

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI**  
**ATOS DO PREFEITO**

**Portarias**

**Port. nº 1853/2019-** Aposenta **ROSANE MONTEIRO PINTO** no cargo de Arquiteto, nível NS-3, matrícula 110.738-0, ref. Processo 20/4042/2019.

**Port. nº 1854/2019-** Aposenta **LUIZ CARLOS RAMOS** no cargo de Contínuo, nível 02, equiparado ao nível 05, categoria V, do Grupo Ocupacional, Apoio Operacional, da Estrutura da FME, matrícula 1220.872-6, ref. Processo 20/1285/2019.

**Port. nº 1855/2019-** Aposenta **CARLOS ERNESTO DE OLIVEIRA** no cargo de Fiscal de Posturas, nível 04, categoria VI, matrícula 1219.951-3, ref. Processo 20/3918/2019.

**Port. nº 1856/2019-** Aposenta **RUBINEI DOS SANTOS FERREIRA** no cargo de Guarda Municipal, classe A, referência I, matrícula 1224.834-2, ref. Processo 20/2930/2019

**Port. nº 1857/2019-** Aposenta **ANA MARIA REBIMBAS DOS SANTOS** no cargo de Agente Administrativo, nível 03, categoria I, matrícula 1229.942-8, ref. Processo 20/4246/2019.

**Port. nº 1858/2019-** Aposenta **ARMANDO SERGIO VIEIRA FILHO** no cargo de Agente Administrativo, nível 03, categoria II, matrícula 1227.838-0, ref. Processo 20/1417/2019.

**Port. nº 1859/2019-** Aposenta **JOSÉ LAURENTINO DA CONCEIÇÃO** no cargo de Guarda Municipal, classe A, referência I, matrícula 1227.706-9, ref. Processo 20/2912/2019.

**Port. nº 1860/2019-** Aposenta **LUDIMILA GOUVEA DA SILVA** no cargo de Oficial Fazendário, nível 04, categoria VI, matrícula 1228.045-1.

**Port. nº 1861/2019-** Aposenta **PEDRO MOREIRA BARBOSA** no cargo de Trabalhador, nível 01, matrícula 1222.338-6, ref. Processo 20/3686/2019.

**Port. nº 1862/2019-** Aposenta **SHEILA BALLARD KUHNERT** no cargo de Assistente Administrativo, nível 06, matrícula 1229.938-6, ref. Processo 20/3600/2019.

**Port. nº 1863/2019-** Aposenta **CARLOS ANTONIO KALE DA CAI** no cargo de Operador de Computador, nível 03, categoria II, matrícula 1227.052-8, ref. Processo 20/0809/2019.

**Port. nº 1864/2019-** Aposenta **LUIZ ROBERTO DOS SANTOS GONÇALO** no cargo de Trabalhador, nível 01, equiparado ao nível N1, categoria VI, do Grupo Ocupacional 05, Apoio Operacional, da Estrutura da FME, matrícula 1222.446-7, ref. Processo 20/3950/2019.

**Port. nº 1865/2019-** Aposenta, a conta de 27 de junho de 2019, **JERONYMO FERREIRA ROMARIZ NETO** no cargo de Guarda Municipal, classe B, referência III, matrícula 1235.111-2, ref. Processo 20/4428/2019.

**Port. nº 1866/2019-** Aposenta **ALEDIO SERGIO VIEIRA** no cargo de Auxiliar Administrativo, nível 02, categoria V, matrícula 1221.801-4, ref. Processo 20/4556/2019.

**Port. nº 1867/2019-** Aposenta **ALCIDES MARCOS RODRIGUES** no cargo de agente Administrativo, nível 05, matrícula 1400.713-0, ref. Processo 20/2818/2019.

**Port. nº 1868/2019-** Aposenta **DANIEL NUNES DE ALMEIDA** no cargo de Trabalhador, nível 01, matrícula 1222.798-1, ref. Processo 20/3305/2019.

**Port. nº 1869/2019-** Aposenta **PAULO CESAR BITTENCOURT PIRES** no cargo de Engenheiro, nível 05, categoria I, matrícula 1230.102-6, ref. Processo 20/4061/2019

**Port. nº 1870/2019-** Aposenta **SERGIO DALIA BARBOSA** no cargo de Fiscal de Tributos, nível 05, categoria VI, matrícula 1219.003-1, ref. Processo 20/4358/2019.

**Port. nº 1871/2019-** Aposenta, a contar de 02 de agosto de 2019, **EDUARDO DA SILVA** no cargo de Trabalhador, nível 01, matrícula 1227.789-5, ref. Processo 20/4092/2019.

**Port. nº 1872/2019-** Aposenta **SUELY FRANCISCA BARBOSA** no cargo de Agente Administrativo, nível 03, categoria I, matrícula 1228.292-9, ref. Processo 20/3978/2019.

**Port. nº 1873/2019-** Aposenta **MANOEL AIRTON MENDES** no cargo de Fiscal de Posturas, nível 04, categoria VI, matrícula 1225.835-8, ref. Processo 20/3917/2019.

**Port. nº 1874/2019-** Aposenta **CLAUDIA SANTOS E SILVA** no cargo de Agente Administrativo, nível 05, matrícula 1223.147-0, ref. Processo 20/4261/2019.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**Atos do Secretário**

**PORTARIA Nº 570/2019-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, excepcionalmente, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 122/2017 – Processo nº 020/002089/2017.

**PORTARIA Nº 571/2019-** Prorroga, por 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 302/2019 – Processo nº 020/003257/2019.

**Despachos do Secretário**

**Prorrogação de posse – 20/5889,5872, 5951, 5952/2019 – Deferido**

**Pagamento de Férias -20/5780/2019- Indeferido**

**Pagamento de Licença Prêmio – 20/5948, 5727/2019 – Indeferido**

**Adicional – 20/5045/2019 – Deferido**

**Pagamento de Décimo Terceiro – 20/5016/2019 – Indeferido**

**Progressão Funcional – 20/5179/2019- Indeferido**

**Abono Permanência – 20/5600/2019 – Indeferido**

**Abono Permanência – 20/5552/2019 – Deferido**

**Solicitação – 310/1832/201 – Indeferido**

**Averbação de Tempo de Serviço – 20/4567/2019 – Deferido**

**Progressão Funcional – 20/5215/2019 - Deferido**

**Fixação de Proventos**

Ficam fixados os proventos mensais de **SERGIO AZEREDO COUTINHO**, aposentado o cargo de Trabalhador, nível 01, matrícula 1222.774.2, ficando cancelada a apostila publicada em 22/06/2017, em face da diligência do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro contida no processo administrativo 20/0457/2017.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS  
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE  
NITERÓI**

**Processo de Escolha de Conselheiros Tutelares para o Mandato de 2020-2023  
para os Conselhos Tutelares I, II, III do Município de Niterói  
Instrução Normativa n.º 19**

A Comissão Organizadora, constituída na forma das Deliberações nº 237/2019 e 248/2019, para escolha dos membros dos CONSELHOS TUTELARES DO MUNICÍPIO DE NITERÓI-RJ, torna público o resultado dos votos válidos no Processo de Escolha realizado no dia 01 de dezembro de 2019, para os novos membros dos Conselhos Tutelares do Município de Niterói, no qual foram somados 8.290 votos válidos.

**RESULTADO DE VOTOS VÁLIDOS DA APURAÇÃO REALIZADA NO DIA 01 DE  
DEZEMBRO DE 2019  
CONSELHO TUTELAR I  
CONSELHO TUTELAR II**

Nº DO CANDIDATO	NOME COMPLETO DO CANDIDATO	CLASSIF.	TOTAL
<b>TITULARES</b>			
699	Luana Zeni Ferreira de Oliveira	1	629
400	Carmen Regina Vargas Pelegrino	2	513
290	Joel Marcelo de Lima Lopes	3	426
140	Edson Brito de Lima	4	275
235	Erik Luis Gonçales Sant'Anna	5	268
<b>SUPLENTE</b>			
762	Sonia Rejane Pimenta	6	225
257	Eliana Virgílio de Souza	7	209
231	Carla Rodrigues da Silva	8	176
937	Sergio Luiz Nascimento dos Santos	9	127
315	Isaías Borges de Araujo	10	55
<b>CADASTRO DE RESERVA</b>			
474	Esther Lima dos Passos	11	29
650	Aline R. Sant'Anna Falabello Rangel	12	2
314	Eliane Martins Araújo	13	1
<b>TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS:</b>			<b>2.306</b>

**CONSELHO TUTELAR III**

Nº DO CANDIDATO	NOME COMPLETO DO CANDIDATO	CLASSIF.	TOTAL
<b>TITULARES</b>			
934	Danielle Anchieta Seghir Cariello	1	723
570	Paulo Affonso de Oliveira	2	583
949	Carlos Augusto de Sant'Anna	3	347
529	Tomires Pimentel Barbosa	4	286
454	Paulo Roberto G. Ferre Nascimento	5	207
<b>SUPLENTE</b>			
548	Hugo Leonardo Monteiro de Oliveira	6	206
560	Neilson Pereira do Nascimento	7	170
731	Katelen Pereira Cunha	8	159
291	Mariangela Vieira da Silva Flôr	9	136
367	Luciane Mello de Oliveira	10	134
<b>CADASTRO DE RESERVA</b>			
321	David da Costa Villar Filho	11	121
538	Walker de Almeida Aymoré Costa	12	97
388	Aline Buonomo do Rosario	13	53
389	Conceição Soares dos Santos	14	42
156	Angela Maria Lima Saldanha	15	22
275	Leilane Abreu Berilho da Silva	16	15
392	Rita Valéria Barboza	17	12
251	Laene dos Santos Gama	18	7
753	Bárbara Gomes	19	2
803	Robson Pereira do Nascimento	20	2
<b>TOTAL DE VOTOS VÁLIDOS:</b>			<b>3.324</b>

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA  
ATO DO SECRETÁRIO**

**PORTARIA n.º 060/2019**

O Secretário Municipal de Ordem Pública, no uso de suas atribuições legais:

**RESOLVE:**

Art. 1º -Convoca os interessadas em participar do processo de seleção obtenção da autorização para o exercício do comércio ambulante de bebidas e alimentos industrializados, pré-preparados e/ou in natura, durante o **REVEILLON 2019**, de acordo com o Processo Administrativo nº 130002769/2019 para comparecerem à Cidade da Ordem Pública, na Rua Craveiro Lopes 153, Barreto, nos dias 10, 11 e 12 de dezembro de 2019 das 09h às 12h e das 13h às 15h.

**EDITAL DE CADASTRAMENTO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE  
ALIMENTOS E BEBIDAS NO REVEILLON 2019**

O Secretário Municipal de Ordem Pública, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no art. 366 da Lei nº 2624/2008, **CONVOCA** os interessadas em participar do processo de seleção por sorteio para a obtenção do cartão de autorização para o exercício do comércio ambulante de bebidas e alimentos industrializados, pré-preparados e/ou in natura, a comparecer a Secretaria Municipal de Ordem Pública em conformidade com o item nº 7.

**1. Do Objetivo**

1.1 – Constitui objeto do presente certame o preenchimento de para o exercício do comércio ambulante durante as festividades do "Réveillon 2019"; e

1.2 – Aferir a compatibilidade dos documentos apresentados pelos requerentes à obtenção da autorização precária para comercialização de bebidas (exceto em garrafas de vidro) bem como a comercialização de alimentos industrializados, pré-preparados e/ou *in natura*.

1.3 – Serão ofertadas 50 (cinquenta) vagas distribuídas em sorteio no dia 16/12/2019 às 15 horas na Cidade da Ordem Pública.

## **2. Da Inscrição**

2.1 – A inscrição é gratuita, sendo permitida apenas uma por interessado e, em nenhuma hipótese, ou em qualquer tempo, representará garantia ou permissão para permanecer exercendo ou passar a exercer a atividade no local previsto neste Edital, sendo certo que apenas após o encerramento do todo o processo administrativo, com a publicação em Diário Oficial, e com a emissão da respectiva autorização, tal situação logrará materialização.

2.2 – A inscrição não é garantia de manutenção ou de obtenção de autorização precária para atuação no local delimitado neste Edital.

2.3 – A inscrição é obrigatória para todos os que exercem a atividade.

2.4 – Para requerer sua inscrição, a presença do requerente é obrigatória, sendo expressamente vedada sua representação por terceiros, mesmo através de procuração.

2.5 – A inscrição para cadastramento deverá ser realizada pessoalmente pelo pretendente, acompanhado, se houver, de um auxiliar, de acordo com o calendário previsto no item n.º 7, mediante preenchimento de Ficha de Inscrição a ser disponibilizada na sede da Secretaria Municipal de Ordem Pública para tal fim e de posse dos documentos/cópias previsto no item n.º 3 do presente edital.

2.6 – O não comparecimento do requerente ao cadastramento no prazo e local estabelecidos neste Edital será considerado pela Administração Municipal como desinteresse em exercer a atividade objeto deste Edital.

## **3. Da documentação necessária (original e fotocópia)**

3.1 – No ato de inscrição deverão ser apresentados originais e cópias dos seguintes documentos:

- a. CPF;
- b. Identidade;
- c. Título de eleitor e comprovante de votação ou certidão de quitação eleitoral junto ao Tribunal Regional Eleitoral;
- d. Comprovante de residência (conta de luz, água ou telefone) emitido em período não anterior a 60 (sessenta) dias da data de realização da inscrição, e;
- e. Em se tratando de Portador de Necessidade Especial, comprovante de tal situação, salvo se a alusão à mesma não for de desejo do requerente;
- f. Certidão de antecedentes criminais oriundas dos seguintes órgãos:
  - 1) Polícia Federal (<http://www.dpf.gov.br>); e
  - 2) Instituto de Identificação Félix Pacheco (<http://atestadodic.detrn.rj.gov.br/>).
- g. Se estrangeiro, comprovante de regularidade da permanência no Brasil durante o período de vigência da autorização pretendida.
- h. Duas fotos recentes de frente, sem cobertura, coloridas, nas dimensões 5 x 7 cm.
- i. Cópia da inscrição como Micro Empreendedor Individual (MEI).

3.2 – A não apresentação de qualquer um dos documentos acima mencionados dará ensejo ao indeferimento do pleito.

## **4. Dos critérios para seleção**

4.1 – A participação no processo de cadastramento ensejará a abertura de Processo Administrativo, critério imprescindível para a participação do certame.

4.2 – É vedado o cadastramento de ocupantes de cargo ou emprego na Administração Pública Direta ou Indireta da União, Estados ou Municípios, bem como de seus cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

4.3 – Somente será concedida uma autorização por requerente.

## **5 – Da homologação e divulgação do resultado da seleção.**

5.1 – Após homologação por ato do Secretário Municipal de Ordem Pública, o resultado do presente edital será publicado em Diário Oficial.

## **6. Do equipamento a ser utilizado.**

6.1 – Os selecionados deverão providenciar a aquisição, às próprias expensas, de meios de trabalho que atendam às seguintes especificações:

### **6.1.1 - Barracas**

#### **a) Especificações métrica**

- 1) Altura até a base expositora 85 cm;
- 2) Altura do piso até a comunheira 2,30 m;
- 3) Dimensões da barraca, 1,20 m x 1,00 m; e
- 4) Largura da parte superior da cobertura, 2,00 m x 1,80 m.

#### **b) Revestimento**

- 1) Cor laranja, de acordo com tonalidade a ser exposta na sede da SEOP durante o período de inscrições.
- 2) No teto, aplicado sobre toda a cobertura, com sobra nas laterais de 40 cm, e acabamento ondulado.
- 3) Nas laterais, aplicado sobre todo o perímetro, a partir de 10 cm do chão e até a base de sustentação, com fixação em velcro na área interna e logo oficial da Prefeitura no centro da área externa.
- 4) Gramatura 4 mm.

#### **c) Outras especificações**

- 1) Base de sustentação composta por 08 tubos de ferro 7/8;
- 2) Base expositora composta por 04 tubos de ferro 7/8, mais reforços laterais;
- 3) Cobertura composta por 09 tubos de ferro 3/4;
- 4) Base expositora composta por madeira compensada de 8 mm;
- 5) Base expositora medindo 1,20 m x 1,00 m; e
- 6) Altura da bancada de exposição de 85 cm, sendo os 10 cm inferiores desprovidos de cobertura plástica.

6.1.2 - Logo oficial a ser aplicado no revestimento frontal (20 cm x 20 cm)



## 7. Do calendário de inscrição

7.1 – Os requerimentos para cadastramento deverão ser protocolados na Secretaria de Ordem Pública, Rua Presidente Craveiro Lopes nº 153 – Barreto, nos dias 10, 11 e 12 de dezembro de 2019 das 09h às 12h e das 13h às 15h,

## 8. Das taxas

8.1 – Os requerentes selecionados através da publicação mencionada no item nº 5, deverão pagar o imposto correspondente ao uso do solo DARM (Documento de Arrecadação da Receita Municipal) a ser emitido pela Secretaria Municipal de Fazenda, quando não apresentado comprovante de inscrição no MEI atualizado.

8.2 – A não comprovação do pagamento do DARM acarretará o cancelamento da autorização concedida.

**Repblicado por haver saído com incorreção.**

### Departamento de Fiscalização de Posturas

#### Despacho do Diretor

- auto de infração nº 745 de 05/11/2019, Jeronimo Xavier de Brito;
- auto de infração nº 3130 de 26/11/2019, Hesed Comercio do Vestuario Ltda;
- auto de infração nº 4794 de 08/11/2019, Iniciativa Imediata Consult. E Serviço Ltda;
- auto de infração nº 4781 de 06/11/2019, Addenda Logistica Empresarial Eireli;
- auto de infração nº 3282 de 02/11/2019, G e F Produção Artísticas e eventos Culturais Ltda.
- notificação nº 1851 de 08/11/19, Lojas Americanas S/A;
- notificação nº 1852 de 08/11/19, Loja Americanas S/A;
- notificação nº 1853 de 08/11/19, Drogarias Pacheco S/A;
- intimação nº 9580 de 27/11/19, Ao proprietário do restaurante Senhor dos Moraes;
- intimação nº 7018 de 26/11/19, Telerj Celular S/A.

Nos termos do artigo 492 III c/c artigo 472 da lei 2624/08, em virtude dos contribuintes não terem sido localizados nos endereços alvos das diligências fiscais ou por recusarem-se a recebê-las.

### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

O Secretário de Obras e Infraestrutura torna público o **deferimento** da solicitação de serviços funerários nos autos dos processos administrativos *deferidos em 26/11/2019 e 27/11/2019*.

750001697/2019
750001833/2019
750001920/2019
750001942/2019
750001945/2019
750001998/2019
750001999/2019
750002002/2019
750002011/2019
750002015/2019
750002024/2019
750002033/2019
750002053/2019
750002113/2019
750002114/2019
750002120/2019
750002126/2019
750002139/2019
750002140/2019
750002142/2019
750002150/2019
750002174/2019
750002180/2019
750002198/2019
750002209/2019
750002215/2019
750002216/2019
750002229/2019
750002233/2019

O Secretário de Obras e Infraestrutura torna público o **indeferimento** da solicitação de serviço funerário nos autos do processo administrativo por desistência do pedido em 22/02/2018.

750000594/2017
----------------

### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

#### Corrigenda

Na Publicação do dia 30/12/2019, Instrumento: 7º Termo Aditivo ao Contrato 006/2014, Processo nº 190000168/2015, inclua-se: Extrato nº46/2019.

### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

#### PORTARIA FMS/FGA Nº 156 /2019

A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Indicar o Gestor responsável pela fiscalização, na forma prevista no art. 67, da Lei 8.666/93, **Processo 200/11387/2018**, do **Pregão SRP 14/2019**, cujo objeto é a **EVENTUAL AQUISIÇÃO DE DIETAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS, FORMULAS INFANTIS PARA ALERGIA ALIMENTAR E ALIMENTOS PARA FINS ESPECIAIS**. Processo nº **200/11387/2018**, para atender à demanda da Fundação Municipal de Saúde de Niterói.

**Art. 2º** - Nome do Gestor: Elizabeth de Amorim Pereira, Cargo: Coordenadora de Farmácia, Matrícula: 241.897-1 (titular).

**Art. 3º** - Gestor Substituto: Maria Teresa do Amaral Hauaji – Cargo: Enfermeira – Matrícula 432.838-1, para responder nas faltas e impedimentos do Gestor Responsável.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

**FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI - FAN**

**ATO DO PRESIDENTE**

**EDITAL CULTURAL/FAN Nº 008/2019 - EDITAL DE FOMENTO AO AUDIOVISUAL**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO/FAN/220/0001094/2019**

A Prefeitura do Município de Niterói (PMN), por meio da Secretaria Municipal das Culturas (SMC) e da Fundação de Arte de Niterói (FAN), tendo em vista os termos da Lei Federal nº 8.666/93 e da Lei Municipal nº 3.182/2015, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 12747/2017, torna público o conjunto de normas que regulamentam o processo de inscrição e seleção pública do 2º Edital de Fomento ao Audiovisual com inscrições gratuitas exclusivamente por meio do sistema eletrônico disponível no endereço [www.fomentoculturalniteroi.com.br](http://www.fomentoculturalniteroi.com.br), que estará aberto das 10h do dia 03 de dezembro de 2019 até às 18h do dia 20 de janeiro de 2020.

O Edital e seus anexos estão disponibilizados no endereço: [www.fomentoculturalniteroi.com.br](http://www.fomentoculturalniteroi.com.br) e no endereço oficial da FAN: [www.culturalniteroi.com.br](http://www.culturalniteroi.com.br). Informações: Fundação de Arte de Niterói – FAN, situada à Rua Presidente Pedreira, 98, Ingá, Niterói / RJ. Telefone: 21 2719-9900 de 10 às 17 h. ramais 210 e 226.

**EDITAL CULTURAL DE CHAMADA PÚBLICA / FAN Nº 08/2019**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO/FAN/220/001211/2019**

CHAMADA PÚBLICA PARA O EDITAL DE SELEÇÃO DE PONTOS DE CULTURA E PONTÕES DE CULTURA – REDE CULTURA VIVA – LEI Nº 13018/2014 e LEI MUNICIPAL Nº 3347/2018.

O Município de Niterói, por intermédio da Secretaria Municipal das Culturas (SMC) e da Fundação de Arte de Niterói (FAN), por meio de seu Presidente e no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura de inscrição gratuita no período de 02/12/2019 à 16/01/2020, estabelece e divulga as normas do Edital de Seleção Pública da rede de Pontos de Cultura e Pontões de Cultura, destinado a entidades culturais, visando o reconhecimento, o fomento, o desenvolvimento e a continuidade de ações relevantes para a diversidade e a cidadania cultural do Município de Niterói. O Edital e seus anexos estão disponibilizados no site oficial da FAN: [www.culturalniteroi.com.br](http://www.culturalniteroi.com.br). As inscrições deverão ser entregues no protocolo da FAN/SMC, de 2ª a 6ª feira, das 10h às 17h, podendo também ser enviadas por intermédio dos correios, via carta registrada ou sedex no seguinte endereço: Rua Presidente Pedreira, 98, Ingá, Niterói/RJ, CEP: 24210-470. Informações: Fundação de Arte de Niterói – FAN, situada à Rua Presidente Pedreira, 98, Ingá, Niterói/RJ. Telefone: (21) 2719-9900 de 10 às 17h.

**EDITAL DE LICITAÇÃO/FAN Nº 039/2019 (MODALIDADE ADOTADA PREGÃO PRESENCIAL)**

**PROCESSO/ADM./FAN Nº 220/003200/2019**

**ATO DO PRESIDENTE DA FAN**

**CORRIGENDA**

No Ato do Presidente, publicado no Diário Oficial Municipal em 28 de novembro de 2019, fls. 14, onde se lê: "... AVISO: fica marcada a reabertura de sessão licitatória – edital 039/2019 – pregão presencial referente ao lote X, para o dia 12 de dezembro de 2019 às 14 horas, ficando desde já convocados e intimados os licitantes interessados no lote X – edital de licitação/FAN nº 039/19.", leia-se: "... AVISO: fica marcada a reabertura de sessão licitatória – edital 039/2019 – pregão presencial referente ao lote X, para o dia 05 de dezembro de 2019 às 14 horas, ficando desde já convocados e intimados os licitantes interessados no lote X – edital de licitação/FAN nº 039/19 – processo administrativo/FAN/220/003200/2019."

**NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A - NELTUR**

**ATO DO DIRETOR PRESIDENTE**

**PORTARIA Nº 230/2019**

O Diretor Presidente da NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A – NELTUR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando as disposições contidas no Art. 52 da Lei nº 8.666/93,

**R E S O L V E:**

**Artigo 1º** - Anular o Edital n.º 003/2018 para o Concurso de Eleição da Corte Momesca do ano de 2020, publicado em 20 de novembro de 2019.

**Artigo 2º** - O Diretor Presidente decide anular o instrumento convocatório em questão, visando sanar as irregularidades constantes.

**Artigo 3º** - Sendo certa a manutenção da conveniência e oportunidade, assim como do interesse público na realização do aludido Concurso, será publicado o Edital nº 001/2019 com as devidas alterações.

**Artigo 4º** - Esta Portaria entra em vigor a contar de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**EDITAL DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCURSO PARA CORTE**

**MOMESCA 2020**

**Nº 001/2019**

**Processo Administrativo nº 500000785/2019**

**CAPÍTULO I – DO OBJETIVO.**

**Art. 1º.** - O objeto do concurso é a eleição dos integrantes da Corte Momesca (Rei Momo, Rainha, 1ª Princesa e 2ª Princesa) para o carnaval de 2020.

**CAPÍTULO II - DAS INSCRIÇÕES.**

**Art. 2º.** - As inscrições serão gratuitas e deverão ser realizadas no período de 03 à 22 de DEZEMBRO de 2019, na sede da NELTUR, na Estrada Leopoldo Fróes, 773 São Francisco, no horário das 10:00 às 17:00 horas.

**Parágrafo Único** - Não serão aceitas inscrições por procuração, nem após o término do prazo informado no caput deste artigo.

**Art. 3º.** - Poderão se inscrever para concorrer ao título de REI MOMO, RAINHA, 1ª PRINCESA e 2ª PRINCESA, os candidatos que preencherem os requisitos constantes deste Regulamento.

**Art. 4º.** - São requisitos essenciais e indispensáveis para a inscrição:

- Ser residente e domiciliado no Município de Niterói;
- Ter no mínimo 18 (dezoito) anos;
- Ter concluído o ensino fundamental;
- Não ser Servidor Público Municipal; e
- Ter disponibilidade para participar dos ensaios e cumprir, caso eleitos, os compromissos do carnaval 2020 da cidade de Niterói.

**Parágrafo Único.** - O Regulamento e a ficha de inscrição, com seus anexos, poderão ser obtidos no sítio eletrônico da NELTUR, <http://visit.niteroi.br/>, ou em sua Sede.

**Art. 5º.** No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar ficha de cadastro devidamente preenchida, anexo I, Termo de cessão de uso de Imagem, anexo II, bem como cópias autenticadas, ou acompanhadas dos originais, dos seguintes documentos:

- a) Identidade;
- b) CPF;
- c) Comprovante de residência no Município de Niterói;
- d) Certificado ou declaração de escolaridade;
- e) 01 (uma) fotografia nítida e recente de corpo inteiro no tamanho 10x15; e
- g) Atestado de aptidão física com data recente ao concurso com condições de saúde, que permitam o cumprimento do contrato, caso seja eleito para o mandato.

**Parágrafo Primeiro** - A prestação de falsas informações implicará na desclassificação imediata do candidato.

**Parágrafo Segundo** - As inscrições somente serão aceitas mediante a entrega de todos os documentos exigidos neste Regulamento.

#### **CAPÍTULO III - DOS ENSAIOS TÉCNICOS COREOGRAFADOS.**

**Art. 6º.** Vencido o prazo das inscrições, os candidatos serão informados pela NELTUR, sobre as datas e horários das reuniões de esclarecimentos e ensaios técnicos coreografados para a apresentação.

**Parágrafo Único.** - A NELTUR poderá convocar os candidatos através de cartas, telefonemas, telegramas, e-mails ou qualquer outro meio de comunicação, para participação de reuniões e ensaios pertinentes à Corte Momesca.

**Art. 7º.** - A presença do candidato nos ensaios técnicos coreografados é obrigatória e cada candidato deverá assinar lista de presença para o registro de seu comparecimento.

**Parágrafo Primeiro:** Os ensaios serão coordenados por membros da Comissão de Carnaval.

**Art. 8º.** - Durante os ensaios será permitido aos candidatos a presença de apenas 01 (um) acompanhante.

**Art. 9º.** Os candidatos deverão cumprir rigorosamente as orientações e planejamentos definidos durante os ensaios, ficando proibidas manobras que o descaracterizem.**Parágrafo Único:** Os candidatos que não cumprirem as determinações previamente estabelecidas pela Comissão de Carnaval, serão sumariamente desclassificados.

**Art. 10º.** Os candidatos que quiserem desistir da sua participação deverão se manifestar por escrito junto à Comissão de Carnaval, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data do Concurso.

**Parágrafo Único:** Caso não haja o cumprimento das normas e determinações, bem como em caso de falta injustificada a qualquer ensaio previsto no art. 7º deste Edital, o candidato será penalizado em 0,5 (zero vírgula cinco) pontos, por cada infração, quando do julgamento das notas atribuídas ao final do Concurso.

#### **CAPÍTULO IV - DA SELEÇÃO – CONCURSO.**

**Art. 11º.** O Concurso será realizado em fase única, em local a ser divulgado previamente no site da NELTU e acontecerá no dia 17 DE JANEIRO DE 2020, à partir das 19 horas.

**Art. 12º.** - A Ordem de apresentação dos candidatos será determinada através de ordem alfabética dos seus nomes legais, desconsiderando pseudônimos e nomes artísticos, quando houver.

**Art. 13º.** - No dia do evento os candidatos deverão estar à disposição da NELTUR, sendo o horário pré-estabelecido pela Diretoria de Lazer e Entretenimento da NELTUR.

**Art. 14º.** - Os candidatos deverão estar prontos com 01 (uma) hora de antecedência para a apresentação. Caso não estejam prontos no horário de entrada definido previamente no sorteio será conduzido ao final da ordem de apresentação. Não estando pronto na segunda chamada será desclassificado.

**Art. 15º.** - Os candidatos deverão manter conduta ilibada ao longo do concurso, podendo ser desclassificados, a critério da NELTUR, caso haja provas de condutas inidôneas, caluniosas e difamatórias.

**Art. 16º.** Os candidatos a Rei Momo, Rainha e Princesas, se apresentarão em dois momentos distintos e os trajes, para as apresentações no concurso serão de responsabilidade dos candidatos inscritos, a saber:

##### **I - CANDIDATOS A REI MOMO:**

**TRAJE SOCIAL** para julgamento dos quesitos ELEGÂNCIA; e

**TRAJE FANTASIA** para julgamento dos quesitos SIMPATIA E SAMBA NO PÉ.

##### **II - CANDIDATOS A RAINHA E PRINCESAS:**

**TRAJE SOCIAL** para julgamento dos quesitos ELEGÂNCIA E SIMPATIA; e

**TRAJE FANTASIA** para julgamento dos quesitos SAMBA NO PÉ E ESTÉTICA CORPORAL.

**Parágrafo Único-** A produção dos desfiles, com fantasias, com adereços de cabeças, calçados e afins, serão de responsabilidade dos candidatos (as) inscritos (as) neste concurso.

**Art. 17º.** No desfile, em conjunto ou individual, fica terminantemente vedado o uso de fogos de artifícios.

**Art. 18º.** Será permitido a utilização de efeitos especiais por cada candidato, desde que haja o consentimento prévio e expresso da NELTUR.

**Art. 19º.** No dia da apresentação cada candidato terá direito a 02 (dois) acompanhantes: camareira e maquiador.

**Art. 20º.** Caso haja portadores de deficiências especiais, deverá ser encaminhado à Diretoria de Eventos e Lazer a solicitação de liberação de mais acompanhantes, conforme a necessidade de cada candidato.

#### **CAPÍTULO V – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

**Art. 21º.** O julgamento será feito por uma Comissão Especial de Julgamento, que será formada por um número ímpar de jurados, nunca inferior a 07 (sete).

**Parágrafo Primeiro:** Os jurados da Comissão Especial de Julgamento acima, serão de reputação ilibada e reconhecido conhecimento da matéria em exame, servidores públicos ou não, que serão contratados através de processo administrativo próprio.

**Parágrafo Segundo:** O Presidente da Comissão Especial de Julgamento será nomeado nos termos do que for estabelecido no processo a que se refere o caput deste artigo.



**Art. 22º.** Cada jurado receberá uma pasta contendo a exata quantidade de cédulas para votação, equivalente ao número de candidatos concorrentes, devendo atribuir, em campo específico, notas de 05 (cinco) a 10 (dez), sendo admitido divisão de 0,5 (zero vírgula cinco).

**Parágrafo Único-** Os jurados avaliarão os candidatos registrando sua nota em uma única cédula de votação, na qual constará o nome de todos os inscritos.

**Art. 23º.** - Após o somatório de todas as pontuações, serão descontadas as notas atribuídas em penalidades aferidas pela Comissão de Carnaval, que será de meio ponto 0,5 (zero vírgula cinco), em cada infração de conduta, comportamento, atrasos e faltas.

**Art. 24º.** Cada candidato deverá indicar 01 (um) representante para atuar como fiscal em eventual conferência de votos.

**Art. 25º.** A conferência ocorrerá através de sorteio em que serão escolhidos 03 (três) fiscais pertinentes a categoria masculina e outros 03 (três) fiscais para representar a categoria feminina, totalizando 06 (seis) fiscais.

**Parágrafo Primeiro-** Todos os fiscais permanecerão na sala de apuração do concurso até o seu término oficial, através da divulgação final e da homologação dos vencedores.

**Parágrafo Segundo:** Não será permitida a troca de fiscais após a realização do sorteio.

**Art. 26º.** - Na hipótese de empate, será utilizado como critério de desempate a maior nota obtida pelos candidatos na ordem dos seguintes quesitos:

I - PARA OS CANDIDATOS A REI MOMO:

- (1) SAMBA NO PÉ,
- (2) SIMPATIA,
- (3) ELEGÂNCIA.

II - PARA AS CANDIDATAS A RAINHA E PRINCESAS:

- (1) SAMBA NO PÉ,
- (2) SIMPATIA
- (3) ELEGÂNCIA
- (4) ESTÉTICA CORPORAL.

**Art. 27º.** Após o resultado da apuração será coroado o REI MOMO DO CARNAVAL de 2020, da cidade de Niterói, aquele candidato que obtiver a maior pontuação do concurso.

**Art. 28º.** Será coroada RAINHA DO CARNAVAL de 2020, da Cidade de Niterói, aquela candidata que obtiver a maior pontuação do concurso.

**Art. 29º.** Será coroada primeira princesa, a candidata que obtiver a segunda maior pontuação do concurso.

**Art. 30º.** Será coroada segunda princesa, a candidata que obtiver a terceira maior pontuação do concurso.

**Art. 31º.** O resultado do Concurso será divulgado oficialmente no mesmo dia de sua realização devendo as planilhas com as notas serem juntadas ao processo administrativo.

**Parágrafo Único:** As planilhas contendo os resultados da eleição da Corte Momesca 2020 estarão à disposição dos candidatos a partir do 7º (sétimo) dia útil após a sua divulgação oficial.

#### **CAPÍTULO VI - DA PREMIAÇÃO**

**Art. 32º.** Os vencedores do Concurso assinarão contrato específico com a Niterói Empresa de Lazer e Turismo S/A - NELTUR e receberão premiação, em dinheiro, de acordo com sua colocação.

**Parágrafo Único:** A premiação de que trata o caput deste artigo, será paga após o encerramento do Carnaval 2020, na sede da Niterói Empresa de Lazer e Turismo S/A -NELTUR.

**Art. 33º.** O REI e a RAINHA receberão, cada um, o prêmio no valor líquido de R\$ 8.000,00 (oito mil reais).

**Art. 34º.** A 1ª e 2ª PRINCESAS receberão, cada uma, o prêmio no valor líquido de R\$ 6.000,00 (seis mil reais).

#### **CAPÍTULO VII – DOS DIREITOS E DEVERES**

**Art. 35º.** A Corte Momesca eleita para o carnaval 2020, a partir de sua coroação, compromete-se a participar de todos os eventos relacionados com as festividades carnavalescas realizadas na cidade de Niterói, tais como:

I - Visitas as quadras das escolas de sambas de Niterói;

II - Presença em eventos realizados na cidade, de acordo com comunicação realizada pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR;

III - Visitas a clubes da cidade, Blocos Carnavalescos e todas as festividades ligadas a realização e divulgação do Carnaval de 2020 da cidade de Niterói;

IV - Participação em desfiles oficiais das escolas de samba e blocos do Carnaval de 2020, de acordo com o interesse social a ser confirmado pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR;

**Art. 36º.** A programação de apresentação e comparecimento aos eventos será elaborada pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR, devendo ser comunicada com 01 (uma) semana de antecedência, por e-mail e/ou telefones.

**Parágrafo Primeiro:** O não comparecimento aos compromissos agendados implicará no pagamento de multa no valor de R\$ 200,00 (duzentos reais).

**Parágrafo Segundo:** Quando a ausência totalizar 03 (três) compromissos consecutivos ou 05 (cinco) alternados, ocorrerá a destituição do cargo mediante a devolução pecuniária proporcional, tendo por base os dias trabalhados, descontando-se as faltas injustificadas.

**Parágrafo Terceiro:** No caso de destituição, o candidato será substituído pelo concorrente que ficou classificado na sequência da classificação geral do concurso.

**Parágrafo Quarto:** Na hipótese em que um dos eleitos não possa exercer o mandato, será convocado o respectivo substituto, obedecendo-se à ordem de classificação do concurso.

**Art. 37º.:** A participação do candidato importará no conhecimento e aceitação expressa das condições do Concurso estabelecidas neste Edital.

**Parágrafo Único:** A NELTUR estabelecerá todas as atividades a serem exercidas pela Corte Momesca 2020.

**Art. 38º.** As obrigações, deveres e direito do rei momo, da rainha e das princesas, no que se refere aos serviços a serem por eles prestados, serão regulados através de contrato específico a ser firmado entre os vencedores e a NELTUR.

**Parágrafo Primeiro:** Os integrantes da Corte Momesca não poderão efetuar ou autorizar despesas que não tenham sido previamente aprovadas pela NELTUR.

**Parágrafo Segundo:** A Corte Momesca deverá, obrigatoriamente, abrir e acompanhar os desfiles das Escolas de Samba de Niterói durante todos os dias do evento carnavalesco.

**Art. 39º.** Todas as apresentações públicas do rei momo, da rainha e das princesas, serão orientadas, supervisionadas e acompanhadas por pessoa designada pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR.

**Art. 40º.** Qualquer convite de terceiros visando apresentação mercantil de qualquer dos integrantes da Corte Momesca deverá ser dirigido à Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR em tempo hábil de, no mínimo, 03 (três) dias úteis para apreciação e aprovação.

**Parágrafo Único:** Cada membro coroado cederá suas imagens, isoladamente ou em conjunto, de forma total, definitiva, irrevogável e irretirável para a Niterói Empresa de Lazer e Turismo S/A - NELTUR. Os direitos sobre as imagens em fotografias, vídeos, filmes, pinturas, multimídia, serão utilizados pela NELTUR, em qualquer ocasião que se fizer necessário, para a distribuição, sem limites de quantidade, visando a divulgação do Carnaval de Niterói, sem que acarrete direito a pagamento adicional ou a indenização de qualquer espécie;

**Art. 41º.** Os acompanhantes do rei momo, da rainha e das princesas, não farão parte da comitiva de Carnaval, podendo acompanhar por meios próprios, sem nenhum ônus para a NELTUR. Qualquer caso extraordinário será analisado e decidido pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR.

**Art. 42º.** O descumprimento por parte dos vencedores de qualquer dos deveres atribuídos, bem como a inobservância das normas estabelecidas neste Edital, implicarão na perda do respectivo título, culminando em rescisão contratual, sem prejuízo das penalidades legais e contratuais cabíveis.

**Parágrafo Único:** A NELTUR poderá desclassificar o candidato que se recusar a cumprir ou dificultar o cumprimento do disposto neste Edital e/ou no Contrato, bem como aquele que apresentar conduta imprópria ou faltar com decoro.

**Art. 43º.** Após o Concurso, os vencedores deverão se apresentar à Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR para assinatura do contrato, na data divulgada.

**Art. 44º.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Diretoria de Eventos e Lazer da NELTUR, não cabendo aos interessados o direito a qualquer contestação sobre as decisões tomadas no concurso.

**Art. 45º.** Fica eleito o foro da comarca de Niterói para dirimir quaisquer controvérsias relativas as questões que venham a ser suscitadas neste Edital.

#### ANEXO I FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome\*: \_\_\_\_\_ Sexo: \_\_\_\_\_

Endereço completo\*: \_\_\_\_\_

Data Nascimento\*: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Pai: \_\_\_\_\_

Mãe: \_\_\_\_\_

Nº Identidade\*: \_\_\_\_\_

Nº CPF\*: \_\_\_\_\_

Nº PIS\*: \_\_\_\_\_

Escolaridade: \_\_\_\_\_

Celular\*: \_\_\_\_\_

Telefone\*: \_\_\_\_\_

E-mail\*: \_\_\_\_\_

Pertence a alguma Agremiação? Qual? \_\_\_\_\_

Outras Informações: \_\_\_\_\_

Li e concordo com os Termos do Regulamento:

( ) SIM ( ) NÃO

#### ANEXO II TERMO DE AUTORIZAÇÃO GRATUITA DE USO DE IMAGEM

Pelo presente instrumento, eu, \_\_\_\_\_ (nome completo),  
\_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil),  
\_\_\_\_\_ (profissão), identidade \_\_\_\_\_,

inscrito no CPF sob o n.º \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_ (cidade, endereço), autorizo, de forma gratuita, a **NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A - NELTUR**, sociedade de economia mista do Município de Niterói,

com sede nesta Cidade, à Estrada Leopoldo Fróes, nº 773, São Francisco, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 29.541.968/0001-07, nos termos do inciso X, do art. 5º da Constituição Federal do Brasil, a utilizar toda e qualquer imagem obtida por fotografias ou filmagens nas atividades públicas e/ou privadas promovidas em razão do Carnaval 2020 com a participação da Corte Momesca, para fins de divulgação, testemunho de experiências ou qualquer forma de colaboração, registro histórico, ou qualquer outro fim, compreendendo, sem restrições, revistas, outdoors, jornais, folders, páginas da internet, vídeos, cartazes, painéis, gravuras e todos os outros meios de comunicação.

Fica a **NELTUR**, desde já, autorizada a ceder os presentes direitos a outras entidades e organizações, total ou parcialmente, sem a necessidade de notificação ou interpelação do **CEDENTE**.

Niterói, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(NOME COMPLETO)