ASIGNACIÓN Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES DIARIA EN TELETRABAJO - JEFE INMEDIATO

TIPO DE DESCONCENTRACIÓN	PLANTA CENTRAL	**NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO**	PATRICIA JEANNETH VILLALTA CONTRERAS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	MEDICINA DEL DEPORTE	**CARGO**	AUXILIAR DE ENFERMERIA
JEFE INMEDIATO	MGS. ELIDA HIDALGO	**FECHA**	17 DE MARZO DEL 2020

Nro.	**ACTIVIDADES (Detalle de las tareas asignadas para teletrabajar)**	**PLAZO**	**AVANCE / ENTREGABLE**	**EVALUACIÓN**		**OBSERVACIONES**
				¿ESTUVO CONECTADO DURANTE LA JORNADA DE TELETRABAJO?	**¿SE OBTUVO RESPUESTA INMEDIATA AL REQUERIMIENTO SOLICITADO?**	
1	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CONSULTORIOS DEL CENTRO MÉDICO DE LA SECRETARÍA DEL DEPORTE. (CONSULTORIO N°1)	HOY	Entregado	SI	SI	CORREGIR CAMBIOS INDICADOS POR MI SRTA. DIRECTORA
3	LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS CONSULTORIOS DEL CENTRO MÉDICO DE LA SECRETARÍA DEL DEPORTE. (CONSULTORIO N°4)	20-mar-20	40%	SI	SI	CORREGIR CAMBIOS INDICADOS POR MI SRTA. DIRECTORA

FIRMA DEL FUNCIONARIO **FIRMA DEL JEFE INMEDIATO**