# Magda Steuernagel Wachholz

Cel.: (47) 9165-8383 magidinha@hotmail.com

#### **Dados Pessoais**

Data de nascimento: 11/07/1994

Sexo: Feminino Estado civil: Casada

Endereço: Rua vereador Altair de Souza, nº. 1515,

Bairro: Conceição, Balneário Piçarras-SC.

Filiação: Vilmar Steuernagel e Maria José Moreira Steuernagel

## Formação

**Grau de escolaridade**: Ensino médio completo (Escola de Ensino Básico Prof. Rudolfo Meyer).

**Cursos**: Administração com os seguintes módulos: Auxiliar Administrativo Auxiliar de Contabilidade – Secretariado – Marketing – Depto. Pessoal Atendimento ao Cliente e Vendas. (Dezembro 2009)

**Informática**: Windows XP – Internet Explorer – Word – Excel – *CorelDraw* – *Power Point* – *Web Design*: *Dreamweaver* – *flash* (fevereiro 2011)

**Idiomas**: Inglês básico (dezembro 2013)

#### **Qualidades**

Motivação, proatividade, empenho, responsabilidade, entusiasmo, criatividade, persistência, dedicação, iniciativa e competência.

#### **Interesses Pessoais**

Teatro, cinema, viagens, leitura e esportes.

### Experiência profissional

Empresa: Hidefran Ferramentaria Ltda. Período: 03/12/2010 á 19/08/2011 Cargo: Aux. De escritório/Recepcionista

<u>Descrição das atividades</u>: Realizava serviços de apoio na área administrativa conforme solicitações e necessidades existentes, envolvendo digitação de dados, organização de arquivos, levantamento de documentos, reprodução de cópias, faturamento e departamento do pessoal e demais atividades inerentes ao cargo.

Empresa: Posto Maiochi Trevo Ltda. Período: 23/04/2012 á 05/04/2013

Cargo: Caixa

**<u>Descrição</u>**: Realizava serviços na área de caixa e demais atividades inerentes

ao cargo.

**Empresa**: Sul Continental Transportes Ltda.

**Período**: 23/04/2013 á 26/06/2015

Cargo: Aux. Administrativo

<u>Descrição</u>: Realizava Serviços que envolvam a parte da logística, como emissão de CT-e e NFS-e, monitoramento e gerenciamento de embarque dos veículos, liberação de seguro e rastreamento, agendar e coordenar o motorista, elaborar relatórios e planilhas de controle, elaborar roteiros de viagem, contratação e cadastro de terceiros, etc.

Balneário Piçarras, Dezembro de 2015.