|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | COLEGION NUESTRA SEÑORA DE LA ANUNCIACIÓN |  | CÓDIGO: | PGA-CA-01 | PÁGINA 1 DE 1 |
| PROCESO DE GESTIÓN ACADÉMICA | FECHA: | 17-12-2020 |
| CARACTERIZACIÓN DE LA GESTIÓN ACADÉMICA | VERSIÓN: | 9 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO**: impartir una educación de calidad, orientada hacia la excelencia académica en el desarrollo de competencias y habilidades, acorde con las condiciones del contexto local y ritmos de aprendizaje, fundamentada en valores humanos y cristianos, que les permita desempeñarse como ciudadanos del siglo XXI a partir del cumplimiento de la reglamentación legal vigente. | | | | | | | | | |
| **ALCANCE**: Aplica para todos los niveles de educación que ofrece la Institución: Primera Infancia, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media Vocacional en modalidad presencial, alternancia y/o trabajo académico en casa. | | | | | | | | | |
| **PROVEEDOR**  \*M.E.N. \*S.E.M  \*Gobierno Escolar: (Consejo Académico, Consejo Directivo) \*Comisión de Evaluación y promoción  \*Familias \*Gestiones  \*Otras organizaciones (Universidades, Casas Editoriales) | **ENTRADAS**  \*Normatividad Legal Vigente  \*PEI  \*Educandos y Educadores \*Asignación Académica  \*Planes de Mejoramiento \*Ajustes planes de estudio Lineamientos curriculares  \*Cronograma General \*Actas de Promoción y Evaluación  \*Material Didáctico y bibliográfico | **ACTIVIDADES DEL PROCESO** | | | | | | **SALIDAS**  \*Actas de Comisión de Evaluación y promoción;  \*Informes periódicos de desempeño académico;  \*Resultado del desempeño de los estudiantes en las pruebas externas | **CLIENTE**  \*Comunidad Educativa  \*S.E.M.  \*M.E.N.  \*Gobierno Escolar: (Consejo Académico, Consejo Directivo) Comisión de Evaluación y promoción |
| **PLANEAR:** \*diseño pedagógico (plan de estudios: plan de área, aula y clases por grados y asignaturas; \*enfoque metodológico de acuerdo al PEI (métodos de enseñanza y recursos); \*jornada escolar (horarios); \*sistema institucional de evaluación (SIEE); \*prácticas pedagógicas: didáctica, proyectos transversales e intensidad horaria; \*actividades de nivelación y recuperación; \*reuniones de consejo académico, área y comisiones de evaluación; \*herramientas y estrategias para satisfacer las necesidades y expectativas de la comunidad educativa acorde a su contexto local. | | | | | |
| **HACER**: \*diseñar programas de formación pertinentes y contextualizados, fundamentados en los lineamientos curriculares, estándares básicos de competencias y derechos básicos de aprendizajes; \*orientar a los docentes en la construcción de estrategias y herramientas pedagógicas acordes al contexto local; \*seguimiento y evaluación de la planeación curricular, de las prácticas pedagógicas, de los resultados académicos y actividades de nivelación y recuperación; \*coordinación del apoyo pedagógico para estudiantes con dificultades de aprendizaje; \*desarrollo de la comisión de evaluación y promoción, consejo académico, reuniones de área, reuniones de padres para dar informes académicos. | | | | | |
| **VERIFICAR: \***indicadores de la gestión académica; \*desempeño académico por área y grado; \*uso de los resultado en pruebas externas. | | | | | |
| **ACTUAR:** \*estrategias pedagógicas propuestas por la alta dirección y el Consejo Académico, tendientes a superar dificultades en el desempeño académico de los educandos y mejoramiento continuo de los resultados de la gestión académica. | | | | | |
| **REQUISITOS**  4.4-6.1-6.3-7.5 - 8.1-  8.3-8.5-8.6-8.7-9.1-  9.2-10 | **DOCUMENTOS**  Listado maestro de Documentos. PGC-LI-01. | | | **REGISTROS**  Listado maestro de registros. PGC-LI-02. | | | | | |
| **MECANISMOS DE SEGUIMIENTO**  Observación y evaluación de desempeños de los Educandos. (Permanente) Compromisos aplicados a educandos, Educadores y Acudientes. (Permanente) Cumplimiento de las disposiciones del marco legal y vigente (Permanente)  Evaluación de desempeño de los Educadores(periodo y Anual) | | | | | **INDICADORES**  Desempeño académico de estudiantes por grado y área Nivel de Desempeño en pruebas Saber  Deserción Escolar | | | | |
| **CARACTERÍSTICAS A CONTROLAR (QUE)**  PHVA - Procesos Académicos: Logro académico - Niveles de desempeño en evaluaciones internas y externas (Pruebas Saber) - Promoción, retención y deserción de estudiantes - Aplicación y desarrollo de los proyectos pedagógicos. | | | **MEDIOS DE CONTROL O MECANISMOS DE SEGUIMIENTO**  Análisis estadístico de las actividades del “hacer” descritas en el PHVA (Permanente), Observación y evaluación de desempeños, Compromisos aplicados a estudiantes, docentes y acudientes. (Periodo académico)  Cumplimiento de las disposiciones del marco legal y vigente (Permanente) | | | | **INDICADORES DE GESTIÓN (COMO) DEMOSTRACIÓN DE LA MEJORA CONTINUA**  Desempeño académico de estudiantes por grado y área  Nivel de Desempeño en pruebas Saber Deserción Escolar | | |
| **REQUERIMIENTOS LEGALES**  Dispositivos legales vigentes del M.E.N. Los establecidos en el P.E.I.  Componente pedagógico propios de la Norma ISO 9001 - 2015 | | | **INFRAESTRUCTURA:** planta Física, aulas de clase, aulas especializadas, Biblioteca, aula múltiple, audiovisuales, coliseo. **RECURSOS TECNOLÓGICOS Y**  **DIDACTICOS:** Salas de Sistemas, Televisores, equipos de audio, plataformas educativas, de comunicaciones y gestión escolar definidas por la institución.  **SERVICIO DE APOYO:** Transporte escolar,  fotocopiadora, tienda escolar. | | | **RECURSOS HUMANOS**  Personal Docente Personal de Apoyo Personal administrativo Diversos Estamentos de la Comunidad educativa | **AMBIENTE DE TRABAJO**  Integridad física, ambiental y de bienestar para la Comunidad Educativa; teniendo en cuenta los requisitos legales. | | |

“EL QUE EDUCA HUMANIZA Y EL QUE HUMANIZA EVANGELIZA” MADRE MARÍA BERENICE