



📍 Rua Prof. Pereira Beniamino, Jardim Leonor – 06700-208 – Cotia – São Paulo.

☎ (11) 4243-8695 📠 (11) 9.5358-1375

✉ [armando46169883@yahoo.com](mailto:armando46169883@yahoo.com)

🌐 [facebook.com/armando.ferreira.58910](https://facebook.com/armando.ferreira.58910)

Habilitado nas categorias **A e B**

Sexo Masculino | Data de nascimento 20/09/1995 (20 anos) | Nacionalidade Brasileiro

## PROFISSÃO EMPREGO PRETENDIDO

Desempenhar o cargo oferecido com excelência e dedicação.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

### Auxiliar de Mecânico – Fevereiro 2014 - Abril 2014

**Ford Caoa** – Vila Mariana – SP

- Revisões veiculares, Diagnosticar avarias.

Tipo de empresa e setor de atividade Concessionária de Automóveis – Automobilística.

### Menor Aprendiz Auxiliar de Recursos Humanos – Fevereiro 2012 – Abril 2012

**B. Tobace** – Osasco – SP

- Organizar folhas de pontos dos funcionários, Fornecer informações aos funcionários e resolver suas queixas.

Tipo de empresa e setor de atividade Instalações Elétricas – Elétrica.

### Auxiliar Geral – Março 2010 – Dezembro 2011

**Habib's Restaurantes** – Cotia – SP

- Funções de Garçom, Caixa e Copeiro. Obs. Sem Registro, e somente aos fins de semanas.

Tipo de empresa e setor de atividade Rede de Restaurantes – Alimentício.

## EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

As principais  
disciplinas/competências  
adquiridas:

### Cursando Técnico de Química – (Agosto 2015 – Atual) – 3º Modulo

Nível Técnico

**Desafio Centro Educacional**, Organização Privada de ensino fundamental, médio e técnico.

- Química Orgânica, Química Inorgânica, Química Geral, Português Instrumental. Química Quantitativa, Química Qualitativa, Físico-Química.

### Técnico de Manutenção Automotiva – (Janeiro 2013 – Dezembro 2014)

**Senai “Conde José Vicente de Azevedo”**, Organização de ensino técnico.

- Comunicação Oral e Escrita, Fundamentos da Mecânica Automotiva, Administração de Serviços Automotivos, Gestão de Pessoas, Gestão de Processos Automotivos.

### Ensino Médio – (Janeiro 2010 – Dezembro 2012)

**E.E Zacarias Antonio da Silva**, Organização Pública de ensino fundamental e médio.

- Viver em harmonia em um meio social com diversidade, Trabalhar em Grupo, Responsabilidade com horários.

## COMPETÊNCIAS PESSOAIS

### Competências de comunicação

Boa capacidade de comunicação adquiridas através da experiência profissional enquanto garçom.

### Competências de organização

Ótima capacidade de organização adquiridas quando voluntário na biblioteca da escola

### Competências em informática

Bom domínio do software Microsoft Office( Word, Excel), Em computação geral, nível intermediário.