**Mayara Vanusa Thibes**

Carteira de Habilitação: Categoria B

Telefone (47) 9943-4703

E-mail: mayathibes@yahoo.com.br

**OBJETIVO: Área Administrativa.**

**FORMAÇÃO ACADÊMICA:**

UNIVERSIDADE DO OESTE DE SANTA CATARINA - UNOESC

Videira /SC

Bacharel em Administração – 8º período (Curso Transferido)

FACULDADE AVANTIS

Balneário Camboriú /SC

Bacharel em Administração – 7º período

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

**Angeloni e Cia Ltda**

Função: Conferente

Período: Junho/2015 até Outubro/2015

Atividades: Conferencia e pedido de mercadorias, acordo com clientes e fornecedores, controle de estoque, lançamento de notas fiscais (entrada e saída), inventario e demais atividades voltadas ao cargo

**Dicave – Gartner Distibuidora de Veículos Ltda**

Função: Estagiária Banco Itaú (financiamentos)

Período: Outubro 2013 até Outubro/2014

Atividades: Atendimento ao telefone, emissão de boletos bancários, cadastramento de novos clientes e demais atividades voltadas ao administrativo.

**25ª Delegacia Regional da Policia Civil**

Função: Estagiária do setor de CNH

Período: Março/2012 até Outubro/2013

Atividades: Atendimento ao público e ao telefone, emissão de guias pela internet (Receita Federal), cadastramento, conferência e habilitação de processos, fechamento de malote.

**Banco do Brasil**

Função: Atendente de Caixa Eletrônico

Período: Maio/2008 até Agosto/2008

Atividades: Auxiliar de caixas eletrônicos

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Conhecimento em Windows, Word, Excel, Power Point e Internet;

Participação em Seminários de “Liderança e Negócios”;

Conhecimento na área administrativa;