



PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI
Atos do Prefeito

DECRETO Nº 14.042/2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no art. 4º, da Lei nº 3565/2020, de 30 de dezembro de 2020.

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto crédito suplementar e outras alterações orçamentárias ao Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, no valor global de R\$ 5.915.500,00 (cinco milhões, novecentos e quinze mil e quinhentos reais) para reforço de dotações orçamentárias, na forma do Anexo.

Art. 2º. O crédito suplementar de que trata o artigo anterior será compensado de acordo com o inciso III, do § 1º do artigo 43, da Lei nº 4320, de 17 de março de 1964, na forma do Anexo.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos a partir de 1º de junho de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, EM 01 DE JUNHO DE 2021.

AXEL GRAEL – PREFEITO

ANEXO AO DECRETO Nº 14.042/2021

CRÉDITO SUPLEMENTAR E OUTRAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

ÓRGÃO/UNIDADE	PROGRAMA DE TRABALHO	ND	FT	ACRÉSCIMO	REDUÇÃO
20.43 FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - FME	12.122.0148.7777	339039	138	5.915.500,00	-
20.01 SEC MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	12.122.0148.7777	339039	138	-	5.915.500,00
TOTAL DAS ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS				5.915.500,00	5.915.500,00

NOTA:

FONTE 138 – COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLORAÇÃO E PRODUÇÃO DE PETRÓLEO

DECRETO Nº 14.043/2021

Prorroga o Plano de Transição Gradual para o Novo Normal - Distanciamento Responsável para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19) no âmbito do Município de Niterói.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NITERÓI**, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO a classificação pela Organização Mundial de Saúde, no dia 11 de março de 2020, como pandemia do Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO a publicação da Lei Federal nº 13.979/2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus (COVID-19) responsável pelo surto de 2020; **CONSIDERANDO** que o Distanciamento Responsável consiste em sistema que, por meio do uso de metodologias e tecnologias que permitam o constante monitoramento da evolução da epidemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19) e das suas consequências sanitárias, sociais e econômicas, estabelece, com base em evidências científicas e em análise estratégica das informações, um conjunto de medidas destinadas a preveni-las e a enfrentá-las de modo gradual e proporcional, observando o sistema de saúde e segmentações setorializadas das atividades econômicas, tendo por objetivo a preservação da vida e a promoção da saúde pública e da dignidade da pessoa humana, em equilíbrio com os valores sociais do trabalho e da livre iniciativa e com a necessidade de se assegurar o desenvolvimento econômico e social da população;

CONSIDERANDO que a crise sanitária e socioeconômica decorrente da COVID-19 revelou um dilema, eis que o funcionamento normal da economia acelera a transmissão e circulação do vírus, o que aumenta o número de pessoas infectadas e a probabilidade de internação no sobrecarregado sistema público de saúde;

CONSIDERANDO que, desta forma, diversos países adotaram a estratégia de determinar o fechamento de diversos setores da economia;

CONSIDERANDO que o distanciamento social provocado por esse fechamento contribui para o "achatamento" da curva de novos casos, diminuindo a pressão no sistema de saúde;

CONSIDERANDO, no entanto, que está em curso uma série de revisões para baixo do PIB das maiores economias do planeta, decorrentes do fato de que os governos estão priorizando a saúde pública mesmo a um custo econômico elevado, que por sua vez causa empobrecimento da população e toda uma série de consequências também da ordem de saúde pública;

CONSIDERANDO que as medidas implementadas de isolamento e/ou quarentena para impedir o avanço do vírus provocaram a interrupção das atividades normais das pessoas, desmobilizando recursos e tais medidas impactaram negativamente a produção, o consumo corrente e os investimentos, com efeitos fortíssimos sobre o desemprego, renda e arrecadação pública;

CONSIDERANDO que Niterói logrou êxito tanto em dotar maior capacidade ao seu sistema de saúde para lidar com a epidemia quanto à disciplina da população e a importância do distanciamento social que gerou resultados satisfatórios no sistema de saúde e que durante a pandemia medidas econômicas de curto prazo foram tomadas, atuando como comprador, garantidor de empregos e garantidor de última instância de famílias e empresas;

CONSIDERANDO que quanto mais efetiva esta rede de políticas públicas de combate à doença e suas externalidades, menor serão os custos econômicos de perda de capacidade produtiva de curto prazo e mais preparada estará para a volta dos empregos e retomada da capacidade produtiva no médio e longo prazo;

CONSIDERANDO que mesmo utilizando políticas eficientes de combate à pandemia que minimizam os seus custos econômicos, inaugura-se agora a fase mais difícil e a prudência exige que qualquer estratégia que vise a uma retomada econômica deve levar em conta os riscos à saúde que potencialmente estarão associados a ela;

CONSIDERANDO que, por isso, foi elaborado um plano específico de transição controlada, planejada e gradual das atividades econômicas da cidade para uma nova normalidade;

CONSIDERANDO que o plano foi modulado e pactuado de forma a equilibrar a preservação da vida com a retomada econômica, combatendo a retomada aleatória das atividades e a abertura desordenada;



CONSIDERANDO que o plano que envolve distanciamento responsável também justifica-se sob o contexto de que a vacinação eficiente e segura está em curso;
CONSIDERANDO que sob este contexto de alta incerteza e com probabilidade de

distanciamento social intermitente, o plano pretende ser um caminho intermediário que permite a reabertura da economia sem sobrecarregar o sistema de saúde;
CONSIDERANDO que como não é possível no curto prazo dar um salto definitivo do confinamento para o modo de vida anterior, o Novo Plano de Distanciamento Responsável foi concebido de forma a realizar esta transição para um "novo" normal de forma segura para a população e com previsibilidade e transparência ao mercado e seus setores econômicos;

CONSIDERANDO que a partir de um modelo que utilizou monitoramento intensivo de dados e a colaboração com especialistas para cenários informativos e tomada de decisão, os pilares da estratégia deste Novo Plano de Transição são a utilização de Protocolos para a população e setores econômicos independente de qual estágio da pandemia a cidade estiver e o uso de metodologias por meio de Sinais para definição de status da COVID-19 no município e o seu reflexo nos setores econômicos com níveis de restrição maiores ou menores;

CONSIDERANDO que os protocolos devem ser observados pelos empregadores, trabalhadores, clientes ou usuários em todos os Sinais, sempre que houver qualquer atividade presencial desenvolvida em um ambiente de trabalho;

CONSIDERANDO que os protocolos possuem dois tipos, sendo que o primeiro é o obrigatório onde em qualquer sinal deve-se seguir medidas sanitárias obrigatórias a todos, como distanciamento social, restrição de circulação, visitas, reuniões presenciais e observância de cuidados pessoais, de higienização e de etiqueta respiratória e o segundo tipo de protocolo envolve os critérios de funcionamento, isto é, estes documentos evidenciam se a atividade pode estar em funcionamento e em qual grau de operação;

CONSIDERANDO que o monitoramento da evolução da epidemia COVID-19 será feito com a avaliação de doze indicadores destinados a mensurar tanto o ritmo de propagação da COVID-19 quanto a capacidade de atendimento do sistema de saúde do município e os resultados da mensuração destes indicadores serão classificados, conforme o escore, em quatro sinais, correspondentes às cores Amarelo Situação de "Alerta", Amarelo Situação de "Alerta Máximo", Laranja Situação "Atenção Máxima", Vermelho "Situação Grave" e Roxo Situação "Altíssimo Risco", as quais serão utilizadas para a aplicação, gradual e proporcional, de um conjunto de medidas destinadas à prevenção e ao enfrentamento da epidemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO, em suma, que o Município de Niterói será avaliado por meio de 11 indicadores consolidados em dois grandes grupos com pesos na definição final:

- Propagação (velocidade do avanço, estágio da evolução, incidência de novos casos sobre a população e mortalidade), peso de 55%;

- Capacidade de atendimento (capacidade de atendimento e mudança da capacidade de atendimento), peso de 45%;

CONSIDERANDO que conforme o grau de risco calculado com pesos diferenciados para cada indicador, o Município recebe uma cor de Sinal;

CONSIDERANDO, ainda, de forma complementar, que o sistema de monitoramento adotado utiliza metodologia que resolve o dilema presente na decisão de abertura controlada das atividades econômicas de quais setores devem ser flexibilizados inicialmente de forma a se obter o máximo de ganho econômico com o menor risco possível e que a idéia do Plano foi diferenciar os setores em duas características: risco de contágio e relevância econômica;

CONSIDERANDO o Ofício FMS/FGA 700, de 31 de maio de 2021, que analisa as medidas adotadas desde 17 de maio de 2021, e sinaliza possível estabilização dos indicadores, com redução das taxas relacionadas à velocidade do avanço, e que a prorrogação das medidas restritivas a fim de assegurar se a bandeira laranja será mantida nas próximas semanas;

CONSIDERANDO que, assim, sob flexibilização controlada da economia, os primeiros a abrir são os setores com baixo risco de contágio e alta relevância econômica e da mesma forma, os setores que devem continuar fechados por um período mais prolongado de tempo são aqueles que tem alto risco associado e baixo impacto econômico,

DECRETA:

Art. 1º O Sistema de Distanciamento Responsável de que trata este Decreto integra o Novo Plano de Transição Gradual para o Novo Normal e será constantemente monitorado, atualizado e aperfeiçoado com base em evidências científicas e em análises estratégicas das informações pelos integrantes do Gabinete de Crise, instituído pelo Decreto nº 13.505/2020, designados para estudar e propor medidas para o seu aperfeiçoamento.

Art. 2º Deverão ser adotadas medidas eficazes de fiscalização do cumprimento dos protocolos, recomendando que todos os estabelecimentos elaborem planos de contingência para a operação das atividades.

Art. 3º As autoridades públicas deverão e os cidadãos poderão exigir o cumprimento das medidas e providências necessárias para a prevenção e o enfrentamento à epidemia de COVID - 19, observando o disposto neste decreto.

Art. 4º As medidas de prevenção e de enfrentamento à epidemia de COVID-19 definida neste decreto se classificam como permanentes e deverão ser de aplicação obrigatória em todo território municipal independentemente da metodologia do Sinal aplicável para o setor.

CAPÍTULO I

DAS MEDIDAS SANITÁRIAS PERMANENTES

Art. 5º São de cumprimento obrigatório, em todo o território municipal, independentemente do Sinal estabelecido pelo indicador síntese, por todo e qualquer estabelecimento destinado a utilização simultânea por várias pessoas, de natureza pública ou privada, comercial ou industrial, fechado ou aberto, com atendimento a público amplo ou restrito, devendo o responsável cumpri-las e, quando for o caso, exigir o seu cumprimento pelos empregados, clientes ou usuários, as seguintes medidas permanentes de prevenção à epidemia de COVID-19:

I - utilização obrigatória de máscara descartável, ou máscara de tecido não tecido (TNT), ou tecido de algodão, sendo que o uso deverá ser individual e atentando para sua correta utilização, troca e higienização;



II - uso de máscara será obrigatório sempre que se estiver em ambiente coletivo, compreendido como local destinado a permanente utilização simultânea por várias pessoas, fechado ou aberto, privado ou público, bem como nas suas áreas de

circulação, nas vias públicas e nos meios de transporte;

III - utilização obrigatória de máscara pelos colaboradores e a exigência de sua utilização por clientes e usuários, para ingresso e permanência nos ambientes;

IV - distanciamento mínimo obrigatório deverá ser mantido mesmo com o uso da máscara;

V - adoção de regimes de escala, revezamento, alteração de jornadas e/ou flexibilização de horários de entrada, saída e almoço, respeitando o teto de operação e o teto de ocupação dos espaços físicos de trabalho;

VI - reorganização das posições das mesas ou estações de trabalho para atender a distância mínima entre pessoas, marcando a posição de cada trabalhador no chão e/ou na posição das mesas ou estações de trabalho para atendimento do distanciamento mínimo;

VII - utilização de barreiras físicas entre trabalhadores, de material liso, resistente, impermeável e que permita fácil higienização a cada troca de posto;

VIII - priorização sempre que possível da modalidade de trabalho remoto (teletrabalho) para todos os trabalhadores que assim possam realizar suas atribuições sem prejuízo às atividades;

IX - proibição da realização de eventos e a realização de reuniões presenciais em áreas fechadas, ou quando não for possível tal medida, redução do número de participantes e sua duração, bem como disponibilização de materiais para proteção pessoal (máscara) e higienização (álcool 70% e/ou preparações antissépticas) dos participantes;

X - implementação de corredores de sentido único para coordenar os fluxos de entrada e de saída dos estabelecimentos, respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas;

XI - limite máximo de ocupação deverá respeitar as orientações do distanciamento mínimo obrigatório, ou seja 2m (dois metros) em espaço fechado, com um mínimo de 4m² (quatro metros quadrados) por pessoa e 1,5m (um metro e meio) em espaços abertos, com um mínimo de 3m² (três metros quadrados) por pessoa;

XII - afixação de cartaz com limite máximo de ocupação permitido na entrada do espaço e em locais estratégicos, de fácil visualização;

XIII - realização do controle e monitoramento da entrada de pessoas a fim de assegurar a ocupação máxima, de acordo com o limite máximo estabelecido;

XIV - organização de filas nas entradas serão de responsabilidade dos estabelecimentos, devendo ser demarcadas no piso por fita amarela de 2 m (dois metros) de distância em se tratando de estabelecimentos fechados e de 1,5m (um metro e meio) em se tratando de ambiente aberto entre clientes que porventura estiverem na fila, sob pena de aplicação da multa prevista no artigo 3º da Lei 3494/2020;

XV - os estabelecimentos deverão manter controle de acesso na porta com corrente de demarcação ou fita de demarcação facilitando o controle do número de clientes que deverão entrar no estabelecimento, mesmo que para isso forme uma fila na porta da loja, sempre com a presença de um funcionário para orientar o consumidor;

XVI - realização logo na entrada do estabelecimento a aferição da temperatura corporal em 100% dos colaboradores e público com termômetro digital infravermelho.

SEÇÃO I

DO USO OBRIGATÓRIO DE MÁSCARA DE PROTEÇÃO FACIAL

Art. 6º É obrigatória a utilização de máscaras pelos colaboradores de estabelecimentos abertos ao público durante a epidemia de Coronavírus, ficando determinado o uso obrigatório de máscara de proteção facial sempre que se estiver em recinto coletivo, compreendido como local destinado a permanente utilização simultânea por várias pessoas, fechado ou aberto, privado ou público, bem como nas suas áreas de circulação, nas vias públicas e nos meios de transportes, devendo-se observar as seguintes disposições:

I - o empregador deverá fornecer em quantidade suficiente e orientar a correta utilização de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) para cada colaborador;

II - é proibida a reutilização de uniformes e/ou EPIs (capacetes, calçados de segurança, entre outros) quando tais vestimentas/equipamentos não sejam devidamente higienizados com preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar;

III - se a atividade não possuir protocolo específico de EPIs, o empregador deverá fornecer máscaras descartáveis em quantidades suficientes e/ou no mínimo duas máscaras de tecido não tecido (TNT) ou tecido de algodão para cada colaborador, que ficará responsável por sua correta utilização, troca e higienização.

SEÇÃO II

DAS MEDIDAS OBRIGATÓRIAS DE HIGIENIZAÇÃO DO AMBIENTE, COLABORADORES E PÚBLICO

Art. 7º São medidas sanitárias de higienização permanente e obrigatórias por todos, para fins de preservação e de enfrentamento à epidemia de COVID-19 dentre outras:

I - higienizar as superfícies de toque, no mínimo a cada 2 horas, com álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar, sob fricção (ex.: terminais de autoatendimento, corrimão de escadas e de acessos, maçanetas, interruptores, botões de elevadores, telefones, alça de carrinhos ou cestinhas de supermercado, etc.);

II - higienizar as máquinas para pagamento com cartão com álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar após cada uso;

III - higienizar de pisos, paredes, forro de banheiro, refeitórios, vestiários, etc. no mínimo a cada turno e a cada dia nos transportes coletivos, preferencialmente com álcool 70%, hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim;

IV - higienizar mesas, cadeiras, teclados, mouses, telefones a cada turno, com álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar;

V - dispor de lixeira com tampa com dispositivo que permita a abertura o fechamento sem o uso das mãos (pedal ou outro tipo de dispositivo), recolher e descartar os resíduos a cada 2 horas, com segurança e uso do EPI adequado;

VI - exigir que clientes e usuários higienizem as mãos com álcool 70% ao acessarem e ao saírem do estabelecimento;



VII - disponibilizar Kit completo nos banheiros (álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar, sabonete líquido e toalhas de papel não reciclado);

VIII - manter limpos filtros e dutos do ar-condicionado;

IX - manter portas e janelas abertas, com ventilação adequada, exceto em locais não permitidos por questões sanitárias;

X - instruir e treinar os colaboradores sobre etiqueta respiratória, de higiene e de prevenção, incentivando a lavagem das mãos a cada 2 horas, com água e sabão, por no mínimo 20 segundos, bem como orientando para não cumprimentar pessoas com apertos de mão, abraços, beijos ou outro tipo de contato físico;

XI - recomendar aos colaboradores que não retornem às suas casas com o uniforme utilizado durante a prestação do serviço;

XII - em refeitórios, dar preferência à utilização de talheres e copos descartáveis e, na impossibilidade, utilizar talheres higienizados e individualizados (sem contato); e substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os pratos;

XIII - eliminar bebedouros de jato inclinado e disponibilizar alternativas (dispensadores de água e copos plásticos descartáveis e/ou copos de uso individual, desde que constantemente higienizados).

SEÇÃO III

DO ATENDIMENTO EXCLUSIVO PARA GRUPOS DE RISCO

Art. 8º Os estabelecimentos comerciais deverão atender com prioridade os clientes com idade igual ou superior a sessenta anos e aqueles de grupos de risco, conferindo atendimento preferencial, garantindo fluxo ágil para que permaneçam o mínimo possível no estabelecimento, evitando ao máximo a exposição ao contágio pelo COVID-19.

§ 1º Pertencem ao grupo de risco, pessoas com:

I - cardiopatias graves ou descompensadas (insuficiência cardíaca, cardiopatia isquêmica, arritmias);

II - pneumopatias graves ou descompensadas (em uso de oxigênio domiciliar; asma moderada/grave, doença pulmonar obstrutiva crônica - DPOC);

III - imunodepressão;

III - doenças renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5);

IV - diabetes mellitus, conforme juízo clínico;

V - obesidade mórbida (IMC maior ou igual a 40);

VI - doenças cromossômicas com estado de fragilidade imunológica (ex.: Síndrome de Down);

VII - idade igual ou superior a 60 anos;

VIII - gestantes, puérperas, e outras condições determinadas pelo Ministério da Saúde.

§ 2º Colaboradores do grupo de risco podem solicitar ao empregador que permaneçam em casa, em regime de teletrabalho, se possível.

§ 3º Quando a permanência do colaborador do grupo de risco em casa não for possível, deve-se assegurar que suas atividades sejam realizadas em ambiente com menor exposição de risco de contaminação.

§ 4º Caso um colaborador resida com pessoa do grupo de risco, fica a critério do empregador o seu afastamento para regime de teletrabalho, quando possível.

§ 5º Os colaboradores maiores de 60 (sessenta) anos e os que se insiram nos grupos de risco em relação ao Coronavírus que já tenham recebido a segunda dose da vacina há 15 (quinze) dias, deverão retornar ao trabalho presencial, caso em que deverá ser observado o distanciamento de 2,0m (dois metros) entre os colaboradores.

SEÇÃO IV

DO AFASTAMENTO DE CASOS POSITIVOS OU SUSPEITOS

Art. 9º Os Gestores e Dirigentes do Poder Público Municipal, no âmbito de suas competências, deverão:

I - orientar os colaboradores a informar ao estabelecimento caso venham a ter sintomas de síndrome gripal e/ou resultados positivos para a COVID-19;

II - realizar busca ativa, diária, em todos os turnos de trabalho, em colaboradores e visitantes com sintomas de síndrome gripal;

III - garantir o imediato afastamento para isolamento domiciliar por 14 (quatorze) dias, a contar o início dos sintomas aos colaboradores que:

a) testarem positivo para Covid-19;

b) que tenham tido contato próximo ou residam com caso confirmado de Covid-19;

c) apresentarem sintomas de síndrome gripal (quadro respiratório agudo, caracterizado por sensação febril ou febre, mesmo que relatada, acompanhada de tosse OU dor de garganta OU coriza OU dificuldade respiratória);

IV - manter registro atualizado do acompanhamento de todos os colaboradores afastados (quem, de que setor, data de afastamento etc.);

V - notificar imediatamente os casos suspeitos de síndrome gripal e os confirmados de COVID-19 à Vigilância Epidemiológica Municipal, bem como à Vigilância em Saúde do Município de residência do trabalhador/colaborador;

VI - comunicar imediatamente à Vigilância Epidemiológica Municipal qualquer suspeita de surto de síndrome gripal no estabelecimento.

VII - desenvolver e comunicar planos de continuidade das atividades na ausência de colaboradores devido ao afastamento;

VIII - coletar os dados de presentes em reuniões presenciais, a fim de facilitar o contato dos órgãos de saúde competentes com o público da reunião, no caso de uma confirmação de Covid-19 dentre os participantes;

XIX - realizar a segregação dos colaboradores entre as diferentes áreas da fábrica, a fim de facilitar o contato dos órgãos de saúde competentes com o grupo, no caso de uma confirmação de Covid-19 dentre os colaboradores.

Parágrafo único. Entende-se que a síndrome gripal, para fins do inciso V, ocorre quando há, pelo menos, 2 (dois) casos suspeitos, sintomáticos, com vínculo temporal de até 7 (sete) dias entre as datas de início dos sintomas dos casos. Em caso de suspeita de surto no estabelecimento, notificar a Vigilância em Saúde do Município para que seja desencadeada uma investigação detalhada, a fim de identificar novos casos e interromper o surto.

SEÇÃO V

DOS CUIDADOS NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO



Art. 10. Os Estabelecimentos, para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia de COVID - 19 deverão:

I - disponibilizar álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito

similar para o público e os colaboradores no estabelecimento, em locais estratégicos e de fácil acesso (entrada, saída, corredores, elevadores, mesas, etc.);

II - respeitar o distanciamento mínimo de 2,0 metros nas filas em frente a balcões de atendimento, ou caixas, ou 1,5 metros no lado externo do estabelecimento, sinalizando no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa;

III - fazer a utilização, se necessário, do uso de senhas ou outro sistema eficaz para evitar filas ou aglomeração de pessoas;

IV - sempre que necessário, designar um agente de desaglomeração para manter a organização das filas de espera no espaço interno ou externo do estabelecimento;

V - ampliar o espaço entre atendimentos agendados, para preservar distanciamento entre pessoas e ter tempo de realizar a higienização de instrumentos de contato, quando aplicável;

VI - realizar o atendimento de maneira individualizada, restringindo, sempre que possível, a presença de acompanhantes;

VII - em serviço de atendimento domiciliar ou agendado, questionar se no local de atendimento há indivíduo que apresenta sintomas respiratórios ou que se encontra em quarentena ou isolamento em decorrência do COVID-19, ficando proibido o atendimento domiciliar em caso afirmativo, exceto em caso de urgência e emergência de saúde.

SEÇÃO VI

DAS MEDIDAS SANITÁRIAS PERMANENTES NO TRANSPORTE

Art. 11. São de cumprimento obrigatório, em todo município, independentemente do sinal estabelecido pelo indicador síntese, por todos os operadores do sistema de mobilidade, concessionários e permissionários do transporte coletivo e seletivo por lotação, bem como por todos os responsáveis por veículos do transporte coletivo e individual, público e privado, de passageiros, inclusive os de aplicativos, quando permitido o seu funcionamento, devendo o responsável cumpri-las e, quando for o caso, exigir o seu cumprimento pelos colaboradores, clientes ou usuários, as seguintes medidas permanentes de prevenção à epidemia de COVID-19:

I - os operadores do sistema de mobilidade, concessionários e permissionários de transporte coletivo e seletivo por lotação deverão observar o percentual de operação, o modo de operação e a taxa de ocupação;

II - observar e fazer observar a obrigatoriedade, para ingresso e permanência nos veículos, do uso obrigatório de máscaras de proteção facial por qualquer pessoa, em especial pelos passageiros, motoristas, cobradores e quaisquer outros colaboradores ou usuários;

III - realizar limpeza minuciosa diária dos veículos com utilização de produtos que impeçam a propagação do vírus como álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar;

IV - realizar limpeza rápida das superfícies e pontos de contato com as mãos dos usuários, como roleta, bancos, balaústres, pega-mão, corrimão e apoios em geral, com álcool líquido 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar a cada viagem no transporte individual e, no mínimo, a cada turno no transporte coletivo;

V - realizar limpeza rápida com álcool 70% e/ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar dos equipamentos de pagamento eletrônico (máquinas de cartão de crédito e débito), após cada utilização;

VI - disponibilizar, em local de fácil acesso aos passageiros, preferencialmente na entrada e na saída dos veículos álcool 70%;

VII - manter, durante a circulação, as janelas e alçapões de teto abertos para manter o ambiente arejado, sempre que possível;

VIII - manter higienizado o sistema de ar-condicionado;

IX - manter fixado, em local visível aos clientes e funcionários, de informações sanitárias sobre higienização e cuidados para a prevenção à COVID-19;

X - utilizar, preferencialmente, para a execução do transporte e montagem da tabela horária, veículos que possuam janelas passíveis de abertura (janelas não lacradas), utilizando os demais veículos apenas em caso de necessidade e para fins de atendimento pleno da programação de viagens;

XI - instruir seus colaboradores acerca da obrigatoriedade da adoção de cuidados pessoais, sobretudo da lavagem das mãos ao fim de cada viagem realizada, da utilização de produtos assépticos durante a viagem, como álcool 70%, da manutenção da limpeza dos veículos, bem como do modo correto de relacionamento com os usuários no período de emergência de saúde pública decorrente da COVID-19;

XII - afastar, imediatamente, em quarentena, pelo prazo mínimo de quatorze dias, das atividades em que haja contato com outros funcionários ou com o público todos os empregados que apresentem sintomas de contaminação pela COVID-19, assim bem como aqueles que tenham contato ou convívio direto com caso suspeito ou confirmado;

XIII - observar e fazer observar a obrigatoriedade, para ingresso e permanência nos veículos, do uso obrigatório de máscaras de proteção facial por qualquer pessoa, em especial pelos passageiros, motoristas, cobradores e quaisquer outros empregados ou usuários;

XIV - realizar sinalização no piso da frota de Transporte Municipal e Intermunicipal os lugares a serem ocupados em pé, de acordo com a taxa de ocupação determinada para cada sinal.

CAPÍTULO II

DAS REGRAS ESPECÍFICAS PARA DETERMINADAS ATIVIDADES

Art. 12. Além dos protocolos já apresentados, algumas atividades devem atender, na íntegra, os decretos estaduais e as portarias específicas, bem como as restrições específicas às atividades presentes em cada sinal do Anexo I, e as descritas no presente Capítulo.

Parágrafo único. Os protocolos específicos a serem observados serão aqueles já publicados anteriormente, na forma dos anexos dos Decretos 13.675, de 10 de julho de 2020; 13.702, de 11 de agosto de 2020; 13.726, de 4 de setembro de 2020; 13.769, de 6 de outubro de 2020; 13.791, de 26 de outubro de 2020; e 13.804, de 5



de novembro de 2020 – bem como das Notas Técnicas emitidas com orientações aos diversos setores econômicos.

SEÇÃO I

DAS AULAS NAS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS SITUADAS NO MUNICÍPIO DE NITERÓI

Art. 13. As aulas nas instituições educacionais e estabelecimentos de ensino situados no Município de Niterói se sujeitam às seguintes regras:

I – Educação infantil: aulas na forma presencial permitidas;

II – Ensino fundamental 1 (1º, 2º e 3º ano): aulas na forma presencial permitidas desde 19 de abril de 2021;

III – Ensino fundamental 1 (4º e 5º ano): aulas na forma presencial permitidas desde 26 de abril de 2021;

IV – Ensino fundamental 2: aulas na forma presencial permitidas desde 3 de maio de 2021;

V – Ensino médio e superior: suspensas as aulas na forma presencial até que seja atingido indicador Amarelo Nível II;

VI – Estabelecimentos de ensino de esportes, música, arte e cultura, cursos de idiomas, cursos livres, preparatórios e profissionalizantes e centro de treinamento e de formação de condutores: suspensas as aulas na forma presencial até que seja atingido indicador Amarelo Nível II.

Parágrafo único. Em todos os casos, permanecem permitidas as aulas na modalidade remota, virtual, à distância ou online.

SEÇÃO II

DOS ESTABELECIMENTOS QUE COMERCIALIZAM MEDICAMENTOS E GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Art. 14. Nos estabelecimentos que comercializam medicamentos e gêneros alimentícios, como farmácias, supermercados, mercados, padarias e similares, fica vedada a aproximação entre pessoas a uma distância inferior a 2 (dois) metros.

§ 1º Para o cálculo da distância a que alude o caput deve ser considerado todo o raio em volta da pessoa, ou seja, todos os lados.

§ 2º O estabelecimento comercial providenciará as marcações necessárias, no chão, para indicação da distância a que alude o caput.

§ 3º O estabelecimento comercial será responsável por garantir que os clientes estejam respeitando a distância mínima indicada, devendo, inclusive, avisar aos seus clientes sobre a presente determinação – preferencialmente por meio de sistema de som – a cada 10 (dez) minutos.

SEÇÃO III

DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS INDIVIDUAIS E COLETIVAS

Art. 15. Ficam permitidas as atividades de esportes coletivos, que permitam o distanciamento social, nas praias e logradouros públicos, tais como escolinhas de vôlei, futebol, beach tennis, canoa hawaiana, treinamento funcional e similares – excetuada a modalidade futebol –, das 6h às 10h e das 18h às 22h, desde 19 de abril de 2021.

Art. 16. Ficam permitidas as atividades de esportes coletivos, que permitam o distanciamento social, em locais privados, tais como escolinhas de lutas, estúdios de dança, treinamento funcional e similares – excetuada a modalidade futebol –, das 6h às 23h de segunda a sexta-feira, e das 6h às 13h nos sábados, domingos e feriados, desde 19 de abril de 2021.

Parágrafo único. Os responsáveis por áreas particulares devem estabelecer o regimento interno que assegure a plena observância quanto ao uso responsável das áreas comuns, em consonância com o disposto no caput deste artigo.

Art. 17. É permitida a prática de atividades físicas individuais em praças, parques, praias e logradouros do Município, bem como nos espaços abertos de uso comum em áreas particulares, desde que não gere aglomerações e atenda os protocolos de isolamento recomendados – sendo que, nas praias, apenas das 06:00 às 10:00 horas e de 18:00 às 22:00 horas, desde 19 de abril de 2021.

SEÇÃO IV

DOS CULTOS E DAS ATIVIDADES RELIGIOSAS

Art. 18. Está autorizada a realização presencial de missas, cultos e as demais atividades religiosas, desde que a presença de público esteja limitada a 10% (dez por cento), ou no máximo 100 pessoas, o que representar o menor número, sendo vedada, em qualquer hipótese, a venda ou consumo de alimentos e bebidas no local.

SEÇÃO V

DAS DEMAIS ATIVIDADES PRIVADAS

Art. 19. Fica permitido o funcionamento dos estabelecimentos com as seguintes atividades:

I - supermercado, laticínios, açougue, peixaria, comércio de gêneros alimentícios e bebidas, hortifrutigranjeiro, quitanda, loja de conveniências, mercearia, mercado, armazém e congêneres;

II - bares e congêneres, quando dotados de estrutura para atendimento, exclusivamente, por sistema drive thru e delivery, vedado, em qualquer hipótese, o consumo no local, até que seja atingido indicador Amarelo Nível II;

III – lanchonetes, das 6h às 20h, desde 15 de abril de 2021;

IV – cafeterias, das 6h às 20h, desde 19 de abril de 2021;

V - restaurantes à la carte/prato feito, das 11h às 22h, desde 15 de abril de 2021;

VI - museus, galerias, bibliotecas, cinemas, teatros, casas de espetáculo e salas de apresentação, das 11h às 22h, desde 22 de abril de 2021;

VII - salões de cabeleireiro, barbearias, institutos de beleza, estética e congêneres, das 9h às 20h, desde 20 de abril de 2021;

VIII - clubes sociais e esportivos e serviços de lazer, das 13h às 19h de segunda a sexta-feira, e das 8h às 20h nos sábados, domingos e feriados, desde 21 de abril de 2021;

IX – bancas de jornal, das 7h às 17h, desde 20 de abril de 2021;

X – academias de ginástica, lutas, danças e afins, das 6h às 23h de segunda a sexta-feira, e das 6h às 13h nos sábados, domingos e feriados, desde 19 de abril de 2021;

XI - serviços assistenciais de saúde públicos e privados, atividades correlatas e acessórias, ótica, estabelecimentos de comércio de artigos farmacêuticos, correlatos, equipamentos médicos e suplementares e congêneres;



XII - serviços de assistência veterinária, comércio de suprimentos para animais, serviços "pet" e cuidados com animais em cativeiro;
XIII - assistência social e atendimento à população em estado de vulnerabilidade;

XIV - comércio de materiais de construção, ferragens e congêneres;
XV - estabelecimentos bancários;
XVI - comércio atacadista e a cadeia de abastecimento e logística;
XVII - feiras livres de comércio de alimentos;
XVIII - comércio de combustíveis e gás;
XIX - comércio de autopeças e acessórios para veículos automotores e bicicletas, incluindo-se os serviços de mecânica e borracharias;
XX - estabelecimentos de hotelaria e hospedagem, com o funcionamento dos respectivos serviços de alimentação restrito aos hóspedes;
XXI - transporte de passageiros;
XXII - indústrias;
XXIII - construção civil;
XXIV - serviços de entrega em domicílio;
XXV - serviços de telecomunicações, tele atendimento, internet e call center;
XXVI - serviços de locação de veículos;
XXVII - serviços funerários;
XXVIII - serviços de lavanderia;
XXIX - serviços de estacionamento e estacionamento de veículos;
XXX - serviços de limpeza, manutenção e zeladoria;
XXXI - serviços de prevenção, controle e erradicação de pragas dos vegetais e de doença dos animais;
XXXII - atividades de segurança pública e privada, incluídas a vigilância, a guarda e a custódia de presos;
XXXIII - Escritórios de contabilidade e de tecnologia da informação;
XXXIV - demais estabelecimentos de prestação de serviços não vedados neste Decreto, das 12h às 20h, desde 19 de abril de 2021.
XXXV - demais estabelecimentos comerciais não vedados neste Decreto, de acordo com o horário especificado.

Parágrafo único. As atividades previstas neste artigo poderão funcionar, nos termos e horários mencionados, no interior de shopping centers, centros comerciais e galerias de lojas.

Art. 20. Os estabelecimentos comerciais de rua localizados no centro da cidade, cujo funcionamento para atendimento ao público permaneça autorizado, observarão as regras de prevenção estabelecidas pelas autoridades de saúde do Município, sendo obrigatória a observação dos protocolos sanitários gerais e específicos porventura aplicáveis, e poderão funcionar das 8h às 16h, desde 19 de abril de 2021.

§ 1º As máscaras citadas no caput deverão ser fornecidas pelo estabelecimento aos seus funcionários.

§ 2º Estes estabelecimentos deverão disponibilizar gratuitamente álcool para enfrentamento e combate da disseminação do Coronavírus (COVID-19).

§ 3º No caso de lojas de grande porte, além dos pontos citados no parágrafo anterior, o estabelecimento comercial também deverá disponibilizar álcool 70º em pontos estratégicos, conforme análise do próprio estabelecimento.

§ 4º Os estabelecimentos de que trata o caput devem higienizar suas instalações previamente à sua abertura diária a fim de diminuir o risco de contaminação.

§ 5º Os referidos estabelecimentos também serão responsáveis pela constante higienização dos carrinhos de compras, podendo a higienização ser solicitada pelo cliente.

§ 6º As regras desse artigo e seus parágrafos se aplicam para os estabelecimentos comerciais de rua localizados nos demais bairros da cidade, com a diferença de que seu horário de funcionamento poderá ser das 10h às 18h.

Art. 21. Fica suspenso o atendimento presencial, de qualquer natureza, até que seja atingido o indicador correspondente, em:

I - bares, restaurantes do tipo Buffet ou self service e congêneres, até que seja atingido indicador Amarelo Nível II;

II - boates, danceterias e salões de dança, até que seja atingido indicador Amarelo Nível I;

III - casas de festa, até que seja atingido indicador Amarelo Nível II;

IV - quiosques em geral, até que seja atingido indicador Amarelo Nível II;

V - parques de diversões, temáticos e circos.

Parágrafo único. Incluem-se na suspensão prevista neste artigo, as atividades listadas no caput, quando localizadas em shopping centers, centros comerciais e galerias de lojas.

Art. 22. Fica proibido, até que seja atingido o indicador Amarelo Nível II, o exercício de atividades econômicas nas areias das praias e nos logradouros, incluindo-se o comércio ambulante fixo e itinerante, o comércio de alimentos, bebidas e produtos por meio de veículos automotores, rebocáveis ou movidos à propulsão humana, o comércio exercido em feiras especiais, feiras de ambulantes, feiras de antiquários e feiras de artesanatos.

Art. 23. Fica proibida a permanência de indivíduos nas areias das praias, em qualquer horário, excetuada a prática de esportes, até que seja atingido indicador Amarelo Nível II.

Art. 24. Ficam também proibidos, até que seja atingido indicador Amarelo Nível I:

I - os eventos de qualquer natureza, as festas, em áreas públicas e particulares;

II - as feiras, exposições, os congressos e seminários;

III - a concessão de autorizações para eventos e atividades transitórias em áreas públicas e particulares;

IV - a entrada de ônibus e demais veículos de fretamento no Município, exceto aqueles que prestem serviços regulares para funcionários de empresas ou para hotéis, cujos passageiros comprovem, neste caso, reserva de hospedagem.

Art. 25. Fica autorizada a abertura dos shopping centers apenas para as atividades permitidas neste Decreto, e somente no horário de 11h às 22h, todos os dias da semana.

Art. 26. Fica autorizada a abertura dos centros comerciais apenas para as atividades permitidas neste Decreto, e somente no horário de 10h às 18h, todos os dias da semana.



DAS NORMAS DE ISOLAMENTO SOCIAL PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL E PARA OS CONCESSIONÁRIOS

Art. 27. Fica autorizado o retorno do atendimento ao público e da atividade

administrativa da Prefeitura de Niterói, no Centro Administrativo de Niterói (CAN), na Niterói Previdência, na Secretaria Municipal de Fazenda e nas demais entidades da Administração Indireta, no patamar de ocupação de 50% (cinquenta por cento).

§ 1º Fica autorizada a realização do trabalho remoto pelos servidores municipais que realizam atividades administrativas nos órgãos previstos no caput do presente artigo.

§ 2º Fica retomada a fluência dos prazos processuais em processos administrativos, bem como dos prazos para a posse e a cessão de servidores municipais.

Art. 28. Fica recomendado o regime de teletrabalho para todos os trabalhadores da iniciativa privada, de acordo com a possibilidade de cada ramo e atividade.

§ 1º Fica mantida a recomendação para manutenção de teletrabalho para os servidores e colaboradores maiores de 60 (sessenta) anos e para os que se insiram nos grupos de risco em relação ao Coronavírus.

§ 2º Os servidores e colaboradores maiores de 60 (sessenta) anos e os que se insiram nos grupos de risco em relação ao Coronavírus, mencionados no parágrafo anterior, que já tenham recebido a segunda dose da vacina há 15 (quinze) dias, deverão retornar ao trabalho presencial, nos mesmos moldes do § 4º desse artigo.

§ 3º Também fica permitido o teletrabalho aos demais servidores, de modo a se ter o mínimo de servidores em trabalho presencial, desde que não haja prejuízo ao serviço e a critério do respectivo Secretário ou Dirigente.

§ 4º Em caso de trabalho presencial, deverá ser observado o distanciamento de 2,0m (dois metros) entre os servidores e os colaboradores.

§ 5º As reuniões de trabalho devem ser realizadas preferencialmente por meios eletrônicos de comunicação.

§ 6º A Secretaria Municipal de Administração deverá fornecer máscaras faciais e álcool em gel para os servidores.

§ 7º O uso de elevadores deverá observar lotação que se atenha a um número máximo de pessoas que preserve o distanciamento social.

§ 8º Eventual fila para espera de elevadores e atendimento nas recepções da Prefeitura deverão observar o distanciamento de 1,5 m (um metro e meio) entre pessoas, ficando os Secretários e Dirigentes de Entidades responsáveis pela observância desta norma, de acordo com o espaço físico correspondente ao respectivo órgão ou entidade.

§ 9º Eventual atendimento presencial deverá ser feito apenas se for imprescindível e, preferencialmente, com hora marcada.

§ 10. Excepcionalmente, fica autorizado o regime de teletrabalho para todos os servidores e colaboradores em geral, a critério de cada órgão da Administração.

Art. 29. Fica autorizado o uso de e-mails institucionais para requerimentos dos cidadãos, devendo os órgãos e entidades municipais regulamentarem seu uso e divulgarem em seus sítios eletrônicos o respectivo canal de comunicação com o Poder Público.

Art. 30. Os documentos poderão ser assinados por meio de assinatura digital, nos moldes do Decreto nº 13.395/2019.

Art. 31. Os concursos públicos serão remarcados conforme a evolução da pandemia pelas respectivas autoridades.

Parágrafo único. Tão logo seja recomendado pelas autoridades de saúde, devem ser imediatamente remarcadas datas para realização das provas pelos respectivos gestores organizadores dos concursos.

Art. 32. Fica permitida a concessão de férias a servidores da área da saúde desde que não se comprometa a prestação do serviço público por conta da pandemia de Coronavírus.

Art. 33. Ficam suspensos os prazos para realização de prova de vida para os aposentados e pensionistas da Niterói Prev, enquanto perdurar a pandemia.

Parágrafo único. Ato do Presidente da autarquia previdenciária restabelecerá, quando oportuno, os prazos a que alude o caput.

Art. 34. A Secretaria Municipal de Administração se incumbirá do procedimento administrativo de posse para os servidores nomeados.

Art. 35. A tramitação dos processos administrativos referentes a assuntos vinculados a este decreto correrá em regime de urgência e prioridade em todas as Secretarias Municipais.

CAPÍTULO IV

DOS BENS E DOS ESPAÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS

Art. 36. Fica permitida a prática de atividades físicas individuais e coletivas na areia e nos calçadões das praias da Região Oceânica e da Baía de Guanabara, das 6h às 10h00 e das 18h às 22h, observadas as normas de distanciamento social.

§ 1º Fica vedado o exercício da atividade de comércio ambulante.

§ 2º Fica vedada a utilização comercial da areia das praias para colocação de mobiliário, como mesa, cadeiras e similares.

Art. 37. Fica permitido o funcionamento dos seguintes espaços públicos, desde 19 de abril de 2021, limitados a 25% da capacidade, e no horário de 09:00h a 16:00h:

I – Campo de São Bento;

II – Horto do Fonseca;

III – Horto do Barreto;

IV – Parque da Cidade;

V – Parque das Águas;

VI – Horto de Itaipu.

Parágrafo único. Ficam reabertos todos os skateparks, desde 19 de abril de 2021, inclusive o do Horto do Fonseca.

CAPÍTULO V

DO SISTEMA DE MONITORAMENTO DA EVOLUÇÃO DA EPIDEMIA DE COVID-19

Art. 38. O monitoramento da evolução da epidemia COVID-19 será feito com a avaliação de doze indicadores destinados a mensurar a propagação da COVID-19 e a capacidade de atendimento do sistema de saúde.

§ 1º A propagação da COVID-19, com peso total 5,5 (cinco e meio), será avaliada por meio de quatro medidas, observados os seguintes pesos:

I - Velocidade do Avanço, com peso total 2,0 (dois), será mensurada por meio dos seguintes indicadores:

a) Taxa de crescimento de novos casos COVID-19: a razão entre o número de casos novos confirmados, nos últimos sete dias, dividido pelo número de casos novos confirmados nos sete dias anteriores com peso 0,5;

b) Taxa de crescimento de Pacientes com COVID-19 internados em Leitos Clínicos: razão do número de Pacientes com COVID-19 em leitos clínicos no último dia, pelo número de Pacientes COVID-19 em leitos clínicos há sete dias atrás com peso 0,5;

c) Taxa de Crescimento de Pacientes com COVID-19 Internados em UTI: razão do número de Pacientes com COVID-19 em leitos UTI no último dia, dividido pelo número de Pacientes com COVID-19 em leitos UTI há em sete dias atrás com peso 1.

II - Estágio de Evolução, com peso total 1 (um), será mensurado por meio de indicador correspondente ao número total de casos ativos no último dia, dividido pelo número total de casos recuperados nos últimos cinquenta dias.

III - Incidência de Novos Casos sobre a População, com peso total 1,25 (um e vinte e cinco centésimos), será mensurada por meio do indicador correspondente à razão entre o número de casos confirmados nos últimos sete dias, para cada cem mil habitantes;

IV - Mortalidade por COVID-19, com peso total 1,25 (um e vinte e cinco centésimos), será mensurada por meio do indicador correspondente à razão entre o número de óbitos por COVID-19 nos últimos 7 dias, para cada cem mil habitantes.

§ 2º A capacidade de atendimento do sistema de saúde, com peso total 4,5 (quatro e meio), será avaliada por meio das medidas de mudança na capacidade de atendimento:

I - Mudança na Capacidade de Atendimento, com peso total 2 (dois), será mensurada por meio dos seguintes indicadores:

a) a razão do número de leitos de clínicos SUS para pacientes adultos com COVID-19, para cada cem mil habitantes com peso 0,75;

b) a razão número de leitos de UTI SUS para pacientes adultos com COVID-19, para cada cem mil habitantes com peso 1,25;

II - Capacidade de Atendimento, com peso total 2,5 (dois e meio), será mensurada por meio dos seguintes indicadores:

a) taxa de Ocupação Leitos Clínicos SUS: A razão do número de pacientes-dia (adultos) internados em leitos de clínicos SUS com COVID-19, pelo número de leitos-dia clínicos (adultos) SUS para COVID-19, nos últimos sete dias com peso 0,75;

b) taxa de Ocupação Leitos Clínicos Privados: A razão do número de pacientes-dia (adultos) internados em leitos de clínicos privados com COVID-19, pelo número de leitos-dia clínicos (adultos) privados para COVID - 19, nos últimos sete dias com peso 0,5;

c) taxa de Ocupação Leitos UTI SUS: A razão do número de pacientes-dia (adultos) internados em leitos de UTI SUS com COVID-19, pelo número de leitos-dia clínicos (adultos) SUS para COVID19, nos últimos sete dias com peso 0,75.

d) Taxa de Ocupação Leitos UTI Privados: A razão do número de pacientes-dia (adultos) internados em leitos de UTI privados com COVID-19, pelo número de leitos-dia de UTI (adultos) privados para COVID19, nos últimos sete dias com peso 0,5.

§ 3º Consideram-se casos ativos, para os fins do disposto neste Decreto, aqueles cujos testes foram coletados dentro dos quatorze dias anteriores à data de apuração e resultaram positivo, sem ter havido, no período apurado, óbito do paciente.

§ 4º Consideram-se casos recuperados os casos confirmados positivos no período dos últimos 50 dias, que já completaram 14 dias da data da coleta e não vieram a óbito, para os fins do disposto neste Decreto.

§ 5º Sempre que o valor do denominador dos indicadores de que trata o inciso I e II do § 1º deste artigo for igual a zero, será somado um inteiro.

§ 6º Os critérios, as medidas e os indicadores que compõem o sistema de monitoramento da evolução da epidemia de COVID-19, assim como seus pesos e bases, poderão ser modificados, excluídos, reduzidos ou ampliados, diante de evidências científicas que recomendem a sua atualização ou aperfeiçoamento.

Art. 39. O resultado da mensuração dos indicadores de que trata o artigo anterior serão classificados, conforme o escore, em quatro sinais, correspondentes às cores Amarelo Nível 1 para situação de Alerta, Amarelo Nível 2 para situação de Alerta Máximo, Laranja para situação de Atenção Máxima, Vermelho para situação Grave e Roxo para situação Altíssimo Risco, as quais serão utilizadas para a aplicação, gradual e proporcional, de um conjunto de medidas destinadas à prevenção e ao enfrentamento da epidemia causada pelo novo Coronavírus (COVID-19), observados os seguintes critérios:

I - os indicadores de que trata o inciso I do § 1º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o score apurado for igual ou superior a 0 e inferior ou igual a 1;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o score apurado for superior a 1 e inferior ou igual a 1,5;

c) Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o score apurado for superior a 1,5 e inferior ou igual a 2,5;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o score apurado for superior a 2,5 e inferior ou igual a 3.

e) Roxo Situação Altíssimo Risco, quando o score for superior a 3.

II - os indicadores de que trata o inciso II do § 1º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for igual ou superior a 0 e inferior ou igual a 0,25;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for superior a 0,25 e inferior ou igual a 0,5;

c) Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for superior a 0,5 e inferior ou igual a 0,75;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o escore apurado for superior a 0,75 e inferior ou igual a 1.

e) Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o score for superior a 1.

III - os indicadores de que trata o inciso III do § 1º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for igual ou superior a 0 e inferior a 5;



b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for igual ou superior a 5,00 e inferior a 15;
c) Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for igual ou superior

a 15 e inferior a 25;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o escore apurado for igual ou superior a 25 e inferior a 30.

e) Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o score for igual ou superior a 30.

IV - os indicadores de que trata o inciso IV do § 1º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for igual ou superior a 0 e inferior a 2,5;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for igual ou superior a 2,5 e inferior a 5;

c) Laranja Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for igual ou superior a 5 e inferior a 7,5;

d) Vermelho Situação Grave, quando o escore apurado for igual ou superior a 7,5 e inferior a 10;

e) Roxo Situação Altíssimo Risco, quando o score for igual ou superior a 10.

V - os indicadores de que trata a alínea "a" do inciso I do § 2º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for igual ou maior que a 25;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for menor a 25 e superior ou igual a 20;

c) Laranja Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for menor a 20 e superior ou igual a 15;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o escore apurado for menor a 15 e superior ou igual a 10;

e) Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o score for inferior a 10.

VI - os indicadores de que trata a alínea "b" do inciso I do § 2º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for igual ou maior que 20;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for menor a 20 e superior ou igual a 15;

c) Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for menor a 15 e superior ou igual a 10;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o escore apurado for menor que 10 e superior ou igual a 6.

e) Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o score for inferior a 6.

VII - os indicadores de que tratam as alíneas "a", "b", "c" e "d" do inciso II do § 2º do artigo anterior serão classificados da seguinte forma:

a) Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o escore apurado for menor que a 75%;

b) Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o escore apurado for igual ou superior a 75% e inferior a 80%;

c) Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o escore apurado for igual ou superior a 80% e inferior a 85%;

d) Vermelho - Situação Grave, quando o escore apurado for maior que 85% e inferior ou igual a 90%;

e) Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o score for superior a 90%

Parágrafo único. Serão considerados, para o cálculo da média ponderada das bandeiras dos indicadores, os seguintes fatores:

I - Sinal Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta equivale a zero;

II - Sinal Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo equivale a um;

III - Sinal Laranja - Situação Atenção Máxima equivale a um e meio;

IV - Sinal Vermelho - Situação Grave equivale a 2;

V - Sinal Roxo - Situação Altíssimo Risco equivale a 3.

Art. 40. O Município será classificado, semanalmente, em um Sinal, a qual será definido a partir do indicador síntese que é a média ponderada dos sinais dos indicadores, respeitados os respectivos pesos, da seguinte forma:

I - Sinal Amarelo Nível 1 - Situação de Alerta, quando o somatório das médias ponderadas for inferior ou igual a 5;

II - Sinal Amarelo Nível 2 - Situação de Alerta Máximo, quando o somatório das médias ponderadas for superior a 5 inferior ou igual a 10;

III - Sinal Laranja - Situação Atenção Máxima, quando o somatório das médias ponderadas for superior a 10 e inferior ou igual a 15;

IV - Sinal Vermelho - Situação Grave, quando o somatório das médias ponderadas for superior a 15 e menor ou igual a 20;

V - Sinal Roxo - Situação Altíssimo Risco, quando o somatório das médias ponderadas for superior a 20;

Art. 41. A divulgação dos resultados da mensuração dos indicadores ocorrerá semanalmente, sempre aos sábados, e o Sinal em que o município for classificado vigorará da zero hora da segunda-feira imediatamente posterior até as vinte e quatro horas do domingo seguinte.

Parágrafo único. De acordo com o resultado semanal citado no caput, serão permitidas o funcionamento das atividades constantes do Anexo I, de acordo com as limitações nele contidas.

Art. 42. Para efeitos de contagem dos indicadores do presente Decreto serão utilizadas as definições constantes no Manual de Padronização da Nomenclatura do censo Hospitalar do Ministério da Saúde, de 2002, conforme Anexo II.

Art. 43. Fica criado o índice de risco setorial, metodologia que irá analisar cada setor econômico do município sob dois aspectos: risco de contágio do setor e relevância econômica, conforme Anexo I.

Parágrafo único. O índice de risco setorial será indicativo e irá auxiliar o gestor público a identificar quais setores estão mais aptos a abrir primeiro em um contexto de flexibilização controlada.

Art. 44. Fica mantido o Comitê Técnico-Científico Consultivo para Enfrentamento da COVID-19 com a finalidade de prestar apoio às atividades da prefeitura referentes a prevenção e mitigação dos impactos da pandemia do novo coronavírus e da COVID-



19 no município de Niterói, com especial atenção aos elementos estratégicos e científicos para suporte à tomada de decisões do Gabinete de Crise.

§ 1º O Comitê Técnico-Científico Consultivo para Enfrentamento da COVID-19 não

compõe a estrutura do governo e tem caráter consultivo, não deliberativo ou regulatório, procedendo análises e projeções e propondo medidas e procedimentos para o enfrentamento da COVID-19 com base nas melhores evidências científicas e tecnológicas disponíveis.

§ 2º O Comitê Técnico-Científico Consultivo poderá solicitar quaisquer dados à prefeitura que sejam pertinentes para sua análise e contribuição referente à epidemia da COVID-19.

§ 3º O Comitê Técnico-Científico Consultivo se reunirá mensalmente com os representantes do governo, e extraordinariamente a qualquer tempo que se fizer necessário e, como fruto destas reuniões, quando pertinente, produzirá notas técnicas para ampla e transparente divulgação junto à população.

Art. 45. A Coordenação do Comitê Técnico-Científico Consultivo poderá:

I - convidar para participação de reuniões e de quaisquer outras ações do Comitê outros especialistas e representantes de entidades não relacionados na composição deste presente Capítulo, no intuito de contribuir e agregar conhecimento;

II - formar grupos de trabalho para tratar de assuntos específicos e para apoiar suas ações.

§ 1º O Comitê Técnico-Científico Consultivo para Enfrentamento da COVID-19 de que trata o "caput" é composto por:

I - Prof. Dr. Antonio Claudio Lucas da Nóbrega - Universidade Federal Fluminense;

II - Prof. Dr. Aluísio Gomes da Silva Junior - Universidade Federal Fluminense;

III - Prof. Dr. Roberto Medronho - Universidade Federal do Rio de Janeiro;

IV - Prof. Dr. Rômulo Paes de Sousa - Fundação Oswaldo Cruz em Minas Gerais.

§ 2º A Coordenação do Comitê Técnico-Científico Consultivo será do Prof. Dr. Antonio Claudio Lucas da Nobrega, Magnífico Reitor da Universidade Federal Fluminense.

Art. 46. A participação como integrante do Comitê Técnico Científico será considerada função pública relevante e não remunerada.

Art. 47. O Comitê Técnico-Científico Consultivo para Enfrentamento da COVID-19 terá validade até 31 de dezembro de 2021 e poderá ser renovado por qualquer período de acordo com o interesse público.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 48. A desobediência aos comandos previstos neste Decreto sujeitará ao infrator à aplicação das seguintes penas, sem prejuízo às demais sanções civis e administrativas: advertência, apreensão, inutilização e/ou interdição, suspensão de venda e/ou de fabricação, cancelamento do registro, interdição parcial ou total, cancelamento de autorização para funcionamento, cancelamento do alvará de licenciamento, proibição de propaganda e/ou multa, conforme previsão da Lei nº 2.564/2008 - Código Sanitário Municipal.

Art. 49. As medidas previstas no presente Decreto valerão até 31 de julho de 2021, e poderão ser prorrogadas, de acordo com a evolução da pandemia e das orientações das autoridades de saúde, podendo inclusive ser revistas, a qualquer momento, as autorizações para funcionamento de estabelecimentos e realização de atividade, caso haja piora dos indicadores atinentes à pandemia em Niterói.

Art. 50. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, 01 DE JUNHO DE 2021.

AXEL GRAEL - PREFEITO

**ANEXO I
TABELA**

RESTRICÇÃO	Operação	Determina se a atividade está em funcionamento ou não, e qual o grau. O grau é percentual máximo de trabalhadores/colaboradores presentes (respeitado o teto).
	Modo de Operação	Indica como operar – presencial no estabelecimento, teletrabalho ou outra alternativa para manter a atividade funcionando (ex. EAD, tele-entrega, etc.)
	Horários	Sinaliza o horário de funcionamento do estabelecimento, caso aberto.
	Teto de Ocupação	Indica qual a taxa máxima de ocupação do espaço físico (percentual %), em relação ao normal da operação em dez/19, considerando área em m² ou produção diária e respeitando o distanciamento mínimo entre pessoas. <i>Considerar colaboradores + clientes, caso aplicável.</i>
RESTRICÇÃO	Higienização	Superfícies, Instrumentos, pisos, paredes, filtro de ar condicionado e etc; Deixar ambientes arejados; Álcool 70% ou similares em locais de fácil acesso; Instruções e treinamento para as equipes sobre etiqueta respiratória; Substituir utensílios de fácil contaminação (ex. bebedouros...)
	Informativo visível a público e funcionários	*informações sanitárias sobre higienização *informações sobre cuidados para a prevenção
	Cuidado no atendimento ao público	* revezamento de turnos * escalas alternadas * senhas ou QR Code para atendimento ao público (evitar filas e aglomerações)
	Distanciamento entre as pessoas	* mín. 2 metros entre pessoas sem EPI * mín. 1,5 metro entre pessoas com EPI * barreiras físicas entre pessoas
	Tratamento diferenciado para grupos de risco	* preferência de atendimento; * horário de atendimento exclusivo;
	EPIs obrigatórios	Específicos para cada atividade: * máscaras * luvas cirúrgicas * aventais
	Afastamento dos grupos de risco	* acima de 60 anos * doentes crônicos * grávidas e puérperas
	Afastamento de positivos ou suspeitos	* quarentena mín. 14 dias de atividades de contato com outras pessoas
	Monitoramento de Temperatura	* medição 100% da temperatura dos colaboradores e clientes
	Restrição específica à atividade	Incluir, se houver: * talheres higienizados e individualizados (sem contato); * protetor salivar em buffet; * ocupação somente dos assentos da janela do coletivo;

SINAL ROXO

// Atividade		// Critérios de funcionamento					// Protocolos Obrigatórios											
Essencial	Sinal	Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Setorial (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação **	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visível	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revezamento, escalas, senhas	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou surto *	Restrição específica à atividade
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
EDUCAÇÃO		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercados e Farmácias (rua)			50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Horários específicos para grupos de risco
		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO		Fechado												
		Ensino Médio		MUITO ALTO		Fechado												
		Ensino Superior		MUITO ALTO		Fechado												
		Demais estabelecimentos educacionais (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO		Fechado												
LAZER E SERVIÇOS RELIGIOSOS	AP	Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Teletrabalho	Diferenciado	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO		Fechado												
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares/Quiosques de praia	MUITO ALTO		Fechado												
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO		Fechado												
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO		Fechado												
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Missas, cultos e serviços religiosos	ALTO		Fechado												
		Parques, Praças e Jardins				Fechado												
		Praias do litoral e águas internas				Fechado												
INDÚSTRIA		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO		Fechado												
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO		25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO		25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
NÃO ESSENCIAIS	COMÉRCIO	Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, óticos e ortodônticos	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO		Fechado												
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MEDIO		Fechado												
	Comércio de Veículos	Manutenção e Reparação de Veículos Automotores (rua)	MEDIO		Fechado													
	Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MEDIO		Fechado													
	SERVIÇOS	Saúde	Clínicas e Consultórios da área da saúde	ALTO		Fechado												
Alimentação		Restaurantes a la carte / prato feito	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
Alimentação		Restaurantes buffet	MUITO ALTO		Fechado													
Alimentação		Padarias	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências
Alimentação		Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO		Fechado													
Alojamento e Hospedagem		Hoteis e similares	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	25% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Referências	
Serviços Profissionais Científicos e Técnicos		Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO		Fechado													
Serviços Profissionais Científicos e Técnicos		Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MEDIO		Fechado													
SERVIÇOS	Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO		Fechado													
	Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO		Fechado													
	Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO		Fechado													
	Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO		Fechado													
	Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO		Fechado													
	Serviços imobiliários	Imobiliárias e similares	MEDIO		Fechado													
	Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO		Fechado													
	Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO		Fechado													
TRANSPORTE	Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO		Fechado													
	Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	25% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Jornais
	Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO		Fechado													

* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-PA).

**O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5: 4m² (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m³ (três metros quadrados) por pessoa espaço aberto)
Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

* Serviços essenciais : 8h - 17h

* Serviços não essenciais : 9h - 18h

SINAL VERMELHO

# Atividade			# Critérios de funcionamento				# Protocolos Obrigatórios											
Essencial	Setor			Risco Setorial (e 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação**	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visível	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revezamento, escalas, senhas	Tratamento ou preferência para grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou surto *	Restrição específica à atividade
		Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade															
ESSENCIAIS	Municipal	Administração Pública Municipal	Serviços de saúde			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e agropecuária			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercados e Farmácias (rua)			75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
EDUCAÇÃO		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO		À distância												
		Ensino Médio		MUITO ALTO		À distância												
		Ensino Superior		MUITO ALTO		À distância												
		Demais estabelecimentos educacionais (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO		À distância												
AP	Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Teletrabalho	Diferenciado	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
LAZER E SERVIÇOS RECREATIVOS		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares/Quilques de praia	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO		Fechado												
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Missas, cultos e serviços religiosos	ALTO		Fechado												
		Parques, Praças e Jardins				Fechado												
Praias do litoral e águas internas				Fechado														
INDÚSTRIA		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO		Fechado												
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO		25% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO		25% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
COMÉRCIO		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Ruai)	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortocédicos	ALTO		Fechado												
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO		Fechado												
		Comércio de Veículos	Shopping Centers	MEDIO		Fechado												
		Comércio de Veículos	Manutenção e Reparação de Veículos Automotores (rua)	MEDIO		Fechado												
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista - Não essencial (rua)	MEDIO		Fechado												
SERVIÇOS		Saúde	Clinicas e Consultórios da área da saúde	ALTO		25% dos trabalhadores Presencial/restrito/Atendimento individualizado	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Afastamento individual
		Alimentação	Restaurantes à la carte / prato feito	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO		Fechado												
		Alimentação	Padarias	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Tele-entrega	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO		Fechado												
		Alojamento e Hospedagem	Hotéis e similares	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	30% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO		Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MEDIO		Fechado												
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO		Fechado												
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO		Fechado												
		Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO		Fechado												
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO		Fechado												
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO		Fechado												
		Serviços imobiliários	Imobiliárias e similares	MEDIO		Fechado												
		Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO		Fechado												
		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO		Fechado												
		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO		Fechado												
TRANSPORTE		Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO		75% dos trabalhadores Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Janela
		Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO		25% dos trabalhadores Presencial	Padrão	30% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Janela

* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

**O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5. 4m² (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoa espaço aberto)

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

* Serviços essenciais : 8h - 17h

* Serviços não essenciais : 9h - 18h

SINAL LARANJA

# Atividade		# Critérios de funcionamento					# Protocolos Obrigatórios												
Essencial	Sever	Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Setorial (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação**	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visual	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadres sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revezamento, escalas, sessões	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento grupos de risco	Afastamento por suspeita ou sintoma	Restrição específica à atividade	
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e zoonose	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho / Atendimento domiciliar (urgências)	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
EDUCAÇÃO		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercadões e Farmácias (rua)	BAIXO	75% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Educação Infantil	MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Ensino Fundamental I	MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Ensino Fundamental II	MUITO ALTO	Presencial / A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Ensino Médio	MUITO ALTO	A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Ensino Superior	MUITO ALTO	A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
AP		Demais estabelecimentos educativos (alto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)	MUITO ALTO	A distância	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial/Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
LAZER E SERVIÇOS RECREATIVOS		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO	Fechado										✓	✓	✓	Refletivos	
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Barra/Quilômetros de praia	MUITO ALTO	Fechado														
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, festivais, cinemas e similares	MUITO ALTO	Presencial restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO	Presencial restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos/ atividades coletivas/ não estruturadas	
		Antes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO	Fechado														
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO	Fechado														
		Outros Serviços	Missa, cultos e serviços religiosos	ALTO	Presencial restrito a distância	Diferenciado	10% do teto de ocupação ou 100 pessoas (o que for menor)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Verificação de sintomas e testes	
		Parques, Praças e Jardins	Individual	Presencial restrito/ atividades individuais	Diferenciado	25% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Praças do litoral e águas interiores	Individual	Presencial restrito/ atividades individuais	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Atividades coletivas	
	INDÚSTRIA		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos	
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (rua)	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Artigos de vestuário e acessórios	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial / Tele-entrega/ Pague e leve	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortopédicos	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial / Tele-entrega/ Pague e leve	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
COMÉRCIO		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO	50% dos trabalhadores	Direto/Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO	50% dos trabalhadores	Direto/Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio de Veículos	Manutenção, Reparação de Veículos Automotivos, Auto-peças (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MEDIO	50% dos trabalhadores	Presencial / Tele-entrega	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Saúde	Clínicas e Consultórios da área da saúde	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Atendimento coletivo
		Alimentação	Restaurantes a la carte / prato feito	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Tele-entrega/Presencial Restrito	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO	Fechado														
		Alimentação	Padarias	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial/Pague e leve/Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Tele-entrega/Presencial Restrito	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
SERVIÇOS		Alojamento e Hospedagem	Hóteis e similares	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial/Teletrabalho	Padrão	50% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MEDIO	25% dos trabalhadores	Presencial	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
SERVIÇOS		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MEDIO	25% dos trabalhadores	Presencial	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MEDIO	25% dos trabalhadores	Presencial	Diferenciado	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MEDIO	25% dos trabalhadores	Presencial	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de tecnologia da informação	MUITO ALTO	Fechado															
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MEDIO	Fechado														
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO	Fechado														
		Serviços imobiliários	Imobiliárias e similares	MEDIO	25% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho/ Atendimento individualizado	Padrão	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Pessoais	Cabeleleiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO	Fechado														
	TRANSPORTE		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO	25% dos trabalhadores	Presencial / Teletrabalho	Padrão	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
		Transporte de cargas (qualquer modal)	MUITO ALTO	100% dos trabalhadores	Presencial	Padrão	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)	MUITO ALTO	75% dos trabalhadores	Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	Transporte coletivo de passageiros intermunicipal	MUITO ALTO	50% dos trabalhadores	Presencial	Padrão	50% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

** Percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 6. 4º (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoa espaço aberto).

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

* Serviços essenciais: 8h - 17h

* Serviços não essenciais: 9h - 18h

SINAL AMARELO NIVEL 2

Sinal	Símbolo	I Atividade		II Critérios de Funcionamento			III Protocolos Obrigatórios											Restrição específica à atividade
		Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Sanitário (x 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação*	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visual	Monitoramento da temperatura	Testagem individual por sintomas	Distanciamento entre pessoas	Reversamento de escadas, portas	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento de grupos de risco	Afastamento por suspeita ou teste**	
ESSENCIAIS		Administração Pública Municipal	Serviços de saúde	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e epidemiológica	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho / Atendimento domiciliar	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
EDUCAÇÃO		Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercadorias e Farmácias (rua)	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO	PA	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Ensino Médio		MUITO ALTO	PA	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Ensino Superior		MUITO ALTO	PA	Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
LAZER E SERVIÇOS RELIGIOSOS		Demais estabelecimentos educacionais (educação, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho / atendimento agendado	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos/Buffer
		Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO	PA	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Anes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e pub	MUITO ALTO	PA	Fechado												
		Anes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares/Quilques de praia	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico
		Anes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico
		Anes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Buffer/Reduzir lotação (50% do teto de ocupação)
		Anes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico
		Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO	PA	25% dos trabalhadores Presencial	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Outros Serviços	Missa, cultos e serviços religiosos	ALTO	PA	Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	25% dos assentos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos/Buffer/ Atividades Internas e Eventos de Qualquer Natureza
		Parques, Jardins e Praças		MUITO ALTO	PA	Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Aprimoramento de grade de atividades escolares
INDÚSTRIA		Praças de fôlora e áreas internas		MUITO ALTO	PA	Presencial / Teletrabalho / atividades físicas individuais e/ou orientadas com distanciamento	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção	MÉDIO	PA	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás	MÉDIO	PA	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural	MÉDIO	PA	75% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Atividades de varejo e acessórios	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Móveis	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Atividades culturais, recreativas e esportivas	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
COMÉRCIO		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e odontológicos	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MÉDIO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio de Veículos	Manutenção, Reparação de Veículos Automotres e Autopartes (rua)	MÉDIO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MÉDIO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Drive Thru	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Saúde	Clínicas e Consultórios da área da Saúde	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho / atendimento individualizado	Pa9h0	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Alimentação	Restaurantes à la carte / prato feito	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega / Pague e leve	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Buffer, Consumo em pé, mesas sem cadeiras (De acordo com protocolo específico)
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega / Pague e leve	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Consumo em pé, mesas sem cadeiras (De acordo com protocolo específico)
		Alimentação	Padrarias	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega / Pague e leve	Diferenciado	75% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico
SERVIÇOS		Alimentação	Lanchonetes e Confeitarias	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Tele-entrega / Pague e leve	Diferenciado	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	De acordo com protocolo específico
		Alojamento e Hospedagem	Hóteis e similares	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% dos quartos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos/Buffer/ Montagem Infância Hóteis Eventos (De qualquer natureza)
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MÉDIO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MÉDIO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MÉDIO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MÉDIO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MÉDIO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços imobiliários	Imobiliárias e similares	MÉDIO	PA	25% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
TRANSPORTE		Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial	Pa9h0	30% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO	PA	50% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Pa9h0	50% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Refletivos
TRANSPORTE		Transporte de cargas (qualquer modal)		MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial	Pa9h0	100% do teto de ocupação	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)		MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial	Pa9h0	100% da capacidade sentada e 15% da capacidade de pé	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
		Transporte coletivo de passageiros intermunicipal		MUITO ALTO	PA	100% dos trabalhadores Presencial	Pa9h0	100% da capacidade sentada e 15% da capacidade de pé	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

* Em caso de surtos epidemiológicos identificados ou suspeitos, devem ser adotados imediatamente os protocolos definidos pela Secretaria Estadual de Saúde (SES-RJ).

* O percentual relativo à taxa de ocupação é calculado sobre o teto de ocupação estabelecido no artigo 5º, 4º (quatro metros quadrados) por pessoa em espaço fechado e 3m² (três metros quadrados) por pessoa em espaço aberto.

Para evitar aglomerações no transporte coletivo de passageiros, recomenda-se os seguintes horários para padrão de funcionamento das atividades, quando em operação:

Horário Padrão:

* Serviços essenciais: 8h - 17h

* Serviços não essenciais: 9h - 18h

SINAL AMARELO NIVEL 1

II Atividade		II Critérios de funcionamento						II Protocolos Obrigatórios											
Essencial	Sector	Tipo de Atividade	Subtipo de Atividade	Risco Setorial (a 0,8)	Operação	Modo de Operação	Horário (Presencial)	Taxa de ocupação**	Protocolos de prevenção aplicáveis a todos os sinais	Informativo Visível	Monitoramento da temperatura	Testagem trabalhadores sintomáticos	Distanciamento entre pessoas	Revestimento, escudos, senhas	Tratamento preferencial grupos de risco	Afastamento o grupos de risco	Afastamento por suspeita ou surto*	Restrição específica à atividade	
ESSENCIAIS	Municipal	Administração Pública Municipal	Serviços de saúde			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação										Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de assistência social			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação										Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de segurança e ordem pública			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação										Refletivos	
		Administração Pública Municipal	Serviços de vigilância sanitária e epidemiológica			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação										Refletivos	
		Serviços de Utilidade Pública	Energia, água, esgoto, resíduos, telecomunicações			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação											Horários específicos para grupos de risco
EDUCAÇÃO	AP	Comércio Varejista	Comércio Varejista - Itens Essenciais - Mercado e Farmácias (rua)			100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação										Horários específicos para grupos de risco	
		Educação Infantil e Ensino Fundamental		MUITO ALTO		Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação										De acordo com portaria específica	
		Ensino Médio		MUITO ALTO		Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação										De acordo com portaria específica	
		Ensino Superior		MUITO ALTO		Presencial / A distância	Diferenciado	100% do teto de ocupação										De acordo com portaria específica	
		Demais estabelecimentos educativos (auto-escola, cursos profissionalizantes, etc.)		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial restrito/horário agendado	Padrão	50% do teto de ocupação											
		Administração Pública Municipal - Serviços não essenciais		MUITO ALTO		100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação											Refletivos
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Casas noturnas e Pub	MUITO ALTO		Fechado													
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Bares/Quiosques de praia	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	Diferenciado	50% do teto de ocupação											De acordo com protocolo específico
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Eventos, teatros, cinemas e similares	MUITO ALTO		Fechado													
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Clubes esportivos, recreativos e similares	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial restrito/horário agendado	Diferenciado	75% do teto de ocupação											Buffer/Atividades coletivas/SPA/Barra/Sinca
		Artes, Cultura e Lazer (Teatros, Cinemas e Casas de Eventos)	Academias	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial restrito	Diferenciado	50% do teto de ocupação											De acordo com protocolo específico
		INDÚSTRIA	COMÉRCIO	Outros Serviços	Agência de Turismo, excursões e passeios	MUITO ALTO		25% dos trabalhadores. Presencial	Padrão	50% do teto de ocupação									
Outros Serviços	Missa, cultos e serviços religiosos			ALTO		Presencial restrito	Padrão	50% dos assentos										Refletivo/Buffer/Eventos de Qualquer Natureza	
Parques, Praças e Jardins						Presencial restrito/ atividades individuais	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
Praias do litoral e águas internas						Presencial restrito/ atividades físicas individuais e/ou orientadas com acompanhamento	Diferenciado	50% do teto de ocupação										Atividades coletivas	
Indústria de Construção	Construção de edifícios, Obras de infraestrutura e Serviços de Construção			MÉDIO		100% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação											Refletivos
Indústria de Transformação e Extrativa	Extração de Petróleo e Gás			MÉDIO		100% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação											Refletivos
Indústria de Transformação e Extrativa	Serviços de apoio à extração de petróleo e gás natural			MÉDIO		100% dos trabalhadores Presencial / Teletrabalho	Padrão	100% do teto de ocupação											Refletivos
Comércio Varejista	Comércio Varejista (Rua)			ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											
Comércio Varejista	Artigos do vestuário e acessórios			ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/Restrito/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											
Comércio Varejista	Móveis			ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/Restrito/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											
Comércio Varejista	Equipamentos de informática e comunicação			ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/Restrito/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											
Comércio Varejista	Artigos culturais, recreativos e esportivos			ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/Restrito/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											
MAQUINARIAS	SERVIÇOS	Comércio Varejista	Ferragens, madeira e material de Construção Civil	ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação											
		Comércio Varejista	Produtos farmacêuticos, perfumaria e cosméticos e artigos médicos, ópticos e ortodônticos	ALTO		100% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação											
		Comércio Varejista	Centros Comerciais	ALTO		50% dos trabalhadores 1º Etapa - Drive Thru/ 2º Etapa/Presencial Restrito	Diferenciado	50% do teto de ocupação										Cinemas/Eventos/Atividades para crianças	
		Comércio Varejista	Shopping Centers	ALTO		50% dos trabalhadores 1º Etapa - Drive Thru/ 2º Etapa/Presencial Restrito	Diferenciado	50% do teto de ocupação											Cinemas/Eventos/Atividades para crianças
		Comércio de Veículos	Lojas de automóveis e Concessionárias (rua)	MÉDIO		75% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação											
		Comércio de Veículos	Manutenção, Reparação de Veículos Automotores e Autopeças (rua)	MÉDIO		75% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Padrão	75% do teto de ocupação											
		Comércio Atacadista	Comércio Atacadista (rua)	MÉDIO		50% dos trabalhadores Presencial/Drive Thru	Padrão	50% do teto de ocupação											
		Saúde	Clínicas e Consultórios da área da saúde	ALTO		75% dos trabalhadores Presencial restrito/Atendimento individualizado	Padrão	75% do teto de ocupação											Refletivos
		Alimentação	Restaurantes a la carte / prato feito	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/ Tele-entrega/Pague e leve	Diferenciado	50% do teto de ocupação											Buffer, Consumo em pé, mesas sem cadeiras (De acordo com protocolo específico)
		Alimentação	Restaurantes buffet	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores Presencial/ Tele-entrega/Pague e leve	Diferenciado	50% do teto de ocupação											Consumo em pé, mesas sem cadeiras (De acordo com protocolo específico)
		Alimentação	Padarias	MUITO ALTO		75% dos trabalhadores Presencial/Tele-entrega	Padrão	75% do teto de ocupação											De acordo com protocolo específico
		Alimentação	Lanchonetes e Cafeterias	MUITO ALTO		Presencial/Pague e leve/Tele-entrega	Padrão	50% do teto de ocupação											De acordo com protocolo específico
SERVIÇOS	SERVIÇOS	Alojamento e Hospedagem	Hoteis e similares	MUITO ALTO		75% dos trabalhadores Presencial/Teletrabalho	Padrão	75% dos quartos											
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de advocacia, contabilidade, consultoria e similares	MÉDIO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços de arquitetura e engenharia, testes e análises técnicas	MÉDIO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Serviços Profissionais Científicos e Técnicos	Serviços veterinários	MÉDIO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Armazenamento e atividades auxiliares de transportes	Estacionamento	MÉDIO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação											
		Serviços de tecnologia da informação		MUITO ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Atividades Administrativas e Serviços Complementares	Edifícios e atividades paisagísticas	MÉDIO		25% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Serviços Financeiros e Seguros	Corretoras de câmbio	BAIXO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	50% do teto de ocupação											
		Serviços Imobiliários	Imobiliárias e similares	MÉDIO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação											
		Serviços Pessoais	Cabeleireiros, salões de beleza e demais atividades de tratamento de beleza	ALTO		75% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação											
		Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	Casas de festas e eventos	MUITO ALTO		100% dos trabalhadores Presencial	Padrão	50% do teto de ocupação											
		TRANSPORTE		Outros Serviços	Manutenção, reparação e instalação de máquinas e equipamentos	MUITO ALTO		50% dos trabalhadores. Presencial / Teletrabalho	Diferenciado	75% do teto de ocupação									
Transporte de cargas (qualquer modal)				MUITO ALTO		100% dos trabalhadores Presencial	Padrão	100% do teto de ocupação											
Transporte coletivo de passageiros (qualquer modal)				MUITO ALTO		100% dos trabalhadores Presencial	Padrão	100% dos assentos e 25% capacidade em pé											

ANEXO II
MANUAL DE PADRONIZAÇÃO DE NOMENCLATURA

Nomenclaturas adotadas no presente Decreto de acordo com o Manual de Padronização da Nomenclatura do censo Hospitalar do Ministério da Saúde, de 2002:

i) Dia hospitalar: é o período de 24 horas compreendido entre dois censos hospitalares consecutivos.

Notas técnicas: em um hospital específico, o horário de fechamento do censo deve ser o mesmo, todos os dias e em todas as unidades do hospital, embora o horário de fechamento do censo possa variar de hospital para hospital. Para garantir maior confiabilidade do censo, os hospitais devem fechar o censo hospitalar diário no horário que for mais adequado para as rotinas do hospital, desde que respeitando rigorosamente o mesmo horário de fechamento todos os dias para aquele hospital.

ii) Leito/dia Unidade de medida que representa a disponibilidade de um leito hospitalar de internação por um dia hospitalar.

Notas técnicas: os leitos/dia correspondem aos leitos operacionais ou disponíveis, aí incluídos os leitos extras com pacientes internados, o que significa que o número de leitos/dia pode variar de um dia para outro de acordo com o bloqueio e desbloqueio de leitos e com a utilização de leitos extras.

iii) Paciente/dia: Unidade de medida que representa a assistência prestada a um paciente internado durante um dia hospitalar.

Notas técnicas: o dia da saída só será computado se a saída do paciente ocorrer no mesmo dia da internação.

Referência Técnica: Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Assistência à Saúde. Departamento de Sistemas e Redes Assistenciais. Padronização da nomenclatura do censo hospitalar / Ministério da Saúde, Secretaria de Assistência à Saúde, Departamento de Sistemas e Redes Assistenciais. – 2.ed. revista – Brasília.

DECRETO Nº 14.044/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam transformados, sem aumento de despesas, da Secretaria Municipal de Fazenda, os cargos relacionados no Anexo Único deste Decreto.

Art. 2º - A Secretaria Municipal de Administração adotará as medidas necessárias para cumprimento do presente Decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 17 de maio de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, 01 DE JUNHO DE 2021.

AXEL GRAEL - PREFEITO

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 14.044/2021

CARGOS TRANSFORMADOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOME	CARGO	SÍMBOLO
CAROLINA FONSECA DOS SANTOS CUSSATE	Assistente B	CC-5
ELAINE DE CARVALHO FONTES	Assistente B	CC-5
JOYCE DA SILVA RIBEIRO	Assistente B	CC-5
MICARLA PIRES WERNECK	Assistente B	CC-5
MARIA LUISA FERNANDES CARDOSO	Assistente B	CC-5
JULIA GUERRA MARTINS	Assistente B	CC-5
MIRIAN CHRISTIAN PAULA MARCELINO	Assistente B	CC-5
PAULA SOUZA DE OLIVEIRA SAMPAIO	Assistente B	CC-5
AKLA RIBEIRO DOS SANTOS	Assistente B	CC-5
ANA BEATRIZ DA SILVA DUARTE	Assistente B	CC-5
ANDREIA DA SILVA PEREIRA MELO	Assistente B	CC-5
PRISCILA CRISTINE DOS SANTOS MOURA BACELAR	Assistente B	CC-5

CARGO RESULTANTE DA TRANSFORMAÇÃO NA SECRETARIA EXECUTIVA

QUANTIDADE	CARGO	SÍMBOLO
01	Diretor	DG

CARGO RESULTANTE DA TRANSFORMAÇÃO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

QUANTIDADE	CARGO	SÍMBOLO
01	Diretor	DG

DECRETO Nº 14.045/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam transferidos, sem aumento de despesas, da Secretaria Municipal de Fazenda para a Secretaria Executiva os cargos constantes do anexo único do presente Decreto.

Art. 2º - A Secretaria Municipal de Administração adotará as medidas necessárias para cumprimento do presente Decreto.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 01 de junho de 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI, 01 DE JUNHO DE 2021.

AXEL GRAEL - PREFEITO

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 14.045/2021

CARGOS TRANSFERIDOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

NOME	CARGO	SÍMBOLO
LUCIMARA ANTUNES ADILAO	Assistente B	CC-5
CARLOS LEONARDO NOGUEIRA DE SA	Assistente B	CC-5

Portarias

Port. nº 2034/2021- Aposentar, a contar de 13 de novembro de 2020, de acordo com o inciso I, § 1º o artigo 40 da Constituição Federal, com redação dada pelo artigo 1º da Emenda Constitucional nº 41, publicada em 31 de dezembro de 2003, **ROBERTO CARLOS FERREIRA BARRETO**, Guarda Municipal, classe A, referência I, do Quadro Permanente, matrícula nº 1229.181-3, com os proventos fixados pela Secretaria Municipal de Administração Referente ao processo nº 20/5356/2020.



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

Port. nº 2035/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **CAROLINA FONSECA DOS SANTOS CUSSATE** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2036/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ELAINE DE CARVALHO FONTES** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2037/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **JOYCE DA SILVA RIBEIRO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2038/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **MICARLA PIRES WERNECK** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2039/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **MARIA LUISA FERNANDES CARDOSO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2040/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **JULIA GUERRA MARTINS** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2041/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **MIRIAN CHRISTIAN PAULA MARCELINO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2042/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **PAULA SOUZA DE OLIVEIRA SAMPAIO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2043/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **AKLA RIBEIRO DOS SANTOS** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2044/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ANA BEATRIZ DA SILVA DUARTE** do cargo isolado, de provimento em comissão, de Assistente B, símbolo CC-5, do Quadro Permanente, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2045/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ANDREIA DA SILVA PEREIRA MELO** do cargo 17/05/2021 de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2046/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **PRISCILA CRISTINE DOS SANTOS MOURA BACELAR** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2047/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **PATRICIA FERNANDES LO BIANCO DE SÁ** para exercer o cargo de Diretor, DG, da Secretaria Executiva, em vaga transformada pelo Decreto nº 14.044/2021, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2048/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **CAMILA LIMA DA SILVA** do cargo, de Assistente A, símbolo CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2049/2021 - Considera exonerado, a contar de 17/05/2021, **PAULO SÉRGIO RAMOS DA CONCEIÇÃO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

Port. nº 2050/2021 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2021, **LUCIMARA ANTUNES ADILAO** para exercer o cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Paulo Sérgio Ramos da Conceição, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2051/2021 - Considera nomeado, a contar de 17/05/2021, **PAULO SÉRGIO RAMOS DA CONCEIÇÃO** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Camila Lima da Silva, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2052/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17 de maio de 2021, **ANA CLAUDIA SOUZA MEDEIROS** do cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2053/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **GERLAINE MARQUES CORRÊA CESAR** do cargo, de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2054/2021 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2021, **CARLOS LEONARDO NOGUEIRA DE SÁ** para exercer o cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Gerlaine Marques Corrêa Cesar, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2055/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **GERLAINE MARQUES CORRÊA CESAR** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Ana Claudia Souza Medeiros, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.



Port. nº 2056/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ALINE DE AGUIAR OLIVEIRA** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de

Fazenda.

Port. nº 2057/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **CLAUDIA VAZ PINHEIRO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2058/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **CLAUDIA VAZ PINHEIRO** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Aline de Aguiar Oliveira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2059/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **MARIA MADALENA MELLO GONÇALVES COSTA** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2060/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **MICHELLY DA CRUZ SANTOS** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2061/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **MICHELLY DA CRUZ SANTOS** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Maria Madalena Mello Gonçalves Costa, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2062/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ROSIMERIE BENAZZI FERRO** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2063/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **MARIA JOSÉ DA SILVA MONTEIRO DE MESQUITA** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2064/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **MARIA JOSÉ DA SILVA MONTEIRO DE MESQUITA** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Rosimerie Benazzi Ferro, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2065/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **TAYNÁ MAGALHAES DE OLIVEIRA** do cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2066/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **EDUARDA DE ARRUDA AZEVEDO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2067/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **EDUARDA DE ARRUDA AZEVEDO** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Taynã Magalhães de Oliveira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2068/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **CYNTHIA DOS SANTOS BRAZ SIMAS** do cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2069/2021 - Considera exonerado, a contar de 17/05/2021, **MIGUEL DOS SANTOS RIBEIRO** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeado para cargo incompatível.

Port. nº 2070/2021 - Considera nomeado, a contar de 17/05/2021, **MIGUEL DOS SANTOS RIBEIRO** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Cynthia dos Santos Braz Simas, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2071/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 17/05/2021, **ROBERTA DOS SANTOS GOMES** do cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda.

Port. nº 2072/2021 - Considera exonerada, a contar de 17/05/2021, **GABRIELLY CORRÊA LOPES LIMA** do cargo de Assistente B, CC-5, da Secretaria Municipal de Fazenda, por ter sido nomeada para cargo incompatível.

Port. nº 2073/2021 - Considera nomeada, a contar de 17/05/2021, **GABRIELLY CORRÊA LOPES LIMA** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Municipal de Fazenda, em vaga da exoneração de Roberta dos Santos Gomes, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.

Port. nº 2074/2021 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 01/06/2021, **LETÍCIA CONRADO DE OLIVEIRA** do cargo isolado, de provimento em comissão, de Supervisor de Recepção, símbolo CC-4, do Quadro Permanente, da Fundação Municipal de Educação.

Port. nº 2075/2021 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2021, **ELAINE DE JESUS OLIVEIRA** para exercer o cargo de Supervisor de Recepção, CC-4, da Fundação Municipal de Educação, em vaga da exoneração de Letícia Conrado de Oliveira, acrescido das gratificações previstas na Comunicação Interna nº 01/09.



COORDENADORIA DE POLÍTICAS E DIREITOS DAS MULHERES — CODIM
PORTARIA Nº 001/2021

A Coordenadoria de Políticas e Direitos das Mulheres, no uso de suas atribuições

legais RESOLVE:

Designar os servidores abaixo para atuarem como fiscais dos contratos da Coordenadoria de Políticas e Direitos das Mulheres.

Nome:	Matrícula:
Yann Freira da Cunha Aquiar	1245568-0
Alina de Azevedo Gomes Soares Suplente:	1245464-0
Ursula Cristiane Vivas	12418988

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
APOSTILA DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Ficam fixados, a contar de 13 de novembro de 2020, em R\$ 7.703,42 (Sete mil setecentos e três reais e quarenta e dois centavos), os proventos mensais de **ROBERTO CARLOS FERREIRA BARRETO**, aposentado no cargo de **GUARDA MUNICIPAL, classe A, referência I**, do Quadro Permanente, matrícula nº 1229.181-3, conforme as parcelas abaixo discriminadas:

Proventos- Lei nº 3.521/2020, publicada em 09/07/2020, c/c o artigo 6º- A, da Emenda Constitucional nº 41, publicada em 31/12/2003, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 70 publicada em 29/03/2012, proporcional a 12.735/12.775 avos.....R\$ 2.036,11

Adicional de Tempo de Serviço- 30%- artigo 98 inciso I e 145 da Lei nº 531/85, c/c o artigo 1º da Deliberação nº 2833/72, calculada sobre o vencimento do cargo integral mais parcelas permanentes, face decisão Judicial no processo nº 0020590-26.2019.8.19.0002, (Administrativo nº 70/5213/2019).....R\$ 1.777,71

Gratificação de Risco de Vida- 100%- artigo 33 e seu parágrafo único, da Lei nº 3077/14, calculado sobre o vencimento do cargo.....R\$ 2.036,11

Gratificação por Regime Especial de Trabalho- 35%- artigo 36, § 1º e § 2º, incisos I, II e III, da Lei nº 3077/14, calculada sobre o vencimento do Cargo acrescido da Gratificação de Risco de Vida.....R\$ 1.425,28

Parcela de Direito Pessoal- 2/8 da Função Gratificada símbolo FG-1- artigo 98 inciso II da Lei nº 531/85 e o artigo 14 da Lei 565/96, proporcional a 12.735/12.775 avos.....R\$ 20,99

Parcela de Direito Pessoal- 2/8 de 40% de Tempo Integral, artigo 98 inciso II da Lei nº 531/85, c/c artigo 14 da Lei nº 1.565/96 e o artigo 5º inciso II do Decreto nº 3.969/83, calculada sobre o cargo efetivo.....R\$ 203,61

Adicional de Formação Continuada - 10% - do Vencimento base- artigo 37 da Lei nº 3.077/14.....R\$ 203,61
TOTAL.....R\$7.703,42

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ATA DA 4ª REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE CRÉDITO EMERGENCIAL

No dia 14 (quatorze) do mês de abril de 2021, às 11h, na Secretaria Municipal de Fazenda de Niterói, foi realizada a 4ª Reunião do Conselho Gestor do Fundo de Crédito Emergencial do Município, com a presença dos Senhores Membros:

- Presidente-membro (Lei nº 3.481/2020, art. 9º, inciso I),

MARILIA SORRINI PERES ORTIZ;

- Membro (Lei nº 3.481/2020, art. 9º, inciso II),

FRANCISCO MARCELO BANDEIRA BATISTA;

- Membro (Lei nº 3.481/2020, art. 9º, inciso III),

ALEXSANDRE AFONSO SAMPAIO;

- Membro ((Lei nº 3.481/2020, art. 9º, inciso IV),

LINDALVA CAVALCANTI CID;

- Participante, **AMÉRICO DINIZ NETO;**

- Participante, **ELLEN CRISTINE BONADIO BENEDETTI;**

- Participante, **RUBIA CRISTINA COSTA BOMFIM SECUNDINO;**

- Participante, **HEITOR PEREIRA MOREIRA;**

- Participante, **LUCAS CORREA DE ALMEIDA;**

A REUNIÃO

Inicialmente, foi feito um breve resumo sobre o Projeto Supera Mais. Posteriormente foi exibido o balanço do programa, no qual foi exposta sua performance, informando as operações já realizadas por lote, o crédito disponível, gastos mensais, empresas a serem analisadas e as datas das últimas solicitações de crédito feitas.

Em seguida, foi feita análise das empresas que solicitaram crédito, deferidas e indeferidas pela SMF e aprovadas e negadas pela AgeRio. Foi possível observar que existe uma certa dificuldade dos empresários em obter toda documentação necessária para a solicitação de crédito. Na sequência, foi apresentado o horizonte do Programa com o recurso disponível e considerando novo aporte dentro da legalidade do projeto.

Quanto à operacionalização de crédito do terceiro lote, considerando que o fechamento do cadastro será amplamente divulgado, inclusive com envio de e-mail às empresas no dia 15/04/2021, os membros do Conselho decidiram que o prazo final para inscrição o dia 30/04/2021. Foi decidido pelo Conselho que a reabertura do lote 1 dependerá da análise do espaço fiscal a ser realizada pela área econômica da administração pública municipal.

O Conselho debateu sobre uma possível nova abertura de cadastro para o Programa A decisão ficou suspensa até o espaço fiscal ser devidamente analisado, assim como a decisão de um novo aporte do Fundo para a agência de fomento AgeRio.

O Conselho discutiu a análise do crédito baseado no faturamento das empresas, visto que os efeitos da pandemia vêm se estendendo no tempo muito além do imaginado. A ideia inicial é que o faturamento utilizado para fins de análise seria uma média entre o faturamento de 2019 e 2020 ou apenas o faturamento de 2020, o que



for maior. Assim, não prejudicaria demasiadamente empresas que tiveram seu faturamento impactado pela pandemia, bem como diminuiria o risco de crédito dos empréstimos para empresas que tiveram baixo faturamento em 2020. Para essa

discussão ser encerrada, acontecerá nova argumentação com a AgeRio, no intuito de verificar a melhor alternativa.

Por fim, foi proposto ao Conselho um aumento na carência, mediante pagamento de taxa de 0,5%. Essa proposta foi encaminhada à Superintendência Jurídica (SJUR/SMF) para verificar as implicações legais. Inclusa nessa proposta estaria a possibilidade de solicitar documentação comprobatória da capacidade de pagamento das empresas. Essa possibilidade também será encaminhada à SJUR/SMF para verificação das implicações legais.

Não havendo mais nada a tratar, foi encerrada esta reunião do dia quatorze de abril de dois mil e vinte e um. Eu, Larissa Silva Carvalho, lavrei a presente ata que, após ser lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA
GUARDA CIVIL MUNICIPAL
CORREGEDORIA GERAL**

PORT. Nº 091/2021 – Corrigenda

Na portaria nº 047/2021, publicada no Diário Oficial de 04/05/2021, onde está escrito "EDUARDO DA ROCHA BORDALO, matrícula 1235.565-0", leia-se: "EDUARDO DA ROCHA BORDALO, matrícula 1235.947-9".

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO N.º: 51/2021**

INSTRUMENTO: Termo Aditivo n.º 26/2021; **PARTES:** Fundação Municipal de Saúde de Niterói, Universidade Federal Fluminense – UFF e Fundação Euclides da Cunha de Apoio Institucional à UFF – FEC; **OBJETO:** Constitui objeto do presente instrumento a renovação do prazo de vigência do Convênio n.º 09/2020, cujo objeto consiste na transformação de um grupo de laboratórios especializados da **CONVENIENTE** em um centro de testagem para a infecção por COVID-19, autorizado pelo LACEN-RJ e oferecer o diagnóstico rápido da infecção pelo SARS-CoV-2, por metodologia de tipagem molecular, em Profissionais de Saúde sintomáticos ou mesmo assintomáticos que foram expostos à pacientes suspeitos ou confirmados da COVID-19 e que podem ser vias de contaminação de outros pacientes e seus familiares, com fundamento na Cláusula Segunda do Instrumento e no art. 57, da Lei n.º 8.666/93; **VALOR:** Não haverá alteração de valor com o presente aditivo, sendo mantido, assim, o valor previsto no Convênio n.º 09/2020, qual seja, R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais); **PRAZO:** 73 (setenta e três) dias, a contar da assinatura do Termo Aditivo; **FUNDAMENTO:** Lei n.º 8.666/93, bem como o processo administrativo n.º 200/5284/2020; **ASSINATURA:** 20 de maio de 2021.

**COMISSÃO PERMANENTE DE PREGÃO
PROCESSO Nº 200/16208/19 – PREGÃO 56/2020
HOMOLOGAÇÃO**

HOMOLOGO o resultado do procedimento licitatório, na modalidade Pregão Presencial SRP nº 56/2020, que visa a **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR E AMBULATORIAL DE CONSUMO PADRONIZADO – RADIOLOGIA, VISANDO AO ABASTECIMENTO DAS UNIDADES DE SAÚDE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NITERÓI**, com valor total de R\$ 1.168.543,04 (um milhão cento e sessenta e oito mil quinhentos e quarenta e três reais e quatro centavos), adjudicando a(s) empresa(s): **MARKETING LATINO COMÉRCIO LTDA, CNPJ nº 02.714.849/0001-52** por R\$ 38.259,54 (trinta e oito mil duzentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e quatro centavos), **POSTERARI ASSESSORIA TÉCNICA EIRELI, CNPJ nº 16.743.543/0001-39**, por R\$ 170.818,50 (cento e setenta mil oitocentos e dezoito reais e cinquenta centavos) e **IBF INDÚSTRIA BRASILEIRA DE FILME S/A, CNPJ nº 33.255.787/0001-91**, por R\$ 959.465,00 (novecentos e cinquenta e nove mil quatrocentos e sessenta e cinco reais), com condições de entrega, validade e pagamento, conforme disposto no edital. **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº: 200/16208/2019.**

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 200/9015/2020 – PREGÃO ELETRÔNICO 05/2021
HOMOLOGAÇÃO**

HOMOLOGO o resultado do procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico nº 05/2021, que visa a **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE REAGENTES PARA USO EM BANCADA PARA CONTROLE DE EXAMES DE GRUPOS SANGÜÍNEOS**, adjudicando a(s) empresa(s): **NOVA ANÁLISE DIAGNOSTICOS EIRELI, CNPJ: 03.541.791/0001-55**, com valor total de R\$ 18.086,40 (dezoito mil oitenta e seis reais e quarenta centavos); e **GL REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ: 30.243.793/0001-30**, com valor total de R\$ 15.960,00 (quinze mil novecentos e sessenta reais), com condições de entrega, validade e pagamento, conforme disposto no edital. **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº: 200/9015/2020.**

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Atos do Presidente**

PORTARIA FME Nº 482/2021

O Presidente da Fundação Municipal de Educação de Niterói, no uso de suas atribuições legais, conforme disposto no artigo 14 da lei 531/1985, bem como inciso VI do artigo 13 do Estatuto da Fundação Municipal de Educação de Niterói,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, a contar de 01/04/2021, a servidora **Gláucia Aparecida Teixeira Leão**, matrícula nº 234.585-8, para responder pela Direção da UMEI Profª Nina Rita Torres

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA FME Nº 483/2021

O Presidente da Fundação Municipal de Educação de Niterói, no uso de suas atribuições legais, conforme disposto no artigo 14 da lei 531/1985, bem como inciso VI do artigo 13 do Estatuto da Fundação Municipal de Educação de Niterói,



RESOLVE:

Art. 1º - Designar, a contar de 01/04/2021, a servidora **Fernanda Pinheiro de Macedo**, matrícula nº 235.262-3, para responder pela Direção Adjunta da UMEI Profª

Nina Rita Torres

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA FME Nº472/2021.

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NITERÓI, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

APOSENTAR, de acordo com o inciso IX do Artigo 89, alínea a do inciso III do Artigo 95, alínea a do inciso I do Artigo 96, inciso I do Artigo 98, todos da Lei nº. 531/85, publicada em 18/01/85; Artigos 6º e 7º da Emenda Constitucional nº41/03 publicada em 31/12/03, Artigo 13 e anexo III da Lei nº 2307/06 de 19/01/2006 e Portaria FME/599/06, publicada em 27/06/2006, **Jorge Luiz Osano dos Santos**, no cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais NM VI** matrícula nº 11224.879-7, do Quadro Permanente de Pessoal desta Fundação.

Referência: Processo nº. **210001393/2021**.

APOSTILA DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Ficam fixados os proventos mensais de **Jorge Luiz Osano dos Santos** aposentado pela Portaria FME nº 472/2021, de 27 de maio de 2021, no cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais NM VI**, matrícula nº. 11224.879-7 conforme as parcelas abaixo discriminadas:

VENCIMENTO DO CARGO – de acordo com a alínea a do inciso I do artigo 96 da Lei nº. 531/85, publicada em 18/01/1985 e a Lei nº. 3246/2016, de 26, publicada em 27/12/2016 combinado com a Lei nº 3521/2020 de 05, publicada em 08/07/2020..... **R\$ 2799,28**

ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO 30% (trinta por cento) – calculados sobre o vencimento do cargo efetivo, de acordo com o inciso I do artigo 98 da Lei nº. 531/85 de 18/01/1985.....**R\$839,78**

PARCELA DE DIREITO PESSOAL

• 6% de Adicional por Formação Continuada, calculados sobre o vencimento do cargo efetivo, de acordo com o Artigo 13 e anexo III da Lei nº. 2307/06, de 19/01/2006 e Portaria FME/599/06.....**R\$ 167,96**
Total.....R\$ 3807,02

Exonerar, a pedido, a contar de **13 de maio de 2021**, de acordo com o inciso I ao art.84, da lei 531/85, de 18 de janeiro de 1985, **LEANA CARLOS DE SOUZA**, do cargo de **PROFESSOR I APOIO ESPECIALIZADO**, matrícula nº **11237804-1** do Quadro Permanente de Pessoal da FME. Portaria nº **452/2021**. Processo nº **210001709/2021**.

Exonerar, a pedido, a contar de **03 de maio de 2021**, de acordo com o inciso I ao art.84, da lei 531/85, de 18 de janeiro de 1985, **TIAGO DE OLIVEIRA MIRANDA**, do cargo de **MERENDEIRO**, matrícula nº **11237826-8** do Quadro Permanente de Pessoal da FME. Portaria nº **451/2021**. Processo nº **210001492/2021**.

Permuta – Deferido

Proc. 210001677/2021 – Patricia das Dores Ponte servidora da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11234632-8 com Cristiane de Mello Foca Borges da Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro – RJ, matrícula 10/285.980-9.

Renovação de Permuta - Deferido

Proc. 210001461/2021 – Gisele Peredo Hurtado servidora da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11234489-3 com Ana Christina Pereira Batista da Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu – RJ, matrícula 10/698.844-8

Proc. 210001854/2021 – Michele Vicente da Silva servidora da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11237828-6 com Gicelli Montuan Elias da Silva da Prefeitura Municipal de Nova Iguaçu – RJ, matrícula 10/696.888-7.

Cancelamento de Permuta – Deferido

Proc. 210001877/2021 – Janaina da Silva Bezerra servidora da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11235035-3 com Priscila Lourenço Figueiredo da Prefeitura Municipal do Rio de Janeiro – RJ, matrícula 275.971-0.

Proc. 210001762/2021 – Paulo de Souza Pereira servidor da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11233817-6 com Juliana Fabricio Vicente Vaz Pinto da Prefeitura Municipal de Macae – RJ, matrícula 042238.

Proc. 210001906/2021 – Ana Zita Nunes Porto Ferreira Gomes servidora da Fundação Municipal de Educação de Niterói – RJ, matrícula 11236727-4 com Denise da Silva Marinho de Souza da Prefeitura Municipal de São Gonçalo – RJ, matrícula 20581.

Licença Especial – Deferido

210001486/2021 – Regina de Almeida Dutra.

Licença Remunerada Para Estudo – Deferido

Proc.210000108/2021 – Joana Borges Lobo Araujo.

Proc.210004463/2020 – Simone Regis Meier.

Readaptação – Deferido

Proc.210001278/2021 – Evania Sant'Anna de Oliveira Nubile.

Renovação de Readaptação – Deferido

Proc.210001276/2021 – Josiane dos Santos Silva.

Proc.210001139/2021 – Eda Maria Silveira Rezende Polycarpo.

Proc.210001370/2020 – Lilian Maria Mello de Menezes.

Proc.210000552/2021 – Alessandra Maciel Rezende Chaves.

Renovação de Redução de Carga Horária - Deferido

Proc.210001712/2021 – Denize Gonçalves Duarte Lopes.

Proc.210001656/2021 – Joanna Peralva Figueiredo.



Proc.210001490/2021 – Gisele Coutinho Moreira Manso.
Proc.210001489/2021 – Gisele Coutinho Moreira Manso
Proc.210001440/2021 – Aline Cristina de Oliveira Ferreira.

Proc.210001421/2021 – Fernanda Christina Dias.
Proc.210001343/2021 – Oneida Bispo dos Santos Correia.
Proc.210001342/2021 – Oneida Bispo dos Santos Correia
Proc.210001341/2021 – Patricia da Silva Rocha.
Proc.210001340/2021 – Patricia da Silva Rocha.
Proc.210001135/2021 – Emanuele Alexandra de Jesus Touca.

Averbação de Tempo de Contribuição – Deferido

Proc.210001577/2021 – Millena Guerra Lourenço Nunes Maia.
Proc.210001605/2021 – Nivia Cardeal Alcantara.
Proc.210001606/2021 – Nivia Cardeal Alcantara.
Proc.210001721/2021 – Alcirlene Valladão Eugênio.

Desaverbação de Tempo de Contribuição – Deferido

Proc.210001497/2021 – Regina Aparecida do Valle Pinto.

Salário Família – Deferido

Proc.210001848/2021 – Ingrid Lemos Tavares.
Proc.210001849/2021 – Adriana de Oliveira Paulino.
Proc.210001400/2021 – Renata Rodrigues de Paula.

Abono Permanência – Deferido

Proc.210000921/2021 – Nilson do Carmo Couto.

Acumulação de Cargo – Deferido

Proc.210001488/2021 – RITA DE CASSIA DE ALCANTARA PACHECO – matrícula nº11232303-8 – Fundação Municipal de Educação de Niterói e matrícula nº 16288 - Prefeitura Municipal de São Gonçalo.

Corrigenda: Na publicação do Termo Aditivo nº 011/2021 ao ao contrato nº 014/2019, veiculadas no Jornal "A Tribuna" e publicada 29 de Maio de 2021, **Inclua-se:** Do Prazo: O prazo da presente renovação é de 12(doze) meses, conforme disposto às fls. 798 a começar a contar de 23/05/2021 até 23/05/2022."

NITERÓI, TRANSPORTE E TRÂNSITO S/A – NITTRANS Despacho do Presidente

Na Portaria NitTrans n.º 75/2021, publicada em 01/06/2021, onde se lê "...", nomear, a contar do dia 01 de junho de 2021,...", leia-se "...nomear, a contar do dia 02 de junho de 2021,...".

NITERÓI PREV.

PORT. nº 126/2021- Conceder pensão à **BRIGIDA DE OLIVEIRA DOS SANTOS**, cônjuge do ex – servidor **NELSON CAETANO DOS SANTOS**, falecido em 06/02/2021, aposentado no cargo de TRABALHADOR – NÍVEL 01 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 228.810-8, de acordo com artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 6º-A, parágrafo único e o artigo 7º, ambos da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso I, da CRFB/88, a contar de 06/02/2021, conforme processo nº **310/000173/2021**.

PORT. nº 125/2021- Conceder pensão a **ANA CLARA LIMA DO NASCIMENTO e JOÃO PEDRO LIMA DO NASCIMENTO**, filhos menores do ex - servidor **CELIO SILVA DO NASCIMENTO**, falecido em 01/02/2021, no cargo de GUARDA MUNICIPAL – CLASSE B – REFERÊNCIA II – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 1235.239-1, na proporção de 50% para cada um, de acordo com o artigo 6º, inciso I, artigo 7º, inciso IV, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 2º, inciso II da Lei 10.887/04, artigo 40, §7º, inciso II e § 8º da CRFB/88, a contar de 01/02/2021, conforme processo nº **310/000167/2021**; **310/000168/2021**.

Despacho do Presidente

PROCESSO Nº 310/000264/2021- INDEFERIDO.

FIXAÇÃO DE PENSÃO

Fica calculada e fixada em parcela única, à contar de 01/02/2021, em **R\$ 4.242,83** (Quatro Mil, Duzentos e Quarenta e Dois Reais e Oitenta e Três Centavos) a pensão mensal de **ANA CLARA LIMA DO NASCIMENTO e JOÃO PEDRO LIMA DO NASCIMENTO**, filhos menores do ex - servidor **CELIO SILVA DO NASCIMENTO**, falecido em 01/02/2021, no cargo de GUARDA MUNICIPAL – CLASSE B – REFERÊNCIA II – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 1235.239-1, na proporção de 50% para cada um, de acordo com o artigo 6º, inciso I, artigo 7º, inciso IV, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 2º, inciso II da Lei 10.887/04, artigo 40, §7º, inciso II e § 8º da CRFB/88, conforme parcela abaixo:

Total dos Vencimentos:

Lei nº 3.521/2020 c/c artigo 40, §7º, inciso II e § 8º da CRFB/88 **R\$ 4.242,83**

TOTAL.....R\$ 4.242,83

R\$ 1.488,71 (Vencimentos do ex – servidor) + R\$ 223,31 (15% de ATS) + R\$ 1.042,10 (Gratificação de Regime Especial de Trabalho) + R\$ 1.488,71 (100% de Gratificação de Risco de Vida) = R\$ 4.242,83

Fica calculada e fixada em **R\$ 870,63** (Oitocentos e Setenta Reais e Sessenta e Três Centavos) a pensão mensal de **BRIGIDA DE OLIVEIRA DOS SANTOS**, cônjuge do ex – servidor **NELSON CAETANO DOS SANTOS**, falecido em 06/02/2021, aposentado no cargo de TRABALHADOR – NÍVEL 01 – ADMINISTRAÇÃO DIRETA, matrícula nº 228.810-8, de acordo com artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea "a" da Lei Municipal nº 2.288/05, com nova redação dada pela Lei nº 3.248/2016, c/c artigo 6º-A, parágrafo único e o artigo 7º, ambos da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso I, da CRFB/88, a contar de 06/02/2021, conforme parcelas abaixo discriminadas:

Proventos do cargo:

Lei nº 3.521/2020 c/c o artigo 7º da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso I, da CRFB/88 **R\$ 757,07**



NITERÓI
SEMPRE À FRENTE

Gratificação de adicional:

15% - Artigo 98, inciso I, da Lei nº 531/85 c/c a Deliberação nº2833/72, artigo 7º da E.C nº 41/03 e o artigo 40, §7º, inciso I, da

CRFB/88 R\$ 113,63
TOTAL.....R\$ 870,63

Corrigenda: No Despachos do Presidente, publicado em 29 de maio de 2021, onde se lê: " PROCESSO Nº 210/004861/2013 - INDEFERIDO" leia-se: " PROCESSO Nº 210/004681/2021 - INDEFERIDO".

EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO –

EMUSA
Ato do Presidente
EXTRATO

INSTRUMENTO: 01º Termo Aditivo de Rerratificação ao Contrato Nº 113/2020; PARTES: EMUSA e EDIFIX MANUTENÇÃO CIVIL E CONSERVAÇÃO EIRELI – ME; OBJETO: itens excluídos: R\$ 20.598,52 (vinte mil quinhentos e noventa e oito reais e cinquenta e dois centavos); itens acrescidos: R\$ 6.417,27 (seis mil quatrocentos e dezessete reais e vinte e sete centavos); itens novos: R\$ 14.181,10 (quatorze mil cento e oitenta e um reais e dez centavos), representando 12,82% de alteração contratual, com uma redução de R\$ 0,15 (quinze centavos) no valor contratual; Processo nº 510000987/2021; FUNDAMENTO: art. 38, VI c/c o art. 58, I e 65, I "a" e "b" e seu §1º parte inicial, todos da Lei nº 8.666/1993; DATA: 19/04/2021. – Presidente da EMUSA

Corrigenda: Na publicação do dia 28 de novembro de 2020, referente ao reajuste das tarifas pela prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário: **ONDE SE LÊ:** "ficou a diferença de 2,34%", **LEIA-SE:** "ficou a diferença de 2,19397%".