

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI
Atos do Prefeito

DECRETO N.º 11358/2013

Cria Grupo de Trabalho para elaborar o Plano de Mobilidade em Bicicleta da Cidade de Niterói e as medidas para o estímulo do uso da bicicleta como meio de transporte.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso das suas atribuições legais, CONSIDERANDO a necessidade de redução das emissões de gases de efeito estufa e da poluição atmosférica,

CONSIDERANDO a necessidade de estimular a utilização de meios de transporte não poluidores,

CONSIDERANDO a importância da utilização da bicicleta como meio de transporte para a melhoria da qualidade de vida da cidade e dos cidadãos,

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o trânsito seguro a todos os usuários,

CONSIDERANDO a necessidade de desenvolvimento do sistema cicloviário no âmbito do Município,

DECRETA:

Art. 1.º Fica criado o Grupo de Trabalho para elaborar o Plano de Mobilidade em Bicicleta da Cidade de Niterói e as medidas para o estímulo do uso da bicicleta como meio de transporte tendo em vista os seguintes objetivos:

I – planejar o Sistema de Redes Cicloviárias formado pelas seguintes redes: Rede Cicloviária da Região Oceânica, Rede Cicloviária das Praias da Baía de Guanabara, Rede Cicloviária da Zona Norte e Rede Cicloviária de Pendotiba;

II - definir as tipologias, padrões de construção, sinalização e regras de uso das ciclovias, ciclofaixas e vias compartilhadas do Sistema de Redes Cicloviárias;

III – integrar o planejamento do Sistema de Redes Cicloviárias ao planejamento das demais intervenções de mobilidade urbana, transporte e urbanismo;

IV – promover a integração intermodal com a implantação de bicicletários seguros nos terminais de transporte e na promoção do acesso das bicicletas nos transportes públicos;

V - implantar o “Projeto de Educação Cicloviária” com ações educativas e de conscientização de motoristas, motociclistas, ciclistas e pedestres, com ênfase nas autoescolas, empresas de ônibus, cooperativas de táxi e escolas;

VI – implantar o “Projeto Ciclista Cidadão” para o incentivo de formação de multiplicadores do uso seguro da bicicleta na cidade e guias de cicloturismo.

Art. 2.º O Grupo de Trabalho será coordenado pela Vice-prefeitura e terá como atribuições:

I - Promover a integração dos setores da administração municipal que elaboram projetos cicloviários;

II - Analisar projetos cicloviários das esferas pública e privada;

III - Elaborar projetos cicloviários, bem como promover a integração da bicicleta nos projetos elaborados pelos órgãos da administração municipal, em particular nos projetos urbanos, de mobilidade e transporte.

Art. 3º O Grupo de Trabalho será constituído por:

I – Um representante da Vice-prefeitura, que exercerá a função de coordenador;

II – Um representante da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade;

III – Um representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Sustentabilidade;

IV – Um representante da EMUSA;

V – Um representante da Nittrans – Niterói, Trânsito e Transportes;

VI – Um representante da Secretaria Municipal de Serviços Públicos, Trânsito e Transportes,

VII – Um representante da Secretaria Municipal de Educação,

VIII – Um representante do Representante da Federação de Ciclismo do Estado do Rio de Janeiro - FECIERJ.

Art. 4.º O Grupo de Trabalho deverá realizar suas atribuições de forma contínua e permanente.

Art. 5º Poderão participar das reuniões do Grupo de Trabalho convidados dos demais órgãos do Poder Público e da sociedade civil, com atuação relacionada aos temas abordados.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Niterói, 20 de fevereiro de 2013.

Rodrigo Neves – Prefeito

Portarias

Exonera, a pedido, LÚCIA MARCIA GOMES BARBOSA do cargo de Chefe da Divisão de Programação e Análise de Projetos, CC-2, do Departamento de Processos e Atos Administrativos, da Subsecretaria Municipal, da Secretaria Municipal de Governo (Portaria nº 927/2013).

Considera nomeada, a contar de 01/02/2013, ANGELA DE AZEVEDO GONÇALVES MORENO para exercer o cargo de Assistente A, CC-2, da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, em vaga decorrente da exoneração de Ana Cláudia Gomes de Almeida, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/2009 (Portaria nº 928/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/02/2013, DENIR MENEZES para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Executiva, em vaga da decorrente da exoneração de Kátia Regina Ferreira Gomes da Costa, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/2009 (Portaria nº 929/2013).

Considera nomeado, a contar de 01/02/2013, CARLOS EDUARDO AZEVEDO PEREIRA para exercer o cargo de Assistente C, CC-4, da Secretaria Executiva, em vaga da decorrente da exoneração de Gilmar da Conceição Moraes, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/2009 (Portaria nº 930/2013).

Torna insubsistente a Portaria nº 16/2013, publicada em 03 de janeiro de 2013 (Portaria nº 931/2013).

Corrigenda

Na Portaria nº 608/2013, publicada em 01/02/2013, onde se lê: em vaga decorrente da exoneração de Isabela Castilho Gomes Dias, leia-se: em vaga decorrente da exoneração de Magda Costa Danielli.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Atos do Secretário

Portarias

Lota Clícia Maria Helayel Ismael, Engenheira, matrícula nº 230.856-7, na Administração Regional de Piratininga, ref. a C.I. nº 46/2013 (Portaria nº 48/2013).

Lota Sandra Therezinha dos Santos Barreto, Assistente Administrativo, nível 06, matrícula nº 224.563-7, na Administração Regional de Piratininga, ref. a C.I. nº 47/2013 (Portaria nº 49/2013).

Designa Walfrido Borba de Moura Neto, Maristela Teixeira Moreira e Rita de Cássia Marques Santos de Araújo para constituírem Comissão de Inquérito Administrativo Disciplinar, em que é indiciado o Agente Administrativo Nelson de Azeredo Coutinho Netto, matrícula nº 226.711-0, ref. ao proc. nº 20/487/2013 (Portaria nº 50/2013).

Coloca a disposição da Niterói Terminais Rodoviários – NITER, de 06/02/2013 a 31/12/2013, José Carlos Barbeto, Assistente Administrativo, nível 06, matrícula nº 222.025-9, ref. ao proc. nº 20/663/2013 (Portaria nº 51/2013).

Despacho do Secretário

Processo nº 210/3941/2012 – Indeíro

Comissão de Pregão
Pregão Presencial nº 05/2013

A Prefeitura Municipal de Niterói comunica que realizará, no dia 05 de março de 2013, às 10:30h, na sala da Comissão Permanente de Licitação, certame na modalidade de sistema de Registro de Preço, sob o nº 05/2013, do tipo menor preço por item, destinada a aquisição de café e açúcar, para atender a Administração Direta. O Edital e seus anexos poderão ser retirados pelo site www.niteroi.rj.gov.br no ícone Aviso de Licitação – SMA e no Departamento de Material e Patrimônio na Rua Visconde de Sepetiba, 987, 4º andar, de 9 às 17h é necessário 01 CD virgem para a gravação da planilha da proposta).

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Superintendência de Fiscalização de Tributos
Despacho do Superintendente
Suspensão de Ofício de Inscrição Cadastral
Edital

30/30759/2012 – O Superintendente de Fiscalização de Tributos torna público que, nos termos do art. 13 § 3º do Decreto nº 10316/08, fica provisoriamente suspensa do Cadastro de Contribuintes de Tributos Mobiliários do Município de Niterói (CCTM) a inscrição do contribuinte abaixo indicada. O interessado dispõe do prazo de 30 dias, a contar desta data, para impugnação da decisão que motivou a suspensão.

Inscrição Nome do Contribuinte
074992-9 Otavio Carneiro da Cunha

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS, TRÂNSITO E TRANSPORTES
Ato da Secretária

PORTARIA 058/2013 – SSPTT/SST

A Subsecretária de Serviços Públicos, Trânsito e Transportes, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.286 de 28.12.2005, e as disposições do recente Decreto Executivo nº 11.075 de 23.12.2011, RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituído o "Calendário de Agendamento e Vistoria 2013" para todos os transportes públicos do Município de Niterói.

§ 1º - O Agendamento deverá ser programado diretamente na recepção da Subsecretaria de Transportes, ou através do telefone 2621-5558, Ramal 217, de terça-feira a quinta-feira, no horário das 10:00 as 16:00 horas.

§ 2º - A Inspeção Veicular Ordinária, a Inspeção Veicular Extraordinária e a Vistoria serão realizadas de acordo com as datas especificadas para cada tipo de transporte público, conforme discriminado abaixo:

I – FRETE e CARGAS, PRIVADO MEDIANTE FRETAMENTO, COMUNITÁRIO e TRANSPORTE TURÍSTICO E CULTURAL:

Final do número do veículo	Período de Agendamento e Vistoria
Todos os veículos cadastrados	19.03.2013 a 20.06.2013

II – TRANSPORTE COLETIVO URBANO DE PASSAGEIROS:

Final do número do veículo	Período do Agendamento e Vistoria
1 e 2	25.02.2013 a 25.04.2013
3 e 4	26.04.2013 a 26.06.2013
5 e 6	27.06.2013 a 27.08.2013
7 e 8	28.08.2013 a 30.09.2013
9 e 0	02.10.2013 a 29.11.2013

III – TRANSPORTE ESCOLAR:

Todos os veículos cadastrados	
Vistoria Semestral	Período de Agendamento e Vistoria
1º Semestre	20.03.2013 a 30.05.2013
2º Semestre	20.06.2013 a 30.08.2013

IV – VEÍCULOS DE ALUGUEL – TAXI:

Número da Porta	Período de Agendamento e Vistoria
0001 a 0320	25.02.2013 a 29.03.2013
0321 a 0640	02.04.2013 a 31.05.2013
0641 a 0960	03.06.2013 a 31.07.2013
0961 a 1280	05.08.2013 a 05.09.2013
1281 a 1600	09.09.2013 a 09.10.2013
1601 a 1905	14.10.2013 a 15.11.2013

Art. 3º - Os requerimentos de Inspeção Veicular e Vistoria deverão ser feitos através de formulário próprio, de segunda-feira a quinta-feira, das 09:00 as 17:00 horas, na Subsecretaria de Transportes estabelecida a Rua Barão do Amazonas s/nº - 6º andar - Prédio da Rodoviária Roberto Silveira, Centro – Niterói/RJ.

§ Único – São requisitos obrigatórios para a instrução dos procedimentos: o pagamento da "Taxa de Expediente"; a entrega de toda a documentação necessária, conforme especificações contidas nos formulários; e qualquer outro documento necessário exigido pela Fiscalização Viária.

Art. 4º - As Inspeções Veiculares e Vistorias serão realizadas das 09:00 às 16:00 horas, de segunda-feira a sexta-feira.

§ 1º - Compete aos Fiscais de Sistema Viário designados a realização dos procedimentos de Inspeção e Vistoria.

§ 2º - Os veículos das concessionárias serão inspecionados e vistoriados nas suas próprias garagens, em local preestabelecido; e os demais veículos que operam o transporte público da municipalidade serão inspecionados e vistoriados na Coordenação Operacional de Fiscalização, estabelecida à Rua Cel. Miranda nº 18 – Ponta D'Areia – Niterói/RJ.

Art. 5º - As Vistorias Semestrais para o Transporte Escolar, do 1º e do 2º Semestre, seguirão o mesmo procedimento de instrução processual junto a Subsecretaria de Transportes, sendo que, se por ocasião da 2ª Vistoria algum documento estiver com validade vencida, será obrigatória a apresentação do mesmo de forma regular.

Art. 6º - Os condutores dos veículos que realizam o transporte público, a exceção dos motoristas que prestam serviço para as Concessionárias, deverão estar regularmente cadastrados no Município, e no momento da Vistoria deverão apresentar:

I - O Cartão de Identificação expedido pela Subsecretaria de Transportes.

II – CNH – Carteira Nacional de Habilitação com a observação "Exerce Atividade Remunerada".

Art. 7º - Ao término do período de Vistoria os veículos não inspecionados ou vistoriados estarão sujeitos às sanções e às medidas administrativas da legislação vigente, independentemente da apresentação de "protocolo", salvo os casos eventuais autorizados e permitidos pelo Subsecretário de Transportes ou Gestor da SSPTT.

Art. 8º - Somente o titular do registro, o despachante devidamente credenciado e autorizado pelo titular, e pessoa legalmente constituída pelo titular por instrumento de procuração poderão promover os procedimentos administrativos inerentes a Inspeção Veicular e Vistoria, também, a ação fiscal junto a Fiscalização de Sistema Viário por ocasião dos "laudos" e da afixação do "selo" autorizatório para a exploração do serviço.

§ 1º – O procedimento de Inspeção e Vistoria será realizado especificamente por Fiscal de Sistema Viário, que poderá se fazer acompanhar de funcionário.

§ 2º A retirada do Selo do ano anterior e a afixação do Selo de Vistoria atual só poderá ser realizada por Fiscal de Sistema Viário, sob pena das disposições legais pertinentes.

Art. 9º - É competência da Comissão de Vistoria emitir parecer conclusivo, para dirimir duvidas existentes nos processos administrativos de Inspeção Veicular e Vistoria.

§ Único - Casos complexos que demandem parecer jurídico e avaliação de matéria fora da esfera específica dos requisitos da Inspeção Veicular e Vistoria, estes deverão ser encaminhados para anuência e despacho do Subsecretário de Transportes.

Art. 10 – O encerramento dos processos administrativos referentes às Inspeções Veiculares e Vistorias de 2013 se conclui pela baixa e arquivamento dos mesmos junto a Subsecretaria de Transportes.

Art. 11 - Ficam designados os seguintes membros da Comissão de Vistoria da Subsecretaria de Transportes:

- 01 – Adelino Fernandes Carvalho Junior;
- 02 – Andréa Marcia dos Santos Caldas;
- 03 – Claudio Fonseca da Silva;
- 04 – Fabiano Maciel Barreto de Carvalho;
- 05 – José Maria Gomes Neto;
- 06 – Paulo Roberto S. Aurnheimer;
- 07 – Tania Viana Pacheco Rodrigues;
- 08 – Erick Damasceno;
- 09 – Michael Willy Gonçalves de Man;
- 10 – Paulo Augusto Navarro Martins;
- 11 – Luciana Fernandes Cortes Pires;
- 12 - Carlos Alexandre da Matta Kraichete

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Atos do Presidente
EDITAL 002/2013

O Presidente da Fundação Municipal de Educação de Niterói (FME), no uso de suas atribuições, torna público e de conhecimento dos interessados, o presente EDITAL DE DISPONIBILIDADE DE VAGAS para alunos, referente ao ano letivo de 2013, na rede pública municipal de ensino.

1. OBJETIVO

1.1 - Este Edital tem por objetivo tornar público as vagas disponíveis para matrícula de alunos no ano letivo de 2013, na educação infantil e no ensino fundamental regular das unidades de educação da rede pública municipal de ensino.

1.2 – Estabelecer as normas e os procedimentos relativos à matrícula de alunos nas unidades de educação da rede municipal de ensino para o ano letivo de 2013.

1.3 – Integra este Edital, uma tabela das unidades de educação com o quantitativo de vagas por segmento.

2. DA MATRÍCULA

2.1 – As matrículas novas serão realizadas no período de 21 e 28 de fevereiro de 2013, obedecendo rigorosamente ao número de vagas disponíveis nas unidades municipais de educação infantil e de ensino fundamental regular;

2.2 – A matrícula deverá ser feita pela mãe ou responsável legal, na forma da lei civil para os menores de 18(dezoito) anos, diretamente na unidade de educação de preferência do interessado, de acordo com as vagas disponibilizadas no anexo A deste Edital;

2.3 – No ato da matrícula, observar-se-á a idade mínima obrigatória dos alunos, como se segue:

I. Educação Infantil – Ciclo Infantil – com aniversário até 31 de março de 2013:

- a) 1º ano – de 4 meses até 11 meses;
- b) 2º ano – de 1 ano até 1 ano e 11 meses;
- c) 3º ano – de 2 anos até 2 anos e 11 meses;
- d) 4º ano – de 3 anos até 3 anos e 11 meses;
- e) 5º ano – de 4 anos até 4 anos e 11 meses;
- f) 6º ano – de 5 anos até 5 anos e 11 meses.

II. Ensino Fundamental:

- a) 1º ciclo – 1º ano, 2º ano e 3º ano – 6, 7, 8 ou 9 anos de idade;
- b) 2º ciclo – 4º ano e 5º ano – 9, 10, 11 ou 12 anos de idade;
- c) 3º ciclo – 6º ano e 7º ano – 11, 12, 13 ou 14 anos de idade;
- d) 4º ciclo – 8º ano e 9º ano – 13, 14 ou 15 anos de idade.

III. Educação de Jovens, Adultos e Idosos – a partir de 15 anos completos ou a completar até 31/03/2013, nos termos da Resolução CNE/CEB nº. 006/2010.

2.3 – No ato da matrícula, os interessados deverão apresentar os seguintes documentos:

- I. 3 (três) fotos 3X4;
- II. Cópia e original da certidão de nascimento;
- III. Histórico escolar ou declaração de escolaridade, emitido pela escola de origem;
- IV. Carteira de vacinação atualizada, se a matrícula for para unidade de educação infantil;
- V. Cópia e original da carteira de identidade ou documento similar e CPF do responsável pelo aluno;
- VI. Cópia e original do comprovante de residência;
- VII. Comprovante de Benefício do Programa Bolsa Família, quando for o caso.

2.4 – A matrícula do aluno considerar-se-á efetivada mediante a entrega dos respectivos documentos na secretaria da unidade de educação

2.5 – No ato da matrícula de alunos com necessidades especiais ou deficiência, respeitar-se-ão os critérios estabelecidos na Portaria FME 239/01.

2.6 – Os casos omissos serão resolvidos pela Fundação Municipal de Educação, através do Departamento de Gestão Escolar.

Quantidade de Vagas Disponíveis-2013										
Unidade Escolar	Educação Infantil									
	2º Ano		3º Ano		4º Ano		5º Ano		6º Ano	
	Regular		Regular		Regular		Regular		Regular	
	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde
E.M. Adelino Magalhães									4	
E.M. Emani Moreira Franco							12		3	10
E.M. Eulália da Silveira Bragança									2	
E.M. Felisberto de Carvalho								6		3
E.M. Infante Dom Henrique					14	4	6		8	
E.M. Maralegre						12			7	
E.M. Noronha Santos - Ed. Infantil Horário Integral									9	
E.M. Nossa Senhora da Penha									3	
E.M. Professora Bolívia de Lima Gaetho					8				1	
E.M. Professora Elvia Lúcia Esteves de Vasconcelos					8					
E.M. Professora Maria Ângela Moreira Pinto					4		1			8
E.M. Sebastina Gonçalves Pinho									10	9
E.M. Sítio do Ipê									5	2
E.M. Tiradentes					16					
E.M. Vila Costa Monteiro					8	6	5	2	8	4
UMEI Alberto de Oliveira		2	1							
UMEI Dr Paulo César de Almeida Pimentel				3					1	
UMEI Gabriela Mistral							9			4
UMEI Olga Benário - Horário Integral										4
UMEI Portugal Pequeno					4	8			8	4
UMEI Professor Nilo Neves - Horário Integral		6		10			7		3	
UMEI Professora Aurea Trindade Pimentel - Horário Integral							5		11	
UMEI Professora Margareth Flores - Horário Integral										7
UMEI Marilza da Conceição R. Medina (Vila Ipiranga) - Horário Integral	1			19			13			
UMEI Professora Odete Rosa da Mota - Horário Integral										2
UMEI Rosalina de Araújo Costa										10
UMEI Senador Vasconcelos Torres - Horário Integral				1						4
NAEI Vila Ipiranga - Horário Integral		1								
Total por Ano de Escolaridade	1	9	1	57	44	75	15	114	40	
Total por Modalidade	Total									
Educação Infantil	356									

Quantidade de Vagas Disponíveis-2013																
Unidade Escolar	Ensino Fundamental															
	1º Cido						2º Cido						3º Cido			
	1º Ano		2º Ano		3º Ano		4º Ano		5º Ano		6º Ano		7º Ano		8º Ano	
	Regular		Regular		Regular		Regular		Regular		Regular		Regular		Regular	
	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde	Manhã	Tarde
E.M. Adelino Magalhães	7		2				11									
E.M. Altivo César													55		15	24
E.M. Ayrton Senna			6	4	2	5	13	10								
E.M. Demeciano de Moura - Horário Integral									9							
E.M. Djalma Coutinho de Oliveira	4	3			9		11		2	6						
E.M. Dom José Pereira Alves						15	12		6	7						
E.M. Dr Alberto Francisco Torres									1	9	3		20			4
E.M. Emani Moreira Franco	8	2			9	7	2									
E.M. Eulália da Silveira Bragança	2				10	5	2	19		5						
E.M. Felisberto de Carvalho	2	3	6	4				8	10							
E.M. Francisco Portugal Neves								4					24			5
E.M. Governador Roberto Silveira	10	9	6		2											
E.M. Helena Antipoff				6	6											
E.M. Marcos Waldemar							1	1								
E.M. Infante Dom Henrique		4		20		20	24		20				2		14	12
E.M. Jacinta Medela						3	4	5	1							
E.M. João Brazil		20			3			16					1	1	22	12
E.M. José de Anchieta		2		7		14		14			26		5		22	1
E.M. Julia Cortinês		10														
E.M. Maralegre																
E.M. Mestre Fininha			5	1				2								
E.M. Noronha Santos - Ed. Infantil Horário Integral	4	1	5		6	8	9	6	7	4						
E.M. Nossa Senhora da Penha	8	2	10		1	4	6	8	7	10						
E.M. Padre Leonel Franca	6	1	6	7												
E.M. Paulo Freire		10														
E.M. Professor Horácio Pacheco		25														
E.M. Professor Paulo de Almeida Campos				12			6									
E.M. Professora Bolívia de Lima Gaetho	5	1	2	13	2		2									
E.M. Professora Elvia Lúcia Esteves de Vasconcelos																
E.M. Professora Maria Ângela Moreira Pinto			6	3	1	10	1	2								
E.M. Professora Maria de Lourdes Barbosa Santos							4									
E.M. Rachide da Glória Salim Saker												24				
E.M. Santos Dumont		9		4		10		14	11		10		5		3	9
E.M. Sebastina Gonçalves Pinho	7	11							6							
E.M. Sítio do Ipê	5	1					5									
E.M. Tiradentes				2						5						
E.M. Vila Costa Monteiro	3		7	3	1	2	7	2								
UMEI Alberto de Oliveira																
E.M. Levi Carneiro				9				5	5		10		10			
Total por Ano de Escolaridade	69	116	61	126	33	95	139	97	85	46	50	79	67	15	85	43
Total por Modalidade	Total															
Ensino Fundamental	1206															

FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITERÓI – FAN
Ato do Presidente

Portaria

Nomear, a contar de 01/01/2013, LUIZ GUILHERME DE B. F. VERGARA para o cargo em comissão de Diretor de Diretoria - do Museu de Arte Contemporânea, da Fundação de Arte de Niterói – FAN, em vaga decorrente a exoneração de GUILHERME DA SILVA BUENO (Port.031/13).