CURRÍCULO

1. Dados de Identificação

Renato Silveira Santos

Estado Civil: Casado

Data de Nascimento: 04/07/1988

Endereço: Rua José Pereira Liberato, nº 1423B - Apto 01.

Bairro: São João Cidade: Itajaí

Telefone: (47) 9210-4496

E-mail: renatosilveira s@hotmail.com

2. Formação Acadêmica

Graduação: Administração de Empresas (Cursando Sexto Semestre).

Faculdade Avantis - Balneário Camboriú/SC.

3. Experiência Profissional

Empresa: Rozac Com. Imp. e Exp. De Prod. Texteis S/A (Itajaí/SC).

Função: Assistente Administrativo.

Período: Março 2014 a Atual.

Principais Atividades: Controle de faturamento (impressão de ordens de separação, controle das NFs para despacho); Controle de descarga de containers; Conferência de dados Cte x NF; Conferência de Faturas; Controle Estoque de material escritório; Arguivamento de Danfes; Atividades administrativas diversas.

Empresa: Screw Metalmecanica S/A. (Cachoeira do Sul/RS).

Função: Estagiário PPCP.

Período: Novembro 2013 a Fevereiro 2014.

Principais Atividades: Confecção de OPs (ordens de produção) e rastreabilidade nos setores; Controle de produção de peças através das OPs; manutenção de engenharia de peças no sistema ERP Cigam.

Empresa: Granol S/A (Cachoeira do Sul/RS). **Função**: Assistente de Controle Operacional.

Período: Abril 2009 a Abril 2013.

Principais Atividades: Confecção diária e mensal das atividades da empresa (produção, consumo e venda de produtos e compra de insumos) em arquivo de Excel, arquivo este enviado a diretoria; Inserção e controle diário e mensal de

CURRÍCULO

estoques no sistema integrado da empresa (SAP); Auxílio no controle de fluxo de veículos; Substituto imediato do Coordenador do setor Operacional na empresa; Noções de pesagem de veículos pesados em balança eletrônica; Noções de emissão de NFe de produtos e subprodutos da empresa (atividade desempenhada por dois meses).

4. Cursos de Aperfeiçoamento

- Curso de Gestão de Pessoas e Liderança. Local: Instituto Mix Itajaí / SC. (2014)
- Manutenção de máquinas e ferramentas. Local: SENAI Cachoeira do Sul/RS. Período Agosto de 2003 a Julho de 2005.

5. Conhecimentos Gerais

- Informática Básica (pacote Office).

Itajaí, Agosto/2016.