

Jhonatã Wernke

Brasileiro
Solteiro – 27 anos

Rua: 6030, 40
Nossa Senhora da Conceição.
Bal. Piçarras – SC – 88380-000
(47) 9904-3805
(47) 3345-2076
jhonata.wernke@outlook.com

Objetivo Profissional

Atuar na área Financeira e Administrativa.

Qualificações

Vivência no exterior – 8 (oito) meses de intercâmbio na Irlanda;
Formação em Comércio Exterior;
Experiência de 8 (oito) anos em Controle de Custo, Pagamento e Tesouraria em uma empresa de Navegação Multinacional;
Inglês fluente.

Competências Comportamentais e Técnicas

Atenção concentrada, espírito de equipe, habilidades numérica, iniciativa e motivação, relacionamento interpessoal, resistência a rotina, habilidades de liderança.
Administração de pagamentos, administração financeira, política de qualidade e meio ambiente.

Formação Acadêmica

Graduação - Comércio Exterior

Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI
Bacharel em Comércio Exterior – Conclusão em II/2010

Experiências Profissionais

Compañía Sud Americana de Vapores Chile – CSAV

Analista Financeiro – Tesouraria

01/08/2013 – 20/06/2015

Executar e acompanhar as atividades inerentes à pagamentos eletrônicos e manuais; borderôs; emissão de cheques e conciliações bancárias.

Execução; registro e acompanhamento dos pagamentos e depósitos judiciais. Registro e controle dos adiantamentos de viagens ao exterior e controle dos Fundos Fixos das Agências. Elaboração de relatórios gerenciais para análise e controle do fluxo de caixa da empresa *Cash Flow*.

Acompanhamento e controle dos rendimentos das aplicações financeiras da empresa.

Assistente de Contas à Pagar

01/12/2009 – 30/07/2013

Controlar as atividades de Contas à Pagar da empresa.

Análise de documentos quanto a questão fiscal e aplicação das normas contidas nas IN's.

Elaboração de relatórios gerenciais para análise, controle do fluxo de pagamento e monitoramento da quantidade de registros feitos pela área.

Suporte os Centros Compartilhados na Índia e Uruguai quanto ao processamento de documentos relacionados ao Contas à Pagar da empresa.

Controlador de Custos Operacionais e Portuários

05/11/2007 – 30/11/2009

Controlar o ciclo dos custos portuários e logísticos.

Acompanhamento e estimativa das atividades atinentes à análise de custos que envolvem a operação de navios nos portos; análise de faturamento; registro das ordens de compra; desenvolvimento de controles e relatórios de informações gerenciais.

Cursos

Inglês Fluente

Seda College – Irlanda - Dublin

Wizard Idiomas

Espanhol básico