

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI
Atos do Prefeito

DECRETO Nº 11732/2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 8º, da Lei nº 3071/2013 de 23 de dezembro de 2013.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 401.568,01(Quatrocentos e um mil, quinhentos e sessenta e oito reais e um centavo), para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º - O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Em decorrência das disposições deste Decreto fica alterado, na forma do Anexo, o Quadro de Detalhamento de Despesa, estabelecido no Decreto nº11563, de 16 de janeiro de 2014.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Niterói, 10 de outubro de 2014.

Rodrigo Neves - Prefeito

ANEXO AO DECRETO Nº 11732/2014
CRÉDITO SUPLEMENTAR

CÓDIGOS				VALORES (R\$)	
ÓRGÃO/ UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	DESPESA	FT	SUPLEMENTADO	COMPENSADO/ CANCELADO
1000 - SEEXEC	0412200012032	44905200	100	1.000,00	
1200 - PGM	0412200012098	33903900	100	568,01	
1700 - SMA	2884609000911	31909600	100	400.000,00	
1000 - SEEXEC	0342200062029	44905200	100		1.000,00
1200 - PGM	0312200012095	33903900	100		568,01
1700 - SMA	0412200012150	31903401	100		400.000,00
TOTAL GERAL				401.568,01	401.568,01

NOTA :

FONTE 100 - RECURSOS ORDINÁRIOS DO TESOURO MUNICIPAL

Portarias

Torna insubsistente, de acordo com o artigo 61 da Lei nº 531, de 18 de janeiro de 1985, a Portaria nº 938/2014, publicada em 25 de julho de 2014 (Portaria nº 1270/2014).

Considera exonerado, a contar de 10/10/2014, **PAULO RENATO FERREIRA** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Governo, por ter sido nomeado para cargo incompatível (Portaria nº 1271/2014).

Considera nomeada, a contar de 10/10/2014, **BRUNA PALMEIRA RODRIGUES** para exercer o cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Governo, em vaga decorrente da exoneração de Paulo Renato Ferreira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 1272/2014).

Considera exonerada, a pedido, a contar de 10/10/2014, **RAPHAELA MARQUES BRASIL** do cargo de Assessor C, CC-3, da Procuradoria Geral do Município (Portaria nº 1273/2014).

Considera nomeado, a contar de 10/10/2014, **PAULO RENATO FERREIRA** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Procuradoria Geral do Município, em vaga decorrente da exoneração de Raphaela Marques Brasil, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 1274/2014).

GABINETE DO VICE-PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

METODO DE SELEÇÃO: CONSULTOR INDIVIDUAL CI-002/2014 (POLÍTICAS PARA SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE CONSULTORES FINANCIADOS PELO BID/ GN-2350-9).

CONTRATO DE EMPRÉSTIMO Nº: 2941/OC-BR

OBJETO: Contratação de Consultor Individual para elaboração do Plano de Capacitação para os profissionais dos órgãos/entidades da PMN envolvidos com o Programa de Desenvolvimento Urbano e Inclusão Social de Niterói (PRODUIS), previsto no seu Componente 4 (BR-L1386), de tal forma a aprimorar as competências nas dimensões conhecimento, habilidade e atitude destes profissionais, com vistas ao efetivo desempenho do programa e atingimento dos resultados estratégicos da Prefeitura Municipal de Niterói.

HOMOLOGO, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, o resultado do Método de Seleção: Consultor Individual CI-002/2014, Processo Administrativo nº. 270/024/2014, adjudicando seu objeto ao consultor JOSÉ ALEXANDRE DA COSTA ALVES, no valor de R\$ 37.723,35 (trinta e sete mil, setecentos e vinte e três reais e trinta e cinco centavos), determinando a sua convocação para a assinatura do contrato.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO

CONCORRENCIA Nº 001/ 2014

A COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO comunica que realizará, **no dia 27 (vinte e sete) de novembro de 2014, às 10:30h**, no Auditório do Centro Administrativo Municipal, situado a Rua Visconde de Sepetiba nº 987/9º andar – Centro – Niterói/RJ, licitação na modalidade de Concorrência, sob o nº **001/2014**, do tipo **MELHOR TÉCNICA E PREÇO**, objetivando à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLEMENTAÇÃO E FORNECIMENTO DE ATIVOS, INCLUINDO HARDWARE E SOFTWARE, PARA A AMPLIAÇÃO, TREINAMENTO E GARANTIA DO SISTEMA “NITERÓI MAIS SEGURA”, DE ACORDO COM OS TERMOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS**. O Edital e seus anexos poderão ser retirados no Departamento de Material e Patrimônio na Rua Visconde de Sepetiba, 987/5º andar – Centro – Niterói – RJ, de 10:00 às 16:00 horas com apresentação de 01 (uma) resma de papel A-4, 01 (um) CD virgem para gravação do Edital e o carimbo de CNPJ ou pelo site www.niteroi.rj.gov.br.

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E MOBILIDADE

“Parecer Técnico Conclusivo:

Após a análise do Estudo de Impacto de Vizinhança (EIV) e Relatório de Impacto de Vizinhança (RIV) apresentados no processo 080/006620/2013 para o empreendimento a ser construído na Trv. Nossa Senhora Auxiliadora, 15 – Santa Rosa – Niterói, esta CAED tem a seguinte consideração a fazer:

Conforme análise do Relatório de Impacto no Sistema Viário (Processo 530/002636/2014) o empreendedor deverá atender as medidas mitigadoras/compensatórias por ocasião da licença de obras;

Desta forma, esta comissão aprova o Estudo e Relatório de Impacto de Vizinhança apresentados. A aprovação do EIV-RIV não isenta o empreendedor do cumprimento de todas as exigências de adequação que o Setor de Análise de Projetos venha solicitar”.

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS
EDITAL DE COMUNICAÇÃO

O Diretor do **DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS** comunica que os abaixo relacionados, recusaram-se a assinar, ou receber as intimações e /ou autos de infração ou estavam ausentes, no momento da ação fiscal.

O PROPRIETÁRIO – R. ANA CELIA DE FÁTIMA M. VENTURA – Av. Pref. Altivo Mendes Linhares, Qd. 70, lote 2- Maravista – Int. 20780/2014; ANDRÉ RICARDO P. L. CARVALHO – R Luiz Eduardo Lobo, Qd. 84, lote 5 B- Itaipu – Int. 20779/2014; KATIA LEONORA DOS SANTOS -Av. Eduardo Lucio Picanço, 314 e 314 casa 1- Maravista - Int. 20778/2014; ANA PATRÍCIA B. SOUZA – R Dr. Macário Picanço, Qd. 129, lote 1 A- Itaipu – Int. 20777/2014; CARLOS ALBERTO F. LEITE – Rua C, Qd. 7, lote 3 B- Maravista- Int. 20776/2014; O CONTRIBUINTE – R Marica, s/nº - Pé Pequeno- In. 18808/2014;

O RESPONSÁVEL – R Miguel de Frias, 23- Icaraí – Not.12608/2014; COND. DO EDIFÍCIO SANTA RITA – R Dr. Celestino, 42- Centro –Not.6708/2014; COND. DO EDIFÍCIO CÉLIA – R Dr. Celestino, 193- Centro -Not.6707/2014; COND. DO EDIFÍCIO SERRA LINDA – R Euzébio de Queiroz, 15- Centro –Not.6706/2014; COND. DO EDIFÍCIO SÃO PAULO – R R Dr. Celestino,210- Centro –Not.6705/2014; COND. DO EDIFÍCIO CRISTINA - R Dr. Celestino,152- Centro –Not.6704/2014; O RESPONSÁVEL – R Álvares de Azevedo, 130- Icaraí –Not.12624/2014; COND. DO EDIFÍCIO ORNELA DO COUTO – R Dr. Celestino, 102- Centro –Not.6703/2014; COND. DO EDIFÍCIO - R Dr. Celestino,56- Centro – Not.6702/2014;

EXTRATO Nº 067/2014

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 035/2014; **PARTES:** Município de Niterói, através da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade e o estudante RAPHAEL LUIZ PRET COELHO tendo como interveniente a UFF – UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE; **OBJETO:** Estágio curricular na Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade; **PRAZO:** Seis (06) meses, com início da vigência em 01/10/2014 e término em 31/03/2015; **VALOR ESTIMADO:** R\$ R\$ 4.392,00 (quatro mil trezentos e noventa e dois reais) referente a bolsa auxílio de R\$600,00 (seiscentos reais) e o valor estimado de auxílio transporte; **VERBA:** No Código de Despesa nº 3390.36.00, Programa de Trabalho nº 2201.151220001.2228, Fonte 100; **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº10901/2011 e Portaria SMU nº 020/2013, despacho autorizativo da Secretaria de Urbanismo no processo nº 080/003205/2012; **DATA DA ASSINATURA:** 10 de Outubro de 2014.

EXTRATO Nº 068/2014

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 036/2014; **PARTES:** Município de Niterói, através da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade e o estudante RODRIGO CORRÊA SANT'ANNA tendo como interveniente a UFF – UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE; **OBJETO:** Estágio curricular na Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade; **PRAZO:** Seis (06) meses, com início da vigência em 01/10/2014 e término em 31/03/2015; **VALOR ESTIMADO:** R\$ R\$ 4.392,00 (quatro mil trezentos e noventa e dois reais) referente a bolsa auxílio de R\$600,00 (seiscentos reais) e o valor estimado de auxílio transporte; **VERBA:** No Código de Despesa nº 3390.36.00, Programa de Trabalho nº 2201.151220001.2228, Fonte 100; **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº10901/2011 e Portaria SMU nº 020/2013, despacho autorizativo da Secretaria de Urbanismo no processo nº 080/003205/2012; **DATA DA ASSINATURA:** 10 de Outubro de 2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA

Resolução SEOP n.º 010, de 26 de setembro de 2014.

Institui modelos de documentos fiscais no âmbito do Departamento de Fiscalização de Posturas.

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA**, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta no processo n.º 130/002006/2014,

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir, na forma do anexo da presente, modelos de documentos fiscais a serem utilizados pelo Departamento de Fiscalização de Posturas de Niterói.

Art. 2º - A exceção do relatório, os documentos fiscais objeto desta Resolução deverão ser numerados e editados em 04 (quatro) vias destinadas, respectivamente, ao administrado, à administração (2ª e 3ª vias) e ao responsável pela lavratura.


Art. 3º - Salvo motivo de força maior, o termo de apreensão previsto no anexo deverá ser lavrado no local da ocorrência, ofertando-se ao administrado, juntamente com o(s) lacre(s) correspondentes ao fato, a via destinada ao mesmo.

§ 1º - Em qualquer hipótese deverá(ão) ser ofertado(s) ao administrado lacre(s) correspondente(s) à(s) apreensão(sões).

§ 2º - A impossibilidade de lavratura do Termo de Apreensão no local da ocorrência, bem como a eventual recusa de seu recebimento e/ou do(s) Lacre(s) correspondente(s) deverá ser alvo de consignação no próprio Termo de Apreensão.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor 45 (quarenta e cinco) dias após sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

ANEXO à Resolução SEOP n.º 010/2014
INTIMAÇÃO

 NITERÓI PREFEITURA	Processo													
	Referência													
	Data	Rubrica												
SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS														
INTIMAÇÃO n.º														
1ª Via - Administrado	Hora/Minuto	Momento de lavratura Data												
PELA PRESENTE, FICA INTIMADO (A)														
Razão social/Nome: _____														
Endereço: _____														
Insc. Municipal: _____ CNPJ: _____														
Outros dados: _____														
Para no prazo de _____ dia(s) corrido(s), a contar desta data, apresentar o(s) seguinte(s) documento(s) fiscal(ais) e/ou outra(s) exigência(s) abaixo discriminada(s):														
<input type="checkbox"/> Alvará de localização/autorização <input type="checkbox"/> Publicidade e projeto aprovado <input type="checkbox"/> Ocupação de solo e projeto aprovado														
Outra(s) exigência(s) _____														


Base legal: _____														
Local para apresentação: _____														
A lavratura da presente dá início à ação fiscal e o seu não atendimento implicará nas sanções legais cabíveis previstas na legislação em vigor. O contribuinte dispõe do prazo de 10 (dez) dias para interpor recurso ao órgão competente.														
<table><tr><td>Recebi a 1ª via, em ____/____/____</td><td>Niterói, ____ de ____ de ____</td></tr><tr><td>Nome _____</td><td></td></tr><tr><td>Assinatura _____</td><td>FISCAL DE POSTURAS</td></tr><tr><td>CPF _____</td><td>Visto – Diretor</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Enviar por via postal</td><td></td></tr></table>			Recebi a 1ª via, em ____/____/____	Niterói, ____ de ____ de ____	Nome _____		Assinatura _____	FISCAL DE POSTURAS	CPF _____	Visto – Diretor	<input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)		<input type="checkbox"/> Enviar por via postal	
Recebi a 1ª via, em ____/____/____	Niterói, ____ de ____ de ____													
Nome _____														
Assinatura _____	FISCAL DE POSTURAS													
CPF _____	Visto – Diretor													
<input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)														
<input type="checkbox"/> Enviar por via postal														

NOTIFICAÇÃO

 NITERÓI PREFEITURA	Processo													
	Referência													
	Data	Rubrica												
SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS														
NOTIFICAÇÃO n.º														
1ª Via - Administrado	Hora/Minuto	Momento de lavratura Data												
PELA PRESENTE, FICA NOTIFICADO (A)														
Razão social/Nome: _____														
Endereço: _____														
Insc. Municipal: _____ CNPJ: _____														
Outros dados: _____														
Do seguinte: _____														

Base legal: _____														
Local para apresentação: _____														
A lavratura da presente dá início à ação fiscal e o seu não atendimento implicará nas sanções legais cabíveis previstas na legislação em vigor.														
<table><tr><td>Recebi a 1ª via, em ____/____/____</td><td>Niterói, ____ de ____ de ____</td></tr><tr><td>Nome _____</td><td></td></tr><tr><td>Assinatura _____</td><td>FISCAL DE POSTURAS</td></tr><tr><td>CPF _____</td><td>Visto – Diretor</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)</td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Enviar por via postal</td><td></td></tr></table>			Recebi a 1ª via, em ____/____/____	Niterói, ____ de ____ de ____	Nome _____		Assinatura _____	FISCAL DE POSTURAS	CPF _____	Visto – Diretor	<input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)		<input type="checkbox"/> Enviar por via postal	
Recebi a 1ª via, em ____/____/____	Niterói, ____ de ____ de ____													
Nome _____														
Assinatura _____	FISCAL DE POSTURAS													
CPF _____	Visto – Diretor													
<input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)														
<input type="checkbox"/> Enviar por via postal														

AUTUAÇÃO

 NITERÓI PREFEITURA		Processo	
SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA		Referência	
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS		Data	Rubrica
AUTO DE INFRAÇÃO n.º		Momento de lavratura	
1ª Via - Administrado		Hora/Minuto	Data
QUALIFICAÇÃO DO AUTUADO			
Razão social/Nome: _____			
Endereço: _____			
Insc. Municipal: _____ CNPJ: _____			
Outros dados: _____			
RELATO			

Local da infração: _____			
Infringência: _____			
Sanção: _____			
Multa imposta: _____			
Este auto deverá ser pago no prazo de 30 (trinta) dias. O contribuinte dispõe do prazo de 30 (trinta) dias para interpor recurso ao órgão competente.			
<div>Recebi a 1ª via, em ____/____/____ _____ Nome _____ Assinatura _____ CPF _____ <input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO) <input type="checkbox"/> Enviar por via postal</div>		<div>Niterói, ____ de _____ de _____ _____ FISCAL DE POSTURAS _____ Visto – Diretor</div>	

TERMO DE APREENSÃO

 NITERÓI PREFEITURA		Processo	
SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA		Referência	
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS		Data	Rubrica
TERMO DE APREENSÃO n.º		Momento de lavratura	
1ª Via - Administrado		Hora/Minuto	Data
QUALIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO/POSSUIDOR			
Razão social/Nome: _____			
Endereço: _____			
Insc. Municipal: _____ CNPJ: _____			
Outros dados: _____			
FUNDAMENTAÇÃO			

DESCRIÇÃO DO(S) BEM(ENS) APREENDIDO(S)			

Local da infração: _____			
Infringência: _____			
<div>Recebi a 1ª via, em ____/____/____ _____ Nome _____ Assinatura _____ CPF _____ <input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO) <input type="checkbox"/> Enviar por via postal</div>		<div>Niterói, ____ de _____ de _____ _____ FISCAL DE POSTURAS _____ Visto – Diretor</div>	

EDITAL DE EMBARGO
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS
EDITAL DE EMBARGO n.º ____/____

(Ref.: _____)

Considerando as informações contidas no processo administrativo n.º _____

Considerando a ausência de atendimento à intimação n.º _____, importando no descumprimento do disposto no (descrever mandamentos legais descumpridos).

Considerando ...

Fica **EMBARGADA**, de acordo com o disposto

_____, a atividade comercial realizada por:

Nome/Razão social: _____

Nome fantasia: _____

Endereço: _____

Bairro: _____

CNPJ: _____

IPU: _____

Inscrição Municipal: _____

CPF: _____

O não cumprimento do presente EDITAL sujeitará o infrator às penalidades cabíveis, de acordo com o disposto no (especificar amparo legal).

Niterói, em ____/____/____

<div>_____ Secretário Munic. de Ordem Pública</div> <div>_____ Diretor de Fiscalização de Posturas</div> <div>_____ Fiscal de Posturas</div>	<div>1ª Via - Administrado</div> <div>Recebi em ____/____/____</div> <div>_____ Nome completo</div> <div>_____ RG / CPF</div>
--	---

EDITAL DE INTERDIÇÃO
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS
EDITAL DE INTERDIÇÃO n.º ____/____/____

(Ref.: _____)
Considerando as informações contidas no processo administrativo n.º _____

Considerando a ausência de atendimento à intimação n.º _____, importando no descumprimento do disposto no (descrever mandamentos legais descumpridos).

Considerando ...
Fica **INTERDITADO**, de acordo com o disposto

_____, o seguinte estabelecimento:

Nome/Razão social: _____
Nome fantasia: _____
Endereço: _____
Bairro: _____
CNPJ: _____
IPTU: _____
Inscrição Municipal: _____
CPF: _____

O não cumprimento do presente EDITAL sujeitará o infrator à penalidades cabíveis, de acordo com o disposto no (especificar amparo legal).

Niterói, em ____/____/____

<div>_____ Secretário Munic. de Ordem Pública</div> <div>_____ Diretor de Fiscalização de Posturas</div> <div>_____ Fiscal de Posturas</div>	<div>1ª Via - Administrado</div> <div>Recebi em ____/____/____</div> <div>_____ Nome completo</div> <div>_____ RG / CPF</div>
--	---

RELATÓRIO
DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO DE POSTURAS

NOME: _____
MATRÍCULA: _____ **SERVIÇO:** _____
DATA: ____/____/____ **HORÁRIO:** _____

INFORMAÇÕES

Data

Assinatura – carimbo - FISCAL

Resolução SEOP n.º 011, de 26 de setembro de 2014.

Institui modelos de documentos fiscais no âmbito da Guarda Civil Municipal.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta no processo n.º 130/002015/2014,

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir, na forma do anexo à presente, modelos de documentos fiscais a serem utilizados pela Guarda Civil Municipal de Niterói.

Art. 2º - A exceção do relatório, os documentos fiscais objeto desta Resolução deverão ser numerados e editados em 04 (quatro) vias destinadas, respectivamente, ao administrado, à administração (2ª e 3ª vias) e ao responsável pela lavratura.

Art. 3º - Salvo motivo de força maior, o termo de apreensão previsto no anexo deverá ser lavrado no local da ocorrência, ofertando-se ao administrado, juntamente com o(s) lacre(s) correspondentes ao fato, a via destinada ao mesmo.

§ 1º - Em qualquer hipótese deverá(ão) ser ofertado(s) ao administrado lacre(s) correspondente(s) à(s) apreensão(sões).

§ 2º - A impossibilidade de lavratura do Termo de Apreensão no local da ocorrência, bem como a eventual recusa de seu recebimento e/ou do(s) Lacre(s) correspondente(s) deverá ser alvo de consignação no próprio Termo de Apreensão.

§ 3º - A lavratura de Auto de Infração dar-se-á, quando for o caso, de acordo com previsão legal.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor 45 (quarenta e cinco) dias após sua publicação, revogadas as disposições em contrário e mantidos os efeitos do disposto na Res. SEOP n.º 001/2014.

ANEXO à Resolução SEOP n.º 011/2014
INTIMAÇÃO

 NITERÓI PREFEITURA SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	Processo	
	Referência	
	Data	Rubrica
INTIMAÇÃO n.º	Momento de lavratura	
1ª Via - Administrado	Hora/Minuto	Data
PELA PRESENTE, FICA INTIMADO (A)		
Razão social/Nome: _____		
Endereço: _____		
Insc. Municipal: _____ CNPJ/CPF: _____		
Outros dados: _____		
Para no prazo de ____ dia(s) corrido(s), a contar desta data, cumprir a(s) exigência(s) abaixo discriminada(s):		

Base legal: _____		
Local para apresentação de documentos: _____		
A lavratura da presente dá início à ação fiscal e o seu não atendimento implicará nas sanções legais cabíveis previstas na legislação em vigor. O contribuinte dispõe do prazo de 10 (dez) dias para interpor recurso ao órgão competente.		
<div>Recebi a 1ª via, em ____/____/____</div> <div>Nome _____</div> <div>Assinatura _____</div> <div>CPF _____</div> <div><input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)</div> <div><input type="checkbox"/> Enviar por via postal</div>		
Niterói, ____ de _____ de ____		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
Visto – Inspetor Geral		

NOTIFICAÇÃO

 NITERÓI PREFEITURA SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA GUARDA CIVIL MUNICIPAL	Processo	
	Referência	
	Data	Rubrica
NOTIFICAÇÃO n.º	Momento de lavratura	
1ª Via - Administrado	Hora/Minuto	Data
PELA PRESENTE, FICA NOTIFICADO (A)		
Razão social/Nome: _____		
Endereço: _____		
Insc. Municipal: _____ CNPJ/CPF: _____		
Outros dados: _____		
Do seguinte:		

Base legal: _____		
Local para apresentação de documentos: _____		
A lavratura da presente dá início à ação fiscal e o seu não atendimento implicará nas sanções legais cabíveis previstas na legislação em vigor.		
<div>Recebi a 1ª via, em ____/____/____</div> <div>Nome _____</div> <div>Assinatura _____</div> <div>CPF _____</div> <div><input type="checkbox"/> Recusa em receber, não encontrado (pub. em DO)</div> <div><input type="checkbox"/> Enviar por via postal</div>		
Niterói, ____ de _____ de ____		
GUARDA CIVIL MUNICIPAL		
Visto – Inspetor Geral		

AUTUAÇÃO

Resolução SEOP n.º 012, de 26 de setembro de 2014.
Institui protocolos administrativos alusivos à fiscalização e imposição de sanções legais previstas a comerciantes ambulantes.
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o que consta no processo n.º 130/002079/2014, bem como o disposto no Título XII da Lei n.º 2.624, de 29/12/2008 (Código de Posturas do Município de Niterói),
RESOLVE:
Art. 1º - Após publicação em Diário Oficial de deferimento de requerimento de recadastramento/cadastramento de ambulantes, a Secretaria Municipal de Ordem Pública providenciará a emissão dos Cartões de Autorização para comércio ambulante.

Art. 2º - As autorizações somente serão válidas se acompanhadas do comprovante de pagamento do documento de arrecadação fiscal alusivo ao uso do solo no período, bem como dos demais documentos previsto no art. 361 da lei n.º 2.624/2008.

Art. 3º - A atuação dos comerciantes ambulantes autorizados dar-se-á de acordo com o local, horário e dias delimitados pela Secretaria Municipal de Ordem Pública, bem como das demais prescrições estabelecidas na lei n.º 2.624/2008.

Art. 4º - Após o recebimento do Cartão de Autorização, o comerciante ambulante terá o prazo de 20 (vinte) dias para adequação aos modelos de equipamentos definidos pela Secretaria Municipal de Ordem Pública.

Art. 5º - As autorizações emitidas terão caráter precário, podendo ser canceladas, suspensas ou cassadas.

Art. 6º - O detentor de autorização poderá ser alvo de imposição de advertência e de apreensão de bens e equipamentos utilizados em desacordo com a mesma.

Art. 7º - A apreensão de bens e equipamentos será aplicada incontinentem na hipótese de exercício de atividade não autorizada ou vedada por lei.

§ 1º - Salvo motivo de força maior, o auto de apreensão deverá ser lavrado no local da apreensão, mediante contra recibo.

§ 2º - Quando as circunstâncias de tempo e local não permitirem a lavratura, no momento da apreensão, do termo correspondente, o mesmo deverá ser lavrado antes do recebimento dos bens e equipamentos no depósito, consignando-se a impossibilidade de fazê-lo antes no próprio termo.

§ 3º - Lavrado ou não o auto no momento da apreensão, desde que presente, ao detentor dos bens e mercadorias deverá ser ofertado por parte da autoridade administrativa responsável pela apreensão o número do lacre correspondente ao fato.

Art. 8º - A suspensão será aplicada por período de até 30 (trinta) dias, por ato do Secretário Municipal de Ordem Pública.

Art. 9º - A imposição de advertência, suspensão ou de cassação da autorização será feita de acordo com a gravidade da falta, mediante publicação em Diário Oficial e garantidos ampla defesa e contraditório.

Art. 10 - O Exercício de ampla defesa e contraditório poderá ser realizado no período de 05 (cinco) dias úteis a contar do recebimento de notificação.

Art. 11 - A imposição da apreensão de bens e equipamentos utilizados em desacordo com a autorização concedida será feita de imediato.

Art. 12 - Os responsáveis pela comercialização de alimentos/bebidas deverão adotar medidas voltadas à higiene, devida conservação e manipulação, pautando suas ações de acordo com parâmetros sanitários vigentes e em conformidade com o previsto na Lei n.º 2.564/2008 (Código Sanitário do Município de Niterói).

Art. 13 - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GUARDA CIVIL MUNICIPAL
CORREGEDORIA GERAL**

Punir o Guarda Civil Municipal **ANTÔNIO CARLOS TORRES DE ARAÚJO**, matrícula nº 234.434-9, com pena de SUSPENSÃO de 4 (quatro) dias convertidos em multa. (Portaria nº 124/14).

**Departamento de Fiscalização de Posturas
Edital de Interdição nº 16/2014**

INTIMAÇÃO Nº29779- Processo: 130/270/2014 - Tenha em vista o que dispõe o artigo 452 da Lei 2624/08, fica **INTERDITADO** o funcionamento do estabelecimento comercial, industrial ou prestador de serviço realizado por **Nome: Jardim Infância Peixinho Dourado Ltda- ME- Endereço- Rua Justina Bulhões, nº 53- Bairro: Ingá- Niterói- CNPJ 27.777.341/0001- 24- IPTU 004990-8 – INSC.MUNICIPAL 058441-7.**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Despacho do Subsecretário**

030/60450/13 – ÁGUAS DE NITERÓI S/A; 030/15940/14 – BANCO DO BRASIL S/A; JULGO IMPROCEDENTE A IMPUGNAÇÃO, MANTENDO O AUTO DE INFRAÇÃO.

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA PGM Nº 17 DE 09 DE OUTUBRO DE 2014**

DISPÕE ACERCA DA ALTERAÇÃO DO SECRETÁRIO INTEGRANTE DA COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DE ESTÁGIO FORENSE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE NITERÓI – RJ, DESIGNADA ATRAVÉS DA PORTARIA PGM Nº 11 DE 25 DE JULHO DE 2014.

O **PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO**, no uso das atribuições legais que lhes são atribuídas pela Lei Orgânica do Município de Niterói, pelo Decreto n. 10.834 de 10 de novembro de 2010 e a Portaria n. 05 de agosto de 2010

RESOLVE

Art. 1º Alterar a Comissão Organizadora do Processo Seletivo de Estágio Forense da Procuradoria Geral do Município de Niterói – RJ, passando a integrá-la a Secretária **Mariana Lopes de Andrade**, no lugar de Rodrigo Saad Corrêa, designado através da Portaria PGM nº 11 de 25 de julho de 2014;

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Atos do Presidente**

Aprovo as contas do convênio PGM nº051/2011 e Termo Aditivo nº 007/2013, período: janeiro a junho de 2013 do CENTRO PRÓ-MELHORAMENTO RECANTO DO LIDO, Creche Comunitária Minha Querência, Programa Criança na Creche.

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE
COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO
COMUNICADO**

**PREGÃO ELETRÔNICO - SRP 011/2014
SESSÃO PÚBLICA SUSPensa**

Ficam informadas as empresas interessadas em participar do PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 011/2014, Proc. 200/1530/2014, cujo objeto é **REAGENTES PARA EXAMES LABORATORIAIS DE ANÁLISES CLÍNICAS E MICROBIOLÓGICAS**, marcado para o dia 10 de outubro, às 13:00 h, que fica adiada, a sessão pública de abertura do referido certame, por erro no sistema.

REMARCAÇÃO DOS PREGÃO ELETRÔNICO

Ficam informadas as empresas interessadas em participar do PREGÃO ELETRÔNICO – **SRP: 011/2014**, que foi remarcada para o dia 24/OUTUBRO/2014.

PREGÃO ELETRÔNICO - SRP Nº:..... 011/2014

OBJETO: **REAGENTES PARA EXAMES LABORATORIAIS DE ANÁLISES CLÍNICAS E MICROBIOLÓGICAS**

DATA DA REALIZAÇÃO: 24/OUTUBRO/2014 HORA: 13:00

PROCESSO Nº: 200/1530/2014

COORDENAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

Licença Especial (Deferido)

200/3115/2013 - Ingrid Gomes Grota

200/4948/2014 - João Carlos Lopes Cormack

200/4090/2014 - Claudia Morsch de Mello

200/4479/2014 - Alessandra Laureano da Silva

200/4594/2014 - Filomena Aparecida Mendes

200/4673/2014 - Sandra Regina Peixoto Gonçalves de Oliveira

200/2783/2014 - Silvio Sergio Vieira

200/5055/2014 - Vania Cristina Neves da Costa

200/4528/2014 - Pedro Paulo de Almeida Quintes
Auxílio Doença (Deferido)
200/4973/2014 - Sandra Souza cunha
Averbação de Tempo de Serviço (Deferido)
200/5005/2013 - Geraldo Medina Neves
200/3801/2014 - Angelina Maria Macedo Pamplona
200/3132/2014 - Jacqueline Baptista da Conceição Nascimento
200/4415/2014 – Carlos Renato de Oliveira
200/4771/2014 – Marie Ange Malheiros Naegle

VICE-PRESIDÊNCIA DE ATENÇÃO COLETIVA AMBULATORIAL E DA FAMÍLIA
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses

O Chefe do Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses no uso de suas atribuições legais e tendo a delegação de competência das ações de Vigilância Sanitária conferidas pela Lei 2564/08 que dispõe sobre o Código Sanitário do Município de Niterói, resolve conceder:

PUBLICAÇÃO: C I 67 – 03/10/14:

Leovigildo Maillo Sanches: Rua Mariz e Barros 418 / Casa 2 – Icaraí – Niterói RJ: Deixou de receber o Auto de Infração Nº 12777:

José Henrique Silva Cypreste: Rua Miguel de Frias 77 / Sala 911 – Icaraí – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6609/14: Recurso do Auto de Infração Nº 12234:

Daniel José da Silva Filho: Rua Miguel de Frias 77 / 910 - Icaraí – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6545/14: Recurso do Auto de Infração Nº 12236:

Avipar Comércio e Rações Ltda: Rua Visconde do Rio Branco 225 / 174 – Centro - Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6453/14: Recurso do Auto de Infração Nº 11264:

Drogaria Futura do Ingá Ltda: Rua Presidente Domiciano 227 / Loja 229 – Ingá – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6394/14: Recurso do Auto de Infração Nº 12455:

Plínio Antonio de Freitas: Rua Gavião Peixoto 212 / Sobrado – Icaraí – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6189/14: Recurso do Auto de Infração Nº 06697:

Marcelo Campos Maia: Rua Ary Gomes da Silva S/N Qdr. 41 / Lote 27 – Piratininga – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6777/14: Recurso do Auto de Multa Nº 02268:

Academia MS Training Ltda: Rua Dr. Paulo Alves 101- Ingá – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/5871/14: Recurso do Auto de Infração Nº 11923:

Drogaria Moderna: Visconde do Rio Branco 453 – Centro – Niterói RJ: Ficou decidido o **Indeferimento** referente ao processo Nº 200/30/6921/14: Recurso do Auto de Infração Nº 12462:

FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN
ATO DO PRESIDENTE

Homologo e adjudico o objeto do certame licitatório: "produção e logística, incluindo passagens aéreas internacionais, para realização do projeto "THE SCAR PROJECT" realizada no Museu de Arte Contemporânea – MAC, unidade da Fundação de Arte de Niterói - FAN" à empresa ASSOCIAÇÃO FABRICARTE SOLUÇÕES CULTURAIS, no valor de R\$76.500,00 (Setenta e seis mil e quinhentos reais); ora vencedora da licitação, modalidade Convite sob o nº 018/2014 - Tipo: menor preço, conforme Processo Administrativo nº 220/002397/2014 e de acordo com o Artigo 22, inciso III c/c Artigo 23, II da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores.

EXTRATO CONTRATUAL Nº 038/2014

Instrumento: contrato: aquisição de bens; Partes: FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN e NOVO PONTO DIGITAL COMÉRCIO LTDA.; Objeto: Referente à aquisição de toners e cartuchos para impressoras, para atender as necessidades desta Fundação e suas Unidades culturais; Valor total: R\$ 37.150,00 (trinta e sete mil e cento e cinquenta reais); Natureza da Despesa/Rubrica: 41.41.13.122.0001.2360 / 3.3.3.9.0.30.00.00.00 / Fonte 100, no valor de R\$ 13.261,91, Nota de Empenho nº 001687, datada de 07/10/2014; Prazo de vigência: 12 (doze) meses, a partir de 08/10/2014; Fundamentação Legal: Lei Federal nº 8.666/93, Licitação, modalidade: Pregão Presencial sob o nº 014/14 e Processo Administrativo/FAN nº 220/001958/2014; Registrado: Termo nº 038/2014, fls. 107, Livro nº DOIS; Data de Assinatura contratual: 08/10/2014.

NITTRANS- NITERÓI, TRANSPORTE E TRÂNSITO S/A
Despacho do Presidente

Processo 530/001923/2014

Este Presidente homologa o resultado do julgamento da Licitação realizada na modalidade Pregão Presencial nº 08/2014 referente ao Processo Administrativo nº. 530/001923/2014. Autorizo a despesa e a posterior emissão do empenho, adjudicando a empresa TRANSLAR CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA (CNPJ 36.103.414/0001-93), vencedora do Lotes 01, menor valor unitário na quantia de R\$ 13.819.000,00 (Treze milhões, oitocentos e dezenove mil reais), prestação de serviço de apoio, conservação, operacionalização dos transportes e do trânsito de veículos na cidade de Niterói, nos termos da Lei Federal 10.520/02 e demais legislações pertinentes.

NITERÓI PREV
Atos do Presidente

Processo nº: 020/1583/2014 – Deferido.
Processo nº: 310/1132/2014 – Indeferido

EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA
ORDEM DE INÍCIO

Estamos concedendo Ordem de Início ao **Contrato nº. 055/2014** firmado com a empresa **VETORIAL SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA**, objetivando a execução das obras e/ou serviços de **REVITALIZAÇÃO DO CALÇADÃO DA PRAIA DAS FLECHAS**, a partir do dia **13/10/2014**, com término previsto para **13/01/2015**. **Proc. nº. 510/2813/2014**.

Estamos concedendo Ordem de Início ao **Convite Cose nº. 014/2014** firmado com a empresa **BORANY DECORAÇÕES E MANUTENÇÃO LTDA**, objetivando a execução das obras e/ou serviços de **REFORMA NAS DEPENDÊNCIAS DO SHOPPING BAY MARKET PARA INSTALAÇÃO DA DELEGACIA DA JUCERJA – JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**, nesta Cidade de Niterói, a partir do dia **13/10/2014**, com término previsto para **13/01/2015**. **Proc. Nº. 510/4116/13**.

Estamos concedendo Ordem de Início ao **Convite Cose nº. 013/2014** firmado com a empresa **ARCHITELIER PROJETOS E OBRAS LTDA**, objetivando a execução das obras e/ou serviços de **INSTALAÇÃO DA CASA DO EMPREENDEDOR**, nesta Cidade de Niterói, a partir do dia **13/10/2014**, com término previsto para **13/01/2015**. **Proc. Nº. 510/4117/13**.

Estamos concedendo Ordem de Início ao **Contrato nº. 049/2014** firmado com a empresa **GEOLOGUS ENGENHARIA LTDA**, objetivando a execução das obras e/ou serviços de **CONSTRUÇÃO DE CORTINA ATIRANTADA E SOLO GRAMPEADO EM TALUDE NA TRAVESSA MARGARIDA, Nº. 596 – GROTA DO SURUCUCU**, a partir do dia **13/10/2014**, com término previsto para **13/01/2015**. **Proc. nº. 430/0049/2013**.
CANCELAMENTO À ORDEM DE INÍCIO

Estamos **CANCELANDO** a Ordem de Início ao **Convite Cose nº. 003/2014** firmado com a empresa **HSR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA**, a partir do dia **20/05/2014**, que tinha por objeto a execução das obras e/ou serviços de **CONSTRUÇÃO DE GUARITA NO CENTRO PETROBRÁS DE CINEMA BRASILEIRO – RUA JORNALISTA ROGÉRIO COELHO NETO**.

EXTRATO

INSTRUMENTO: Contrato nº 55/2014; **PARTE:** EMUSA e VETORIAL SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA; **OBJETO:** Obras de Revitalização Estrutural do Calçadão da Praia das Flexas, no bairro do Ingá, no Município de Niterói; **PRAZO:** 03 (três) meses; **VALOR GLOBAL ESTIMADO:** R\$ 241.098,25 (duzentos e quarenta e um mil, noventa e oito reais e vinte e cinco centavos); **CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta do PT:1051.04.122.0001.2056, ND: 4.4.90.51.00, FT: 100 do orçamento da EMUSA deste exercício, emitido Pré-Empenho nº 8445, para garantir as despesas em questão; **FUNDAMENTAÇÃO:** Contrato oriundo da Tomada de Preços nº 23/2014; DATA: 08/10/2014. Processo 510/2813/2014.

CORRIGENDA

Na publicação do dia 04 e 05/10/2014, Apostila nº 02/2014 ao Contrato nº 14/12. Onde se lê: Processo nº 510/2094/14-anexo. **LEIA-SE:** Processo nº 510/2096/2014.