

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI
Atos do Prefeito

DECRETO Nº 11193/2012

O Prefeito Municipal de Niterói, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 8º, da Lei nº 2881/2011, publicada em 29 de dezembro de 2011,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 998.895,60 (novecentos e noventa e oito mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos), para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º - O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Em decorrência das disposições deste Decreto fica alterado, na forma do Anexo, o Quadro de Detalhamento de Despesa, estabelecido no Decreto nº11087, de 04 de janeiro de 2012.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Niterói, 27 de julho de 2012.

Jorge Roberto Silveira - Prefeito

ANEXO AO DECRETO Nº 11193/2012
CRÉDITO SUPLEMENTAR

CÓDIGOS				VALORES (R\$)	
ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	DESPESA	FT	SUPLEMENTADO	COMPENSADO/ CANCELADO
1051 - EMUSA	0412200012024	44906100	100	193.530,00	
2400 - EFM	2884609000939	31909100	100	800.000,00	
2682 - NITTRANS	0618300531102	33903000	100	2.925,70	
2682 - NITTRANS	0618300531102	44905200	100	499,90	
2682 - NITTRANS	2612200012211	33903900	100	1.940,00	
1000 - SEP	0412200012014	33903000	100		20.000,00
1000 - SEP	0412200012014	33903900	100		20.000,00
1000 - SEP	0412600012015	33903000	100		20.000,00
1000 - SEP	0412600012015	33903900	100		10.000,00
1000 - SEP	0412600012015	44905200	100		10.000,00
1000 - SEP	0413100012008	33903900	100		20.000,00
1051 - EMUSA	0445200101020	44905100	100		193.530,00
1100 - GVP	0412200012042	44905200	100		15.000,00
1300 - SMIC	0412200012050	44905200	100		10.000,00
1500 - SG	0412200012065	33903000	100		20.000,00
1500 - SG	0412200012065	33903900	100		10.000,00
1500 - SG	0412200012065	44905200	100		10.000,00
1500 - SG	0413100012064	33903900	100		50.000,00
1700 - SMA	0412200012101	44905200	100		280.000,00
2400 - EFM	2884609000932	31909200	100		305.000,00
2682 - NITTRANS	1236700532207	33903900	100		5.365,60
TOTAL GERAL				998.895,60	998.895,60

FONTE 100 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOURO MUNICIPAL

Corrigendas

Na Portaria nº 1134/2012, publicada em 26/07/2012, onde se lê: Naitê Barbosa Lima Reis, leia-se: Naetê Barbosa Lima Reis.

Na Portaria nº 1121/2012, publicada em 26/07/2012, onde se lê: Elierte da Silva Vieira, leia-se: Elierte Vieira da Silva.

Na Portaria nº 1153/2012, publicada em 27/07/2012, onde se lê: em vaga decorrente da exoneração de Norival Sobral Ornelas, leia-se: em vaga decorrente da exoneração de Davi Neemias Cardoso Antunes da Costa.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Atos da Secretária

Portarias

Readapta, pelo período de 02 anos, o servidor Ênio Rodrigues Leandro, matrícula nº 226.455-5, ocupante do cargo de Guarda Municipal, Classe B, referência IV, ref. Proc. nº 130/409/2012 (Port. nº 126/2012).

Designa Luiz Antonio da Silva, Francisco Jorge Vieira Freitas e Francisco Lemos Barbosa, para constituírem Comissão de Inquérito Administrativo Disciplinar, com a finalidade de apurar os fatos mencionados na Petição nº 210/2734/2012, em que é indiciada a Professora Liliane Balonecker Daluz, matrícula nº 233.956-2(Portaria nº 128/2012).

Despachos da Secretária

30/3435/2012 – Homologo o resultado da licitação, por Pregão Presencial, sob o nº 21/2012, adjudicando o fornecimento de conjunto de hardware e software do tipo appliance com solução integrada de segurança da informação à empresa: Microcis Consultoria, Informática e Serviços Ltda., para o lote único, no valor de R\$ 42.900,00, para atender a Secretaria Municipal de Fazenda, de acordo com o inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8666/93 e suas alterações.

20/294/2012 – Homologo o resultado da licitação, por Pregão Presencial, sob o nº 22/2012, adjudicando o serviço de contratação de empresa para manutenção corretiva e preventiva com inclusão de ferramentas no sistema de controle orçamentária, à empresa: BRG Informática Ltda., no valor de R\$ 63.200,00, para doze meses de vigência de contrato, para atender a Controladoria Geral do Município, de acordo com o inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8666/93 e suas alterações.

Subsecretaria de Gestão de Pessoal e de Pagamento
Despachos da Subsecretária

Adicional – Deferido

20/2554/2012 – Fabio da Silva Souza

20/2605/2012 – Angelica Gonçalves
20/2572/2012 – Rosilene Menezes Schmidt
20/2609/2012 – Suely Gonçalves da Silva Borges
20/2595/2012 – Joelson Almeida Dias
20/2613/2012 – Claudia de Castro Sodré
20/2582/2012 – Rafael Giovani Nogueira Pezotti
20/2592/2012 – Célia Regina Santos Cavalcante

Licença sem Vencimentos – Deferido
20/2308/2012 – Mario Cezar Ferreira da Silva – 01 ano.

Licença Especial – Deferido
20/1965/2012 – Antonio Pedro de Assis Franco de 01/08/2012 a 27/01/2013
20/2131/2012 – Luiz Olivio Velloso da Silva de 01/8/2012 a 29/10/2012
20/4238/2012 – Marcio de Oliveira Pimentel Junior de 01/09/2012 a 29/11/2012

Abono Permanência – Deferido
20/2660/2012 – Marta Janete de Souza Vaz

Afastamento Eleitoral – Deferido
20/2530/2012 – Samuel Alves da Silva
130/481/2012 – Paulo Cesar da Costa Quintanilha

NITERÓI TERMINAIS RODOVIÁRIOS
NITER

Ato do Diretor Presidente

Portaria

Aposenta Sônia Regina Marcelino da Silva, matrícula nº 400.403, no cargo de Servente (Port. nº 012/2012).

Fixação de Proventos

Fixa os proventos da servidora Sônia Regina Marcelino da Silva, aposentada pela Portaria nº 012/2012, de 25/07/2012, ref. Proc. nº 300/099/2012.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO Nº 109/2012

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 109/2012. **PARTES:** O Município de Niterói, através da Procuradoria Geral do Município, e do outro lado o estudante Luis Eduardo Izu tendo como interveniente a UERJ – Universidade do Estado do Rio de Janeiro. **OBJETO:** Formalização e regulamentação das condições pelas quais o Estagiário, estudante regularmente matriculado na Instituição de Ensino, realizará suas atividades de estágio na Procuradoria Geral do Município. **PRAZO:** Seis (06) meses, com início de vigência em 02.07.2012 e término em 02.01.2013. **VALOR ESTIMATIVO:** R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais), referente a bolsa auxílio e o auxílio transporte. **VERBA:** Código de Despesa nº 3390.36.00, Programa de Trabalho nº 1200.041220001.2048. Fonte 100, Nota de Empenho nº 120190, datada de 14.02.2012. **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº 10.769/2010 e Portarias PGM nºs 001 e 003/2010, despacho autorizativo do Sr. Procurador Geral do Município de Niterói, exarado nas folhas 02 do Processo Administrativo n.º 070/9158/2012. **DATA DA ASSINATURA:** 02 de Julho de 2012.

EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA
Atos do Presidente

Homologação

Homologo o resultado do procedimento licitatório, na modalidade de **CONVITE nº. 004/2012**, que visa o fornecimento de **“GEOTEXTIL E GEOGRELHAS”**, adjudicando a empresa **ALLONDA COMERCIAL DE GEOSSINTÉTICOS AMBIENTAIS LTDA – CNPJ: 04.060.779/0001-91**, pelo valor global de **R\$ 28.150,46**, nas condições de entregas das mercadorias, pagamentos e validade, conforme **EDITAL. Proc. nº. 510/2464/12**.

Homologo o resultado do procedimento licitatório, na modalidade de **CONVITE/COSE nº. 032/2012**, que visa a contratação de empresa para execução dos serviços de **COMPLEMENTAÇÃO DO CALAÇADÃO BEIRA-MAR NA PRAIA DAS FLECHAS NO BAIRRO DO INGÁ**, nesta Cidade de Niterói / RJ, adjudicando os serviços a empresa **PREMAG SISTEMA DE CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ: 29.152.196/0001-11**, pelo valor global de **R\$ 145.624,49**, nas condições de entrega dos serviços e pagamentos, conforme Edital. Proc. nº. **510/3218/2012**.

ORDEM DE INÍCIO

Estamos concedendo Ordem de Início ao **Contrato nº. 030/2012**, firmado com a empresa **BELA VISTA RESTAURAÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**, objetivando a execução do serviço de **RESTAURAÇÃO DAS FACHADAS LATERAIS E DE FUNDOS E ESQUADRIAS DO MUSEU JANETE COSTA, NO MUNICÍPIO DE NITERÓI** a partir do dia 30/07/2012, com término previsto para o dia 27/11/2012. Proc. Nº 510/2687/12. José Carlos da Rocha Luiz – Diretor Administrativo da EMUSA.

EXTRATO

INSTRUMENTO: Termo aditivo nº 01/12 ao contrato nº 13/12. **PARTES:** EMUSA E GEOMECAÂNICA S.A. **TECNOLOGIA DE SOLOS, ROCHAS E MATERIAIS.** **OBJETO:** Alteração da redação da cláusula quarta do contrato. **FUNDAMENTO:** art. 65, II, “c”, da Lei nº 8666/93. **DATA:** 27/07/2012. José Roberto V. Mocarzel – p/Presidente da EMUSA - Atesto a veracidade dos dados acima. Niterói, 27 de julho de 2012.

EXTRATO

INSTRUMENTO: Termo aditivo nº 01/12 ao contrato nº 01/12. **PARTES:** EMUSA E MULTICON CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. **OBJETO:** Alteração da redação da cláusula quarta do contrato. **FUNDAMENTO:** art. 65, inciso II, “c”, da Lei nº 8666/93. **DATA:** 27/07/12. José Roberto V. Mocarzel – p/Presidente da EMUSA - Atesto a veracidade dos dados acima. Niterói, 27 de julho de 2012.

EXTRATO

INSTRUMENTO: Termo aditivo nº 01/12 ao contrato nº 03/12. **PARTES:** EMUSA E MULTICON CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA. **OBJETO:** Alteração da redação da cláusula quarta do contrato. **FUNDAMENTO:** art. 65, inciso II, “c”, da Lei nº 8666/93. **DATA:** 27/07/12. José Roberto V. Mocarzel – p/Presidente da EMUSA - Atesto a veracidade dos dados acima. Niterói, 27 de julho de 2012.

EXTRATO

INSTRUMENTO: Termo aditivo nº 03/12 ao contrato nº 29/11. **PARTES:** EMUSA E ARQHOS CONTRUÇÕES LTDA. **OBJETO:** Alteração da redação da cláusula quarta do contrato. **FUNDAMENTO:** art. 65, II, “c”, da Lei nº 8666/93. **DATA:** 27/07/2012. José Roberto V. Mocarzel – p/Presidente da EMUSA - Atesto a veracidade dos dados acima. Niterói, 27 de julho de 2012.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE
Atos da Presidente

A Presidente da Fundação Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados, para compor Comissão Organizadora do Concurso Público instituído através do processo nº200/1428/2012 datado de 09/03/2012, para diversos cargos de provimento efetivo (**PORTARIA FMS/FGA nº 213/2012**).

Eduardo Santos Kmust - Matrícula Nº 436.197
Mária do Céu Lobo da Rocha Monteiro - Matrícula Nº 434.143.

Luzany Gomes de Azevedo - Matrícula Nº 222.890.
Vanda da Cunha Fagundes - Matrícula Nº 434.536

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS

Licença Prêmio(Deferido):

200/3957/2012- Bruno Schau de Araújo Lima -03(três) meses á partir de 01/08/2012 á 29/10/2012.(Port: Nº309/ 2012).
200/814/2012- Angela Maria de Azevedo – 02 (dois) meses á partir de 01/09/2012 á 30/09/2012.(Port: Nº 310/2012).

Renovação de Readaptação de Função(Deferido):

200/3512/2012- Katia de Assumpção Marinho

GATS – Gratificação de Adicional Tempo de Serviço(Indeferido):

200/14676/2003 – Sergio Roberto Abdala Cezar

**VICE-PRESIDÊNCIA DE ATENÇÃO COLETIVA, AMBULATORIAL E DA FAMÍLIA
Departamento de Vigilância Sanitária e Controle de Zoonoses**

**Regulamento de Estágio de Estudantes de Ensino Superior no Departamento de
Vigilância Sanitária e Controle de vetores DEVIC da Fundação Municipal de Saúde
de Niterói,RJ**

PORTARIA FMS/FGA nº214/2012

Art.1º Estágio é ato educativo escolar supervisionado, desenvolvido no ambiente de trabalho ,que visa á preparação para o trabalho produtivo de educandos que estejam frequentando o ensino regular em instituições de educação superior ,de educação profissional ,de ensino médio da educação especial e dos anos finais do ensino fundamental ,na modalidade profissional da educação de jovens e adultos.

1º O estágio faz parte do projeto pedagógico do curso ,além de integrar o itinerário formativo do educando.

2º O estágio visa ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e á contextualização curricular ,objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho.

Art.2º Somente serão aceitos no DEVIC estudantes do Ensino Superior para o regime de Estágio Obrigatório ,entendido como aquele definido como tal no projeto do curso e cuja carga horária é requisito para aprovação e obtenção de diploma.

Art.3º Para concessão do Estágio Obrigatório deverão ser observadas as seguintes obrigações por parte do DEVIC:

I Ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social ,profissional e cultural:

II Indicar funcionário do seu quadro de pessoal ,com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário,para orientar e supervisionar até 03(três) estagiários simultaneamente.

Art. 4º A jornada de atividade em estágio será definida de comum acordo entre a instituição de ensino ,a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal ,devendo constar do termo de compromisso ser compatível com as atividades escolares e não ultrapassar 6(seis) horas diárias e 30(trinta) horas semanais.

Parágrafo Único – O estágio relativo a cursos que alteram teoria e prática nos períodos em que não estão programadas aulas presenciais ,poderá ter jornada de até 40 (quarenta) horas semanais ,desde que isso esteja previsto no projeto pedagógico do curso e da instituição de ensino.

Art.5º O período mínimo de Estágio Obrigatório em cada Setor do DEVIC será de 60(sessenta) horas.

Parágrafo Único – É assegurado ao estagiário ,sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1(um) ano,período de recesso de30(trinta) dias,a ser gozado ,preferencialmente durante suas férias escolares.

Art.6º Para a concessão do Estágio Obrigatório o estudante deverá ,antes de protocolar sua solicitação na Coordenação de Recursos Humanos (CORHU) da Fundação Municipal de Saúde ,contatar previamente o (s) Setor (es) do DEVIC onde tem interesse em estagiar para verificar a disponibilidade de oferta de estágio no periodo desejado no(s) referido(s) Setor(es).

Art.7º O DEVIC oferecerá campo para Estágio Obrigatório nos seguintes setores:

I Fiscalização de estabelecimentos de alimentação e congêneres

II Fiscalização de estabelecimento de saúde humana e congêneres

III Fiscalização de estabelecimento do ramo de medicamentos de uso humano

IV Fiscalização de Engenharia Sanitária

V Fiscalização de estabelecimento de saúde animal ,criações irregulares e congêneres

VI Controle de vetores e reservatório de zoonoses

VII Controle ambiental (VIGISOLO,VIGIAR,VIGIDESASTRES e VIGIAGUA):

VIII Informação,educação e comunicação em saúde.

Art.8º O estágio ,como ato educativo escolar supervisionado ,deverá ter acompanhamento efetivo pelo professor orientar da instituição de ensino e por supervisor da parte concedente ,comprovado pela confecção de um Relatório Final de Estágio ,que conterá uma síntese das atividades desenvolvidas .

1º Até sete dias corridos após o término do período de estágio o estudante deverá entregar um exemplar do referido relatório na sede do DEVIC ,emissão da (s) Declaração (ões) de Estágio e posterior arquivamento.

2º Cada Setor onde o estudante estagiou deverá emitir uma Declaração de Estágio onde constará ,obrigatoriamente ,o período de realização do estágio,a carga horária total de estágio e uma avaliação sucinta do estagiário.

Art.9º O aluno ,na prática de seu estágio ,deverá guardar a intimidade, a dignidade da pessoa humana ,bem como todos os princípios constitucionais ,sendo vedado fotografar ,fotocopiar e/ ou filmar documentos.

1º Somente com autorização do supervisor de estágio poderá o aluno ter acesso as fotos e /ou imagens retiradas em ações fiscais.

Art.10º Será mantida de maneira permanente uma Comissão de Estágio no DEVIC composta por 6(seis) servidores ,sendo 03 oriundos do CECOZ (dois titulares e um suplente) e 03 oriundos dos demais setores de fiscalização (dois titulares e um suplente).

Parágrafo Único a referida Comissão de Estágio ,nomeada pelo Chefe do DEVIC terá a função de dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do processo de estágio e propor alterações do presente regulamento sempre que necessário. **PORTARIA FMS/FGA nº214/2012)**

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ATOS DO PRESIDENTE**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e, considerando o que estabelece os incisos VII e VIII do art. 13, do Estatuto da FME, aprovado pelo Decreto n.º 6.178/91, de 28 de agosto de 1991, publicado em 29 de agosto de 1991,

RESOLVE:

Considerar Nomeados para os cargos abaixo relacionados, em obediência à Ordem de Classificação publicada em 08/01/2011:

Professor I NM I, a contar de 02/07/2012:

Portaria FME/752/2012 – ANA ZITA NUNES PORTO FERREIRA GOMES, matrícula nº 0236.727-4, em vaga decorrente da Exoneração de Alessandra Martins Franco Mattos.

EXONERAR, a pedido, a contar de 18/07/2012, de acordo com o inciso I do artigo 84 da Lei nº. 531/85, de 18 de Janeiro de 1985, **Mônica Gonçalves Moura Valle** do cargo de **Pedagogo NS I**, matrícula n.º 236.660-7 do Quadro Permanente de Pessoal da FME. Processo n.º210/3397/2012. Portaria FME/775/2012.

TERMO DE RERRATIFICAÇÃO Nº 06/2012

Instrumento: Termo de Rerratificação Nº 06/2012. **Partes:** FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e a FORÇA TOTAL SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA. **Objeto:** O presente Termo tem por objeto retificar os itens referentes ao prazo e ao valor total do Contrato Nº 750/2012 às fls. 167 do processo de nº 210/6492/2011, firmado entre a FME e a FORÇA TOTAL SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA. **Prazo:** 20 (vinte) dias, a contar da data de sua assinatura. **Processo** Nº 210/6492/2011. **Data da Assinatura:** 21/06/2012.

TERMO DE CONVÊNIO Nº 002/2012
Instrumento: Termo de Convênio Nº 002/2012. **Partes:** FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF. **Objeto:** Constitui objeto do presente **TERMO DE COOPERAÇÃO** a concessão pela **CAIXA**, sob condições especiais, de empréstimos aos Servidores da Fundação Municipal de Educação de Niterói, com averbação em Folha de Pagamento. **Prazo:** Da data da sua assinatura até 31/12/2012. **Processo** Nº 210/001147/2012. Data da Assinatura: 23/07/2012.

Despachos do Presidente:
Licença Especial – Deferido
Proc. 210/5428/2011 – Adriana da Silva Abrantes, a contar da data de publicação, pelo período de 03 meses.
Proc. 210/2330/2012 – Claudia Eugenia de Mello e Alvim Jacy Monteiro, a contar da data de publicação, pelo período de 03 meses.
Cancelamento de Licença sem Vencimentos – Deferido
Proc. 210/3252/2012 – Cristiane da Silva Gusman Souto, a contar de 12 de Julho de 2012.
Redaptação – Deferido
Proc. 210/2425/2012 – Rosa Martins Braga, pelo período de 03 anos.
Proc. 210/2927/2012 – Maria Isabel Cabello Ribera, pelo período de 02 anos.
Proc. 210/2897/2012 – Renata de Carvalho, pelo período de 02 anos.
Readaptação – Indeferido
Proc. 210/2971/2012 – Denise Maria de Fátima dos Santos.
Redução de Carga Horária – Deferido
Proc. 210/2737/2012 – Suely de Almeida Assan Areias, pelo período de 01 ano.
Redução de Carga Horária – Indeferido
Proc. 210/3096/2012 – Gizele Ferreira Franco.
Proc. 210/3097/2012 – Gizele Ferreira Franco.
Proc. 210/2517/2012 – Alcidiney Nogueira Fiuza.
Averbação de Tempo de Serviço – Deferido
Proc. 210/3281/2012 – Simone da Silva Kort-Kamp.
Proc. 210/3049/2012 – Karyne Alves Baroldi.
Proc. 210/3382/2012 – Schirley Pereira de Queiroz.
Proc. 210/3134/2012 – Sheila Ruth Oliveira dos Anjos.
Salário Família – Deferido
Proc. 210/3317/2012 – Renata de Siqueira Pacheco Oliveira.
Isenção de Imposto de Renda – Deferido
Proc. 210/0847/2012 – Nilce Geraldino Alves.
Adicional de Tempo de Serviço – Deferido
Proc. 210/3339/2012 – Márcia Cardoso de Barros e outros.
Proc. 210/3041/2012 – Carla Vasconcelos e outros.
Disposição – Indeferido
Proc. 180/285/2012 // 210/3178/2012 – Ely Ana Zveiter Soares.

HOMOLOGAÇÃO DA CARTA CONVITE N.º 020/2012
Aprovo a proposta do Presidente da CPL e Equipe de Apoio, adjudicando e homogando o CONVITE nº 020/2012, à sociedade empresária DISTRIBUIDORA VIOLETRAS LTDA - ME foi considerada vencedora pelos **lotes (01, 03 e 07)**, perfazendo o valor total de **R\$ 18.389,19** (dezoito mil, trezentos oitenta e nove reais e dezenove centavos), a DISFLEX DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS ESCOLARES LTDA ME, foi considerada vencedora pelos **lotes (05 e 06)**, perfazendo o valor total de **R\$ 19.649,00** (dezenove mil, seiscentos e quarenta e nove reais) e a FLUSCOP COMÉRCIO E SERVIÇOS DE EQUIPAMENTOS LTDA, foi considerada vencedora pelos **lotes (02 e 04)**, perfazendo o valor total de **R\$ 16.586,20** (dezeseis mil, quinhentos e oitenta e seis reais e vinte centavos). A despesa correrá à conta do Programa de Trabalho 01.20.43.00.12.361.0042.2144, Código de Despesa 33903000, Fonte 205