

## PLAN DE CAPACITACIÓN



### Plan de Capacitación “PRINTER SOLUTION ACGM”

**Objetivo:** Optimizar la productividad personal y grupal mediante el buen manejo del desarrollo de aplicaciones Web.

**Metodología:** Activo-Participativo

**Medios tecnológicos:** Computador debidamente equipado, conexión a internet, medios audiovisuales.

#### Manejo del perfil “usuario”

**Objetivo:** Realizar la capacitación a los usuarios, dando a conocer el acceso y las funciones que poseen en el aplicativo WEB con el perfil usuario.

**Duración:** 4 Horas.

#### Manejo del perfil “administrador”

**Objetivo:** Realizar la capacitación a los usuarios, dando a conocer el acceso y las funciones que poseen en el aplicativo WEB con el perfil administrador.

**Duración:** 7 Horas.

#### Manejo del perfil Super-administrador

**Objetivo:** Realizar la capacitación a los usuarios, dando a conocer el acceso y las funciones que poseen en el aplicativo WEB con el perfil Super-Administrador.

**Duración:** 11 Horas.

A continuación, visualizaremos el cronograma de actividades y su respectiva programación:

CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN "PRINTER SOLUTION ACGM"					
	SEMANA 3				
PROGRAMACIÓN	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
	12/09/2016	13/09/2016	14/09/2016	15/09/2016	16/09/2016
07:30AM	Alistamiento de la actividad	Alistamiento de la actividad	Alistamiento de la actividad		
08:00AM	Presentación General	Inducción al perfil Administrador/Soporte	Inducción al perfil Super-USER		
08:30AM	Inducción del sistema (Acceso al aplicativo)	Modulo Administración de impresoras	Modulo Administración del sistema		
09:00AM	Inducción al perfil usuario	Modulo Administración de modelos			
09:30AM	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
10:00AM					
10:30AM	Administración del perfil (Creación de incidentes, actualización de datos)	Modulo Administración de incidencias	Modulo Administración de permisos		
11:00AM	Dudas y aclaraciones				
11:30AM	Finalización de la capacitación	Modulo Administración de reportes	Modulo Administración tipificaciones		
12:00AM	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO
12:30PM					
01:00PM					
01:30PM					
02:00PM					
02:30PM		Modulo Administración de usuarios	Modulo Administración de estados		
03:00PM		Modulo Administración de áreas	Dudas y aclaraciones		
03:30PM		Modulo Administración de perfil	Finalización de la capacitación		
04:00PM		Dudas y aclaraciones			
04:30PM		Finalización de la capacitación			
05:00PM					