

ਕੋਵਿਡ-19 ਸੰਬੰਧੀ ਉਦਯੋਗਿਕ

ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ:

ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਨਿੱਜੀ

ਦੇਖਭਾਲ ਸੇਵਾਵਾਂ

22 ਸਤੰਬਰ 2020

ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਨੂੰ ਸੂਬੇ ਭਰ ਵਿੱਚ ਖੁੱਲ੍ਹ ਰਹੇ ਸੈਕਟਰਾਂ ਅਤੇ
ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
ਹਾਲਾਂਕਿ, ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ ਸਿਹਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਮਹਾਂਮਾਰੀ
ਕਾਰਨ ਪੈਦਾ ਹੋਈਆਂ ਸਥਾਨਕ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਹੋਰ ਕਰੜੇ
ਨਿਯਮ ਲਾਗੂ ਕਰਨ, ਇਸ ਕਰਕੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਕਾਰੋਬਾਰ
ਖੋਲ੍ਹਣ ਸੰਬੰਧੀ ਢੁਕਵੀਆਂ ਸਥਾਨਕ ਨੀਤੀਆਂ ਦੀ ਵੀ ਤਸਦੀਕ ਕਰ
ਲੈਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਰੂਪ-ਰੇਖਾ

19 ਮਾਰਚ 2020 ਨੂੰ, ਰਾਜ ਦੇ ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਅਤੇ California ਦੇ ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਵੱਲੋਂ ਇੱਕ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਕੋਵਿਡ-19 ਨੂੰ ਲੋਕਾਂ ਵਿੱਚ ਫੈਲਣ ਤੋਂ ਰੋਕਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ California ਦੇ ਜ਼ਿਆਦਾਤਰ ਨਾਗਰਿਕਾਂ ਨੂੰ ਘਰ ਅੰਦਰ ਰਹਿਣ ਲਈ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਸੀ।

ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਕਾਰਨ California ਦੇ ਨਾਗਰਿਕਾਂ ਦੀ ਸਿਹਤ 'ਤੇ ਪਏ ਪ੍ਰਭਾਵ ਬਾਰੇ ਹਾਲੇ ਤੱਕ ਪੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਕੱਤਰ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ। ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਥੋੜ੍ਹੇ ਬਿਮਾਰ (ਕੁਝ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਲੱਛਣ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ) ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਬਿਮਾਰ ਲੋਕ ਵੀ ਸਨ ਜਿਸ ਵਜ੍ਹਾ ਨਾਲ ਕਈਆਂ ਦੀ ਮੌਤ ਵੀ ਹੋਈ। ਕੁਝ ਖਾਸ ਸਮੂਹ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ 65 ਸਾਲ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਦੀ ਉਮਰ ਦੇ ਲੋਕ ਅਤੇ ਉਹ ਲੋਕ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਗੰਭੀਰ ਬੁਨਿਆਦੀ ਮੈਡੀਕਲ ਸਥਿਤੀਆਂ ਸਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਦਿਲ ਜਾਂ ਫੇਫੜੇ ਦੀ ਬਿਮਾਰੀ ਜਾਂ ਸ਼ੱਕਰ ਰੋਗ, ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਉਹ ਲੋਕ ਹਸਪਤਾਲ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਅਤੇ ਜਟਿਲ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਦੇ ਘੇਰੇ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਦੇ ਜ਼ਿਆਦਾ ਜੋਖਮ ਅਧੀਨ ਹਨ। ਸੰਚਾਰ ਹੋਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਉਦੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਦੋਂ ਲੋਕ ਇੱਕ ਦੂਜੇ ਦੇ ਬਹੁਤ ਨੇੜੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਲਾਗ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਜਿੱਥੇ ਕਿ ਹਵਾ ਦਾ ਸੰਚਾਰਨ ਬਹੁਤ ਮਾੜਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਭਾਵੇਂ ਕਿ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਲੱਛਣ ਨਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਹਾਲੇ ਉਸ ਦੇ ਲੱਛਣ ਵਿਕਸਿਤ ਨਾ ਹੋਏ ਹੋਣ।

ਉਦਯੋਗ ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਸਮੂਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਤਿ-ਜ਼ਰੂਰੀ ਬੁਨਿਆਦੀ ਢਾਂਚੇ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕਾਮੇ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਅਤੇ ਦਰ ਬਾਰੇ ਸਟੀਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਸ ਸਮੇਂ ਉਪਲੱਬਧ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਮਹਾਂਮਾਰੀ ਫੈਲਣ ਦੀਆਂ ਬਹੁ-ਗਿਣਤੀ ਘਟਨਾਵਾਂ ਸਾਹਮਣੇ ਆਈਆਂ, ਜੋ ਇਹ ਦਰਸਾਉਂਦੀਆਂ ਸਨ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਾਂ ਤਾਂ ਕੋਵਿਡ-19 ਲਾਗ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਸਦਾ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਜੋਖਮ ਹੇਠ ਹਨ। ਇਹਨਾਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨਾਂ ਦੀਆਂ ਉਦਾਹਰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਹਸਪਤਾਲ, ਲੰਮੇ-ਸਮੇਂ ਲਈ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ, ਜੇਲ, ਭੋਜਨ ਦੀ ਉਪਜ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ, ਮਾਲ-ਗੁਦਾਮ, ਮੀਟ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਪਲਾਂਟ, ਅਤੇ ਕਰਿਆਨੇ ਦੀਆਂ ਦੁਕਾਨਾਂ।

ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹੁਣ ਘਰ-ਅੰਦਰ-ਰਹਿਣ ਸੰਬੰਧੀ ਹੁਕਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਬਹੁਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਜਨਤਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਉਹ ਸਾਰੇ ਸੰਭਾਵੀ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇ ਜਾਣ ਜੋ ਚੁੱਕਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।

ਰੋਕਥਾਮ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਰੋਕਥਾਮਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- ✓ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ,
- ✓ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ/ਕਲਾਇੰਟਾਂ ਵੱਲੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ (ਜਿੱਥੇ ਸਾਹ ਸੰਬੰਧੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਲੋੜ ਨਾ ਹੋਵੇ),
- ✓ ਵਾਰ-ਵਾਰ ਹੱਥ ਧੋਣਾ ਅਤੇ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ ਮੁਕਤ ਕਰਨਾ,
- ✓ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਇਹਨਾਂ ਅਤੇ ਬਾਕੀ ਅੰਸ਼ਾਂ ਬਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇਣਾ।

ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਇਹ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦਾ ਬੰਦੋਬਸਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਜਿਸ ਨਾਲ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨਾਂ ਵਿਖੇ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਨਵੇਂ ਕੇਸਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ ਅਤੇ, ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪਛਾਣ ਵਿੱਚ ਆਉਣ 'ਤੇ, ਵਾਇਰਸ ਦੇ ਫੈਲਾਅ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਦੇ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਮੌਕਾ ਸੰਭਾਲਦੇ ਹੋਏ, ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਮਿਲ ਕੇ ਕੰਮ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।

ਉਦੇਸ਼

ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਨਿੱਜੀ ਦੇਖਭਾਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਨਿੱਜੀ ਦੇਖਭਾਲ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਜਿਸ ਲਈ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਚਿਹਰੇ ਨੂੰ ਛੂਹਣ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਫੇਸ਼ੀਅਲ, ਇਲੈਕਟਰੋਲਾਈਸਿਸ, ਅਤੇ ਵੈਕਸਿੰਗ। ਇਹ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਸੁੰਦਰਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਕਿਰਿਆਵਾਂ, ਚਮੜੀ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ, ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜ਼ੀ, ਨਹੁੰਆਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਸਰੀਰਕ ਕਲਾ ਪੇਸ਼ੇਵਰਾਂ, ਟੈਟੂ ਪਾਰਲਰਾਂ, ਅਤੇ ਸਰੀਰ ਦੇ ਅੰਗਾਂ ਨੂੰ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਵਾਲੀਆਂ ਦੁਕਾਨਾਂ, ਅਤੇ ਮਾਲਸ਼ ਸੰਬੰਧੀ ਥੈਰੇਪੀ (ਗੈਰ-ਸਿਹਤ ਸੰਬੰਧੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕੇਂਦਰਾਂ ਵਿੱਚ) 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਜਿਸ ਕਾਉਂਟੀ ਵਿੱਚ ਆਪਣਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਉਸ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਕਾਉਂਟੀ ਦੇ ਜ਼ੋਨ ਪੱਧਰ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਉਸ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਆਪਣੇ ਸੰਚਾਲਨ ਨੂੰ ਵਿਵਸਥਿਤ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ:

- **ਜਾਮਨੀ – ਵਿਸ਼ੇਸ਼ – ਟੀਅਰ 1:** ਨਹੁੰਆਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਲਈ ਬਣੇ ਸੈਲੂਨਾਂ ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ। ਸਿਰਫ ਡਾਕਟਰ ਵੱਲੋਂ ਆਰਡਰ ਕੀਤੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਲਈ ਅੰਦਰੂਨੀ ਇਲੈਕਟਰੋਲਾਈਸਿਸ ਸੰਚਾਲਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ। ਹੋਰ ਗੈਰ-ਸੰਚਾਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੋਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜ਼ੀ, ਟੈਟੂ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ, ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਬਾਹਰਲੀਆਂ ਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਕਿਉਂਕਿ ਇਹਨਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਢੰਗ ਨਾਲ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੇ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਮਾਹੌਲ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
 - ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਟੈਂਟ, ਤੰਬੂ, ਜਾਂ ਧੁੱਪ ਤੋਂ ਬਚਾਅ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਸ਼ੈਲਟਰ ਹੇਠਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਢਾਂਚੇ ਦਾ ਇੱਕ ਪਾਸਾ ਬੰਦ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਬਾਹਰੀ ਹਵਾ ਦੀ ਹਲਚਲ ਹੁੰਦੀ ਰਹੇ।
 - ਨਿੱਜੀ ਦੇਖਭਾਲ ਪ੍ਰਦਾਨਕਾਂ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਜਿਸ ਲਈ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦਾਖਲ ਹੋਣਾ ਪਵੇ।
- **ਲਾਲ – ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ – ਟੀਅਰ 2:** ਅੰਦਰੂਨੀ ਸੰਚਾਲਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੋਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- **ਸੰਤਰੀ – ਦਰਮਿਆਨਾ – ਟੀਅਰ 3:** ਅੰਦਰੂਨੀ ਸੰਚਾਲਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੋਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- **ਪੀਲਾ – ਨਿਊਨਤਮ – ਟੀਅਰ 4:** ਅੰਦਰੂਨੀ ਸੰਚਾਲਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਸੋਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

ਕਾਉਂਟੀ ਟੀਅਰ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਸਭ ਤੋਂ ਨਵੀਨਤਮ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖਣ ਲਈ, [ਵਧੇਰੀ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਅਰਥ ਵਿਵਸਥਾ ਲਈ ਖਾਕਾ](#) 'ਤੇ ਜਾਓ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ ਕਿ ਕਾਉਂਟੀਆਂ ਦੇ ਆਪਣੇ ਵਧੇਰੇ ਪਾਬੰਦੀ ਵਾਲੇ ਮਾਪਦੰਡ ਅਤੇ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੀਆਂ ਬੰਦੀਆਂ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। [ਆਪਣੀ ਕਾਉਂਟੀ ਦੀ ਸਥਾਨਕ ਜਾਣਕਾਰੀ](#) ਪਤਾ ਕਰੋ।

ਇਸ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ, ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੇ ਵਾਤਾਵਰਨ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨਾ ਹੈ। ਸੰਸਥਾਨਾਂ ਦੇ ਲਾਇਸੰਸ ਧਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ ਕਿ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ ਜਾਂ ਪੱਟੇਦਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸਿਰਫ ਉਦੋਂ ਹੀ ਆਪਣਾ ਕੰਮ ਮੁੜ ਸ਼ੁਰੂ

ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਉਹਨਾਂ ਕੋਲ ਆਪਣੀ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਉਪਾਅ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ ਅਤੇ ਉਹ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋਣ।

ਇਸ ਮਾਰਗ ਦਰਸ਼ਨ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦਾ ਖੰਡਨ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਸੰਵਿਧਾਨਿਕ, ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ, ਜਾਂ ਸਮੂਹਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੰਦੇਬਾਜ਼ੀ ਕਰ ਕੇ ਹਾਸਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹੋਣ ਅਤੇ ਇਹ ਇੰਨਾ ਹੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਾਉਂਟੀ ਦੇ ਸਿਹਤ ਸੰਬੰਧੀ ਹੁਕਮ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਨਾ ਹੀ ਇਹ ਕਿਸੇ ਮੌਜੂਦਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ-ਸੰਬੰਧੀ ਨਿਯਾਮਕ ਲੋੜਾਂ ਦਾ ਬਦਲ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੀ.ਏ.ਐਲ./ਓ.ਐਸ.ਐਚ.ਏ (Cal/OSHA) ਜਾਂ California ਦੇ ਬਾਰਬਰਿੰਗ ਅਤੇ ਕੋਸਮਿਟੋਲੋਜੀ ਬੋਰਡ ਦੀਆਂ ਨਿਯਾਮਕ ਲੋੜਾਂ।¹ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿੰਦਿਆਂ, ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਰਾਜ/ਸਥਾਨਕ ਹੁਕਮਾਂ ਵਿੱਚ ਹੋ ਰਹੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂ ਰਹੋ। Cal/OSHA ਦੇ [ਕੋਵਿਡ-19 ਤੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਬਚਾਅ ਸੰਬੰਧੀ Cal/OSHA ਦੀਆਂ ਆਮ ਸੇਧਾਂ ਵੈੱਬ-ਪੇਜ](#) 'ਤੇ ਜ਼ਿਆਦਾ ਵਿਆਪਕ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਉਪਲੱਬਧ ਹੈ। CDC ਦੇ [ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਵਿੱਚ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਵੇਧੇਰੇ ਲੋੜਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਹਨ।

ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਵਰਤੋਂ

18 ਜੂਨ ਨੂੰ, CDPH ਨੇ [ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ, ਜਿਸ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਮੋਟੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੀਆਂ ਜਨਤਕ ਥਾਵਾਂ ਅਤੇ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨਾਂ 'ਤੇ ਜਨਤਾ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨੇੜੇ ਹੋਣ ਦਾ ਜੋਖਮ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋਵੇ।

ਕਾਰਜ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਹੁੰਦਿਆਂ California ਦੇ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਹਰ ਉਸ ਸਮੇਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨੂੰ ਪਾਉਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਚਾਹੇ ਉਹ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਹੋਣ, ਜਾਂ ਆਫ-ਸਾਈਟ ਕੰਮ ਪੂਰਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋਣ, ਅਤੇ ਜਦੋਂ:

- ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਨਤਾ ਦੇ ਕਿਸੀ ਮੈਂਬਰ ਨਾਲ ਗੱਲ-ਬਾਤ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋਣ;
- ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੀ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵੇਲੇ, ਜਿੱਥੇ ਜਨਤਾ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਆਏ ਹੋਣ, ਚਾਹੇ ਉਸ ਸਮੇਂ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਉੱਥੇ ਮੌਜੂਦ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ;
- ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੀ ਜਗ੍ਹਾ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਜਿੱਥੇ ਭੋਜਨ ਪਕਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ, ਜਾਂ ਵੇਚਣ ਜਾਂ ਹੋਰਾਂ ਨੂੰ ਵੰਡਣ ਲਈ ਪੈਕ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ;
- ਜਨਤਕ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਜਾਂ ਉੱਥੋਂ ਲੰਘਦੇ ਸਮੇਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਾਂਘਾ, ਪੌੜੀਆਂ, ਲਿਫਟ, ਅਤੇ ਪਾਰਕਿੰਗ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ;
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਕਮਰੇ ਜਾਂ ਬੰਦ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਹੋਣ 'ਤੇ ਜਿੱਥੇ ਹੋਰ ਲੋਕ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ (ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਆਪਣੇ ਘਰ ਦੇ ਲੋਕਾਂ ਜਾਂ ਇੱਕੋ ਨਿਵਾਸ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੇ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ) ਅਤੇ ਜਦੋਂ ਸਮਾਜਿਕ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਸੰਭਵ ਨਾ ਹੋਵੇ; ਜਾਂ,
- ਜਨਤਕ ਆਵਾਜਾਈ ਦੇ ਸਾਧਨ ਜਾਂ ਪੈਰਾਟਰਾਂਜ਼ਿਟ ਵਾਹਨ, ਟੈਕਸੀ, ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਕਾਰ ਸੇਵਾ ਜਾਂ ਰਾਈਡ-ਸ਼ੇਅਰਿੰਗ ਵਾਹਨ ਨੂੰ ਚਲਾਉਂਦੇ ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਜਦੋਂ ਯਾਤਰੀ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣ। ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਯਾਤਰੀ ਮੌਜੂਦ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਉਦੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ੋਰਦਾਰ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਸਾਰੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਤੋਂ ਛੋਟਾਂ ਸਮੇਤ ਸੰਪੂਰਨ ਵੇਰਵੇ [ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਵਿੱਚ ਪਤਾ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨੂੰ ਹੋਰ ਹਲਾਤਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਵਰਤਣ ਦੀ ਜ਼ੋਰਦਾਰ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਅਤੇ ਸਿਹਤਮੰਦ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਆਪਣੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਧੀਕ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਲੋੜਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਖਰੀਦਣ ਦੇ ਲਈ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਮੁੱਲ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਆਪਣੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਵੱਲੋਂ ਉਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਇੱਕ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਨੀਤੀ ਤਿਆਰ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜੋ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜਾਂ ਤੋਂ ਮਿਲਣ ਵਾਲੀਆਂ ਛੋਟਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੈ ਜਿਸ ਨੂੰ ਵੈਸੇ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਦੂਜਿਆਂ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿਆਦਾ ਆਉਂਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੈਡੀਕਲ ਸਥਿਤੀ ਕਾਰਨ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨਹੀਂ ਪਾ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਗੈਰ-ਮਨਾਹੀਸ਼ੁਦਾ ਵਿਕਲਪ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇੱਕ ਅਜਿਹਾ ਫੇਸ ਸ਼ੀਲਡ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਹੇਠਲੇ ਕੋਨੇ 'ਤੇ ਇੱਕ ਕੱਪੜਾ ਲੱਗਾ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਇਹ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਮੈਡੀਕਲ ਸਥਿਤੀ ਇਸ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੰਦੀ ਹੋਵੇ।

ਉਹ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜੋ ਜਨਤਾ ਲਈ ਖੁੱਲ੍ਹੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ [CDPH ਦੇ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀਆਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ ਸੰਬੰਧੀ ਛੋਟਾਂ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਜਨਤਾ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨਾ ਪਾਉਣ ਲਈ ਅਲਹਿਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ, ਜੇਕਰ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ [ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਅਜਿਹੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਵਿਕਸਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਗਾਹਕਾਂ, ਕਲਾਇੰਟਾਂ, ਮੁਲਾਕਾਤੀਆਂ, ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹਨਾਂ ਛੋਟਾਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਸੰਭਾਲਿਆ ਜਾ ਸਕੇ।



ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਸੰਬੰਧੀ ਖਾਸ ਯੋਜਨਾ

- ਹਰੇਕ ਟਿਕਾਣੇ ਵਿਖੇ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ, ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਸੰਬੰਧੀ ਖਾਸ ਕੋਵਿਡ-19 ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ, ਕੰਮ ਸੰਬੰਧੀ ਸਾਰੇ ਖੇਤਰਾਂ ਅਤੇ ਕਾਰਜਾਂ ਲਈ ਇੱਕ ਵਿਆਪਕ ਜੋਖਮ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨਾ, ਅਤੇ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਹਰੇਕ ਸੁਵਿਧਾ ਵਿਖੇ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਮਨੋਨੀਤ ਕਰਨਾ।
- ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਸੰਬੰਧੀ ਖਾਸ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ [CDPH ਦੇ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਨੀਤੀ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ ਜੋ ਅਲਹਿਦਗੀਆਂ ਨੂੰ ਸੰਭਾਲੇ।
- ਸਥਾਨਕ ਸਿਹਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸੰਪਰਕ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਪਤਾ ਕਰਨਾ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਦਫਤਰ ਕਿੱਥੇ ਹਾਂ ਤਾਂ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਜਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਵਿਡ-19 ਦਾ ਫੈਲਾਅ ਹੋਣ 'ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਨੂੰ ਯੋਜਨਾ ਬਾਰੇ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇਣਾ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਉਹਨਾਂ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਲਈ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਉਪਲੱਬਧ ਕਰਵਾਉਣਾ।
- ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਦਾ ਇਹ ਪਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਨਿਯਮਿਤ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰੋ ਕਿ ਉੱਥੇ ਯੋਜਨਾ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਹੋ ਰਹੀ ਹੈ ਕਿ ਨਹੀਂ ਅਤੇ ਪਛਾਣੀਆਂ ਗਈਆਂ ਕਮੀਆਂ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰਨਾ।
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੋਵਿਡ-19 ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਇਹ ਪਤਾ ਕਰਨਾ ਕਿ ਕਿਤੇ ਕਿਸੇ ਕੰਮ-ਸੰਬੰਧੀ ਕਾਰਕ ਨੇ ਤਾਂ ਲਾਗ ਦੇ ਜੋਖਮ ਵਿੱਚ ਹਿੱਸਾ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ। ਕੇਸਾਂ ਦੇ ਹੋਰ ਵਧਣ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਯੋਜਨਾ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰਨਾ।
- [CDPH ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਸਿਹਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਆਦੇਸ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਮਹਾਂਮਾਰੀ ਫੈਲਣ 'ਤੇ ਸਾਰੀਆਂ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ ਲਾਗੂ ਕਰੋ।
- ਕਿਸੇ ਸੰਕੁਚਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਨੇੜਲੇ ਸੰਪਰਕਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰੋ (15 ਮਿੰਟ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸਮੇਂ ਲਈ ਛੇ ਫੁੱਟ ਦੇ ਅੰਦਰ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ) ਅਤੇ ਕੋਵਿਡ-19 ਪਾਜ਼ੀਟਿਵ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਉਸਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਸੰਪਰਕਾਂ ਨੂੰ ਬਾਕੀਆਂ ਤੋਂ ਅਲੱਗ ਰੱਖਣ ਲਈ ਸਾਰੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਕਦਮ ਚੁੱਕੋ।
- **ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ ਲਈ:** ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਯੋਜਨਾ ਤਿਆਰ ਕਰੋ ਜੋ ਕਿ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇ ਜਿਸ ਨੂੰ ਜ਼ਿਆਦਾਤਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮਝਦੇ ਹੋਣ। ਯੋਜਨਾ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਸਾਈਟ 'ਤੇ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਉਪਲੱਬਧ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਅਕਸਰ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਵਾਲ, ਇੱਕ ਵੈੱਬੀਨਾਰ, ਅਤੇ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਨਮੂਨੇ ਸਮੇਤ ਹੋਰ ਸਰੋਤਾਂ ਲਈ [Cal/OSHA ਦਾ ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਲਈ ਰੋਕਥਾਮ ਪੰਨਾ](#) ਦੇਖੋ। ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਇਹ ਅੰਸ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ:
 - ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪੋਰਟੇਬਲ ਪਾਣੀ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ
 - ਛਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ

- ਥਕਾਨ ਮਿਟਾਉਣ ਜਾਂ ਗਰਮੀ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ ਅੰਤਰਾਲ
- ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਲਈ ਸੰਕਟਕਾਲੀਨ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ
- ਉੱਚ ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਜਦੋਂ ਤਾਪਮਾਨ 95 ਡਿਗਰੀ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੋ ਜਾਵੇ
- ਉਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨਾ ਜੋ ਚੱਲ ਰਹੀ ਗਰਮੀ ਦੀ ਲਹਿਰ ਦੌਰਾਨ ਉਸਦੇ ਅਨੁਕੂਲ ਹੋ ਰਹੇ ਹੋਣ
- ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਅਤੇ ਉਸਦੇ ਲੱਛਣਾਂ ਬਾਰੇ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇਣਾ
- ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸੇਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਵਿਖੇ ਬਿਮਾਰੀ ਫੈਲ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਸੰਚਾਲਨ ਨੂੰ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬੰਦ ਜਾਂ ਸੀਮਤ ਕਰਨਾ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।



ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸਿਖਲਾਈ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇ

- ਕੋਵਿਡ-19 ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਇਸ ਨੂੰ ਫੈਲਣ ਤੋਂ ਕਿਵੇਂ ਰੋਕਣਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਹ ਲੋਕ ਜੋ ਗੰਭੀਰ ਬਿਮਾਰੀ ਜਾਂ ਮੌਤ ਹੋਣ ਦੇ ਵਧੇਰੇ ਜੋਖਮ ਅਧੀਨ ਹਨ।
- ਘਰ ਵਿਖੇ ਸਵੈ-ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ CDC ਸੇਧਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਤਾਪਮਾਨ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਲੱਛਣਾਂ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰਨਾ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- ਕੰਮ 'ਤੇ ਨਾ ਆਉਣ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ:
 - ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ CDC ਦੁਆਰਾ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਲੱਛਣ ਹਨ ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਬੁਖਾਰ ਜਾਂ ਕੰਬਣੀ ਛਿੜਨਾ, ਖੰਘ, ਸਾਹ ਚੜ੍ਹਨਾ ਜਾਂ ਸਾਹ ਔਖਾ ਆਉਣਾ, ਥਕਾਵਟ, ਹੱਥ-ਪੈਰ ਜਾਂ ਸਰੀਰ ਟੁੱਟਣਾ, ਸਿਰ ਪੀੜ, ਕਿਸੇ ਚੀਜ਼ ਦਾ ਸੁਆਦ ਜਾਂ ਸੁਗੰਧ ਨਾ ਆਉਣਾ, ਗਲਾ ਖਰਾਬ ਹੋਣਾ, ਨੱਕ ਬੰਦ ਹੋਣਾ ਜਾਂ ਜੁਕਾਮ ਹੋਣਾ, ਉਲਟੀਆਂ ਆਉਣਾ, ਜਾਂ ਦਸਤ ਲੱਗਣੇ, ਜਾਂ
 - ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੀ ਤਸ਼ਖੀਸ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਹਾਲੇ ਇਕਾਂਤਵਾਸ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਆਉਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਾਂ
 - ਜੇਕਰ, ਪਿਛਲੇ 14 ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ, ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕਿਸੇ ਐਸੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ, ਜਿਸਨੂੰ ਕੋਵਿਡ-19 ਹੋਇਆ ਸੀ ਅਤੇ ਜੋ ਹਾਲੇ ਵੀ ਸੰਭਾਵੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੰਕਰਮਕ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਜੋ ਹਾਲੇ ਵੀ ਇਕਾਂਤਵਾਸ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇ)।
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਸ ਕਰਮਚਾਰੀ ਲਈ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਕੋਵਿਡ-19 ਹੋਇਆ ਹੋਵੇ, ਕੰਮ 'ਤੇ ਵਾਪਸ ਪਰਤਣ ਲਈ CDPH ਦੇ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੀ ਤਸ਼ਖੀਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੰਮ 'ਤੇ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਵਾਪਸ ਪਰਤਣ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- ਜੇਕਰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਲੱਛਣ ਗੰਭੀਰ ਬਣ ਜਾਣ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਛਾਤੀ ਵਿੱਚ ਨਿਰੰਤਰ ਦਰਦ ਜਾਂ ਦਬਾਅ, ਘਬਰਾਹਟ, ਜਾਂ ਬੁੱਲਾਂ ਜਾਂ

ਚਿਹਰੇ ਦਾ ਨੀਲਾ ਪੈ ਜਾਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਤਾਂ ਡਾਕਟਰੀ ਸਹਾਇਤਾ ਲੈਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਅੱਪਡੇਟਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵੇਰਵੇ [CDC ਦੇ ਵੈੱਬਪੇਜ](#) 'ਤੇ ਉਪਲੱਬਧ ਹਨ।

- ਵਾਰ-ਵਾਰ ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਹੱਥ ਧੋਣ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ 20 ਸਕਿੰਟ ਲਈ ਸਾਬਣ ਨੂੰ ਹੱਥਾਂ 'ਤੇ ਮੱਲਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ (ਜਾਂ [CDC ਦੀਆਂ ਸੋਧਾਂ](#) ਮੁਤਾਬਕ ਜਦੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਿੰਕ ਜਾਂ ਹੱਥ ਧੋਣ ਵਾਲੀ ਜਗ੍ਹਾ ਤੱਕ ਨਾ ਪਹੁੰਚ ਸਕਣ, ਤਾਂ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 60% ਇਥੇਨੋਲ (ਤਰਜੀਹੀ) ਜਾਂ 70% ਆਈਸੋਪ੍ਰੋਪੈਨੋਲ (ਜੇਕਰ ਉਤਪਾਦ ਗੈਰ-ਨਿਗਰਾਨੀ ਵਾਲੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਹੋਵੇ) ਵਾਲੇ ਹੈਂਡ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ)। ਕਦੇ ਵੀ [ਮੈਸੇਨੋਲ](#) ਵਾਲੇ ਹੈਂਡ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕਰੋ ਕਿਉਂਕਿ ਇਹ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਬਾਲਗਾਂ ਦੋਨਾਂ ਲਈ ਕਾਫ਼ੀ ਜ਼ਹਿਰੀਲੇ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।
- ਕੰਮ ਵਿਖੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਤੋਂ ਬਾਹਰ, ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ (ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਾ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਬਾਰੇ ਭਾਗ ਦੇਖੋ)।
- ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਸਹੀ ਵਰਤੋਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ:
 - ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਇਸਨੂੰ ਪਾਉਣ ਵਾਲੇ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ ਅਤੇ ਇਹ ਕੋਈ ਨਿੱਜੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ PPE ਨਹੀਂ ਹਨ।
 - ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਇਸਨੂੰ ਪਾਉਣ ਵਾਲੇ ਦੇ ਨੇੜੇ ਖੜ੍ਹੇ ਜਾਂ ਬੈਠੇ ਲੋਕਾਂ ਦਾ ਬਚਾਅ ਕਰ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਪਰ ਇਹ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਅਤੇ ਵਾਰ-ਵਾਰ ਹੱਥ ਧੋਣ ਦਾ ਬਦਲ ਨਹੀਂ ਹਨ।
 - ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਲਈ ਨੱਕ ਅਤੇ ਮੂੰਹ ਨੂੰ ਢੱਕਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।
 - ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨੂੰ ਵਰਤਣ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵਿਵਸਥਿਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਧੋਣਾ ਜਾਂ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
 - ਅੱਖਾਂ, ਨੱਕ, ਅਤੇ ਮੂੰਹ ਨੂੰ ਛੂਹਣ ਤੋਂ ਬਚੋ।
 - ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹਰ ਸ਼ਿਫਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਾਂ ਤਾਂ ਧੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਸ਼ਟ ਕਰ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- CDPH ਦੇ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ [ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਹੋਈ ਜਾਣਕਾਰੀ](#), ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਬਾਰੇ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਜਦੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਲਾਜ਼ਮੀ ਪਾਈ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਹਾਲਾਤਾਂ ਬਾਰੇ ਵੀ ਦੱਸਿਆ ਹੈ ਜਦੋਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਅਜਿਹੀ ਨੀਤੀਆਂ, ਕੰਮ ਸੰਬੰਧੀ ਨਿਯਮਾਂ, ਅਤੇ ਵਿਹਾਰਾਂ ਬਾਰੇ ਵੀ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਜੋ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਵੱਲੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਅਪਣਾਏ ਗਏ ਹਨ। ਸਿਖਲਾਈ ਵਿੱਚ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀਆਂ ਉਹ ਨੀਤੀਆਂ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਸੰਭਾਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ ਤੋਂ ਛੋਟ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ।
- [Cal/OSHA ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ](#) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਗਰਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਲੱਛਣ ਅਤੇ ਇਸਦੀ ਰੋਕਥਾਮ।

- ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਸੁਵਿਧਾ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਹਰੇਕ ਸੁਤੰਤਰ ਠੇਕੇਦਾਰ, ਅਸਥਾਈ, ਜਾਂ ਠੇਕੇ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੀ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਕੋਲ ਸਾਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਮਾਨ ਅਤੇ PPE ਹੋਵੇ। ਇਹਨਾਂ ਜ਼ੁਮੇਵਾਰੀਆਂ ਬਾਰੇ ਸਮਾਂ ਰਹਿੰਦੇ ਉਹਨਾਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨਾਲ ਵਿਚਾਰ ਵਿਟਾਂਦਰਾ ਕਰੋ ਜੋ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਠੇਕੇ 'ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ।
- ਭੁਗਤਾਨਸ਼ੁਦਾ ਛੁੱਟੀ ਸੰਬੰਧੀ ਲਾਭਾਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜੋ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹਾਸਲ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋਣ ਅਤੇ ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਘਰ ਅੰਦਰ ਰਹਿਣਾ ਵਿੱਤੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੁਖਾਲਾ ਬਣ ਸਕੇ। ਉਹਨਾਂ [ਸਰਕਾਰੀ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਖੋ ਜੋ ਕੋਵਿਡ-19](#) ਲਈ ਬਿਮਾਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਛੁੱਟੀ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ [ਪਰਿਵਾਰ ਪਹਿਲਾਂ ਕੋਰੋਨਾਵਾਇਰਸ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਅਧਿਨਿਯਮ](#) ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਬਿਮਾਰੀ ਲਈ ਛੁੱਟੀ ਸੰਬੰਧੀ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।



ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਉਪਾਅ ਅਤੇ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ

- ਸ਼ਿਫਟ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਸੰਸਥਾਨ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਹਰੇਕ ਵੈਂਡਰ ਜਾਂ ਠੇਕੇਦਾਰ ਲਈ ਤਾਪਮਾਨ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਲੱਛਣਾਂ ਦੀ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਓ। ਪੱਕਾ ਕਰੋ ਕਿ ਤਾਪਮਾਨ/ਲੱਛਣ ਸਕ੍ਰੀਨ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਉਪਕਰਣ ਜਾਂ ਵਿਅਕਤੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਸੰਪਰਕ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਤੋਂ ਜਿੰਨਾ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਬਚਾਅ ਕਰੇ।
- ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਦਾ ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਵਿਕਲਪ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਸ਼ਿਫਟ ਦੇ ਲਈ ਘਰੋਂ ਨਿਕਲਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ [CDC ਦੀਆਂ ਸੇਧਾਂ](#) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਵਾਲੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਵਰਨਣ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
- ਅਜਿਹੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਘਰ ਰਹਿਣ ਲਈ ਪ੍ਰੇਰਿਤ ਕਰੋ ਜੋ ਬਿਮਾਰ ਹਨ ਜਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਲੱਛਣ ਦਿਸ ਰਹੇ ਹਨ।
- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸਾਰੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਅੱਖਾਂ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ, ਦਸਤਾਨੇ, ਅਤੇ ਫੇਸ ਸ਼ੀਲਡ ਜਿੱਥੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇ।
- ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣ ਯੋਗ ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਾਰ-ਵਾਰ ਹੱਥ ਧੋਣ ਜਾਂ ਹੈਂਡ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਸੰਪੂਰਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਿੱਥੇ ਲਾਹੇਵੰਦ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਇਸ ਬਾਰੇ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਉਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਜੋ ਦੂਜਿਆਂ ਨੂੰ ਸਕ੍ਰੀਨ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਈ ਲੋਕਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸਪਰਸ਼ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ। ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਸਾਂਭ ਸੰਭਾਲ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦਸਤਾਨੇ ਪਾਉਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਜੋ ਸਰੀਰਕ ਤਰਲ ਪਦਾਰਥਾਂ ਨਾਲ ਦੂਸ਼ਿਤ ਹਨ।
- ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣ ਯੋਗ ਦਸਤਾਨੇ ਸਿਰਫ ਉਹਨਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਹੀ ਪਾਏ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਇਸ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇ। ਦਸਤਾਨੇ ਪਾਉਣਾ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹੱਥ ਧੋਣ ਦੇ ਸੁਮੇਲ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹੱਥ ਧੋਣ ਦਾ ਬਦਲ ਨਹੀਂ ਹੈ।

- ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਮੁਲਾਕਾਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟ ਦੀ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨ ਲਈ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ ਅਤੇ ਇਹ ਪੁੱਛੋ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਲੱਛਣ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਗਾਹਕ ਦਾ ਜਵਾਬ ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟ ਨੂੰ ਮੁੜ ਨਿਯਤ ਕਰੋ। ਅਜਿਹਾ ਸੰਚਾਰ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਫੋਨ, ਐਪ, ਈ-ਮੇਲ, ਜਾਂ ਲਿਖਤ ਸੁਨੇਹੇ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਤਾਂਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਾਦ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਉਹ ਸੰਸਥਾਨ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਮੁਲਾਕਾਤ ਲਈ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਆਉਣ ਜੇਕਰ ਉਹ ਹੋਰ ਗਾਹਕਾਂ ਜਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਕੋਈ ਸਿਹਤ ਸੰਬੰਧੀ ਜੋਖਮ ਪੈਦਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ। ਪੂਰਵ-ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ, ਵਾਕ-ਇਨ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟ ਦੀ ਉਪਲੱਬਧਤਾ ਨੂੰ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ।
- ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸੋ ਕਿ ਸੰਸਥਾਨ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੋਈ ਵੀ ਵਧੀਕ ਦੋਸਤ ਜਾਂ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਨੂੰ ਆਉਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਬਜਾਏ ਕਿਸੇ ਨਾਬਾਲਗ ਦੇ ਨਾਲ ਆਏ ਮਾਪੇ ਜਾਂ ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ।
- ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਆਉਣ 'ਤੇ ਤਾਪਮਾਨ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਲੱਛਣਾਂ ਲਈ ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਐਸੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗਾਹਕ ਦੀ ਮੁਲਾਕਾਤ ਨੂੰ ਮੁੜ-ਨਿਯਤ ਜਾਂ ਰੱਦ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਰਹੋ, ਜੋ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਦੇ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਸੰਕੇਤ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।
- ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਇੱਕ ਸੈੱਟ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਕਰੋ ਜੋ ਦਾਖਲੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹਨ। ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ, ਹੈਂਡ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ, ਹੋਰ ਗਾਹਕਾਂ ਤੋਂ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਣ ਸੰਬੰਧੀ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਆਈਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਬਾਰੇ ਵੀ ਦੱਸਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਪਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਿਖਾਏਗੇ ਥਾਵਾਂ 'ਤੇ ਪੋਸਟ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਚਿੱਤਰ-ਲੇਖ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਹ ਡਿਜੀਟਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵੀ ਉਪਲੱਬਧ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ)।



ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ

- ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਸਹਿ-ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਸਹਿਕਾਰੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ, ਅਤੇ ਬੂਥ ਦੇ ਕਿਰਾਏਦਾਰਾਂ, ਅਤੇ/ਜਾਂ ਸਟਾਫ਼ ਵੱਲੋਂ ਹਰੇਕ ਸ਼ਿਫਟ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਅਤੇ ਅਖੀਰ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਆਉਣ ਵਿਚਕਾਰ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾ ਕੇ ਆਪਸ ਵਿੱਚ ਤਾਲ-ਮੇਲ ਬਿਠਾ ਲਿਆ ਹੈ। ਜ਼ਿਆਦਾ ਭੀੜ ਭਾੜ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਕਰੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ, ਅਤੇ ਅੰਦਰ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਕਰਨ ਅਤੇ ਬਾਹਰ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪੌੜੀਆਂ, ਲਾਂਘੇ, ਅਤੇ ਰੇਲਿੰਗਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।
- ਜ਼ਿਆਦਾ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਨੂੰ ਵਾਰ-ਵਾਰ ਰੋਗਾਣੂ ਮੁਕਤ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਟਰਮਿਨਲ, ਕਾਊਂਟਰ, ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਵਿਚਲੀ ਬੈਠਣ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ, ਦਰਵਾਜ਼ੇ ਦੇ ਕੁੰਡੇ ਅਤੇ ਹੈਂਡਲ, ਲਾਈਟ ਦੇ ਬਟਨ, ਫੋਨ, ਗੁਸਲਖਾਨੇ, ਅਤੇ ਹੱਥ ਧੋਣ ਦੀਆਂ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ।
- ਮੌਜੂਦਾ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਅਰੋਗਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਅਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦਾ ਮੁੱਲਾਂਕਣ ਕਰੋ ਅਤੇ ਜਿੱਥੇ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਉੱਥੇ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰੋ। ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਸੰਪਰਕ ਵਿੱਚ ਆਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਨੂੰ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਲਈ ਹਸਪਤਾਲ ਗ੍ਰੇਡ ਦੇ, [ਵਾਤਾਵਰਨਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਏਜੰਸੀ EPA ਵੱਲੋਂ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਉਤਪਾਦਾਂ](#) ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ

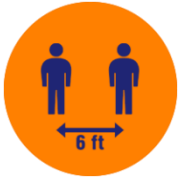
ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਉਪਚਾਰ ਮੋਜ਼ਾ, ਮੂੰਹ ਟਿਕਾਉਣ ਲਈ ਸਿਰ੍ਹਾਣੇ, ਸਟੂਲ, ਤਕੀਏ, ਦਰਵਾਜ਼ੇ ਦੇ ਦਸਤੇ, ਪਾਸੇ 'ਤੇ ਰੱਖਣ ਵਾਲੀਆਂ ਮੋਜ਼ਾ, ਕੁਰਸੀਆਂ, ਆਦਿ। ਸੰਪਰਕ ਸਮੇਂ ਲਈ ਉਤਪਾਦ ਦੇ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੀਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਦਾ ਅਨੁਸਰਣ ਕਰੋ। ਉੱਥਰ ਰਹੇ ਵਾਇਰਲ ਪੈਥੋਜਨਾਂ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਵਜੋਂ ਲੇਬਲ ਕੀਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕਾਂ, ਪਤਲੇ ਕੀਤੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਵਰਤਣ ਵਾਲੇ ਬਲੀਚ ਸੋਲਿਊਸ਼ਨਾਂ (ਪ੍ਰਤੀ ਗੈਲਨ ਪਾਣੀ ਵਿੱਚ 5 ਚਮਚੇ), ਜਾਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 70% ਅਲਕੋਹਲ ਵਾਲੇ ਅਲਕੋਹਲ ਘੋਲਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ, ਜੋ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਲਈ ਉਚਿਤ ਹਨ। ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਕੈਮੀਕਲ ਸੰਬੰਧੀ ਖਤਰਿਆਂ, ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ, ਹਵਾਦਾਰੀ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ, ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਵਰਤੋਂ ਲਈ Cal/OSHA ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਸੰਬੰਧੀ ਸਿਖਲਾਈ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਓ। ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਪਦਾਰਥ ਜਾਂ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਦਸਤਾਨੇ ਅਤੇ ਵਰਤਣ ਵਾਲੇ ਉਤਪਾਦ ਦੀ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ ਪਾਉਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। [California ਦੇ ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ ਦਮੇ ਲਈ ਵਧੇਰੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਦੇ ਤਰੀਕਿਆਂ](#) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ ਅਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹਵਾਦਾਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ।

- ਕਿਉਂਕਿ ਜ਼ਾਲੀਦਾਰ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕੁਰਸੀ ਦੀਆਂ ਸੀਟਾਂ ਨੂੰ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਇਸ ਕਰਕੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪਲਾਸਟਿਕ ਜਾਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਲਾਈਨਰ ਜਾਂ ਕਵਰ ਨਾਲ ਢੱਕਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਗਾਹਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਸ ਲਾਈਨਰ ਨੂੰ ਧੋਣ ਜਾਂ ਨਸ਼ਟ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ।
- ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਅਤੇ ਉਪਚਾਰ ਕਮਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦ ਸਾਰੇ ਉਪਕਰਨਾਂ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਗਾਹਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪੂਰੀ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
 - ਗੈਰ-ਜ਼ਾਲੀਦਾਰ ਸੰਦ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਚਿਮਟੀ ਜਾਂ ਕੈਂਚੀ ਵਰਗੀ ਆਈਟਮ ਨੂੰ ਗਰਮ, ਸਾਬਣ ਵਾਲੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਕਰੋ ਤਾਂ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਦਾ ਬਚਿਆ ਹੋਇਆ ਪਦਾਰਥਕ ਚੂਰਾ ਹਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਸੰਦ ਨੂੰ ਸੰਪੂਰਨ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹੰਘਾਲੋ ਅਤੇ ਸੁਕਾਓ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਸ ਸੰਦ ਨੂੰ EPA-ਰਜਿਸਟਰਡ ਤਰਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਜਿਸ ਨੂੰ ਕਿ ਰੋਗਾਣੂ ਨਾਸ਼ਕ ਦਵਾਈ, ਉੱਲੀਮਾਰ ਦਵਾਈ, ਅਤੇ ਵਾਇਰਸਮਾਰ ਦਵਾਈ ਵਜੋਂ ਲੇਬਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਵਿੱਚ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੂਰੇ ਸੰਪਰਕ ਸਮੇਂ ਲਈ ਡੋਬ ਕੇ ਰੱਖੋ। ਵਸਤਾਂ ਨੂੰ ਸੰਪਰਕ ਸਮਾਂ ਪੂਰਾ ਹੋਣ 'ਤੇ ਹਟਾ ਕੇ, ਹੰਘਾਲ ਕੇ, ਕਾਗਜ਼ ਦੇ ਇੱਕ ਸਾਫ਼ ਤੌਲੀਏ ਨਾਲ ਸੁਕਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
 - ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਸੰਦ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਵਡਦਰਸ਼ੀ ਐਲ.ਈ.ਡੀ. (LED) ਲੈਂਪ, ਗਰਮ ਤੌਲੀਏ ਨੂੰ ਗਰਮ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਉਪਕਰਨ, ਅਤੇ ਸੁੰਦਰਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਡੀਵਾਈਸਾਂ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਦਾ ਪਦਾਰਥਕ ਚੂਰਾ ਹਟਾਉਣ ਲਈ, ਸੰਦ ਜਾਂ ਉਪਕਰਨ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸਪ੍ਰੇ ਜਾਂ ਵਾਈਪ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਕਰੋ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਇੱਕ EPA-ਰਜਿਸਟਰਡ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਨਾਲ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੂਰੇ ਸੰਪਰਕ ਸਮੇਂ ਲਈ ਸਪ੍ਰੇ ਜਾਂ ਵਾਈਪ ਕਰੋ। ਸਪ੍ਰੇ ਵਰਤਣ ਸਮੇਂ ਸਾਵਧਾਨੀ ਵਰਤੋਂ ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਡੀਵਾਈਸ ਦਾ ਪਲੱਗ ਹਟਾਇਆ ਹੋਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਮੋਟਰ ਵਿੱਚ ਸਪ੍ਰੇ ਨਾ ਕਰੋ। ਟੈਬਲੈੱਟ, ਟੱਚ-ਸਕ੍ਰੀਨਾਂ, ਕੀ-ਬੋਰਡ, ਰਿਮੋਟ ਕੰਟਰੋਲ, ਅਤੇ ATM ਮਸ਼ੀਨਾਂ ਵਰਗੇ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਉਪਕਰਨਾਂ ਤੋਂ ਦਿਖਣਯੋਗ ਗੰਦਗੀ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਜੇਕਰ ਮੌਜੂਦ ਹੋਵੇ ਤਾਂ। ਸਾਰੇ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਉਤਪਾਦਾਂ ਲਈ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੀਆਂ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ। ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਉਪਕਰਨਾਂ ਲਈ ਪੂੰਝਣਯੋਗ ਕਵਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਉਪਲੱਬਧ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਟੱਚ-ਸਕ੍ਰੀਨਾਂ ਨੂੰ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਲਈ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 60% ਅਲਕੋਹਲ ਵਾਲੇ ਵਾਈਪ ਜਾਂ ਸਪ੍ਰੇ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ

ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਤਰਲ ਪਦਾਰਥਾਂ ਦੇ ਇੱਕ ਜਗ੍ਹਾ ਇਕੱਠੇ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਸੁਕਾਓ।

- [ਲੀਜਨੇਅਰਸ' ਬਿਮਾਰੀ](#) ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਜੁੜੀਆਂ ਹੋਰ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ, ਉਹ ਸਾਰੇ [ਕਦਮ ਚੁੱਕੋ](#) ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨ ਕਿ ਪਾਣੀ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਪਾਣੀ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਫੁਹਾਰੇ) ਸੰਸਥਾਨ ਦੇ ਲੰਮੇ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਬੰਦ ਰਹਿਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹਨ।
- ਜਦੋਂ ਲਿਨਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਚਾਹੇ ਗਾਹਕ ਨੇ ਉਸਨੂੰ ਆਪਣੇ ਉੱਪਰ ਪਾਇਆ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਾ, ਤਾਂ ਵੀ ਉਸ ਲਿਨਨ ਨੂੰ ਹਟਾਇਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬੈੱਡ ਜਾਂ ਮੇਜ਼ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਹਰੇਕ ਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੀਆਂ ਮੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਸਾਫ਼ ਉਪਚਾਰ ਮੇਜ਼ ਵਾਲੇ ਕਾਗਜ਼ ਨਾਲ, ਇੱਕ ਸਾਫ਼ ਤੌਲੀਏ ਨਾਲ, ਜਾਂ ਸਾਫ਼ ਚਾਦਰ ਨਾਲ ਢੱਕਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਵਰਤੀ ਗਈ ਲਿਨਨ, ਤੌਲੀਏ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਵਰਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਵੇਲੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਹਰੇਕ ਉਪਚਾਰ ਲਈ ਵਰਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕੰਬਲ ਅਤੇ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਕੱਪੜੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਦਸਤਾਨੇ ਪਾਉਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਮੈਲੇ ਕੱਪੜਿਆਂ ਨੂੰ ਨਾ ਹਿਲਾਓ। ਜੇਕਰ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਵਰਤੀ ਗਈ ਲਿਨਨ ਨੂੰ ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੀ ਜਗ੍ਹਾ ਦੇ ਬਾਹਰ ਇੱਕ ਬੰਦ ਥਾਂ ਵਿੱਚ ਰੱਖੋ, ਤਾਂ ਕਿ ਵਾਇਰਸ ਦੇ ਹਵਾ ਵਿੱਚ ਫੈਲਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਨੂੰ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਹੋ ਸਕੇ ਘਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਮੈਲੀ ਲਿਨਨ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਦੁਬਾਰਾ ਵਰਤਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵਪਾਰਕ ਕੱਪੜੇ ਧੋਣ ਵਾਲੀ ਸੇਵਾ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਇੱਕ ਅਜਿਹੇ ਕੱਪੜੇ ਧੋਣ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨਾਲ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਧੋ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲਿਨਨ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 25 ਮਿੰਟਾਂ ਲਈ 160 ਡਿਗਰੀ ਫੈਰਨਹਾਈਟ 'ਤੇ ਡੁਬੋ ਕੇ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਸਾਰੀ ਸਾਫ਼ ਲਿਨਨ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸਾਫ਼, ਅਤੇ ਬੰਦ ਥਾਂ 'ਤੇ ਸਟੋਰ ਕਰ ਕੇ ਰੱਖੋ।
- ਜਿੱਥੇ ਤੱਕ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਫਰਸ਼ ਨੂੰ ਸਾਫ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਝਾੜੂ ਮਾਰਨ ਜਾਂ ਅਜਿਹੇ ਹੋਰ ਤਰੀਕਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਚੋ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਹਵਾ ਦੇ ਵਿੱਚ ਪੈਥੋਜਨ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, HEPA ਫਿਲਟਰ ਵਾਲੇ ਵੈਕਿਊਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਗਾਹਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਪਣੇ ਕੱਪੜੇ ਬਦਲਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਉਪਲੱਬਧ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਸਕ੍ਰਬ ਜਾਂ ਸਾਫ਼, ਧੋਣ-ਯੋਗ ਜਾਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਕੱਪੜੇ ਪਾਉਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਅਜਿਹੀਆਂ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਆਈਟਮਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਸਜਾਵਟ ਵਾਲੇ ਸਿਰ੍ਹਾਣੇ, ਕੱਪੜੇ ਦੀ ਲਾਈਨਿੰਗ ਵਾਲੀਆਂ ਕੁਰਸੀਆਂ, ਕੁਰਸੀ ਦੀਆਂ ਗੱਦੀਆਂ) ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਕਰਨਾ ਮੁਸ਼ਕਲ ਹੈ। ਇੱਕ ਸਖ਼ਤ-ਸਤ੍ਹਾ ਵਾਲੀ, ਗੈਰ ਜਾਲੀਦਾਰ ਕੁਰਸੀ ਜਾਂ ਵੱਡੀ ਸਖ਼ਤ-ਸਤ੍ਹਾ ਵਾਲੀ ਜਾਂ ਪਲਾਸਟਿਕ ਦੀ ਟੋਕਰੀ ਰੱਖੋ ਜਿਸ ਵਿੱਚੋਂ ਕਲਾਇੰਟ ਆਪਣੇ ਕੱਪੜੇ ਚੁੱਕ ਸਕਣ ਜਾਂ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੱਪੜੇ ਪਾ ਸਕਣ।
- ਸਪਰਸ਼ ਬਿੰਦੂਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਅੰਤਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚੋਂ ਰਸਾਲੇ, ਕਲਾ ਸੰਬੰਧੀ ਕਿਤਾਬਾਂ, ਕਾਫ਼ੀ, ਪਾਣੀ, ਸਵੈ-ਸੇਵਾ ਸਟੇਸ਼ਨ (ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਸਪਰਸ਼-ਰਹਿਤ ਹੋਣ) ਸਮੇਤ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਸੁੱਖ-ਸੁਵਿਧਾ ਲਈ ਰੱਖੀਆਂ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਥਾਵਾਂ ਜਾਂ ਉਪਚਾਰ ਦੇ ਕਮਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਖਾਣ-ਪੀਣ ਦੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਲੈ ਕੇ ਜਾਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਾ ਦਿਓ।

- ਉਤਪਾਦ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਖੇਤਰਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ੈਲਫਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਲਈ ਵਰਤੇ ਜਾਂਦੇ ਕੇਸ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਦੇ ਖੁੱਲ੍ਹੇ “ਜਾਂਚ” ਉਤਪਾਦਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਅਤੇ ਨਸ਼ਟ ਕਰੋ ਅਤੇ ਦੂਸ਼ਿਤਤਾ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਇਸ ਵਿਹਾਰ ਨੂੰ ਅੱਗੇ ਤੋਂ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿਓ। ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸਣ ਲਈ ਕਿ ਇਸ ਖੇਤਰ ਨੂੰ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਾਈਨੇਜ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰੋ।
- ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡਾਂ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ-ਰਹਿਤ ਭੁਗਤਾਨ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰੋ। ਜੇਕਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸੰਭਵ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਜਾਂ ਚੈੱਕ ਨਾਲ ਲੈ ਕੇ ਆਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਸੰਪਰਕ-ਰਹਿਤ ਟੂਟੀਆਂ, ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਕਾਗਜ਼ ਦੇ ਤੌਲੀਏ ਦੇ ਡਿਸਪੈਂਸਰ ਨਾਲ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ-ਰਹਿਤ, ਸਵੈਚਲਿਤ ਹੈਂਡ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ਰ ਡਿਸਪੈਂਸਰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਕਾਗਜ਼ ਦੇ ਤੌਲੀਏ ਦੇ ਡਿਸਪੈਂਸਰ ਨੂੰ ਨਿਯਮਿਤ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇ।
- ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਅਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਹੀ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਉਤਪਾਦਾਂ ਨਾਲ ਲੈਸ ਕਰੋ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਹੈਂਡ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ਰ ਅਤੇ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਾਈਪ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਸ਼ਿਫਟ ਦੌਰਾਨ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਦੇ ਵਿਹਾਰਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ। ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਸੰਬੰਧੀ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟਾਂ ਨੂੰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਨੌਕਰੀ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕੰਮਕਾਜੀ ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੀ ਨਿਯਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ, ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਫੋਨ, ਟੈਬਲੈੱਟ, ਲੈਪਟਾਪ, ਡੈਸਕ, ਪੈੱਨ, ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਚਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕਦੇ ਵੀ PPE ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਨਾ ਕਰੋ।
- ਅੰਤਰਾਲ ਸਮੇਂ ਬੈਠਣ ਵਾਲੇ ਕਮਰੇ ਵਿਚਲੇ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਯੋਗ ਖਾਣ ਅਤੇ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਉਪਕਰਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿਓ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਯੋਗ ਕਾਫੀ ਮਸ਼ੀਨ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ)।
- ਜੇਕਰ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਸਹੀ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੇ ਕਮਰੇ ਦੀਆਂ ਖਿੜਕੀਆਂ ਖੋਲ੍ਹਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਪੋਰਟੇਬਲ ਉੱਚ-ਸਮਰੱਥਾ ਵਾਲੇ ਹਵਾ ਨੂੰ ਸਾਫ਼ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਪਕਰਨ ਸਥਾਪਤ ਕਰੋ, ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਹਵਾ ਦੇ ਫਿਲਟਰਾਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਸੰਭਾਵਿਤ ਉੱਚਤਮ ਸਮਰੱਥਾ ‘ਤੇ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰੋ, ਅਤੇ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਸੋਧਾਂ ਕਰੋ ਜਿਸ ਨਾਲ ਸਾਰੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਬਾਹਰੀ ਹਵਾ ਦੀ ਮਾਤਰਾ ਅਤੇ ਹਵਾਦਾਰੀ ਵਧੇ।
- ਉੱਪਰ ਦਿੱਤੇ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਮੌਜੂਦਾ [California ਦੇ ਬਾਰਬਰਿੰਗ ਅਤੇ ਕੋਸਮਿਟੋਲੋਜੀ ਬੋਰਡ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ](#) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਥਾਨਕ, ਕਾਉਂਟੀ-ਪੱਧਰ ‘ਤੇ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਲਈ ਕੁਝ ਵਧੀਕ ਨਿਯਮ ਲਾਗੂ ਹੋਣ।



ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਧਾਂ

- **ਚਿਤਾਵਨੀ:** ਇੱਕਲੀ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਰੱਖਣਾ ਅੰਦਰੂਨੀ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਵਿਡ-19 ਦੇ ਸੰਚਾਰ ਦੀ ਰੋਕਥਾਮ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਫੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- ਸਿਰਫ ਉਹਨਾਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਸੰਪਰਕ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਬਾਕੀ ਹਰ ਸਮੇਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਛੇ ਫੁੱਟ ਦੀ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਉਪਾਅ ਲਾਗੂ ਕਰੋ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਭੌਤਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਟਵਾਰੇ ਜਾਂ ਦਿਖਣਯੋਗ ਸੰਕੇਤ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਫਰਸ਼ 'ਤੇ ਲਗਾਏ ਗਏ ਨਿਸ਼ਾਨ, ਰੰਗਦਾਰ ਟੇਪ, ਜਾਂ ਅਜਿਹੇ ਚਿੰਨ੍ਹ ਜੋ ਇਹ ਇਸ਼ਾਰਾ ਕਰਨ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਕਿੱਥੇ ਖੜ੍ਹਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ)।
- ਹਰੇਕ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਛੇ ਫੁੱਟ ਦੀ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖੋ, ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਦੂਜੇ ਤੋਂ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਸੰਪਰਕ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਤੋਂ ਬਚਾਉਣ ਲਈ ਅਛੇਦ ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।
- ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਭੀੜ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟਾਂ ਦੇ ਵਿੱਚ ਥੋੜ੍ਹਾ ਸਮਾਂ ਵਧਾਓ ਤਾਕਿ ਹਰੇਕ ਗਾਹਕ ਫੇਰੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਲਈ ਉਚਿਤ ਸਮਾਂ ਮਿਲ ਸਕੇ। ਹਰ ਦਿਨ ਥੋੜ੍ਹੇ ਘੱਟ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਕੰਮਕਾਜੀ ਘੰਟਿਆਂ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ, ਤਾਕਿ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸਮਾਂ ਮਿਲ ਸਕੇ ਅਤੇ ਵਾਕ-ਇਨ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟਾਂ ਨੂੰ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ।
- ਜੇਕਰ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ ਤਾਂ, ਆਭਾਸੀ ਚੈੱਕ-ਇਨ ਤਕਨੀਕ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰੋ ਤਾਕਿ ਕਿਸੇ ਗਾਹਕ ਦੇ ਪਹੁੰਚਣ 'ਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ। ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਭੀੜ ਲਗਾਉਣ ਦੀ ਬਜਾਏ ਬਾਹਰ ਜਾਂ ਆਪਣੀਆਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਉਡੀਕ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹੋ। ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਇੱਕ ਗਾਹਕ ਹੀ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਉਸ ਖੇਤਰ ਨੂੰ ਉਚਿਤ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਣ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਸੋਧਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੁਰਸੀਆਂ ਅਤੇ ਸੌਫੇ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣਾ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਦੂਰ-ਦੂਰ ਰੱਖਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ ਲਈ, ਇੱਕ ਬਾਹਰੀ ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਖੇਤਰ ਸਥਾਪਤ ਕਰੋ ਜਿੱਥੇ ਗਾਹਕ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਦੀਆਂ ਸੇਧਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਚੈੱਕ-ਇਨ ਕਰ ਸਕਣ। ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਡੈਸਕ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਜਿਹੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿਖੇ, ਜਿੱਥੇ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਸੰਭਵ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਅਜਿਹੇ ਉਪਾਅ ਲਾਗੂ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨੇੜੇ ਹੋਣ ਦੇ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਘਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪਲੈਕਸੀਗਲਾਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ।
- ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ ਵਾਸਤੇ, ਅੰਤਰਾਲ ਲੈਣ ਲਈ ਬਾਹਰੀ ਖੇਤਰ ਤਿਆਰ ਕਰੋ, ਜਿੱਥੇ ਛਾਂ ਦੇਣ ਲਈ ਕਵਰ ਅਤੇ ਬੈਠਣ ਲਈ ਜਗ੍ਹਾ ਹੋਵੇ, ਤਾਕਿ ਜਿੱਥੋਂ ਤੱਕ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਰਿਸੈਪਸ਼ਨ ਡੈਸਕ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਜਿਹੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿਖੇ, ਜਿੱਥੇ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਸੰਭਵ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਅਜਿਹੇ ਉਪਾਅ ਲਾਗੂ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨੇੜੇ ਹੋਣ ਦੇ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਘਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪਲੈਕਸੀਗਲਾਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ।

- ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਸੋਧੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਜੁਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਵਿਕਲਪਾਂ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਸ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਗਾਹਕਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਬਿਲਕੁਲ ਘੱਟ ਜਾਂਦਾ ਹੈ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਟੈਲੀਵਰਕ ਰਾਹੀਂ ਮਾਲ ਜਾਂ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਕੀ ਲੋੜਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨਾ)।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹੱਥ ਮਿਲਾਉਣ, ਮੁੱਠੀ ਨਾਲ ਮੁੱਠੀ ਟਕਰਾਉਣ, ਗਲੇ ਮਿਲਣ, ਜਾਂ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਹੋਰ ਆਪਸ ਵਿੱਚ ਮਿਲਣ ਦੇ ਹੋਰ ਤਰੀਕਿਆਂ ਤੋਂ ਬਚਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੋ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਤੋੜਦੇ ਹਨ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉੱਚ ਭੀੜ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਵਰਜੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗੁਸਲਖਾਨੇ, ਲਾਂਘੇ, ਜਾਂ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਟਰਮਿਨਲ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਦੂਜੇ ਤੋਂ ਦੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਅਤੇ ਅੰਤਰਾਲਾਂ ਦੌਰਾਨ ਭੀੜ ਲੱਗਣ ਤੋਂ ਬਚਾਉਣ ਲਈ ਅੰਤਰਾਲ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕਮਰਿਆਂ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰੋ, ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ, ਜਾਂ ਮੇਜ਼ਾਂ/ਕੁਰਸੀਆਂ ਵਿਚਕਾਰ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਵਧਾਓ। ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਅੰਤਰਾਲ ਲੈਣ ਲਈ ਬਾਹਰੀ ਖੇਤਰ ਤਿਆਰ ਕਰੋ, ਜਿੱਥੇ ਛਾਂ ਦੇਣ ਲਈ ਕਵਰ ਅਤੇ ਬੈਠਣ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ ਹੋਵੇ, ਤਾਂਕਿ ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਸਰੀਰਕ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸਟਾਫ਼ ਦੀਆਂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਮੀਟਿੰਗਾਂ ਨੂੰ ਵਿਵਸਥਿਤ ਕਰੋ। ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਮੀਟਿੰਗਾਂ ਨੂੰ ਫੋਨ ਜਾਂ ਵੈੱਬੀਨਾਰ ਰਾਹੀਂ ਪੂਰਾ ਕਰੋ।



ਸੁੰਦਰਤਾ ਅਤੇ ਚਮੜੀ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਵਧੀਕ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ

- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਮੂੰਹ ਜਾਂ ਗਲੇ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਉਪਚਾਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਗਾਹਕ ਵੱਲੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਈ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦੀ, ਆਪਣੀਆਂ ਅੱਖਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਫੇਸ ਸ਼ੀਲਡ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ (ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੇ ਨਾਲ)।
- ਸੁੰਦਰਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਪੂਰੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਸੈਸ਼ਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸੰਦਾਂ ਅਤੇ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਦੀ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣ ਯੋਗ ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਨੂੰ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੇ ਕਮਰੇ ਜਾਂ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚੋਂ ਬਾਹਰ ਨਿਕਲਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਅਤੇ ਨਸ਼ਟ ਕਰੋ, ਸਹੀ ਹੈਂਡ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ ਜਾਂ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਧੋਵੋ, ਅਤੇ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਬੈਰੀਅਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕਮਰੇ ਦੇ ਬਾਹਰ ਨਿਕਲਣ ਵੇਲੇ ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੇ ਕਮਰੇ ਦੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣ ਜਾਂ ਬੰਦ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਾਗਜ਼ ਦੇ ਤੌਲੀਏ ਜਾਂ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ਰ ਵਾਈਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ।
- ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਐਪਲੀਕੇਟਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਲਾਈਨਿੰਗ ਵਾਲੇ ਕੂੜੇਦਾਨ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਇਸਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਨਸ਼ਟ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕੂੜੇਦਾਨ ਦਾ ਢੱਕਣ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਪਲਾਸਟਿਕ ਬੈਗ ਨਾਲ ਢੱਕਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।



ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਵਧੀਕ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ

- ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਬਾਹਰੀ ਸੈਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਕਿਉਂਕਿ ਇਹਨਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੇ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਮਾਹੌਲ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜਿਸਟਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਪੂਰੇ ਉਪਚਾਰ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਦਸਤਾਨੇ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ। ਇਲੈਕਟਰੋਲੋਜਿਸਟਾਂ ਨੂੰ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਮੂੰਹ ਜਾਂ ਗਲੇ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਉਪਚਾਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਕਲਾਇੰਟ ਵੱਲੋਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਈ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦੀ, ਆਪਣੀਆਂ ਅੱਖਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਫੇਸ ਸ਼ੀਲਡ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ (ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਦੇ ਨਾਲ)।
- ਜੇਕਰ ਕਲਾਇੰਟ ਵੱਲੋਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਉਪਚਾਰ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਲਈ ਪੂਰੀ ਸੇਵਾ ਦੌਰਾਨ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਉਹ [CDPH ਦੇ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ](#) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾਉਣ ਦੇ ਯੋਗ ਹਨ।
- ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਚਿਮਟੀਆਂ, ਰੋਲਰਾਂ, ਅਤੇ ਸੂਈ ਹੋਲਡ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਢੱਕਣਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਜਰਮ-ਰਹਿਤ ਜਾਂ ਸਟਰਲਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਆਟੋਕਲੇਵ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਆਈਟਮ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸੀਲਬੰਦ ਲਿਫਾਫੇ ਵਿੱਚ ਪਾ ਕੇ ਸੁੱਕੀ ਗਰਮੀ ਵਾਲੇ ਸਟਰਲਾਈਜ਼ਰ ਵਿੱਚ ਜਰਮ-ਰਹਿਤ ਜਾਂ ਸਟਰਲਾਈਜ਼ ਕਰਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਲਿਫਾਫੇ ਨੂੰ ਅੱਗਲੇ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਉਪਚਾਰ ਸੈਸ਼ਨ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਨਹੀਂ ਖੋਲ੍ਹਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
- ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਪ੍ਰੋਬ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰੋਬ ਟਿਪ ਜਾਂ ਢੱਕਣ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ, ਅਤੇ ਜਿਸ ਨਾਲ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨੇੜੇ ਹੋਣ ਦੇ ਜੋਖਮ ਵਾਲੇ ਬਿੰਦੂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ। ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਪ੍ਰੋਬ ਟਿਪ ਜਾਂ ਢੱਕਣਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰ ਰਹੇ, ਤਾਂ ਐਪੀਲੇਟਰ ਸੂਈ/ਪ੍ਰੋਬ ਹੋਲਡਰ ਦੇ ਹਟਾਉਣਯੋਗ ਟਿਪ ਜਾਂ ਢੱਕਣ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਇਲੈਕਟਰੋਲਾਈਸਿਸ ਵਿੱਚ ਵਰਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸੂਈਆਂ ਇੱਕ-ਵਾਰ ਵਰਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ, ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ, ਪੂਰਵ-ਪੈਕੇਜਡ, ਅਤੇ ਸਟਰਾਈਲ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਇੱਕ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਤਿੱਖੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਕਟੋਨਰ ਵਿੱਚ ਨਸ਼ਟ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। ਤਿੱਖੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਕਟੋਨਰ ਨੂੰ ਬਾਇਓਮੈਡੀਕਲ ਵੇਸਟ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਇਲੈਕਟਰੋਲਾਈਸਿਸ ਵਾਲੀ ਸੂਈ ਵਿੱਚੋਂ ਲੰਘਣ ਵਾਲੇ ਬਿਜਲੀ ਦੇ ਕਰੰਟ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਗਰਮੀ ਉਸਨੂੰ ਜਰਮ-ਰਹਿਤ ਜਾਂ ਸਟਰਲਾਈਜ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਫ਼ੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।
- ਅਲਟਰਾਸੋਨਿਕ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਯੂਨਿਟ, ਚਿਮਟੀਆਂ, ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਕਟੋਨਰ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਹਟਾਉਣਯੋਗ ਹਿੱਸੇ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।



ਨਹੁੰ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਵਧੀਕ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ

- ਨਹੁੰ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਲਾਇੰਟ ਲਈ ਆਪਣੇ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਧੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਹਰੇਕ ਸਮੇਂ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਜਿੱਥੇ ਲੋੜ ਹੋਵੇ ਰੈਸਪੀਰੇਟਰ ਪਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। Rਰੈਸਪੀਰੇਟਰ ਦੀ ਲੋੜ ਉੱਥੇ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਐਕਸਪੋਜ਼ਰ ਨੂੰ [ਸੈਕਸ਼ਨ 5155](#) ਦੇ ਸਿਰਲੇਖ 8 ਵਿੱਚ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੀ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਐਕਸਪੋਜ਼ਰ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਘੱਟ ਕਰਨ ਲਈ ਹਵਾਦਾਰੀ ਨਾਕਾਫੀ ਹੋਵੇ। ਕੈਮੀਕਲ ਦੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਹੇਠਾਂ ਆਉਣ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ, ਸਿਰਫ ਸਹੀ ਕੈਮੀਕਲ ਕਾਰਟੇਜ ਅਤੇ ਇੱਕ ਖਾਸ ਫਿਲਟਰ ਦੇ ਸੁਮੇਲ ਵਾਲੇ ਇਲਾਸਟੋਮੈਰਿਕ ਰੈਸਪੀਰੇਟਰ ਹੀ ਵਰਤਣ ਲਈ ਉਚਿਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।
- ਪੂਰੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਰੇ ਸੰਦਾਂ ਅਤੇ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਦੀ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਦਸਤਾਨੇ ਪਾ ਕੇ ਰੱਖਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਦੇ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਅਤੇ ਨਸ਼ਟ ਕਰ ਦਿਓ ਅਤੇ ਫਿਰ ਸਹੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਹੈਂਡ ਸੈਨੀਟਾਈਜ਼ਰ ਲਗਾਓ ਜਾਂ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਧੋਵੋ।
- ਬਾਹਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਪੈਡੀਕਿਊਰਾਂ ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਪੋਰਟੇਬਲ ਟੱਬ/ਬਾਊਲ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ EPA-ਰਜਿਸਟਰਡ ਤਰਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਕਿ ਰੋਗਾਣੂ ਨਾਸ਼ਕ ਦਵਾਈ, ਉੱਲੀਮਾਰ ਦਵਾਈ, ਅਤੇ ਵਾਇਰਸਮਾਰ ਦਵਾਈ ਵਜੋਂ ਲੇਬਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ। ਗਾੜ੍ਹੇਪਨ ਲਈ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੀਆਂ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਲਓ। ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਨਹੁੰਆਂ ਦੇ ਸਲੂਨ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਸਥਾਈ ਬਾਹਰੀ ਸੈਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ।
- ਪੈਡੀਕਿਊਰ ਬਾਊਲਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ EPA-ਰਜਿਸਟਰਡ ਤਰਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਕਿ ਰੋਗਾਣੂ ਨਾਸ਼ਕ ਦਵਾਈ, ਉੱਲੀਮਾਰ ਦਵਾਈ, ਅਤੇ ਵਾਇਰਸਮਾਰ ਦਵਾਈ ਵਜੋਂ ਲੇਬਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ। ਗਾੜ੍ਹੇਪਨ ਲਈ ਨਿਰਮਾਤਾ ਦੀਆਂ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਲਓ। ਵਰਲਪੂਲ ਫੁੱਟ-ਸਪਾ, ਏਅਰ-ਜੈੱਟ ਬੇਸਿਨ ਜਾਂ ਪਾਈਪ-ਰਹਿਤ ਫੁੱਟ-ਸਪਾ ਲਈ, ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਨੂੰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਮਿੰਟਾਂ ਲਈ ਘੁਮਾਇਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਗੈਰ-ਵਰਲਪੂਲ ਫੁੱਟ ਬੇਸਿਨ ਅਤੇ ਟੱਬਾਂ ਲਈ, ਬੇਸਿਨ ਜਾਂ ਟੱਬ ਵਿੱਚ ਰੋਗਾਣੂ-ਨਾਸ਼ਕ ਨੂੰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਮਿੰਟਾਂ ਲਈ ਭਿਓ ਕੇ ਰੱਖੋ। ਫੁੱਟ-ਸਪਾ, ਬੇਸਿਨ ਅਤੇ ਪੈਡੀਕਿਊਰ ਬਾਊਲ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰੋ, ਭਾਵੇਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਪਲਾਸਟਿਕ ਲਾਈਨਰ ਵਰਤਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ।
- ਨਹੁੰ ਦੇ ਸਲੂਨਾਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਤੱਕ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਸਮਾਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਕਿਸੀ ਵੀ ਗੈਰ-ਨਸ਼ਟ ਕਰਨ ਯੋਗ ਸਮਾਨ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਗਾਹਕ ਤੋਂ ਬਾਅਦ California ਦੇ ਬਾਰਬਰਿੰਗ ਅਤੇ ਕੋਸਮਿਟੋਲੋਜੀ ਬੋਰਡ ਦੀਆਂ ਸੇਧਾਂ ਮੁਤਾਬਕ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਸਾਰੀਆਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਆਈਟਮਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗੱਤੇ ਦੀਆਂ ਫਾਈਲਾਂ, ਡਰਿੱਲਾਂ ਅਤੇ ਬਫਰ ਲਈ ਸੈਂਡ-ਬੈਡ, ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਸੈਂਡਲ, ਪੈਰ ਦੀਆਂ ਉਂਗਲਾਂ ਨੂੰ ਅਲੱਗ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਪਕਰਨ, ਅਤੇ ਐਪਲੀਕੇਟਰਾਂ, ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਤੁਰੰਤ ਲਾਈਨਿੰਗ ਅਤੇ ਢੱਕਣ ਵਾਲੇ ਕੂੜੇਦਾਨ ਵਿੱਚ ਸੁੱਟ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

- ਸਪਰਸ਼ ਬਿੰਦੂਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ, ਨਹੁੰ ਪਾਲਿਸ਼ ਦੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਨੂੰ ਹਟਾਓ। ਨਹੁੰ ਪਾਲਿਸ਼ ਦੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਦੀ ਗ਼ੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿੱਚ, ਰੰਗ ਪੈਲੇਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਕਲਾਇੰਟ ਦੀ ਹਰੇਕ ਵਰਤੋਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਨਹੁੰ ਪਾਲਿਸ਼ ਦੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਨੂੰ ਹਟਾਇਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਨਹੁੰ ਪਾਲਿਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਰੱਖਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਇਸ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰ ਕੇ ਦੇਖੋ ਕਿ ਕੀ ਇਹ ਸੰਭਵ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਕਲਾਇੰਟ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਇੱਕ ਪਲਾਸਟਿਕ ਦਾ ਬਟਵਾਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੋਵੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਚਿਤ ਥਾਂ ਨੂੰ ਕੱਟਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚੋਂ ਮੈਨੀਕਿਊਰ ਜਾਂ ਪੈਡੀਕਿਊਰ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਹੱਥਾਂ ਜਾਂ ਪੈਰਾਂ ਨੂੰ ਅੰਦਰ ਖਿਸਕਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਇੱਕ ਸਟੇਸ਼ਨ 'ਤੇ ਸਿਰਫ਼ ਇੱਕ ਮੈਨੀਕਿਊਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿਓ ਅਤੇ ਕਲਾਇੰਟ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਇੱਕ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਾ ਦਿਓ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮੈਨੀਕਿਊਰ ਅਤੇ ਪੈਡੀਕਿਊਰ।
- ਜੇਕਰ ਸਲੂਨ ਵਿੱਚ ਪੱਖਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਟੈਂਡ ਵਾਲੇ ਪੱਖੇ ਜਾਂ ਛੱਤ ਜਾਂ ਦੀਵਾਰ 'ਤੇ ਪੱਕੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲੱਗੇ ਪੱਖੇ, ਤਾਂ ਪੱਖਿਆਂ ਤੋਂ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਹਵਾ ਨੂੰ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਤੋਂ ਦੂਜੇ ਵਿਅਕਤੀ ਤੱਕ ਵਗਣ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਸਾਰੇ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕਦਮ ਚੁੱਕੋ। ਜੇਕਰ ਪੱਖਿਆਂ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਹਟਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਗਰਮੀ ਨਾਲ ਪੈਦਾ ਹੋ ਸਕਣ ਵਾਲੇ ਜੋਖਮਾਂ ਤੋਂ ਜਾਣੂੰ ਰਹਿਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
- ਨਹੁੰ ਦੇ ਸਲੂਨਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੀਆਂ ਮੌਜੂਦਾ ਹਵਾਦਾਰੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਨੂੰ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਤਾਂਕਿ ਸਥਾਨਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿਕਾਸੀ ਵਾਲੀਆਂ ਨਹੁੰ ਦੀਆਂ ਮੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ।



ਸਰੀਰਕ ਕਲਾ ਪੇਸ਼ੇਵਰਾਂ, ਟੈਟੂ ਪਾਰਲਰਾਂ, ਅਤੇ ਸਰੀਰ ਦੇ ਅੰਗ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਵਾਲੀਆਂ ਦੁਕਾਨਾਂ ਲਈ ਵਧੀਕ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ

- ਟੈਟੂ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ ਸਰੀਰ ਦੇ ਅੰਗ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਬਾਹਰੀ ਸੈਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਕਿਉਂਕਿ ਇਹਨਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਢੰਗ ਨਾਲ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੇ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਮਾਹੌਲ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- ਟੈਟੂ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ ਸਰੀਰ ਦੇ ਅੰਗ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੌਰਾਨ ਅਤੇ ਗਾਹਕ ਦੇ ਹਰੇਕ ਸੈਸ਼ਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸਾਰੇ ਸੰਦਾਂ ਅਤੇ ਸਤ੍ਹਾਵਾਂ ਦੀ ਸਾਫ਼-ਸਫਾਈ ਕਰਨ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੈ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਦਸਤਾਨੇ ਪਾਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਤਾਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਤੁਰੰਤ ਆਪਣੇ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸਾਬਣ ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਨਾਲ ਧੋਣ ਜਾਂ ਹੈਂਡ ਸੈਨੇਟਾਈਜ਼ਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ।
- ਮੂੰਹ/ਨੱਕ ਦੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਟੈਟੂ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨੂੰ ਮੁਅੱਤਲ ਕਰ ਦਿਓ।
- ਕੁਰਸੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਵਿਵਸਥਿਤ ਕਰੋ ਕਿ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਛੇ ਫੁੱਟ ਦੀ ਦੂਰੀ ਨੂੰ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖਿਆ ਜਾ ਸਕੇ। ਸੰਸਥਾਨਾਂ ਨੂੰ ਜਿੱਥੇ ਉਚਿਤ ਹੋਵੇ ਉੱਥੇ ਵਧੀਕ ਵਿਭਾਜਕ ਸ਼ੀਲਡਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਛੇਦ ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ

ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਸਿਰਫ ਇੱਕ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਟੈਟੂ ਬਣਾਉਣ ਅਤੇ ਸਰੀਰ ਦੇ ਅੰਗ ਵਿੰਨ੍ਹਣ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।



ਮਾਲਸ਼ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਵਧੀਕ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ (ਗੈਰ-ਸਿਹਤ ਸੰਬੰਧੀ ਦੇਖਭਾਲ ਸੈਟਿੰਗ ਵਿੱਚ)

- ਕੋਈ ਵੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਲਾਇੰਟ ਲਈ ਆਪਣੇ ਹੱਥ ਧੋਣੇ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹਨ।
- ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੇ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਉਪਚਾਰ ਵਾਲੀ ਮੇਜ਼ ਦੇ ਸੈੱਟ-ਅੱਪ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰੋ। ਇਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਵਾਰ ਵਰਤ ਕੇ ਸੁੱਟਣਯੋਗ ਮੂੰਹ ਟਿਕਾਉਣ ਵਾਲੇ ਸਰ੍ਹਾਣੇ ਦੇ ਕਵਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮੇਜ਼ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ ਕਵਰ, ਮੇਜ਼ ਨੂੰ ਗਰਮ ਰੱਖਣ ਵਾਲੇ, ਤਕੀਏ, ਅਤੇ ਸਰ੍ਹਾਣੇ ਦੇ ਗਲਾਫ ਵਰਗੇ ਧੋਣਯੋਗ ਬੈਰੀਅਰਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਹੋਰ ਆਈਟਮਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਜੋ ਕਿ ਹਰੇਕ ਕਲਾਇੰਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹਟਾਈਆਂ ਅਤੇ ਬਦਲੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਬੈਰੀਅਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਾਫ਼-ਸਫ਼ਾਈ ਅਤੇ ਰੋਗਾਣੂ-ਮੁਕਤ ਕਰਨ ਦੇ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲਾਂ ਦਾ ਬਦਲ ਨਹੀਂ ਹਨ।
- ਮੁੱਲਾਂਕਣ ਕਰੋ ਕਿ ਮੂੰਹ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਮਾਲਸ਼ ਜਾਂ ਮੂੰਹ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਹੱਥ-ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਨਹੀਂ। ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਪਚਾਰ ਦੇ ਇਸ ਹਿੱਸੇ ਲਈ ਗੈਰ-ਲੇਟੈਕਸ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਨਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ। ਮੂੰਹ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਮਾਲਸ਼ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਜੇਕਰ ਇਸ ਲਈ ਕਲਾਇੰਟ ਦੀ ਫੇਸ ਕਵਰਿੰਗ ਨੂੰ ਉਤਾਰਨਾ ਪਵੇ।
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਦੇ ਹੱਥ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਉਪਚਾਰ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੇ ਅਖੀਰਲੇ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ।
- ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮਾਲਸ਼ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਆਪਣੇ ਹੱਥ ਧੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।



ਕੰਮ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਸ਼ਿਫਟ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ ਹੋਰ ਵਿਚਾਰ-ਚਿੰਤਨ

- ਤਾਰ ਨੂੰ ਮੁੜ-ਲਗਾਉਣ ਅਤੇ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਐਕਸਟੈਂਸ਼ਨ ਵਾਲੀਆਂ ਤਾਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਨਾਲ ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਸੰਬੰਧੀ ਜੋਖਮ ਵਧਣ ਦਾ ਖਤਰਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਅਤੇ ਕਰੰਟ ਲੱਗਣ ਦਾ ਖਤਰਾ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਬਾਹਰੀ ਸੰਚਾਲਨ Cal/OSHA ਅਤੇ ਬਾਕੀ ਸਾਰੇ ਕੋਡਾਂ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜ਼ਿਆਦਾ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ [ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੰਬੰਧੀ Cal/OSHA ਦੀ ਗਾਈਡ](#) ਦੇਖੋ।
- ਯਕੀਨੀ ਕਰੋ ਕਿ ਬਾਹਰੀ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਤਾਰਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਉਪਕਰਨਾਂ ਦੇ ਕਾਰਨ ਥਿੜਕਣ ਦਾ ਕੋਈ ਜੋਖਮ ਨਾ ਹੋਵੇ।
- ਛਾਂ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਨਾ ਹੋਣ 'ਤੇ ਸ਼ੇਡ ਜਾਂ ਚਮੜੀ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ।
- ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਟਿਕਾਣੇ ਦੇ 6 ਮੀਲ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅਸਮਾਨੀ ਬਿਜਲੀ ਲਿਸ਼ਕਣ ਦੀ ਘਟਨਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿਓ, ਇਲੈਕਟ੍ਰੀਕ ਤਾਰਾਂ ਅਤੇ ਉਪਕਰਨਾਂ ਤੋਂ ਦੂਰ ਹੋ ਜਾਓ, ਅਤੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਛਤਰ ਵਿੱਚ ਚਲੇ ਜਾਓ FEMA ਦਾ “[30/30 ਨਿਯਮ](#)” ਦੇਖੋ।

¹ ਕਮਜ਼ੋਰ ਆਬਾਦੀ ਲਈ ਵਧੀਕ ਲੋੜਾਂ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਨਿੱਜੀ ਦੇਖਭਾਲ ਪ੍ਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ [Cal/OSHA](#) ਮਿਆਰਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇਸਦੇ ਮਾਰਗ-ਦਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ [ਬਿਮਾਰੀ ਨਿਯੰਤਰਣ ਅਤੇ ਰੋਕਥਾਮ ਕੇਂਦਰ \(CDC\)](#) ਅਤੇ [California ਦੇ ਜਨਤਕ ਸਿਹਤ ਵਿਭਾਗ \(CDPH\)](#) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਮਾਰਗ ਦਰਸ਼ਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਤਿਆਰ ਰਹਿਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਇਹਨਾਂ ਸੇਧਾਂ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਬਦਲਾਵਾਂ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਆਪਣੇ ਸੰਚਾਲਨ ਨੂੰ ਸੋਧਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਰਹਿਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

