

รายการตรวจสอบทั่วไปของโควิด-19 สำหรับห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สตริปมอลล์และเอาท์เล็ตมอลล์ และศูนย์แลกเปลี่ยนสินค้า วันที่ 2 กรกฎาคม 2020

รายการตรวจสอบนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้ผู้ประกอบการศูนย์การค้าดำเนินการตามแผนเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของโรคโควิด-19 ในสถานที่ทำงานและเป็นส่วนเสริมของ [ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สตริปมอลล์และเอาท์เล็ตมอลล์ และศูนย์แลกเปลี่ยนสินค้า](#) รายการตรวจสอบนี้เป็นบทสรุปและมีการเขียนย่อสำหรับบางส่วนของแนวทาง ทำความคุ้นเคยกับคำแนะนำก่อนใช้รายการตรวจสอบนี้



เนื้อหาของแผนงานเฉพาะสำหรับสถานที่ทำงานที่เป็นลาย ลักษณ์อักษร

- ☐ ผู้รับผิดชอบในการนำแผนดังกล่าวไปใช้
- ☐ การประเมินความเสี่ยงและมาตรการที่จะนำมาเพื่อป้องกันการแพร่กระจายของไวรัส
- ☐ การใช้หน้ากากอนามัยตาม [แนวทางของ CDPH](#)
- ☐ การฝึกอบรมและการสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานและตัวแทนผู้ปฏิบัติงานตามแผน
- ☐ กระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบและเอกสารและแก้ไขข้อบกพร่อง
- ☐ กระบวนการตรวจสอบผู้ติดเชื้อโควิด การแจ้งเตือนแผนกสุขภาพในท้องถิ่น และการระบุและแยกผู้ติดต่อในสถานที่ทำงานอย่างใกล้ชิดและผู้ปฏิบัติงานที่ติดเชื้อ
- ☐ มาตรการสำหรับสถานที่ทำงานเมื่อมีการระบาดของโรคตาม [แนวทางของ CDPH](#)



หัวข้อการฝึกอบรมพนักงาน

- ☐ ข้อมูลเกี่ยวกับ [โควิด-19](#) การป้องกันการแพร่กระจายและผู้ที่มีความเสี่ยงเป็นพิเศษ
- ☐ การตรวจคัดกรองตนเองที่บ้าน รวมถึงการตรวจสอบอุณหภูมิและ/หรืออาการ ตาม [แนวทางของ CDC](#)
- ☐ ความสำคัญของการไม่มาทำงานถ้าผู้ปฏิบัติงานมีอาการไอ ไข้ หายใจลำบาก หนาวสั่น ปวดกล้ามเนื้อ ปวดศีรษะ เจ็บคอ การสูญเสียรสชาติหรือกลิ่นใหม่ คัดจมูกหรือน้ำมูกไหล คลื่นไส้หรืออาเจียน หรือท้องเสีย หรือถ้าผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลอื่นพวกเขาดูติดต่อด้วยได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคโควิด-19
- ☐ เพื่อกลับไปทำงานหลังจากได้รับการวินิจฉัยโควิด-19 ก็ต่อเมื่อหลังจาก 10 วันตั้งแต่เริ่มมีอาการและไม่มีไข้ นาน 72 ชั่วโมง
- ☐ เมื่อต้องพบแพทย์
- ☐ ความสำคัญของการล้างมือ
- ☐ ความสำคัญของการเว้นระยะห่างทางกายภาพทั้งที่ทำงานและนอกเวลาทำงาน
- ☐ การใช้ผ้าที่เหมาะสมครอบคลุมใบหน้า รวมทั้งข้อมูลใน [แนวทางของ CDPH](#)

- ❑ ข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์การกลางาน รวมถึง [กฎหมาย Families First Coronavirus Response](#) และผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ปฏิบัติงานภายใต้คำสั่ง [Executive Order N-62-20](#) ของผู้ว่ารัฐฯ ในขณะนี้คำสั่งนี้มีผล
- ❑ ฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานอิสระ ชั่วคราว หรือผู้ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างตามนโยบายที่กล่าวนี้ และให้แน่ใจว่ามีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น



มาตรการควบคุมและการคัดกรอง

- ❑ การตรวจคัดกรองอาการและ/หรือการตรวจสอบอุณหภูมิ
- ❑ สนับสนุนให้คนงานที่ป่วยหรือแสดงอาการของโควิด-19 อยู่บ้าน
- ❑ ให้และให้แน่ใจว่าผู้ปฏิบัติงานใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็นทั้งหมด
- ❑ จัดหาถุงมือแบบใช้แล้วทิ้งกับผู้ปฏิบัติงานเพื่อเป็นส่วนเสริมกับการล้างมือบ่อย ๆ สำหรับงาน เช่น การขนถ่ายสินค้าที่มีการสัมผัสร่วมกัน หรือดำเนินการคัดกรองอาการ
- ❑ จัดให้มีป้ายสัญลักษณ์เพื่อสื่อสารกับลูกค้ว่าพวกเขาควรใช้หน้ากากอนามัย และรักษาระยะห่างทางกายภาพ



ระเบียบการทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ

- ❑ ทำความสะอาดพื้นที่การจราจรสูง
- ❑ ฆ่าเชื้อพื้นผิวที่จับบ่อย
- ❑ ทำความสะอาดและฆ่าเชื้ออุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกันระหว่างการใช้งานแต่ละครั้ง ห้ามใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลร่วมกับผู้อื่น
- ❑ ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสอย่างสม่ำเสมอ
- ❑ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าระบบน้ำทั้งหมดมีความปลอดภัยสำหรับการใช้งาน หลังจากปิดสถานที่อำนวยความสะดวกเป็นเวลานานเพื่อลดความเสี่ยงของโรคเลิเจียนแนร์
- ❑ ติดตั้งผลิตภัณฑ์สุขอนามัยในบริเวณทางเข้าและออก ภายในตัวห้าง ศูนย์อาหาร และบริเวณอื่น ๆ ที่ใช้ร่วมกันอย่างเหมาะสมรวมถึงเจลทำความสะอาดมือ
- ❑ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสถานที่เก็บวัสดุสุขอนามัยยังคงใช้งานได้และมีเพียงพอตลอดเวลา
- ❑ ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติเพื่อกำจัดโควิด-19 ที่อยู่ในรายการอนุมัติจาก [หน่วยงานคุ้มครองสิ่งแวดล้อม \(EPA\)](#) และฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับอันตรายทางเคมี คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ ข้อกำหนดด้านการระบายอากาศ และข้อกำหนดของ Cal/OSHA ปฏิบัติตาม [วิธีการทำความสะอาดเพื่อความปลอดภัยต่อโรคหอบหืดของ CDPH](#)
- ❑ ปรับหรือแก้ไขเวลาทำการของศูนย์การค้าเพื่อให้มีเวลาเพียงพอสำหรับการทำความสะอาดอย่างหมดจดและการเก็บสต็อกสินค้า
- ❑ ให้เวลาคนงานในระหว่างกะของพวกเขามากเพียงพอเพื่อตอบสนองความต้องการในการทำความสะอาดเพิ่มเติม
- ❑ ติดตั้งอุปกรณ์แฮนด์ฟรีถ้าเป็นไปได้
- ❑ ส่งเสริมให้ลูกค้าใช้บัตรเดบิตหรือบัตรเครดิต
- ❑ พิจารณาการยกระดับเพื่อปรับปรุงการกรองอากาศและการระบายอากาศ



แนวทางการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล

- ☐ ใช้มาตรการเพื่อให้เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อยหกฟุต เช่น ใช้แผ่นกั้นหรือสัญลักษณ์ภาพ (เช่น เครื่องหมายบนพื้น เทปสี หรือสัญญาณ เพื่อระบุจุดที่ผู้เยี่ยมชมควรยืน)
- ☐ ลดการสัมผัสระหว่างพนักงานและลูกค้า ในกรณีที่ไม่สามารถรักษาระยะห่างทางกายภาพให้ใช้แผ่นกั้น เช่น เพลลิกซิกลาส (Plexiglas)
- ☐ พิจารณาการมอบหมายงานสำหรับพนักงานกลุ่มเปราะบางที่ขอปรับเปลี่ยนหน้าที่เพื่อลดการสัมผัสกับผู้อื่น
- ☐ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยในสถานที่เพื่อเตือนลูกค้าให้เว้นระยะห่างทางกายภาพ
- ☐ ทำเครื่องหมายจุดรับส่งสินค้าด้านนอกอย่างชัดเจนเพื่อรักษาระยะห่างทางกายภาพ
- ☐ ประสานงานกับผู้เช่ารายย่อยเพื่อจัดให้มีเวลาจับจ่ายสำหรับผู้สูงอายุและบุคคลกลุ่มเปราะบางอื่น ๆ
- ☐ เพิ่มตัวเลือกบริการรับและจัดส่งสินค้า เช่น การสั่งซื้อออนไลน์สำหรับการรับสินค้าที่จัดรับ
- ☐ กำหนดการควบคุมการจราจรทางเข้าและการจัดการฝูงชนและให้แยกทางเข้าออก
- ☐ ตรวจสอบให้แน่ใจว่ารถเข็นจำหน่ายสินค้าไม่ขัดขวางการรักษาระยะห่างทางกายภาพ ย้ายหรือนำออก หากจำเป็น
- ☐ จัดการให้ประตูเปิดค้างไว้ หากระบบไม่สามารถเปิดและปิดแบบอัตโนมัติ
- ☐ จำกัดจำนวนคนเพื่อให้มั่นใจในการรักษาระยะห่างทางกายภาพให้ไม่เกิน 50% จำนวนผู้เข้าชมสูงสุด สำหรับศูนย์การค้าในร่ม; ประเมินเกณฑ์ความจุสูงสุดสำหรับศูนย์การค้ากลางแจ้งเพื่อให้แน่ใจว่ามีการรักษาระยะห่างทางกายภาพ
- ☐ จัดเรียงเก้าอี้และม้านั่ง รวมถึงเก้าอี้ในฟู้ดคอร์ทเพื่อให้สามารถรักษาระยะห่างทางกายภาพได้
- ☐ ปิดพื้นที่เล่นและจัดม้านั่งใหม่เพื่อการรักษาระยะห่างทางกายภาพ
- ☐ ใช้ระบบคิวในการเข้าชมพื้นที่ที่ไม่รบกวนการจราจรทางเข้าในขณะที่ยังรักษาระยะห่างทางกายภาพ
- ☐ ปรับการประชุมพนักงานเพื่อให้แน่ใจว่ามีการเว้นระยะห่างทางกายภาพ หรือดำเนินการผ่านทางโทรศัพท์หรือการประชุมทางเว็บ
- ☐ ปิดห้องพักพนักงาน แล้วใช้พื้นที่พักกลางแจ้งที่มีร่มเงาหรือเพิ่มระยะห่างระหว่างเก้าอี้เพื่อรักษาระยะห่างทางกายภาพในระหว่างการพัก
- ☐ สับหลักเวลาพักสำหรับพนักงาน โดยปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับค่าจ้างและชั่วโมงทำงาน เพื่อรักษาระเบียบการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล
- ☐ ใช้ข้อกำหนดระยะห่างทางกายภาพที่บริเวณขนถ่ายสินค้าและเปลี่ยนไปใช้การลงนามแบบไร้การสัมผัสสำหรับการส่งมอบ

