

**JUSTIFICATIVO MENSUAL DE BIOMETRICOS DIRECCION ADMINISTRATIVA**

En atención a los reportes de biométricos remitidos, envío los detalles de los justificativos aprobados.

**Mónica Luzuriaga.-** mediante correo electrónico de 15 de abril de 2020 remite correo electrónico detallando los minutos a descontarse, se encuentra autorizado.

FUNCIONARIO:	LUZURIAGA VELASCO MONICA PAULINA	
FECHA	NOVEDAD	JUSTIFICACIÓN
Día: Martes 5/11/2019	Olvido timbrado retorno almuerzo	Respaldo de correo electrónico de las 14:41 con actividades ejecutadas al retornar, estando dentro del tiempo determinado.
Día: Viernes 15/11/2019	Doble timbrado salida del almuerzo	La hora correcta es 3:40:05 PM y el retorno timbrado a las 4:12:31 PM como consta en el reporte.
Día: Jueves 21/11/2019	Llegada temprano a la oficina	Timbrado a las 7:29:51 AM hora de llegada a la oficina, no hay novedad pero está marcado como SIN JUSTIFICAR
Día: Viernes 22/11/2019		Timbrado a las 7:44:08 AM hora de llegada a la oficina, no hay novedad, pero está marcado como SIN JUSTIFICAR
Día: Lunes 25/11/2019	Olvido timbrado salida almuerzo	Respaldo de correo electrónico de las 13:41 con actividades ejecutadas antes del almuerzo, estando dentro del tiempo determinado.
Día: Miércoles 27/11/2019	Olvido timbrado de salida jornada laboral	La funcionaria laboró la jornada sin novedad, respaldo de correo electrónico de las actividades ejecutadas hasta las 17h00.
Día: Viernes 20/12/2019	Olvido timbrado retorno almuerzo	La funcionaria laboró la jornada sin novedad, respaldo de correo electrónico de las 13:31 actividades ejecutadas.
Día: Viernes 27/12/2019	Olvido timbrado salida y retorno del almuerzo	La funcionaria se encontraba trabajando en el proceso SIE-SEDEP-016-2019
Día: Jueves 9/01/2020	Olvido timbrado de ingreso jornada laboral	La funcionaria laboró la jornada sin novedad desde las 08h00, respaldo de correo electrónico de las actividades ejecutadas.
Día: Viernes 10/01/2020	Olvido timbrado retorno almuerzo	Respaldo de correo electrónico de las 14:33 con las actividades ejecutadas al retornar, estando dentro del tiempo determinado.
Día: Viernes 24/01/2020	Olvido timbrado de salida jornada laboral	La funcionaria laboró la jornada sin novedad, respaldo de correos electrónicos de las actividades ejecutadas hasta las 17h00.
Día: Miércoles 29/01/2020		

Respecto a los atrasos se generó el descuento con cargo a vacaciones conforme el siguiente detalle:

ATRASOS	minutos	segundos
20-Nov	2	38
02-Dec	1	1
09-Dec	2	34
24-Dec	6	32

03-Jan	10	16
22-Jan	5	18
17-Feb	1	49
TOTAL	27	188
segundos a minutos	3.133333	
TOTAL DESCONTADO	30 minutos	

Zimbra:

mluzuriaga@deporte.gob.ec

---

**Re: Contrato Secretaría del Deporte**

---

**De :** Monica Luzuriaga <mluzuriaga@deporte.gob.ec>

jue, 09 de ene de 2020 11:40

**Asunto :** Re: Contrato Secretaría del Deporte**Para :** leonardo gonzalez <leonardo.gonzalez@correosdelecuador.gob.ec>**Para o CC :** ldgonzalez@correosdelcuador.gob.ec

Estimado

Estamos a la espera de novedades acerca del contrato de la SECRETARÍA DEL DEPORTE, me confirma como procederíamos para obtenerlo firmado.

---

**De:** "Monica Luzuriaga" <mluzuriaga@deporte.gob.ec>**Para:** "leonardo gonzalez" <leonardo.gonzalez@correosdelecuador.gob.ec>**Enviados:** Lunes, 6 de Enero 2020 10:31:40**Asunto:** Contrato Secretaría del Deporte

Estimado Leonardo,

En referencia al Contrato de la SECRETARÍA DEL DEPORTE favor confirmar si ya lo podemos remitir suscrito o si ya lo podemos retirar.

Muchas Gracias por su gentil respuesta.

Saludos Cordiales,

**MONICA LUZURIAGA**ANALISTA  
DIRECCION ADMINISTRATIVAGaspar de Villarroel E10-122 y 6 de diciembre  
Telf: + (593 2) 396-9200 EXT: 2215  
Código postal: 170514 / Quito – Ecuador  
[www.deporte.gob.ec](http://www.deporte.gob.ec)  
SECRETARÍA DEL DEPORTE

Cuidemos el medio ambiente. Por favor, no imprima este e-mail si no es necesario.  
¡Se parte de la cultura ambiental!