

Planification de votre présentation

Objectif

Quel est l'objectif de votre présentation ? Comment souhaitez-vous que le public agisse suite à votre présentation ?

- Voulez-vous qu'il achète votre produit ?
 - Voulez-vous que quelqu'un investisse dans votre entreprise ?
 - Cette présentation a-t-elle pour objectif d'améliorer l'image de votre société, sans viser d'objectif commercial précis ?
-
-
-

Public

Quel est votre public ?

- De qui sera composé le public ?
 - Quels sont les centres d'intérêt de ce public ?
 - Quels sont les arguments les plus à même de convaincre ce public à agir conformément à vos objectifs ?
-
-
-

Détails

- Quels sont les trois ou quatre messages clés de votre présentation ?

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

- Quels sont les autres points que vous devrez connaître pour être en mesure d'étayer votre présentation ?

Planification

Décrivez chacune de vos diapositives dans les cadres ci-dessous. Au fil du développement de votre présentation, vous pouvez modifier l'ordre des diapositives afin qu'elles soient le plus logique possible dans le cadre de la présentation.

1**2****3****4****5****6**

Notes

Pour chaque diapositive, prenez des notes sur ce que vous avez prévu de dire lors de la présentation. Veuillez à répondre aux questions que vos diapositives ou commentaires pourront soulever.