

# GreenTone - Manuale Utente

Il manuale di riferimento di GreenTone [\(http://code.google.com/p/greentone/\)](http://code.google.com/p/greentone/).

Giuseppe Caliendo (capitanfuturo)

Davide Marcolongo (dade.may)

e-mail:

[greentone.developers@gmail.com](mailto:greentone.developers@gmail.com)

## GreenTone - Manuale Utente

### Introduzione

Perchè open source?

GreenTone: un nome, un perchè

Note su questo manuale

Licenza di questo manuale

### Sommario

Caratteristiche principali

Libera distribuzione del programma

Accesso al codice sorgente

Nessun costo di licenza

Pensato e sviluppato sulle richieste degli utenti finali

Collaborativo, sociale

Multiplatforma

Requisiti di sistema

Installazione

### Nozioni di base

Barra laterale

Schede

Il menu azioni

Griglia di visualizzazione della banca dati

### Anagrafica

Voci del menu azione

Aggiungi anagrafica

Salva anagrafica

Elimina anagrafica

I campi di inserimento della Scheda Anagrafica

Ragione Sociale

Cognome Nome / Ragione sociale

Indirizzo

Città

Provincia

CAP

C.F.

P.IVA

Carta Identità

Telefono principale, Telefono secondario, Fax, Email

### Incarichi

Funzioni del menu azioni

I campi di inserimento della Scheda Incarichi

Protocollo

Committente

Responsabile

Comune di riferimento

Descrizione

Data scadenza

Data di inizio

Data di fine

Categoria

Stato

Note

### Operazioni

I campi di inserimento della Scheda Operazioni

Descrizione

Tipo di operazione

[Incarico](#)  
[Onorario a vacanza](#)  
[Vacazione aiutante](#)  
[Data](#)  
[Vacazioni](#)  
[Importo](#)

#### [Documenti](#)

[I campi di inserimento della Scheda Documenti](#)

[Protocollo](#)  
[Descrizione](#)  
[Incarico](#)  
[Formato digitale](#)  
[Data](#)  
[Documento in uscita](#)  
[Mittente / Destinatario](#)  
[Note](#)

#### [Opzioni](#)

[I campi di inserimento della Scheda Opzioni](#)

[Appendice A: Licenza di GreenTone](#)

[Appendice B: Contribuire al progetto](#)

[Cosa posso fare?](#)

[Compilare GreenTone](#)

[Strumenti utilizzati dagli sviluppatori](#)

Copyright © 2011 Giuseppe Caliendo, Davide Marcolongo.  
Permission is granted to copy, distribute and/or modify this document  
under the terms of the GNU Free Documentation License, Version 1.3  
or any later version published by the Free Software Foundation;  
with no Invariant Sections, no Front-Cover Texts, and no Back-  
Cover Texts. A copy of the license is included in the section  
entitled "GNU Free Documentation License".

*“In vino veritas”*

# Introduzione

Con questo manuale ci piacerebbe introdurvi a GreenTone, il gestionale open source per professionisti italiani.

## Perchè open source?

- Libera distribuzione del programma
- Accesso al codice sorgente
- Nessun costo di licenza
- Pensato e sviluppato sulle richieste degli utenti finali
  - Tutti possono contribuire con le proprie capacità (documentazione, sviluppo, semplice passa parola)
- Collaborativo, sociale

## GreenTone: un nome, un perchè

Il progetto è nato dalle chiacchiere tra un geometra appassionato di nuove tecnologie e un ingegnere informatico desideroso di sperimentare il modello di sviluppo e business open source. Tra una partita a calcetto e una serata in compagnia abbiamo capito di dover unire quel poco tempo che la vita lavorativa e la famiglia ci riserva per creare un software totalmente pensato a misura dell'utente finale.

Lo scopo del progetto non è quello di mettersi in competizione con programmi più blasonati e presenti nel mercato da tempo ma bensì creare un software in divenire, in continuo sviluppo senza rinunciare alla qualità.

Il nome è un gioco di assonanze tra l'inglese e il veneto... per capirlo vi basterà leggere questa voce di Wikipedia: [Grintòn](#)

## Note su questo manuale

Il manuale di GreenTone come il progetto in sè è in continuo aggiornamento. Alcune parti del programma potrebbero non essere documentate oppure in maniera parziale. Abbiamo bisogno del vostro aiuto per migliorare questo manuale. Se volete contribuire potete scrivere all'indirizzo email [greentone.developers@gmail.com](mailto:greentone.developers@gmail.com)

## Licenza di questo manuale

Il presente manuale è rilasciato sotto licenza FDL reperibile a questo indirizzo: <http://www.gnu.org/licenses/fdl.html>

# Sommario

## Caratteristiche principali

Di seguito riportiamo una lista delle caratteristiche di GreenTone più interessanti, almeno a nostro parere:

### Libera distribuzione del programma

Puoi scaricare GreenTone ed installarlo quante volte e su quante macchine desideri

### Accesso al codice sorgente

Se un giorno dovessimo decidere di dismettere lo sviluppo del programma sarà sempre possibile scaricare il codice sorgente e continuare lo sviluppo da qualcun altro volenteroso. Se sei un appassionato di programmazione puoi prendere il codice e modificarlo a tuo piacimento, aggiungendo funzionalità particolari.

### Nessun costo di licenza

Il periodo di crisi italiano e globale che stiamo vivendo spinge a rivedere al ribasso i costi del proprio studio professionale, avere un gestionale a costo zero pensiamo sia un buon inizio!

### Pensato e sviluppato sulle richieste degli utenti finali

L'utente finale è l'unico interlocutore con il team di sviluppo ed ha particolare voce in capitolo. Puoi suggerire migliorie o segnalare errori attraverso l'[Issue Tracker](#).

### Collaborativo, sociale

Tutti nel proprio piccolo possono contribuire allo sviluppo del progetto

### Multipiattaforma

GreenTone è scritto in Java, un linguaggio maturo e presente in Android, Tv, Decoder, Server e moltissimi altri dispositivi.

## Requisiti di sistema

- Java Virtual Machine 1.6 o superiore installata (<http://www.java.com/it/>)
- Un lettore PDF, per visualizzare correttamente i report
- Un browser, per visualizzare correttamente i link
- 30 MB di spazio disponibile sul disco fisso
- La risoluzione ideale è 1024 x 768 o superiore. Alcune schermate del software potrebbero non essere visualizzate correttamente con una risoluzione di 800 x 600 o inferiore.

## Installazione

Come da requisiti di sistema è necessario controllare la presenza di una JRE installata nella propria macchina. Per fare ciò è disponibile una pagina di test qui <http://java.com/it/download/installed.jsp> che vi dirà la versione correntemente utilizzata. Nel caso venga suggerito sarà possibile scaricare una versione di Java aggiornata.

Una volta verificato la presenza di Java nel vostro sistema dalla sezione download del sito ufficiale di GreenTone <http://code.google.com/p/greentone/downloads/list> potrete scaricare l'ultima versione dell'applicazione che sarà in formato jar. Una volta scaricato il pacchetto

basterà lanciare l'installer con un doppio click. Se non dovesse funzionare è necessario eseguire l'installer da linea di comando. Aprite un terminale e posizionatevi nella cartella dove avete scaricato l'installer. Eseguite l'installer con il comando:

```
java -jar GreenTone_<versione>-installer.jar
```

L'installazione procede quindi con 4 passi:

1. Cliccare su avanti sulla schermata di presentazione, potete leggere delle informazioni generali sul programma
2. Confermare o modificare la directory di installazione e cliccare su avanti
3. Confermare l'eventuale creazione della cartella
4. Attendere l'avanzamento dell'installazione
5. Se si desidera è possibile creare delle icone sul desktop
6. Cliccare su fine per terminare.

Ora è possibile utilizzare GreenTone.



# Nozioni di base

Questo capitolo fornisce un'introduzione all'utilizzo di base di GreenTone, a partire dall'interfaccia grafica e dagli strumenti forniti.

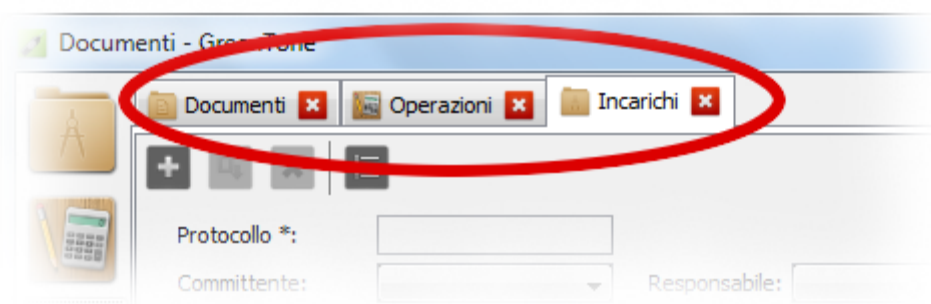
## Barra laterale



GreenTone nasce con l'idea di offrire un'interfaccia intuitiva e dinamica, pronta a mostrare di volta in volta le opzioni e le funzionalità disponibili per ogni singola operazione. La barra laterale funge da vero e proprio menu principale e serve per aprire le schermate che permettono di interagire con la banca dati del software.

Per aprire le schede (o tab) è sufficiente cliccare col tasto sinistro su uno dei pulsanti disponibili.

## Schede



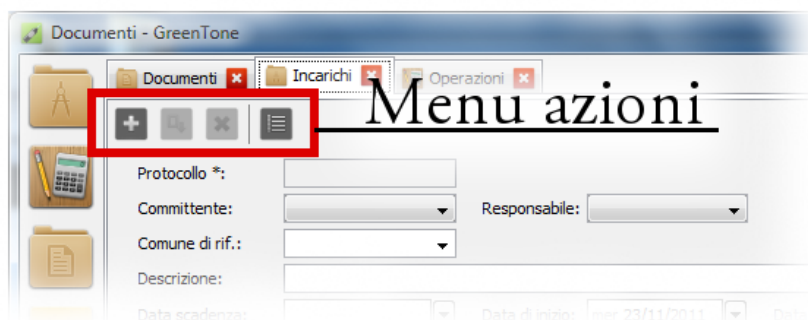
Le schede, o tab, sono schermate dove di volta in volta vengono proposte le schermate di interazione con la banca dati di GreenTone.

I tab sono spostabili attraverso la classica funzionalità drag & drop.

Per chiudere le singole schede è sufficiente cliccare sul tasto *chiudi* posto alla destra di ogni scheda. Qualora con la barra laterale si aprisse una scheda già aperta, GreenTone la porterà automaticamente in primo piano.

Per passare da una scheda all'altra è sufficiente cliccare sulla linguetta di selezione relativa al singolo tab.

## Il menu azioni



Il menu azioni è il centro di comando di ogni scheda. Di volta in volta mostra i comandi necessari per compiere le operazioni disponibili per ogni tab.

È un menu dinamico e attiva le funzionalità in base alla corretta compilazione dei form: omettere i dati obbligatori inibisce l'attivazione dei pulsanti del menu azione.

## Griglia di visualizzazione della banca dati

Tel. principale:

Tel. secondario:

Fax:

Email:

(\*) Campo obbligatorio

| Rag.Soc.       | Indirizzo     | Città  | Prov. | CAP   | Rag.Soc.                            | C.F.       | P.IVA       | C.I. | Tel. 1 | Tel. 2 | Fax | Email |
|----------------|---------------|--------|-------|-------|-------------------------------------|------------|-------------|------|--------|--------|-----|-------|
| Rossi Mario    | via Roma 1    | Padova | PD    | 35128 | <input type="checkbox"/>            | MRARSS8... |             |      |        |        |     |       |
| Società Cli... | C.so Milan... | Padova | PD    | 35128 | <input checked="" type="checkbox"/> |            | 12345678... |      |        |        |     |       |

La griglia di visualizzazione della banca dati, posta sotto tutte le schede di inserimento e modifica dati, consente la visualizzazione del contenuto della potente e versatile banca dati di GreenTone.

Cliccando sulle intestazioni delle colonne è possibile ordinare la visualizzazione della tabella per singoli campi.

Cliccando sul pulsante alla destra della riga delle intestazioni delle colonne è possibile scegliere quali campi visualizzare, rendendo la griglia di visualizzazione estremamente versatile.

# Anagrafica

The screenshot shows the 'Anagrafica' (Personnel) interface in GreenTone. It features a sidebar with icons for various functions. The main area contains a form for entering or editing a person's details. The form includes fields for 'Ragione Sociale' (Company Name), 'Cognome Nome \*' (Surname Name), 'Indirizzo' (Address), 'Città' (City), 'Provincia' (Province), 'CAP' (Postal Code), 'C.F.' (Tax Code), 'P.IVA' (VAT Number), 'Carta Identità' (Identity Card), 'Tel. principale' (Main Phone), 'Tel. secondario' (Secondary Phone), 'Fax', and 'Email'. Below the form is a table with columns for 'Rag.Soc.', 'Indirizzo', 'Città', 'Prov.', 'CAP', 'Rag.Soc.', 'C.F.', 'P.IVA', 'C.I.', 'Tel. 1', 'Tel. 2', 'Fax', and 'Email'. The table contains two rows of data: 'Rossi Mario' and 'Società Cl...'. The first row is highlighted in blue.


| Rag.Soc.      | Indirizzo     | Città  | Prov. | CAP   | Rag.Soc. | C.F.       | P.IVA       | C.I. | Tel. 1 | Tel. 2 | Fax | Email |
|---------------|---------------|--------|-------|-------|----------|------------|-------------|------|--------|--------|-----|-------|
| Rossi Mario   | via Roma 1    | Padova | PD    | 35128 |          | MRARSS8... |             |      |        |        |     |       |
| Società Cl... | C.so Milan... | Padova | PD    | 35128 |          |            | 12345678... |      |        |        |     |       |

La scheda anagrafica è l'interfaccia di interazione con GreenTone per quanto riguarda l'inserimento e la modifica delle persone<sup>1</sup>.


## Voci del menu azione

Vediamo ora le singole funzionalità offerte dal menu Azione.


### Aggiungi anagrafica

Il pulsante, contrassegnato con l'icona , va premuto per ripulire tutti i form di inserimento. All'apertura del tab Anagrafica, in automatico, i form sono tutti in bianco pronti per l'inserimento di una nuova presona.

### Salva anagrafica

Il pulsante, contrassegnato con l'icona , va premuto per salvare nella banca dati la persona descritta nei form. Il pulsante è attivo solo nel caso tutti i campi obbligatori<sup>2</sup> siano correttamente compilati.

### Elimina anagrafica

Il pulsante, contrassegnato con l'icona , elimina la persona evidenziata nei form. Alla sua pressione GreenTone chiederà conferma dell'operazione spiegando il comportamento dell'operazione con le dipendenze: eliminare una persona implica azioni accessorie su incarichi e documenti.

<sup>1</sup> Persona è un termine ampio che comprende il soggetto a cui è associato un incarico, il responsabile dell'incarico, il destinatario o il mittente di un documento, ecc.

<sup>2</sup> I campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco \*.

## **I campi di inserimento della Scheda Anagrafica**

### **Ragione Sociale**

Il flag Ragione Sociale serve per identificare se la persona che stiamo inserendo sia una persona fisica o una ragione sociale. Selezionando il flag i dati sono relativi ad una ragione sociale, lasciando il flag in bianco i dati sono relativi ad una persona fisica.

### **Cognome Nome / Ragione sociale**

Il campo varia a seconda della selezione del flag Ragione Sociale. Serve per indicare il nominativo della persona da inserire.  
È obbligatorio.

### **Indirizzo**

Il campo serve per l'indicazione dell'indirizzo della persona. È permesso l'inserimento di lettere e numeri; è preferibile, per questioni di praticità e funzionalità, inserire un indirizzo del tipo:

*via Roma 1*

È facoltativo.

### **Città**

Il campo serve per l'indicazione della città della persona. È facoltativo.

### **Provincia**

Il campo serve per l'inserimento della sigla della provincia della persona. È facoltativo.

### **CAP**

Il campo serve per l'inserimento del Codice di Avviamento Postale relativo alla persona da inserire. È facoltativo.

### **C.F.**

Il campo serve per l'inserimento del Codice Fiscale della persona.

Il campo è obbligatorio qualora il flag Ragione Sociale sia deselezionato; è facoltativo nel caso di flag Ragione Sociale sia selezionato.

### **P.IVA**

Il campo serve per l'inserimento della partita IVA della persona.

È obbligatorio nel caso di flag Ragione Sociale sia selezionato; è facoltativo nel caso di flag Ragione Sociale sia deselezionato.

### **Carta Identità**

Il campo serve per l'inserimento del numero della carta di identità della persona. È Facoltativo.

### **Telefono principale, Telefono secondario, Fax, Email**

Campi relativi all'inserimento, rispettivamente, dei numeri di telefono principale e secondario (Ufficio e Mobile), del numero di fax e dell'indirizzo di posta elettronica. I campi sono facoltativi.

# Incarichi

Protocollo \*: 0001

Committente: Società Cliente Responsabile: Rossi Mario

Comune di rif.: Cadoneghe

Descrizione: Incarico di progettazione di una nuova abitazione unifamiliare

Data scadenza: Data di inizio: ven 18/11/2011 Data di fine:

Categoria: Stato: In pianificazione

Note:

(\*) Campo obbligatorio

| Prot. | Committente | Resp. | Com. | Descr. | Data scad. | Data inizio | Data di fine | Categoria | Stato | Note |
|-------|-------------|-------|------|--------|------------|-------------|--------------|-----------|-------|------|
|-------|-------------|-------|------|--------|------------|-------------|--------------|-----------|-------|------|

La scheda incarichi è l'interfaccia utente per l'inserimento dei nuovi incarichi.

Da notare che l'assegnazione del numero di protocollo avviene automaticamente, per generare un numero di protocollo bisogna, una volta entrati nel tab *Incarichi*, premere sul pulsante *Aggiungi incarico* (+).

Di seguito i campi di inserimento.

## Voci del menu azioni

### Aggiungi incarico

Premere sul pulsante per assegnare un nuovo numero di protocollo automatico all'apertura della scheda. Nel caso fosse già selezionato un incarico dalla *griglia di visualizzazione della banca dati* la pressione del pulsante azzerà tutti i form e assegna un nuovo protocollo.

### Salva incarico

Premere il pulsante per scrivere in banca dati i campi inseriti nei form. Il pulsante si attiva solo dopo aver compilato i campi obbligatori<sup>3</sup>.

### Elimina incarico

Premere il pulsante per eliminare un incarico selezionato.

Per eliminare un incarico:

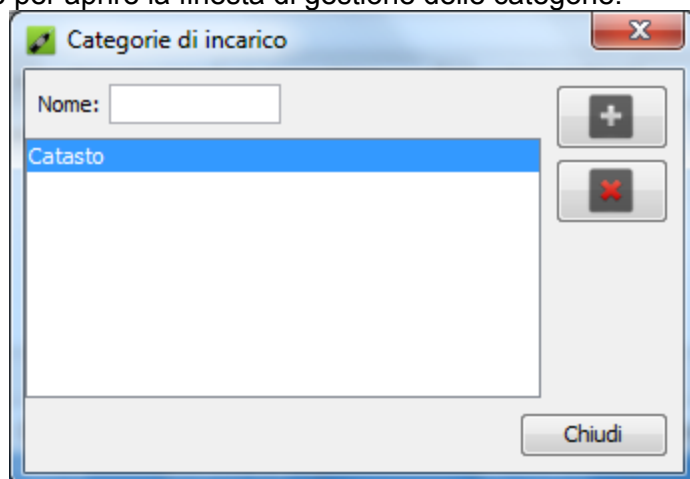
1. selezionare una riga dalla *griglia di visualizzazione della banca dati* (i campi automaticamente assumono i valori della riga selezionata)
2. premere sul pulsante *elimina incarico*;

<sup>3</sup> Campi contrassegnati con \*


3. premere su *ok* qual'ora GreenTone permetta l'operazione<sup>4</sup>

## Gestisci categorie


Premere il pulsante per aprire la finestra di gestione delle categorie.



Per inserire una nuova categoria:

1. digitare un nome nel campo *nome*;
2. premere il pulsante aggiungi ;
3. premere il pulsante chiudi per tornare al tab Incarichi.

Per eliminare una categoria:

1. selezionare una categoria dall'elenco categorie;
2. premere il pulsante rimuovi categoria ;
3. premere sul pulsante *Sì* nel form di avviso;
4. premere il pulsante chiudi per tornare al tab Incarichi.

## I campi di inserimento della Scheda Incarichi

### Protocollo

Il campo si compila automaticamente dopo aver premuto sul pulsante *Nuovo incarico*.

### Committente

Il campo di selezione viene utilizzato per inserire il nominativo del committente; posizionando il cursore sul campo comparirà l'elenco di tutte le persone inserite nell'anagrafica della banca dati di GreenTone.

Campo obbligatorio.

### Responsabile

Campo dedicato alla selezione del responsabile del procedimento; posizionando il cursore sul campo comparirà l'elenco di tutte le persone inserite nell'anagrafica della banca dati di GreenTone.

Campo obbligatorio.

### Comune di riferimento

Inserire il comune di riferimento dell'incarico. Per comodità GreenTone terrà nota dei comuni

---

<sup>4</sup> Per coerenza procedurale GreenTone non elimina incarichi ai quali sono state assegnate operazioni o documenti.

già inseriti. Se nell'elenco disponibile non è presente il comune di interesse è sufficiente inserirlo manualmente.

Campo facoltativo.

### **Descrizione**

Inserire la descrizione dell'incarico secondo le proprie esigenze e metodologie operative.

Campo facoltativo

### **Data scadenza**

Campo per l'indicazione di un'eventuale scadenza dell'incarico.

Campo facoltativo, è consentito l'inserimento di date presenti e passate, le date future non sono inseribili.

### **Data di inizio**

Indicare qui la data di inizio dell'incarico. Di default GreenTone imposta il campo con la data odierna.

È un campo facoltativo, è permesso l'inserimento di una data presente e passata, non è possibile inserire date future.

### **Data di fine**

Nel campo data fine va inserita la data di completamento dell'incarico. Tale data sancisce la fine dello svolgimento dell'incarico.

### **Categoria**

Indicare la categoria dell'incarico. Le categorie sono modificabili premendo il bottone *Gestisci categorie*.

Campo facoltativo.

### **Stato**

GreenTone può gestire lo stato di ogni incarico. È possibile con questo campo selezionare uno tra i seguenti stati:

- *In pianificazione*: per gli incarichi inseriti e protocollati ed in attesa di essere messi in lavorazione;
- *In lavorazione*: per gli incarichi in fase di lavorazione;
- *Sospeso*: per gli incarichi sospesi;
- *Chiuso*: per gli incarichi completati.

Di default lo stato è impostato su *In pianificazione*.

### **Note**

Campo disponibile per l'inserimento di eventuali note dell'utente.

# Operazioni

## I campi di inserimento della Scheda Operazioni

**Descrizione**

**Tipo di operazione**

**Incarico**

**Onorario a vacanza**

**Vacazione aiutante**

**Data**

**Vacazioni**

**Importo**



# **Documenti**

## **I campi di inserimento della Scheda Documenti**

**Protocollo**

**Descrizione**

**Incarico**

**Formato digitale**

**Data**

**Documento in uscita**

**Mittente / Destinatario**

**Note**

# Opzioni

**I campi di inserimento della Scheda Opzioni**

## Appendice A: Licenza di GreenTone

GreenTone - gestionale per professionisti italiani.

Copyright (C) 2011 GreenTone Developer Team.

This program is free software: you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU General Public License as published by the Free Software Foundation, either version 3 of the License, or (at your option) any later version.

This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU General Public License for more details. You should have received a copy of the GNU General Public License along with this program. If not, see <http://www.gnu.org/licenses>

# Appendice B: Contribuire al progetto

## Cosa posso fare?

Puoi contribuire al progetto in diversi modi a seconda delle tue competenze e tempo a disposizione:

- Puoi usare GreenTone e scriverci un'opinione, segnalare un bug o una proposta di miglioria da apportare al programma
- Puoi pubblicizzare il progetto ai tuoi colleghi, o scrivere un post nel tuo blog recensendo il programma
- Puoi scaricare il sorgente e provare a risolvere dei bug... noi ti supporteremo se sei volenteroso
- Puoi scrivere della documentazione o una pagina wiki da inserire nel sito
- Puoi fare una donazione al progetto

Come vedi ci sono diverse possibilità per aiutarci a crescere e mantenere gratuito il programma.

## Compilare GreenTone

GreenTone è scritto in linguaggio Java con l'aiuto dell'IDE Eclipse, ma puoi usare qualunque IDE tu preferisca. I sorgenti sono sotto controllo di versione in un repository SVN.

Per scaricare i sorgenti della versione trunk del progetto ti basterà eseguire un checkout con il comando:

```
svn checkout http://greentone.googlecode.com/svn/trunk/ greentone-read-only
```

oppure utilizzare la funzionalità di import di [Eclipse](#) una volta installato un plugin connettore per repository SVN, nella fattispecie utilizziamo [Subversive](#).

La struttura delle cartella è la seguente:

```
trunk
|→ .settings: file di configurazione del progetto per Eclipse
|→ installer: cartella contenente tutti i file necessari per compilare l'installer di GreenTone
    |→ icons: icone per gli shortcut
    |→ lib: librerie di terze parti necessarie per la compilazione dell'installer
|→ lib: cartella contenente tutte le librerie di terze parti necessarie per GreenTone, da aggiungere al build path
    |→ bin: binari delle librerie di terze parti
    |→ src: sorgenti delle librerie di terze parti
|→ src: sorgenti Java e risorse di GreenTone
```

Rispettando la licenza del programma puoi modificare il codice o semplicemente studiarlo. Ti preghiamo di condividere con delle patch il codice utile a tutti gli utenti. I contributi sono sempre ben accetti.

## Strumenti utilizzati dagli sviluppatori

- IDE Eclipse
- Plugins per Eclipse:
  - Subversive: per controllo di versione dei sorgenti in SVN

- Datanucleus: per la gestione dello strato di persistenza con il database
- Jasper Report: per disegnare i report