***Curriculum Vitae***

Leandro de Souza

Rua : Domingos Sanson nº 125 Brasileiro

Bairro: Vila Lalau Casado

CEP : 89256-180 Jaraguá do Sul – Santa Catarina

E-mail Particular : lesouza7912@gmail.com

Fone : 47 9628 2996

47 3372 2474

Data de nascimento: 24/03/1991

**Formação Escolar**

Primeiro Grau

Colégio Evangélico Jaraguá

Período: Fevereiro/1998 – Dezembro/2004

Instituto Educacional Jangada

Período: Fevereiro/2005 – Dezembro/2005

Segundo Grau – Ensino Médio

Instituto Educacional Jangada

Período: Fevereiro/2006 – Dezembro/2006

Colégio Evangélico Jaraguá

Período: Fevereiro/2007 – Dezembro/2009

**Experiência Profissional**

**Infoware Informática**

Técnico em Informática

Período: Maio/2014 – Atualmente

**Atribuições e Conhecimentos:**

Montagem e manutenção de computadores; instalação e configuração de dispositivos voltados a informática geral; visitas a clientes para solucionar problemas nos computadores e/ou buscar para que o problema seja solucionado na loja; instalação e manutenção de softwares; manutenção e gerenciamento de redes; liberação e restrição de acessos dos usuários aos dados da empresa; gerenciamento de servidores Windows; solucionar problemas via acesso remoto e telefone;

**ViG informática - Terceirizado weg**

Técnico em Informática

Período: Setembro/2013 – Janeiro/2014

**Atribuições e Conhecimentos:**

Liberar acessos solicitados aos colaboradores, sempre verificando os riscos que este acesso possui, e caso necessário, solitar autorização de superiores. Atender e solucionar problemas envolvendo acesso ao sistema, inclusive as filiais situadas no exterior.

**acf Reinoldo rau serviço de postagens**

Operador de Sistema

Período: Abril/2013 – Setembro/2013

**Atribuições e Conhecimentos:**

Solucionar problemas referentes aos sistemas utilizados; Contatos com suporte para correções e dúvidas sobre o sistema; Contato com clientes para solucionar dúvidas e soluções; Identificar e corrigir problemas relacionados a venda de produtos; Venda de objetos no sistema; Orçar e solicitar a compra de equipamentos adequados e atualizados para maior agilidade do processo interno; Expedir postagens no sistema; Manutenção de computadores e da rede interna.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL**

Estagiário em Educação Especial

Período: Março/2012 – Março/2013

**Atribuições e Conhecimentos:**

Auxiliar o professor em sala com as atividades dedicadas ao aluno especial, dando ideias de aulas, aplicando atividades que exercitem seu lado físico e também cognitivo

**SERVIÇO SOCIAL DO COMERCIO**

Estagiário no departamento DFE

Período: Maio/2012 – Dezembro/2012

**Atribuições e Conhecimentos:**

Auxiliar os professores nas aulas de natação, escolinhas de futsal, educação física e academia. Atuamos com lazer e recreação, onde damos às crianças a oportunidade de se divertirem nas camas elásticas, a piscina de bolinhas, os jogos de mesa e jogos gigantes, além de gincanas desenvolvidas no local do evento.

**WEG - Motores**

QPOP

Período: Maio/2011 – Novembro/2011

**Atribuições e Conhecimentos:**

Curso de aprendizagem em montagem eletro mecânica com duração de 5 meses, com 1 mês trabalhando na fábrica.

**Informática**

Domínio de Windows e Office

Domínio de Internet e Ferramentas de Comunicação (E-mail)

Domínio em Sistema Sara (Correios)

Domínio em Sistema Interno SECT (Correios)

**Idiomas**

Alemão - Básico – Colégio Evangélico Jaraguá

Inglês – Intermediário – Yázigi Internexus

**FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

Faculdade Jangada – Educação Física Licenciatura/Bacharelado –

Período: 2010 – Trancado

Grupo Uniasselvi FAMEG – Técnico em Informática

Período: 2014 – Cursando

**OBSERVAÇÃO**

Possuo CNH – Categoria: B

Jaraguá do Sul, Abril de 2014.