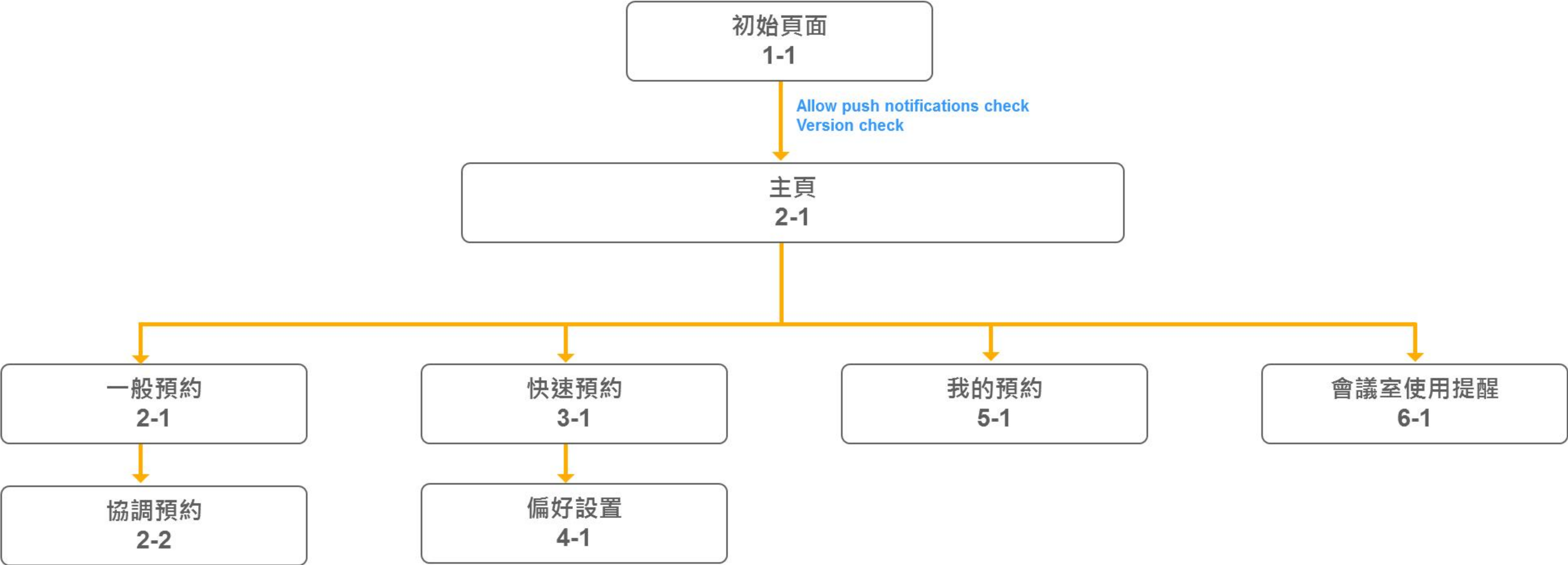


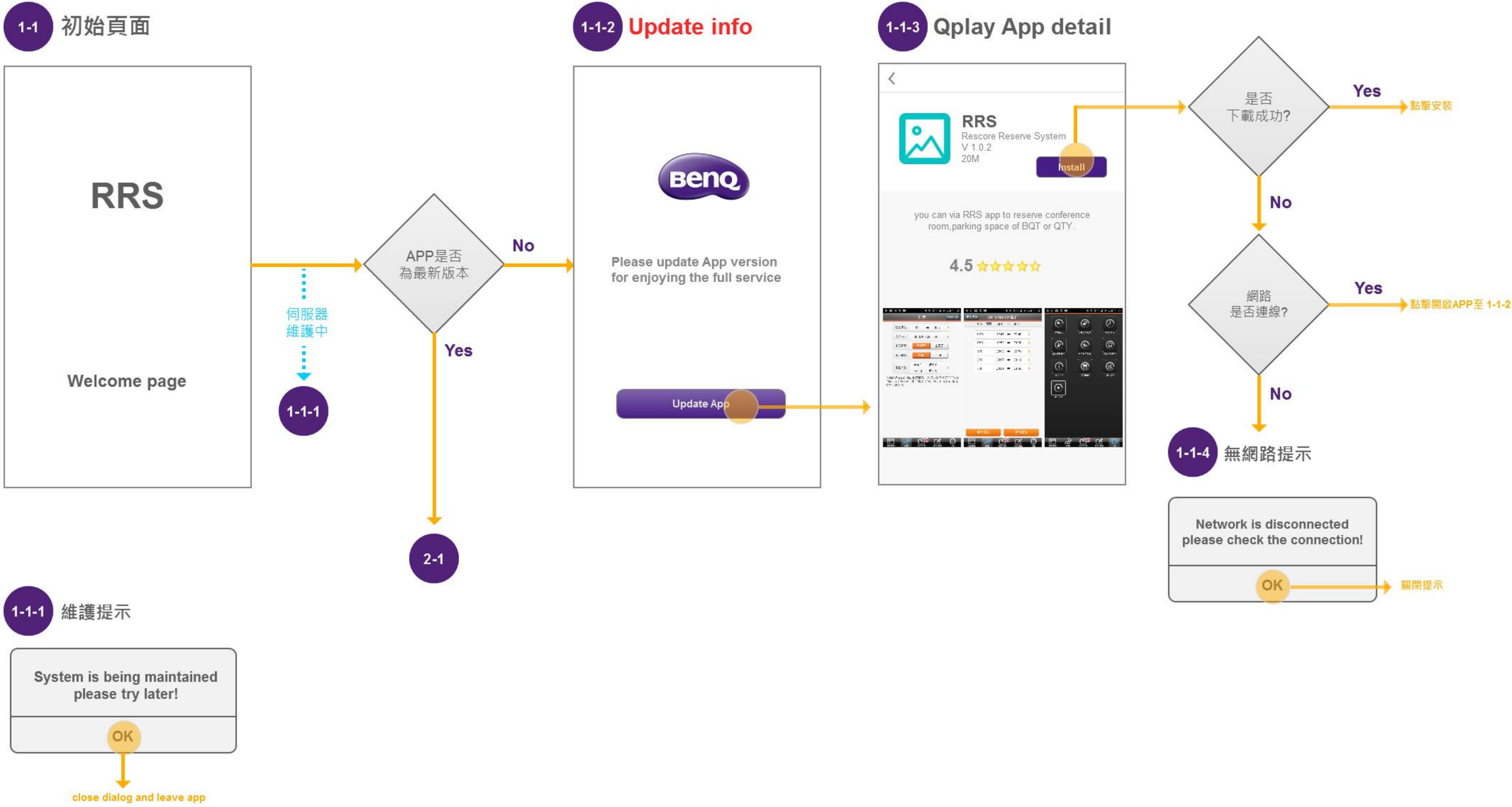


Because it matters

# RRS UI Flow ( iOS Phone )









2-1 一般預約

BQT / QTT 我的預約

一般預約 快速預約

8/29 (一) 8/30 (二) 8/31 (三) 9/1 (四) 9/2 (五)

1 F

T01 T02 T03 T04 T05

開始使用時間：

08:00	10:30 Steven Yan	13:00 Jerry Yang	15:30
08:30	11:00	13:30	16:00
09:00	11:30	14:00 Jerry Yang	16:30
09:30	12:00	14:30 Jerry Yang	17:00
10:00 Steven Yan	12:30	15:00 Jerry Yang	17:30

☐ 有空 ☐ 我的預約 ☐ 不可預訂

預約

\* 左上顯示site，預設選項為BQT / QTT  
\* 日期預設選在今天日期，已過去的日期不再顯示，且不顯示六日  
\* 日期顯示範圍依照員工權限 (ex: 一般員工兩周，秘書兩個月...等)  
\* 樓層顯示範圍依照員工權限  
\* 選擇樓層後，會自動帶出該層樓的會議室編號 (ex: T01,T02...)  
\* 開始使用時間顯示範圍08:00-17:30，每半小時一個選項  
\* 自己的預約和他人的預約，顏色要有明顯不同標示  
\* 日期、會議室為單選，時段為多選  
\* 尚未選取任何時段時，「預約」按鈕反灰不可按

2-1-1 選擇地點

BQT / QTT 我的預約

BQT / QTT

QTY

QTH

雙星

T01 T02 T03 T04 T05

開始使用時間：

08:00	10:30 Steven Yan	13:00	15:30 Jerry Yang
08:30	11:00	13:30	16:00
09:00	11:30	14:00 Jerry Yang	16:30
09:30	12:00	14:30 Jerry Yang	17:00
10:00 Steven Yan	12:30	15:00 Jerry Yang	17:30

☐ 有空 ☐ 我的預約 ☐ 不可預訂

預約

\* 選單顯示所有支援服務的site  
\* 目前被選取的項目有明顯標示 (ex: 粗體)  
\* 點選螢幕其他位置，可關閉下拉選單  
\* 點選一site後，自動關閉選單，且帶入選擇的項目

2-1-2 選擇開始使用時間

BQT / QTT 我的預約

一般預約 快速預約

8/29 (一) 8/30 (二) 8/31 (三) 9/1 (四) 9/2 (五)

1 F

T01 T02 T03 T04 T05

開始使用時間：

08:00	10:30 Steven Yan	13:00 Jerry Yang	15:30
08:30	11:00	13:30	16:00
09:00	11:30	14:00 Jerry Yang	16:30
09:30	12:00	14:30 Jerry Yang	17:00
10:00 Steven Yan	12:30	15:00 Jerry Yang	17:30

☐ 有空 ☐ 我的預約 ☐ 不可預訂

預約

\* 勾選的時段有明顯的標示  
\* 當預約成功後，下回開啟app時，左上site會記憶上回預約的選項  
\* 若選擇已過的時段，仍可預約

2-1-3 預約成功提示

會議室預約成功  
8/29 T01  
13:00 ~ 13:30

OK

\* 顯示預約成功的資訊內容，包含：日期、會議室編號、時段  
\* 若為連續時段，則顯示一筆，例：13:00 ~ 17:00  
\* 若為不連續時段，則顯示多筆，例：13:00 ~ 13:30、16:30~17:00  
\* 點選OK後，關閉2-1-3，回到2-1

2-1-4 無網路提示

預約失敗  
請確認網路連線

OK

\* 點選OK後，關閉2-1-4，回到2-1

2-1-5 已佔用提示

哇！慢了一步~  
已被預約

OK

\* 點選OK後，關閉2-1-5，回到2-1

2-1-6 重複預約提示

重複預約  
同時段已預約T03

OK

\* 提示已重複預約的會議室編號  
\* 點選OK後，關閉2-1-6，回到2-1  
\* API rule要和現況一樣，若目前以resouse卡不可以重複預約，請維持

日期 / 會議室選擇操作說明

可左右滑動瀏覽日期 / 會議室

一般預約 快速預約

8/29 (一) 8/30 (二) 8/31 (三) 9/1 (四) 9/2 (五)

1 F

T01 T02 T03 T04 T05

開始使用時間選擇操作說明

未選時，點選即勾選

17:30

已勾選時，點選即取消勾選

17:30



2-1 一般預約



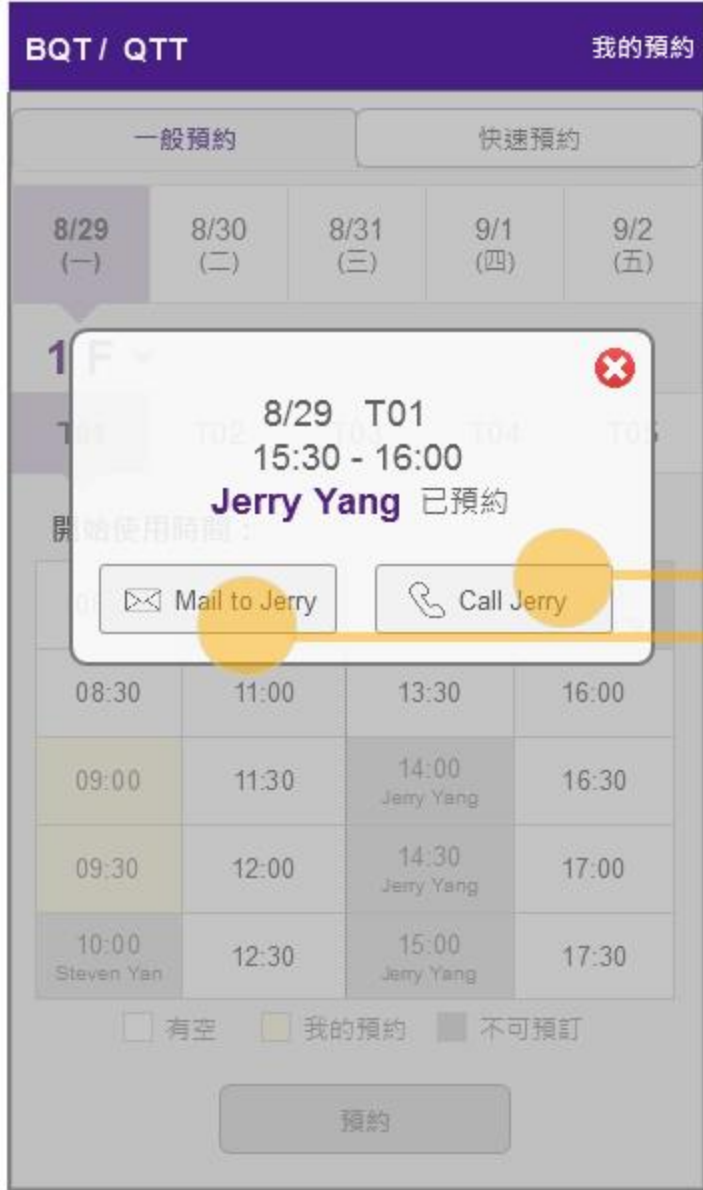
\* 點選他人的預約，會顯示小視窗，可mail / Call 對方  
\* 點選自己的預約，會顯示小視窗，可取消預約

2-3 自己預約詳情



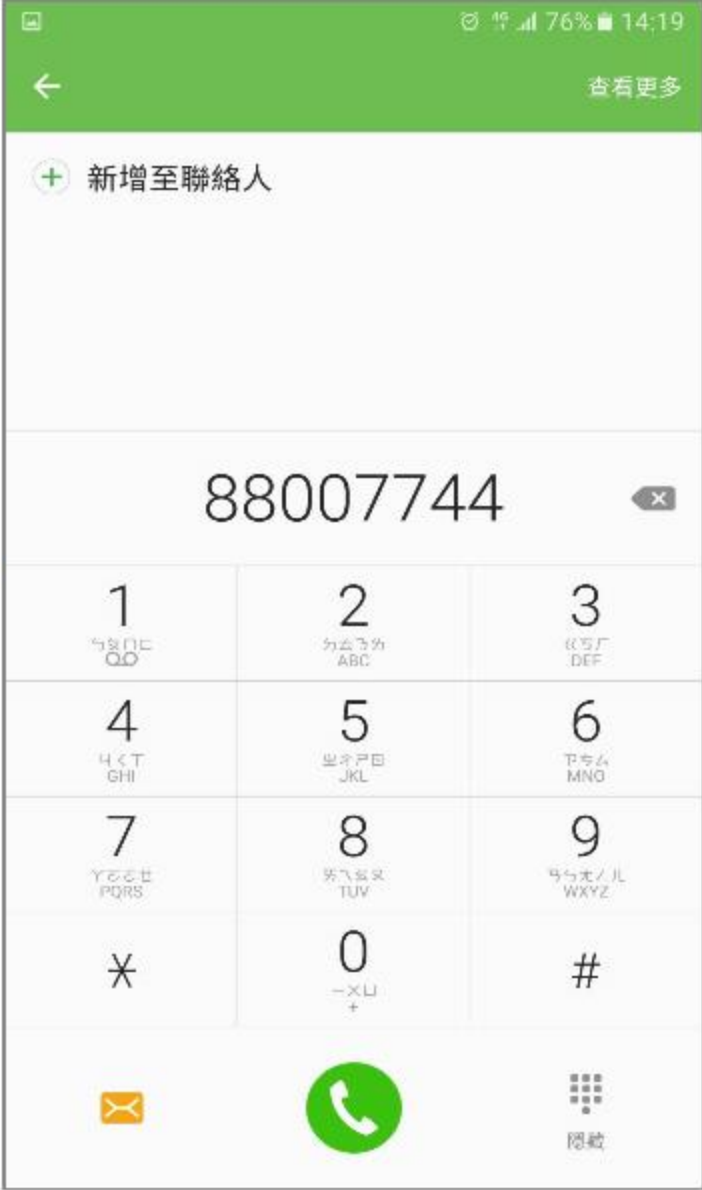
\* 預約詳情包含日期、會議室、時段、預約人名字  
\* 點選右上X icon，可關閉視窗回到2-1

2-2 他人預約詳情



\* 預約詳情包含日期、會議室、時段、預約人名字  
\* 點選mail to，自動開啟手機預設mail 軟體  
\* 點選Call，自動開啟手機撥號軟體  
\* 點選右上X icon，可關閉視窗回到2-1

2-2-1 撥號頁



\* 撥號頁直接帶出速撥碼+分機

2-2-2 Mail 頁



\* mail頁直接帶出收件人，且預設標題為「會議室協調\_日期 會議室 時間」  
(ex: 會議室協調\_8/29 T01 15:00)



3-1 快速預約

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

現在空的會議室

8/29  
(一)

8/30  
(二)

8/31  
(三)

9/1  
(四)

9/2  
(五)

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(三)

9/8  
(四)

9/9  
(五)

立即預約

偏好設置

\* 預設選項為「現在空的會議室」  
\* 日期預設第一個是今天日期，已過去的日子不再顯示  
\* 日期顯示範圍依照員工權限 (ex: 一般員工兩周，秘書兩個月...等)  
\* 尚未選取任何時段時，「立即預約」按鈕反灰不可按

3-1-1 項目選擇

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

現在空的會議室

現在空的會議室

BI30週會

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(二)

9/8  
(四)

9/9  
(五)

立即預約

偏好設置

\* 選單顯示所有偏好項目名稱  
\* 目前被選取的項目有明顯標示 (ex: 粗體)  
\* 點選螢幕其他位置，可關閉下拉選單  
\* 點選一項目後，自動關閉選單，且帶入選擇的項目

3-1-3 日期選擇

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

BI30週會

8/29  
(一)

8/30  
(二)

8/31  
(三)

9/1  
(四)

9/2  
(五)

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(三)

9/8  
(四)

9/9  
(五)

立即預約

偏好設置

\* 當一日期被選取時，立即預約按鈕即可點選  
\* 日期為單選  
\* 日期不顯示六日

3-1-3 會議室搜尋

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

BI30週會

8/29  
(一)

8/30  
(二)

8/31  
(三)

9/1  
(四)

9/2  
(五)

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(三)

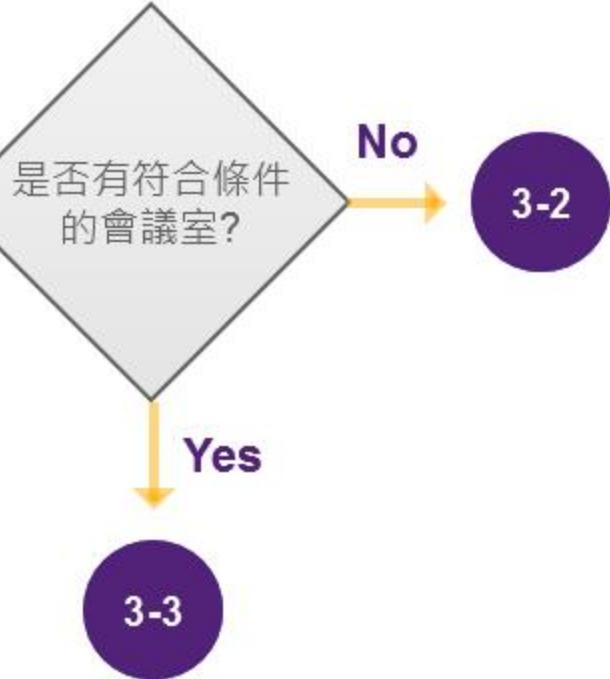
9/8  
(四)

9/9  
(五)

立即預約

偏好設置

\* 依據偏好設定內容進行搜尋  
\* 會顯示搜尋中提示，例如轉圈特效  
\* 指定時段搜尋，需該時段全空，才判斷符合條件  
(例: 設定13:00~15:00，需這段時間全空才為有適合的會議室3-3  
若中間有卡14:30-15:00已被預約，則判斷為沒有適合的會議室3-2)  
\* 若選擇「現在起1小時」會依照現行時間，以每小時的15分、45分為判斷基準，15/45分以前，則預約現在時段起一小時，15/45分以後，則預約下一時段開始一小時  
例: 現在15:11分，則會預約15:00-16:00、若現在15:16分，則會預約15:30-16:30  
若現在15:36，則會預約15:30-16:30，若現在15:55，則會預約16:00-17:00



3-2 無符合項目

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

BI30週會

8/29  
(一)

8/30  
(二)

8/31  
(三)

9/1  
(四)

9/2  
(五)

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(三)

9/8  
(四)

9/9  
(五)

9/1 沒有符合偏好的會議室

立即預約

偏好設置

\* 顯示搜尋結果提示: [日期]沒有符合偏好的會議室  
\* 「立即預約」按鈕反灰不可按，直到選取其他日期時，按鈕則可再次點選

3-3 有符合項目

我的預約

一般預約

快速預約

我要預約 

BI30週會

8/29  
(一)

8/30  
(二)

8/31  
(三)

9/1  
(四)

9/2  
(五)

9/5  
(一)

9/6  
(二)

9/7  
(三)

9/8  
(四)

9/9  
(五)

T121 會議室可使用

我再想想

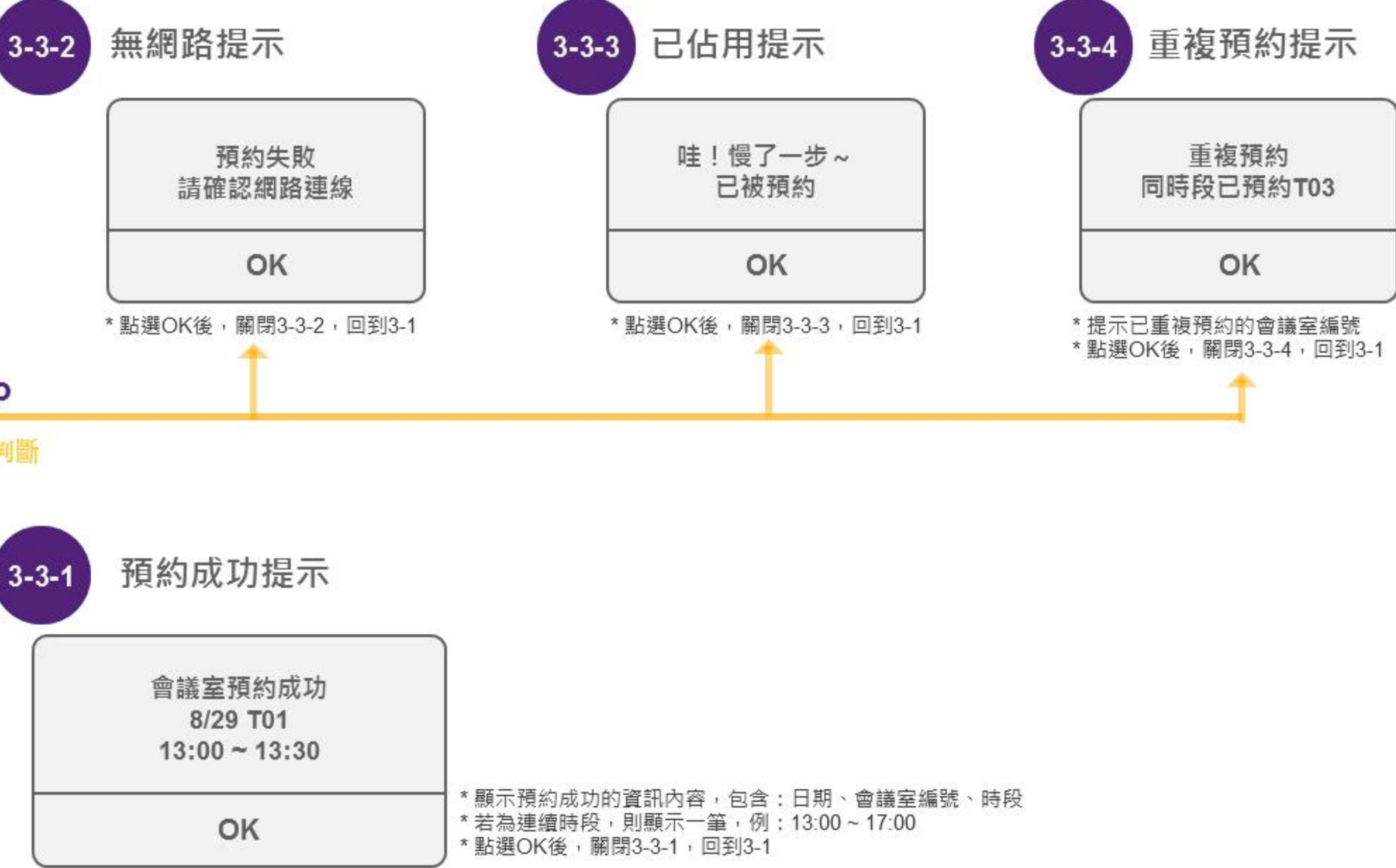
確定預約

偏好設置

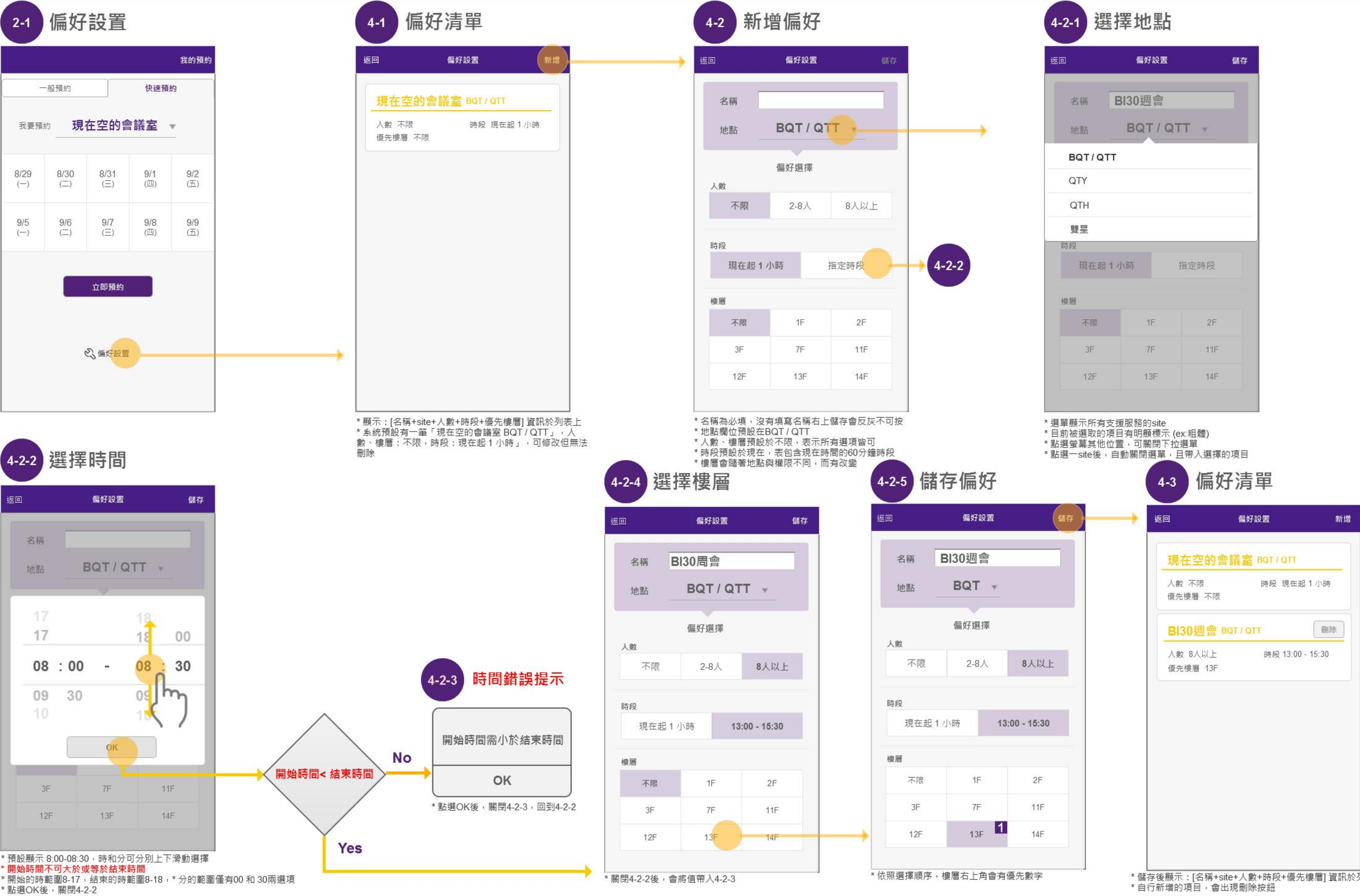
\* 顯示文字: [會議室編號] 會議室可使用  
\* 點選「我再想想」畫面回到3-1



原因判斷









4-3 偏好清單

返回

偏好設置

新增

現在空的會議室 BQT / QTT

人數 不限      時段 現在起 1 小時

優先樓層 不限

BI30週會 BQT / QTT

人數 8人以上      時段 13:00 - 15:30

優先樓層 13F

刪除

\* 點選一項目，可進入編輯

4-3 編輯偏好

返回

偏好設置

儲存

名稱 BI30週會

地點 BQT

偏好選擇

人數

不限   2-8人   8人以上

時段

現在起 1 小時   13:00 - 15:30

樓層

不限	1F	2F
3F	7F	11F
12F	13F	14F

\* 編輯頁會自動帶入自訂值  
\* 編輯時，若名稱欄位為空，儲存按鈕將反灰不可按

4-3-1 刪除確認

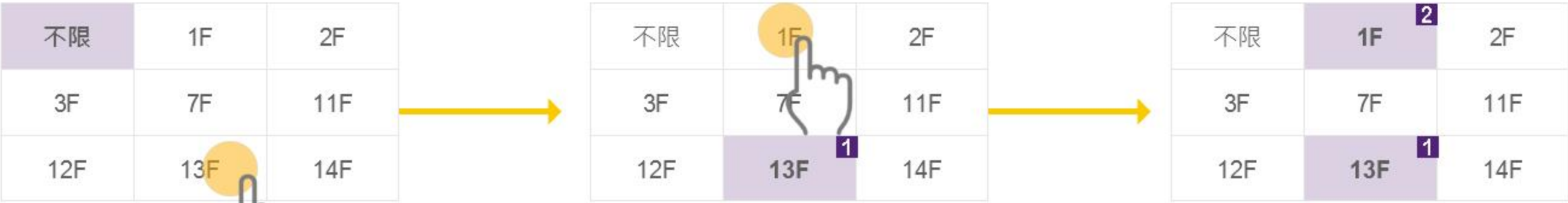
確定刪除？  
BI30週會

Close   Yes

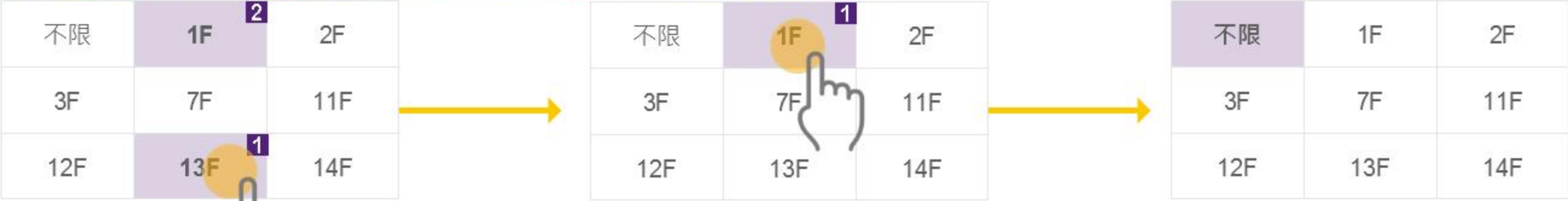
\* 顯示欲刪除的項目名稱  
\* 點選yes，關閉4-3-1，回到4-3，且刪除成功  
\* 點選close，關閉4-3-1，回到4-3，不異動

樓層選擇規則說明

依照樓層點選的順序，右上角會有順序數字



當取消已選取的樓層，其後的順序數字也會跟著異動，當最後一樓層被取消，會回到「不限」



當選取不限，會直接取消已選擇的樓層





5-1 我的預約

返回

我的預約

今天

10:00 - 12:00

T131

取消

13:30 - 15:00

T01

取消

9/1 (四)

13:30 - 15:00

T01

取消

9/2(五)

09:30 - 10:00

T03

取消

9/2(五)

13:30 - 15:00

T133

取消

\* 今天的預約排列於最上方，且與別天的預約有明顯識別  
\* 已過期的預約自動消失  
\* 今天的預約，顯示內容包含時段與會議室編號  
\* 他日的預約，顯示日期、星期、時段、會議室編號  
\* 連續的時段會合併顯示一筆，例: 13:00 - 17:00  
\* 不連續的時段，則單筆顯示，例：13:00 - 13:30、16:30 - 17:00

5-1-1 刪除確認

確定取消預約？  
8/29 T131  
10:00 - 12:00

Close

Yes

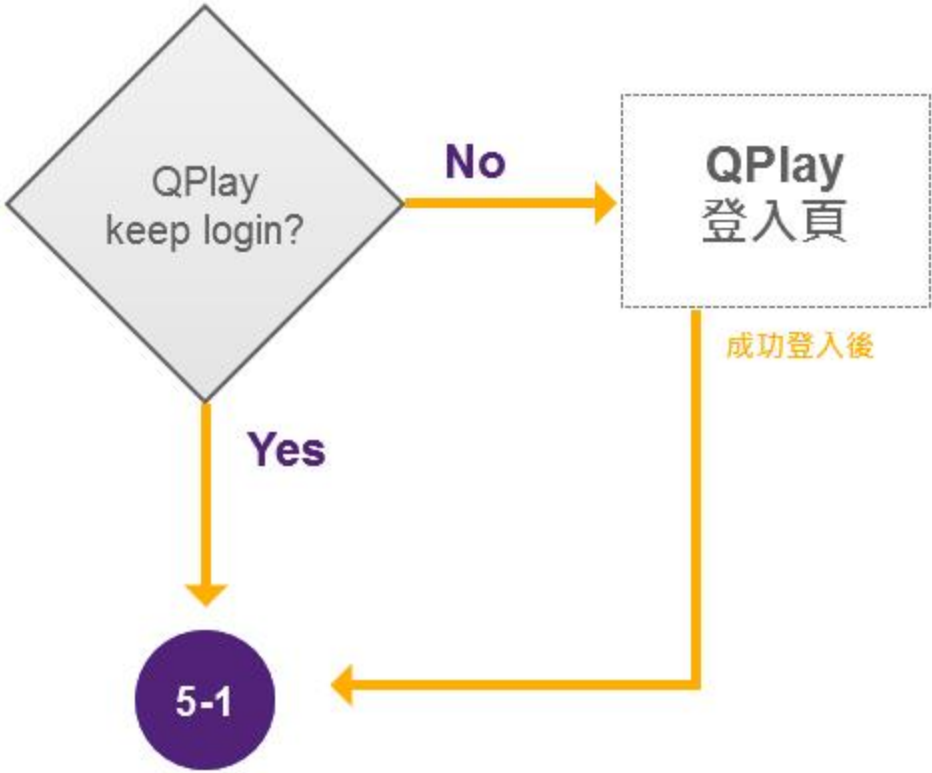
\* 顯示預約的資訊內容，包含：日期、會議室編號、時段  
\* 點選yes，關閉5-1-1，回到5-1，且取消成功  
\* 點選close，關閉5-1-1，回到5-1，沒有異動

6-1 會議室使用提醒

14:30  
Wednesday, May 10

[RRS]，別忘了您有預約T131喔，10:00~12:00

\* 於會議室開始使用時間前15分鐘，發出提醒通知  
\* 提醒內容格式為：[RRS] 別忘了您有預約[會議室編號+時段]



QPlay 登入頁

QPlay登入流程，請參考QPlay App Flow

BenQ Qplay Login

Domain

Please select

Username

Password

If you've forgotten your password  
please contact with ITS

Log In