

MICHELLE MAIER HAAKE ACHTERBERG

Brasileira – 27 anos – casada
Rua Pomeranos, 3021 - Bairro Pomeranos – Timbó/SC – CEP 89120-000
Telefone: (47) 8803-5494 – E-mail: miachterberg6@gmail.com

PERFIL PROFISSIONAL:

Profissional com experiência na área Contábil superior à 7 anos. Habilidade em lançamentos fiscais de entrada e saída, faturamento, contas à pagar e contas à receber e rotinas financeiras, controle de estoque, rotinas de almoxarifado, apuração de impostos, e procedimentos gerais de notas fiscais, com ênfase em apuração de ISS. Experiência de serviços em loja virtual.

FORMAÇÃO ACADÊMICA:

Graduação em Ciências Contábeis – UNIASSELVI - 2010

IDIOMAS/MICROINFORMÁTICA

- ✓ Inglês – Avançado
- ✓ Espanhol – Fluente
- ✓ Alemão – Básico

Pleno domínio dos aplicativos Ms-Office. (Word, Excel, PowerPoint), Windows, Linux e conhecimento de demais sistemas de uso corporativo tipo ERP e sistemas contábeis SCI.

CURSOS E EVENTOS:

- ✓ VHS Lohr – Alemão – 2012.
- ✓ Wizard Idiomas – Inglês – 2011.
- ✓ Analista Fiscal – Aspectos Práticos – Soma Cursos 2013

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

LULI IND E COM DE CONFECCOES Ltda - Blumenau – 2014

Analista em Controladoria: Orientação nos processos de lançamentos fiscais em sistema ERP; Análise e correção dos dados informados no sistema; consulta frequente em legislação vigente para as situações cotidianas; fornecimento de relatórios diários e mensais; rotinas de fechamento contábil/financeiro/estoques. Configuração e manutenção dos acessos aos Sistemas ERP utilizados, e solução de problemas apresentados referente acessos e alterações. Procedimentos de Controle de Estoques e emissão de Notas Fiscais; Rotinas em Loja Virtual E-commerce; Negociação de duplicatas e gerenciamento das informações financeiras.

KYLY INDÚSTRIA TÊXTIL Ltda - Pomerode – 2012 – 2014

Assistente Fiscal: Rotinas de lançamento de notas fiscais, com ênfase no registro de aquisição de serviços-tributação ISS, controles contábeis, de estoque, custos, e obrigações financeiras. Lançamento e provisão dos tributos a pagar. Análise e conferência de lançamentos fiscais e Rotinas de fechamento e envio dos Dados aos Órgãos Fiscalizadores.

MALHAS WILSON Ltda - Timbó – 2005 – 2011

Auxiliar Administrativo: Lançamentos Fiscais dos movimentos de entradas e saídas, Contas a Pagar, Controle de Estoques, Controle do Ativo Imobilizado, Orientações de procedimentos relacionados a obrigações fiscais, cadastro de clientes, fornecedores e materiais; consultas de situações de clientes e fornecedores nos órgãos públicos, elaboração de contratos de prestação de serviços a clientes, envio de informações aos sistemas federais e de Notas fiscais eletrônicas. Conferências e geração de relatórios administrativos para o controle das informações.