



ការណែនាំអំពីជំងឺ COVID-19 សម្រាប់ឧស្សាហកម្ម៖

សណ្ឋាគារ ផ្ទះសំណាក់ និងផ្ទះជួលបណ្តោះអាសន្ន

ថ្ងៃទី 20 ខែតុលា ឆ្នាំ 2020

ការណែនាំនេះត្រូវបានរចនាឡើងដើម្បីដោះស្រាយផ្នែក និងសកម្មភាពដែលបើកនៅទូទាំងរដ្ឋ។ ប៉ុន្តែ មន្ត្រីសុខាភិបាលក្នុងមូលដ្ឋានអាចអនុវត្តច្បាប់តាមរូបបន្ថែមទៀតស្របតាមលក្ខខណ្ឌជីវិតក្នុងតំបន់ ដូច្នេះ និយោជកគួរតែបញ្ជាក់ពីគោលការណ៍បើកមូលដ្ឋានដែល ពាក់ព័ន្ធផងដែរ។



ទិដ្ឋភាពទូទៅ

កាលពីថ្ងៃទី 19 ខែមីនា ឆ្នាំ 2020 កន្លងទៅ មន្ត្រីសុខាភិបាលសាធារណៈប្រចាំរដ្ឋ និងប្រធានមន្ទីរសុខាភិបាលសាធារណៈនៃរដ្ឋ California បានចេញបទបញ្ជាមួយតម្រូវឱ្យប្រជាជនរដ្ឋ California ភាគច្រើនសម្រាកនៅផ្ទះ ដើម្បីទប់ស្កាត់ការឆ្លងរាលដាលនៃជំងឺ COVID-19 ក្នុងចំណោមប្រជាជន។

គេនៅមិនទាន់ដឹងច្បាស់អំពីផលប៉ះពាល់នៃជំងឺ COVID-19 ទៅលើសុខភាពប្រជាជនរដ្ឋ California ថាមានណាទេ។ ជំងឺដែលបានរាយការណ៍មកមានតាំងពីកម្រិតស្រាល (អ្នកខ្លះពុំមានរោគសញ្ញាអ្វីសោះ) រហូតដល់កម្រិតធ្ងន់ធ្ងរដែលអាចបណ្តាលឱ្យស្លាប់។ ក្រុមជាក់លាក់មួយចំនួន រួមទាំងមនុស្សវ័យចំណាស់អាយុ 65 ឆ្នាំឡើងទៅ និងអ្នកដែលមានស្ថានភាពវេជ្ជសាស្ត្រប្រចាំកាយធ្ងន់ធ្ងរ ដូចជាជំងឺបេះដូង ឬសួត ឬជំងឺទឹកនោមផ្អែមជាដើម កំពុងប្រឈមនឹងហានិភ័យខ្ពស់នៃជំងឺហត់ដង្ហក់ធ្ងន់ធ្ងរ និងតម្រូវឱ្យចូលសម្រាកព្យាបាលក្នុងមន្ទីរពេទ្យ។ ការចម្លងទំនងជានឹងកើតមាននៅពេលមនុស្សប៉ះពាល់ជិតស្និទ្ធ ឬស្ថិតនៅតំបន់ដែលមិនមានខ្យល់ចេញចូលល្អ ជាមួយនឹងអ្នកដែលបានឆ្លងវីរុស បើទោះជាអ្នកនោះពុំមានរោគសញ្ញាអ្វី ឬពុំទាន់លេចចេញរោគសញ្ញាក៏ដោយ។

ខណៈនេះ នៅមិនទាន់មានព័ត៌មានច្បាស់ការស្តីអំពីចំនួន និងអត្រានៃជំងឺ COVID-19 តាមក្រុមអាជីព ឬឧស្សាហកម្ម រួមទាំងក្នុងចំណោមកម្មករនិយោជិតហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសំខាន់ៗនៅឡើយនោះទេ។ កន្លងមកនេះមានការផ្ទុះឡើងច្រើនលើកនៃជំងឺតាមបណ្តាកន្លែងធ្វើការនានាដែលបង្ហាញឱ្យឃើញថាកម្មករនិយោជិតកំពុងប្រឈមនឹងហានិភ័យនៃការឆ្លង ឬការចម្លងជំងឺ COVID-19។ ឧទាហរណ៍នៃកន្លែងធ្វើការទាំងនេះ រួមមានមន្ទីរពេទ្យ កន្លែងផ្តល់សេវាថែទាំសុខភាពរយៈពេលវែង ពន្ធនាគារ ផលិតកម្មម្ហូបអាហារ ឃ្លាំងទំនិញ រោងចក្រកែច្នៃសាច់ ភោជនីយដ្ឋាន និងហាងលក់គ្រឿងទេសផ្សេងៗ។

ដោយសារមានការកែប្រែលើបទបញ្ជាសម្រាកនៅផ្ទះ វាជាការចាំបាច់ណាស់ដែលត្រូវចាត់វិធានការដែលអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីធានាសុវត្ថិភាពជូនកម្មករនិយោជិត និងសាធារណជន។

ការអនុវត្តលើការបង្ការសំខាន់ៗរួមមាន៖

- ✓ ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាក្នុងកម្រិតអតិបរមាតាមអាចធ្វើបាន
- ✓ កម្មករ និងភ្ញៀវទាំងអស់ត្រូវពាក់ម៉ាស់(នៅកន្លែងដែលមិនតម្រូវឱ្យប្រើម៉ាស់ការពារផ្លូវដង្ហើម)
- ✓ លាងសម្អាតដៃឱ្យបានញឹកញាប់ និងធ្វើការដូតសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគជាប្រចាំ
- ✓ បណ្តោះបណ្តាលកម្មករនិយោជិតអំពីការអនុវត្តបង្ការទាំងនេះ និងផ្នែកផ្សេងទៀតនៃផែនការបង្ការជំងឺ COVID-19។

លើសពីនេះ ជាការចាំបាច់ខ្លាំងដែលត្រូវត្រៀមជាស្រេចនូវដំណើរការសមស្រប ដើម្បីកំណត់រកករណីជំងឺថ្មីៗតាមបណ្តាកន្លែងធ្វើការ និងដើម្បីធ្វើអន្តរាគមន៍ទាន់ពេលវេលា នៅពេលរកឃើញករណីជំងឺទាំងនោះ និងដើម្បីសហការជាមួយអាជ្ញាធរសុខាភិបាលសាធារណៈ ក្នុងការរារាំងការឆ្លងរាលដាលនៃមេរោគ។

គោលបំណង

ឯកសារនេះផ្តល់នូវសេចក្តីណែនាំសម្រាប់អនុវត្តក្នុងវិស័យសណ្ឋាគារ ផ្ទះសំណាក់ និងផ្ទះជួលបណ្តោះអាសន្ន (ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ) ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យសុវត្ថិភាព និងគ្មានមេរោគសម្រាប់បុគ្គលិក និងភ្ញៀវអាជីវកម្មត្រូវកំណត់អត្តសញ្ញាណ

និងត្រួតពិនិត្យកម្រិតហានិភ័យក្នុងខោនធីសម្រាប់ខោនធីដែលមានអាជីវកម្មកំពុងធ្វើប្រតិបត្តិការ ហើយធ្វើការកែតម្រូវដែលចាំបាច់លើប្រតិបត្តិការរបស់ពួកគេ៖

- **ពាណិជ្ជកម្ម - ការរីករាលដាល - ចំណាត់ថ្នាក់ទី 1:** ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ មជ្ឈមណ្ឌលហាត់កីឡាត្រូវប្រតិបត្តិការនៅខាងក្រៅអគារ។ កន្លែងដូតទឹកក្តៅនៅខាងក្រៅអគារ អាចបើកបានសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ដោយសមាជិកក្រុមគ្រួសារ ឬក៏ក្នុងករណីដែលអាចរក្សាចម្ងាយបានប្រាំមួយហ្វីតតែប៉ុណ្ណោះ។ អាងហែលទឹកខាងក្នុងអគារ អាងទឹកក្តៅ ស្នូល និងបន្ទប់ស្អាតត្រូវតែបន្តបិទ។ ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅត្រូវតែអនុវត្តតាមការណែនាំនេះ។
- **ពាណិជ្ជកម្ម - ខ្លាំងបំផុត - ចំណាត់ថ្នាក់ទី 2:** ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ មជ្ឈមណ្ឌលហាត់កីឡាអាចបើកបានក្នុងអគារនៅកម្រិតសមត្ថភាព 10%។ អាងហែលទឹកខាងក្នុងអគារ អាងទឹកក្តៅ ស្នូល និងបន្ទប់ស្អាតត្រូវតែបន្តបិទ។ ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅត្រូវតែអនុវត្តតាមការណែនាំនេះ។
- **ពាណិជ្ជកម្ម - មធ្យម - ចំណាត់ថ្នាក់ទី 3:** ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ មជ្ឈមណ្ឌលហាត់កីឡាអាចបើកបានក្នុងអគារនៅកម្រិតសមត្ថភាព 25%។ អាងហែលទឹកក្នុងអគារអាចបើកបានប្រសិនបើអាចរក្សាចម្ងាយពីគ្នាបានក្នុងចំណោមក្រុមដែលមិនមែនជាសមាជិកក្រុមគ្រួសារ។ អាងហែលទឹកក្នុងអគារមិនរួមបញ្ចូលសួនទឹកក្នុងអគារណាមួយ ឬកន្លែងជិះលើទឹកទេ។ អាងហែលទឹកខាងក្នុងអគារ អាងទឹកក្តៅ ស្នូល និងបន្ទប់ស្អាតត្រូវតែបន្តបិទ។ ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅត្រូវតែអនុវត្តតាមការណែនាំនេះ។
- **ពាណិជ្ជកម្ម - តិចតួចបំផុត - ចំណាត់ថ្នាក់ទី 4:** ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ ត្រូវបានអនុញ្ញាត។ មជ្ឈមណ្ឌលហាត់កីឡាអាចបើកបានក្នុងអគារនៅកម្រិតសមត្ថភាព 50%។ អាងហែលទឹកខាងក្នុងអគារ អាងទឹកក្តៅ ស្នូល និងបន្ទប់ស្អាតអាចបើកបាន ប៉ុន្តែត្រូវរក្សាចម្ងាយពីគ្នាបានក្នុងចំណោមក្រុមដែលមិនមែនជាសមាជិកក្រុមគ្រួសារ។ អាងហែលទឹកក្នុងអគារមិនរួមបញ្ចូលសួនទឹកក្នុងអគារណាមួយ ឬកន្លែងជិះលើទឹកទេ។ ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅត្រូវតែអនុវត្តតាមការណែនាំនេះ។

សម្រាប់ព័ត៌មានថ្មីបំផុតស្តីពីលំដាប់នៃចំណាត់ថ្នាក់ខោនធី សូមចូលទៅ [ប្លង់មេសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចដែលមានសុវត្ថិភាព](#)។ សូមកត់សម្គាល់ថាមន្ទីរសុខាភិបាលក្នុងមូលដ្ឋានអាចមានលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរឹតបន្តឹងជាងនិងការបិទខ្ទប់ខ្លះៗ។ ស្វែងរក [ព័ត៌មានមូលដ្ឋានក្នុងខោនធីរបស់អ្នក](#)។

កំណត់ចំណាំ: ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ អាចមានទិដ្ឋភាពនៃប្រតិបត្តិការនិងការផ្តល់សេវាកម្មមួយចំនួនដែលមាននៅក្នុងការណែនាំផ្សេងទៀតនៅលើគេហទំព័រ [ណែនាំឧស្សាហកម្ម ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ](#)។

ប្រតិបត្តិការត្រូវតែពិនិត្យឡើងវិញនូវការណែនាំនេះដើម្បីអនុវត្តពិធីសារដែលសមស្របសម្រាប់គ្រប់ផ្នែកនៃប្រតិបត្តិការរបស់ពួកគេ។ ប្រតិបត្តិការនេះរួមមាន៖

- ភោជនីយដ្ឋាន ការទទួលទានអាហារ និងសេវាកម្មម្ហូបអាហារ (ការណែនាំសម្រាប់ភោជនីយដ្ឋាន)
- បារ (ការណែនាំសម្រាប់បារ រោងចក្រធ្វើប៊ីរ៉េ និងហាងចម្រាញ់ស្រា)
- ក្លឹបហាត់ប្រាណ មជ្ឈមណ្ឌលហាត់កីឡា និងការណែនាំអំពីលំហាត់ប្រាណ (សូមមើលការណែនាំសម្រាប់កន្លែងហាត់ប្រាណ)
- ហាងលក់អំណោយ និងប្រតិបត្តិការលក់រាយ (ការណែនាំសម្រាប់ការលក់រាយ)

- មជ្ឈមណ្ឌលកម្សាន្តលក្ខណៈគ្រួសារ រួមមានកីឡាវាយកូនហ្គោលខ្នាតតូច និងកីឡាបាញ់ធ្នូ (ការណែនាំសម្រាប់មជ្ឈមណ្ឌលកម្សាន្តលក្ខណៈគ្រួសារ)
- ការថែទាំកុមារ (ការណែនាំស្តីពីការថែទាំកុមារ)
- រថភ្លើងក្នុងក្រុង, យានយន្ត, និងការធ្វើដំណើរឆ្លងកាត់ផ្សេងទៀត (ការណែនាំសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនដឹកអ្នកដំណើរសាធារណៈនិងឯកជន, ការដឹកជញ្ជូន, ឆ្លងកាត់, និងផ្លូវដឹកអ្នកដំណើរឆ្លងកាត់)
 - ដាក់កម្រិតសេវាកម្មដឹកជញ្ជូនតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន និងស្របតាមកាតព្វកិច្ចចំពោះជនពិការ
- សេវាកម្មមូលដ្ឋាន, សេវាកម្មជួសជុល និងថែទាំ (សូមមើល ការណែនាំសម្រាប់សេវាកម្មមានកំណត់)

សណ្ឋាគារ ផ្ទះសំណាក់ និងផ្ទះជួលបណ្តោះអាសន្នដែលមានបន្ទប់ប្រជុំ បន្ទប់ជប់លៀង ឬមជ្ឈមណ្ឌលសន្និបាតធំៗ ត្រូវតែបិទ រហូតទាល់តែប្រភេទនៃគ្រឹះស្ថានទាំងនេះទទួលបានការអនុញ្ញាតបើកដំណើរការទាំងស្រុងឡើងវិញ។ អ្នកគ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យ ប្រតិបត្តិការកំណត់ម៉ោងប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យ និងម្ចាស់អចលនទ្រព្យផ្សេងទៀតត្រូវជួលតែអចលនទ្រព្យដែលមិនទាន់មានអ្នកប្រើប្រាស់ ហើយមិនត្រូវជួលបន្ទប់ ឬកន្លែងដែលនៅជាប់ជាមួយបន្ទប់ ឬកន្លែងដែលមានអ្នកស្នាក់នៅរួចនៅទេ កន្លែងស្នាក់នៅ ឬបន្ទប់ដែលបានជួលរួចហើយ ខណៈពេលម្ចាស់មិនបានស្នាក់នៅទេ ឬមានច្រកចេញចូលផ្សេងនោះ មិនតម្រូវឱ្យបើកកន្លែងលាយឡំគ្នា ហើយបើគ្មានអ្នកស្នាក់នៅទេត្រូវបាត់ទុកថាជាអគារ បន្ទប់ ឬផ្ទះទំនេរ។ នៅពេលត្រូវបានអនុញ្ញាត ឱ្យបើកឡើងវិញ ឬកែតម្រូវ ឬប្រតិបត្តិការពេញលេញ ប្រតិបត្តិការគួរមើលការណែនាំអំពីផែនការសម្រាប់សេដ្ឋកិច្ចសុវត្ថិភាព។

សេចក្តីណែនាំនេះធ្វើឡើងមិនមែនក្នុងបំណងដកហូត ឬលុបចោលសិទ្ធិរបស់បុគ្គលិក លក្ខន្តិកៈ បទបញ្ជា ឬផលប្រយោជន៍រួមណាមួយ ហើយ មិនបានពិនិត្យហ្មត់ចត់ឡើយ ដោយសារតែមិនមាន រួមបញ្ចូលបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងសុខភាពតាមតំបន់ ឬក៏ជំនួសឱ្យលក្ខខណ្ឌត្រូវនិយតកម្មទាក់ទងនឹងសុខភាព និងសុវត្ថិភាពដែលមានស្រាប់នោះទេ ដូចជាបទបញ្ជារបស់ Cal/OSHA។¹ បន្តការតាមដានការផ្លាស់ប្តូរបច្ចុប្បន្នទៅលើសេចក្តីណែនាំ និងបទបញ្ជាតាមតំបន់លើសុខភាពសាធារណៈ ទៅតាមស្ថានភាពជំងឺ COVID-19 ទៅមុខទៀត។ Cal/OSHA មានសេចក្តីណែនាំផ្ទៃក្នុងសុខភាព និងសុវត្ថិភាពជាច្រើនទៀតនៅក្នុង [គេហទំព័រសេចក្តីណែនាំស្តីពីលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់ Cal/OSHA ក្នុងការការពារបុគ្គលិកពីវីរុសកូរ៉ូណា](#)។ CDC មានសេចក្តីណែនាំបន្ថែម [សម្រាប់ជួនដង្ហាស់អាជីវកម្ម និងនិយោជក](#)។

បម្រើបម្រាស់របស់របងមុខដែលតម្រូវ

នៅថ្ងៃទី 18 ខែមិថុនា កន្លងទៅនេះ CDPH បានចេញ [ការណែនាំអំពីការប្រើប្រាស់របងមុខ](#) ដែលតម្រូវឱ្យមានការប្រើប្រាស់ទូលំទូលាយនូវរបងមុខសម្រាប់សមាជិកនៃសាធារណជន និងកម្មករនិយោជិត នៅគ្រប់ទីកន្លែងបម្រើការងារ និងសាធារណៈដែលមានការប្រឈមនឹងហានិភ័យខ្ពស់។ ព័ត៌មានលម្អិតដែលរួមមានគ្រប់លក្ខខណ្ឌតម្រូវ និងការលើកលែង ចំពោះច្បាប់ទាំងនេះអាចរកបាននៅក្នុង [ការណែនាំ](#)។

[ការណែនាំអំពីការពាក់ម៉ាស់របស់ CDPH](#) គឺស្ថិតនៅក្រោមការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពបន្ថែម ដោយផ្អែកលើការយល់ដឹងបែបវិទ្យាសាស្ត្របច្ចុប្បន្ននៃការចម្លងវីរុសដែលបណ្តាលឱ្យមានជំងឺ COVID-19។ សូមពិនិត្យមើលគេហទំព័ររបស់ CDPH សម្រាប់ការកែសម្រួល។



ផែនការជាក់លាក់សម្រាប់កន្លែងធ្វើការ

- ចងក្រងផែនការជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាក់លាក់មួយ ទប់ស្កាត់ជំងឺ COVID-19 នៅគ្រប់ទីតាំង អនុវត្តការវាយតម្លៃលើហានិភ័យនៃគ្រប់ជំនាញ និងកិច្ចការ រួចចាត់តាំងអ្នកមើលការម្នាក់ត្រង់បបនីយដ្ឋាននីមួយៗដើម្បីអនុវត្តផែនការ។
- ដាក់បញ្ចូលនូវ [ការណែនាំអំពីរបៀបចងមុខរបស់ CDPH](#) ទៅក្នុងផែនការជាក់លាក់សម្រាប់ កន្លែងធ្វើការ និងបញ្ចូលគោលការណ៍មួយសម្រាប់គ្រប់គ្រងលើការលើកលែង។
- កំណត់រកព័ត៌មានទំនាក់ទំនងសម្រាប់មន្ទីរសុខាភិបាលតាមតំបន់ដែលមានទីតាំង សម្រាប់ឱ្យទាក់ទងព័ត៌មានផ្សព្វផ្សាយអំពីការផ្ទុះឡើងនៃជំងឺ COVID-19 ក្នុងចំណោមកម្មករ ឬភ្ញៀវ។
- បណ្តុះបណ្តាល និងផ្តល់ដំណឹងដល់កម្មករ និងតំណាងកម្មករ អំពីផែនការ ហើយផ្តល់ភាពងាយស្រួលជូនកម្មករ និងតំណាងរបស់ពួកគេ ក្នុងការស្វែងរកព័ត៌មាន ផែនការ។
- ធ្វើការវាយតម្លៃទៀងទាត់លើកន្លែងធ្វើការសម្រាប់ការអនុលោមតាមផែនការ និងឯកសារ រួចកែតម្រូវលើភាពខ្វះចន្លោះដែលរកឃើញ។
- អង្កេតតាមដានគ្រប់ជំងឺ COVID-19 ទាំងអស់ រួចកំណត់ថាតើកត្តាពាក់ព័ន្ធនឹងការងារណាមួយ ដែលអាចជាផ្នែកបង្កហានិភ័យនៃការឆ្លងរោគ។ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការតាមការចាំបាច់ដើម្បីទប់ស្កាត់មិនឱ្យមានករណីបន្ថែម។
- អនុវត្តដំណើរការ និងពិធីការចាំបាច់នានា នៅពេលមានការផ្ទុះឡើងនៃជំងឺនៅកន្លែងធ្វើការ អនុលោមតាម [សេចក្តីណែនាំរបស់ CDPH](#) និងបទបញ្ជា ឬការណែនាំពីមន្ទីរ សុខាភិបាលមូលដ្ឋាន។
- កំណត់រកអ្នកដែលប៉ះពាល់ជិតស្និទ្ធ (ក្នុងចម្ងាយប្រាំមួយហ្វីត ចន្លោះពេល 15 នាទី ឡើងទៅ) នៃកម្មករនិយោជិតដែលបានឆ្លង រួចចាត់វិធានការដាក់កម្មករនិយោជិតដែលមានរោគសញ្ញាជំងឺ COVID-19 វិជ្ជមាននោះឱ្យនៅដាក់ដោយឡែក និងអ្នកដែលបានប៉ះពាល់ជិតស្និទ្ធ។
- ជូនដំណឹងដល់និយោជិតទាំងអស់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងនិយោជកនៃនិយោជិត កិច្ចសន្យាបន្ត ដែលប្រហែលជាត្រូវបានប៉ះពាល់ជំងឺ COVID-19 និង រាយការណ៍ពីការ ផ្ទុះនៃការឆ្លងនៅកន្លែងធ្វើការទៅមន្ទីរសុខាភិបាលក្នុងមូលដ្ឋាន។ សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីទំនួលខុសត្រូវរបស់និយោជកក្រោម [AB 685](#) (ជំពូក 84, លក្ខន្តិកៈឆ្នាំ 2020) យោងទៅលើ [ការពង្រឹងការអនុវត្ត និងតម្រូវការរបាយការណ៍ និយោជិត](#) ពី Cal/OSHA និង [សំណួររបស់និយោជកអំពី AB 685](#) ពី CDPH។
- ប្រកាន់ខ្ជាប់នូវគោលការណ៍ណែនាំខាងក្រោម។ ការខកខានមិនបានគោរពតាមសេចក្តីនេះអាចបង្កឱ្យមានកើតជំងឺនៅកន្លែងធ្វើការ ដែលអាចនឹងបណ្តាលឱ្យមានការបិទ ឬដាក់កម្រិតលើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ ជាបណ្តោះអាសន្ន។



ប្រធានបទផ្សេងៗសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលកម្មករ

- ព័ត៌មានស្តីពីជំងឺ [COVID-19](#) វិធីបង្ការការរីករាលដាល ហើយដែលមាន [ហានិភ័យ](#) ខ្ពស់នៃជំងឺធ្ងន់ធ្ងរ ឬការស្លាប់សម្រាប់មនុស្ស។
- ការធ្វើតេស្តដោយខ្លួនឯងនៅផ្ទះ ដែលរួមមានការពិនិត្យកំដៅ និង ឬ រោគសញ្ញាដោយប្រើប្រាស់ [សេចក្តីណែនាំ របស់ CDC](#)។
- សារៈសំខាន់នៃការមិនធ្វើការនៅការិយាល័យ
 - ប្រសិនបើកម្មករនិយោជិតមានរោគសញ្ញាជំងឺ COVID-19 ដូចបាន [ពណ៌នាដោយ CDC](#) ដូចជាក្រិនក្តៅ ឬរងារ ក្អក ថប់ដង្ហើម ឬពិបាកដកដង្ហើម អស់កម្លាំង សាច់ឈឺសាច់ដុំ ឬខ្លួន ឈឺក្បាល ផ្ដើមបាត់សអាហារ ឬក្អិន ឈប់ពងក គឺជាច្រមុះឬហឺរសំបោរ ឆ្អល់ពោះ ក្អកចង្កោរ ឬរាករូស ឬ
 - ប្រសិនបើកម្មករនិយោជិតនិយោជិតត្រូវបានធ្វើតេស្តវិទ្យុសាស្ត្រឃើញមានជំងឺ COVID-19 ហើយមិនទាន់បញ្ចប់ការដាក់ឱ្យនៅដាច់ដោយឡែកនៅឡើយ ឬ
 - ប្រសិនបើ នៅក្នុងរយៈពេល 14 ថ្ងៃ កម្មករនិយោជិតបានប៉ះពាល់នឹងនរណាម្នាក់ដែលធ្វើតេស្តវិទ្យុសាស្ត្រឃើញមានជំងឺ COVID-19 ហើយត្រូវបានចាត់ទុកថាអាចនឹងចម្លងរោគ (ឧ. កំពុងស្ថិតក្រោមការដាក់ឱ្យនៅដាច់ដោយឡែក)។
- ដើម្បីត្រឡប់មកធ្វើការវិញ បន្ទាប់ពីកម្មករនិយោជិតទទួលបានការធ្វើតេស្តវិទ្យុសាស្ត្ររកជំងឺ COVID-19 បន្ទាប់ពីបំពេញតាម [គោលការណ៍ណែនាំរបស់ CDPH](#) ស្តីពីការវិលត្រឡប់ទៅធ្វើការ ឬទៅរៀនវិញ ក្រោយពីការធ្វើតេស្តវិទ្យុសាស្ត្ររកជំងឺ COVID-19។
- ដើម្បីសុំយោបល់ពីពេទ្យ ប្រសិនបើរោគសញ្ញារបស់ពួកគេកាន់តែធ្ងន់ធ្ងរ រួមមានការឈឺចាប់រ៉ាំរ៉ៃ ឬណែនន្ទង រង្វេងស្មារតី ឬ មុខ ឬបបូរមាត់ឡើងស្វាយ។ បច្ចុប្បន្នភាព និង [សេចក្តីណែនាំផ្សេងៗអាចរកបាននៅលើគេហទំព័ររបស់ CDC](#)។
- សារៈសំខាន់នៃការសម្អាតដៃដោយទឹក និងសាប៊ូបានញឹកញាប់ រួមមានការផ្តល់ដៃសាប៊ូរយៈពេល 20 វិនាទី (ឬដោយប្រើទឹកអនាម័យសម្អាតដៃដែលមានសារធាតុអេតាណុលគិតចំផុត 60% (ល្អបំផុត) ឬអ៊ីសូប្រូប៉ាណុលគិតចំផុត 70% (ប្រសិនបើផលិតផលនោះមិនអាចទុកក្បែរដៃកុមារដែលមិនមានអ្នកមើល) នៅពេលកម្មករនិយោជិតមិនអាចដើរទៅកាន់ឡាបូរ ឬកន្លែងលាងដៃ ដូចមាននៅក្នុង [សេចក្តីណែនាំរបស់ CDC](#))។ ហាមប្រើទឹកអនាម័យជាមួយ [មេតាណុល](#) ពីព្រោះវាពុលខ្លាំង ទាំងសម្រាប់កុមារ និងមនុស្សពេញវ័យ។
- សារៈសំខាន់នៃការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា ទាំងនៅកន្លែងធ្វើការ និងក្រៅម៉ោងធ្វើការ (សូមអានផ្នែកអំពីការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាខាងក្រោម)។
- ការប្រើប្រាស់របាំងមុខបានត្រឹមត្រូវ រួមមាន៖
 - របាំងមុខមិនមែនជាឧបករណ៍ការពារខ្លួន (PPE) នោះទេ។
 - របាំងមុខមិនជំនួសភាពចាំបាច់សម្រាប់ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា និងការលាងដៃញឹកញាប់ទេ។
 - ត្រូវពាក់របាំងមុខគ្របពេញពីលើច្រមុះ និងមាត់។
 - បុគ្គលិកត្រូវលាង ឬប្រើទឹកអនាម័យសម្អាតដៃ នៅមុនពេល និងក្រោយពេលពាក់ ឬកែសម្រួលម៉ាស់។

- ជៀសវាងយកដៃប៉ះភ្នែក ច្រមុះ និងមាត់។
- មិនត្រូវប្រើបាំងមុខតែមួយរួមគ្នាហើយត្រូវបោកសម្អាត ឬបោះចោលក្រោយប្រើម្តងរួច។
- ព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងឯកសារណែនាំរបស់ [CDPH សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ម៉ាស់](#) ដែលកំណត់កាលៈទេសៈ ដែលម៉ាស់ចាំបាច់ត្រូវពាក់ និងការលើកលែងក៏ដូចជាគោលការណ៍ ច្បាប់ការងារ និងការអនុវត្តជាក់ស្តែងដែលនិយោជកបានអនុវត្ត ដើម្បីធានាការប្រើប្រាស់ម៉ាស់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ ការបណ្តុះបណ្តាលក៏ត្រូវបញ្ចូលផងដែរនូវគោលការណ៍របស់និយោជកលើរបៀបគ្រប់គ្រង អ្នកដែលទទួលបានលើកលែងមិនពាក់របាំងមុខ។
- ធានាថាអ្នកផ្តល់សេវា អ្នកធ្វើការបណ្តុះបណ្តាល ឬអ្នកជាប់កិច្ចសន្យានៅកន្លែងនោះក៏ត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាលឱ្យបានត្រឹមត្រូវនៅក្នុង គោលនយោបាយការពារមេរោគ COVID-19 និងមានការផ្គត់ផ្គង់ចាំបាច់ និង PPE។ ពិភាក្សាការទទួលខុសត្រូវទាំងនេះ ជាមុន ជាមួយអង្គភាពដែលមានកម្មករនិយោជិតបណ្តែត និង/ឬជាប់កិច្ចសន្យា។
- ព័ត៌មានលើការឈប់សម្រាកដោយមានប្រាក់បៀវត្ស របស់កម្មករនិយោជិតអាចមានសិទ្ធិទទួលបានដែលអាចទទួលបានភាពងាយស្រួលផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុក្នុងអំឡុងពេលស្នាក់នៅផ្ទះ។ មើលព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីកម្មវិធី [រដ្ឋាភិបាល គាំទ្រការឈប់សម្រាកលើ និងសំណងកម្មករនិយោជិតសម្រាប់ ជំងឺ COVID-19](#) រួមទាំងសិទ្ធិឈប់សម្រាកលើរបស់កម្មករនិយោជិតក្រោមច្បាប់ [ការឆ្លើយតបនឹង វីរុសកូរ៉ូណា](#) ដោយផ្ដោតលើក្រុមគ្រួសារជាចម្បង។



ការពិនិត្យ និងវិធានការគ្រប់គ្រងសម្រាប់បុគ្គលម្នាក់ៗ

- ត្រូវពិនិត្យកំដៅ និង/ឬរោគសញ្ញាលើបុគ្គលិកទាំងអស់មុនចាប់ផ្តើមធ្វើការ និងអ្នកលក់ ឬអ្នកម៉ៅការមុនចូលក្នុងបរិវេណ។ ធានាថាអ្នកធ្វើតេស្តរករោគសញ្ញា/វាស់កំដៅជៀសវាងការប៉ះពាល់ជិតស្និទ្ធនឹងកម្មករនិយោជិត ក្នុងចម្ងាយដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ប្រសិនបើតម្រូវឱ្យមានការត្រួតពិនិត្យដោយខ្លួនឯងនៅផ្ទះ ដែលជា ជម្រើសសមស្របក្នុងការផ្តល់វានៅតាមទីតាំង ដោយធានាថាការពិនិត្យ ត្រូវបានអនុវត្តមុនពេលកម្មករនិយោជិតចាកចេញពីផ្ទះសម្រាប់វេនធ្វើការរបស់ពួកគេ ហើយគោរពតាម [CDC គោលការណ៍ណែនាំ](#) ដូចដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុង ប្រធានបទ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលកម្មករនិយោជិតខាងលើ។
- លើកទឹកចិត្តកម្មករនិយោជិតដែលឈឺ ឬចេញរោគសញ្ញា COVID-19 ឱ្យស្នាក់នៅផ្ទះ។
- នយោជកត្រូវផ្តល់ជូន និងធានាថាកម្មករនិយោជិតប្រើប្រាស់គ្រប់ឧបករណ៍ការពារដែលបានតម្រូវ រួមមានវ៉ែនតាការពារភ្នែក និងស្រោមដៃនៅកន្លែងដែលចាំបាច់។
- និយោជកត្រូវពិចារណាថាកន្លែងណាដែលអាចប្រើស្រោមដៃប្រភេទបោះចោលបាន ដើម្បីបន្ថែមបង្កប់លើការលាងសម្អាតដៃ ឬការប្រើទឹកអនាម័យសម្អាតដៃញឹកញាប់ ឧទាហរណ៍៖ សម្រាប់កម្មករដែលធ្វើតេស្តរករោគសញ្ញាឱ្យអ្នកដទៃ ឬគ្រប់គ្រងវត្ថុផ្សេងៗដែលគេប៉ះពាល់ជាទូទៅ។

- កម្មករនិយោជិតត្រូវតែនៅក្នុងចម្ងាយប្រាំមួយហ្វីតពីភ្លើង ឬមិត្តរួមការងារ ត្រូវពាក់របាំងការពារទីពីរបន្ថែម (ឧ. របាំងការពារមុខ ឬវ៉ែនតាសុវត្ថិភាព) បន្ថែមលើម៉ាស់។ កម្មករទាំងអស់គួរតែកាត់បន្ថយ ពេលវេលានៅជិតភ្លើងក្នុងចម្ងាយប្រាំមួយហ្វីត។
- ត្រូវផ្តល់សេវាថែទាំបន្ទប់ តែពេលភ្លើងមិននៅប៉ុណ្ណោះ។
ត្រូវណែនាំដល់អ្នកផ្តល់សេវាថែទាំបន្ទប់ឱ្យកាត់បន្ថយជាអប្បបរមានូវការប៉ះពាល់របស់របរ ភ្លើង នៅពេលធ្វើការជូកសម្អាត។
ត្រូវណែនាំបុគ្គលិកផ្នែកអនាម័យឱ្យប្រើប្រព័ន្ធចេញចូលខ្យល់ និង/ឬ បើកបង្អួច នៅពេលដែលអាច ដើម្បីផ្លាស់ប្តូរចរន្តខ្យល់អាកាស។
- និយោជកត្រូវលើកទឹកចិត្តឱ្យមានការសម្អាតដៃដោយទឹកនិងសាប៊ូ និងឬការប្រើទឹក អនាម័យសម្អាតដៃត្រឹមត្រូវសម្រាប់កម្មករ ក្រោយធ្វើអន្តរកម្មជាមួយភ្លើង សម្អាតបន្ទប់ និងបើកកញ្ចប់បញ្ជី ឬក្រោយប្រើប្រាស់វត្ថុដែលគេប៉ះពាល់ជាទូទៅផ្សេងទៀត។
អ្នកបើកបរផ្នែកសេវាសម្អាតចរន្ត អ្នកទុកដាក់អ៊ីវ៉ាន់ភ្លើង និងអ្នកផ្តល់សេវាថែទាំបន្ទប់ ត្រូវលាងសម្អាតដៃជាប្រចាំក្នុងម៉ោងវេនធ្វើការរបស់ខ្លួន និងឬប្រើទឹកអនាម័យសម្អាតដៃត្រឹមត្រូវ។
- បើសិនជាអាចទៅរួច ត្រូវជញ្ជូនកាបូបទៅបន្ទប់ពេលដែលភ្លើងមិននៅ។
- ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅត្រូវអនុវត្តដើម្បីប្រាកដថាភ្លើងទាំងអស់យល់ពីគោលការណ៍ និងនីតិវិធីថ្មីមុននឹងពួកគេមកដល់។ គោលការណ៍ និងនីតិវិធី រួមមានការបញ្ជាក់ថាប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅ មានសិទ្ធិលុបចោលការកកសម្រាប់ភ្លើងណាម្នាក់ដែលមានរោគសញ្ញា និងមាននីតិវិធីចូលស្នាក់នៅថ្មី លក្ខខណ្ឌតម្រូវអំពីការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា និងកាលវិភាគសម្អាតមេរោគក្នុងបន្ទប់ស្នាក់នៅ គ្រែ និងកន្លែងប្រើប្រាស់រួមដូចជាកន្លែងចុះឈ្មោះ និងជួលបន្ទប់។
- សូមរំលឹកដល់ភ្លើងជាមុនឱ្យយកម៉ាស់តាម បើមិនដូច្នោះទេពួកគេមិនគួរត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលក្នុងបរិវេណ (ដរាបណាមានការលើកលែងដូចមានចែងក្នុង [ការណែនាំអំពីការពាក់ម៉ាស់របស់ CDPH](#))។
ពិចារណាធ្វើឱ្យការគ្របមុខអាចរកបានសម្រាប់ភ្លើងដែលអាចមកដល់ដោយគ្មានពួកគេ។
- ត្រូវធ្វើតេស្ត និងឬវាស់កំដៅភ្លើង និងអ្នកត្រូវចេញចូល ពេលមកដល់ភ្លាម រួចសុំឱ្យប្រើទឹកអនាម័យសម្អាតដៃ និងពាក់របាំងមុខ។
ត្រូវផ្តល់របាំងមុខឱ្យទៅភ្លើងដែលមកដល់ដោយពុំមានពាក់របាំងមុខ ប្រសិនបើអាចធ្វើបាន។
ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅមានសិទ្ធិលុបចោលការកកសម្រាប់បុគ្គល/ក្រុមដែលមានរោគសញ្ញាលក្ខណៈជាប្រព័ន្ធ និងបដិសេធការចូល។
- ត្រូវដាក់តាំងជាអចិន្ត្រៃយ៍ផងដែរនូវស្លាកសញ្ញាត្រឹមត្រូវដែលបង្ហាញពីការប្រើប្រាស់របាំង មុខ និងការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាដែលកំពុងអនុវត្ត នៅពាសពេញទីតាំងអគារ។



របៀបការធ្វើអោយមានខ្យល់ចេញចូល សម្អាត និងសម្លាប់មេរោគ

- បើអាចធ្វើទៅបាន ដំឡើងម៉ាស៊ីនសម្អាតបន្ទុះខ្យល់ដែលមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវកម្រងខ្យល់របស់អគារឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់ សំបុកតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន និងធ្វើការកែតម្រូវផ្សេងទៀត ដើម្បីបង្កើនបរិមាណខ្យល់ខាងក្រៅ និងខ្យល់នៅក្នុងការិយាល័យ និងបរិវេណខាងក្នុងកន្លែងផ្សេងទៀត។
- គោដនីយដ្ឋាននៅនឹងកន្លែងគួរតែបង្កើនចរន្តខ្យល់បរិសុទ្ធដោយបើកបង្អួច ឬទ្វារ បើអាចធ្វើទៅបាន និងស្របតាមពិធីសារស្តីពីសន្តិសុខ និងសុវត្ថិភាព។
- ពិនិត្យមើល [គេហទំព័រ CDPH](#) ជាទៀងទាត់សម្រាប់ព័ត៌មានថ្មីៗស្តីពីគុណភាពខ្យល់ និងការណែនាំខ្យល់ចេញចូលសម្រាប់ដំណើរការខ្យល់នៅក្នុងបរិវេណអគារ។
- ធ្វើការសម្អាតឱ្យបានហ្មត់ចត់នៅក្នុងតំបន់ដែលមានមនុស្សដើរចេញចូលច្រើនដូចជាបន្ទប់ទទួលភ្ញៀវសណ្ឋាគារ កន្លែងបញ្ជាចុះឈ្មោះនៅតុខាងមុខ កន្លែងចុចកណ្តឹង បន្ទប់សម្រាក និងកន្លែងទទួលទានអាហារថ្ងៃត្រង់ កន្លែងផ្លាស់ប្តូរសម្លៀកបំពាក់ កន្លែងលើកដាក់អីវ៉ាន់ ផ្ទះបាយ និងតំបន់នានាដែលមានដូចជាកន្លែងជណ្តើរជណ្តើរដែននិងដៃ។ ការត្រួតពិនិត្យការកាត់បន្ថយ។
- សម្លាប់មេរោគផ្ទៃដែលត្រូវបានប្រើជាទូទៅពេញមួយថ្ងៃ និងពេលល្ងាច ដែលរួមមានដៃទ្វារ ម៉ាស៊ីនលក់ស្វ័យប្រវត្តិ និងម៉ាស៊ីនលក់ទឹកកក ក្នុងតាក់បិទបើកឆ្អឹង ទ្វារសព្វ ទ្វារ និងឧបករណ៍បញ្ជាម៉ាស៊ីនបោកគក់ និងម៉ាស៊ីនសម្អាត រទេះអីវ៉ាន់ ដែកនាំទ្វារបិទបើក ឧបករណ៍ប្រើប្រាស់បន្ទប់ទឹក និងលាងដៃ។ សម្លាប់មេរោគលើផ្ទៃរបស់ផ្សេងៗអំឡុងពេលដូចសម្អាតបន្ទប់។ ជូនសម្អាតរបស់របរដែលកង្វះកម្មវិធីពេលសម្លាប់មេរោគ។
- លៃលកទុកពេលឱ្យកម្មករបានរៀនលាងសម្អាតដៃក្នុងម៉ោងវេនធ្វើការរបស់ពួកគេ។ ត្រូវដាក់កិច្ចការជូតសម្អាតជាផ្នែកមួយនៃតួនាទីរបស់កម្មករ កំឡុងម៉ោងធ្វើការ។
- បំពាក់កន្លែងធ្វើការ តុការិយាល័យ និងជួយបញ្ជាជាមួយផលិតផលអនាម័យត្រឹមត្រូវរួមមានអនាម័យដៃនិងជូតអនាម័យនិង ដង្កូវអនាម័យដៃផ្ទាល់ខ្លួនដល់បុគ្គលិកទាំងអស់ដែលជួយអភិវឌ្ឍន៍ដោយផ្ទាល់។
- ធានាថាបបនីយដ្ឋានអនាម័យបើកដំណើរការ និងនៅមាន ស្តុកគ្រប់ពេលវេលា ហើយ ផ្តល់បន្ថែមនូវសាប៊ូ ក្រដាសជូត និងទឹកអនាម័យសម្អាតដៃពេលចាំបាច់។
- ពេលជ្រើសរើសសារធាតុគីមីសម្លាប់មេរោគ, ត្រូវប្រើផលិតផល ដែលអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ប្រឆាំងនឹងជំងឺ COVID-19 នៅក្នុង [បញ្ជីអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់របស់ទីភ្នាក់ងារការពារបរិស្ថាន \(EPA\)](#) និងធ្វើតាមការណែនាំការប្រើប្រាស់ផលិតផល។ ប្រើសារធាតុសម្លាប់មេរោគដែលមានស្លាកថាមានប្រសិទ្ធភាពប្រឆាំងនឹងមេរោគបង្កជំងឺ (emerging viral pathogens) ឈ្មោះម្យ៉ាងថាសម្អាតផ្ទះ (diluted household bleach solutions) (លាយ 5 ស្លាបព្រាបាយក្នុងចំណុះទឹកមួយហ្គាឡុង) ឬទឹកអាល់កុលដែលមានជាតិអាល់កុលតិចបំផុត 70% លុបនឹងសម្អាតលើផ្ទៃ។ ផ្តល់ការបណ្តុះបណ្តាលដល់កម្មករនិយោជិតស្តីអំពីគ្រោះថ្នាក់ក្នុងការប្រើប្រាស់សារធាតុគីមី គោលដៅអ្នកផលិត តម្រូវការខ្យល់ចេញចូល និងលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់ Cal/OSHA សម្រាប់ការប្រើប្រាស់ដោយសុវត្ថិភាព។ កម្មករនិយោជិតដែលប្រើប្រាស់ទឹកសម្អាត ឬសារធាតុសម្លាប់មេរោគត្រូវពាក់ស្រោមដៃ និងឧបករណ៍ការពារផ្សេងទៀតតាមការតម្រូវដោយការណែនាំប្រើផលិតផល។ អនុវត្តតាមវិធីសាស្ត្រសម្អាតដើម្បីឱ្យមានសុវត្ថិភាពសម្រាប់អ្នកជំងឺហ៊ីតដែលណែនាំដោយ

មន្ទីរសុខភាពសាធារណៈរបស់រដ្ឋ California
និងដើម្បីធានាឱ្យមានខ្យល់ចេញចូលបានត្រឹមត្រូវ។

- បើអាចធ្វើទៅបាន, កុំសម្អាតកំរាលឥដ្ឋដោយបោសសម្អាត ឬវិធីផ្សេងទៀតដែលអាចបំបែកធាតុបង្កជំងឺចូលទៅក្នុងខ្យល់បាន លុះត្រាតែមនុស្សទាំងអស់នៅតំបន់នោះមានឈុត PPE សមស្រប។
ប្រើម៉ាស៊ីនបូមចូលដែលមានតម្រង HEPA នៅគ្រប់ទីកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យជាអប្បបរមានៃ ជំងឺ Legionnaires និងជំងឺផ្សេងទៀតពាក់ព័ន្ធនឹងទឹក ស្នូមបាក់វីធានការ ដើម្បីធានាថារាល់ប្រព័ន្ធទឹក និងវត្ថុនិទ្ទេសទាំងអស់ (ឧ. ទឹកបាញ់សម្រាប់បរិភោគ ទឹកបាញ់លម្អ) មានសុវត្ថិភាពក្រោយមានការអូសបន្លាយការបិទបបនីយដ្ឋាន។
- ជៀសវាងការប្រើរួមគ្នានូវទូរសព្ទ តុ កុំព្យូទ័រយូរដៃ តុការិយាល័យ បិច សម្ភារៈធ្វើការផ្សេងទៀត ឬការិយាល័យ ប្រសិនបើអាចធ្វើទៅបាន។ មិនត្រូវប្រើ PPE រួមគ្នាជាដាច់ខាត។ រាល់ឧបករណ៍ និងសម្ភារ ដែលប្រើរួមគ្នា គួរតែត្រូវបានសម្អាត និងកម្អាតមេរោគ មុនពេល ក្នុងអំឡុងពេល និងក្រោយពេលផ្លាស់ប្តូរនេះ ឬគ្រប់ពេលដែលឧបករណ៍ត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យបុគ្គលិកថ្មី។ នេះរួមមានទូរសព្ទ វីដេអូ កុំព្យូទ័រ និងឧបករណ៍ទំនាក់ទំនងផ្សេងទៀត ម៉ាស៊ីនឆ្លុកកាត់ ប្រដាប់ប្រដាសក្នុងផ្ទះបាយ ឧបករណ៍វិស្វកម្ម ប៊ូតុងសុវត្ថិភាព folios រទេះអីវ៉ាន់សម្អាតបន្ទប់ និងឧបករណ៍សម្អាត កូនសោរ នាឡិកាប៉ោល និងគ្រឿងដែលប៉ះពាល់ដោយផ្ទាល់ផ្សេងទៀត។
- ត្រូវតែសម្អាតរបស់របរផ្ទះបាយដែលរួមមានឆ្នាំង ខ្នុះ និងឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ផ្ទះបាយផ្សេងៗនៅចន្លោះពេលចូលស្នាក់នៅរបស់ភ្ញៀវម្នាក់ៗ។ ត្រូវតែលាងសម្អាតបានទាំងអស់ ដែលរួមមានទាំងបាននៅក្នុងទូដាក់បាន និងបានផ្សេងទៀតដែលអាចត្រូវបានទុកចោលនៅក្នុងបន្ទប់ផ្សេងៗគ្នា។ ផ្តល់សាប៊ូលាងបានឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងអេប៉ុងថ្មីដែលមិនបានប្រើសម្រាប់ភ្ញៀវម្នាក់ៗពេលមកដល់។
- សម្អាតរាល់ឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ផ្ទះបាយ និងកន្លែងផ្ទះបាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវ រួមទាំងកន្លែងដាក់ទូទឹកកក ផ្នែកខាងលើចង្ក្រានឡ ឧបករណ៍ឆ្កាតកាហ្វេ ម៉ាស៊ីនអាំងតឺប៉ុង ធ្នើដាក់ម្ហូបអាហារ និងកន្លែងផ្សេងទៀត។
- ត្រូវដកកម្រាលពូក និងស្រោមខ្នើយចេញ រួចផ្ទេរពីបន្ទប់ភ្ញៀវដោយប្រើថង់បិទជិត និងប្រើបានតែម្តង។ ត្រូវដកចេញ សម្អាត និងរាប់បញ្ចូលគ្រប់វត្ថុទាំងអស់ដូចជាកន្សែង កម្រាលពូកនិងស្រោមខ្នើយ នៅថ្ងៃបញ្ចប់នៃការស្នាក់ម្តងៗរបស់ភ្ញៀវ ដោយមិនគិតថាមើលទៅដូចបានប្រើរួច ឬក៏អត់នោះទេ។ វត្ថុទាំងនេះត្រូវច្រកចូលថង់ក្នុងបន្ទប់ភ្ញៀវ ដើម្បីកម្អាតការប៉ះពាល់ហួសប្រមាណ ខណៈពេលកំពុងផ្ទេរ។ កម្រាលពូក ស្រោមខ្នើយ និងរបស់ត្រូវបោកកក់ទាំងអស់ត្រូវបោកក្នុងសីតុណ្ហភាពខ្ពស់ និងសម្អាត ដោយយោងតាម សេចក្តីណែនាំរបស់ CDC។
- ពិចារណាចាកចេញពីបន្ទប់ទំនេរក្នុងរយៈពេល 24 ទៅ 72 ម៉ោង បន្ទាប់ពីភ្ញៀវបានចាកចេញប្រសិនបើអាច។
- ក្នុងករណីមានការសង្ស័យថាមានជំងឺ COVID-19 បន្ទប់របស់ភ្ញៀវនោះត្រូវដកចេញពីសេវា និងទុកឱ្យនៅដាច់ដោយឡែក។ មិនត្រូវបញ្ចូលបន្ទប់ភ្ញៀវនោះក្នុងសេវាវិញនោះទេ លុះត្រាករណីនោះត្រូវបានគេបញ្ជាក់ ឬជម្រុះរួច។ ក្នុងករណីមានករណីវិជ្ជមាន បន្ទប់គួរតែត្រូវបានប្រគល់ឱ្យផ្នែកសេវាបម្រើវិញ បន្ទាប់ពីអនុវត្តវិធីសាស្ត្រការសម្អាតមេរោគដែលបានធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងស្របតាម គោលការណ៍ណែនាំរបស់ CDC។

- គំរូឡើងប្រដាប់ដាក់ទឹកអនាម័យ ដោយមិនចាំបាច់ប៉ះ នៅពេលណាដែលអាចធ្វើបាន នៅច្រកចូលសំខាន់ៗសម្រាប់ភ្ញៀវ និងកម្មករ និងតំបន់ដែលអាចប៉ះពាល់ ដូចជាផ្លូវចូលខាងមុខ កន្លែងទទួលភ្ញៀវ របៀងសណ្ឋាគារ ច្រកចូលភោជនីយដ្ឋាន កន្លែងប្រជុំ និងសន្និបាត កន្លែងចាំជណ្តើរយោង អាងហែលទឹក សាឡាត ពិសេស និងកន្លែង ហាត់ប្រាណ។



គោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា

- **ព្រមាន៖** ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាតែឯងគឺមិនគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីការពារការឆ្លងនៃជំងឺ COVID-19 ទេ។
- អនុវត្តវិធានការដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាក្នុងចម្ងាយយ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីត រវាង និងក្នុងចំណោមកម្មករ ភ្ញៀវ និងសាធារណជន។ ទាំងនេះអាចរួមបញ្ចូលទាំងការប្រើសញ្ញាដោយផ្នែកនៃរាងកាយ ឬទឹកមុខ (ឧ. កំនួស ឬសញ្ញាតាមជាន់ ដើម្បីចង្អុលប្រាប់កន្លែងដែលកម្មករ និងភ្ញៀវគួរឈរបាន)។ ត្រង់ណាដែលភ្ញៀវ ឬកម្មករតម្រង់ជួប ត្រូវគូសសញ្ញាសម្គាល់សម្រាប់ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាបានសមរម្យ។ នេះរួមទាំងកន្លែងចុះឈ្មោះចូលសម្រាក និងចេញវិញ កន្លែងភ្ញៀវរង់ចាំជណ្តើរយោង ហាងកាហ្វេនិងកន្លែងទទួលទានអាហារល្ងាច និងតាក់ស៊ី និង ridesharing lines។
- ពិធីការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាត្រូវប្រើនៅកន្លែងសម្រាករបស់កម្មករ កន្លែងត្រួតពិនិត្យឯកសណ្ឋាន បន្ទប់បណ្តុះបណ្តាល បន្ទប់ការិយាល័យរួម ច្រកបង្អួចសេវាសម្រាប់កម្មករ (តាម រយៈបង្អួចរចនាបែបសម្រាប់ Teller) និងតំបន់មានដងស៊ីតេខ្ពស់ផ្សេងទៀត ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាសមរម្យរវាងកម្មករ។
- ការប្រជុំមុនប្តូរវេនត្រូវធ្វើឡើងជាក់ស្តែង ឬនៅក្នុងកន្លែងដែលអំណោយផលដល់ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាបានសមរម្យរវាងកម្មករ។ មន្ទីរជំងឺត្រូវកំណត់ពេលមកដល់បន្តគ្នាដើម្បីកាត់បន្ថយបរិមាណចរាចរណ៍តាមច្រករបៀង និងសេវាជណ្តើរយន្ត។
- ការកំណត់ម៉ោងសម្រាកបណ្តាក់គ្នា ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិប្រាក់ឈ្នួល និងម៉ោងពេលដើម្បីរក្សាពិធីការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា។
- ពិចារណាផ្តល់ជូនកម្មករដែលស្នើសុំជម្រើសតួនាទីមានការកែតម្រូវដែលកាត់បន្ថយការ ប៉ះពាល់របស់ពួកគេជាមួយអតិថិជន និងកម្មករផ្សេងទៀត (ឧ. ការគ្រប់គ្រងសារពើភ័ណ្ឌជាជាងធ្វើការនៅតុទំនិញ ឬគ្រប់គ្រងតម្រូវការរដ្ឋបាល តាមរយៈការធ្វើការតាមអេឡិចត្រូនិច)។
- ធានាថាកម្មករនិយោជិតអាចរក្សាចម្ងាយពីគ្នានៅក្នុងបន្ទប់សម្រាក ដោយប្រើនាំងបង្កើនចម្ងាយរវាងតុ/កៅអី ដើម្បីបែងចែកកម្មករនិយោជិត។ ល។ បើអាចធ្វើទៅបាន បង្កើតកន្លែងសម្រាកខាងក្រៅអគារ ដោយមានដំបូល និងការរៀបចំកន្លែងអង្គុយដែលធានាឱ្យបាននូវការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា។ លើកទឹកចិត្តមិនឱ្យកម្មករនិយោជិតធ្វើការជួបជុំគ្នាក្នុងពេលសម្រាក និងធានាថាពួកគេមិនបរិភោគ ឬផឹកដោយគ្មានរបាំងមុខនៅចម្ងាយប្រាំមួយហ្វីតនោះទេ។
- រៀបចំទីធ្លាការិយាល័យ បន្ទប់ បន្ទប់ទទួលភ្ញៀវ កន្លែងចុះឈ្មោះចូលផ្នែកខាងមុខ មជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម កន្លែងផ្តល់សេវាកម្មគេហបាល និងកន្លែងផ្សេងទៀត ដើម្បីធានាកន្លែងការងារ និងកន្លែងស្នាក់នៅរបស់ភ្ញៀវអនុញ្ញាតឱ្យមានការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាយ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីត។

- រារាំងកម្មករពីការជួបជុំគ្នានៅតំបន់ដែលមានមនុស្សចេញចូលច្រើន ដូចជាបន្ទប់ទឹក និងផ្លូវដែកខាងក្នុង ហើយបង្កើតផ្លូវដើរ និងផ្លូវឆ្លងកាត់ដែលមានការណែនាំសម្រាប់ចរាចរណ៍ថ្មីជើង បើអាចធ្វើទៅបាន ដើម្បីលែងឱ្យមនុស្សដើរកាត់គ្នា។
- កំណត់ចំនួនបុគ្គលដែលជិះក្នុងឆ្នើរយន្ត។ ប្រើស្លាកសញ្ញាដើម្បីផ្សព្វផ្សាយលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងនេះ។
- តម្រូវឱ្យកម្មករនិយោជិតចៀសវាងការចាប់ដៃ ឬការស្វាគមន៍ស្រដៀងគ្នាដែលធ្វើឱ្យខូចដល់ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា។
- លែងឱ្យមានការទំនាក់ទំនងពីមនុស្សម្នាក់ទៅម្នាក់ទៀតសម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញទៅកាន់ការិយាល័យឬបន្ទុះ។ ជៀសវាងការប្រើរួមគ្នាលើបីច ឬផ្ទាំងសរសេរបស់អ្នកដទៃ ហើយលាង ឬសម្អាតដៃនៅចន្លោះការប្រើប្រាស់ម្តងៗ។
- ភ្ញៀវត្រូវតែចូលតាមច្រកទ្វារដែលបើកចំហ បើអាចធ្វើទៅបាន និងគោរពតាមពិធីសារសន្តិសុខ ឬត្រូវបានបើកដោយស្វ័យប្រវត្តិ ឬមានបុគ្គលិកម្នាក់ដែលឧស្សាហ៍លាងដៃ និង/ឬប្រើប្រាស់ទឹកអនាម័យលាងសម្អាតដៃបានត្រឹមត្រូវរង់ចាំបើកទ្វារឱ្យ។
- អនុវត្តនីតិវិធីឈរតម្រង់ជួរតាមលេខរៀង រួមទាំងអ្នកទទួលភ្ញៀវ និងឱ្យភ្ញៀវតម្រង់ជួរនៅខាងក្រៅដើម្បីរក្សាចម្ងាយពីគ្នាយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយហ្វីតពីម្នាក់ទៅម្នាក់។
- សេវាបន្ទប់ភ្ញៀវ សេវាបោកគក់ និងបោកស្អាត និងការដឹកជញ្ជូនបន្ថែមត្រូវផ្តល់ជូនដោយប្រើពិធីសារដឹក និងចែកចាយដោយគ្មានការទាក់ទងនៅពេលណាដែលធ្វើទៅបាន។



២២ ការគិតគូរពិចារណាបន្ថែមសម្រាប់បន្ទប់ជួលរយៈពេល

- អ្នកគ្រប់គ្រងអចលនទ្រព្យ ប្រតិបត្តិករកំណត់ម៉ោងប្រើប្រាស់អចលនទ្រព្យ និងម្ចាស់អចលនទ្រព្យផ្សេងទៀតត្រូវជួលតែអចលនទ្រព្យដែលមិនទាន់មានអ្នកប្រើប្រាស់ ហើយមិនត្រូវជួលបន្ទប់ ឬកន្លែងដែលនៅជាប់ជាមួយបន្ទប់ ឬកន្លែងដែលមានអ្នកស្នាក់នៅរួចនៅទេ កន្លែងស្នាក់នៅ ឬបន្ទប់ដែលបានជួលរួចហើយ ខណៈពេលម្ចាស់មិនបានស្នាក់នៅទេ ឬមានច្រកចេញចូលផ្សេងនោះ មិនតម្រូវឱ្យប្រើកន្លែងលាយឡំគ្នា ហើយបើគ្មានអ្នកស្នាក់នៅទេត្រូវចាត់ទុកថាជាអគារបន្ទប់ ឬផ្ទះទំនេរ។ អាចជាការពិបាកខ្លាំង ក្នុងការប្រកាន់ភ្ជាប់អនុវត្តពិធីសារស្តីពីការសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគឱ្យបានត្រឹមត្រូវនៅពេលដែលអ្នកស្នាក់នៅ អ្នកជួល និងភ្ញៀវមកពីគ្រួសារផ្សេងៗគ្នាចែករំលែករបស់របរប្រើប្រាស់រួមគ្នាដូចជាឧបករណ៍ប្រើប្រាស់នៅផ្ទះបាយ កន្លែងបោកគក់ ។ល។ ផ្ទះស្នាក់នៅបណ្តោះអាសន្នដែលរួមគ្នាក៏បង្ហាញពីបញ្ហាប្រឈមដល់ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាដើម្បីការពារការរីករាលដាលនៃជំងឺ COVID-19 ផងដែរ។
- អ្នកគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ប្រតិបត្តិករចែករំលែកម៉ោង និងម្ចាស់ក៏ដូចជាប្រតិបត្តិករជួលបន្ទប់ផ្សេងទៀតគួរផ្តល់ការចុះឈ្មោះចូល និងចុះឈ្មោះចេញដោយខ្លួនឯង ឬពិចារណាតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។ ពិចារណាលើការដង្ហើមប្រអប់ចាក់សោ ឬសោវ៉ៃស្តាត ជាមួយការចុច ហើយផ្តល់ការណែនាំអំពីការចុះឈ្មោះដោយខ្លួនឯងសមស្របដល់អ្នកជួល។
- ប្រសិនបើអាចធ្វើបាន សូមអនុវត្តម៉ោងចុះឈ្មោះចូល និងចេញលក្ខណៈស្តង់ដារ និងបញ្ចៀសការមកដល់ឆាប់ ឬការចេញដំណើរយឺត ដើម្បីកាត់បន្ថយ

ភាពដែលអាចកើតមានការរំខានដល់ដំណើរការសម្ភាសន៍ដែលបានពង្រឹងនៅចន្លោះពេល
ចូលស្នាក់នៅរបស់ភ្ញៀវ។

- ផ្អាកសញ្ញាសមរម្យគ្រូត្រូវបានបង្ហាញឱ្យបានច្បាស់នៅច្រកចូលនៃអគារនេះ
និងទីតាំងយុទ្ធសាស្ត្រផ្សេងទៀតនៅលើអគារនេះ ដែលគូសបញ្ជាក់ពីការប្រើប្រាស់ម៉ាស់
ឬកន្សែងរ៉ូបូតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងការអនុវត្តនូវ
ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាក្នុងពេលបច្ចុប្បន្ននេះ ដែលបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នៅក្នុងអគារ។
- ចាត់វិធានការឱ្យបានត្រឹមត្រូវដើម្បីសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគនៅ
ក្នុងទីកន្លែងបន្ទប់ជួលឱ្យបានហ្មត់ចត់ បន្ទាប់ពីភ្ញៀវបានស្នាក់នៅហើយ។
នេះរួមបញ្ចូលទាំងការជូតសម្អាត ការបោសសំអាត
និងការសម្លាប់មេរោគនៅផ្នែកដែលមានមនុស្សប៉ះពាល់កញ្ចប់ទាំងអស់
រួមមានបង្កាន់ដៃក្រៃ គុ តេឡេទូរទស្សន៍ ផ្ទៃខាងលើនៃបញ្ជី សម្ភារផ្ទះបាយ
ដៃទ្វារទូទឹកកក ក្បាលម្ជុលបើកភ្លើងចង្ក្រាន កញ្ចក់ និងរបស់របរផ្សេងៗទៀត។
- យកកាកសំណល់ កំទេចកំទី និងសំរាមផ្សេងៗ ចេញពីបន្ទប់ជួល។
តម្រៀបធុងសំរាមទាំងអស់ជាជួរ ដែលនឹងធ្វើឱ្យវាកាន់តែងាយស្រួល
ក្នុងការបោះចោលក្រដាសជូតមាត់ និងកាកសំណល់ផ្សេងទៀត។
យករបស់របរទាំងអស់ដែលភ្ញៀវមុនបានបន្សល់ទុកចេញពីក្នុងទូទឹកកក ទូកក
និងទូដាក់អីវ៉ាន់។
- កម្រាលពូក និងភួយទាំងអស់ត្រូវយកចេញ និងបោកគក់ ចន្លោះពេលនៃការភ្ញៀវ
ស្នាក់របស់ភ្ញៀវម្នាក់ៗ រួមទាំងរបស់របរដែលមើលទៅដូចជាមិនទាន់ត្រូវបានប្រើ
ប្រាស់ក៏ដោយ។ នៅពេលសម្អាតពូក កន្សែងពោះគោ ឬរបស់ដែលអាចបោកគក់ហើយ
ផ្សេងទៀត នៅក្នុងបន្ទប់ជួល សូមពាក់ស្រោមដៃដែលអាចបោះចោលបាន
នៅពេលដែលធ្វើការបោកគក់ ហើយបោះវាចោលភ្លាម បន្ទាប់ពីប្រើរួច។
លាងដៃជាមួយសាប៊ូ ឬជាមួយទឹកអនាម័យលាងដៃភ្លាម បន្ទាប់ពីដោះស្រោមដៃចេញ។
សូមកុំរក្សាទុកស្រោមពូក និងភួយច្រើនពេកនៅក្នុងបន្ទប់ជួល។
សូមផ្តល់ជូនសម្ភារដូចនោះ លុះត្រាតែមានការស្នើសុំ។
- សូមកុំអង្រួនសម្ភារកន្លែងដែលត្រូវបោកគក់។ ការធ្វើដូចនេះនឹង
កាត់បន្ថយលទ្ធភាពនៃការចែកចាយវីរុសនៅក្នុងខ្យល់អាកាស។
បោកគក់ឱ្យបានសមស្របតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិត។ បោកគក់
ដោយប្រើការរៀបចំទឹកក្តៅល្អម និងសមស្របបំផុតសម្រាប់ក្រណាត់
និងហើយសម្អាតឱ្យបានស្អាតទាំងស្រុង។ លាងសម្អាត
និងសម្លាប់មេរោគកន្ត្រកបោកគក់ ដោយយោងទៅតាម
ការណែនាំខាងលើសម្រាប់ផ្ទៃជាច្រើន។ ប្រសិនបើអាច
សូមពិចារណាដាក់ស្រោមសាច់ក្រណាត់តង់សម្រាប់គេង ដែលអាចបោះចោលបាន
ហើយត្រូវបោះវាចោល បន្ទាប់ពីប្រើម្តងរួចហើយ។ ឬក៏អាចបោកគក់ វាបានដែរបន្ទាប់
ប្រើ
រួច។
- សម្អាតផ្ទៃទន់ទាំងអស់ទៅតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិតឱ្យបានសមស្រប។
ជម្រះភាពកខ្វក់ និងស្នាមប្រឡាក់ដែលអាចមើលឃើញចេញ រួចហើយលាងសម្អាតវា
ដោយប្រើឧបករណ៍សម្អាត ដែលសមស្របសម្រាប់សម្ភារនោះ។ ប្រសិនបើអាច លាងសម្អាត
ឬបោកគក់ដោយប្រើម៉ាស៊ីន ដោយផ្អែកតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិត។
- ត្រូវតែសម្អាតរបស់របរផ្ទះបាយដែលរួមមានឆ្នាំង ខ្ទះ និងឧបករណ៍ប្រើប្រាស់ផ្ទះបាយ
ផ្សេងៗនៅចន្លោះពេលចូលស្នាក់នៅរបស់ភ្ញៀវម្នាក់ៗ។ ត្រូវតែលាងសម្អាតទាំងអស់
ដែលរួមមានទាំងបាននៅក្នុងទូដាក់បាន
និងបានផ្សេងទៀតដែលអាចត្រូវបានទុកចោលនៅក្នុងបន្ទប់ផ្សេងៗគ្នា។
ផ្តល់សាប៊ូលាងបានឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់
និងអេប៉ុងថ្មីដែលមិនបានប្រើសម្រាប់ភ្ញៀវម្នាក់ៗពេលមកដល់។

- បន្ទាប់ពីភ្ញៀវស្នាក់នៅហើយ ចូរសម្អាតប្រដាប់ប្រដាប់ប្រើប្រាស់ និងកន្លែងផ្ទះបាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ដោយរួមទាំងកន្លែងដាក់ក្នុងទូទឹកកក ចង្ក្រាន ទូ ប្រដាប់ដុតកាហ្វេ ម៉ាស៊ីន កម្ដៅនំប៉័ង ធ្វើបន្ទប់ដាក់អីវ៉ាន់ និងផ្នែកផ្សេងទៀត។
- នៅកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន សូមកុំសម្អាតកំរាលឥដ្ឋដោយការបោសវាស ឬវិធីផ្សេងទៀតដែលអាចធ្វើឱ្យប៉ែកខ្នែកមេរោគបង្កជំងឺចូលពាសពេញក្នុងខ្យល់។ ប្រើម៉ាស៊ីនបូមចូលដែលមានតម្រង HEPA នៅគ្រប់ទីកន្លែងដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- បង្កន់អនាម័យ បន្ទប់ទឹក ផ្កាឈូកបាញ់ទឹក អាងដូតទឹក ទូ និងធ្វើ គ្រួរតែត្រូវបានសម្អាតមេរោគ ដោយប្រើឧបករណ៍សម្អាតផ្ទៃច្រើនជាន់ ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យប្រើប្រាស់ប្រឆាំងនឹងជំងឺ COVID-19 ដែលណែនាំដោយភ្នាក់ងារការពារបរិស្ថាន។ កញ្ចក់ឆ្លុះ និងកញ្ចក់ផ្សេងទៀតគួរតែត្រូវបានជូតសម្អាតឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ ឥដ្ឋក្បាលបន្ទប់ទឹកគួរតែត្រូវបានបូមចូលដី និង/ឬជូតសម្អាតចេញដែរ។
- បំពាក់ក្នុងបន្ទប់ជួលដោយសាប៊ូលាងដៃបន្ថែម ក្រដាស ក្រដាសបង្គន់ ក្រដាសសើមជូតសម្អាតមេរោគ និងទឹកអនាម័យលាងដៃ។
- ប្រសិនបើមានប្រើសេវាក្រុមហ៊ុនជំនាញសំអាតពីខាងក្រៅ សូមបញ្ជាក់ ប្រាប់ពីការរំពឹងទុក និងផែនការបទដ្ឋាននៃការសំអាត និងការសម្អាតមេរោគ ហើយត្រូវត្រួតពិនិត្យជាទៀងទាត់ ដើម្បីឱ្យច្បាស់ថា ក្រុមហ៊ុនដែលបានចុះ កិច្ចសន្យាបានកំពុងអនុវត្តតាមបទដ្ឋាននេះបានខ្ជាប់ខ្ជួន។
- ប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយភ្ញៀវអំពីវិធានការណ៍សំអាត និងវិធានការណ៍សុវត្ថិភាព ដែលត្រូវបានអនុវត្តទាំងមុនពេលស្នាក់នៅ និងកំឡុងពេលកំពុងស្នាក់នៅ តាមរយៈសៀវភៅបញ្ជីមាតិកា និងកូនសៀវភៅព័ត៌មាន អំពីការប្រើប្រាស់កន្លែងស្នាក់នៅ។ ត្រូវធានាឱ្យបានថា ភ្ញៀវបានយល់ព័ត៌មានពិនិត្យពេលចូល និងព័ត៌មានពិនិត្យពេលចាកចេញទាំងអស់ និងរាល់គោលការណ៍ ដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនៃគ្រឿងបរិក្ខារអគារស្នាក់នៅ (ឧ. ដូចជាការផ្លាស់ប្តូរនូវសេវាកម្មនៅក្នុងអគារអាជ្ញាធរមិនជាដើម)។
- ការស្នើសុំប្រើសេវាកម្មគួរតែត្រូវបានពិចារណា ដោយគិតពីសុវត្ថិភាពរបស់អ្នកផ្តល់សេវា ជួសជុលថែទាំ និងសុវត្ថិភាពរបស់ភ្ញៀវ។ ដើម្បីកំណត់នូវការប៉ះពាល់ ត្រូវពន្យារពេល នៃការជួសជុលថែទាំ ដែលមិនចាំបាច់ ខណៈពេល ដែលបន្ទប់ជួលកំពុងតែមានអ្នកស្នាក់ នៅ ហើយនិងដោះស្រាយតែបញ្ហាបន្ទាន់ ឬបញ្ហាណា ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាត ដោយច្បាប់ តាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។
- ត្រូវធានាថា តម្រងចម្រោះខ្យល់ / ម៉ាស៊ីនត្រជាក់ គឺត្រូវបានប្តូរជំនួសទៅតាម ទិសដៅណែនាំរបស់អ្នកផលិត។ ពិចារណាថា តើការប្តូរតម្រងចម្រោះខ្យល់ជាប្រចាំ វាចាំ បាច់ដែរឬទេ? ប្រើតម្រងចម្រោះណាដែលមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការប្រោះខ្ពស់។ កុំប៉ះលើផ្ទៃនៃតម្រងចម្រោះខ្យល់ ដែលបានប្រើ ហើយ គឺត្រូវយកវាចេញ និងបោះវាចោល ដោយស្ងៀមស្ងាត់ និងមានការរំខាន តិចតួចបំផុតដោយប្រើស្រោមដៃដែលប្រើហើយបោះចោលបាន។
- ប្រសិនបើអាច គួរពិចារណាទុកកន្លែងទំនេរសម្រាប់ជួលរយៈពេល 24 ទៅ 72 ម៉ោងបន្ទាប់ពីភ្ញៀវបានចាកចេញហើយ។
- បន្ទប់ជួលណាមួយ ដែលសម្រាប់ការជួបជុំធំៗ រួមទាំងសន្និសីទ ឬការ ប្រជុំផ្សេងៗមិនគួរត្រូវបានបើកនោះទេ រហូតទាល់តែប្រតិបត្តិ ការបែបនេះអាចដំណើរការឡើងវិញបាន។



ការពិចារណាបន្ថែមទៀតសម្រាប់អាងហែលទឹក និងទីកន្លែងដែលមានទឹក

- ប្រតិបត្តិការសេវាស្នាក់នៅដែលមានអាងហែលទឹក និងទីបន្ទះរំអិល កន្លែងដូតទឹកក្ដៅ សូណា និងបន្ទប់ស្ងួត គួរចាត់វិធានការបន្ថែម ដើម្បីធានាឱ្យបានថា គ្រឿងបរិក្ខារអគារទាំងនោះត្រូវបានសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគបានត្រឹមត្រូវសម្រាប់ ការប្រើប្រាស់របស់ភ្ញៀវទៅតាម [CDC គោលការណ៍ណែនាំ](#)។
- ទីកន្លែងដែលអាចប្រើបានតែអាងទឹកក្ដៅខាងក្រៅអគារ ត្រូវធានាថារក្សាចម្ងាយ យ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីតគ្រប់ពេលវេលា រវាងអ្នកប្រើទឹកក្ដៅទាំងអស់ ដែលមិនមែនមក ពីក្រុមគ្រួសារតែមួយ ឬត្រូវកំណត់ការប្រើប្រាស់សម្រាប់តែក្រុមគ្រួសារតែមួយក្នុងពេល តែមួយ។
 - ភ្ញៀវគួរតែដកម៉ាស៊ីនចេញនៅពេលនៅក្នុងអាងទឹកក្ដៅ ដោយសារវា អាចក្លាយទៅជាសើម ប៉ុន្តែត្រូវតែពាក់ពេលនៅខាងក្រៅអាងទឹកក្ដៅ។
 - ទីកន្លែងនោះត្រូវផ្តល់កន្លែងទទួលប្រមូលកន្សែងដែលប្រើប្រាស់រួចហើយសម្រាប់ បោកគក់ និងសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគលើកន្លែងដែលប៉ះពាល់ច្រើន។
 - ដាក់ស្លាកសញ្ញាអំពីការរក្សាចម្ងាយ និងការតម្រូវឱ្យពាក់ម៉ាស់។
 - បុគ្គលិកនៅកន្លែងទាំងនេះត្រូវពិនិត្យមើលការគោរពតាមលក្ខខណ្ឌរក្សា ចម្ងាយពីគ្នា ហើយបើមិនអាចរក្សាចម្ងាយបានជាប្រចាំទេ ត្រូវឈប់ប្រើប្រាស់ អាងទឹកក្ដៅ។
- ប្រតិបត្តិការអាងទឹកក្ដៅជាមួយបុគ្គល អាងទឹកក្ដៅក្រៅអគារលក្ខណៈឯកជនសម្រាប់ ជួល ត្រូវកំណត់ចំនួនប្រើប្រាស់មួយក្រុមគ្រួសារក្នុងមួយពេល។
 - ភ្ញៀវគួរតែដកម៉ាស៊ីនចេញនៅពេលនៅក្នុងអាងទឹកក្ដៅ ដោយសារវា អាចក្លាយទៅជាសើម ប៉ុន្តែត្រូវតែពាក់ពេលនៅខាងក្រៅអាងទឹកក្ដៅ។
 - ដាក់ស្លាកសញ្ញាអំពីការរក្សាចម្ងាយ និងការតម្រូវឱ្យពាក់ម៉ាស់។
 - នៅចន្លោះការប្រើប្រាស់អាងទឹកក្ដៅ ប្រតិបត្តិការគួរប្រមូលកន្សែងសម្រាប់ បោកគក់។ សម្អាត និងសម្លាប់មេរោគលើផ្ទៃទាំងអស់ដែលប៉ះពាល់ច្រើន។
- សម្រាប់នៅកន្លែងអាងហែលទឹកក្នុងផ្ទះ ត្រូវពាក់ម៉ាស់ ឬកន្សែង រំមុខនៅពេលដែលចេញក្រៅពីអាងហែលទឹក ឬកន្លែងដូតទឹកលុះត្រាតែ មានការលើកលែង តាមរយៈការណែនាំរបស់ក្រសួងសុខាភិបាលសាធារណៈរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CDPH)។ ម៉ាស់ក្រណាត់ពាក់លើមុខអាចពិបាកដកដង្ហើមនៅពេល ដែលវាសើម។ ម៉ាស់ ឬកន្សែងរំមុខគួរតែត្រូវបានរក្សាទុកឱ្យបានល្អនៅពេល ដែលមិនប្រើវា ដើម្បីឱ្យមានការច្រឡំប៉ះពាល់ ឬរើសកាន់វាដោយអ្នកដទៃដោយចៃដន្យ។
- សម្រាប់នៅកន្លែងអាងហែលទឹកក្នុងអគារ ត្រូវពាក់ម៉ាស់នៅពេលដែលចេញក្រៅពី អាងហែលទឹក លុះត្រាតែមានការលើកលែង តាមរយៈការណែនាំរបស់ក្រសួងសុខាភិបាល សាធារណៈរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (CDPH)។
- ត្រូវរក្សាឱ្យមាននូវកម្រិតសម្លាប់មេរោគឱ្យបានត្រឹមត្រូវ (1 ទៅ 10 បំណែកក្នុង 1 លាន ក្លរីនសេរី ឬ 3-8 ppm) និងកម្រិត pH (7.2-8)។
- ប្រឹក្សាយោបល់ជាមួយក្រុមហ៊ុន ឬវិស្វករដែលបានរចនាកន្លែងមានទឹក ដើម្បីកំណត់ថា តើ [បញ្ជី N ថ្នាំសម្លាប់មេរោគរាយមួយណា](#) ដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយ [EPA](#) គឺល្អបំផុត សម្រាប់កន្លែងមានទឹក។ ត្រូវធានាឱ្យបាននូវការប្រើប្រាស់ដ៏ត្រឹមត្រូវ និងមាន [សុវត្ថិភាព](#)នឹងការរក្សាទុកថ្នាំសម្លាប់មេរោគ និងផលិតផលនានាឱ្យមានសុវត្ថិភាព និងដាក់នៅឱ្យឆ្ងាយពីកុមារ។

- ដំឡើងប្រព័ន្ធមួយ ដើម្បីឱ្យគ្រឿងសង្ហារឹម និងឧបករណ៍ផ្សេងៗ (ឧ.កៅអីអង្គុយ) ដែលនឹងត្រូវសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគ ត្រូវបានទុក ដោយឡែកពីគ្រឿងសង្ហារឹមផ្សេងទៀត ដែលបានសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគរួចហើយ។ ធុងដាក់ស្លាកសញ្ញាសម្រាប់ឧបករណ៍ ដែលបានប្រើប្រាស់ហើយ ដែលមិនទាន់បានសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគ និងធុងសម្រាប់ឧបករណ៍ ដែលបានសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគហើយ។
- បោកគក់កន្លែង និងក្រណាត់ទៅតាមការណែនាំរបស់អ្នកផលិត។ ប្រើសិក្ខាភាពទឹក ដែលក្តៅល្មម និងសមស្របបំផុត ហើយសម្អាតរបស់របរឱ្យបានស្អាតទាំងស្រុង។ ចាប់កាន់កន្លែង ដោយប្រើស្រោមដៃ ដែលអាចចោលបាន និង មានការប៉ះពាល់តិចតួចបំផុត ពោលគឺកុំកញ្ជក់កញ្ជែងវាឱ្យសោះ។
- ហាមប្រាមមនុស្សកុំឱ្យប្រើរបស់របររួមគ្នា ជាពិសេសរបស់ដែលពិបាកសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគ ឬរបស់ណា ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយនឹងមុខ (ឧទាហរណ៍ វ៉ែនតាហែលទឹក វ៉ែនតាជាប់ច្រមុះ និងបំពង់ដកដង្ហើមតាមមាត់)។
- ត្រូវធានាឱ្យបានថា កន្លែងនេះគឺមានឧបករណ៍គ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ ភ្ញៀវដូចជាក្បាលហែលទឹក ខ្សែទុយោអេប៉ុងជ័រសម្រាប់ហែលទឹក និងឧបករណ៍ហែលទឹកផ្សេងៗទៀត ដើម្បីកាត់បន្ថយការប្រើរួមគ្នាឱ្យបានតិចបំផុតតាម ដែលអាចធ្វើទៅបាន។ លាងសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគនូវរាល់របស់របររប្លាស្ទិកប្រើហើយ ។
- សម្រាប់កន្លែងមានផ្ទុកទឹកក្នុងផ្ទះ ធ្វើយ៉ាងណាឱ្យខ្យល់នៅខាងក្រៅ បានចូលមកក្នុងតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន ដោយបើកបង្អួច និងទ្វារ ដោយបើកង្វារ ឬវិធីផ្សេងទៀត។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ចូរកុំបើកបង្អួចនិងទ្វារឱ្យសោះ ប្រសិន បើការធ្វើបែបនេះអាចបង្កហានិភ័យនូវគ្រោះថ្នាក់សុវត្ថិភាពដល់កម្មករ ភ្ញៀវទេសចរ ឬអ្នកហែលទឹក។
- ផ្លាស់ប្តូរប្លង់ជាប់អាង និងផ្នែកផ្សេងទៀត ដែលនៅព័ន្ធជុំវិញអាងទឹក ដើម្បីធានាឱ្យបានថា កន្លែងឈរ និងកន្លែងអង្គុយអាចគាំទ្រទៅនឹង ការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា។ នេះអាចរួមបញ្ចូលទាំងការដកកៅអីពូកផ្នែកចេញ ឬដាក់ខ្សែស្លាកសញ្ញាបិទកន្លែងទាំងនោះដើម្បីមិនឱ្យប្រើប្រាស់តែម្តង។
- ផ្តល់ជូននូវគន្លឹះជារូបរាង ឬមគ្គុទេសក៍ផ្លូវ (ឧទាហរណ៍បន្ទាត់ខ្សែតាមផ្លូវទៅក្នុងទឹក ឬកៅអី និងតុនៅកន្លែងប្លង់អាងទឹក) និងសញ្ញាដែលអាចមើលឃើញ (ឧទាហរណ៍បន្ទះខ្សែមានសញ្ញាដាក់នៅកន្លែងប្លង់អាងទឹក ដាក់នៅលើកន្លែងជាន់ ឬចិញ្ចើមផ្លូវដែក) និងសញ្ញាផ្សេងទៀត ដើម្បីធានាថា កម្មករ ភ្ញៀវ និងអ្នកហែលទឹករក្សា ចម្ងាយពីគ្នាទាំងក្នុង និងក្រៅទឹកយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយហ្វីត (1.8 ម)។
- បើអាចធ្វើទៅបាន ត្រូវដំឡើងរបាំងរាងកាយដែលមិនខ្ចាតត្រូវទឹក ដូចជា កញ្ចក់ជ័រនៅកន្លែងណាដែលកម្មករ និងអតិថិជនជៀសវាងនៅឆ្ងាយពីគ្នាមិនបាន ឬការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាមានការពិបាក។
- ពិចារណាអនុវត្តឱ្យមានការកកសម្រាប់ការប្រើប្រាស់អាងទឹក ឬ អនុវត្តយន្តការផ្សេងទៀតដើម្បីកាត់បន្ថយការរក្សាចម្ងាយពីគ្នាយ៉ាងហោចណាស់ប្រាំមួយហ្វីត។ នេះអាចរាប់បញ្ចូលទាំងការកកផ្លូវ ឬខ្សែទឹកពេញសម្រាប់ ការហែលទឹកជាលក្ខណៈបុគ្គល និងផ្លូវ ឬខ្សែទឹកតែពាក់កណ្តាលសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ជាគ្រួសារ។
- ត្រូវធានាថា អ្នកចាំមើលជួយសង្គ្រោះ ដែលកំពុងសង្កេតមើលយ៉ាងសកម្ម មិនត្រូវបានគេរំពឹងថា នឹងត្រូវពិនិត្យមើលតាមដានការលាងដៃ ការប្រើប្រាស់ក្រណាត់ម៉ាស់បិទមុខ ឬការរក្សាចម្ងាយពីគ្នានោះទេ។ ត្រូវប្រគល់ទំនួលខុសត្រូវការត្រួតពិនិត្យនេះទៅដល់បុគ្គលិកម្នាក់ផ្សេងទៀត។

- កន្លែងមានផ្ទុកទឹកគួរចៀសវាងសកម្មភាពដែលជំរុញឱ្យមានការជួបជុំជាក្រុម និងគួរតែដឹងអំពីគោលការណ៍ក្នុងរដ្ឋនិងតំបន់ស្តីពីលក្ខខណ្ឌនៃការជួបជុំ ឬប្រមូលផ្តុំជាក្រុមរបស់យុវជន ដើម្បីកំណត់ថា តើថ្នាក់ហាត់ប្រាណហែលទឹក មេរៀនហែលទឹក មេរៀន

ហែលទឹកប្រតិបត្តិការតាមក្រុម ការជួបជុំហែលទឹក ឬពិធីជប់លៀងអាងហែលទឹក អាចធ្វើឡើងបានដែរឬទេ។

- ក្រមច្បាប់សុខភាពទឹកកម្សុំ [របស់ CDC](#) មានសេចក្តីណែនាំបន្ថែមទៀត ដើម្បីបង្ការជំងឺ និងគ្រោះថ្នាក់នៅអាងហែលទឹកសាធារណៈ។

¹ លក្ខខណ្ឌបន្ថែមត្រូវតែយកមកពិចារណាសម្រាប់មនុស្សដែលងាយរងគ្រោះ។ វិស័យផ្ទះសណ្ឋាគារ សំណាក់និងផ្ទះជួលរយៈពេលខ្លីត្រូវគោរពតាម [បទដ្ឋានរបស់ Cal/OSHA ទាំងអស់](#) ហើយត្រូវរៀបចំខ្លួនជាស្រេច ដើម្បីប្រកាន់ខ្ជាប់នូវគោលការណ៍ការណែនាំរបស់ខ្លួនក៏ដូចជាសេចក្តីណែនាំពី [មជ្ឈមណ្ឌលគ្រប់គ្រងនិងបង្ការជំងឺ \(CDC\)](#) និង [ក្រសួងសុខាភិបាលសាធារណៈរដ្ឋ California \(CDPH\)](#)។ លើសពីនេះ និយោជកត្រូវត្រៀមផ្លាស់ប្តូរប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន ខណៈដែលការប្រែប្រួលលើការណែនាំទាំងនោះ។