



金柜酒店管理系统-会员管理

使用手册 V2.0

微和软件

2008-3-1

本文主要的阅读对象为金柜酒店管理系统的使用人员，主要说明本系统中会员管理的基本操作及常见问题解答。

注意：

1. 软件在不断的更新之中，不保证本文与软件的实际操作严格一致,请及时关注本文档的最新版本。

联系方式：029-83229279

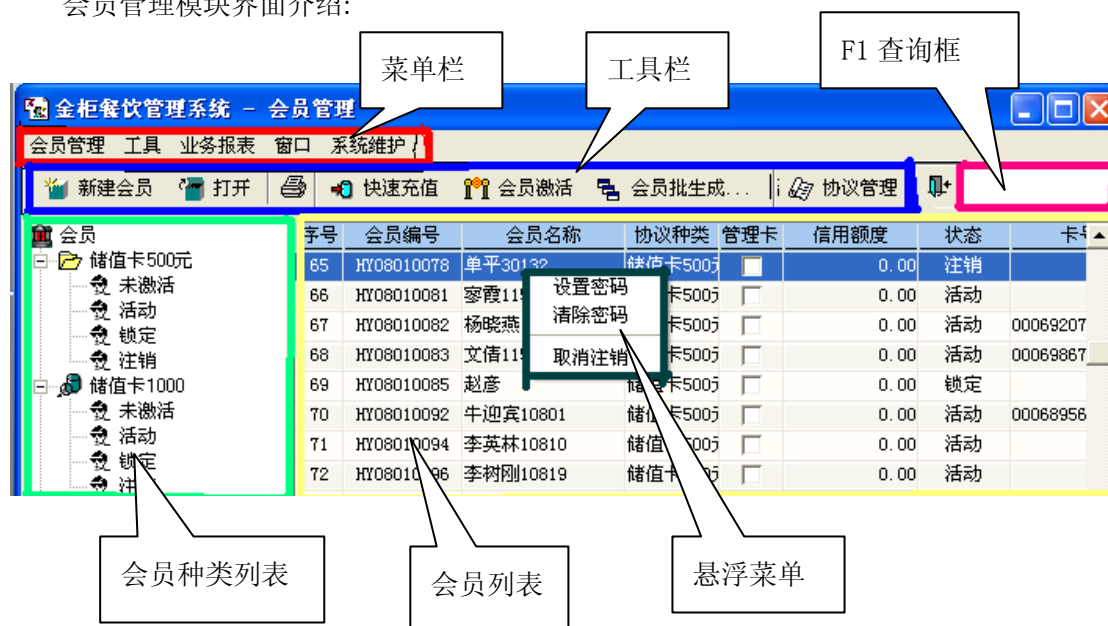
目录

一、会员管理.....	2
1.1 协议管理.....	2
1.2 新建会员.....	3
1.2.1 会员批生成.....	4
1.3 会员充值.....	4
1.4 会员转账.....	5
1.5 积分启用设定及兑换.....	6
1.6 会员卡的使用.....	6
1.7 会员报表查询.....	7
1.7.1 会员账户状态报表.....	7
1.7.2 会员账户变动明细报表.....	8
1.7.3 会员积分变动明细报表.....	9

一、会员管理

在本系列软件产品餐饮、洗浴、客房管理中，都要用到会员卡和管理卡等，不同种类的卡有不同的权限，不同的用途。比如说：有储值的、管理的、挂账的、打折的等用途。在建立不同的会员之前，必须先定义不同种类的协议(即用来定义卡的种类是哪一种类型的)。

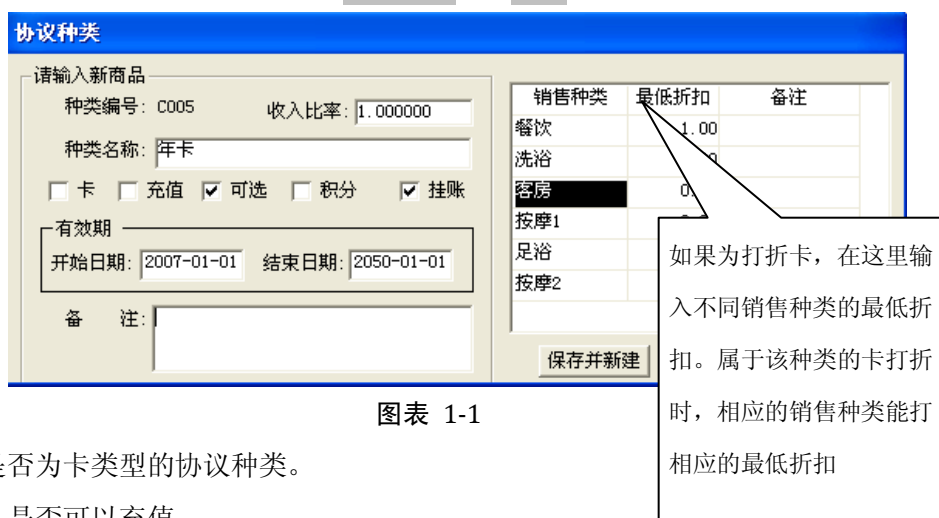
会员管理模块界面介绍：



1.1 协议管理

在会员管理中，协议管理最为重要。要使用不同种类的卡(比如:打折卡、储值卡等)，就要定义不同种类的协议种类(比如：打折、储值、挂账等)。

登录到会员管理模块，在工具栏点协议管理，点新建弹出如图 1-1 窗口：



图表 1-1

卡：是否为卡类型的协议种类。

充值：是否可以充值。

积分：是否可以积分

挂账：是否可以挂账。

收入比率：收入比率是指卡值与实际输入的比率。比如:500 块钱的储值卡，可能只卖 400 块钱，那么收入比率就为 0.8，具体影响到收入日报。

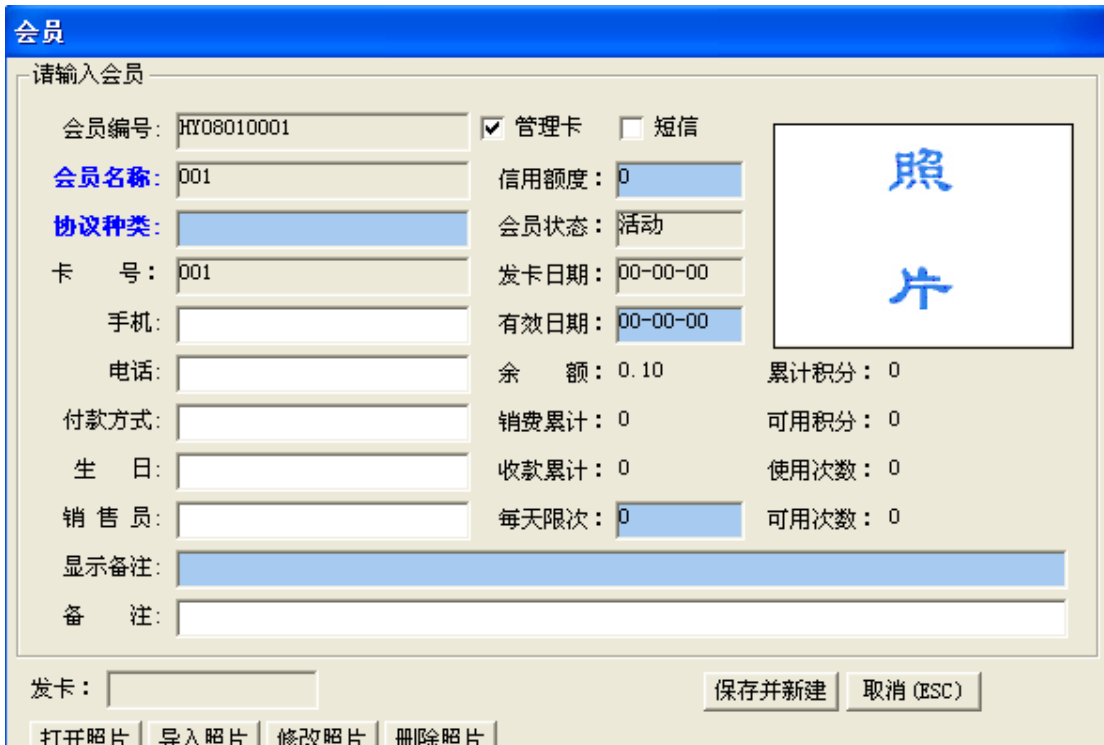
储值卡一般设置为可储值和相应的收入比率即可。

打折卡一般在右边的销售种类为相应的最低折扣设置相应的最低折扣即可。

挂账：一般设置为可以挂账的即可。

1.2 新建会员

新建一个会员。打开会员模块，在工具栏点**新建会员**，弹出如图 1-2 窗口：



图表 1-2

在输入会员信息时，一般卡用户，填入会员名称；

选择相应协议种类(即选择相应种类的卡)；刷入卡号；

设置状态(有未激活，活动，和锁定三种状态)；

信用额度即规定此卡可透支多少；

有效日期即到哪一天，到期后卡不能再使用。

每天限次即每天限制卡的使用次数；

显示备注即刷卡时显示的备注信息；

备注即财务用于做账时的备注信息即可。

如果限制卡持有人本人使用，**可添加照片**，照片格式为 bmp、4: 3 比率像素格式的照片。如果使用卡时只认持卡人签字，可将持卡人的签字作为照片使用。

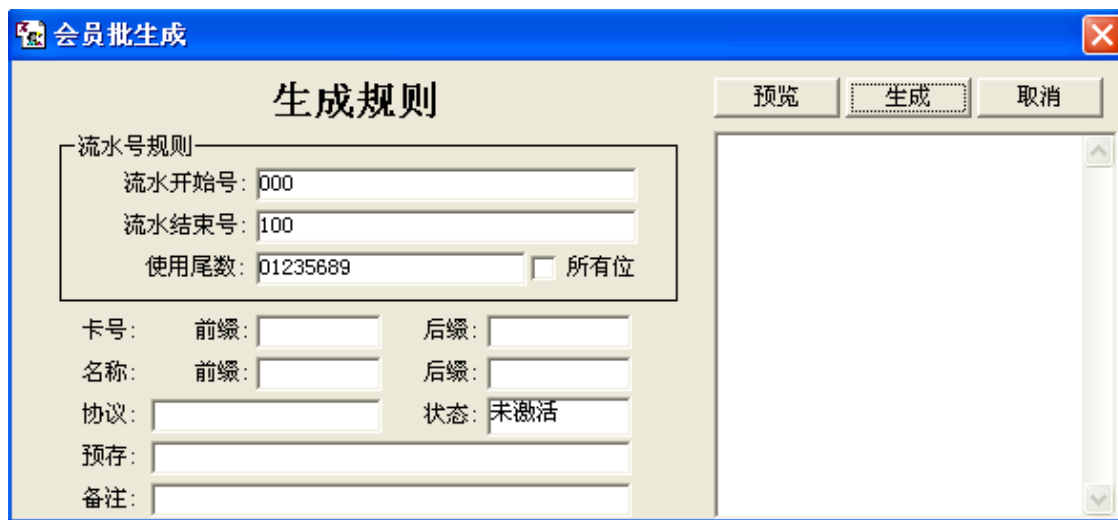
如果新建会员为挂账用户，可以不输入卡号，因为结账时，挂账用户不允许刷卡结账，只有选择支付方式为挂账(编码为 0002)支付方式，然后选择挂账用户。

在会员列表中,在某一个会员上点右键弹出悬浮菜单,可执行设置密码、清除密码、缩定和注销操作。

1.2.1 会员批生成

系统支持会员批量生成，做预售卡时就能用到会员批生成。操作如下：

在会员管理模块工具栏点会员批生成，弹出如图 1-3 窗口：



图表 1-3

填入流水开始号，结束号，以及使用尾数(多数场合卡号末尾都不带 4 和 7)，所有位表示不管个位还是其它位都使用尾数这几个数。在填入其它相应信息。

生成时，可以预览。点生成后即可生成。

1.3 会员充值

在会员管理模块，按 **F1**(快速查询)，输入卡号，或者名称，回车查询到会员卡，选中，点工具栏的快速充值，或者双击弹出如图 1-4 窗口:点充值，进行充值。

会员 - 余少军11669

账目清单

序号	操作时间	操作种类	借方	贷方	积分	说明
1	08-01-31 11:27	充值	1,898.00			
2	08-01-31 11:55	收银挂账		179.00		手牌号:545
3	08-02-02 08:59	收银挂账		110.00		手牌号:547
4	08-02-04 01:49	收银挂账		218.00		手牌号:542
5	08-02-04 01:51	收银挂账		180.00		手牌号:580
6	08-02-05 00:57	会员转账		88.00		2008-01-29
7	08-03-03 16:22	会员转账		-27.00		将会给
8	08-03-03 16:38	收银挂账	0.00	0.00		账单叫回
9	08-03-03 16:45	消费积分			1,009	手牌号:01250
10	08-03-03 17:12	积分兑换			-1,000	标准间
合计:			1,898.00	748.00		

给相应的账目添加备注信息

会员的账目清单，双击可查看其详细账单

充值
转账
积分兑换
账目备注
打印
取消 (ESC)

图表 1-4

1.4 会员转账

当我们因为某些原因需要对会员的帐目进行调整时，可用转账来处理。在图 1-4 右边点转账，弹出如图 1-5 窗口：

会员转账账目

请输入

金额:

原始单据种类:

原始单据号:

开单人编号:

开单人:

说明:

备注:

保存并新建
取消 (ESC)

图表 1-5

填入要转账的金额，及其相应的信息。

1.5 积分启用设定及兑换

先设置积分卡，在设置卡的种类即协议种类时选定**积分**，表示该种类的卡可以积分。用积分卡消费的时候，规定只有相应种类的支付方式才能积分，比如说只有有现金来积分的时候才能积分。需要在“系统维护”→“用户管理”→“支付方式”中设置。

给会员的积分进行相应的兑换。具体兑换的东西有自己来规定。点工具栏的**积分兑换**，如图1-6所示：



积分兑换

会员

会员编号: MY08010455

会员名称: 余少军11669

协议种类: 储值卡1000

会员状态: ☒ 活动 ☐ 管理卡

生日:

手机: 13931858606

电话:

卡号: 6996650

余额: 1150.00

可用次数: 0

显示备注:

无照片

有效日期:

每天限次: 0

累计积分: 1009.00

可用积分: 9.00

使用次数: 0

请输入卡号: 6996650

积分:

说明:

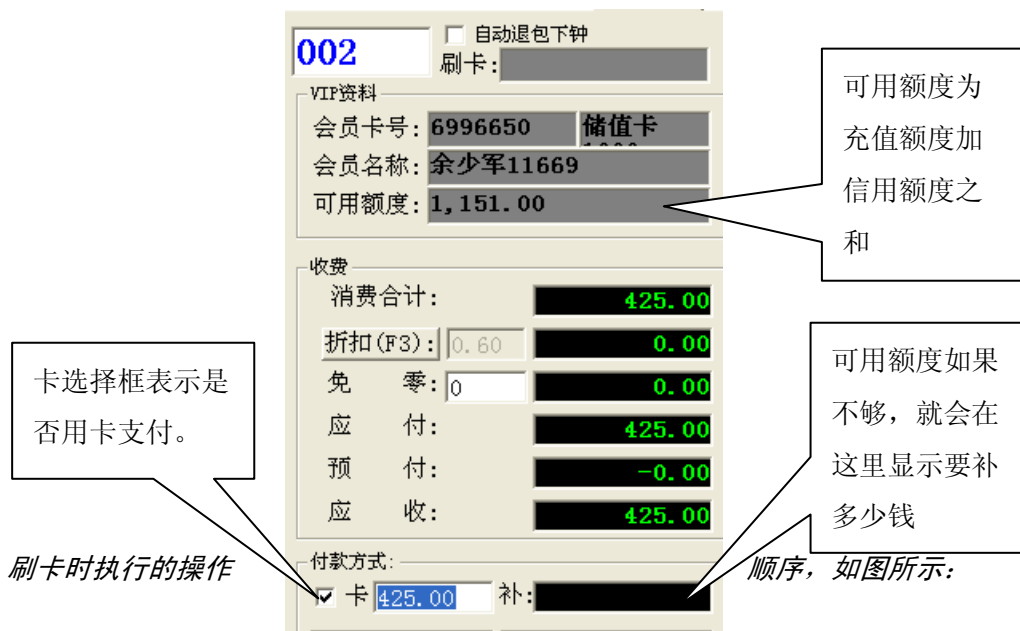
☒ 输出单据

图表 1-6

现刷卡，可根据其相应的可用积分进行相应的兑换。

1.6 会员卡的使用

在结帐的时候使用会员卡，根据不同种类的卡及其、业务有不同的操作。先看图 1-7：



002 ☐ 自动退包下钟

刷卡:

VIP资料

会员卡号: 6996650 储值卡

会员名称: 余少军11669

可用额度: 1,151.00

收费

消费合计: 425.00

折扣(F3): 0.60 0.00

免 零: 0 0.00

应 付: 425.00

预 付: -0.00

应 收: 425.00

付款方式: ☒ 卡 425.00 补:

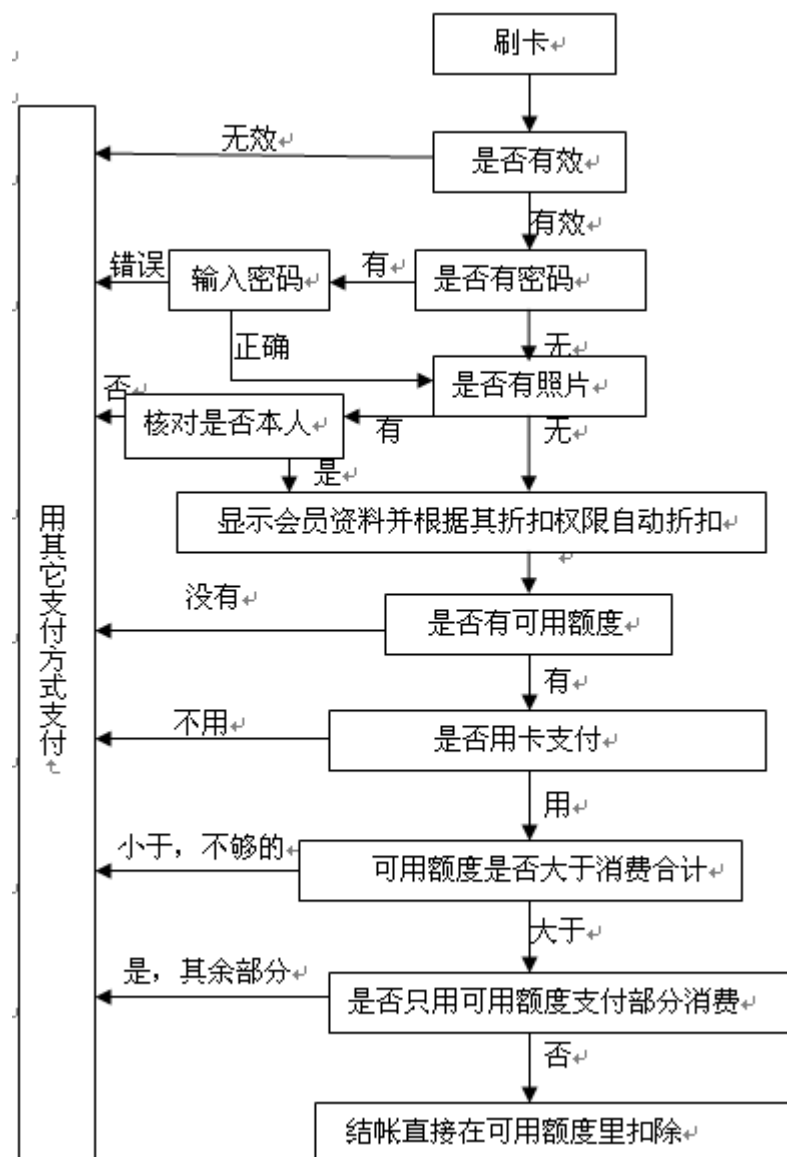
卡选择框表示是否用卡支付。

刷卡时执行的操作

可用额度为充值额度加信用额度之和

可用额度如果不够，就会在这里显示要补多少钱

顺序，如图所示：



1.7 会员报表查询

1.7.1 会员账户状态报表

在这里可以查看会员的账户状态，实时了解会员活动情况。在会员管理模块点，[业务报表](#)，点[会员业务报表](#)，点[会员状态报表](#)。查看会员账户状态。

会员账户状态报表

刷新 打印 导出 导出Excel

会员状态明细报表

制表人:	制表时间:									
会员编号	会员名称	卡号	发卡日期	余额	欠账额度	消费合计	金额累计	累积积分	可用积分	显示备注
HY08010594	蔡刚华11523	0006918788	08-01-30	977.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
HY08010591	强辉10656	0006917829	07-12-19	388.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10656
HY08010586	韩伟10689	0006993925	07-12-16	881.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
HY08010583	李嘉毅10685	0006914893	07-12-14	262.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
HY08010573	梁书娥10651	0006985482	07-12-07	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10651
HY08010567	王恩福10669	0006936843	07-12-03	319.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
HY08020009	任娟芳11508	0006997015	08-02-03	1,000.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
HY08010550	邱志利11595	0006977140	08-01-20	706.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

1.7.2 会员账户变动明细报表

查看会员的账户变动明细。查询出所有变动的会员账户明细。在会员管理模块点，**业务报表**，点**会员业务报表**，点**会员帐户变动明细报表**：

会员账户变动明细报表

报表时间

☐ 当天
 ☐ 任意时间
 日期类型: 月 2008年02月

刷新 打印 导出 导出Excel

会员账户活动明细报表

(统计时间: 从 2008年02月01日 到 2008年02月29日)

制表人: 超级管理员	制表时间: 2008年03月03日 17点25分							
时间	操作	充值	消费	支付方式	原始单据号	说明		
08-02-04 18:10	充值	526.00		现金				
08-02-06 03:14	收银挂账		59.00	现金	XYF08020600010	手牌号: 8120		
08-02-06 06:49	收银挂账		40.00	代金券	XYF08020600012	手牌号: B14		

可查看当天的，也可查看认识时间的，年、月、日、时间段。可时时掌握会员帐户的的变动明细。

1.7.3 会员积分变动明细报表

查看会员的积分变动明细。随时掌握积分的使用情况。业务报表，点会员业务报表，点会员积分变动明细报表：

会员积分变动明细报表

报表时间
☐ 当天
☒ 任意时间 日期类型: 日

刷新
打印
导出
导出Excel

2008年 3月 3日

会员积分活动明细报表

(统计时间: 从 2008年03月03日 到 2008年03月03日)

制表人: 超级管理员
制表时间: 2008年03月03日 17:41分
第1页 总共1页

序号	会员	消费积分	积分兑换	说明	单据编号	操作员	操作时间
1	余少军11669[卡号:699]	1009		手牌号:011, +8150	XYB08030300002	超级管理员	08-03-03 16:45
2	余少军11669[卡号:699]		1000 标准间			超级管理员	08-03-03 17:12