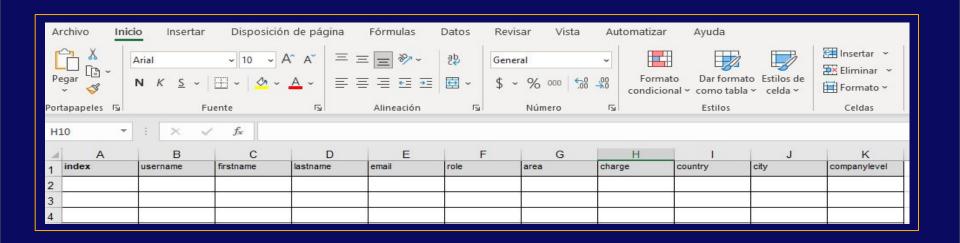
Guía de llenado plantilla de creación masiva de usuarios

Módulo Gestión de Usuarios



PLANTILLA CREACIÓN MASIVA DE USUARIOS

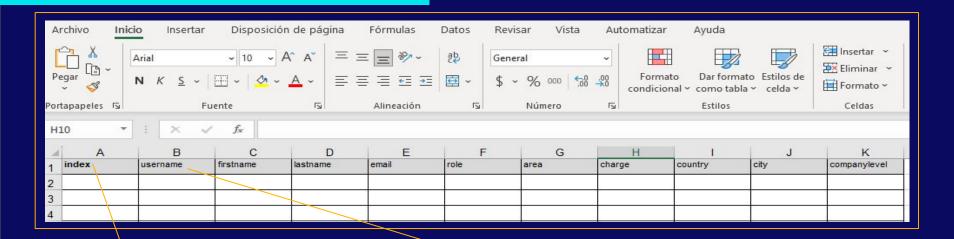




Esta es la plantilla para la creación masiva de usuarios. A continuación describiremos cada uno de los campos.

Nota: Recuerda que **todos los campos son obligatorios y todos deben llenarse** para que puedas crear los usuarios.





index:

Corresponde al número consecutivo de usuarios que registrarás en la plantilla de creación masiva de usuarios.

Ejemplo: 1, 2, 3... (un número por cada usuario)

Restricciones:

- Solo se aceptan números
- La numeración debe ser consecutiva
- Se debe asignar un número consecutivo por cada usuario
- Min. 4 y Máx. 100 caracteres.

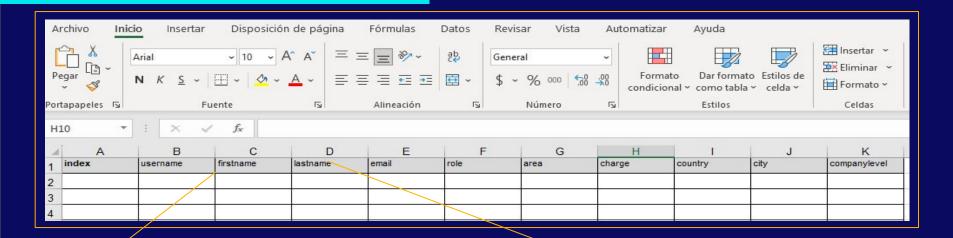
Username / Nombre de Usuario:

Es el dato que pediremos al momento de ingresar a la plataforma. **Ejemplo:** Elkin22, Mporras, cristianubits2018, etc.

Restricciones:

- No termina en espacio.
- Debe ser un identificador único para cada usuario
- Min. 4 y Máx. 100 caracteres.
- Solo se permiten los siguientes caracteres especiales "_" "-" "@" "."
- Se permiten caracteres alfanuméricos
- El username no puede estar duplicado en la lista, ni debe estar ya creado en plataforma.





Firtsname / Nombres:

Debes escribir los nombres que pertenecen al usuario que le asignarás la licencia.

Ejemplo: Elkin Alex, Cristian Leonardo, Luisa Fernanda, Angie Katherine.

Restricciones:

- No admite guiones, comas ni puntos.
- Min. 3 y Máx. 50 caracteres.
- No acepta números solo texto.
- Se permiten espacios entre nombres
- Se acepta tildes y "ñ"

Lastname / Apellido:

Debes escribir los apellidos que pertenecen al usuario que le asignarás la licencia.

Ejemplo: Garcia Salazar, Gomez Perez, Torres Jimenez, etc.

Restricciones:

- No admite guiones, comas ni puntos.
- Min. 3 y Máx 50 caracteres.
- No acepta números solo texto.
- Se permiten espacios entre nombres
- Se acepta tildes y "ñ"

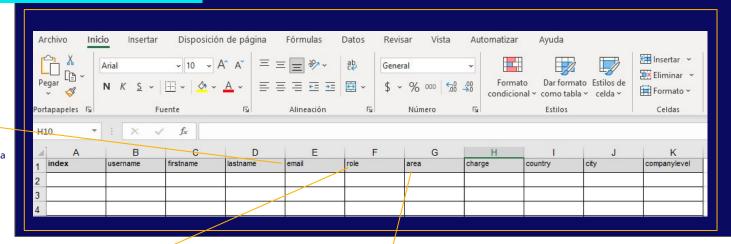
"L

E-mail / Correo electrónico:

En este campo debes escribir el correo electrónico del usuario al que le asignarás la licencia, este servirá para enviarles a los usuarios creados el User Name y su contraseña.

Restricciones:

- No espacios en blanco
- Min 10 y máx 100 caracteres
- No acepta comas, ni tildes, ni la letra"ñ" (se reemplaza con "N")
- Debe contener un @ y punto de .com/co/mx/etc
- No pueden existir emails duplicados.
- El correo no puede estar duplicado en la lista, ni debe estar ya creado en plataforma
- Puede aceptar caracteres numéricos



Role / rol:

Debes seleccionar de la lista desplegable el rol que deseas asignar al usuario de acuerdo al caso:

ESTUDIANTE: quien solo podrá ingresar a consumir el contenido y obtener sus certificados.

RRHH: el administrador es quien podrá gestionar a los usuarios de la empresa y solicitar otros productos a UBITS.

Area / Área:

En este campo debes escribir el área de tu organización a la que pertenece el usuario al que le vas a asignar la licencia.

Ejemplo: Marketing, ventas, Produccion, Tech, Contabilidad, etc.

Restricciones:

- No permite comas, puntos, paréntesis, ni comillas.
- No permite % % () ¿? #
- Mínimo 2 y máx 50 caracteres.
- Solo permite texto alfanumérico.
- Se permiten espacios entre palabras
- Se acepta tildes y "ñ"



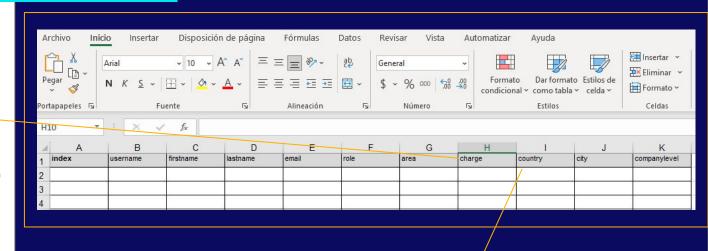
Charge / Cargo:

Debes escribir el cargo que tiene el usuario en la empresa.

Ejemplo: Líder de Marketing, operario de máquina cortadora, Diseñador Junior, Desarrollador Senior.

Restricciones:

- No permite comas, puntos, paréntesis, ni comillas.
- No permite % % () ¿? #
- Mínimo 2 y Max 100 caracteres.
- Solo acepta caracteres alfanuméricos.
- Se permiten espacios entre palabras
- Se acepta tildes y "ñ"



Country / País:

Debes seleccionar de la lista desplegable el país de residencia del usuario al que le asignarás la licencia.

Ejemplo: México, Colombia, Perú, España, etc.



Company/level - Nivel en la empresa:

Debes seleccionar de la lista desplegable cualquiera de estas 4 opciones de acuerdo al nivel en la empresa en el que se ubica el usuario a quien le estás asignando la licencia:

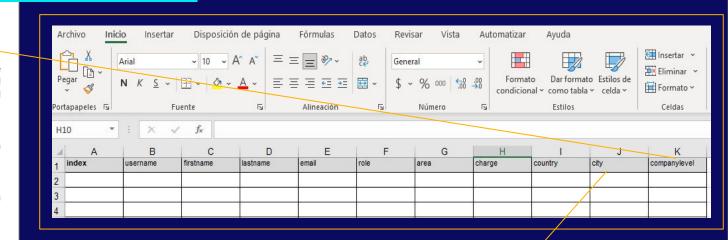
Estratégico: Personas que hacen parte de la toma de decisiones estratégicas en la organización.

Tácticos con gente a cargo: personas que lideran equipos o áreas para llevar a cabo la estrategia de la organización.

Tácticos sin gente a cargo: personas claves para el desarrollo de la estrategia de la organización, pero que no lideran un equipo o área.

Operativo: colaboradores que desempeñan trabajos operativos en la organización

Nota: Es muy importante que selecciones correctamente el nivel en la empresa para cada usuario debido a que este mismo dato será usado para la creación del mapa de competencias de tu equipo.



City / Ciudad:

Debes seleccionar de la lista desplegable la ciudad de residencia del usuario al cual le asignarás la licencia.

Ejemplo: Bogotá, Ciudad de México, Lima, Madrid, etc.