SANDRO JOSÉ ASSOLARI

Brasileiro, casado, 41 anos, 3 filhos

Reside em Curitiba/PR

Tel. ÷ (41) 9868-2229 / (47) 9951-7665 / (41) 3387-6280 / (41) 9797-3292 - Recado. e-mail: sandroja@hotmail.com

Área de Atuação

ADMINISTRATIVA / FINANCEIRA

RESUMO DE QUALIFICAÇÕES

• Sólida experiência nas áreas Administrativa e Financeira desenvolvida em empresas nacionais e multinacionais nos segmentos de

- Sólida experiência nas áreas Administrativa e Financeira desenvolvida em empresas nacionais e multinacionais nos segmentos de Alimentos, Tecnologia, Automação, Mineração, Metalurgia, Logística, Comercio exterior e Transportes;
- · Gestão das áreas: Administrativa, Financeira, Controladoria, Contabilidade, Comércio Exterior, TI, RH, Custos e Suprimentos;
- Gerenciamento das atividades da área financeira, como: *Budget*, Diretórios, fechamentos mensais planejamento financeiro, fluxo de caixa (*cash flow*), contas a pagar e a receber, tributação, crédito e cobrança, custos, balanço, orçamentos, controles gerenciais e análise de riscos, auditorias internas e externas;
- Estudos de viabilidade para novos negócios/investimentos e riscos, revisão e implantação de novos sistemas e processos de trabalho;
- Habilidades em negociações com instituições públicas e privadas;
- Definição e acompanhamento de projetos estratégicos e de melhoria contínua (business plan);
- Análises de custos e formação de preço;
- Gerenciamento de indicadores estratégicos através de BI (*Business Intelligence*) e BSC (*Balanced Scorecard*) compondo de análises, elaboração e geração de relatórios, planilhas, controles internos, processos operacionais, otimização de processos e gestão de projetos;
- Implantação de sistemas integrados ERP;
- Participação em processo sucessório e Governança Corporativa;
- Conhecimentos em Project, Visio, Microsiga TOTVS, Datasul, Sapiens e Programas BI;
- Realização de consultorias focadas em start-up, expansão e reestruturação em pequenas e médias empresas, entre 06/2012 a 04/2014.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- MBA em Direção Estratégica Universidade Positivo UNICENP Conclusão em 06/2008
- Graduação em Administração de Comércio Exterior Universidade Tuiuti do Paraná UTP Conclusão em 12/2001

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

09/2014 - 08/2015

SAAM - Sudamericana Agência Marítima do Brasil

(Multinacional de grande porte do segmento de logística e Comércio exterior)

Diretor Administrativo Financeiro

- Gestão Executiva da empresa no Brasil, com 180 funcionários diretos nas áreas Administrativa, Financeira e Controladoria,
 Operacional.
- · Implantação de sistema BI e estabilização do Sistema ERP -SAPIENS, mapeando processos e validando os módulos de integração, gerando maior controle do fluxo de trabalho e gestão, bem como fechamento do Balanço em Dólar;
- Atuação na estruturação de orçamento, inserindo controles integrados, gestão on-line alinhando com indicadores estabelecidos pela
 Matriz Chile, atingindo o ROCE de 12%;
- · Elaboração do plano estratégico com objetivo de ajustar e compartilhar os processos e controles do Brasil com os da Matriz;
- Gestão das rotinas financeiras;
- Auditoria e revisão de processos internos das todas áreas administrativas;
- Apresentação ao Diretório de resultados mensais;
- Acompanhamento de Auditoria externa (Big Four KPMG, DELOITTE, EY, PRICE);
- Gestão da área tributária e dos processos contábeis e fiscais de diversos estados;
- Direcionamento e análise de expansão dentro do mercado Brasileiro.

04/2014 - 08/2014

CRV PRODUTOS NATURAIS

(Nacional de médio porte do segmento de Alimentos)

Gerente Executivo Administrativo

Sandro Assolari

- Gestão Executiva da empresa, com 25 funcionários diretos nas áreas Administrativa, Financeira, Controladoria e operacional;
 - Restruturação da controladoria de custo área tributária e operações nacionais;
 - Gestão das rotinas financeiras;
 - Redução de 40% dos custos fixos para nova realidade da empresa;
 - · Planejamento Estratégico para retornar o crescimento;

03/2011 - 06/2012 CRV PRODUTOS NATURAIS

(Nacional de médio porte do segmento de Alimentos)

Gerente Executivo Administrativo

- · Gestão Executiva da empresa, com 48 funcionários diretos nas áreas Administrativa, Financeira e Controladoria;
- Implantação de sistema ERP TOTVS Protheus, mapeando processos e validando os módulos de integração, gerando maior controle do fluxo de trabalho e gestão;
- Atuação na recuperação financeira (tesouraria negativa e alto custo do produto), através da negociação com fornecedores atuais e desenvolvimento de novos e da reestruturação das áreas, conquistando a redução de custo do preço de compra em 22,82%, redução do prazo médio de entrega em 39,86%, aumento do prazo do pagamento em 23,16% e caixa positivo;
- Gestão das rotinas financeiras e auditoria de processos internos;
- Gestão da área tributária e dos processos contábeis e fiscais de diversos estados;
- Negociações para aquisição de outras empresas.

01/2010 – 03/2011 FISCAL TECNOLOGIA E AUTOMAÇÃO LTDA

(Nacional de médio porte do segmento de Tecnologia e Automação)

Gerente Executivo

- Gestão de equipe de 57 pessoas nas áreas Administrativa, Financeira, Controladoria, Contabilidade, Comércio Exterior, Custos, TI e
 RH;
- Implantação de sistema ERP em torno de 80% dos módulos, passando a ter o controle de produção e gestão consolidada dos resultados, auxiliando na tomada de decisões.
- Gestão das rotinas financeiras;
- Aplicação de pesquisa de satisfação interna e elaboração de plano de ação a partir do diagnóstico (desmotivação e estagnação), desta forma implantei plano de treinamento individual, avaliação de desempenho por competência e implantação de plano de cargos e salários;
- Execução do plano diretor de passagem da gestão familiar para gestão profissional com Governança Corporativa;
- Condução grupo estratégico para reestruturação das áreas, implantação de políticas e processos em 90% da dos setores.
- · Elaboração planejamento estratégico (plano de gestão e metas) e análise gerencial com índices e meios eficazes;
- · Análise de custos e formação de preço; Redução de custo do preço de compra em 22%;
- Gestão de logística integrada (Supply Chain), Suprimentos e suporte ao Controle de Produção.

11/2008 – 11/2009 CRV PRODUTOS NATURAIS LTDA

(Nacional de médio porte do segmento de Alimentos)

Gerente Administrativo Financeiro

- Gestão de uma equipe de 40 pessoas nas áreas Administrativa, Financeira, Controladoria, Suprimentos, Logística Integrada,
 Contabilidade e Controladoria;
- Condução de processos de controladoria, atividades financeiras, análise dinâmica do capital de giro, fluxo de caixa (cash flow) e tesouraria;
- Negociações com instituições financeiras, acompanhando o mercado e suas variáveis, conquistando a redução do curso de captação em torno de 40% e a utilização de novas opções e linhas de aplicações que melhoraram o ganho em 20%;
- Implantação de treinamento e readequação de processo logístico (preparação de produto até a entrega) e do processo de venda, reduzindo o índice de cancelamento de venda e desistência em 15% e o aumento de faturamento do canal de venda em 10%;
- Revisão de contratos com fornecedores e desenvolvimento de novos, conquistando reduções de 15% de custos diretos e 10% de custos indiretos;
- Atuação em negociação para investimentos (FINAME, BNDES);
- Planejamento estratégico e orçamentário, elaboração e controle de budget;
- Análise gerencial com índices e meios eficazes, tais como EVA, ROI, RSPL;
- Análise de custos e formação de preço;
- Desenvolvimento de fornecedores.

02/2003 – 09/2008 MICHELANGELO - ACO MINERAÇÃO LTDA

(Nacional de médio porte do segmento de Mineração)

Gerente Financeiro
Coordenador Financeiro

- · Gestão de equipe de 40 pessoas nas áreas Administrativa, Financeira e Controladoria;
- Negociações de linhas de crédito com instituições financeiras e implantação de processo para oferecer aos clientes parcelamento dos pagamentos, resultando aumento de 30% no faturamento e maior participação no mercado nacional;
- Implantação de modelo de gestão, Balance ScoreCard, permitindo maior assertividade na tomada de decisões;
- · Implantação de sistema ERP/MRP, mapeando processos de cada área e validando 20 módulos de integração, gerando maior controle do fluxo de trabalho e gestão;
- Gestão das rotinas financeiras;
- Auditoria em processos e readequação da área de Comércio Exterior, resultando: cumprimento da legislação, aumento da produtividade em 30% e redução de custo operacional em 50%;
- · Elaboração e implantação de análises financeiras para avaliação dos investimentos e riscos, resultando em maior assertividade.
- Colaboração da transição da gestão familiar para gestão profissional;

12/2001 – 02/2003 SOUTH EXPRESS LTDA

(Nacional de pequeno porte do segmento de Logística e Transportes)

Gerente Financeiro

12/1993 – 09/2000 METALKRAFT S.A. INJEÇÃO E USINAGEM

(Nacional de médio porte do segmento Metalúrgico)

Supervisor Administrativo Financeiro Assistente Administrativo Financeiro