Dados da ação No campo acima, digite o nome da ação de aprendizagem. 1) Buscar ação de aprendizagem Se a ação encontrada for a desejada, selecione. Se não encontrar a ação desejada, clique em "Nova Ação". Busque ações existentes na base de dados Carga Horária e selecione Carga horária 🕕 🕨 Buscar ação de aprendizagem 🕕 Campo é preenchido automaticamente caso Caso não encontre a ação desejada, clique Nova Ação Digite o nome da ação a ação já esteja registrada em **Nova Ação** Caso seja uma nova ação, favor preencher com as informações da ação desejada 2) Taxonomias selecionadas Taxonomias **1** Caso retornem preenchidas, conferir as Nível 1 Nível 2 Nível 3 taxonomias selecionadas. Adicionar Para adicionar uma nova taxonomia, selecione os níveis de 1 a 3 de taxonomia que melhor se enquadrem na área abordada pela ação de aprendizagem e clique em Adicionar Ação **Taxonomias selecionadas** Pode-se adicionar quantas taxonomias julgarem necessárias. Nenhuma taxonomia adicionada 3) Necessidade associada Para cada taxonomia selecionada, serão 🔷 Necessidade associada 🕕 😯 listadas diferentes opções de **Necessidades** associadas, as quais são necessidades de As necessidades aparecerão aqui após selecionada(s) a(s) taxonomias, caso existam necessidades associadas à(s) taxonomias(s) aprendizagem constantes do PDP, sendo adicionada(s). necessário escolher uma. Escolha a necessidade com a melhor descrição do que sua solicitação irá atender Pode-se selecionar apenas 1 Necessidade associada por solicitação Tipo de ação 🕕 Modalidade da ação 🕕 5) Tipo da ação 4) Modalidade da ação Escolha o tipo da ação: Curso, Seminário, Escolha a modalidade da ação requerida: Webinar, Workshop Presencial, A distância ou Semi-presencial Conteúdo programático 🕕 😯 Justificativa do servidor 🕕 😯 7) Justificativa do servidor 5) Conteúdo programático Preencha o campo de **Justificativa do** servidor para a solcitiação de ação de Caso não esteja preenchido, favor aprendizagem preencher o campo de Conteúdo programático com as informações corretas da ação de aprendizagem Dados do período e da instituição promotora Data de início 🕕 Data de fim **①** 曲 曲 1) Dados do período Selecione as datas de início e fim da ação, Dias da semana 🕕 assim como os dias da semana e o horário segunda quinta sábado terça quarta ♦ ☐ domingo em que serão realizadas suas atividades. sexta Após isso clique em **Adicionar** Pode-se adicionar quantos períodos forem Hora de início 🕕 Hora de fim 🕕 necessários Adicionar --:----:--Ação Data Dia da semana Hora de início Hora de fim 2) Local de realização Nenhum horário adicionado Caso a **Modalidade da ação** for **A** distância, o campo de Local de realização virá preenchido com a praça de lotação do servidor. Local de realização 🕕 Para as demais modalidades é necessário digitar o nome da cidade e selecionar a opção correta. Buscar Instituição Promotora ? 3) Buscar Instituição Promotora Instituição Promotora não encontrada

4) Data limite para inscrição

Selecione uma **Data limite para inscrição** da

ação que seja igual ou superior à data atual

Busque e selecione a Instituição Promotora

Caso não encontre a Instituição listada,

Promotora não encontrada ao lado e

com o nome da Instituição Promotora

preencha o novo campo que será aberto

selecione a opção de Instituição

Data limite para inscrição 🕕

曲

da ação solicitada