

VANESSA MODESTO VAGO



Brasileira, solteira, vinte (22) anos.

Rua B, nº 301, casa, (Conjunto Habitacional CBTU).

Bairro Ribeiro de Abreu – Belo Horizonte / Minas Gerais.

(31) 3434-1647 / (31) 97524-9801 (TIM) / (31) 97112-5802 (VIVO).

Recados através do número: (31) 98671-9786 (Oi) falar com Vani (Mãe).

vanessa_wonka@hotmail.com

Objetivo:

Fazer parte da equipe dessa conceituada empresa, suprir todas as necessidades exigidas ao cargo exercido por mim e assim, colaborando para o meu crescimento pessoal e profissional.

Cargo: Estagio em Engenharia de Produção.

Formação:

- Ensino Fundamental completo na Escola Municipal Secretário Humberto Almeida em 2009.
- Ensino Médio completo na Escola Estadual Professor Guilherme Azevedo Lage em 2012.
- Engenharia de Produção, cursando 3^o período na instituição Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (*PUC Minas*) – Unidade Coração Eucarístico, turno Noturno.

Experiências Profissionais:

- Prefeitura Municipal de Belo Horizonte (PBH) – Secretaria Municipal de Adjunta de Assistência Social (SMAAS) - 08/11/2010 à 08/11/2012 (2 ANOS).

Cargo Exercido: Estagiário de Auxiliar Administrativo.

Principais Atividades: Protocolo de entrada e saída de documentos; Apoio a recepção; Digitação de textos; elaboração de planilhas; Manutenção e arrumação de arquivos; Atendimento telefônico; Serviços de Xerox e fax; Requisição e recebimento de materiais de escritório; Digitação; Agendamento de salas, carros e equipamentos para as reuniões.

- CAIXA Econômica Federal (Agência 0681 - Mangabeiras) - 07/02/2013 à 07/02/2015 (2 ANOS).

Cargo Exercido: Agente de Microcrédito.

Principais Atividades: Divulgação para clientes sobre o Microcrédito Produtivo Orientado da Caixa; Captação de clientes; Realização de levantamento sócio - econômico com os proponentes (LSE); Fechamento de contrato com os micros - empreendedores; Montagem de dossiê; Acompanhamento dos

clientes após fechamento de contrato; Cobranças; Abertura de conta poupança e Auxílio ao posso ajudar e Elaboração de contrato de renegociação.

- Centro de Pesquisas René Rachou - FIOCRUZ Minas - 18/04/2016 (Emprego Atual).

Cargo Exercido: Estagiário de Nível Superior.

Principais Atividades: Alimentação, Manutenção e Confeção de Planilhas; Atendimento telefônico e aos alunos da instituição; Emissão de declarações, certificados e histórico escolar; Assessoria ao evento RAIC (Reunião Anual de Iniciação Científica) da FIOCRUZ; Recebimento de ofícios e materiais de escritório; Arquivo de documentos referente aos alunos e Recibo e envio de Malotes.

Qualificações e Atividades Profissionais:

- Word - Intermediário.
- Excel – Básico.
- Power Point – Básico.
- Internet – Intermediário.
- Auto CAD versão 2010 - Básico.
- Dev c ++ versão 4.9.2 – Básico.
- MatLab versão 8 (R2013) – Básico.
- Inglês – nível básico em curso.
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) - Categoria B.

Cursos Extracurriculares:

Petróleo e Gás na instituição de ensino Univercamp Capacitação Profissional, duração de 1 (um) ano – Concluído em 2012.

Informações Adicionais:

- Visita técnica a Feira Rio Oil Gás em 20/09/2012.
- Visita técnica a Feira Brasil Offshore em 2013.
- Ação Educacional MPO Crescer realizada pela GIPSO (Caixa Econômica Federal) com carga horária de seis (6) horas, no dia 01/ 04 /2013.
- Palestra: **"O que é Engenharia de Produção: reflexões a partir de uma carreira de ensino, pesquisa e extensão na UFMG"**, em 2016.
- Palestra: **"As interfaces da Ciência da Computação"**, na unidade móvel do projeto Hackatruck alocado nas dependências da Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais em 11/05/2016.
- Certificado de Participação na banca organizadora da RAIC 2016 (Reunião Anual de Iniciação Científica) do Centro de Pesquisas René Rachou (Fiocruz Minas).
- Participação no Projeto Produzindo Alegria, produzido pelos alunos da PUC MINAS com foco em instituições de caridade de idosos e crianças com necessidades especiais. Início no projeto em 19 de Agosto de 2016.

Belo Horizonte, 23 de Agosto de 2016.