

# ОТРАСЛЕВОЕ РУКОВОДСТВО ПО COVID-19:

## Крытые и открытые кинотеатры

**20 октября 2020 г.**

Данное руководство предназначено для работы с секторами и мероприятиями, которые открываются на уровне штата. Однако местные работники здравоохранения могут применять более строгие правила, адаптированные к местным эпидемиологическим условиям, поэтому работодатели также должны подтвердить соответствующие местные политики по открытию заведений

## КРАТКИЙ ОБЗОР

19 марта 2020 года инспектор общественного здравоохранения штата и директор Департамента общественного здравоохранения штата Калифорния издали приказ, согласно которому большинство жителей Калифорнии должны оставаться дома, чтобы прекратить распространение COVID-19 среди населения.

Степень влияния COVID-19 на здоровье жителей Калифорнии еще до конца не установлена. Зарегистрированы случаи разных форм заболевания: от очень легкой (у некоторых людей протекает бессимптомно) до тяжелой, которая может приводить к смерти. Некоторые категории людей, в том числе люди в возрасте от 65 лет и лица с серьезными основными заболеваниями, например заболеваниями сердца или легких, а также диабетики, подвержены повышенному риску госпитализации и серьезных осложнений. В большинстве случаев вирус передается при близком контакте или в плохо проветриваемом помещении с инфицированным, причем симптомы могут быть невыраженными или вовсе отсутствовать.

В настоящее время нет достоверной информации о числе и степени тяжести заболевших COVID-19 по отраслям или профессиональным группам, в том числе среди сотрудников инфраструктурных объектов жизнеобеспечения. Несколько вспышек заболевания были зафиксированы на рабочем месте, что указывает на риск заражения или передачи инфекции COVID-19 между сотрудниками. К числу таких рабочих мест относятся больницы, учреждения по оказанию долгосрочного ухода, тюрьмы, предприятия по производству пищевых продуктов, склады, мясоперерабатывающие заводы, рестораны и продовольственные магазины.

Поскольку приказы о самоизоляции обновляются, важно предпринять все возможные меры по обеспечению безопасности сотрудников и посетителей.

Основные профилактические меры включают следующее:

- ✓ максимально возможная физическая дистанция;
- ✓ использование лицевых масок сотрудниками (где защита органов дыхания не требуется) и покупателями;
- ✓ частое мытье рук, регулярная очистка и дезинфекция;
- ✓ обучение сотрудников этим и прочим пунктам плана по профилактике COVID-19.

Кроме того, будет критически важно иметь соответствующие процессы для выявления новых случаев заболевания на рабочих местах с последующим оперативным вмешательством и работой с органами общественного здравоохранения над остановкой распространения вируса.

# ЦЕЛЬ

В данном документе содержатся рекомендации для операторов кинотеатров по обеспечению безопасной и чистой среды для работников. Компании должны знать и следить за уровнем риска округа, в котором работает предприятие, и вносить необходимые корректировки в свою деятельность:

- **Фиолетовый — широкая распространенность — уровень 1:** Деятельность на открытом воздухе разрешена и должна выполняться в соответствии с изменениями, приведенными в данном руководстве.
- **Красный — существенная распространенность — уровень 2:** Мероприятия внутри помещений разрешены, но в помещения должно находиться 25 % людей или 100 человек, в зависимости от того, что меньше, и руководство должно следовать изменениям в данном руководстве.
- **Оранжевый — умеренная распространенность — уровень 3:** Мероприятия внутри помещений разрешены, но в помещения должно находиться 50 % людей или 200 человек, в зависимости от того, что меньше, и руководство должно следовать изменениям в данном руководстве.
- **Желтый — минимальная распространенность — уровень 4:** Деятельность внутри помещений разрешена на 50 %, и она должна осуществляться в соответствии с изменениями, приведенными в данном руководстве.

Для получения наиболее актуальной информации о статусе в округе посетите веб-сайт [Концепция для более безопасной экономики](#). Обратите внимание, что местные отделы здравоохранения могут иметь более ограничительные критерии и различные закрытия. См. [информацию о вашем округе](#).

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Кинотеатры с конференц-залом, сдаваемыми в аренду комнатами для встреч и другие зоны для частных мероприятий, таких как вечеринки по случаю дня рождения и т. д., должны держать эти зоны закрытыми до тех пор, пока не будет разрешено возобновить такие мероприятия в измененном или полном виде посредством специального приказа и рекомендации по повторному открытию.

Эти рекомендации не предназначены для отзыва или отмены каких-либо предусмотренных законом, нормативными актами и трудовым договором прав работников и не являются исчерпывающими, так как не содержат приказов окружных органов здравоохранения и не заменяют никакие действующие нормативные требования по безопасности и здоровью, такие как нормативные акты Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния. <sup>1</sup> Следите за изменениями рекомендаций по охране здоровья населения и приказами органов штата/местного правительства, поскольку ситуация с COVID-19 остается напряженной. Более полное руководство [Управления по охране труда и здоровья представлено на веб-странице, где изложены Общие принципы Управления по охране труда и здоровья защиты работников от COVID-19](#). Центр

по контролю и профилактике заболеваний предъявляет дополнительные требования к разработанному ими [руководству](#) для предприятий и руководителей.

## **Обязательное использование лицевых масок**

18 июня CDPH опубликовало [Руководство по использованию лицевых масок](#) с требованиями повсеместного использования лицевых масок как посетителями, так и сотрудниками во всех общественных и рабочих местах, где существует высокий риск распространения заболевания. Подробная информация, в том числе все требования и исключения к этим правилам, приведена в [руководстве](#).

Руководство [CDPH по защитным маскам](#) подлежит дополнительным обновлениям, основанным на текущем научном понимании передачи вируса, вызывающего COVID-19. Проверьте, нет ли изменений на веб-сайте CDPH.



## План для конкретного рабочего места

- Создайте на каждом предприятии письменный план профилактики COVID-19 с учетом особенностей объекта, проведите комплексную оценку рисков во всех рабочих зонах и для всех рабочих заданий, а также назначьте на каждом объекте ответственного за реализацию этого плана.
- Включите в планы по каждому рабочему месту [«Рекомендации CDPH по лицевым маскам»](#) и добавьте политику в отношении исключений.
- Укажите контактную информацию местного департамента здравоохранения, в зоне действия которого расположено предприятие, для передачи информации о вспышках COVID-19 среди работников.
- Ознакомьте сотрудников и их представителей с планом, обсудите его с ними и предоставьте сотрудникам и их представителям возможность ознакомиться планом.
- Регулярно проводите оценку объекта на предмет соблюдения плана, документируйте и устраняйте выявленные недостатки.
- Исследуйте каждый случай заболевания COVID-19 и определите, могли ли рабочие факторы способствовать риску инфекции. При необходимости обновляйте план для предотвращения дальнейших случаев заражения.
- Внедрите необходимые алгоритмы и протоколы в соответствии с [Руководством CDPH](#) и приказами или указаниями местного отдела здравоохранения.
- Определите близкие контакты (расстояние 2 м) на протяжении 15 минут или более) инфицированного сотрудника и примите меры по изоляции сотрудников с положительными результатами анализа на COVID-19 и контактных лиц.
- Уведомляйте всех сотрудников в письменной форме и работодателей, работающих по договору субподряда сотрудников, которые могли быть подвержены воздействию COVID-19, и сообщайте о вспышках на рабочем месте местному отделу здравоохранения. Для получения дополнительной информации об обязанностях работодателя в соответствии с [AB 685](#) (глава 84, статуты 2020 г.) см. [Требования к расширенному правоприменению и отчетности работодателя от Cal/OSHA](#) и [Вопросы работодателя относительно AB 685](#) от CDPH.

- Придерживайтесь приведенных ниже рекомендаций. Несоблюдение этого требования может привести к заболеваемости на рабочем месте, что может вызвать временную приостановку или ограничение деятельности.



## Темы для обучения сотрудников

- Информация о [COVID-19](#), о том, как предотвратить распространение инфекции, и о том, какие [люди подвержены повышенному риску тяжелой степени заболевания или смерти](#).
- Самостоятельный скрининг на дому, в том числе измерение температуры и/или проверка на наличие симптомов согласно [Руководству Центра по контролю за заболеваниями](#).
- Почему важно не выходить на работу.
  - Если у сотрудника есть симптомы COVID-19, описанные Центром по контролю за заболеваниями, [такие как жар или озноб, кашель, одышка или затрудненное дыхание, усталость, боль в мышцах или теле, головная боль, недавно появившаяся потеря вкуса или запаха, боль в горле, заложенность носа или насморк, тошнота, рвота или диарея, ИЛИ](#)
  - Если у работника был диагностирован COVID-19, и его еще не выпустили из изоляции, ИЛИ
  - Если в течение последних 14 дней у работника был контакт с человеком, у которого был диагностирован COVID-19, и он считается потенциально инфицированным (т. е. по-прежнему находится на изоляции).
- Работник может вернуться к работе после того, как у него был диагностирован COVID-19, только после соответствия [критериям Руководства CDPH по возвращению на работу или в школу после диагностированного COVID-19](#).
- обращение за медицинской помощью, если симптомы усугубляются, в том числе возникает постоянная боль или тяжесть в груди, спутанность сознания, посиневшие губы или лицо. Обновления и дополнительная информация доступна на [веб-странице CDC](#).
- Важность частого мытья рук с мылом, включая тщательное намыливание в течение 20 секунд (или использование антисептика для рук с содержанием не менее 60 % этанола (предпочтительно) или 70 % изопропанола (если продукт недоступен детям без присмотра взрослого), когда работники не могут добраться до раковины или пункта для мытья рук согласно [рекомендациям CDC](#)).

Никогда не используйте дезинфицирующие средства для рук с [метанолом](#) из-за его высокой токсичности для детей и взрослых.

- Важность соблюдения физической дистанции как на работе, так и в нерабочее время (см. раздел «Физическое дистанцирование» ниже).
- Надлежащее использование лицевых масок с учетом того, что:
  - лицевые маски не являются средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
  - Лицевые маски не заменяют необходимость придерживаться физической дистанции и часто мыть руки.
  - лицевые маски должны закрывать нос и рот.
  - сотрудники обязаны мыть или дезинфицировать руки до и после использования лицевых масок.
  - Не касайтесь глаз, носа и рта.
  - лицевые маски нельзя передавать другим лицам, их обязательно нужно мыть или утилизировать после каждого использования.
- Информация из [Руководства CDPH по использованию лицевых масок](#) с указанием обстоятельств использования лицевых масок и исключительных категорий, а также любых политик, правил работы и практик, принятых работодателем для обеспечения использования лицевых масок. Также в программу обучения обязательно нужно включить политики работодателя в отношении людей, которые входят в исключительную категорию и не в состоянии носить лицевые маски.
- Обеспечьте надлежащее обучение всех независимых подрядчиков, временных или контрактных работников предприятия политиками по профилактике COVID-19 и наличие необходимых расходных материалов и СИЗ. Заранее обсудите эти обязанности с организациями, которые предоставляют временных и/или внештатных сотрудников.
- Информация о выплатах за оплачиваемый отпуск, которые работник может иметь право получить, благодаря чему ему будет легче оставаться дома. См. дополнительную информацию о [государственных программах, поддерживающих отпуск по болезни и компенсацию работникам за COVID-19](#), включая права работников на отпуск по болезни в соответствии с [Законом о первой реакции на коронавирусную инфекцию для семей](#).





## Меры индивидуального контроля и скрининг

- Обеспечьте измерение температуры и/или проверку на наличие симптомов у всех работников в начале смены, а также у всех входящих в учреждение поставщиков, подрядчиков и других работников. Убедитесь в том, что человек, который измеряет температуру/проводит скрининг на наличие симптомов придерживается максимально возможной дистанции от сотрудников.
- Если требуется самостоятельная проверка дома, которая является допустимой альтернативой проверки в медицинском учреждении, обеспечьте ее проведение до выхода работника из дома на свою смену и соблюдение [рекомендаций CDC](#), изложенных в разделе «Темы для обучения работников» выше.
- Настоятельно советуйте работникам и посетителям, которые больны или имеют симптомы COVID-19, оставаться дома.
- Работодатели должны обеспечить использование работниками средств защиты, включая средства защиты глаз и при необходимости перчатки.
- Работодатели должны учитывать, где использование одноразовых перчаток полезно дополнительно к частому мытью рук или использованию антисептиков для рук. Примеры: работники, проверяющие других на наличие симптомов заболевания или работающие с предметами, к которым часто прикасаются. Работники должны носить перчатки при работе с загрязненными жидкостями организма предметами.
- Работодатели должны принимать разумные меры, включая размещение указателей в стратегических и хорошо видимых местах и сообщений в подтверждениях бронирования, с напоминаниями публике о том, что следует использовать лицевые маски в перерывах между принятием пищи и употреблением напитков и соблюдать на практике физическое дистанцирование, часто мыть руки с мылом не менее 20 секунд, использовать антисептик для рук и не касаться своего лица.
- Напоминайте гостям заранее о необходимости приносить с собой лицевые маски, в противном случае им не разрешат входить в помещение (если только данное ограничение не исключается из рекомендаций [«Рекомендаций CDPH по лицевым маскам»](#)). Рассмотрите возможность предоставления лицевых масок гостям, которые могут прибыть без них.
- У гостей и посетителей следует измерять по прибытии температуру



и/или проверять их на наличие симптомов, просить использовать антисептик для рук, приносить и носить лицевые маски в перерывах между принятием пищи и употреблением напитков, кроме тех случаев, когда они согласно [Руководству CDPH по ношению защитных масок](#) входят в исключительную категорию.

- Разместите на входе (-ах) на видном месте список правил для клиентов и персонала ресторана, соблюдение которых является условием получения разрешения на вход. Эти правила могут включать инструкции по использованию антисептика для рук, соблюдению физической дистанции от других клиентов, избеганию ненужных прикосновений к поверхностям, контактную информацию местного департамента здравоохранения и изменения правил обслуживания. Эти правила должны по возможности быть доступны в цифровом виде, включать пиктограммы и т. д.



## Протоколы вентиляции, уборки и дезинфекции

- Там, где это возможно установите переносные высокоэффективные воздухоочистители, модернизируйте воздушные фильтры здания для обеспечения максимальной возможной эффективности, а также внесите другие изменения для увеличения количества наружного воздуха и усиления вентиляции во всех рабочих зонах внутри помещений.
- Периодически проверяйте [веб-сайт CDPH](#) на предмет обновлений качества воздуха в помещении и рекомендаций по вентиляции при заболеваниях, вызываемых переносимыми по воздуху патогенами, в помещениях.
- Проводите тщательную уборку в зонах с высокой посещаемостью, таких как зоны ожидания клиентов и вестибюли, помещения для отдыха работников и т. д., зоны входа и выхода, обращая особое внимание на лестницы и кнопки лифта. Часто дезинфицируйте часто используемые поверхности, включая прилавки, машины для кредитных карт, сенсорные экраны, кнопки, дверные ручки, подлокотники, унитазы, оборудование для мытья рук и т. д.
- Дезинфицируйте все оборудование общего пользования после каждого его использования.
- Установите дозаторы с дезинфицирующими средствами на всех рабочих участках и в зонах обслуживания для использования клиентами и работниками. Напоминайте населению (с помощью знаков и/или устно) не прикасаться к глазам, носу и рту.

- По возможности предоставляйте посетителям одноразовые или индивидуальные предметы, такие как 3D-очки и т. д. Если предоставить одноразовые предметы невозможно, то надлежащим образом дезинфицируйте их перед использованием клиентами и после него.
- Производите тщательную очистку и дезинфекцию каждой зоны после каждого использования. Сюда может входить дезинфекция столов, стульев, специальных стульев-подставок для детей, позволяющих им дотягиваться до стола, диванов, сенсорных экранов и т. д. Обеспечьте достаточно времени для надлежащей дезинфекции в соответствии с инструкциями по применению продукта. Для одобренных Агентством по охране окружающей среды дезинфицирующих средств требуется минимальное время контакта (от пары секунд до нескольких минут), чтобы эффективно воздействовать на коронавирус человека.
- Регулярно проводите очистку и дезинфекцию поверхностей, совместно используемых работниками между сменами или после каждого пользователя в зависимости от того, что происходит чаще, включая рабочие поверхности, часы, копировальные аппараты, ключи, оборудование для очистки, игровые автоматы и т. д. По возможности избегайте совместного использования оборудования, такого как телефоны, планшеты, офисное оборудование и инструменты. Никогда не используйте СИЗ совместно.
- Предоставляйте работникам время на уборку во время смены. Задания по уборке следует назначать в рабочее время в рамках должностных обязанностей сотрудников.. При необходимости предусматривайте проведение уборки сторонними компаниями, чтобы было проще справиться с повышенной необходимостью в уборке.
- Оборудуйте терминалы, столы и справочные стойки надлежащими средствами санитарной обработки, в том числе дезинфицирующими средствами для рук и дезинфицирующими салфетками, и предоставляйте индивидуальные дезинфицирующие средства для рук всем сотрудникам, помогающим клиентам.
- Убедитесь в том, что санитарно-технические помещения всегда функционируют и находятся в состоянии готовности, и при необходимости дополнительно предоставляйте мыло, бумажные полотенца и дезинфицирующее средство для рук.
- Предоставляйте ресурсы для поощрения личной гигиены сотрудников: салфетки, неконтактные мусорные корзины, мыло для рук, достаточное время для мытья рук, антисептики на спиртовой основе для рук, дезинфицирующие салфетки и одноразовые полотенца.

- При выборе дезинфицирующих химикатов используйте одобренные для использования против COVID-19 продукты из утвержденного [Агентством по охране окружающей среды \(EPA\)](#) списка и следовать инструкциям по применению. Используйте дезинфицирующие средства, на этикетках которых указана их эффективность против новых вирусных возбудителей, разбавленные бытовые отбеливатели (5 столовых ложек примерно на 4 л (галлон) воды) или спиртовые растворы с содержанием спирта не менее 70 %, которые подходят для обработки поверхности. Проведите обучение для работников по вопросам использования опасных химических веществ, инструкциям производителя по требованиям к вентиляции и безопасному использованию, установленным Управлением по охране труда и здоровья. Работники, использующие чистящие и дезинфицирующие средства, должны носить перчатки и другие средства защиты, необходимые согласно инструкциям для данного продукта. Используйте [способы уборки, безопасные для людей с астмой](#), рекомендованные Департаментом здравоохранения штата Калифорния, а также позаботьтесь о надлежащей вентиляции.
- Для того чтобы свести к минимуму риск заболевания [болезнью легионеров](#) и другими связанными с водой заболеваниями, [предпринимайте меры](#) для обеспечения безопасности всех систем и элементов водоснабжения (например, питьевых и декоративных фонтанчиков) при использовании после длительного закрытия объекта.
- Измените часы работы, чтобы обеспечить достаточно времени для регулярной тщательной уборки.
- По возможности поощряйте использование кредитных карт и установите не требующие использования рук устройства, включая индикаторы датчиков движения, системы бесконтактных платежей, автоматические раздатчики мыла и бумажных полотенец и системы учета рабочего времени.
- При наличии возможности не подметайте полы и не используйте другие способы уборки, в ходе которой патогены могут рассеиваться в воздухе, кроме тех случаев, когда у всех сотрудников в этом месте есть СИЗ. По возможности используйте пылесос с фильтром HEPA.



## Руководства по соблюдению физической дистанции

- **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ!** Физическое дистанцирование само по себе недостаточно для предотвращения передачи COVID-19.
- Ограничьте группы клиентов одной семьей. Членам одной семьи не нужно находиться на расстоянии 2 метров друг от друга.
- Кинотеатры, предлагающие торговые лотки с едой и напитками, должны поощрять клиентов делать заказы, по возможности, онлайн и по телефону, и предоставлять товары, которые можно забрать с прилавка. Используйте визуальные указатели, чтобы обеспечить соблюдение клиентами во время ожидания в очереди физических расстояний не менее 2 метров. По возможности установите у прилавков торговых лотков непроницаемые барьеры.
- По возможности внедряйте синхронизированные и/или усовершенствованные системы бронирования билетов и зоны с заранее указанными местами или видами деятельности, чтобы разнести по времени визиты клиентов и помочь сохранять физические расстояния. Просите посетителей подождать в своем автомобиле до наступления времени бронирования и прибывать и уезжать одной группой, чтобы свести к минимуму перекрестный поток посетителей и персонала.
- Выделите персонал для управления перемещением клиентов, когда мероприятия могут привести к тому, что люди окажутся на расстоянии меньше 2 метров друг от друга (например, показ клиентам мест), предотвращая скопление в узких местах и т. д.
- Внедрите меры для обеспечения физической дистанции (не менее 2 метров) между сотрудниками и клиентами и между людьми в очереди. Это может быть использование физических перегородок или визуальных сигналов (например, разметки пола или знаков, указывающих, где должны стоять сотрудники и клиенты/посетители).
- Там, где невозможно обеспечить физическую дистанцию, установите непроницаемые барьеры для минимизации воздействия работников и клиентов друг на друга.
- Все работники должны свести к минимуму время, проводимое в пределах 2 метров от гостей.
- По возможности укажите отдельные маршруты для входа и выхода на объекты, в посадочные зоны, рабочие зоны и т. д., чтобы было проще сохранять физическое дистанцирование и уменьшить число случаев, когда люди проходят близко друг от друга. По возможности

установите коридоры и проходы для передвижения людей, чтобы исключить возможность движения работников и гостей в непосредственной близости друг от друга.

- Постарайтесь скорректировать круг обязанностей сотрудников по их просьбе для сведения к минимуму контакта с клиентами и другими работниками (например, управление запасами вместо выполнения функций кассира или управление административными потребностями с использованием телекоммуникаций).
- По возможности измените рабочие пространства, чтобы обеспечить 2 метра между работниками. Проводите небольшие совещания на объектах по соблюдению рекомендаций по физическому дистанцированию и рассмотрите возможность проведения совещаний на открытом воздухе, через онлайн-платформы или по телефону.
- Убедитесь, что работники могут поддерживать физическую дистанцию в комнатах отдыха, используя барьеры, увеличивая расстояние между столами/стульями, чтобы разделить работников и т. д. По возможности создавайте зоны отдыха на открытом воздухе с помощью затемненных покрытий и посадки, обеспечивающей физическое дистанцирование. Не позволяйте работникам собираться во время перерывов и предотвращайте употребление пищи и напитков без защитных масок на расстоянии не более 2 метров друг от друга.
- Установите дополнительные ограничения на количество работников в закрытых зонах, например, в кладовых и у прилавков, чтобы обеспечить расстояние между ними не менее 2 метров с целью ограничения передачи вируса.
- Разнесите перерывы сотрудников по времени в соответствии с их заработной платой и часами работы, чтобы обеспечить соблюдение физической дистанции.
- Перестройте автостоянку таким образом, чтобы ограничить точки скопления и обеспечить надлежащее разделение (например, использование парковочных мест через одно, бесконтактные платежи и т. д.)



## **Дополнительные аспекты для крытых кинотеатров**

- Внедрите систему бронирования, чтобы по возможности ограничить число входящих в театр посетителей. По возможности укажите во время бронирования время прибытия, чтобы клиенты прибывали и входили в театр группами с интервалами.

- По возможности установите направленный вход и выход из кинотеатров.
- Измените конфигурацию, закройте или иным образом прекратите использовать сиденья, чтобы обеспечить физическое дистанцирование между участниками не менее 2 метров. Для этого может потребоваться размещение через ряд или блокировка, или выделение мест в «шахматном порядке» (используйте все ряды, но рассаживайте клиентов так, чтобы никто не сидел за спиной другого), чтобы сохранять расстояние во всех направлениях. Члены семьи могут сидеть вместе, но должны сохранять расстояние не менее 2 метров от других семей.
- Выделите персонал для помощи людям в сохранении дистанции до и после проверки. Это может быть показ клиентам мест перед началом показа и удерживание клиентов упорядоченным образом, чтобы уменьшить перекрестный поток и скопление людей в выходных рядах.
- Рассмотрите возможность использования одноразовых или моющихся чехлов для сидений в кинотеатрах, особенно на пористых поверхностях, которые трудно чистить. Выбрасывайте и заменяйте чехлы для сидений после каждого использования.
- По возможности фиксируйте или держите открытыми двери в часы пик, где участники входят на объекты и выходят из них, в соответствии с протоколами безопасности и защиты.
- Рассмотрите возможность ограничить число людей, одновременно пользующихся туалетами для соблюдения физической дистанции.



## Дополнительные аспекты для открытых кинотеатров

- Реорганизуйте автостоянки, чтобы обеспечить расстояние между транспортными средствами не менее 2 метров.
- В каждом автомобиле могут находиться только члены одной семьи, которые уже находятся в тесном контакте друг с другом. Если не используются туалеты или торговые лотки, то клиенты должны оставаться в своих автомобилях. Клиенты не могут сидеть вне своих транспортных средств, например, смотреть кино, расположившись рядом с автомобилем.
- Обеспечьте регулярную очистку и дезинфекцию туалетов на месте.

- По возможности выбирайте системы безналичных и бесконтактных операций. По возможности следует делать заказы, выполнять бронирование и платить за обслуживание автомобилистов заранее онлайн или по телефону.
- Торговые лотки в открытых кинотеатрах следует по возможности заказывать онлайн или по телефону, и они должны быть доступными для выдачи заказов через окно. Для получения предварительно заказанных товаров следует обеспечить обслуживание через торговые лотки. Если предварительный заказ товаров невозможен, обеспечьте соблюдение клиентами надлежащего физического дистанцирования при заказе еды.
- Открытые кинотеатры должны приостановить показ двух полнометражных фильмов на одном сеансе, чтобы избежать необходимости в перерывах.

---

<sup>1</sup> Для уязвимых категорий населения следует рассмотреть дополнительные требования. Работодатели должны соблюдать все стандарты [Управления по охране труда и здоровья](#) и быть готовы придерживаться его рекомендаций, а также рекомендаций [Центров по контролю и профилактике заболеваний \(CDC\)](#) и [Департамента здравоохранения штата Калифорния \(CDPH\)](#). Кроме того, работодатели должны быть готовы изменить методы работы при изменении этих рекомендаций.

