

Com fer els dossiers i les memòries



INS Can Planes

Nom

Curs

Data

Professor/a

Dossiers i memòries

Tant important com fer la feina, i ben feta, és presentar-la de forma correcta. Això inclou:

- 1.- Correcció ortogràfica i gramatical.
- 2.- La lletra ha de ser clara i d'una mida ni massa gran, ni massa petita, recordeu que escrivim perquè els altres ho puguin llegir.
- 3.- No abusar de les coloraines. Pels textos color negre o blau, si s'escriu amb bolígraf, i negre si s'imprimeix amb ordinador.
- 4.- Respectar els marges, esquerre i dret. Si no ho fem quan enquadernem el dossier no es veu part de la nostra feina.
- 5.- Al dossier tots els fulls amb de portar una numeració de pàgines consecutives, sense que la numeració quedi trencada o torni a començar per un altre número que no li pertoca.
- 6.- A la portada del dossier hem de posar el títol del mateix, i a la part inferior dreta de la mateixa, el nom del institut, el nostre nom amb els dos cognoms, la matèria (Si es tracta d'una memòria o un dossier d'un tema concret), el grup, la data i el nom del professor. Després de la portada posarem l'índex amb els diferents apartats i el número de pàgina a on comencen. Els diferents apartats o temes del dossier han de tenir al començament la seva portada amb el títol de l'apartat o del tema.
- 7.- Si escrivim a mà intentarem fer-ho de forma regular, mantenint l'horitzontalitat de les línies i l'espai entre elles. Ens pot anar molt bé fer servir una pauta per posar a sota del full sobre el que escrivim.
- 8.- Hem de cuidar la nostra expressió escrita. Hem de intentar exposar les nostres idees amb ordre i seguint alguna mena d'estructura. Convé que després d'escriure llegim el que hem escrit, si nosaltres no entenem el que hem expressat, difícilment els altres ho faran.
- 9.- Encara que cerquem informació en mitjans digitals, hem de fer els nostres propis textos, amb un vocabulari i expressions, que sent ho més amplis possibles, siguin propis nostres.
- 10.- L'enquadernació és bàsica. Un dossier amb un clip o una grapa a la cantonada superior esquerra diu molt poc de nosaltres mateixos. Els dossiers s'han de presentar a dins d'una carpeta de paper o plàstic, preferiblement amb un clip del tipus "fastener", ja que els altres sistemes de subjecció amb pinces laterals no són gaire segurs.

La memòria

Una memòria d'un projecte tecnològic (Els projectes que fem al taller) és una documentació escrita on consten totes les característiques tècniques i de disseny, dels objectes i els processos de construcció dels mateixos.

La memòria segueix els passos del procés tecnològic en quant a la planificació del treball i el procés de construcció de l'objecte.

Elements de la memòria

Les parts de les que consta la memòria són les següents:

1.- Portada

A la portada ha d'aparèixer el títol del projecte, el nom i cognoms de l'alumne que ho entrega, el curs, la data de lliurament i el nom del professor a qui se li lliura.

2.- Índex:

A l'índex s'especifiquen els apartats que venen a continuació.

3.- Descripció del projecte

Aquí s'ha d'explicar en què consisteix el projecte, com funciona, quina aplicació té, quines són les seves parts. Es pot adjuntar un croquis, un esquema o un dibuix explicatiu.

4.- Llistat de materials i eines per fabricar l'objecte

En aquest apartat s'ha de confeccionar una llista separada de materials i eines utilitzats en la construcció de l'objecte o maqueta. A continuació cal elaborar un pressupost aproximat tenint en compte el llistat dels materials utilitzats

5.- Procés de fabricació

Es tracta d'explicar, operació rere operació, tots els passos fets en la construcció de la maqueta o del objecte, des del inici fins al final. En el procés de fabricació hi ha de constar: el material utilitzat, les eines utilitzades, el temps aproximat dedicat a cada una d'aquestes operacions i una breu descripció de les mateixes. Pot ser útil confeccionar una graella com aquesta, que serveixi com a diari de la fabricació. Cada hora de taller ens apuntem la feina feta.

6.- Croquis

Un croquis es un dibuix a mà alçada del mecanisme o maqueta que s'està construint.

7.- Plànols

Un plànol és un dibuix en el que s'utilitzen els estris de dibuix i que es fa a escala.

8.- Esquemes

En aquest apartat, si pertoca, heu de realitzar els esquemes elèctrics, de connexions, pneumàtics o de funcionament.

9.- Avaluació i propostes de millora

A aquest apartat s'ha de ser autocrític. Cal fer una valoració de la feina feta i considerar aquells aspectes del projecte que es podrien millorar. D'altra banda es poden aportar noves idees, nous mètodes de treball, etc.

10.- Annexos

Els annexos que es poden lliurar són els següents:

- a.- Fotografies parcials o totals dels objectes o maquetes.
- b.- Documentació addicional dels elements o components utilitzats.
- c.- Vídeos del funcionament de la maqueta o de l'objecte.
- d.- Simulacions fetes amb programes de disseny o dibuix.
- e.- Instruccions per fer el manteniment de la maqueta o de l'objecte.