

# GABAY NG INDUSTRIYA PARA SA COVID-19:

## Mga Hotel, Lodging, at Panandaliang Pangungupahan

**Hulyo 29, 2020**

---

*Ang lahat ng patnubay ay dapat ipatupad lamang nang may pag-apruba ng opisyal ng kalusugan ng county kasunod ng kanilang pagsusuri sa mga lokal na data ng epidemiyolohiya kabilang ang mga kaso bawat 100,000 populasyon, antas ng pagiging positibo ng test, at lokal na kahandaan upang suportahan ang pagsirit ng pangangailangan sa pangangalagang pangkalusugan, mahihinang populasyon, contact tracing, at testing.*

## PANGKALAHATANG-IDEYA

Noong Marso 19, 2020, naglabas ang Opisyal ng Pampublikong Kalusugan ng Estado at Direktor ng Departamento ng Pampublikong Kalusugan ng California ng utos na nag-aatas sa karamihan sa mga taga-California na manatili sa bahay upang pigilan ang pagkalat ng COVID-19 sa maraming tao.

Hindi pa ganap na alam ang epekto ng COVID-19 sa kalusugan ng mga taga-California. Ang mga naiulat na sakit ay puwedeng mula sa napakabanayad (walang sintomas ang ilang tao) hanggang sa malubhang sakit na maaaring magresulta sa pagkamatay. Ang ilang partikular na grupo, kabilang ang mga taong 65 taong gulang o pataas at ang may dati nang malulubhang medikal na kondisyon, tulad ng sakit sa puso o sakit sa baga o diabetes, ay may mas malaking pagkakataong ma-ospital at magkaroon ng malulubhang komplikasyon. Pinakamalaki ang posibilidad ng paghawa kapag ang mga tao ay may malapitang pakikipag-ugnayan o nasa lugar na hindi maayos ang bentilasyon na may kasamang nahawaan na tao, kahit na walang anumang sintomas o hindi pa nagkakaroon ng mga sintomas ang taong iyon.

Sa ngayon, walang tumpak na impormasyon tungkol sa bilang at mga rate ng COVID-19 ayon sa industriya o mga grupo ng trabaho, kabilang ang mga napakahalagang manggagawa sa imprastraktura. Nagkaroon ng maraming paglaganap sa iba't ibang lugar ng trabaho, na nagpapahiwatig na nasa panganib na makakuha o makapagpasa ng COVID-19 ang mga manggagawa. Kasama sa mga halimbawa ng mga lugar ng trabaho na ito ang mga ospital, pasilidad ng pangmatagalang pangangalaga, kulungan, produksyon ng pagkain, warehouse, planta sa pagproseso ng karne, at grocery store.

Habang nagbabago ang mga utos na manatili sa bahay, napakahalagang gawin ang lahat ng posibleng hakbang upang matiyak ang kaligtasan ng mga manggagawa at publiko.

Ang mga pangunahing kasanayan sa pag-iwas ay kinabibilangan ng:

- ✓ pisikal na pagdistansiya hanggang sa pinakamalayang posible,
- ✓ paggamit ng takip sa mukha ng mga manggagawa (kung saan hindi kinakailangan ang proteksyon sa paghinga) at mga customer,
- ✓ madalas na paghuhugas ng kamay at regular na paglilinis at pagdidis-impekta,
- ✓ pagsasanay ng mga manggagawa sa mga nabanggit at iba pang bahagi ng plano sa pag-iwas sa COVID-19.

Bukod pa rito, magiging napakahalaga na magkaroon ng mga naaangkop na proseso upang matukoy ang mga bagong kaso ng pagkakasakit sa mga lugar ng trabaho at, kapag natukoy na, ang mamagitan nang mabilis at makipagtulungan sa mga awtoridad sa kalusugan ng publiko upang mahinto ang pagkalat ng virus.

## LAYUNIN

Ang dokumentong ito ay nagbibigay ng patnubay para sa hotel, panuluyan, at mga

industriya sa panandaliang pangungupahan upang masuportahan ang isang ligtas, malinis na kapaligiran para sa mga manggagawa at customer.

**TANDAAN:** Ang mga hotel, panuluyan, at mga panandaliang pagpapatakbo ng pag-upa na may malalaking lugar para sa pagpupulong, mga piging ng bulwagan, o mga sentro ng kombensyon ay dapat panatilihin sarado ang mga lugar na iyon hanggang sa ang bawat isa sa mga uri ng mga establisimiento iyon ay pinahihintulutan na magpatuloy nang modipikado o nang buong operasyon. Mga tagapamahala ng ari-arian, mga nagpapatakbo ng timeshare, at iba pang mga may-ari at nagpapatakbo ng pag-upa ay **dapat lamang magrenta ng mga bakanteng yunit at hindi maaaring magrenta ng mga silid o espasyo sa loob ng isang okupadong tirahan hanggang sa naabisuhan.** Isang tirahan o yunit na inuupahan habang ang operator ay hindi pisikal na naroroon, o may hiwalay na panlabas na pasukan at labasan na hindi nangangailangan ng paggamit ng mga pinagbabahaginang pasilidad, at kung hindi man ay bakante, ay dapat isaalang-alang na bakanteng yunit. Kapag pinapayagan na buksan muli sa modipikado o buong operasyon, dapat sumangguni ang mga nagpapatakbo sa gabay sa mga nasabing industriya kung makukuha ito sa [Mapa ng Daan ng Resilience sa COVID-19 na website](#). Karagdagang gabay na nauugnay para sa mga operasyon ng hotel at panuluyan, kabilang ang mga dine-in na restawran, mga bar, sentro ng pag-ehersisyo, sentro nga pampamilyang libangan, hair salon, at operasyon sa pagtitingi, ay makukuha sa Kapag pinapayagan na buksan muli sa modipikado o buong operasyon, dapat sumangguni ang mga nagpapatakbo sa gabay sa mga nasabing industriya kung makukuha ito sa [Mapa ng Daan ng Resilience sa COVID-19 na website](#).

Ang gabay ay hindi inilaan upang bawiin o tanggalin ang anumang mga karapatan ng manggagawa, alinman sa batas, regulasyon o sama-samang kasunduan, at hindi kumpleto, dahil hindi kasama rito ang mga atas sa kalusugan ng county, ni hindi rin ito kapalit para sa anumang umiiral na mga kinakailangan sa regulasyon na may kaugnayan sa kaligtasan at kalusugan tulad ng mga yaong sa Cal/OSHA.<sup>1</sup> Manatiling impormado sa mga pagbabago sa gabay sa pampublikong kalusugan at mga pang-estado at lokal na atas, habang nagpapatuloy ang sitwasyon ng COVID-19. Ang Cal/OSHA ay may higit na gabay sa kaligtasan at kalusugan sa kanilang [webpage ng Gabay ng Cal/OSHA sa mga Kinakailangan upang Protektahan ang mga Manggagawa mula sa Coronavirus](#). Ang CDC ay may karagdagang gabay [para sa mga negosyo at employer](#).

## **Kinakailangang Paggamit ng mga Takip sa Mukha**

Noong Hunyo 18, naglabas ang CDPH ng [Gabay sa Paggamit ng mga Takip sa Mukha](#), na pangkalahatang iniaatas ang paggamit ng mga takip sa mukha para sa mga miyembro ng publiko at manggagawa sa lahat ng lugar ng publiko at trabaho kung saan may mataas na panganib ng pagkakalantad.

Dapat magsuot ng mga takip sa mukha ang mga nasa California kapag nagtatrabaho sila, sa lugar ng trabaho man o sa labas ng site, kapag:

- Personal na nakikipag-ugnayan sa sinumang miyembro ng publiko;
- Nagtatrabaho sa anumang espasyong binisita ng mga miyembro ng publiko, mayroon mang sinumang mula sa publiko na naroroon sa oras na iyon o wala;
- Nagtatrabaho sa anumang espasyo kung saan naghahanda o nagbabalot ng pagkain para ibenta o ipamahagi sa iba;
- Nagtatrabaho o naglalakad sa mga common area, tulad ng mga pasilyo, hagdanan, elevator, at paradahan;
- Sa anumang silid o saradong lugar kung saan ay may iba pang mga tao (maliban sa mga miyembro ng sariling sambahayan o paninirahan) kapag hindi kaya ang pisikal na distansya; o,
- Nagmamaneho o nagpapatakbo ng anumang pampublikong transportasyon o paratransit na sasakyan, taxi, o sasakyan para sa pribadong serbisyo ng kotse o ride-sharing kapag may mga pasahero. Kapag walang pasahero, mariing inirerekomenda ang mga takip sa mukha.

Makikita sa [gabay](#) ang kumpletong mga detalye, kasama ang lahat ng kinakailangan at pagbubukod sa mga patakarang ito. Mariing hinihikayat ang mga takip sa mukha sa iba pang pagkakataon, at maaaring magpatupad ang mga employer ng mga karagdagang kinakailangan sa takip sa mukha sa pagtupad ng kanilang obligasyong magbigay ng ligtas at malusog na lugar ng trabaho. Nararapat na mabigyan ng mga employer ang mga manggagawa ng mga takip sa mukha o ibalik sa mga manggagawa ang gastos para sa makatuwirang bayad sa pagkuha ng mga ito.

Ang mga employer ay dapat bumuo ng patakaran sa akomodasyon para sa sinumang manggagawa na nakakatugon sa isa sa mga pagbubukod sa pagsusuot ng takip sa mukha. Kung ang isang manggagawa na dapat ay kinakailangang magsuot ng takip sa mukha dahil sa madalas na pakikipag-ugnayan sa iba ay hindi maaaring magsuot ng takip sa mukha dahil sa kondisyong medikal, dapat siyang bigyan ng hindi mahirap gamiting kahalili, tulad ng face shield na may drape na nakalaylay sa ilalim, kung posible, at kung maaari itong gawin sa kabila ng kondisyong medikal.

Dapat alam ng mga negosyong bukas sa publiko ang mga pagbubukod sa pagsusuot ng mga takip sa mukha na nasa [Gabay sa Takip sa Mukha ng CDPH](#) at hindi sila maaaring magbukod ng sinumang miyembro ng publiko para sa hindi pagsusuot ng takip sa mukha kung sumusunod siya sa [gabay](#). Kakailanganin bumuo ang mga negosyo ng mga patakaran para sa pangangasiwa ng mga pagbubukod na ito sa pagitan ng mga customer, kliyente, bisita, at manggagawa.



## Planong Partikular na Lugar ng Trabaho

- Magtatag ng plano sa pag-iwas sa COVID-19 na nakasulat at partikular sa lugar ng trabaho sa bawat pasilidad, magsagawa ng komprehensibong pagtatasa ng panganib sa lahat ng lugar ng trabaho at gawain sa trabaho, at magtalaga ng tao sa bawat pasilidad upang maipatupad ang plano.
- Isama ang [Gabay sa Takip sa Mukha ng CDPH](#) sa Planong Partikular sa Lugar ng Trabaho at maglagay ng patakaran para sa pangangasiwa ng mga pagbubukod.
- Tukuyin ang impormasyon ng pakikipag-ugnayan para sa lokal na kagawaran ng kalusugan kung saan matatagpuan ang pasilidad, para sa paghahatid ng impormasyon tungkol sa mga pagkalat ng COVID-19 sa mga manggagawa o panauhin.
- Sanayin at kausapin ang mga manggagawa at kinatawan ng manggagawa tungkol sa plano at gawing available ang plano sa mga manggagawa at kanilang mga kinatawan.
- Regular na suriin ang lugar ng trabaho para sa pagsunod sa plano at idokumento at iwasto ang mga matutukoy na pagkukulang.
- Siyasatin ang anumang kaso ng COVID-19 at alamin kung may anumang salik na may kaugnayan sa trabaho na maaaring nakatulong sa pagkakaroon ng sakit. I-update ang plano kung kinakailangan upang makaiwas sa higit pang kaso.
- Ipatupad ang mga kinakailangang proseso at protocol kapag may paglaganap sa isang lugar ng trabaho, alinsunod sa [Mga patnubay ng CDPH](#).
- Tukuyin ang mga malapitan na pakikipag-ugnayan (nasa loob ng anim na talampakan sa loob ng 15 minuto o mas matagal pa) ng isang nahawaang manggagawa at gumawa ng mga hakbang upang ibukod ang (mga) manggagawang nagpositibo sa COVID-19 at mga malapitan na nakaugnayan.
- Sumunod sa mga patnubay sa ibaba. Kapag hindi ito nagawa, maaaring may mga magkasakit sa lugar ng trabaho na maaaring maging sanhi ng pansamantalang pagsasara o pagiging limitado ng pagpapatakbo.



## Mga Paksa para sa Pagsasanay sa Manggagawa

- Impormasyon tungkol sa [COVID-19](#), kung paano pigilan ang pagkalat nito, at kung aling mga dati nang kondisyon sa kalusugan ang posibleng dahilan upang mas madaling mahawa ng virus ang mga indibidwal.
- Pag-screen sa sarili sa bahay, kasama ang pagsusuri ng temperatura at/o sintomas gamit ang [Mga patnubay ng CDC](#).
- Ang kahalagahan ng hindi pagpasok sa trabaho:
  - Kung may mga sintomas ng COVID-19 ang isang manggagawa gaya ng [inilarawan ng CDC](#), tulad ng lagnat o panginginig, pag-ubo, pagiging hrap sa paghinga, pagkapagod, pananakit ng kalamnan o katawan, pananakit ng ulo, bagong pagkawala ng panlasa o pang-amoy, namamagang lalamunan, baradong ilong o tumutulong sipon, pagduruwal, pagsusuka, o pagtatae, O
  - Kung na-diagnose na may COVID-19 ang isang manggagawa at hindi pa siya pinapalabas sa isolation, O
  - Kung, sa loob ng nakalipas na 14 na araw, nakisalamuha ang isang manggagawa sa isang taong na-diagnose na may COVID-19 at itinuturing siyang potensyal na makakahawa (ibig sabihin, nasa isolation pa rin).
- Bumalik sa trabaho pagkatapos makatanggap ang manggagawa ng diagnosis na may COVID-19 kung 10 araw na ang lumipas mula noong unang lumabas ang mga sintomas, maayos na ang kanilang mga sintomas, at hindi nilagnat ang manggagawa sa loob ng nakalipas na 72 oras (nang hindi gumagamit ng mga gamot para sa lagnat). Makakabalik lang sa trabaho ang isang manggagawang na-diagnose na may COVID-19 na walang sintomas kung 10 araw na ang lumipas mula noong petsa ng unang nagpositibong pagsusuri sa COVID-19.
- Humingi ng medikal na atensyon kung lumubha ang kanyang mga sintomas, kasama na ang tuluy-tuloy na pananakit o presyon sa dibdib, pagkalito, o pagiging asul ng labi o mukha. May mga update at karagdagang detalye sa [webpage ng CDC](#).
- Ang kahalagahan ng madalas na paghuhugas ng kamay gamit ang sabon at tubig, kasama ang pagkuskos ng sabon sa loob ng 20 segundo (o paggamit ng hand sanitizer na may hindi bababa sa 60% ethanol (mas mainam) o 70% isopropanol (kung hindi magagamit ng mga batang walang patnubay ang produkto) kapag hindi makakapaghugas ng kamay ang mga manggagawa, alinsunod sa [Mga patnubay ng CDC](#)).

- Ang kahalagahan ng pisikal na pagdistansiya, sa oras ng trabaho at sa labas ng oras ng trabaho (tingnan ang seksyon ng Pisikal na Pagdistansiya sa ibaba).
- Wastong paggamit ng mga takip sa mukha, kabilang ang:
  - Hindi pinoprotektahan ng mga takip sa mukha ang may suot at hindi personal protective equipment (PPE) ang mga ito.
  - Makakatulong ang mga takip sa mukha na protektahan ang mga taong malapit sa may suot, ngunit hindi pinapalitan nito ang pangangailangan para sa pisikal na pagdistansiya at madalas na paghuhugas ng kamay.
  - Dapat takpan ng mga takip sa mukha ang ilong at bibig.
  - Dapat maghugas o mag-sanitize ng mga kamay ang mga manggagawa bago at pagkatapos gumamit o magsaayos ng mga takip sa mukha.
  - Iwasang humawak sa mga mata, ilong, at bibig.
  - Hindi dapat ipahiram sa iba ang mga takip sa mukha at dapat labhan o itapon ang mga ito pagkatapos ng bawat shift.
- Impormasyong nasa [Patnubay ng CDPH para sa Paggamit ng mga Takip sa Mukha](#), na ipinag-uutos ang mga sitwasyon kung saan dapat magsuot ng mga takip sa mukha at ang mga pagbubukod, pati na rin ang anumang patakaran, panuntunan sa trabaho, at kasanayang ipinatupad ng employer upang matiyak ang paggamit ng mga takip sa mukha. Kasama rin dapat sa pagsasanay ang mga patakaran ng employer tungkol sa kung paano pangangasiwaan ang mga taong nakabukod sa pagsusuot ng takip sa mukha.
- Tiyaking maayos na sinanay sa mga patakaran sa pag-iwas sa COVID-19 at may kinakailangang supply at PPE ang sinumang hiwalay na kontratista at pansamantala o nakakontratang manggagawa sa pasilidad. Maagang pag-usapan ang mga responsibilidad na ito kasama ng mga organisasyong nagbibigay ng mga pansamantala at/o nakakontratang manggagawa.
- Impormasyon tungkol sa mga benepisyo sa bayad na pagliban sa trabaho na maaaring kwalipikadong matanggap ng manggagawa para gawing mas magaan sa bulsa ang pananatili sa bahay. Tingnan ang karagdagang impormasyon [tungkol sa mga programa ng pamahalaan na sumusuporta sa pagliban kapag may sakit at kabayaran ng manggagawa para sa COVID-19](#), kasama na ang mga karapatan ng mga manggagawa na lumiban kapag may sakit sa ilalim ng [Batas sa Tugon sa Coronavirus ng Pamilya Muna](#) at mga karapatan ng mga manggagawa sa mga benepisyo ng kabayaran ng mga



manggagawa at pagpapalagay ng kaugnayan sa trabaho ng COVID-19 alinsunod sa [Ehekutibong Kautusan ng Gobernador N-62-20](#) habang may bisa ang Order na iyon.



## Mga Indibidwal na Hakbang sa Pagkontrol at Pag-screen

- Magbigay ng mga screening ng temperatura at/o mga sintomas para sa lahat ng mga manggagawa sa simula ng kanilang shift at sinumang mga nagtitinda o mga kontratista na pumapasok sa establisimiento. Tiyaking iniwasan ng screener ng temperatura/sintomas ang malapit na pakikisalamuha sa mga manggagawa hangga't maaari.
- Kung nangangailangan ng screening sa sarili sa bahay, na isang naaangkop na alternatibo sa pagbibigay nito sa establisamiyento, tiyaking nagsagawa ng screening bago umalis sa bahay ang manggagawa para sa kanilang shift at sumusunod ito sa mga [patnubay ng CDC](#), tulad ng inilalarawan sa seksyong Mga Paksa para sa Pagsasanay sa Manggagawa sa itaas.
- Hikayatin ang mga manggagawang may sakit o nagpapakita ng mga sintomas ng COVID-19 na manatili sa bahay.
- Dapat ibigay ng mga employer sa mga manggagawa ang lahat ng kinakailangang kagamitan sa proteksyon, kabilang ang proteksyon sa mata at guwantes kung kinakailangan.
- Dapat pag-isipan ng mga employer kung saan maaaring kapakinabang ang paggamit ng disposable glove upang suportahan ang madalas na paghuhugas ng kamay o paggamit ng hand sanitizer; kabilang sa mga halimbawa ang mga manggagawang nagi-screen ng iba para sa mga sintomas o nangangasiwa ng mga bagay na madalas hawakan.
- Dapat lang magbigay ng serbisyo ang housekeeping sa mga kwartong walang panauhin. Dapat ituro sa mga housekeeper na bawasan ang paghawak sa mga personal na ari-arian ng mga panauhin kapag naglilinis. Ang mga tagapangasiwa ng bahay ay dapat na turuan na magkaroon ng mga sistema ng bentilasyon na gumagana at/o buksan ang mga bintana hangga't maaari upang madagdagan ang sirkulasyon ng hangin.
- Dapat isulong ng mga employer ang paghuhugas ng kamay, gamit ang sabon at tubig, at/o paggamit ng wastong hand sanitizer para sa mga manggagawa pagkatapos makisalamuha sa mga panauhin, maglinis ng mga silid, at magbukas ng sulat o mangasiwa ng iba pang bagay na madalas hawakan. Ang mga driver ng serbisyo ng valet, tagadala ng багаhe, at mga housekeeper ay dapat regular na maghugas ng mga



kamay sa panahon ng kanilang shift at/o gumamit ng wastong hand sanitizer.

- Kung maaari, ang mga paghahatid ng bagahe ay dapat gawin kapag ang mga panauhin ay wala sa kanilang mga silid.
- Ang mga operasyon sa hotel, panuluyan, at panandaliang pag-upa ay dapat gumawa ng mga hakbang upang matiyak na ang mga bisita ay ganap na may kamalayan sa mga bagong patakaran at pamamaraan ng pasilidad bago ang kanilang pagdating. Kasama sa mga inirerekomendang patakaran at pamamaraan na may karapatan ang operator ng hotel o panuluyan na kanselahin ang mga reserbasyon para sa mga partido na may mga bisita na kinakikitaan ng sintomas at may mga bagong pamamaraan ng pagcheck-in, mga kinakailangang pisikal na pagdistansya, at mga iskedyul ng paglilinis at pagdidis-impekta para sa mga akomodasyon, mga libangan, at mga lugar para sa lahat tulad ng lugar ng pagcheck-in/pagrehistro.
- Dapat i-screen ang mga panauhin at bisita para sa temperatura pagkarating nila at hilingin sa kanilang gumamit ng hand sanitizer at magsuot ng takip sa mukha. Dapat magbigay ng mga takip sa mukha sa mga panauhing darating na walang suot na takip sa mukha, kung maaari. Dapat ding maglagay ng naaangkop na karatula sa mga madaling makitang lugar na naglalarawan sa wastong paggamit ng takip sa mukha at kasalukuyang mga kasanayan sa pisikal na pagdistansiya na ginagamit sa buong lugar.
- Paalalahanan ang mga panauhin nang maaga na magdala ng takip sa mukha at ibigay ang mga ito para sa sinumang dumarating na wala nito, kung maaari.



## Mga Protokol sa Paglilinis at Pagdis-impekta

- Magsagawa ng masusing paglilinis sa mga matataong lugar tulad ng mga lobby ng hotel, mga counter sa pagcheck-in, mga bell desk, mga silid-pahingahan at mga lugar ng tanghalian, mga lugar ng pagpapalit, mga lugar ng pagdidiskarga, kusina, at mga lugar ng pasukan at labasan kabilang ang mga hagdan, balustre, hawakan, at kontrol ng elevator.
- Magdis-impekta ng karaniwang ginagamit na mga ibabaw sa buong araw at gabi, kasama ang mga hawakan ng pinto, vending at ice machine, mga switch ng ilaw, telepono, mga pinto at kontrol ng panghugas ng pinggan at dryer, mga kart ng bagahe, mga hawakan ng pintuan ng shuttle, banyo, at mga kagamitan sa paghugas ng kamay. Idis-impekta ang mga ibabaw sa pang-araw-araw na paglilinis ng kwarto. Linisin ang maruruming item bago idis-impekta.

- Maglaan ng oras upang maisagawa ng mga manggagawa ang mga kasanayan sa paglilinis sa panahon ng kanilang shift. Dapat italaga ang mga tungkulin sa paglilinis sa oras ng pagtatrabaho bilang bahagi ng mga tungkulin sa trabaho ng manggagawa.
- Sangkapan ang mga lugar ng trabaho, mga mesa, at mga counter ng wastong mga produktong panglinis, kabilang ang mga hand sanitizer at mga pamunas na pagdis-impekta, at magbigay ng mga personal na sanitizer ng kamay sa lahat ng kawani na direktang tumutulong sa mga customer.
- Tiyaking patuloy ang pagtakbo ng mga pasilidad ng sanitasyon at may stock ang mga ito sa lahat ng oras at magbigay ng karagdagang sabon, paper na tuwalya, at hand sanitizer kung kinakailangan.
- Kapag pumipili ng kemikal na pagdisinpekta, ang mga establisimyento ay dapat gumamit ng aprubadong mga produkto laban sa COVID-19 sa [Ahensiya ng Proteksyon sa Kapaligiran o Environmental Protection Agency \(EPA\)-naaprubahan](#) na listahan at sundin ang alituntunin sa produkto. Gumamit ng tatak ng pagdisinpekta upang maging epektibo laban sa umuusbong na viral pathogens, nahalong solusyon ng bleach sa sambahayan (5 kutsara kada galon ng tubig), o solusyon ng alkohol na may 70% na alkohol na nararapat sa ibabaw. Magbigay ng pagsasanay sa mga manggagawa na pinsala ng kemikal, direksyon ng tagagwa, kinakailangan sa bentilasyon, at kinakailangan ng Cal/OSHA para sa ligtas na paggamit. Ang mga manggagawa at boluntaryo na gumagamit ng paglinis at pagdisinpekta ay dapat magsuot ng gloves o ibang kagamitan sa pagprotekta na kinakailangan base sa alituntuninn ng produkto. Sundin ang [pamamaraan ng libre-sa-asthma na paglilinis](#) na rekomendado ng Deparatamento ng Pampublikong Kalusugan ng California at siguraduhin ang tamang bentilasyon.
- Kung posible, huwag maglinis ng mga sahig sa pamamagitan ng pagwawalis o iba pang pamamaraang maaaring magpakalat ng mga pathogen sa hangin. Gumamit ng vacuum na may HEPA filter hangga't maaari.
- Upang mabawasan ang panganib ng pagkakaroon ng [sakit na Legionnaires'](#) at iba pang sakit na nauugnay sa tubig, [magsagawa ng mga hakbang](#) upang matiyak na ligtas na gamitin ang lahat ng sistema at feature ng tubig pagkatapos ng matagal na pagsasara ng pasilidad.
- Iwasan ang pagbabahagi ng mga telepono, tablet, laptop, mesa, pen, iba pang gamit sa trabaho, o opisina sa tuwing maaari. Huwag kailanman magbahaginan ng PPE. Ang anumang ibinabahaging gamit at kagamitan ay dapat linisin at dis-impektahin bago, habang at pagkatapos ng bawat shift o anumang oras na ibinibigay ang kagamitan sa bagong manggagawa. Kasama rito ang mga telepono, radyo,

kompyuter at iba pang device sa komunikasyon, terminal ng pagbabayad, kagamitan sa kusina, engineering tool, safety button, folio, housekeeping cart at kagamitan sa paglilinis, susi, time clock, at lahat ng iba pang item na direktang hinahawakan.

- Itigil ang paggamit ng mga pinagbabahaginang kagamitan sa pagkain at inumin sa mga pantry ng opisina (kabilang ang mga pinagbabahaginang coffee brewer). Mano-manong isara ang pinatatakbo na mga machine ng yelo o gumamit ng mga hindi hinahawakang makina.
- Isaalang-alang ang paglalagay ng nabibitbit na mabisang panlinis ng hangin, pag-upgrade ng mga filter ng hangin ng gusali sa pinakamataas na kahusayan na maaari, at paggawa ng iba pang mga pagbabago upang madagdagan ang dami ng hangin sa labas at bentilasyon sa mga tanggapan, silid ng panauhin, at iba pang mga espasyo.



## Mga Karagdagang Protokol sa Paglilinis at Pagdis-impekta para sa mga Pagpapatakbo sa Hotel

- Lahat ng muling magagamit na collateral, tulad ng magazine, menu, mga detalye ng lokal na atraksyon, mga kupon, atbp., ay dapat alisin sa mga silid ng panauhin. Dapat ibigay ang napakahalagang impormasyon bilang single-use na collateral at/o elektronikong post.
- Ang mga gamit sa kusina, kabilang ang mga kaldero, kawali, at mga kutsara't tinidor, ay dapat linisin sa pagitan ng bawat pananatili ng panauhin. Ang lahat ng pinggan ay dapat hugasan, kasama na ang mga nasa kabinet at iba pa na maaaring naiwan sa iba't ibang mga silid. Magbigay ng sapat na sabong panghugas at bago, hindi nagamit na mga espongha para sa bawat panauhin pagdating nila. Isaalang-alang ang pagpapalit ng mga kutsara't tinidor ng isahang-gamit para sa pagkain, kung maaari.
- Linisin nang wasto ang lahat ng mga kasangkapan at mga lugar sa kusina, kasama ang mga lagayan sa refrigerator, itaas ng oven, mga coffee-maker, toaster, mga istante sa pantry, at iba pang mga lugar.
- Ang maruruming tela ay dapat alisin at dalhin mula sa mga guest room sa mga single-use at selyadong bag. Dapat kasama sa pag-alis at paglilinis ng lahat ng tuwalya at tela sa pagtatapos ng bawat pamamalagi ng panauhin ang lahat ng item, mukha mang nagamit ang mga ito o hindi. Dapat ilagay sa mga bag ang mga item na ito habang nasa guest room upang maiwasan ang labis na paghawak habang dinadala. Ang lahat ng tela ng kama at labahin ay dapat labhan sa mainit na temperatura at linisin alinsunod sa [Mga patnubay ng CDC](#).
- Isaalang-alang ang pag-iwan ng mga silid na bakante sa loob ng 24 hanggang 72 na oras pagkatapos umalis ang isang panauhin, kung magagawa.
- Kung sakaling may ipagpapalagay na kaso ng COVID-19, dapat alisin sa serbisyo at i-quarantine ang guest room. Hindi dapat ibalik sa serbisyo ang guest room hanggang sa mapatunayan o ma-clear ang kaso. Sakaling may positibong kaso, dapat lamang ibalik ang serbisyo ng silid pagkatapos sumailalim sa isang pinahusay na protokol ng pagdidis-impekta alinsunod sa [mga alituntunin ng CDC](#).
- Maglagay ng mga dispenser ng sanitizer ng kamay, yung hindi hinahawakan hangga't maaari, sa mga pangunahing pasukan ng bisita at manggagawa at mga lugar ng ugnayan tulad ng mga driveway, mga lugar ng tanggapan, mga lobby ng hotel, mga pasukan ng

restawran, mga espasyo ng pagpupulong at kombensyon, mga labasan ng elevator, pool, salon at lugar ng ehersisyo.



## Mga Patnubay sa Pisikal na Pagdistansiya

- Magpatupad ng mga hakbang upang matiyak ang pisikal na pagdistansiya na may hindi bababa sa anim na talampakan na pagitan sa mga manggagawa, panauhin, at publiko. Maaaring kasama rito ang paggamit ng mga pisikal na partisyon o nakikitang babala (halimbawa, mga marka sa sahig o palatandaan upang maipahiwatig kung saan dapat tumayo ang mga manggagawa at/o panauhin). Dapat malinaw na namarkahan para sa naaangkop na pisikal na pagdistansiya ang anumang lugar kung saan dapat pumila ang mga panauhin o manggagawa. Kasama rito ang check-in, check-out, mga lobby ng elevator, tindahan ng kape at kainan, at pila ng taxi at ridesharing.
- Ang mga protokol ng pisikal na pagdistansiya ay dapat gamitin sa mga pahingahan ng manggagawa, lugar ng uniform control, classroom sa pagsasanay, pinagbabahaginang lugar ng opisina, window ng mga serbisyo ng manggagawa (sa pamamagitan ng teller style na window), at iba pang mataong lugar upang matiyak na may naaangkop na layo sa pagitan ng mga manggagawa.
- Dapat gawin ang mga pagpupulong bago ang shift sa virtual na paraan o sa mga lugar na nagbibigay-daan para sa naaangkop na pisikal na pagdistansiya sa pagitan ng mga manggagawa. Dapat isalit-salit ng mas malalaking kagawaran ang mga oras ng pagdating para mabawasan ang dami ng tao sa likod ng mga house corridor at service elevator.
- Isalit-salit ang mga break ng manggagawa, alinsunod sa mga regulasyon sa sahod at oras, upang mapanatili ang mga protokol sa pisikal na pagdistansiya.
- Isaalang-alang ang pag-alok ng mga opsyon sa mga manggagawa na humihiling ng mga pagbabago sa tungkulin na makakabawas ng kanilang pakikipag-ugnayan sa mga customer at iba pang mga manggagawa (hal., pamamahala ng imbentaryo sa halip na magtrabaho sa concierge desk o pamamahala ng mga pangangailangang pang-administratibo sa pamamagitan ng telepono.
- Isara ang mga breakroom, gumamit ng mga hadlang, o dagdagan ang distansiya sa pagitan ng mga mesa/upuan upang mapaghiwa-hiwalay ang mga manggagawa at pigilan ang pagtitipon sa mga break. Kung maaari, gumawa ng mga break area sa labas na may mga silong at maupuan na nagtitiyak sa pisikal na distansiya.
- Muling idisenyo ang mga espasyo ng opisina, cubicle, mga lobby, mga lugar sa harap ng check-in, mga sentro ng negosyo, lugar ng serbisyo ng

conciierge, at iba pang mga espasyo upang matiyak na ang mga lugar ng trabaho at pagtanggap ng panauhin ay nagbibigay-daan sa hindi bababa sa anim na talampakan na pagdistansya.

- Pigilan ang mga manggagawa sa pagtitipon sa matataong lugar tulad ng mga palikuran at pasilyo at magtatag ng mga direksyon sa mga pasilyo at lakaran, kung maaari, upang maiwasan ang pagsasalubong ng mga tao.
- Limitahan ang bilang ng mga indibidwal na nakakasakay sa elevator. Gumamit ng karatula upang maiparating ang mga kinakailangang ito.
- Atasan ang mga manggagawa na iwasan ang mga pakikipagkamayan at mga katulad na pagbati na hindi sumusunod sa pisikal na distansiya.
- Tanggalin ang personal at harapang paghahatid ng mga produkto sa mga pisikal na opisina. Iwasang hawakan ang mga panulat at clipboard ng iba.



## **Mga Karagdagang Patnubay sa Pisikal na Pagdistansiya para sa mga Pagpapatakbo sa Hotel**

- Ang mga panauhin ay dapat pumasok sa mga pintuan na alinman sa nakabukas, kung posible at sumusunod sa mga protokol ng seguridad, o kaya awtomatiko o manu-manong pinatatakbo ng isang manggagawa na madalas na naghuhugas ng kamay at/o gumagamit ng wastong hand sanitizer.
- Magpatupad ng mga pamamaraan sa pagpila kapag maraming tao, kabilang ang tagabati sa lobby at pagpapapila ng mga panauhin sa labas upang mapanatili ang hindi bababa sa anim na talampakang pisikal na distansiya sa pagitan ng mga tao.
- Hindi dapat buksan ng mga manggagawa ang mga pintuan ng mga kotse o taxi.
- Ang serbisyo sa guest room, mga serbisyo sa paglalaba at paglilinis, at mga paghahatid ng amenity ay dapat gawin sa pamamagitan ng contactless na protokol sa pagkuha at paghahatid sa tuwing maaari.
- Ang mga operasyon sa hotel at panuluyan na may mga golf course ay dapat lamang payagan ang isang manlalaro bawat kart, maliban lang sa direktang kapamilya at mga tao na magkasama sa bahay, at dagdagan ang oras ng espasyo sa paglalaro, at dapat lamang buksan kapag ang mga kurso sa golf ay pinapayagan na muling buksan. Ang karagdagang gabay sa panlabas na libangan ay makukuha sa [Mapa ng Daan ng Resilience sa COVID-19 na website](#).



## Karagdagang mga Isasaalang-alang para sa mga Panandaliang Pag-upa sa mga Yunit

- Mga tagapamahala ng ari-arian, mga nagpapatakbo ng timeshare, at iba pang mga may-ari at nagpapatakbo ng pag-upa ay **dapat lamang magrenta ng mga bakanteng yunit at hindi maaaring magrenta ng mga silid o espasyo sa loob ng isang okupadong tirahan hanggang sa naabisuhan**. Isang tirahan o yunit na inuupahan habang ang operator ay hindi pisikal na naroroon, o may hiwalay na panlabas na pasukan at labasan na hindi nangangailangan ng paggamit ng mga pinagbabahaginang pasilidad, at kung hindi man ay bakante, ay dapat isaalang-alang na bakanteng yunit. Maaaring mahirap panatilihin ang mga protokol sa wastong paglilinis at pagdidis-impekta kapag ang mga residente, nangungupahan, at mga panauhin mula sa iba't ibang mga sambahayan ay nagbabahagin ng mga karaniwang bagay tulad ng mga gamit sa kusina, mga pasilidad sa paglalaba, atbp. Nagdadala rin ng hamon ang pinagbabahagin, pansamantalang pabahay sa pisikal na pagdistansya upang maiwasan ang pagkalat ng COVID-19.
- Ang mga tagapamahala ng ari-arian, mga nagpapatakbo ng paghahati sa oras, at iba pang mga nagmamay-ari at nagpapatakbo ng yunit ay dapat mag-alok ng pansarili o malayuang pagcheck-in at pag-checkout, kung posible. Isaalang-alang ang paglalagay ng isang de-susing kahon o smart-lock na may keypad, at bigyan ang mga nangungupahan ng naaangkop na mga tagubilin sa sariling pagcheck-in.
- Kung maaari, ipatupad ang karaniwang mga oras ng pagcheck-in at pag-checkout, at iwasan ang mga maagang pagdating o huling pag-alis upang mabawasan ang posibilidad na makagambala sa pinahusay na proseso ng paglilinis sa pagitan ng pananatili ng panauhin.
- Ang nararapat na karatula ay dapat na mailagay nang maayos sa pasukan ng ari-arian at iba pang mga estratehikong lokasyon ng ari-arian na naglalarawan ng wastong paggamit ng takip sa mukha at ang kasalukuyang mga pisikal na kasanayan sa pagdistansya na ginagamit sa buong ari-arian.
- Gawin ang wastong mga hakbang sa lubusang paglinis at pagdis-impekta sa pinapaupang yunit pagkatapos ng bawat pananatili ng panauhin. Kasama dito ang pagpunas at paglilinis at pagdidis-impekta sa lahat ng mga madalas hawakang mga lugar, kabilang ang mga riles ng kama, mga mesa, mga remote ng TV, headboard, itaas ng counter, mga gamit sa kusina, mga hawakan ng ref, mga pihitan ng kalan, mga salamin, at iba pang mga bagay.
- Alisin ang lahat ng mga tira sa nareresiklo, basura, at basurahan mula sa inuupahang yunit. Ilinya ang lahat ng mga lata ng basura, upang gawing



mas madali ang pagtapon ng mga tisyu at iba pang basura. Itapon ang laman ng anumang mga item ng pagkain na maaaring naiwan ng nakaraang panauhin sa ref, freezer, at pantry.

- Ang lahat ng mga tela ay dapat tanggalin at labhan sa bawat pananatili ng panauhin, kasama na ang mga bagay na tila hindi pa ginagamit. Kapag naglilinis ng mga kagamitan sa kama, mga tuwalya, o iba pang mga nilalabhang gamit sa pinauupahang mga yunit, magsuot ng mga tinatapong guwantes kapag humahawak ng maruming labahan at itapon ang mga ito pagkatapos ng bawat paggamit. Hugasan ang mga kamay gamit ang sabon o gumamit ng sanitizer sa kamay kaagad pagkatapos alisin ang mga guwantes. Huwag iimbak ang mga sobrang tela o sa pinapaupahang yunit. Ibigay lamang ang mga naturang gamit kapag hiniling.
- Huwag ipagpag ang maruming labahan. Mababawasan nito ang posibilidad ng pagkalat ng virus sa hangin. Labhan ang mga gamit nang naaangkop alinsunod sa mga tagubilin ng tagagawa. Labhan ang mga gamit sa pinakamainit na angkop na setting ng tubig para sa mga gamit at patuyuin ang mga gamit nang lubos. Linisin at dis-impektahin ang mga sampayan ng labahan ayon sa gabay sa itaas para sa mga ibabaw. Kung maaari, isaalang-alang ang paglalagay ng isang bag liner na maitatapon na at itapon pagkatapos ng bawat paggamit o maaaring labhan pagkatapos ng bawat paggamit.
- Linisin ang lahat ng malalambot na ibabaw batay sa mga tagubilin ng tagagawa, kung naaangkop. Alisin ang nakikitang dumi at dungis at pagkatapos ay linisin na may naaangkop na panglinis para sa materyal. Kung posible, labhan sa machine ang mga gamit ayon sa mga direksyon ng tagagawa.
- Ang mga gamit sa kusina, kabilang ang mga kaldero, kawali, at mga kutsara't tinidor, ay dapat linisin sa pagitan ng bawat pananatili ng panauhin. Ang lahat ng pinggan ay dapat hugasan, kasama na ang mga nasa kabinet at iba pa na maaaring naiwan sa iba't ibang mga silid. Magbigay ng sapat na sabong panghugas at bago, hindi nagamit na mga espongha para sa bawat panauhin pagdating nila. Isaalang-alang ang pagpapalit ng mga kutsara't tinidor ng isahang-gamit para sa pagkain, kung maaari.
- Matapos ang bawat pananatili ng panauhin, linisin nang mabuti ang lahat ng mga kasangkapan at mga lugar sa kusina, kabilang ang lagayan ng refrigerator, ibabaw ng oven, mga coffee-maker, mga toaster, mga istante sa pantry, at iba pang mga lugar.

- Kung posible, huwag maglinis ng mga sahig sa pamamagitan ng pagwawalis o iba pang pamamaraang maaaring magpakalat ng mga pathogen sa hangin. Gumamit ng vacuum na may HEPA filter hangga't maaari.
- Ang mga silid sa banyo, shower, bathtub, lababo, mga kabinet, at istante ay dapat na disimpektahin gamit ang isang panlinis sa iba't ibang ibabaw na inaprubahan ng EPA para magamit laban sa COVID-19. Ang mga salamin at anumang babasagin ay dapat na mapunasan nang mabuti. Ang sahig sa banyo ay dapat ding na-vacuum at/o nalampaso.
- Lagyan ang pinauupahang yunit gamit ang karagdagang sabon ng kamay, mga tuwalya na papel, papel sa banyo, mga spray o pamunas sa pagdisimpekta, at hand sanitizer.
- Kung gumagamit ng isang panlabas o propesyonal na kumpanya ng paglilinis, ipaalam ang mga inaasahan at mga plano para sa paglilinis at mga pamantayan sa pagdidisimpekta, at kumuha ng pana-panahong kumpirmasyon na sinusunod sila ng kumpanya na kinontrata.
- Ipaalam sa mga panauhin ang mga ipinapatupad na mga panukala sa paglilinis at kaligtasan, kapwa bago ang pananatili at sa panahon ng pananatili, sa pamamagitan ng buklet ng listahan ng nilalaman at impormasyon ng ari-arian. Tiyaking nauunawaan ng mga panauhin ang lahat ng mga protokol ng pag-check-in at pag-checkout at anumang mga na-update na patakaran sa gusali o amenity (hal. ang mga pagbabago sa mga serbisyo sa mga gusali na apartment).
- Ang mga kahilingan sa serbisyo ay dapat isaalang-alang tungkol sa kaligtasan ng mga tagapagbigay ng pagmementena at mga panauhin. Upang limitahan ang pagkakalantad, ipagpaliban ang hindi mahahalgang pagmementena habang okupado ang inuupahang yunit at pamahalaan lamang ang mga pang-emergency o kagyat na mga isyu na pinapayagan ng naaangkop na batas kung maaari.
- Tiyakin na ang anumang mga HVAC/air filter ay pinalitan ayon sa mga direksyon ng tagagawa. Isaalang-alang kung kinakailangan ang mas regular na pagpalit ng mga filter. Gumamit ng mataas ang kahusayan sa pagsasala na mga filter. Huwag hawakan ang ibabaw ng mga ginamit na filter ng hangin at alisin at itapon ang mga ito nang may kaunting pagkagambala gamit ang mga maaaring itapong guwantes.
- Isaalang-alang na hayaang bakante ang inuupahan sa loob ng 24 hanggang 72 na oras pagkatapos umalis ang isang panauhin, kung magagawa.
- Ang anumang inuupahang yunit na inilaan para sa malalaking pagtitipon, kasama ang mga kumperensya o mga pagpupulong, ay hindi dapat buksan hanggang sa maipagpatuloy ang naturang operasyon.



## Karagdagang mga Pagsasaalang-alang para sa Swimming Pool at mga Aquatic na Lugar

- Ang mga hotel, panunuluyan, at panandaliang mga operasyon sa pag-upa sa mga swimming pool at splash pad ay dapat gumawa ng karagdagang mga hakbang upang matiyak na ang mga pasilidad na iyon ay maayos na nalinis at nadisimpekta para sa paggamit ng bisita, ayon sa [CDC na mga patnubay](#).
- Ang mga operator ng hotel o panunuluyan na mayroong mga swimming pool na kasama ang mga slide ng tubig, mga ride sa tubig, o iba pang mga atraksyon sa tubig ay dapat panatilihin sarado ang mga lugar na iyon hanggang sa makapagpatuloy ang mga operasyon. Ang mga swimming pool mismo ay maaaring panatilihin bukas.
- Mangyaring tandaan na ang mga sauna, mga steam room, at mga hot tub ay dapat manatiling sarado hanggang sa maipagpapatuloy ang mga operasyon.
- Para sa mga panloob na pool, ang mga takip sa mukha ay dapat na isuot kapag wala sa mga lugar ng tubig o shower, maliban kung hindi kasama sa paggabay ng CDPH. Ang mga telang takip sa mukha ay maaaring mahirap huminga kapag basa ang mga ito. Ang mga takip ng mukha ay dapat itago kapag hindi ginagamit upang hindi sila aksidenteng mahawakan o makuha ng iba.
- Para sa mga panlabas na pool, ang mga takip ng mukha ay dapat na isuot kapag wala sa tubig tuwing hindi mapapanatili ang anim na talampakang pisikal na pagdistansya, maliban kung hindi kasama sa ilalim ng patnubay ng CDPH.
- Panatilihin ang wastong mga antas ng pangdisimpekta (1-10 na bahagi bawat milyong libreng chlorine o 3-8 ppm bromine) at pH (7.2-8).
- Kumunsulta sa kumpanya o inhinyero na nagdisenyo ng aquatic na lugar upang magpasya kung alin [sa Listahan ng N na mga pangdisimpekta na inaprubahan ng EPA](#) ay pinakamahasag para sa aquatic na lugar. Tiyakin ang [ligtas at wastong paggamit](#) at pag-iimbak ng mga pangdisimpekta, kabilang ang pag-iimbak ng mga produkto nang ligtas na malayo sa mga bata.
- Mag-set up ng isang sistema upang ang mga kasangkapan sa bahay at kagamitan (halimbawa, upuan ng silid-pahingahan) na kailangang linisin at pagdisimpekta ay pinananatiling hiwalay sa mga kasangkapan na tapos nang linisin at dinidisimpekta na. Sulatan ang mga lalagyan para sa mga nagamit na kagamitan na hindi pa nalinis at nadisimpekta at mga lalagyan para sa nalinis at nadisimpekta nang kagamitan.

- Labhan ang mga tuwalya at damit ayon sa mga tagubilin ng tagagawa. Gamitin ang pinakamainit na naaangkop na temperatura ng tubig at patuyuin nang mabuti ang mga gamit. Hawakan ang mga tuwalya na may mga guwantes na maaaring itapon at kaunting pagkagambala, ibig sabihin, huwag alugin ang mga ito.
- Bawalan ang mga tao mula sa pagbabahagi ng mga gamit, lalo na yaong mga mahirap linisin at disimpektahin o yaong mga nilalayong dumampi sa mukha (hal. goggles, mga clip ng ilong, at snorkel).
- Tiyakin na ang pasilidad ay may sapat na kagamitan para sa mga panauhin, tulad ng mga board na pangsipa, mga pool noodle, at iba pang mga aparato ng pampalutang, upang mabawasan ang pagbabahagi hangga't maaari. Linisin at disimpektahin ang mga bagay pagkatapos ng bawat paggamit.
- Para sa panloob na aquatic na mga lugar, magpapasok at paikutin ang hangin mula sa labas hangga't maaari sa pamamagitan ng pagbubukas ng mga bintana at pintuan, gamit ang mga bentilador, o iba pang mga pamamaraan. Gayunpaman, huwag magbukas ng mga bintana at pintuan kung ang paggawa nito ay magdudulot ng panganib sa kaligtasan sa mga manggagawa, bisita, o manlalangoy.
- Baguhin ang ayos ng upuan at iba pang mga lugar na nakapaligid sa pool upang matiyak na ang mga lugar sa pagtayo at pag-upo ay maaaring suportahan ang mga kinakailangan sa pisikal na pagdistansya. Maaaring kabilang dito ang pag-alis ng mga lounge na upuan o pagbakod sa mga lugar upang hindi magamit.
- Magbigay ng mga pisikal na tanda o gabay (hal., mga linya sa tubig o upuan at mga mesa sa deck) at mga nakikitang mga tanda (hal., tape sa mga deck, sahig, o mga sidewalk) at mga senyales upang matiyak na ang mga manggagawa, bisita, at mga manlalangoy ay manatili sa hindi bababa sa anim na talampakan na hiwalay sa isa't isa, kapwa sa loob at labas ng tubig.
- Kung magagawa, mag-install ng hindi matatagusang pisikal na hadlang tulad ng Plexiglas kung saan dapat makipag-ugnay ang mga manggagawa at parokyo at mahirap ang pisikal na pagdistansya.
- Isaalang-alang ang pagpapatupad ng reserbasyon para sa paggamit ng pool o pagpapatupad ng iba pang mga mekanismo upang suportahan ang hindi bababa sa anim na talampakan ng pisikal na pagdistansya. Maaaring kasama nito ang pagreserba ng mga buong linya para sa indibidwal na lap swimming at kalahating linya para sa indibidwal na gamit ng sambahayan.
- Tiyakin na ang mga lifeguard na aktibong nagbabantay ay hindi inaasahan na subaybayan ang mga paghuhugas ng kamay, paggamit ng mga telang takip ng mukha, o pisikal na pagdistansya. Italaga itong

responsibilidad ng pagsubaybay sa ibang manggagawa.

- Dapat iwasan ng mga aquatic na lugar ang mga aktibidad na nagsusulong ng mga pagtitipon ng grupo at dapat magkaroon ng kamalayan ng mga lokal na patakaran sa mga kinakailangan sa pagtitipon upang matukoy kung ang mga klase sa aquatic na pag-ejersisyo, mga aralin sa paglangoy, mga kasanayan sa paglangoy ng isang pangkat, mga kompetisyon sa paglangoy, o ang mga pagtitipon sa pool ay maaaring ganapin.
- [Modelo ng Pamantayan sa Aquatic na Kalusugan ng CDC](#) ay may higit pang mga rekomendasyon upang maiwasan ang sakit at mga pinsala sa mga pampublikong pool.

---

<sup>1</sup> Karagdagang mga pangangailangan ay dapat isaalang-alang para sa mahinang populasyon. Ang mga lugar ng pagsamba ay kailangan sumunod sa lahat ng [Cal/OSHA](#) na pamantayan at kailangan nakahanda na sumunod sa gabay na ito ay pati na rin ang gabay mula sa [Sentro ng Pagkontrol o Pag-iwas sa Sakit o Centers for Disease Control and Prevention \(CDC\)](#) at ang [Departamento ng Pampublikong Pangkalusugan ng California o California Department of Public Health \(CDPH\)](#). Bukod dito, ang lugar na pagsamba ay kailangan nakahanda na baguhin ang kanilang pamamahala sa binago na gabay