

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI**  
**Atos do Prefeito**
**DECRETO Nº 13.937/2021**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 4º, da Lei nº 3565/2020, de 30 de dezembro de 2020b.

**D E C R E T A:**

**Art. 1º-** Fica aberto crédito suplementar e outras alterações orçamentárias ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 235.164,60 (duzentos e trinta e cinco mil, cento e sessenta e quatro reais e sessenta centavos) para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

**Art. 2º-** O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, do § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

**Art. 3º-** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 04 de março de 2021.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 04 DE MARÇO DE 2021.**

**AXEL GRAEL – PREFEITO**

**ANEXO AO DECRETO Nº 13.937/2021**  
**CRÉDITO SUPLEMENTAR E OUTRAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	ND	FT	ACRÉSCIMO	REDUÇÃO
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0145.4191	339039	100	6.000,00	-
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0900.4201	339047	100	50.927,00	-
10.51 EMPRESA MUN DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO	04.122.0145.4191	339040	138	19.817,60	-
26.01 SEC MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	04.122.0145.4191	339040	138	17.420,00	-
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0145.4191	339040	138	6.000,00	-
25.43 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	10.303.0133.4055	339039	207	135.000,00	-
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0145.0955	319113	100	-	50.927,00
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0145.4191	339014	100	-	2.000,00
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	04.122.0145.4191	339030	100	-	4.000,00
10.51 EMPRESA MUN DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO	04.122.0145.4191	339036	138	-	19.817,60
26.01 SEC MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS	04.122.0145.4191	339039	138	-	17.420,00
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN	13.391.0136.4101	339039	138	-	6.000,00
25.43 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	10.303.0133.4055	339036	207	-	135.000,00
TOTAL DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				235.164,60	235.164,60

**NOTA:**

**FONTE 138 – COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLORAÇÃO E PRODUÇÃO DE PETRÓLEO**

**FONTE 100 – ORDINÁRIOS PROVENIENTES DE IMPOSTOS**

**FONTE 207 – RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE**

**DECRETO Nº 13.938/2021**

**DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DAS MEDIDAS RESTRITIVAS DE ISOLAMENTO SOCIAL PARA REDUÇÃO DA TRANSMISSÃO DO CORONAVÍRUS ATÉ O DIA 30 DE ABRIL DE 2021, CONSOLIDA AS NORMAS QUE REGEM O ISOLAMENTO SOCIAL, ACRESCENTA MEDIDAS RESTRITIVAS ESPECÍFICAS PARA O PERÍODO CRÍTICO ATÉ 21 DE MARÇO DE 2021, E DAS OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

O **PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições, e, CONSIDERANDO a classificação pela Organização Mundial de Saúde, no dia 11 de março de 2020, como pandemia do Coronavírus (COVID-19); CONSIDERANDO a publicação da Lei Federal nº 13.979/2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19) responsável pelo surto de 2019; CONSIDERANDO o Decreto nº 7.616, de 17 de novembro de 2010, que dispõe sobre a declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - ESPIN; CONSIDERANDO o Decreto nº 13.506/2020, que dispõe sobre a declaração de emergência de saúde pública decorrente da pandemia do Coronavírus (COVID-19) no Município de Niterói;

CONSIDERANDO que na decisão proferida pelo STF na ADI 6343 os "serviços essenciais (devem ser) definidos por decreto da respectiva autoridade federativa, sempre respeitadas as definições no âmbito da competência constitucional de cada ente federativo;

CONSIDERANDO necessidade de manutenção das medidas restritivas para evitar a disseminação do Coronavírus, consoante recomendação da OMS para as autoridades de saúde.

CONSIDERANDO o Ofício FMS/FGA nº 390 de 04 de março de 2021 que indicou que o Município encontra-se num possível recrudescimento, com aumento do número de novos casos e na taxa de pacientes internados em UTI, conforme o painel de monitoramento do período de 25 de fevereiro a 04 de março do corrente ano;

**CONSIDERANDO que o ofício supracitado mostra eficácia do painel de monitoramento do Plano de Transição Gradual para o Novo Normal como ferramenta para análise e tomada de decisão referente ao controle da pandemia, com capacidade de resposta rápida em situação de maior agravamento do panorama municipal e propôs medidas restritivas específicas para o período crítico até 21 de março de 2021;**

**DECRETA:**
**CAPÍTULO I**
**DAS NORMAS GERAIS E DA PRORROGAÇÃO DO ISOLAMENTO SOCIAL**

Art. 1º Fica mantida a recomendação de isolamento social no Município até o dia 30 de abril de 2021.

§ 1º A saída da residência deve se dar apenas por motivos de trabalho, compra de gêneros alimentícios, ida a farmácias, por motivos médicos ou para ida a estabelecimentos cujo funcionamento esteja permitido ou por conta de atividade permitida.

§ 2º É obrigatório o uso de máscara facial em áreas públicas, bem como em espaços particulares em que houver atendimento ao público, sob pena de aplicação de multa instituída em lei.

Art. 2º Fica considerado obrigatório o uso de máscara facial não profissional durante o deslocamento de pessoas pelos bens públicos do Município e para o atendimento em estabelecimentos com funcionamento autorizado, em especial, para:

I - uso de meios de transporte público ou privado de passageiros;

II - desempenho de atividades laborais em ambientes compartilhados, nos setores público e privado.

Art. 3º Fica recomendado à população em geral, especialmente aos idosos e pessoas que se encontrem no grupo de risco afeto ao Coronavírus, que evitem locais onde haja aglomeração de pessoas tais como praias, parques e eventos em geral.

Art. 4º Fica determinada a redução da circulação nos acessos de Niterói com Municípios vizinhos, até o dia 30 de abril de 2021.

Art. 5º A redução a que aduz o artigo anterior compreende a proibição de entrada de táxis e de veículos de Operadora de Transporte Compartilhado (OTC) por aplicativo de outros Municípios.

Art. 6º Fica permitida a realização de obras e/ou reparos não emergenciais na área comum ou em cada unidade individual dos condomínios edilícios ou de casas.

Art. 7º Fica mantida a proibição carga e descarga de caminhões (veículos pesados) nas principais vias e eixos viários do Município de Niterói, nos termos do croqui anexo ao Decreto nº 11.356/2013, nos horários de 06h às 10h e de 16h às 20h nos dias úteis e no horário de 06h às 10h aos sábados, nos termos do Decreto nº 11.356/2013.

## **CAPÍTULO II**

### **DO RETORNO DAS AULAS NAS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS SITUADAS NO MUNICÍPIO DE NITERÓI**

Art. 8º A partir do dia 1º de fevereiro de 2021 fica autorizado o retorno das atividades nas instituições educacionais situadas no Município de Niterói, com base nas diretrizes constantes no Anexo I, nas Diretrizes para a Construção dos Planos Locais De Retorno às Atividades Presenciais da Educação Municipal de Niterói – Volumes I e II, e em portarias específicas expedidas pela Secretaria Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Educação sobre o tema.

Art. 9º O retorno das atividades de ensino no Município será monitorado pelo sistema de vigilância e monitoramento escolar, na responsabilidade da coordenação das ações de vigilância e saúde do município.

§1º O retorno das atividades presenciais na rede privada de ensino do Município de Niterói será fiscalizado pelos órgãos de controle para esse fim, que ficará responsável também por orientar e dirimir dúvidas necessárias à implementação das medidas preventivas de contágio estabelecidas no Plano de Transição.

§2º O retorno das atividades presenciais na rede pública de educação do Município de Niterói se dará concomitantemente ao início do ano letivo e obedecerá às diretrizes e protocolos expedidos pelas autoridades sanitárias para prevenção e redução do contágio da COVID-19 publicadas no site da Fundação Municipal de Saúde, disponível em: <http://www.saude.niteroi.rj.gov.br/>.

§3º A Fundação Municipal de Educação promoverá o treinamento dos servidores públicos, apoio logístico, municiamento dos equipamentos e demais medidas preventivas a que se refere o parágrafo anterior, referente a todas as unidades públicas de ensino geridas pelo Município de Niterói.

§4º As instituições educacionais privadas deverão assinar um termo de compromisso, formulado e entregue pela Fundação Municipal de Saúde, se comprometendo a observar todos os protocolos exigidos pela Administração para o retorno presencial das aulas.

§5º Havendo recrudescimento da crise sanitária ou constatado descontrole do contágio da COVID-19 em unidades específicas, independente da alteração de bandeira no sistema de vigilância epidemiológica, poderá o Município determinar a suspensão parcial ou total das atividades presenciais das unidades de ensino, com base nas diretrizes sanitárias estabelecidas em portaria específica.

## **CAPÍTULO III**

### **DO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES PRIVADAS**

Art. 10. Ficam mantidas as autorizações para as atividades indicadas no Plano de Transição Gradual para o Novo Normal, estampadas no Decreto nº 13.604 de 21 de maio de 2020, conforme protocolos e taxas de ocupação e operação definidas semanalmente, de acordo com o Anexo I do referido Decreto, na redação dada pelo Decreto nº 13.717/2020.

§ 1º Deverão os estabelecimentos adotar medidas para que sejam mantidas as regras de distanciamento social, bem como deverão fornecer álcool em gel para os clientes e colaboradores e máscaras faciais para os colaboradores.

§ 2º Os estabelecimentos ficam responsáveis por admitir o ingresso apenas de clientes que usarem máscara facial.

§ 3º Os estabelecimentos e o comércio de rua passam a ter o funcionamento permitido, no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2), somente no horário de 10h às 20h, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 4º Os centros comerciais passam a ter o funcionamento permitido, no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2), somente no horário de 10h às 20h, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 11. Os estabelecimentos comerciais, cujo funcionamento para atendimento ao público permaneça autorizado, observarão as regras de prevenção estabelecidas pelas autoridades de saúde do Município, sendo obrigatória a utilização de máscaras, ainda que de pano, por todos os funcionários do estabelecimento.

§1º As máscaras citadas no *caput* deverão ser fornecidas pelo estabelecimento aos seus funcionários.

§2º Estes estabelecimentos deverão disponibilizar gratuitamente álcool para enfrentamento e combate da disseminação do Coronavírus (COVID-19).

§3º No caso de lojas de grande porte, além dos pontos citados no parágrafo anterior, o estabelecimento comercial também deverá disponibilizar álcool em gel 70º em pontos estratégicos, conforme análise do próprio estabelecimento.

§4º Os estabelecimentos de que trata o *caput* devem higienizar suas instalações previamente à sua abertura diária a fim de diminuir o risco de contaminação.

§5º Os referidos estabelecimentos também serão responsáveis pela constante higienização dos carrinhos de compras, podendo a higienização ser solicitada pelo cliente.

Art. 12. Fica mantida a autorização para abertura de agências de turismo tão somente para as atividades internas de escritório e venda dos seus serviços.

Parágrafo único. As agências de turismo não estão autorizadas a desenvolver turismo no Município.

Art. 13. Fica proibido o funcionamento de Casas de Festas das 00:00 horas do dia 8 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 14. Fica mantida a autorização para a abertura dos shopping centers, no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2), somente no horário de 12h às 22h, todos os dias da semana, em Operação Presencial Restrita, com teto de 50% de ocupação, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 15. Fica mantida a autorização para funcionamento das praças de alimentação dos shoppings, somente no horário de 11h às 18h, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021, consoante protocolo que consta no Anexo II do Decreto nº 13.726/2020.

Art. 16. Fica mantida a autorização para abertura dos clubes, no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2), das 6 horas até as 23 horas, durante todos os dias da semana, observados os protocolos sanitários, de distanciamento social e de uso obrigatório de máscara facial.

Art. 17. Fica proibida a abertura dos quiosques das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Parágrafo Único. Fica mantida a autorização para realização das Feiras Livres, conforme protocolo presente no Anexo II do Decreto nº 13.726/2020.

Art. 18. Fica mantida a autorização para realização de feiras de artesanato a partir do dia 10 de outubro de 2020, conforme protocolo presente no Anexo Único do Decreto nº 13.769/2020.

Parágrafo único. Fica mantida a autorização para realização de feira de artesanato de São Francisco a partir do dia 18 de outubro de 2020, das 9 horas às 15 horas, conforme protocolo presente no Anexo Único do Decreto nº 13.769/2020.

Art. 19. Fica mantida a autorização para abertura para as atividades presenciais das escolas que oferecem cursos profissionalizantes, das autoescolas e dos cursos de idiomas a partir do dia 10 de outubro de 2020, em Operação Presencial Restrita, com teto de 50% de ocupação, de acordo com o protocolo estampado no Anexo I do Decreto nº 13.767/2020.

Art. 20. Fica mantida a autorização para o funcionamento dos cinemas, conforme protocolo presente no Anexo Único do Decreto nº 13.791/2020.

Art. 21. Fica mantida a autorização para o funcionamento dos teatros, conforme protocolo presente no Anexo Único do Decreto nº 13.804/2020.

#### SEÇÃO I

##### DO FUNCIONAMENTO DOS SUPERMERCADOS E MERCADOS

Art. 22. Os supermercados e mercados que já possuem serviço de entrega de compras – *delivery* – deverão atender as pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, preferencialmente, por meio deste serviço, realizando as entregas no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, enquanto perdurarem as medidas para enfrentamento e combate da disseminação do Coronavírus (COVID-19).

§1º Os estabelecimentos de que trata o *caput* devem higienizar suas instalações previamente à sua abertura diária a fim de diminuir o risco de contaminação.

§2º Fica o estabelecimento autorizado a requerer, em caso de dúvida razoável, documentação comprobatória da idade.

#### SEÇÃO II

##### DOS ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM MEDICAMENTOS E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Art. 23. Nos estabelecimentos que comercializam medicamentos e gêneros alimentícios, como farmácias, supermercados, mercados, padarias e similares, fica vedada a aproximação entre pessoas a uma distância inferior a 2 (dois) metros.

§1º Para o cálculo da distância a que alude o *caput* deve ser considerado todo o raio em volta da pessoa, ou seja, todos os lados.

§2º O estabelecimento comercial providenciará as marcações necessárias, no chão, para indicação da distância a que alude o *caput*.

§3º O estabelecimento comercial será responsável por garantir que os clientes estejam respeitando a distância mínima indicada, devendo, inclusive, avisar aos seus clientes sobre a presente determinação – preferencialmente por meio de sistema de som – a cada 10 (dez) minutos.

#### SEÇÃO III

##### DO FUNCIONAMENTO DOS RESTAURANTES E BARES

Art. 24. Os restaurantes e bares que já possuíam autorização regulamentada pelo Município de Niterói, considerando as orientações anteriores, ficam permitidos a funcionar com taxa de ocupação de 50% e respeitando o distanciamento de 1,5 metro entre as mesas.

§ 1º A abertura de restaurantes e bares deve observar o Protocolo constantes no Anexo I do Decreto nº 13.675/2020.

§ 2º O horário de funcionamento no sinal Alerta Máximo (Amarelo nível 2) passa a ser das 11:00 às 18:00 horas, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 3º Ficam permitidas atividades de *delivery* dos bares e restaurantes, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 4º Fica proibida a realização de música ao vivo nos bares e restaurantes das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

#### SEÇÃO IV

##### DO FUNCIONAMENTO DAS LANCHONETES, PADARIAS E CONFEITARIAS

Art. 25. O funcionamento das lanchonetes, padarias e confeitarias, considerando as orientações para prevenção e reorganização dos ambientes, de modo a torná-los mais seguros quanto ao risco de contágio da COVID-19, observará as diretrizes seguintes:

I - mesas organizadas com distanciamento mínimo de 1,5 metro entre elas, com no máximo 06 (seis) ocupantes do mesmo grupo, não sendo permitido mesas compartilhadas com estranhos;

II - no espaço interno, a taxa de ocupação deve ter o limite de 50%, no sinal de Alerta Máximo (Amarelo nível 2), respeitando sempre o distanciamento interpessoal mínimo de 1,5 metro;

III - não é permitido movimentação de mesas devendo ser mantido o layout inicial que garante o distanciamento mínimo de 1,5 metro;

IV - é obrigatória a instalação de barreiras físicas, de material liso, resistente, impermeável e que permita fácil higienização, entre os consumidores e parte interna do balcão – área de serviço, de higienização e/ou manipulação de alimentos.

V - fica permitida a utilização de balcões desde que mantida a distância de 1,5 metro entre os consumidores, com demarcação no piso e/ou nos assentos disponibilizados;

VI - fica recomendado, no uso dos equipamentos de Buffet, que não haja nenhum tipo de acesso do consumidor a área do buffet para escolha ou retirada dos pratos servidos, evitando-se assim qualquer tipo de fila ou aglomeração no interior do estabelecimento. A área terá apenas a permanência do funcionário do estabelecimento, que realizará o serviço de montagem e entrega dos pratos de refeição. O funcionário que executar essa atividade deverá estar usando touca e máscara facial, devendo higienizar as mãos com álcool 70º após a montagem e entrega de cada prato de refeição.

VII - caso o estabelecimento opte pelo sistema *self-service*, o mesmo deve sinalizar no piso o distanciamento mínimo de 1,5 metro na área do buffet para garantir o distanciamento entre os consumidores no momento da escolha, e fornecer aos consumidores, antes de entrar na área do buffet, álcool 70º para higienização correta das mãos, luva plástica que deverá ser descartada logo na saída da área do buffet, e exigir o uso da máscara facial em todo momento;

VIII - fica vedada a música ao vivo;

IX - O horário de funcionamento das lanchonetes no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2) será de 07:00 às 18:00 horas, todos os dias da semana, conforme Decreto nº 13.827/2020;

X - Ficam permitidas atividades de *delivery* das lanchonetes, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

XI - O horário de funcionamento das padarias e confeitarias, no Sinal Alerta Máximo (Amarelo Nível 2) será de 07:00 às 20:00 horas, todos os dias da semana, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

XII - fica vedada a utilização de balcões compartilhados.

Parágrafo único. O funcionamento das lanchonetes, padarias e confeitarias deve seguir o Protocolo constantes no Anexo II do Decreto nº 13.675/2020.

Art. 26. Fica mantida a autorização para funcionamento da atividade das lanchonetes móveis – Street Food/Minivans de Cachorro Quente - das 16 horas à 00 hora, inclusive aos sábados, domingos e véspera de feriados, conforme Decreto nº 13.827/2020.

Parágrafo Único. O Anexo II do Decreto nº 13.717/2020 disciplina o protocolo para funcionamento da atividade das lanchonetes móveis – Street Food/Minivans de Cachorro Quente.

#### SEÇÃO V

#### DAS ATIVIDADES NAS ACADEMIAS E AS AULAS COLETIVAS, DANÇAS E LUTAS

Art. 27. Fica mantida a autorização das atividades nas academias e as aulas coletivas, danças e lutas, considerando as orientações para prevenção e reorganização dos ambientes, em modo a torná-los mais seguros quanto ao risco de contágio da COVID-19, constantes no Anexo III do Decreto nº 13.702/2020.

Parágrafo Único. O Anexo III do Decreto nº 13.702/2020 disciplina o protocolo para abertura das academias, especialmente:

I - é obrigatório o uso de máscara facial – as máscaras devem, impreterivelmente, ser utilizadas em todo espaço destinado para as atividades durante os exercícios, cobrindo boca e nariz;

II - é PERMITIDO o uso de chuveiros, devendo ser observadas as normas sanitárias de distanciamento; os vestiários também podem ser usados para troca de roupas mantendo-se a orientação do distanciamento interpessoal;

III - no espaço interno, a taxa de ocupação deve ter o limite de 30% no sinal de Alerta Máximo (Amarelo nível 2) e 50% no sinal de alerta (Amarelo Nível 1), respeitando prioritariamente sempre o distanciamento interpessoal de 2(DOIS) metros e com reorganização dos aparelhos e colchonetes como indicado anteriormente; e

IV - o horário de funcionamento será de 6h às 23h de segunda a sexta-feira e aos sábados, domingos e feriados das 7h às 14h.

Art. 28. Ficam proibidas as atividades de esportes coletivos nas praias, tais como escolinhas de vôlei, futebol, futevôlei, treinamento funcional e similares, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Parágrafo único. As atividades de vôo livre em parapente permanecem regidas pelos protocolos constantes do Decreto nº 13.702/2020.

Art. 29. Fica mantido o protocolo de uso das piscinas em academias fixado no Anexo II do Decreto nº 13.680/2020, na forma do estabelecido no Anexo Único do Decreto nº 13.797/2020 - readequação dos protocolos de uso das piscinas em academias.

#### CAPÍTULO IV

#### DAS NORMAS DE ISOLAMENTO SOCIAL PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E PARA OS CONCESSIONÁRIOS

Art. 30. Fica mantida a autorização para o funcionamento das atividades internas presenciais em todas as Secretarias Municipais e entidades da Administração Indireta, após adoção de medidas de sanitização e publicação de protocolo próprio para evitar a disseminação do vírus nas unidades do Município.

§ 1º O atendimento ao público poderá ter horário reduzido, devendo ser priorizado os meios eletrônicos de atendimento.

§ 2º Fica mantida a autorização para manutenção de teletrabalho para os servidores e colaboradores maiores de 60 (sessenta) anos e para os que se insiram nos grupos de risco em relação ao Coronavírus.

§ 3º Os servidores e colaboradores maiores de 60 (sessenta) anos e os que se insiram nos grupos de risco em relação ao Coronavírus, mencionados no parágrafo anterior, que já tenham recebido a segunda dose da vacina há 15 (quinze) dias, deverão retornar ao trabalho presencial, nos mesmos moldes do § 4º desse artigo.

§ 4º Também fica permitido o teletrabalho aos demais servidores, de modo a se ter o mínimo de servidores em trabalho presencial, desde que não haja prejuízo ao serviço e a critério do respectivo Secretário ou Dirigente.

§ 5º Em caso de trabalho presencial, deverá ser observado o distanciamento de 2,0m (dois metros) entre os servidores e os colaboradores.

§ 6º As reuniões de trabalho devem ser realizadas preferencialmente por meios eletrônicos de comunicação.

§ 7º A Secretaria Municipal de Administração deverá fornecer máscaras faciais e álcool em gel para os servidores.

§ 8º O uso de elevadores deverá observar lotação que se atenha a um número máximo de pessoas que preserve o distanciamento social.

§ 9º Eventual fila para espera de elevadores e atendimento nas recepções da Prefeitura deverão observar o distanciamento de 1,5 m (um metro e meio) entre pessoas, ficando os Secretários e Dirigentes de Entidades responsáveis pela observância desta norma, de acordo com o espaço físico correspondente ao respectivo órgão ou entidade.

§ 10. Eventual atendimento presencial deverá ser feito apenas se for imprescindível e, preferencialmente, com hora marcada.

§ 11. Excepcionalmente, fica autorizado o regime de teletrabalho para todos os servidores e colaboradores em geral, a critério de cada órgão da Administração – recomendado, porém, um mínimo de 50% de pessoas em teletrabalho –, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 12. É recomendável o regime de teletrabalho para todos os trabalhadores da iniciativa privada, de acordo com a possibilidade de cada ramo e atividade, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 31. Durante a vigência das medidas de isolamento social, fica autorizado o uso de e-mails institucionais para requerimentos dos cidadãos, devendo os órgãos e entidades municipais regulamentarem seu uso e divulgarem em seus sítios eletrônicos o respectivo canal de comunicação com o Poder Público.

Art. 32. Os documentos poderão ser assinados por meio de assinatura digital, nos moldes do Decreto nº 13.395/2019.

Art. 33. Os concursos públicos serão remarcados conforme a evolução da pandemia pelas respectivas autoridades.

Parágrafo único. Tão logo seja recomendado pelas autoridades de saúde, devem ser imediatamente remarcadas datas para realização das provas pelos respectivos gestores organizadores dos concursos.

Art. 34. Fica permitida a concessão de férias a servidores da área da saúde desde que não se comprometa a prestação do serviço público por conta da pandemia de Coronavírus.

Art. 35. Ficam suspensos os prazos para realização de prova de vida para os aposentados e pensionistas da Niterói Prev, enquanto perdurar a pandemia.

Parágrafo único. Ato do Presidente da autarquia previdenciária restabelecerá, quando oportuno, os prazos a que alude o caput.

Art. 36. A fluência dos prazos processuais dos processos administrativos, dos prazos para posse em cargos públicos e dos prazos para cessão de servidores municipais voltou a correr a partir do dia 07 de novembro de 2020.

Parágrafo único. Os prazos disciplinados no *caput* ficaram suspensos do dia 20 de março de 2020, data da publicação do Decreto nº 13.517/2020, até o dia 06 de novembro de 2020.

Art. 37. A não fluência dos prazos a que aduz o artigo anterior, não impede a realização voluntária dos atos pelo cidadão ou nomeado.

Art. 38. A Secretaria Municipal de Administração se incumbirá do procedimento administrativo de posse para os servidores nomeados.

Art. 39. Fica mantida a autorização para concessão de desconto de 30% (trinta por cento) das tarifas base para o serviço de transporte público na categoria individual por veículos de aluguel – táxi – no Município de Niterói até o dia 30 de abril de 2021.

Art. 40. Fica permitida a cobrança de estacionamento pela concessionária Niterói Rotativo apenas para as vagas do Centro, São Domingos, Icarai, Jardim Icarai, São Francisco e Charitas.

Art. 41. A tramitação dos processos administrativos referentes a assuntos vinculados a este decreto correrá em regime de urgência e prioridade em todas as Secretarias Municipais.

## **CAPÍTULO V**

### **DOS BENS E DOS ESPAÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS E MUSEUS**

Art. 42. Fica permitida a prática de atividades físicas individuais na areia e nos calçadões das praias da Região Oceânica e da Baía de Guanabara, das 6h às 12h30 e de 16h às 22h até o dia 30 de abril de 2021, observadas as normas de distanciamento social.

§ 1º O horário das 10h30 às 12h30 será de utilização exclusiva por pessoas com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, observadas as normas de distanciamento social.

§ 2º Ficam proibidas as atividades físicas orientadas por professores de educação física, como circuitos de praia, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 3º Nos termos do art. 17 do presente decreto, fica proibida a abertura dos quiosques das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

§ 4º Fica vedado o exercício da atividade de comércio ambulante.

§ 5º Fica vedada a utilização comercial da areia das praias para colocação de mobiliário, como mesa, cadeiras e similares.

Art. 43. Ficam proibidos os treinos nas escolinhas de futevôlei nas praias das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 44. Fica mantida a autorização para o voo solo de parapente, nos termos do Protocolo de Segurança definido no Anexo V do Decreto nº 13.702/2020.

Art. 45. Ficam proibidos os treinos nos Centros de Treinamento e escolas de Vôlei de praia de Niterói das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

Art. 46. Fica mantida a autorização para a atividade de canoa havaiana, nos termos do Protocolo definido no Anexo VII do Decreto nº 13.702/2020.

Art. 47. Até o dia 30 de abril de 2021, fica mantido o fechamento de vias públicas de acesso às praias da Região Oceânica de Niterói, sendo permitido apenas os acessos de moradores e serviços de entrega.

Parágrafo Único. Ato da autoridade de trânsito disciplinará a proibição de estacionamento nas proximidades das respectivas praias, bem como a discriminação das respectivas vias e a documentação necessária para o acesso e/ou estacionamento excepcional nas vias públicas a que aduz o caput.

Art. 48. Fica mantida a autorização para a abertura da área externa do Museu de Arte Contemporânea (MAC), de domingo a domingo, das 9h às 18h.

§ 1º O MAC receberá, no máximo, 25 pessoas ao mesmo tempo.

§ 2º O uso de máscara facial é obrigatório fora ou dentro da estrutura do MAC.



§ 3º Os visitantes do MAC terão a sua temperatura aferida e deverão manter distanciamento mínimo de 1,5 metros entre si.

Art. 49. Fica mantida a autorização para abertura das praças municipais a partir do dia 22 de outubro de 2020, das 9 horas às 18 horas, de acordo com as medidas obrigatórias estampadas no Decreto nº 13.604/2020, com exceção das quadras poliesportivas, que deverão permanecer fechadas.

Art. 50. Fica permitido o funcionamento dos seguintes espaços públicos:

I – Parque da Cidade;

II – Campo de São Bento;

III – Horto do Fonseca;

IV – Horto do Barreto;

V- Parque Rural do Engenho do Mato.

Art. 51. Fica mantida a autorização para visitação pública interna do Museu Janete Costa e do Museu de Arte Contemporânea, no horário de 10h às 18h de 3ª (terça-feira) a domingo, conforme Protocolo constante do Anexo VIII do Decreto nº 13.702/2020.

Art. 52. Fica proibida a permanência de pessoas nas ruas, praças, praias, e quaisquer espaços ou vias públicas no horário de 23:00 horas a 05:00 horas, das 00:00 horas do dia 5 de março até as 23:59 horas do dia 21 de março de 2021.

#### CAPÍTULO VI

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 53. A desobediência aos comandos previstos neste Decreto sujeitará ao infrator à aplicação das seguintes penas, sem prejuízo às demais sanções civis e administrativas: advertência, apreensão, inutilização e/ou interdição, suspensão de venda e/ou de fabricação, cancelamento do registro, interdição parcial ou total, cancelamento de autorização para funcionamento, cancelamento do alvará de licenciamento, proibição de propaganda e/ou multa, conforme previsão da Lei nº 2.564/2008 - Código Sanitário Municipal.

Art. 54. As medidas previstas no presente Decreto poderão ser prorrogadas, de acordo com a evolução da pandemia e das orientações das autoridades de saúde, podendo inclusive ser revistas, a qualquer momento, as autorizações para funcionamento de estabelecimentos e realização de atividade, caso haja piora dos indicadores atinentes à pandemia em Niterói.

Art. 55. Fica alterada a tabela do Anexo I do Decreto Municipal 13.604/2020 pela tabela do Anexo I do presente Decreto.

Art. 56. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 04 DE MARÇO DE 2021.**

**AXEL GRAEL – PREFEITO**

#### TERMO DE COMPROMISSO

Pelo presente instrumento, \_\_\_\_\_  
(NOME DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO), inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, localizada no endereço \_\_\_\_\_ (endereço completo), por seu representante legal, Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador (a) do R.G. nº \_\_\_\_\_, inscrito (a) no CFP nº \_\_\_\_\_, COMPROMETE-SE, junto ao MUNICÍPIO DE NITERÓI, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Visconde de Sepetiba, nº 987, 6º andar, Bairro Centro, Niterói-RJ, e à FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, a observar TODAS as regras de biossegurança apresentadas nas Diretrizes para a Construção dos Planos locais de Retorno às Atividades Presenciais da Educação Municipal de Niterói, disponível em <http://www.saude.niteroi.rj.gov.br/e> <https://www.educacaoniteroi.com.br/>, como medida de contenção da propagação da COVID-19, e nos demais atos normativos municipais sob pena de responsabilização civil, administrativa e penal dos agentes infratores, podendo responder por crimes contra a saúde pública e contra a administração pública em geral, tipificados nos artigos 268 e 330, ambos do Código Penal. Informa que:

- Possui \_\_\_\_\_ matrículas ativas no Ensino Médio, que \_\_\_\_\_ alunos pretendem retornar às atividades presenciais no Ensino Médio e \_\_\_\_\_ alunos pretendem manter exclusivamente as atividades remotas por ora;

- Possui \_\_\_\_\_ matrículas ativas no Ensino Fundamental, que \_\_\_\_\_ alunos pretendem retornar às atividades presenciais no Ensino Fundamental e \_\_\_\_\_ alunos pretendem manter exclusivamente as atividades remotas por ora;

- Possui matrículas \_\_\_\_\_ ativas na Educação Infantil, que \_\_\_\_\_ alunos pretendem retornar às atividades presenciais na Educação Infantil e \_\_\_\_\_ alunos pretendem manter exclusivamente as atividades remotas por ora.

O presente Termo de Compromisso tem eficácia de título executivo extrajudicial, sendo que seu descumprimento poderá ensejar a execução judicial das obrigações dele decorrentes, bem como não inibe ou restringe as ações de controle, fiscalização e monitoramento do Poder Público, nem limita ou impede o exercício de suas atribuições e prerrogativas legais.

**ANEXOS AO DECRETO Nº 13.938/2021**

RESTRICÇÃO	Operação	Determina se a atividade está em funcionamento ou não, e qual o grau. O grau é percentual máximo de trabalhadores/colaboradores presentes (respeitado o teto).
	Modo de Operação	Indica como operar – presencial no estabelecimento, teletrabalho ou outra alternativa para manter a atividade funcionando (ex. EAD, tele-entrega, etc.)
	Horários	Sinaliza o horário de funcionamento do estabelecimento, caso aberto.
	Teto de Ocupação	Indica qual a taxa máxima de ocupação do espaço físico (percentual %), em relação ao normal da operação em dez/19, considerando área em m² ou produção diária e respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas. <i>Considerar colaboradores + clientes, caso aplicável.</i>
RESTRICÇÃO	Higienização	Superfícies, Instrumentos, pisos, paredes, filtro de ar condicionado e etc; Deixar ambientes arejados; Álcool 70% ou similares em locais de fácil acesso; Instruções e treinamento para as equipes sobre etiqueta respiratória; Substituir utensílios de fácil contaminação (ex. bebedouros...)
	Informativo visível a público e funcionários	*informações sanitárias sobre higienização *informações sobre cuidados para a prevenção
	Cuidado no atendimento ao público	*revezamento de turnos *escalas alternadas *senhas ou QR Code para atendimento ao público (evitar filas e aglomerações)
	Distanciamento entre as pessoas	*mín. 2 metros entre pessoas sem EPI *mín. 1,5 metro entre pessoas com EPI *barreiras físicas entre pessoas
	Tratamento diferenciado para grupos de risco	* preferência de atendimento; *horário de atendimento exclusivo;
	EPIs obrigatórios	Específicos para cada atividade: *máscaras *luvas cirúrgicas *avertais
	Afastamento dos grupos de risco	*acima de 60 anos *doentes crônicos *grávidas e puérperas
	Afastamento de positivos ou suspeitos	*quarentena mín. 14 dias de atividades de contato com outras pessoas
	Monitoramento de Temperatura	*medição 100% da temperatura dos colaboradores e clientes
	Restrição específica à atividade	Incluir, se houver: * talheres higienizados e individualizados (sem contato); *protetor salivar em buffet; * ocupação somente dos assentos da janela do coletivo;

## SINAL ROXO

// Atividade		// Critérios de funcionamento					// Protocolos Obrigatórios											
Essencial	Sinal	Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Setorial (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação **	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visível	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revezamento, escalas, senhas	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou surto *	Restrição específica à atividade
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
EDUCAÇÃO		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercados e Farmácias (rua)			50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Horários específicos para grupos de risco
		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO		Fechado												
		Ensino Médio		MUITO ALTO		Fechado												
		Ensino Superior		MUITO ALTO		Fechado												
		Demais estabelecimentos educativos (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO		Fechado												
AP		Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Teletrabalho	Diferenciado	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO		Fechado												
LÁZER E SERVIÇOS RECREATIVOS		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Missas, cultos e serviços religiosos	ALTO		Fechado												
		Parques, Praças e Jardins				Fechado												
		Praias do litoral e águas internas				Fechado												
INDÚSTRIA		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO		Fechado												
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO		25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO		25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Ruas)	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios	ALTO		Fechado												
COMÉRCIO		Comércio Varejista	Móveis	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortodônticos	ALTO		Fechado												
SERVIÇOS		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO		Fechado												
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MEDIO		Fechado												
		Comércio de Veículos	Manutenção e Reparação de Veículos Automotores (rua)	MEDIO		Fechado												
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MEDIO		Fechado												
SERVIÇOS		Saúde	Clínicas e Consultórios da área da saúde	ALTO		Fechado												
		Alimentação	Restaurantes a la carte / prato feito	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO		Fechado												
		Alimentação	Padarias	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO		Fechado												
SERVIÇOS		Alojamento e Hospedagem	Hoteis e similares	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	25% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO		Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MEDIO		Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO		Fechado												
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO		Fechado												
SERVIÇOS		Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO		Fechado												
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO		Fechado												
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO		Fechado												
		Serviços imobiliários	Imobiliárias e similares	MEDIO		Fechado												
		Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO		Fechado												
TRANSPORTE		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO		Fechado												
		Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	25% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Janela
		Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO		Fechado												

\* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

\*\*O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5: 4m² (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoa espaço aberto)  
Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

\* Serviços essenciais : 8h - 17h

\* Serviços não essenciais : 9h - 18h



SINAL VERMELHO

# Atividade			# Critérios de funcionamento				# Protocolos Obrigatórios											
Essencial	Setor			Risco Setorial (e 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação**										
		Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade						Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visível	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revezamento, escalas, senhas	Tratamento ou preferencial grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou surto *	Restrição específica à atividade
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios	
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios	
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios	
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios	
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios	
		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercados e Farmácias (rua)		Bo	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Horário específicos para grupos de risco
EDUCAÇÃO		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO	Do	À distância												
		Ensino Médio		MUITO ALTO	Do	À distância												
		Ensino Superior		MUITO ALTO	Do	À distância												
		Demais estabelecimentos educativos (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO	Do	À distância												
		Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO	D	25% dos trabalhadores Teletrabalho	Diferenciado	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO	Do	Fechado												
LAZER E SERVIÇOS RECREATIVOS		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Outros Serviços	Missas, cultos e serviços religiosos	ALTO	Do	Fechado												
INDÚSTRIA		Parques, Praças e Jardins			Do	Fechado												
		Praias do litoral e águas internas			Do	Fechado												
		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO	Do	Fechado												
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO	D	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO	D	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO	Do	Fechado												
COMÉRCIO		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortopédicos	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO	Do	Fechado												
		Comércio de Veículos	Shopping Centers	MEDIO	Do	Fechado												
		Comércio de Veículos	Manutenção e Reparação de Veículos Automotores (rua)	MEDIO	Do	Fechado												
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista - Não essencial (rua)	MEDIO	Do	Fechado												
		Saúde	Clinicas e Consultorios da área da saúde	ALTO	D	25% dos trabalhadores Presencial/Atendimento individualizado	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Atendimento individual
		Alimentação	Restaurantes à la carte / prato feito	MUITO ALTO	D	25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO	Do	Fechado												
Alimentação	Padarias	MUITO ALTO	D	25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios		
Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO	Do	Fechado														
Alojamento e Hospedagem	Hotéis e similares	MUITO ALTO	D	25% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	30% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletórios		
SERVIÇOS		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO	Do	Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MEDIO	Do	Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO	Do	Fechado												
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO	Do	Fechado												
		Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO	Do	Fechado												
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO	Do	Fechado												
		Serviços imobiliários	Imobiliarias e similares	MEDIO	Do	Fechado												
		Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO	Do	Fechado												
		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO	Do	Fechado												
		Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO	Bo	75% dos trabalhadores Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO	Do	50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Janela
		Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO	D	25% dos trabalhadores Presencial	Padrão	30% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Janela

\* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

\*\*O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5: 4m² (quatro metros quadrados) por pessoas em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoas em espaço aberto)

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

\* Serviços essenciais : 8h - 17h

\* Serviços não essenciais : 9h - 18h

## SINAL LARANJA

# Atividade		# Critérios de funcionamento					# Protocolos Obrigatórios												
Essencial	Seor	Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Setorial (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação**	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visual	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revestimento, escudos, senhas	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou sintoma	Restrição específica à atividade	
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde	BAIXO	BAIXO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social	BAIXO	BAIXO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública	BAIXO	BAIXO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária	BAIXO	BAIXO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações	BAIXO	BAIXO	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho / Atendimento domiciliar (urgências)	Padrão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
EDUCAÇÃO		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercados e Farmácias (ruas)	BAIXO	BAIXO	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos	
		Educação Infantil		MUITO ALTO	BAIXO	Fechado												Reflexivos	
		Ensino Fundamental		MUITO ALTO	BAIXO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	Reflexivos	
		Ensino Médio		MUITO ALTO	BAIXO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	Reflexivos	
		Ensino Superior		MUITO ALTO	BAIXO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	Reflexivos	
LAZER E SERVIÇOS RECREATIVOS		Demais estabelecimentos educacionais (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
	AP	Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	Reflexivos	
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Barres	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO	BAIXO	Presencial restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	Reflexivos	
INDÚSTRIA		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO	BAIXO	Presencial restrito	Seg a sexta 13 às 19h Sáb, dom e feriado 8 às 18h	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	Reflexivos	
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Outros Serviços	Missa, cultos e serviços religiosos	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Parques, Praças e Jardins		BAIXO	BAIXO	Presencial restrito/ atividades individuais	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	Reflexivos
COMÉRCIO		Praias de banho e águas interiores		BAIXO	BAIXO	Presencial restrito/ atividades individuais	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Atividades coletivas	
		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MÉDIO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MÉDIO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MÉDIO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Ruas)	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 10 às 19h 08 às 18h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
SERVIÇOS		Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 10 às 19h 08 às 18h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 10 às 19h 08 às 18h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 10 às 19h 08 às 18h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 10 às 19h 08 às 18h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega/ Pague e leve	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
MAIORES		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortopédicos	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega/ Pague e leve	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Drive Thru Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 11 às 22h 09 às 19h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Drive Thru Presencial Restrito	2ª a 6ª -feia 11 às 22h 09 às 19h Finais de semana	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (ruas)	MÉDIO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Comércio de Veículos	Manutenção, Reparação de Veículos Automotores, Auto-peças (ruas)	MÉDIO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
SERVIÇOS		Comércio Alimentar	Comércio Alimentar (ruas)	MÉDIO	BAIXO	Fechado													
		Saúde	Clínicas e Consultórios de área da saúde	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial restrito/Atendimento individualizado	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Atendimento coletivo
		Alimentação	Restaurantes e a carte / prato feito	MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Tele-entrega/Presencial Restrito	11 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Alimentação	Padarias	MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial/Pague e leve/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
SERVIÇOS		Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Tele-entrega/Presencial Restrito	8 às 19h	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Alojamento e Hospedagem	Hotéis e similares	MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	50% do quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MÉDIO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial restrito/Atendimento individualizado	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MÉDIO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial restrito/Atendimento individualizado	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MÉDIO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial restrito/Atendimento individualizado	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
SERVIÇOS		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MÉDIO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Serviços de tecnologia da informação	Edifícios e atividades paisagísticas	MÉDIO	BAIXO	Fechado													
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Comércio de câmbio	MÉDIO	BAIXO	Fechado													
		Serviços Financeiros e Seguros	Imobiliárias e similares	MÉDIO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho/ Atendimento Individualizado	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Serviços Pessoais	Cabelemeiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
TRANSPORTE		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO	BAIXO	Fechado													
		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO	BAIXO	100% dos trabalhadores Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO	BAIXO	75% dos trabalhadores Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos
		Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO	BAIXO	50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Reflexivos

\* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

\* O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5º, 4º (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoa espaço aberto).

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

\* Serviços essenciais : 0h - 17h

\* Serviços não essenciais : 0h - 18h

## SINAL AMARELO NIVEL 2

# Atividade			# Critérios de Funcionamento			# Precedentes Operacionais												
SINAL AMARELO	Sinal	Atividade	Risco (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação*	Protocolos de prevenção aplicados a todos os sinais	Informativo Visual	Monitoramento da temperatura	Testagem sintomática	Distanciamento entre pessoas	Reacomodamento, assentos, séries	Tratamento profilático grupo de risco	Afastamento grupo de risco	Afastamento por atividade ou turno	Restrição específica à atividade	
ESSENCIAIS	Administração Pública Municipal	Serviços de saúde	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços da Unidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho / Atendimento domiciliar	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade
EDUC/AZAO	Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercado e Farmácias (rua)	ALTO	100% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Ensino Médio		MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Ensino Superior		MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Demais estabelecimentos educacionais (pós-graduação, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/teletrabalho agendado	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
LAZER E SERVIÇOS RECREATIVOS	Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO	75% dos trabalhadores Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Artes, Cultura e Lazer (Teatro, Cinema e Casas de Eventos)	Casas noturnas e pub	MUITO ALTO	Fechado			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Artes, Cultura e Lazer (Teatro, Cinema e Casas de Eventos)	Baras	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	11 - 0h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico	
	Artes, Cultura e Lazer (Teatro, Cinema e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO	100% dos trabalhadores Presencial	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico	
	Artes, Cultura e Lazer (Teatro, Cinema e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial restrito	6-23h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico	
	Artes, Cultura e Lazer (Teatro, Cinema e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial restrito	2ª a 6ª - 6h às 23h Sáb. Dom e Férias - 7 às 14h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico	
	Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO	25% dos trabalhadores Presencial	2ª a 6ª - 6h às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico	
	Outros Serviços	Missa, cultos e serviços religiosos	ALTO	Presencial restrito	Podão	25% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Parkas, Jardins e Praças		ALTO	Presencial restrito	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Praias deitoral e Águas Interiores		ALTO	Presencial restrito/ atividades físicas individuais com distanciamento	08 às 10:30h - 16:00 às 22:00h toda população, 10:30-12:30h férias	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
INDÚSTRIA	Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Indústria de Transformação e Extração	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Indústria de Transformação e Extração	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Artigos de vestuário e acessórios	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
COMÉRCIO	Comércio Varejista	Móveis	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade
	Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e odontológicos	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade
	Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial Restrito	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO	50% dos trabalhadores presencial	10-22h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio de Veículos	Manutenção, Reparação de Veículos Automotivos e Autopartes (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores Presencial/Out. Tiro	2ª a 6ª - 6h às 9 às 20h Finais de semana 8 às 20h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
SERVIÇOS	Saúde	Clínicas e Consultórios de área de Saúde	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial restrito/individualizado	Podão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Alimentação	Restaurante a la carte / prato feito	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega/Prato a la	11 - 0h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Alimentação	Restaurante buffet	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega/Prato a la	11 - 0h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Alimentação	Padarias	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega/Prato a la	7 - 0h	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega/Prato a la	7 - 0h	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Alojamento e Hospedagem	Hóteis e similares	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Podão	50% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, todas e análises técnicas	MEDIO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Amanuense e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
TRANSPORTE	Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços imobiliários	Imobiliários e similares	MEDIO	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
TRANSPORTE	Serviços de organização de festas, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO	100% dos trabalhadores Presencial	Podão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Podão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO	100% dos trabalhadores Presencial	Podão	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO	100% dos trabalhadores Presencial	Podão	100% da capacidade sentado e 15% da capacidade em pé	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	
	Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO	100% dos trabalhadores Presencial	Podão	100% da capacidade sentado e 15% da capacidade em pé	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Restrição específica à atividade	

\* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

\*O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5. 4º (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (dois metros quadrados) por pessoa em espaço aberto).

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para período de funcionamento dos atendimentos, quando em operação:

Horário Podão:

\* Serviços essenciais : 0h - 17h

\* Serviços não essenciais : 0h - 18h

**Portarias**

**Port. nº 1582/2021-** Exonerar, a pedido, a contar de 09/02/2021, de acordo com o artigo 51, da Lei nº 2838, de 30 de maio de 2011, **CINTIA MARTINS DO VALE**, matrícula nº 1.244.924-0, do cargo de Guarda Municipal, Classe C, Referência V, do Quadro Permanente. Referente ao Processo nº 020000766/2021.

**Port. nº 1583/2021-** Considera exonerada, a pedido, a contar de 01/03/2021, **LENIANA DE AZEVEDO MANCEBO** do cargo de Subsecretário, SS, da Secretaria Municipal de Governo.

**Port. nº 1584/2021-** Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/03/2021, **LEANDRO GONÇALVES MAGALDI** do cargo de Consultor, CG, da Controladoria Geral do Município.

**Port. nº 1585/2021-** Considera nomeada, a contar de 01/03/2021, **CARLA ROCHA DA SILVA BORDA ARESE** para exercer o cargo de Consultor, CG, da Controladoria Geral do Município, em vaga da exoneração de Leandro Gonçalves Magaldi.

**Port. nº 1586/2021-** Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/03/2021, **LUCAS FERREIRA MATHEUS** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Executiva.

**Port. nº 1587/2021-** Considera nomeada, a contar de 01/03/2021, **ARIANE CARVALHO RODRIGUES** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Executiva, em vaga da exoneração de Lucas Ferreira Matheus, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1588/2021-** Considera exonerada, a pedido, a contar de 22/02/2021, **AMANDA CONCEIÇÃO SANTOS RAMALHO** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda.

**Port. nº 1589/2021-** Considera nomeada, a contar de 22/02/2021, **IZABELLA SALES TAVARES DOS SANTOS** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Amanda Conceição Santos Ramalho, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1590/2021-** Considera exonerado, a pedido, a contar de 05/03/2021, **PABLO CESAR BARBOSA PAZ** do cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Municipal de Fazenda.

**Port. nº 1591/2021-** Considera nomeada, a contar de 05/03/2021, **JULIA FURTADO REIS** para exercer o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Pablo Cesar Barbosa Paz, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1592/2021-** Considera exonerada, a pedido, a contar de 22/02/2021, **IZABELLA SALES TAVARES DOS SANTOS** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

**Port. nº 1593/2021-** Considera nomeada, a contar de 01/03/2021, **SHIRLEY DO AMARAL BOREL GOMES** para exercer o cargo de Diretor Adjunto, CC-2, da E.M. Maestro Heitor Villa-Lobos, da Fundação Municipal de Educação, em vaga decorrente do falecimento de Patrícia Ferreira Beda Gomes, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1594/2021-** Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/03/2021, **NEUDYR DA SILVA RIBEIRO** do cargo de Supervisor de Patrimônio e Almoxarifado, CC-4, da Fundação Municipal de Educação.

**Port. nº 1595/2021-** Considera nomeado, a contar de 01/03/2021, **VITÓRIO DA CRUZ CLOTTZ** para exercer o cargo de Supervisor de Patrimônio e Almoxarifado, CC-4, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Neudyr da Silva Ribeiro, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1596/2021-** Considera exonerado, a contar de 01/03/2021, **JORGE HENRIQUE SANTANA MENDES** do cargo de Encarregado da Recepção do Gabinete, CC-5, da Fundação Municipal de Educação, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

**Port. nº 1597/2021-** Considera nomeado, a contar de 01/03/2021, **JORGE LUIZ DA SILVA** para exercer o cargo de Encarregado da Recepção do Gabinete, CC-5, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Jorge Henrique Santana Mendes, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1598/2021-** Considera nomeado, a contar de 01/03/2021, **JORGE HENRIQUE SANTANA MENDES** para exercer o cargo de Secretário Geral, CC-2, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Carlos Leonardo Nogueira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1599/2021-** Considera exonerada, a pedido, a contar de 01/03/2021, **REGINA DE ALMEIDA DUTRA** do cargo de Gerência de Apoio Interno, CC-2, da Fundação Municipal de Educação.

**Port. nº 1600/2021-** Considera nomeada, a contar de 01/03/2021, **RAFAELE DA SILVA NUNES** para exercer o cargo de Encarregado da Recepção do Gabinete, CC-2, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Regina de Almeida Dutra, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1601/2021-** Considera exonerado, a contar de 01/03/2021, **FELIPE PACHECO VALENTIM** do cargo de Coordenador, CC-3, da Coordenação de Acompanhamento e Controle Funcional, da Fundação Municipal de Educação, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

**Port. nº 1602/2021-** Considera nomeada, a contar de 01/03/2021, **DAISY DE NASARÉ QUEIROZ DA SILVA** para exercer o cargo de Coordenador, CC-3, da Coordenação de Acompanhamento e Controle Funcional, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Felipe Pacheco Valentim, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 1603/2021-** Considera nomeado, a contar de 01/03/2021, **FELIPE PACHECO VALENTIM** para exercer o cargo de Assessor de Apoio Técnico, CC-2,

da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Mateus Goulart de Oliveira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Despachos do Prefeito**

**Processos nº180/063, 071 e 114/2021-** Sérgio dos Santos Moita, Luiz Augusto Pugliese e Roosevelt Pereira Martins- Autorizo

**Corrigendas**

Na Port. nº 1562/2021, publicada em 04/03/2021, onde se lê: 04/03/20215, leia-se: 04/03/2021.

Na Port. 1578/2021, publicada em 04/03/2021, onde se lê: Marina de Paula Costa, leia-se: Marina de Paula Ferreira Costa.

Na Port. 1574/2021, publicada em 04/03/2021, onde se lê: Priscila Alves Martins, leia-se: Priscila Alves Martins Rojo.

Torna insubsistente a Publicação do dia 05/02/2021 da Lei nº 3577/2021.

**SECRETARIA EXECUTIVA****PORTARIA Nº001/2021**

**O SECRETÁRIO EXECUTIVO** no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Designar a contar de 01 de fevereiro de 2021, os servidores da Secretaria Executiva para atuarem como fiscais do Termo Aditivo nº011/2020, da Secretaria Executiva e a empresa L.F. Gomes Comercio e Serviço Ltda **Renata dos Santos Cardoso** matrícula nº12435570; **Barbara Christina Cardoso Muniz** matrícula nº12442330 e **Renata de Freitas Luiz Desmarais** nº1241177-7 em substituição à **Vanda Luize S Nascimento** matrícula 1244704-0; e **Juciara Portela Machado** matrícula nº1244025-0 e **Priscila Costa Rocha Raphael** matrícula nº1244670-0.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO****Despachos do Secretário**

**Devolução de Descontos** – Indeferido – 20/388/2021

**Licença Especial** – Indeferido – 20/5240/2020

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS****Despachos da Secretária**

**EXTRATO Nº 20/2021** - Autorizo, na forma da lei, a dispensa da licitação com fundamento nos Artigos 23, II, Alínea "a" e 24, II da Lei Federal nº 8.666/93. PARTES: Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos e a empresa ELISANGELA NASCIMENTO DA SILVA 08048930714. OBJETO: Contratação de empresa especializada para fabricação e instalação de divisórias com 1 (uma) porta de madeira, fechadura para 2 (duas) portas já existentes e 2 (duas) janelas de vidro com persianas, na cor branca; VALOR: R\$14.800,00. Proc. nº040/000226/2021. DATA: 18/02/2021

**EXTRATO Nº 23/2021** – Termo Aditivo nº 01/2021 ao Contrato nº02/2020 – SECONSER. PARTES: Município de Niterói, tendo como gestora a SECONSER – Secretaria de Conservação e Serviços Públicos de Niterói e a empresa TRIVALE ADMINISTRAÇÃO LTDA. OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência de contrato por mais 12 (doze) meses, a partir de 04 de fevereiro de 2021. VALOR MENSAL: R\$ 256.186,66 (duzentos e cinquenta e seis mil, cento e oitenta e seis reais e sessenta e seis centavos). VERBA: Fonte: 138, Programa de Trabalho: 260104.122.0145.4191, Elemento de Despesa: 339039. FUNDAMENTO: Lei Federal nº8.666/93, de 21 de Junho de 1993, bem como o processo administrativo nº040/001797/2020. DATA DA ASSINATURA: 03/02/2021

**EXTRATO Nº 22/2021** – Termo Aditivo nº 05/2021 ao Contrato nº04/2018 – SECONSER. PARTES: Município de Niterói, tendo como gestora a SECONSER – Secretaria de Conservação e Serviços Públicos de Niterói e a empresa GENERAL CONTRACTOR CONSTRUTORA EIRELI. OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência de contrato por mais 12 (doze) meses, a partir de 23 de fevereiro de 2021. VALOR MENSAL: R\$ 474.278,22 (quatrocentos e setenta e quatro mil, duzentos e setenta e oito reais e vinte e dois centavos). VERBA: Fonte: 138, Programa de Trabalho: 260117.512.0010.4044, Elemento de Despesa: 339039. FUNDAMENTO: Lei Federal nº8.666/93, de 21 de Junho de 1993, bem como o processo administrativo nº040/001872/2020. DATA DA ASSINATURA: 22/02/2021.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA****Departamento de Fiscalização de Posturas****Despacho do Diretor**

- Auto de Infração nº 5120 de 26/02/21, CENTRO ODONTOLOGICO S. RIO NITEROI LTDA.

- Auto de Infração nº 7308 de 01/03/2021, MARCELO RAMALHO DE FREITAS;

- Auto de Infração nº 7309 de 01/03/2021, MARCELO RAMALHO DE FREITAS.

Nos termos do artigo 492 III c/c artigo 472 da lei 2624/08, em virtude dos contribuintes não terem sido localizados nos endereços alvos das diligências fiscais ou por recusarem-se a recebê-las.

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE****Atos do Presidente**

**PORTARIA FMS/FGA Nº 079/2021** - **Dispensar**, a contar de 26/02/2021, **RALDO BONIFACIO COSTA FILHO**, da gratificação equivalente ao símbolo **FMS-4/SUS**, da função de **Diretor**, do Hospital Psiquiátrico de Jurujuba, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência, da Fundação Municipal de Saúde.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 080/2021** - **Dispensar**, a contar de 01/02/2021, **VANIA CALDAS CARDOSO**, da gratificação equivalente ao símbolo **FMS-7/SUS**, da função de **Chefe da Seção de Emergência III**, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência, da Fundação Municipal de Saúde.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 081/2021** - **Atribuir**, a contar de 01/02/2021, a **GLEYCE DA CONCEIÇÃO FARIAS**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-7/SUS**, na função de **Chefe da Seção de Emergência III**, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da dispensa de Vania Caldas Cardoso.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 082/2021** - **Atribuir**, a contar de 01/01/2021, a **SILVANA GOMES NUNES**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-7/SUS**, na função de **Chefe da Seção de Atendimento ao Usuário**, da Policlínica de Especialidades Dr.

Silvio Picanço, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da dispensa de Katia Regina Santos Domingues.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 083/2021 - Dispensar**, a contar de 01/02/2021, **JULIO CÉLIO DOS SANTOS DI RENNA**, da função de **Chefe da Assessoria Técnica Programática IV**, símbolo **FMS-6/SUS**, da Presidência, da Fundação Municipal de Saúde.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 084/2021 - Atribuir**, a contar de 26/02/2021, a **SERGIO RICARDO BEZZ**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-4/SUS**, na função de **Diretor**, do Hospital Psiquiátrico de Jurujuba, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da dispensa de Raldo Bonifácio Costa Filho.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 085/2021 - Atribuir**, a contar de 18/01/2021, a **MONA FREITAS OBEICA MEIRELES**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-6/SUS**, na função de **Chefe do Serviço de Atendimento ao Portador de Doenças Renais Crônicas**, da Policlínica de Especialidades Dr. Sylvio Picanço, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da dispensa de Ivana Barreto Funes Netto.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 086/2021 - Atribuir**, a contar de 01/01/2021, a **RITA DE CASSIA DE SOUZA SAVELLI**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-7/SUS**, na função de **Chefe da Seção de Controle de Agravos**, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da dispensa de Christiane Martins.

**PORTARIA FMS/FGA Nº 087/2021 - Dispensar**, a contar de 01/01/2021, **CHRISTIANE MARTINS**, a gratificação equivalente ao símbolo **FMS-7/SUS**, da função de **Chefe da Seção de Controle de Agravos**, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva, Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde.

#### **CORRIGENDA**

Na Portaria **FMS/FGA Nº 014/2021**, publicada em 28/01/2021, referente ao PCS/2020, como segue abaixo:

#### **Alterações:**

- Matrícula nº 436.837, Karla Veronica Lima de Mendonça.  
Onde se lê: "Karla Veronica Lima de Mendonça", leia-se: "Karla Verônica Lima de Mesquita Ignacio";
- Matrícula nº 436.924, Karina Moraes Bermudez, 1(uma) referência.  
Onde se lê: "1 (uma) referência", leia-se: "2 (duas) referências".

#### **NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A – NELTUR** **Atos do Diretor Presidente**

#### **PORTARIA Nº 63/2021**

O Diretor Presidente da Niterói Empresa de Lazer e Turismo S/A - NELTUR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias,

**CONSIDERANDO** as normas constantes do art. 37 da Constituição Federal e no Art. 67 da Lei nº 8.666/93; bem como o Decreto Municipal nº 11.950/2015 e a necessidade de disciplinar a fiscalização quanto a execução dos contratos administrativos desta Empresa;

#### **R E S O L V E:**

**Art.1º** - Nomear os servidores abaixo relacionados como representantes da Niterói Empresa de Lazer e Turismo, para fiscalizar a execução do termo de contrato nº02/2021 que tem por objeto a prestação de serviços de "vigia" desarmado e monitoramento eletrônico de alarmes e circuito fechado de TV, firmado com a empresa **AMPLOS SERVIÇOS DE APOIO LTDA-EPP**, nos autos do Processo Administrativo nº **500000426/2020**.

**Parágrafo 1º** - A Comissão responsável pela Fiscalização será composta conforme segue:

**Fiscais Titulares:** Maciel Antônio Ferreira Roza – matrícula 5151010 – FC1.

Caio Mansur Gomes Todaro – matrícula 552661 – FC2 – NELTUR.

**Fiscais Substitutos:** Raphael Considera de Uzeda Silva – matrícula 5150216 –FC2.

Anderson Souza da Silva – matrícula 552657 – DG – NELTUR.

**Art.2º** - Os fiscais do contrato terão como deveres:

**Inciso I** – Realizar anotações, em registros próprios, de todas as ocorrências relacionadas com a execução dos contratos, elaborando assim Termos Circunstanciados de Recebimento de Serviços, e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou defeitos observados;

**Inciso II** – Encaminhar as decisões que ultrapassarem a competências dos representantes, por escrito, ao Diretor Presidente, para adoção de medidas convenientes;

**Inciso III** – Executar todos os demais atos inerentes em conformidade com o Decreto Municipal nº 11.950/2015.

**Art.3º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

#### **EXTRATO DE CONTRATO Nº 02/2021**

**ESPÉCIE:** Contrato nº 002/2021; **OBJETO:** O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de "Vigia" desarmado e monitoramento eletrônico de alarmes e circuito fechado de TV, conforme especificações contidas no Termo de Referência e seus anexos; **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Através do procedimento de dispensa de licitação, nos moldes do processo administrativo nº 500000426/2020, regendo-se pelas normas da lei nº13.303/16, em especial pelo artigo 29, inciso II, e, subsidiariamente, pela lei nº8.666/93, assim como pelas cláusulas e condições; **VERBA:** P.T. nº 10.52.04.12201454191, C.D nº 3.3.3.9.0.39.00.00.00. e Fonte nº 138; **EMPENHO:** Nº 000052; **DATA DO EMPENHO:** 26 de fevereiro de 2021; **VALOR TOTAL:** R\$ 174.621,91 (cento e setenta e quatro mil seiscentos e vinte um reais e novecentos e um centavos); **PRAZO:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de 05 de março de 2021; **DATA DA ASSINATURA:** 01 de março de 2021; **PARTE:** NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A – NELTUR E AMPLOS SERVIÇOS DE APOIO LTDA EPP.

**EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA**  
**Atos do Presidente**



**PORT. Nº. 644/2021** – Dispensar a contar de **01/03/2021**, **MARINALVA MARIA LEANDRO SILVA** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 9**.

**PORT. Nº. 645/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **ERICK ALVIM ROCHA** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 9**, em vaga decorrente da dispensa de Marinalva Maria Leandro Silva.

**PORT. Nº. 646/2021** – Dispensar a contar de **01/03/2021**, **ROBERTA SILVA** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 9**.

**PORT. Nº. 647/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **ELAINE VERONEZI DA SILVA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 9**, em vaga decorrente da dispensa de Roberta Silva.

**PORT. Nº. 648/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **RAFAEL MARCELLO SANT'ANA GROSSO** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 1**.

**PORT. Nº. 649/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **WALTER PINHEIROS BARROS** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**.

**PORT. Nº. 650/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **ALCIDEA FERREIRA DE CASSIA MELLO** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 3**.

**PORT. Nº. 651/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **FABRICIO DO NASCIMENTO** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**.

**PORT. Nº. 652/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **FABIANO BARROS VENANCIO** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 4**.

**PORT. Nº. 653/2021** – Dispensar a contar de **01/03/2021**, **RAFAEL FERNANDES MARTINS** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 2**.

**PORT. Nº. 654/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **ELAINE MARIA CARNEIRO SARMENTO E SILVA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**, em vaga decorrente da dispensa de Rafael Fernandes Martins

**PORT. Nº. 655/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **ALESSANDRA LEONARDO DA SILVA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 7**.

**PORT. Nº. 656/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **FERNANDO VIEIRA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 2**.

**PORT. Nº. 657/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **RODRIGO LOPES COSENDEY** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 1**.

**PORT. Nº. 658/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **MARCELLO MOURÃO VIANNA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 3**.

**PORT. Nº. 659/2021** – Dispensar a contar de **01/03/2021**, **LUIZ CARLOS SANTOS LOPES** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 11**.

**PORT. Nº. 671/2021** – Designar a contar de **01/03/2021**, **LEANDRO GONÇALVES MAGALDI** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO - 1**.

#### EXTRATO

INSTRUMENTO: Termo aditivo nº 02 ao contrato nº 10/2020; PARTES: EMUSA e MONOBLOCO CONSTRUÇÃO EIRELI; OBJETO: Constitui objeto do presente Termo Aditivo a prorrogação do prazo de vigência contratual de acordo com o processo nº 510000519/2021; PRAZO: Fica prorrogado por mais 02 (dois) meses o prazo de vigência contratual a contar de 02/03/2021; FUNDAMENTO: Art. 38, parágrafo único c/c Art. 57, §1º, I, da Lei Federal nº 8.666/93; DATA: 01/03/2021. – Presidente da EMUSA.

#### Corrigendas:

Na publicação do dia 27/02/2021 Port. nº 605/2021 ONDE SE LÊ: HERNANDES GOMES FLORES FILHO LEIA-SE: HERNANDE GOMES FLORES FILHO.

Na publicação do dia 02/03/2021 Port. nº 610/2021 ONDE SE LÊ: ERICA PEREIRA CUNHA LEIA-SE: ERICA PEREIRA DA CUNHA.

Na publicação do dia 02/03/2021 Port. nº 609/2021 ONDE SE LÊ: ARLINDA SOUZA LIMA LEIA-SE: ARLINDA DE SOUZA LIMA.