



Universitat de les
Illes Balears

miprosoft
grup de millora de processos de software

T2. La gestión de la Integración del proyecto

Antonia Mas

Introducción a la Gestión de la Integración

La Gestión de la Integración del Proyecto incluye todos los procesos y actividades que permiten identificar, combinar y coordinar procesos y actividades en los Grupos de Procesos de Dirección de Proyectos

Áreas de Conocimiento	Grupos de Procesos de la Dirección de Proyectos				
	Grupo de Procesos de Inicio	Grupo de Procesos de Planificación	Grupo de Procesos de Ejecución	Grupo de Procesos de Monitoreo y Control	Grupo de Procesos de Cierre
4. Gestión de la Integración del Proyecto	4.1 Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto	4.2 Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto	4.3 Dirigir y Gestionar el Trabajo del Proyecto 4.4 Gestionar el Conocimiento del Proyecto	4.5 Monitorear y Controlar el Trabajo del Proyecto 4.6 Realizar el Control Integrado de Cambios	4.7 Cerrar el Proyecto o Fase

- Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto
- Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto
- Dirigir y Gestionar el trabajo del Proyecto
- Gestionar el conocimiento del proyecto
- Monitorizar y Controlar el Trabajo del Proyecto
- Realizar el Control Integrado de Cambios
- Cerrar el Proyecto o Fase

La Gestión de la Integración es clave en la interacción entre procesos de diferentes áreas de conocimiento

¿Qué hacemos para iniciar el proyecto?



El Director de Proyectos tiene que estar debidamente autorizado para poder realizar su trabajo

¿Cómo autorizamos formalmente al Director de Proyectos?

El Acta de Constitución proporciona al Director de Proyectos la autoridad suficiente para disponer de los recursos necesarios para su ejecución



- ¿Cuántos proyectos se aprueban sin Acta de Constitución?
- ¿Cuántos Jefes de Proyecto no disponen de suficiente autoridad para ejercer sus funciones?
- ¿Cuántos proyectos se inician sin tener claros los objetivos, el alcance, los recursos disponibles, el presupuesto...?
- ¿Antes de empezar el proyecto conocemos las restricciones, supuestos, exclusiones?

4.1 Acta de Constitución del Proyecto



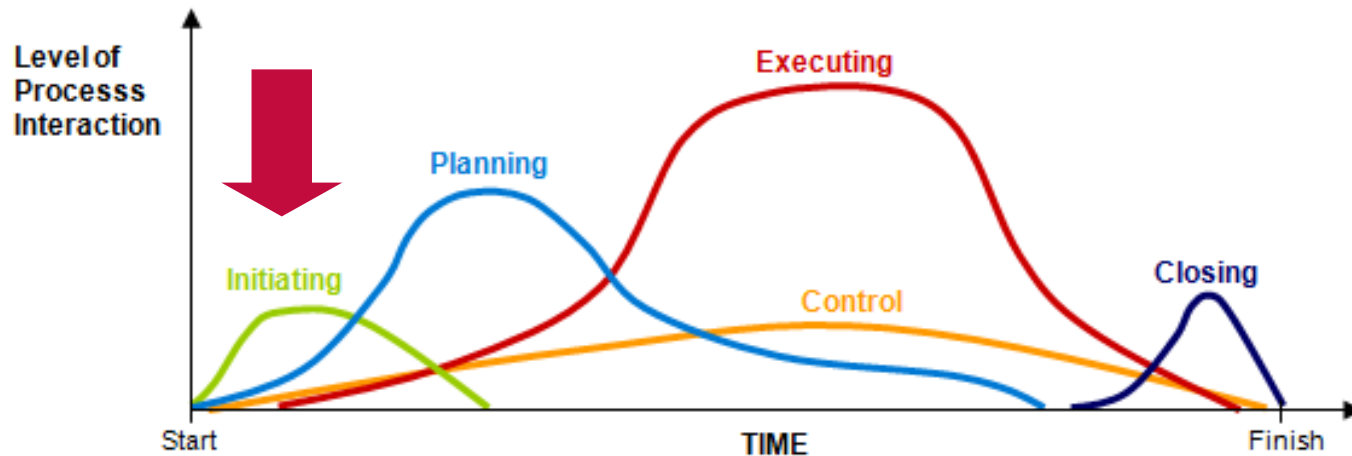
“Autorizar formalmente el proyecto y al director de proyecto”



Iniciar formalmente el proyecto con la firma del **acta de constitución** (además de otros documentos formales)

Seleccionar i asignar un **director de proyecto**

4.1 Acta de Constitución del Proyecto



4.1

Desarrollar el acta de constitución del proyecto (*Project Charter*)

Documento que autoriza formalmente un proyecto o una fase y recoge los requisitos iniciales que satisfacen los intereses y expectativas de los interesados.

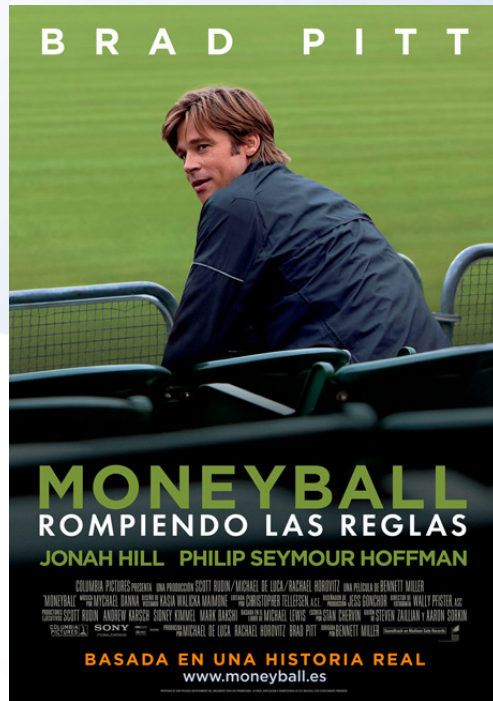
4.1 Acta de Constitución del Proyecto



¿Cómo planificamos el proyecto?

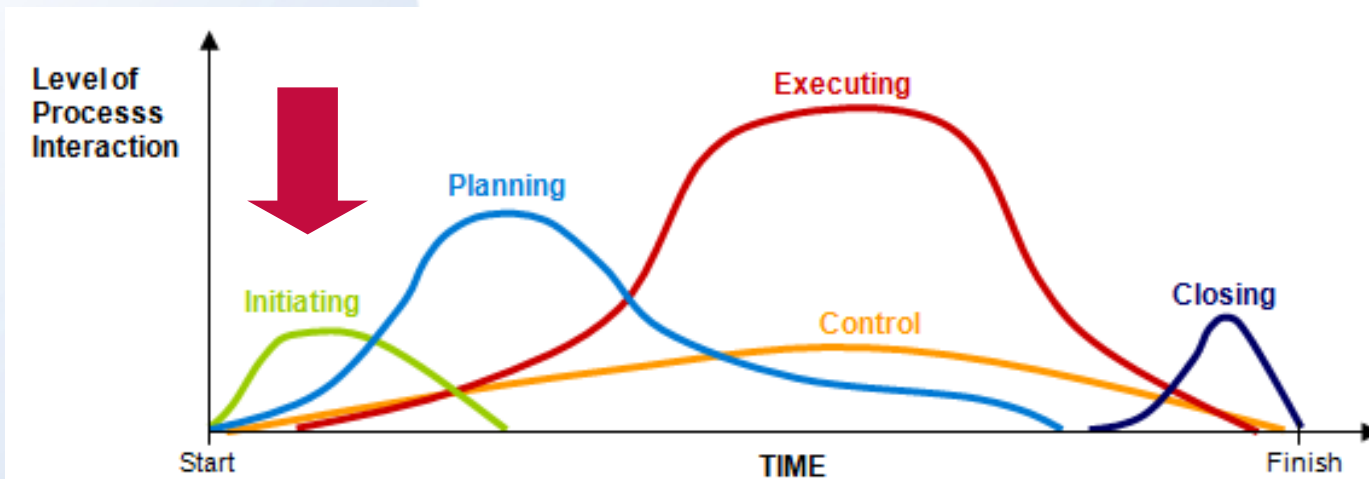


4.2 Plan de Dirección del Proyecto



“Hay que tener un plan...para que los planes salgan bien”

4.2 Plan de Dirección del Proyecto



4.2

Desarrollar el plan de dirección del proyecto (*Project Management Plan*)

Describir las acciones necesarias para definir, preparar, integrar y coordinar todos los subplanes correspondientes a las áreas de conocimiento.

- ✓ El Plan para la dirección del proyecto define **la manera en que el proyecto se ejecuta, se monitoriza se controla y se cierra.**
- ✓ El **contenido del Plan** variará en función del área de aplicación y de la complejidad del proyecto.
- ✓ El Plan se desarrolla con un conjunto de procesos integrados y se elabora gradualmente.

4.2 Plan de Dirección del Proyecto



El Plan de Dirección del Proyecto tiene que responder a la pregunta:
¿Cómo voy a hacer las cosas?

Plan de Gestión
del Alcance

Plan de Gestión
del Tiempo

Plan de Gestión
del Coste

Plan de Gestión
Calidad y
Mejoras

Plan de Gestión
de Recursos

Plan de Gestión
de
Comunicación

Plan de Gestión
de Riesgos

Plan de Gestión
de
Adquisiciones

Plan de Gestión
de Interesados

Sistema Control
Cambios

Sistema Gestión
Configuración

Plan de Gestión
Requisitos

Plan de Mejora
de Procesos

Línea Base
Cronograma

Línea Base
Alcance

Línea Base
Rendimiento
Costes

4.2 Plan de Dirección del Proyecto

El Plan de Gestión del Proyecto consolida los planes de gestión subsidiarios de todas las áreas de conocimiento (excepto integración) e incluye, en particular:

- El ciclo de vida seleccionado.
- Los procesos de dirección seleccionados, nivel de implementación, herramientas y técnicas.
- El modo en que se ejecutará el trabajo para alcanzar los objetivos.
- Un plan de gestión de cambios y cómo se monitorizarán y controlarán.
- Un plan de gestión de la configuración.
- El modo en que se mantendrá la integridad de las líneas base (alcance, coste, cronograma) para la medición del desempeño.
- Las necesidades y técnicas de comunicación entre los interesados.
- Las revisiones clave de gestión del contenido, alcance y tiempo, para agilizar la atención de asuntos sin resolver y decisiones pendientes.

Sistema de Gestión de la Configuración

Es un subsistema del sistema de dirección de proyectos general, no está en ningún proceso

- Es un **conjunto de procedimientos formalmente especificados** que se utilizan para implementar la dirección y supervisión técnica y administrativa para:
 - ✓ Identificar y documentar las características funcionales y físicas de un producto, resultado, servicio o componente.
 - ✓ Controlar cualquier cambio a dichas características.
 - ✓ Registrar e informar cada cambio y su estado de implantación.
 - ✓ Brindar apoyo a la auditoría de productos, resultados o componentes para verificar que cumplen con los requisitos. Incluye la documentación, los sistemas de rastreo, y los niveles necesarios de aprobación, definidos para autorizar y controlar los cambios.

¿En qué consiste ejecutar el proyecto?



Dirigir y Gestionar la Ejecución del Proyecto



4.3 Dirigir y Gestionar el trabajo del Proyecto

Ejecutar el trabajo definido en el plan para la dirección del proyecto para cumplir con los objetivos del mismo.

4.4 Gestionar el conocimiento del proyecto

Dirigir y Gestionar la Ejecución del Proyecto



“Realizar los trabajos definidos en el plan y generar entregables”

4.3 Dirigir y Gestionar la Ejecución del Proyecto

- Realizar diferentes actividades para cumplir con los objetivos.
- Crear, controlar, verificar y validar los productos entregables
- Dotar de personal, formar, dirigir a los miembros del equipo asignados al proyecto.
- Obtener, gestionar y utilizar recursos, materiales, herramientas, equipos e instalaciones.
- Implementar los métodos y los estándares previstos.
- Establecer y gestionar los canales de comunicación del proyecto, tanto externos como internos.
- Obtener datos de rendimiento del proyecto, como de coste, cronograma, avance técnico, y de calidad.
- Adaptar los cambios aprobados al alcance, planes y entorno del proyecto e implementarlos.
- Gestionar los riesgos e implementar actividades de respuesta a los riesgos.
- Gestionar los vendedores y los proveedores.
- Gestionar y motivar a los participantes.
- Recopilar y documentar las lecciones aprendidas e implementar las actividades de mejora de los procesos aprobadas.

¿En qué consiste controlar el proyecto?

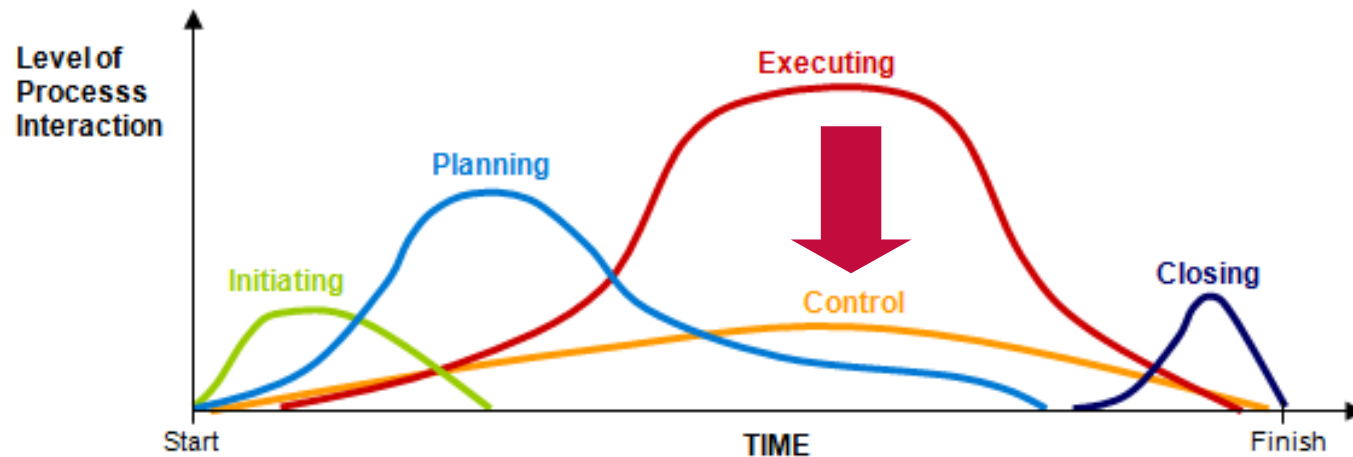




“Supervisar el avance y realizar los cambios que se hayan aprobado”



Monitorizar y controlar el trabajo del proyecto



4.5

Monitorizar y controlar el trabajo del proyecto

Analizar y regular el avance para cumplir con los objetivos de desempeño definidos en el Plan para la dirección del proyecto.

4.6

Realizar el Control Integrado de Cambios

Revisar todas las solicitudes de cambios, aprobar los cambios y gestionar los cambios a los entregables, a los activos de los procesos de la organización, a los documentos del proyecto y al plan para la dirección del proyecto.

4.4 Monitorizar y Controlar el Trabajo

- Comparar el rendimiento real del proyecto con el del plan de gestión
- Evaluar el rendimiento para determinar si se debe realizar alguna acción correctiva o preventiva, para después realizar estas acciones cuando sea necesario.
- Analizar y hacer el seguimiento, supervisando los riesgos del proyecto, para asegurar que están todos identificados y las incidencias controladas. Informar de su estado y de si se están ejecutando los planes de respuesta a los riesgos de forma adecuada.
- Mantener una base de información precisa y actualizada respecto al producto y a toda la documentación relacionada, hasta que termine el proyecto.
- Proporcionar información para dar soporte al informe de estado de la situación, la medición del avance y las proyecciones.
- Suministrar proyecciones para actualizar la información del coste y del cronograma actuales.
- Supervisar la implementación de los cambios aprobados cuando se vayan produciendo.

4.5 Control Integrado de Cambios

Este proceso se realiza desde el inicio del proyecto hasta el final

- **Identificar cuando se puede producir un cambio o informar si ya se ha producido.**
- **Revisar y aprobar los cambios solicitados.**
- **Gestionar los cambios aprobados a medida que se vayan produciendo.**
- **Mantener la integridad de las líneas de base permitiendo sólo los cambios aprobados para su incorporación dentro de los productos o servicios del proyecto, manteniendo actualizada la documentación de configuración.**
- **Revisar y aprobar todas las acciones correctivas y preventivas recomendadas.**
- **Controlar y actualizar los requisitos del alcance, coste, cronograma y calidad, en base a los cambios aprobados.**
- **Documentar el impacto total de los cambios solicitados.**
- **Controlar la calidad del proyecto según los estándares y normas establecidos.**

¿En qué consiste cerrar el proyecto?

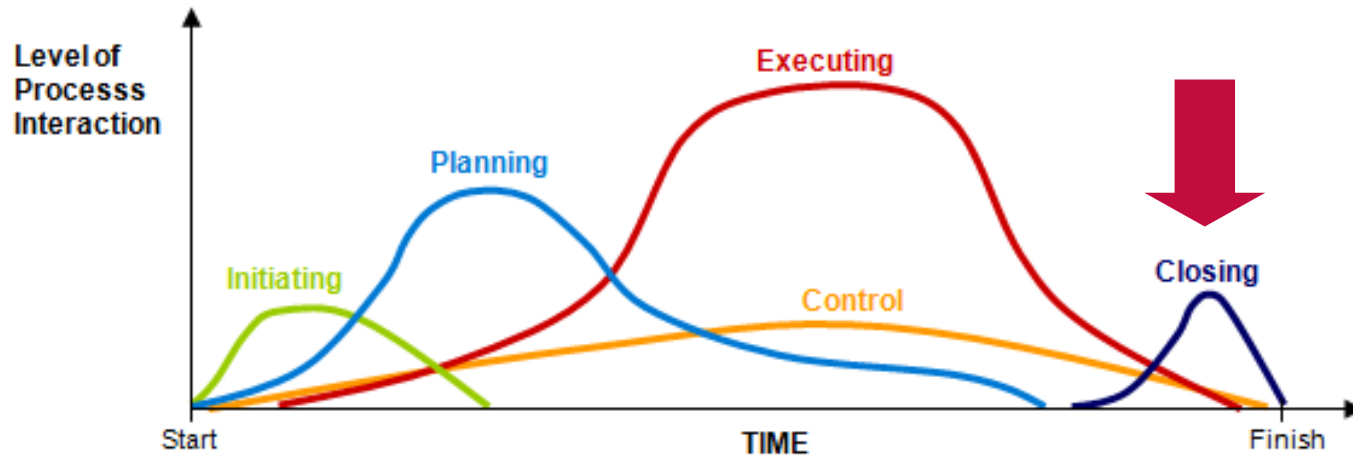




“Terminar todos los trabajos definidos, entregar los productos acordados y cerrar los contratos”



Cierre del Proyecto o Fase



4.6 Cierre del Proyecto o Fase

Finalizar todas las actividades a través de todos los grupos de procesos de dirección de proyectos para completar formalmente el proyecto o una fase del mismo

- ✓ Transferir los productos, servicios o resultados del proyecto a la siguiente fase o producción y/o a la fase de operación (Entregar el producto)
- ✓ Revisar el Plan del proyecto para asegurar que todo se ha realizado.