



Universidad
Francisco de Vitoria
UFV Madrid

PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS
INFORMÁTICOS

Informe de Seguimiento - GACHIA

Autor: GACHIA

Versión: 2.0

Curso: 2022-2023

Control documental

Versión	Autores	Modificación	Fecha
1.0	GACHIA	Creación del documento	20 de marzo de 2023
2.0	GACHIA	Avance general de capítulos y estilo	21 de marzo de 2023

Resumen y objetivo del documento

El presente informe de seguimiento tiene como objetivo brindar una evaluación detallada del progreso y rendimiento de la empresa GACHIA en su proyecto de creación de un sistema de gestión de almacenes para una empresa externa.

GACHIA ha sido contratada para desarrollar y diseñar un sistema de gestión de almacenes que permita a la empresa externa mejorar su eficiencia operativa y reducir sus costos de inventario. Para lograr este objetivo, GACHIA ha estado trabajando en estrecha colaboración con la empresa externa para comprender sus necesidades y requerimientos específicos.

En este informe, se presentarán los avances realizados por GACHIA en términos de diseño, implementación y pruebas del sistema de gestión de almacenes. También se analizarán los obstáculos encontrados y las soluciones propuestas para superarlos.

El informe finalizará con una evaluación general del progreso del proyecto desde el 21 de octubre de 2022 al 30 de marzo de 2023, identificando los logros y desafíos, y proporcionando recomendaciones para mejorar el rendimiento en el futuro.

GACHIA ha enfrentado varios problemas relacionados con la organización y disciplina de los miembros del equipo de desarrollo.

Uno de los principales problemas ha sido la falta de seguimiento y cumplimiento de los plazos establecidos, lo que ha generado retrasos en la entrega de los entregables. Además, se ha reportado una falta de comunicación efectiva entre los miembros del equipo, lo que ha llevado a una falta de coordinación y colaboración en la resolución de problemas.

También se ha informado sobre la falta de atención a los detalles y la calidad del trabajo entregado por algunos miembros del equipo. Esto ha generado problemas adicionales, como errores en la implementación del sistema y retrabajos necesarios para corregir los errores.

Para abordar estos problemas, se han implementado medidas de seguimiento más rigurosas y se han establecido plazos claros y realistas para cada tarea. Además, se han llevado a cabo sesiones de capacitación y entrenamiento para mejorar la comunicación y la colaboración entre los miembros del equipo. También se han establecido revisiones regulares del trabajo para asegurar la calidad y precisión de las tareas realizadas.

Es importante destacar que, a pesar de los desafíos mencionados anteriormente, GACHIA ha logrado cumplir con las entregas requeridas del proyecto, incluyendo los documentos de SCMP, SVVP, SQAP, SPMP y URD.

Esto se ha logrado gracias a un esfuerzo colaborativo del equipo y a la implementación de medidas de seguimiento y control más rigurosas para asegurar el cumplimiento de los plazos y la calidad del trabajo entregado.

Además, es importante destacar que, gracias a estos esfuerzos, se han obtenido muy buenos resultados en términos de la aceptación de las entregas por parte de la empresa externa, lo que ha permitido avanzar en el desarrollo del sistema de gestión de almacenes de manera satisfactoria.

Índice

Control documental	1
Resumen y objetivo del documento.....	2
1 DESARROLLO.....	6
1.1 Actividades del Período.....	6
1.1.1 Tareas cerradas.....	6
1.1.2 Tareas abiertas.....	7
1.1.3 Tareas que no han empezado.....	7
1.2 Grado de Avance del Proyecto.....	8
1.3 Actividades del próximo período	9
2 RECURSOS EMPLEADOS.....	10
2.1 Imputaciones.....	10
2.2 Tamaño de productos	11
3 RETRASOS	12
4 ANÁLISIS DE RIESGOS	13
5 PLANIFICACIÓN	14
5.1 Gantt.....	15

Índice de figuras:

1.1.1 Tabla: Tareas cerradas	6
1.1.2 Tabla: Tareas abiertas	7
1.1.3 Tabla: Tareas futuras	7
1.2 Tabla: Avance del proyecto	8
1.3 Tabla: Próximo periodo	9
2.1 Tabla: Tareas Imputaciones	10
2.2 Tabla: Tamaño de productos	11
3 Tabla: Tareas cerradas	12
5 Tabla: Planificación	14
5 Imagen: Diagrama de Gant	15

1 DESARROLLO

1.1 Actividades del Período

1.1.1 Tareas cerradas

id	Tarea	Inicio previsto	Inicio real	Final previsto	Fin real	Desviación
45	Recopilación y documentación de los requisitos	21/10/22	21/10/2022	28/10/22	02/11/2022	5
46	Diseño del sistema	31/10/22	03/11/2022	15/11/22	23/11/2022	5
2	BBDD	16/11/22	24/11/2022	29/11/22	09/12/2022	2
33	Creación tablas	16/11/22	24/11/2022	22/11/22	28/11/2022	-2
17	Carga de histórico de datos	23/11/22	29/11/2022	29/11/22	09/12/2022	4
38	Integración productos subcontratados	23/11/22	28/11/2022	30/11/22	07/12/2022	2
39	Integración RFID	23/11/22	29/11/2022	28/11/22	07/12/2022	3
40	Integración servicio impresión	23/11/22	28/11/2022	30/11/22	01/12/2022	-4
43	Diseño etiqueta	23/11/22	29/11/2022	28/11/22	01/12/2022	-3
44	Diseño albarán	28/11/22	28/11/2022	30/11/22	28/11/2022	-2
1	API	1/12/22	01/12/2022	30/1/23	30/01/2023	0
19	Carga datos web cliente	1/12/22	01/12/2022	7/12/22	12/12/2022	5
20	Carga información pedidos	1/12/22	01/12/2022	7/12/22	12/12/2022	5
18	Carga información productos	1/12/22	01/12/2022	7/12/22	12/12/2022	5
23	Pedido cliente	9/12/22	09/12/2022	17/1/23	19/01/2023	2
29	Comprobar stock	9/12/22	09/12/2022	22/12/22	21/12/2022	-1
51	Proceso comprobación	9/12/22	09/12/2022	22/12/22	21/12/2022	-1
30	Crear pedido proveedor	9/12/22	09/12/2022	15/12/22	16/12/2022	1
24	Gestionar si HAY stock	23/12/22	22/12/2022	17/1/23	19/01/2023	3
26	Creación pedido cliente	23/12/22	22/12/2022	4/1/23	03/01/2023	0
27	Notificación cliente	5/1/23	04/01/2023	13/1/23	10/01/2023	-2
28	Actualizar stock	5/1/23	04/01/2023	17/1/23	19/01/2023	3
25	Gestionar si NO hay stock	16/12/22	19/12/2022	28/12/22	27/12/2022	-4
31	Notificación al cliente	23/12/22	22/12/2022	28/12/22	26/12/2022	-1
32	Comprobar existencia pedido proveedor	16/12/22	19/12/2022	22/12/22	27/12/2022	2

1.1.1 Tabla: Tareas cerradas

Como podemos ver en la imagen anterior, las tareas cerradas han tenido un retraso de 14 días en total. Para saber la desviación de dichas tareas, existe la columna "Desviación", que nos indica el número de días extra (o número de días reducidos) que se ha tardado en realizar cada tarea.

1.1.2 Tareas abiertas

id	Tarea	Inicio previsto	Inicio real	Final previsto	Fin real	Desviación
34	Gestión almacén pedido	18/01/2023	07/02/2023	30/01/2023	N/A	N/A
35	Solicitar pedido	18/01/2023	07/02/2023	20/01/2023	N/A	N/A
36	Completar pedido	23/01/2023	12/02/2023	30/01/2023	N/A	N/A
37	Actualización estado pedido	23/01/2023	12/02/2023	30/01/2023	N/A	N/A
41	Impresión etiqueta y albarán	23/01/2023	12/02/2023	25/01/2023	N/A	N/A
42	Notificación al cliente	23/01/2023	12/02/2023	26/01/2023	N/A	N/A
0	Web	31/01/2023	20/02/2023	31/03/2023	N/A	N/A
6	Web Almacén	31/01/2023	20/02/2023	10/02/2023	N/A	N/A
11	Login empleados	31/01/2023	20/02/2023	06/02/2023	N/A	N/A
12	Interfaz trabajador	31/01/2023	20/02/2023	10/02/2023	N/A	N/A
5	Web Tienda	31/01/2023	20/02/2023	31/03/2023	N/A	N/A
7	Login de clientes	31/01/2023	20/02/2023	10/02/2023	N/A	N/A
8	Interfaz tienda	13/02/2023	05/03/2023	10/03/2023	N/A	N/A

1.1.2 Tabla: Tareas abiertas

Como vemos en la imagen, tenemos bastantes tareas abiertas, debido a que factores externos han retrasado el desarrollo del proyecto.

1.1.3 Tareas que no han empezado

Debido a que necesitamos terminar las tareas abiertas antes de comenzar las siguientes, estas son las tareas que no hemos comenzado aún:

id	Tarea	Inicio previsto	Inicio real	Final previsto	Fin real	Desviación
9	Interfaz cesta pedido	13/03/2023	N/A	24/03/2023	N/A	N/A
13	Interfaz registro pedidos	24/03/2023	N/A	31/03/2023	N/A	N/A
10	Pantalla producto individual	24/03/2023	N/A	31/03/2023	N/A	N/A
48	Pruebas	18/01/2023	N/A	30/01/2023	N/A	N/A
49	Entrega/Instalación	18/01/2023	N/A	20/01/2023	N/A	N/A
50	Mantenimiento	23/01/2023	N/A	30/01/2023	N/A	N/A

1.1.3 Tabla: Tareas futuras

1.2 Grado de Avance del Proyecto

id	Tarea	Previsto	Realizado	
45	Recopilación y documentación de los requisitos	100%	100%	Fase 1
46	Diseño del sistema	100%	100%	
2	BBDD	100%	100%	Fase 2
33	Creación tablas	100%	100%	
17	Carga de histórico de datos	100%	100%	
38	Integración productos subcontratados	100%	100%	
39	Integración RFID	100%	100%	
40	Integración servicio impresión	100%	100%	
43	Diseño etiqueta	100%	100%	
44	Diseño albarán	100%	100%	Fase 3
1	API	100%	100%	
19	Carga datos web cliente	100%	100%	
20	Carga información pedidos	100%	100%	
18	Carga información productos	100%	100%	
23	Pedido cliente	100%	100%	
29	Comprobar stock	100%	100%	
51	Proceso comprobación	100%	100%	
30	Crear pedido proveedor	100%	100%	
24	Gestionar si HAY stock	100%	100%	
26	Creación pedido cliente	100%	100%	
27	Notificación cliente	100%	100%	
28	Actualizar stock	100%	100%	
25	Gestionar si NO hay stock	100%	100%	
31	Notificación al cliente	100%	100%	
32	Comprobar existencia pedido proveedor	100%	100%	
34	Gestión almacén pedido	100%	50%	
35	Solicitar pedido	100%	25%	
36	Completar pedido	100%	75%	
37	Actualización estado pedido	100%	75%	
41	Impresión etiqueta y albarán	100%	75%	
42	Notificación al cliente	100%	75%	Fase 4
0	Web	75%	27%	
6	Web Almacén	75%	25%	
11	Login empleados	75%	25%	
12	Interfaz trabajador	75%	25%	
5	Web Tienda	75%	28%	
7	Login de clientes	75%	50%	
8	Interfaz tienda	75%	50%	

1.2 Tabla: Avance del proyecto

Como vemos en la imagen, las fases 1 y 2 han sido completadas. Por otro lado, la fase 3 está prácticamente terminada y la fase 4, está comenzando.

1.3 Actividades del próximo período

Las actividades que se realizarán entre este Informe de Seguimiento y el siguiente son las siguientes:

id	Tarea	Inicio previsto	Inicio real	Final previsto	Fin real	Desviación
9	Interfaz cesta pedido	13/03/2023	N/A	24/03/2023	N/A	N/A
13	Interfaz registro pedidos	24/03/2023	N/A	31/03/2023	N/A	N/A
10	Pantalla producto individual	24/03/2023	N/A	31/03/2023	N/A	N/A
48	Pruebas	18/01/2023	N/A	30/01/2023	N/A	N/A
49	Entrega/Instalación	18/01/2023	N/A	20/01/2023	N/A	N/A
50	Mantenimiento	23/01/2023	N/A	30/01/2023	N/A	N/A

1.3 Tabla: Próximo periodo

2 RECURSOS EMPLEADOS

2.1 Imputaciones

Han de aparecer dos tablas como la siguiente, una para el periodo entre informes y otra respecto al total del proyecto. Se incluirán solamente las tareas al nivel más bajo, ya que estas aparecerán clasificadas más adelante.

RECURSO	ACTIVIDAD	DÍAS PREVISTOS	DÍAS REALES	DESVIACIÓN
G.C, A.L	17. Carga de histórico de datos	6	10	4
A.S, I.R, H.H	18. Carga información productos	6	11	5
C.A, G.C, A.L	20. Carga información pedidos	6	11	5
C.A, G.C, A.L, H.H	26. Creación pedido cliente	12	12	0
A.S, I.R	27. Notificación al cliente	8	6	-2
C.A, G.C, A.L, H.H	28. Actualizar stock	12	15	3
A.L, H.H	30. Crear pedido proveedor	6	7	1
A.S, I.R	31. Notificación al cliente	5	4	-1
A.S, A.L, H.H	32. Comprobar existencia pedido proveedor	6	8	2
G.C, H.H	33. Creación de tablas	6	4	-2
C.A, H.H	39. Integración RFID	5	8	3
A.S, I.R	43. Diseño etiqueta	5	2	-3
A.S, A.L	44. Diseño albarán	2	0	-2
C.A, A.S, A.L, H.H.	45. Recopilación y documentación de requisitos	7	12	5
C.A, A.S, I.R, A.L, H.H	46. Diseño del sistema	15	20	5
C.A, G.C, I.R	51. Proceso comprobación	13	12	-1

2.1 Tabla: Tareas Imputaciones

2.2 Tamaño de productos

FASE	DATOS ESTIMADOS		DATOS REALES	
	Recursos	Duración	Recursos	Duración
Recopilación y documentación de los requisitos	C.A, A.S, A.L, H.H.	7	C.A, A.S, A.L, H.H.	12
Diseño del sistema	C.A, A.S, I.R, A.L, H.H	15	C.A, A.S, I.R, A.L, H.H	20
Implementación				
BBDD				
Creación de tablas	G.C, H.H	6	G.C, H.H	4
Carga de histórico de datos	G.C, A.L	6	G.C, A.L	10
Integración productos subcontractados				
Integración servicio impresión				
Diseño albarán	A.S, A.L	2	A.S, A.L	0
Diseño etiqueta	A.S, I.R	5	A.S, I.R	2
Integración RFID	C.A, H.H	5	C.A, H.H	8
API				
Carga datos web cliente				
Carga información pedidos	C.A, G.C, A.L	6	C.A, G.C, A.L	11
Carga información productos	A.S, I.R, H.H	6	A.S, I.R, H.H	11
Pedido cliente				
Comprobar stock				
Proceso comprobación	C.A, G.C, I.R	13	C.A, G.C, I.R	12
Crear pedido proveedor	A.L, H.H	6	A.L, H.H	7
Gestionar si hay stock				
Creación pedido cliente	C.A, G.C, A.L, H.H	12	C.A, G.C, A.L, H.H	12
Notificación cliente	A.S, I.R	8	A.S, I.R	6
Actualizar stock	C.A, G.C, A.L, H.H	12	C.A, G.C, A.L, H.H	15
Gestionar si no hay stock				
Notificación al cliente	A.S, I.R	8	A.S, I.R	6
Comprobar existencia pedido	A.S, A.L, H.H	6	A.S, A.L, H.H	8

2.2 Tabla: Tamaño de productos

3 RETRASOS

RETRASO	MOTIVO	ACCIÓN A TOMAR
Recopilación y documentación de los requisitos	Falta de claridad en los objetivos del proyecto	Revisar y ajustar la planificación del proyecto
Diseño del sistema	Encuentro de un problema técnico inesperado que requirió más tiempo para resolver de lo que se había planificado	Revisar y ajustar la planificación del proyecto
Carga de histórico de datos	El proceso de carga de histórico de datos ha tardado más tiempo del previsto	Revisar el proceso de carga de datos y optimizarlo para reducir el tiempo de ejecución
Integración RFID	Enfermedad de un miembro del equipo	Reasignar temporalmente las tareas del miembro del equipo enfermo a otro miembro del equipo
Carga información pedidos	Avería de uno de los equipos responsables de la carga	Avanzar en otras actividades mientras se repara el equipo
Carga información productos	Avería de uno de los equipos responsables de la carga	Avanzar en otras actividades mientras se repara el equipo
Crear pedido proveedor	Un desarrollador tuvo que dedicar tiempo adicional a solucionar un problema técnico en otra área del proyecto	Esperar a solucionar el problema inesperado
Actualizar stock	Uno de los miembros del equipo tuvo un problema personal inesperado	Asignar a otro miembro del equipo para que ayude con la actualización del stock y así acelerar el proceso de recuperación del tiempo
Notificación al cliente	El equipo de desarrollo encontró un error en el sistema de notificación que requirió más tiempo del previsto para solucionarlo	Realizar pruebas adicionales para garantizar que el sistema de notificación funciona correctamente

3 Tabla: Tareas cerradas

4 ANÁLISIS DE RIESGOS

1. **Riesgo:** Retrasos en el desarrollo del software debido a la falta de recursos técnicos
 - **Plan de contingencia:** Se asignaron más recursos técnicos para acelerar el desarrollo del software y se reorganizó el trabajo para asegurar que las tareas críticas se completen a tiempo.
 - **Resultado:** El desarrollo del software se ha reanudado y está en marcha.

2. **Riesgo:** Configuración incorrecta del sistema de almacenamiento
 - **Plan de contingencia:** Hugo Hernández, responsable de configuración, ha revisado y ajustado la configuración del sistema de almacenamiento y ha implementado medidas para evitar futuros errores de configuración.
 - **Resultado:** No se han producido más errores de configuración en el sistema de almacenamiento.

3. **Riesgo:** Falta de comunicación entre los miembros del equipo
 - **Plan de contingencia:** Promover la comunicación abierta y regular entre los miembros del equipo y establecerá reuniones regulares para asegurar que todos estén informados sobre el progreso del proyecto y cualquier problema que surja.
 - **Resultado:** En seguimiento, actualmente con buenos resultados.

4. **Riesgo:** Cambios en los requisitos del cliente
 - **Plan de contingencia:** Gonzalo Canteli, analista, estudiara los cambios y desarrollara un documento con las soluciones mas adecuadas a esta nueva solicitud del cliente.
 - **Resultados:** A la espera de evaluación completa, actualmente con resultados prometedores.

5 PLANIFICACIÓN

Se incluirá la replanificación detallada del proyecto de dos formas:

- Una tabla con la lista de hitos (originales y replanificados) asociados a las tareas pasadas y futuras

Tarea	Fecha inicio prevista	Fecha inicio real
Recopilación y documentación de los requisitos	21/10/22	21/10/2022
Diseño del sistema	31/10/22	03/11/2022
BBDD	16/11/22	24/11/2022
Creación tablas	16/11/22	24/11/2022
Carga de histórico de datos	23/11/22	29/11/2022
Integración productos subcontratados	23/11/22	28/11/2022
Integración RFID	23/11/22	29/11/2022
Integración servicio impresión	23/11/22	28/11/2022
Diseño etiqueta	23/11/22	29/11/2022
Diseño albarán	28/11/22	28/11/2022
API	1/12/22	01/12/2022
Carga datos web cliente	1/12/22	01/12/2022
Carga información pedidos	1/12/22	01/12/2022
Carga información productos	1/12/22	01/12/2022
Pedido cliente	9/12/22	09/12/2022
Comprobar stock	9/12/22	09/12/2022
Proceso comprobación	9/12/22	09/12/2022
Crear pedido proveedor	9/12/22	09/12/2022
Gestionar si HAY stock	23/12/22	22/12/2022
Creación pedido cliente	23/12/22	22/12/2022
Notificación cliente	5/1/23	04/01/2023
Actualizar stock	5/1/23	04/01/2023
Gestionar si NO hay stock	16/12/22	19/12/2022
Notificación al cliente	23/12/22	22/12/2022
Comprobar existencia pedido proveedor	16/12/22	19/12/2022

5 Tabla: Planificación

5.1 Gantt

Teniendo en cuenta las modificaciones, el Gantt del proyecto quedaría de esta manera:



5.1 Imagen: Diagrama de Gantt