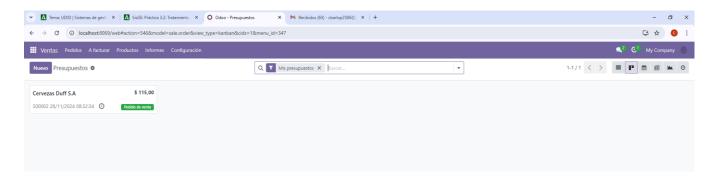
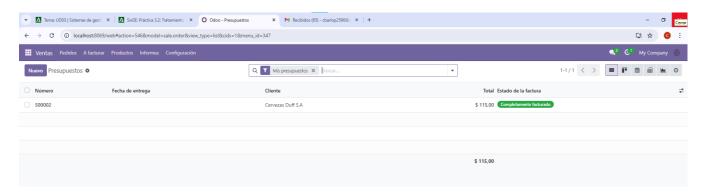
ACTIVIDAD 01: VISUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

1. Accede al módulo de Ventas en Odoo y explora las diferentes vistas disponibles (Kanban, Lista, Gráfico, Pivote)

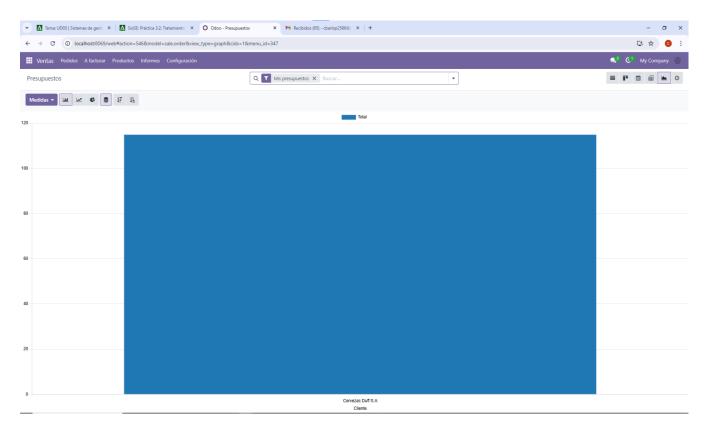
KANBAN

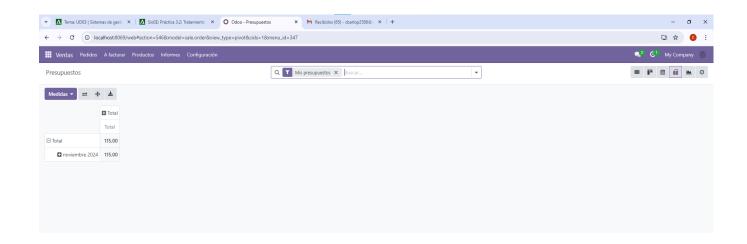


LISTA

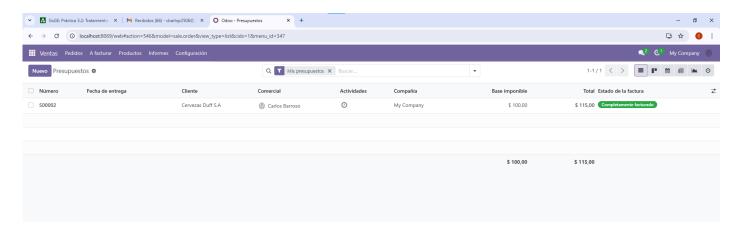


GRÁFICO

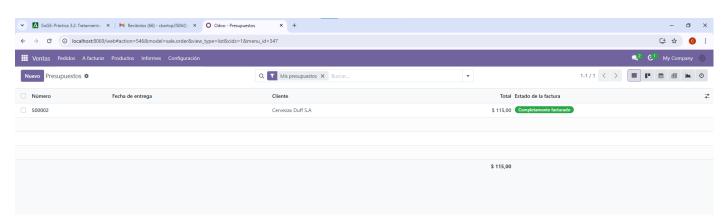




- 2. Personaliza la vista de lista de pedidos de venta:
 - o Añade o quita columnas usando el menú de opciones (tres puntos) en la cabecera.



o Configura la vista para mostrar: número de presupuesto, cliente, fecha de entrega, total y estado de la factura.

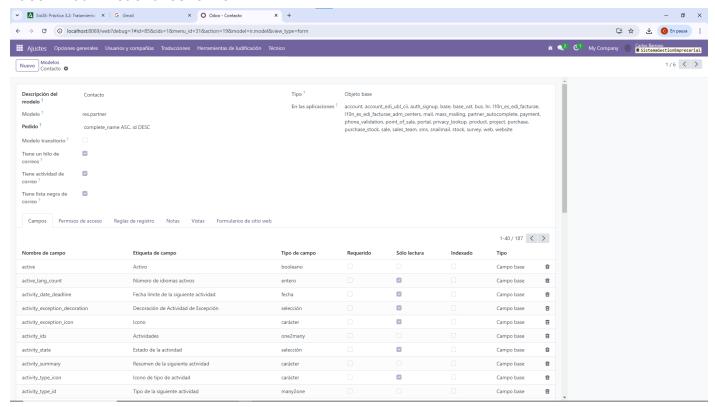


ACTIVIDAD 02: GENERACIÓN DE FORMULARIOS

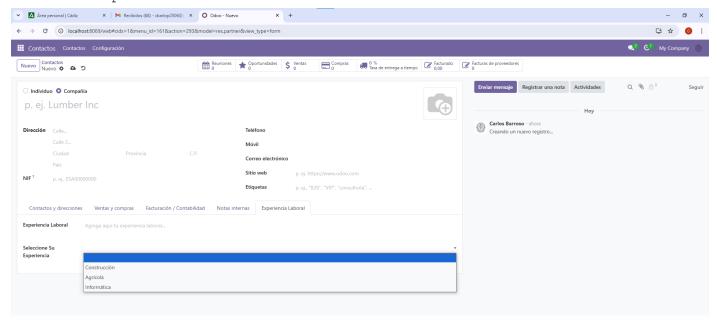
En esta ocasión se va a modificar un formulario ya dado sin utilizar Odoo Studio, tendréis que investigar cómo hacerlo.

Se pide modificar el formulario de Contactos y añadir:

Activamos el modo desarrollador para poder acceder al modulo de contactos y poder hacer modificaciones en el



- Una nueva pestaña en el grupo de pestañas de abajo, elige el nombre según tu información a mostrar.
- Un campo de texto con su etiqueta identificativa.
- Un campo de selección con 2 a 4 opciones (las que quieras) relacionado con el campo anterior.



PISTA: Deberás añadir los campos al modelo de datos de contactos, modificar el formulario contactos desde la vista heredada (¿por qué?) y guardar los cambios y actualizar la aplicación.

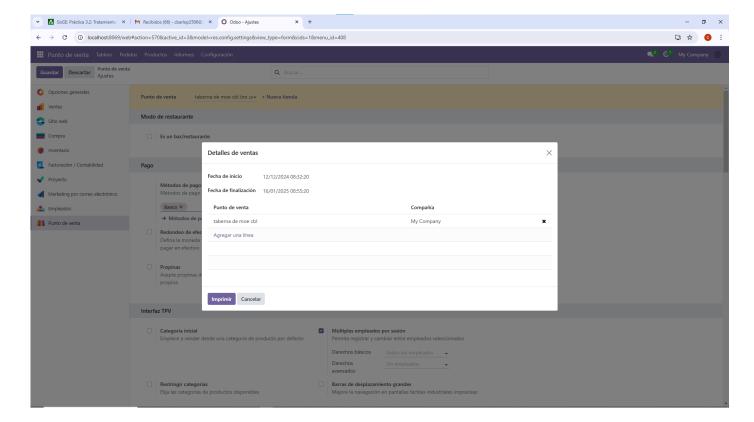
RECURSOS:

• Formulario de contactos

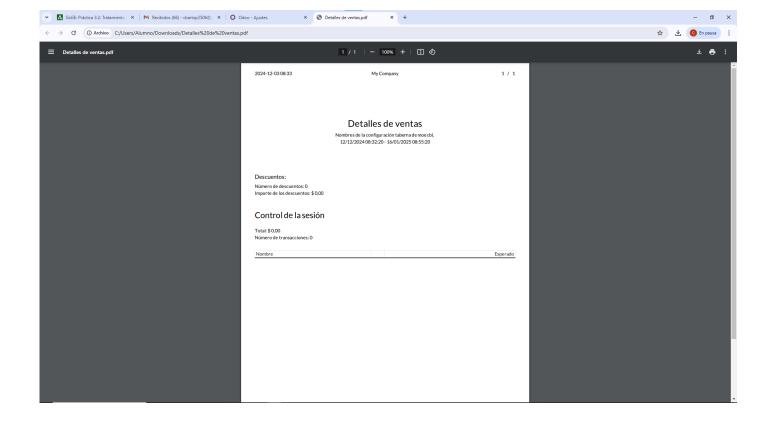
- Herencia en Odoo, revisar la parte de View Inheritance
- Información de uso de XPath en Odoo
- Antes de crear y modificar la vista, observa cómo los hacen otras derivadas.

ACTIVIDAD 03: GENERACIÓN DE INFORMES

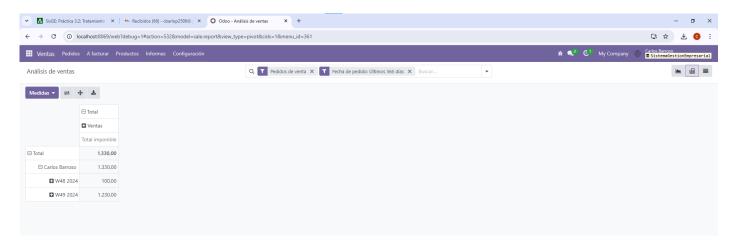
- 3.1 En el módulo de Punto de Venta, genera un informe de ventas:
 - Utiliza la opción "Detalles de Ventas" en la pestaña "Informes".
 - Configura el informe para un período específico y un punto de venta concreto.



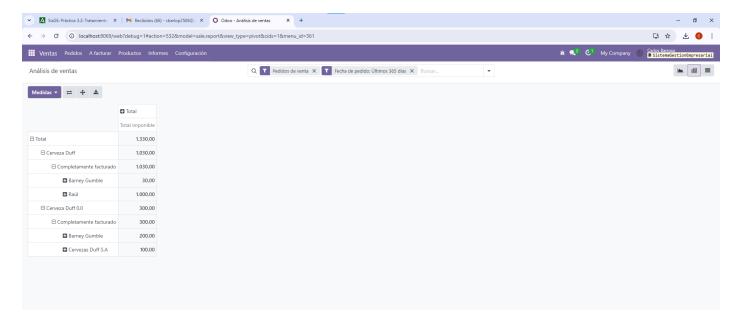
• Guarda el informe generado en tu equipo.



- 3.2 Crea un informe personalizado de análisis de ventas:
 - Usa la vista Pivote en el módulo de Ventas.
 - Configura el informe para mostrar las ventas por comercial y por semana.

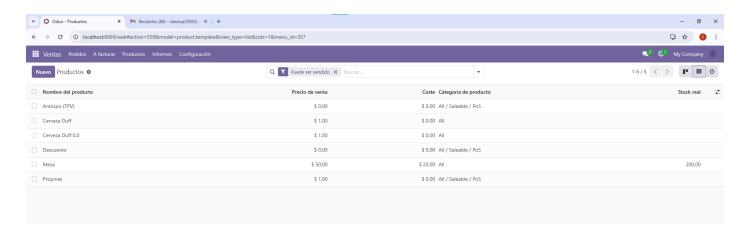


• Añade métricas como el total de ventas y el margen.

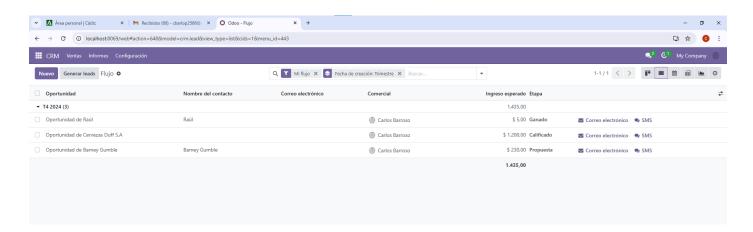


ACTIVIDAD 04: EXPORTACIÓN DE DATOS

- 4.1 Desde la vista de lista de productos en el módulo de Inventario:
 - Selecciona varios productos.
 - Utiliza la función de exportación para crear un archivo CSV con los siguientes campos: nombre del producto, precio de venta, cantidad en stock y categoría.



- 4.2 En el módulo CRM, exporta un informe de oportunidades:
 - Filtra las oportunidades del último trimestre.



• Exporta los datos incluyendo: nombre del cliente, valor estimado, etapa de la oportunidad y comercial asignado.