

# PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI

#### **DECRETO Nº 14.032/2021**

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 4°, da Lei nº 3565/2020, de 30 de dezembro de 2020.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito suplementar e outras alterações orçamentárias ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 792.458,34 (setecentos e noventa e dois mil, quatrocentos e cinquenta e oito reais e trinta e quatro centavos) para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º - O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, do § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a

partir de 26 de maio de 2021.
PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, 26 DE MAIO DE 2021.

Axel Grael - Prefeito

# ANEXO AO DECRETO № 14.032/2021 CRÉDITO SUPLEMENTAR E OUTRAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

	ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	ND	FT	ACRÉSCIMO	REDUÇÃO		
10.01	SECRETARIA EXECUTIVA DO PREFEITO	04.122.0145.4191	339039	138	792.458,34	-		
10.01	SECRETARIA EXECUTIVA DO PREFEITO	04.122.0145.4907	339039	138	-	792.458,34		
TOTAL DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS					792.458,34	792.458,34		

#### NOTA:

COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLORAÇÃO E FONTE PRODUÇÃO DE PETRÓLEO

#### **Portarias**

Port. nº 2004/2021- Torna insubsistente a Portaria nº 1271/2021, publicada em 06 de fevereiro de 2021

Port. nº 2005/2021- Considera exonerada, a pedido, a contar de 25/05/2021, LAYANA ROSA NEVES do cargo de Coordenador, CC-1, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária.

Port. nº 2006/2021- Considera nomeado, a contar de 25/05/2021, FRANCIS TÁVORA GUIMARÃES para exercer o cargo de Coordenador, CC-1, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Economia Solidária, em vaga decorrente da exoneração de Layana Rosa Neves, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2007/2021- Considera exonerado, a contar de 01/01/2021, THIAGO PEREIRA RODRIGUES CERQUEIRA E CASTRO do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

### Corrigenda

No Decreto nº 13.900/2021, publicado em 10/02/2021, exclua-se: Filipe Augusto Pereira Simões, Subsecretário, símbolo SS e João Pedro Gomes Boechat de Oliveira, Assessor A, CC1.

# SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR PROCESSO № 020/001042/2021- PORTARIA № 286/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001043/2021- PORTARIA Nº 287/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001044/2021- PORTARIA Nº 288/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão

PROCESSO Nº 020/001045/2021- PORTARIA Nº 289/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão

PROCESSO Nº 020/001046/2021- PORTARIA Nº 290/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001047/2021- PORTARIA Nº 291/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001048/2021- PORTARIA Nº 292/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001049/2021- PORTARIA Nº 293/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001050/2021- PORTARIA Nº 294/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001051/2021- PORTARIA Nº 295/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão

PROCESSO Nº 020/001052/2021- PORTARIA Nº 296/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001053/2021- PORTARIA Nº 297/2021- Designa ROSÂNGELA COROA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão

PROCESSO Nº 020/001389/2021- PORTARIA Nº 298/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001407/2021- PORTARIA Nº 299/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001107/2021- PORTARIA Nº 330/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão

PROCESSO Nº 020/001108/2021- PORTARIA Nº 331/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001109/2021- PORTARIA Nº 332/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.



PROCESSO № 020/001112/2021- PORTARIA № 333/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO № 020/001114/2021- PORTARIA № 334/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO № 020/001118/2021- PORTARIA № 335/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO № 020/001119/2021- PORTARIA № 336/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO Nº 020/001120/2021- PORTARIA Nº 337/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO № 020/001122/2021- PORTARIA № 338/2021- Designa ROSÂNGELA CORÔA ALVES, para atuar como Secretária da referida Comissão.

PROCESSO № 020/001235/2021- PORTARIA № 368/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001235/2021, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001236/2021- PORTARIA № 369/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001236/2021**, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001237/2021- PORTARIA № 370/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001237/2021**, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001239/2021- PORTARIA № 371/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001239/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001240/2021- PORTARIA № 373/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001240/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001244/2021- PORTARIA № 374/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001244/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001245/2021- PORTARIA Nº 375/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001245/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001246/2021- PORTARIA Nº 376/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001246/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001248/2021- PORTARIA № 377/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001248/2021, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001249/2021- PORTARIA № 378/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001249/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001250/2021- PORTARIA № 379/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001250/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001251/2021- PORTARIA № 380/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001251/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001252/2021- PORTARIA Nº 381/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001252/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001253/2021- PORTARIA № 382/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001253/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001254/2021- PORTARIA № 383/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001254/2021, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001255/2021- PORTARIA № 384/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001255/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001256/2021- PORTARIA Nº 385/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001256/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001259/2021- PORTARIA № 386/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001259/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001260/2021- PORTARIA № 387/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001260/2021, a contar de 25/05/2021.

**PROCESSO № 020/001261/2021- PORTARIA № 388/2021-** Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001261/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001262/2021- PORTARIA Nº 389/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001262/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO № 020/001264/2021- PORTARIA № 390/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001264/2021, a contar de 25/05/2021.



PROCESSO Nº 020/001265/2021- PORTARIA Nº 391/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001265/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001266/2021- PORTARIA Nº 392/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001266/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001267/2021- PORTARIA Nº 393/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001267/2021, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001268/2021-PORTARIA Nº 394/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº **020/001268/2021**, a contar de 25/05/2021.

PROCESSO Nº 020/001269/2021- PORTARIA Nº 395/2021- Designa CARLA MARIA ARMOND, para atuar como Secretária da referida Comissão no Processo Administrativo Disciplinar nº 020/001269/2021, a contar de 25/05/2021.

Despachos do Secretário Adicional de Tempo de Serviço- Indeferido- 20/2402, 2135/2021 Equiparação Salarial- Indeferido- 20/2395/2021 Horário Integral- Indeferido- 20/2211/2021 Progressão Funcional- Indeferido- 20/1500/2021 Abono Permanência- Indeferido- 20/2051/2021 NOVA DATA

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI COMUNICA QUE REALIZARÁ, NO DIA 11 (ONZE) DE JUNHO DE 2021, ÀS 10:00h, NA SALA DE LICITAÇÃO/SMA, SITO A RUA VISCONDE DE SEPETIBA, N° 987/5° ANDAR – CENTRO – NITERÓI/RJ, CERTAME NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL, SOB O N° 009/2021, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONTRATAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONTRATAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA CONTRATAÇÃO DE CONTRATACONTRAT ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CEMITERIAIS E FUNERÁRIOS, PARA ATENDER AOS CEMITÊRIOS MUNICIPAIS DO MARUÍ, SÃO FRANCISCO XAVIER E SÃO LÁZARO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO 1 DO

O **NOVO EDITAL E SEUS ANEXOS** PODERÃO SER RETIRADOS PELO SITE www.niteroi.rj.gov.br. NO ÍCONE TRANSPARÊNCIA – LICITAÇÕES EM ANDAMENTO – LICITAÇÃO SMA E NO DEPARTAMENTO DE MÁTERIAL E PATRIMÔNIO NA RUA VISCONDE DE SEPETIBA, 987/5° ANDAR, DE 09:00 ÀS 16:00 HORAS (É NECESSARIO 01 PEN DRIVE PARA GRAVAÇÃO E 01 RESMA DE PAPEL A4).

#### Corrigenda

Na publicação do dia 19/12/2020, no despacho do Secretário, licença especial, deferido, de 01/01 à 31/03/2021, inclua-se: Processo 20/3095/2018 e Portaria 332/SMA/2020.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E MOBILIDADE Atos do Subsecretario de Trânsito e Transportes

# Portaria nº 0032/2021/SMU/SSTT

O Subsecretario de Trânsito e Transportes da Secretaria Municipal de Urbanismo, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 CTB e ainda o disposto no Decreto Municipal nº 13.889/2021.

Considerando as informações contidas no PA nº 080000579/2021 e a necessidade de organizar o estacionamento e o consequente trânsito em seu entorno;

Art. 1º- Instituir área de Carga e Descarga na Avenida Rui Barbosa nº 115 – São Francisco, para 01 (uma) vaga, de 2ª a 6ª feira das 07:00h às 17:00h.
Art. 2º- esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada disposições

## Portaria Nº 0035/2021/SMU/SST

O Subsecretario de Trânsito e Transportes da Secretaria Municipal de Urbanismo em acordo com o Decreto nº 13.889/2021.

Considerando as informações contidas no PA nº08000571/2021 com os documentos apresentados e o nada opor do Fiscal do Sistema Viário.

Art. 1º - DEFERE o Processo Administrativo acima mencionado e concedo novo NIT ao Requerente.

Art. 2ª - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

### Portaria SMU/SSTT Nº0039/2021.

O Subsecretario de Trânsito e Transportes da Secretaria Municipal de Urbanismo, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 CTB e ainda o Decreto Municipal nº 13.889/2021.

Considerando o conteúdo nos autos do PA nº 530/0002643/2021, bem como o Parecer do Fiscal do Sistema Viário.

RESOLVE: Art. 1º - Instituir área de Carga e Descarga na Rua Leonor Saramago nº 04 no bairro Fonseca, de 2ª a 6ª feira, das 10:00h às 16:00h.

Art. 2º -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

### Portaria SMU/SSTT Nº0038/2021.

O Subsecretario de Trânsito e Transportes da Secretaria Municipal de Urbanismo, no cumprimento dos dispositivos do art. 24, da Lei Federal nº 9.503/97 CTB e ainda o Decreto Municipal nº 13.889/2021.

Considerando o conteúdo nos autos do PA nº 530/0002608/2021, bem como o Parecer do Fiscal do Sistema Viário.

Art. 1º - Instituir área de Carga e Descarga na Rua Professora Aurelia Pimentel Quaresma Moura nº 110 no bairro Ingá, de 2ª a 6ª feira, das 07:00h às 17:00h. Art. 2º -Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as



### PORTARIA Nº 0037/2021/SMU/SSTT

O Subsecretario de Trânsito e Transportes da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto Municipal Nº 13.889/2021 e ainda o que dispõe no Decreto Municipal Nº

Considerando a necessidade de apurar denúncia de irregularidades com respeito à concessão de autonomia no serviço realizado por veículo de aluguel - TÁXI, conforme documentos que acompanham o Processo Administrativo Nº 080002426/2021;

Considerando o Decreto Municipal Nº 4.150/84, que especifica as disposições normativas e regulamentadoras da exploração do serviço realizado por veículos de

RESOLVE:

Art. 1º - Criar COMISSÃO DE CASSAÇÃO DE AUTONOMIA, composta pelos Servidores/Fiscais do Sistema Viários abaixo relacionados:

- CARLOS EDUARDO CATEM Mat. 235.337-3 LEONARDO RODRIGUES LAGOEIRO MAGALHAES Mat. 232.643-7
- EDUARDO ARAUJO NETO Mat. 1243.6300

Art. 2º - Fica estabelecido o prazo de 90 (noventa) dias para início e término dos trabalhos, podendo o prazo ser prorrogado caso haja necessidades comprovadas. Art. 3º - Fica desde já CONVOCADO o Permissionário da Autonomia Nº 0229 Sr.

RENE DE OLIVEIRA GOMES a prestar esclarecimentos sobre os fatos contidos no Processo Administrativo acima mencionado em prazo a ser estipulado pela

Art. 4º - Esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação, revogadas a disposições em contrário.

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

O Secretário de Obras e Infraestrutura torna público o deferimento da solicitação de serviços funerários nos autos dos processos administrativos deferidos em MAIO

750002786/2020 750001514/2021

#### FUNDAÇÃO ESTATAL DE SAÚDE DE NITERÓI- FESAÚDE **PORTARIA 18/2021**

O Diretor Adminsitrativo da Fundação Estatal de Saúde de Niterói - FeSaúde, no exercício de suas atribuições, conferidas pela Lei n.º 3.133/2015 e pelo Decreto n.º 13.323/2019, e considerando a necessidade de formalização da designação para a função de fiscal de contrato e Suplente de acordo com a natureza do contrato e sua

#### RESOLVE:

Art. 1º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000022/2020, contrato nº 04/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de publicação em jornal de grande circulação regional, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório:

Fiscais do Contrato:

CAROLINE MACHADO ARAÚJO - Supervisor de Licitação - Matrícula: 1044-8.

VANESSA DA SILVA GAVA - Assessora de Planejamento de Contratação -Matrícula: 1031-6.

Suplente: RENATO TORRES ABI RAMIA CHIMELLI - Supervisor de Contratação -Matrícula: 1051-0.

Art. 2º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000016/2019, contrato nº 6/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de desenvolvimento de sítio/portal eletrônico, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório:

Fiscais do Contrato:

RICARDO RIGEL GOMES MATIAS – Supervisor de Informática – Matrícula: 1054-5. ANTONIO CARLOS BRITO – Gerente de Tecnologia e Gestão da Informação – Matrícula: 1050-2

Suplente: WAGNER FERREIRA MACHADO - Supervisor de Informática - Matrícula:

Art. 3º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000038/2019, contrato nº 7/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para Prestação de serviços de agenciamento de viagens para da Fundação Estatal de Saúde de Niterói FeSaúde, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório: Fiscais do Contrato:

VANESSA DA SILVA GAVA - Assessora de Planejamento de Contratação -Matrícula: 1031-6

RENATO TORRES ABI RAMIA CHIMELLI – Supervisor de Contratação – Matrícula:

Suplente: FILIPE CORTES MACARIO - Assessor de Planejamento Financeiro -Matrícula: 1038-3

Art. 4º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000017/2020, contrato nº 8/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para serviços de links dedicados de dados com saída para internet para Fundação Estatal de Saúde de Niterói – FeSaúde, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório: Fiscais do Contrato:

WAGNER FERREIRA MACHADO – Supervisor de Informática – Matrícula: 1024-3. ANTONIO CARLOS BRITO - Gerente de Tecnologia e Gestão da Informação -Matrícula: 1050-2.

Suplente: CARLOS GUILHERME PEREIRA JUNIOR - Coordenador de Gestão de Sistemas – Matrícula: 1010-3. Art. 5º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de

Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000028/2019, contrato nº 09/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços contábeis, financeiros e fiscais, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório:

Fiscais do Contrato:

CÁSSIA DE OLIVEIRA SILVA – Gerente de Contabilidade – Matrícula: 1009-0.



FILIPE CORTES MACARIO - Assessor de Planeiamento Financeiro - Matrícula:

Suplente: VANESSA DA SILVA GAVA - Assessora de Planejamento de Contratação – Matrícula: 1031-6.

Art. 6º Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000062/2019, contrato nº 10/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de processamento de folha de pagamento dos funcionários da Fundação Estatal de Saúde de Niterói, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório:

Fiscais do Contrato:

LIDIA GRISOLIA FERNANDES- Gerente de Gestão de Pessoas e Relações de Trabalho– Matrícula: 1021-9.

PRISCILA GONÇALVES VAZ – Assistente Executivo Júnior – Matrícula: 1017-0. Suplente: JANAÍNA CRISTINA ALVAREZ DE OLIVEIRA FERNANDES – Supervisora de Pagamento – Matrícula: 1055-3.

Art. 70 Designar os empregados públicos abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 720000084/2019, contrato nº 11/2020, cujo objeto é a contratação de empresa para prestação de serviços de Auditoria Externa Independente, na forma do Termo de Referência e do instrumento convocatório:

Fiscais do Contrato:

CÁSSIA DE OLIVEIRA SILVA – Gerente de Contabilidade – Matrícula: 1009-0.

FILIPE CORTES MACARIO - Assessor de Planejamento Financeiro - Matrícula: 1038-3.

Suplente: VANESSA DA SILVA GAVA – Assessora de Planejamento de Contratação Matrícula: 1031-6.
 Art. 8º Ficam revogadas as Portarias nº 60/2020, nº 65/2020, nº 68/2020, nº 71/2020,

nº 72/2020, nº 79/2020 e nº 85/2020

Art. 9º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

#### EXTRATO DE ATAS Nº 05/2021

# SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Atas de Registro de Preços nº 06/2021, 07/2021 e 08/2021. Objeto: futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO, durante o período de 12 meses. Processo 720/040/2020 Modalidade de licitação Pregão Eletrônico SRP nº 08/2020; Fornecedor(s) registrado(s): Ata nº 06/2021 - VIPE COMERCIAL EIRELI, CNPJ nº 17.526.067/0001-67, itens: 13, 21, 22, 27, 32, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 44, 45, 47, 48, 53, 57, 65, 66, 67, 68, 69, 71, 72, 77 e 79, pelo valor total de R\$: 6.207,87 (seis mil e duzentos e sete reais e oitenta e sete centavos); Ata nº 07/2021 - WC COMÉRCIO SERVIÇOS E REPRESENTAÇÕES EIRELI, CNPJ nº 20.478.819/0001-76, itens: 4, 15, 16, 17, 19, 20, 63 e 64, pelo valor total de R\$: 1.331,24 (um mil e trezentos e trinta e um reais e vinte e quatro centavos); Ata nº 08/2021 - MARC SOLUÇÕES EM PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ nº 39.681.877/0001-20, item: 02, 11, 12, 14, 28, 31, 51 e 76, pelo valor total de R\$: 1.171,95 (um mil e cento e setenta e um reais e noventa e cinco centavos). A vigência das atas será de 12 (doze) meses a reais e noventa e cinco centavos). A vigência das atas será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação, no valor total de R\$ 8.711,06 (oito mil e setecentos e onze reais e seis centavos). Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br

#### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATOS DO PRESIDENTE

Aprovo as contas do Termo de Colaboração nº 011/2020, período: 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020, da ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DE JURUJUBA — Creche Comunitária Jurujuba, Programa Criança na Creche.

# NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A - NELTUR ATO DO DIRETOR PRESIDENTE EXTRATO DE TERMO ADITIVO № 204/2018

ESPÉCIE: Contrato nº 204/2018; OBJETO: Destina-se o presente instrumento à prorrogação do prazo de vigência do contrato nº204/2018; FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°204/2018 PARA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA, nos moldes do processo administrativo PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VÍGENCIA, nos moldes do processo administrativo nº 500000250/2018, regendo-se pelo previsto no artigo 57, inciso II, da lei nº8.666/93, e suas alterações, assim como cláusulas e condições; VERBA: P.T. nº 10.52.04.122.0145.4191, C.D nº 3.3.3.9.0.39.14.00.00 e Fonte nº 138; EMPENHO: Nº 000082; DATA DO EMPENHO: 10 de maio de 2021; VALOR TOTAL: R\$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais); DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO: O prazo de vigência do contrato será de 12 meses, contados a partir de 14 de maio de 2021; DATA DA ASSINATURA: 12 de maio de 2021; PARTES: NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO S/A − NELTUR E MAC ID COMÉRCIO E TECNOLOGIA DA INFORMÁTICA - FIREI I TECNOLOGIA DA INFORMÁTICA - EIRELI.

# NITERÓI PREV.

Atos da Presidência
PORTARIA PRESI nº 113/2021- Conceder pensão à LINO JOSÉ DE BRAGANÇA, esposo da ex – servidora **SUELI AMARAL DE BRAGANÇA**, falecida em 08/04/2021 aposentada no cargo de SUPERVISOR - NS - CATEGORIA V - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, matrícula nº 219.232-6, de acordo com artigo 6° inciso I, artigo 13° inciso II, alínea "a" da Lei Municipal 2 .288/05,com nova redação dada pela Lei n°3.248/2016 c/c artigo 7° da E.C 41/03 e o artigo 40° parágrafo 7° inciso I da CRFB/88, a contar de 08/04/2021, conforme processo n.º 310/000521/2021.

PORTARIA PRESI nº 120/2021. CONCEDER pensão à SILVANA GARNIER DE ALMEIDA e GIOVANA GARNIER DE ALMEIDA LIMA, respectivamente companheira e filha menor do ex – servidor SIDNEI LIMA DA SILVA, falecido em 16/03/2021, e tilia menor do ex – servidor SIDNEI LIMA DA SILVA, talecido em 16/03/2021, aposentado no cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO – NÍVEL 06 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 227.057-7, na proporção de 50% para cada uma, de acordo com artigo 6°, inciso I, artigo 7°, inciso IV, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei n°3.248/2016, c/c artigo 6°-A, parágrafo único e o artigo 7°, ambos da E.C. nº 41/03 e o artigo 40, §7°, inciso I, da CRFB/88, a contar de 16/03/2021, conforme processo n.º 310/000500/2021 e 310/000439/2021.

FIXAÇÃO DE PENSÃO



Fica calculada e fixada em R\$ 6.068,79 (seis mil e sessenta e oito reais e setenta e nove centavos) a pensão mensal de LINO JOSÉ DE BRAGANÇA, esposo da ex nove centavos) a pensao mensar de LINO JOSE DE BRACANÇA, esposo da de servidora SUELI AMARAL DE BRAGANÇA, falecido em 08/04/2021 aposentado no cargo de SUPERVISOR - NS - CATEGORIA V - FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, matrícula nº 219.232-6, de acordo com artigo 6º inciso I, artigo 13º inciso II, alínea "a" da Lei Municipal 2 .288/05,com nova redação dada pela Lei nº3.248/2016 c/c artigo 7º da E.C. 41/03 e o artigo 40º parágrafo 7º inciso I da CRFB/88, a contar de 08/04/2021, conforme parcelas abaixo discriminadas.

Flovenius do Cargo.	
Lei n° 3.521/2021 c/c § 7° da E.C 41/03	R\$ 4.495,06
Gratificação de adicional:	
35% - Art.98 inciso I da Lei nº 531/85 c/c § 7º da E.C 41/03	R\$ 1.573,27
Parcela de Direito Pessoal:	
Parágrafo único do artigo 3º da Lei nº1101/92 e o § 7º inc. I do	art. 40 do
CRFB/88	R\$ 0,46
TOTALR\$ 6.068.79	

FIXAÇÃO DE PENSÃO Fixação DE FENSÃO

Fica calculada e fixada em R\$ 870,61 (oitocentos e setenta reais e sessenta e um centavos) a pensão mensal de SILVANA GARNIER DE ALMEIDA e GIOVANA GARNIER DE ALMEIDA LIMA, respectivamente companheira e filha menor do ex servidor SIDNEI LIMA DA SILVA, falecido em 16/03/2021, aposentado no cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO — NÍVEL 06 — ADMINISTRAÇÃO DIRETA ASSISTENTE ADMINISTRATIVO — NIVEL 06 — ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 227.057-7, na proporção de 50% para cada uma, de acordo com artigo 6°, inciso I, artigo 7°, inciso IV, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº3.248/2016, c/c artigo 6°-A, parágrafo único e o artigo 7°, ambos da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7°, inciso I, da CRFB/88, a

contar de 16/03/2021, conforme parcelas abaixo discriminadas:

<u>Proventos do cargo</u>:

<u>Lei nº 3.521/2020 c/c o artigo 7º da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso I, da</u> 

<u>Gratificação de adicional:</u> 15% - Artigo 98, inciso I, da Lei nº 531/85 c/c a Deliberação nº2833/72, artigo 7º da ار الاستان I, da ......R\$ 113,54 ن70,61 F C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso CRFB/88..

.....