

Cal/OSHA COVID-19-ի ընդհանուր ստուգացանկ Ռեստորանների համար

2 հուլիսի, 2020թ.

Սույն ստուգացանկը նախատեսված է օգնել ռեստորաններին իրականացնել իրենց ծրագիրը՝ կանխելու COVID-19-ի տարածումը աշխատավայրում, որը նաև լրացնում [Ռեստորանների համար նախատեսված գուցումներին](#)։ Սույն ստուգացանկն ամփոփում է և ուղեցույցի որոշ հատվածների սղագրությունն է պարունակում. ծանոթացեք ուղեցույցներին՝ նախքան ստուգացանկից օգտվելը։



Աշխատավայրերի համար գրված առանձնահատուկ ծրագրի բովանդակություններ

- ☐ Այն անձը (անձինք), ովքեր պատասխանատու են ծրագրի իրականացման համար։
- ☐ Վտանգի գնահատում և միջոցառումներ, որոնք պետք է ձեռնարկվեն՝ վիրուսի տարածումը կանխելու համար։
- ☐ Դիմակների օգտագործում՝ համաձայն [CDPH գուցումների](#)։
- ☐ Ծրագրի վերաբերյալ աշխատակիցների և աշխատակիցների ներկայացուցիչների վերապատրաստում և նրանց հետ հաղորդակցություն։
- ☐ Գործընթաց՝ ստուգելու համապատասխանությունը և փաստաթղթերով հասատելու և շտկելու թերությունները։
- ☐ Գործընթաց՝ հետաքննելու COVID-ի դեպքերը, զգուշացնելու տեղական առողջապահական վարչությանը, ինչպես նաև գտնելու և մեկուսացնելու աշխատավայրին մոտ կոնտակտներին և վարակված աշխատողներին։
- ☐ Արձանագրություններ այն մասին, թե երբ է աշխատավայրում սկսվել վարակը՝ համաձայն [CDPH ուղեցույցի](#)։



Աշխատակիցների վերապատրաստման թեմաներ

- ☐ Տեղեկություններ [COVID-19-ի վերաբերյալ](#), կանխելու տարածումը, և այն, թե ով է հատկապես խոցելի։
- ☐ Ինքնապրոհական տանը, ներառյալ ջերմության և/կամ ախտանիշների ստուգում՝ օգտվելով [CDC ուղեցույցներից](#)։
- ☐ Աշխատանքի չգալու կարևորությունը, եթե աշխատողները հազ, ջերմություն, դժվար շնչառության, դող, մկանների ցավ, գլխացավ, կոկորդի ցավ, վերջին ժամանակներում համի կամ հոտի կորուստ, քթի խցանում կամ քթից հոսք, սրտխառնոց կամ փսխում կամ փորլուծություն ունեն, կամ եթե նրանք կամ ինչ-որ մեկը, ում հետ նրանք կապ են ունեցել, ախտորոշվել է COVID-19-ով։

- COVID-19-ի ախտորոշումից հետո աշխատանքի վերադառնալ միայն 10 օր անց՝ սկսած ախտանշանների սկզբից և առանց տաքության 72 ժամ անցնելուց հետո:
- Ե՞րբ բժշկական օգնություն խնդրել:
- Ձեռք լվանալու կարևորությունը:
- Ֆիզիկական հեռավորության կարևորությունն ինչպես աշխատանքի, այնպես էլ աշխատանքից դուրս ժամանակահատվածում:
- Դիմակների պատշաճ օգտագործումը, ներառյալ [CDPH ցուցումներում առկա տեղեկությունները](#):
- Տեղեկություններ վճարվող արձակուրդի նպաստների մասին, ներառյալ [Ընտանիքների՝ կորոնավիրուսի առաջին արձագանքման ակտը](#) և Նահանգապետի [Թիվ-51-20 գործադիր կարգադրությունը](#), ինչպես նաև աշխատողների փոխհատուցման նպաստները՝ Նահանգապետի [Թիվ-62-20 գործադիր կարգադրության ներքո](#), մինչ այդ կարգադրությունն ուժի մեջ է:
- Այս կանոնների առնչությամբ վերապատրաստեք ցանկացած անկախ կապալառուներին, ժամանակավոր կամ պայմանագրային աշխատողներին և երաշխավորեք, որ նրանք համապատասխան անձնական պաշտպանիչ սարքավորումներ (PPE) ունեն:



Անձնական վերահսկման միջոցառումներ և սքրինինգ

- Ախտանիշների սքրինինգ և/կամ ջերմության ստուգում:
- Խրախուսեք, որ այն աշխատողները, ովքեր հիվանդ են կամ COVID-19-ի արտահայտված ախտանիշներ ունեն, մնան տանը:
- Խրախուսեք ձեռքերի հաճախակի լվացումը և ձեռքի ախտահանիչի օգտագործումը:
- Տրամադրեք և երաշխավորեք, որ աշխատողներն օգտագործեն բոլոր անհրաժեշտ PPE-ն:
- Ձեռնոցները, որպես հաճախակի ձեռք լվալուն հավելյալ միջոց դիտարկեք այնպիսի աշխատանքների համար, ինչպիսիք են՝ հաճախակի դիպչված ապրանքները բռնելը կամ ախտանիշների սքրինինգ կատարելը: Ձեռնոցները պետք է հագնվեն, երբ բռնում եք այնպիսի առարկաներ, որոնք մարմնի հեղուկներով վարակված են:
- Մեկանգամյա օգտագործման ձեռնոցներ և գոգնոցներ տրամադրեք այն աշխատողներին, ովքեր բռնում են կեղտոտ սպասք կամ աղբի տոպրակներ և դրանք հաճախ փոխեք:
- Սպասք լվացողներին անթափանց գոգնոցներ և աչքի ու դեմքի պաշտպանության միջոցներ տրամադրեք: Հաճախակի փոխեք և/կամ ախտահանեք, ինչպես կիրառելի է:
- Հանրությանը հիշեցրեք, որ նրանք պետք է դիմակներ օգտագործեն, երբ չեն ուտում կամ խմում, ֆիզիկական հեռավորություն պահպանեն, հաճախ լվան իրենց ձեռքերը, ձեռքի ախտահանիչից օգտվեն, և իրենց դեմքին չդիպչեն:
- Առանց դիմակի եկած հաճախորդներին դիմակ տրամադրեք:
- Մուտքի մոտ կանոններ ցուցադրեք հաճախորդների և անձնակազմի համար, դրանք թվային հարթակում հասանելի դարձրեք և ներառեք մենյուների հետ:



Մաքրության և ախտահանման կանոններ

- ❑ Բարձր երթևեկության հատվածներում մանրակրկիտ մաքրություն կատարեք:
- ❑ Հաճախակի ախտահանեք հաճախ օգտագործվող մակերեսները և այն մակերեսները, որոնց դիպչել են հաճախորդները:
- ❑ Դիպչելու ենթակա մակերեսները մաքրեք հերթափոխերի կամ գործածությունների միջև ընկած ժամանակահատվածում, որն ավելի հաճախ տեղի ունենա:
- ❑ Ճաշելու կամ համոտեսելու սենյակները, բարի տարածքները, հյուրընկալների կանգնակները և խոհանոցները ախտահանման պատշաճ ապրանքներով հագեցրեք, ներառյալ ձեռքի ախտահանիչները և ախտահանող թաց անձեռնոցիկները և երաշխավորեք, որ դրանք հասանելի լինեն:
- ❑ Երաշխավորեք, որ սանիտարական պարագաները մշտապես օգտագործման ենթակա և պահեստավորված լինեն:
- ❑ Օգտվեք այն ապրանքներից, որոնք հաստատված են COVID-19-ի դեմ օգտագործելու համար՝ [Շոջակա միջավայրի պաշտպանության գործակալության \(EPA\) կողմից հաստատված](#) ցանկից, և աշխատողներին վերապատրաստեք քիմիական վնասակար նյութերի, ապրանքների ցուցումների, օդափոխման պահանջների և Cal/OSHA պահանջների, ինչպես նաև [ասթմայի համար ապահով մաքրության մեթոդների վերաբերյալ](#): Տրամադրեք և հավաստիացեք, որ աշխատակիցները ձեռնոց են հագնում:
- ❑ Շարունակեք հետևել սննդի հետ շփում ունեցող մակերեսների սանիտարական մաքրման (ավելի շատ, քան ախտահանման) պահանջների գոյություն ունեցող կանոններին:
- ❑ Երաշխավորեք, որ բոլոր ջրային համակարգերն ապահով են օգտագործման համար՝ նվազագույնի հասցնելու համար Լեգիոներների հիվանդության վտանգը:
- ❑ Աշխատողներին ժամանակ տրամադրեք մաքրությանն առնչվող գործողություններն իրականացնելու հերթափոխերի ընթացքում, ինչպես նաև ի նկատի ունեցեք մաքրությամբ զբաղվող երրորդ կողմի ընկերություններին:
- ❑ Հնարավորության դեպքում տեղադրեք հեռավար օգտագործման սարքեր:
- ❑ Պատուհանները բացեք և թարմացումներ ի նկատի ունեցեք՝ բարելավելու օդի ֆիլտրացիան և օդափոխությունը:
- ❑ Հատակները մաքրեք HEPA զտիչ ունեցող փոշեկուլներով կամ այլ մեթոդներով, որոնք օդի մեջ ախտածին մանրէներ չեն ցրում:
- ❑ Մեկանգամյա օգտագործման մեկյուներ տրամադրեք, ինչպես նաև թվային մեկյուները տեսանելի դարձրեք Էլեկտրոնային սարքերի վրա:
- ❑ Հաճախողներին միայն անհրաժեշտության դեպքում սեղանի պարագաներ տրամադրեք (օրինակ՝ անձեռնոցիկներ, դանակ-պատառաքաղ, գավաթ և այլն):
- ❑ Համատեղ օգտագործվող համեմունքները տրամադրեք միայն անհրաժեշտության դեպքում կամ մեկանգամյա օգտագործման տարաներ ապահովեք:
- ❑ Սպասքը ծալեք անձեռնոցիկների մեջ՝ նախքան հաճախորդների կողմից օգտագործվելը և դրանք պահեք մաքուր տարաներում:
- ❑ Դուրս բերվելու ենթակա տարաներ տրամադրեք միայն խնդրանքի դեպքում, և հաճախորդները պետք է դրանք լցնեն:
- ❑ Ճաշասեղանների վրայից, ճաշելու տարածքներից հեռացրեք աղտոտ սփռոցները փակ տոպրակներով:

- ❑ Յուրաքանչյուր օգտագործումից հետո մանրակրկիտ մաքրեք յուրաքանչյուր հաճախորդի ճաշած տարածքը:
- ❑ Ի նկատի ունեցե՛ք օգտագործել ստատեղերի մեկանգամյա օգտագործման ծածկեր, հատկապես ծակոտկեն մակերեսի համար, իսկ օգտագործվելուց հետո դրանք նետե՛ք ու Նորը դրե՛ք:
- ❑ Անանուխով կոնֆետներ, քաղցրավենիք, նախուտեստներ կամ ատամնափորիչներ տրամադրե՛ք միայն անհրաժեշտության դեպքում: Այս և այլ իրերը, ինչպիսիք են խաղերը, մի՛ թողե՛ք:
- ❑ Ձեռքի ախտահանիչ տրամադրե՛ք հյուրերի և աշխատակիցների մուտքերում և շփման հատվածներում:



Ֆիզիկական հեռավորության ուղեցույցներ

- ❑ Նախապատվությունը տվե՛ք դրսում նստելուն և ապրանքները մայթեզրից վերցնելու տարբերակներին:
- ❑ Հաճախորդներին դուրս տարվող սննդի, առաքման և մեքենայի մեջ տրվող տարբերակներ տրամադրե՛ք: Օգտվե՛ք ապրանքներն առանց շփման վերցնելու և առաքելու կանոններից:
- ❑ Խրախուսե՛ք հաճախորդների նախապես կատարված պատվերները:
- ❑ Հաճախորդներին խնդրե՛ք սպասել իրենց մեքենաների մեջ՝ հաստատությունից հեռու, և նրանց բջջային հեռախոսների միջոցով զգուշացրե՛ք, որ իրենց սեղանը պատրաստ է: Խուսափե՛ք «ազդանշաններ» օգտագործելուց:
- ❑ Կարգավորե՛ք տարածքն առավելագույնս զբաղեցնելու կանոնները և միջոցառումներ իրականացրե՛ք՝ ֆիզիկապես առանձնացնելու աշխատակիցներին և հաճախորդներին առնվազն վեց ոտնաչափ, օգտագործելով այնպիսի միջոցներ, ինչպիսիք են տարածքի վերաձևափոխումը, ֆիզիկական միջնապատեր կամ տեսողական ակնարկներ տեղադրելը (օրինակ՝ հատակի նշումներ, գունավոր երիզ կամ նշաններ, որոնք ցույց են տալիս, թե որտեղ պետք է աշխատողները կանգնեն):
- ❑ Սահմանափակե՛ք մեկ սեղանին հաճախորդների քանակը:
- ❑ Ֆիզիկական պատնեշներ տեղադրե՛ք այն տեղերում, որտեղ վեց ոտնաչափ ֆիզիկական հեռավորություն դժվար է ապահովել:
- ❑ Հստակ նշե՛ք այն տարածքները, որտեղ մարդիկ պետք է հերթ կանգնեն՝ համապատասխան ֆիզիկական հեռավորության համար:
- ❑ Ճաշելու տարածքներից հեռացրե՛ք սեղանները և աթոռները, տեսողական ակնարկներ օգտագործե՛ք՝ ցույց տալու, որ դրանք անհասանելի են կամ Plexiglas կամ այլ ֆիզիկական արգելքներ տեղադրե՛ք՝ հաճախորդներին առանձնացնելու համար:
- ❑ Սահմանափակե՛ք այն աշխատակիցների քանակը, ովքեր սպասարկում են անհատ հաճախորդների կամ խմբերի:
- ❑ Հաճախորդներին այնպիսի տեղ մի՛ նստեցրե՛ք, որի դեպքում հնարավոր չէ վեց ոտնաչափ հեռու լինել աշխատակցի աշխատանքի և սննդի ու խմիչքի պատրաստման վայրից:
- ❑ Կարգավորե՛ք անձամբ հանդիպումները, եթե դրանք անհրաժեշտ են, ապա ֆիզիկական հեռավորություն երաշխավորե՛ք:
- ❑ Կարգավորե՛ք աշխատողների ընդմիջումները՝ աշխատավարձի և ժամային կարգավորումներին համապատասխան, եթե անհրաժեշտ է:

- Կրկին ձևափոխեք, սահմանափակեք կամ փակեք հաճախակի օգտագործվող տարածքները, օրինակ՝ աշխատողների ընդմիջման սենյակները, այլընտրանքներ տրամադրեք, որտեղ ֆիզիկական հեռավորությունը կարող է պահպանվել և խոչընդոտեք աշխատակիցների հավաքույթները:
- Տարածքները կրկին ձևափոխեք՝ ճաշելիս, աշխատելիս և տարածքների միջով անցնելիս մարդկանց միջև վեց ոտնաչափ հեռավորություն թույլ տալու համար:
- Կրկին ձևափոխեք խոհանոցները կամ աշխատեք ֆիզիկական հեռավորություն պահպանել այն տարածքներում, երբ հնարավոր է:
- Խոչընդոտեք մարդկանց հավաքույթները:
- Միջանցքների և անցուղիների ուղղություններ ստեղծեք:
- Բաց դռներ կամ ավտոմատ բացվող դռներ ապահովեք, եթե հնարավոր է:
- Երաժշտության ձայնի ուժգնությունն այնպես կարգավորեք, որ աշխատողները կարողանան հեռավորություն պահպանել հաճախորդներից ստացված պատվերները լսելու համար:
- Պիկ ժամերին հերթ կանգնելու կանոններ կիրառեք, ներառյալ այն, որ հյուրընկալը պետք է հաճախորդներին հիշեցնի ֆիզիկական հեռավորության մասին:
- Փոխադրման միջոցներ տեղադրեք՝ խուսափելու մարդկանց ձեռքի շփումներից:

