



niudot

¿Qué es niudot?

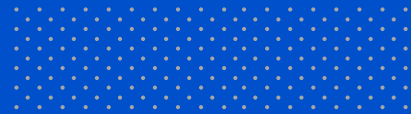


niudot es una plataforma asequible, innovadora e integrada, diseñada para empresas en crecimiento, Cooperativas, Financieras y Pymes.

Automatizará y administrará las operaciones comerciales de contabilidad-finanzas, crédito, ahorro, ventas-compras, operaciones, inventario, informes e Inteligencia de negocios.



niudot, permite a cualquier negocio impulsar su crecimiento, unificando todos sus procesos en una sola aplicación.





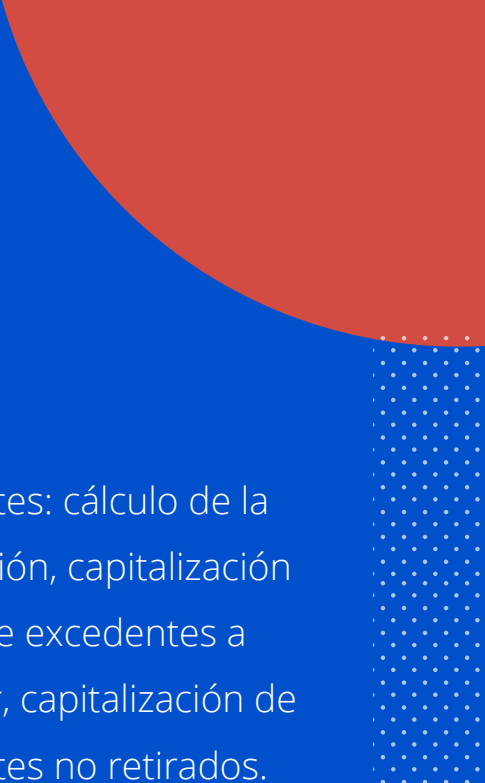
niudot ofrece un sistema
responsivo a cualquier tipo de
pantalla, permitiendo a los
usuarios acceder a la aplicación
desde cualquier dispositivo y en
cualquier momento.

Módulos de niudot



Clientes



- Mantenimiento de información relevante de cada asociado o cliente de la organización, tales como: datos personales, datos familiares y laborales. Registro electrónico de fotografía y firma de cada asociado o cliente.
 - Control del capital social: aporte acumulado, aporte mensual general o individual, transacciones de capital.
 - Excedentes: cálculo de la distribución, capitalización parcial de excedentes a distribuir, capitalización de excedentes no retirados.
 - Asignar becas a sus parientes.
- 

Crédito



- Definición y configuración personalizada de numerosas variantes en un crédito: tasa, plazo, tipo, periodicidad, periodos de gracia, método de cobro de intereses, comisiones, depósitos en garantía, actividades, moratorios, documentación requerida al cliente, productos de crédito, ahorro, actividad económica del acreditado
- Control y manejo de préstamos, solicitud, resolución, entrega.
- Administración del crédito, reestructuración, abonos extraordinarios, prórroga.

Consultas a Sociedades de Información Crediticia (Buró de Crédito).

Manejo y control de movimientos, cargos y abonos sobre préstamos.

Resolución de crédito. Permite aprobar o denegar en base a resolución de comité de crédito.

Productos de crédito, con características particulares según las necesidades de la organización.

Registro y procesamiento de solicitudes de crédito: control de documentación a presentar, cargos administrativos, registro de pólizas y de cargos por servicios profesionales. Registro de garantías ofrecidas.

Cálculo y cobro de comisiones en tres modalidades: al formalizar, por cuota o de manera diferida.

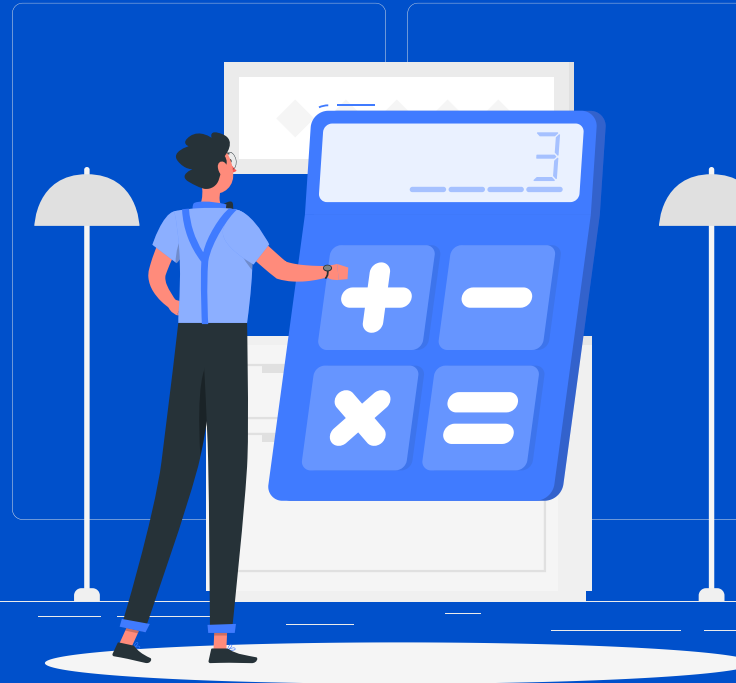
Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.

Contabilidad →



Contabilidad

- Catálogo de cuentas con gran versatilidad
- Principales reportes contables: Estado de resultados, Balance, Balanza, Mayor, Diario, etc.
- Presupuestos de ingresos y/o egresos, balance.
- Cierre mensual.
- Cierre de ejercicio.



Certificados a Plazo Fijo



- Mantenimiento y control de certificados de depósito a plazo: generación automática de cupones de intereses, redención y renovación de certificados.
- Registro de beneficiarios y autorización por certificado, incluyendo el registro electrónico de fotografías y firmas.
- Generar asientos automáticos de acumulación periódica de gastos financieros (intereses).
- Generar asientos automáticos de ajuste por diferencial cambiario sobre saldos e intereses en captaciones con mantenimiento de valor.

Ahorro

- Permite definir diferentes productos de ahorro, con características particulares según las necesidades de la organización, tanto en córdobas como en dólares.
- Las tasas de interés son configurables para cuentas de ahorro y para certificados a plazo dependiendo de su plazo y periodicidad de pago de intereses.



- Ahorro ligado al crédito.
- Control de movimientos sobre cuentas de ahorro.
- Estado de cuenta.
- Mantenimiento y control de las diferentes cuentas de ahorros de cada asociado o cliente: saldos, movimientos, restricciones de movimientos y bloqueos totales o parciales de saldos. Además permite la asignación de tasas preferenciales.
- Generar asientos automáticos de acumulación periódica de gastos financieros (intereses).
- Generar asientos automáticos de ajuste por diferencial cambiario sobre saldos e intereses en captaciones con mantenimiento de valor.
- Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.


Cobranza



Permite, facilita y organiza el seguimiento de actividades propias de la prospección de clientes y la cobranza.

Catálogo de tipos de actividades de prospección y de cobranza.

Registro de actividades en la institución.



Caja

Inventario



- Tipificación de movimientos.
- Amortizaciones parciales o extraordinarias.
- Pagos de certificados y cupones de intereses.
- Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.
- Generar asientos automáticos por caja y tipo de transacción.
- Emisión de recibos, con posibilidades de reimpresión y reversión.
- Registrar y aplicar pago de planillas para instituciones externas.
- Registro y despliegue de mensajes emergentes por asociado o por cliente.
- Actualización de saldos de cuentas de ahorro por depósitos o retiros. Pago o acreditación de intereses.

Inventario

Cátalogo de productos

Control de productos por bodega

Mantenimiento de precios por producto

Generación de cotizaciones a proveedores

Registro de requisas

Registro de toma física de inventario en línea.

Comparación toma física con saldos de inventario

Registro de ajuste de inventario

Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.



Facturación

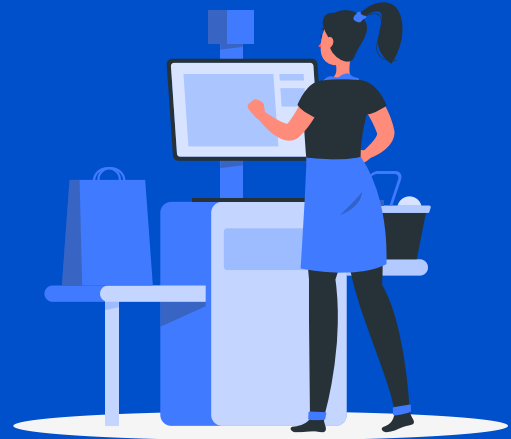
Registro de facturas por cliente, de contado y crédito.

Configuración de bonificación por producto.

Control de despacho de facturas.

Registro de devoluciones

Anulación de facturas



Reporte de facturas

Reporte de ventas por producto

Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.

Cheques



Registro de nuevo cheque emitido

Modificación o consulta de datos de un cheque

Registro de cheques entregados.

Informe en vista previa o impreso de los entregados o no entregados.

Conciliación bancaria.

Búsqueda de un determinado cheque según diferentes criterios.

Reporte de cheques emitidos, entregados y no entregados, y conciliados.

Nomina

Cuentas
Por Pagar



- Perfil del empleado.
- Configura tipos de ingreso y deducciones por empleado.
- Configura tipos de nómina (semanal, quincenal y mensual).
- Crea nueva nómina.
- Registra ingresos y deducciones por empleado.
- Calcula nómina.
- Control de vacaciones.
- Distribución de departamentos por centro de costo.
- Reporte de nómina.
- Reporte de colillas de pago.
- Reporte de ingresos y deducciones de nómina.

Cuentas por pagar



Catálogo de proveedores

Estado de cuenta por proveedor

Administración de cotizaciones

Generación y control de órdenes de compra

Reporte de vencimiento de facturas por proveedor.

Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.

Reporte antigüedad de saldos de facturas por proveedor.

Cuentas por cobrar

Consulta de estado de cuenta por cliente

Registro de nota de débito por cliente y factura

Registra nota de crédito por cliente y factura

Reporte de antigüedad de saldos por cliente

Generación automática de asientos hacia la Contabilidad.



Visita nuestro sitio!



Email: info@nicascript.com

WhatsApp: +505 8267 9073

