

AMANDA DOS SANTOS

Brasileira – Solteira – 24 anos

Rua Antonio Valle, Nº 15 – Centro – Canelinha/SC

Telefone: (48) 9944-1077 / E-mail: dossantosamandaa@gmail.com



OBJETIVOS

Cargo de Analista (Controladoria, Gerencial, Orçamentos, Contábil, Fiscal, Financeiro, e semelhantes).

FORMAÇÃO

Cursando MBA em Finanças e Controladoria. UNIVALI/TJ. Conclusão em 2018/01

Graduada em Administração de Empresas. UNIVALI/BC. Concluído em 2014/02.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

05/2015-Atual – Deliz Indústria do Vestuário

Cargo: Analista de Crédito e Comissões / Depto: Comercial

Principais Atividades: Apuração mensal de comissões; Apoio interno a representantes; análise de novos pedidos (prazo de pagamento, comissões, descontos); cadastro de novos clientes; Gestão financeira da carteira de clientes; Staff a diretoria comercial (relatórios de gestão); Análise de clientes novos e liberação de crédito (Relato Analítico Serasa, Boa vista, Informações comerciais) outras rotinas comerciais e financeiras.

2011-02/2015 – Portobello S.A.

Cargo: Assistente Administrativo / Depto: Controladoria (Área Fiscal e Gerencial)

Principais Atividades: Análise de relatórios gerenciais; apuração do resultado mensal; controle orçamentário; apuração de indicadores de gestão; conhecimento em plano de contas; vivência com auditorias; acompanhamento nos planejamentos a curto e longo prazo; apresentação mensal de resultados; apuração de tributos (ICMS e ICMS ST); outras rotinas.

HABILIDADES

- Excel do Intermediário ao Avançado;
- Rápida aprendizagem;
- Vivência com projetos e planos de ação;
- Conhecimento orçamentário;
- Power Point avançado;
- Ótima dicção e oratória;
- Rotinas Fiscais;
- Metodologia PDCA e Cronogramas;
- Trabalho em equipe;
- Processos e rotinas gerenciais;
- Conhecimento em ORACLE, SAP e Mastersaf.

QUALIFICAÇÕES

- Contabilidade para não contadores – 2013 – SOCIESC-BC
- Curso de Excel Avançado – 2013 - SESI Educação Continuada
- Processo de estágio Trainee – 2012 a 2013 – Portobello S.A. (principais treinamentos: Gestão Comercial, de Negócio, Contábil e Financeiro, metodologia PDCA e Oratória);
- Cursando Inglês em aulas particulares desde 05/2016 com conclusão em 05/2018 (Atualmente do nível básico ao intermediário).

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Elaboração, acompanhamento, implantação e apresentação do projeto de automação de entradas de notas fiscais eletrônicas no sistema operacional da empresa Portobello S.A. durante o estágio Trainee;
- Pretensão de carreira profissional.

“Nossa maior fraqueza está em desistir.
O caminho mais certo de vencer é tentar mais uma vez”.

Thomas Edison