AMPLA



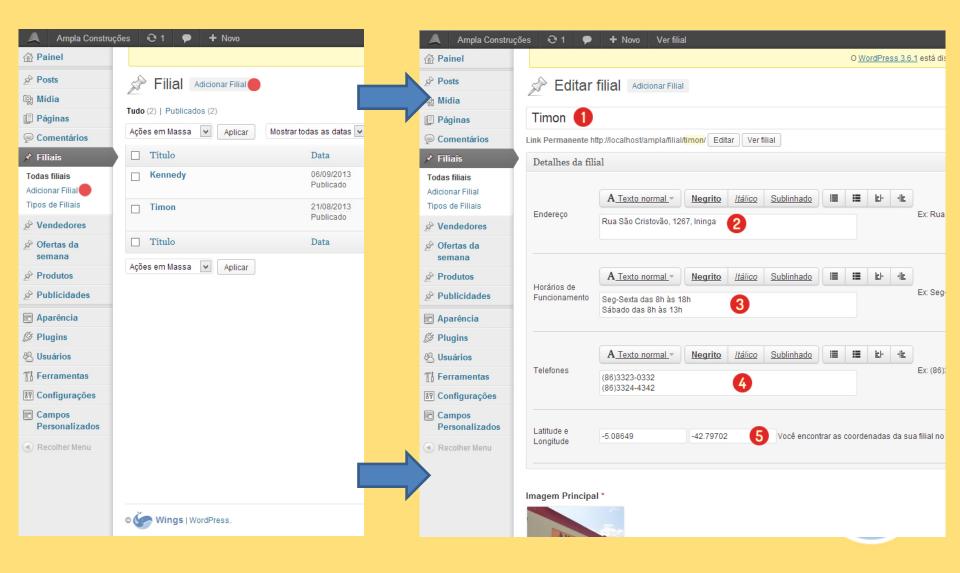
CONHEÇA A AMPLA



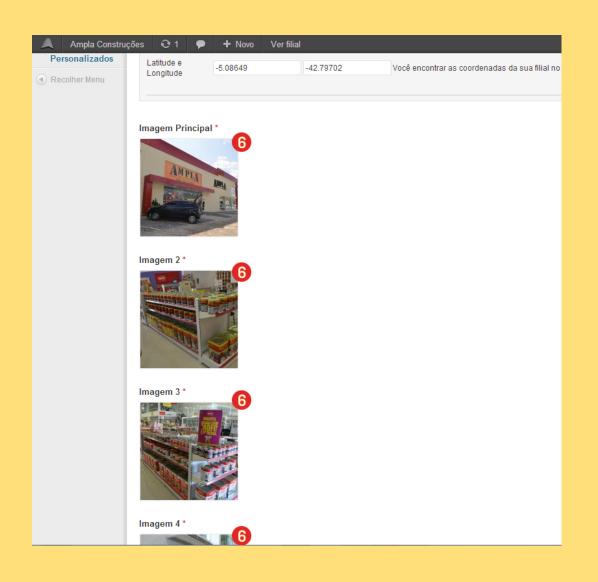
Cadastro de Filiais Passos

- 1. Título da Filial;
- 2. Endereço;
- 3. Horários de funcionamento;
- 4. Telefones;
- 5. Latitude e Longitude para localização no mapa;
- 6. 5 fotos para apresentação.





Passo 6





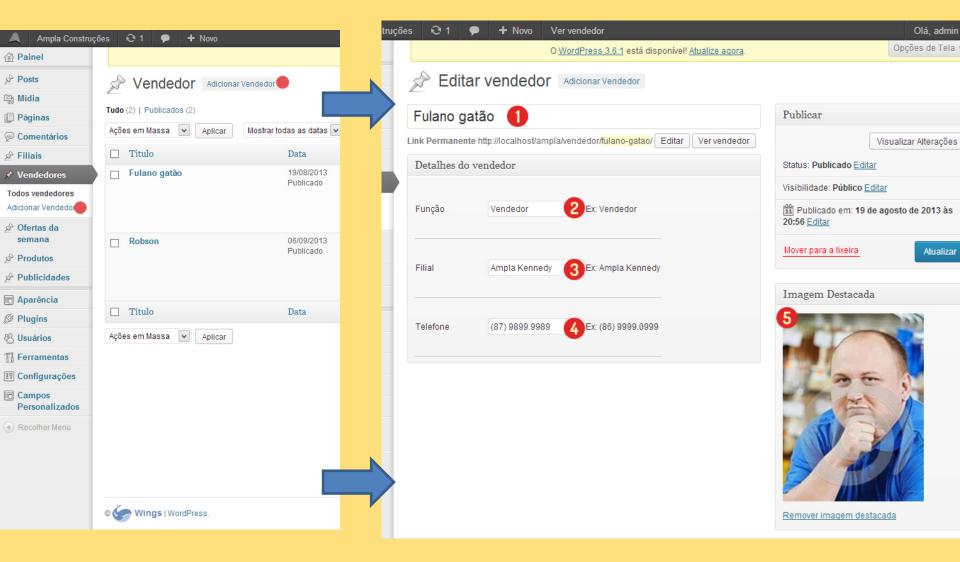
EQUIPE DE VENDAS



Cadastro de Equipe Passos

- 1. Nome do colaborador
- 2. Sua função;
- 3. Filial que pertence;
- 4. Telefone do colaborador;
- 5. Foto do colaborador.





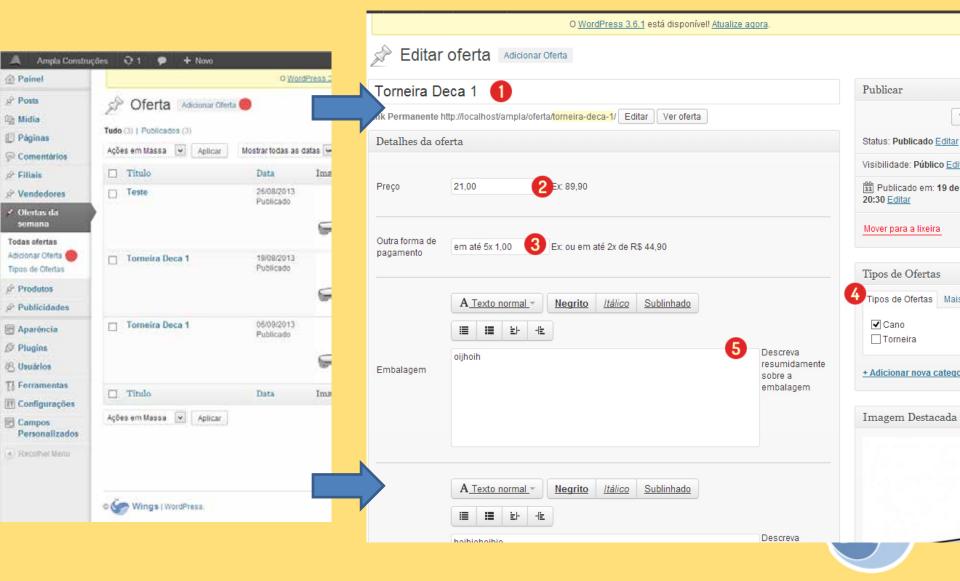
OFERTAS DA SEMANA PRODUTOS

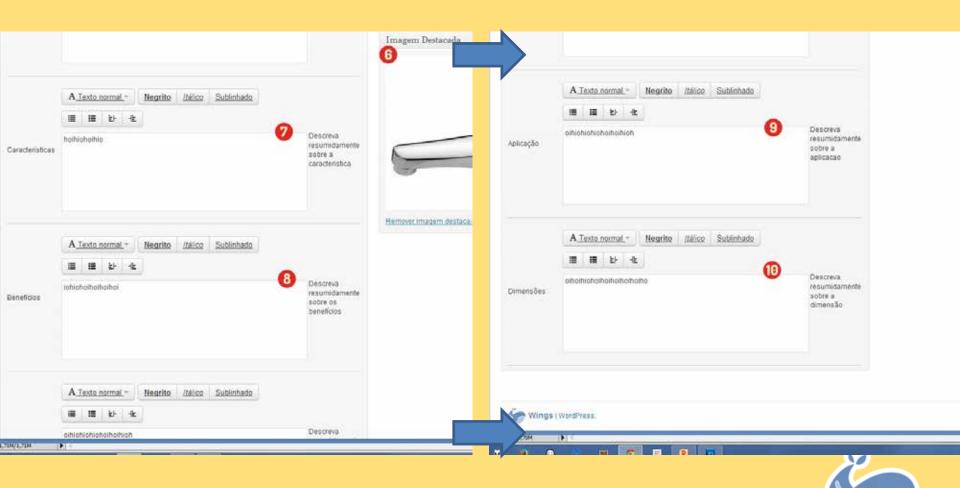


Cadastro de Oferta/Produto Passos

- Nome do produto;
- 2. Preço;
- 3. Outra forma de pagamento;
- 4. Tipo de Oferta;
- Descrição sobre embalagem;
- 6. Características do produto;
- 7. Foto do produto;
- 8. Benefícios do produto;
- 9. Como fazer sua aplicação;
- 10. Dimensões;







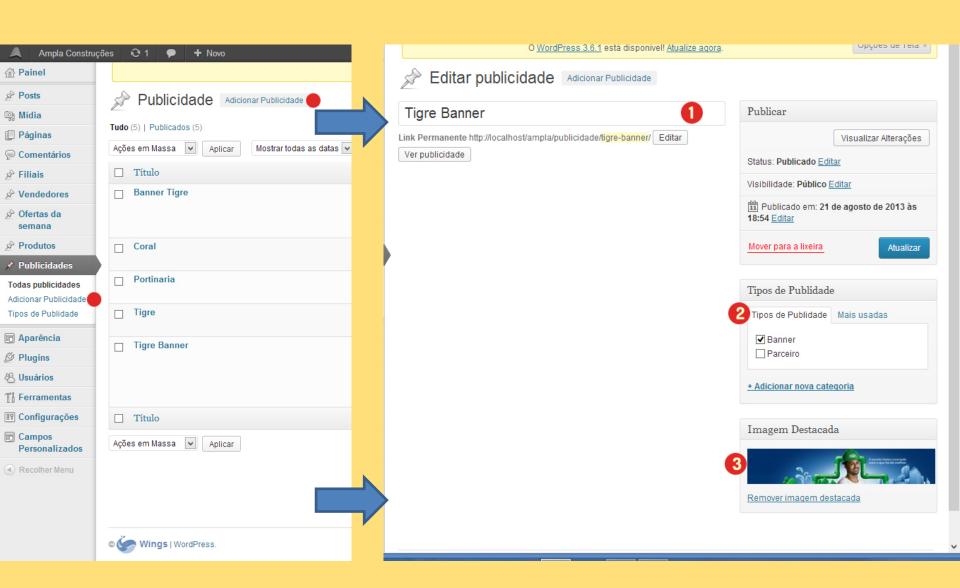
PUBLICIDADE



Cadastro de Publicidade Passos

- 1. Nome do parceiro;
- 2. Escolher tipo de publicidade;
- 3. Foto do parceiro (logo ou banner);





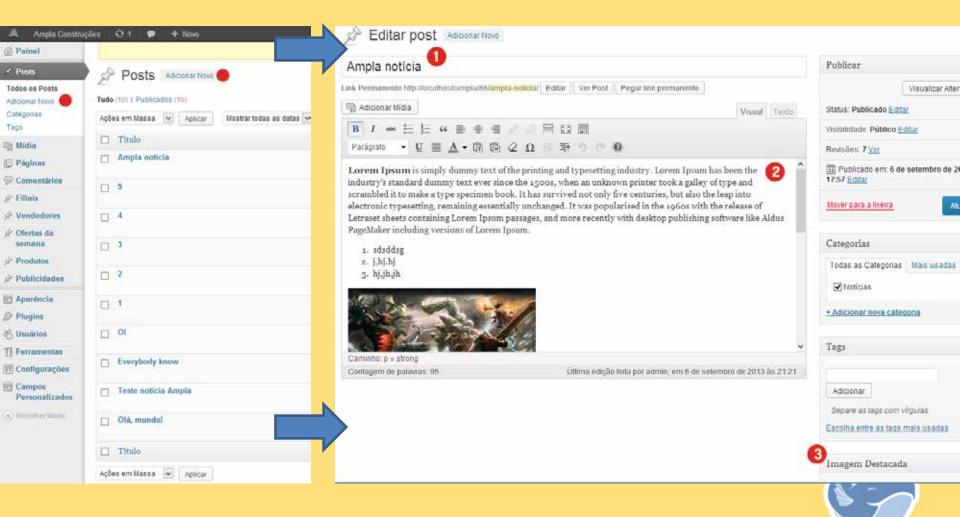
NOTÍCIA (Post)



Cadastro de Notícia Passos

- 1. Título da notícia;
- 2. Seu conteúdo textual e fotográfico;
- 3. Imagem de destaque;



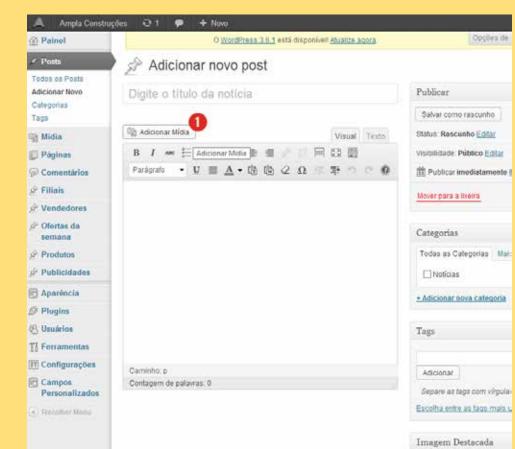


ENVIO DE IMAGEM



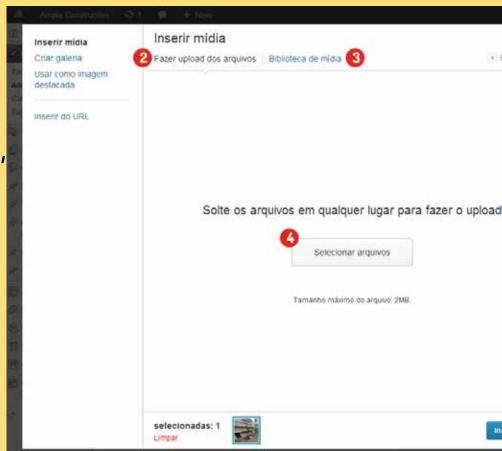
Envio de imagem

1. Na notícia (post), você clica em "Adicionar nova mídia";



Envio de imagem

- 2. Aparecerá uma nova tela, onde você poderá fazer upload (envio de imagem), ou aproveitar uma imagem que já exista em seu sistema em "Biblioteca de mídia". Neste caso, vamos fazer um upload.
- 4. Clique em "Selecionar arquivos", e escolha a imagem desejada.



Envio de imagem

5. Após envio da imagem para o sistema, a mesma será visualizada, imediatamente, e já pré-selecionada para inserção em algum conteúdo;
6. Agora é só inserir onde desejar.

