**Patrícia Farias Riva**

25 anos; Solteira

**Endereço:** Rua Antero Jose Rocha,82 APT 202

Centro Navegantes – SC

**Fone:** (47) 9610-7266 / 9781-9400

**Recado:** (47)3342-3305 “**Raquel**”

**Emai : patriciafariasriva@gmail.com**

**Objetivos:**

- Auxiliar Administrativa, Auxiliar Financeiro

-Secretaria, recepcionista

-Telemarketing

**Formação Acadêmica:** Ensino Médio completo

**Experiência Profissional:**

**Empresa:** Indesi Brasil / Planseq Portuário **Cargo:** Auxiliar Administrativa

**Período:** 01/03/2010 á 01/01/2011

**Empresa:** Know How Consultoria Empresarial LTDA / Bradesco s/a

**Cargo:** Promotora de Credito/ Bradesco Promotora

**Período:** 24/01/2011 á 31/03/2011

**Empresa:** Almeida kruger / Bradesco s/a

**Cargo:** Consultora de Vendas/ Bradesco Cartões **Período:** 01/04/2011 á 05/09/2011

**Empresa:** ADRVALE / Planseq Supermercadista

**Cargo:** Auxiliar Administrativa

**Período:** 01/10/2011 á 30/05/2012

**Empresa:** Syndex Comercio Exterior LTDA

**Cargo:** Assistente Administrativa

**Período:** 08/08/2012 á 15/02/2013

**Empresa:** Advocacia e Acessória Jurídica Jefferson Ponqueroli

**Cargo:** Auxiliar Administrativa, Recepcionista

**Período:** 15/03/2013 á 14/01/2014

**Empresa**: I.G. Instituto da Beleza Ltda

**Cargo:** Auxiliar Administrativa

**Período:** 01/02/1014 á 28/08/2015

**Cursos:**

- Informática Básica / Avançada

- Secretariado Administrativo

- Assistente de Operações em Logística

**Competências Pessoais:**

-Capacidade de trabalho em equipe; -pontualidade;

-Criatividade; - Responsabilidade; -Organização.