

# ОТРАСЛЕВОЕ РУКОВОДСТВО ПО COVID-19:

## Отели, объекты размещения и объекты для краткосрочной аренды

**2 июля 2020 г.**

Все рекомендации должны реализоваться только с одобрения санитарного инспектора после рассмотрения местных эпидемиологических данных, включая число случаев на 100 000 человек населения, частоту положительных результатов анализа и готовность к реагированию на повышенную потребность в медицинском обслуживании, уязвимые группы населения, отслеживание контактов и тестирование.

## КРАТКИЙ ОБЗОР

19 марта 2020 года инспектор общественного здравоохранения штата и директор Департамента общественного здравоохранения штата Калифорния издали приказ, согласно которому большинство жителей Калифорнии должны оставаться дома, чтобы прекратить распространение COVID-19 среди населения.

Степень влияния COVID-19 на здоровье жителей Калифорнии еще до конца не установлена. Зарегистрированы случаи разных форм заболевания: от очень легкой (у некоторых людей протекает бессимптомно) до тяжелой, которая может приводить к смерти. Некоторые категории людей, в том числе люди в возрасте от 65 лет и лица с серьезными основными заболеваниями, например заболеваниями сердца или легких, а также диабетики, подвержены повышенному риску госпитализации и серьезных осложнений. В большинстве случаев вирус передается при близком контакте или в плохо проветриваемом помещении с инфицированным, причем симптомы могут быть невыраженными или вовсе отсутствовать.

В настоящее время нет достоверной информации о числе и степени тяжести заболевших COVID-19 по отраслям или профессиональным группам, в том числе среди сотрудников инфраструктурных объектов жизнеобеспечения. Несколько вспышек заболевания были зафиксированы на рабочем месте, что указывает на риск заражения или передачи инфекции COVID-19 между сотрудниками. К числу таких рабочих мест относятся больницы, учреждения по оказанию долгосрочного ухода, тюрьмы, предприятия по производству пищевых продуктов, склады, мясоперерабатывающие заводы и продовольственные магазины.

Поскольку приказы о самоизоляции обновляются, важно предпринять все возможные меры по обеспечению безопасности сотрудников и посетителей.

Основные профилактические меры включают следующее:

- ✓ максимально возможная физическая дистанция;
- ✓ использование лицевых масок сотрудниками (где защита органов дыхания не требуется) и покупателями;
- ✓ частое мытье рук, регулярная очистка и дезинфекция;
- ✓ обучение сотрудников этим и прочим пунктам плана по профилактике COVID-19.

Кроме того, будет критически важно иметь соответствующие процессы для выявления новых случаев заболевания на рабочих местах с последующим оперативным вмешательством и работой с органами общественного здравоохранения над остановкой распространения вируса.

## ЦЕЛЬ

В этом документе содержится руководство по обеспечению безопасности и чистоты для сотрудников и клиентов отелей, объектов размещения и объектов для краткосрочной аренды.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Отели, объекты размещения и объекты для краткосрочной аренды с большими помещениями для проведения встреч, банкетными залами или конференц-центрами должны закрыть эти зоны до тех пор, пока открытие не будет разрешено полностью или частично. Руководители, отвечающие за управление имуществом, управляющие апартаментов на условиях таймшер и другие владельцы и операторы **должны сдавать в аренду только незанятые помещения, и они не могут сдавать в аренду помещения или места в пределах резиденций, если не указано иное.**

Жилье или объект, которые сдаются в аренду без физического присутствия там оператора или при наличии отдельного входа и выхода, когда использование общих объектов не требуется, и не заняты иным образом, должны считаться незанятыми объектами. После выхода разрешения об открытии в частичном или полном объеме, операторы должны прочитать руководство для соответствующих отраслей, когда они будут размещены на веб-сайте [План действий по борьбе с COVID-19](#). Дополнительное руководство, касающиеся работы отелей и объектов размещения, включая рестораны, бары, фитнес-центры, семейные развлекательные центры, парикмахерские и розничные магазины размещено на [веб-сайте План действий по борьбе с COVID-19](#).

Эти рекомендации не предназначены для отзыва или отмены каких-либо предусмотренных законом, нормативными актами и трудовым договором прав работников и не являются исчерпывающими, так как не содержат приказов окружных органов здравоохранения и не заменяют никакие действующие нормативные требования по безопасности и здоровью, такие как нормативные акты Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния. <sup>1</sup>Следите за изменениями рекомендаций по охране здоровья населения и приказами органов штата/местного правительства, поскольку ситуация с COVID-19 остается напряженной. У [Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния есть дополнительные рекомендации по технике безопасности и охране труда на веб-странице «Рекомендации Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния по требованиям к защите работников от коронавируса»](#). Центр по контролю и профилактике заболеваний (CDC) разместил дополнительные рекомендации [для предприятий и работодателей](#).

## **Обязательное использование лицевых масок**

18 июня CDPH опубликовало [Руководство по использованию лицевых масок](#) с требованиями повсеместного использования лицевых масок как посетителями, так и сотрудниками во всех общественных и рабочих местах, где существует высокий риск распространения заболевания.

Жители Калифорнии обязаны носить лицевые маски на работе непосредственно на рабочем месте или вне его в следующих случаях:

- при близком контакте с посетителем;
- при работе в местах скопления посетителей вне зависимости от присутствия

посетителей в данный момент;

- при работе в точках общепита или упаковки пищи на продажу или доставку;
- при работе в места общего пользования, например коридорах, лестницах, лифтах и парковочных местах, и во время пользования таких мест;
- в любой комнате или в закрытом помещении с посторонними людьми (кроме членов семьи или сожителей), если невозможно соблюдать физическую дистанцию;
- при управлении общественным транспортом или паратранзитом, за рулем такси или автомобиля для частного извоза или для общих поездок, когда перевозят пассажиров. Когда в салоне нет пассажиров, лицевые маски настоятельно рекомендуются.

Подробная информация, в том числе все требования и исключения к этим правилам, приведена в [руководстве](#). В прочих условиях лицевые маски настоятельно рекомендуются; работодатели могут применять дополнительные требования к использованию лицевых масок для выполнения взятых на себя обязательств по обеспечению безопасности и здоровья сотрудников на рабочем месте. Работодатели обязаны предоставить сотрудникам защитные маски или возместить их стоимость.

Работодатели обязаны разработать адаптивную политику для сотрудников, которые относятся к исключительной категории и не в состоянии носить лицевую маску. Если сотрудник должен носить лицевую маску из-за частого контакта с другими людьми, но он не в состоянии носить лицевую маску по состоянию здоровья, то такому сотруднику необходимо предоставить подходящие альтернативные варианты, например лицевой экран с защитной пленкой на нижней кромке, если применимо и если позволяет состояние здоровья.

Открытые для посетителей предприятия должны знать об исключениях, касающихся ношения лицевых масок, предусмотренных [Руководством департамента здравоохранения Калифорнии \(CDPH\) по ношению лицевых масок](#), и не вправе запрещать вход без маски посетителям, которые соответствуют требованиям, указанным в [руководстве](#). Компаниям необходимо будет разработать политики введения этих исключений для заказчиков, клиентов, посетителей и работников.



## План для конкретного рабочего места

- Создайте на каждом предприятии письменный план профилактики COVID-19 с учетом особенностей объекта, проведите комплексную оценку рисков во всех рабочих зонах и для всех рабочих заданий, а также назначьте на каждом объекте ответственного за реализацию этого плана.
- Включите в планы по каждому рабочему месту [Рекомендации CDPH по лицевым маскам](#) и добавьте политику в отношении исключений.
- Укажите контактную информацию местного департамента здравоохранения, в зоне действия которого расположено предприятие, для передачи информации о вспышках COVID-19 среди работников или гостей.
- Ознакомьте сотрудников и их представителей с планом, обсудите его с ними и предоставьте сотрудникам и их представителям возможность ознакомиться планом.
- Регулярно проводите оценку рабочего места на предмет соблюдения плана, документируйте и устраняйте выявленные недостатки.
- Исследуйте каждый случай заболевания COVID-19 и определите, могли ли рабочие факторы способствовать риску инфекции. При необходимости обновляйте план для предотвращения дальнейших случаев заражения.
- Если на рабочем месте происходит вспышка заболевания, внедрите необходимые алгоритмы и протоколы в соответствии с [Руководством CDPH](#).
- Определите близкие контакты (расстояние 6 футов (1,8 м) на протяжении 15 минут или более) инфицированного сотрудника и примите меры по изоляции сотрудников с положительными результатами анализа на COVID-19 и контактных лиц.
- Придерживайтесь приведенных ниже рекомендаций. Несоблюдение этого требования может привести к заболеваемости на рабочем месте, что может вызвать временную приостановку или ограничение деятельности.



## Темы для обучения сотрудников

- Информация о [COVID-19](#), о том, как предотвратить распространение инфекции, и о том, какие сопутствующие болезни могут сделать человека более восприимчивым к инфицированию вирусом.
- Самостоятельный скрининг на дому, в том числе измерение температуры и/или проверка на наличие симптомов согласно [Руководству CDC](#).
- Почему важно не выходить на работу.
  - Если у сотрудника есть симптомы COVID-19, [описанные Центром по контролю за заболеваниями](#), такие как жар или озноб, кашель, одышка или затрудненное дыхание, усталость, боль в мышцах или теле, головная боль, недавно появившаяся потеря вкуса или запаха, боль в горле, заложенность носа или насморк, тошнота, рвота или диарея, ИЛИ
  - Если у работника был диагностирован COVID-19, и он еще находится на изоляции, ИЛИ
  - Если в течение последних 14 дней у работника был контакт с человеком, у которого был диагностирован COVID-19, и он считается потенциально инфицированным (т. е. по-прежнему находится на изоляции).
- Вернуться к работе после диагностирования COVID-19 только по прошествии 10 дней с момента проявления первых симптомов, когда симптомы уже не настолько выражены, и у сотрудника не было жара (без применения жаропонижающих препаратов) в последние 72 часа. Сотрудник, у которого диагностировали COVID-19, но заболевание протекает бессимптомно, может вернуться к работе только по истечении 10 дней с момента первого положительного теста COVID-19.
- Обратиться за медицинской помощью, если симптомы усугубляются, в том числе возникает постоянная боль или тяжесть в груди, спутанность сознания или посиневшие губы или лицо. Обновления и дополнительная информация доступны на [веб-сайте Центра по контролю и профилактике заболеваний \(CDC\)](#).
- Важность частого мытья рук с мылом, включая тщательное намыливание в течение 20 секунд (или использование антисептика для рук с содержанием не менее 60 % этанола (предпочтительно) или 70 % изопропанола (если продукт недоступен детям без присмотра взрослого), когда работники не могут добраться до раковины или пункта для мытья рук согласно [рекомендациям CDC](#)).

- Важность соблюдения физической дистанции как на работе, так и в нерабочее время (см. раздел «Физическое дистанцирование» ниже).
- Надлежащее использование лицевых масок с учетом того, что:
  - лицевые маски не защищают того, кто их носит, и не являются средствами индивидуальной защиты (СИЗ).
  - Лицевые маски могут помочь защитить людей, которые находятся рядом с тем, кто носит маску, но не заменяют необходимость придерживаться физической дистанции и часто мыть руки.
  - Лицевые маски должны закрывать нос и рот.
  - Сотрудники обязаны мыть или дезинфицировать руки до и после использования лицевых масок.
  - Не касайтесь глаз, носа и рта.
  - Лицевые маски индивидуальные, их обязательно нужно мыть или утилизировать после каждого использования.
- Информация из [Руководства CDPH по использованию лицевых масок](#) с указанием обстоятельств использования лицевых масок и исключительных категорий, а также любых политик, правил работы и практик, принятых работодателем для обеспечения использования лицевых масок. Также в программу обучения обязательно нужно включить политики работодателя в отношении людей, которые входят в исключительную категорию и не в состоянии носить лицевые маски.
- Обеспечьте надлежащее обучение всех независимых подрядчиков, временных или контрактных работников предприятия политикам по профилактике COVID-19 и наличие необходимых расходных материалов и СИЗ. Заранее обсудите эти обязанности с организациями, которые предоставляют временных и/или внештатных сотрудников.
- Информация о льготах по отпуску, которые сотрудник вправе получить, чтобы облегчить финансовое положение во время самоизоляции. См. дополнительную информацию о [государственных программах поддержки отпуска по болезни и компенсациям работникам в случае заболевания COVID-19](#), включая права работников на отпуск по болезни, в соответствии с [Законом о первоочередной поддержке семей в условиях коронавируса](#) и в соответствии с действующим [Приказом губернатора N-51-20](#), а также права работников на компенсационные выплаты и основания для установления связанности работы с COVID-19 в соответствии с действующим [Приказом губернатора N-62-20](#).





## Меры индивидуального контроля и скрининг

- Обеспечьте измерение температуры и/или проверку на наличие симптомов у всех работников в начале смены, а также у всех входящих в учреждение поставщиков или подрядчиков. Убедитесь в том, что человек, который измеряет температуру/проводит скрининг на наличие симптомов придерживается максимально возможной дистанции от сотрудников.
- Если требуется самостоятельная проверка дома, которая является допустимой альтернативой проверки в медицинском учреждении, обеспечьте ее проведение до выхода работника из дома на свою смену и соблюдение [рекомендаций CDC](#), изложенных в разделе Темы для обучения работников выше.
- Настоятельно советуйте работникам, которые больны или имеют симптомы COVID-19, оставаться дома.
- Работодатели должны обеспечить использование работниками средств защиты, включая средства защиты глаз и при необходимости перчатки.
- Работодатели должны учитывать, где использование одноразовых перчаток полезно дополнительно к частому мытью рук или использованию антисептиков для рук. Примеры: работники, проверяющие других на наличие симптомов заболевания или работающие с предметами, к которым часто прикасаются.
- Уборка комнат должна проводиться только при отсутствии гостей. Уборщица должна пройти инструктаж о необходимости сводить к минимуму контакт с личными вещами гостей. Домоправителей необходимо проинструктировать о том, чтобы у них работала система циркуляции воздуха и/или о том, чтобы они открывали окна для увеличения циркуляции воздуха.
- Работодатели обязаны призывать мыть руки с мылом и/или использовать подходящее дезинфицирующее средство для рук после взаимодействия с гостями, уборки помещений и проверки почтовых ящиков или контакта с другими общедоступными предметами. Персонал, обслуживающий автомобили, перевозчики багажа и уборщицы должны регулярно мыть руки во время смены и/или использовать надлежащее дезинфицирующее средство для рук.
- Если возможно, доставка багажа должна производиться тогда, когда гости не находятся в их номерах.
- Управляющим отелей, объектов размещения и объектов краткосрочной аренды необходимо предпринять шаги, которые обеспечат полную осведомленность гостей о новых политиках и процедурах,



которые должны быть приняты до прибытия гостей. Рекомендуемые политики и процедуры включают пункты, согласно которым управляющие гостиницами, сдаваемого в аренду жилья, комнат в квартирах, сдаваемых в краткосрочную аренду, имеют право отменить бронирование для лиц с клиническими симптомами, а также что существуют новые процедуры регистрации, требования к физическому дистанцированию, а также графики проведения уборки и дезинфекции для помещений, санузлов и общих зон, таких как зона регистрации.

- При прибытии у гостей и посетителей следует измерять температуру и/или проверять наличие симптомов, просить использовать антисептик для рук и носить лицевые маски. По возможности гостям, прибывшим без лицевых масок, необходимо их предоставить. Также необходимо развесить соответствующие вывески, на которых должна быть наглядная инструкция надлежащего использования лицевых масок и текущая необходимость придерживаться физической дистанции в помещении.
- Заранее напоминайте гостям о необходимости наличия защитной маски и по возможности предоставляйте такие маски посетителям без средств защиты.



## Протоколы уборки и дезинфекции

- Проводите тщательную уборку в зонах с высокой посещаемостью, таких как вестибюли отелей, стойки регистрации, стойки приема гостей, помещения для отдыха и приема пищи, загрузочные боксы, кухни и зоны входа и выхода, обращая особое внимание на лестницы, лестничные площадки, поручни и кнопки лифта.
- Дезинфицируйте часто используемые поверхности в течение всего дня и вечером, включая ручки дверей, торговые автоматы, автоматы для льда, выключатели, телефоны, дверцы и кнопки стиральных машин и сушилок, тележки для багажа, ручки распашных дверей, туалеты и оборудование для мытья рук. Дезинфицируйте поверхности во время ежедневной очистки. Перед дезинфекцией очистите загрязненные предметы.
- Предоставляйте работникам время на уборку во время смены. Задания по уборке следует назначать в рабочее время в рамках должностных обязанностей работников.
- Оборудуйте рабочие станции, столы и справочные стойки надлежащими средствами санитарной обработки, в том числе дезинфицирующими средствами для рук и дезинфицирующими салфетками, и предоставляйте индивидуальные дезинфицирующие средства для рук всем работникам, непосредственно помогающим клиентам.

- Убедитесь в том, что санитарно-технические помещения всегда функционируют и находятся в состоянии готовности, и при необходимости дополнительно предоставляйте мыло, бумажные полотенца и дезинфицирующее средство для рук.
- При выборе дезинфицирующих средств сотрудники должны использовать одобренные для использования против COVID-19 средства из утвержденного [Агентством по охране окружающей среды \(EPA\)](#) списка и следовать инструкциям по применению. Используйте дезинфицирующие средства, на этикетках которых указана их эффективность против новых вирусных возбудителей, разбавленные бытовые отбеливатели (5 столовых ложек примерно на 4 л воды) или спиртовые растворы с содержанием спирта не менее 70 %, которые подходят для обработки поверхности. Проведите обучение для работников по вопросам использования опасных химических веществ, инструкциям производителя по требованиям к вентиляции и безопасному использованию, установленным Управлением по охране труда и здоровья штата Калифорния. Сотрудники, использующие чистящие или дезинфицирующие средства, обязаны носить перчатки и другое защитное оборудование в соответствии с инструкциями по применению. Используйте [способы уборки, безопасные для людей с астмой](#), рекомендованные Департаментом здравоохранения штата Калифорния, а также позаботьтесь о надлежащей вентиляции.
- При наличии возможности не подметайте полы и не используйте другие способы уборки, в ходе которой патогены могут рассеиваться в воздухе. По возможности используйте пылесос с фильтром HEPA.
- Для того чтобы свести к минимуму риск заболевания [болезнью легионеров](#) и другими связанными с водой заболеваниями, [предпринимайте меры](#) для обеспечения безопасности всех систем и элементов водоснабжения (например, питьевых и декоративных фонтанчиков) для использования после длительного закрытия объекта.
- По возможности следует избегать совместного использования аудиооборудования, телефонов, планшетов, ноутбуков, рабочих столов, ручек, других рабочих материалов и офисов. Никогда не используйте СИЗ совместно. Все инструменты общего пользования и оборудование должны быть очищены и дезинфицированы до, во время и после каждой смены, а также в любое время, когда оборудование передается новому работнику. К таким изделиям относятся телефоны, радиостанции, компьютеры и другие коммуникационные устройства, платежные терминалы, кухонные принадлежности, технические средства, защитные кнопки, папки, тележки и оборудование для уборки, ключи, табельные часы и все прочие предметы, к которым есть прямой доступ.

- Не пользуйтесь совместным оборудованием для приготовления пищи и напитков в офисной кухне (включая кофеварки совместного пользования). Закройте ледогенераторы с ручным управлением или используйте автоматы, где ручное управление не предусмотрено.
- Рассмотрите возможность установки переносных воздухоочистителей, модернизируйте воздушные фильтры здания для обеспечения их максимальной эффективности и внесите другие модификации для увеличения количества наружного воздуха и вентиляции в офисах, гостевых номерах и в других помещениях.



## Дополнительные протоколы уборки и дезинфекции для работы отеля

- Все многоразовые материалы, например, журналы, меню, буклеты с информацией о местных достопримечательностях, купоны и т. д., необходимо убрать из гостевых номеров. Критически важная информация должна предоставляться в виде одноразового дополнительного материала и/или в электронном виде.
- Кухонные принадлежности, включая кастрюли, сковородки и столовые приборы, необходимо очищать после пребывания каждого гостя. Все тарелки необходимо мыть, в том числе предметы в шкафу и другие предметы, которые могут быть оставлены в разных комнатах. По прибытию каждого гостя, обеспечьте достаточное количество мыла для посуды и новые неиспользованные губки. Если это целесообразно, замените кухонную посуду на одноразовую.
- Надлежащим образом очищайте все приборы и кухонные зоны, включая полки холодильника, духовку, кофеварки, тостеры, полки буфета и другие зоны.
- Грязное постельное белье следует удалять и транспортировать из гостевых номеров в одноразовых герметичных мешках. Все полотенца и постельное белье после отъезда каждого гостя из отеля удаляется и чистится вне зависимости от того, пользовались ли ими. Эти предметы должны быть упакованы в гостевом номере, чтобы исключить излишний контакт во время транспортировки. Все постельное белье и белье для стирки следует стирать при высокой температуре и чистить в соответствии с указаниями из [руководства Центра по контролю за заболеваниями](#).
- Если это целесообразно, то не заселяйте новых гостей в период от 24 до 72 часов после выезда гостя.
- Если выявлен потенциальный случай заболевания COVID-19, гостевой номер следует изъять из эксплуатации и закрыть на карантин. Гостевой номер не следует возвращать в эксплуатацию до подтверждения или опровержения инфекции. В случае положительного результата теста на COVID-19 у постояльца, номер можно использовать только после выполнения процедуры по усовершенствованному протоколу дезинфекции в соответствии с [руководством CDC](#).
- Установите антисептики для рук (по возможности бесконтактные) на основных входах для гостей и сотрудников, а также в контактных зонах, например, на подъездных путях, в местах для приема посетителей, в вестибюлях гостиниц, у входов в рестораны, в помещениях для встреч и конференций, у лифтов, бассейнов, салонов и в зонах для тренировок.



## Руководства по соблюдению физической дистанции

- Реализуйте меры для соблюдения физической дистанции между сотрудниками, гостями и посетителями не менее шести футов (1,8 м). Это может быть использование физических перегородок или визуальных сигналов (например, разметки пола или знаков, указывающих, где должны стоять сотрудники и/или гости). В местах скопления гостей или сотрудников необходимо выполнить четкую разметку для соответствующей физической дистанции. К таким местам относятся стойка регистрации приезда и выезда, холлы лифтов, кофейни и столовые, такси и маршрутные линии совместных поездок.
- Протоколы физической дистанции необходимо задействовать в местах, где сотрудники собираются во время перерывов, в зонах единообразного контроля, учебных классах, общих офисных помещениях, служебных окнах для сотрудников (через окно кассира) и других зонах высокого скопления сотрудников для обеспечения надлежащей дистанции.
- Совещания перед началом смен должны проводиться виртуально или в зонах, позволяющих соблюдать надлежащую физическую дистанцию между работниками. Отрегулируйте время прибытия в крупные отделы, чтобы снизить поток людей в задних коридорах здания и у служебных лифтов.
- Отрегулируйте перерывы сотрудников в соответствии с их заработной платой и часами работы, чтобы выполнить протоколы физической дистанции.
- Рассмотрите возможность изменить обязанности работников по их запросу так, чтобы минимизировать их контакты с клиентами и другими работниками (например, управление запасами, вместо работы в службе консьержей или управление административными вопросами в режиме удаленной работы).
- Закройте комнаты отдыха, используйте барьеры или увеличьте расстояние между столами/стульями, чтобы обособить сотрудников, и не допускайте скопления людей во время перерывов. Там, где это возможно, создайте открытые зоны отдыха с укрытием от солнца и сиденьями, которые обеспечивают физическую дистанцию.
- Перепроектируйте офисные помещения, кабинеты, холлы, стойки регистрации, бизнес-центры, зоны службы консьержей и прочие помещения, чтобы обеспечить рабочее расстояние между рабочими

местами и апартаментами гостей составляло 6 футов (1,8 м).

- Не поощряйте скопление сотрудников на участках с высокой посещаемостью, например в ваннах комнатах и коридорах, и по возможности установите направление движения по коридорам и переходам, чтобы исключить столкновение людей друг с другом.
- Ограничьте количество людей, которые могут одновременно пользоваться лифтом. Повесьте плакаты, в которых будут указаны данные требования.
- Сотрудники должны избегать рукопожатий или аналогичных приветствий, нарушающих физическую дистанцию.
- Исключите контакты лицом к лицу во время доставки товаров в физические офисы. Не касайтесь чужих ручек или папок-планшетов.



## **Дополнительные рекомендации по соблюдению физической дистанции во время работы отеля**

- Гости должны проходить через двери, которые уже открыты и соответствуют протоколам безопасности, через автоматизированные двери или двери, вручную открываемые работником, который часто моет руки и/или использует антисептик для рук.
- В часы пик, когда люди выстраиваются в очереди, примите меры по обеспечению физической дистанции не менее шести футов (1,8 м), в том числе распределите встречающих в холле и организуйте очередь вне помещения.
- Сотрудники не обязаны открывать двери автомобилей или такси.
- Обслуживание гостевых номеров, услуги прачечной и химчистки, а также доставка товаров должны осуществляться с использованием бесконтактных протоколов получения и доставки по возможности.
- На полях для гольфа при отелях и объектах размещения обязательно необходимо предоставить тележку каждому игроку, это не касается близких родственников и сожителей, и увеличить интервал между стартовым временем, когда собственно поступит разрешение на открытие полей для гольфа. Дополнительное руководство по отдыху на открытом воздухе размещено на [веб-сайте План действий по борьбе с COVID-19](#).





## Дополнительные аспекты, касающиеся объектов для краткосрочной аренды

- Руководители, отвечающие за управление имуществом, управляющие апартаментов на условиях таймшер и другие владельцы и операторы **должны сдавать в аренду только незанятые помещения, и они не могут сдавать в аренду помещения или места в пределах резиденций, если не указано иное.** Жилье или объект, которые сдаются в аренду без физического присутствия там оператора или при наличии отдельного входа и выхода, когда использование общих объектов не требуется, и не заняты иным образом, должны считаться незанятыми объектами. Очень трудно выполнять надлежащую уборку и соблюдать протоколы по дезинфекции, когда жители, арендаторы и гости из разных семей часто используют предметы общего пользования, например, кухонные приборы, прачечные и т. д. Совместное, временное проживание также создает проблемы с соблюдением физической дистанции для предотвращения распространения COVID-19.
- Руководители, отвечающие за управление имуществом, управляющие апартаментов на условиях таймшер и другие владельцы и операторы, сдающие жилье в аренду, должны предлагать самообслуживание или дистанционную регистрацию и выписку, если это возможно. Рассмотрите возможность установки запираемого ящика для хранения ключей или смарт-замка с клавиатурой, а также предоставьте арендаторам в соответствующие инструкции по самостоятельной регистрации.
- По возможности используйте стандартные сроки регистрации и выписки, избегайте оформления рано прибывших лиц или поздно выезжающих лиц, чтобы свести к минимуму возможность нарушения процесса уборки после пребывания гостей.
- Повесьте соответствующие объявления на видных местах на входе в помещение и в других стратегических местах на территории гостиницы, в которых соответствующим образом будет указано о необходимости ношения лицевой маски, и соблюдения физического дистанцирования на всей территории.
- Принимайте соответствующие шаги для проведения тщательной уборки и дезинфекции после пребывания каждого гостя. Сюда входит протирка, очистка и дезинфекция всех поверхностей, к которым часто прикасаются, в том числе поручней, столов, пультов от телевизора, передней спинки кровати, кухонных столов, кухонных приборов, ручек холодильника, ручек газовой плиты, зеркал и других предметов.

- Удалите все остатки отходов, мусор и мусор из сдаваемого в аренду жилья. Вложите мешки для мусора во все корзины для мусора, таким образом будет проще утилизировать салфетки и другие отходы. Извлеките из холодильника, морозильной камеры и буфета все продукты, которые мог оставить предыдущий гость.
- Все постельные принадлежности необходимо снять и отправить в прачечную после каждого гостя, включая предметы, которые, по внешнему виду, не использовались. При стирке постельных принадлежностей, полотенец или других подлежащих стирке предметов в сдаваемых в аренду жилья, надевайте одноразовые перчатки при работе с грязным бельем и выбрасывайте перчатки после каждого использования. Сняв перчатки, немедленно вымойте руки с мылом или используйте антисептик для рук. Не храните дополнительное белье или в сдаваемом в аренду жилье. Предоставляйте вышеуказанные предметы только по запросу.
- Не встряхивайте грязное белье. Это позволит свести к минимуму возможность распространения вируса через воздух. Стирайте белье согласно инструкциям производителя. Стирайте белье при максимально высокой разрешенной температуре и высушиваете белье полностью. Проведите очистку и дезинфекцию корзины для белья в соответствии с вышеуказанными указаниям для поверхностей. По возможности используйте одноразовые и утилизируемые после каждого использования либо подлежащие стирке после каждого использования пакеты.
- Очищайте все мягкие поверхности в соответствии с инструкциями производителя при необходимости. Удалите видимые грязь и пыль, а затем обработайте поверхность соответствующим чистящим средством, предназначенным для очистки данного типа материала. По возможности стирайте вещи в стиральной машине в соответствии с указаниями производителя.
- Кухонные принадлежности, включая кастрюли, сковородки и столовые приборы, необходимо очищать после пребывания каждого гостя. Все тарелки необходимо мыть, в том числе предметы в шкафу и другие предметы, которые могут быть оставлены в разных комнатах. По прибытию каждого гостя, обеспечьте достаточное количество мыла для посуды и новые неиспользованные губки. Если это целесообразно, замените кухонную посуду на одноразовую.
- После каждого пребывания гостей, тщательно очистите всю бытовую технику и все поверхности на кухне, включая полки в холодильнике, кухонную плиту с духовкой, кофеварки, тостеры, полки во встроенных шкафах и прочие зоны.
- При наличии возможности не подметайте полы и не используйте другие способы уборки, в ходе которой патогены могут рассеиваться в воздухе. По возможности используйте пылесос с фильтром HEPA.

- Туалеты, душевые кабины, ванны, раковины, шкафы и стеллажи в ванной комнате должны быть продезинфицированы универсальным чистящим средством, одобренным для использования против COVID-19 Агентством по охране окружающей среды [EPA]. Следует тщательно протирать зеркала и любые стеклянные поверхности. Пол в ванной комнате также следует пропылесосить и/или вымыть шваброй.
- Разместите в арендованном помещении дополнительное мыло для рук, бумажные полотенца, туалетную бумагу, дезинфицирующий спрей или салфетки, а также дезинфицирующие средства для рук.
- Если вы пользуетесь услугами сторонней или профессиональной клининговой компании, сообщите об ожидаемых результатах и планах в отношении стандартов очистки и дезинфекции, и периодически получайте подтверждение того, что данные стандарты соблюдаются компанией, привлеченной к работе на основании договора.
- Сообщайте гостям о мерах по уборке и обеспечению безопасности, предпринимаемых до их приезда и во время их пребывания, посредством информационного буклета, в котором приводится объем и содержание мероприятий, предпринимаемых с этой целью. Убедитесь в том, что гости ознакомились со всеми протоколами регистрации и выселения, а также с любыми обновленными правилами пользования зданиями или удобствами (например, с изменениями в услугах в многоквартирных домах).
- Заявки на оказание услуг следует рассматривать с учетом безопасности лиц, оказывающих услуги по содержанию, а также гостей. Для ограничения распространения инфекции, отложите выполнение второстепенных работ по техническому обслуживанию до тех пор, пока арендуемые помещения не будут освобождены, и решайте только экстренные или срочные вопросы в соответствии с применимым законодательством в тех случаях, когда это возможно.
- Убедитесь в том, что все фильтры системы отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха/воздушные фильтры были заменены в соответствии с указаниями производителя. Подумайте, требуется ли более регулярная замена фильтров. Используйте фильтры высокой эффективности. Не прикасайтесь к поверхности использованных воздушных фильтров, аккуратно извлекайте и утилизируйте их в одноразовых перчатках.
- Если это целесообразно, рассмотрите возможность оставлять сдаваемые в аренду помещения пустыми в течение 24–72 часов после отъезда гостя.
- Любое сдаваемое в аренду помещение, предназначенное для проведения крупных собраний, включая конференции или совещания, не должно открываться до тех пор, пока такие операции не будут возобновлены.



## Дополнительные рекомендации в отношении бассейнов и водных объектов

- Руководство отеля, гостиничного комплекса и сдаваемых в аренду на краткий срок помещений, в которых располагаются бассейны и аттракцион «поливалка», должны предпринимать дополнительные меры для обеспечения надлежащей очистки и дезинфекции данных объектов для посетителей в соответствии с [рекомендациями Центра по контролю и профилактике заболеваемости \(CDC\)](#).
- Операторы отелей и гостиничных комплексов, в которых расположены бассейны с водными горками или иными водными аттракционами, должны держать закрытыми данные зоны до тех пор, пока функционирование таковых не сможет быть возобновлено. Сами бассейны могут оставаться открытыми.
- Обратите внимание на то, что сауны, парильни и гидромассажные ванны должны оставаться закрытыми до тех пор, пока их работа не будет возобновлена.
- В крытых бассейнах необходимо надевать маску для лица при выходе из воды или нахождении в душевой, если только данное ограничение не исключается из рекомендаций Департамента здравоохранения Калифорнии (CDPH). Дыхание через влажную тканевую маску для лица может быть затруднено. Сняв маску, уберите ее, чтобы ее случайно не коснулись или не подобрали другие люди.
- В открытых бассейнах необходимо надевать маску при выходе из воды в тех случаях, когда невозможно обеспечить физическую дистанцию в шесть футов между посетителями, если только данное ограничение не исключается из рекомендаций Департамента здравоохранения Калифорнии (CDPH).
- Поддерживайте необходимый уровень содержания дезинфицирующего средства (1–10 частей на миллион свободного хлора или 3–8 ч/млн брома) и pH (7,2–8).
- Проконсультируйтесь с компанией или инженером, который спроектировал водный объект, для принятия решения о том, какой [Список дезинфицирующих средств, одобренных Агентством по охране окружающей среды \(EPA\)](#), лучше всего подходит для данного водного объекта. Обеспечьте [безопасное и правильное использование](#) и хранение дезинфицирующих средств, и храните продукцию в безопасном месте вдали от детей.
- Настройте систему таким образом, чтобы мебель и оборудование (например, шезлонги), которые подлежат очистке и дезинфекции, хранились отдельно от мебели, которая уже была очищена и

дезинфицирована. Маркируйте контейнеры для хранения бывшего в употреблении оборудования, которое еще не было очищено и продезинфицировано, и контейнеры, предназначенные для хранения очищенного и продезинфицированного оборудования.

- Стирайте полотенца и одежду в соответствии с инструкциями производителя. Обеспечьте максимально теплую температуру воды, отвечающую предъявляемым требованиям, и полную просушку предметов. Берите в руки использованные полотенца исключительно в одноразовых перчатках и ограничьте время контакта с такими полотенцами, не вытряхивайте их.
- Не допускайте совместное использование предметов, в частности тех, которые трудно очистить и продезинфицировать, или тех, которые предназначены для контакта с лицом (например, очки, зажимы для носа и дыхательные трубки).
- Убедитесь в том, что на объекте есть соответствующее оборудование для гостей, такое как доски для плавания, аквапалки и другие плавучие устройства, чтобы по возможности свести к минимуму их совместное использование. После каждого использования очищайте и дезинфицируйте бывшие в употреблении предметы.
- В крытых помещениях с водной средой в максимально возможной степени обеспечьте доступ и циркуляцию наружного воздуха, открывая окна и двери, используя вентиляторы или иные средства. Но не открывайте окна и двери, если это создает угрозу безопасности работников, посетителей или пловцов.
- Измените расположение объектов на площадке перед бассейном и в других зонах, окружающих бассейн, чтобы выполнить требования к соблюдению физической дистанции между местами для стояния и сидения. Это может включать в себя удаление шезлонгов или ограждение зон лентой для предотвращения их использования.
- Обеспечьте наличие физических сигналов или указателей (например, дорожек в воде, стульев и столов вокруг бассейна), визуальных сигналов (например, ленты вокруг бассейнов, на полах или тротуарах) и знаков, чтобы работники, посетители и пловцы сохраняли дистанцию не менее шести футов друг от друга, как в воде, так и на суше.
- Если это возможно, установите изоляционные физические барьеры, например из оргстекла, в местах взаимодействия работников и постоянных посетителей, где возможность соблюдения физической дистанции затруднена.
- Рассмотрите возможность резервирования посещения бассейна или внедрения иных механизмов для обеспечения физической дистанции в шесть футов. Это может включать в себя бронирование целых дорожек для индивидуального кругового плавания и половины дорожки для индивидуального семейного использования.

- В обязанности спасателей, занимающихся обеспечением безопасности жизни, не должен входить контроль за мытьем рук, использованием тканевых масок для лица или обеспечением физической дистанции. Возложите данную обязанность по контролю на другого работника.
- Необходимо избегать проведения мероприятий, способствующих групповому общению, в помещениях с водной средой, а также быть в курсе местных политик касательно требований в отношении скопления людей, чтобы определить, можно ли проводить занятия по водному фитнесу, уроки плавания, тренировки команды по плаванию, встречи по плаванию или вечеринки у бассейна.
- В [Типовом кодексе здоровья в помещениях с водной средой](#) CDC содержатся дополнительные рекомендации по предотвращению заболеваний и травм в общественных бассейнах.

---

<sup>1</sup> Для уязвимых групп населения следует рассмотреть дополнительные требования. Отели, объекты размещения и объекты краткосрочной аренды должны соблюдать все стандарты [Управления по охране труда и здоровья штата Калифорния](#) и быть готовы придерживаться его рекомендаций, а также рекомендаций [Центров по контролю и профилактике заболеваний \(CDC\)](#) и [Департамента здравоохранения штата Калифорния \(CDPH\)](#). Кроме того, работодатели должны быть готовы изменить методы работы при изменении этих рекомендаций.

