

MB APRENDAJE&TRANSFORMACIÓN SAS
NIT 90449783-1

CERTITICA QUE:

Sandra Patricia Murillo Bautista identificada con c.c. 51.959.005 ha estado vinculada con MB Aprendizaje&Transformacion SAS durante los siguientes periodos:

- Agosto de 2011 a noviembre de 2012
- Agosto de 2013 a febrero de 2018
- Abril de 2018 a la fecha.

Durante su vinculación con nuestra empresa Sandra Patricia Murillo, se ha desempeñado como Coach Organizacional, Psicóloga de procesos de desarrollo y Líder de Gestión Humana, Líder del Programa Maestría Personal: competencias transversales para la empleabilidad.

Durante este tiempo ha participado en:

- Diseño e implementación de procesos de formación y desarrollo de competencias humanas.
- Docencia en programas de formación humana para empresas e instituciones sociales.
- Procesos de Coaching Organizacional y de equipos.
- Desarrollo de procesos de riesgo psicosocial organizacional.
- Acompañamiento a procesos de bienestar laboral.
- Diseño e implementación de programas de salud y auto-cuidado basados en mindfulness.
- Diseño e implementación de procesos de formación en salud financiera.
- Actividades relacionadas con el área de Gestión Humana: reclutamiento, selección y desarrollo.

De otra parte ha participado con MB Aprendizaje&Transformacion SAS como coautora de las publicaciones:

- Valores para la vida
- El Arte de LiderarSe

Sandra Patricia Murillo Bautista se ha destacado por su responsabilidad, su compromiso, su calidad humana y su idoneidad profesional como Psicóloga, como Coach y como líder para desempeñar los procesos a su cargo.

Para constancia se firma a los 22 días del mes de marzo de 2023.

Cordialmente,

Mireya Murillo Bautista
Gerente. Representante Legal.
MB Aprendizaj&Transformación SAS
3117493589



Certificado de contratación

UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

**CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE MURILLO BAUTISTA SANDRA PATRICIA
C.C 51.959.005**

El jefe (E) de la Unidad Administrativa de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Nacional de Colombia - NIT 899.999.063-3, certifica que la señora MURILLO BAUTISTA SANDRA PATRICIA identificada con C.C. No. 51.959.005, celebró con la Institución la contratación que se relaciona a continuación:

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	1051
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	25/05/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	16/07/2021
OBJETO GENERAL:	<p>PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR COACHING CICLO 1 EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 782 DE 2021, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA</p>
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:	<p>A. REALIZAR HASTA 15 HORAS POR SEMANA, EN SESIONES SINCRÓNICAS POR GRUPO, EN CADA UNO DE LOS SIGUIENTES GRUPOS: GRUPO 1 - FRANJA : DE 7-8 AM GRUPO 2 - FRANJA : DE 8-9 AM GRUPO 3 - FRANJA : DE 9-10 AM GRUPO 22 -FRANJA : DE 7-8 AM GRUPO 23- FRANJA : DE 8-9 AM GRUPO 40 -FRANJA : DE 7-8 AM GRUPO 41 -FRANJA : DE 8-9 AM GRUPO 46-FRANJA : DE 1-2 PM GRUPO 59 -FRANJA : DE 11-12 AM GRUPO 61- FRANJA : DE 1-2 PM GRUPO 73 -FRANJA : DE 7-8 AM GRUPO 74 -FRANJA : DE 8-9 AM GRUPO 79 - FRANJA : DE 1-2 PM GRUPO 80- FRANJA : DE 2-3 PM GRUPO 81- FRANJA : DE 3-4 PM</p> <p>B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL</p> <p>C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS</p> <p>D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESOS DE FORMACIÓN.</p> <p>E. DISEÑAR Y PLANEAR LAS SESIONES DE COACHING.</p> <p>F. REALIZAR REUNIONES DE ALINEACIÓN DEL COMPONENTE COACHING.</p>
VALOR TOTAL:	\$9,350,000.00

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	1502
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	19/07/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	05/09/2021
OBJETO GENERAL:	

Certificado de contratación



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR COACHING EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 782 DE 2021, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- A. REALIZAR HASTA UNA HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA, HASTA 6 GRUPOS AL DÍA, HASTA 17 HORAS POR SEMANA, EN CADA UNO DE LOS SIGUIENTES GRUPOS Y FRANJAS A ATENDER DEL CICLO 2 SON:
GRUPO C1_C2 FRANJA LUNES 7 - 8 AM
GRUPO C2_C2 FRANJA LUNES 8 - 9 AM
GRUPO C3_C2 FRANJA LUNES 9 - 10 AM
GRUPO C22_C2 FRANJA MARTES 7 - 8 AM
GRUPO C23_C2 FRANJA MARTES 8 - 9 AM
GRUPO C40_C2 FRANJA MIÉRCOLES 7 - 8 AM
GRUPO C41_C2 FRANJA MIÉRCOLES 8 - 9 AM
GRUPO C46_C2 FRANJA MIÉRCOLES 1 - 2 PM
GRUPO C59_C2 FRANJA JUEVES 11 - 12 AM
GRUPO C61_C2 FRANJA JUEVES 1 - 2 PM
GRUPO C73_C2 FRANJA VIERNES 7 - 8 AM
GRUPO C79_C2 FRANJA VIERNES 1 - 2 PM
GRUPO C80_C2 FRANJA VIERNES 2 - 3 PM
GRUPO C81_C2 FRANJA VIERNES 3 - 4 PM
- B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL
- C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS
- D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESOS DE FORMACIÓN
- E. APOYAR AL LÍDER DE SEGUIMIENTO Y PERMANENCIA EN LA IDENTIFICACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE ALARMAS TEMPRANAS ASOCIADAS A LA DESERCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS
- F. DISEÑAR Y PLANEAR LAS SESIONES DE COACHING GRUPALES.
- G. REVISAR LA BITÁCORA DE AUTO EVALUACIÓN DE HABILIDADES PERSONALES DE LOS PARTICIPANTES.

VALOR TOTAL:	\$8,925,000.00
--------------	----------------

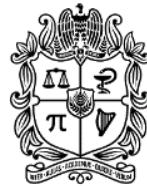
TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	1838
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	06/09/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	24/10/2021

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR COACHING DE PROGRAMACIÓN EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 782 DE 2021, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- A. REALIZAR HASTA UNA HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA, HASTA 6 GRUPOS AL DÍA. LOS GRUPOS Y FRANJAS A ATENDER, SE DEFINIRÁN DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN EL CONTROL DE ASIGNACIÓN DE GRUPOS Y FRANJAS DEL CICLO DETERMINADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA CADA FORMADOR COACHING (NO.____) Y NOTIFICADOS A CADA CONTRATISTA PREVIO AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN
- B. DE SERVICIO, ATENDIENDO LO DISPUESTO EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONVENIO NO. 782 DE 2021.
- C. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL
- D. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS
- E. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESOS DE FORMACIÓN

Certificado de contratación

UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

F. APOYAR AL LÍDER DE SEGUIMIENTO Y PERMANENCIA EN LA IDENTIFICACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE ALARMAS TEMPRANAS ASOCIADAS A LA DESERCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS.	
G. REALIZAR ENTREGA AL FINALIZAR EL CICLO, DEL BACK UP DE TODA VIDEOGRAFÍA GENERADA DURANTE LA FORMACIÓN, ES DECIR LAS GRABACIONES DE CADA UNA DE LAS SESIONES SINCRÓNICAS, BAJO EL MECANISMO Y EN EL SITIO QUE DISPONGA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
VALOR TOTAL:	\$6,825,000.00

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	2312
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	25/10/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	12/12/2021

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR COACHING DE PROGRAMACIÓN EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 782 DE 2021, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- A. REALIZAR HASTA UNA HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA, HASTA 6 GRUPOS AL DÍA. LOS GRUPOS Y FRANJAS A ATENDER, SE DEFINIRÁN DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN EL CONTROL DE ASIGNACIÓN DE GRUPOS Y FRANJAS DEL CICLO DETERMINADOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA CADA FORMADOR COACHING NO. C4_C4 Y NOTIFICADOS A CADA CONTRATISTA PREVIO AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIO, ATENDIENDO LO DISPUESTO EN EL ANEXO TÉCNICO DEL CONVENIO NO. 782 DE 2021.
- B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL
- C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS
- D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESOS DE FORMACIÓN
- E. APOYAR AL LÍDER DE SEGUIMIENTO Y PERMANENCIA EN LA IDENTIFICACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE ALARMAS TEMPRANAS ASOCIADAS A LA DESERCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS.
- F. REALIZAR ENTREGA AL FINALIZAR EL CICLO, DEL BACK UP DE TODA VIDEOGRAFÍA GENERADA DURANTE LA FORMACIÓN, ES DECIR LAS GRABACIONES DE CADA UNA DE LAS SESIONES SINCRÓNICAS, BAJO EL MECANISMO Y EN EL SITIO QUE DISPONGA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.

VALOR TOTAL:	\$5,250,000.00
--------------	----------------

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	529
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	18/04/2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	14/08/2022

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR HABILIDADES PERSONALES EN LOS DIFERENTES CICLOS DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 693 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA"

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

- A. REALIZAR HASTA 1 HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA HASTA 6 GRUPOS AL DÍA SEGÚN ASIGNACIÓN DE LA COORDINACIÓN

Certificado de contratación

UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL
C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS.
D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESO DE FORMACIÓN.
E. GENERAR MÍNIMO CADA SEMANA LOS REPORTES QUE EL OPERADOR DE FORMACIÓN DETERMINE.
F. REALIZAR 1 HORA DIARIA (MÍNIMO) DE REPORTE DE ACCIONES DESARROLLADAS Y HALLAZGOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN
G. ELABORAR INFORMES DE ACTIVIDADES, AVANCE Y/O RESULTADOS, SEGÚN SEA REQUERIDO POR LA COORDINACIÓN
H. COMUNICAR Y RETROALIMENTAR DE MANERA ACTIVA A LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO Y AL EQUIPO DE TRABAJO.
I. CUMPLIR CON LA PROGRAMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA EL PROYECTO
J. ASISTIR A LAS REUNIONES DE CAPACITACIÓN, PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUE SEA CITADO POR LA COORDINACIÓN
K. REALIZAR LAS PRUEBAS QUE SEAN REQUERIDAS POR LA COORDINACIÓN
L. ELABORAR INFORMES DE ACTIVIDADES, AVANCE Y/O RESULTADOS, SEGÚN SEA REQUERIDO POR LA COORDINACIÓN
M. COMUNICAR Y RETROALIMENTAR DE MANERA ACTIVA A LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO Y AL EQUIPO DE TRABAJO
N. CUMPLIR CON LA PROGRAMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA EL PROYECTO.

VALOR TOTAL:	\$16,000,000.00
--------------	-----------------

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
No. DE CONTRATO	1285
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	15/08/2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/09/2022

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR HABILIDADES PERSONALES EN LOS DIFERENTES CICLOS DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 693 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA"

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

A. REALIZAR HASTA 1 HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA HASTA 6 GRUPOS AL DÍA SEGÚN ASIGNACIÓN DE LA COORDINACIÓN
B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL
C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS.
D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESO DE FORMACIÓN.
E. GENERAR MÍNIMO CADA SEMANA LOS REPORTES QUE EL OPERADOR DE FORMACIÓN DETERMINE.
F. REALIZAR 1 HORA DIARIA (MÍNIMO) DE REPORTE DE ACCIONES DESARROLLADAS Y HALLAZGOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN
G. COMUNICAR Y RETROALIMENTAR DE MANERA ACTIVA A LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO Y AL EQUIPO DE TRABAJO.
H. CUMPLIR CON LA PROGRAMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA EL PROYECTO
I. ASISTIR A LAS REUNIONES DE CAPACITACIÓN, PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUE SEA CITADO POR LA COORDINACIÓN
J. REALIZAR LAS PRUEBAS QUE SEAN REQUERIDAS POE LA COORDINACIÓN
K. ELABORAR INFORMES DE ACTIVIDADES, AVANCE Y/O RESULTADOS, SEGÚN SEA REQUERIDO POR LA COORDINACIÓN

VALOR TOTAL:	\$6,400,000.00
--------------	----------------

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios
------------------	--------------------------------

Certificado de contratación

UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

No. DE CONTRATO	1621
ÁREA CONTRATANTE:	Facultad de Ingeniería
FECHA DE INICIO:	01/10/2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/11/2022
OBJETO GENERAL:	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR HABILIDADES PERSONALES EN LOS DIFERENTES CICLOS DE FORMACIÓN EN EL MARCO DEL "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 693 DE 2022, SUSCRITO ENTRE EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA".	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:	
<p>A. REALIZAR HASTA 1 HORA SESIÓN SINCRÓNICA POR GRUPO A LA SEMANA HASTA 6 GRUPOS AL DÍA SEGÚN ASIGNACIÓN DE LA COORDINACIÓN.</p> <p>B. REALIZAR ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA EN ÉTICA Y PROYECCIÓN PROFESIONAL.</p> <p>C. GESTIONAR LA SOLUCIÓN DE PREGUNTAS E INQUIETUDES REALIZADAS POR LOS BENEFICIARIOS.</p> <p>D. DOCUMENTAR LOS CASOS PROPUESTOS POR LOS BENEFICIARIOS QUE ESTÉN EN PROCESO DE FORMACIÓN.</p> <p>E. GENERAR MÍNIMO CADA SEMANA LOS REPORTES QUE EL OPERADOR DE FORMACIÓN DETERMINE.</p> <p>F. REALIZAR 1 HORA DIARIA (MÍNIMO) DE REPORTE DE ACCIONES DESARROLLADAS Y HALLAZGOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN.</p> <p>G. ELABORAR INFORMES DE ACTIVIDADES, AVANCE Y/O RESULTADOS, SEGÚN SEA REQUERIDO POR LA COORDINACIÓN.</p> <p>H. COMUNICAR Y RETROALIMENTAR DE MANERA ACTIVA A LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO Y AL EQUIPO DE TRABAJO.</p> <p>I. CUMPLIR CON LA PROGRAMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA EL PROYECTO.</p> <p>J. ASISTIR A LAS REUNIONES DE CAPACITACIÓN, PLANEACIÓN, EJECUCIÓN, RETROALIMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO A LAS QUE SEA CITADO POR LA COORDINACIÓN.</p> <p>K. REALIZAR LAS PRUEBAS QUE SEAN REQUERIDAS POR LA COORDINACIÓN.</p> <p>L. APOYAR LAS ESTRATEGIAS DE PERMANENCIA DEL PROGRAMA DESDE EL COMPONENTE DE HABILIDADES PERSONALES.</p> <p>M. FOMENTAR ACTIVIDADES DE PERMANENCIA.</p>	
VALOR TOTAL:	\$7,000,000.00

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá D.C., a los veintisiete (27) días del mes de enero de 2023.

Firma

SANDRA PATRICIA PIÑEROS PIÑEROS
Jefe (E) Unidad Administrativa
Tel. 3165000 - Ext. 13681 - 13695

Elaboró: Valentina Castiblanco

**CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE: MURILLO BAUTISTA SANDRA PATRICIA
C.C. 51959005**

El suscrito Jefe de Contratación de la Facultad de Ciencias Humanas de la Universidad Nacional de Colombia - NIT 899.999.063 -3, certifica que la señora: **MURILLO BAUTISTA SANDRA PATRICIA** identificada con C.C. No. 51959005 celebró con la Institución las órdenes contractuales o contratos que se relacionan a continuación:

TIPO DE CONTRATO	ORDEN CONTRACTUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NO. DE CONTRATO	1345 del 26/11/2021
ÁREA CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE SOCIOLOGIA
FECHA DE INICIO	30/11/2021
FECHA DE TERMINACIÓN	13/12/2021
OBJETO GENERAL: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DICTAR CONFERENCIAS DE MANERA VIRTUAL EN MODALIDAD DISTANCIA SINCRÓNICA CORRESPONDIENTES AL CURSO "RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL II – EQUIPO DE TRABAJO - MANEJO EMOCIONAL - ORIENTACIÓN A RESULTADO - TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO – GRUPOS 1, 2, 3 Y 4", COMO PARTE DE LOS PROGRAMAS QUE CONFORMAN EL PROYECTO "2021-CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO.567 DE 2021 SUSCRITO ENTRE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL"	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:	
A. DICTAR 16 HORAS DE CONFERENCIA PARA EL CURSO "RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL II – EQUIPO DE TRABAJO - MANEJO EMOCIONAL - ORIENTACIÓN A RESULTADO - TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO – GRUPO 1" DE MANERA VIRTUAL EN MODALIDAD DISTANCIA SINCRÓNICA	
B. DICTAR 16 HORAS DE CONFERENCIA PARA EL CURSO "RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL II – EQUIPO DE TRABAJO - MANEJO EMOCIONAL - ORIENTACIÓN A RESULTADO - TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO – GRUPO 2" DE MANERA VIRTUAL EN MODALIDAD DISTANCIA SINCRÓNICA	
C. DICTAR 16 HORAS DE CONFERENCIA PARA EL CURSO "RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL II – EQUIPO DE TRABAJO - MANEJO EMOCIONAL - ORIENTACIÓN A RESULTADO - TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO – GRUPO 3" DE MANERA VIRTUAL EN MODALIDAD DISTANCIA SINCRÓNICA	
D. DICTAR 16 HORAS DE CONFERENCIA PARA EL CURSO "RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL II – EQUIPO DE TRABAJO - MANEJO EMOCIONAL - ORIENTACIÓN A RESULTADO - TRABAJO EN EQUIPO Y COLABORACIÓN COMPROMISO CON EL SERVICIO PÚBLICO – GRUPO 4" DE MANERA VIRTUAL EN MODALIDAD DISTANCIA SINCRÓNICA.	
E. PREPARAR, ORGANIZAR Y REALIZAR DE MANERA VIRTUAL LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL	

**CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE: MURILLO BAUTISTA SANDRA PATRICIA
C.C. 51959005**

DESARROLLO DEL CURSO EN CADA UNO DE LOS GRUPOS

F. ELABORAR EL CUESTIONARIO PARA LA APLICACIÓN DE LAS PRUEBAS DE INICIO Y FINALIZACIÓN SOLICITADAS POR LA ENTIDAD PARA EL CURSO EN CADA UNO DE LOS GRUPOS.

G. PREPARAR Y ENTREGAR A LA DIRECCIÓN DEL PROYECTO UN INFORME QUE CONTENGA EL RESULTADO DE CADA SESIÓN DICTADA E INCLUIR SUGERENCIAS, RECOMENDACIONES, FORTALEZAS, OPORTUNIDADES, DEBILIDADES ENTRE OTRAS, ASÍ MISMO EL ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS DEL CUESTIONARIO PRE Y POST DEL CURSO EN CADA UNO DE LOS GRUPOS.

VALOR TOTAL	Siete millones seiscientos ochenta mil pesos M/CTE. (\$7,680,000.00).
--------------------	---

Nota: La modalidad de Contratación por Orden de Prestación de Servicios no establece cumplimiento de horas por día sino ejecución de actividades específicas, ni implica reconocimiento de prestaciones sociales, ni subordinación.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, en la ciudad de Bogotá D. C., a los siete (07) días del mes de abril I del año dos mil veintidós (2022).



ANDREA CAROLINA CRUZ ACEVEDO
Jefe (e) Unidad Administrativa
Facultad de Ciencias Humanas – Sede Bogotá

Confirmación: Correo electrónico: uniadm_fchbog@unal.edu.co

Elaboró: Olga A.

Manizales, 03 de mayo 2021

**EL SUSCRITO ADMINISTRADOR DE LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL
EJE CAFETERO - ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO - IDENTIFICADA CON
NIT. No. 900.069.017 – 7 OPERADORA DE LA CORPORACIÓN
UNIVERSITARIA REMINGTON - SEDE MANIZALES**

HACE CONSTAR:

Que la profesional **SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.959.005 de Manizales, prestó sus servicios en la Institución Corporación Universitaria Remington - Sede Manizales, desempeñándose como **TUTOR CATEDRÁTICO** por medio de contrato de prestación de servicios, así:

POSGRADO:

Nombre del módulo: Gerencia de Talento Humano, Liderazgo y Negociación

Intensidad horaria 160 horas, desde el año 2017 a la fecha

Durante el desarrollo de su labor docente, cumplió con las siguientes funciones:

- a) Presentarse puntualmente a dictar sus tutorías.
- b) Dictar las horas de tutoría que le han sido asignadas, mediante el horario estricto que se adjunta al presente contrato
- c) Informar por escrito y con la debida oportunidad su imposibilidad justificada cuando no –pueda presentarse a dictar una tutoría y en los eventos urgentes, telefónicamente.
- d) Presentar previa, oportunamente y por escrito el Contenido Programático de las asignaturas a su cargo y el Acuerdo Pedagógico a la Coordinación Académica.
- e) Cumplir con el desarrollo total del programa académico de su cátedra.
- f) Hacer las evaluaciones periódicas establecidas, calificar su cátedra y entregar las notas oportunamente.
- g) Asistir a las reuniones que se indiquen por parte por parte de la Dirección o por la Coordinación Académica.
- h) Asistir a las reuniones programadas y rendir en ellas los informes estadísticos y académicos correspondientes.
- i) Al finalizar cada una de las Tutorías, escribir en el Parcelado, (Registro de Tutorías Dictadas) los temas que dictó y diligenciar las planillas de asistencia de los grupos asignados.
- j) Ajustar su horario de conformidad con los cambios que indique la Coordinación Académica, cuando las necesidades académicas o administrativas lo impongan.

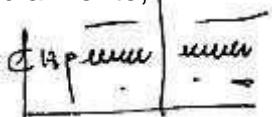
Manizales Carrera 23C No. 64 - 53 PBX: 885 2121	Pereira Carrera 7 No. 16 - 63 PBX: 333 4865	Armenia Carrera 18N No. 6 - 24 PBX: 734 1100
--	--	---

- k) Informar oportunamente a la Coordinación Académica o a la Dirección cualquier problema del grupo que pueda atentar contra la buena marcha del CAT.
- l) Ser el referente de sus estudiantes a través de sus comportamientos y conocimiento, generando estímulos y motivación a los mismos para que cumplan con los compromisos académicos y desarrolle competencias y conocimientos en su proceso académico.
- m) Conocer muy bien el contexto de su asignatura: contenido, objetivos y justificación de la misma, N° Créditos, horas de tutoría, horas independientes, duración de cada tutoría además del conocimiento y desarrollo los lineamientos establecidos en el micro currículo y el módulo de la asignatura.
- n) Acatar las políticas, normas, reglamentos, lineamientos y procedimientos definidos institucionalmente para el óptimo desarrollo académico.
- o) Asegurarse que el estudiante tiene acceso a la plataforma Remington Virtual, a los contenidos y a todos los recursos asignados al curso., revisando la bibliografía del módulo y su acceso a través de la biblioteca CUR.
- p) Responder con claridad y con la profundidad requerida las inquietudes y dificultades que presenten los estudiantes en su proceso académico.
- q) Asegurarse de contar con los instrumentos, herramientas o recursos necesarios para el efectivo desarrollo de su proceso académico.
- r) Asistir a las reuniones vía tele presencia, por otros medios o personalmente que se realicen los organismos internos de Uniremington, y responsabilizarse por hacer seguimiento a los compromisos adquiridos en las mismas.
- s) Conocer muy bien el contexto de su asignatura: contenido, objetivos y justificación de la misma, N° Créditos, horas de tutoría, horas independientes, duración de cada tutoría.
- t) Seleccionar las estrategias que utilizará frente a la dinámica de la tutoría, dada su duración y número de estudiantes.
- u) Socializar o desarrollar de alguna manera la temática o actividades centrales de la tutoría en curso, aprovechando estrategias didácticas que apunten al pensamiento crítico y analítico y al trabajo colaborativo, utilizando la bibliografía en forma real y eficaz.
- v) Acompañar las actividades y compromisos que se asumieron y se desarrollan como trabajo independiente, partiendo de las condiciones planteadas en el encuentro, con las herramientas ofrecidas por plataforma, tales como chat, wiki y foros, entre otras.
- w) Definir las evaluaciones a partir de la bibliografía documentada en el módulo y en la planeación curricular.
- x) Indicar cualquier observación o sugerencias con relación a los micro currículos y/o de los módulos de las diferentes asignaturas que desarrolle, a fin de que ellos cumplan con los objetivos y con el proceso formativo respectivo.
- y) Las demás que se determinen desde las Decanaturas o estamentos académicos institucionales.

- z) Reportar las notas de los estudiantes en el sistema académico que establezca la Corporación Universitaria Remington y en los tiempos establecidos
- aa) Aportar desde su rol, al cumplimiento de las normas en materia del sistema de gestión ambiental, implementando acciones que nos permitan controlar y realizar uso adecuado de los recursos naturales.

La presente constancia se expide a solicitud del interesado, en la Manizales a los 3 días del mes de mayo de 2021

Cordialmente,



IVAN CHAPETON PEREZ
Administrador FUNEC – Manizales

Transcriptor: Eliana Zambrano

Manizales Carrera 23C No. 64 - 53 PBX: 885 2121	Pereira Carrera 7 No. 16 - 63 PBX: 333 4865	Armenia Carrera 18N No. 6 - 24 PBX: 734 1100
--	--	---

COORDINACIÓN DE ESPECIALIZACIONES FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Manizales, 13 de abril de 2021

CONSTANCIA

Como coordinadora de Especializaciones de la Facultad de Ciencias Agropecuarias de la Universidad de Caldas, doy constancia que la docente **SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA**, identificada con Cedula de ciudadanía N° 51.959.005 de Bogotá, estuvo vinculada como docente catedrática en la asignatura Seminario de Grado en la Especialización en Gerencia Agraria en el año 2020.

*Sandra Millena Franco P.
30391338 Mzles*
Sandra Millena Franco Patiño
Coordinadora
Especializaciones
Facultad de Ciencias Agropecuarias
Universidad de Caldas

MB INTERAXION HUMANA SAS
NIT 900832144-7

CERTIFICA QUE:

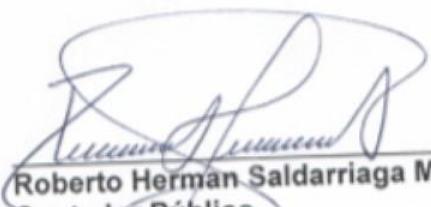
Sandra Patricia Murillo Bautista identificada con c.c. 51.959.005 de Bogotá estuvo vinculada con MB Interaxion Humana SAS de marzo de 2015 a 31 de diciembre de 2019, como Representante Legal y Coach Ejecutiva.

Durante su vinculación con MB Interaxion Humana SAS, estuvo a cargo de la gerencia general, participó en el diseño y desarrollo de procesos de desarrollo humano y en procesos de coaching ejecutivo y de equipos.

Durante su vinculación se destacó por su alto sentido de responsabilidad, su compromiso, su profesionalismo y su calidad humana.

Para constancia se firma a los 3 días del mes de noviembre de 2020.

Cordialmente,



Roberto Herman Saldarriaga Martínez
Contador Público
T.P. 66518-T
MB INTERAXION HUMANA SAS



**INSTITUTO CALDENSE PARA EL LIDERAZGO
Nit. 800.245.790-4**

HACE CONSTAR QUE:

SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.959.005, fue contratada en esta institución mediante Orden de Prestación de Servicios No.007-14, para el desarrollo del objeto: "Sesiones de coaching individual y grupal para Directivos y funcionarios de la Superintendencia de Servicio Públicos Domiciliarios", iniciando el día 8 de Octubre y finalizando el día 30 de Noviembre de 2014, ejecutando 45 horas de coaching individual y 14 horas de coaching grupal.

Esta constancia se expide a solicitud de la interesada.

Para constancia se firma en la ciudad de Manizales a los siete (7) días del mes de Abril de dos mil quince.


BEATRIZ VELASQUEZ GARCIA
Directora Ejecutiva

UNIVERSIDAD DE CALDAS
OFICINA DE GESTIÓN HUMANA

CERTIFICADO No. 0075

Certifica que la señora **SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 51.959.005 expedida en Bogotá le prestó servicios a esta Universidad como contratista así:

1. Mediante Orden de Trabajo No. 040 del 03 de abril del 2003, como Psicóloga con el objeto de: prestar servicios profesionales en actividades de promoción, prevención, diagnostico y tratamiento teniendo en cuenta los principios de racionalidad técnica, científica e idoneidad profesional a los estudiantes de la institución, adscrita a la división de Bienestar Universitario – Sección Servicio Medico Estudiantil, desde el 07 de abril al 19 de diciembre del 2003.
2. Mediante Orden de Servicio No. 003 del 12 de febrero del 2004, como Psicóloga con el objeto de: prestar servicios profesionales en actividades de promoción, prevención, diagnostico y tratamiento teniendo en cuenta los principios de racionalidad técnica, científica e idoneidad profesional a los estudiantes de la institución, adscrita a la división de Bienestar Universitario – Sección Servicio Medico Estudiantil, desde el 09 de febrero al 17 de diciembre del 2004.
3. Mediante Orden de Servicio No. 025 del 04 de mayo del 2005, como Psicóloga con el objeto de: prestar servicios profesionales en actividades de promoción, prevención, diagnostico y tratamiento teniendo en cuenta los principios de racionalidad técnica, científica e idoneidad profesional a los estudiantes de la institución, adscrita a la división de Bienestar Universitario – Sección Servicio Medico Estudiantil, desde el 07 de febrero al 24 de junio del 2005.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada para ANEXAR A. DOCUMENTOS.

Para constancia se firma en Manizales a los veintidós (22) días del mes de enero del dos mil diez (2010)



HELMER QUINTERO VERGARA

Jefe Gestión Humana

Proyectó: Ricardo Díaz García
Auxiliar de Servicios Generales



EL SUSCRITO GERENTE SECCIONAL (E) DEL ISS CALDAS

CERTIFICA:

Que la Señora SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.959.005, ha celebrado contratos de prestación de servicios con el ISS en diferentes épocas, cumpliendo con el objeto previsto en cada uno de ellos así:

CONTRATO CIVIL DE SERVICIOS PERSONALES

Contrato No. 0321

*Objeto del contrato: Psicóloga de la Gerencia de Atención Ambulatoria ISS Seccional Caldas.
Del 21 de marzo al 20 de septiembre de 1995.*

Contrato No. 0321

*Objeto del contrato: Psicóloga de la Gerencia de Atención Ambulatoria ISS Seccional Caldas.
Del 21 de septiembre al 14 de diciembre de 1995*

Contrato No. 0321

*Objeto del contrato: Psicóloga de la Gerencia de Atención Ambulatoria ISS Seccional Caldas.
Del 15 de diciembre de 1995 al 28 de febrero de 1996*

Contrato No. 0321

*Objeto del contrato: Psicóloga de la Gerencia de Atención Ambulatoria ISS Seccional Caldas.
Del 1 de marzo al 31 de agosto de 1996.*

Contrato No. 0321

Objeto del contrato: Psicóloga de la Gerencia EPS Programa de Atención Delegada EPS/SIDA ISS Seccional Caldas.

Del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 1996.

Contrato No. 0321

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Atención Delegada EPS/SIDA Gerencia EPS ISS Seccional Caldas.

Del 1 de diciembre de 1996 al 31 de marzo de 1997

Contrato No. 0321

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Atención Delegada EPS/SIDA Gerencia EPS ISS Seccional Caldas.

Del 1 de abril al 30 de septiembre de 1997

Contrato No. 0913

Objeto del contrato: Psicólogo del Programa de Atención Delegada EPS/SIDA Gerencia EPS ISS Seccional Caldas.

Del 1 de octubre de 1997 al 31 de marzo de 1998

Contrato No. 0257

Objeto del contrato: Psicólogo del Programa de Atención Delegada EPS/SIDA Gerencia EPS ISS Seccional Caldas.

Del 15 de abril al 14 de agosto de 1998



SEGURO SOCIAL

Continuación certificado de la Señora Sandra Patricia Murillo Bautista

Contrato No. 559-98

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Promoción y Prevención Salud VIH, ISS Seccional Caldas.
Del 19 de agosto al 18 de noviembre de 1998

Contrato No. 678

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Promoción y Prevención Salud VIH, ISS Seccional Caldas.
Del 19 de noviembre al 18 de diciembre de 1998

Contrato No. 890

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Promoción y Prevención Salud VIH, ISS Seccional Caldas.
Del 21 de diciembre de 1998 al 20 de marzo de 1999

Contrato No. 1083

Objeto del contrato: Psicóloga del Programa de Promoción y Prevención del CAA 1, ISS Seccional Caldas.
Del 30 de marzo al 29 de septiembre de 1999

Contrato No. 1354

Objeto del contrato: Psicóloga en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 11 de octubre al 10 de diciembre de 1999

Contrato No. 1429

Objeto del contrato: Psicóloga en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 11 de diciembre de 1999 al 31 de enero de 2000.

Contrato No. 149

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 3 de febrero al 2 de mayo de 2000.

Contrato No. 199

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 3 de mayo al 31 de mayo de 2000.

Contrato No. 0370

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 14 de junio al 30 de septiembre de 2000.

Contrato No. 555

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.
Del 6 de octubre de 2000 al 27 de enero de 2001



Continuación certificado de la Señora Sandra Patricia Murillo Bautista

Contrato No. 105

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 1 de febrero al 31 de mayo de 2001

Contrato No. 293

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 1 de junio al 30 de septiembre de 2001

Contrato No. 0416

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 4 al 30 de octubre de 2001

Contrato No. 588

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 2 de noviembre al 14 de diciembre de 2001

Contrato No. 749

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 17 de diciembre de 2001 al 28 de febrero de 2002.

Contrato No. 112

Objeto del contrato: Psicóloga Del programa de promoción y prevención en el Departamento de Atención Ambulatoria Clínica ISS Seccional Caldas.

Del 1 de marzo al 30 de noviembre de 2002.

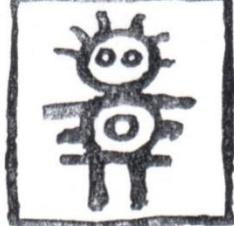
El presente certificado se expide a solicitud de la interesada.

En el evento que la presente constancia tenga enmendaduras o tachones, carece de validez.

Se firma en Manizales a los 13 días del mes de enero de 2003

GREGORIO FELIX LEON GIL
Garante Seccional ISS (R)

PPB/MLB/ABN



FESCO

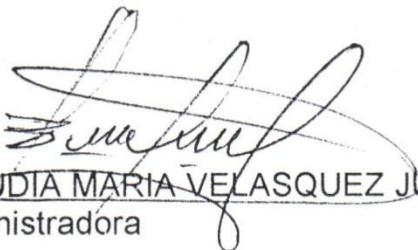
FUNDACION PARA EL DESARROLLO
INTEGRAL DEL MENOR Y LA FAMILIA

LA FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DEL MENOR Y LA
FAMILIA – FESCO

HACE CONSTAR:

Que la señora SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA, identificada con cédula de ciudadanía No 51.959.005 de Bogota D.C, laboro para la Fundación FESCO como Profesional en Psicología del Programa de Atención Terapéutica desde el día 1 de agosto hasta el 31 de diciembre de 2003; Durante este tiempo se destaco por su responsabilidad, excelentes relaciones interpersonales y colaboración.

Este certificado se expide a solicitud de la interesada a los veintidos (22) días del mes de enero de 2004.


CLAUDIA MARIA VELASQUEZ JURADO
Administradora





POLICIA NACIONAL
DEPARTAMENTO DE POLICIA CALDAS
TRABAJO SOCIAL

CONSTANCIA

La suscrita Trabajadora Social del Departamento de Policía Caldas, hace constar que las profesionales SONIA ROCIO DE LA PORTILLA con cédula 30.733.020 de Pasto, médica psiquiatra y SANDRA PATRICIA MURILLO BAUTISTA con cédula 51.959.005 de Bogotá, Psicóloga, realizaron talleres de Capacitación en DESARROLLO HUMANO y Trabajo en EQUIPO, dirigida a el personal uniformado y no uniformado en todos los grados del Departamento de Policía Caldas, en 1999 y 2000.

La capacitación correspondía al Plan de Transformación Cultural y Mejoramiento Institucional, generando excelentes resultados, motivación frente al trabajo y compromiso con la empresa.

Se expide a solicitud del interesado a los 5 días del mes de Febrero de 2003.

Marta Cecilia Arango Bernal
MARTHA CECILIA ARANGO BERNAL
Trabajadora Social

Elabor. Martha Cecilia
5-02-2003

" ME SIENTO ORGULLOSO DE SER POLICIA "

RHUM 13847

A QUIEN INTERESE

Asunto: Certificación de experiencia

En calidad de Gerente de Recursos Humanos de la Empresa Metropolitana de Aseo S.A.S E.S.P EMAS con NIT 800.249.174-5, me permito certificar que desde el año 2018 Sandra Patricia Murillo Bautista con C.C 51.959.005, ha acompañado a la empresa en procesos de formación grupal.

Desarrollando las siguientes temáticas:

- Proceso grupal: Trabajo en equipo, comunicación y liderazgo.
- Proceso con el equipo directivo en reuniones efectivas, inteligencia emocional, comunicación y coordinación de acciones.
- Coaching ejecutivo a integrantes del equipo directivo y jefaturas.

Para constancia de lo anterior se firma a los 23 días del mes de marzo de 2023.



LINA MARCELA TORO RINCÓN
Gerente de Recursos Humanos



HOMECENTER MANIZALES SAN RAFAEL

CERTIFICA

La empresa **MB APRENDIZAJE Y TRANSFRMACION Con Nit. 900.449.783-1** ha diseñado y ejecutado para nuestra empresa programas de desarrollo y fortalecimiento de competencias humanas, de liderazgo y emocionales, coaching de padres y salud financiera, a través de procesos de coaching grupal, presencial y virtual, desde Mayo de 2013 a la fecha, logrando resultados altamente satisfactorios para el desarrollo de nuestros colaboradores y para la organización. Entre los resultados se encuentran:

- ✓ El logro de los objetivos definidos y acordados para cada proceso.
- ✓ Generación de espacios de aprendizajes confiables y valiosos para los participantes.
- ✓ Alto nivel de satisfacción de los participantes y de los líderes de la organización.
- ✓ Impacto positivo en los equipos de trabajo y en el clima laboral.
- ✓ Reconocimiento de áreas de mejora y acciones definidas para abordarlas por cada participante de los procesos.

Estos procesos han sido orientados por las Coaches Sandra Patricia Murillo con C.C. 51.959.005 y Mireya Murillo con C.C.51.741.099, quienes se han destacado por su compromiso, responsabilidad, dominio de los temas tratados, creatividad, así como ética y profesionalismo para el manejo de equipos de trabajo.

Esta constancia se expide en la ciudad de Manizales a los 12 días del Mes de marzo de 2022.

Atentamente,



SANDRA PATRICIA INSUASTY GUERRERO
Jefe Gestión Humana
C.E. sinsuasty@homecenter.co

Manizales, agosto 4 del 2021

A QUIEN INTERESE

Asunto: Certificación experiencia Sandra Patricia Murillo Bautista y Mireya Murillo Bautista

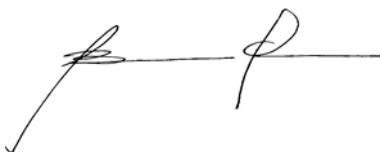
En calidad de jefe de Gestión Humana de EFIGAS GAS NATURAL SA ESP, me permito certificar que Sandra Patricia Murillo Bautista y Mireya Murillo Bautista, han acompañado a la empresa desde octubre del 2013, como consultoras y facilitadoras de procesos de formación grupal e individual, a través de las empresas MB Interaxion Humana SAS con Nit. 900832144-9 y MB Aprendizaje & Transformación SAS con Nit. 900449783-1.

Desarrollando las siguientes temáticas:

- Trabajo en equipo, comunicación, negociación, liderazgo, autocuidado, redes efectivas de trabajo y servicio al cliente.
- Acompañamiento al equipo directivo en reuniones efectivas y acompañamiento individual de coaching.
- Acompañamiento en procesos de desarrollo de competencias de liderazgo a los jefes y coordinadores.

Para constancia se firma a los 4 días del mes de agosto del 2021.

Atentamente,



BEATRIZ ELENA OSORIO GARCIA

Jefe de Gestión Humana

20230230002517
Manizales, 23 de marzo de 2023

CENTRAL HIDROELECTRICA DE CALDAS
NIT 890.800.128-6

CERTIFICA QUE:

La empresa: **MB APRENDIZAJE & TRANSFORMACION SAS** identificada con Nit. 900.449.783-1 realizó Taller **COMUNICACION EMPATICA PROCESOS DE DUELO Y CAMBIO**, desarrollado en dos grupos, con una intensidad de 15 horas en el cual participaron 13 de nuestros colaboradores.

Y se ejecutó en las siguientes fechas:

27 de mayo al 17 de junio del año 2022

El valor del taller fue de: **\$ 6.500.000 COP**

Actualmente se está desarrollando otro taller denominado: **REDUCCION DE ESTRÉS BASADO EN MINDFULNESS**, con una intensidad de 2 horas cada semana, durante 8 semanas, en el cual están participando 15 de nuestros colaboradores.

El evento se tiene proyectado en las siguientes fechas:

Cada martes iniciando el 14 de marzo y finalizando el 2 de mayo del 2023

El valor del taller fue de: **\$ 10.500.000 COP**

Cordialmente,

Pilar Salazar H.

PILAR SALAZAR HENAO

Profesional 2

Equipo Desarrollo Humano

Elaboró: Jonh Anderson Betancur, Profesional Aprendizaje, Equipo Desarrollo Humano

Jgonlop

EL LIDER DE GESTIÓN HUMANA Y ORGANIZACIONAL

DE AGUAS DE MANIZALES S.A. E.S.P. - BIC

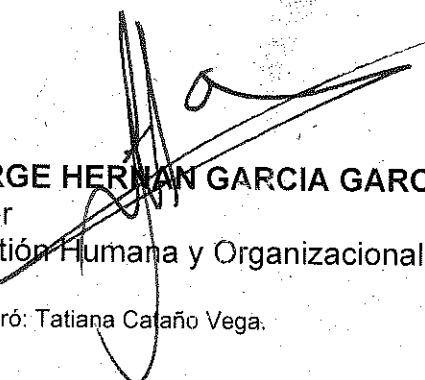
HACE CONSTAR

Que el proveedor MB APRENDIZAJE & TRANSFORMACIÓN S.A.S identificado con NIT 900.449.783 suscribió contrato 2022-0091 con la empresa Aguas de Manizales S.A. E.S.P. - BIC, destacándose por el buen servicio y cumplimiento de los términos contractuales.

El proveedor, contrató con la empresa desde el año 2022, de acuerdo con información que se relaciona continuación:

CONTRATO	PROVEEDOR	OBJETO	VALOR
20220091	MB APRENDIZAJE & TRANSFORMACIÓN S.A.S	Acompañamiento en la intervención de la Cultura Organizacional y Desarrollo de Liderazgo a partir del resultado de la evaluación de cultura basado en el modelo Denninson.	\$ 15.000.000

Se expide certificado el 23 de marzo de 2023.


JORGE HERNÁN GARCIA GARCIA
Líder
Gestión Humana y Organizacional

Elaboró: Tatiana Caamaño Vega.

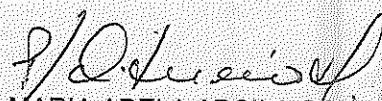
AGUAS DE MANIZALES S.A E.S.P. B.I.C

HACE CONSTAR

Qué el proveedor **MB APRENDIZAJE & TRANSFORMACIÓN SAS** identificado (a) con Nit No. 900449783, suscribió con la sociedad AGUAS DE MANIZALES S.A. E.S.P. B.I.C el (los) siguiente (s) pedido (s) de compra (s):

PECM No.	OBJETO	FECHA INICIO – TERMINACION	VALOR
30900/2021	TALLER DE APRENDIZAJE Y TRANSFORMACION PARA LIDERES Y EQUIPOS DE LA EMPRESA	28/07/2021 30/12/2021	\$18.802.000,00
31750/2022	PROVEEDOR QUE DICTE TALLERES ENCAMINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN Y SU ALINEACION CON LAS ESTRATEGIAS EMPRESARIALES	11/04/2022 31/12/2022	\$9.996.000,00
32020/2022	PROVEEDOR QUE DICTE TALLERES ENCAMINADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN Y SU ALINEACION CON LAS ESTRATEGIAS EMPRESARIALES	13/09/2022 30/12/2022	\$9.996.000,00
32170/2022	PROVEEDOR QUE DICTE TALLERES ENCAMINADOS AL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO DE LA ORGANIZACION.	03/11/2022 31/12/2022	\$6.664.000,00

La anterior constancia se expide a quien interese, a los veintitrés (23) días del mes de marzo de 2023.



MARIA ADELA ARCILA GOMEZ
Coordinadora Profesional Adquisiciones

A QUIEN INTERESE

CERTIFICA QUE

MB APRENDIZAJE & TRASFORMACION S.A.S. Con NIT 900.449783-1 viene realizado para nuestra empresa el programa de desarrollo de competencias humanas y de Liderazgo, desde noviembre de 2013, logrando resultados satisfactorios para nuestra junta directiva y familiar.

En el desarrollo de sesiones grupales e individuales de coaching, acompañan el proceso y el logro de los resultados personales y organizacionales.

Entre los resultados se encuentran:

- Mejorar niveles de comunicación al interior del interior del equipo de trabajo, con la implementación de herramientas de coaching.
- Apertura a nuevas ideas y observaciones de las mismas en las relaciones laborales y familiares cotidianas.
- Reconocimiento de espacios individuales de mejora y acciones concretas para lograrla.
- Generación de espacios de unión familiar, fortaleciendo lazos de confianza, respeto mutuo y enfoque en los resultados de la empresa familiar.

Destacamos el alto nivel de competencia, compromiso y responsabilidad en el proceso realizado por MB APRENDIZAJE&TRASNFORMACIONSAS

Este certificado se expide a solicitud de interesado a los 23 días del mes de marzo de 2023



MARCELA GUTIERREZ JARAMILLO
CC: 30.270.086

Manizales, 09 de marzo de 2023

**LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y DE GESTIÓN HUMANA DE LA
CORPORACIÓN IPS UNIVERSITARIA DE CALDAS
IDENTIFICADA CON NIT: 900.251.503-4**

CERTIFICA QUE:

MB Aprendizaje & Transformación, identificado con Número de Identificación Tributaria NIT **900.449.783-7** realizaron acompañamiento a proceso de formación: Mindfulness en situaciones de incertidumbre en el mes de mayo de 2020 con colaboradores de la Corporación IPS Universitaria de Caldas, en los niveles asistencial y administrativo.

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de Manizales, a los nueve (09) días del mes de marzo de 2023.

Atentamente;

Carla Y. Martínez Gaitán.

CARLA YULIANA MARTINEZ GAITAN
Líder Administrativa
Corporación IPS Universitaria de Caldas



Manizales 11 de marzo de 2022

CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS

MARTHA LILIANA TORRES MARTINEZ, Gerente financiera de la Industria Lícorera de Caldas, actuando en calidad de delegada para contratar, me permito manifestar que la empresa MB INTERAXION HUMANA S.A.S, identificada con NIT 900832144-7, celebró con esta empresa industrial y comercial del estado los siguientes contratos:

Contrato	353-2016
Contratista	MB INTERAXION HUMANA S.A.S - 900832144-7
Objeto	Fortalecer en los equipos de trabajo de la Industria Lícorera de Caldas competencias claves para constituirse en equipos de alto desempeño
Valor	\$36.640.000
Obligaciones	<p>1. Contar como mínimo con dos Coach expertos en la realización de estos programas de formación.</p> <p>2. El programa se deberá desarrollar con experiencias de aprendizaje vivenciales, reflexivas y conversacionales, a partir de estructuras metodológicas desde la psicología positiva y que permitan aproximarse al SER y al accionar de los participantes.</p> <p>3. Contenido: Equipos de alto desempeño, responsabilidad incondicional, confianza, cohesión, compromiso impecable.</p> <p>4. Dos sesiones de trabajo cada una de 8 horas para los 5 grupos.</p> <p>5. Material de trabajo para los participantes y material para las sesiones de formación</p> <p>6. Entregar las memorias del programa de formación</p> <p>7. Evaluación del programa por parte de los participantes</p> <p>8. Evaluación a los participantes</p> <p>9. Certificado de asistencia</p>

Contrato	376-2017
Contratista	MB INTERAXION HUMANA S.A.S - 900832144-7



Objeto	Contratar los servicios de expertos en formación y aprendizaje transformacional, enfoque apreciativo y coaching con el fin de formar un grupo de servidores con personal a cargo en liderazgo consciente y transformador.
Valor	\$35.700.000
Obligaciones	<p>Garantizar un Coach Senior en todas las sesiones de formación</p> <p>Bitácora para los participantes - El arte de Liderar Se</p> <p>Aplicación on- line de prueba DISC</p> <p>Informe individual de la evaluación de descriptores del comportamiento DISC</p> <p>6 sesiones de formación de 8 horas cada una</p> <p>Informe de evaluación del proceso</p> <p>Material para las sesiones de formación y para los participantes</p> <p>logística del proceso (Espacio físico Recinto del Pensamiento, refrigerio, almuerzo, estación de café permanente)</p> <p>Ayudas audiovisuales (video beam, sonido)</p> <p>Informe de evaluación del aprendizaje y certificados de cada uno de los participantes</p>

Contrato	198-2018
Contratista	MB INTERAXION HUMANA S.A.S - 900832144-7
Objeto	Desarrollar en los equipos de trabajo estrategias que generen una mejor interacción de trabajo en equipo y compromiso con los objetivos organizacionales de la ILC
Valor	\$54.799.500
Obligaciones	<ol style="list-style-type: none">1.Un Máster - Coach2. Bitácora para cada participante.3. Cuaderno de trabajo4. Aplicación on - line de la prueba DISC.5. Informe individual de la prueba6. seis sesiones presenciales de 8 horas cada una.7. Materiales para las sesiones de formación y para los



	participantes 8. Evaluación del proceso. 9. Logística del proceso: (Sitio para las capacitaciones, almuerzo y refrigerio y estación de café, ayudas audio visuales (vídeo beam sonido)) 10. Informe final del proceso
--	---

Las obligaciones contractuales fueron desarrolladas de manera satisfactoria por el contratista.

Atentamente,


MARTHA LILIANA TORRES MARTINEZ
Gerente Financiera y Administrativa
Delegada para contratar



Manizales 11 de marzo de 2022

CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS

MARTHA LILIANA TORRES MARTINEZ, Gerente financiera de la Industria Lícorera de Caldas, actuando en calidad de delegada para contratar, me permito manifestar que la empresa MB APRENDIZAJE&TRANSFORMACION S.A.S, identificada con NIT 900.449.783-1, celebró con esta empresa industrial y comercial del estado los siguientes contratos:

Contrato	427-2021
Contratista	MB APRENDIZAJE&TRANSFORMACION S.A.S - 900.449.783-1
Objeto	Contratar capacitación para un grupo de colaboradores de la ILC, con el fin de fortalecer competencias para asumir los cambios en los nuevos entornos laborales, incluidos los cambios tecnológicos.
Valor	\$4.522.000
Obligaciones	<p>Realizar taller de 6 horas para 3 sesiones de 15 participantes cada una</p> <p>La capacitación debe ser dada por un equipo de Coaches Senior</p> <p>La empresa contratista deberá brindar el material de formación a los participantes</p>

Contrato	643-2021
Contratista	MB APRENDIZAJE&TRANSFORMACION S.A.S - 900.449.783-1
Objeto	Contratar dentro del marco de Bienestar Laboral una Empresa profesional de coaching, con el fin de acompañar a nuestros colaboradores en el proceso de identificación y facilitación de cambio en conductas comportamentales que pueden afectar su vida personal y su rendimiento laboral.



Valor	\$26.775.000
Obligaciones	<p>Actividades:</p> <p>Brindar capacitaciones para fortalecer competencias humanas en los colaboradores de la ILC, a través de procesos de coaching grupal e individual de la siguiente manera:</p> <p>Grupal: Hasta 5 participantes por grupo. No de actividades: 15 Duración por actividad: 2 horas cada una.</p> <p>Individual: Proceso para 10 personas. 3 sesiones por persona No de actividades 30. Duración por actividad: 1 hora cada una.</p>

Las obligaciones contractuales fueron desarrolladas de manera satisfactoria por el contratista.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Martha Liliana Torres Martínez".

MARTHA LILIANA TORRES MARTINEZ

Gerente Financiera y Administrativa

Delegada para contratar

Certificado Número 2256

Manizales, 29/04/21

NIT 890.806.490-5

LA SECRETARIA GENERAL DE CONFA CERTIFICA:

MB APRENDIZAJE & TRANSFORMACION S.A.S

Con número de identificación: 900.449.783-1

Ha celebrado con Confa los contratos que a continuación se relaciona:

Número de Contrato	14001924
Tipo Contrato	Servicios
Fecha Inicial	01/10/14
Valor	6,277,920
Objeto	Se requiere contratar por orden contractual, para adelantar talleres de formación para la agencia de empleo en el marco de conversación coaching.

SubTipo Contrato Otros Servicios

Tipo Registro Contrato

Fecha Final 31/12/14

Estado Terminado

Clasificación

Número de Contrato	15005310
Tipo Contrato	Servicios
Fecha Inicial	06/08/15
Valor	64,000,000
Objeto	Realizar capacitación para el desarrollo de competencias transversales para los beneficiarios del mecanismo de protección al cesante.

SubTipo Contrato Otros Servicios

Tipo Registro Contrato

Fecha Final 05/02/16

Estado Terminado

Clasificación

Número de Contrato	15007426
Tipo Contrato	Servicios
Fecha Inicial	09/11/15
Valor	105,000,000
Objeto	Realizar capacitación para el desarrollo de competencias transversales para los beneficiarios del mecanismo de protección al cesante y beneficiarios programa 40 mil empleos.

SubTipo Contrato Otros Servicios

Tipo Registro Contrato

Fecha Final 08/06/16

Estado Terminado

Clasificación

Número de Contrato	16001572
Tipo Contrato	Servicios
Fecha Inicial	28/03/16
Valor	240,000,000
Objeto	El contratista ejecutará para confa, de manera autónoma y utilizando sus propios medios,

SubTipo Contrato Otros Servicios

Tipo Registro Contrato

Fecha Final 19/12/17

Estado Terminado

Clasificación

capacitación del programa de formación en competencias transversales para buscadores de empleo dentro del mecanismo de protección al cesante, conforme a las solicitudes de capacitación de grupo remitidas por confa.

Número de Contrato	16005772
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	15/11/16	Fecha Final	30/11/16	Estado	Terminado
Valor	3,248,000	Clasificación			
Objeto	El contratista se compromete a desarrollar el taller “lidero mi proyecto de vida” dirigido a los jóvenes que reciben beca de confa en el programa universidad en tu colegio; de conformidad con la propuesta presentada.				

Número de Contrato	17001733
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	17/05/17	Fecha Final	16/05/20	Estado	Terminado
Valor	220,000,000	Clasificación	A		
Objeto	El contratista ejecutará para confa, de manera autónoma y utilizando sus propios medios, capacitación del programa de formación en competencias transversales para buscadores de empleo dentro del mecanismo de protección al cesante, conforme a las solicitudes de capacitación de grupo remitidas por confa.				

Número de Contrato	20000395
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	13/02/20	Fecha Final	14/12/21	Estado	Formalizado
Valor		Clasificación			
Objeto	El contratista se compromete con confa de manera independiente, sin subordinación o dependencia, con plena autonomía técnica y administrativa, utilizando sus propios medios, elementos, personal a su cargo y en sus instalaciones, a impartir capacitación del programa de formación en competencias transversales para buscadores de empleo dentro del mecanismo de protección al cesante, conforme a las solicitudes de capacitación de grupo remitidas por confa, conforme a los parámetros, lineamientos				

Número de Contrato	20110969
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	29/08/11	Fecha Final	16/12/11	Estado	Terminado

Valor	32,665,600	Clasificación
Objeto	El contratista se compromete con confamiliares de manera autónoma e independiente a desarrollar para cuatro grupos de beneficiarios del programa inserción laboral, el módulo de coaching ontológico, el cuál tiene una duración de 88 horas por grupo.	

Número de Contrato	20120093
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	27/02/12	Fecha Final	30/09/12	Estado	Terminado
Valor	Clasificación				
Objeto	El contratista se compromete con confamiliares de manera autónoma e independiente a identificar y desarrollar competencias conversacionales básicas para el liderazgo efectivo de los procesos educativos orientados por los docentes del área de educación de confamiliares, estará dirigido a 25 docentes, comprenderá 72 horas de formación presencial teórico- prácticas y 75 horas de interacción (3 horas por participante).				

Número de Contrato	20120734
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	17/08/12	Fecha Final	07/12/12	Estado	Terminado
Valor	Clasificación				
Objeto	El contratista se compromete con confamiliares de manera autónoma e independiente a desarrollar con personal idóneo, el seminario de coaching laboral, el cuál tiene una duración de 16 horas por grupo.				

Número de Contrato	20130312
---------------------------	----------

Tipo Contrato	Servicios	SubTipo Contrato	Otros Servicios	Tipo Registro	Contrato
Fecha Inicial	15/03/13	Fecha Final	28/06/13	Estado	Terminado
Valor	Clasificación				
Objeto	El contratista se compromete con confamiliares de manera autónoma e independiente a desarrollar con personal idóneo, el seminario de rediseño de la oferta laboral, el cuál tiene una duración de 16 horas por grupo.				

El presente certificado se expide a solicitud del interesado con fines de trámites personales

Inés Adriana Valencia G.

INÉS ADRIANA VALENCIA GALEANO
Secretaria General
Confa
Teléfono: (036) 8783111 Ext. 2502

Elaborado por SERNA BALLESTEROS JOHANA ANDREA