

BABA Koffi Koupota
Rue Attiéguou Togo 2000
10BP10 225 Lomé – TOGO
Tél : (+228) 91 77 23 09 / 92 66 14 58
Courriel : babapierre12@gmail.com

Lomé, le 13 Juillet 2021

Objet : Candidature pour le poste de préposés aux bénéficiaires

Madame et Monsieur,

Je vous fais part de ma candidature au sein de votre société au poste de préposés aux bénéficiaires suite à votre annonce parue ce vendredi 30 juillet 2021 sur votre site internet.

Née en Afrique et précisément au Togo dès mon bas âge mes parents m'ont enseigné les valeurs d'aimer son prochain, le respect de l'environnement et le sens de vivre en communauté. Etant actuellement à la recherche de l'emploi, je me permets de vous proposer ma candidature de préposés aux bénéficiaires ayant obtenu récemment mon attestation de formation je me dirige avec joie sur le marché de l'emploi. Pendant ma formation j'ai eu la chance de faire un stage dans un centre santé(Mélia) et j'ai vivement apprécié, le climat et l'équipe avec laquelle j'ai eu la chance de travailler où je découvre avec tant de satisfaction, motivation et tous les enseignements reçus de mes parents. Je suis intéressé par cette formation de préposés aux bénéficiaires car j'ai rendu compte cette voie professionnelle me convenait en tout point. J'ai eu un bon contact avec les personnes âgées dépendant handicapés.

Actuellement je travaille dans une maison de repos, là où j'ai un éventail de responsabilités. Et cette expérience que je vie dans cette structure en tant que préposés aux bénéficiaires me permet d'acquérir des qualités professionnelles indispensables pour exercer ce métier beaucoup passionnant.

Aujourd'hui, je souhaite rejoindre une équipe dynamique diverse de la réalité du travail, avec laquelle je pourrais mettre à profit mes compétences, mes qualités de travail, et ma motivation. Ouvert aux autres, soucieux de me perfectionner, de l'organisation de l'apprentissage et de la rigueur, disponible. C'est avec un grand optimisme que je postule pour intégrer votre société.

Souhaitant que ma formation et mes expériences puissent vous être utiles, je vous remercie de l'attention que vous voudrez bien porter à l'examen de mon dossier et reste à votre entière disposition pour toutes informations complémentaires.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer responsable du service des ressources humaines l'expression de mes salutations distinguées.

BABA KOFFI Koupota

BABA KOFFI Koupota
Rue Attiégou Togo 2000
10BP10 225 Lomé – TOGO
Tél : (+228) 91 77 23 09 / 92 66 14 58
Courriel : babapierre12@gmail.com

OBJET PROFESSIONNEL

Le préposé aux bénéficiaires donne des soins de base aux patients. Il assure une présence auprès d'eux et leur offre une assistance physique en vue de contribuer à leur rétablissement ou de les aider à maintenir leur état de santé. Il fait partie de l'équipe du personnel infirmier et aide les infirmières auxiliaires. Il communique à l'équipe soignante des informations relatives à l'état de santé du patient. Les préposés aux bénéficiaires aident les patients au lever au moment du repas et au coucher. Ils les aident à se laver à se vêtir. Ils veillent à donner aux bénéficiaires des soins appropriés et à respecter leur intégrité et leur dignité afin de contribuer à leur bien-être.

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Février 2020-Novembre 2020 : formation d'auxiliaire de vie de santé (AVS) ou préposés aux bénéficiaires.

5 décembre 2021 : stage à la clinique Méliá

5 mars 2021 poste occupée : préposés aux bénéficiaires : donner des soins d'assistance comme guide à l'alimentation.

- ✓ Aider ou accompagner les personnes dans leur déplacement
- ✓ Appliquer les mesures pour favoriser le confort sommeil et le repos.
- ✓ Apporter un soutien moral aux personnes
- ✓ Assurer le bien-être et la sécurité des résidents

Avril 2021 à ce jour : préposés aux bénéficiaires

10 avril à ce jour : employé dans la résidence privée pour les personnes âgées/handicapées autonome

Poste occupée : préposés aux bénéficiaires

- ✓ Aimer accomplir des tâches répétitives, selon des normes établies
- ✓ Aimer travailler en équipe avec des collègues ou autres professionnels
- ✓ Aimer travailler en contact avec le public
- ✓ Avoir une facilité de communiquer et une capacité d'écoute

CURSUS SCOLAIRE

2005-2006 : Baccalauréat scientifique

CONNAISSANCE LINGUISTIQUE

Français : lue, parlé, écrit

CONNAISSANCE INFORMATIQUE

Word, Excel, Internet

ACTIVITE ET CENTRE D'INTERETS

Activités : agent d'entretien, ménage, cuisine

Centres d'intérêts : natation voyage, vélo