



Firmado Digitalmente por  
SANCHEZ RUIZ Delia  
Liliana FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 22/06/2021  
23:24:55 COT  
Motivo: Doy V° B°

ANEXO 2  
FORMATO DE BOLETA DE PAGO

Datos en común  
necesarios entre el  
AIRHSP y la Planilla  
de la entidad

LOGO

ENTIDAD (1)

BOLETA DE PAGO - PLANILLA ... (5)

00001 (10)

14/05/2021 (8)

15:30:02 (9)

Periodo: Mayo - 2021 (6)(7)

Entidad: (2) xxxx - xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Empleador: (3) xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RUC: (4) 12345678934

Rubro de Financiamiento: (11)

Meta Presupuestal: (12)

Unidad Orgánica: (13)

Doc. Identidad: (14)

Apellidos y Nombres: (15)

Fecha de Ingreso: (16)

Régimen Pensionario: (17)

Administrador de Pensión: (18)

CUSPP: (19)

Fracción y Tipo de Pensión: (20)

Código AIRHSP: (21)

Establecimiento: (22)

Régimen Laboral: (23)

Condición: (24)

Grupo Ocupacional: (25)

Cargo Estructural: (26)

Cargo: (27)

Jornada Laboral (28)

Días Laborados: (29)

Días No Laborados (30)

Días Subsidiados: (31)

Periodo Vacacional: (32)

CÓDIGO	CONCEPTO (33)	MONTO (34)	CÓDIGO	CONCEPTO	MONTO
INGRESOS (35)					
0001	Rem. Básica	0.04	0015	Refrigerio y Movilidad	5.01
0002	D.U 037-94	390.00	0016	D.U 082-99	170.00
0003	D.U 011-99	580.00			
0004	Bonificación Familiar	150.00			
TOTAL INGRESOS (36) (a)					1,295.05
DESCUENTOS (37)					
0035	Tardanza	15.70	0060	Empresa de Seguros	37.00
0039	AFP - Aporte Obligatorio	129.51	0061	Impuesto a la renta	130.00
0054	AFP - Comisión Variable	20.07			
0059	AFP - Prima de Seguros	17.48			
TOTAL DESCUENTOS (38) (b)					349.76
APORTES (39)					
075	ESSALUD	116.55			
076	EPS	116.55			
TOTAL APORTES (40)					233.11
MONTO IMPONIBLE (41)		400			
NETO A PAGAR (42) (a-b)					945.29
NETO A PAGAR (En letras): (43) Novecientos cuarenticinco con 29/100 Soles					
OBSERVACIÓN (44)					
FIRMA DEL SERVIDOR, PENSIONISTA O BENEFICIARIO			FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS		
<div><div></div><div><div>Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Entidad, aplicando lo dispuesto en el art. 25 del D.S 070-2013, su autenticidad e integridad puede ser contrastada a través de la siguiente dirección <a href="https://mef.gob.pe/boletapagodigital">https://mef.gob.pe/boletapagodigital</a> ingresando el siguiente código de verificación: xxxxx</div><div>FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS</div></div></div>					

modelo si la boleta  
se emite de forma  
digital