

CurriculumVitae

Dados Pessoais

Nome: Paulo Renato Vieira

CPF: 134.431.068-03

Endereço: Av. Mariland, 1177- apto. 303

Bairro: Mont Serrat

Cidade: Porto Alegre - RS

CEP: 90.440-191

Idade: 45

Estado civil: Casado

Data de Nascimento: 15/12/1970

Sexo: Masculino

Formas de contato

Preferencial:(51) 3276-1313

E-mail: paulorvieira@hotmail.com

Celular:(51) 8272-0747

Skype: paulorvieira@hotmail.com

Linked in: Paulo Renato Vieira

Informações Complementares

Trabalhando:Não

Local de preferência: Estados do Rio Grande do Sul, São Paulo, Santa Catarina ou Paraná

Situação atual

Último Cargo ocupado: Gerente de Operações

Cargo de interesse:Gerente de Operações

Disponibilidade:Integral

Área de Atuação

Principal:Transporte

Primeira opção:Distribuição

Segunda opção:Suprimentos/ Logística

Formação Acadêmica

Graduação máxima:Mestrado Completo

Instituição:Pontifícia Univ. Católica de São Paulo

Curso:Economia

Nível Acadêmico:Mestrado Completo

Data de Início:01/08/1995

Data de Conclusão: 11/05/2001

Status:Concluído

Instituição:Pontifícia Univ. Católica de São Paulo

Curso:Ciências Econômicas

Nível Acadêmico:Superior Completo

Data de Início:01/02/1989

Data de Conclusão: 01/12/1993

Status:Concluído

Experiência Profissional

Empresa:Fedex - Federal Express Corporation

Segmento:Transporte

Porte da Empresa:Grande (>500 Func.)

Atividade da empresa:Transporte de carga aérea (serviço internacional)

Data de Início:15/10/1995

Data de Término: 03/02/2016

Cargo:Gerente de Operações

Atribuições:Responsável pelo gerenciamento de toda a operação no Rio Grande do Sul. Contratado com a missão de contribuir para o alcance das metas e objetivos da corporação dentro da Filosofia People, Service e Profit. Responsável pela administração da pesquisa de liderança realizada anualmente (SFA-survey, feedback, action); realização de reuniões diárias e mensais com o time; realização de performance reviews dos funcionários anualmente; monitoramento dos índices de Safety; monitoramento das premiações para os funcionários; organização de ações sociais; gestão de fornecedores e parceiros de coleta; suporte ao Departamento Jurídico; monitoramento dos indicadores de qualidade de serviço da filial; processamento dos documentos de contas a pagar; realização de visitas a clientes (Sales Call); controle/ monitoramento do orçamento/ despesas e monitoramento dos itens de produtividade operacionais. Destaque para atuação no período pós aquisição da Transportadora Rapidão Cometa de Recife em julho/ 2012. Atuei na integração dos times e implementação do serviço doméstico de carga e logística no Brasil, unificação do linehaul terrestre entre os três estados da Região Sul do Brasil e Campinas-SP; compartilhamento de shuttle entre as unidades da Fedex de Porto Alegre e Caxias do Sul (cargas do serviço internacional e doméstico); redução do número de parceiros na região do interior do Estado do Rio Grande do Sul de 19 para 04; implementação de projeto para a redução de pendências com relação a coleta dos impostos que incidem na importação; suporte na integração dos itens de RH e Contas a Pagar.

Empresa: Villanova Engenharia e Construções	
Segmento: Construção Civil	
Porte da Empresa: Médio (50<500 Func.)	
Atividade da empresa: Construção Civil/ Coleta de Lixo	
Data de Início: 26/05/1994	Data de Término: 07/10/1994
Cargo: Auxiliar Administrativo	
Atribuições: Suporte às atividades da área de orçamentos para obras de construção civil e coleta seletiva de lixo.	

Empresa: Banco Nacional	
Segmento: Banco	
Porte da Empresa: Grande (>500 Func.)	
Atividade da empresa: Segmento Bancário	
Data de Início: 01/09/1990	Data de Término: 08/02/1993
Cargo: Gerente de Negócios	
Atribuições: Gerente de PAB (Posto de Atendimento Bancário) responsável por toda a administração da Agência Bancária.	

Cursos Complementares

Curso: Dicção, Desinibição e Oratória	
Instituição: ESPM- Porto Alegre - RS	
Carga horária: 16	
Data de Início: 27/01/2014	Data de Conclusão: 30/01/2014
Comentário: Curso de Férias na ESPM de Porto Alegre	
Curso: Coaching	
Instituição: Global Leadership Institute- Fedex	
Carga horária: 24	
Data de Início: 11/04/2011	Data de Conclusão: 13/04/2011
Comentário: Curso pela Empresa Fedex	
Curso: Seven Habits	
Instituição: Global Leadership Institute- Fedex	
Carga horária: 40	
Data de Início: 31/01/2011	Data de Conclusão: 03/02/2011
Comentário: Curso pela Empresa Fedex	

Curso: Treinamento sobre Liderança	
Instituição: Fedex	
Carga horária: 12	
Data de Início: 01/11/2010	Data de Conclusão: 10/11/2011
Comentário: Curso pela Empresa Fedex: Treinamento sobre Liderança - Mercosul Leadership Development Program (duração de 12 meses)	
Curso: Liderança com foco em resultados	
Instituição: ESPM- São Paulo	
Carga horária: 12	
Data de Início: 16/01/2009	Data de Conclusão: 17/01/2009
Comentário: Curso de Férias na ESPM de São Paulo	
Curso: Como realizar entrevista comportamental eficaz	
Instituição: ESPM- São Paulo	
Carga horária: 12	
Data de Início: 10/07/2007	Data de Conclusão: 13/07/2007
Comentário: Curso de Férias na ESPM de São Paulo	
Curso: Negotiating to Yes	
Instituição: Wilson Learning	
Carga horária: 40	
Data de Início: 07/07/2006	Data de Conclusão: 11/07/2006
Comentário: Curso promovido pela Fedex	
Curso: Management Strategic Skills Development	
Instituição: Fedex	
Carga horária: 40	
Data de Início: 16/02/2004	Data de Conclusão: 20/02/2004
Comentário: Curso pela Empresa Fedex	
Curso: Quantitative Management Skills	
Instituição: Fedex- Business Institute	
Carga horária: 40	
Data de Início: 13/01/2003	Data de Conclusão: 17/01/2003
Comentário: Curso pela Empresa Fedex	

Curso: Informática	
Instituição: Cepa Education Center	
Carga horária: 36	
Data de Início: 07/06/1995	Data de Conclusão: 30/06/1995
Comentário: Windows, Word e Excel	
Curso: Matemática Financeira	
Instituição: Banco Nacional	
Carga horária: 40	
Data de Início: 01/05/1992	Data de Conclusão: 05/05/1992
Comentário: Curso de Matemática Financeira dentro do Curso de Formação de Gerente do Banco Nacional	
Curso: Programa de Formação de Gerente	
Instituição: Banco Nacional	
Carga horária: 700	
Data de Início: 01/02/1992	Data de Conclusão: 30/07/1992
Comentário: Treinamento teórico e prático dentro do Programa de Trainees do Banco	

Conhecimentos de Informática

Conhecimento: Microsoft Word
Data de Início: 01/06/1995
Conhecimento: Microsoft Excel
Data de Início: 01/06/1995
Conhecimento: Microsoft Outlook
Data de Início: 01/01/2000
Conhecimento: Internet Explorer
Data de Início: 01/06/2000
Conhecimento: Microsoft Power Point
Data de Início: 01/01/2003

Idiomas

Idioma: Inglês
Proficiência: Leitura, redação e comunicação para participar de atividades em geral
Comentário: Cursando idioma na Escola Berlitz em Porto Alegre (nível avançado)

Intercâmbios

Motivo:Trabalho

País:Argentina

Cidade: Buenos Aires

Treinamento sobre Liderança - Mercosul Leadership Development Program.(Fedex)

Motivo:Trabalho

País:Estados Unidos

Cidade: Miami

Meeting com os Gerentes de Operações da América do Sul e Caribe (Fedex).

Motivo:Trabalho

País:Estados Unidos

Cidade: Miami

Meeting com os Gerentes de Operações da América do Sul e Caribe (Fedex).

Motivo:Trabalho

País:Estados Unidos

Cidade: Miami

Treinamento pela Empresa Fedex: Gerenciamento de Operações

Motivo:Trabalho

País:Estados Unidos

Cidade: Memphis

Princípios de Gerenciamento (Fedex)

Motivo:Estudos

País:Estados Unidos

Cidade: Santa Barbara

Curso de Língua Inglesa na EF International School of English durante o período de férias no trabalho (30 dias).