

Plan de gestión de interesados del proyecto

***[Sistema de gestión
de selecciones deportivas]***

Tabla de contenido

Enfoque de gestión de los interesados del proyecto	4
Registro de los interesados del proyecto	4
Alcance e impacto del proyecto sobre los interesados	5
Niveles de participación actuales y deseados para interesados clave	5
Estrategias para la gestión de los interesados del proyecto	6
Clasificación de estrategias	6
Requerimientos de comunicación con los interesados	7
Procedimiento para actualizar y refinar el plan de gestión de los interesados	7

Historial de versiones

Fecha	Versión	Autor	Organización	Descripción
15-9-2024	1.0	Camila Morales	Diseñador UX/UI	

Información del proyecto

Proyecto	Sistema de gestión de selecciones deportivas
Cliente	Bastián Farías
Gerente / Líder de proyecto	Josefa Grandón

Enfoque de gestión de los interesados del proyecto

Este documento tiene como finalidad identificar a los stakeholder (interesados) del proyecto llamado “Sistema de gestión de selecciones deportivas”, con el objetivo de asegurar que sus necesidades, expectativas e impactos sean considerados y gestionados de la mejor manera.

Registro de los interesados del proyecto

Información de identificación							Clasificación de los interesados	
Nombre interesado	Cargo	Rol en el proyecto	Expectativas principales	Grado de influencia	Grado de interés	Fase de mayor interés	Interno / Externo	Partidario / Neutral / Reticente
Bastían Farias	Coordinador deportivo	Clave	Espera que el sistema optimice sus tareas manuales, automatizando la gestión de la asistencia y reduciendo el tiempo que dedica a estas tareas. Además, busca darle mayor visibilidad a los deportistas destacados, los seleccionados y las actividades deportivas dentro de la comunidad, facilitando la difusión de información y el acceso a los logros deportivos a través de la plataforma. Su objetivo es mejorar la eficiencia operativa y, al mismo tiempo, crear un espacio que promueva el reconocimiento de los deportistas.	5 (muy alto)	5 (muy alto)	Todas las fases.	Interno	Partidario
Entrenadores	Entrenadores	Primario	Garantizar que el sistema de funcione de manera eficiente y sin errores, permitiéndole registrar correctamente la asistencia de sus jugadores en los entrenamientos. Además, espera que el sistema sea fácil de usar, optimizando los tiempos dedicados al registro de la asistencia y maximizando el enfoque en las actividades deportivas.	3 (medio)	4 (alto)	Implementación y ejecución.	Interno	Partidario
s/n	Seleccionado deportivo	Secundario	Espera un sistema que le permita acceder fácilmente a noticias relevantes del equipo, visualizar fotografías de los partidos, y consultar su perfil donde pueda verificar su porcentaje de asistencia a los entrenamientos. Además que la interfaz sea intuitiva y accesible desde cualquier dispositivo, permitiéndole estar al tanto de todas las actualizaciones sin complicaciones.	2 (bajo)	3(medio)	Implementación del sistema.	Interno	Neutral

Alcance e impacto del proyecto sobre los interesados

Nombre / Grupo / Interesado	Descripción del impacto que significa el proyecto
Bastián Farías	Gracias a este proyecto podrá optimizar sus tareas manuales, como el ingreso de la asistencia en una planilla Excel, reduciendo el tiempo dedicado a esa gestión. Además, podrá incrementar la visibilidad a los seleccionados y eventos deportivos a través de noticias y publicación de fotos en la galería.
Entrenadores	Gracias a este proyecto podrá usar una herramienta intuitiva y fácil para registrar la asistencia de los seleccionados a los entrenamientos.
Seleccionados	Gracias a este proyecto podrá acceder fácilmente a noticias relevantes sobre su equipo y competencias.
Comunidad deportiva	Gracias a este proyecto podrá tener mayor acceso a información sobre eventos, logros y actividades deportivas.

Niveles de participación actuales y deseados para interesados clave

A continuación se clasifica cada interesado según su nivel de participación en el sistema, comparándolo con el nivel de participación esperado para garantizar que el resultado final cumpla con sus expectativas:

Matriz de evaluación de la participación de los interesados:

Interesado	Desconocedor	Reticente	Neutral	Partidario	Líder
Bastián Farías				C	D
Entrenadores			C	D	
Seleccionados	C			D	
Comunidad deportiva	C			D	

Para reflejar el nivel de participación actual se coloca una C en la casilla adecuada, mientras que para reflejar el nivel de participación deseado se coloca una D.

Estrategias para la gestión de los interesados del proyecto

En esta sección se detalla cómo se gestionará la participación de los interesados del proyecto, considerando sus necesidades e intereses, basadas en el grado de impacto e interés de cada interesado:

Clasificación de estrategias		
Estrategia	Interesados	Acciones
Participación proactiva	Bastián Farías	Reuniones periódicas para validar avances y resolver inquietudes.
Interacción informativa	Entrenadores	Involucrar a los entrenadores en al menos un testeo del prototipo con el fin de obtener retroalimentación temprana y ajustar funcionalidades en caso de ser necesario.
Observación y seguimiento	Seleccionados / comunidad deportiva	Supervisión de la interacción con la plataforma
Colaboración técnica y operativa	Equipo TI (Gustavo, Josefa, Camila).	Realizar sesiones semanales para revisar avances y ajustar prioridades del desarrollo del sistema

Requerimientos de comunicación con los interesados

Interesado	Contenido / Nivel de detalle	Lenguaje / Formato	Motivo de distribución	Impacto esperado	Plazo / Frecuencia de distribución
Bastián Farías	Reportes de avances y resultados	Documentos formales / Reuniones	Alinear objetivos y resolver inquietudes	Alto	Mensual
Entrenadores	capacitaciones	capacitaciones	Enseñarles a utilizar el sistema y obtener un feedback de su parte	Medio	Eventual
Seleccionados/ comunidad deportiva	Notificación de un nuevo sistema	Publicación en RRSS	Aumentar participación	Bajo	Eventual

Procedimiento para actualizar y refinar el plan de gestión de los interesados

Frecuencia de revisión del plan

El plan deberá ser revisado mensualmente para identificar si se deben realizar ajustes en función de los avances y cambios en el proyecto. Se realizarán revisiones extras en el caso de que algún cambio impacte de manera significativa el alcance del proyecto o se deba implementar alguna funcionalidad nueva.

Proceso de actualización del plan

Para actualizar este plan se debe realizar un monitoreo del nivel de participación, necesidades y expectativas de nuestro cliente, a través de reuniones. Según los cambios a realizar, se debe realizar

un análisis del impacto que podría generar dentro del proyecto, se revisa y actualiza el registro de interesados de ser necesario, incluyendo nuevos actores o ajustando estrategias para los existentes. Finalmente, los cambios se comunican de manera clara a todos los involucrados y se documentan adecuadamente para garantizar transparencia y trazabilidad.