

PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI

Atos do Prefeito

DECRETO Nº 9493/2005

Regulamenta o Fundo Municipal de Urbanização, Habitação e Regularização Fundiária, criado pela Lei 2121 de 16 de janeiro de 2004.

O Prefeito de Niterói, no uso de suas atribuições legais e, tendo em vista o que consta no processo 80/006121/2004, considerando o disposto no Artigo 6º da Lei nº 2121 de 16 de janeiro de 2004 e na Alínea c do inciso II do art. 8º da Lei 2123 de 03 de fevereiro de 2004,

D E C R E T A:

Art. 1º - Pelo presente Decreto e na forma do que preceitua o art. 6º da Lei 2.121 de 16 de janeiro de 2004, ficam regulamentadas as normas complementares do Fundo de Urbanização, Habitação e Regularização Fundiária – FUHAB, criado pela citada Lei, o qual dará suporte financeiro às políticas municipais de desenvolvimento urbano e de habitação para a população de baixa renda, e do Conselho de Administração dos Recursos do Fundo.

Art. 2º - O orçamento anual do FUHAB observará o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), a Lei Orçamentária Anual (LOA) e a Lei de Responsabilidade Fiscal, evidenciando as políticas na área de habitação.

§ 1º - O orçamento anual do FUHAB integrará o orçamento municipal, observando-se em sua elaboração, execução e avaliação a legislação pertinente.

§ 2º - O Presidente do Conselho de Administração, conforme Parágrafo 5º do Artigo 4º da Lei 2121 de 16 de janeiro de 2004, é o Secretário de Urbanismo e Controle Urbano e o mesmo será o ordenador de despesas dos recursos do FUHAB.

§ 3º - Os recursos depositados na conta do FUHAB serão movimentados pelo ordenador de despesas em conjunto o Presidente da Emusa, enquanto conselheiro titular.

§ 4º - O saldo positivo do FUHAB, aprovado em balanço, será transferido para o exercício seguinte, obedecida a legislação pertinente.

Art. 3º - Os membros Conselho de Administração dos recursos do FUHAB elencados no Parágrafo 1º do Artigo 4º da Lei 2121 de 16 de janeiro de 2004 em função dos seus cargos exercerão seus mandatos enquanto titulares dos mesmos, bem como os representantes da Câmara Municipal de Niterói e das Associações de Moradores que terão mandato de 2 (dois) anos, admitindo-se a recondução.

§ 1º - Caberá ao Secretário Municipal de Fazenda substituir o presidente do Conselho de Administração nas suas faltas legais ou eventuais.

§ 2º - É vedada a remuneração a qualquer título dos membros do Conselho de Administração dos Recursos do FUHAB, sendo a participação de cada membro considerada como relevante serviço público.

Art. 4º - Compete ao Conselho de Administração dos Recursos do FUHAB:

- I – estabelecer diretrizes e normas para gestão do FUHAB;
- II – analisar, aprovar, orientar e acompanhar os planos, programas e projetos relacionados com a aplicação dos recursos do FUHAB;

III – elaborar o Orçamento e o Plano de Aplicação dos Recursos do FUHAB, para apreciação do Chefe do Poder Executivo;

IV – aprovar as contribuições, doações e outras receitas, oriundas de pessoas físicas ou jurídicas e as minutas de convênios, acordos, contratos e outros ajustes a serem assinados;

V – aprovar as operações de financiamentos, inclusive as realizadas a fundo perdido;

VI – submeter anualmente à apreciação do Chefe do Poder Executivo relatório das atividades desenvolvidas pelo FUHAB;

VI – prestar contas aos órgãos competentes de fiscalização das despesas realizadas com os recursos do FUHAB, de acordo com a Lei de Responsabilidade Fiscal e as normas e deliberações do TCERJ.

VIII – praticar todos os atos necessários à gestão do FUHAB.

IX – aprovar a celebração de convênios, acordos e contratos de financiamento com pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, constando essas aprovações em Ata.

Art. 5º - O Conselho de Administração do FUHAB reunir-se-á mensalmente em caráter ordinário ou, extraordinariamente, quando convocado por qualquer de seus membros.

§ 1º - As reuniões realizar-se-ão com a presença de pelo menos 3 (três) de seus membros e as deliberações serão tomadas mediante votação de maioria simples dos membros presentes, sempre com a presença obrigatória do Presidente do Conselho.

§ 2º - Em caso de empate nas votações, caberá ao Presidente o voto de qualidade.

Art. 6º - A gestão do FUHAB será fiscalizada por um Conselho Fiscal composto de 3 (três) membros:

I – Um representante da Secretaria Municipal de Administração;

II – Um representante da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão;

III – Um representante da Secretaria Executiva do Prefeito.

§ 1º - Todos os membros terão mandato de 2 (dois) anos, admitindo-se a recondução.

§ 2º - Os membros elencados nos incisos I e II serão indicados através de portaria das Secretarias específicas.

§ 3º - A função de membro do Conselho Fiscal do FUHAB será exercida gratuitamente e considerada serviço Público relevante.

Art. 7º - Compete ao Conselho Fiscal:

I – analisar e aprovar as prestações de contas, balancetes, balanços e demais demonstrativos econômicos-financeiros referentes à movimentação dos recursos do FUHAB;

II – Subscriver, conjuntamente com o Conselho de Administração, o relatório anual de atividades desenvolvidas pelo FUHAB ao Chefe do Poder Executivo, no curso do mês imediatamente posterior ao encerramento do exercício financeiro.

Art. 8º - A gestão do FUHAB ficará a cargo da Secretaria de Urbanismo e Controle Urbano, que poderá para consecução dos seus objetivos:

I – utilizar os serviços, a infra-estrutura e o quadro de pessoal das Secretarias Municipais, empresas e autarquias;

II – quando autorizado pelo Conselho, celebrar convênios, acordos e contratos de financiamento com pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, submetendo após à

apreciação do Prefeito Municipal, e cuja a execução dar-se-á através dos órgãos técnicos da Prefeitura.

Art. 9º – No caso de extinção do FUHAB, seus bens e direitos reverterão ao Patrimônio do Município, atendidos os encargos e responsabilidades assumidos.

Art. 10 - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Niterói, 03 de fevereiro de 2005.

Godofredo Pinto - Prefeito

Portarias

Faz cessar, a contar de 02/02/2005, os efeitos da Portaria nº 037/2003, que designou Maria Felisberta Baptista Trindade, Secretária Municipal de Educação, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela Presidência da Fundação Municipal de Educação (Port. nº 357/2005).

Designa, a contar de 02/02/2005, Waldeck Carneiro da Silva, Secretário Municipal de Educação, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela Presidência da Fundação Municipal de Educação, até ulterior deliberação (Port. nº 358/2005).

Nomeia Alexandre Nunes Pereira para o cargo de Assistente C, CC-4, da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, em vaga decorrente da exoneração de Leonardo Rangel dos Santos (Port. nº 359/2005).

considera exonerado, a contar de 15 de janeiro de 2005, Oziris Ferreira Cristovam do cargo de Chefe da Seção de Atendimento ao Usuário, FMS-7, da Policlínica Comunitária de Jurujuba – Dr. Aureliano Barcellos, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, por ter sido nomeada para cargo incompatível (Portaria Nº 360/2005).

Considera nomeado, a contar de 15 de janeiro de 2005, Joselmo Moretti para exercer o cargo de Chefe da Seção de Atendimento ao Usuário, FMS-7, da Policlínica Comunitária de Jurujuba – Dr. Aureliano Barcellos, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da exoneração de Oziris Ferreira Cristovam (Portaria nº 361/2005).

Torna insubsistente a Portaria nº 2253/2004, publicada em 31 de dezembro de 2004 (Portaria nº 362/2005).

Considera nomeado, a contar de 15 de janeiro de 2005, Oziris Ferreira Cristovam para exercer o cargo de Chefe do Serviço de Administração, FMS-6, da Policlínica Comunitária de Jurujuba – Dr. Aureliano Barcellos, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da exoneração de Sylvia Eliza Soares Bragança (Portaria nº 363/2005).

Torna insubsistente a Portaria nº 2250/2004, publicada em 31 de dezembro de 2004 (Portaria nº 364/2005).

Considera nomeada, a contar de 15 de janeiro de 2005, Patricia Silva Salles para exercer o cargo de Chefe do Serviço de Vigilância em Saúde, FMS-6, da Policlínica Comunitária de Jurujuba – Dr. Aureliano Barcellos, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da exoneração de Marla Rodrigues Lima (Portaria nº 365/2005).

Considera exonerada, a contar de 01 de fevereiro de 2005, Gisela Motta de Miranda do cargo isolado de Chefe da Unidade Básica de Santa Bárbara – Dr. Adelmo de Mendonça e Silva, FMS-5, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde (Portaria nº 366/2005).

Considera nomeado, a contar de 15 de janeiro de 2005, José Mario Faria dos Santos para exercer o cargo de Chefe da Unidade Básica de Santa Bárbara – Dr. Adelmo de Mendonça e Silva, FMS-5, da Policlínica Comunitária de Jurujuba – Dr. Aureliano Barcellos, da Vice-Presidência de Atenção Coletiva Ambulatorial e de Família, da Fundação Municipal de Saúde, em vaga decorrente da exoneração de Gisela Motta de Miranda (Portaria nº 367/2005).

Exonera, a pedido, Wagner Neves Chilingue do cargo de Chefe do Serviço de Acompanhamento e Fiscalização de Obras e Serviços Públicos, CC-3, da Secretaria Regional do Sapê, Badú e Matapaca, por ter sido nomeado para cargo incompatível (Port. nº 368/2005).

Nomeia Neraldo Silva de Andrade para o cargo de Chefe do Serviço de Acompanhamento e Fiscalização de Obras e Serviços Públicos, CC-3, da Secretaria Regional do Sapê, Badú e Matapaca, em vaga decorrente da exoneração de Wagner Neves Chilingue (Port. nº 369/2005).

Nomeia Wagner Neves Chilingue para o cargo de Encarregado A, CC-3, da Secretaria Executiva do Prefeito, em vaga decorrente da exoneração de Alair Mendonça (Port. nº 370/2005).

Nomeia Catarina Maria Trindade Teixeira para o cargo de Chefe da Seção de Eventos, CC-4, do Serviço de Eventos, da Secretaria Regional do Sapê, Badú e Matapaca, em vaga decorrente da exoneração de Neraldo Silva de Andrade (Port. nº 371/2005).

Exonera, Neraldo Silva de Andrade do cargo de Chefe da Seção de Eventos, CC-4, do Serviço de Eventos, da Secretaria Regional do Sapê, Badú e Matapaca, por ter sido nomeado para cargo incompatível (Port. nº 372/2005).

Exonera, a pedido, Rogério Marotta Pinto Rangel do cargo de Secretário Regional de São Francisco (Port. nº 373/2005).

Nomeia Fábio Ferreira Neto para o cargo de Secretário Regional de São Francisco, em vaga decorrente da exoneração de Rogério Marotta Pinto Rangel (Port. nº 374/2005).

Exonera, a pedido, Alexandra Ramos Cardoso de Souza do cargo de Chefe da Seção de Eventos, CC-4, do Serviço de Eventos, da Secretaria Regional de São Francisco (Port. nº 375/2005).

Nomeia Denise Guimarães da Silva para o cargo de Chefe da Seção de Eventos, CC-4, do Serviço de Eventos, da Secretaria Regional de São Francisco, em vaga decorrente da exoneração de Alexandra Ramos Cardoso de Souza (Port. nº 376/2005).

Exonera Kelly da Silva Avendano do cargo de Subsecretário, SS, da Secretaria Regional de São Francisco (Port. nº 377/2005).

Nomeia Cláudio Victor Giron Guimarães para o cargo de Subsecretário, SS, da Secretaria Regional de São Francisco, em vaga decorrente da exoneração de Kelly da Silva Avendano (Port. nº 378/2005).

Nomeia Adriana Ambrósio Klaes para o cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Executiva do Prefeito, em vaga decorrente da exoneração de Dalva de Souza Ferreira (Port. nº 379/2005).

Nomeia Iraquitã Bernardes Paz para o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Executiva do Prefeito, em vaga decorrente da exoneração de Maria Lucia Freitas Teixeira (Port. nº 380/2005).

Nomeia Adriano Queiros Flores para o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Executiva do Prefeito, em vaga decorrente da exoneração de Gabriela Nasser de Oliveira (Port. nº 381/2005).

Corrigenda

Na Portaria nº 306/2005, publicada em 02/02/2005, onde se lê: Daniel Moraes Angelim, leia-se: Daniel Moraes Angelim.

Nas Portarias nºs 286 e 287/2005, publicadas em 02/02/2005, onde se lê: Paulo Nogueira da Silva, leia-se: Paulo da Silva Nogueira.

Na Portaria nº 321/2005, publicada em 02/02/2005, inclua-se:...do Quadro Permanente, da Subsecretaria de Ciência e Tecnologia...

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Atos do Secretário

Portarias

Designa Francisco Jorge Vieira Freitas, Leocy Maria Baena Cunha e Luiz Antonio da Silva para constituírem Comissão de Inquérito Administrativo, em que é indiciado Paulo Roberto Medeiros de Freitas, matrícula 226499-2, conforme processo 20/342/2005 (Portaria nº 045/2005).

Lota Iveis Dias Pinto, Agente Fazendário, nível 03, categoria III, matrícula nº 226630-2, no Serviço de Protocolo e Arquivo, do Departamento de Serviços Gerais, da Secretaria Municipal de Administração, ref. proc. nº 30/694/2005 (Port. nº 046/2005).

Despachos do Secretário

Inscrição de cadastro – Indeferido

20/1717/2003 – Cooperativa de Educ. e Trab. de Niterói Ltda.

Averbação de tempo de serviço militar – Deferido

20/115/2005 – André Luis da Silva Sena

Averbação de tempo de serviço – Deferido

20/151/2005 – Patrícia Guimarães Nunes

Abono refeição – Deferido

20/367/2005 – Edglariston Ferreira de Assumpção

Comissão de Inquérito

Portaria nº 142/2005 – Processo nº 210/2492/2004

Edital de Citação

Citada: Simone Oliveira, Professora, Matrícula nº 233722-8

Assunto: Apresentar defesa por esta incursa no inciso XIII do art. 195 da Lei nº 531/85; Prazo: 10(dez) dias, a contar da última publicação, que se fará durante 03(três) dias;

Fundamentação legal: Art. 241 da Lei 531/85; Vista dos Autos: Sala da COPAD, Rua Visconde de Sepetiba, 987, 5º andar; Horário: 14:00h. às 17:00h.

Comissão de Inquérito Administrativo
Portaria nº 040/2005

Para secretariá-la, o Presidente designou Rosângela Corôa Alves.

Fixação de proventos

Ficam fixados os proventos do servidor Carlos Roberto Gomes Candido, matrícula nº 218571-8, aposentado pela Portaria nº 270/2004, publicada em 26/03/2004, ficando consequentemente cancelada a apostila publicada em 27/03/2004, ref. proc. 20/5683/2003.

Departamento de Recursos Humanos

Despacho da Diretora

Adicional – Deferido

20/5285/2004 – Aluizio Augusto de Azevedo

Departamento de Material e Patrimônio

Concorrência nº 002/2005

A Prefeitura Municipal de Niterói torna público, para o conhecimento dos interessados, que a Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Visconde de Sepetiba, 987, 4º andar, Centro, Niterói, RJ, realizará a licitação supracitada, do tipo “Menor Preço”, no dia 08 de março de 2005, às 10:00h., para fornecimento de combustíveis, lubrificantes e emulsão asfáltica, com base na Lei nº 8666/93, Lei Municipal nº 1904/96 e suas alterações, através do processo nº 40/6628/2004.

O Edital, contendo as especificações e condições encontra-se à disposição das firmas interessadas, devidamente cadastradas na correspondente especialidade, no endereço acima, na Divisão de Compras, portando o carimbo de CNPJ, até 24 horas da apresentação das propostas.

Concorrência nº 003/2005

A Prefeitura Municipal de Niterói torna público, para o conhecimento dos interessados, que a Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Visconde de Sepetiba, 987, 4º andar, Centro, Niterói, RJ, realizará a licitação supracitada, do tipo “Técnica e Preço”, no dia 28 de março de 2005, às 10:00h., para selecionar agências prestadoras de serviços publicitários, com base na Lei nº 8666/93, Lei Municipal nº 1904/96 e suas alterações, através do processo nº 180/027/2005.

O Edital, contendo as especificações e condições encontra-se à disposição das firmas interessadas, devidamente cadastradas na correspondente especialidade, no endereço acima, na Divisão de Compras, portando o carimbo de CNPJ, até 24 horas da apresentação das propostas.

SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E
CONTROLE URBANO

Despacho do Secretário

Zilá de Souza Viegas, Av. Roberto Silveira, 182, Aptº 602, Icaraí – Opino pelo indeferimento, por todas as informações contidas nos Autos do processo nº 80/2270/04, e no despacho acima do Fiscal de Obras em 26/01/05.

Departamento de Fiscalização de Obras
Despachos do Diretor

O Diretor do Departamento de Fiscalização de Obras comunica que os abaixo relacionados, após terem sido intimados, recusaram-se assinar ou receber as intimações:

O Proprietário – Rua Demócrito C. Silveira, qd. 77, lt. 14, Piratininga – Int. 34375/05; O Proprietário – Rua 10, lt. 22, qd. 88, Maravista, Itaipu – Int. 34377/05; Roberto Euler – Estr. Francisco da Cruz Nunes, 386 – A.I. 21045/05.

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E
RECURSOS HÍDRICOS
Ato do Secretário

Portaria

O Secretário Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º - Fica instituído no âmbito da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SMARH, o Comitê Executivo previsto na Meta 2 – Desenvolvimento do Plano de Gestão Participativa do convênio 102/2000 firmado pela Prefeitura Municipal de Niterói e o Fundo Nacional de Meio Ambiente – FNMA do Ministério Federal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, com a finalidade de:

I – Acompanhar, a implementação das metas específicas do projeto, que conduzirão ao processo de criação do Parque Natural Municipal Darcy Ribeiro e;

II – Contribuir nas ações de planejamento, programas de gestão e manejo dos recursos naturais, para a Unidade.

Art. 2º - O Comitê Executivo, será constituído pelos 9 (nove) membros indicados pela comunidade local no encontro de planejamento realizado em 16/12/2004, e será presidido pelo representante do órgão gestor, SMARH, responsável pelo projeto, Ronald Hess, ou pelo suplente Marcelo Soares Santos.

Art. 3º - O Comitê Executivo, será integrado pelos seguintes membros:

I – Evaristo Xavier Leite – Semente da Terra;

II – André Galdo – Programa Construir;

III – Vinícios Messina – Instituto Terra/APEDEMA;

IV – Axel Graef – Instituto Baía de Guanabara;

V – Ricardo Lucio Picanço Portugal – Condomínio Vila Romana;

VI – Cássio Garcez – Ecoando - Ecologia e Caminhadas;

VII – Alessandra Sobreira – Condomínio Vale do itaipu;

VIII – Carlos Eduardo Jamel – CCRON

IX – Ana Lucia Jordão – Condomínio Vale de Itaipu (Port. nº 01/2005).

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE
Atos do Presidente

O Presidente da Fundação Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, Maria Nivalda dos Santos Sarrat, da gratificação equivalente ao símbolo FMS-5-SUS, da Policlínica de Especialidade – Centro Previdenciário de Niterói, da Vice-Presidência de Atenção Hospitalar e de Emergência da função de Chefe da Divisão Assistencial, a partir de 20/01/2005. (Port.105/2005).

Extrato nº 79/2005; Instrumento: Termo de Ajuste de Contas nº 03/2005; Partes: Fundação Municipal de Saúde de Niterói e a Empresa Aspen Engenharia Ltda.; Objeto: Pagamento da 5ª

Medição da Policlínica de Itaipu; Valor Total: R\$ 27.200,19 (vinte e sete mil, duzentos reais e dezenove centavos); Verba: Programa de Trabalho nº 2542.10.122.0001.2146, Código de Despesa nº 3390-92, Fonte nº 207, Nota de Empenho nº 378/2005, Datada de 26/01/2005; Assinatura: 03 de Fevereiro de 2005.

Aviso de licitação

A Comissão Permanente de Licitação da Fundação Municipal de Saúde de Niterói torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação nos termos da legislação vigente, na modalidade e características abaixo:

Concorrência Pública Nº 04/2004; Processo: 200/6536/2004; Objeto: Alimentação HPJ/Maternidade Mun. Alzira R. Vieira Ferreira; Data: 17/Março /2005; Hora: 09:00 Hs.; Local: Rua Visconde de Sepetiba, nº 987 - 9º Andar - Centro - Niterói; Informações: Rua Visc. de Sepetiba, 987 - 8º Andar - Tels: 2719-5741 - 2716-5821-5822 das 10:00 às 16,30 Hs.

Corrigenda

Na publicação do dia 03/02/2005, referente a revogação da licitação realizada por concorrência Pública nº 004/2004, do Processo nº 200/6536/2004, onde se lê: por razões de interesses da Administração Pública; Leia-se: por razões de interesse da Administração Pública, tendo em vista a inabilitação de todos os licitantes

Coordenadoria de Recursos Humanos

Licença Prêmio (Deferido)

200/7646/2004- Simone Mendes Botelho-01(hum) mês, de 01/03/2005 a 30/03/2005 (Port. 028/2005).

Corrigenda

Na Portaria FMS nº 642/94, publicada no dia 02/08/1994 da servidora Mônica Costa Pereira Pessin, matrícula 002.592-5, onde se lê: referente ao processo FMS/00261/94; leia-se: referente ao processo FMS/00262/94.

**EMUSA/SUPERINTENDÊNCIA DE TRÂNSITO MUNICIPAL
SUTRAM**

Ato da Superintendente

Portaria

Interdita o tráfego de veículos da Av. Ewerton Xavier, trecho compreendido entre a Rua Mônica e a Estr. Francisco da Cruz Nunes, nos dias 05, 06, 07 e 08/02/2005, das 19:00h. às 02:00h., para evento, conforme o processo nº 120/071/2005 (Port. nº 050/2005).

**COMPANHIA MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA DE
NITERÓI - CLIN**

DESPACHO DA PRESIDÊNCIA

AVISO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/05

A Prefeitura Municipal de Niterói- PMN, através da Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói - CLIN comunica aos interessados que fará realizar Licitação Pública, na modalidade de Concorrência Pública, tipo Menor Preço, em conformidade no que prescreve a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, cujo Edital assim se resume:

Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento, fornecimento, distribuição e devolução de Vales Alimentação

Documentação e propostas serão recebidas no dia 03 de março de 2005, às 10:00hs à Rua Indígena, nº 72 - São Lourenço - Niterói.

A Licitação será do tipo Menor Preço, e o Edital será obtido

junto à CLIN no endereço supra citado, mediante o pagamento da importância de R\$30,00, a partir do dia 04 de fevereiro de 2005.

EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E
SANEAMENTO – EMUSA

Atos do Presidente

Convite/Cose nº 031/04 - Estamos concedendo Ordem de Início a partir do dia 20/01/05 à firma Aspen Engenharia e Empreendimentos Ltda, com término previsto para 20/03/05. Proc. nº40/3211/04.

Convite/Cose nº 040/04 - Estamos concedendo Ordem de Início a partir do dia 27/01/05 à firma Geológus Engenharia Ltda, com término previsto para 27/03/05. Proc. nº 7479/04.

Extrato de Aditivo Contratual

Termo Aditivo nº 01/05 ao Contrato nº 020/04

Contratada: Mirak S/A. Objeto: modificação do valor contratual. Valor: 251.139,54. Proc. nº 40/4916/04.

Extrato de Termo de Re-Ratificação nº 01/05 ao Contrato nº 20/04

Empresa Municipal de Moradia, Urbanização e Saneamento – EMUSA e Mirak S/A. Objeto: Alteração da planilha de custos, objetivando a redução de itens e acréscimo de itens, conforme planilhas, sem alteração no valor contratual. Autorizado em: 11/08/04. Proc. nº40/4803/04.

EMUSA, 02 de fevereiro de 2005

Ralderes Bonifácio Costa – Diretor Administrativo

Extrato de Aditivo Contratual

Termo Aditivo nº 01/04 ao Contrato nº 019/04

Contratada: Mirak S/A. Objeto: modificação do valor contratual. Valor: 131.488,30. Proc. nº 40/5171/04.

Extrato de Termo de Re-Ratificação nº 01/05 ao Contrato 021/2004

Empresa Municipal de Moradia, Urbanização e Saneamento – EMUSA e Vetorial Serviços Técnicos Ltda. Objeto: Alteração da planilha de custos, objetivando a redução de itens, acréscimo de itens e itens novos, conforme planilhas, sem alteração no valor contratual. Autorizado em: 30/08/04. Proc. nº 7117/04.

Extrato de Termo de Re-Ratificação nº 01/05 ao Contrato nº19/04

Empresa Municipal de Moradia, Urbanização e Saneamento – EMUSA e Mirak S/A. Objeto: Alteração da planilha de custos, objetivando a redução de itens, exclusão de itens e itens novos, conforme planilhas, sem alteração no valor contratual. Proc. nº40/5053/04.

EMUSA, 03 de fevereiro de 2005

Ralderes Bonifácio Costa – Diretor Administrativo

HOMOLOGAÇÃO

Homologo a presente licitação por Convite nº 004/05, objetivando a aquisição de Mobiliário em Geral e Utensílios, adjudicando o fornecimento das mercadorias à firma: Caliel Comércio Ltda, itens 01 a 22, pelo valor global de R\$ 26.613,10, Proc. nº 131/05. em 01/02/05.

O diário oficial aqui publicado é meramente informativo.

A condição de documento oficial deve ser considerada apenas para a versão publicada no jornal O Fluminense.