

### **CARACTERIZACION DE PROCESO**

PT-DC-001 Pagina 1 de 1 02/03/2020

**VERSION 1** 

Fecha de vigencia:

Objetivo: Identificar, planificiar y administrar el recurso humano necesario, para el cumplimiento de los objetivos Institucionales. Fomentar en la comunidad educativa lazos de union para una sana convivencia, en pro de orientar y fortalecer el proyecto etico de vida de los estudidantes y colaboradores, fomentar un entorno seguro y saludable para la realizacion de los objetivos estrategicos de la Institucion.

Alcance: Recurso humano,nomina,bienestar y el sistema de gestion de seguridad y salud e
el trabajo

PROCESO  TODOS LOS PROVEEDORES  1. Perfiles de cargo 2. Necesidades de personal para los procesos 3. Identificacion de las oportunidades de mejora en las competencias del personas. 4. Requerimientos legales 5. Necesidad de seguridad y salud en el trabajo 6. Necesidades de la comunidad educativa 7. verificación de novedades de nomina
PROCESOS PROVEEDORES  2. Necesidades de personal para los procesos 3. Identificacion de las oportunidades de mejora en las competencias del personas. 4. Requerimientos legales 5. Necesidad de seguridad y salud en el trabajo 6. Necesidades de la comunidad educativa 7.verificación de novedades de



Planificar los requerimientos de personal por parte de los

**PLANIFICAR** 

Planificar la preselección del personal

Planificar la induccción y entrenamiento del personal Programar el plan de formación anual

seguridad y salud en el trabajo aplicable para la Institucion. Planificar el plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo.

Programar el plan de bienestar para la comunidad educativa.

Planificar la revisión de las novedades de nomina.



## HACER

Revisión de los perfiles de los cargos

Revisión de las solicitudes de personal y realizar la preselección de los aspirantes a las vacantes.

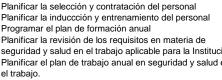
Ejecutar la selección y la contratación del personal Realizar la inducción y verificar la realización de los entrenamientos.

Gestionar los recursos para la ejecucion de las acciones del plan de formación.

Revizar el marco normativo en materia de seguridad y salud en el trabajo.

Ejecutar el plan de trabajo anual en seguridad y salud en el

Ejecutar el plan de bienestar para la comunidad educativa. Verificar y ajustar las novedades de nomina.



educativa. Consolidado de la novedades de nomina y horas extras

Evaluacion e informe de cumplimiento del SGSST.

Mejora de las competencias del personal.

**SALIDAS** 

Personal contrato, quien recibe induccion y entrenamiento **PROCESOS** Personal evaluado en sus competencias y desempeño. PROVEEDORES Sistema de gestion de Seguridad y Salud en el Trabajo. Cumplimiento al programa de bienestar de la comunidad

TODOS LOS

PROCESO

RECURSOS	AUTORIDAD	RESPONSABILIDAD
.Recursos económico	Coordinadora talento	Dependencia
.Equipo tecnológico	humano	Jerarquica: Director
.Infraestructura		operativo
.Recurso Humano		Supervision de
		Personas:
		Auxiliar de talento
		humano
		Auxiliar de
		mantenimiento
		Auxiliar de servicios
		generales

#### **REGISTROS**

**DOCUMENTOS** 

Listado maestro de documentos

Listado maestro de registros

#### VERIFICACIÓN

Verificar la realización de los procesos de contratacion acorde con los requerimientos de los procesos.

Verificar el mejoramiento de las competencias del personal Verificar el cumplimiento de las acciones de mejora del

Verificar el grado de cumplimiento del marco normativo en seguridad y salud en el trabajo

Cumplimiento al plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabaio.

verificar cumplimiento del plan de bienestar para la comunidad educativa

Validar y consolidar las novedades de nomina (horas extras)

## **REQUISITOS GENERALES**

NTC:5555, 4.2, 6.2, 6.4, 7.4, 8.2,8.5 NTC 5663: 4.6

## DOCUEMNTOS EXTERNOS

Listado maestro de externos

## ACTUAR

Toma de acciones para abordar los riesgos residuales Toma de acciones correctivas, preventivas y de mejora

# MEDICIÓN - INDICADORES

% evaluacion competencia, %evaluacion desempeño, % cumplimiento al plan de formación. % cumplimiento a plan de inducción