



Experiências:

2014/2015 – EV Locadora Ltda. – Supervisor Administrativo

- Emitir de documentos fiscais ; reter impostos
- Gerir contratos: repactuações, correções e acompanhamento de execução;
- Gerir frota: revisões, controle abastecimento e quilometragem
- Analisar pagamentos;
- Dept. Pessoal: informações para folha, admissional e demissional.
- Licitação/ pregão: Sicafe, certidões, elaborar propostas(planilhas de mão de obra e bens móveis); preparar documentos para contratos;
- Serviços correlatos.

2014 – Mariner Com. e Ind. de Embarcações - Supervisor de Compras

- Liderar equipe;
- Analisar necessidade de aquisições;
- Realizar aquisições locais e nacionais;
- Estruturar processos;
- Apresentar de relatórios;
- Contratar e gerir contratos de serviços;
- Logística reversa.
- Realizar compras de produtos e serviços.

2013 – Sesc – Serviço Social do Comércio – Assistente Financeiro

- Fechamento de caixas;
- Contas a pagar;
- Lançamentos contábeis;
- Tesouraria.

2012 – Sindicato das Indústrias de Móveis de Pernambuco

Contas a pagar e receber;
Acompanhar execução de projetos;
Elaborar documentos/ planilhas;
Conciliar conta banco;
Prestar contas.

2003 a 2011 - Federação das Indústrias de Pernambuco - Encarregado

Realizar de Compras de materiais e serviços;
Elaborar contratos;
Administrar Materiais e Patrimônio;
Gerir serviços: copa, limpeza e patrimônio;
Coordenar serviços de Transportes;

1992 a 2003 Federação das Indústrias de Pernambuco - Assistente Administrativo

Rotinas Administrativas;
Organização de eventos;
Contas a receber, GRCS, mensalidades;
Preparação de relatórios, apresentações e Planilhas;
Desembaraço de documentos e mercadorias;
Serviços correlatos

Habilidades: Motorista CNH : AB – Auditor interno da Qualidade; Redação;
Organização; Pacote Office; Sistema Corporativos – ERP, Elaboração de processos

Formação

2005 – 2009 - **Faculdade Esuda**

Recife- PE

- Administração de Empresas.

RELAÇÃO DE CURSOS COMPLEMENTARES:

1. Administração de Materiais e Compras	20h	FIEPE/COMPI
2. Gestão de Compras e Estoques	30h	SENAC
3. XII Fórum Recife Logística e Supply Chain	08h	Ciclo Consultoria
4. Logística de Transporte Internacional	08h	Gustavo Delgado
5. Logística Integrada	15h	FIEPE/COMPI
6. Logística Internacional	08h	Gustavo Delgado
7. Negociação e Solução de Conflitos	20h	FIEPE/COMPI
8. Sistema de Gestão da Qualidade	16h	Eduardo Veiga – SENAI
9. Método Análise e Solução de Problemas	12h	Ângela Lima – Cia Consultores
10. Reciclagem ISO 9001:2000	08h	Ângela Lima – Cia Consultores
11. Auditor Interno Qualidade	16h	Ângela Lima – Cia Consultores
12. Gestão da Rotina Diária	16h	Ângela Lima – Cia Consultores
13. Ferramentas Integradas Qualidade	20h	Ângela Lima – Cia Consultores
14. Reciclagem ISO 9001:2000	8h	FIEPE/COMPI
15. Matemática Financeira com HP 12C e Excel	20h	Carlos Lira
16. Excel avançado	30h	João Vasconcelos
17. Planilha Eletrônica Excel Avançado	30h	ITECI
18. Contabilidade para não Contadores	20h	FIEPE/COMPI
19. Retenções Impostos Federais e municipais	16h	Jairo Brito
20. Causas Trabalhistas e a Postura do Empresário	15h	FIEPE
21. Rotinas de Departamento Pessoal	20h	FIEPE
22. Excelência no Atendimento e Vendas	17h	FIEPE/COMPI
23. A nova Consciência da Liderança – James Hunter	8h	Alfredo Rocha e Sérgio Braga
24. Gestão por Competência	20h	IEL – Instituto Euvaldo Lodi
25. Gestão de Terceiros	12h	CNI/ FIEPE
26. Gestão de Pessoas e Equipes Eficazes	15h	Cristina Botelho
27. CIPA – Comissão Interna Prevenção Acidentes	20h	SESI
28. Formação de Avaliadores do Prêmio PQGP	8h	PROPEQ/SEBRAE
29. Gerenciamento de Projetos	16h	Amcham
30. Comunicação Empresarial	40h	SENAC

outubro, 2015.

