





COVID-19 一般檢查列表

適用於室外博物館和畫廊

2020年7月2日

本檢查列表旨在幫助戶外博物館和畫廊的僱主實施其計劃,以防止在工作場所的 COVID-19 傳播,並且作為<u>戶外博物館和畫廊指南</u>的補充。本檢查清單是一份摘要,包含指南的一些速記。在使用此檢查列表之前, 請熟悉指南。



書面工作場所特定計劃的內容

- □ 負責實施計劃的人員。
- □ 風險評估以及將採取的預防病毒傳播的措施。
- □ 根據 CDPH 指南使用面罩。
- □ 與員工和員工代表在計劃上的培訓和溝通。
- □ 檢查合規性並記錄和糾正缺失的程序。
- □ 調查 COVID-病例的流程,提醒當地衛生部門,識別並隔離關閉工作場所聯繫人和受感染員工。





員工和志工培訓的主題

- □ 有關COVID-19資訊,預防傳播和給特別容易感染的人。
- □ 遵循CDC 指南做家中自我篩查,包括使用溫度計和/或症狀篩檢。
- □ 如果員工頻繁咳嗽、發燒、呼吸困難、寒顫、肌肉疼痛、頭痛、喉嚨痛、最近失去味覺或嗅覺、鼻塞或流鼻水、噁心或嘔吐,或腹瀉,或者如果他們曾接觸過已被診斷患有 COVID-19 的人,請務必不要前往工作場所工作。
- □ COVID-19 診斷後在症狀發作 10 天後以及 72 小時無發燒後才可返回工作。
- □ 何時就醫。
- □ 洗手的重要性。
- □ 上班時間和下班時間請務必保持實際距離。
- □ 正確使用面部覆蓋物,包含在 CDPH 指南中的資訊。
- □ 有關帶薪休假福利的訊息,包括<u>家庭第一新冠肺炎應對法案</u>,以及在州長的<u>行政命令 N-62-20</u> 有效期間的員工補償福利。
- □ 培訓獨立承包商、臨時或合同工和志願者這些政策,並確保他們擁有必要的個人防護裝備。



個人控制措施和篩檢

- □ 症狀篩檢和/或體溫檢查。
- □ 鼓勵生病或出現 COVID-19 症狀的員工、志工以及訪客待在家裡。
- □ 鼓勵常洗手和使用洗手液。
- □ 提供並確保員工使用和所有必要的個人防護裝備(PPE)。
- □ 爲員工提供一次性手套為備用,例如處理常觸碰共用物品或進行症狀篩查而需要經常洗手 的員工。
- □ 張貼告示以告知顧客他們應使用□罩、保持實際距離、經常用肥皂洗手、使用手部消毒液 並不碰觸他們的臉部。
- □ 提醒來賓帶□罩,並為抵達時沒有□罩者提供□罩。



清潔和消毒方案

- □ 在室内高流量區域和共用工作區進行徹底清潔。
- □ 經常消毒常被碰觸的表面。
- □ 清潔由塑料或金屬製成,但不在遊樂場、木材或人行道上的戶外表面。
- □ 在每次使用共享設備前後清潔和消毒。
- □ 消毒在員工與顧客之間傳遞的設備,例如筆、重複使用的地圖等。
- □ 提供單次用地圖、指南等,並將之數位化以供顧客在電子設備上使用。
- □ 只有能在每次使用後妥善消毒的情況下才使用耳機。
- □ 在工作場所出入□配備適當的衛生產品,包括手部消毒液和消毒紙巾,並確保備量充足。
- □ 確保衛生設備一直保持運行狀態,保持庫存。
- □ 在高流量區域(例如入口)爲訪客提供手部消毒液。
- □ 使用 環境保護局 (EPA) 批准 用於對抗 COVID-19 上的產品列表,培訓員工對化學危害、產品說明、通風要求以及Cal/OSHA 要求。遵循 CDPH 哮喘-安全清潔方法。
- □ 爲工人提供在輪班期間實施清潔規範的時間,並考慮請第三方清潔公司。
- □ 如有可能,安裝免觸碰式設備。



物理距離指南

- □ 採取措施以使人們間保持至少六英尺的實際距離,例如實體區隔或視覺提示(例如,地板標記、彩色膠帶或指明來賓應站在何處的標誌)。
- □ 指定進出戶外展覽、畫廊和室內工作區的分開路線,以幫助維持實際距離,並建立方向性 的通道以防止來賓彼此交錯。
- □ 指定員工在高流量區指揮來賓,以防止人群聚集。
- □ 限制場內人數上限以幫助保持實際距離。
- □ 考慮使用預購票務系統交錯顧客來訪的時間。
- □ 將訪客團體限制爲六人或以下,不要將來自不同家庭的人們合併到同一個旅遊團隊中。

重新排列或移除座位,以便訪客間能保持實際距離。
關閉需要身體接觸的互動式展覽。
利用工作實踐限制同時在場內的員工人數。
重新配置辦公空間、工作站、結賬櫃檯等,以便員工間能保持至少六英尺的實際距離。
如有需要,以符合工資和工時規定交錯員工休息時間。
重新配置、限制或關閉休息室,並提供可保持實際距離的替代方案。
在房產內通勤時避免共用車輛。
限制乘坐電梯的人數,並鼓勵使用口罩。
消除運送貨物時人與人之間的接觸。
新設計停車場以限制人群聚集點,並確保適當分隔且在付費站限制接觸。



