



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI**  
**Atos do Prefeito**

**DECRETO Nº 14.050/2021**

**DESAFETA O BEM PÚBLICO DESTINADO AO USO COMUM.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais,

**DECRETA:**

**Art. 1º** Observado o disposto no Termo de Cessão de Uso do Imóvel situado à Av. Jornalista Alberto Francisco Torres, 161 – Icaraí, celebrado entre a Universidade Federal Fluminense – UFF (como cedente) e o Município de Niterói (como cessionário), fica a gestão do Cinema Icaraí a cargo da Empresa Municipal de Moradia Urbanização e Saneamento – EMUSA, pelo prazo da obra de Restauro.

**Art. 2º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 07 DE JUNHO DE 2021.**

**AXEL GRAEL- PREFEITO**

**Portarias**

**Port. nº 2085/2021-** Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/06/2021, **LUIZ EDUARDO QUINTANILHA** do cargo de Assessor C, CC-3, da Superintendência de Terminais e Estacionamentos de Niterói– SUTEN, da Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos.

**Port. nº 2086/2021-** Considera nomeado, a contar de 01/06/2021, **FELIPE MARIPOSA JONES** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Superintendência de Terminais e Estacionamentos de Niterói– SUTEN, da Secretaria Municipal de Conservação e Serviços Públicos, em vaga decorrente da exoneração de Luiz Eduardo Quintanilha, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**Port. nº 2087/2021-** Torna insubsistente a Portaria nº 2040/2021, publicada em 02/06/2021.

**Port. nº 2088/2021-** Considera nomeado, a contar de 07 de junho de 2021, **GILBER GIL DA CONCEIÇÃO SILVA** para exercer o cargo de Subsecretário, SS, da Secretaria Municipal de Ordem Pública, em vaga decorrente da exoneração de Mauricio Santos de Moraes.

**Port. nº 2089/2021-** Considera nomeado, a contar de 10 de maio de 2021, **DAUGLIS DE SOUZA FONTES** para exercer o cargo de Chefe de Divisão, CC-2, da Secretaria Municipal de Urbanismo e Mobilidade, em vaga decorrente do falecimento de Andrea Loureiro Nogueira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**Atos do Secretário**

**PORTARIA Nº 471/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 069/2019 – Processo nº 020/000518/2020.

**PORTARIA Nº 472/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 070/2019 – Processo nº 020/000590/2019.

**PORTARIA Nº 473/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 099/2019 – Processo nº 020/000855/2019.

**PORTARIA Nº 474/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 181/2019 – Processo nº 020/001883/2019.

**PORTARIA Nº 475/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, excepcionalmente, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 122/2017 – Processo nº 020/002089/2017.

**PORTARIA Nº 476/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 207/2020 – Processo nº 020/003852/2020.

**PORTARIA Nº 477/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 465/2019 – Processo nº 020/004821/2019.

**PORTARIA Nº 478/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 328/2020 – Processo nº 020/005560/2020.

**PORTARIA Nº 479/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 326/2020 – Processo nº 020/005566/2020.

**PORTARIA Nº 480/2021-** Prorroga, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 536/2019 – Processo nº 020/005741/2020.

**PORTARIA Nº 481/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 293/2020 – Processo nº 020/005445/2020.

**PORTARIA Nº 482/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 292/2020 – Processo nº 020/005446/2020.

**PORTARIA Nº 483/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 325/2020 – Processo nº 020/005447/2020.

**PORTARIA Nº 484/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 323/2020 – Processo nº 020/005451/2020.

**PORTARIA Nº 485/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 322/2020 – Processo nº 020/005454/2020.



**PORTARIA Nº 486/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 324/2020 – Processo nº 020/005460/2020.

**PORTARIA Nº 487/2021-** Prorroga, por mais 30 (trinta) dias, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 321/2020 – Processo nº 020/005564/2020.

#### Despachos do Secretário

**Auxílio Gestão– Deferido–** 20/2374,2480,2499/2021

**Abono Permanência– Indeferido–** 20/2236/2021

**Abono Permanência– Deferido–** 20/2227/2021

**Progressão Funcional– Indeferido–** 20/2644,2601/2021

**Tempo Integral– Indeferido–** 20/2578/2021

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

##### Atos da Secretária

#### PORTARIA Nº 021/SEPLAG/2021

A Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Modernização da Gestão, no uso de suas atribuições legais,

##### RESOLVE:

Designar os servidores abaixo identificados, a contar de 1º de junho de 2021, para fiscalizar o contrato 001/2021 (Proc. 190000462/2020) referente a contratação de prestação de serviços de link de dados (redundante), com saída para Internet da empresa SPEEDWEB NET COMUNICAÇÕES LTDA.

Eduardo de Alencar Imbassahy – SEPLAG – Mat. nº 1244.098-0

Renato Gonçalves Gerk – SEPLAG – Mat. nº 1244.108-0

Luiz Fernando Cardoso Pereira – SEPLAG - Mat. Nº 1245.742-0 (Substituto)

Alex Sandro Huguenin da Silva – SMA – Mat. nº 1245.292-0 (Setorial SMA)

Domingos Alberto da Costa – SMA Mat. nº 1245.292-0 (Setorial substituto SMA)

Vitor de Jesus Cavalcante – SMF - Mat. 227.009-8 (Setorial SMF)

Reginaldo Izidório dos Passos – SMF - Mat. 243.836-0 (Setorial substituto SMF)

#### PORTARIA Nº 022/SEPLAG/2021

A Secretária Municipal de Planejamento, Orçamento e Modernização da Gestão, no uso de suas atribuições legais,

##### RESOLVE:

Designar os servidores abaixo identificados, a contar de 1º de junho de 2021, para fiscalizar o contrato 002/2021 (Proc. 190000462) referente a contratação de prestação de serviços de link de dados, com saída para Internet da empresa LESTE RIO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E INTERNET EIRELI.

Eduardo de Alencar Imbassahy – SEPLAG – Mat. nº 1244.098-0

Renato Gonçalves Gerk – SEPLAG – Mat. nº 1244.108-0

Luiz Fernando Cardoso Pereira – SEPLAG - Mat. Nº 1245.742-0 (Substituto)

Alex Sandro Huguenin da Silva – SMA – Mat. nº 1245.292-0 (Setorial SMA)

Domingos Alberto da Costa – SMA Mat. nº 1245.292-0 (Setorial substituto SMA)

Vitor de Jesus Cavalcante – SMF - Mat. 227.009-8 (Setorial SMF)

Reginaldo Izidório dos Passos – SMF - Mat. 243.836-0 (Setorial substituto SMF)

#### SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA

##### CORRIGENDA

Na Portaria SEOP nº 031/2021, onde se lê: Brenno Nascimento Moura, leia-se: Brunno Nascimento Moura.

#### FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

##### Atos do Presidente

#### TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2021

Instrumento: TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 001/2021 Partes: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e o BANCO DO BRASIL S.A. Objeto: O presente ACORDO tem por finalidade dispor sobre as condições de utilização pela FME de sistema eletrônico de licitações disponibilizado pelo BANCO, pelo período de 24(vinte e quatro) meses, sem ônus financeiro para a FME doravante denominado Licitações-e, que possibilita realizar, por intermédio da Internet, processos licitatórios eletrônicos para a aquisição de bens e serviços comuns, conforme fls. 02, Processo Administrativo 210/1959/2021. Gestor/Fiscais: de acordo com a Portaria FME Nº 500/2021. Fundamento Legal: Lei Nº. 8666/93 e suas modificações, e na forma do disposto no art. 116 da Lei Federal Nº 8.666/1993. Processo: 210/1959/2021. Data da Assinatura: 02/06/2021.

#### PORTARIA FME Nº 500/2021

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de atribuições legais e estatutárias,

##### RESOLVE:

**Art. 1º:** Designar, em conformidade com o Decreto Nº 11.950/2015, como **Gestor**, **Sr. Thiago Capone de Moraes**, Pregoeiro da FME, nomeado pela portaria nº 119/2021, matrícula 236.521-1, a responder administrativamente pela gestão do presente Acordo e acompanhar de forma ampla, irrestrita e permanente a fiscalização, através dos servidores **Sr. Marcos Vinicius Miranda Apolinário**, Diretor do Departamento da Tecnologia da Informação, Matrícula nº 235.137-7 e **Srª. Michele Souza da Silva**, Agente Administrativa Educacional, Matrícula nº 232.573-6, de todas as fases de execução do objeto do presente Termo de Cooperação Técnica nº 001/2021. O presente ACORDO tem por finalidade dispor sobre as condições de utilização pela FME de sistema eletrônico de licitações disponibilizado pelo BANCO, pelo período de 24(vinte e quatro) meses, sem ônus financeiro para a FME doravante denominado Licitações-e, que possibilita realizar, por intermédio da Internet, processos licitatórios eletrônicos para a aquisição de bens e serviços comuns, , Processo Administrativo 210/1959/2021

**Art. 2º:** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 02/06/2021.

#### NITERÓI PREV.

##### Atos da Presidência:

**PORTARIA PRESI nº 128/2021-** Conceder pensão a **CARMEN LUCIA XAVIER DE AZEVEDO**, cônjuge do ex - servidor, **ALAYR LOURENÇO DE AZEVEDO**, falecido em 22/04/2021, aposentado no cargo de FISCAL DE TRIBUTOS – NÍVEL 05 – CATEGORIA II – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 220.510-2, de acordo com



o artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 2º, inciso I da Lei 10.887/04, o §7º, inciso I e o §8º do artigo 40 da CRFB/88, a contar de 22/04/2021, conforme processo nº 310/000567/2021.

**FIXAÇÃO DE PENSÃO**

Fica calculada e fixada em parcela única, à contar de 22/04/2021, em **R\$ 24.236,32** (Vinte e Quatro Mil Duzentos e Trinta e Seis Reais e Trinta e Dois Centavos) a pensão mensal de **CARMEN LUCIA XAVIER DE AZEVEDO**, cônjuge do ex - servidor, **ALAYR LOURENÇO DE AZEVEDO**, falecido em 22/04/2021, aposentado no cargo de FISCAL DE TRIBUTOS – NÍVEL 05 – CATEGORIA II – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 220.510-2, de acordo com o artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 2º, inciso I da Lei 10.887/04, o §7º, inciso I e o §8º do artigo 40 da CRFB/88, conforme parcela abaixo:

**Total dos Proventos:** Lei nº 3.521/2020 c/c §7º, inciso I e o §8º do artigo 40 da CRFB/88..... **R\$ 31.866,07**

**TOTAL.....R\$ 24.236,32**

**TETO DO RGPS - PORTARIA SEPRT/ME Nº 477, DE 12 DE JANEIRO DE 2021**

**R\$ 31.866,07 (Proventos do ex – servidor, acrescido de 15% de Gratificação de Adicional de Tempo de Serviço; Valor de 600 pontos da Parcela de Gratificação de Produtividade; Parcela de Direito Pessoal, valor de 2/3 do símbolo CC-3; Parcela de Direito Pessoal, valor de 40% de Gratificação de Trabalho Técnico Científico sobre o símbolo CC-3; Parcela de Direito Pessoal, valor de 40% de Gratificação de Representação sobre o símbolo CC-3) - R\$ 6.433,57 (TETO - RGPS) = R\$ 25.432,50 X 70% = R\$ 17.802,75 + R\$ 6.433,57 = R\$ 24.236,32**

**Despacho do Presidente**

**PROCESSO Nº 310/000628/2021 – INDEFERIDO**

**COMPANHIA MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA DE NITERÓI – CLIN  
DESPACHO DO PRESIDENTE**

**PORTARIA Nº. 106/2021**

O Diretor-Presidente da COMPANHIA MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA DE NITERÓI – CLIN, no uso de suas atribuições estatutárias,

**RESOLVE:**

Artigo 1º. – Constituir comissão, composta pelos membros, abaixo relacionados, sob a presidência do primeiro, com a finalidade de efetuar levantamento e avaliação de todos os bens móveis considerados inservíveis, possíveis de venda através de leilão, a partir de 07/06/2021 até 05/08/2021.

Marcos Blanckman da Silva – Matrícula 70018;

Wilson de Almeida Filho – Matrícula 64998;

Aladir Antunes Barbosa Júnior – Matrícula 122173 e

Valmir Machado Rodrigues – Matrícula 116203.