

# COVID-19 산업별 지침: 제한 서비스

2020년 10월 20일

[covid19.ca.gov](https://covid19.ca.gov)



## 개요

2020년 3월 19일, 캘리포니아주 공공보건 담당관 및 캘리포니아주 공공보건부 디렉터는 COVID-19의 확산을 막기 위해 대부분의 캘리포니아주 시민들에게 자택 체류 명령을 내렸습니다.

COVID-19가 캘리포니아주 시민의 건강에 미치는 영향은 아직 완전하게 알려져 있지는 않습니다. 이 바이러스와 관련하여 알려진 질병은 매우 경증(일부 사람은 증상이 없음)에서 사망에 이르는 심각한 질병까지 이릅니다. 만 65세 이상 노인과 심장 질환이나 폐 질환, 당뇨병과 같은 중대한 기저 질환이 있는 사람들을 비롯한 특정 집단은 입원 및 심각한 합병증을 겪게 될 위험이 높습니다. 감염자에게 증상이 없거나 아직 증상이 발현하지 않은 경우에도, 감염자와 밀접하게 접촉하였거나 환기가 잘 되지 않는 곳에 함께 있는 경우 전염이 발생할 가능성이 가장 높습니다.

중요 인프라 업계 직원들을 비롯하여 산업별 또는 직업 그룹별 COVID-19의 감염자 수와 비율에 대한 정확한 정보는 현재 이용할 수 없습니다. 여러 직장에서 다수의 감염 사례가 발생했으며, 이는 직원들이 COVID-19에 감염되거나 이를 전파할 위험에 처해 있음을 나타내는 것입니다. 이러한 직장의 예로는 병원과 장기 요양 시설, 수감 시설, 식품 제조, 창고, 육류 가공 공장, 레스토랑, 식료품점이 있습니다.

자택 대기령이 수정됨에 따라, 근로자와 일반 대중의 안전을 보장하기 위해 가능한 모든 조치를 취해야 합니다.

주요 예방 방침에는 다음이 포함됩니다.

- ✓ 가능한 최대한의 범위까지 물리적 거리두기
- ✓ 호흡기 보호가 필요하지 않은 직종의 직원 및 고객/손님의 안면 가리개 사용
- ✓ 자주 손 씻기 및 정기적인 청소와 소독
- ✓ 직원들에게 이와 같은 COVID-19 예방 계획 및 기타 예방 수칙 교육

또한, 직장 내 새로운 감염자를 식별하고, 식별 시 신속하게 개입하며 공공 보건 당국과 협력하여 바이러스의 확산을 중단시키는 적절한 절차를 시행하는 것이 매우 중요합니다.

## 목적

본 문서는 일반적으로 고객과의 밀접 접촉이 필요하지 않은 제한된 서비스에 대해 지침을 제공합니다. 제한된 서비스에는 고객 또는 대중과 적절한 물리적 거리를 유지하면서 서비스를 제공할 수 있는 사업이 포함됩니다. 제한된 서비스 분야에 속하는 업체는 모든 계층에 개방되어 있지만 본 지침의 수정 사항을 따라야 합니다.

카운티 등급 상태에 대한 최신 정보를 보려면 [Blueprint for a Safer Economy\(더 안전한 경제를 위한 청사진\)](#)를 방문하십시오. 지역 보건부가 보다 엄격한 기준 및 다른 폐쇄 조치를 시행 중일 수 있습니다. [카운티의 현지 정보를 확인하십시오.](#)

제한된 서비스 사업체의 예로는 빨래방, 드라이클리닝 업체, 기타 세탁 서비스, 자동차 수리점, 세차장, 조정업체, 도어 투 도어 서비스 및 판매, 애완동물 미용업, 개 산책 등이 있습니다. 또한 이 지침은 서비스의 특성상 개인 주거지 또는 지역사회 시설에 출입해야 하지만 물리적 거리는 여전히 유지할 수 있는 사업체에 적용됩니다. 이러한 사업체에는 주거지 및 건물 청소 서비스, HVAC 서비스, 가전제품 수리담당자, 전기기술자, 배관공, 기타 기계 담당자, 수리기사 및 일반 도급업자가 포함됩니다.

사업체 소유주 또는 운영자는 반드시 임차인 또는 하청업자가 해당 고객들의 안전을 위한 필수 안전 조치를 시행할 준비를 갖추고, 시행 가능한 경우에만 운영을 재개할 수 있다는 점을 인정해야 합니다.

**참고:** 본 지침은 돌봄 서비스, 가정 의료, 가정 간호, 생활 보조를 비롯해 미용실, 이발소, 네일 살롱, 마사지실, 에스테틱과 피부미용실, 귀 피어싱 샵, 문신시술실 등 고객과의 긴밀한 접촉이 필요한 개인 관리 서비스를 위한 것이 아닙니다. 이러한 산업에 대한 추가 지침은 [위험 감소를 위한 업계 지침](#) 웹사이트를 참고하십시오.

본 지침은 법령이나 규제, 단체 교섭을 비롯하여 직원의 권리 일체를 취소하거나 폐지하는 것을 목적으로 하지 않습니다. 그리고 카운티 보건 명령을 포함하지 않으며 캘리포니아주 직업보건안전관리국(California Occupational Safety and Health Administration, Cal/OSHA)의 규정과 같은 일체의 기존 안전 및 보건 관련 규제 요건을 대체하는 것이 아니므로 포괄적인 것이 아닙니다.<sup>1</sup> COVID-19 상황이 계속되고 있으므로 공공 보건 지침 및 주/지역 명령에 대한 변화에 대해 항상 최신 정보를 유지하십시오. 캘리포니아/OSHA는 [COVID-19로부터 직원을 보호하기 위한 Cal/OSHA 임시 일반 지침 웹페이지](#)에서 더 포괄적인 내용의 지침을 제공하고 있습니다. 미국 질병통제예방센터(Centers for Disease Control and Prevention, CDC)는 사업체 및 고용주들에 대한 [지침](#)을 통해 추가적인 요건을 제공합니다.

## 안면 가리개 필수 사용

6월 18일, 캘리포니아주 보건부(California Department of Public Health, CDPH)는 [안면 가리개 사용에 관한 지침](#)을 발표했으며, 이는 바이러스 노출 위험이 높은 모든 공공 및 직장 환경에서 대중 및 직원 모두가 안면 가리개를 사용하도록 하는 전반적인 요구 사항입니다. 모든 요건과 이러한 규칙에 대한 예외 사항을 비롯한 전체 세부 사항은 [지침](#)에서 확인하실 수 있습니다.

[CDPH 안면 가리개 지침](#)은 COVID-19를 유발하는 바이러스의 전파에 대한 현재의 과학적 이해를 바탕으로 추가 업데이트될 수 있습니다. CDPH 웹사이트에서 수정 사항을 확인하십시오.



## 업무 공간별 특정 계획

- 모든 위치에서 문서화된 직장별 특정 COVID-19 예방 계획을 수립하고, 모든 업무 영역 및 과업에 대한 종합적인 위험 평가를 수행하며, 각 시설에서 해당 계획을 구현하도록 담당 직원을 지정합니다.
- [CDPH 안전 가리개 관련 지침](#)을 직장별 특정 계획에 반영하고 예외 사항에 대응하는 정책을 포함시킵니다.
- 직원 또는 고객 중 COVID-19 감염자 발생 시 해당 정보를 제공하기 위해 영업소가 위치한 현지 보건 부서의 연락처 정보를 명시합니다.
- 직원 및 직원 대표와 직장별 계획에 관해 교육 및 전달하고, 직원 및 직원 대표가 사용할 수 있는 계획을 수립합니다.
- 수립된 계획 및 문서를 준수하는지 해당 시설을 주기적으로 평가하고 식별한 결함을 수정합니다.
- 모든 COVID-19 관련 질병을 조사하여 작업 관련 요소가 감염 위험에 기여했을 수 있는지 판단합니다. 추가 감염을 방지하기 위해 필요에 따라 계획을 업데이트합니다.
- [CDPH 지침](#) 및 지역 보건부의 지시 또는 안내에 따라 직장에 감염자가 발생했을 시 필요한 절차와 프로토콜을 시행합니다.
- 감염된 근로자의 밀접 접촉자(15분 이상 동안 6피트 이내)를 식별한 후 COVID-19 양성 근로자와 밀접 접촉자 격리 조치를 취합니다.
- COVID-19에 노출되었을 수 있는 모든 직원 및 하도급 계약 직원의 고용주에게 서면으로 알리고, 지역 보건부에 직장 내 발생을 보고합니다. [AB 685](#)(제84장, 2020년 법령)에 따른 고용주 책임에 대한 추가 정보는 Cal/OSHA의 [강화된 집행 및 고용주 보고 요건](#) 및 CDPH의 [AB 685에 대한 고용주 질문](#)을 참조하십시오. 아래의 법령을 준수하십시오. 그렇지 않으면 COVID-19 발병을 초래하여 일시적으로 직장이 폐쇄되거나 운영이 제한될 수 있습니다.



## 직원 교육을 위한 주제

- [COVID-19](#)에 대한 정보, 확산을 방지하는 방법, 그리고 중증 질병이나 사망의 위험이 더 높은 사람에 대한 정보.
- [CDC 지침](#)에 따라 체온 또는 증상 확인 등 자택 내 자가 선별 검사 방법.
- 출근하지 않는 것의 중요성:
  - 발열 또는 오한, 기침, 숨가쁨 또는 호흡 곤란, 피로, 근육통이나 몸살, 두통, 미각 또는 후각 상실 증상 발현, 인후통, 코막힘이나 콧물, 구역질, 구토 또는 설사와 같이 [CDC가 언급한](#) COVID-19 증상이 직원에게 나타난 경우
  - 또는 직원이 COVID-19 감염 진단을 받았으며 아직 격리 해제되지 않은 경우
  - 또는 지난 14일 내에, 직원이 COVID-19 감염 진단을 받은 사람과 접촉했고 잠재적으로 감염되었을 가능성이 있는 것으로 간주되는 경우(즉, 여전히 격리 상태에 있는 경우).
- 직원이 COVID-19 진단 후에는 [COVID-19 진단 후 직장 또는 학교 복귀에 대한 CDPH 지침](#)을 충족한 후에만 직장으로 복귀.
- 흉부의 지속적인 통증 또는 압박을 포함하여 현기증 또는 창백한 입술이나 얼굴 등 증상이 심각해지는 경우 의료 조치를 받아야 합니다. 업데이트 및 자세한 내용은 [CDC 웹페이지](#)에서 확인할 수 있습니다.
- 20초 동안 비누로 문지르는 등 비누와 물로 손을 자주 씻는 것의 중요성[또는 직원이 [CDC 지침](#)에 따라 개수대 또는 손 세정대를 이용할 수 없는 경우에는 최소 60%의 에탄올(권장) 또는 70%의 이소프로판올(지켜보지 않는 동안에도 아동의 손에 닿지 않는 곳에 둘 경우에만)을 함유한 손 소독제 사용]. [메탄올](#)이 함유된 손 소독제는 독성이 높기 때문에 어린이와 성인 모두 사용하지 마십시오.
- 근무시간 및 근무 외 시간 모두에서의 물리적 거리두기의 중요성(아래 물리적 거리두기 섹션 참조).
- 다음을 포함한 안면 가리개(마스크)의 적절한 사용:
  - 안면 가리개 개인 보호 장비(PPE)가 아닙니다.
  - 안면 가리개는 물리적 거리두기와 잦은 손 씻기에 대한 필요성을 대체하지 않습니다.
  - 안면 가리개는 코와 입을 덮어야 합니다.
  - 직원은 얼굴 커버를 사용하거나 조절 후 손을 씻거나 소독해야 합니다.
  - 눈과 코, 입을 만지지 마십시오.
  - 안면 가리개는 공유해서는 안 되며, 각 교대조 후 세척하거나 폐기해야 합니다.

- [안면 가리개 사용에 대한 CDPH 지침](#)에 포함된 정보로, 본 지침은 안면 가리개를 반드시 착용해야 하는 상황과 예외 상황을 비롯하여 안면 가리개의 사용을 보장하기 위해 고용주가 채택한 모든 정책과 업무 규칙, 관행을 규정합니다. 또한 교육에는 안면 가리개 착용 예외 규정에 적용되는 사람들에 대한 고용주의 정책이 포함되어야 합니다.
- 시설 내 독립 계약자, 임시직 또는 계약직 직원들이 COVID-19 예방 정책에 대해 적절히 교육을 받고 필수 용품과 PPE를 갖추도록 합니다. 임시직이나 계약직을 공급하는 조직과 사전에 이러한 책임에 대해 논의하십시오.
- 유급 휴가 혜택에 대한 정보는 이를 받을 자격을 보유한 직원이 재정적으로 자택 체류가 용이하도록 해줄 것입니다. [가족 우선 코로나바이러스 대응법\(Families First Coronavirus Response Act\)](#)에 따른 근로자의 병가 권리를 포함하여, [COVID-19에 대한 병가 및 근로자 보상을 지원하는 정부 프로그램](#)에 대한 추가 정보를 참조하십시오.
- 배관 환기구, HVAC 배기구 또는 기타 유형의 배기 팬 근처에서 작업하는 기계 담당자는 감염자가 거주지 또는 건물에 있을 경우 배기 공기에 COVID-19 유행 바이러스가 포함되어 있을 수 있다는 사실을 알고 있어야 합니다.
- 하수, 배관 및 청소 용역 또는 관리 서비스에 종사하는 기계 담당자는 COVID-19 유행 바이러스가 COVID-19 일부 확진자의 대변에서 발견된 적이 있음을 안내받아야 합니다.



## 개별 통제 조치 및 선별 검사

- 교대 근무 시작 시 모든 직원 및 시설에 출입하는 모든 판매업체나 계약업체, 기타 직원에 대한 체온 점검 또는 증상 선별 검사 제공. 체온 점검/증상 선별 검사 담당자가 최대한 다른 직원과 밀접한 접촉을 피하도록 하십시오.
- 자택에서 자가 선별 검사를 해야 하며 이러한 자가 선별 검사가 시설에서 제공하는 선별 검사에 대한 적절한 대안인 경우, 직원이 출근하기 전에 해당 검사를 실시해야 하며, 상기 직원 교육을 위한 주제 항목에서 설명한 대로 [CDC 지침](#)을 준수해야 합니다.
- 아프거나 COVID-19 증상을 보이는 직원은 자택에 머무르도록 하십시오.
- 고용주는 필요한 경우 직원이 눈 보호 장비 및 장갑을 비롯한 모든 필수 보호 장비를 사용하도록 제공해야 하고 이를 보장해야 합니다.
- 고용주는 일회용 장갑 사용이 자주 손을 씻거나 손 소독제를 사용하는 것을 보완하는데 도움이 되는 곳을 검토해야 합니다. 예를 들면, 증상이 있는지 스크리닝하거나 통상적인 접촉이 많은 물품을 처리하는 근로자 등이 이에 해당됩니다.
- 고객 또는 동료로부터 항상 6피트 이내에 있어야만 하는 직원(예: 고객에게 안전 장비를 고정하는 작업)은 얼굴 가리개 외에 2차 방벽(예: 안면 보호대 또는 보안경)을 착용해야 합니다. 모든 직원은 고객과 6피트 이내에서 보내는 시간을 최소화해야 합니다.



- 배관 환기구 및 옥상 HVAC 배기구 또는 주거지 및 빌딩 내 기타 유형의 배기 팬 근처에서 작업하는 기계 담당자는 안면 보호구와 NIOSH 승인 미립자 호흡용보호구를 지급받아 사용해야 합니다. 호흡용보호구를 사용할 수 없는 경우, ASTM 등급 수술 마스크를 반드시 사용해야 합니다.
- 하수 배관에서 작업하는 기계 담당자는 안면 보호구와 불투과성 안면 덮개를 지급받아 사용해야 합니다. 작업이 하수 방울을 공기 안으로 분산시킬 수 있는 경우(하수구 배출 스네이킹 등), 가능한 경우 NIOSH 승인 방진 호흡용보호구를 착용해야 합니다.
- 고용주는 사람들이 먹거나 마시는 경우가 아니면 반드시 안면 가리개(마스크)를 사용해야 하고, 물리적 거리두기를 실천해야 할 뿐 아니라, 얼굴을 만지지 말고, 최소 20초 동안 비누와 물로 자주 손을 씻고, 손 소독제를 사용해야 한다는 것을 잊지 않도록 안내 방송이나 전략적으로 눈에 잘 띄는 위치에 그리고 예약 확인서에 안내문을 게시하는 등의 합당한 조치를 취해야 합니다.



## 환기, 청소 및 소독 프로토콜

- 가급적이면 고효율 휴대용 공기 청정기를 설치하고, 건물의 공기 필터를 가능한 최고 효율 제품으로 업그레이드하며, 모든 업무 공간에 외부 공기 유입 양을 늘리고 환기가 잘 되도록 하는 조치를 취합니다.
- 실내 환경에서 공기를 통한 질병 전염에 대한 실내 공기 질 및 환기 지침의 최신 정보는 [CDPH 웹사이트](#)를 정기적으로 확인하십시오.
- 리셉션 구역, 대기실 및 로비, 프런트 데스크 체크인 구역, 휴식 공간 및 식사 구역, 탈의실을 비롯해 계단, 계단통, 핸드레일을 포함한 진출입구 영역과 같이 왕래가 잦은 구역에 대해 철저한 세정을 수행합니다. 신용카드 단말기, 카운터, 도어 핸들, 조명 스위치, 전화기, 변기 및 손 씻는 시설을 포함하여 흔히 사용되는 표면을 자주 소독합니다.
- 시계, 유선 전화, 핸들, 호스, 스프레이 노즐, 세탁기 및 건조기, 기타 기계류 또는 도구, 기타 장비를 포함하되 이에 국한되지 않는 모든 공유 장비를 매번 사용 후 또는 새로운 고객이나 작업자에게 전달할 때마다 정기적으로 청소하고 소독합니다.
- 가능한 경우 전화, 태블릿, 노트북, 책상, 펜, 기타 작업 용품을 공유하지 않습니다. 절대로 PPE를 공유하지 마십시오.
- 모든 더러운 리넨은 [CDC 지침](#)에 따라 커버가 덮인 비다공성 용기에 넣어야 하며 고온에서 세척해야 합니다. 적절하게 세척한 모든 리넨은 사용할 때까지 밀폐된 캐비닛 또는 뚜껑 달린 선반에 보관해야 합니다. 이 기능을 수행하는 작업자가 적절한 보호 장비를 갖추었는지 확인하십시오.
- 직원이 교대 근무 중 청소 방침을 실천할 시간을 제공합니다. 청소 업무는 직원이 담당하는 직무의 일환으로 근무 시간 내로 배정해야 합니다.

- 이러한 위생 시설을 항상 사용할 수 있고 항상 필요한 물품이 준비되어 있도록 해야 하며, 필요한 경우 추가 비누와 종이 타월, 손 소독제를 제공해야 합니다. 여러 명의 작업자가 화장실을 동시에 사용해야 하는 경우(예: 예정된 휴식 시간 동안) 가능하다면 위생 시설을 추가로 제공하십시오.
- [레지오넬라 폐렴\(Legionnaires' disease\)](#) 및 기타 수인성 질병의 위험을 최소화하기 위해, 장시간 시설 가동 중단 후 모든 수도 시스템 및 기능이 안전하게 사용되도록 [조치를 취하십시오](#).
- 화장실에 손 씻기 표지판을 부착하는 등, 기본적인 감염 예방 조치를 강조하는 표지판을 로비, 대기실 및 리셉션 구역 등을 포함한 작업장 및 공동 구역에 게시합니다.
- 살균용 화학 제품을 선택할 때, [환경 보호국\(EPA, Environmental Protection Agency\)](#) 등록 목록에 나와 있는 COVID-19 예방용으로 사용 승인을 받은 제품을 사용하며 제품 설명서에 나와 있는 지침을 따릅니다. 새로 등장한 바이러스 병원체에 효과적인 것으로 표시된 소독제나 희석된 가정용 표백제 용액(물 1갤런당 5테이블스푼), 표면에 사용하기 적합한 최소 70% 알코올이 포함된 알코올 용액을 사용하십시오. 직원에게 화학물질 위험과 제조업체 지침, 환기 요건, 안전한 사용을 위한 Cal/OSHA 요건에 대한 교육을 제공합니다. 세척제 또는 소독제를 사용하는 직원은 제품 사용 설명서에 따라 장갑 및 기타 보호 장비를 착용해야 합니다. 캘리포니아 공공보건부가 권장한 [천식 환자에게 안전한 청소 방법](#)을 따르고 적절히 환기를 합니다.
- 가능하다면 해당 지역의 모든 사람이 적절한 PPE를 가지고 있지 않는 한, 병원균을 공기 중으로 분산시킬 수 있는 스위핑이나 기타 방법을 사용해 바닥을 청소하지 마십시오. 되도록이면 고효율 미립자 공기(High Efficiency Particulate Air, HEPA) 필터가 있는 진공청소기를 사용하십시오.



## 물리적 거리두기 지침

- **경고:** 물리적 거리두기는 COVID-19 전염을 방지하기에 충분하지 않습니다.
- 직원 및 고객들끼리 그리고 그들 간에 최소 6피트의 물리적 거리두기를 보장하기 위한 조치를 시행합니다. 이를 위해서 물리적인 가림막 또는 시각적 표시(예: 바닥 표시, 색상 테이프, 또는 직원 및/또는 고객이 서 있어야 하는 위치를 가리키는 표지판)를 사용하실 수 있습니다.
- 물리적인 거리를 유지할 수 없는 고객 서비스 데스크 또는 기타 장소에 직원과 고객 간의 노출을 최소화하기 위해서 플렉시글라스 또는 기타 가림막 설치와 같은 조치를 취하십시오.
- 고객 및 다른 직원과의 접촉을 최소화하는 업무 방법 변경을 요청하는 직원의 제안을 고려하십시오(예: 재고 관리 또는 행정적으로 필요한 업무를 원격근무로 관리).



- 사업 특성상 실행 가능하고 적합할 경우, 예약 시스템을 실시하여 예약 일정을 잡고 방문 고객을 줄입니다. 리셉션 또는 대기 구역에 사람이 몰리지 않도록 예약에 시차를 둡니다.
- 보행을 방해하거나 물리적 거리두기 요건을 위반하지 않는 매장 입장 줄서기 시스템을 사용합니다. 고객이나 근로자가 줄을 서는 모든 구역은 적절한 물리적 거리두기를 할 수 있도록 명확하게 표시해야 합니다. 시설 출입 대체 요건을 마련해야 하며, 여기에는 디지털 출입 예약 및 사전 주문 지침이 포함될 수 있습니다.
- 가능하다면 고객이 차 안 또는 회사나 거주지 밖에서 대기하도록 장려하는 전략을 실행합니다. 여기에는 “비접촉” 픽업이나 배송 프로세스 또는 커브사이드(curbside) 결제가 포함될 수 있습니다. 사람이 봄비는 장소로부터 멀리 떨어진 위치에 하차 또는 픽업 장소를 지정합니다.
- 물리적인 거리 및 일방통행을 유지하는 데 도움이 되도록 될 수 있으면 입구와 출구를 확실하게 따로 지정하십시오. 문이 자동으로 개폐되지 않는 경우 되도록이면 문을 열어 두어야 합니다.
- 임금 및 시간 규정을 준수하여 교대 근무의 시차를 두거나, 근무 일정을 분할 또는 회전하며, 근로자 휴식에 시차를 두어 근로자가 겹치는 것을 최소화하고 물리적 거리두기 프로토콜을 유지합니다.
- 고객과 근로자 사이의 최소 6피트 거리를 허용하기 위해 리셉션 및 대기 공간, 로비, 워크스테이션 및 근로자 휴게실을 재구성합니다.
- 화장실, 복도, 통로, 신용카드 단말기 등 인파가 몰리는 구역에 사람들이 모이지 않게 하십시오.
- 가능한 경우, 고객과 근로자가 서로 지나치는 일이 없도록 도보 이동용 복도와 통로를 설정합니다.
- 직원이 물리적 거리두기 수칙을 위반하는 악수 및 그와 유사한 인사 방식 또는 기타 행동을 피하도록 합니다.
- 되도록이면 회의 개최는 전화 또는 웹 세미나를 통해서 해 주십시오. 상황이 여의치 않은 경우, 물리적인 거리를 확보하고 물리적인 거리 두기 지침을 준수하기 위해 더 적은 수의 인원이 시설에서 회의를 하도록 직원 회의를 조정하십시오.
- 바이러스 전파를 제한하기 위해 최소 6피트 거리두기를 확보하도록 밀폐된 구역 내에서는 작업자 수에 추가 제한을 적용하십시오.
- 직원들이 휴게실에서 물리적 거리를 유지할 수 있도록 장벽을 사용하고, 테이블/의자 사이의 거리를 늘려 직원을 분리할 수 있도록 합니다. 가능하다면 물리적 거리두기를 보장하도록 차양 커버와 좌석 배치를 사용해 야외 휴게 공간을 만드십시오. 직원들이 휴식 시간 중에 모이지 않도록 하고 안면 가리개 없이 서로 6피트 이내에서 먹거나 마시지 않도록 하십시오.



## 주택, 상업 또는 공공 건물에 출입이 필요한 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 작업을 완료하기 위해 개인 거주지나 상업 또는 공공 건물에 출입해야 하는 근로자는 개인 손 소독제를 지급받아야 하며, 필요한 경우 이러한 소독제는 고용주가 보급 또는 보충해야 합니다.
- 가능하다면 예정된 일정 하루 전에 고객에게 사전 연락하여 약속을 확인하고, 가족 또는 현장 인력 중에 증상이 있거나 아팠거나 현재 아픈 사람이 있는지, 또는 건물 내에 아픈 사람에게 노출된 자가 있는지 물어봅니다. 고객이 이러한 질문에 대해 긍정적인 답변을 하는 경우, 최소 10~14일 후로 일정을 다시 잡으십시오.
- 사전 전화에서, 고객에게 일정이 진행되는 동안 안면 가리개를 사용하도록 요청하고 주거지나 건물에 출입한 근로자와 최소 6피터의 안전거리를 유지하는 것이 얼마나 중요한지 강조합니다.
- 현장에 도착한 직원이 COVID-19 관련 의심 문제를 확인하는 데 사용할 수 있는 질문 및 대화 지점이 포함된 절차 워크플로우를 개발합니다. 워크플로우는 작업자들에게 상황을 판단하고 거주지 또는 건물에 안전하게 들어갈 수 있는지 결정할 수 있는 유연성을 제공해야 합니다.
- COVID-19 위험과 관련해 안전하지 않거나 건강하지 않은 작업 조건 때문에 거주지 또는 건물에 출입하는 것을 꺼리는 근로자들이 “안전 정지” 통화를 실시하도록 허용합니다. 이러한 상황에서 근로자는 가능한 경우 감독자에게 전화하여 즉시 완료해야 할 필수 작업과 취해야 할 적절한 예방 조치에 대해 논의해야 합니다. 상황에 대한 평가를 바탕으로 감독자는 근로자가 거주지에 출입하지 말아야 할 경우 이를 알려야 하며, 근로자로 하여금 최종 결정을 내려야 한다는 압박을 느끼지 않도록 해야 합니다. 근로자들은 또한 앙갚음이나 보복에 대한 두려움 없이 스스로 결정을 내릴 수 있어야 합니다.
- 가능한 경우 가상 고객 서비스 지원 또는 서비스 제공을 실시하여 개인 거주지나 건물에 출입해야 하는 근로자의 노출을 제한합니다. 여기에는 전화 상담을 통한 자체 설치/수리 전략 또는 가능한 경우 화상 통화 및 지침 비디오를 통한 지원이 포함될 수 있습니다.
- 개인 거주지에서 근무할 때, 근로자들은 고객의 개인 소지품과의 접촉을 최소화해야 합니다. 마찬가지로 상업 또는 공공 건물에서 작업하는 근로자는 시설에서의 상호 작용을 제한하고 가능한 경우 표면을 만지지 않도록 해야 합니다. 가능한 경우, 근로자가 만져야 하는 제품 또는 기타 품목은 서비스 실시 전과 후에 살균 물티슈로 세척해야 합니다.
- 근로자들이 서비스 출장을 나가기 전에 매주 또는 필요에 따라 가상 안전 브리핑을 실시하고, 보호 장비 사용과 기타 질병 확산 완화 요건에 관해 정기적으로 업데이트할 수 있는 내부 커뮤니케이션을 개발합니다.

- 거주지나 건물에서 작업을 완료한 후, 근로자는 모든 PPE와 얼굴 가리개를 제거하고 손과 얼굴을 씻어야 합니다. 얼굴 가리개는 재사용하기 전에 세척해야 합니다.



## 주택소유자 및 건물 거주자에 대한 고려 사항

- 주택소유자 및 거주자는 COVID-19에 양성인 사람, COVID-19 증상이 있는 사람, 또는 거주지에 격리된 사람이 있는 경우, 모든 비응급, 가정 내 서비스를 연기해야 합니다.
- 응급 서비스 수리의 경우 주택소유자 및 거주자는 COVID-19 확진자, COVID-19 유증상자, 또는 거주지에 격리 중인 사람이 있을 경우 이를 근로자에게 알리고 집에 출입하는 모든 사람의 노출 위험을 최소화하기 위한 조치를 취해야 합니다. 여기에는 다음이 포함됩니다.
  - 날씨가 허락하는 경우 거주지를 환기시킵니다.
  - 서비스 직원이 작업할 수 있거나 접근이 필요할 수 있는 구역의 표면을 청소하고 소독합니다.
  - 서비스 근로자가 집안에 있을 때 최소 6피트의 물리적 거리를 유지합니다.
  - CDPH 얼굴 가리개 지침의 면제 기준에 따라 불가능한 경우를 제외하고, 방문 중 항상 얼굴 가리개를 착용합니다.
  - 수리 담당자가 근무하는 구역에서 벗어나 있습니다.



## 차량을 이용하여 운영하는 제한된 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 배송 서비스에 대한 지침은 [위험 감소를 위한 업계 지침](#) 사이트에서 확인할 수 있습니다.
- 모든 작업 트럭과 차량에는 손 소독제가 있어야 하며 모든 근로자는 현장에 도착할 때 손을 소독해야 합니다.
- 운송 차량의 자주 접촉하는 표면을 청소하고 소독하는 데 필요한 충분한 물품을 근로자에게 제공합니다. 소독용 티슈 및 기타 물품을 적절히 폐기하기 위해 배달 차량에 폐기물 봉투가 담긴 쓰레기통을 제공합니다.
- 대시보드, 운전대, 변속 기어, 핸들 등, 작업 트럭과 차량의 운전석을 비롯해 핸들 및 도어 손잡이와 같은 기타 접촉 지점을 청소하고 소독합니다.
- 배달 관련 물품과의 물리적 접촉을 피할 수 없는 경우, 근로자는 배달을 수행하는 동안 고객과 장비, 펜, 클립보드 및 전자 서명 패드를 공유하게 될 때마다 매번 사용 후 닦고 소독해야 합니다. 카드 리더기 또는 휴대용 디지털 기기와 같은 단말기의 터치 패드 및 펀치 키는 매 거래 후 세척하고 소독해야 합니다.

- 근로자는 도어벨이나 도어 핸들과 같이 배달 시 자주 접촉하는 표면과의 접촉을 제한합니다. 가능하면 문을 열 때 손이나 맨 피부에 닿지 않도록 하십시오.
- 비누, 흐르는 깨끗한 물, 건조 물품이 있는 곳을 근로자에게 알리고, 알코올 기반의 손 소독제를 제공합니다. 자주 손을 씻을 수 있는 시간을 일정에 포함시킵니다.
- 서비스 출장에 나가는 근로자의 경우, 평소 경로에서 사용이 가능했던 화장실(예: 레스토랑, 커피숍)이 폐쇄될 수 있습니다. 고용주는 근로자들에게 다른 화장실 위치를 제공하고 근로자들이 사용할 수 있는 시간을 허용해야 합니다.



## 자동차 수리점에 대한 추가 고려 사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구가 공유되는 경우, [CDC 지침](#)에 따라 사용 사이마다 소독합니다. 매일 근무 시간이 끝나면 모든 공구를 소독하십시오.
- 고객이 영업시간 후 "야간 드롭" 상자나 슬롯을 사용하여 차량 드랍 및 픽업을 할 수 있도록 허용하여 대면 접촉을 제한하고, 영업시간 중에는 드롭 박스 스타일 시스템의 사용을 허용하는 것을 고려합니다.
- 고객이 차량에서 내려 근로자와 상호작용할 때 얼굴 가리개를 착용하도록 요청합니다. 고객이 차량에서 개인 물품을 제거하도록 요청합니다. 차량 드랍 시 고객에게 아동이나 다른 사람을 데려오지 않도록 요청해야 합니다.
- 고객 픽업 또는 드랍 서비스를 중단하고 수리점으로의 이동에 대한 책임이 고객에게 있음을 알려줍니다.
- 도구, 핸들 및 도어 손잡이, 고정식 및 이동식 장비의 제어 장치를 포함하여 접촉 가능한 표면을 정기적으로 청소하십시오.
- 근로자 간에 견인 트럭 또는 다른 회사 차량을 자주 공유하는 경우, 새 운전자가 차량을 사용할 때마다 운전석 표면을 철저히 청소하십시오.
- 고객의 차량을 서비스하기 전과 후에 열쇠, 전자 열쇠 및 차량을 소독합니다. 운전자 또는 기술자가 만진 모든 표면과 제어 장치를 닦습니다.
- 텍스트, 이메일 또는 전화로 고객과 통신하여 예상 비용을 제공하고 수리 승인을 받습니다. 가능한 경우 디지털 차량 검사를 구현하여 서비스 요구를 파악하고 예상 비용을 제공합니다.
- 대기실 또는 라운지 폐쇄를 고려하십시오. 폐쇄가 불가능한 경우, 물리적 거리두기가 시행될 수 있도록 대기실이나 라운지를 재배치해야 합니다. 여기에는 사용하지 말아야 할 의자나 벤치를 테이블링하거나 방에서 가구를 제거하는 것이 포함될 수 있습니다.



## 차량 세척 작업에 대한 추가 고려 사항

- 정기적으로 결제 단말기, 진공 호스, 베이 건, 세척 셀렉터 장비, 자동판매기 및 청소기계 및 대기실 또는 라운지와 같은 사람들이 많이 다니는 구역을 정기적으로 청소합니다.
- 자동화되지 않는 대면 서비스(예: 디테일링)의 경우 고객이 예약하도록 하는 것을 고려합니다.
- 고객이 일정 중에 얼굴 가리개를 가져와서 사용하도록 요청하고 고객이 차량에서 개인 물품을 제거하도록 요청합니다. 고객에게 서비스 방문 시 아동이나 다른 사람을 데려오지 않도록 요청해야 합니다.
- 근로자가 오염 물질이 포함되어 있을 수 있는 공기에 노출되는 것을 최소화하기 위해 차량 청소 전 차량은 송풍기로 환기시켜 내부 공기를 순환시킵니다.
- 한 번에 한 명의 작업자로 내부 차량 청소를 제한합니다.
- 매번 사용 후 진공 노즐을 반드시 청소합니다.
- 고객은 자동 세차 기능이 있는 시설에서 자동차에 탑승하고 차량에서 나가지 않아야 합니다.
- 셀프 서비스 자동차 세척 작업의 경우, 각 고객이 사용한 후 더러운 타월 또는 천 와이프를 제거합니다. 더러워진 리넨은 밀폐된 용기에 넣어야 하며, 상업용 세탁 서비스 또는 최소 25분 동안 화씨 160도 이상에 담가두는 것을 포함하는 세탁 과정에 의해 적절히 세탁될 때까지 다시 사용하지 말아야 합니다. 모든 리넨은 덮개가 있는 깨끗한 곳에 보관합니다. 더러워진 리넨 또는 세탁물을 취급하는 직원은 장갑을 착용해야 합니다. 필요한 경우 물리적 거리두기를 유지하기 위해 다른 진공 칸막이를 모두 닫습니다.
- 셀프 서비스 자동차 세척을 위해 호스, 붓, 진공 호스 및 기타 청소 장치를 취급할 때 고객에게 일회용 장갑을 제공합니다. 이러한 표면을 자주 세척하고 소독합니다.
- 대기실 또는 라운지 폐쇄를 고려하십시오. 폐쇄가 불가능한 경우, 물리적 거리두기가 시행될 수 있도록 대기실이나 라운지를 재배치해야 합니다. 여기에는 사용하지 말아야 할 의자나 벤치를 테이블링하거나 방에서 가구를 제거하는 것이 포함될 수 있습니다.





## 청소 및 청소 서비스에 대한 추가 고려사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구가 공유되는 경우, [CDC 지침](#)에 따라 사용 사이마다 소독합니다. 매일 근무 시간이 끝나면 모든 공구를 소독하십시오.
- 청소 또는 관리 작업자가 감염된 사람이 있었던 장소에서 작업할 경우 자신을 보호하고 필요한 청소 및 소독 서비스를 제공할 수 있도록 필요한 예방조치를 취하기 위해 해당 사실을 알립니다.
- 작업자가 들어가기 전에 99.9%의 제거 효율로 표 1의 [마이크로박테리아 결핵 전염 예방 지침](#)에 따라 감염된 사람이 있었던 모든 구역을 환기시킵니다.
- 청소 직원 또는 관리인이 COVID-19 확진자가 있었던 구역의 소독을 요청받은 경우, 고용주가 적절한 보호 장비 및 위험 교육 또는 재교육을 제공할 때까지 소독 활동을 시작해서는 안 됩니다.
- 필요한 경우 모든 직원이 다목적 세척제 및 소독제를 충분히 공급받고 사용하도록 교육을 받아야 합니다. [세척 및 소독을 위한 CDC 지침](#) 일체를 따릅니다.
- 안전한 사용 및 세척 제품을 위한 필요한 개인 보호 장비에 대한 Cal/OSHA 요건 및 제조업체 지침을 따릅니다.
- 작업자는 소독하는 구역에서 충분한 환기(공기 흐름)를 유지해야 합니다. 욕실이나 다른 작은 공간에서 청소하는 경우 문을 열어 두도록 합니다. 캘리포니아 공공 보건부에서 권장하는 [더 안전한 세정 방법](#)을 따릅니다.
- 근로자는 붕대 또는 기타 품목을 충분히 제공받아 피부 상의 상처, 긁힘 또는 개방된 상처를 덮고, 자주 붕대를 교체할 수 있어야 합니다.
- 고객에게 청소 또는 관리 직원과 최소 6피트 거리를 유지할 것을 다시 한 번 알려야 합니다. 고객이 본 프로토콜을 준수하도록 하기 위해 근로자와 정기적으로 체크인 절차를 시행합니다. 근로자가 양감염이나 보복에 대한 두려움 없이 그러한 정보를 공유할 수 있도록 합니다.



## 애완동물 미용 및 애완견 산책에 대한 추가 고려 사항

- 애완동물 미용 서비스는 기존의 청소 및 위생 프로토콜을 평가하고 추가적으로 어떤 위생 및 청소 조치가 필요한지 결정해야 합니다. 테이블, 욕조 및 미용 도구를 포함한 모든 물품 및 장비는 미용이 한 번 끝날 때마다 철저히 청소하고 소독해야 합니다.
- 애완동물 미용 서비스는 예약제로 운영되어야 하며 예약 없는 워크인 방문은 중단되어야 합니다. 가능한 경우 고객과의 상호작용을 제한하기 위해 약속에 시차를 두어야 합니다.



- 애완동물 미용 서비스는 가능한 경우 애완동물을 직접 인도하는 대신 비접촉식 절차를 통해 드랍해야 합니다. 가능한 경우 여기에는 커브사이드(curbside) 체크인과 픽업이 포함될 수 있습니다.
- 애완동물은 애완동물 미용 시설 소유의 리드줄을 이용하여 미용 서비스로 이동시켜야 합니다. 애완동물 미용 시설은 목걸이와 목줄을 포함하여 애완동물에 속하는 어떤 것도 만져서는 안 됩니다.
- 가능한 한 항상 사람들 사이에 6피트의 거리를 유지하기 위해, 미용실 바닥과 구역에 고객이 서 있어야 하는 곳과 미용사가 걸어 다닐 수 있는 곳을 표시하는 테이프를 붙이십시오. 애완동물 미용사는 동료 미용사를 포함한 모든 사람과 최소 6피트의 거리를 유지하라는 교육을 받아야 합니다.
- 물리적 거리두기 요건에 따라 미용 시설 내 총 미용사 수를 제한하고, 미용사들에게 한 테이블을 띄우고 일하도록 지시하며 애완동물 목욕 구역에서는 한 번에 한 명의 미용사만이 들어가도록 제한합니다.
- 애완견 산책 서비스는 가정에서 누군가가 COVID-19로 진단받았거나 아프거나 일체의 증상을 나타내는 경우 고객이 산책 서비스를 취소하도록 보장하기 위한 프로토콜을 수립해야 합니다.
- 애완견 산책 서비스는 고객이 사전에 말하지 않는 경우 이러한 문제에 대해 질문하기 위해 고객과 정기적으로 연락을 유지해야 합니다. 애완견 산책 도우미 또는 애완동물 소유주가 COVID-19의 증상이 있거나, 아프거나, 아픈 사람에게 노출된 경우, 애완견 산책 서비스는 취소되어야 합니다.
- 애완견 산책 도우미와 애완동물 소유주는 상호작용을 제한해야 합니다. 애완동물 관리에 대한 중요 사항을 온라인으로 논의할 수 없는 경우, 대면 상호작용은 짧아야 하며 대화 내내 6피트 거리를 유지해야 합니다.
- 애완견 산책 도우미와 애완동물 주인은 애완견을 비접촉식으로 인도하는 것을 연습해야 합니다. 애완동물 주인은 애완견 산책 도우미가 혼자 집에 들어올 수 있도록 모든 노력을 기울여야 하며, 모든 필수 물건은 문 근처에 두어야 합니다.
- 리드줄로 애완동물을 인도해야 하는 경우, 상호작용을 신속하게 실시하고 손을 씻거나 적절한 손 소독제를 사용합니다.
- 애완동물 소유주가 집에 있지 않은 경우 애완동물에 쉽게 접근할 수 있는지 확인하고 가능하면 출입구 근처에서 애완동물이 출입하도록 합니다.
- 애완견 소유주가 애완견을 산책시키는 사람의 거주지에 개를 풀어놓는 경우, 애완견을 산책시키는 사람은 집 대문 또는 다가구 건물, 공용 구역, 가급적이면 야외에서 풀어놓도록 해야 합니다.
- 가능한 경우, 애완견을 산책시키는 사람은 자체 리드 및 일회용 쓰레기봉투를 가져와 사용해야 합니다. 산책 전후에 리드, 사료 용기, 물, 사료 그릇을 포함한 모든 자재를 세척하고 소독합니다.



## 조정 및 마당 유지보수 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구가 공유되는 경우, [CDC 지침](#)에 따라 사용 사이마다 소독합니다. 매일 근무 시간이 끝나면 모든 공구를 소독하십시오.
- 대문 손잡이 같은 작업 현장의 접촉 지점을 만지지 말고 고용주가 제공한 장비(잔디깎이, 호스 등)는 사용하기 전에 소독하십시오.
- 작업자는 사회적 거리두기를 유지할 수 있을 만큼 차량이 충분히 크지 않는 한, 차량 한 대 당 한 명씩만 탑승하여 작업 현장에 별도로 운전해서 가야 합니다.
- 근로자가 중앙 장소에서 만나 회사 소유 차량으로 작업 현장으로 이동하는 경우, 하나의 트럭을 한 팀에게 배정하고 차량을 돌려쓰지 마십시오. 차량 운전석 및 모든 접촉 지점은 각 작업일 종료 시 청소해야 합니다.
- 가능하면 고객 접촉을 제거합니다. 고객이 있을 때는 항상 6피트 사회적 거리를 유지합니다. 도어벨을 울리는 대신 전화로 본인이 도착했음을 알립니다. 가능한 경우 전화 또는 온라인으로 결제합니다.



## 세탁물, 드라이클리닝 및 기타 세탁 서비스에 대한 추가 고려사항

- 이 지침에는 의료기관에서 나온 생물학적으로 오염된 세탁물을 처리하는 세탁소의 제품 취급 위험은 포함되지 않습니다. 이러한 시설에는 추가 요건이 적용됩니다.
- 모든 의류는 추가 예방 조치를 사용해 취급해야 합니다. 의류는 밀봉된 백에 넣어 최소 24시간 동안 밀봉된 채로 놔두고 가능한 한 적게 취급해야 합니다.
- 근로자는 의류를 가방에서 꺼낸 후 흔들지 마십시오. 근로자는 일회용 장갑을 착용하고 장갑을 착용하기 전과 장갑을 벗은 후에 손을 씻어야 합니다.
- 각 고객 방문 사이에 카운터, 지불 단자 및 기타 흔히 접촉하는 물건을 소독합니다.
- 물리적 거리두기를 유지할 수 있도록 세탁실의 총 고객 수를 제한합니다. 이 경우 고객이 기기를 이용할 때 충분한 거리를 유지할 수 있도록 일부 세탁기 및 건조기가 작동하지 않게 설정해야 할 수도 있습니다.
- 리넨이 운송 경로로 이동하는 경우, 깨끗한 리넨을 운반하는 데 사용되는 용기가 이전에 더러워진 리넨에 사용된 경우, 적절히 세척하고 소독해야 합니다. 용기에 적절한 라벨을 부착해야 합니다.

---

1취약 계층에 속하는 사람들의 경우 추가적인 준수 요건을 고려해야 합니다. 제한 서비스 제공자는 반드시 [캘리포니아/OSHA\(Occupational Safety and Health Administration, 직업 안전 건강 관리청\)](#)의 모든 표준을 준수하고 해당 지침 및 [질병 통제 예방 센터\(CDC, Centers for Disease Control and Prevention\)](#)와 [캘리포니아 공중보건부\(CDPH, California Department of Public Health\)](#)의 지침을 준수할 수 있도록 준비를 갖추어야 합니다. 또한 고용주는 해당 지침이 변경됨에 따라 운영 방식을 변경할 준비를 갖추어야 합니다.

