

活動名稱：巨額知識的管理與運輸—採編組

➤ 活動緣由：

一、問題分析：

✧ 服務對象

大專校院圖書館依設立宗旨是以服務校內教職員生為主。根據國家圖書館 104 年對於大專院校圖書館的分析指出圖書館的各項服務對象以學生與教師為主。中原大學 108 學年度在學學生數就高達 16217 人，雖然就目前為止還是有很多人沒有去過圖書館，但在校的一萬多位師生都將成為我們的潛在服務對象。

表21
大專校院圖書館各類型讀者比例分析表（100年至104年）

年度	學生		教職員工		其他		合計
	平均值	比例	平均值	比例	平均值	比例	
104	8,707	69.3%	921	7.3%	2,934	23.4%	12,562
103	9,239	73.0%	927	7.3%	2,496	19.7%	12,662
102	8,856	72.0%	858	7.0%	2,582	21.0%	12,296
101	9,094	72.5%	877	7.0%	2,576	20.5%	12,547
100	8,788	73.3%	879	7.3%	2,328	19.4%	11,995

✧ 受服務單位

「張靜愚紀念圖書館」是一棟六層建築，建築面積達三千六百餘坪，閱讀座位一千五百六十二席，館內收藏有紙本圖書及視聽資料館藏量約 82 萬冊/件、電子期刊 65,217 種、現行紙本期刊 1,125 種、可使用的電子書達 198 萬種、電子資料庫 295 種。資料類型則包括紙本、微縮資料、多媒體視聽資料與各種電子資源。

✧ 服務內容與簡介

圖書館的書籍來源主要來自：博客來置夠的新書，每年的碩博士論文，各系圖書館淘汰的書，校友及校外人士捐贈。
因此需要解決的問題又可以分為兩大類：

1、新書的歸類問題：

因為從博客來新購入與每年的碩博士論文在圖書館都沒有資料，所以要如何將新的書進行編目、分類管理及上架，是我們待解決的問題之一。

2、舊書收納的問題：

另外一個問題就是圖書館書籍最多的來處源自於系圖書館淘汰的書，校友及校外人士捐贈。新購買的書不會有複本或汰舊的問題，但是校友及校外人士捐贈跟各系圖書館淘汰的書就會存在複本（圖書館已有收藏）、太舊（像資訊產業發展地很快速，十幾年前的書對現在來說已經不適用）、版刷（通常圖書館都會收第一刷的書）、不適用（中原大學圖書館以服務中原大學的學生為主，所以像是大學以下的教學書就會被淘汰）以及複印（像是整本書複印）的問題。這些來自於捐贈的書就會大量地累積在採編組，我們要將這些書做判斷、整理分類與收藏。

✧ 問題本質與成因

我們覺得學校配給給採編組人員太少，一個採編組的老師需要負責很多項目：

圖書資料贈送、交換事宜

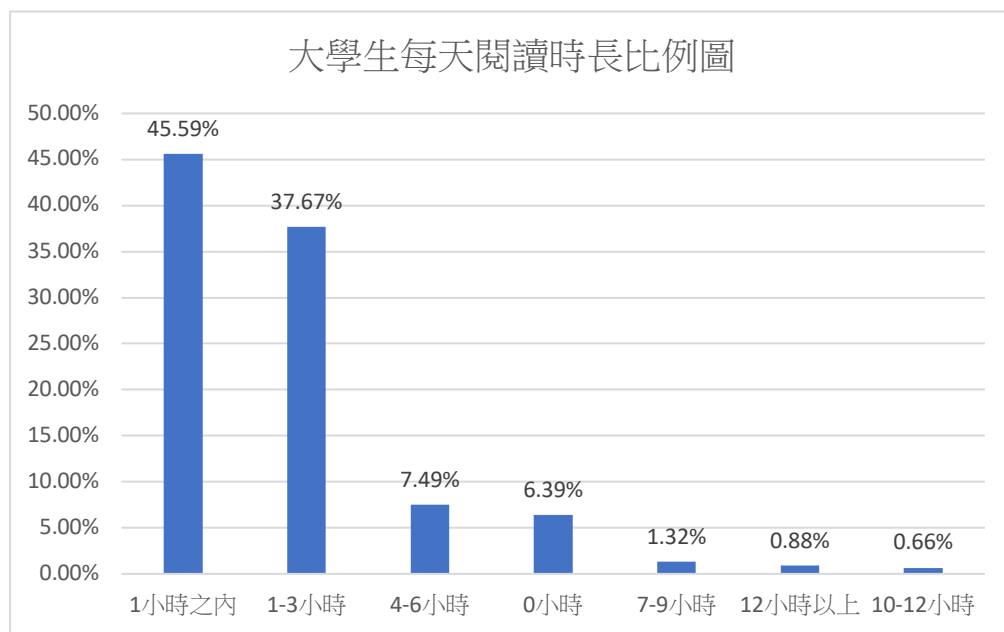
- 募書箱贈書處理
- 本校教職員著作徵集(含新聘教師、教師升等著作)
- 中文贈書、本校博碩士論文編目
- 系所購買與贈送中文圖書編目(不含財法系)
- 每月中西文贈書與非書資料徵集統計報表
- 每月編製編目統計報表
- 採編組公文登記桌
- 管理印製圖書條碼
- 文具耗材採購
- 維護辦公室清潔

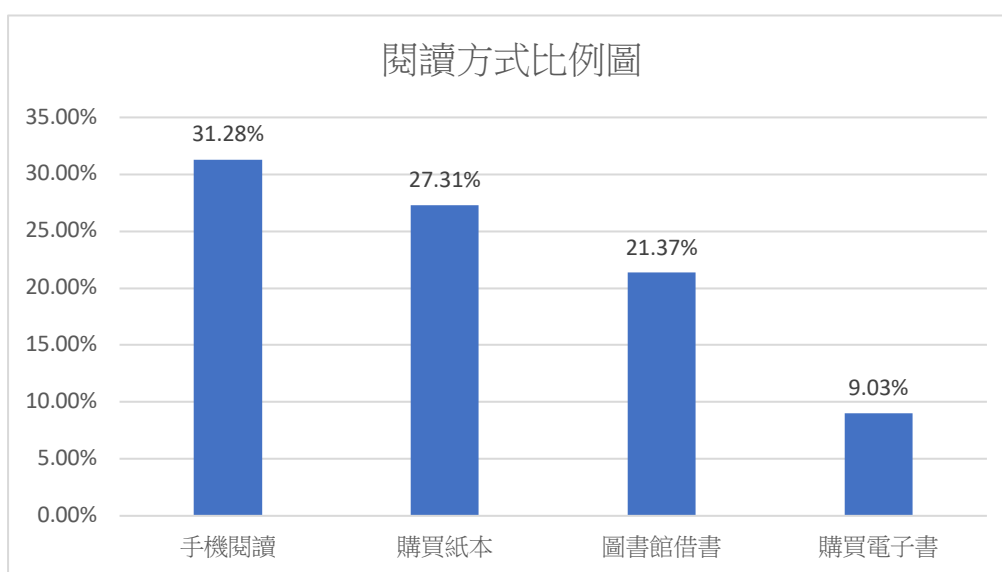
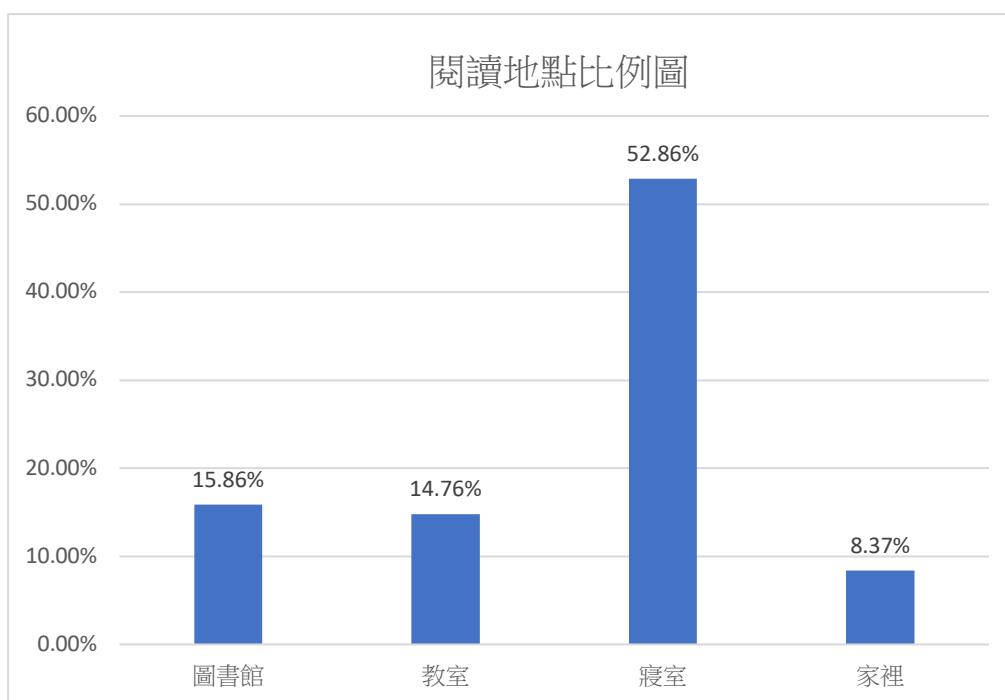
導致學校許多接受捐贈的書與各系圖書館汰舊的書無法做即時的整理與

歸類。

二、需求評估

根據 2018 年的研究指出：大學生以手機閱讀的方式閱讀佔大多數、每天閱讀時長大部分都落在 0~1 小時之內，而且閱讀的地點也多以寢室為主。基於這些資訊，我們猜測透過幫助採編組做整理分類可以服務到的人數可能不到全校人數的 1/3。為了了解圖書館採編組所面臨的問題，以提供確切的服務。在做義工之前我們就事先老師了解過相關的需求，其主要的部份就是大量被系圖書館淘汰的書以及收到捐贈的書沒有辦法即時的做分類整理，因為每天都會有新添置的書籍需要做收藏的一系列動作，還有很多其他瑣事，導致那些舊書就一直堆在角落無法做到即時的處理。





三、服務動機

希望可以透過當圖書館志工的過程中學習到領導、溝通、協調合作的能力，以及高遠的視野，一方面學做人，一方面學做事。更近一步甚至可以將自己的專業提升及深化。

四、服務策略

向圖書館人員作諮詢，了解圖書館各個部門的大致運作方式。進行協商工

作範圍後，再跟隨指導老師一起完成工作。

➤ **服務目標：**

- 1、了解圖書館上架前與上架的程序
- 2、了解圖書館新書的入館程序
- 3、了解如何利用圖書館的館藏系統將從系圖書館淘汰的書做整理分類（複本、汰舊、收藏）

➤ **合作單位：**中原大學圖書館

➤ **營隊負責人：**陳念廷

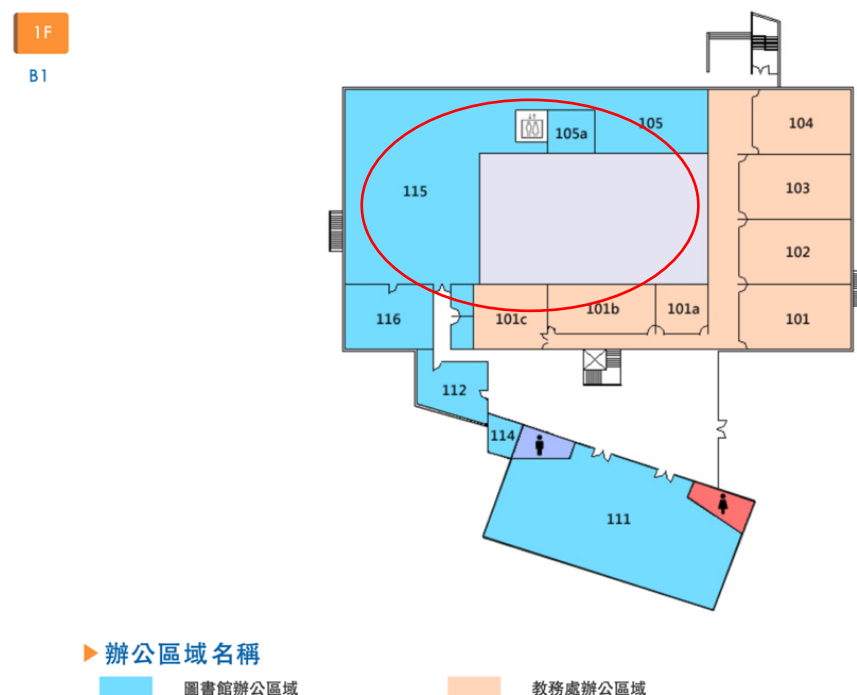
➤ **青年志工人數：**四人（陳念廷、蔡怡珊、王靖淳、黃氏秋草）

➤ **服務對象及人數：**圖書館讀者，大約 100～300 之間

➤ **活動內容：**

✧ **實施時間：**9/30、10/7、10/14 共 7.5 小時

✧ **地點：**中原大學圖書館一採編組



✧ **各階段工作及流程**

9/30 9:00～10:30

打掃，蓋章（側邊章、館章、日期章），貼條碼標籤，碩博士論文上架

幫助採編組將現有的碩博士論文上架，蓋章 100 冊碩博士論文。

10/7 9:00~12:00

打掃，蓋章，貼索書號

幫助採編組將上次未完成的碩博士論文做蓋章共 250 冊，貼經過處理的
捐贈書的書籤共 300 冊。

10/14 9:00~12:00 整理系圖書館淘汰的書，重新整理與收藏

幫助採編組完成分類共 400 冊。

☆ 服務實施方式&服務成效：

開始服務之前先去圖書館跟管理人員做接洽，了解圖書館各個部分的運作方式，登記志工服務的表單。進入採編組以後統一由老師帶領我們完成後續的工作。

1、碩博士論文上架實施流程：

貼條碼標籤（分別貼在封面左上角與第一頁左上角），蓋章（側面三邊蓋側邊章、第二頁蓋館章），蓋好章的書依次從左到右擺放，推上四樓做上架





2、經處理過的贈送書上架實施流程：

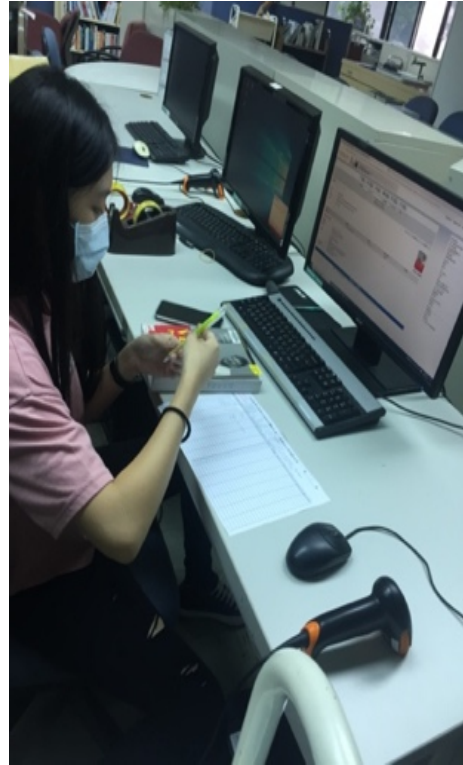
（已完成貼條碼標籤，蓋館章，蓋贈書收錄日期），貼索書號（離書本底部五公分的側面+保護膜），推到二樓給其他阿姨做上架





3、系圖書館淘汰書的收錄實施流程：

利用條碼標籤或國際標準索書號查詢中原大學圖書館是否有收錄紀錄，如果有就貼複本的標籤。如果沒有收錄觀察該本書的內容是否與電腦資訊相關，超過 10 年的書貼汰舊；觀察該本書是否為一系列，如果是一系列但只有部份的書，該系列所有書都貼不全。最後複本、汰舊、不全裝箱，剩下可收藏的書放到推車上最後做上架。



➤ 學生心得回饋

- ✧ 陳念廷：從這次志工服務中，瞭解圖書館採編組是多麼辛苦的，從一開始的採購到完成編書，每個動作都是很多的細節，且還有許多的書本要整理，像是蓋館章和綑綁書本等。此外，在當志工時也要注意安全，因為很有可能被書和書車刮到，當時我就是一不小心，手指就開始流血，所以真的要很小心每一個動作。那我覺得我之後有時間的話，會再去幫忙圖書館採編組，讓圖書館老師有更多的時間處理較難的事情以及讓學校師生有更多書借閱。

- ✧ 蔡怡珊：透過當圖書館的志工，帶給我很多不一樣的體驗，像是圖書館的編碼意義、怎麼讓圖書進入典藏等。所以我覺得當志工是一件特別有意義的事，透過志工活動可以讓自己接觸到一些自己以前從來都沒有想過的行業，學習到很多書本上沒有教的智慧。

- ✧ 王靖淳：透過這次的志工經驗，我了解了圖書館內部書籍的流動方式及步驟。以往我也曾做過圖書館志工，但那時只是幫忙排書以及負責

借還書的櫃檯工作，只了解了淺層。

圖書館的書籍從進新書開始，要清點書籍數量是否與下訂量相符，接著要登錄每本書的條碼，貼條碼、書標、蓋館章及邊章。一切繁雜的手續完成之後才能一併上交給書庫做整理，最後才能上架。

至於舊書處理，如果圖書館已經有此書，那麼就會以複本的方式提供給學生自行拿取認領，若是科技醫學相關超過十年以上，一律汰舊丟棄。

其實圖書館內部的工作表面上看似輕鬆，只要坐在桌前做事，但腦筋要足夠清晰明瞭，才能避免出錯。因為如果一個環節出了小差錯，那麼後續的流程都會跟著出錯，一切就前功盡棄了。

其實這次的圖書館志工經驗真的很不錯，若是未來還有當志工的機會，這項選擇一定會是我的第一志願！

- ✧ 黃氏秋草：透過這項活動,讓我對學校圖書館的工作方式有更多的了解.此外,這項活動還可以幫我認識新的朋友, 提升我的合作能力與溝通能力.的確團隊協調溝通能力很重要,它不只幫我們完成這項活動的快而得到很完美的結果.跟同學一起完成這項活動中我收到很多的幫忙和關心.透過這段心得,我想感謝管理學的老師和我們組的同學們.

➤ 受服務對象回饋

當我們結束時，老師都會說謝謝我們的幫忙，那麼多的書本，還好有你們，且總是希望我們每個禮拜都來幫忙她。

➤ 服務檢討與未來規劃建議

我覺得我們體驗到的只有圖書館的一小部分，希望以後有機會可以再體驗一些不一樣的工作。也建議之後要去做志工的人，可以多方面的嘗試不一樣的崗位，這樣一定會有更多的收穫。