะห่างจากลูกค้ารายอื่นๆ และควรแจ้งถึงการเปลี่ยนแปลงในบริการที่ให้ ควรปิดประกาศแนวทางปฏิบัตินี้ในบริเวณที่เห็นได้ชัดเจนรวมทั้งทางเข้า แนวทางปฏิบัติควรมีแผนภูมิรูปภาพและจัดทำรูปแบบดิจิทัลด้วย (เช่น ส่งทางอีเมล)



หลักเกณฑ์การทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรค

- กำกับให้แน่ใจว่าเพื่อนร่วมงาน ผู้เช่า ผู้เช่าบูธและหรือพนักงานมีการประสานงานและวางแผนด้านการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคเมื่อเริ่มและสิ้นสุดกะงานแต่ละกะและหลังให้บริการลูกค้าแต่ละรายด้วย ทำความสะอาดอย่างถี่ถ้วนในบริเวณที่มีคนใช้งานมาก เช่น บริเวณต้อนรับ บริเวณทางเข้าและทางออก รวมถึงบันได โถงบันไดและราวบันได
- ทำการฆ่าเชื้อโรคพื้นผิวที่ใช้ร่วมกันบ่อยๆ เช่น เครื่องรูดบัตรเครดิต เคาน์เตอร์ ที่นั่งรอ มือจับประตู สวิตช์ไฟ โทรศัพท์และบริเวณล้างมือ
- ทำการประเมินวิธีการขนานนามและสุขลักษณะ รวมทั้งขั้นตอนการทำความสะอาดที่ใช้อยู่และทำการปรับปรุงหากจำเป็น ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติโดยหน่วยงานคุ้มครองสิ่งแวดล้อม (EPA) เพื่อทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคทุกบริเวณที่ลูกค้าสัมผัส รวมถึงโต๊ะ/เตียงที่ให้บริการ หมอนรองรับใบหน้า ม้านั่ง หมอนข้าง ลูกบิดประตู โต๊ะวางของ เก้าอี้ เป็นต้น ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ผลิตในด้านระยะเวลาที่กำหนดใช้งาน ใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีฉลากบ่งชี้ประสิทธิภาพในการฆ่าเชื้อไวรัส เจือจางน้ำยาฟอกขาวที่ใช้ในครัวเรือน (5 ช้อนโต๊ะต่อน้ำหนึ่งแกลลอน) หรือน้ำยาที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์อย่างน้อย 70% ที่เหมาะสมสำหรับพื้นผิวนั้น อบรมพนักงานถึงอันตรายของสารเคมี วิธีใช้งานตามคำแนะนำของผู้ผลิต ข้อกำหนดในการระบายอากาศ และข้อกำหนดของ Cal/OSHA เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน คนงานที่ใช้น้ำยาทำความสะอาดหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคควรสวมถุงมือและอุปกรณ์ป้องกันอื่นๆ ตามที่ผลิตภัณฑ์นั้นกำหนดไว้ ปฏิบัติตามวิธีทำความสะอาดที่ปลอดภัยกว่าสำหรับผู้เป็นโรคหืด ที่กรมการสาธารณสุขรัฐแคลิฟอร์เนียแนะนำและมีการระบายอากาศอย่างเหมาะสม
- เนื่องจากพื้นผิวที่มีรูพรุน เช่น เบาะนั่งอาจทำการฆ่าเชื้อโรคได้ลำบาก ทางร้านอาจพิจารณาใช้พลาสติกหรือที่คลุมที่ใช้แล้วทิ้งได้หลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
- อุปกรณ์เครื่องใช้ทั้งหมดที่ใช้งานในจุดให้บริการหรือในห้องทำทรีตเมนต์ควรทำการฆ่าเชื้อโรคอย่างถูกต้องหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
 - สำหรับอุปกรณ์ที่ไม่มีรูพรุน เช่น แหวนหรือกรรไกร ให้ทำความสะอาดด้วยน้ำสบู้อนเพื่อชะล้างสิ่งสกปรก ล้างและเช็ดอุปกรณ์ให้แห้งสนิท แล้วจึงแช่อุปกรณ์ในน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่จดทะเบียนกับ EPA ที่มีฉลากบ่งชี้ว่าสามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เชื้อราและเชื้อไวรัสได้หากใช้เป็นระยะเวลาตามที่ผู้ผลิตกำหนด เมื่อแช่ตามระยะเวลาที่กำหนดแล้วให้ล้างน้ำและเช็ดให้แห้งด้วยกระดาษเช็ดมือที่สะอาด

- สำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้าเช่น โคมไฟสองขยาย LED ที่อุ่นผ้าเช็ดตัวและอุปกรณ์เสริมสวย ให้ทำความสะอาดอุปกรณ์ด้วยสเปรย์หรือทิชชูเปียกเพื่อชำระสิ่งสกปรก แล้วจึงใช้สเปรย์หรือทิชชูเปียกฆ่าเชื้อโรคที่จดทะเบียนกับ EPA เป็นระยะเวลาตามที่ผู้ผลิตแนะนำ โปรดระมัดระวังในการใช้สเปรย์และอย่าสัมผัสกับอุปกรณ์ อย่าสเปรย์ไปที่มอเตอร์ของอุปกรณ์ สำหรับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น แท็บเล็ต หน้าจอสัมผัส คีย์บอร์ด รีโมทคอนโทรลและเครื่องเอทีเอ็ม ให้ขจัดสิ่งปนเปื้อนที่มองเห็นได้ ปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคทุกชนิด ควรพิจารณาใช้ที่คลุมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เช็ดทำความสะอาดได้ หากไม่มีคำแนะนำจากผู้ผลิตควรพิจารณาใช้ทิชชูเปียกหรือสเปรย์ที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์อย่างน้อย 60% เพื่อฆ่าเชื้อโรคหน้าจอสัมผัส หวังพื้นผิวให้แห้งสนิทเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระจุกตัวของน้ำยา
- เพื่อลดความเสี่ยงของโรค [โรคเลอจิองแนร์](#) และโรคอื่นๆ เกี่ยวกับน้ำ [ควรดำเนินการ](#) เพื่อให้แน่ใจว่าระบบน้ำทั้งหมด (เช่น เครื่องกวดน้ำดื่ม) ปลอดภัยสำหรับการใช้งานหลังจากที่ปิดสถานประกอบการเป็นเวลานาน
- หากมีการใช้ผ้าปู แม้ว่าไม่ได้ใช้คลุมตัวลูกค้าก็ตามก็สมควรเปลี่ยนผ้าปูและทำการฆ่าเชื้อโรคเตียงหรือโต๊ะอย่างถูกต้อง โต๊ะทำทรีตเมนต์ต้องปูด้วยกระดาษปูที่สะอาด ผ้าเช็ดตัวที่สะอาดหรือผ้าปูเตียงที่สะอาดอย่างใดอย่างหนึ่งหลังการใช้งานทุกครั้ง
- คนงานควรสวมใส่ถุงมือใช้แล้วทิ้งเมื่อทำการเปลี่ยนผ้าปู ผ้าเช็ดตัวและผ้าคลุมอื่นๆ รวมถึงผ้าห่มและผ้าคลุมลูกค้าหลังการทำทรีตเมนต์แต่ละครั้ง อย่าเขย่าผ้าที่สกปรก ให้นำผ้าที่ใช้แล้วใส่ลงในที่รองรับที่มีวัสดุรองรับอีกชั้นและมีฝาปิดซึ่งวางอยู่นอกบริเวณทำทรีตเมนต์หากทำได้เพื่อลดโอกาสในการแพร่กระจายเชื้อไวรัสในอากาศ ไม่ควรนำผ้าปูที่ใช้แล้วมาใช้ซ้ำอีกครั้งจนกว่าจะซักทำความสะอาดอย่างถูกต้องโดยร้านค้าบริการซักผ้าหรือการซักผ้าที่มีขั้นตอนการแช่ผ้าในน้ำที่อุณหภูมิอย่างน้อย 160 องศาฟาเรนไฮต์เป็นเวลาอย่างน้อย 25 นาที เก็บผ้าที่สะอาดแล้วทั้งหมดในที่เก็บที่ปิดมิดชิดและสะอาด
- หากเป็นไปได้ อย่าทำความสะอาดพื้นด้วยการกวาดหรือวิธีอื่นที่ทำให้เชื้อโรคฟุ้งกระจายในอากาศได้ ควรใช้เครื่องดูดฝุ่นที่มีไส้กรอง HEPA หากทำได้
- คนงานควรพิจารณาเปลี่ยนเสื้อผ้าหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย หรือสวมใส่ชุดสครับหรือผ้ากันเปื้อนที่สะอาดซักได้หรือใช้แล้วทิ้ง ถ้ามี
- พิจารณานำสิ่งของบางอย่าง (เช่น หมอนอิง ที่คลุมเก้าอี้ที่ทำจากผ้า เบาะรองนั่ง) ที่มีพื้นผิวที่ทำความสะอาดอย่างถูกต้องได้ยากออกไป ควรใช้เก้าอี้ที่มีพื้นผิวแข็ง ไม่มีรูพรุนหรือใช้ตะกร้าที่มีพื้นผิวแข็งหรือทำจากพลาสติกขนาดใหญ่เพื่อให้ลูกค้าใส่วางเสื้อผ้า
- สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น นิตยสาร สมุดศิลปะ กาแฟ ส่วนบริการตัวเอง (เว้นเสียแต่เป็นแบบไม่ต้องสัมผัส) และสิ่งอื่นสำหรับให้บริการลูกค้า ควรย้ายออกไปจากบริเวณต้อนรับเพื่อลดจุดสัมผัสและปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า ไม่ควรอนุญาตให้นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้ามาในบริเวณจุดให้บริการหรือห้องทำทรีตเมนต์
- ทำความสะอาดบริเวณแสดงสินค้าอย่างหมดจดรวมถึงชั้นวางแสดงสินค้า นำผลิตภัณฑ์ทดลองที่เปิดใช้แล้วทิ้งไปและยกเลิกการให้ทดลองสินค้าเพื่อลดการปนเปื้อน ปิดป้ายชี้แจงในบริเวณนี้เพื่อให้ลูกค้าทราบว่ามีการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคทุกวัน

- สนับสนุนให้ใช้บัตรเครดิตและวิธีการจ่ายเงินไร้สัมผัส หากไม่รับชำระเงินด้วยบัตรหรือทางอิเล็กทรอนิกส์ ลูกค้าควรเตรียมเช็คหรือเงินสดที่พอดีไม่ต้องทอน
- พิจารณาเปลี่ยนไปใช้ก๊อกรับ เครื่องจ่ายสบู่และเครื่องจ่ายกระดาษเช็ดมือแบบไร้สัมผัส และติดตั้งเครื่องจ่ายเจลทำความสะอาดมือไร้สัมผัสเพิ่มเติม ตรวจสอบว่าทำการเติมเครื่องจ่ายสบู่และกระดาษเช็ดมืออยู่เสมอ
- จัดให้มีผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เหมาะสมในบริเวณต้อนรับและบริเวณจุดให้บริการ รวมทั้งเจลทำความสะอาดมือและทิชชูเปียก
- จัดเวลาให้คนงานทำความสะอาดระหว่างกะงาน การทำความสะอาดควรเป็นส่วนหนึ่งของชั่วโมงทำงานโดยเป็นหน้าที่ที่คนงานต้องรับผิดชอบ
- คนงานควรหลีกเลี่ยงการใช้โทรศัพท์ แท็บเล็ต โด้ทำงาน ปากกาและอุปกรณ์ทำงานอื่นๆ ร่วมกัน หากทำได้ คนงานต้องไม่ใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลหรือ PPE ร่วมกัน
- เลิกใช้อุปกรณ์อาหารและเครื่องดื่มที่ใช้ร่วมกันในห้องพักเบรก (รวมทั้งเครื่องชงกาแฟ)
- พิจารณาเปิดหน้าต่างในห้องทำหัตถ์เมนต์ ถ้าทำได้และเป็นไปตามเกณฑ์วิธีว่าด้วยความปลอดภัย เมื่อเป็นไปได้ ให้ติดตั้งเครื่องกรองอากาศประสิทธิภาพสูงชนิดเคลื่อนย้ายได้ เปลี่ยนไปใช้ใส่กรองอากาศในอาคารที่มีประสิทธิภาพสูงสุด และทำการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ เพื่อให้บริเวณทำงานทั้งหมดมีอากาศจากภายนอกเข้ามามากขึ้นและมีการระบายอากาศดีขึ้น
- นอกจากเกณฑ์วิธีทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคข้างต้นแล้ว ธุรกิจต้องปฏิบัติตาม ระเบียบของคณะกรรมการการตัดผมชายและการเสริมสวยแห่งรัฐแคลิฟอร์เนีย ที่มีอยู่ในบางท้องถิ่นหรือบางเคาน์ตีอาจมีกฎเพิ่มเติมอีกด้วย



แนวทางปฏิบัติการเว้นระยะห่าง

- **คำเตือน:** การเว้นระยะห่างเพียงอย่างเดียวไม่เพียงพอที่จะป้องกันการแพร่เชื้อโควิด-19 ภายในอาคารได้
- ใช้มาตรการเพื่อให้มีการเว้นระยะห่างอย่างน้อย 6 ฟุตระหว่างคนงานและลูกค้า ยกเว้นขณะให้บริการซึ่งต้องอยู่ใกล้กัน ในที่นี้อาจรวมถึงการใช้ที่กันหรือรูปกำหนด (เช่น เครื่องหมายที่พื้น เทปสีหรือสัญลักษณ์แสดงว่าคนงานและ/หรือลูกค้าควรยืนที่ใด)
- รักษาระยะห่างอย่างน้อย 6 ฟุตระหว่างจุดให้บริการแต่ละจุดและ/หรือใช้แผงกั้นกันซึมระหว่างจุดให้บริการเพื่อปกป้องลูกค้าด้วยกันและคนงาน
- สับหลักนัดหมายเพื่อลดความแออัดในบริเวณต้อนรับ และจัดให้มีเวลาเพียงพอในการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอย่างถูกต้องหลังจากให้บริการลูกค้าแต่ละราย ควรพิจารณาให้บริการลูกค้าน้อยรายลงแต่ละวันหรือขยายเวลาให้บริการเพื่อให้มีเวลามากขึ้นระหว่างเปลี่ยนลูกค้า ไม่รับลูกค้าที่ไม่ได้นัดหมาย
- หากเป็นไปได้ ให้ใช้เทคโนโลยีการเช็คอินเสมือนเพื่อให้แน่ใจว่าคนงานได้รับแจ้งว่าลูกค้าจะมาถึงเมื่อไร ขอให้ลูกค้ารอข้างนอกหรือรออยู่ในรถแทนที่จะมารวมกันอยู่ในบริเวณต้อนรับ

บริเวณต้อนรับลูกค้าเพียงรายเดียวในเวลาหนึ่งๆ
หรือควรปรับเปลี่ยนบริเวณให้ลูกค้าสามารถเว้นระยะห่างระหว่างกันได้
รวมถึงการลดจำนวนเก้าอี้และโซฟาลงหรือแยกออกจากกัน

- สำหรับการดำเนินธุรกิจภายนอกอาคาร
จัดพื้นที่ต้อนรับลูกค้าไว้ข้างนอกในที่ที่ลูกค้าสามารถเช็คอินได้
และยังสามารถเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลได้ตามระยะที่กำหนด
บริเวณโต๊ะรับลูกค้าหรือที่นั่งที่ไม่สามารถรักษาระยะห่างระหว่างคนงานและลูกค้าได้
ให้ใช้มาตรการต่าง ๆ เช่น ฉากกั้นที่ทำจากพลาสติกใส หรือฉากกั้นชนิดอื่น ๆ
- สำหรับการดำเนินธุรกิจภายนอกอาคาร จัดพื้นที่สำหรับพักไว้ภายนอกอาคาร
โดยพื้นที่ดังกล่าวมีที่บังแดดและที่นั่งที่มีการเว้นระยะห่าง เมื่อเป็นไปได้
- มีมาตรการที่โต๊ะต้อนรับหรือบริเวณอื่นที่ไม่สามารถเว้นระยะห่างได้
เพื่อลดความเสี่ยงระหว่างคนงานและลูกค้า เช่น ใช้แผงพลาสติกเพื่อกั้นลูกค้าหรือที่กั้นแบบอื่น
- ควรพิจารณาอนุญาตคนงานที่ต้องการเปลี่ยนแปลงทางเลือกในการทำงานเพื่อลดการติดต่อกับลูกค้า
และคนงานอื่นๆ ลง (เช่น การบริหารสินค้าคงคลังหรืองานการจัดการจากที่บ้าน)
- แจ้งให้คนงานหลีกเลี่ยงการจับมือ ตะก่าบ้นกัน
สวมกอดหรือการทักทายในลักษณะเดียวกันซึ่งเป็นการละเลยการเว้นระยะห่าง
- เตือนไม่ให้คนงานรวมตัวกันในบริเวณที่มีคนใช้งานมาก เช่น ห้องน้ำ ทางเดิน หรือที่รูดบัตรเครดิต
- ปิดใช้งานห้องพักเบรก ใช้แผงกั้นหรือเพิ่มระยะห่างระหว่างโต๊ะ/เก้าอี้เพื่อแยกคนงานออกจากกัน
และเตือนไม่ให้รวมตัวกันระหว่างพักเบรก
หากทำได้ก็จัดให้มีบริเวณพักเบรกด้านนอกอาคารที่มีร่มเงาและที่นั่งที่มีการเว้นระยะห่าง
- ปรับเปลี่ยนการประชุมพนักงานให้มีการเว้นระยะห่าง
ทำการประชุมคนงานทางโทรศัพท์หรือทางเว็บินา หากทำได้



ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านความงาม และการดูแลผิวพรรณ

- คนงานควรสวมเฟซชีลด์เพื่อป้องกันดวงตา (โดยสวมหน้ากากด้วย)
เมื่อทำหัตถ์บริเวณใบหน้าหรือลำคอให้ลูกค้าซึ่งลูกค้าไม่สามารถสวมหน้ากากได้
- ควรสวมถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งตลอดเวลาที่ให้บริการความงามและระหว่างการทำทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ
โรคอุปกรณ์และพื้นผิวทั้งหมดหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
- ก่อนออกจากห้องหรือพื้นที่ที่ทำหัตถ์ ให้ถอดถุงมือทิ้งไป
ใช้เจลทำความสะอาดมือที่เหมาะสมหรือล้างมือด้วยสบู่และน้ำ
และใช้สิ่งป้องกันแบบใช้แล้วทิ้งที่มีอยู่ก่อนแล้ว เช่น
กระดาษเช็ดมือหรือทิชชูเปียกเพื่อเปิดและปิดประตูห้องหัตถ์เมื่อดอนที่ออกจากห้อง
- อุปกรณ์ใช้ครั้งเดียวต้องทิ้งและทิ้งโดยทันทีหลังใช้งานในถังขยะที่มีถุงรองรับ
ถังขยะควรมีฝาปิดและมีถุงพลาสติกแบบใช้แล้วทิ้งรองรับ



ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับบริการด้านการกำจัดขนการด้วยไฟฟ้า

- ต้องไม่ให้บริการกำจัดขนการด้วยไฟฟ้าในพื้นที่ภายนอกอาคาร เนื่องจากบริการดังกล่าวเป็นหัตถการที่รุกรานเข้าไปในร่างกาย ซึ่งจำเป็นต้องกระทำในสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดภัย จึงจะกระทำได้อย่างปลอดภัย
- ผู้ให้บริการกำจัดขนการต้องสวมถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งตลอดเวลาที่ทำหัตถการให้ลูกค้า ผู้ให้บริการกำจัดขนการควรสวมเฟซชีลด์เพื่อปกป้องดวงตา (โดยสวมหน้ากากด้วย) เมื่อทำหัตถการบริเวณใบหน้าหรือลำคอให้ลูกค้าซึ่งลูกค้าไม่สามารถสวมหน้ากากได้
- ลูกค้าที่รับบริการหัตถการบริเวณอื่นควรสวมหน้ากากตลอดการให้บริการ หากสามารถสวมได้ตาม [แนวทางปฏิบัติการสวมหน้ากากของ CDPH](#)
- แหนบ
โรลเลอร์และปลอกตัวยึดเข็มควรได้รับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอย่างถูกต้องหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
ซึ่งอาจรวมถึงการใช้ด้ามฆ่าเชื้อหรือการใส่ในถุงที่ปิดผนึกและใส่ในเครื่องฆ่าเชื้อโรคอบความร้อนแบบแห้ง ไม่ควรเปิดถุงที่ปิดผนึกจนกว่าจะเริ่มให้บริการลูกค้ารายต่อไป
- หากเป็นไปได้ควรใช้อุปกรณ์สอดแบบใช้แล้วทิ้งที่ไม่มีปลายหรือปลอกซึ่งช่วยลดความเสี่ยง ถ้าทำไม่ได้ ก็ควรทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคส่วนปลายที่ถอดได้หรือปลอกเข็ม/ที่จับตัวสอดหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
- เข็มที่ใช้ในการกำจัดขนการต้องใช้เพียงครั้งเดียวแล้วทิ้ง บรรจุมาในหีบห่อ ผ่านการฆ่าเชื้อโรค และต้องทิ้งในที่รองรับของมีคมที่อนุญาตโดยทันที และต้องกำจัดที่รองรับของมีคมตามระเบียบการกำจัดขยะชีวการแพทย์
- ความร้อนจากกระแสไฟฟ้าจากเข็มกำจัดขนการไม่เพียงพอในการฆ่าเชื้อโรคสำหรับเข็มได้
- เครื่องทำความสะอาดอัลตราโซนิค
ปากคีบและส่วนทั้งหมดที่มาพร้อมกับเครื่องรวมถึงส่วนที่ถอดออกได้ต้องได้รับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคหลังให้บริการลูกค้าแต่ละรายตามวิธีที่แนะนำโดยผู้ผลิต



ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับบริการทำเล็บ

- ลูกค้าต้องล้างมือก่อน จึงจะให้บริการทำเล็บได้
- คนงานต้องสวมหน้ากากตลอดเวลาหรือสวมหน้ากากป้องกันภัยจากการหายใจเมื่อจำเป็น จำเป็นต้องสวมหน้ากากป้องกันภัยจากการหายใจเมื่อการถ่ายเทอากาศไม่เพียงพอที่จะช่วยลดความเสี่ยงให้ต่ำกว่าระดับความเสี่ยงที่อนุญาตที่กำหนดไว้ในมาตราที่ 8 [หมวดที่ 5155](#) หากต้องสัมผัสกับสารเคมีต้องใช้หน้ากากป้องกันก๊าซพิษเท่านั้นซึ่งมีไส้กรองสารเคมีที่เหมาะสมพร้อมกับแผ่นกรองฝุ่นละอองขนาดเล็ก

- ควรสวมถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งตลอดเวลาที่ให้บริการและระหว่างการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอุปกรณ์และพื้นผิวทั้งหมดหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย
เมื่อทำความสะอาดเสร็จแล้วให้ถอดถุงมือทิ้งไปและใช้เจลทำความสะอาดมือที่เหมาะสมหรือล้างมือด้วยสบู่และน้ำ
- การทำเล็บเท้าภายนอกอาคารจะทำได้เฉพาะเมื่อใช้อ่างชนิดที่เคลื่อนย้ายได้
และอ่างดังกล่าวต้องได้รับการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่จดทะเบียนกับ EPA
ที่มีฉลากบ่งชี้ว่าสามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เชื้อราและเชื้อไวรัสได้
อ่านคำแนะนำความเข้มข้นที่ผู้ผลิตแนะนำ การฆ่าเชื้อมือต้องกล่าวควรทำข้างในร้านทำเล็บ
ไม่ใช่ในพื้นที่นอกร้านที่จัดไว้เป็นการชั่วคราว
- อ่างสำหรับทำเล็บเท้าต้องฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่จดทะเบียนกับ EPA
ที่มีฉลากบ่งชี้ว่าสามารถฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เชื้อราและเชื้อไวรัสได้
อ่านคำแนะนำความเข้มข้นที่ผู้ผลิตแนะนำ สำหรับอ่างน้ำวนสปาเท้า อ่างแอร์เจ็ตหรือสปาเท้าไรท่อ
ต้องใช้น้ำยาฆ่าเชื้อเวียนในอ่างอย่างน้อย 10 นาที
สำหรับถังหรืออ่างสปาเท้าที่ไม่มีน้ำวนให้แช่น้ำยาฆ่าเชื้อในถังหรืออ่างอย่างน้อย 10 นาที
อ่างสปาเท้าและอ่างทำเล็บเท้าต้องได้รับการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอย่างถูกต้องหลังให้บริการ
ลูกค้าแต่ละรายแม้ว่าจะมีการใช้พลาสติกแบบใช้แล้วทิ้งรองก็ตาม
- ร้านทำเล็บควรใช้อุปกรณ์แบบใช้แล้วทิ้งหากทำได้
อุปกรณ์ที่ใช้ซ้ำได้ต้องทำการฆ่าเชื้อโรคหลังให้บริการลูกค้าแต่ละรายโดยปฏิบัติตามระเบียบของคณะกรรมการการตัดผมชายและการเสริมสวยแห่งรัฐแคลิฟอร์เนีย
- อุปกรณ์ที่ใช้ได้ครั้งเดียว เช่น ตะไบเล็บที่ทำจากกระดาษแข็ง กระดาษทรายสำหรับเจาะและฝน
รองเท้าแตะใช้แล้วทิ้ง อุปกรณ์แยกนิ้วเท้าและอุปกรณ์ที่ใช้ทา
ต้องใช้เพียงครั้งเดียวและทิ้งทันทีเมื่อใช้เสร็จในถังขยะที่มีถุงรองรับและมีฝาปิด
- เพื่อลดจำนวนจุดสัมผัสให้เก็บบาฮาเล็บที่วางแสดง
แทนที่จะวางแสดงยาทาเล็บให้แสดงแผ่นสีแทนซึ่งจะต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคหลังให้บริการ
ลูกค้าแต่ละราย หากยังมีการวางแสดงยาทาเล็บอยู่
ต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคยาทาเล็บก่อนนำกลับคืนชั้นวาง
- พิจารณาว่าสามารถติดตั้งแผงกั้นพลาสติกระหว่างคนงานและลูกค้าได้หรือไม่
ซึ่งแผงกั้นนี้มีที่ช่องตัดขนาดใหญ่พอให้ลูกค้ายื่นมือหรือเท้าออกมาด้านล่างเพื่อทำเล็บ
- อนุญาตให้ช่างทำเล็บเพียงหนึ่งคนทำงานในแต่ละจุดบริการ
และไม่อนุญาตให้ลูกค้ารับบริการหลายอย่างในครั้งเดียวกัน เช่น ทำเล็บมือและเล็บเท้าในครั้งเดียวกัน
- ถ้ามีการใช้พัดลม เช่น พัดลมตั้งพื้นหรือพัดลมติดผนังในร้านทำเล็บ
ควรพยายามลดการเป่าลมจากบุคคลหนึ่งไปยังอีกบุคคลหนึ่งโดยตรง
หากไม่ใช้พัดลมหรือถอดพัดลมออกนายจ้างต้องพึงระวังถึงภัยอันตรายจากความร้อนและต้องใส่ใจที่
บรรเทาความเสี่ยงดังกล่าว
- ร้านทำเล็บควรพิจารณาปรับปรุงระบบระบายอากาศให้มีการระบายอากาศเฉพาะที่บริเวณโต๊ะทำเล็บด้วย



ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับงานศิลปะบนเรือนร่าง การสักและการเจาะตามร่างกาย

- ต้องไม่ให้บริการสักและเจาะตามร่างกายในพื้นที่ภายนอกอาคาร เนื่องจากบริการดังกล่าวเป็นหัตถการที่รุกรานเข้าไปในร่างกาย ซึ่งจำเป็นต้องกระทำในสภาพแวดล้อมที่สะอาดและปลอดเชื้อ จึงจะกระทำได้อย่างปลอดภัย
- ต้องสวมถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งตลอดเวลาที่ให้บริการสักหรือเจาะตามร่างกายและระหว่างการทำทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอุปกรณ์และพื้นผิวทั้งหมดหลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย เมื่อทำความสะอาดเสร็จแล้วให้ถอดถุงมือทิ้งไปและใช้เจลทำความสะอาดมือที่เหมาะสมหรือล้างมือด้วยสบู่และน้ำ
- พนักงานต้องล้างมือให้สะอาดด้วยสบู่และน้ำหรือใช้เจลทำความสะอาดมือทันทีก่อนใส่ถุงมือและหลังจากถอดถุงมือออก
- ควรระงับบริการเจาะหรือสักบริเวณปาก/จมูกเป็นการชั่วคราว
- ควรจัดเก้าอี้ให้มีระยะห่างอย่างน้อยหกฟุตระหว่างลูกค้าทางร้านควรพิจารณาติดตั้งแผงกั้นหรือแผงกั้นกันซึมอื่นๆ ตามเหมาะสม
- พนักงานควรให้บริการสักหรือเจาะตามร่างกายแก่ลูกค้าครั้งละหนึ่งรายเท่านั้น



ข้อควรพิจารณาเพิ่มเติมสำหรับบริการนวด (ที่ไม่ได้กระทำในสถานพยาบาล)

- ลูกค้าต้องล้างมือก่อน จึงจะให้บริการได้
- ควรพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดโต๊ะ/เตียงทำทรีตเมนต์ที่สามารถทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคได้ตามเกณฑ์กำหนด ซึ่งอาจรวมถึงการใช้ผ้าคลุมหมอนรองรับใบหน้าที่ใช้แล้วทิ้งและ/หรือคลุมโต๊ะ/เตียงที่อุ่นเตียง หมอนข้างและอื่นๆ ด้วยอุปกรณ์ป้องกันที่ซักทำความสะอาดได้ เช่น ปลอกหมอนที่สามารถถอดเปลี่ยนได้หลังให้บริการลูกค้าแต่ละราย อุปกรณ์ป้องกันมิได้ใช้แทนหลักเกณฑ์การทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรค
- ประเมินว่าควรให้บริการนวดหน้าหรือบริการที่ต้องสัมผัสใบหน้าหรือไม่ หากให้บริการดังกล่าวควรใช้ถุงมือที่ไม่ใช่ถุงมือยางเพื่อให้บริการในส่วนนี้ ไม่ควรทำการนวดหน้าหากต้องให้ลูกค้าถอดหน้ากากออก
- ให้บริการทรีตเมนต์ส่วนมือเป็นขั้นตอนสุดท้าย
- พนักงานควรล้างมือของตนเองทันทีเมื่อนวดเสร็จ



ข้อควรพิจารณาอื่น ๆ สำหรับการย้ายไปทำงานภายนอกอาคาร

- การเดินสายไฟใหม่และการใช้สายไฟพวงอาจเป็นไปได้ที่จะเกิดอันตรายจากไฟฟ้าได้ รวมทั้งเพลิงไหม้และไฟดูด โปรดตรวจให้แน่ใจว่าการดำเนินธุรกิจภายนอกอาคารเป็นไปตามข้อกำหนดของ Cal/OSHA และข้อกำหนดทั้งหมดของกฎหมาย อ่านข้อมูลเพิ่มเติมได้ใน [แนวทางปฏิบัติของ Cal/OSHA ว่าด้วยความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า](#)
- ตรวจให้แน่ใจว่าไม่มีสภาพอันตรายจากการสะดุดสายไฟหรืออุปกรณ์อื่น ๆ ในพื้นที่ทำงานภายนอกอาคาร
- ใช้ที่บังแดดหรือสิ่งป้องกันผิวประเภทอื่น เมื่อไม่อยู่ในที่ร่ม
- หากเกิดฟ้าแลบหรือฟ้าผ่าภายในระยะ 6 ไมล์จากพื้นที่ดำเนินธุรกิจของคุณ (อ่าน “[กฎ 30/30](#)” ของ FEMA) ขอให้หยุดดำเนินธุรกิจ ออกจากสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้า และเข้าไปในอาคาร

¹ ควรพิจารณาให้มีข้อกำหนดเพิ่มเติมสำหรับผู้ที่มีความเสี่ยงสูง

ผู้ให้บริการอนามัยส่วนบุคคลต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทุกข้อของ [Cal/OSHA](#)

และเตรียมพร้อมที่จะปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติขององค์กรดังกล่าว รวมทั้งแนวทางปฏิบัติของ [ศูนย์ควบคุมและป้องกันโรค \(CDC\)](#)

และ [กรมการสาธารณสุขรัฐแคลิฟอร์เนีย \(CDPH\)](#)

นอกจากนี้ นายจ้างควรเตรียมพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนการดำเนินงานของตนหากแนวทางปฏิบัติเหล่านี้เปลี่ยนแปลงไป

