



CARLOS MACARÃO

Informático

Sobre Mim

Estou sempre em busca de novos desafios que me permitam aplicar e expandir minhas habilidades técnicas, contribuindo para o sucesso da equipe e da organização.



+258 862732876



carlosinaciomacarao@gmail.com



Cidade da Beira, Sofala

IDIOMAS

- Português
- Inglês (Intermediário)

HABILIDADES

- Design Gráfico
- Criatividade
- Marketing Digital
- Pensamento Critico
- Liderança
- Resolução de Problemas

EXPERIÊNCIA

Assistente de Operações e Gestão de Dados

Empresa: Comunika - Beira

2024 - 2025

- Supervisionava e monitorava processos de movimentação e entrega de produtos, garantindo que fossem cumpridos os padrões estabelecidos.
- Realizava comunicação diária com equipas de campo para atualização de status e resolução de imprevistos.
- Registava e atualizava dados operacionais em sistemas digitais, assegurando a precisão e integridade das informações.
- Garantia o cumprimento de procedimentos internos e legais, reportando desvios e propondo soluções de melhoria.

Assistente de Projecto

Empresa: Elite Tec Lda - Beira

2023 - 2024

- Responsável pela recolha, digitação e análise de dados operacionais de campo.
- Utilização do Microsoft Excel para registo e análise de dados logísticos, bem como controlo de despesas operacionais.
- Envolvimento directo em campanhas de sensibilização, incluindo acções de cobertura fotografica e de suporte técnico.
- Comunicação contínua com fornecedores e equipas técnicas para assegurar a eficiência das operações.

EDUCAÇÃO

Universidade Zambeze

Licenciatura em Engenharia Informática
2021-2025

FERRAMENTAS

Power BI	<div><div></div></div> 78%
Excel	<div><div></div></div> 81 %
PowerPoint	<div><div></div></div> 85%
Programação	<div><div></div></div> 84%



CARLOS MACARÃO

IT

About Me

I'm always looking for new challenges that allow me to apply and expand my technical skills, contributing to the success of the team and the organization.



+258 862732876



carlosinaciomacarao@gmail.com



Cidade da Beira, Sofala

LANGUAGES

- Portuguese (Native)
- English (Intermediate)

SKILLS

- Graphic Design
- Creativity
- Digital Marketing
- Critical Thinking
- Leadership
- Problem Solving

EXPERIENCE

Operations and Data Management Assistant

Company: Comunika - Beira

2024 - 2025

- I oversaw and monitored product movement and delivery processes, ensuring that established standards were met.
- I communicated daily with field teams to update status and resolve unforeseen issues.
- I recorded and updated operational data in digital systems, ensuring the accuracy and integrity of the information.
- I ensured compliance with internal and legal procedures, reporting deviations and proposing solutions for improvement.

Project Assistant

Company: Elite Tec Lda - Beira

2023 - 2024

- Responsible for collecting, entering, and analyzing operational field data.
- Use of Microsoft Excel for recording and analyzing logistics data, as well as controlling operational expenses.
- Direct involvement in awareness campaigns, including photographic coverage and technical support.
- Continuous communication with suppliers and technical teams to ensure operational efficiency.

EDUCATION

Universidade Zambeze

Bachelor's Degree in Computer Engineering

2021-2025

TOOLS

Power BI	<div><div></div></div>	78%
Excel	<div><div></div></div>	81 %
PowerPoint	<div><div></div></div>	85%
Programming	<div><div></div></div>	84%



CARLOS MACARÃO

INFORMÁTICO

Cidade da Beira,
Moçambique

+258 862732876
+258 833621127

Assunto: Candidatura à vaga de Assistente de Logística

**Exmo(a). Senhor(a) Director(a) de Recursos Humanos,
Food for the Hungry (FH)**

Venho, por este meio, manifestar o meu interesse em candidatar-me à vaga de **Assistente de Logística** recentemente anunciada pela Food for the Hungry.

Sou um profissional com experiência nas áreas de administração, logística e gestão de dados, tendo desenvolvido actividades que envolvem o controlo de materiais, elaboração de relatórios operacionais e apoio directo a projectos de campo. Colaborei anteriormente com organizações que valorizam a eficiência, a transparência e o serviço comunitário, princípios que reconheço e admiro na FH.

Possuo bons conhecimentos de informática, com destaque para o uso do Microsoft Excel, Word e outras ferramentas de gestão de dados. Tenho também disponibilidade para viajar e trabalhar nos distritos, e acredito que o meu perfil técnico e humano poderá contribuir para o alcance dos objectivos institucionais da FH.

Mais do que uma oportunidade profissional, vejo nesta função uma forma de servir comunidades vulneráveis, colocando as minhas competências ao serviço de uma causa maior. Tenho um compromisso cristão genuíno com os valores de empatia, integridade e dedicação, que são pilares do trabalho da FH.

Agradeço desde já pela atenção e pela oportunidade de apresentar a minha candidatura.

Estou disponível para uma entrevista, na qual poderei detalhar de que forma posso contribuir para o vosso trabalho em Moçambique.

Com os melhores cumprimentos,

Carlos Macarão