

## **INVOIS**

# **BIL AIR**

No. Akaun : 2917901000 (Baharu)

3000543366010 (Lama)

:86239830 No. Invois No. Meter : AIS17PA0208926 Cagaran

: RM 100.00

Kod Tarif : 10 Domestik Wilayah : Klang Tarikh : 24/12/2020



Biller Code : 4200 Ref-1: 2917901000

JomPAY online di Perbankan Internet dan Telefon Mudah Alih dengan akaun semasa, simpanan atau kad kredit

#### **ALAMAT PREMIS:**

2A-G-5 JLN ANGGERIK VANDA 31/166 KOTA KEMUNING SEKSYEN 31 40460, SHAH **ALAM** 40460 SHAH ALAM SELANGOR



Sila Hubungi Kami **PUSAT PERHUBUNGAN PELANGGAN** 



: 15300



: wecare@airselangor.com



: Air Selangor



: @air\_selangor



: Air Selangor (App)



LIEW ZEN CHOONG 2A-G-5 JLN ANGGERIK VANDA 31/166 KOTA KEMUNING SEKSYEN 31 40460, SHAH ALAM 40460 SHAH ALAM **SELANGOR** 





**RINGKASAN** 

BIL

Baki Terdahulu	RM 25.15
Bayaran Sehingga Kini	RM 0.00
Baki Belum Dijelaskan	RM 25.15
Bil Semasa (Bayar Sebelum 22/02/2021)	RM 14.50
Jumlah Perlu Dibayar	RM 39.65

	_\
BUTIRAN	
	· ·

BIL

Meter No	Tarikh	Tempoh Bacaan (Hari)	Bacaan	Jenis Bacaan	Penggunaan (m3)
AIS17PA0208926	24/12/2020	30	1164	N	23
	24/11/2020		1141	N	
Jumlah penggunaar	n yang dibilkar	ı			23

Keterangan	Amaun (RM)
Caj Penggunaan - 10 Domestik	14.49
Caj bagi 20.00 m3 pada RM0.57 per m3	11.40
Caj bagi 3.00 m3 pada RM1.03 per m3	3.09
Pelarasan	0.00
Baki Belum Dijelaskan	25.15
Penggenapan	0.01
Jumlah Perlu Dibayar	39.65



## KEPADA PELANGGAN YANG INGIN BERURUSAN DI KAUNTER SILA PATUHI ARAHAN SEPERTI BERIKUT

#### ANDA TIDAK DIBENARKAN MASUK JIKA:



Suhu badan melebihi 37.5



Pernah melawat/baru pulang dari luar negara



Mempunyai kontak rapat dengan pesakit COVID-19



Mempunyai gejala sesak nafas, batuk, selsema & demam

#### LANGKAH BERURUSAN SEMASA DI KAUNTER:



Pastikan anda tiada simptom



Gunakan pembersih tangan (hand sanitiser) yang disediakan



Lengkapkan diri dengan penutup mulut dan hidung *(mask)* 



Pelanggan diminta mengamalkan penjarakan sosial 1 meter



Tangguhkan urusan yang tidak penting

#### LANGKAH-LANGKAH PENCEGAHAN:



Pakai pe**l**itup mulut dan hidung *(mask)* jika anda batuk dan selsema



Elakkan berjumpa dengan pesakit



Kerap cuci tangan menggunakan air & sabun sekurang-kurangnya 20 saat



Elakkan berkunjung ke tempat awam yang dipenuhi orang

www.airselangor.com

### CARA MUDAH MEMBAYAR BIL AIR ANDA

- Kaunter Pembayaran Pejabat Air Selangor
- POS Malaysia
- JomPAY
- •Stesyen Minyak & Kedai Serbaneka
- Kedai 7 Eleven

- •Untuk maklumat lanjut, sila layari www.airselangor.com
- Bil semasa perlu dijelaskan dalam masa tiga puluh (30) hari dari tarikh bil dan tunggakan perlu dijelaskan dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh notis pemotongan bekalan air.
- Pembayaran cek berpalang atas nama "Pengurusan Air Selangor Sdn. Bhd." Sila nyatakan Nombor Akaun di belakang cek.

#### PENERANGAN

- Bil semasa perlu dijelaskan dalam masa tiga puluh (30) hari dari tarikh penyerahan bil dan tunggakan perlu dijelaskan dalam tempoh empat belas (14) hari dari tarikh notis pemotongan bekalan air.
- Caj pemotongan dan penyambungan semula sebanyak RM70 akan dikenakan sekiranya bekalan air dipotong.
- Kajian semula deposit akaun bil air berdasarkan purata bil air bulanan pengguna dilakukan mengikut Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) seperti berikut:
  - o Kod tarif 11 pada 31 Januari dan 31 Julai
  - Kod tarif 10 pada 31 Januari
- Sekiranya deposit sedia ada kurang daripada nilai deposit baharu, pengguna perlu membayar tambahan deposit bersama bil air bulanan semasa. Jika deposit sedia ada melebihi nilai baharu bayaran tambahan tidak perlu dibuat.

#### KADAR/ PENGGUNAAN (RM) MINIMA PENGGUNAAN (RM) KADAR BAGI TARIF TARIF Domestik 0 - 20m <sup>3</sup> 21 - 35m <sup>3</sup> 10 6.00 1.03 35m³ dan ke atas 2.00 Industri 11 0 - 35m 36.00 35m3 dan ke atas 2.28 12 17.00 1.61 Kerajaan Rumah Ibadat 13 0.46 6.00 Perkapalan 14 4.23 Pusat Kebajikan 0.58 6.00 Kondominium 17 1.38 173.00 Rumah Pangsa / Rumah 18 0.80 35.00 Kos Rendah Domestik - Pukal 1.00 12.00 21 Lembaga Air Perak 22 0.60 10.00

#### JENIS BACAAN

JENIS BACAAN		
Kod	Jenis Bacaan	
N	Norma <b>l</b>	
E	Anggaran	