

Manual de Usuario del perfil estudiantil



¡Bienvenido al Portal del Estudiante!



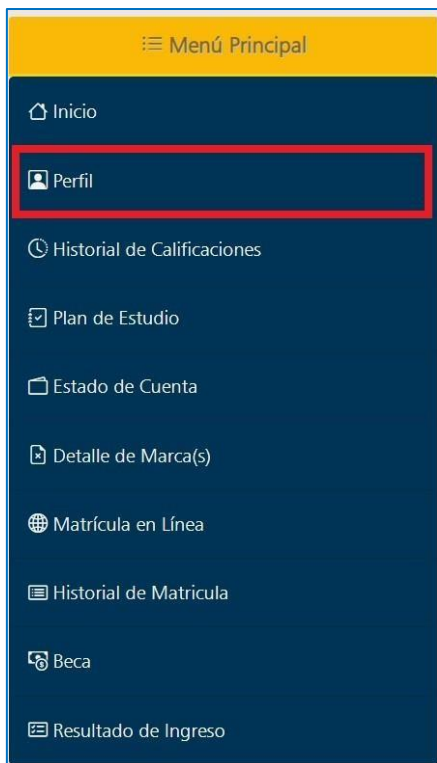
En este portal encontrara las siguientes opciones de menú:

1. Perfil del estudiante
2. Historial Académico
3. Plan de estudio
4. Estado de cuenta
5. Detalles de marcas
6. Matriculas en Línea
7. Historial de matriculas
8. Solicitud de becas
9. Resultado de ingreso

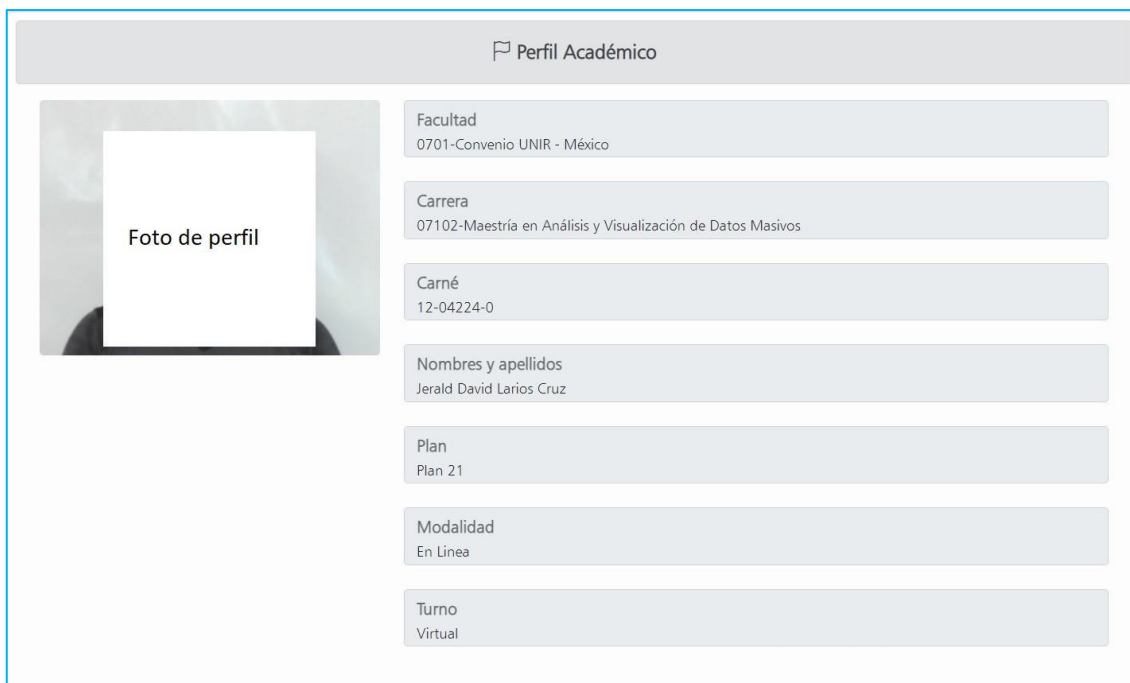
1. Perfil del estudiante

Esta opción del menú nos brinda acceso a la pantalla donde se muestra la información general del estudiante que inició sesión y que se encuentra registrada en el Sistema de Registro Académico

Para acceder a dicha pantalla seleccionaremos en el menú principal la opción "Perfil".



Una vez seleccionamos dicha opción del menú se nos mostrará una pantalla con la información del estudiante, a como se aprecia en la siguiente imagen.





Menú Principal

Inicio

Perfil

Historial de Calificaciones

Plan de Estudio

Estado de Cuenta

Detalle de Marca(s)

Matrícula en Línea

Historial de Matricula

Beca

Resultado de Ingreso

Historial de Calificaciones

Período académico
Ver todos

Carrera(s)
423 - ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN || Plan 99 - Regular

Imprimir

Información Académica

Facultad	Ciencias e Ingeniería	Carrera	ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Plan 99
Modalidad	Regular	Turno	Vespertino

Fac.	Car.	Tipo	Grupo	Turno	Periodo	Plan	Asignatura	N.F	N.E
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 1	99	99CAL101 - CALCULO I	100	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 1	99	99COM010 - INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA	92	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 1	99	99ESP010 - ESPAÑOL GENERAL	74	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 1	99	99FILO10 - INTRODUCCION A LA FILOSOFIA	98	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 1	99	99COM014 - INGLES TECNICO I	69	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 2	99	99CAL102 - CALCULO II	75	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 2	99	99COM012 - FUNDAMENTOS BASICOS DE COMPUTACION	87	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 2	99	99COM016 - INGLES TECNICO II	88	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 2	99	99FIS103 - FISICA GENERAL I	75	
0004	423	O	SI1V	V	2012 - 2	99	99ISI121 - INTRODUCCION A LA INGENIERIA EN SISTEMAS DE INFORMACION	80	

1
2
3
4
5

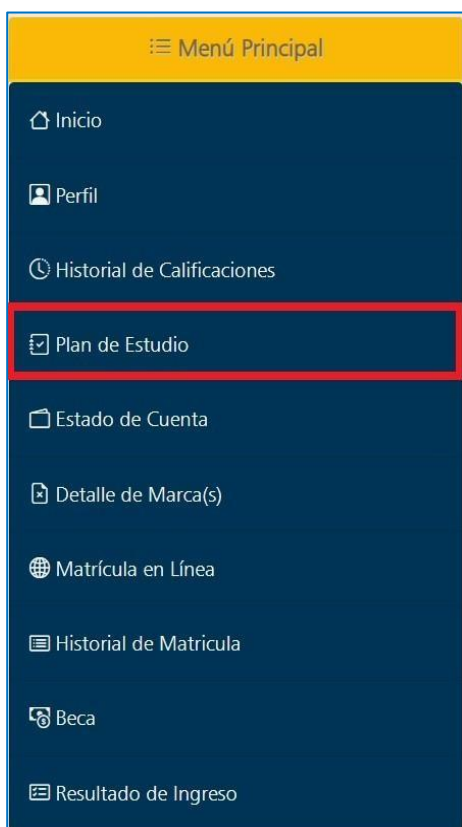


En la parte superior de la pantalla nos aparece la información del estudiante y en la parte de abajo se nos muestra una tabla con la información de las asignaturas que el estudiante ha cursado, dicha información comprende: la facultad donde el estudiante llevó la asignatura, la carrera, el tipo (ordinaria, verano, paralelo), el grupo, el plan académico, el código y la descripción de la carrera, la nota final y la nota del especial (en caso que haya hecho examen especial).

- En la opción número 1 podemos filtrar las asignaturas según el periodo, es decir, el año y el semestre.
- En la opción 2 podemos filtrar las asignaturas según la carrera (en caso que el estudiante haya estado en más de una carrera).
- En la opción 3 podemos imprimir el historial.
- En la opción 4 podemos ver las asignaturas en cada página, la cantidad de páginas depende de la cantidad de asignaturas que el alumno haya llevado, mostrándose hasta un máximo de 10 asignaturas por página.

3. Plan de estudio

En esta opción del menú el usuario tendrá acceso a ver su plan de estudio con sus respectivas notas de la carrera a la cual pertenece. Para acceder a esta opción nos dirigimos a la opción "Plan de Estudio".





Una vez que se eligió esta opción se nos mostrará una pantalla con una serie de campos como el que se muestra a continuación:

Plan de Estudio

Carrera(s)
423 - ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN || Plan 99 - Regular

Imprimir

Información Académica

Facultad: Ciencias e Ingeniería
Modalidad: Regular
Carrera: ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN || Plan 99
Turno: Vespertino

1 Asignaturas Totales: 49
2 *Total Notas Aprobadas: 4178
3 Asignaturas Aprobadas: 49
4 *Promedio Asig. Aprobadas: 85.27
5 Asignaturas Pendientes: 0

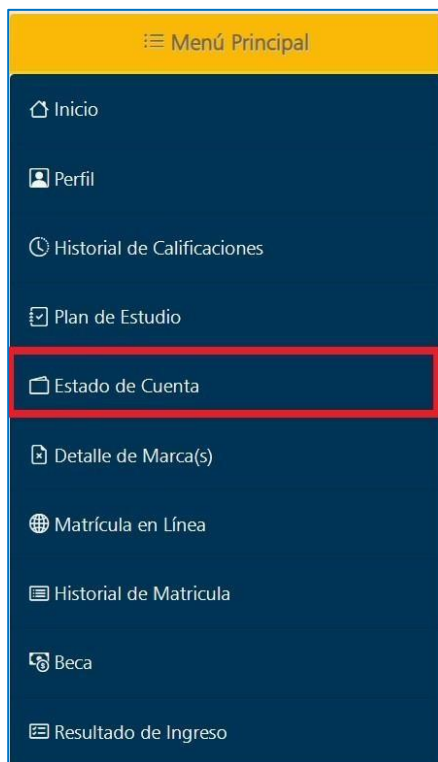
*Las Asignaturas con Nota COV, no son consideradas para el cálculo del Total Notas Aprobadas, ni tampoco para el cálculo de Promedio Asig. Aprobadas

Semestre	Asignatura	Requisito	Nota
1	99CAL101 - CALCULO I		100.00
1	99COM010 - INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA		92.00
1	99COM014 - INGLES TECNICO I		69.00
1	99ESP010 - ESPAÑOL GENERAL		74.00
1	99FIL010 - INTRODUCCION A LA FILOSOFIA		98.00
2	99CAL102 - CALCULO II	99CAL101	75.00
2	99COM012 - FUNDAMENTOS BASICOS DE COMPUTACION		87.00
2	99COM016 - INGLES TECNICO II	99COM014	88.00

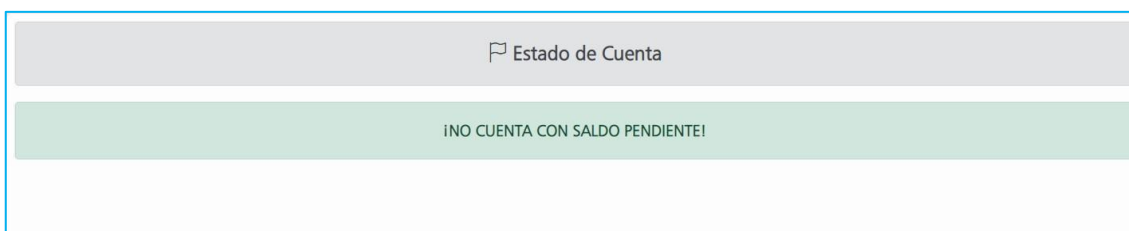
1. En este espacio podemos filtrar las notas del plan de estudio por carrera, en caso que el estudiante haya estado en más de una carrera.
2. Aquí podemos imprimir nuestro plan de estudio o guardarlo en archivo pdf.
3. En este punto se le muestra la información del semestre, las asignaturas, los requisitos y las notas obtenidas
4. Asignaturas totales: Es la cantidad de asignaturas con las que cuenta la carrera.
5. Total de notas aprobadas: Esto no es más que la cantidad de notas que el estudiante ha aprobado, es decir la suma total de todas sus notas.
6. Total asignaturas aprobadas: Esto indica la cantidad de asignaturas que el estudiante ha aprobado.
7. Promedio de asignaturas aprobadas: Esto indica la nota promedio que ha sacado en cada asignatura que ha aprobado.
8. Asignaturas pendientes: Es la cantidad de asignaturas que le faltan a un estudiante para concluir su plan de estudio.

4. Estado de cuenta

Esta opción en el menú le brinda información al estudiante sobre su estado de cuenta. Para acceder a esta opción debemos dirigirnos a la opción "Estado de Cuenta".



Una vez que se eligió esta opción se nos mostrará una pantalla con una serie de campos. En caso de que el estudiante no tenga un crédito pendiente por pagar, se le mostrará esta pantalla.



En caso de que el estudiante tenga un crédito que la universidad le dio, la pantalla que se le mostrará será una parecida a esta:

Estado de Cuenta						
Fecha	Recibo	Concepto	Tipo	Credito	Abono	Saldo Pendiente
25/02/2010	350939	MATRICULA AL CREDITOS DEL 10 DEL 1 SEMESTRE	C	C\$200.00	C\$0	C\$200.00
30/07/2010	393865	CANCELACION DE CREDITO MATRIC. 1ER. SEM/10	A	C\$0	C\$200.00	C\$0.00
Total Créditos: C\$200.00 Total Abonos: C\$200.00						
Imprimir					Saldo Pendiente:	C\$0.00



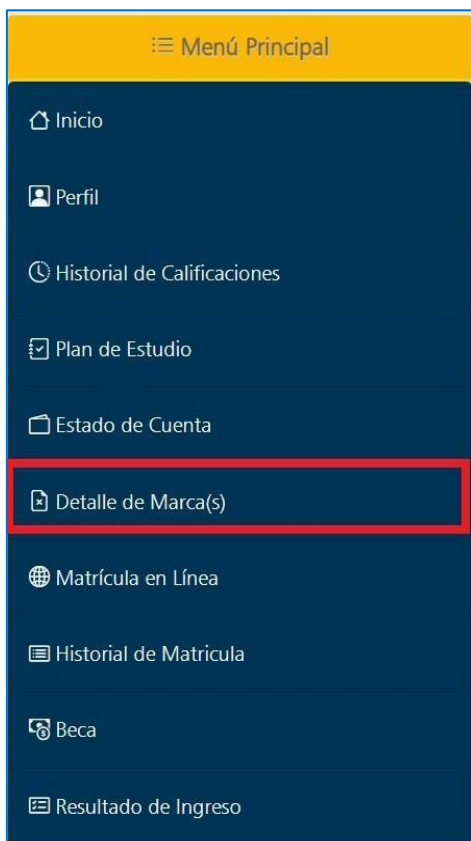
A como puedes observar la información que se te presenta es sobre el crédito que se le dio al estudiante, así mismo la fecha en la que fue emitido el préstamo así mismo el número de recibo, concepto, la cantidad prestada, abonos que ha hecho para amortizar la deuda y el saldo pendiente.

5. Detalle de Marcas

Las Marcas representan diferentes tipos de situaciones en las que un estudiante se puede ver implicado durante su período como estudiante en esta Universidad, cada marca tiene un determinado nivel de gravedad y en dependencia del nivel el estudiante podría verse imposibilitado de realizar su matrícula hasta que la o las marcas hayan sido removidas.

Por ejemplo, un estudiante con beca interna podría tener como marca que tiene asignado un colchón y no lo ha regresado, o un estudiante independientemente de si es becado o no podría tener como marca que tiene libros pendientes que regresar en la biblioteca. También hay marcas relacionadas meramente con lo académico, por ejemplo, una marca podría ser "Pérdida de carrera", "Matrícula Suspendida", "Fraude de notas", etc.

Para verificar si se tiene alguna marca el estudiante debe seleccionar en el menú principal la opción "Detalle de Marcas".



Una vez seleccionada dicha opción del menú, se nos mostrará una pantalla similar a la ilustrada en la siguiente imagen.

Marcas		
Código	Marca	Nivel de Gravedad
06	DOCUMENTOS PENDIENTES	Leve
Imprimir		

En caso que el estudiante tenga una o más marcas deberá dirigirse a la Facultad a la que pertenece para verificar el porqué de dicha marca y solicitar se remuevan en caso que sea posible.

6. Matricula en Línea



Al ingresar al Portal del estudiante, dar clic en el menú Matrícula en Línea. Se mostrarán los cuatro pasos a seguir.



Matrícula en Línea

Paso 1 Inicio Paso 2 Información Académica Paso 3 Pagos Paso 4 Asignaturas

★ Situación Laboral * No Trabaja **seleccionar la opción de situación laboral**

★ Carné 202455451

★ Cédula 0012501900024L

★ Nombres Ana Rosa

★ Apellidos Mendieta Cruz

★ Departamento GRANADA

★ Municipio NANDAIME

★ Facultad 0003-Ciencias Médicas

★ Carrera 310-MEDICINA

★ Plan De Estudio Plan 21

★ Año Académico 2

★ Modalidad Regular

★ Turno Matutino

★ Situación Escolar REINGRESO

Anterior **Siguiente**

- En el paso uno se muestra la información académica del estudiante
- Seleccione su situación laboral
- Damos clic en el botón siguiente

Matrícula en Línea

Paso 1 Inicio Paso 2 Información Académica Paso 3 Pagos Paso 4 Asignaturas

Recibo	Fecha de Pago	Concepto	Monto
1022279	15/07/2022	VALOR CONTADO RECIBO	200.00
Total			200.00

se muestra el monto efectuado de la matrícula en el banco o en tesorería

Anterior **Siguiente**

- En el paso dos se muestra el pago de matrícula realizado en el banco o en tesorería.
- Damos clic en el botón siguiente

Matrícula en Línea

Paso 1
Inicio
Paso 2
Información Académica
Paso 3
Pagos
Paso 4
Asignaturas

★ Asignaturas a inscribir
Año: 2 || Grupo: M623 || Turno: Matutino

Inscribir Grupo
Electivas

- + CMED221-Patología Médica I
- + CMED251-Fisiopatología y Semiología Médica I
- + CMED261-Farmacología Médica I
- + CMED270-Psicología Médica
- + CMED280-Inmunología
- + CMED310-Gestión de la Información en Salud
- + CITG014-Integrador IV

★ Asignaturas Inscritas

Deseleccionar

Anterior
Siguiente
Guardar matrícula

- En el paso tres se detallan las asignaturas del grupo en el que está inscrito, si no aparece se busca el grupo.
- Seleccionamos las asignaturas que inscribirá de una en una o damos clic en el botón inscribir grupo.
- Damos clic en el botón guardar matrícula.
- En el caso que inscriba una asignatura electiva, de clic en el botón electivas y le mostrará la siguiente pantalla.

🔍 Buscar componente electivo

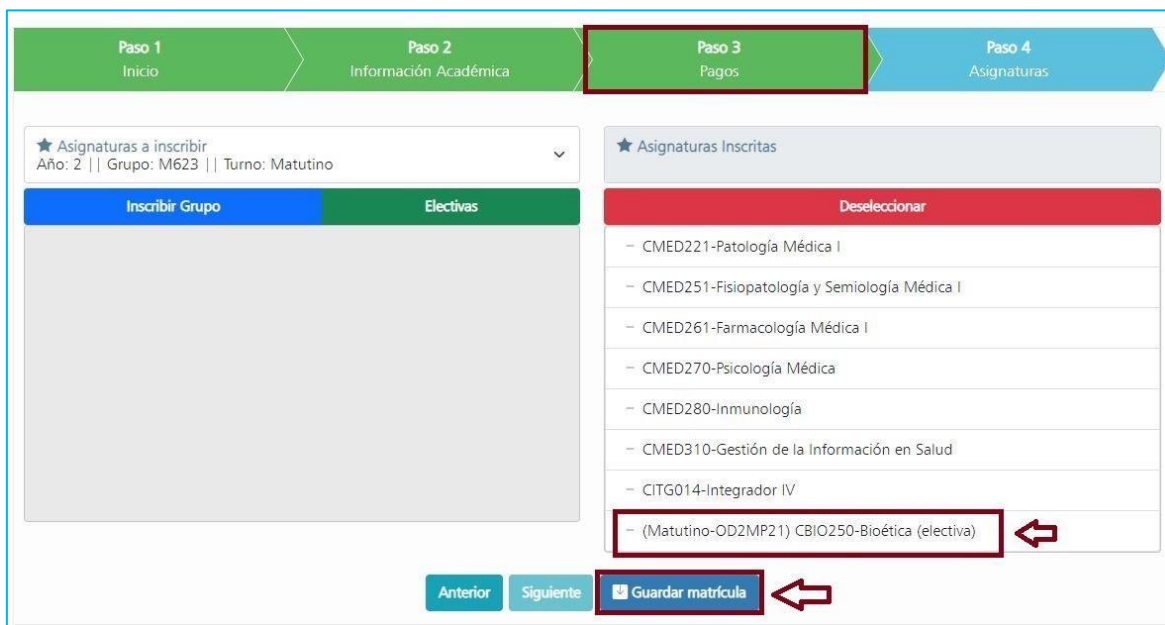
★ Facultad
0003-Ciencias Médicas

★ Carrera
>> Seleccione

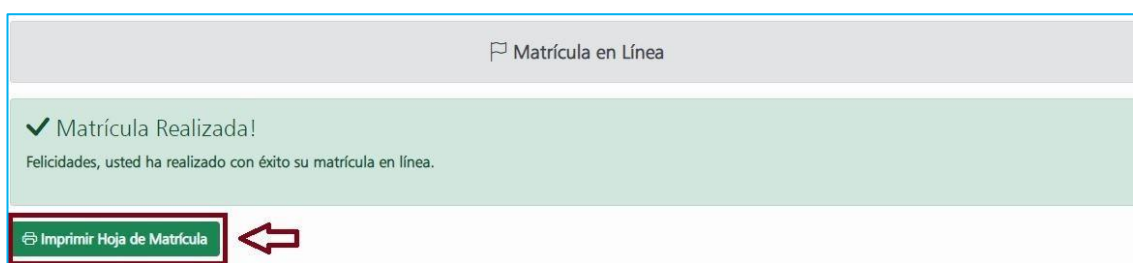
+ (Matutino-OD2MP21) CBIO250-Bioética (electiva)

Cerrar

- Seleccionamos la Facultad
- Seleccionamos la Carrera
- Damos clic en el signo de más a la par de la asignatura.
- Damos clic en el botón cerrar



- Verificamos que la asignatura electiva seleccionada aparezca en la lista.
- Damos clic en guardar matrícula.



- Nos muestra este mensaje que la matrícula se realizó con éxito.
- Damos clic en Imprimir hoja de matrícula



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA
RECINTO UNIVERSITARIO "RUBÉN DARÍO" (01)
MATRICULA ORDINARIA CURSO 2022 SEMESTRE 2

CARNÉ: _____ NOMBRE: _____

Ciencias Médicas MEDICINA Matutino
FACULTAD CARRERA TURNO

AÑO MATRICULADO: 2 GRUPO: M623 SIT. ESC. REINGRESO AÑO ING. EDUC. SUP: 21
SEXO: F

AÑO	GRUPO	CODIGO	COMPONENTE CURRICULAR
2	M623	CMED251	Fisiopatología y Semiología Médica I
2	M623	CMED221	Patología Médica I
2	M623	CMED261	Farmacología Médica I
2	M623	CMED280	Inmunología
2	M623	CMED310	Gestión de la Información en Salud
2	M623	CITG014	Integrador IV

INICIO DE CLASES:
 1) CARRERA DE MEDICINA (II AÑO - VI AÑO): MARTES 2 DE AGOSTO
 2) CURSOS DIARIOS: LUNES 8 DE AGOSTO
 3) CURSOS SABATINOS Y DE PROFESIONALIZACIÓN: SÁBADO 20 DE AGOSTO
 4) CURSO DOMINICAL: DOMINGO 21 DE AGOSTO

LAS ASIGNATURAS MARCADAS CON (*) SON LLEVADAS POR TERCERA VEZ.

Recibo: 1022279 Para Consultar Informe de Calificaciones en <https://sigi.unan.edu.ni/PortalSIGI/>

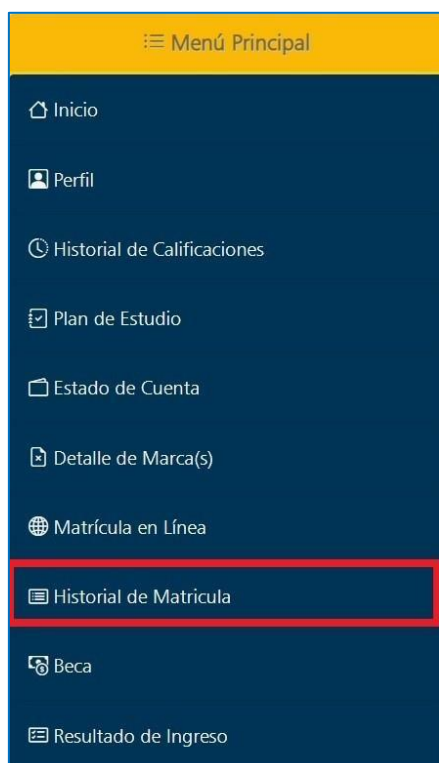
18/07/2022 02:44:30 FIRMA FUNCIONARIO _____ FIRMA ESTUDIANTE _____
 FECHA

SISTEMA DE CONTROL DE MATRICULAS Y NOTAS

Creado Por: 21031020
 Actualizado Por:

7. Historia de Matricula

En esta opción del menú le permite al usuario ver todas las matrículas que ha hecho a lo largo de toda su carrera. Para acceder a esta opción del menú debemos dirigirnos a la opción "Historial de Matrícula".



Una vez que se eligió esta opción se nos mostrará una pantalla con una serie de campos como el que se muestra a continuación:

Historial de Matrículas					
1 Fecha	2 Periodo	3 Tipo de Matrícula	4 Hoja	5 Horario de Clases	6 Solicitud de Beca
28/04/2022	2022-1	PostGrado	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
18/07/2016	2016-2	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	 Imprimir
19/02/2016	2016-1	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	 Imprimir
27/07/2015	2015-2	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	 Imprimir
25/02/2015	2015-1	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	 Imprimir
30/07/2014	2014-2	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
25/02/2014	2014-1	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
30/07/2013	2013-2	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
26/02/2013	2013-1	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
09/07/2012	2012-2	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR
26/01/2012	2012-1	Ordinaria	 Imprimir	NO ASIGNADO	SIN SOLICITAR

1. Fecha en la que fue hecha la matrícula
2. El periodo en el cual corresponde (año y semestre)
3. Tipo de matrícula
4. Opción para imprimir hoja de matrícula
5. Opción para imprimir horario de clases
6. Opción para imprimir solicitud de beca en caso de haber solicitado.

Si oprime el botón imprimir se le mostrará su hoja de matrícula el cual será muy parecida a la que se le muestra a continuación:



ReporteEstudianteELRetiroInscripcion

1 / 1 100% + -

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA
RECINTO UNIVERSITARIO "RUBEN DARIO" (01)
MATRICULA ORDINARIA CURSO 2016 SEMESTRE 1
REPOSICIÓN HOJA DE MATRICULA

CARNE: 12-04224-0 NOMBRE: LARIOS CRUZ, JERALD DAVID
Ciencias e Ingeniería ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Vespertino
FACULTAD CARRERA TURNO
AÑO MATRICULADO: 5 GRUPO: SISV SIT. ESC: REINGRESO AÑO ING. EDUC. SUP: 12

AÑO	GRUPO	CODIGO	ASIGNATURA
M	5	SISV 99AP520	INVESTIGACIÓN APLICADA
M	5	SISV 99SI510	FACULTATIVA I
M	5	SISV 99SI511	SISTEMAS MULTIMEDIA
M	5	SISV 99SI512	AUDITORIA INFORMATICA I
M	5	SISV 99SI513	GERENCIA DE PROYECTOS INFORMATICOS

FECHA: 15/07/2022 FIRMA FUNCIONARIO: FIRMA ESTUDIANTE: 

SISTEMA DE CONTROL DE MATRICULAS Y NOTAS.
Creado Por: JERALD

Actualizado Por:

LAS ASIGNATURAS MARCADAS CON (*) SON LLEVADAS POR TERCERA VEZ.

1. La primera opción nos permite guardar el informe en nuestra PC, como archivo PDF.
2. La segunda opción nos permite imprimir el informe.

RA_HorarioDeClasesXEstudiante

1 / 1 - 100% + -

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA
UNAN-MANAGUA

Fecha: 15/7/2022

HORARIO DE CLASES
1 SEMESTRE 2022
ACOSTA ESPINOZA ENGEL DE JESUS

Horas	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
08:00 AM - 08:45 AM	COMUNICACIÓN TÉCNICA EN INGENIERÍA (ITIM-0)	SOPORTE DE EQUIPOS COMPUTACIONALES I (ITIM-0)	INGLES I (ITIM-0)	SOPORTE DE EQUIPOS COMPUTACIONALES I (ITIM-0)	INTEGRADOR I (ITIM-0)		
08:45 AM - 09:30 AM							
09:40 AM - 10:25 AM	INGLES I (ITIM-0)		COMUNICACIÓN TÉCNICA EN INGENIERÍA (ITIM-0)				
10:25 AM - 11:10 AM							
11:20 AM - 12:05 PM							
12:05 PM - 01:00 PM							
01:00 PM - 01:45 PM							
01:45 PM - 02:30 PM							
02:40 PM - 03:25 PM							
03:35 PM - 04:10 PM							

ReporteSolicitudDeBecaEnLinea

1 / 1 - 100% + -

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA
UNAN-MANAGUA
DEPARTAMENTO DE BECAS
SOLICITUD DE BECA

No. Carné Estudiantil: 12-94224-9

I. DATOS GENERALES:

LARIOS CRUZ JERALD DAVID
1er. Apellido 2do. Apellido 1er. Nombre 2do. Nombre

No. Cédula: 0013101940056R No. de Celular: Correo E: jlarios@unan.edu.ni

Dirección domiciliar actual del estudiante: COLONIA MIGUEL BONILLA, CASA # 33

Municipio: MANAGUA Departamento: MANAGUA Comarca: Pueblo Nuevo

II. MODALIDAD Y SITUACIÓN:

Cursos regulares: primer ingreso ☐ renovación ☒

Cursos sabatinos: primer ingreso ☐ renovación ☐

Tipo de beca: interna ☒ externa ☐ interna especial ☐ alojamiento ☐ transporte ☐

III. DATOS ACADÉMICOS:

Facultad en la que está actualmente matriculado: 0004-Ciencias e Ingeniería

Carrera: 423-ING. SISTEMAS DE INFORMACIÓN Año que cursa: 5 Turno: Vespertino

Presencia clase de este curso: 0.00 Presencia estado: 0.00 calificación en clase: 0

8. Beca

Menú Principal

Solicitud de Beca

Paso 1 Inicio Paso 2 Datos Académicos Modalidad y Situación de Beca Paso 3 SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA Paso 4 Salud

★ Solicitud de Beca 2022-1

★ Carné 20455123

★ Cédula * 001230490502J

★ Apellidos Castro Torres

★ Nombres Jorge Antonio

★ Municipio MANAGUA

★ Departamento MANAGUA

★ Comarca

★ Operadora del Celular * ==SELECCIONE==

★ Clase del Celular * ==SELECCIONE==

★ Teléfono 88651523

★ Celular *

★ Nombres del Beneficiario *

★ Apellidos del Beneficiario *

Anterior Siguiente



- Al ingresar al portal del estudiante, damos clic en el menú Beca
- Nos muestra los pasos a seguir para la solicitud de Beca
- En el paso uno nos detalla los datos personales del estudiante
- Seleccionamos la operadora del celular y la clase de celular, son requisitos solicitados
- Digitamos el número de celular
- Digitamos el nombre y apellido del beneficiario

Solicitud de Beca

Paso 1 Inicio **Paso 2** Datos Académicos Modalidad y Situación de Beca **Paso 3** SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA **Paso 4** Salud

★ Solicitud de Beca 2022-1

★ Carné 20455123	★ Cédula * 0012505900021K
★ Apellidos Castro Torres	★ Nombres Jorge Antonio
★ Municipio MANAGUA	★ Departamento MANAGUA
★ Comarca	★ Operadora del Celular * Tigo
★ Teléfono 87512122	★ Clase del Celular * Simple
★ Nombres del Beneficiario * LUISA	★ Celular * 87654651
	★ Apellidos del Beneficiario * SUAREZ

Anterior **Siguiente**

Damos clic en el botón siguiente.

Solicitud de Beca

Paso 1 Inicio **Paso 2** Datos Académicos Modalidad y Situación de Beca **Paso 3** SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA **Paso 4** Salud

★ Facultad Ciencias e Ingeniería	★ Carrera ARQUITECTURA
★ Plan de Estudio Plan 22	★ Turno Matutino
★ Año Académico 1	★ Modalidad Regular
★ Promedio de Ingreso 0	★ Promedio Actual 0.00
★ Opción de Ingreso 0	★ Situación de Beca Nueva Solicitud
★ Tipo de Beca * Académicas	

Anterior **Siguiente**



- En el paso dos nos muestra los datos académicos del estudiante
- Seleccionamos el tipo de beca que solicitará.
- Damos clic en el botón siguiente.

Paso 1 Inicio	Paso 2 Datos Académicos Modalidad y Situación de Beca	Paso 3 SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA	Paso 4 Salud
★ Nombre del Tutor FLOR	★ Cédula 0012020588001K	★ Centro de Trabajo BDF	
★ Ocupación del Tutor CAJERO	★ No. RUC	★ Ingreso Familiar 15000	
★ Teléfono del Tutor 78465564	★ Zona Urbano	★ Residencia Familiar	
★ No. INSS 6121200	★ Dirección del Tutor BO. ALMENDRO	★ Número de Hermanos 1	
		Anterior Siguiente	

- En el paso tres ingresamos los datos de la situación familiar y socioeconómica.
- Damos clic en el botón siguiente.

Paso 1 Inicio	Paso 2 Datos Académicos Modalidad y Situación de Beca	Paso 3 SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA	Paso 4 Salud
Si padece de alguna enfermedad o impedimento, favor indicar			
<input type="checkbox"/> Usa silla de Ruedas			
<input type="checkbox"/> Usa Bastón o Muletas			
<input checked="" type="checkbox"/> Dificultad de Visión Parcial			
<input type="checkbox"/> Dificultad de Visión Total			
<input type="checkbox"/> Problemas de Audición Parcial			
<input type="checkbox"/> Problemas de Audición Total			
<input type="checkbox"/> Problemas con el Habla			
<input type="checkbox"/> Prótesis			
<input type="checkbox"/> Epilepsia			
★ Otro Padecimiento NINGUNO			
		Anterior Siguiente Guardar Solicitud de Beca	

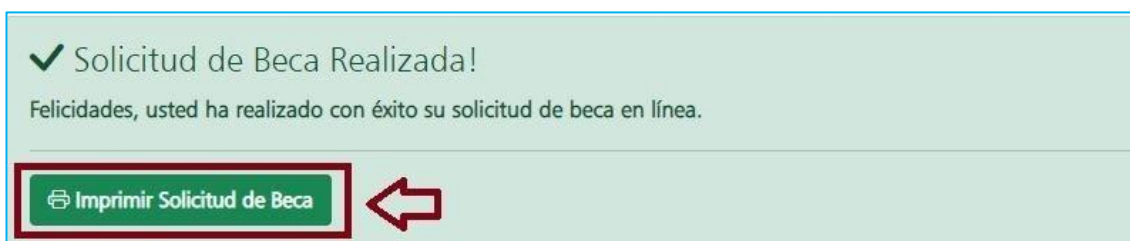
- En el paso cuatro nos detalla una lista de padecimientos de salud que una persona puede tener. Si posee alguna, selecciona una.
- Damos clic en el botón Guardar Solicitud de Beca.



Damos clic en el botón confirmar



Damos clic en el botón OK



- Nos muestra un mensaje de Solicitud de Beca Realizada.
- Damos clic en el botón Imprimir Solicitud de Beca.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA
UNAN-MANAGUA
DEPARTAMENTO DE BECAS
SOLICITUD DE BECA
No. Carné Estudiante: 84-52173-2

I. DATOS GENERALES:
 CASTRO TORREZ JORGE ANTONIO
 Ter. Apellido 2do. Apellido Ter. Nombre 2do. Nombre
 No. Cédula: 001205920011K No. de Celular: 87654551 Correo E.: JCASTRO@YAHOO.COM
 Dirección domiciliar actual del estudiante: BO. EL PILAR 2 C. ABAJO
 Municipio: MANAGUA Departamento: MANAGUA Comarca: _____

II. MODALIDAD Y SITUACIÓN:
 Cursos regulares: primer ingreso ☒ renovación ☐
 Cursos sabatinos: primer ingreso ☐ renovación ☐
 Tipo de beca: interna ☐ externa ☒ interna especial ☐ alojamiento ☐ transporte ☐

III. DATOS ACADÉMICOS:
 Facultad en la que está actualmente matriculado: 0004-Ciencias e Ingeniería
 Carrera: 435-ARQUITECTURA Año que cursa: 1 Turno: Matutino
 Promedio alcanzado primer ingreso: 0.00 Semestre anterior: 0.00 opción en que clasificó: 0

IV. SITUACIÓN FAMILIAR Y SOCIOECONÓMICA:
 Nombre y apellido del jefe o jefa de familia o tutor: FLOR No. Cédula: 0012020588001K
 Ocupación: CAJERO Centro de trabajo: BDF Teléfono: 78465564
 No. RUC: _____ No. INSS: 6121200
 Dirección domiciliar completa del tutor: BO. ALMENDRO
 Ingreso familiar mensual C\$: 15000.00 (Calcule el promedio económico mensual)

V. COMPOSICIÓN FAMILIAR:
 No. de hermanos que dependen económicamente de sus padres o tutores: 1

VI. SITUACIÓN DE SALUD: (Contestarla únicamente los solicitantes de Beca Interna)
 Padece de alguna enfermedad crónica actualmente: Si ☒ No ☐
 Si la respuesta es positiva, especifique:
 Dificultad de Visión Parcial/NINGUNO
 21/07/2022
 FECHA DE SOLICITUD FIRMA DEL ESTUDIANTE

Doy fe que la información brindada es veraz y en caso de ser falsa me sujeto a las sanciones que la comisión de becas determine convenientemente.

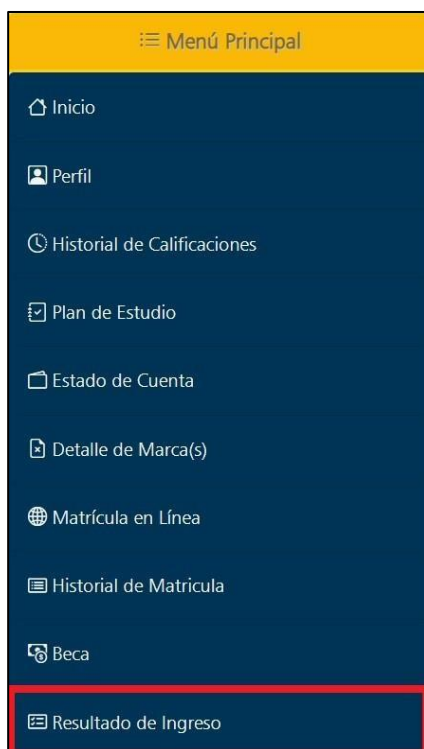
Nota: El llenado de la solicitud no implica el otorgamiento automático de la beca.

VII. SOLO PARA USO DE LA UNIVERSIDAD:
 En relación a la presente solicitud de beca, la Comisión Facultativa resuelve:

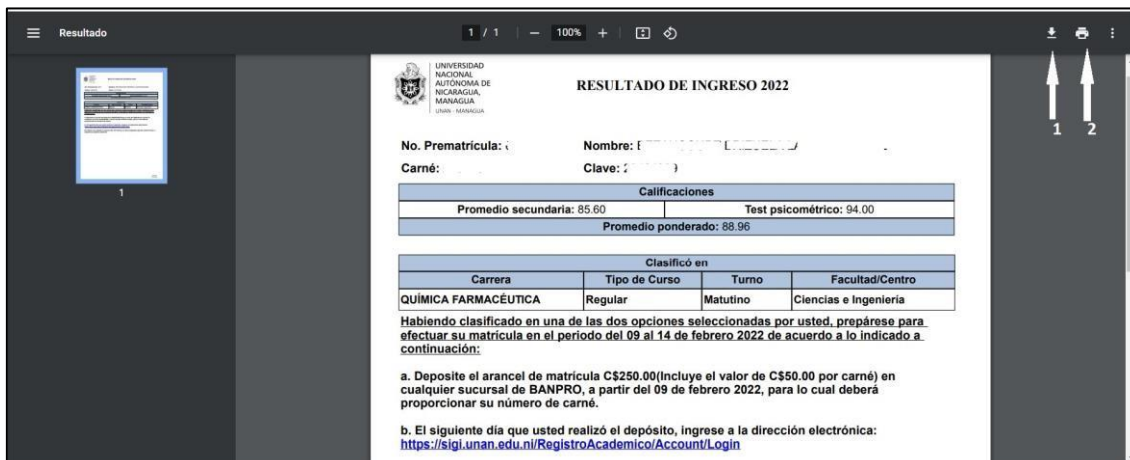
9. Resultado de Ingreso

En esta opción del menú le permite al usuario ver su hoja de resultados del examen de admisión o test psicométrico. Para acceder a esta opción del menú debemos dirigirnos a la opción

"Resultado de Ingreso"



Una vez que se eligió esta opción se nos mostrará una pantalla como el que se muestra a continuación:



Resultado de Ingreso 2022

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA

No. Prematricula: [] Nombre: []
Carné: [] Clave: []

Calificaciones	
Promedio secundaria: 85.60	Test psicométrico: 94.00
Promedio ponderado: 88.96	

Clasificó en			
Carrera	Tipo de Curso	Turno	Facultad/Centro
QUÍMICA FARMACÉUTICA	Regular	Matutino	Ciencias e Ingeniería

Habiendo clasificado en una de las dos opciones seleccionadas por usted, prepárese para efectuar su matrícula en el periodo del 09 al 14 de febrero 2022 de acuerdo a lo indicado a continuación:

a. Deposite el arancel de matrícula C\$250.00(Incluye el valor de C\$50.00 por carné) en cualquier sucursal de BANPRO, a partir del 09 de febrero 2022, para lo cual deberá proporcionar su número de carné.

b. El siguiente día que usted realizó el depósito, ingrese a la dirección electrónica:
<https://sigi.unan.edu.ni/RegistroAcademico/Account/Login>

1. Opción que nos permite guardar nuestra hoja de resultados en archivo PDF.
2. Opción que nos permite imprimir nuestra hoja de resultados.