



Cambridge IGCSE™

GERMAN

0525/03

Paper 3 Speaking

May/June 2021

INSTRUCTIONS FOR TEACHERS/EXAMINERS

Approximately 10 minutes



The information in this document is confidential and must NOT reach candidates either directly or indirectly.

INSTRUCTIONS

- Read this set of instructions carefully before starting the speaking tests at the centre.
- You must ask the questions in **German** and the candidates must respond in **German**.
- Dictionaries are **not** allowed.

INFORMATION

- Candidates have 10 minutes of preparation time before the test.
- Each candidate's speaking test must include:
 - Role play (approximately 2 minutes)
 - Topic conversation 1 (4 minutes)
 - Topic conversation 2 (4 minutes).

This document has **32** pages. Any blank pages are indicated.

Contents

Introduction	3
The purpose of the speaking test	3
Structure of the speaking test	3
Resources required	4
Preparation in advance of the speaking test	5
On the day of the speaking test	5
Before each candidate's test	5
During each candidate's test	6
Role play	6
Topic conversation 1	7
Topic conversation 2	8
After each candidate's speaking test	9
After completing all of the speaking tests at the centre	9
Mark schemes	10
Role play mark scheme	10
Topic conversation mark schemes	11
Communication	11
Quality of Language	12
Working mark sheet (WMS)	13
Randomisation instructions	14
Teacher/examiner scripts – Role plays	16
Teacher/examiner scripts – Topic conversations	25

Introduction

These instructions are for the teacher(s)/examiner(s) who are responsible for conducting and assessing the Cambridge IGCSE German speaking tests at your centre. In these instructions we use the word ‘you’ to refer to the teacher/examiner conducting the speaking tests.

The purpose of the speaking test

The purpose of the speaking test is to assess candidates’ spoken performance in Cambridge IGCSE German.

To achieve this it is important to:

- create a supportive atmosphere and encourage each candidate to speak
- follow all of the instructions
- conduct each test using the questions and prompts exactly as they are printed in the teacher/examiner scripts provided in this booklet
- record the speaking tests of **all** candidates.

Structure of the speaking test

The structure is as follows:

Task	Duration	Task focus
Preparation time	10 minutes	
Greeting (non-assessed)	approximately 30 seconds	
Role play	approximately 2 minutes	Candidates respond to transactional questions to, for example, accomplish a task or obtain goods/services.
Topic conversation 1	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area A or B to share views, opinions and experiences.
Topic conversation 2	4 minutes	Candidates respond to questions on one specific sub-topic from Topic Area C, D or E to share views, opinions and experiences.

The test does not need to last exactly 10 minutes. For example:

- if the role play lasts less than 2 minutes, you do **not** need to add extra questions
- if the role play lasts more than 2 minutes, do **not** reduce the time allocated to the topic conversations
- if the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Resources required

You need:	Each candidate needs:
<ul style="list-style-type: none">• this instruction booklet• a copy of the mark schemes provided in this instruction booklet• copies of the working mark sheet (WMS) (please download from the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples)• recording equipment• a timer or clock (but not a timer on a phone)• the list of candidate names and numbers• a black or blue pen for marking• a quiet room for the preparation time• a quiet room for the speaking test.	<ul style="list-style-type: none">• one candidate card.

Preparation in advance of the speaking test

Before starting the speaking tests at the centre, you must:

- read these instructions, including the mark schemes, carefully before conducting your first test
- read the guidance in the *Cambridge Handbook* about the conduct of non-coursework speaking tests
- study the scripts for both the role play and topic conversations
- make sure that there are two separate rooms available: one room where candidates prepare for the test (this will be the preparation room) and one room where candidates take the test (this will be the examination room)
- check that the recording equipment is working properly
- write the syllabus number, centre number and your name on the working mark sheet. Complete the boxes at the top of the working mark sheet with the correct details about your centre and the exam.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with candidates before their test.

You must **NOT** share the topics of the topic conversations with the candidates during their preparation time.

Note: if more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE German speaking tests at the centre, you must all agree the approach and standard of marking before conducting the first test. Please read the factsheet about internal moderation, which can be found on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples

On the day of the speaking test

Before each candidate's test

You must:

- select a candidate card using the randomisation instructions on page 14
- give the candidate card to the candidate in the preparation room
- tell the candidate that they have 10 minutes to prepare
- tell the candidate they must **not** write anything during the preparation time
- make sure that the candidate is supervised under exam conditions during the preparation time. Note that the exam conditions must be maintained until the test is complete
- find the correct role play questions and topic conversation scripts in this instruction booklet for the candidate you are about to examine
- write the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and topic conversation numbers on the working mark sheet.

During each candidate's test

- 1 At the start of the test, press 'record' on the recording equipment. **Do not stop or pause the recording at any point during the test.**
- 2 Say your name, the candidate's name, their candidate number, the candidate card number and the date. For example:

'Teacher/examiner name: *Mr John Smith*
 Candidate name: *Anita Cheng*
 Candidate number: *0031*
 Candidate card number: *3*
 Date: *5 March 2021*'

- 3 Start the timer or look at a clock to note the start time of the test. (You should monitor the timing for each part of the test (role play: approximately 2 minutes, topic conversation 1: 4 minutes and topic conversation 2: 4 minutes); you may want to restart the timer for each part.)

From this point onwards, all parts of the test must be conducted in German.

Role play

- 4 Greet the candidate using the prompts provided. This is **not** assessed.
- 5 Set the scene for the role play by reading out the role play scenario **exactly as it is printed** in this instruction booklet.
- 6 Ask the first role play question **exactly as it is printed**. If there are two parts to the question (e.g. 'When ...? Why?'), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
 Note: You **can** repeat any role play question if the candidate has not understood or did not hear but you **must not rephrase any** of the role play questions. If the candidate still cannot answer one of the questions after you have repeated it, move on to the next task.
- 7 Listen to the candidate's answer.
- 8 Assess the candidate's answer using the role play mark scheme on page 10 and write down the mark on the working mark sheet (WMS). When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's response. Then award the mark for that band. The purpose of the role play is to communicate an appropriate response to each task. A short response to a task, if it communicates fully and is correct, is worth 2 marks.
- 9 Repeat the process described above in points 6–8 for each role play question, until you have asked **all** of the role play questions.
- 10 When the role play is complete, tell the candidate that the role play has finished and that it is time to start the topic conversations.

Remember, you cannot stop or pause the recording during a test.

Topic conversation 1

- 11 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 12 Say to the candidate in the target language: ‘First we are going to talk about [name of the first topic]’.
- 13 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. ‘When ...? Why?’), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 14 Listen carefully to and acknowledge the candidate’s answer to each question.
- 15 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as ‘Tell me more about ...’, ‘What else can you tell me about ...?’, ‘Is there anything else you want to say about ...?’.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.

*Erzähl mir bitte etwas mehr.
Kannst du noch mehr darüber sagen?*
- If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Topic conversation 2

- 16 Go to the correct topic conversation in this instructions booklet.
- 17 Say to the candidate in the target language: ‘Now we are going to talk about [name of the second topic]’.
- 18 Ask each question **exactly as it is printed**. You must ask **all five** questions in the order shown. If there are two parts to the question (e.g. ‘When ...? Why?’), you should pause and wait for the answer to the first part before asking the second part.
- 19 Listen carefully to and acknowledge the candidate’s answer to each question.
- 20 If the candidate does not answer a question, or answers very briefly and you think that they could give a fuller response, follow the instructions in the table below. You can encourage fuller responses by asking extension questions such as ‘Tell me more about ...’, ‘What else can you tell me about ...?’, ‘Is there anything else you want to say about ...?’.

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

- If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.
*Erzähl mir bitte etwas mehr.
Kannst du noch mehr darüber sagen?*
 - If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.
- 21 When **both** topic conversations have been completed, award a mark out of 15 for Communication and a mark out of 15 for Quality of Language using the mark schemes on pages 11–12.
 - 22 Write the mark for Communication and the mark for Quality of Language on the working mark sheet.

After each candidate's speaking test

- 23 Take the candidate card from the candidate. The candidate must **not** take the candidate card with them when they leave the examination room.
- 24 Make sure that you have completed all parts of the working mark sheet for the candidate.
- 25 Check that the test has been recorded and can be heard clearly. If there is a problem with the recording, follow the instructions in the *Cambridge Handbook* about failed recordings.

After completing all of the speaking tests at the centre

- Add up the marks for each candidate and write the total mark in the appropriate column. Check all additions carefully.
- If more than one teacher/examiner is marking the Cambridge IGCSE German speaking tests at the centre, you must make arrangements to internally moderate all of the teachers'/ examiners' marking so that all candidates are assessed to a common standard. You can find further information about the process of internal moderation on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples
- You must write the internally moderated marks for all candidates on the working mark sheet(s) and submit these marks to Cambridge International according to the instructions set out in the *Cambridge Handbook* and on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples
- The centre must submit a sample of candidates' speaking test recordings to Cambridge International for external moderation. Please check the requirements for the centre on the samples database at www.cambridgeinternational.org/samples
- Each recorded file in the sample must be clearly named using the following convention:

centre number_candidate number_syllabus number_component number

- Each sample that you submit to Cambridge International must contain a recorded introduction.

This should include:

- the centre number
- the centre name
- the syllabus and component number
- the syllabus name
- the exam series/year (e.g. June 2021).

Mark schemes

The marks for each part of the test are shown below.

Part of test	Marks available	Maximum mark
Role play	2 marks per response	10
Topic conversations 1 and 2 together	15 marks for Communication	15
Topic conversations 1 and 2 together	15 marks for Quality of Language	15
TOTAL MARK		40

Marking should be positive, rewarding achievement.

Role play mark scheme

- Apply the mark scheme separately for each response.
- Up to two marks are available per response.
- When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance.

Marks	Descriptor
2	<ul style="list-style-type: none"> • The information is communicated. • Language is appropriate to the situation and is accurate. • Minor errors (adjective endings, use of prepositions, etc.) are allowed.
1	<ul style="list-style-type: none"> • The information is partly communicated and/or the meaning is ambiguous. • Errors impede communication.
0	<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Topic conversation mark schemes

When you are awarding marks, start at the bottom band and work upwards. Find the band which best fits the candidate's performance. Then use the following guidance to decide on the mark to award, where applicable:

- If the candidate's work convincingly meets the level statement, award the highest mark.
- If the candidate's work adequately meets the level statement, award the most appropriate mark in the middle of the range (where middle marks are available).
- If the candidate's work just meets the level statement, award the lowest mark.

Communication

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor
13–15	Very good
	<ul style="list-style-type: none"> • Responds confidently to questions; may occasionally need repetition of words or phrases. • Communicates information which is consistently relevant to the questions. • Frequently develops ideas and opinions. • Justifies and explains some answers.
10–12	Good
	<ul style="list-style-type: none"> • Responds well to questions; requires occasional use of the alternative question(s) provided. • Communicates information which is almost always relevant to the questions. • Sometimes develops ideas and opinions. • Gives reasons or explanations for some answers.
7–9	Satisfactory
	<ul style="list-style-type: none"> • Responds satisfactorily to questions; frequently requires use of the alternative question(s) provided. • Communicates most of the required information; may occasionally give irrelevant information. • Conveys simple, straightforward opinions.
4–6	Weak
	<ul style="list-style-type: none"> • Has difficulty with many questions but still attempts an answer. • Communicates some simple information relevant to the questions.
1–3	Poor
	<ul style="list-style-type: none"> • Frequently has difficulty understanding the questions and has great difficulty in replying. • Communicates one or two basic pieces of information relevant to the questions.
0	<ul style="list-style-type: none"> • No creditable response.

Quality of Language

Examiners are reminded that this is a language qualification aimed at certifying language proficiency at level A2 with elements of B1 of the *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. The descriptors below should be understood and applied with reference to those levels.

Award a mark out of 15 for the candidate's performance in **both** topic conversations.

Marks	Descriptor	
13–15	Very good	<ul style="list-style-type: none"> Accurate use of a wide range of the structures listed in the syllabus with occasional errors in more complex language. Accurate use of a wide range of vocabulary with occasional errors. Very good pronunciation, fluency, intonation and expression; occasional mistakes or hesitation.
10–12	Good	<ul style="list-style-type: none"> Good use of a range of the structures listed in the syllabus, with some errors. Good use of a range of vocabulary with some errors. Good pronunciation and fluency despite some errors or hesitation; a good attempt at correct intonation and expression.
7–9	Satisfactory	<ul style="list-style-type: none"> Satisfactory use of some of the structures listed in the syllabus, with frequent errors. Satisfactory use of vocabulary with frequent errors. Satisfactory pronunciation and fluency despite frequent errors and hesitation; some attempt at intonation and expression.
4–6	Weak	<ul style="list-style-type: none"> Limited range of structures and vocabulary, rarely accurate and/or complete; frequent ambiguity. Pronunciation can be understood with some effort; very noticeable hesitations and stilted delivery.
1–3	Poor	<ul style="list-style-type: none"> Very limited range of structures and vocabulary, almost always inaccurate. Poor pronunciation, rarely comprehensible; many serious errors.
0		<ul style="list-style-type: none"> No creditable response.

Working mark sheet (WMS)

Cambridge IGCSE Foreign Languages: Speaking Test Working Mark Sheet

Please read the Instructions for teachers/examiners before completing this form.

Name of examiner completing this form
IN CAPITALS:

Examiner's
signature:

Randomisation instructions

Each candidate must be allocated one of nine candidate cards. The candidate card gives information for the role play and reminds candidates that the test will contain two topic conversations. There are corresponding teacher/examiner scripts for each candidate card.

The candidate cards and topics for conversation should be allocated to candidates in sequence as shown in the table below.

- If you are conducting more than 30 tests in a day, return to the beginning of the sequence after the 30th candidate.
- If you are conducting tests on more than one day, start each new day at the beginning of the sequence.

Allocate cards and topics to candidates in sequence, as follows:

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 1	1	Topic 3	Topic 4
Candidate 2	2	Topic 2	Topic 5
Candidate 3	3	Topic 1	Topic 6
Candidate 4	4	Topic 2	Topic 7
Candidate 5	5	Topic 1	Topic 4
Candidate 6	6	Topic 3	Topic 5
Candidate 7	7	Topic 1	Topic 6
Candidate 8	8	Topic 2	Topic 7
Candidate 9	9	Topic 1	Topic 4
Candidate 10	1	Topic 3	Topic 5
Candidate 11	2	Topic 2	Topic 6
Candidate 12	3	Topic 3	Topic 7
Candidate 13	4	Topic 1	Topic 4
Candidate 14	5	Topic 2	Topic 5
Candidate 15	6	Topic 3	Topic 6
Candidate 16	7	Topic 2	Topic 7
Candidate 17	8	Topic 1	Topic 4
Candidate 18	9	Topic 3	Topic 5
Candidate 19	1	Topic 1	Topic 6
Candidate 20	2	Topic 2	Topic 7
Candidate 21	3	Topic 1	Topic 4
Candidate 22	4	Topic 3	Topic 5
Candidate 23	5	Topic 2	Topic 6
Candidate 24	6	Topic 3	Topic 7
Candidate 25	7	Topic 1	Topic 4

Order of candidates	Candidate card	Topic conversation 1	Topic conversation 2
Candidate 26	8	Topic 2	Topic 5
Candidate 27	9	Topic 3	Topic 6
Candidate 28	1	Topic 2	Topic 7
Candidate 29	2	Topic 1	Topic 4
Candidate 30	3	Topic 3	Topic 5
<i>Start again at row 1 (as used for Candidate 1)</i>			

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 1

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	<p>Sie selbst Der Manager / Die Managerin eines Hotels</p>
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie möchten im Sommer in einem österreichischen Hotel arbeiten. Ich bin der Manager / die Managerin.</p>
Fragen	<p>Stellen Sie die folgenden Fragen:</p>
1	<p>Sie suchen also einen Job hier. Was für einen Job suchen Sie denn? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
2	<p>Welche Sprachen sprechen Sie? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
3	<p>Wo haben Sie letztes Jahr gearbeitet? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Und was haben Sie dort gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
4	<p>Warum wollen Sie hier in unserem Hotel arbeiten? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
5	<p>Und wie lange möchten Sie bei uns arbeiten? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Und nach den Sommerferien? Welche Pläne haben Sie? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i></p>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 2

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Ihr Austauschpartner / Ihre Austauschpartnerin
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie sind in Deutschland und wollen eine Wanderung machen, aber das Wetter heute ist nicht gut. Ich bin Ihr Austauschpartner / Ihre Austauschpartnerin.</p>
Fragen	<p>Stellen Sie die folgenden Fragen:</p>
1	<p>Wie lange möchtest du wandern? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
2	<p>Aber es regnet stark. Wann machen wir am besten diese Wanderung? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
3	<p>In die Stadt gehen wäre vielleicht eine bessere Idee für heute. Was könnten wir in der Stadt machen? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
4	<p>Wie war das Wetter, als du letztes Jahr in Deutschland warst? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Und was habt ihr also gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
5	<p>Es soll morgen schönes Wetter geben. Was wollen wir dann machen? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i></p>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 3

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Der Arzt / Die Ärztin
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie verbringen Ihre Ferien in Österreich und haben eine allergische Reaktion. Jetzt sind Sie in der Arztpraxis. Ich bin der Arzt / die Ärztin.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	<p>Sie fühlen sich also krank. Was haben Sie für Symptome? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
2	<p>Seit wann haben Sie diese Symptome? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
3	<p>Was haben Sie heute gemacht, was Sie normalerweise nicht tun? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Und gestern? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
4	<p>Es tut mir leid, dass es Ihnen nicht gut geht. Wie gefällt es Ihnen sonst hier in Österreich? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
5	<p>Ich kann Ihnen Tabletten verschreiben, aber ich muss Sie noch einmal sehen. Was für Pläne haben Sie für die nächsten Tage? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i></p>

Teacher/examiner scripts – Role plays

CANDIDATE CARD 4

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	<p>Sie selbst Der Vater / Die Mutter Ihres deutschen Freundes</p>
Szenario	<p>Sagen Sie: Bevor Sie nach Berlin zu Ihrem Freund fahren, telefonieren Sie mit seinen Eltern. Ich bin der Vater / die Mutter.</p>
Fragen	<p>Stellen Sie die folgenden Fragen:</p>
1	<p>Hallo! Du kommst also morgen an. Um wie viel Uhr genau? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
2	<p>Und wie kommst du nach Berlin? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
3	<p>Wirholendichab.Wasmöchtestdu dann machen? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
4	<p>Du warst auch letztes Jahr hier in Deutschland, nicht wahr? Was hast du alles gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
5	<p>Ich gehe gleich einkaufen. Was möchtest du essen, wenn du kommst? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Gibt es etwas, was du nicht essen darfst? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i></p>

Teacher/examiner scripts – Role plays**CANDIDATE CARD 5**

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Der Verkäufer / Die Verkäuferin
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie sind in einer Stadt in Deutschland und essen regelmäßig an einem Schnellimbiss zu Mittag. Ich bin der Verkäufer / die Verkäuferin.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Guten Tag! Was wollen Sie denn heute essen? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
2	Und was möchten Sie als Getränk? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
3	Warum kommen Sie jeden Tag zu mir essen? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
4	Hatten Sie gestern noch einen schönen Abend? Was haben Sie denn gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
5	Mein Schnellimbiss ist nächste Woche geschlossen. Was werden Sie dann machen? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays**CANDIDATE CARD 6**

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Ein Partygast
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie sprechen mit einem anderen Partygast auf einer Geburtstagsparty in Österreich. Ich bin der Partygast.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Hallo! Wie findest du die Party? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
2	Wie viele Leute kennst du denn hier? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
3	Wie hast du deinen letzten Geburtstag gefeiert? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
4	Sind Partys hier in Österreich anders als bei dir zu Hause? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Warum (nicht)? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
5	Was hast du morgen vor? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays**CANDIDATE CARD 7**

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Ihre Tante / Ihr Onkel in der Schweiz
Szenario	<p>Sagen Sie: Ihre Mutter hat gerade ein Baby bekommen. Sie sprechen am Telefon mit Ihrer Tante / Ihrem Onkel in der Schweiz darüber. Ich bin Ihre Tante / Ihr Onkel.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie geht es jetzt deiner Mutter und dem Baby? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
2	Wie findest du es, jetzt ein Baby zu Hause zu haben? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
3	Als deine Mutter im Krankenhaus war, was musstest du im Haushalt machen? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
4	Wenn du jetzt mehr helfen musst, wie wirst du deine Hausaufgaben organisieren? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
5	Welche Vorteile oder Nachteile hat man als Einzelkind, denkst du? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays**CANDIDATE CARD 8**

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Ihr Austauschpartner / Ihre Austauschpartnerin
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie sind auf Austausch in Deutschland und verbringen eine Woche in der Schule Ihres Partners / Ihrer Partnerin. Ich bin Ihr Austauschpartner / Ihre Austauschpartnerin.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie findest du unsere Schule? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
2	Die erste Stunde ist Mathe, mein Lieblingsfach. Was ist dein Lieblingsfach? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
3	Ich lerne auch gern Fremdsprachen. Wie findest du Fremdsprachen? [PAUSE] <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i> Warum (nicht)? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
4	Was hast du eigentlich gestern in der Mittagspause gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i>
5	Morgen haben wir ja schulfrei. Was sollen wir dann machen? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i>

Teacher/examiner scripts – Role plays**CANDIDATE CARD 9**

Start the recording	
Before the test	<p>Say: Your name, e.g. Mr John Smith The candidate's number, e.g. 0031 The candidate's name, e.g. Anita Cheng The candidate card number The date</p>
Begrüßung (wird nicht benotet)	<p>Sagen Sie: Hallo / Guten Morgen / Guten Tag. Wie geht es Ihnen? Ist alles in Ordnung? Wir können jetzt mit dem Test beginnen.</p>

Rollenspiel	
Kandidat(in): Lehrer(in):	Sie selbst Ein deutscher Freund / Eine deutsche Freundin
Szenario	<p>Sagen Sie: Sie sind in Köln mit einem deutschen Freund / einer deutschen Freundin. Sie diskutieren die Umweltprobleme der Stadt. Ich bin der Freund / die Freundin.</p>
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	<p>Seit wann bist du schon in Köln? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
2	<p>Und wie gefällt dir die Stadt? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
3	<p>Was sind hier die größten Umweltprobleme deiner Meinung nach? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
4	<p>Was hast du bei dir zu Hause schon für die Umwelt gemacht? <i>Reagieren Sie auf die Antwort und dann fragen Sie:</i></p>
5	<p>Und was sollen wir heute Nachmittag machen? <i>Äußern Sie sich dazu und beenden Sie das Gespräch.</i></p>

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 1

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> • If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Erzähl mir bitte etwas mehr.</i> <i>Kannst du noch mehr darüber sagen?</i> • If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thema: Kleidung	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie viel Geld gibst du jeden Monat für Kleidung aus?
2	Welche Farbe trägst du am liebsten?
3	Wo kaufst du normalerweise deine Kleidung und warum? Alternative Fragen (wenn nötig): Wo kaufst du Kleidung? [PAUSE] Warum?
4	Beschreibe, was du in den letzten Ferien getragen hast und warum. Alternative Fragen (wenn nötig): Was hast du in den Ferien getragen? [PAUSE] Warum?
5	Wenn du später alt bist, was für Kleidung wirst du tragen? Alternative Fragen (wenn nötig): Magst du die Kleidung, die alte Leute tragen? [PAUSE] Welche Kleidung wirst du in Zukunft tragen?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 2

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> • If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Erzähl mir bitte etwas mehr.</i> <i>Kannst du noch mehr darüber sagen?</i> • If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thema: Selbst, Familie und Freunde	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie sieht dein bester Freund oder deine beste Freundin aus?
2	Seit wann kennst du ihn / sie?
3	Denkst du, dass es wichtig ist, Freunde regelmäßig zu sehen? [PAUSE] Warum (nicht)? Alternative Fragen (wenn nötig): Ist es gut, Freunde oft zu sehen? [PAUSE] Warum (nicht)?
4	Möchtest du deinen Urlaub nächstes Jahr lieber mit Freunden oder mit Familie verbringen? [PAUSE] Warum? Alternative Fragen (wenn nötig): Willst du mit Freunden oder Familie Urlaub machen? [PAUSE] Warum?
5	Erzähl mir von einem Problem, das du mit einem Freund oder mit deiner Familie gehabt hast. Alternative Frage (wenn nötig): Manchmal hat man Probleme mit Freunden oder Familie. Beschreibe einen schlechten Tag in der letzten Zeit.

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 3

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> • If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Erzähl mir bitte etwas mehr.</i> <i>Kannst du noch mehr darüber sagen?</i> • If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thema: Reisen und Verkehrsmittel	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie oft fährst du in einem Auto?
2	Wann willst du Autofahren lernen?
3	Was sind die Vor- und Nachteile vom Autofahren? Alternative Frage (wenn nötig): Was ist gut oder schlecht an Autos?
4	Erzähl mir von einer Autofahrt, auf der es ein Problem gab. Alternative Frage (wenn nötig): Du bist mit dem Auto gefahren und es gab ein Problem. Kannst du das beschreiben?
5	Wohin möchtest du in der Zukunft reisen und womit? Alternative Fragen (wenn nötig): Welche Länder möchtest du in Zukunft besuchen? [PAUSE] Wie willst du dorthin kommen?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 4

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> • If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Erzähl mir bitte etwas mehr.</i> <i>Kannst du noch mehr darüber sagen?</i> • If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thema: Menschen und Orte	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	In welchem Land lebst du?
2	Welche Sprache(n) spricht man dort?
3	Welche Vorteile gibt es, in diesem Land zu leben? Alternative Frage (wenn nötig): Warum ist es gut, in diesem Land zu leben?
4	Erzähl mir von einem interessanten Ort, den du in diesem Land einmal besucht hast. [PAUSE] Was hast du dort gemacht? Alternative Fragen (wenn nötig): Welchen interessanten Ort hast du in diesem Land besucht? [PAUSE] Was hast du dort gemacht?
5	Willst du in der Zukunft in dem Land bleiben, in dem du jetzt wohnst? [PAUSE] Warum (nicht)? Alternative Fragen (wenn nötig): Wo möchtest du in Zukunft leben? [PAUSE] Warum?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 5

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

• If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.

*Erzähl mir bitte etwas mehr.
Kannst du noch mehr darüber sagen?*

• If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Thema: Arbeit (Berufe und Karrieren)	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Was für einen Ferienjob möchtest du gern machen?
2	Für wie lange möchtest du einen Ferienjob haben?
3	Beschreibe, welche Arbeit du schon gemacht hast, um Geld zu verdienen.
	Alternative Fragen (wenn nötig):
	Was für Arbeit hast du schon gemacht? [PAUSE] Wie hast du Geld verdient?
4	Welchen Beruf möchtest du vielleicht in der Zukunft gerne haben? [PAUSE] Warum?
	Alternative Fragen (wenn nötig):
	Was für Arbeit möchtest du später machen? [PAUSE] Warum?
5	Wie wichtig ist es für dich, in der Zukunft viel Geld zu verdienen? [PAUSE] Warum (nicht)?
	Alternative Fragen (wenn nötig):
	Ist viel Geld für dich wichtig in einem Job? [PAUSE] Warum (nicht)?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 6

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question
<ul style="list-style-type: none"> • If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g. <i>Erzähl mir bitte etwas mehr.</i> <i>Kannst du noch mehr darüber sagen?</i> • If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you must ask up to two further questions of your choice on the same topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes. 			

Thema: Umgebung und Gebäude	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Welche Gebäude sieht man oft in einer Stadt?
2	Was gibt es in deiner Stadt Interessantes für junge Leute?
3	Kannst du die Einkaufsmöglichkeiten in einer Großstadt beschreiben? Alternative Fragen (wenn nötig): Kann man in einer Großstadt gut einkaufen? [PAUSE] Warum (nicht)?
4	Erzähl mir von einem Tag, als du in der Stadt warst. Alternative Fragen (wenn nötig): Was hast du neulich in der Stadt gemacht? [PAUSE] Mit wem warst du dort und wann?
5	Möchtest du in der Zukunft in einer Großstadt leben? [PAUSE] Warum (nicht)? Alternative Fragen (wenn nötig): Willst du später in einer Großstadt leben? [PAUSE] Warum (nicht)?

Teacher/examiner scripts – Topic conversations

TOPIC 7

Questions	If the candidate does not answer	If the candidate still does not answer	If the candidate still does not answer
1 and 2	Repeat the question	Ask the next question	
3, 4 and 5	Repeat the question	Ask the alternative question(s) provided (and repeat it once if necessary)	Ask the next question

• If necessary, encourage a fuller response by asking an extension question, e.g.

*Erzähl mir bitte etwas mehr.
Kannst du noch mehr darüber sagen?*

• If the topic conversation lasts 3½ minutes or less, even after asking extension questions, you **must** ask up to **two** further questions of your choice on the **same** topic as the other questions to make sure that the conversation lasts 4 minutes.

Thema: Kommunikation und Technik	
Fragen	Stellen Sie die folgenden Fragen:
1	Wie viel Zeit verbringst du online?
2	Welche sozialen Netzwerke benutzt du?
3	Erzähl mir, was du gestern im Internet gemacht hast. Alternative Frage (wenn nötig): Was hast du gestern im Internet gemacht?
4	Was denkst du, wie werden die Menschen in 20 Jahren miteinander kommunizieren? Alternative Frage (wenn nötig): Wie werden wir in der Zukunft kommunizieren?
5	Was hält deine Familie von Kommunikationstechnologien? [PAUSE] Warum? Alternative Fragen (wenn nötig): Wie findet deine Familie das Internet, Handys usw.? [PAUSE] Warum?

BLANK PAGE

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

To avoid the issue of disclosure of answer-related information to candidates, all copyright acknowledgements are reproduced online in the Cambridge Assessment International Education Copyright Acknowledgements Booklet. This is produced for each series of examinations and is freely available to download at www.cambridgeinternational.org after the live examination series.

Cambridge Assessment International Education is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of the University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which itself is a department of the University of Cambridge.