

Maicon de Almeida Hauck

Endereço: Avenida Emanuel Pinto, nº 315, apto 201, centro, Balneário

Piçarras-SC Tel: (47) 3248-2884 Tel: (47) 9242-3012 (Celular)

e-mail: maiiconhauck@hotmail.com

Brasileiro, 26 anos, solteiro

Pretensão salarial: A combinar.

Objetivo profissional: Almoxarife / Aux. Adm.

Sou organizado, eficiente, dedicado, detalhista. Valorizo o trabalho em equipe e sei exercer uma liderança motivadora para minha equipe. Sou confiável, responsável e cumpridor dos meus deveres.

Escolaridade

- Ensino Médio Completo.
- Superior Incompleto (Curso de Administração)

Cursos de aperfeiçoamento

- Curso básico de Informática (INFOCENTER/ ITAJAÍ)
- Curso de Excel (INFOCENTER/ ITAJAÍ)
- Curso de digitação (PROJETO PEQUENO CIDADÃO/ ITAJAÍ)
- Curso de secretariado (PROJETO PEQUENO CIDADÃO/ ITAJAÍ)

Experiência profissional

- Empresa: Eccoarte Tintas 08/06/2015 – 05/11/2015
- Cargo: Aux. Expedição
- Funções: Controle de estoque, lançamento de notas, entrada de notas, elaborar planilhas para controle de estoque, contagem semanal, e quando necessário auxiliar na produção.

- Empresa: AMAL Construções Metálicas 14/07/2014 – 20/02/2015
- Cargo: Aux. Adm.
- Funções: Planejar refeição diária, transportes (de acordo com o quadro efetivo da empresa no dia), solicitação de horas extras, elaborar planilhas para controle gerencial.

- Empresa: Fibra Fort 21/03/12 – 09/07/13
- Cargo: Almoxarife / Analista de Pcp.
- Função: Controlava e organizava o estoque, a estocagem nos locais planejados e adequados, controlava recebimento de mercadoria (matéria-prima e produto acabado). Controlava, conferia e lançava no sistema integrado as entradas e saídas de notas fiscais. Fazia inventário físico mensal e contagem cíclica. Analisava diferenças e fazia a apuração de inventários.

- Empresa: Refribras / Martine Meat 22/03/10 – 16/03/2012
- Cargo: Almoxarife

– Função: Controlava e organizava o estoque, a estocagem de EPIS em locais planejados e adequados, controlava recebimento de mercadoria (matéria-prima e produto acabado). Controlava, conferia e lançava no sistema integrado as entradas e saídas de notas fiscais. Fazia inventário físico mensal e contagem cíclica. Analisava diferenças e fazia a apuração de inventários.

Informática

- Tenho bons conhecimentos de computadores e sistemas de controle de estoque.
- Sei fazer planilhas em Excel para vários tipos de controles.
- Sei operar sistemas de controle de estoque informatizados.
- Sei usar o MS Outlook.
- Sei usar leitores de códigos de barra, sistemas de controle de inventários.

Outras qualificações:

- Tenho licença de motorista para dirigir carros e motos (CNH AB).
- Sei dirigir empilhadeira, pequenos carrinhos de transporte e usar carrinhos de transporte manuais.
- Tenho habilidade de exercer força muscular para levantar, empurrar, puxar ou carregar objetos.

Outras atividades

Gosto de ler, praticar esportes, pescar, cozinhar e ir ao cinema.