

# COVID-19 行業指南： 在 室外體育場 和賽車場的體育活動

**2020 年 10 月 20 日**

本指南旨在解決全州範圍內各行業和活動的開放。然而，當地衛生官員可能會針對當地流行病條件實施更嚴格的規範，因此僱主也應確認相關的當地開放政策。

## 概述

2020 年 3 月 19 日，加州公共衛生署 (CDPH) 公共衛生官員和主任發佈了一項命令，要求大多數加州人待在家中以阻斷 COVID-19 在人群中的傳播。

COVID-19 對加州人健康的影響尚未完全清楚。通報的疾病範圍從非常輕微 (有些人無症狀) 到可能導致死亡的嚴重疾病。某些群體 (包括年滿 65 歲或以上及患有心臟或肺部疾病或糖尿病等嚴重潛在醫療病症者) 有較高的住院風險和嚴重併發症。當患者與受感染者密切接觸或同處通風不良區域時，即使該患者未出現任何症狀或尚未出現症狀，也很有可能傳播。

目前尚無法按行業或職業團體 (包括關鍵基礎設施員工) 取得有關 COVID-19 人數和比率的精確資訊。在各種工作場所中爆發了多次疫情，表明員工處於感染或傳播 COVID-19 的感染風險中。這些工作場所的例子包括醫院、長期照護機構、監獄、食品製造、倉庫、肉類加工廠、餐廳和雜貨店。

由於修改了待在家中的命令，因此必須採取所有可能的措施以確保員工和公眾的安全。

關鍵預防措施包括：

- ✓ 盡可能保持人身距離
- ✓ 員工 (不需要呼吸防護) 和顧客配戴面罩，
- ✓ 經常洗手和定期清潔和消毒，
- ✓ 針對 COVID-19 預防計劃事項和其他要素進行員工訓練。

此外，最重要的是要制定適當的程序以識別工作場所中疾病的新案例，並在發現新病例時迅速進行干預，並與公共衛生主管機構合作以阻斷病毒傳播。

# 目的

職業運動也許可恢復訓練和競賽，無需現場觀眾參加，但須經由郡縣公共衛生官員的核准。本文件提供在現場、專業運動賽事體育場與賽馬場進行室外活動指南，為員工與觀眾提供安全、清潔的環境。企業必須識別並監測作業所在郡縣的「郡縣風險等級 (County Risk Level)」，並對其作業進行必要調整：

- **紫色-廣泛的-第 1 級:** 不允許現場觀眾。
- **紅色-重大的-第 2 級:** 不允許現場觀眾。
- **橘色-中度的-第 3 級:** 除了以下修改之外，僅限永久和固定場所進行進行室外營運（請參閱下面有關允許的室外場所的註釋）：
  - 座位數量不得超過 20%，且門票僅適用於預訂座位。門票銷售僅限交通在半徑為 120 英里內的旅客。
  - 門票銷售必須包括每個持票者團體指定的停車位。
  - 場地不得於活動當天提供預購電話或出售門票，以妥善規劃場地內保持人身距離。
  - 僅允許在指定的座位上飲食。必須關閉展區特許區，所有食物和飲料必須直接送達座位上的觀眾。
  - 經營者必須遵循本指南中的修改。
- **黃色-最低的-第 4 級:** 除了以下修改之外，僅限永久和固定場所進行進行室外營運（請參閱下面有關允許的室外場所的註釋）：
  - 座位數量不得超過 25%，且門票僅適用於預訂座位。門票銷售僅限交通在半徑為 120 英里內的旅客。
  - 門票銷售必須包括每個持票者團體指定的停車位。
  - 場地不得於活動當天提供預購電話或出售門票，以妥善規劃場地內保持人身距離。
  - 僅允許在指定的座位上飲食。必須關閉展區特許區，所有食物和飲料必須直接送達座位上的觀眾。
  - 經營者必須遵循本指南中的修改。

**允許室外場所：**基於本指南之目的，允許用於現場觀眾專業運動賽事的室外場地應要求：

- 圍繞比賽區域的永久性固定設施，主要提供聽眾/觀眾觀看體育活動。
- 設施應是可露天(無屋頂)，或至少至少開放總周長的50%，亦即無牆壁、門、窗、隔板或限制氣流之其他物理屏障，無論開放或封閉。必須有充足的自然通風和空氣流通，以在沒有機械系統的支援下有效稀釋和分散氣溶膠的濃度。
- 設施的設計應能讓經營者完全控制所有觀眾的流動、進出，並分隔運動員和員工與一般觀眾。
- 現場觀眾/觀看者和中心點 (比賽場) 之間必須建立永久性或附加的屏障，在空間之間占有至少 25 英尺。
- 應固定好觀眾座位，且各區、各排和各座位的所有觀眾皆能輕鬆辨識。

有關郡縣狀態的最新資訊，請瀏覽[更安全的經濟藍圖\(Blueprint for a Safer Economy\)](#)。請注意，當地衛生部門可以有更嚴格的限制標準和不同的關閉。請查找[您所在郡縣的當地資訊](#)。

**注意：**本指南僅適用於職業運動，不適用於休閒、業餘、半職業或大學體育比賽。這些單位只能在其他指導文件中規定的範圍內營運。為了降低 COVID-19 傳播的風險，運動員、教練、醫療人員、廣播人員和體育設施或活動的其他人員，應參考由勞工和管理部認可的 COVID-19 協議，這些協議可能由郡級公共衛生官員進行進一步的加強。後勤人員和管理人員應遵循辦公室工作場所的[指引](#)。運動場館有許多已在先前指南中介紹的營運層面和服務項目，其內容可在 [降低風險的業界指南 \(Industry Guidance to Reduce Risk\)](#) 網站上取得，包括：

- 餐飲服務與優惠(餐廳指南)
- 酒吧 (酒吧、啤酒廠和釀酒廠指南)
- 禮品店和零售營運 (零售指南)
- 旅館與住宿 (旅館、住宿與短期租賃指南)
- 大學、非專業和業餘運動 (高等教育指南)
- 青少年體育 (青少年體育指南)
- 戶外休閒 (營地、露營車營地和戶外休閒娛樂指南)
- 電車、接駁車和其他交通運輸服務 (公共與私人客運、過境與城市客運鐵路指南)
  - 盡可能限制交通車服務，並應履行對殘障人士的義務。
- 維護、保管服務 (有限服務指南)

本指南主旨並非在撤銷或廢除任何員工權利（法定、監管或集體談判），並且並非詳盡的，因為它不包括縣衛生命令，也不是替代任何現有安全和健康相關監管要求，例如 CAL/OSHA。<sup>1</sup>隨著 COVID-19 的情況持續，對公共衛生指南和州/地方命令的變化繼續更新。有關 Cal/OSHA 保護員工免受 COVID-19 影響的要求，[Cal/OSHA 於網頁上提供更多安全和健康指南](#)。CDC [對於活動和聚會](#)仍有額外的[考量](#)。

## 要求使用面罩

在 6 月 18 日 CDPH 發佈了[面罩使用指南](#)，其廣泛要求公眾和員工在所有具高暴露風險的公共和工作場所情境下使用面罩。有關這些規則的完整詳情，包括所有要求和豁免權，請參閱[指南](#)。

[CDPH 面罩指南](#) 會根據目前對導致 COVID-19 病毒傳播的最新科學理解，進行其他的更新。請查看 CDPH 網站是否有任何修訂。



## 工作場所特定計劃

- 在每間設施制定特定工作場所的書面COVID-19 預防計劃，對所有工作區域和工作任務進行全面的風險評估，並在每間設施指定一名人員執行計劃。
- 將 [CDPH 面罩指南](#) 納入工作場所特定計劃中，並包括處理豁免的政策。
- 確定設施所在的當地衛生部門聯繫資訊，用於傳達員工或顧客間 COVID-19 疫情爆發的資訊。
- 就計劃對員工與員工代表進行訓練和溝通，並向員工及其代表提供計劃。
- 定期評估設工作場所是否符合計劃和文件，並糾正確認的疏失。
- 調查任何 COVID-19 疾病，並確定是否有任何可能與工作有關導致感染風險的因素。根據需要更新計劃以防止更多的病例。
- 在工作場所爆發疫情時，根據 [CDPH 指引](#) 以及當地衛生部門的命令或指南，實施必要的流程和標準作法。
- 辨認感染員工的近距離接觸者 (六英尺以內，持續 15 分鐘或更長時間)，並採取措施隔離 COVID-19 陽性員工和近距離接觸者。
- 以書面通知所有員工以及分包商員工和雇主，這些員工可能暴露於 COVID-19 感染中，並向當地衛生部門通報工作場所該疫情。有關 [AB 685](#) (2020 年法規第 84 章) 之僱主責任的其他資訊，請參閱 Cal/OSHA [增強執法和僱主通報要求](#)，以及 CDPH 有關之 [AB 685 僱主問題](#)。
- **室外作業：**建立有效的熱疾病預防計劃，以英語和大多數員工可理解的語言制定書面程序。該計畫必須可供工作場所員工使用。有關資源，包括常見問題、網路研討會和書面計劃範例，請參見 [Cal/OSHA 熱疾病預防計畫頁面](#)。熱疾病預防計劃的要素必須包含：
  - 提供飲用水
  - 遮蔽
  - 放鬆休息
  - 熱疾病發生的緊急程序
  - 當熱指數超過 95 度的高熱指數程序
  - 監視適應熱浪的員工
  - 熱疾病預防與症狀之訓練
- 遵守以下準則。否則，可能會導致工作場所疾病，這可能導致運營暫時關閉或受限。



## 員工的訓練主題

- 為了降低 COVID-19 傳播的風險，運動員、教練、醫療人員、廣播人員和體育設施或活動的其他人員也應參考由勞工和管理階層認可的 COVID-19 規程，當地公共衛生人員可能會透過以下方式進一步提升這些規程。後勤人員和管理人員應遵循[辦公室工作場所的指南](#)。
- 有關 [COVID-19](#)，如何預防傳播以及哪些[人有較高風險](#)發生嚴重疾病或死亡的資訊。
- 家中自我篩查，包括使用[CDC 指南的體溫和/或症狀檢查](#)。
- 不上班的重要性：
  - 如果員工有 [CDC 所描述](#)的 COVID-19 症狀，例如發燒或發冷、咳嗽、呼吸短促或呼吸困難、疲勞、肌肉或身體疼痛、頭痛、新喪失味覺或嗅覺、咽喉痛、鼻塞或流鼻涕、噁心、嘔吐或腹瀉，或
  - 如果員工被診斷患有 COVID-19，且尚未結束隔離，或
  - 在過去 14 天內，如果員工曾和診斷有 COVID-19 且認為可能有傳染性的人士（即仍在隔離）接觸。
- 只在員工收到 COVID-19 確診後，僅有符合 [CDPH 關於確診 COVID-19 後返回工作崗位或復學指南](#)，方可返回工作崗位。
- 如果症狀變得嚴重，包括胸部持續性的疼痛或壓力、意識混淆、或者嘴唇或臉部發青，請就醫。更新和更多詳細資訊可在 [CDC 的網頁](#)上取得。
- 必須經常使用肥皂和水洗手，包括使用肥皂清洗 20 秒 (或使用至少 60% 乙醇 (首選)，或當員工無法根據 [CDC 指引](#))前往水槽或洗手台時 ) 則使用70% 等丙醇的乾洗手液 (無人監督的兒童無法獲得該產品))。切勿將乾洗手液與[甲醇](#)一起使用，因為它對兒童和成人都有高度的毒性。
- 在工作時間和下班時間，保持人身距離的重要性。
- 正確使用面罩，包括：
  - 面罩不是個人防護裝備 (PPE)。
  - 面罩無法取代保持人身距離和經常洗手的需要。
  - 面罩必須覆蓋口鼻。
  - 員工使用或調整面罩之前及之後，應清洗或消毒雙手。
  - 避免觸摸眼睛、鼻子和口。
  - 面罩不得共享，且每次輪班後應清洗或丟棄。



- 包含在 [CDPH 的面罩使用指南](#) 中的資訊規定了必須配戴面罩的情況及豁免情況，以及任何僱主為確保使用面罩而已採取的政策、工作規則和實踐。訓練也應包含僱主的政策，說明如何處理豁免配戴面罩者。
- 熱疾病預防與症狀，請遵循 [Cal/OSHA 之要求](#)。
- 確保設施中任何獨立承包商、臨時或簽約工接受 COVID-19 預防政策的適當訓練，並且有必要的供應品和個人防護裝備 (PPE)。事先與提供臨時和/或約聘員工的組織討論該等責任。
- 有關帶薪休假福利的資訊，員工可能有權獲得這些福利而使其更容易待在家中。請參閱有關 [支持病假和員工COVID-19 補償](#)，包括 [家庭第一 冠狀病毒應變法](#) 規定的員工病假權利。



## 個人控制措施和篩檢

- 除非在指定用餐區主動飲食，或依據 [CDPH 面罩指南](#) 規定符合豁免佩戴面罩，在球場或賽馬場的所有場地都必須使用面罩。未遵守規定的顧客應立即離開設施。
- 體育場和賽馬經營者必須制定策略，與持票者確認聯絡資訊。[追蹤接觸者](#) 是減緩 COVID-19 傳播的重要步驟。
- 在開始值班工作時，為所有員工以及進入園區的任何供應商或承包商提供溫度和/或症狀篩查。盡可能確保體溫/症狀篩查員避免與員工有密切接觸。
- 如果需要在家庭中自我篩查（這是在機構提供篩查的適當替代），請確保是在員工離開家中開始值班之前進行篩查，且遵循 [CDC 指南](#)，如上文員工訓練主題一節所述。
- 鼓勵生病或出現 COVID-19 症狀的員工待在家中。
- 僱主必須提供並確保員工使用所有必要的防護設備，包括護目裝置和手套 (如必要)。
- 僱主應考慮使用一次性手套可能有助於補充經常洗手或使用乾洗手液的地方；例如，對於正在篩查他人症狀或處理經常接觸的物品的員工。處理受體液污染物品時，員工應配戴手套。
- 除了面罩外，與顧客或同事間保持六英尺範圍內（例如，使用安全設備安裝和保護顧客）持續工作的員工也必須穿戴輔助防護裝置 (例如：防護面罩或安全護目鏡)。顧客在六英尺範圍內時，所有員工應盡量減低花費的時間。
- 僱主必須採取合理措施，包括在策略性和高能見度的地點上張貼告示板，以及在預訂確認信中提醒公眾必須使用面罩並保持人身距離，且應經常使用肥皂和清水洗手至少 20 秒，使用乾洗手液，不要碰觸臉部。
- 觀眾成員/觀看者和中心點 (運動場) 之間必須建立永久性或附加的屏障，在空間之間占有至少 25 英尺。

- 所有未參與活動的運動員、教練、員工和其他支援人員必須始終佩戴口罩，但飲食時除外。
- 除了飲食之外，所有觀眾成員和球場出席者必須隨時配戴面罩。體育場和賽馬經營者必須制定一項政策，要求顧客如果未根據[CDPH 面罩指南](#)中的規定允許豁免，則必須配戴面罩或被禁止進入場地。作為政策的一部份，請事先提醒顧客帶面罩，否則他們不得進入場地。應考慮提供面罩給到達時無攜帶面罩的顧客。
- 顧客在抵達時應進行溫度和/或症狀檢查，並要求使用乾洗手液，且如果根據[CDPH 面罩指南](#)中的規定未允許豁免，當沒有進食或飲水時則必須帶上面罩。體育場和賽馬場經營者有權取消有症狀之顧客的個人/團體預訂，並拒絕其進入。
- 在入口處為顧客和人員展示清晰可見的規則，以作為入場條件。規則可能包括，除了在指定座位上用餐或飲水之外應隨時佩戴口罩，根據[CDPH 面罩指南](#)中指名豁免配戴面罩者除外；使用乾洗手液；與其他顧客和員工保持人身距離；避免不必要的接觸表面；以及服務變更。應盡可能以數位方式提供規則，例如透過應用程式、簡訊或電子郵件。



## 通風、清潔和消毒規程

- 盡可能安裝攜帶式高效空氣清淨機，將建築物的空氣濾網升級到可能的最高效率，並進行其他調整以增加辦公室和其他室內空間的外部空氣量和通風量。
- 定期到[CDPH 網站查看有關室內空氣品質的更新資訊，以及室內環境中空氣傳播疾病之通風指南](#)。
- 在人流量大的區域（例如，大廳、休息室和休息區、商品展示桌和展位），以及出入區域（包括樓梯、走廊、門口和電梯間）應徹底清潔。經常消毒常用表面，包括櫃檯、信用卡機、觸控螢幕、門把、鑰匙、扶手、馬桶、洗手設備等。
- 定期清潔和消毒不同輪班或不同觀眾之間共用的表面，以較頻繁者為主，包括但不限於工作表面、時鐘、影印機、鑰匙、清潔設備、手電筒等。盡可能避免共用電話、平板電腦、辦公室機器和工具等設備。切勿共用 PPE。
- 每次使用之間，請消毒麥克風和類似設備。諮詢設備製造商以確定適當的消毒步驟，尤其是泡棉消聲器等柔軟多孔表面。
- 在使用之間，消毒顧客租借或出租的設備。若無法做到，則停止使用借給顧客的設備，在一定程度上符合設施對殘障人士的義務。



- 每次活動後徹底清潔和消毒設施和設備。這可能包括消毒桌子、椅子、隔間、觸控式螢幕等。按照產品說明，預留適當時間進行適當消毒。經環境保護署局核准的消毒劑需要最短接觸時間 (秒到分鐘)，才能有效對抗人類冠狀病毒。
- 為 POS 終端機、桌子、櫃檯配備適當的衛生用品，包括乾洗手液和消毒濕紙巾，並為直接協助顧客的所有員工提供個人乾洗手液。
- 確保衛生設施始終保持運轉和儲有備品，並在需要時提供額外的肥皂、紙巾和乾洗手液。
- 應提供資源以促進工作人員的個人衛生。這將包括紙巾、非接觸式垃圾桶、乾洗手液、充足的洗手時間、酒精類乾洗手液、消毒濕紙巾和免洗毛巾。
- 為員工提供在班次間進行清潔實踐的時間。應在工作時間內分配清潔任務，作為員工工作職責的一部份。
- 調整或修改設施營業時間，以提供適當的時間進行定期徹底清潔。
- 在整個設施 (包括前台和後台區域) 提供乾洗手液配給設備，供顧客和員工使用。考慮設置洗手台供顧客使用 鼓勵人們在場所時經常洗手和/或使用乾洗手液。切勿將乾洗手液與甲醇一起提供，因為它對兒童和成人都有高度的毒性。
- 如果可能，安裝和鼓勵使用信用卡和免持裝置，包括動作感應燈、感應式支付系統、自動肥皂和紙巾配給設備以及計時卡系統。
- 應採取措施以確保 (例如飲水機和造景噴泉) 長時間關閉設施後可安全使用所有水系統和功能，以盡可能降低退伍軍人病和其他與水相關疾病的風險。
- 選用消毒化學品時，請使用經 環境保護局 (EPA) 核准 清單上用於對抗 COVID-19 的產品，並遵循產品使用說明。使用適合表面，標示為有效對抗新興病毒病原體的消毒劑、稀釋的家用漂白水 (每加侖水 5 湯匙) 或含至少 70% 酒精的酒精溶液。應提供員工有關化學危害、製造商說明、通風要求以及加州職業安全與健康處 (Cal/OSHA) 要求的訓練，以確保安全使用 使用清潔劑或消毒劑的員工應按照產品使用說明配戴手套和其他防護裝備。遵循公共衛生部建議的氣喘-較安全清潔方法，並確保適當的通風。



## 保持人身距離準則

- **警告:** 僅保持人身距離不足以阻斷 COVID-19 的傳播。
- 將顧客群體限制為一個家庭單位。同一家庭的人不需要相隔六英尺。
- 實施措施以確保人/家庭之間之間保持至少六英尺的人身距離。這可能包括使用物理分區或視覺提示 (例如，地板/地面標記或標示，指示人員可就坐和站立的位置)，並適用於人員排成列或聚集處，包括票站、終端機、洗手間、電梯大廳、等候區、代客泊車站等。

- 重新配置、關閉或以其他方式移除座位，確保不同家庭與會人員之間保持至少六英尺的距離。這可能需要隔兩排就座，或以「棋盤」的方式隔離或移除座位(使用每排座位，但確保他人不會在其他顧客後方) 以便在各個方向上保持距離。目前不允許無固定座位的場地 (例如，草坪觀賞區)。
- 專職員工在活動期間協助人群保持距離。包括引導座位、防止瓶頸區聚集，以及循序地將顧客疏散，以減少人流量。透過邀請離出口最近的顧客優先離開座位區來管理出口。
- 禁止顧客從事與不同家庭接觸的行為活動，例如擊掌，人群衝浪等。
- 勸阻顧客勿喊叫、唱歌、誦經、噓聲和其他可能增加被污染的呼出飛沫和氣溶膠傳播的可能性，並確保除了進食或飲水外，所有人員索時佩戴面罩。
- 禁止使用需顧客呼出空氣的噪音產生器，例如非洲笛 (vuvuzelas) 和類似裝置。
- 提供攤販向坐在觀景區的顧客販售手套和個人乾洗手液。確保銷售的食品和飲料包裝在密封容器中。盡量實施減少卡片或現金來回的付款方式 (使用精確的現金，不使用需簽名的支付系統等)
- 盡可能在員工和顧客之間安裝物理性、防滲透的屏障物或隔板，例如售票窗口等處，以減少員工和顧客間的接觸。
- 利用遠距工作選項和修改後的工作時間。如果可行且有必要，請同時限制場地的員工人數。這可能包括時間安排 (例如交錯準備時間)、為現場報告建立交替日期、分階段返回工作區，或在可行時繼續使用遠距工作。
- 應考慮提供需要修改職責選項的員工，以盡量減少顧客和其他員工的接觸 (例如，管理存貨，而不是擔任出納，或通過遠程辦公管理行政需求)。
- 交錯休息時間，符合相關的工資和工時規定，以維持保持社交距離的標準作法。
- 如果可能，重新配置工作區，以使員工之間保持六英尺距離。在設施中舉行小型會議，保持人身距離，並考慮在室外或透過網路平台或電話舉行會議。
- 確保員工可以在休息室保持人身距離，使用屏障，增加桌子/椅子，以分隔員工之間的距離等。如果可行，提供設有遮蔽和座位安排的室外休息區，以確保保持人身距離。阻止員工在休息時聚集，並確保他們在沒有佩戴面罩、彼此之間相距六英尺以內情況下沒有進食或飲水。
- 應對關閉區域 (例如供應室和櫃檯區域) 中的員工人數進行額外限制，確保至少有六英尺的間隔。
- 要求員工不要握手、拳頭或肘部突起、擁抱，以及打招呼 或其他破壞人身距離的行為。

- 請勿使人群聚集在客流量大的區域，例如浴室、走廊、酒吧區、預訂窗口和信用卡終端機器等。
- 停止「見面會」活動、親筆簽名、允許訪客進入後方區域的貴賓通行證等。強烈考慮關閉顧客拍照區域，例如活動看板或人形立牌。
- 重新設置停車場以限制會聚點，以確保適當分隔 (例如，每隔一個空間、感應式支付等)。禁止在停車場和其他場所區域不同家庭混合使用的跟車和類似行為。確保有足夠的人員監視停車區域，以符合人身距離。



## 其他考量



### 入口與安全

- 確保標示、監控停車、入口和出口區域，並使其保持人身距離，且不得擁擠或聚集。
- 除非有飲食和/或飲水，否則在停車場的室內和室外所有場所都必須使用面罩。未遵守規定的顧客應立即從設施中撤離。允許在 [CDPH 面部指南中指定的豁免配戴面罩](#)。
- 在場地週邊，為所有與會者、顧客和觀眾提供溫度和/或症狀篩檢。盡可能確保體溫/症狀篩查員避免與員工有密切接觸。
- 使用彩色腕帶或其他可見方式辨識通過安檢流程者，以表示顧客已接受篩選。請受檢人將彩色腕帶固定在手腕上、衣服或其他顯眼的地方。只有擁有適當色手腕帶的人才能進入座位區。
- 應考慮安排交錯進出的方式，以盡量減少行進路線、行李檢查和票證掃描的排隊次數。例如，虛擬排隊可提供進入前排的計量通道。
- 使用防滲透的屏障 (如塑膠玻璃) 保護售票處 指示顧客隊列的位置，以保持至少六英尺的人身距離。
- 盡可能指定進出設施、座位區、工作區等的單獨路線，以保持人身距離，並減少人員緊密地相互通過。盡可能設立單向走廊和通道以方便步行交通，以消除員工和顧客互相通過。
- 依各排和各區交錯進出，以防止人潮集中在大廳和走道。活動結束時，應格外注意交錯離開場地。盡可能建立定向進出場地。
- 檢查行李的員工應修改活動，以盡量減少直接接觸顧客的物品。這可能包括使用觸控筆或其他工具搜尋行李、要求顧客打開袋子行李袋或移動物品等。如果是可能導致與顧客或其物品直接接觸之操作，員工應立即消毒雙手或戴上一次手套，並在每位顧客之間進行更換。

- 為避免接觸與會者的個人物品，經營者應考慮實施小型透明行李政策，並要求顧客打開自己的行李進行檢查。應考慮醫療和個人衛生用品必要的透明行李政策例外。
- 執行安全工具，讓員工與顧客保持至少六英尺的人身距離。這可能包括使用穿過金屬探測器，而非手杖金屬探測器。
- 金屬探測門能有效偵測金屬物體，同時讓保全人員保持人身距離。免持頭手杖是成本較低的替代方法，仍允許無接觸金屬偵測，但需要安全人員離顧客不到六英尺遠。進行搜身的員工必須佩戴一次性手套，在與顧客互動後立即棄用，接著洗手或使用乾洗手液，然後才戴上新的手套。
- 盡可能安裝和使用非接觸式票證掃描器。要求顧客自行掃描票券，而不是將數位電子裝置或紙質票券來回傳到員工和顧客之間。當員工必須協助顧客且有必要觸摸時，員工必須佩戴面罩，並按照本指南所述方式洗手和/或使用乾洗手液。顧客在更換商品時必須戴上面罩，並且應鼓勵在更換商品後清洗雙手和/或使用乾洗手液。
- 停止大衣檢查和要求員工不必要地接觸顧客物品的其他便利設施，可能增加接觸不同家庭污染物品的風險。
- 休息時專職員工應確保有秩序地進出會場區域。在排隊區利用員工保留適當的空間，幫助顧客瞭解排隊隊伍的起始位置，因為額外的空間可能使得難以看清位置。
- 重新配置商品和其他零售銷售展位和區域，創造工人和顧客之間的人身距離。鼓勵預訂、感應式支付及其他可盡量減少顧客在零售區域花費的時間的系統。僱主必須執行隊列（標誌、立柱等），使顧客在等待取貨或購買商品時，能保持至少六英尺的人身距離。



## 場地支援營運: 聲效、照明等

- 應定期清潔輪班之間或觀眾之間接觸的表面，以較頻繁者為主，包括但不限於工作表面、工具、把手和門門，以及固定和移動設備上的控制器，包括所有車輛駕駛室中的表面。
- 要求員工在使用共用設備（例如工作站工具、收音機、移動車和其他物品）之間洗手或使用乾洗手液，並允許計薪工作時間。
- 在每次輪班結束時，應消毒 PPE 和僱主擁有和控制的設備（例如安全帽）進行。清潔和消毒設備內部，接著清潔外部，然後洗手。
- 辨識「阻塞點」以及員工必須站在一起的高風險區域，例如走廊、吊架和電梯，並提供看板以提醒員工在穿過這些區域時須特別注意。
- 應考慮各種選項，以限制後臺製作部門所需的員工人數和/或確定其可獨立完成

任務的方式。

- 評估涉及近距離接觸的標準工作流程 (繁重的工作、在密閉空間等地工作) 帶來的增加風險，並盡可能修改這些工作流程。
- 限制單一員工或職能團隊共用使用製作項目 (例如：聲音設備應由指定人員或團隊處理)。每次使用後必須徹底清潔所有物品。
- 在每次使用前後應消毒所有通訊技術，並標記相關工具，避免共用該工具。
- 處理鑰匙、打開車門或觸碰顧客物品的員工，應留出洗手時間和/或使用乾洗手液。

---

<sup>1</sup>必須考慮弱勢人群的其他要求。僱主必須遵守所有 [Cal/OSHA](#) 標準並遵守其指引以及[美國疾病管制與預防中心 \(CDC\)](#) 和[加州 公共衛生部 \(CDPH\)](#) 的指南。此外，僱主必須隨著指引的修訂而改變其營運。

