

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI

Atos do Prefeito

LEI Nº3429 DE 25 DE SETEMBRO DE 2019

Dispõe sobre os cargos em comissão da administração da Câmara Municipal de Niterói, suas respectivas remunerações e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Niterói decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º A remuneração dos cargos de provimento em comissão de direção e assessoramento superior vinculados à estrutura da administração da Câmara Municipal de Niterói passam a ser as apontadas no Anexo I da presente Lei.

Art. 2º O atual cargo de Assistente do Procurador Geral símbolo CMA2 passa a denominar-se Assessor Especial do Gabinete do Procurador Geral símbolo CMPG com remuneração contida no Anexo II.

Art. 3º Ficam criados:

I - um cargo de provimento em comissão de Assessor Técnico símbolo CMDOF subordinado diretamente ao Diretor do Departamento de Orçamento e Finanças da Câmara Municipal com remuneração contida no Anexo II.

II – dois cargos de Assessor Especial da Presidência símbolo CMA1 vinculado diretamente à Assessoria do Gabinete da Presidência com remuneração indicada no Anexo II.

Art. 4º As alterações nas remunerações relativas aos cargos do art. 1º e bem assim aquelas previstas nos arts. 2º e 3º dos Anexos I e II se fazem sem aumento de despesas observando-se o art. 16, I e II da Lei Complementar nº 101.

Art. 5º Aos cargos em comissão de que trata a presente Lei não se aplicará a gratificação por serviços extraordinários de que trata a Lei nº 2.634/09.

Art. 6º As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 25 DE SETEMBRO DE 2019

RODRIGO NEVES- PREFEITO

PROJETO DE LEI Nº. 214/2019- AUTOR: MESA DIRETORA

ANEXO I – ART. 1º

CARGOS	SÍMBOLO	VENCIMENTOS	QUANTIDADE
SECRETÁRIO GERAL DA MESA DIRETORA	CMSG	R\$ 10.800,00	1
CHEFE DE GABINETE PRESIDÊNCIA	CG	R\$ 8.500,00	1
CHEFE DE GABINETE PROCURADORIA GERAL	CG	R\$ 8.500,00	1
DIRETORA GERAL DO DGAH	CMDGA	R\$ 10.800,00	1
DIRETORIA DO DEP. PESSOAL	DG	R\$ 8.500,00	1
DIRETORIA DEP. AB. FOLHA DE PAGAMENTO	DG	R\$ 8.500,00	1
DIRETORIA DO DEP. CONTROLE INTERNO	DG	R\$ 8.500,00	1
DIRETORIA DO DEP. DE ADMINISTRAÇÃO	DG	R\$ 8.500,00	1
DIRETORIA DEP. ORÇAMENTO E FINANÇAS	DG	R\$ 8.500,00	1

ANEXO II – ARTS. 2º e 3º

CARGOS	SÍMBOLO	VENCIMENTOS	QUANTIDADE
ASSESSOR ESPECIAL DO GAB. PROCURADOR GERAL	CMPG	R\$ 4.508,10	1
ASSESSOR TÉCNICO DEP. ORÇAMENTO E FINANÇAS	CMDOF	R\$ 5.300,00	1
ASSESSOR ESPECIAL DA PRESIDÊNCIA	CMA 1	R\$2.295,41	2

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS - ANEXO II – ARTS. 2º E 3º

1 – ASSESSOR ESPECIAL DO GAB. PROCURADOR GERAL: Emissão de pareceres, informações, exame prévio dos processos de licitação, minutas de contratos, termos aditivos e tarefas que lhe forem delegadas pelo Procurador Geral.

2 – ASSESSOR TÉCNICO DO DEPARTAMENTO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS: responsável pelas atividades relacionadas a orçamento, finanças e contabilidade, elaboração de propostas orçamentárias, prestação de contas anuais, relatórios e demonstrativos referentes a execução orçamentária, financeira e contábil e envio de informações aos sistema SIGIFS – TCE/RJ.

3 – ASSESSOR ESPECIAL DA PRESIDÊNCIA: exame prévio dos processos administrativos para despacho da Presidência, minutas de ofícios endereçados a outras autoridades, de decisões administrativas e outras que por delegação da Chefia de Gabinete lhe forem remetidas.

DECRETO Nº 13.346/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 4º, da Lei nº 3382/2018, de 28 de dezembro de 2018.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar e outras alterações orçamentárias ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 1.187.908,40 (um milhão, cento e oitenta e sete mil, novecentos e oito reais e quarenta centavos) para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, do § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 25 de setembro de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 25 DE SETEMBRO DE 2019

Rodrigo Neves – Prefeito

ANEXO AO DECRETO Nº 13.346/2019

CRÉDITO SUPLEMENTAR E OUTRAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	ND	FT	ACRÉSCIMO	REDUÇÃO
10.52 NITEROI EMPRESA DE LAZER E TURISMO - NELTUR	04.122.0145.0955	319013	100	150.000,00	-
10.52 NITEROI EMPRESA DE LAZER E TURISMO - NELTUR	09.271.0900.4195	319013	100	392.000,00	-
41.41 FUNDAÇÃO DE ARTE DE NITEROI - FAN	04.122.0145.0955	319013	100	645.908,40	-
25.43 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	10.122.0145.0955	319011	100	-	1.187.908,40
TOTAL DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				1.187.908,40	1.187.908,40

NOTA:

FONTE 100 – ORDINÁRIOS PROVENIENTES DE IMPOSTOS

Portarias

Port. nº 1619/2019- Designa os membros abaixo para comporem a Comissão Organizadora da Eleição do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa – COMDDEPI:

I – Presidente: Luís Roberto Nogueira Saad

II– Secretária: Gildete Ferreira

III – Vogal: Claudete Freitas Moraes Gonçalves

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
PROCESSO Nº 020/004248/2019- PORTARIA Nº 422/2019
EDITAL DE CITAÇÃO

CITADO (A): TAISA FERNANDA DA SILVA SOUZA, Professora I, Matrícula nº 1236.495-8 **ASSUNTO:** apresentar defesa por estar incurso(a) em tese no artigo 195, XIII, da Lei nº 531/85; **PRAZO:** 10 (dez) dias, a contar da última publicação, que se fará durante 08 (oito) dias, ciente de que a ausência de manifestação implicará **REVELIA** e seus efeitos; **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Artº 241 § 2º e § 4º, da Lei nº 531/85; **VISTA DOS AUTOS:** sala da COPAD, Rua Visconde de Sepetiba, nº 987, 5º - andar (CAN); **HORÁRIO:** 9:00 horas às 16:30 horas.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS HUMANOS
PORTARIA SASDH Nº 016/2019, de 12/09/2019

A Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, no uso das atribuições legais e, considerando a necessidade de formalização da designação para a função de fiscal de contrato de acordo com a natureza do contrato e sua execução, resolve:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 090000176/2019, cujo objeto é a contratação de empresa de Assessoria para Realização de Processo Seletivo Público para Eleição dos Conselhos Tutelares de Niterói, conforme as especificações constantes do ANEXO I – Termo de Referência do Objeto.

1) Alan Teixeira Lima, matrícula 238.853-0

2) Marcos André Botelho da Ponte, matrícula nº 1243.653-0

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor, gerando seus efeitos, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E MOBILIDADE
EXTRATO Nº 046/2019

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 004/2019; **PARTES:** Município de Niterói, através da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade e a estudante RAQUEL PEREIRA DOS SANTOS tendo como interveniente a UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE – UFF; **OBJETO:** Estágio curricular na Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade; **PRAZO:** Seis (06) meses, com início da vigência em 18/09/2019 e término em 17/03/2020; **VALOR ESTIMADO:** R\$ 4.669,20 (quatro mil seiscentos e sessenta e nove reais e vinte centavos) referente a bolsa auxílio de R\$600,00 (seiscentos reais) e o valor estimado de auxílio transporte; **VERBA:** No Código de Despesa nº 3390.36.00, Programa de Trabalho nº 2201.041220145.4191, Fonte 1.38; **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº10901/2011; **DATA DA ASSINATURA:** 24 de Setembro de 2019.

EXTRATO Nº 047/2019

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 018/2019; **PARTES:** Município de Niterói, através da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade e a estudante CAROLINE ROBAINA DO ESPÍRITO SANTO MARCOLINO tendo como interveniente a SOCIEDADE DE ENSINO SUPERIOR ESTÁCIO DE SÁ LTDA; **OBJETO:** Estágio curricular na Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade; **PRAZO:** Seis (06) meses, com início da vigência em 01/09/2019 e término em 29/02/2020; **VALOR ESTIMADO:** R\$ 3.112,80 (Três mil cento e doze reais e oitenta centavos) referente a bolsa auxílio de R\$600,00 (seiscentos reais) e o valor estimado de auxílio transporte para o exercício de 2019, e o restante a ser empenhado no exercício de 2020; **VERBA:** No Código de Despesa nº 3390.36.00, Programa de Trabalho nº 2201.041220145.4191, Fonte 1.38; **FUNDAMENTO:** Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº10901/2011; **DATA DA ASSINATURA:** 24 de Setembro de 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO
EXTRATO Nº 030/2019

INSTRUMENTO: 2º Termo Aditivo ao Contrato 002/2018, Processo nº 190000364/2018; **OBJETO:** Constitui objeto do presente instrumento a prorrogação do prazo de vigência do contrato 002/2018, relativo à prestação de serviços contínuos de leitura e reconhecimento de placas de veículos automotores com sistema de análises e inteligência, com fundamento no art. 57, inciso II, e na Cláusula PRIMEIRA do contrato; **PARTES:** Município de Niterói, através da Secretaria de Planejamento, Orçamento e Modernização da Gestão e a 7LAN COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI; **PRAZO:** Pelo presente instrumento fica prorrogado o prazo de vigência do contrato por 12 (doze) meses dando-se ao contrato o prazo total de 24 (vinte e quatro) meses; **FUNDAMENTO:** Lei federal nº 8666/93 e demais terminações legais que versem sobre; **DATA DA ASSINATURA:** 12 de setembro de 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DO IDOSO
EDITAL Nº 01/2019

ESTABELECE A ABERTURA DO 2º PROCESSO DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – COMDDEPI E CONVOCA AS ENTIDADES NÃOGOVERNAMENTAIS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DO IDOSO DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais, pelo presente edital, convida todas as entidades não governamentais que direta ou indiretamente atuem na defesa, proteção e promoção dos direitos da pessoa idosa com atuação no município, tais como fundações, associações, sindicatos, organizações religiosas, ou quaisquer outras Organizações Não Governamentais (ONG) ou Organizações da Sociedade Civil de interesse Público (OSCIPI), constituídas a mais de um ano a participarem da eleição de escolha dos representantes da sociedade civil a ser realizada 25 de Outubro do corrente ano, na sede do COMDDEPI (Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa), Rua Alm. Tefé 632, sobreloja 102- Centro- Niterói-RJ.

ANEXO I

Dispõe sobre a Regulamentação para a eleição para o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa – COMDDEPI, Biênio 2019/2021.

A eleição estará aberta a todos os interessados das Organizações da Sociedade Civil devidamente habilitadas, e será dirigida pelo Presidente da Comissão Organizadora da Eleição, que procederá à abertura do evento explicitando os procedimentos que serão adotados e, após o encerramento dos trabalhos da eleição, receberá o resultado da apuração dos votos e proclamará o resultado.

Das Habilitações

As habilitações das entidades não-governamentais para participação do 2º processo de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa deverão ser realizadas no período de 27 de Setembro até 15 de Outubro, perante a Comissão Organizadora da Eleição em formulário próprio, na Av. Amaral Peixoto 171/401 – Centro – Niterói – RJ, no período de 10h às 16h.

No momento da inscrição, a entidade deverá comprovar os requisitos necessários à sua habilitação, indicando se pretende participar da eleição de escolha dos representantes da sociedade civil para composição do Conselho Municipal da Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa, na qualidade de candidato ou votante. Na ocasião deverá apresentar projetos realizados a temática do idoso, com pelo menos 1 (um) ano de realização efetiva.

Documentação Necessária

A documentação necessária para habilitação à participação da Eleição para Conselheiro do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa de Niterói, constará dos seguintes itens, apresentados em envelope lacrado, na data, local e hora pré-definidas neste Edital:

- Ficha de Inscrição devidamente preenchida
- Cópia da Ata de nomeação do representante, titular e suplente da entidade;
- cópia CNPJ;
- cópia Contrato Social com últimas alterações;
- Ata da eleição da última diretoria;
- Projetos, atividades. Programas e serviços não ocasionais, desenvolvidos há pelo menos 01 (um) ano, voltados para este segmento populacional.

Deferimento Da Inscrição

O deferimento da inscrição da entidade, com a consequente emissão de protocolo, ficará sujeita à aprovação da Comissão Organizadora da Eleição, por decisão da maioria dos seus membros, que analisará o devido preenchimento dos requisitos legais, podendo exigir outros documentos que entender necessários.

Caso seja verificada a falta de documentos e/ou invalidade destes, a entidade terá o prazo de 5 dias consecutivos, contados a partir da notificação da Comissão Organizadora, para saná-la, sob pena de indeferimento.

Indeferimento da Inscrição

Será indeferido registro à entidade que não:

- Apresentar a documentação exigida;
- Apresentar projetos, atividades, programas e serviços, incompatíveis com os princípios da Lei Federal nº10.741/03 (Estatuto do Idoso).
- Esteja regularmente constituída.

Lista dos Candidatos

A lista de entidades candidatas habilitadas para o pleito, sairá em Diário Oficial do Município, no dia 18 de Outubro, havendo prazo de 48h úteis, para contestação do resultado, com divulgação final após contestações, na data do dia 22 de Outubro, divulgado através dos endereços eletrônicos das entidades habilitadas e, disponibilizado na Secretaria do Idoso, Av. Amaral Peixoto 171/401 – Centro Niterói – RJ, a partir de 10h da mesma data.

Comissão Eleitoral

A Comissão eleitoral será composta de (01) um Presidente, (01) um Secretário e (01) um vogal, escolhidos pelo Poder Executivo Municipal, dentre pessoas com ilibada conduta, sem antecedentes criminais.

É vetada a participação de representantes ou componentes das Organizações da Sociedade Civil na Comissão Eleitoral. Compete a Comissão Eleitoral:

- proceder à abertura da Eleição;
- prestar esclarecimentos necessários sobre as normas de votação e apuração;
- coordenar e cronometrar as apresentações dos candidatos;
- comunicar e observar os horários de votação e apuração, tornando públicos os procedimentos da mesa;
- dar início e finalizar o processo da escolha;
- abrir a urna na presença dos representantes habilitados, lacrando-a em seguida;
- proceder a conferência do protocolo de inscrição e do documento de identidade dos inscritos;
- colher a assinatura dos votantes na lista de presença e rubricar os protocolos de inscrição no verso;
- consultar a Comissão Organizadora nos casos em que o nome do representante de entidade não governamental não constar da lista de inscritos, apresentando aquele o protocolo de inscrição e documento de identidade;
- deliberar sobre as dificuldades e dúvidas que ocorrerem durante o processo, convocando, se necessário, o auxílio da Comissão Organizadora;
- manter a ordem e organizar as filas no recinto de votação, observando, ainda, a inexistência de material de propaganda de candidatos no local da votação e o registro de ocorrências diversas; - proceder a abertura das urnas, para a contagem dos votos, na presença dos participantes;
- lavar a ata de votação e apuração – onde deverá constar o número de cédulas, o número de participantes votantes, cédulas inutilizadas, cédulas não utilizadas durante a votação e o registro de ocorrências diversas;
- acondicionar as cédulas de votação utilizadas em volumes, devidamente lacradas e rubricadas pelamesa, entregando-a à Comissão Eleitoral, assim como toda a documentação utilizada durante a eleição; - encaminhar a ata dos trabalhos realizados à Presidência da Comissão Organizadora.

A abertura da Eleição se dará às 09:30, do dia 25 de Outubro, com instruções sobre o pleito, acompanhada do período destinado à apresentação dos titulares representantes das entidades habilitadas, pelo período de 10h às 11h, sendo concedidos 3 minutos para cada participante. Das 11h às 12h período de votação. Período de apuração e declaração do resultado das 12h às 13:30, com imediata declaração das entidades eleitas.

Da Votação

As cédulas de votação deverão ser rubricadas, na parte da frente, pelo Presidente e Secretário da Mesa Diretora.

Poderão votar na eleição os representantes habilitados, ocasião em que deverão apresentar o protocolo de inscrição e o documento de identidade.

O voto no representante habilitado será pessoal e intransferível, sendo vetada a participação por meio de procuração.

A votação será secreta e os votos serão depositados na urna lacrada pela mesa Diretora.

Não serão admitidos recursos de votação ou apuração sem prévia impugnação, a qual não suspende o processo de escolha em andamento.

Cada representante habilitado poderá votar em até o número de vagas oferecidas aos titulares de cada categoria, no caso de haver inscritos apenas para algumas categorias. A listagem dos representantes candidatos serão afixadas nos locais de votação.

Da Apuração

A apuração dos votos será realizada pela Comissão Eleitoral, podendo os participantes acompanhar a apuração de sua categoria em seus devidos lugares.

Serão nulas as cédulas que:

- contiverem rasuras, expressões, frases ou anotações e não estiverem corretamente assinadas; - não corresponderem ao modelo da cédula "Oficial"; - não estiverem rubricadas pelo Presidente e Secretário.

Havendo empate na votação, será considerado como critério de desempate para cada categoria, o maior tempo de fundação, apurado pela data de seu primeiro estatuto quando não houver outra forma de comprovação.

Serão considerados escolhidos, o titular das entidades que obtiverem o maior número de votos válidos em cada categoria de representação.

Ao término da apuração dos votos será lavrada a ata com os resultados finais que deverá ser assinada pela Mesa Diretora e duas testemunhas.

Da homologação

A homologação do resultado geral da Eleição será feito por intermédio da Comissão Eleitoral.

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa – COMDDEPI, manterá o resultado geral e promoverá oportunamente outro processo de escolha para o preenchimento de vagas ociosas.

O resultado oficial será publicado em Diário Oficial.

Das Vagas

As vagas para os representantes das Organizações da Sociedade Civil no Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa de Niterói serão em número de 7(sete), nas seguintes categorias:

-02 representantes de Sindicatos e/ou Associação de Aposentados;

-02 representantes de Organização ou Grupo ou movimento da pessoa idosa, devidamente legalizada e em atividade;

-02 representantes de outras entidades que comprovem possuir políticas específicas permanentes de atendimento e promoção dos direitos da pessoa idosa; -01 representante Instituição de Longa Permanência (ILPI);

Da Posse

Os representantes das organizações da Sociedade Civil, eleitos no processo de escolha serão nomeados e empossados pelo Prefeito.

ANEXO II

Das Disposições Finais

A inscrição no processo de escolha de Representantes de Organizações da Sociedade Civil implicará na aceitação, por parte das Organizações da Sociedade Civil, através de seus representantes, do pleno conhecimento da regulamentação das normas contidas neste Edital.

A competência da Comissão Organizadora do processo de escolha cessará com a nomeação e a posse dos eleitos. Os casos omissos serão julgados e deliberados pela Comissão Eleitoral deste processo.

ANEXO III

Ofício de Inscrição

(Em papel Timbrado da entidade)

Ofício nº

Niterói, De de 2019.

A Comissão Eleitoral,

Tendo em vista o Edital do Processo Eleitoral, solicitamos a inscrição de nossa entidade, _____, como CANDIDATA ao Processo de Eleição dos representantes da sociedade civil no COMDDEPI NITERÓI para o mandato Biênio 2019-2021.

Para este processo o nome que deverá constar da cédula eleitoral de nossa entidade deverá ser _____.

Assinatura do Presidente da Entidade

ANEXO IV Ofício de Credenciamento de Representante da Entidade

Ofício nº

Niterói, de de 2019.

Ao Presidente da Mesa Eleitoral,

Tendo em vista o Edital no Processo Eleitoral – BIÊNIO 2019-2021, indicamos como representantes o Sr. (a) _____, Identidade nº _____,

_____ (função que exerce na entidade), para representar o(a) _____ (razão social ou nome fantasia da entidade), exercendo o direito de voto em nome desta entidade.

Acompanha o presente, cópia autenticada da carteira de identidade dos indicados.

Assinatura do Presidente da Entidade

ANEXO V

Ofício de Credenciamento de Fiscais

Ofício nº

Niterói, de de 2019.

Ao Presidente da Mesa Eleitoral,

Tendo em vista o Edital no Processo Eleitoral – BIÊNIO 2019-2021, indicamos como representantes o Sr. (a) _____, Identidade nº _____,

_____ (função que exerce na entidade), para representar o(a) _____ (razão social ou nome fantasia da entidade), exercendo a função de fiscal no processo de votação e aprovação dos representantes da sociedade civil, em nome desta entidade.

Assinatura do Presidente da Entidade

Acompanha o presente, cópia autenticada da carteira de identidade dos indicados.

ANEXO VI

Ofício de Credenciamento de Conselheiros

Ofício nº

Niterói, de de 2019.

Ao Presidente da Mesa Eleitoral,

Tendo em vista o Edital no Processo Eleitoral – BIÊNIO 2019-2021, indicamos como representantes o Sr. (a) _____, Identidade nº _____,

(função que exerce na entidade), para exercer a função de Conselheiro titular e o Sr.(a), _____,

(função que exerce na entidade), para exercer a função de Conselheiro suplente, para representar o (a) _____ (razão social ou nome fantasia da entidade), no pleito eleitoral do COMDDEPI NITERÓI.

Assinatura do Presidente da Entidade

Acompanha o presente, cópia autenticada da carteira de identidade dos indicados.

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EXTRATO CEJUR Nº 086/2019**

INSTRUMENTO: Termo de Compromisso de Estágio nº 086/2019. PARTES: O MUNICÍPIO DE NITERÓI, através da PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, e do outro lado a estudante NICOLE ESTEVÃO DOS SANTOS, tendo como interveniente a UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE - UFF. OBJETO: Formalização e regulamentação das condições pelas quais o ESTAGIÁRIO, estudante regularmente matriculado na INSTITUIÇÃO DE ENSINO, realizará suas atividades de estágio na PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO. PRAZO: 01 (um) ano, contado da data de assinatura. VALOR ESTIMATIVO: R\$ 13.459,20 (treze mil reais, quatrocentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos), referente à bolsa auxílio e o auxílio transporte, para o período de vigência do Termo. VERBA: Código de Despesa nº 3339036000000 Programa de Trabalho nº 1201.041220145.4191. Fonte 100..FUNDAMENTO: Lei Federal nº 11.788/08, Decreto Municipal nº 10.769/2010 e Portarias PGM nºs 001/2019, despacho autorizativo do Sr. Procurador Geral do Município de Niterói, exarado na folhas n.02 do Processo Administrativo nº 070/1278/2019.DATA DA ASSINATURA: 16 de setembro de 2019.

CORRIGENDA

No EXTRATO 081/2019, onde se lê: DATA DA ASSINATURA: 02 de agosto de 2019, leia-se: DATA DA ASSINATURA: 02 DE SETEMBRO DE 2019.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º: Nomeia a Comissão Permanente de Licitação – CPL - com os seguintes membros:

Presidente: Carlos Alberto Valadares – matrícula: 437.098-7;

Vice Presidente: Maria de Fátima Almeida de Figueiredo Junger – matrícula: 437.306-4;

Membro: Marina Amorim do Valle – matrícula: 437.440-1

Membro: Bianca Rockert Palhano – matrícula: 435.436-1

Membro: Fabiana Ferreira Resende – matrícula: 437.334-0

Membro: Thais Bruno Viana – matrícula: 437.466-5

Artigo 2º - A Comissão conduzirá os processos licitatórios, desde a elaboração dos editais, análise e julgamento de documentação e propostas, atos convocatórios, recursos e os demais procedimentos pertinentes à CPL,

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todos os atos anteriores que tratem sobre o mesmo assunto, especificamente as Portarias anteriores.

(PORTARIA Nº 145/2019)

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º: Nomeia a Comissão Permanente de **PREGÃO PRESENCIAL** - com os seguintes membros:

Pregoeira: Maria de Fátima Almeida de Figueiredo Junger–

matrícula: 437.306-4

Pregoeira: Inezelane Nacif Tiengo – matrícula: 432.859-7

Pregoeiro: Rodrigo Correa Assumpção - matrícula: 435.280-3

Pregoeira: Marina Amorim do Valle – matrícula: 437.440-1

Apoio: Eliana Bizzo Neves Tavares – matrícula 434.974-2

Apoio: Fabiana Ferreira Resende – matrícula: 437.334-0

Apoio: Bianca Rockert Palhano – matrícula: 435.436-1

Apoio: Carlos Alberto Valadares – matrícula: 437.098-7

Apoio: Thais Bruno Viana – matrícula: 437.466-5

Artigo 2º - A Comissão conduzirá os processos licitatórios, desde a elaboração dos editais; análise e julgamento de documentação e propostas; consultas cadastrais e diversas; atos convocatórios; recursos e os demais procedimentos pertinentes à **COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO PRESENCIAL**

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todos os atos anteriores que tratem sobre o mesmo assunto, especificamente as Portarias anteriores.

(PORTARIA Nº 146/2019)

**COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO
AVISO DE PREGÃO**

A Comissão Permanente de Pregão da Fundação Municipal de Saúde de Niterói comunica aos fornecedores que se encontra(m) à disposição dos interessados, o(s) edital (ais) abaixo discriminado(s):

PREGÃO PRESENCIAL ----- Nº: 41/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CASTELO D'ÁGUA NO HOSPITAL PSIQUIÁTRICO DE JURUJUBA DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NITERÓI – RJ.

DATA DA REALIZAÇÃO: 10/10/2019 HORA: 10h

PROCESSO Nº: 200/3812/2019

O edital e seus anexos encontram-se disponíveis no site www.niteroi.rj.gov.br ou na FMS – Niterói (é necessário levar um CD virgem ou PENDRIVE para gravação).

NITERÓI PREV

Atos do Presidente

PORTARIA PRESI nº 154/2019- CONCEDER pensão à **MARIA INÊS DE ARAUJO**, companheira do ex - servidor, **BENILDO SOARES CARVALHO**, falecido em 08/08/2019, aposentado no cargo de CONTÍNUO - NÍVEL 02 - ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 213.231-4, de acordo com artigo 6º inciso I, artigo 13º inciso II, alínea "a" da Lei Municipal 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016 c/c art. 2º inciso I da Lei 10.887/04 e o § 8º artigo 40º da CRFB/88, á contar de 08/08/2019, conforme processo n.º **310/001258/2019**.

PARECER DA COMISSÃO SOBRE A PROPOSTA DE CREDENCIAMENTO

Em 16/09/2019, a COMISSÃO DE CREDENCIAMENTO, instituída pela Portaria nº 215/2017, do Presidente do Niterói Prev, publicada em D.O., de 27 de Julho de 2017. Reuniu-se para analisar a documentação apresentada no processo nº 310/001270/2019, opinando pela APROVAÇÃO do credenciamento da SULAMÉRICA INVESTIMENTOS, de acordo com o edital nº 001/2017.

Despachos do Presidente

PROCESSO Nº 190/000343/2014 - DEFERIDO.

PROCESSO Nº 310/001139/2019 - INDEFERIDO.

PROCESSO Nº 310/001215/2019 - INDEFERIDO.

FIXAÇÃO DE PENSÃO

Fica calculada e fixada em parcela única a pensão mensal de MARIA INÊS DE ARAUJO, companheira do ex - servidor, BENILDO SOARES CARVALHO, falecido em 08/08/2019, aposentado no cargo de CONTÍNUO - NÍVEL 02 - ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 213.231-4, á contar de 08/08/2019, conforme processo nº 310/001258/2019.

EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO –

EMUSA

AVISO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 19/2019

Proc. 200014829/2017

OBJETO: Contratação de empresa especializada para reforma do Hospital Carlos Tortelly com a construção do Centro de imagem, nesta cidade; DATA, HORA E LOCAL: Dia 31/10/2019, às 11:00 (onze) horas, na sede da Prefeitura, situada a Rua Visconde de Sepetiba nº 987 – 11º andar – Centro – Niterói – RJ; PRAZO: 10 (dez) meses; CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO: Somente poderão participar da presente LICITAÇÃO os interessados que atenderem às disposições do EDITAL e suas condições específicas até o terceiro dia anterior ao recebimento da proposta; VALOR: O valor máximo estimado de R\$ 3.631.232,98 (três milhões seiscentos e trinta e um mil duzentos e trinta e dois reais e noventa e oito centavos); EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital e minuta contratual poderão ser consultados no site: www.niteroi.rj.gov.br. O Edital completo só poderá ser retirado na sede da Prefeitura mediante a entrega de 02 (dois) toners compatíveis com Impressora Brother mod. TN1060 no endereço supracitado. Maiores esclarecimentos sobre a obra poderão ser prestados pelo Presidente da CPL. Niterói, 25 de setembro de 2019. Presidente da CPL.

ATO DA CLP

PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019 SRP

Proc. 040001654/2019

OBJETO: formação de ATA DE REGISTRO DE PREÇOS para a execução de serviços de modernização, implantação e melhorias no sistema de iluminação pública, com colocação de lâmpadas de LED, e implantação do sistema de TELEGESTÃO nos túneis Roberto Silveira e Raul Veiga e em diversos logradouros do Município, com fornecimento de material, equipamentos e insumos; DATA, HORA E LOCAL: Dia 10 (dez) de outubro de 2019, às 14:00 (quatorze) horas, na sede da EMUSA, situada na Rua Visconde de Sepetiba nº 987 - 11º andar - Centro - Niterói – RJ; CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO: Poderão participar desta licitação as empresas cujo ramo de atividade esteja compatível com o objeto deste Pregão; EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital completo poderá ser adquirido gratuitamente através do site: www.niteroi.rj.gov.br maiores esclarecimentos através da Divisão de Compras no telefone 21-2622.2035.

CORRIGENDA

Na publicação datada de 21, 22 e 23 de setembro 2019, referente à **HOMOLOGAÇÃO DA CARTA CONVITE (COSE) Nº. 035/2019 – Processo nº 040000969/2019, Onde se lê: JOSEMAR ROCHA CONSTRUTORA LTDA – cnpj – 31.989.847/0001-47, Leia-se: RIVALL ENGENHARIA LTDA – cnpj – 30.172.167/0001-09; onde se Lê: R\$:329.529,92, Leia-se R\$: 327.500,00.**