

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យទូទៅ COVID-19 សម្រាប់ផ្សារទំនើប មជ្ឈមណ្ឌលលក់ទំនិញគោលដៅ ផ្សារម៉ល និងផ្សារលក់ទំនិញផ្ទះ

ថ្ងៃទី 2 ខែកក្កដា ឆ្នាំ 2020

បញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះគឺមានគោលបំណងសម្រាប់ជួយទៅដល់កន្លែងហាត់ប្រាណត្រួតពិនិត្យមើលផែនការរបស់ខ្លួន ដើម្បីការពារនូវការរីករាលដាលពីជំងឺ COVID-19 នៅកន្លែងធ្វើការ និងបំពេញបន្ថែមលើ [ផ្សារទំនើប មជ្ឈមណ្ឌល លក់ទំនិញគោលដៅ និងផ្សារម៉ល និងផ្សារលក់ទំនិញផ្ទះ](#)។ បញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះគឺជាសេចក្តីសង្ខេប និងមានសារៈខ្លីៗ សម្រាប់ផ្នែកខ្លះនៃការណែនាំ។ ធ្វើឲ្យខ្លួនអ្នកយល់កាន់តែច្បាស់ពីការណែនាំ មុនពេលប្រើបញ្ជីត្រួតពិនិត្យនេះ។



ខ្លឹមសារនៃផែនការជាក់លាក់នៃកន្លែងការងារដែលសរសេរ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ

- បុគ្គល(នានា)ដែលទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តផែនការ។
- ការវាយតម្លៃហានិភ័យ និងវិធានការដែលនឹងត្រូវអនុវត្តដើម្បីទប់ស្កាត់ការរីករាលដាលនៃវីរុស។
- ការប្រើម៉ាស់ ឬរបាំងមុខ អនុលោមតាមការណែនាំរបស់ [CDPH](#) ។
- ការបណ្តុះបណ្តាល និងការប្រាស្រ័យទាក់ទងជាមួយកម្មករនិយោជិត និងគំណាងកម្មករនិយោជិត ដែលមានក្នុងផែនការ។
- ដំណើរការពិនិត្យមើលអនុលោមភាព និងកត់ត្រា ព្រមទាំងកែតម្រូវចំណុចខ្វះខាត។
- ដំណើរការនៃការស៊ើបអង្កេតករណីកូវីដ សូមផ្តល់ដំណឹងដល់មន្ទីរសុខាភិបាលក្នុងមូលដ្ឋាន និង កំណត់អត្តសញ្ញាណ ក៏ដូចជា ដាក់ឲ្យដាច់ដោយឡែកពីទំនាក់ទំនងជិតស្និទ្ធនៅកន្លែងធ្វើការ និង បុគ្គលិកដែលបានឆ្លង។
- ពិធីសារសម្រាប់នៅពេលមានផ្ទះជំងឺនៅកន្លែងធ្វើការដោយគោរពទៅតាម [គោលការណ៍ការ ណែនាំរបស់ CDPH](#)។



ប្រធានបទផ្សេងៗសម្រាប់វគ្គបណ្តុះបណ្តាលកម្មករ

- ព័ត៌មានស្តីពីជំងឺ [COVID-19](#) ទប់ស្កាត់ការរីករាលដាល និងជាពិសេសអ្នកដែលងាយរងគ្រោះ។
- ការត្រួតពិនិត្យដោយខ្លួនឯងនៅផ្ទះ ដូចជាសីតុណ្ហភាព និង/ឬ ការត្រួតពិនិត្យរោគសញ្ញាដោយ ប្រើ [គោលការណ៍ណែនាំរបស់ CDC](#)។
- សារៈសំខាន់នៃការមិនមកធ្វើការ ប្រសិនបើកម្មករមានការក្អក គ្រុនក្តៅ ពិបាកដកដង្ហើម គ្រុន ញាក់ ឈឺសាច់ដុំ ឈឺក្បាល ឈឺបំពង់ក បាត់បង់រសជាតិ ឬក្លិនថ្មី ក៏ដូចជា ឬហៀរសំបោរ ចង្កោរ ឬក្អក ឬប្រសិនបើពួកគេ ឬនរណាម្នាក់ដែលពួកគេបានទាក់ទងជាមួយ ត្រូវបានគេធ្វើរោគវិនិច្ឆ័យថាមានជំងឺ COVID-19។
- បន្ទាប់ពីការធ្វើរោគវិនិច្ឆ័យនៃ COVID-19 បុគ្គលិកអាចត្រលប់មកធ្វើការវិញបន្ទាប់ពីរយៈពេល 10 ថ្ងៃ ចាប់តាំងពីការចាប់ផ្តើមបង្ហាញរោគសញ្ញា និង 72 ម៉ោងដោយគ្មានគ្រុនក្តៅ។
- នៅពេលត្រូវស្វែងរកការព្យាបាល។
- សារៈសំខាន់នៃការលាងដៃ។
- សារៈសំខាន់នៃការរក្សាចម្ងាយពីគ្នា ទាំងនៅក្នុងម៉ោងធ្វើការ និងក្រៅម៉ោងធ្វើការ។
- ការប្រើប្រាស់បានត្រឹមត្រូវនៃម៉ាសក្រណាត់ រួមទាំងព័ត៌មាននៅក្នុង [ការណែនាំរបស់ CDPH](#)។

- ❑ ព័ត៌មានស្តីពីអត្ថប្រយោជន៍នៃការឈប់សម្រាកដោយមានប្រាក់ឈ្នួល រួមមាន [ច្បាប់នៃការឆ្លើយតបទៅនឹងមេរោគកូវីដដោយយកគ្រួសារជាចម្បង](#) និងអត្ថប្រយោជន៍សំណងរបស់បុគ្គលិកក្រោម [បទបញ្ជាប្រតិបត្តិលេខ N-62-20](#) របស់អភិបាលរដ្ឋ ខណៈពេលដែលបទបញ្ជានោះចូលជាធរមាន។
- ❑ បណ្តុះបណ្តាលអ្នកម៉ៅការឯករាជ្យ អ្នកធ្វើការបណ្តោះអាសន្ន ឬអ្នកជាប់កិច្ចសន្យាក្នុងគោលការណ៍ទាំងនេះ ហើយធានាថាពួកគេមានឧបករណ៍ការពារខ្លួន (PPE) ដែលចាំបាច់។



វិធានការគ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យបុគ្គល

- ❑ ការពិនិត្យរោគសញ្ញា និង/ឬការពិនិត្យសីតុណ្ហភាព។
- ❑ លើកទឹកចិត្តកម្មករនិយោជិតដែលឈឺ ឬចេញរោគសញ្ញា COVID-19 ឲ្យស្នាក់នៅផ្ទះ។
- ❑ ផ្តល់ និងធានាថាកម្មករប្រើឧបករណ៍ការពារខ្លួន (PPE) ដែលចាំបាច់ទាំងអស់។
- ❑ ផ្តល់ស្រោមដៃដែលអាចបោះចោលបាន ដល់កម្មករជាការបន្ថែមលើការលាងដៃញឹកញាប់សម្រាប់កិច្ចការ ដូចជាការកាន់របស់របរដែលប៉ះពាល់ដៃញឹកញាប់ ឬធ្វើការពិនិត្យរោគសញ្ញា។
- ❑ បិទស្លាកសញ្ញានេះដើម្បីម្នីកទៅដល់អតិថិជនឲ្យពាក់ម៉ាស់ ឬរបាំងមុខ និងអនុវត្តការរក្សាគម្លាតរាងកាយ។



ពិធីការសម្អាត និងសម្លាប់មេរោគ

- ❑ អនុវត្តការសម្អាតឱ្យបានហ្មត់ចត់នៅតំបន់ដែលមានចរាចរណ៍កុះករ។
- ❑ លាងសម្អាតដោយទឹកសម្លាប់មេរោគលើផ្ទៃដែលត្រូវបានប្រើជាទូទៅឲ្យបានញឹកញាប់។
- ❑ សម្អាត និងធ្វើអនាម័យឧបករណ៍រួម ចន្លោះពេលនៃការប្រើប្រាស់នីមួយៗ។ មិនត្រូវប្រើ PPE រួមគ្នាជាដាច់ខាត។
- ❑ សម្អាតផ្ទៃដែលអាចប៉ះបានជាប្រចាំ។
- ❑ ត្រូវឱ្យប្រាកដថា ប្រព័ន្ធទឹកទាំងអស់មានសុវត្ថិភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ បន្ទាប់ពីការបិទទីតាំងរយៈពេលយូរ ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យពីជំងឺស្លឹក (ជំងឺលិចនៃ/Legionnaires)។
- ❑ បំពាក់ច្រកចេញចូលរបស់អតិថិជន កន្លែងដើរកម្សាន្ត កន្លែងលក់អាហារ និងតំបន់រួមផ្សេងទៀត នូវផលិតផលសម្រាប់ធ្វើអនាម័យឲ្យបានត្រឹមត្រូវ រាប់បញ្ចូលទាំងទឹកអនាម័យលាងដៃ។
- ❑ ធានាថា កន្លែងអនាម័យបន្តមានប្រតិបត្តិការ និងមានស្តុកគ្រប់ពេល។
- ❑ ប្រើផលិតផលដែលបានអនុម័តសម្រាប់ការប្រើប្រាស់ប្រឆាំងនឹង COVID-19 ស្តីពី [ទីភ្នាក់ងារការពារបរិស្ថាន \(EPA\)-បញ្ជី](#) ដែលបានអនុញ្ញាត និងបណ្តុះបណ្តាលកម្មករពីគ្រោះថ្នាក់គីមី ការណែនាំផលិតផល តម្រូវការខ្យល់ និងតម្រូវការ Cal/OSHA។ អនុវត្ត [វិធីសាស្ត្រសម្អាតជំងឺហ៊ីកដោយសុវត្ថិភាពរបស់](#) CDPH។
- ❑ កែសម្រួល ឬកែប្រែម៉ោងបើកមជ្ឈមណ្ឌលផ្សារទំនើបដើម្បីផ្តល់ពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ធ្វើការសម្អាត និងរៀបចំស្តុកផលិតផល ឲ្យបានហ្មត់ចត់។
- ❑ ទុកឱ្យកម្មករនិយោជិតមានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ ក្នុងអំឡុងពេលប្តូរវេនការងាររបស់ពួកគេ ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការសម្អាតបន្ថែមទៀត។
- ❑ ដំឡើងឧបករណ៍មិនប្រើដៃ ប្រសិនបើអាច។
- ❑ លើកទឹកចិត្តឱ្យប្រើកាតឥណទាន ឬកាតឥណទានដោយអតិថិជន។
- ❑ ពិចារណាការលើការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការច្រោះខ្យល់ និងខ្យល់ចេញចូល។



សេចក្តីណែនាំអំពីការរក្សាគម្លាតរាងកាយ

- ❑ អនុវត្តវិធានការដើម្បីដាក់ដាច់ដោយឡែកចំពោះកម្មករនិយោជិតយ៉ាងតិចប្រាំមួយហ្វីត ដោយប្រើវិធានការដូចជាការបែងចែកបន្ទប់ ឬសញ្ញាដែលមើលឃើញ (ឧទាហរណ៍ សញ្ញាសម្គាល់លើកម្រាលឥដ្ឋ ស្លាកពណ៌ ឬសញ្ញាដើម្បីចង្អុលបង្ហាញពីកន្លែងដែលកម្មករគួរឈរ)។

- ❑ កាត់បន្ថយការប៉ះពាល់រវាងអ្នកគិតលុយ និងអតិថិជន។ ចំពោះទីកន្លែងណា ដែលមិនកំណត់ការរក្សាគម្លាតឱ្យនៅឆ្ងាយពីគ្នា សូមប្រើរនាំង ដូចជាបន្ទះផ្លាស្ទិក (Plexiglas)។
- ❑ ពិចារណាលើការរៀបចំឡើងវិញនូវកម្មករដែលងាយរងគ្រោះ ដែលស្នើសុំផ្លាស់ប្តូរការកិច្ច ដើម្បីកាត់បន្ថយទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកផ្សេងទៀត
- ❑ ឲ្យបុគ្គលិកសន្តិសុខប្រចាំការនៅមូលដ្ឋានគ្រើនរថ្ងៃកង់អតិថិជនអំពីការរក្សាគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ បង្កើតកន្លែងសញ្ញាច្បាស់លាស់អំពីទីតាំងយកអីវ៉ាន់ដោយមិនចាំបាច់ចេញពីរថយន្ត ឬនៅខាងក្រៅ ដើម្បីរក្សាគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ សម្របសម្រួលជាមួយអ្នកជួលហាងលក់រាយ ដើម្បីរៀបចំបែងចែកម៉ោងទិញទំនិញសម្រាប់មនុស្សវ័យចំណាស់ និងប្រជាជនងាយរងគ្រោះដទៃទៀត។
- ❑ បង្កើនជម្រើសសេវាកម្មដឹកជញ្ជូន និងទៅយក ដូចជាការបញ្ជាទិញតាមអនឡាញសម្រាប់ការចូលយកអីវ៉ាន់ដោយមិនចាំបាច់ចេញពីរថយន្ត។
- ❑ ប្រើយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងភាពកកកុញ និងចរាចរណ៍ថ្មីជើង និងផ្តល់ច្រកចូល និងចេញដាច់ដោយឡែក និងរៀបចំកំណត់ទុកជាមុន។
- ❑ ធានាថាបញ្ជាមិនបង្អាក់ដល់ការរក្សាគម្លាតរាងកាយឡើយ។ ត្រូវផ្លាស់ទី ឬដកចេញ បើចាំបាច់។
- ❑ ទប់ទ្វារឱ្យនៅបើកចំហ ប្រសិនបើវាមិនបើក និងបិទដោយស្វ័យប្រវត្តិទេ។
- ❑ កំណត់ចំនួនមនុស្សដើម្បីធានាឲ្យបាននូវគម្លាតរាងកាយ ក្នុងករណីណាក៏ដោយមិនលើសពី 50% នៃចំនួនមនុស្សសម្រាប់ចូលផ្នែកខាងក្នុងនៃផ្សារទំនើប។ វាយតម្លៃវិធាននៃការកំណត់ចំនួនមនុស្សអតិបរមាសម្រាប់ផ្នែកខាងក្រៅនៃផ្សារទំនើប ដើម្បីធានានូវគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ រៀបចំកៅអី និងបង់អង្គុយឡើងវិញ រួមមានកៅអីអង្គុយក្នុងកន្លែងលក់អាហារ ដើម្បីធានាឲ្យបាននូវគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ បិទកន្លែងលេង និងរៀបចំបង់អង្គុយឡើងវិញដើម្បីធានានូវគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ ប្រើប្រព័ន្ធតម្រង់ជួរចូលហាង ដែលមិនធ្វើឱ្យខានដល់ចរាចរណ៍ថ្មីជើង ខណៈពេលរក្សានូវគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ កែសម្រួលការប្រជុំបុគ្គលិក និងការសម្ភាសន៍ដើម្បីធានាបាននូវការរក្សាគម្លាតរាងកាយ ឬរៀបចំប្រជុំតាមទូរស័ព្ទ តាមរយៈសិក្ខាសាលាតាមអ៊ិនធឺណិត (វីបីណា)។
- ❑ បិទបន្ទប់សម្រាក និងប្រើកន្លែងសម្រាកខាងក្រៅ ដែលមានដំបូល ឬបង្កើនចម្ងាយរវាងកៅអីដើម្បីរក្សាគម្លាតរាងកាយ ក្នុងពេលសម្រាក។
- ❑ ការកំណត់ម៉ោងសម្រាកបណ្តាក់គ្នា ស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិប្រាក់ឈ្នួល និងម៉ោងពេលដើម្បីរក្សាពិធីការរក្សាគម្លាតរាងកាយ។
- ❑ អនុវត្តការរក្សាគម្លាតរាងកាយនៅកន្លែងលើកដាក់ទំនិញ និងប្រើវិធីចុះហត្ថលេខាដោយមិនយកដៃប៉ះពាល់ឯកសារ សម្រាប់ការដឹកជញ្ជូនទំនិញ។

