**调干通知书存根**

通教字第 {{number}}号

{{to\_school}}单位：

调 **{{name}}** 同志分配到 {{to\_school}} 单位工作。请于 **{{month}}**月**{{day}}**日前来教委人事科报到。

{{year}}年 {{month}}月{{day}}日

通

教

字

第

{{number}}

号

**调 干 通 知 书**

通教字第 {{number}}号

{{to\_school}}单位：

经研究决定调你单位 **{{name}}** 同志另行分配工作，希见通知后速办理交接手续，于{{month}}月**{{day}}**日前来人事科报到。

此致

敬礼