	SALIDA NO CONFORME		Código	
			GI-DC-007	
	Fecha de Vigencia:	12/05/2021	Versión 2	Página 1 de 3

1. OBJETIVO

Describir las acciones a tomar para el manejo de las salidas no conformes, acorde a la identificación de las causas, control y registro para prevenir sus recurrencias

2. ALCANCE

El procedimiento aplica a todos los eventos que generen riesgo en la prestación de servicio desde las salidas no conforme, condición insegura, acto inseguro hasta eventos adversos reportados en el Centro Médico Aficenter en las diferentes sedes del centro médico.

3. RESPONSABLES

Líder de calidad, y todo el personal del Centro Médico Aficenter son responsables de ejecutar las actividades descritas en este procedimiento.

4. NUMERALES QUE CUMPLE CON LA NORMA


ISO 9001:2015

5. DEFINICIONES


- **Salida No Conforme:** Resultado de un proceso que no cumple con una necesidad o expectativa establecida, generalmente implícita u obligatoria.
- **Servicio o Producto:** Resultado de un proceso.
- **Acto inseguro:** definida como cualquier acción o falta de acción de la persona que trabaja, lo que puede llevar a la ocurrencia de un accidente. No todas acciones inseguras producen accidentes, pero la repetición de un acto incorrecto puede producir un accidente.
- **Condición insegura:** definida como cualquier condición del ambiente laboral que puede contribuir a la ocurrencia de un accidente. No todas las condiciones inseguras producen accidentes, pero la permanencia de una condición insegura en un lugar de trabajo puede producir un accidente.
- **Evento adverso:** Es el resultado de una atención en salud que de manera no intencional produjo daño. Los eventos adversos pueden ser prevenibles y no prevenibles

6. DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
El método de autoreporte en AFICENTER tienen el objetivo de asegurar la trazabilidad de la información en referencia a las SALIDA NO CONFORME, ACTO INSEGURO, CONDICIÓN INSEGURA Y EVENTOS ADVERSOS, esta actividad se realiza por medio del software de control de cambios y se considera EVENTO. Este método permite el acceso en tiempo real y se considera un mecanismo de aseguramiento de la información para consultas en futuro.	Cualquier participante que tenga ingreso al sistema de control de cambios del Centro Médico Aficenter.

	SALIDA NO CONFORME		Código	
			GI-DC-007	
	Fecha de Vigencia:	12/05/2021	Versión 2	Página 2 de 3

<p>Método de registro.</p> <p>Para registrar un evento el líder de proceso o persona con acceso al software de control de cambios selecciona la opción Autoreportes-dando clic en registro de evento ingresa al formulario de reporte del evento identificando el proceso, clasificando el evento, lugar o sede, tipo de evento y descripción del mismo, logrando el mayor detalle posible de lo sucedido.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descripción de salida no conforme: Si la salida no conforme, acto inseguro, condición insegura o evento adverso no se encuentra en el listado, la persona podrá solicitar sea incluido en el listado de la categoría seleccionada. • Descripción del salida no conforme: se realiza descripción de la situación, respondiente a los siguientes interrogantes Como, Cuando y Quien La persona que radica el EVENTO debe hacer una descripción lo más detallada posible para lograr ubicar la corrección ajustada a dar respuesta al salida no conforme. Es fundamental que se detallen fecha y hora si es posible así como todos los participantes en el evento. <p>Para finalizar el proceso de registro la persona debe dar click en el botón Registrar.</p>	
<p>Respuesta del EVENTO</p> <p>A través del correo electrónico de la persona que se le radica la salida no conforme, llega un mensaje que contiene la siguiente información: Número de evento, Clasificación del evento, usuario que registra el evento y cargo, y descripción del evento.</p> <p>El responsable de dar respuesta al Salida no conforme tiene un tiempo máximo de 24 horas para consolidar la respuesta. Para dar cumplimiento a este proceso el usuario que recepción la salida no conforme debe ingresar al programa de control de cambios de la Centro Médico Aficenter/ Ingres al botón de salida no conforme/registrar el número de salida no conforme y diligencia.</p> <p>Se visualiza una nueva pantalla que contiene la información de la salida no conforme y una opción de corrección, donde contiene la acción sugerida para la corrección de la salida no conforme.</p> <p>Se debe registrar el campo de características de la salida no conforme dando respuesta a las siguientes preguntas Como, porque, cuando.</p> <p>Para finalizar el proceso se debe dar click en el link guardar. Automáticamente al consultar de nuevo la salida no conforme se reflejara cambio en el estado de salida no conforme de "tratamiento" a "revisión".</p>	<p>Responsable del EVENTO</p>

	SALIDA NO CONFORME		Código	
			GI-DC-007	
	Fecha de Vigencia:	12/05/2021	Versión 2	Página 3 de 3

Validación de respuesta del salida no conforme Esta opción permite revisar la respuesta insertada por el usuario que contesto el EVENTO y/o salida no conforme. Si es aceptada la corrección se debe dar estado de validación “Aprobado” y si fue no aceptada debe darse estado de verificado “Rechazado”, para que la persona realice corrección sobre la acción tomada para la corrección de la salida no conforme.	Líder de calidad.
Recurrencia de salida no conforme Los EVENTOS y/o salida no conformes que son recurrentes en más de 1 ocasiones se designan para realizar una acción correctiva, con el objetivo de prevenir una queja o inconformidad de las partes interesadas. Esta opción solicita que el usuario que responde el EVENTO con la descripción de la acción a tomar.	Centro Médico Aficenter Salida no conformes