





# O DINÂMICA DE FACULDADES CATARATAS

## RO UNIVERSITÁRIO DINÂMICA DAS CATARATAS

### CURSO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

**Missão:** “Formar Profissionais capacitados, socialmente responsáveis e aptos a promoverem as transformações futuras”

ALUNOS: LEONARDO DA SILVA E PABLO CRISTIANO.

#### MODELO DE DOCUMENTO DE VISÃO – VERSÃO 0.1

NOME DO PROJETO: ALPHATRACK

CLIENTE: VERTICAL S.A

#### ESCOPO

#### RF – FUNCIONAIS RNF – NÃO FUNCIONAIS RN – REGRA DE NEGOCIO

Esta empresa deseja controlar o tempo dedicado a cada atividade de cada colaborador da área de Desenvolvimento de Soluções, bem como, ter condições de realizar um planejamento quadrimestral. O sistema **deve permitir visualizar o planejamento** dos próximos 4 meses e também **deveria permitir acompanhar as atividades realizadas**, de forma a poder comparar o planejado com o realizado. **Deve ser possível identificar a disponibilidade de tempo de cada colaborador** (recurso humano) da área de Desenvolvimento de Soluções. O sistema **também deve permitir consultar o tempo médio** de entrega por grupo de trabalho.

O planejamento de **atividades quadrimestral** deve ser realizada de acordo a **uma lista de demandas ou pedidos**, considerando que cada demanda se refere a um produto específico. Cada **demand** deve ter um título, uma breve descrição, uma prioridade, um tempo previsto de resolução, o nome do produto, alocação de recursos humanos na linha do tempo. Para cada **pedido** ou **demand** deve ser definido um **conjunto de entregas**, sendo que cada entrega **deve** ter um **responsável** e um conjunto de **colaboradores**.

O sistema deve permitir visualizar o planejamento de atividades quadrimestral de **forma gráfica em um diagrama Gantt**. Quando se faz o registro de atividades, cada colaborador deve registrar a atividade, **o nome do responsável, a data prevista de entrega ou finalização, uma breve descrição, nome do produto, etiquetas associadas, grupo de trabalho, anexos** e na medida que for executando esta atividade, **deve permitir o registro de horas** com o resultado gerado nesse tempo. Todas as **atividades devem ser associadas com entregas** do produto.

Planejamento = Cronograma

Demand = Atividade

#### LISTA DE REQUISITOS FUNCIONAIS

Código	Requisito Funcional

RF.01	O sistema deve gerenciar os acessos dos usuários por meio de login e senha.
RF.02	O sistema deve manter o colaborador com os seguintes: login, senha de acesso, nome, endereço, telefone e e-mail.
RF.03	O sistema deve permitir a criação de um cronograma/planejamento
RF.04	O sistema deve permitir a criação de atividades e vincular elas às <b>entregas</b> .
RF.05	O sistema deve permitir a criação <b>entregas</b> .
RF.06	O sistema deve gerenciar a disponibilidade (agenda) dos <b>colaboradores</b> .
RF.07	O sistema deve permitir a criação de <b>grupos de trabalho</b> com um <b>responsável</b> e amarrar às <b>entregas</b> .
RF.08	O sistema deve armazenar as horas de trabalhadas dos recursos.
RF.09	O sistema deve armazenar o tempo médio da entrega por grupo de trabalho.
RF.10	O sistema deve exibir o tempo médio da <b>entrega</b> por <b>grupo de trabalho</b> .
RF.11	O sistema deve manter o <b>gerente</b> com os seguintes dados: login, senha de acesso, nome, endereço, telefone e e-mail.
RF.12	O sistema deve permitir o <b>gerente</b> visualizar o planejamento e as atividades.
RF.13	O sistema deve permitir o <b>gerente</b> visualizar o tempo (agenda) dos <b>colaboradores</b>
RF.14	O sistema deve permitir o <b>gerente</b> visualizar o tempo médio de entrega por grupo
RF.15	O sistema deve permitir o <b>colaborador</b> registrar uma atividade
RF.16	O sistema deve permitir a criação de um pedido/demanda.
RF.17	O sistema deve permitir a anexos a atividades.

## LISTA DE REGRAS DE NEGÓCIO

Código	RF	Regra de Negócio
RN.1	RF.16	Para cada <b>demanda</b> cadastrada o sistema deve manter os seguintes dados: Entregas, responsável e colaboradores envolvidos.
RN.2	RF.05 RF.16	Para cada <b>entrega</b> cadastrada o sistema deve manter os seguintes dados: Título, descrição, prioridade, tempo previsto, nome do produto, colaboradores envolvidos e entregas e anexo.
RN.3	RF.02 RF.11	O sistema deve prever hierarquia de acesso para os seguintes papéis: Gerente e Colaborador.
RN.4	RF.03	Para cada <b>cronograma de planejamento</b> deve manter uma lista de demandas (atividades).
RN.5	RF.04	O sistema deve manter os seguintes dados para o registro de <b>atividades</b> : Atividade, responsável, tempo previsto, descrição, nome do produto, etiquetas, grupo de trabalho, anexos e o horas executadas.

## LISTA DE REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

--	--	--

<b>Código</b>	<b>RF</b>	<b>Requisitos Não Funcionais</b>
RNF.01	RF.12	O sistema deve exibir o planejamento de forma gráfica em um diagrama Gantt.