

KANTOR REGIONAL XIV BKN
LEMBAR PEREDARAN SURAT MASUK DAN KELUAR

NO AGD	805	TGL :	M	31/07/2023	KANTOR KEMENTERIAN KEMERDEKAAN RI	
			K			
INDEKS						
ASAL : BKN NOMOR : 1790/B-81.01.01/SD/EU/2023 TANGGAL : PERIHAL : surat akses database mirroring SIASAT					DISPOSISI KAKANREG : agar diikut konsep pengurusan. Segera sbh sangat berlaunt	
DILAMPIRKAN : DITERUSKAN KEPADA 1. KABAG TATA USAHA 2. KABID MUTASI DAN STATUS KEP: GAWAIAN 3. KABID PENGANGKATAN DAN PENSIUN 4. KABID INFORMASI KEPEGAWAIAN 5. KABID PENGEMBANGAN DAN SUPERVISI KEPEGAWAIAN 6. JFT MADYA 7. KEPALA UPT BKN SORONG					pak. Edwin agar menindaklanjuti	



BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

Jalan Mayor Jenderal Sutoyo Nomor 12 Cililitan, Kramat Jati, Jakarta Timur 13640
Telepon (021) 8093008; Faksimile (021) 8090421
Laman: www.bkn.go.id; Pos-el: humas@bkn.go.id

Nomor : 1790/B-SI.01.01/SD/EIII/2023
Lampiran : -
Perihal : Surat Akses Database Mirroring SIASN

Jakarta, 17 Februari 2023

Kepada

Yth. Kepala Kantor Regional I-XIV BKN

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pembukaan akses *database mirroring* SIASN, dimohon setiap Kantor Regional yang membutuhkan akses database mirroring dapat menugaskan 1 PNS sebagai PIC data mirroring kanreg. Surat penugasan berisi detail NIP, Nama, Jabatan dari PIC serta form terlampir yang sudah dilengkapi dapat dikirimkan ke alamat surel dit.pdpik@bkn.go.id.

Demikian kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Pengelolaan Data dan
Penyajian Informasi Kepegawaian

Ditandatangani secara elektronik
WAHYU, S Kom, M.A.P
NIP. 197005131991031001



Tembusan Yth.:

1. Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara;
2. Deputi Sistem Informasi Kepegawaian.

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat yang diterbitkan BsrE



Formulir Hak Akses Lojik

Nomor :	Tanggal :
Pemohon :	Unit :
Telepon :	Email (bkn.go.id):

Mohon ☐ Didaftarkan ☐ Dihapus (Lampirkan Exit form)
 untuk Pegawai atas

Nama :
 NIP/NIK :
 Email (bkn.go.id) :

Terhadap akses Sistem/Aplikasi/Server/Database :

IP Server/Database : DB Mirroring Kanreg I – XIV (pilih sesuai kanreg terkait)

Service yang dibutuhkan (misal : SSH, RDP, DB) :

Akses ☐ Wifi BKNRI ☐ Kabel LAN ☒ VPN (Pilih untuk tertentu)

dengan memenuhi ketentuan dan syarat berikut:

Sifat Akses : ☒ Rutin ☐ Sementara

Waktu Akses: : 08.00 – 17.00

IP Address PC yang digunakan untuk akses :

MAC Address PC yang digunakan untuk akses :

Masa Berlaku :

Ketentuan Penggunaan Hak Akses:

- User harus menyetujui dan mematuhi kebijakan keamanan informasi, kebijakan pengamanan sistem dan layanan jaringan
- User dilarang mengalihkan dan/atau meminjamkan hak akses kepada pihak lain
- User dilarang menyalahgunakan hak akses untuk kepentingan selain penugasan yang telah ditetapkan
- User bertanggung jawab penuh terhadap setiap aktivitas dari hak akses yang diberikan
- Apabila terjadi pergantian user penanggung jawab atau perangkat yang digunakan untuk akses harap mengajukan kembali formulir hak akses lojik
- Pelanggaran terhadap kebijakan keamanan informasi, kebijakan pengamanan sistem dan aplikasi dan prosedur terkait akan menyebabkan pencabutan akses, tindakan disiplin, dan sanksi sesuai peraturan yang berlaku
- "Saya menyetujui dan bersedia mematuhi ketentuan ini. Saya akan menggunakan hak akses ke sistem atau layanan jaringan sesuai tugas dan pekerjaan saya dan akan melaporkan setiap masalah atau insiden keamanan informasi yang saya ketahui."

Pemohon (Internal)/Vendor,	Atasan Pemohon
(Nama Pemohon)	(Nama Atasan Pemohon)
Administrator Sistem	Chief Information Security Officer
(.....)	(.....)