



Curriculum Vitae

DATOS PERSONALES

Nombres: Carlos Alejandro.
Apellidos: Huggins Lozada.
DNI: 96.021.638
Fecha de Nacimiento: 15 de Octubre de 1992.
Lugar de Nacimiento: Mérida, Estado Mérida. Venezuela
Edad: 28 años.

ESTUDIOS

- CEUJAP. **Año:** 2015. **Diplomado en Ciencias forenses y Criminalísticas.** San Diego, Carabobo, Venezuela.
- Licenciatura en Citotecnología. Universidad Arturo Michelena. (UAM). **Año:** 2016. **Licenciado en Citotecnología.** San Diego, Carabobo, Venezuela.
- SAP MM (**Materials Management**). AXIGMA. **Año:** 2020. Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Argentina.

EXPERIENCIA LABORAL

- SERVICIO ONCOLÓGICO HOSPITALARIO PADRE MACHADO – INSTITUTO VENEZOLANO DE LOS SEGUROS SOCIALES

Cargo: Citotecnólogo III.

- Recepción, procesamiento, coloración con la técnica de Papanicolaou.
- Montaje, rotulación, análisis y diagnóstico del material de citologías ginecológicas y generales (punciones con aguja fina).
- Procesamiento de los líquidos corporales y punciones se realizó usando centrifuga convencional y citocentrifuga (Cytospin).
- Realizar estadísticas del material citológico

Año: 2017 - 2019

Lugar: Caracas, Distrito Capital, Venezuela

- LABORATORIO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA “HUGGINS - GONZÁLEZ”.

Cargo: Citotecnólogo – Administrativo.

- Recepción, procesamiento, coloración con la técnica de Papanicolaou.
- Montaje, rotulación, análisis y diagnóstico del material de citologías ginecológicas y generales (punciones con aguja fina).
- Elaborar y ejecución de la facturación.
- Gestión y control de stock.
- Transcripción de resultados de material citológico.

Año: 2018 - 2019

Lugar: Caracas, Distrito Capital, Venezuela.

Dirección: Manuel Ugarte
3893, Coglhán. Ciudad de
Buenos Aires, Argentina.

Teléfono: (11) 7369-4961

Correo electrónico:

Carhuggins@gmail.com

Carloshuggins531@gmail.com

PROGRAMAS

Word, Excel, PowerPoint.

IDIOMAS

Español: Nativo.

Inglés: Intermedio.

- LABORATORIO DE ANATOMÍA PATOLÓGICA “DR. JÉSUS ROMERO”.

Cargo: Citotecnólogo.

- Recepción, procesamiento, coloración con la técnica de Papanicolaou.
- Montaje, rotulación, análisis y diagnóstico del material de citologías ginecológicas y generales (punciones con aguja fina).
- Transcripción de resultados de material citológico

Año: 2017-2018

Lugar: Caracas, Distrito Capital, Venezuela

- FUNDACIÓN CENTRO CLÍNICO UNIVERSITARIO.

Cargo: Asistente Administrativo.

- Admisión de pacientes.
- Elaboración de informes de reportes
- Verificar y controlar la parte operativa del ingreso de insumos médicos
- Estructurar y organizar la zona stock de los insumos.
- Establecer procedimientos y ejecución de facturación

Año: 2016 – 2017

Lugar: San Juan de los Morros, Guárico, Venezuela.

CURSOS REALIZADOS

- Curso de Informática. Cantv. Informática Básica. **(Calabozo, Guárico, Venezuela). Año 2006.**
- Curso de Inglés. Laboratorio de Idiomas Lenguaje. Nivel I. **(Calabozo, Guárico, Venezuela). Año 2008.**
- Curso de Primeros Auxilios. Cruz Roja Venezolana **(Caracas, Distrito Capital, Venezuela). Año 2018.**
- Curso de Escalada Básica en Roca. Asociación de Montañismo y Escalada Distrito Capital. **(Caracas, Distrito Capital, Venezuela). Año 2018.**
- Curso de Inglés. Universidad Central de Venezuela. Nivel II. **(Caracas, Distrito Capital, Venezuela). Año 2019.**
- Curso de Administración de Medicamentos. Cruz Roja Venezolana **(Caracas, Distrito Capital, Venezuela). Año 2019.**