

COVID-19 ԳՈՐԾԱՐԱՐ ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ՝

Հյուրանոցներ, կացարաններ և կարճաժամկետ վարձույթներ

Հունիսի 29, 2020թ

Ուղեցույցը ամբողջությամբ պետք է կիրառվի միայն վարչաշրջանի առողջապահության հարցերով պատասխանատուի հաստատման դեպքում, տեղական համաճարակաբանական տվյալները ուսումնասիրելուց հետո, ներառյալ դեպքերը յուրաքանչյուր 100,000 բնակչության հաշվարկով, դրական թեստերի տոկոսը և տեղական մակարդակով առողջապահական համակարգի վրա լարվածության աճը մեղմելու, բնակչության խոցելի խմբերին, կոնտակտավորների թեստավորմանը և ընդհանրապես թեստավորմանն աջակցելու հնավորությունը:

ԱԿՆԱՐԿ

2020 թվականի մարտի 19-ին, Հանրային առողջապահության նահանգային տեսուչը և Կալիֆորնիայի Հանրային առողջապահության դեպարտամենտի տնօրենը հրաման են արձակել, որով պահանջվում է, որ Կալիֆորնիացիների մեծ մասը մնա տանը՝ բնակչության շրջանում COVID-19-ի տարածումը խաթարելու նպատակով:

COVID-19-ի ազդեցությունը Կալիֆորնիացիների առողջության վրա դեռևս լիովին հայտնի չէ: Նշված հիվանդությունը կարող է շատ թեթևից (որոշ մարդիկ ախտանիշ չունեն) վերածվել մահվան հանգեցնող ծանր հիվանդության: Որոշ խմբեր, ներառյալ 65 և ավելի բարձր տարիքի մարդիկ, և նրանք, ում մոտ առկա են բժշկական այնպիսի լուրջ խնդիրներ, ինչպիսիք են սրտի կամ թոքերի հիվանդությունը կամ շաքարախտը, հոսպիտալացման և լուրջ բարդացումների ավելի մեծ վտանգի տակ են: Հիվանդության փոխանցումն առավել հավանական է այն ժամանակ է, երբ մարդիկ գտնվում են վարակված անձի հետ սերտ շփման մեջ կամ վատ օդափոխվող տարածքում, նույնիսկ, եթե այդ մարդը չունի կամ դեռևս չի արտահայտել որևէ ախտանիշ:

Արդյունաբերության կամ մասնագիտական խմբերի կողմից՝ ներառյալ կրիտիկական ենթակառուցվածքների աշխատողների շրջանակը, COVID-19-ի քանակի և տեմպերի վերաբերյալ ճշգրիտ տեղեկություններ առայժմ հասանելի չեն: Մի շարք աշխատատեղերում բազմաթիվ բռնկումներ են եղել, ինչը ցույց է տալիս, որ աշխատողները COVID-19 վարակ ձեռք բերելու կամ փոխանցելու վտանգի տակ են: Այսպիսի աշխատատեղերի օրինակներից են հիվանդանոցները, երկարաժամկետ խնամքի հաստատությունները, բանտերը, սննդի արտադրությունը, պահեստները, մսի վերամշակման գործարանները և մթերային խանութները:

Քանի որ տանը մնալու որոշումները փոփոխված են, անհրաժեշտ է ձեռնարկել բոլոր հնարավոր քայլերը աշխատողների և հասարակության անվտանգության ապահովման ուղղությամբ:

Կանխարգելման հիմնական պրակտիկան ներառում է՝

- ✓ ֆիզիկական հեռավորություն առավելագույն հնարավոր չափով,
- ✓ աշխատողների (որտեղ շնչառական օրգանների պաշտպանություն չի պահանջվում) հաճախորդների կողմից դեմքի ծածկոցների կիրառում, և
- ✓ ձեռքերի հաճախակի լվացում և կանոնավոր մաքրում և ախտահանում,
- ✓ աշխատողների վերապատրաստում COVID-19 կանխարգելման պլանի այս և այլ տարրերի վերաբերյալ:

Բացի այդ, շատ կարևոր է աշխատավայրերում հիվանդության նոր դեպքերի հայտնաբերման ուղղությամբ համապատասխան գործընթացների իրականացումը և դրանց հաստատման դեպքում, առողջապահական մարմինների հետ համատեղ, արագ միջամտությունը՝ վարակի տարածումը դադարեցնելու համար:

ՆՊԱՏԱԿ

Այս փաստաթուղթը ուղեցույց է հյուրանոցների, կացարանների և կարճաժամկետ վարձակալության օբյեկտների համար՝ աշխատողների և հաճախորդների համար անվտանգ, մաքուր միջավայր ապահովելու նպատակով:

ՆՇՈՒՄ. Հյուրանոցային, կացարանային և կարճաժամկետ վարձակալման գործողությունները մեծ հանդիպումների վայրերով, բանկետների դահլիճներով կամ համաժողովային կենտրոններով պետք է այդ տարածքները փակ պահեն, մինչև այդ տեսակի հաստատություններից յուրաքանչյուրին թույլատրվի վերսկսել փոփոխված կամ լիարժեք շահագործումը: Սեփականությունների կառավարիչները, գույքի համատեղ վարձակալության օպերատորները և վարձակալության միավորների այլ սեփականատերերը և օպերատորները **պետք է վարձեն միայն չօգտագործված ստորաբաժանումներ և չեն կարող վարձակալել սենյակներ կամ տարածքներ զբաղեցրած վայրում, մինչև հետագա ծանուցում:** Բնակարանը կամ միավորը, որը վարձակալվում է, և [գործակալը ֆիզիկապես ներկա չէ, կամ ունի առանձին](#) արտաքին մուտք և ելք, որը չի պահանջում ընդհանուր օգտագործման օբյեկտների օգտագործում, և այլապես անօգտագործված է, պետք է համարվի չօգտագործված միավոր: Երբ թույլատրվում է նորից անցնել փոփոխված կամ լիարժեք շահագործման, օպերատորները պետք է վկայակոչեն այնպիսի ոլորտների վերաբերյալ ուղեցույցները, որոնք այն հասանելի են դառնում COVID-19 կանխարգելման և հաղթահարման գործողությունների պլանի վեբ կայքում: Լրացուցիչ ցուցումներ, որոնք վերաբերում են հյուրանոցների և կացարանների գործառնություններին, ներառյալ ռեստորանները, բարերը, ֆիթնես կենտրոնները, ընտանեկան զվարճանքի կենտրոնները, գեղեցկության սրահները և մանրածախ գործառնությունները, հասանելի են [COVID-19 կանխարգելման և հաղթահարման գործողությունների պլանի վեբ կայքում:](#)

Այս ուղեցույցը նախատեսված չէ չեղարկելու կամ ուժը կորցրած ճանաչելու աշխատողի օրենքով, կանոնակարգերով կամ համատեղ սահմանված որևէ իրավունք, և չի հանդիսանում սպառիչ, քանի որ այն չի ներառում առողջության վերաբերյալ վարչաշրջանի հրամաններ, չի հանդիսանում գոյություն ունեցող անվտանգության և առողջությանն առնչվող կարգավորող պահանջների փոխարինող, ինչպես օրինակ՝ Cal/OSHA-ն:¹ Շարունակել մնալ իրազեկ Հանրային առողջության պահպանման ուղեցույցում և նահանգային/տեղական հրամաններում փոփոխությունների վերաբերյալ, քանի որ COVID-19-ի հետ կապված իրավիճակը շարունակվում է: Cal/OSHA-ն պարունակում է ավելի շատ անվտանգության և առողջության պահպանման ուղեցույցներ իրենց [Cal/OSHA ուղեցույցում՝ Աշխատողներին կորոնավիրուսից պահպանելու պահանջների վերաբերյալ վեբ կայքում:](#) CDC-ն ունի լրացուցիչ ուղեցույց [բիզնեսների և գործատուների համար:](#)

Դեմքի ծածկոցների օգտագործման պահանջը

Հունիսի 18-ին, CDPH-ը հրապարակեց [Դեմքի ծածկոցների օգտագործման վերաբերյալ ուղեցույց](#), որը լայնորեն պահանջում է դեմքի ծածկոցների օգտագործում ինչպես հասարակության անդամների, այնպես էլ աշխատողների համար՝ բոլոր հասարակական և աշխատանքային վայրերում, որտեղ առկա է ազդեցության բարձր ռիսկ:

Կալիֆորնիայում մարդիկ պետք է կրեն դեմքի ծածկոցներ, երբ նրանք զբաղվում են աշխատանքով, լինի դա աշխատավայրում կամ աշխատավայրից դուրս՝

- հասարակության ցանկացած անդամի հետ անձամբ շփվելիս,
- հասարակության անդամների այցելած տարածքներում աշխատելիս, անկախ նրանից՝ թե հանրությունից որևէ մեկը ներկա է այդ պահին, թե ոչ,
- ցանկացած վայրում աշխատելիս, որտեղ պատրաստվում կամ փաթեթավորվում է սնունդ վաճառքի կամ այլ անձանց բաշխելու համար,
- ընդհանուր տարածքներում աշխատելիս կամ շրջելիս, ինչպիսիք են՝ միջանցքները, աստիճանները, վերելակները և կայանատեղիները,
- ցանկացած սենյակում կամ փակ տարածքում, որտեղ ներկա են այլ մարդիկ (բացառությամբ անձի սեփական տնային տնտեսության կամ բնակության վայրի անդամների), և չեն կարող ֆիզիկապես հեռավորություն պահել,
- ցանկացած հանրային փոխադրամիջոց կամ պարատրանզիտ (հատուկ միջանկյալ) տրանսպորտային միջոց, տաքսի կամ անձնական ավտոմեքենա կամ համատեղ փոխադրման տրանսպորտային միջոց վարելիս կամ գործարկելիս, որտեղ ուղևորները ներկա են: Ուղևորների բացակայության դեպքում, խստորեն խորհուրդ է տրվում դեմքի ծածկոցների օգտագործումը:

[Ուղեցուցում](#) կարող եք գտնել ամբողջական տեղեկատվությունը, ներառյալ բոլոր պահանջներն ու այս կանոններում արված բացառությունները: Դեմքի ծածկոցները խստորեն խրախուսվում են այլ հանգամանքներում, և գործատուները կարող են իրականացնել դեմքի ծածկոցին առնչվող լրացուցիչ պահանջներ՝ կատարելով իրենց պարտավորությունն աշխատողներին ապահով և առողջ աշխատավայր ապահովելու նպատակով: Գործատուները պարտավոր են աշխատողներին տրամադրել դեմքի ծածկոցներ կամ փոխհատուցեն աշխատողներին՝ դրանց ձեռք բերման ողջամիտ ծախսերի համար:

Գործատուները պետք է մշակեն փոխգիշման/կարգավորման քաղաքականություն ցանկացած աշխատողի համար, որը բավարարում է դեմքի ծածկոցի կրման բացառություններից մեկը: Եթե աշխատողը, ումից այլապես կպահանջվեր կրել դեմքի ծածկոց, այլ անձանց հետ հաճախակի շփման պատճառով, և, որ վերջինս, բժշկական վիճակով պայմանավորված, չի կարող կրել, ապա նրան պետք է տրամադրվի ոչ-սահմանափակով այլընտրանք, ինչպես օրինակ՝ դեմքի վահան, որի ստորին եզրին ամրացված է կտոր, եթե դա հնարավոր է, և թույլ է տալիս բժշկական վիճակը:

Այն բիզնես ընկերություններն, որոնք բաց են հանրության համար, պետք է գիտակցեն [CDPH-ի դեմքի ծածկոցների վերաբերյալ ուղեցուցում](#) առկա դեմքի ծածկոցների կրման վերաբերյալ բացառությունները և կարող են չբացառել հասարակության որևէ անդամի դեմքի ծածկոց չկրելու համար, եթե այդ անձը հետևում է [ուղեցուցին](#): Բիզնես ընկերությունները պետք է մշակեն քաղաքականություններ հաճախորդների, պատվիրատուների, այցելուների և աշխատողների շրջանում այս բացառությունների գործածման համար:



Աշխատավայրին բնորոշ պլան

- Յուրաքանչյուր վայրում ստեղծել գրավոր, աշխատավայրին բնորոշ COVID-19-ի կանխարգելման պլան, իրականացնել բոլոր աշխատանքային ոլորտների և բոլոր աշխատանքային առաջադրանքների ռիսկերի համապարփակ գնահատում, և յուրաքանչյուր վայրում նշանակել անձ այս պլանն իրականացնելու համար:
- Ներառել [CDPH-ի դեմքի ծածկոցների վերաբերյալ ուղեցույցն](#) աշխատավայրին հատուկ պլանում և ընդգրկել բացառություններ գործարկելու քաղաքականություն:
- Պարզել տեղական առողջապահական վարչության կոնտակտային տվյալներ, որտեղ գտնվում է աշխատողների կամ հյուրերի շրջանում COVID-19-ի բռնկումների վերաբերյալ տվյալների հաղորդակցման օբյեկտը:
- Վերապատրաստել և հաղորդակցել աշխատողների և աշխատողների ներկայացուցիչների հետ պլանի վերաբերյալ, և այն հասանելի դարձնել աշխատողներին և նրանց ներկայացուցիչներին:
- Պարբերաբար գնահատել աշխատավայրի համապատասխանությունը պլանին և փաստաթղթին, և շտկել հայտնաբերված թերությունները:
- Ուսումնասիրել COVID-19-ով պայմանավորված ցանկացած հիվանդություն, և որոշել, թե արդյոք աշխատանքին առնչվող գործոնները կարող էին նպաստել վարակման ռիսկին: Անհրաժեշտության դեպքում թարմացնել պլանը՝ հետագա դեպքերը կանխելու նպատակով:
- [CDPH ուղեցույցների](#) համաձայն, իրականացնել անհրաժեշտ գործընթացներն ու ընթացակարգերը, երբ աշխատավայրում տեղի է ունենում բռնկում:
- Պարզել վարակակիր աշխատողի սերտ շփման շրջանակը (վեց ոտնաչափ հեռավորությամբ 15 կամ ավելի րոպեների ընթացքում) և ձեռնարկել քայլեր մեկուսացնելու COVID-19 դրական ախտորոշումով աշխատողին(ներին) և սերտ շփման շրջանակի անձանց:
- Հետևել ստորև բերված ուղեցույցներին: Այս պահանջի չկատարումը կարող է հանգեցնել աշխատավայրում հիվանդությունների առաջացման, որոնք էլ կարող են հանգեցնել գործողությունների ժամանակավոր դադարեցման կամ սահմանափակման:



Թեմաներ աշխատողի վերապատրաստման համար

- Տեղեկատվություն [COVID-19-ի](#) մասին, թե ինչպես կանխել դրա տարածումը, և թե, որ ուղեկցող հիվանդությունները կարող են մեծացնել անհատների մոտ վարակվելու վտանգը:
- Ինքնազննում տանը, ներառյալ մարմնի ջերմաստիճանի և/կամ ախտանիշների ստուգում՝ օգտագործելով [CDC ուղեկիշները](#):
- Աշխատանքի չգալու կարևորությունը`
 - Եթե աշխատողն ունի COVID-19-ի ախտանիշներ, ինչպես [սկսողազնված է CDC-ի](#) կողմից, օրինակ՝ ջերմություն կամ սարսուռ, հազ, հևոց կամ դժվար շնչառություն, հոգնածություն, մկանային կամ մարմնի ցավեր, գլխացավ, համի կամ հոտի կորուստ, կոկորդի ցավ, քթի փակվածություն կամ արտադրություն, սրտխառնոց, փսխում կամ լուծ, ԿԱՄ
 - Եթե աշխատողի մոտ աշխտորոշվել է COVID-19 և վերջինս դեռ դուրս չի եկել մեկուսացումից, ԿԱՄ
 - Եթե վերջին 14 օրվա ընթացքում աշխատողը շփում է ունեցել մեկի հետ, ում մոտ ախտորոշվել է COVID-19, և որը համարվում է պոտենցիալ վարակիչ (այսինքն՝ դեռ մեկուսացման մեջ է):
- Վերադառնալ աշխատանքի այն բանից հետո, երբ աշխատողը COVID-19 ախտորոշում է ստանում միայն այն դեպքում, եթե առաջին ախտանշանների ի հայտ գալուց անցել է 10 օր, նրա ախտանիշները բարելավվել են, և աշխատողը վերջին 72 ժամվա ընթացքում չի ունեցել ջերմություն (առանց ջերմությունն իջեցնող դեղամիջոցների օգտագործման): Առանց ախտանշաններով աշխատողը, ում մոտ ախտորոշվել է COVID-19, կարող է վերադառնալ աշխատանքի միայն այն դեպքում, եթե COVID-19-ի առաջին թեստի դրական արդյունքի ամսաթվից անցել է 10 օր:
- Դիմել բժշկական օգնության, եթե նրանց ախտանիշները դառնում են ծանր, ներառյալ կայուն ցավ կամ ճնշման զգացում կրծքավանդակում, շփոթմունք կամ կապտավուն շրթունքներ կամ դեմք: Թարմացումները և հետագա մանրամասները հասանելի են [CDC կայքում](#):
- Օճառով և ջրով ձեռքի հաճախակի լվացման կարևորությունը, ներառյալ լվանալ օճառով 20 վարկյան (կամ առնվազն 60% էթանոլ (Նախընտրելի) կամ 70% իզոպրոպանոլ (եթե ապրանքը պահվում առանց հսկողության երեխաների համար ոչ հասանելի տեղում) պարունակող ձեռքի ախտահանող միջոցի օգտագործումը, երբ աշխատողները չեն կարող հասնել լվացարան կամ ձեռքի լվացման վայր, ըստ [CDC ուղեկիշների](#)):
- Ֆիզիկական հեռավորության պահպանման կարևորությունը, ինչպես աշխատանքային վայրում, այնպես էլ վայրից դուրս գտնվելու ժամանակ (տե՛ս ֆիզիկական հեռավորություն բաժինը ստորև):

- Դեմքի ծածկոցների պատշաճ օգտագործում, այդ թվում՝
 - Դեմքի ծածկոցները չեն պաշտպանում կրող անձին և չեն հանդիսանում անհատական պաշտպանիչ սարքավորումներ (personal protective equipment, PPE):
 - Դեմքի ծածկոցները կարող են օգնել պաշտպանել կրողին մոտ գտնվող մարդկանց, սակայն չեն փոխարինում ֆիզիկական հեռավորության և ձեռքերի հաճախակի լվացման անհրաժեշտությանը:
 - Դեմքի ծածկոցները պետք է ծածկեն քիթն ու բերանը:
 - Աշխատողները պետք է լվանան կամ ախտահանեն ձեռքերը դեմքի ծածկոցներն օգտագործելուց կամ կարգավորելուց հետո:
 - Խուսափել աչքերին, քթին և բերանին դիպչելուց:
 - Դեմքի ծածկոցները չպետք է լինեն համատեղ օգտագործման, և յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո պետք է լվացվեն կամ հեռացվեն:
- [CDPH դեմքի ծածկոցների օգտագործման վերաբերյալ ուղեցույցում](#), պարունակվող տեղեկատվություն, որը սահմանում է հանգամանքները, որոնց դեպքում պետք է կրել դեմքի ծածկոցները, և բացառությունները, ինչպես նաև քաղաքականությունները, աշխատանքային կանոնակարգերը և գործելակերպերը, որոնք գործատուն ընդունել է՝ դեմքի ծածկոցների օգտագործումն ապահովելու նպատակով: Վերապատրաստման դասընթացը պետք է ներառի նաև գործատուի վարած քաղաքականությունը, թե ինչպես վարվել այն մարդկանց հետ, ովքեր ազատված են դեմքի ծածկոց կրելուց:
- COVID-19-ի կանխարգելման քաղաքականության մեջ պատշաճ կերպով պատրաստված ցանկացած անկախ կապալառուի, ժամանակավոր կամ պայմանագրային աշխատողներին, ինչպես նաև հաստատության կամավորներին ապահովել անհրաժեշտ պարագաներով և անհատական պաշտպանիչ սարքավորումներով: Այս պարտականությունները ժամանակից շուտ քննարկել ժամանակավոր և/կամ պայմանագրային աշխատողների հետ:
- Տեղեկատվություն վճարովի արձակուրդի նպաստների վերաբերյալ, որ աշխատողը կարող է իրավունակ լինել ստանալու, ինչը ֆինանսապես ավելի կիեշտացնի վերջինիս տանը մնալը: Տե՛ս լրացուցիչ տեղեկատվություն [COVID- 19-ի համար հիվանդության արձակուրդի և աշխատողների փոխհատուցման աջակցման կառավարության ծրագրերի](#) վերաբերյալ, ներառյալ՝ [Ընտանիքների համար կորոնավիրուսի առաջին արձագանքման ակտի](#) և հանմաձայն նահանգապետի [N-51-20 գործադիր հրամանի](#), շրջանակում աշխատողների հիվանդության արձակուրդի մասով իրավունքները, և աշխատողների իրավունքները՝ աշխատողների փոխհատուցման նպաստների և աշխատանքով պայմանավորված COVID-19-ով վարակման կանխավարկածի՝ համաձայն նահանգապետի [N-62-20 գործադիր հրամանի](#), մինչ այն գտնվում է ուժի մեջ:



Անհատական հսկողության միջոցառումներ և գնևուժ

- Ապահովել ջերմաստիճանի և/կամ ախտանիշի գնևուժներ բոլոր աշխատողների համար՝ նրանց հերթափոխի սկզբում, և բոլոր վաճառողների կամ կապալառուների համար՝ օբյեկտ մուտք գործելիս: Որքան հնարավոր է խուսափել հպել ջերմաստիճանի/ախտանիշի ստուգման սարքը աշխատողներին:
- Եթե պահանջվում է ինքնագնևում տանը, ինչը համապատասխան այլընտրանք է այն հաստատությունում ապահովելու համար, համոզվել, որ ստուգումն իրականացվել է նախքան աշխատողի տանից դուրս գալը՝ հերթափոխի համար, և որ նա հետևում է [CDC ուղեցուցիչին](#), ինչպես նկարագրված է վերոնշյալ՝ «Թեմաներ աշխատողի վերապատրաստման համար» բաժնում:
- Այն աշխատողներին, ովքեր հիվանդ են կամ COVID-19-ի ախտանիշներ ունեն, խրախուսել տանը մնալ:
- Գործատուները, անհրաժեշտության դեպքում, պետք է տրամադրեն և ապահովեն աշխատողներին՝ օգտագործել բոլոր անհրաժեշտ պաշտպանիչ սարքավորումները, ներառյալ աչքերի պաշտպանություն ու ձեռնոցներ:
- Գործատուները պետք է հաշվի առնեն, թե որտեղ կարող է մեկանգամյա օգտագործման ձեռնոցների կիրառումը օգտակար լինել ի լրումն ձեռքերի հաճախակի լվացման կամ ձեռքերի ախտահանիչ միջոցի օգտագործման, այս օրինակներն այն աշխատողների համար են, ովքեր գնևում են մյուսների ախտանիշները կամ գործածում ընդհանուր օգտագործման իրեր:
- Տնային տնտեսությունը պետք է սպասարկի սենյակները, միայն երբ հյուրերի բացակայության ժամանակ: Մաքրման ժամանակ տնային տնտեսուհիներին պետք է հանձնարարական տրվի նվազագույնի չափ հյուրերի անձնական իրերին դիպչել: Տնային տնտեսավարողներին պետք է հրահանգել՝ միացնել օդափոխման համակարգերը և/կամ բաց պատուհաններով աշխատել, երբ դա հնարավոր է, օդի շրջանառությունը բարձրացնելու նպատակով:
- Գործատուները պետք է խրախուսեն ձեռքի լվացումը օճառով և ջրով և/կամ օգտագործեն պատշաճ ձեռքի մաքրման միջոցներ աշխատողների համար՝ հյուրերի հետ փոխհարաբերություններից հետո, սենյակները մաքրելուց հետո և փոստարկղը բացելուց հետո կամ հաճախակի օգտագործվող իրերին դիպչելուց հետո: Սպասավոր ծառայության վարորդները, բեռնափոխադրումներ կատարողները և տնային տնտեսուհիները պետք է պարբերաբար լվանան իրենց ձեռքերը հերթափոխի ընթացքում և/կամ օգտագործեն պատշաճ ձեռքը մաքրող միջոցներ:
- Հնարավորության դեպքում, ուղեբեռի առաքումը պետք է իրականացվի, երբ հյուրերը իրենց սենյակներում չեն:
- Հյուրանոցները, կացարանները և կարճաժամկետ վարձակալության

գործողությունները պետք է ձեռնարկեն քայլեր, որպեսզի հյուրերը լիարժեք տեղյակ լինեն հաստատության նոր քաղաքականություններին և ընթացակարգերին՝ նախքան նրանց ժամանումը: Առաջարկվող քաղաքականությունները և ընթացակարգերը ներառում են, որ հյուրանոցը կամ հյուրընկալող օպերատորն իրավունք ունեն չեղյալ համարել սիմպտոմատիկ այցելուներին, և որ կան նոր ստուգման ընթացակարգեր, ֆիզիկական հեռավորության պահանջներ և մաքրման և ախտահանման ժամանակացույցեր բնակավայրերի, հարմարությունների և ընդհանուր տարածքների համար, ինչպիսիք են օրինակ մուտքի/գրանցման տարածքը:

- Հյուրերը և այցելուները պետք է ջերմությունը ստուգեն և/կամ ախտանիշների զննում անցնեն ժամանելուն պես, և նրանց պետք է խնդրել օգտագործել ձեռքի մաքրման միջոց և կրել դեմքի ծածկոց: Հնարավորության դեպքում, տրամադրել դեմքի ծածկոցներ հյուրերին, եթե նրանք ժամանելիս դեմքի ծածկոցներ չեն կրում: Համապատասխան ազդանշանները նույնպես պետք է ցուցադրվեն, ուրվագծելով դեմքի պատշաճ ծածկոցների օգտագործումը և ֆիզիկական հեռավորություն պահպանելու պրակտիկաները սեփականության տարածքում:
- Հիշեցնել հյուրերին՝ նախապես իրենց հետ ունենալ դեմքի ծածկոց, և տրամադրել այն անձանց, հնարավորության դեպքում, ովքեր ներկայանում են առանց դրա:



Մաքրման և ախտահանման ընթացակարգեր

- Կատարել մանրակրկիտ մաքրում այնպիսի բարձր երթևեկ ունեցող վայրերում, ինչպիսիք են հյուրանոցների նախասենյակները, ընդունարանները, զանգի սեղանները, ընդմիջման սենյակները և սննդի վայրերը, հանդերձարանները, բեռնման տարածքները, խոհանոցները, մուտքի և ելքի վայրերը, ներառյալ աստիճանավանդակները, շարժասայլակները և հսկվող վերելակները:
- Ախտազերծել հաճախ օգտագործվող մակերեսները օրվա և երեկոյի ընթացքում, ներառյալ՝ դռան բռնակները, վաճառքի մեքենաները և սառնարանները, լույսի անջատիչները, հեռախոսները, լվացքի և չորացնող մեքենայի դռները և կառավարման վահանակները, ուղեբեռի սայլերը, մերձաքաղաքային գնացքի դռների բռնակները, զուգարանները և լվացարանները: Ախտահանել մակերեսները սենյակների ամենօրյա մաքրման ժամանակ: Մաքրել կեղտոտ իրերը ախտահանելուց առաջ:
- Աշխատողներին հատկացնել ժամանակ իրենց հերթափոխի ընթացքում՝ մաքրում իրականացնելու համար: Մաքրման գործողությունները պետք է հանձնարարվեն աշխատանքային ժամերին, որպես աշխատողների աշխատանքային պարտականությունների մաս:
- Սարքավորել աշխատանքային տարածքները, սեղանները, ընդունարանները պատշաճ ախտահանիչ նյութերով, որոնք նախատեսված են ձեռքերի ախտահանման համար, ախտահանող նյութերով, տրամադրել հաճախորդներին անմիջապես սպասարկող բոլոր աշխատողներին

անհատական ախտահանիչներ ձեռքերի համար:

- Համոզվել, որ սանիտարական հաստատությունները միշտ մնում են գործող և պահեստավորված և անհրաժեշտության դեպքում տրամադրում են լրացուցիչ օճառ, թղթե սրբիչներ և ձեռքի ախտահանիչ միջոցներ:
- Քիմիական ախտահանիչներ ընտրելիս գործատուները պետք է օգտագործեն COVID-19-ի դեմ օգտագործման համար հաստատված և [Շրջակա միջավայրի պահպանության գործակալության \(EPA\) կողմից հաստատված](#) ցանկում ներառված արտադրատեսակներ, և հետևեն արտադրատեսակի օգտագործման ցուցումներին: Օգտագործել ախտահանիչներ, պիտակավորված՝ որպես արդյունավետ միջոց ի դեմս առաջացող վիրուսային պաթոգենների, նոսր կենցաղային սպիտակեցնող լուծույթներ (5 ճաշի գդալ մեկ գալոն ջրի համար), կամ ալկոհոլային լուծույթներ առնվազն 70% ալկոհոլի պարունակությամբ, որոնք համապատասխան են տվյալ մակերեսին: Աշխատողներին տրամադրել դասընթացներ քիմիական վտանգների, արտադրողի ցուցումների, օդափոխության պահանջների, և Cal/OSHA պահանջների վերաբերյալ՝ անվտանգ օգտագործման նպատակով: Մաքրող կամ ախտահանող միջոցներ օգտագործող աշխատողները պետք է հագնեն ձեռնոցներ և այլ պաշտպանիչ սարքավորումներ, ինչպես դա պահանջվում է արտադրանքի ցուցումներով: Հետամուտ լինել [Հանրային առողջապահության Կայիֆորնիայի դեպարտամենտի կողմից առաջարկվող անշնչարգել մաքրման մեթոդներին](#) և ապահովել պատշաճ օդափոխությանը:
- Հնարավորության դեպքում, չմաքրել հատակներն ավելով կամ այլ մեթոդներով, որոնք կարող են ցրել պաթոգենները օդի մեջ: Հնարավորության դեպքում օգտագործե՛ք HEPA գտիչով վակուում:
- [Լեգիոնելլեզի](#) և ջրի հետ կապված այլ հիվանդությունների ռիսկը նվազագույնի հասցնելու համար, [քայլեր ձեռնարկել](#)՝ համոզվելու համար, որ ջրային բոլոր համակարգերը և տարատեսակները (օրինակ՝ խմելու ցայտադրյուրները, դեկորատիվ ցայտադրյուրները) անվտանգ են օգտագործման համար՝ հաստատության երկարատև դադարեցումից հետո:
- Խուսափել հնարավորության դեպքում հեռախոսներ, պլանշետներ, նոութբուքեր, գրասեղաններ, գրիչներ, այլ աշխատանքային պարագաներ կամ գրասենյակային պիտույքներ համատեղ օգտագործել: Երբեք համատեղ չօգտագործել անհատական պաշտպանիչ սարքավորումները: Ընդհանուր օգտագործման ցանկացած գործիք և սարքավորում պետք է մաքրվի և ախտահանվի յուրաքանչյուր հերթափոխից առաջ, ընթացքում և դրանից հետո կամ ցանկացած պահին կամ, երբ սարքավորումը կտեղափոխվի նոր աշխատողի մոտ: Սա ներառում է հեռախոսներ, ռադիոհաղորդիչներ, համակարգիչներ և կապի այլ սարքեր, վճարման տերմինալներ, խոհանոցային սարքավորումներ, ինժեներական գործիքներ, անվտանգության կոճակներ, թերթեր, տնային սայլեր և մաքրման սարքավորումներ, ստեղներ, ժամացույցներ և ուղիղ շփման բոլոր այլ իրեր:
- Դադարեցնել ընդհանուր սննդի և ըմպելիքների սարքավորումների օգտագործումը գրասենյակային պահարաններում (ներառյալ սուրճ

պատրաստելու համօգտագործված սարքեր): Չօգտագործել ձեռքով սառցե մեքենաները կամ օգտագործել առանց ձեռքերի հպման մեքենաներ:

- Դիտարկել բարձր արդյունավետությամբ աշխատող դյուրակիր օդամաքիչների տեղակայումը, հնարավորինս բարձր արդյունավետությամբ օդափոխներով կառույցի արդիականացումը և այլ փոփոխությունների կատարումը, գրասենյակներում, հյուրասենյակներում և այլ վայրերում արտաքին օդի և օդափոխության քանակը մեծացնելու համար:

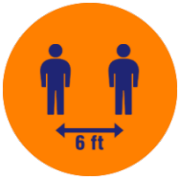


Հյուրանոցային գործառնությունների համար մաքրման և ախտահանման լրացուցիչ գորընթացներ

- Բոլոր վերաօգտագործող նյութերը, ինչպիսիք են ամսագրերը, ընտրացանկերը, տեղական քարտեզները, կտրոնները և այլն, պետք է հանվեն հյուրասենյակներից: Կարևոր տեղեկատվությունը պետք է ներկայացվի որպես մեկանգամյա օգտագործման նյութ և/կամ հրապարակվի էլեկտրոնային եղանակով:
- Խոհանոցային իրերը, ներառյալ ամանները, տապակները և սպասքը, պետք է մաքրվեն յուրաքանչյուր հյուրից հետո: Բոլոր ամանները պետք է լվացվեն, ներառյալ պահարանում գտնվողները, և տարբեր սենյակներում մնացած սպասքը: Ժամանուկից հետո յուրաքանչյուր հյուրի համար տրամադրել համապատասխան ափսե օձառ և նոր, չօգտագործված սպունգեր: Հնարավորության դեպքում նախատեսել բազմակի օգտագործման սպասքի փոխարինումը մեկանգամյա օգտագործման սպասքով:
- Պատշաճ կերպով մաքրել բոլոր սարքերը և խոհանոցային տարածքները, ներառյալ սառնարանային դարակաշարերը, վառարանը, վառարանի պահեստը, սուրճի պատրաստման մեքենան, տոստերը, մառան դարակները և այլ տարածքները:
- Կեղտոտ սպիտակեղենները պետք է հանվեն և տեղափոխվեն հյուրասենյակներից մեկանգամյա օգտագործման պայուսակներում: Բոլոր սրբիչների և սպիտակեղենի հեռացումը յուրաքանչյուր հյուրի գնալուց հետո պետք է ներառի բոլոր իրերը, անկախ նրանից, թե դրանք օգտագործվել են, թե ոչ: Այս իրերը պետք է փաթեթավորվեն հյուրասենյակում՝ տեղափոխման ընթացքում ավելորդ շփումը կանխելու համար: Բոլոր անկողնային սպիտակեղենը և լվացքը պետք է լվացվեն բարձր ջերմաստիճանի պայմաններում և մաքրվեն՝ համաձայն [CDC-ի ուղեւիշներին](#):
- Մտածել, հնարավորության դեպքում, հյուրերը մեկնելուց հետո սենյակները թափուր թողնել 24-ից 72 ժամվա ընթացքում:
- COVID-19-ի ենթադրյալ դեպքը կասկածելիս հյուրի սենյակը պետք է հեռացվի ծառայությունից և կարանտինացվի: Հյուրի սենյակը չպետք է վերադարձվի ծառայության, քանի դեռ կասկածը չի հաստատվել կամ ժխտվել: Դրական դեպքի առկայության դեպքում, սենյակը պետք է

վերադառնա ծառայության միայն ուժեղացված ախտահանման անցնելուց հետո, համաձայն [CDC ուղեւիշների](#):

- Տեղադրել ձեռքի մաքրման դիսպենսերներ, հնարավորության դեպքում առանց ձեռքը կպնելու տեխնոլոգիայով, հիմնական հյուրերի և աշխատողների մուտքերի և շփման վայրերում, ինչպիսիք են՝ ավտոճանապարհները, ընդունելության տարածքները, հյուրանոցների նախասենյակները, ռեստորանների մուտքերը, հանդիպումների և համաժողովների անցկացման վայրերը, վերելակների տարածքները, լողավազանները, սրահները և վարժանքի վայրերը:



Ֆիզիկական հեռավորության պահպանման ուղեւիշներ

- Իրականացնել միջոցառումներ աշխատողների, հյուրերի և այցելուների միջև նվազագույնը վեց ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորության ապահովման համար: Սա կարող է ներառել ֆիզիկական միջնապատերի կամ տեսողական ցուցանակների օգտագործումը (օրինակ, հատակի գծանշանները կամ նշանները՝ աշխատողներին և հաճախորդներին/այցելուներին ցույց տալու համար, թե որտեղ պետք է նրանք կանգնած լինեն): Ցանկացած տարածք, որտեղ հյուրերը կամ աշխատողները հերթ են կանգնում, պետք է հստակ նշվեն համապատասխան ֆիզիկական հեռավորության վրա: Սա ներառում է գրանցումը, դուրս գրվելը, վերելակների նախամուտքերը, սրճարանը և ճաշասենյակը, տաքսիի և համատեղ օգտագործման ուղևորափոխադրման տրանսպորտային միջոցները:
- Ֆիզիկական հեռավորության վերաբերյալ ընթացակարգերը պետք է օգտագործվեն աշխատողների ընդմիջման վայրերում, ընդհանուր վերահսկման տարածքներում, դասասենյակներում, գրասենյակային տարածքների ընդհանուր բաժանումներում, ծառայությունների պատուհանում (բանկային թելերի ոճի պատուհանի միջոցով) և բարձր երթևեկ ունեցող այլ վայրերում՝ աշխատողների միջև համապատասխան հեռավորությունն ապահովելու համար:
- Նախնական հերթափոխի հանդիպումները պետք է իրականացվեն վիրտուալ կերպով կամ այն տարածքներում, որոնք թույլ են տալիս աշխատողների միջև համապատասխան ֆիզիկական հեռավորություն: Ավելի մեծ դեպարտամենտները պետք է տարանջատեն ժամանման ժամերը, որպեսզի նվազագույնի հասցնեն երթևեկության ծավալը միջանցքներում և սպասարկման վերելակներում:
- Կարգավորել աշխատողի ընդմիջումները, աշխատավարձի և ժամի կանոնակարգերի համաձայն՝ պահպանելու ֆիզիկական հեռավորության վերաբերյալ ընթացակարգերը:
- Դիտարկել աշխատողներին առաջարկ անելու հարցն, ովքեր պահանջում են պարտականությունների փոփոխված տարբերակներ, որոնք նվազագույնի են

հասցևում իրենց շփումները հաճախորդների և այլ աշխատողների հետ (օրինակ՝ գույքագրումը կառավարելը, այլ ոչ թե դռնապանի աշխատասեղանին աշխատելը կամ հեռահաղորդակցման միջոցով վարչական կարիքները ղեկավարելը):

- Փակել ընդմիջման սենյակները, օգտագործել խոչընդոտներ կամ ավելացնել սեղանների/աթոռների միջև հեռավորությունը՝ աշխատողներին առանձնացնելու և ընդմիջումների ժամանակ հավաքներից խուսափելու համար: Հնարավորության դեպքում ստեղծել բացօթյա ընդմիջման տարածքներ՝ ստվերային ծածկոցներով և նստատեղերով, որոնք ապահովում են ֆիզիկական հեռավորությունը:
- Վերափոխել գրասենյակային տարածքները, քնելու համար առանձնացված տեղերը, նախասենյակները, դիմասրահի մուտքի կետերը, բիզնես կենտրոնները, դռնապան սպասարկման տարածքները և այլ տարածքները՝ աշխատատեղերն ու հյուրերի տեղավորումը ապահովելու համար՝ թույլ տալով առնվազն վեց ոտնաչափ հեռավորություն:
- Աշխատողներին արգելել հավաքվել բարձր երթևեկության վայրերում, ինչպիսիք են լոգասենյակները և դահլիճները, և հնարավորության դեպքում ստեղծել երթևեկության համար ուղիղ միջանցքներ և անցումներ, որպեսզի հնարավորության դեպքում վերացնել մարդկանց միմյանց կողքով անցնելը:
- Սահմանափակել վերելակից օգտվող անձանց թիվը: Այս պահանջները հաղորդելու համար օգտագործեք ազդանշաններ:
- Պահանջել աշխատողներից՝ խուսափել ձեռքսեղմումները և նմանատիպ ողջույնները, որոնք խախտում են ֆիզիկական հեռավորությունը:
- Դադարեցնել անձից-անձ շփումն՝ աշխատավայրեր ապրանքներ մատակարարելու նպատակով: Խուսափել այլ անձանց գրիչները և ամրակ-տախտակները կիրառելուց, դրանց դիպչելուց:



Հյուրանոցային գործառնությունների համար ֆիզիկական հեռավորության լրացուցիչ ցուցումներ

- Հյուրերը պետք է մուտք ունենան դռների միջով, որոնք կամ բաց են, հնարավորության դեպքում և անվտանգության արձանագրություններին համապատասխան, կամ ավտոմատացված են, կամ ձեռքով կառավարվում են այն աշխատողի կողմից, ով հաճախակի ձեռքերը լվանում է և/կամ օգտագործում է պատշաճ մաքրող միջոցներ:
- Իրականացնել պիկ ժամանակահատվածի հերթագրման ընթացակարգերը, ներառյալ աշխատողին, ով ողջունում է հյուրերին և խնդրել մարդկանց հերթ պահել դրսում՝ անձանց միջև ֆիզիկական հեռավորության վրա առնվազն վեց ոտնաչափ պահպանելու համար:

- Աշխատողները չպետք է բացեն մեքենաների կամ տաքսիների դռները:
- Հյուրասենյակների սպասարկում, լվացքի և չոր մաքրման ծառայություններ, ինչպես նաև հարմարավետ առաքում, հնարավորության դեպքում պետք է հասանելի լինեն անվտագ վերցնելու և առաքման արձանագրությունների օգնությամբ:
- Գուլֆի դաշտով հյուրանոցները պետք է թույլատրեն միայն մեկ խաղացողի մեկ սայլի մեջ, բացառությամբ անմիջական ընտանիքի և այն մարդկանց, ովքեր համատեղ կյանք են վարում և մեծացնում են ժամանակի տարածությունը, և պետք է բացվեն միայն այն ժամանակ, երբ գուլֆի խաղաղաշտերը թույլատրվեն վերաբացել: Բացօթյա հանգստի մասին լրացուցիչ ցուցումներ կարելի է ստանալ [COVID-19 COVID-19 կանխարգելման և հաղթահարման գործողությունների պլանի վեբ կայքում](#):



Լրացուցիչ նկատառումներ կարճաժամկետ վարձակալության օբյեկտների համար

- Սեփականությունների կառավարիչները, գույքի համատեղ վարձակալության օպերատորները և վարձակալության միավորների այլ սեփականատերերը և օպերատորները **պետք է վարձեն միայն չօգտագործված ստորաբաժանումներ և չեն կարող վարձակալել սենյակներ կամ տարածքներ զբաղեցրած վայրում, մինչև հետագա ծանուցում**: Բնակարանը կամ միավորը, որը վարձակալվում է, և գործակալը ֆիզիկապես ներկա չէ, կամ ունի առանձին արտաքին մուտք և ելք, որը չի պահանջում ընդհանուր օգտագործման օբյեկտների օգտագործում, և այլապես անօգտագործված է, պետք է համարվի չօգտագործված միավոր: Կարող է լինել շատ դժվար պատշաճ մաքրման և ախտահանման արձանագրությունների պահպանելը, երբ բնակիչները, վարձակալները և տարբեր տնային տնտեսությունների հյուրերը համօգտագործում են ընդհանուր իրեր, ինչպիսիք են խոհանոցային տեխնիկան, լվացքատունը և այլն: Համատեղ վարձակալության, ժամանակավոր կացարանները նույնպես կարող են դժվարություններ ունենալ ֆիզիկական հեռավորությունը պահպանելու և COVID-19-ի տարածման հարցում:
- Սեփականության կառավարիչները, համատեղ վարձակալության օբյեկտների օպերատորները և վարձակալման միավորի այլ սեփականատերերը և օպերատորները, հնարավորության դեպքում, պետք է առաջարկեն ինքնուրույն կամ հեռակառավարվող գրանցում և դուրս գրում: Մտածել ստեղծաշարի կամ կողպեքի տեղադրման մասին և վարձակալներին տրամադրել ինքնուրույն գրանցում կատարելու հանձնարարականներ:
- Հնարավորության դեպքում, իրականացնել գրանցման և դուրս գրման ստանդարտ ժամերը և խուսափել վաղ ժամանումներից կամ ուշ մեկնումներից՝ նվազագույնի հասցնելու հնարավորությունը խափանելու բարելավված մաքրման գործընթացը հյուրերի միջև:

- Համապատասխան նշանները պետք է ցուցադրվեն սեփականության մուտքի և այլ ռազմավարական նշանակության վայրերում՝ ուրվագծելով դեմքի ծածկոցի պատշաճ օգտագործումը և օգտագործման ընթացքում ֆիզիկական հեռավորության գործող եղանակները:
- Ձեռնարկել համապատասխան քայլեր՝ յուրաքանչյուր հյուրի մնալուց հետո վարձակալման կետը մանրակրկիտ մաքրելու և ախտահանելու համար: Սա ներառում է՝ սրբել, մաքրել և ախտահանել բոլոր բարձր երթևեկ ունեցող տարածքները, ներառյալ մահճակալի ռելսերը, սեղանները, հեռուստացույցի հեռակառավարումը, ստեղնաշերտերը, սեղանանման մակերեսները, խոհանոցային տեխնիկան, սառնարանային բռնակները, վառարանների գլխիկները, հայելիները և այլ իրեր:
- Վարձակալված տարածքից հեռացնել վերամշակմանն ենթակա մնացորդները և աղբը: Գծել բոլոր աղբարկղերը, ինչը հեշտացնում է հյուսվածքների և այլ թափոնների հեռացումը: Դատարկել նախորդ հյուրերի ցանկացած սննդի մնացորդներ, որը նա թողել է սառնարանում, սառնախցիկում կամ մառանում:
- Բոլոր սպիտակեղենը պետք է հեռացվի և լվացվի յուրաքանչյուր հյուրի բնակությունից հետո, ներառյալ այն իրերը, որոնք, կարծես, չեն օգտագործվել: Երբ վարձակալման կետերում անկողնային պարագաները, սրբիչները կամ լվացված այլ իրերը լվանիս, հազնել մեկանգամյա օգտագործման ձեռնոցներ և յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո դրանք թափել: Ձեռքերը լվանալ օճառով կամ օգտագործել ձեռքերի ախտահանիչ միջոց՝ ձեռնոցները հեռացնելուց անմիջապես հետո: Չպահել հավելյալ սպիտակեղեն վարձակալության բաժնում: Նման իրերը տրամադրել միայն ըստ պահանջի:
- Չթափահարել կեղտոտ սպիտակեղենը: Սա նվազագույնի կհասցնի օդի միջոցով վիրուսը ցրելու հնարավորությունը: Լվանալ իրերը, ըստ անհրաժեշտության, արտադրողի ցուցումների համաձայն: Լվացքը կատարել տվյալ իրերի համար նախատեսված հնարավորինս ջրի բարձր ջերմաստիճանի տակ և ամբողջությամբ չորացնել: Մաքրել և ախտահանել լվացքի զամբյուղների մակերեսները վերը նշված ցուցումների համաձայն: Հնարավորության դեպքում, տեղադրել մեկանգամյա օգտագործման պայուսակ, որը կամ դեն նետել յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո, կամ լվանալ զամբյուղը յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո:
- Անհրաժեշտության դեպքում մաքրել բոլոր փափուկ մակերեսները արտադրողի ցուցումների համաձայն: Հեռացնել տեսանելի կեղտը և փոշին, որից հետո մաքրել համապատասխան մաքրող նյութով: Հնարավորության դեպքում, մեքենայով լվանալ իրերն արտադրողի ցուցումների համաձայն:
- Խոհանոցային իրերը, ներառյալ ամանները, տապակները և սպասքը, պետք է մաքրվեն յուրաքանչյուր հյուրից հետո: Բոլոր ամանները պետք է լվացվեն, ներառյալ պահարանում գտնվողները, և տարբեր սենյակներում մնացած սպասքը: Ժամանակակից հետո յուրաքանչյուր հյուրի համար տրամադրել համապատասխան ափսե օճառ և նոր, չօգտագործված սպունգեր: Հնարավորության դեպքում նախատեսել բազմակի օգտագործման սպասքի փոխարինումը մեկանգամյա օգտագործման սպասքով:

- Յուրաքանչյուր հյուրից հետո, պատշաճ կերպով մաքրել բոլոր սարքերը և խոհանոցային տարածքները, ներառյալ սառնարանային դարակաշարերը, վառարանը, վառարանի պահեստը, սուրճի պատրաստման մեքենան, տոստերը, մառան դարակները և այլ տարածքները:
- Հնարավորության դեպքում, չմաքրել հատակներն ավելով կամ այլ մեթոդներով, որոնք կարող են ցրել պաթոգենները օդի մեջ: Հնարավորության դեպքում օգտագործե՛ք HEPA գտիչով վակուում:
- Լոգարանի սանհանգույցները, ցնցուղները, լոգարանը, լվացարանը, պահարանը և դարակաշարերը պետք է ախտահանվեն [Շրջակա միջավայրի պահպանության գործակալության \(EPA\) կողմից հաստատված](#) COVID-19-ի դեմ օգտագործման համար հաստատված բազմաշերտ մաքրող միջոցներով: Հայելիները և ցանկացած ապակի պետք է պատշաճ կերպով սրբել: Լոգարանի հատակը նույնպես պետք է փոշեկուլով մաքրել և/կամ լվանալ:
- Վարձակալման միավորը վերազինել լրացուցիչ ձեռքի օճառով, թղթե սրբիչներով, զուգարանի թուղթով, ախտահանող սպրեյով կամ անձեռոցիկներով, ինչպես նաև ձեռքի մաքրման միջոցներով:
- Արտաքին կամ մասնագիտական մաքրող ընկերություն կանչելու դեպքում հաղորդել սպասումներին և մաքրման և ախտահանման ստանդարտներին վերաբերող պլանների մասին և ստանալ պարբերական հաստատում, որ դրանց հետևում է ընկերությունը, որի հետ կնքվել է պայմանագիր:
- Հյուրերի հետ շփվել իրականացվող մաքրման և անվտանգության միջոցառումների վերաբերյալ՝ ինչպես նախնական, այնպես էլ գտնվելու ընթացքում՝ ցուցակման բովանդակության և սեփականության վերաբերյալ տեղեկատվության բրոշյուրի միջոցով: Համոզվել, որ հյուրերը հասկանում են ժամանման և մեկնման բոլոր գորտնթացները և շենքի կամ հարմարավետության ցանկացած նորացված քաղաքականությունը (օրինակ՝ բնակարանների շենքում կատարվող ծառայությունների փոփոխությունները):
- Ծառայությունների հարցումները պետք է հաշվի առնվեն սպասարկման մատակարարների և հույրերի անվտանգության համար: Արտաքին ազդեցությունը սահմանափակելու համար հետաձգել ոչ էական սպասարկումը, մինչ վարձակալության միավորը զբաղված է, և, հնարավորության դեպքում, լուծել միայն արտակարգ կամ անհետաձգելի խնդիրները, ինչպես դա թույլ է տալիս գործող օրենքը:
- Համոզվել, որ HVAC/օդի ցանկացած գտիչներ փոխարինվել են արտադրողի ցուցումների համաձայն: Մտածել՝ արդյոք անհրաժեշտ է ֆիլտրերի ավելի կանոնավոր փոխարինում: Օգտագործել բարձր զտման արդյունավետության գտիչներ: Չդիպչել օգտագործված օդային ֆիլտրերի մակերեսին և հեռացնել դրանք նվազագույն միջամտությամբ՝ օգտագործելով մեկանգամյա օգտագործման ձեռնոցներ:
- Հնարավորության դեպքում, հաշվի առնել վարձակալությունը թափուր թողնելու հնարավորությունը՝ հյուրի մեկնելուց հետո 24-ից 72 ժամվա

ընթացքում:

- Ցանկացած վարձույթային միավոր, որը նախատեսված է մեծ հավաքույթների համար, ներառյալ գիտաժողովներ կամ հանդիպումներ, չպետք է բացվի նախքան այդ գործողությունները վերսկսելը:



Լրացուցիչ նկատառումներ լողավազանների և ջրային վայրերի համար

- Լողավազաններով և փչովի լողավազաններով հյուրանոցների, կացարանների և կարճաժամկետ վարձակալման գործողությունների համար պետք է լրացուցիչ քայլեր ձեռնարկվեն՝ այդ օբյեկտները պատշաճ կերպով մաքրելու և ախտահանելու նպատակով, համաձայն [CDC ուղեցույցների](#):
- Հյուրանոցներ կամ բնակարաններ տրամադրող օպերատորներ, որոնք ունեն լողավազաններ, որոնք ներառում են ջրային սահիկներ, ջրային զբոսանքներ կամ ջրային այլ տեսարժան վայրեր, պետք է այդ տարածքները փակ պահեն այնքան ժամանակ, մինչև այդ գործողությունները վերսկսվեն:
Լողավազաններն կարող են բաց մնալ:
- Խնդրում ենք հաշվի առնել, որ սառույցները, գոլորշու սենյակները և տաք լոգարանները պետք է մնալ փակ՝ մինչև նման գործողությունների վերագործարկումը:
- Փակ լողավազանների և լոգանքի վայրերի համար, որտեղ չկա ջուր, պետք է օգտագործել դեմքի ծածկոցներ՝ բացառությամբ CDPH-ի ուղեցույցների ազատված դեպքերի: Կտորից պատրաստված դեմքի ծածկոցները դժվարացնում են շնչելը, երբ դրանք թաց են: Դեմքի ծածկոցները պետք է հեռացվեն, երբ դրանք չեն օգտագործվում, այնպես որ դրանք պատահականորեն չեն հպվում կամ վերցվում ուրիշների կողմից:
- Բացօթյա լողավազանների համար, որտեղ չկա ջուր, պետք է կիրառել դեմքի ծածկոցներ, եթե հնարավոր չէ պահպանել վեց ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն՝ բացառությամբ CDPH-ի ուղղորդմամբ ազատված դեպքերի:
- Պահպանել ախտահանման պատշաճ մակարդակ (1-10 մաս մեկ միլիոն քլոր կամ 3-8 պրոմիլ բրոմ) և pH (7.2-8):
- Խորհրդակցել ընկերության կամ ճարտարագետի հետ, որը նախագծել է ջրային վայրը՝ որոշելու, թե EPA-ի [կողմից հաստատված որ ախտահանման միջոցներն](#) են լավագույնը ջրային վայրում: Ապահովել ախտահանիչ միջոցների [անվտանգ և ճիշտ օգտագործումը](#) և պահպանումը, ներառյալ երեխաներից հեռու պահելու միջոցները:
- Ստեղծել համակարգ, որպեսզի կահույքն ու սարքավորումները (օրինակ՝ լողասենյակի աթոռները), որոնք մաքրելու և ախտահանելու կարիք ունեն, պետք է առանձին պահվեն արդեն իսկ մաքրված և ախտահանված կահույքից: Օգտագործված սարքավորումների համար պիտակավորել բեռնարկղեր, որոնք դեռ չեն մաքրվել և ախտահանվել, ինչպես նաև բեռնարկղերը՝ մաքրված և ախտահանված սարքավորումների համար:

- Լվանալ սրբիչները և հագուստը արտադրողի ցուցումների համաձայն: Օգտագործել ջրի ամենաթաք համապատասխան ջերմաստիճանը և չորացնել իրերը ամբողջությամբ: Մեկնգամյա օգտագործման ձեռնոցներով և նվազագույն կերպով սրբիչներ տեղափոխել, այսինքն՝ չթափահարել դրանք:
- Թույլ չտալ մարդկանց իրերը համօգտագործել, մասնավորապես այն բաները, որոնք դժվար է մաքրել և ախտահանել, կամ, որոնք նախատեսված են դեմքի համար (օրինակ՝ ակնոցներ, քթի ճարմանդներ և խորտուկներ):
- Ապահովել, որպեսզի հաստատությունը ունենա հյուրերի համար նախատեսված պատշաճ սարքավորումներ, ինչպիսիք են հրման տախտակները, լողավազանային ձողերը և լողացող այլ սարքեր՝ ընդհանուր օգտագործումը հնարավորինս նվազագույնին հասցնելու համար: Յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո մաքրել և ախտահանել իրերը:
- Փակ ջրային տարածքներում հնարավորինս ներդնել և ապահովել օդի շրջանառություն՝ բացելով պատուհանները և դռները, օգտագործելով օդափոխիչներ կամ այլ մեթոդներ: Այնուամենայնիվ, չբացել պատուհանները և դռները, եթե դա անելը վտանգ է ներկայացնում աշխատողների, այցելուների կամ լողորդների համար:
- Փոխել տախտակամածի և լողավազանին հարող այլ տարածքների դասավորությունը՝ նստելու և կանգնելու տարածքներում ֆիզիկական հեռավորության պահանջներն ապահովելու նպատակով: Սա կարող է ներառել դահլիճի աթոռները հեռացնելը կամ տարածքները դուրս հանել՝ օգտագործումը խոչընդոտելու համար:
- Տրամադրել ֆիզիկական ցուցանակներ կամ ուղեցույցներ (օր., ջրի մեջ գծային նշումներ կամ տախտակամածի աթոռներ և սեղաններ) և տեսողական ցուցանակներ (օր., ժապավեններ տախտակամածների, հատակների կամ մայթերի վրա) և նշաններ՝ աշխատողների, այցելուների և լողորդների՝ միմյանցից առնվազն վեց ոտնաչափ հեռավորությունն ապահովելու համար՝ ինչպես ջրի մեջ, այնպես էլ ջրից դուրս:
- Հնարավորության դեպքում, տեղադրել անթափանցիկ ֆիզիկական պատնեշներ, օրինակ պատրաստված պլեքսի ապակուց, որտեղ աշխատողները և հովանավորները պետք է շփվեն, և ֆիզիկական հեռավորության պահպանումը դժվար է:
- Նախատեսել լողավազանների օգտագործման համար ամրագրումների կամ այլ մեխանիզմների իրականացում՝ առնվազն վեց ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորության ապահովման համար: Սա կարող է ներառել ամբողջական տարածք անհատական լողի համար և տարածքի կեսը ընտանեկան անհատական օգտագործման համար:
- Համոզվել, որ թիկնապահները, որոնց աշխատանքը կայանում է մարդկանց կյանքը պահպանելուն մեջ, չեն կարող նաև վերահսկել ձեռքի լվացումը, դեմքի ծածկոցների օգտագործումը կամ ֆիզիկական հեռավորության պահպանումը: Հանձնարարել այս մոնիտորինգի պատասխանատվությունը մեկ այլ աշխատողի:

- Ջրային վայրերի օբյեկտները պետք է խուսափեն խմբակային հավաքման գործողություններից և տեղյակ լինեն հավաքագրման պահանջների վերաբերյալ տեղական քաղաքականության մասին՝ որոշելու, թե արդյոք կարող են անցկացնել ջրային մարզական դասընթացներ, լողալու դասեր, թիմային պարապմունքներ, լողալու հանդիպումներ կամ լողավազանների երեկույթներ:
- CDC-ի [Ջրային առողջության մոդելային օրենսգիրքը](#) ավելի շատ առաջարկություններ ունի հանրային լողավազաններում հիվանդությունները և վնասվածքները կանխելու համար:

Ինոցելի բնակչության համար անհրաժեշտ է հաշվի առնել լրացուցիչ պահանջներ: Հյուրանոցը, կացարանը և կարճաժամկետ վարձակալությամբ զբաղվող բիզնեսները պետք է համապատասխանեն [Cal/OSHA](#) (Աշխատանքի և առողջության պաշտպանության դաշնային գործակալություն) բոլոր չափորոշիչներին և պատրաստ լինի հետևելու իրենց ուղեցույցին, ինչպես նաև [Հիվանդությունների վերահսկման և կանխարգելման կենտրոնների \(CDC\)](#) և [Հանրային առողջապահության Կալիֆոռնիայի դեպարտամենտ \(CDPH\) ուղեցույցին](#): Բացի այդ, գործատուները պետք է պատրաստ լինեն փոփոխել իրենց գործողությունները, քանի որ այդ ուղեցույցները փոխվում են:

