



IES CIUDAD ESCOLAR

MANUAL DE USUARIO:



Trabajo realizado por:

Guillermo Aser García Díez
Jorge Chivato Jiménez
Andrés Cámara Martín

2º DAW - 2021/2022

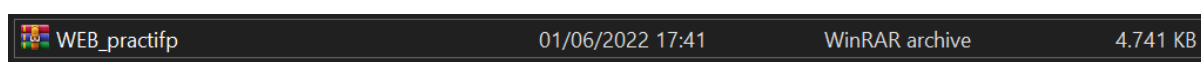
ÍNDICE

1. Instalación	3
2. Configuración del correo	4
3. Página de inicio	5
4. Registro estudiante	6
5. Login y Recuperar contraseña	7
6. Login como estudiante	8
7. Mi perfil estudiante	9
8. Ofertas	10
9. Login como empresa	12
10. Mi perfil empresa	13
11. Contacto	15

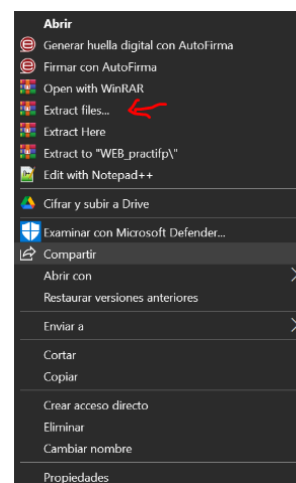
1. Instalación

Previo a la instalación de nuestra aplicación deben tener instalado XAMPP en su ordenador. Pueden descargarlo desde este link <https://www.apachefriends.org/download.html> seleccionando la mejor versión para sus sistema operativo.

Nuestro proyecto viene comprimido en un archivo .rar de algo más de 4,5 MB, el cual deben descomprimir para poder acceder a las carpetas. Para poder descomprimirlo recomendamos tener instalado el programa WinRAR (Link de descarga: <https://www.winrar.es/descargas/winrar>), en este proceso nosotros vamos a seguir los pasos indicados usando este mismo programa.

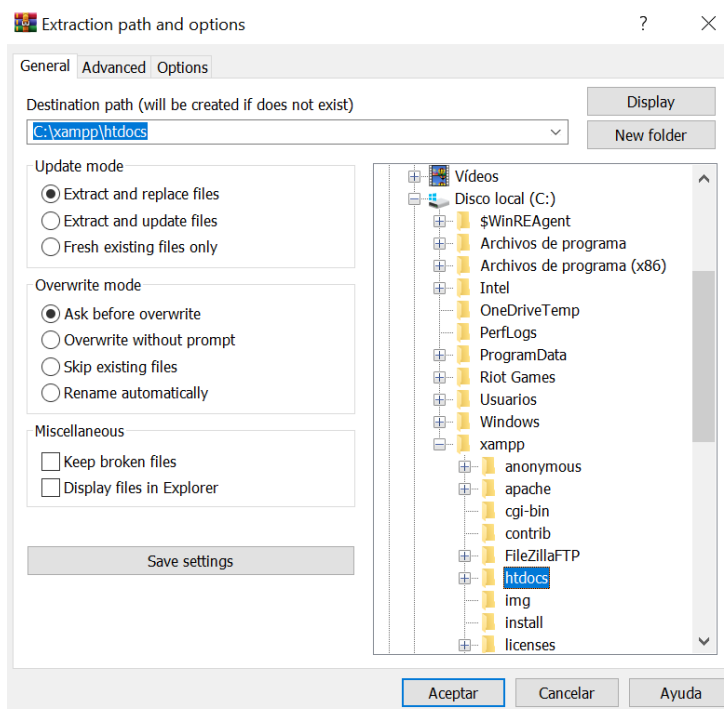


Hacemos click con el botón derecho encima del archivo que vemos en la imagen superior, y como vemos en la imagen de la derecha seleccionamos “Extract files...” para poder elegir la ruta de donde queremos guardar los archivos.



Seleccionamos la ruta de “C: / xampp / htdocs” como vemos en la imagen de la derecha.

Aceptamos y se guardaran las carpetas en esta dirección.



2. Configuración del correo

Para que la aplicación pueda realizar las funciones de envío de email hay que configurar el código. Nosotros hemos creado una cuenta de correo electrónico "practifp@yahoo.com" a través de la cuál realizamos todos los envío relacionados con el proyecto.

La configuración del correo se debe realizar en el archivo "configuracion_mails.php" que encontraremos en la carpeta "php".

El script es el siguiente:

```
<?php
$host = 'smtp.mail.yahoo.com';           -> host
$SMTPSecure = 'tls';
$Port    = 587;                         -> puerto del servicio
$SMTPDebug = 2;
$SMTPAuth = true;
$Username  = 'practifp@yahoo.com';   -> cambio de correo
$Password  = '*****';                  -> contraseña
$SetFromMail = $Username;
$SetFromNombre = "WEB PractiFP";
$AddReplyToMail = 'no-reply@mycomp.com';
$AddReplyToNombre = 'no-reply';
$Subject = '*CONTACTO DESDE PRACTIFP*';

$AddAddressMail = $Username;
$AddAddressNombre = 'Practi FP';
?>
```

Todos los archivos de correo están automatizados para que los cambios en este archivo funciones en toda la app.

Antes de realizar los cambios se debe consultar la configuración necesaria en base al tipo de servicio que se va a utilizar (Google, Yahoo, Hotmail,...), estos pueden tener diferente configuración.

3. Página de inicio

Al acceder a la web nos encontramos con la página de inicio de nuestra aplicación web. En ella nos encontramos un menú superior desde el que podremos navegar y acceder a las diferentes páginas del sitio web. También tenemos dos secciones dentro de la página principal para poder registrarte como estudiante o como empresa:



En la parte inferior de la página encontramos el pie de página donde vienen enlaces a las diferentes secciones y páginas del sitio web, al igual que en el menú superior:



4. Registro estudiante

Cuando accedemos a la página de registro, nos encontramos dos formularios para poder registrarnos como estudiantes o como empresas. Simplemente rellenamos los campos y le damos a enviar. La aplicación te mandará un correo electrónico a la dirección que hayas proporcionado para que valides tu cuenta. También tenemos una sección con consejos sobre el CV:

The screenshot shows the 'Registro' (Registration) page. On the left, there is a decorative image of a desk with a plant, a coffee cup, and some papers. On the right, there is a blue box with the title 'Registro' and text explaining the purpose of the registration. Below this, there is a button labeled 'CONSEJOS SOBRE EL CV'. At the bottom, there are two tabs: 'Estudiantes' (highlighted with a red circle and an arrow) and 'Empresas'. Below the 'Estudiantes' tab, there is a form with the following fields: 'Usuario *', 'Contraseña *', 'Comprobación de contraseña *', 'Identificador personal *', and 'Nombre *'. Each field has a placeholder text indicating what to enter.

The screenshot shows the 'Registro' (Registration) page. On the left, there is a decorative image of a desk with a plant, a coffee cup, and some papers. On the right, there is a blue box with the title 'Registro' and text explaining the purpose of the registration. Below this, there is a button labeled 'CONSEJOS SOBRE EL CV'. At the bottom, there are two tabs: 'Estudiantes' and 'Empresas' (highlighted with a red circle and an arrow). Below the 'Empresas' tab, there is a form with the following fields: 'Usuario *', 'Contraseña *', 'Comprobación de contraseña *', 'CIF / NIF *', and 'Nombre de la empresa *'. Each field has a placeholder text indicating what to enter.

5. Login y Recuperar contraseña

Una vez registrado en la aplicación, accedemos a la página de login para poder acceder a ella. Tenemos que ingresar nuestro usuario y nuestra contraseña, y podemos dejar marcada la opción para que nos recuerde nuestro usuario y contraseña en la web:

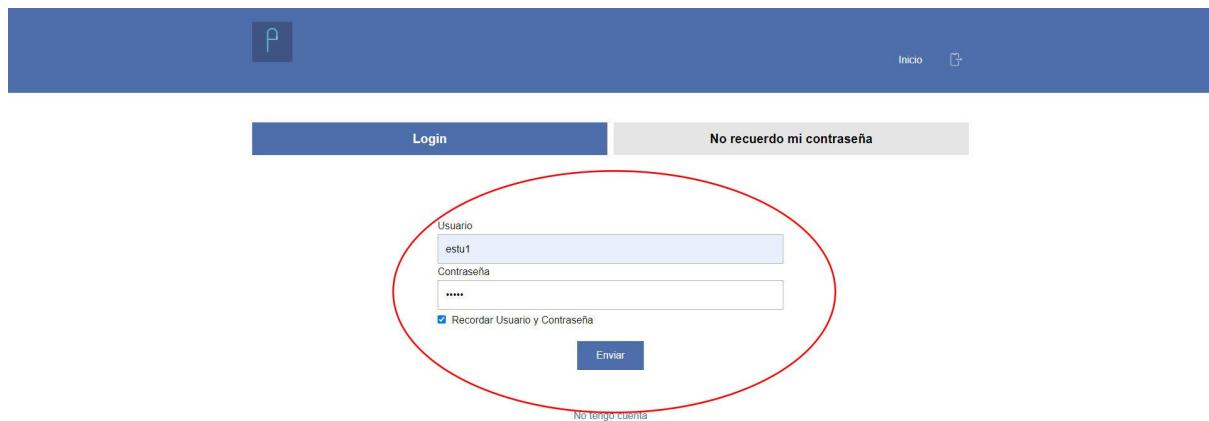
The screenshot shows the login interface. At the top, there is a blue header bar with a profile icon on the left and 'Inicio' with a home icon on the right. Below the header, there are two tabs: 'Login' (active) and 'No recuerdo mi contraseña'. The 'Login' tab contains a form with two input fields: 'Usuario' (with placeholder 'Introduzca su usuario') and 'Contraseña' (with placeholder 'Introduzca su contraseña'). Below these fields is a checkbox labeled 'Recordar Usuario y Contraseña', which is highlighted by a red arrow. At the bottom of the form is a blue 'Enviar' button. Below the button is a link that says 'No tengo cuenta'.

Después tenemos una sección que te permite cambiar tu contraseña en caso de que la hayas olvidado, mediante la introducción de tu correo electrónico:

The screenshot shows the password recovery interface. It has the same blue header bar as the login page. Below the header, there are two tabs: 'Login' and 'No recuerdo mi contraseña' (active). The 'No recuerdo mi contraseña' tab is highlighted with a red oval. Below this tab is a form titled 'Recuperación de contraseña' with a single input field labeled 'Introduzca su dirección de correo electrónico'. A red arrow points to this input field. At the bottom of the form is a blue 'Enviar' button.

6. Login como estudiante

Entramos a la página como estudiante con nuestro usuario y nuestra contraseña, y nos manda directamente a la página principal, pero en el menú superior ya no nos saldrá la opción de login, y si una opción para acceder a nuestro perfil:

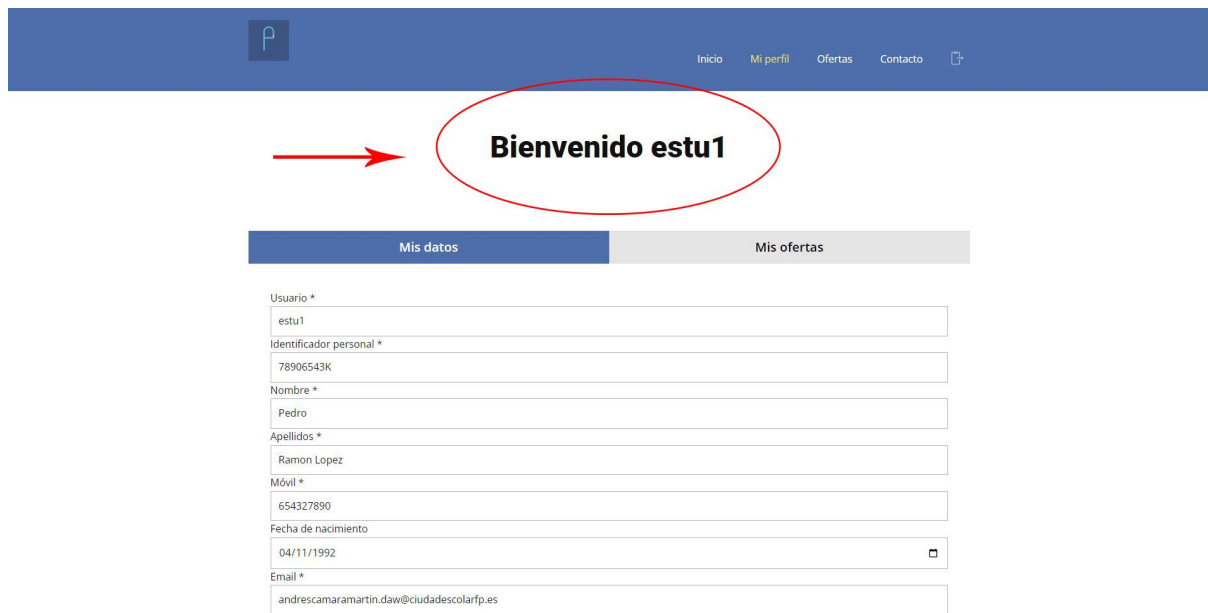


The image shows a login form on a website. At the top, there is a blue header bar with a profile icon on the left and the text 'Inicio' with a document icon on the right. Below the header, there are two buttons: 'Login' (highlighted in blue) and 'No recuerdo mi contraseña' (grey). The login form itself is centered and contains the following elements: a label 'Usuario' above a text input field containing 'estu1'; a label 'Contraseña' above a password input field containing '*****'; a checked checkbox labeled 'Recordar Usuario y Contraseña'; and a blue 'Enviar' button. A red oval highlights the entire login form area. Below the form, there is a link that says 'No tengo cuenta'.



7. Mi perfil estudiante

Cuando accedemos a nuestro perfil como estudiante, nos sale un formulario con todos nuestros datos que hayamos proporcionado, y nos da la opción de poder modificarlos o eliminar el perfil:



The screenshot shows the 'Mi perfil' page with the 'Mis datos' tab selected. The 'Bienvenido estu1' greeting is highlighted with a red oval and a red arrow. Below the greeting are two tabs: 'Mis datos' and 'Mis ofertas'. The 'Mis datos' tab contains a form with the following fields:

Usuario *	estu1
Identificador personal *	78906543K
Nombre *	Pedro
Apellidos *	Ramon Lopez
Móvil *	654327890
Fecha de nacimiento	04/11/1992
Email *	andrescamaramartin.daw@ciudadescolarfp.es

También tenemos una sección en la que podemos ver la ofertas a las que hayamos aplicado y el estado en el que se encuentran:



The screenshot shows the 'Mi perfil' page with the 'Mis ofertas' tab selected. The 'Bienvenido estu1' greeting is highlighted with a red oval and a red arrow. Below the tabs is a table with the following columns:

Empresa	Posicion	Fecha del envío	Ver la oferta
---------	----------	-----------------	---------------

8. Ofertas

Cuando accedemos a la página de ofertas nos salen las estadísticas de los estudiantes y empresas registradas en la aplicación y el número de ofertas que hay en la BBDD. También nos permite buscar ofertas de empresas específicas. Por último nos muestra un listado con las ofertas que hay en la BBDD:

Buscar en nuestras ofertas disponibles

Puedes buscar por nombre, posición ó habilidades.

BUSCAR

Empresa	Descripción	Habilidades	Posición	Fecha Inicio	Aplicar
'Empresa Prueba'	'Consultor SAP en módulo BW'	'Programación y ERP'	'Consultor SAP'	'2022-03-17'	<input type="button" value="Ver"/>
'Empresa Prueba'	'Programador BackEnd'	'Programación, JAVA y C++'	'Programador .NET'	'2022-03-21'	<input type="button" value="Ver"/>

PractiFP

Conexión entre estudiantes y empresas, facilitando la gestión de los centros educativos para las prácticas.

INICIO MI PERFIL OFERTAS > TERMINOS

> REGISTRO

@2022 Copyright practifp.php | Todos los derechos reservados.

Cuando accedemos a la página de ofertas como estudiante, aparte de ver las ofertas, nos deja aplicar a ellas. Para ello le tenemos que dar al botón de “ver”. Una vez le damos, nos lleva a una pantalla donde nos aparece la oferta en detalle, y nos permite mandar información con nuestro CV a la empresa, mediante un correo electrónico:

The screenshot shows a web form titled 'Consultor SAP'. It contains several sections: 'Empresa: Empresa Prueba', 'Descripción del puesto: Consultor SAP en módulo BW', and a section with details like 'Fecha de inicio: 2022-03-17', 'Dirección: Calle Industria', 'Municipio: Tres Cantos', and 'Habilidades requeridas: Programación y ERP'. Below this is a section titled 'Enviar Curriculum Vitae'. It has a text input for 'Nombre completo' with the value 'Pedro Ramon Lopez'. Below that is a note: 'Recomendamos adjuntar el archivo en formato PDF.' Then there is a file selection area with a button labeled 'Seleccionar archivo' and the text 'Ninguno archivo selec.'. A red arrow points to this button. To the right of the file selection area is a blue button labeled 'Aplicar', which is circled in red. Another red arrow points to this button from the right. A third red arrow points to the 'Nombre completo' input field from the left.

Consultor SAP

Empresa: **Empresa Prueba**

Descripción del puesto:
Consultor SAP en módulo BW

Fecha de inicio: 2022-03-17
Dirección: Calle Industria
Municipio: Tres Cantos
Habilidades requeridas: Programación y ERP

Enviar Curriculum Vitae

Nombre completo
Pedro Ramon Lopez

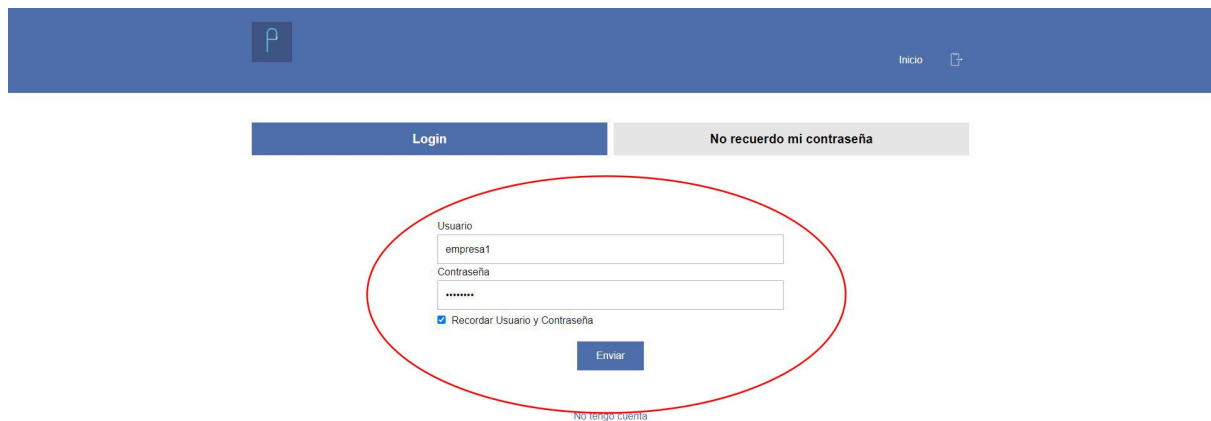
Recomendamos adjuntar el archivo en formato PDF.

Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Aplicar

9. Login como empresa

Entramos a la página como empresa, con nuestro usuario y nuestra contraseña, y nos manda directamente a la página principal, pero en el menú superior ya no nos saldrá la opción de login, y si una opción para acceder a nuestro perfil:



The screenshot shows the login interface. At the top, there is a blue header bar with a profile icon on the left and the text 'Inicio' with a mobile menu icon on the right. Below the header, there are two buttons: 'Login' (highlighted in blue) and 'No recuerdo mi contraseña' (grey). The login form is centered and contains the following fields: 'Usuario' with the value 'empresa1', 'Contraseña' with masked characters '*****', and a checked checkbox for 'Recordar Usuario y Contraseña'. Below these fields is an 'Enviar' button. A red oval highlights the entire login form area. At the bottom of the form, there is a link that says 'No tengo cuenta'.



10. Mi perfil empresa

Cuando accedemos a nuestro perfil como empresa, nos sale un formulario con todos nuestros datos que hayamos proporcionado, y nos da la opción de poder modificarlos o eliminar el perfil:

Bienvenido empresa1

Puedes crear una nueva oferta en unos sencillos pasos.

[Crear una nueva oferta](#)

Mis datos | Mis ofertas

Usuario *

empresa1

CIF /NIF

G12365789

Nombre de la empresa *

Empresa1

Nombre de la persona de contacto *

Pedro

Apellidos de la persona de contacto *

Gomez Perez

Email *

pedro@empresa1.com

Dirección *

Calle de la luz, 12

Localidad *

Madrid

Municipio *

Madrid

Código Postal *

28001

Tipo de industria *

Tecnológica

Categoría

Desarrollo de Software

Número de empleados

7

Web

www.empresa1.com

Información sobre la empresa

Ingresar el número de empleados

[Modificar](#)

[Eliminar perfil](#)

Aquí, en la parte inferior de la página, tenemos una sección para crear nuevas ofertas con un formulario que podemos rellenar y enviar:



Nueva oferta de prácticas

Posición *
Introduzca la posición de la oferta

Fecha de inicio *
dd/mm/aaaa

Tipo de industria *
Introduzca la industria de la empresa

Dirección *
Introduzca una dirección

Municipio *
Introduzca el municipio


Habilidades
Introduzca las habilidades requeridas (Por ejemplo, "Nivel de inglés alto", "Python", "Java", ...)

Correo donde llegarán las solicitudes *
pedro@empresa1.com

Descripción de la oferta * [Cargar plantilla](#)
Introduzca la descripción de la oferta

☐ Acepto los términos del servicio

También tenemos una sección en la que podemos ver la ofertas que hayamos creado como empresa:



Bienvenido empresa1

Nueva oferta de prácticas

Puedes crear una nueva oferta en unos sencillos pasos.

[Crear una nueva oferta](#)

Mis datos [Mis ofertas](#)

Posición	habilidad	Dirección	Habilidad	fecha	mail
----------	-----------	-----------	-----------	-------	------

11. Contacto

Desde la página principal también podremos acceder a una página de contacto, donde puedes proporcionar tus datos, y ponerte en contacto con los administradores del sitio web para cualquier duda que pudieras tener, a través de un formulario que envía un correo electrónico directamente a la cuenta de administración del sitio web:

Contacto

Datos de contacto

Nombre y apellidos

Correo electrónico

email válido

Mensaje

Escriba aquí su mensaje

☐ Acepto los términos y condiciones

ENVIAR

CONTACTA CON NUESTROS

guillermoasergarcia.daw@ciudadescolarfp.es
andrescamaramartin.daw@ciudadescolarfp.es
jorgechivato.daw@ciudadescolarfp.es

DIRECCIÓN

Carr. Vía de Servicio, Km.12, 800,
28049 Madrid

Así mismo tiene también una sección de preguntas y dudas frecuentes para ayudar en cualquier duda que pudiera surgir:

Preguntas y dudas frecuentes

A continuación respondemos a las dudas frecuentes que los usuarios nos han planteado.

¿Me puedo registrar sin ser estudiante de formación profesional?

La respuesta es sí, puedes tener un perfil en nuestra web pero debes saber que este portal esta orientado a poner en contacto empresas y estudiantes que busquen realizar las prácticas de formación profesional, por lo que seguramente las empresas no lleguen a contactarte.

¿Cuánto tiempo tarda una empresa en contestar?

Como empresa, ¿cómo puedo conseguir el acuerdo de colaboración?

PractiFP

Conexión entre estudiantes y empresas, facilitando la gestión de los centros educativos para las prácticas.

INICIO

OFERTAS

CONTACTO

> LOGIN

> REGISTRO

> TERMINOS

©2022 Copyright practipf.php | Todos los derechos reservados.