

邓威024453283

C-2

2024年度述职

正文 1665 字 (1.2 页) | 浏览 49 次 (11 人) [全部 >](#)

AI 速览

一、工作策略和目标复盘与展望

请对上一阶段工作策略和目标完成情况进行复盘，总结其中的亮点和不足（可参考以下提示问题）。

1) 过去一段时间，你如何理解外部环境和客户需求？如何理解团队的整体策略和目标？

【外部环境和客户需求】

- 始终贯彻“以客户为中心，长期有耐心”的两心理念。
- 始终坚持“帮大家吃得更好，生活更好（We help people eat better, live better.）”的使命。
- 推行低代码，将低代码落实到项目。
- 推进基研标准化规范和pr指标。

【团队策略与目标定位】

- 由“人+AI”慢慢转化到“AI+人”，提高开发效率。
- 落实低代码的推行和运用。
- 使用人力交付系统，做到人力投入的可视化。
- 降低异常指标，交付趋于稳定化。

2) 上一阶段你负责的工作的策略和目标是什么？采取了哪些关键举措？结果如何？

近一年中，我主要负责的项目包括 Hulk-运营管理平台、Hulk-fe、Raptor-监控平台的建设与优化。在这些项目中取得了一些进展，具体如下：

- 持续交付，推动项目的更新与迭代，提升平台的整体运营管理能力和用户体验度。
- 持续跟进，发现问题、排除问题、沟通问题、解决问题，不断的优化和提升。
- 成功支持了项目的开发和维护，确保了项目的交付质量和进度，让平台整体变的更加完善。

完成需求	完成任务	缺陷	代码增量	代码删除量	代码
13	111	9	79633	42630	12:

3) 复盘总结哪些做对了，哪些做得不对，哪些事该做的没做，哪些事可以少做？

【对】：支持现有业务的开发和迭代，积极响应基研标准化规范；落实低代码的运用，使用 Mcopilot 和 cursor 提高代码的产出，向“AI+人”靠近。

【不对】：

- 由于 PRD 文档上某个需求点和需求会上有出入，不是很明确，没有及时沟通，导致交付验收时遗漏。后续与产品沟通对齐需求，二次返工造成时间成本增加。
 - 改进：仔细查看文档，会上发现有出入点打上标记并做记录。

- 项目排期，联调预估时间偏少，导致联调时时间紧凑，比较赶。
- 改进：更加科学地规划时间，合理分配精力。
 - 一些优先级不是很高的优化任务做完没有及时跟进，导致分支挂了2-3个月。
 - 改进：做完的需求和任务周知各方人员，及时跟进。

4) 下一阶段，你的工作重点会有哪些相应的调整？

保障正常业务工作的同时，抽出时间学习AI，以AI为主人为辅的模式应用于业务开发中；AI负责大的整体的逻辑，人以纠错的方式进行调整优化。

二、个人成长复盘与展望

请对上一阶段自己的个人成长和认知迭代进行复盘，总结有效和不太有效的地方（可参考以下的提示问题）。

1) 角色职责：你如何理解自己的角色定位？应该做哪些主要工作，做出哪些贡献？下一阶段，希望在哪些方面加强？如果你带外包同学，这一年有什么经验和教训？

【角色定位】 作为一名前端开发者应积极的参与需求的评审设计，提出合理的解决方案；保障项目的正常运行和业务的更新迭代，实现用户界面和交互功能，提升用户体验。

【应做的主要工作】 确保需求正常的交付进度和交付质量，避免出现延期，上线后进行观测防止生产事故的出现，及时止损。接入低代码，iomp项目使用低代码开发的页面已累计达到30+。

【希望加强的方面】 加强自我反思，定期回顾工作中出现的问题，并加大对细节的关注。

2) 时间管理：在上一阶段，你的时间分配是怎样的（有很多种不同维度去看，可以用比较适合自己的方式总结，例如处理内部事务和见客户、做协同的时间，做老事和做创新的时间等）？下一阶段，你打算如何行动和调整？

【上一阶段】 时间分配主要集中在业务开发、需求评审和问题讨论上，占比7:3。

【下一阶段】 在以上的基础之上增加复盘总结和技术探索。

- 业务开发(70%)：日常业务开发支持，着重于代码编写和优化，提升代码产出的质量，跟进项目进度。
- 需求评审和问题讨论(20%)：更好地理解和支持业务需求，提出可行的解决方案，与团队成员保持良好沟通和协作。
- 复盘总结(5%)：阶段性的对当前支持的工作进行复盘总结，从中发现不足的地方进行修正，持续优化工作流程。
- 技术探索(5%)：从业务中发现技术，学习技术；逛一些社区论坛，保持获取信息的能力和了解市面最新的技术和发展方向。

3) 技能：为了做好当前岗位，哪几条领导力原则最重要？除此之外还有哪些重要技能？下一阶段，打算如何提升自己在领导力原则/技能方面的弱项，在工作中最大化自己的强项？

【最重要的领导力原则】

- 决策能力：在压力和不确定性面前做出明智的决策，考虑团队和组织的长远利益。
- 授权与信任：有效的给予团队成员自主权，信任他们能够完成任务。这不仅能够提高团队的效率和士气，还能够培养团队成员的成长和责任感。

【其他重要技能】

- 适应性与灵活性：高度的适应能力，根据外部环境和内部需求的变化，灵活调整战略和方法。
- 情感智慧：能够理解和管理自己和他人的情绪，能够建立积极的工作氛围，帮助团队成员应对压力，处理冲突，并增强团队的凝聚力。

仅供内部使用，未经授权，切勿外传