

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI  
Atos do Prefeito

DECRETO Nº. 11439/2013  
REGULAMENTA E DEFINE CRITÉRIOS PARA A APLICAÇÃO DA SUSPENSÃO  
CONDICIONAL DO PROCESSO – SUSPAD.

O Prefeito Municipal de Niterói, com fundamento no art. 142, inciso IV da Constituição Estadual de 05.10.89, combinado com o art. 66, inciso VI, da lei Orgânica do Município de Niterói, de 04.4.90, no uso de suas atribuições constitucionais e legais,  
**CONSIDERANDO** a necessidade de regulamentar a Suspensão do Processo Administrativo Disciplinar – SUSPAD, instituída pela Lei nº 3.032 de 21 de maio de 2013, que acresceu o artigo 245-A à Lei 531 de 18 de janeiro de 1985, traçando as diretrizes para sua concessão.

**DECRETA:**

Art. 1º - Para os efeitos deste Decreto, entende-se por processo disciplinar a sindicância e o processo administrativo disciplinar.

Parágrafo único - O presente Decreto se aplica aos agentes públicos da Administração Direta e Indireta, ativos e inativos.

Art. 2º - O Presidente da Comissão Processante deverá propor ao agente público a suspensão do processo disciplinar – SUSPAD –, por meio do Termo de Proposta da Suspensão do Processo Disciplinar, no qual serão estabelecidos o prazo de sua vigência e as condições a serem cumpridas.

§ 1º - O Termo a que se refere o *caput* deste artigo deverá ser assinado pelo agente público, por seu procurador, se houver, e pelo Presidente da Comissão Processante, publicando-se o respectivo extrato no Diário Oficial do Município.

§ 2º - Havendo recusa do agente público em aderir à SUSPAD, a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar dará continuidade ao processo disciplinar.

§ 3º - A adesão à SUSPAD não configura confissão do agente público.

Art. 3º - A critério do Presidente da Comissão Processante, o processo disciplinar sujeito à SUSPAD ficará suspenso, pelo prazo de 1 (um) a 5 (cinco) anos, conforme a natureza e a gravidade da infração disciplinar.

Parágrafo único - O prazo estabelecido para a vigência da SUSPAD não poderá ser revisto, durante o seu cumprimento, pela Administração Pública.

Art. 4º - Poderão ser estabelecidas pelo Presidente da Comissão Processante as seguintes condições a serem cumpridas pelo agente público, isolada ou cumulativamente:

I - comparecimento bimestral na sede da COPAD para apresentar declaração firmada pela chefia imediata, referendada pelo Secretário Municipal de Administração, que certificará:

a) o cumprimento dos deveres previstos no art. 194 da Lei 531/1985, e o não cometimento de infração disciplinar prevista no art. 195 do mesmo diploma legal;

b) o desempenho satisfatório das principais atribuições que lhe forem conferidas.

II - prestação de serviços voluntários à comunidade em entidades cadastradas no Município de Niterói designadas pela COPAD, em horários compatíveis com a sua jornada de trabalho, na forma prevista na Lei Federal nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, preferencialmente nos finais de semana;

III - reparação do dano, quando houver, com a devolução dos valores indevidamente auferidos;

IV - renúncia de direitos, tais como vantagens pecuniárias e alterações funcionais.

§ 1º - O cumprimento das condições previstas nos incisos II a IV do *caput* deste artigo deverá ser atestado pelo órgão ou entidade responsável pela verificação do atendimento.

§ 2º - A negativa em assinar a declaração de cumprimento a que se refere o § 1º deverá ser motivada.

§ 3º - A declaração de cumprimento deverá ser entregue à COPAD pelo agente público, no tempo e modo fixados no termo.

Art. 5º - A SUSPAD não poderá ser proposta:

I - quando o agente público tiver sido condenado por outra infração disciplinar nos últimos cinco anos;

II - durante o cumprimento de outra SUSPAD pelo agente público;

III - durante o dobro do prazo da SUSPAD que o agente público já tiver gozado, contado a partir da declaração da extinção da punibilidade;

IV - quando as infrações disciplinares corresponderem a crimes contra a Administração Pública;

V - quando as infrações disciplinares corresponderem a crimes aos quais seja cominada pena mínima igual ou superior a 1 (um) ano;

VI - quando as infrações disciplinares corresponderem a atos de improbidade administrativa tipificados nos artigos 9º e 10 da Lei 8.429/1992;

VII - nos casos de abandono de cargo ou emprego;

VIII - na hipótese de existência de outro processo disciplinar ou de sindicância em desfavor do agente público em curso;

IX - na hipótese em que mais de uma infração disciplinar venha a ser atribuída ao agente público, gerando abertura de mais de um processo administrativo disciplinar ou sindicância junto à COPAD.

Art. 6º - A SUSPAD será revogada se, no curso de seu prazo, o agente público vier a ser condenado, administrativamente, por outra infração disciplinar cometida no curso da suspensão, ou descumprir as condições estabelecidas no art. 4º deste Decreto, prosseguindo-se, nestes casos, os procedimentos disciplinares cabíveis.

§ 1º - Será facultativa a revogação caso a infração, que acarrete condenação no curso da SUSPAD, tenha sido cometida anteriormente à obtenção do benefício.

§ 2º - No caso do parágrafo anterior, a decisão sobre a revogação da SUSPAD competirá ao Presidente da Comissão Processante, que se pautará, para tanto, na análise objetiva e subjetiva da infração e do beneficiário.

Art. 7º - O agente público poderá, a seu critério, e a qualquer tempo, durante o cumprimento da SUSPAD, solicitar o seu cancelamento.

Parágrafo único - Na hipótese prevista no *caput* deste artigo, o processo disciplinar terá prosseguimento e o direito a uma nova SUSPAD será automaticamente restabelecido ao agente público.

Art. 8º - Expirado o prazo da SUSPAD, e tendo cumprido o agente público as condições estabelecidas no termo previsto no art. 2º deste Decreto, o Presidente da Comissão Processante recomendará a extinção da punibilidade.

Art. 9º - Não correrá prescrição durante o prazo da SUSPAD.

Art. 10 - A SUSPAD será registrada na ficha funcional do agente público exclusivamente durante o prazo de sua vigência.

Art. 11 – A SUSPAD, por não ser penalidade, não impede que o agente público seja exonerado ou desligado a pedido, aposentado voluntariamente, que obtenha progressão de carreira e nem que venha a tomar posse em cargo em comissão, cargo de confiança ou cargo eletivo.

Art. 12 – A Secretaria Municipal de Administração expedirá normas complementares sobre a SUSPAD, podendo delegar atribuições ao presidente da COPAD.

Art. 13 – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Niterói, 18 de Julho de 2013

Rodrigo Neves - Prefeito

REPUBLICADO POR HAVER SAÍDO COM INCORREÇÕES

DECRETO Nº 11443/2013

O Prefeito Municipal de Niterói, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 8º, da Lei nº 3002/2012 de 28 de dezembro de 2012.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 500.000,00(Quinhentos mil reais), para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º - O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Em decorrência das disposições deste Decreto fica alterado, na forma do Anexo, o Quadro de Detalhamento de Despesa, estabelecido no Decreto nº11334, de 03 de janeiro de 2013.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo os seus efeitos a contar de 08/07/2013, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Niterói, 19 de julho de 2013.

Rodrigo Neves - Prefeito

Anexo ao Decreto nº 114443/2013  
Crédito Suplementar

CÓDIGOS				VALORES (R\$)	
Órgão/ Unidade	Programa de Trabalho	Despesa	FT	Suplementado	Compensado/ Cancelado
1672 - FMAS	0812200012097	33900400	208	500.000,00	
1672 - FMAS	0812200012097	33903600	208		50.000,00
1672 - FMAS	0812200012097	33903900	208		300.000,00
1672 - FMAS	0812200012097	44905200	208		150.000,00
TOTAL GERAL				500.000,00	500.000,00

NOTA:

FONTE 208 - RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

DECRETO Nº 11444/2013

O Prefeito Municipal de Niterói, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 8º, da Lei nº 3002/2012 de 28 de dezembro de 2012.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 3.300.000,00(Três milhões e trezentos mil reais), para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º - O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Em decorrência das disposições deste Decreto fica alterado, na forma do Anexo, o Quadro de Detalhamento de Despesa, estabelecido no Decreto nº11334, de 03 de janeiro de 2013.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Niterói, 19 de julho de 2013.

Rodrigo Neves - Prefeito

Anexo ao Decreto nº 11444/2013  
Crédito Suplementar

CÓDIGOS				VALORES (R\$)	
Órgão/ Unidade	Programa de Trabalho	Despesa	FT	Suplementado	Compensado/ Cancelado
1600 - SASDH	0812200012068	33903900	100	100.000,00	
2542 - FMS	1012200012179	31903403	100	2.800.000,00	
2682 - NITTRANS	0618200532207	33903900	106	400.000,00	
1600 - SASDH	0812200012068	33903600	100		50.000,00
1600 - SASDH	0812500012067	33903900	100		50.000,00
2682 - NITTRANS	1545200112210	33903000	106		400.000,00
5510 - FUNFUTU RO	0412200012300	33903900	203		2.800.000,00
TOTAL GERAL				3.300.000,00	3.300.000,00

NOTA:

FONTE 100 - RECURSOS ORDINÁRIOS DO TESOURO MUNICIPAL

FONTE 106 - RECURSOS PROVENIENTES DE MULTAS DE TRÂNSITO

Portarias

Considera exonerada, a contar de 01/07/2013, **HAIDEE ANTUNES ROSA** do cargo de Diretor, DG, do Departamento de Projetos Especiais, da Secretaria Executiva, por ter sido nomeada para cargo incompatível (Portaria nº 2202/2013).

Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/07/2013, **LEONARDO CARVALHO DA SILVA** do cargo de Assessor A, CC-1, do Escritório de Gestão de Projetos, do Gabinete do Vice-Prefeito (Portaria nº 2203/2013).

Considera exonerado, a contar de 01/07/2013, **LUIZ ROBERTO CARVALHO SILVA** do cargo de Chefe do Setor de Intervenção no Tráfego da Primeira Região, CC-4, da Divisão de Controle do Trânsito, do Departamento de Operação de Tráfego, da Subsecretaria de Trânsito, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, por ter sido nomeado para cargo incompatível (Portaria nº 2204/2013).

Considera nomeada, a contar de 01/07/2013, **HAIDEE ANTUNES ROSA** para exercer o cargo Diretor, DG, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em vaga decorrente da exoneração de Sylmar Lannes El-Jaick, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2205/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/06/2013, **SILVIO RICARDO SARZEDAS** para exercer o cargo Diretor, DG, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em vaga transferida pelo Decreto nº 11438/2013, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2206/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/07/2013, **SÉRGIO LEONARDO DE ARAÚJO CHOUIN VAREJÃO** para exercer o cargo de Assessor A, CC-1, do Escritório de Gestão de Projetos, do Gabinete do Vice-Prefeito, em vaga decorrente da exoneração de Leonardo Carvalho da Silva, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2207/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/07/2013, **RICARDO MOREIRA RODRIGUES** para exercer o cargo de Encarregado B, CC-4, da Secretaria Municipal de Governo, em vaga decorrente da exoneração de Moacyr Braga da Silva, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2208/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/07/2013, **LUIZ ROBERTO CARVALHO SILVA** para exercer o cargo de Chefe do Serviço de Fiscalização do Terceiro Turno, CC-3, da Coordenação Operacional de Fiscalização, da Subsecretaria de Transportes, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, em vaga decorrente da exoneração de Sidnei Moura, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2209/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/07/2013, **JOSÉ DOMINGOS MATHIAS DE MENEZES** para exercer o cargo de Chefe do Setor de Intervenção no Tráfego da Primeira Região, CC-4, da Divisão de Controle do Trânsito, do Departamento de Operação de Tráfego, da Subsecretaria de Trânsito, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, em vaga decorrente da exoneração de Luiz Roberto Carvalho Silva, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09 (Portaria nº 2210/2013).

Torna insubsistente a Portaria nº 1030/2013, publicada em 28 de fevereiro de 2013 (Portaria nº 2211/2013).

**Corrigendas**

Nas Portarias nºs 2052, 2053, publicadas em 29/06/2013 e 2072/2013, publicada em 03/07/2013, onde se lê: a contar de 01 de junho, leia-se: a contar de 01 de março.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Departamento de Material e Patrimônio**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 015 / 2013**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI COMUNICA QUE REALIZARÁ, NO DIA 01 (PRIMEIRO) DE AGOSTO DE 2013, ÀS 9:00h, NA SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, CERTAME NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL, SOB O Nº 015/2013, DO TIPO REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, DESTINADA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE PODA E LIMPEZA DE GALHOS EM TODO MUNICÍPIO DE NITERÓI, CONFORME ESPECIFICAÇÃO E QUANTIFICADO NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELA SECONSER, EM REGIME CONSECUTIVO DE 24:00 HORAS, para atender a SECRETARIA DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS, PARA ATENDER A SECRETARIA DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS. O EDITAL E SEUS ANEXOS PODERÃO SER RETIRADOS PELO SITE [www.niteroi.rj.gov.br](http://www.niteroi.rj.gov.br). NO ÍCONE AVISO DE LICITAÇÃO – SMA OU NA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E PREGÃO NA RUA VISCONDE DE SEPETIBA, 987, 4º ANDAR, DE 9 ÀS 17 HORAS. É NECESSARIO 01 CD VIRGEM PARA GRAVAÇÃO DO EDITAL.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 016 / 2013**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI COMUNICA QUE REALIZARÁ, NO DIA 01 (PRIMEIRO) DE AGOSTO DE 2013, ÀS 11:00h, NA SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, CERTAME NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL, SOB O Nº 016/2013, DO TIPO MENOR PREÇO POR EMPREITADA GLOBAL PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO MELHORIAS E AMPLIAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA EM TODO O MUNICÍPIO DE NITERÓI, para atender a SECRETARIA DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS. O EDITAL E SEUS ANEXOS PODERÃO SER RETIRADOS PELO SITE [www.niteroi.rj.gov.br](http://www.niteroi.rj.gov.br). NO ÍCONE AVISO DE LICITAÇÃO – SMA OU NA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO E PREGÃO NA RUA VISCONDE DE SEPETIBA, 987, 4º ANDAR, DE 9 ÀS 17 HORAS. É NECESSARIO 01 CD VIRGEM PARA GRAVAÇÃO DO EDITAL.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA**

**Despacho do Presidente do FCCN**

Conselho de Contribuintes – Sessão 616º - Dia 16 de Julho de 2013 – Processos: 30/60306 e 60307/2011 – Marisa Lojas S/A – Negado provimento aos Recursos Voluntários, mantendo a decisão de Primeira Instância, consequentemente, mantido os Autos de Infração nºs 00272 e 00273, lavrados em 08 de agosto de 2011, por unanimidade de votos.

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS**

**Conselho Municipal de Assistência Social / Niterói**

**Resolução CMAS / Niterói nº. 15/13**

**Dispõe sobre deliberação da Reunião Extraordinária do dia 21/06/2013, do Conselho Municipal de Assistência Social / Niterói.**

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/NITERÓI, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 1.549/96 sob a presidência da Sra. Arlette Ângelo Maia Teixeira, resolve:

Art. 1º - Aprovar a ata nº 10/13 – CMAS (05/06/2013).

Art 2º - Aprovar o Termo de Aceite do Reordenamento de Fortalecimento de Vínculos para cofinanciamento nacional, sendo o potencial da capacidade de atendimento corresponde a 1000 e tem como público alvo, no município, serviços de 0 a 15 anos e Idosos, propiciando que os serviços sejam realizados pela rede socioassistencial.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**Resolução CMAS / Niterói nº. 17/13**

**Dispõe sobre deliberação da Reunião Extraordinária do dia 26/06/2013, do Conselho Municipal de Assistência Social / Niterói.**

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/NITERÓI, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 1.549/96 sob a presidência da Sra. Arlette Ângelo Maia Teixeira, resolve:

Art. 1º - Aprovar a ata nº 11/13 – CMAS (21/06/2013).

Art 2º - Aprovar o **Processo nº 90/0672/2013 – Despesa para participação do Sr. Secretário Ubirajara Bento Marques na oficina sobre Reordenamento de Serviços de acolhimento para crianças e adolescentes**, que será realizada em Brasília no período de 27 e 28 de julho de 2013. Sendo a despesa no valor líquido de R\$ 1.630,00 (Hum mil, seiscentos e trinta reais) para hospedagem, alimentação e traslado.

Art 3º - Aprovar o **Processo nº 90/0673/2013 – Despesa para participação do Sr. Secretário Ubirajara Bento Marques na oficina sobre o pacto de aprimoramento do SUAS e reunião CIT**. Esta oficina será realizada em Brasília no período de 02 a 04 de julho de 2013. Sendo a despesa no valor líquido de R\$ 1.630,00 (Hum mil, seiscentos e trinta reais) para hospedagem, alimentação e traslado.

Art 4º - Aprovar o **Processo nº 90/0675/2013 – Despesa para participação da funcionária Sra. Ana Cristina Loivos Porto no Seminário Brasil - União Europeia na Proteção dos Direitos da População de Rua**. Este seminário será realizado em Brasília no período no período de 02 e 03 de julho de 2013. Sendo a despesa no valor líquido de R\$ 2.217,70 (Dois mil, duzentos e dezessete reais e setenta centavos) para hospedagem, alimentação, traslado e passagem aérea.

Art. 5º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**RESOLUÇÃO CMAS / NITERÓI nº. 19/13**

**Dispõe sobre deliberação da Reunião Extraordinária do dia 12/07/2013, do Conselho Municipal de Assistência Social / Niterói.**

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/NITERÓI, no uso das atribuições que lhe confere a Lei nº. 1.549/96 sob a presidência da Sra. Arlette Ângelo Maia Teixeira, resolve:  
Art. 1º- Aprovar o termo de aceite do reordenamento do serviço de Erradição do Trabalho Infantil.  
Art. ° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Coordenação do Serviço Funerário Municipal**  
**Cemitério São Lázaro de Itaipu**  
**EDITAL**

Ao chefe do Cemitério São Lázaro de Itaipu torna público os retos mortais abaixo relacionados e sepultados nesta necrópole no período de **01/06/2010 á 30/06/2010**, serão retirados das sepulturas e recolhidos ao ossuário geral, em conformidade com o Decreto Municipal nº 4531/1985. Havendo a intenção de evitar as referidas exumações, devem os interessados se manifestar administrativamente, por escrito, antes de completar o prazo legal de 03 (três) anos de sepultamento.  
**Covas Rasas de Adulto**  
752 – Benedito Rodrigues  
1019 – José Carlos da Silva  
862 – Alex Ferreira dos Santos  
904 – Zeny Brasil da Rocha  
1043 – Cleomenes Candido da Silva  
919 – Carlos Paulo Souza dos Santos  
873 – Luiz Carlos Silva  
775 – Milton Leonardo da Luz  
911 – Jefferson Gomes Rangel  
792 – Anair Severo da Silva  
**Gavetas**  
72 – Orlando Viana Chagas  
57 – Edimilson Antônio da Silva

**EDITAL**

Ao chefe do Cemitério São Lázaro de Itaipu torna público os retos mortais abaixo relacionados e sepultados nesta necrópole no período de **01/05/2010 á 31/05/2010**, serão retirados das sepulturas e recolhidos ao ossuário geral, em conformidade com o Decreto Municipal nº 4531/1985. Havendo a intenção de evitar as referidas exumações, devem os interessados se manifestar administrativamente, por escrito, antes de completar o prazo legal de 03 (três) anos de sepultamento.  
**Covas Rasas de Adulto**  
852 – Leandro Resende Fernandes  
1055 – José Cristino da Silva  
842 – Hamilto Heriques  
970 – Maria do Carmo de Oliveira Mosca  
1011 – Regina dos S. Gonçalves  
**Gavetas**  
48 – Rafael Castilho da Silva  
78 – Carlos Roberto da Silva  
44 – Jacy de Souza Martins  
80 – João Mario Souza Gomes  
76 – Bartolomeu Lopes de Barros  
**Cova Rasa de Anjo**  
919 – Carlos Paulo Souza dos Santos  
946 – Natimorto  
940 – Miguel de Jesus Diniz

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
**Atos do Presidente**

**O Presidente da Fundação Municipal de Saúde**, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista delegação de competência que lhe confere o Decreto 6150/91,

**RESOLVE:**

**Tornar insubsistente**, a Portaria FMS/FGA nº. 263/13, publicada em 10/07/2013, que atribui, a contar de 01/07/2013, a **Ricardo Garcia Duarte**, a gratificação equivalente ao símbolo FMS-7/SUS, do Hospital Orêncio de Freitas, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência, na função de Chefe da Seção de Hemoterapia, por não possuir a especialidade para o cargo. **(PORTARIA FMS/FGA Nº 272 /2013).**

**Coordenadoria de Recursos Humanos**

**Abono de Permanência (Deferido)**  
200/3583/2013 – Isabel Maria Cartaxo Machado Lopes  
200/3632/2013 – Eliane Rosas  
200/3550/2013 – Ana Rosa de Carvalho Damas  
**Licença Prêmio (Deferido)**  
200/2771/2013 – Leila Cristina Teixeira de Oliveira – 01 (um) mês referente ao 3º quinquênio, do período de 19/07/1994 á 14/07/2009, para serem usufruidos a partir de 01/11/2013 á 30/11/2013. **(Portaria Nº 355/2013).**  
**Licença sem Vencimentos (Indeferido)**  
200/3793/2013 – Matheus Thomaz da Silva  
**CORRIGENDA:**  
Na Portaria de Atribuição FMS/FGA nº 195/2013, publicada em 08/05/2013. **Onde se lê:** Janaina Bárbara Gonçalves Carneiro de Araújo; **Leia-se:** Janaina Bárbara Gonçalves Carneiro de Araújo.  
Na Portaria 350/2013, referente ao processo nº 200/3519/2013 de Licença Prêmio. **Onde se lê:** Gilceia Miranda de Souza. **Leia-se:** Gilcleia Miranda de Souza.  
Na Portaria de Aposentadoria nº 334/2013, publicada em 13/07/2013, referente ao processo nº 200/1347/2013. **Onde se lê:** Maria do Rosário de Fátima Barbosa Passeri. **Leia-se:** Maria do Rosário de Fátima Barboza Passeri.

**NITERÓI PREV.**  
**Atos da Presidência:**

**PORTARIA NGP nº.129 /2013.** Conceder pensão a **Sra. TERESA LUCIA DE CASTRO SANTOS**, esposa, e a **LORENA DE CASTRO SANTOS**, filha do ex-servidor Sr. JAIR DE CASTRO SANTOS, falecido em 20/05/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS, matrícula nº 228970-0 nos termos do Art. 2º, inciso II e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 20/05/2013, conforme processo n.º 310-0546/2013.  
**PORTARIA NGP nº.130 /2013.** Conceder pensão ao **Sr. LUIS CARLOS DA SILVA COUTO** , esposo da ex-servidora Sra. JARLITA BASTOS COUTO, falecida em 13/05/2013 no cargo de Merendeira - Nível M 5 II – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, matrícula nº 234377-0 nos termos do Art. 2º, inciso II e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 13/05/2013, conforme processo n.º 310-0568/2013.  
**PORTARIA NGP nº.131 /2013.** Conceder pensão ao **Sr. MANOEL MORAES** , esposo da ex-servidora Sra. GILSA CORDEIRO MORAES, falecida em 10/04/2013 no cargo de Merendeira - Nível 02 - SMA, matrícula nº 226212-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 14/05/2013, conforme processo n.º 310-0482/2013.

**PORTARIA NGP nº.132 /2013.** Conceder pensão a **Sra. EXPEDITA ELOI MELO** , esposa do ex-servidor Sr. JOSIAS BASTOS MELO, falecido em 03/04/2013 no cargo de Motorista - Nível 05 - SMA, matrícula nº 223340-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 10/05/2013, conforme processo n.º 310-0475/2013.

**PORTARIA NGP nº.133 /2013.** Conceder pensão a **Sra. CONCEIÇÃO DE SOUZA** , companheira do ex-servidor Sr. EDIVALDO DA SILVA BRITO, falecido em 23/03/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SMA, matrícula nº 215856-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 02/05/2013, conforme processo n.º 310-0438/2013.

**PORTARIA NGP nº.134 /2013.** Conceder pensão ao **Sr. ALMEDA CRUZ SOUZA** , esposo da ex-servidora Sra. NANCY MAGALHÃES SOUZA, falecida em 20/03/2013 no cargo de Fiscal de Tributos - Nível 05 – CAT IV PMN, matrícula nº 226078-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 20/03/2013, conforme processo n.º 310-0355/2013.

**PORTARIA NGP nº.135 /2013.** Conceder pensão a **Sra. EDINA PACHECO SILVA** , esposa do ex-servidor Sr. RUY ROBSON SILVA, falecido em 11/05/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SMA, matrícula nº 223277-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 11/05/2013, conforme processo n.º 310-0511/2013.

**PORTARIA NGP nº.136 /2013.** Conceder pensão a **Sra. JANETE FERREIRA DOS SANTOS**, esposa do ex-servidor Sr. EDIR DOS SANTOS, falecido em 11/03/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SMA, matrícula nº 216335-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 09/05/2013, conforme processo n.º 310-0466/2013.

**PORTARIA NGP nº.137 /2013.** Conceder pensão a **Sra. ODETE MARIA DA CONCEIÇÃO FERREIRA**, esposa do ex-servidor Sr. JOÃO MARTINS FERREIRA, falecido em 23/05/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SMA, matrícula nº 212926-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 23/05/2013, conforme processo n.º 310-0606/2013.

**PORTARIA NGP nº. 138 /2013.** Conceder pensão a **Sra. ZILMA TEIXEIRA RODRIGUES**, esposa do ex-servidor Sr. LUCIO FRANCISCO RODRIGUES FILHO, falecido em 16/05/2013 no cargo de Trabalhador - Nível 01 - SMA, matrícula nº 218790-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 16/05/2013, conforme processo n.º 310-0534/2013.

**PORTARIA NGP nº. 139 /2013.** Conceder pensão a **Sra. MARIA DELCIA LAMY MONTEIRO DA SILVA**, esposa do ex-servidor Sr. ADAUTO MONTEIRO DA SILVA, falecido em 24/05/2013 no cargo de Fiscal de Tributos - Nível 05 - PMN, matrícula nº 212232-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 24/05/2013, conforme processo n.º 310-0552/2013.

**PORTARIA NGP nº. 141 /2013.** Conceder pensão a **Sra. NELSA GUIMARÃES VIANA** esposa do ex-servidor Sr. ARI VIANA, falecido em 09/06/2013 no cargo de Agente Administrativo - Nível 05 - SMA, matrícula nº 221140-0 nos termos do Art. 2º, inciso I e Art. 15 da Lei 10.887/04 c/c § 7º do Art. 40 da CRFB/88, a partir de 09/06/2013, conforme processo n.º 310-0618/2013.

**PORTARIA NGP nº. 142 /2013.** Conceder pensão a **Sra. NILCEA CABRAL DE SOUZA**, filha maior inválida do ex-servidor, Sr. JOSÉ RODRIGUES DE SOUZA, falecido em 26/06/1983, no cargo de Artífices - Nível 04 - SMA, matrícula n.º 210.594-8, de acordo com o artigo 2º, inciso I e o art. 15, da Lei 10.887/04 de 18.06.04, c/c § 7º do art. 40 do CRFB/88, a contar de 30/07/2013, conforme processo n.º 310-0732/13, atendendo determinação judicial nº 0017604-51.2009.8.19.0002.

**EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA**  
**Aviso**  
**Tomada de Preços nº 12/2013**  
**OBJETO:** Construção de Gradil em alumínio para fechamento da Praça Cesar Tinoco, no bairro do Ingá, no Município de Niterói/RJ. **DATA, HORA E LOCAL:** Dia 07 (sete) de agosto de 2013 às 14:00 (quatorze) horas, na sede da EMUSA, situada na Rua Visconde de Sepetiba nº 987 - 11º andar - Centro - Niterói - RJ. **CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:** Estar inscrita no cadastro da Prefeitura Municipal de Niterói, suas Autarquias, Fundações ou qualquer de seus órgãos da Administração Indireta, ou, preencher todas as condições para cadastramento, até o terceiro dia anterior ao recebimento da proposta. **EDITAL E INFORMAÇÕES:** O Edital e minuta contratual poderão, a critério da EMUSA, ser visualizados nos sites: [www.niteroi.rj.gov.br](http://www.niteroi.rj.gov.br) e [www.imprensa.niteroi.rj.gov.br](http://www.imprensa.niteroi.rj.gov.br). O Edital completo só poderá ser adquirido na sede da EMUSA, sob o pagamento de R\$ 200,00 (duzentos reais), no endereço supracitado. Maiores esclarecimentos sobre a obra poderão ser prestados pelo Presidente da CPL ou pela Diretoria de Operações da EMUSA. Niterói, 19 de julho de 2013. Guilherme Pessanha Ribeiro – Diretor Administrativo da EMUSA. **REPUBLICADO POR TER SAÍDO COM INCORREÇÃO NO DIA 15/07/13.**  
**Proc.nº020/002747/13** – Impugnação ao Edital de Tomada de Preços nº 09/13 – impugnante: Prospectiva Ebepro Engenharia e Projetos Ltda. Me. **RESULTADO: Improcedente o pedido.**

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**  
**EXTRATO Nº 217/2013**  
**INSTRUMENTO:** Terceiro Termo Aditivo nº 217/2013 ao Termo de Contrato nº 235/2010.  
**PARTES:** Município de Niterói tendo como gestora a Secretária Municipal de Administração e a empresa Elevadores Atlas Schindler S/A. **PRAZO: Onde se lê:** De 19 de julho de 2013 a 20 de julho de 2014. **Leia-se:** De 19 de julho de 2013 a 19 de julho de 2014.