

## **RUTA DE ATENCIÓN DE EVENTOS ADVERSOS EN EL CENTRO MÉDICO AFICENTER**

### **¿Qué hacer ante un incidente o evento adverso en el centro Médico Aficenter?**

En el momento que se presenta el evento relacionado con la atención en salud, el profesional que este atendiendo al paciente debe brindar la atención inicial y ubicar al líder de la brigada de Emergencia para continuar la atención del paciente, si la condición de salud del paciente lo requiere se ubica a un Médico del Centro Medico Aficenter, es indispensable y en todos los casos se debe llamar a:

Emermedica área protegida al teléfono 4858595

### **¿Qué se debe reportar?**

- Indicio de Atención insegura
- Evento Adverso
- Evento Centinela
- Incidente

### **¿Quién debe reportar?**

Todo el personal vinculado con el centro Médico Aficenter que identifique un incidente o evento adverso con un paciente puede reportarlo.

### **¿Cuándo reportar?**

Todos los incidentes o eventos adversos deben ser reportados de manera inmediata.

### **¿Cómo reportar?**

Se debe diligenciar el formato con código GS-FR-001 VERSION 1 FECHA 28/01/2021 AUTOREPORTE DE INCIDENTES ADVERSOS donde pueden ingresar con su usuario y contraseña asignada dicho formato se encuentra en el software firma calidad de control documental registros / consultar registro/ proceso GS o el servicio de admisiones de manera impresa.

### **¿A quién se reporta?**

Una vez diligenciado el formato, se debe entregar en Admisiones o al Líder del Programa de Seguridad del Paciente y enviar al correo electrónico [liderasistencial@aficenter.com.co](mailto:liderasistencial@aficenter.com.co)

Todos los documentos y la información relacionada con un incidente o evento adverso, son manejados y custodiados por el líder del Programa de Seguridad y son conocidos únicamente por el grupo investigador y las personas implicadas en el hecho.