# Natália Maria da Silva

### **DADOS PESSOAIS:**

Endereço: Rua Padre Pedro Souza Leão Nº: 254

Bairro: Lagoa Redonda Cep: 55606-175

Cidade: Vitória de Santo Antão - PE

Fone: (81)9 9306-8521 / (81)9 8681-3669

Data de Nascimento:08/11/1992

Naturalidade: Vitória de Santo Antão - PE

Nacionalidade: Brasileira Estado Civil: Solteira

E-mail:nataliamsilva@hotmail.com

## **DOCUMENTAÇÃO**

Completa

# FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Logística FACOL (Faculdade Osman Lins)
- Ensino médio completo

#### **CURSOS**

- Auxiliar administrativo
- Informática Básica
- Japonês Básico
- Excel básico

## **EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

## 08/2013 Até 01/2015 - Owens Illinois (Civ Vitória)

Cargo : Auxiliar administrativo (Posto Fiscal)

Atividades:

Lançamento de notas fiscais;

Arquivo de documentos fiscais.

# 09/2015 Até 04/2016 - Owens Illinois (Civ - Recife)

Cargo: Auxiliar de Transportes

Recebimento de documentos para pagamento

Controle em planilhas excel;

Envio de indicadores diários;

Pagamento de Ctrc, nota fiscal de serviço,

Lançamento de no sistema SAP;

Criação de Requisição de compras para pagamento dos fretes;

Montagem de relatórios gerencias de controle

# **OBJETIVO**

Pretendo atender às necessidades da vaga, adequar-me aos novos desafios, Procurando sempre desenvolver e aprender os métodos trabalhados na organização, aprimorando o meu crescimento profissional, visando uma coerência na execução da função e estabelecendo um bom relacionamento com a equipe.