

NESTOR BUITRAGO TRUJILLO
INGENIERO CIVIL

Nit 4.305.631-2

Clemencia Chica Muñoz, en calidad de Directora Administrativa y Financiera de la empresa NESTOR BUITRAGO TRUJILLO con nit 4.305.631-2, a solicitud de la interesada

CERTIFICA

- Que la señora **SANDRA VIVIANA GALLO SALAZAR**, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.399.628, laboró en esta empresa desde el día 16 de diciembre de 2020 hasta el día 21 de julio de 2021, durante su vinculación se desempeñó cargo de Lider Gestión Humana
- Que entre sus funciones principales se encuentran las siguientes:
 - ✓ Asegurar la selección del personal idóneo, a través de la realización y seguimiento de las fases del proceso vigente y el relacionamiento con los proveedores de pruebas especiales que garanticen los resultados en los tiempos pactados.
 - ✓ Asegurar la actualización permanente de las descripciones Ocupacionales de cargos, de acuerdo a la estructura definida por la compañía y las necesidades de personal específicas y aprobadas por la gerencia.
 - ✓ Construir y coordinar los planes de Ambiente y Cultura organizacional con el fin de contribuir a los objetivos estratégicos con una cultura de resultados con calidad de vida
 - ✓ Diseñar, coordinar ejecutar y hacer seguimiento al plan de Formación y Desarrollo de la Compañía, con el fin de asegurar su efectividad
 - ✓ Diseñar, coordinar, ejecutar y hacer seguimiento al plan y programas orientados a mejorar la calidad de vida de los colaboradores de modo que logren resultados en ambientes más humanos.
 - ✓ Asegurar la inducción del personal nuevo y reinducción de acuerdo al procedimiento establecido, diseñar, apoyar y hacer seguimiento a los entrenamientos en el puesto de trabajo realizado por los jefes inmediatos al personal nuevo o reubicado.
 - ✓ Hacer seguimiento al proceso de SST de la empresa, en el marco del cumplimiento normativo y el impacto en la salud y seguridad laboral de los trabajadores.

PROYECTOS - CONSTRUCCIONES - INTERVENTORIAS

MANIZALES - CALLE 22 N° 21 - 48 OFICINA 203 TELEFONO: 884 86 82 - 884 56 34

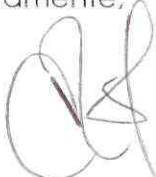
NESTOR BUITRAGO TRUJILLO
INGENIERO CIVIL

Nit 4.305.631-2

- ✓ Realizar el debido proceso para tomar medidas disciplinarias, elaborando los memorandos, llamados de atención o diligencias de descargos a los empleados que incumplan con las funciones y políticas de la empresa y/o tengan faltas disciplinarias.
- ✓ Atender y dar solución a los diferentes requerimientos relacionados con el área de Talento Humanos de todos los empleados de las diferentes empresas.
- ✓ Revisar la nómina del personal administrativo de las unidades de negocio, en el marco de las políticas y normatividad vigente.
- ✓ Realizar auditorías periódicas a las hojas de vida del personal vinculado y desvinculado de la empresa, a fin de validar que tengan completa toda la documentación establecida para cada caso.
- ✓ Asumir las responsabilidades que sean compatibles con el cargo y que se le asignen por su superior inmediato
- ✓ Participar en todas las actividades de: capacitación, calidad de vida laboral, SST y actividades de promoción y prevención programadas por la empresa

Para constancia se expide en Manizales, a los dieciséis (16) días del mes de septiembre de dos mil veintiuno (2.021).

Atentamente,



CLEMENCIA CHICA MUÑOZ
Directora Administrativa y Financiera

Copia: Archivo

PROYECTOS - CONSTRUCCIONES - INTERVENTORIAS

MANIZALES - CALLE 22 N° 21 - 48 OFICINA 203 TELEFONO: 884 86 82 - 884 56 34
