

(CAPA)UNIVERSIDADE PAULISTA

CAIO ALEXANDRE DE SOUSA LEME

TÍTULO DO TRABALHO

Subtítulo

CIDADE

ANO

(FOLHA DE ROSTO)CAIO ALEXANDRE DE SOUSA LEME

TÍTULO DO TRABALHO

Subtítulo

Trabalho de conclusão de curso para obtenção do
título de apresentado à Universidade Paulista –
UNIP.

Orientador: Prof. Dr.

CIDADE

ANO

(FOLHA DE APROVAÇÃO) CAIO ALEXANDRE DE SOUSA LEME

TÍTULO DO TRABALHO

Subtítulo

Trabalho de conclusão...

Aprovado em:

BANCA EXAMINADORA

_____/_____/_____

Prof.. Nome do Professor

UNIVERSIDADE PAULISTA – UNIP

Resumos nas línguas vernácula e em língua estrangeira

- Sequência de frases objetivas e concisas – pontos relevantes, extensão máxima: 500 palavras (trabalhos acadêmicos e relatórios). Escrito em um só parágrafo
- Resumo em língua estrangeira (em inglês, Abstract; espanhol, Resumen; em francês, Résumé; em italiano, Riassunto). Mesma estrutura do resumo em português. Palavras-chave na língua estrangeira. Não usar tradutores automáticos.

Sumário

- Sumário = “enumeração das divisões, seções e outras partes do trabalho, na mesma ordem e grafia em que a matéria nele se sucede” (ABNT, p. 4). Último elemento pré-textual.
- Sumário não é sinônimo de índice!
- Índice - “Lista de palavras ou frases, ordenadas segundo determinado critério, que localiza e remete para as informações contidas no texto” - Elemento pós-textual opcional.
- Exemplo:

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	10
1. Fundamentação teórica	15
1.1 Aspectos gerais	15
1.2 Aspectos particulares	30
2. Metodologia	45
3. Análise de dados	65
CONSIDERAÇÕES FINAIS	90
REFERÊNCIAS	95
APÊNDICE	100

(Elementos textuais)

Introdução: Define e delimita o tema tratado no trabalho, apresentando seus objetivos e a justificativa da escolha.

Desenvolvimento: Detalha a pesquisa, apresentando sua fundamentação teórica, a metodologia, a coleta e a análise de dados. Parte mais extensa

Conclusão: Sintetiza o trabalho. Reflexões e ponto de vista do autor sobre os resultados. Considerações finais, novas ideias.

(Elementos pós-textuais)

Referências (obrigatório) - ordem alfabética crescente.

- Recurso tipográfico para destacar o título: negrito, grifo ou itálico. Das preferência ao negrito.

Referência de monografia completa (Livro, Guia, enciclopédia etc.) ou trabalhos acadêmicos (dissertações, teses, TCC etc.):

- Elementos essenciais – autor(es), título, edição, local, editora e data de publicação.
Exemplos:

SEVERINO , A.J. Metodologia do trabalho científico. 23. Ed. São Paulo: Cortez, 2007. [1 autor]

Até 3 autores:

CERVO, A. L; BERVIAN, P. A; DA SILVA, R. Metodologia científica. 6. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

Mais de 3 autores: (et al. = et alli – latim = outros)

- SOBRENOME, Nome. et al. *Título do livro*: subtítulo (se houver).

Local: Editora, Ano. Disponível em: <www.site.com.br>.

Acesso em: dia mês ano.

- Indicar o mês abreviado.

Parte de monografia – indicar as páginas utilizadas:

SOBRENOME, Nome. Título do capítulo: subtítulo (se houver). In: Autor do Capítulo. Título da obra. Local: Editora, Ano. p. P1-P2.

Referência de parte de monografia em meio eletrônico:

MATTOS, R. A. Ciência, Metodologia e Trabalho Científico (ou Tentando escapar dos horrores metodológicos. In MATTOS, R.A.; BAPTISTA, T. W. F. (ORGS.) Caminhos para análise das políticas de saúde, 2011. p.20-51. Disponível em <www.ims.uerj.br/ccaps>. Acesso em 5 set. Ano.

Dissertações, teses e trabalhos acadêmicos:

Elementos essenciais: autor, título, número de folhas – f (só anverso), tipo de documento, grau, vinculação acadêmica local e data da defesa.

- SOBRENOME, Nome. *Título do trabalho*: subtítulo (se houver). Ano. 00 Folhas. Nomenclatura (Título do curso) - Universidade, Local, Ano.

Artigos, matérias de jornal, boletim:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo: subtítulo.

Título da revista ou Jornal, Local, caderno ou parte do jornal, a paginação correspondente, Ano.

Artigos on-line:

SOBRENOME, Nome. Título do artigo: subtítulo (se houver). *Título da Revista*, Local, volume, número, páginas, mês ano. Disponível em: <www.site.com.br>. Acesso em: dia mês ano.

Outros exemplos: Guia da UNIP e livro-texto.

(Citações)

Citação - elementos extraídos de documentos que são úteis para fundamentar / sustentar as ideias que o autor desenvolve no seu texto. Sempre: indicar a fonte.

... as citações bem escolhidas apenas enriquecem o trabalho; O que não se pode admitir em hipótese alguma é a transcrição literal de uma passagem de outro autor sem se fazer a devida referência (SEVERINO, 2007, p. 175 grifo do autor).

A citação pode ser:

- Direta - “ transcrição textual de parte da obra do autor consultado”;
- Indireta: “texto baseado na obra do autor consultado”

Citação direta

Citação direta de até 3 linhas – aparece no corpo do texto, entre aspas duplas. Exemplo:

Segundo Severino (2007, p.175), “a citação, quando literal, deve ser copiada ao pé da letra e ser colocada entre aspas”.

Citação direta com mais de três linhas – destacada do texto com recuo de 4 cm em relação à margem esquerda, com letra menor e sem aspas. Exemplo:

Quando for suprimida alguma palavra ou trecho do texto citado, usam-se três pontinhos entre colchetes [...] para indicar a supressão. Interpolações, acréscimos ou comentários à citação são indicados por um colchete vazio []. Ênfases ou destaques [...] devem ser indicados com negrito ou itálico e com a expressão “grifo nosso” entre parênteses (CERVO, 2007, p.128).

Citação indireta – escrita no corpo do texto. Exemplo:

Segundo Cervo, Bervian e Silva (2007, p.128), quando um trecho de outro autor é utilizado sem indicar o autor e a fonte, há plágio.

Notas de rodapé - aparecem na parte inferior da página, escrita em letras de tamanho menor em relação ao texto. Podem indicar a fonte de uma citação, acrescentar um comentário ou explicação ao texto, indicar outras partes do trabalho ou de outros, e apresentar a versão original de citações.

Notas de referência - exemplo

¹MARCONI, M. de A. *Metodologia Científica*: para o curso de direito. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2001.

(Expressões latinas (notas de rodapé / referência))

Apud (citado por) - única que também pode ser usada no texto.

Exemplo: Trujillo (1974 *apud* LAKATOS e MARCONI, p. 77-80).

Idem ou Id. substitui o nome do autor (mesmo autor, obras diferentes). Exemplo:

¹ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 1989, p. 9.

²id., 2000, p. 19.

Ibidem ou Ibid. - mesmo autor, mesma obra, página diferente. Exemplo

¹ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 1989, p. 9.

²Ibid., p.10.

Confira ou Cf. (confronte) - recomenda outro trabalho. Exemplo:

¹Cf. Guia de normalização para apresentação de trabalhos acadêmicos da Universidade Paulista : ABNT. [Para outras expressões]

(Projeto de pesquisa)

- Apresentação (capa)
- Objetivo (tema / delimitação do tema / objetivo geral / específicos)
- Justificativa (importância do tema / estágio atual da teoria)
- Objeto (problema de pesquisa)
- Metodologia (método de abordagem / de procedimento / técnicas de coleta de dados)
- Embasamento teórico (bases teóricas da pesquisa / termos)
- Cronograma (previsão do tempo para cada parte)
- Orçamento (gastos)
- Instrumentos de pesquisa (coleta de dados)
- Bibliografia

(Relatório de pesquisa)

(MARCONI e LAKATOS, 2009, p. 134-138)

Depois da coleta de dados, da tabulação, do tratamento estatístico, da análise e interpretação dos dados – escrevemos o relatório de pesquisa. Sua estrutura é semelhante à do projeto de pesquisa.

- Apresentação (capa e página de rosto – equipe técnica)
- Sinopse (abstract) - resumo
- Sumário
- Introdução
 - o Objetivo (tema / delimitação do tema / estágio atual da teoria)
 - o Objeto (problema de pesquisa / hipóteses / variáveis)
- Revisão da bibliografia (projeto mais acréscimos)
- Metodologia (método de abordagem / de procedimento / técnicas de coletas de dados / delimitação do universo / tipo de amostragem / tratamento estatístico - igual à do projeto - pré-teste – pesquisa piloto)
- Embasamento teórico (bases teóricas da pesquisa / termos)
- Apresentação dos dados e sua análise (seleção do material – oferecer evidências que atestem as hipóteses)
- Interpretação dos resultados (resultados - confirmam ou refutam as hipóteses; resultados inconclusivos – nem confirmam nem refutam, generalização)
- Conclusões (ressaltar conquistas; apontar limitações; relação entre fatos e teoria; considerações)
- Recomendações e sugestões (intervenções na natureza / sociedade; levantar novas hipóteses, novos caminhos)
- Apêndices (tabelas, quadros etc.)
- Anexos (elementos elaborados por outros autores)
- Bibliografia (do projeto e acréscimos)

(MARCONI e LAKATOS, 2009, p. 134-138)

(Monografia científica)

- Trabalho científico de final de curso.
- Segundo Marconi e Lakatos, a monografia pode ser definida como

Um estudo sobre um tema específico ou particular, com suficiente valor representativo e que obedeça a rigorosa metodologia. Investiga determinado assunto não só em profundidade, mas em todos os seus ângulos e aspectos (MARCONI e LAKATOS, 2009, p.155).

- Contribui de maneira pessoal o original para o desenvolvimento da ciência.
- Trabalhos científicos - mesma estrutura: introdução, desenvolvimento, conclusão. Maior ou menor profundidade, maior ou menor alcance.
- Tema delimitado e tratamento aprofundado.
- TCC – Trabalho de Conclusão de Curso.
- Primeiro contato com pesquisa.
- Orientador – Acompanhamento
- Às vezes: apresentação e defesa públicas, com banca examinadora.

Participações em eventos científicos

Congresso (promovido por associações científicas) ~ Conferência (entidades de uma mesma área) - outro significado do termo conferência é Palestra (mais solene); Palestra (menos solene do que a Conferência); Encontro (menor porte); Reunião; Jornada; Simpósio (especialistas); Seminário.

Encontros de porte maior – Sessões de comunicação (apresentar os resultados de pesquisa).

Segundo Severino (2009, p. 241), a “comunicação relata estudos, resultados de pesquisa, experiências, de iniciativa pessoal” - mais sucinta (10 a 20 minutos, oral).

Apresentação de pôsteres expostos (cartazes) - o autor responde às perguntas dos observadores.

Para participar – geralmente, é necessário enviar um resumo (200–300 palavras). Trabalho: introdução, desenvolvimento e conclusão.

Artigos científicos:

- Público especializado.
- Publicados em revistas e periódicos científicos.
- Divulgar os resultados de pesquisa.
- Estrutura comum, dando destaque aos objetivos, à fundamentação teórica e à metodologia da pesquisa. Apresentar a análise dos dados e as conclusões. Referências bibliográficas e documentais. Apêndices ou anexos. Agradecimentos (bolsa, apoio)
- Outras publicações: resenha crítica, ensaio científico e informe científico (Cf. Livro-texto).