

DOCUMENTO DE REQUISITOS - CABROO

Bruno William de Souza Camargo e Camila Batista Veiga

1. OBJETIVOS

1.1. OBJETIVO GERAL

O objetivo geral do projeto é desenvolver um sistema web responsivo para facilitar o gerenciamento de escolas e informatizar processos que hoje são realizados manualmente. Além disso, criar uma versão mobile para que os pais tenham acesso facilitado sobre a vida escolar de seus filhos assim promovendo maior proximidade entre os pais e a instituição de ensino.

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos são:

- Cadastrar novos responsáveis/alunos;
- Notificar eventos;
- Emitir documentos;
- Possibilitar troca de mensagens;
- Lançamento de notas;
- Controle de presenças;
- Emissão de boletos para pagamentos;
- Calendário de aulas;

2. ESCOPO

O escopo da aplicação é permitir o gerenciamento escolar, incluindo acesso facilitado para que os responsáveis possam controlar as informações de seus filhos de maneira rápida e objetiva.

Por se tratar de crianças, o envolvimento dos pais e outros familiares responsáveis é muito importante para o desenvolvimento escolar. Trabalhando em conjunto com a família pode-se estabelecer os objetivos que são importantes que respeitem às condições sociais e do dia a dia de ambos para melhor se adaptarem a elas.

O sistema deve possuir três vertentes, uma para o professor, outra para a secretária e uma para os responsáveis.

As principais atividades do professor são: lançamento de notas; controle de presença; notificação de eventos; e troca de mensagens com todos do sistema. As principais atividades da secretaria são: Cadastrar professores, pais e alunos; criar notificações gerais de eventos; e gerar boletos. As principais atividades dos pais são: visualizar notas e frequência; troca de mensagens com todos do sistema; emissão de boletos; e visualizar notícias.

3. ELICITAÇÃO DE REQUISITOS DO SISTEMA

Os requisitos foram levantados por meio de uma entrevista semiestruturada em conjunto com questionários online. Os entrevistados foram pais e responsáveis por crianças

matriculadas em alguma instituição de ensino infantil ou fundamental de escolas tanto públicas, quanto privadas.

3.1 REQUISITOS FUNCIONAIS

- RF1: Criar notificação de eventos -> Tanto os professores, quanto a secretária devem ser capazes de criar notificações, por meio do calendário ao clicar no botão “Adicionar Notificação” e depois em “Salvar”;
- RF2: Controle de frequência -> O professor deve ser capaz de poder realizar o controle da presença ao clicar em "Frequência" e escolher na lista de alunos entre os botões “Ausente” e “Presente”, apenas um deles.
- RF3: Lançamento de Notas -> O professor deve ser capaz de poder adicionar a nota dos alunos ao clicar em “Notas”, selecionar o bimestre e inserir a nota no campo e depois clicar em “Salvar”;
- RF4: Troca de mensagens -> Tanto os professores, a secretaria e os pais devem ser capaz de trocar mensagens entre si e qualquer um conectado ao sistema por meio de um chat;
- RF5: Cadastrar responsável -> O Funcionário da instituição de ensino deverá ter a possibilidade de cadastrar novos pais no sistema, para que eles têm acesso ao aplicativo móvel
- RF6: Cadastrar aluno -> O funcionário da instituição de ensino deverá ter a possibilidade de cadastrar novos alunos vinculando há um cadastro de responsável existente.
- RF7: Emissão de Boletos -> Caso a instituição de ensino seja privada, deverá ter a possibilidade de emitir boletos para pagamentos de mensalidades
- RF8: Baixar documentos -> Para automatizar os processos escolares, o sistema deverá ter a possibilidade de fazer o download de documentos no formato de PDF.
- RF9: Consulta de notas -> O Sistema móvel deverá ter a possibilidade de consultar as notas dos alunos baseado na medida avaliativa de cada escola, assim deixando claro para os pais o desempenhos dos seus filhos nas matérias.
- RF10: Consultar frequência -> O sistema móvel deverá ter a possibilidade de consultar as frequência dos alunos através de um calendário, para que deixe claro ao usuário a participação do seu filho na escola.
- RF11: Consultar calendário -> Por meio do campo “Calendário” o responsável deve ser capaz de ter acesso a todos os eventos escolares com data, hora e descrição cadastrados;

- RF12: Acesso às informações pessoais -> Os responsáveis devem ser capazes de ter acesso rápido a todas as informações pessoais que o sistema tem tanto do pai quanto do aluno ao acessar o “Perfil”.
- RF13: Acesso às informações gerais dos alunos -> Tanto os professores, quanto a secretaria devem ser capazes de ter acesso às informações dos alunos de determinada turma como nome completo, ra, frequência, nota, nome dos responsáveis ao clicar em “Alunos”.

3.2 REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

- RF14: Utilizar Firebase Authentication;
- RF15: Utilizar Firebase Cloud Firestore;
- RF16: Utilizar Firebase Cloud Messaging;
- RF17: Compatibilidade com IOS, Android e Web;
- RF18: Utilizar Flutter;

4. CRONOGRAMA

