

Plano de Gerenciamento do Projeto

Versão: 1.0

Conteúdo

1. INTRODUÇÃO

1.1 VISÃO GERAL DO PROJETO

1.2 Envolvidos no Projeto

2. Processo de Gerenciamento

2.1 Ciclo de Vida

2.2 Controle de Mudanças

2.3 PPOA

2.4 Gerência de Configuração

2.4.1 Baselines

2.5 ARTEFATOS

3. Plano de Projeto

3.1 Escopo do Projeto

3.2 Cronograma

3.2.1 Marcos

3.3 Custos

3.4 PLANO DE QUALIDADE

3.5 PLANO DE GERENCIAMENTO DE PESSOAL (RH)

3.6 Plano de Comunicação

3.7 PLANO DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

3.7.1 Riscos Identificados

4. Anexos

Histórico de Alterações

Data	Versão	Autor	Descrição

1. Introdução

Esta seção tem como objetivo apresentar o **Plano de Gerenciamento de Projeto** do projeto **UdescPonto**.

O documento visa contemplar todas as informações referentes ao projeto e ser a fonte principal de consulta do mesmo. Para isso, o documento está dividido nas seguintes seções:

- **Seção 1 – Introdução:** Contém os objetivos do documento e do projeto.
- **Seção 2 – Processo de Gerenciamento:** define como o projeto é gerenciado, quais artefatos e técnicas são utilizadas
- **Seção 3 – Plano de Projeto:** Esta seção tem como objetivo apresentar o **Plano de Projeto** (e seus subplanos).
- **Seção 4 – Anexos:** Esta seção tem como objetivo apresentar os anexos que fazem parte e/ou complementam o presente documento

1.1 Visão Geral do Projeto

Esta seção visa fornecer informações necessárias para um melhor entendimento do projeto como um todo, o problema a ser resolvido, um escopo macro e a solução proposta. Descreva aqui o projeto de uma forma resumida (até 5 linhas).

O documento de visão do projeto encontra-se em: <link>.

1.2 Envolvidos no Projeto

Descrever os stakeholders e usuários do projeto (informação já existente no documento de visão).

1.2.1 Stakeholders

Nome	Descrição	Responsabilidades
<i>[Nome do Stakeholder]</i>	<i>[Breve descrição do perfil do Stakeholder]</i>	<i>[Resumo das principais responsabilidades do stakeholder com respeito ao projeto. Por exemplo, este stakeholder: Assegura que o sistema terá manutenções; Garante que haverá demanda de mercado; Monitora o progresso do projeto; Aprova valores]</i>

1.2.2 Usuários (papéis)

Papel	Responsabilidades	Stakeholders

2. Processo de Gerenciamento

Essa seção visa definir quais os procedimentos e técnicas são utilizados no gerenciamento e execução do projeto, como: ciclo de vida, controle de mudanças, entre outros.

2.1 Ciclo de Vida

Descrever o ciclo de vida a ser utilizado e, se existir, uma metodologia de desenvolvimento a ser seguida. Preferencialmente incluir figura demonstrando fases do ciclo.

2.2 Controle de Mudanças

Explicar como deve funcionar o controle de mudanças, qual a autonomia do GP e quem deverá ser envolvido para fazer análise de impacto e aprovar as mudanças.

2.3 PPQA

Explicar se existirá e como funcionará a garantia da qualidade do produto e processo, se o processo será auditado ou não, quais os critérios e métricas a serem atingidos.

2.4 Gerência de Configuração

2.4.1 Artefatos

Detalhar todos os documentos gerados pelo projeto, onde eles serão armazenados e quem tem acesso.

Documento	Local (caminho)	Permissões

2.4.2 Baselines

Descrever quando, quais artefatos e quem são os responsáveis por gerar as baselines do projeto. Fazer uma lista com os baselines.

2.5 Demais técnicas

Descrever as técnicas utilizadas para estimativa, valores dos riscos, índices de performance (SPI, CPI), etc.

3. Plano de Projeto

O plano de projeto corrente procura descrever diretrizes, melhores práticas, ações, métodos para um melhor gerenciamento/acompanhamento do processo de desenvolvimento.

3.1 Escopo do Projeto

Descrição macro do escopo do projeto, podendo fazer um link para o documento que contenha os requisitos todos mapeados.

endereço\pasta\arquivo.xxx (fazer link)

3.2 Cronograma

Informar o cronograma macro do projeto, podendo ser uma imagem do MS Project®, e fazer um link para o documento original do cronograma.

endereço\pasta\arquivo.xxx (fazer link)

3.2.1 Marcos

Marco	Início	Fim
Marco 1	16/04/2008	15/05/2008
Marco 2	16/05/2008	15/06/2008
Marco 3	16/06/2008	15/07/2008

3.3 Custos

Informar uma descrição macro dos custos (pode ser uma imagem do MS Project® por fase/marco), podendo fazer um link para um documento mais detalhado, caso achar necessário.

Fase/Marco	Orçamento
<i>Descrição da fase/marco/atividade</i>	<i>R\$ 99.999,99</i>
TOTAL	R\$ 99.999,99

Informações detalhadas de custo podem ser acessadas no arquivo a seguir (pode ser um link para o MS Project®):

endereço\pasta\arquivo.xxx (fazer link)

3.4 Plano de Qualidade

Colocar alguma informação macro se achar relevante e apontar no link abaixo para o documento de gerenciamento da qualidade.

endereço\pasta\arquivo.xxx (fazer link)

3.5 Plano de Gerenciamento de Pessoal (RH)

A estrutura atual da equipe é mostra a seguir:

As demais informações sobre os papéis, membros da equipe e treinamentos encontram-se no link abaixo:

endereço\pasta\arquivo.xxx (fazer link)

3.6 Plano de Comunicação

Documento	Público Alvo	Meio	Frequência	Responsável

3.7 Plano de Gerenciamento de Riscos

Os riscos devem ser identificados durante a fase de planejamento do projeto, através de uma reunião com os seguintes integrantes:

- Fulano de Tal
- Ciclano de Tal

3.7.1 Riscos Identificados

Além dos riscos acima identificados, foram mapeados outros menos relevantes que podem ser encontrados em: <link>, porém não serão gerenciados nesse projeto.

4. Anexos